

RICHIESTA DI ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO INFORMATICO

Al Direttore del Dipartimento
di S.G.S.A.

Io sottoscritto/a _____ docente di _____
afferre a questo Dipartimento

CHIEDO

di volere esaminare la proposta di acquisto di _____

per i seguenti motivi:

Data

Firma