

Area Risorse Umane
Settore Personale Docente



D. R. n. 267

Procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con regime di impegno a tempo pieno, presso l'Università degli Studi del Molise.

IL RETTORE

- Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- Vista** la legge 12 novembre 2011, n. 183, ed in particolare l'art. 15, comma 1 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive in materia di documentazione amministrativa;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- Vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24;
- Visto** il D.M. 24 maggio 2011, n. 242, recante i criteri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto** il decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243, con il quale sono indicati criteri e parametri, per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di contratti di cui all'art. 24 della legge 240/2010;
- Vista** la nota del MIUR prot. n. 912 del 9 giugno 2011 avente ad oggetto *Turn over 2010 (programmazione 2011) e disponibilità residue 2009 (programmazione 2010)*;
- Visto** il D.M. 29 luglio 2011, n. 336, relativo alla determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all'art. 15 della legge 240/2010;
- Visto** il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" emanato con D.R. n. 928 del 24 ottobre 2011;
- Vista** la Determina dirigenziale n. 123 del 3 ottobre 2011 della Regione Molise, con la quale si dispone la liquidazione, in favore dell'Università degli Studi del Molise, della somma di euro 1.000.000,00, nell'ambito del Protocollo attuativo n. 1 – Accordo di programma "Conoscere per competere";
- Viste** le delibere n. 10 e n. 11 del 21 ottobre 2011 rispettivamente della Facoltà di Medicina e Chirurgia e del Dipartimento di Scienze per la Salute, con le quali si richiede il reclutamento di n. 1 Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, *lettera a)*, della legge n. 240/2010, di durata triennale con regime di impegno a tempo pieno Settore - concorsuale 06/G1 – PEDIATRIA GENERALE, SPECIALISTICA E NEUROPSICHIATRIA INFANTILE, Settore Scientifico Disciplinare MED/38 – PEDIATRIA GENERALE per lo svolgimento dell'attività di ricerca evidenziata nell'ambito del Progetto di riferimento "Cure primarie, valutazione multidimensionale e interazione ospedale/territorio nelle fasi della estrema vita (infanzia ed età senile)" – titolo del Progetto *Prevenzione e cure Primarie nell'Infanzia*;



Vista la delibera del Senato Accademico del 24 ottobre 2011;
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 ottobre 2011;
Considerato che la copertura finanziaria per complessivi euro 145.175,88 per la durata triennale del contratto graverà sul Progetto ammesso a finanziamento nell'ambito dell'Accordo di Programma tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise "Conoscere per competere" D.R.G. n. 87 del 22 febbraio 2011;
Visto il relativo Accordo di Programma e il Protocollo Attuativo n. 1 del 21 aprile 2011;
Accertata la disponibilità finanziaria

DECRETA

Art. 1

Procedura

1. È indetta una procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con regime di impegno a tempo pieno, per il **Settore - concorsuale 06/G1 – PEDIATRIA GENERALE, SPECIALISTICA E NEUROPSICHIATRIA INFANTILE, Settore Scientifico Disciplinare MED/38 – PEDIATRIA GENERALE** per svolgere attività di ricerca, nonché di didattica, anche integrativa, e di servizio agli studenti. Il rapporto di lavoro è prorogabile per soli due anni, per una sola volta, a seguito di accertamento della sussistenza delle esigenze di ricerca e dei presupposti normativi e finanziari necessari, previa valutazione positiva delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto ministeriale (MIUR) n. 242 del 24 maggio 2011.
2. Le attività di ricerca saranno effettuate presso l'Università degli Studi del Molise Dipartimento di Scienze per la Salute e/o Strutture convenzionate.
3. L'attività di didattica e di servizio agli studenti sarà svolta presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi del Molise.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i candidati italiani o stranieri in possesso del dottorato di ricerca o titolo equivalente, conseguito in Italia o all'estero. In via transitoria e fino all'anno 2015, ai sensi dell'art. 29, comma 13, della legge n. 240/2010, è considerato titolo valido per la partecipazione alla presente procedura il possesso della laurea magistrale o equivalente, unitamente ad un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca.
I candidati devono dimostrare di avere una buona conoscenza della lingua inglese.
2. Non possono partecipare alla valutazione comparativa:
 - a) coloro che siano stati esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
 - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
 - d) i professori universitari di prima e seconda fascia ed i ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio;
 - e) coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
3. I cittadini stranieri devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



4. I requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Le dichiarazioni relative al possesso dei suddetti requisiti devono essere contenute nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione.
5. I candidati sono ammessi con riserva e l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con Decreto motivato del Rettore, l'esclusione dalla procedura. Tale provvedimento verrà notificato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 3

Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla procedura deve essere prodotta in carta semplice entro il termine perentorio di **30 giorni** che inizia a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito del MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.
2. È possibile la consegna a mano della domanda che potrà essere effettuata presso il Settore Protocollo ed Archivio di Ateneo di questa Università - Il Edificio Polifunzionale, Via De Sanctis, Campobasso dalle ore 9,00 alle ore 12,00, di ogni giorno lavorativo, escluso il sabato. In caso di consegna a mano fa fede la ricevuta rilasciata dal Settore Protocollo e Archivio di Ateneo.
3. La domanda può essere inviata anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. La domanda può essere altresì inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore PEC.
4. La domanda deve essere scritta in modo chiaro e leggibile, sottoscritta e indirizzata: Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Molise - Area Risorse Umane - Settore Personale Docente - Via F. De Sanctis - 86100 Campobasso. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. La domanda deve essere redatta secondo le indicazioni ed il contenuto riportato nel modello di cui all'allegato "A" del presente bando, disponibile all'indirizzo telematico: <http://www.unimol.it/Docenti/Reclutamento>.
5. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato.
6. Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura ed il personale indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata.
7. Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, pena l'esclusione dalla selezione, il Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura selettiva, il Settore Concorsuale di riferimento, il Settore scientifico disciplinare e il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 comma 1 del presente bando.
8. Le dichiarazioni formulate dai candidati nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in quanto aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla norma citata.
9. I candidati devono allegare alla domanda:
 - a) fotocopia di un documento d'identità;
 - b) *curriculum* della propria attività scientifica e didattica debitamente sottoscritto;
 - c) titoli e pubblicazioni ritenuti utili ai fini della procedura.
10. I titoli, comprese le pubblicazioni, devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, (allegato "B"). Il candidato dovrà utilizzare un modulo per ciascun titolo presentato, comprese le pubblicazioni, di cui si intende dichiarare la conformità all'originale, allegandolo al titolo stesso. Potrà, in alternativa, produrre dichiarazione cumulativa di conformità all'originale dei titoli



presentati, comprese le pubblicazioni. In tal caso la dichiarazione dovrà contenere precise indicazioni atte ad identificare sia i titoli sia le pubblicazioni.

11. I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni) mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (modulo allegato "B"). La sottoscrizione della dichiarazione può avvenire davanti al Responsabile del procedimento; nel caso in cui ciò non avvenga, la dichiarazione deve essere inviata o presentata unitamente alla fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

12. Ove possibile, i titoli, le pubblicazioni, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà con allegato documento riconoscimento possono essere trasmessi in formato elettronico pdf all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) amministrazione@cert.unimol.it da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore PEC. Qualora l'invio tramite PEC non sia possibile, la produzione della predetta documentazione può essere effettuata mediante spedizione o consegna a mano nei termini di scadenza del bando. In caso di spedizione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

13. L'Amministrazione può effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

14. Non è consentito il riferimento a titoli o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

15. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4

Nomina della Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice è nominata con decreto rettorale da pubblicare all'Albo dell'Ateneo su designazione del Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura. È composta da n. 3 professori ordinari e/o associati afferenti al settore concorsuale o ai settori scientifico-disciplinari indicati nel bando.

Art. 5

Valutazione dei titoli, del curriculum, della produzione scientifica, discussione e prova orale di lingua straniera

1. La commissione valuta i candidati con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri di cui al decreto del Ministro n. 243 del 25 maggio 2011.

2. La commissione giudicatrice effettua una motivata valutazione seguita da una valutazione comparativa, facendo riferimento allo specifico settore concorsuale, al **curriculum** e ai seguenti **titoli**, debitamente documentati, dei candidati:

- a) dottorato di ricerca o titolo equipollente, ovvero diploma di specializzazione medica o equivalente, conseguito in Italia o all'Estero;
- b) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- d) documentata attività in campo clinico relativamente ai settori concorsuali nei quali sono richieste tali specifiche competenze;
- e) realizzazione di attività progettuale relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;



- f) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
- g) titolarità di brevetti relativamente ai settori concorsuali nei quali è prevista;
- h) relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- i) premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- j) diploma di specializzazione europea riconosciuto da Board internazionali, relativamente a quei settori concorsuali nei quali è prevista.
3. La valutazione di ciascun titolo è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato.
4. La commissione giudicatrice, nell'effettuare la valutazione preliminare comparativa dei candidati, prende in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. La tesi di dottorato o dei titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza delle condizioni suddette.
5. La commissione giudicatrice effettua la valutazione comparativa delle **pubblicazioni** sulla base dei seguenti criteri:
- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
 - b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo, definito esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori scientifico-disciplinari, ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlate;
 - c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
 - d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.
6. La commissione giudicatrice deve altresì valutare la consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.
7. Nell'ambito dei settori concorsuali in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale la commissione, nel valutare le pubblicazioni, si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di scadenza dei termini delle candidature:
- a) numero totale delle citazioni;
 - b) numero medio di citazioni per pubblicazione;
 - c) «*impact factor*» totale;
 - d) «*impact factor*» medio per pubblicazione;
 - e) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).
8. A seguito di una valutazione preliminare del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni la Commissione ammette un quinto dei candidati comparativamente più meritevoli alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica, nonché alla prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua inglese. I candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.
9. A seguito della discussione la Commissione assegna quindi un punteggio ai titoli, a ciascuna pubblicazione presentata dai candidati secondo i criteri specificati nei commi precedenti. Sulla base dei punteggi complessivi conseguiti e dell'accertamento dell'adeguata conoscenza della lingua inglese, individua a maggioranza il candidato idoneo.
10. Per espletare l'attività di selezione la Commissione può avvalersi di strumenti telematici.
11. Gli atti della procedura sono costituiti dai verbali delle singole riunioni dei quali costituiscono parte integrante i giudizi espressi su ciascun candidato.



Art. 6

Conclusione dei lavori

1. La Commissione deve concludere i lavori entro quattro mesi dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina all'Albo dell'Università.
2. Il Rettore può prorogare il termine per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione.
3. Nel caso in cui i lavori non siano conclusi nel termine prefissato, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.
4. La Commissione, conclusi i lavori, consegna al Responsabile del procedimento gli atti concorsuali in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i commissari sui lembi di chiusura.
5. Il Rettore accerta con proprio decreto, entro 30 giorni dalla consegna, la regolarità formale degli atti, dandone comunicazione ai candidati all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. Il Rettore, qualora riscontri vizi di forma, rinvia, entro il predetto termine, con provvedimento motivato, gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendone il termine.
6. Gli esiti vengono resi pubblici per via telematica sul sito dell'Università e mediante pubblicazione on line all'Albo dell'Ateneo.

Art. 7

Calendario delle prove

1. La discussione pubblica dei titoli e delle pubblicazioni, nonché la prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua inglese si terrà il giorno **22 giugno 2012, alle ore 11.00** presso il **Dipartimento di Scienze per la Salute** - Università degli Studi del Molise - Via De Sanctis, snc - 86100 Campobasso.
2. L'elenco dei candidati ammessi alla discussione pubblica dei titoli e delle pubblicazioni e alla prova orale di lingua inglese, nonché eventuali spostamenti della data della prova, saranno pubblicati sul sito dell'Ateneo <http://www.unimol.it/Docenti/Reclutamento> entro il **15 giugno 2012**.
3. Per essere ammessi i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. Qualora i candidati esibiscano documenti non in corso di validità, dovranno, ai fini dell'ammissione, dichiarare in fondo alla fotocopia degli stessi che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Art. 8

Assunzione in servizio e stipula del contratto

1. Il candidato giudicato idoneo sarà nominato ricercatore con decreto rettoriale emanato sulla base della proposta di chiamata del Dipartimento competente, deliberata con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, e approvazione della stessa con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. L'assunzione decorre dalla data indicata sul contratto. Il candidato risultato idoneo dovrà presentare, entro 30 giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio ovvero dalla data di ricezione dell'invito, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione sotto elencata:

✓ Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti:

- a) data e luogo di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) godimento dei diritti politici;
- d) l'inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
- e) il numero del codice fiscale;
- f) la composizione del nucleo familiare;



g) gli impieghi ricoperti alle dipendenze dello Stato, delle Province, dei Comuni o di altri enti pubblici o privati.

h) l'inesistenza di un grado di parentela o di affinità al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

2. La dichiarazione relativa al punto c) deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. Il candidato idoneo che ricopre un posto di ruolo nell'Amministrazione dello Stato è dispensato dal rendere le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d), e) e deve essere collocato in aspettativa senza assegni né contribuzioni previdenziali, ovvero in posizione di fuori ruolo nei casi in cui tale posizione è prevista dagli ordinamenti di appartenenza.

3. Le dichiarazioni di cui al D.P.R. 445/2000 possono essere utilizzate da cittadini italiani e dell'Unione Europea, senza limitazioni, e da cittadini extracomunitari qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili, attestabili o riferibili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

4. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino dovranno essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e le firme sugli stessi devono essere legalizzate dalle competenti autorità consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

5. Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati sono considerati validi a titolo definitivo, fatta salva la possibilità, da parte dell'Università degli Studi del Molise, di procedere ad idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

6. Nel caso di dichiarazione risultata mendace, oltre ad essere escluso dalla procedura selettiva, il candidato verrà denunciato ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Art. 9

Attività da svolgere

1. Le attività di ricerca e i risultati attesi sono individuati nel programma contenuto nella allegata scheda progettuale.

2. L'impegno annuo complessivo relativo allo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è di complessive 350 ore.

3. Il candidato idoneo dovrà produrre al Dipartimento una relazione annuale ed una relazione finale sui risultati ottenuti dalle attività svolte.

Art. 10

Trattamento economico e previdenziale

1. Il trattamento economico e previdenziale, comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ateneo, è pari a quello iniziale spettante al ricercatore confermato con regime di impegno a tempo pieno per un importo annuo pari ad euro 48.391,96.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. Secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati. Ai sensi dell'art. 13 del predetto Decreto legislativo si forniscono le seguenti informazioni:



- a) i dati forniti saranno trattati, per le sole finalità correlate alla procedura e al rapporto di lavoro che si dovrà instaurare, con procedure informatiche e manuali;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio;
- c) le informazioni raccolte potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato idoneo e comunque in ambito europeo;
- d) i candidati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003;
- e) titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore, domiciliato per la carica in Campobasso, Via De Sanctis.

Art. 12

Restituzione della documentazione

1. I candidati non idonei potranno richiedere, entro tre mesi dalla conclusione della procedura, la restituzione, con spese a loro carico, della documentazione presentata a questa Università. Tale restituzione sarà effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine questa Università disporrà del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Art. 13

Pubblicità

1. Il presente bando è pubblicizzato per via telematica sul sito del MIUR e dell'Unione europea, sul sito e all'Albo di Ateneo; il relativo Avviso è pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale *Concorsi ed Esami*.

Art. 14

Responsabile del Procedimento

1. Responsabile del procedimento della presente procedura selettiva è la sig.ra Anna Carla DIGLIO tel. 0874/404233 - fax 0874/404820.

Art. 15

Rinvio alle norme riguardanti le modalità di espletamento delle procedure

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano, per quanto compatibili, la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione e il "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, emanato ai sensi dell'art. 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240".

Art. 16

Norme finali

1. L'Università degli Studi del Molise si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o sospendere il presente bando per motivi di opportunità o per sopraggiunte disposizioni normative, per ragioni connesse alle esigenze di salvaguardia dell'equilibrio finanziario del proprio bilancio.

Campobasso,

- 2 APR 2012

IL RETTORE
(Prof. Giovanni CANNATA)

acd



SCHEDA PROGETTUALE SSD MED/38

PROGETTO DI RIFERIMENTO: Cure primarie, valutazione multidimensionale e interazione ospedale/territorio nelle fasi della estrema vita (infanzia ed età senile)

Settore concorsuale: 06/G1 – Pediatria generale, specialistica e neuropsichiatria infantile

Settore Scientifico Disciplinare: MED/38 – Pediatria generale

Sede: Università degli Studi del Molise Dip. S.pe.S. e/o Strutture ASREM

Durata: 3 anni, tempo pieno

Profilo: candidato con competenza nella fisiopatologia, nella semeiotica medica funzionale e strumentale e della metodologia clinica e della terapia nell'età evolutiva, ivi incluse eventuali competenze nella pediatria preventiva e sociale, nonché nelle patologie pediatriche generali e specialistiche di interesse medico.

Titolo progetto : Prevenzione e Cure Primarie nell' Infanzia

LINEA DI INTERVENTO

Nella Regione Molise risiedono circa 40.320 bambini d'età 0-14 anni, nascono circa 2510 bimbi/anno e vi sono circa 1648 bambini immigrati. Su queste fasce di utenti, beneficiari, è indirizzata la linea d'intervento, focalizzata su:

- la prevenzione (primaria e secondaria) delle patologie acute e croniche e delle disabilità
- razionalizzazione e controllo dell'impiego di risorse
- presa in carico del bambino con bisogni speciali

DESCRIZIONE SINTETICA

- la prevenzione (primaria e secondaria) delle patologie acute e croniche e delle disabilità

Tutela della donna durante il periodo prenatale e durante il parto, miglioramento dell'assistenza perinatale, promozione dell'allattamento al seno.

Prevenzione delle patologie infettive e delle malattie indotte da alimenti, prevenzione degli incidenti, prevenzione secondaria nel bambino affetto da disabilità o bisogni speciali.

- razionalizzazione e controllo dell'impiego di risorse

Verifica dell'impiego di risorse nell'epoca prenatale, controllo dei parti cesarei. Verifica delle prescrizioni di latti e diete terapeutici per l'infanzia. Razionalizzazione, attraverso semplici linee guida condivise con la Medicina Primaria, delle prescrizioni di indagini diagnostiche e dell'impiego di farmaci in età pediatrica.

- presa in carico del bambino con bisogni speciali

Ogni anno nascono circa 250-300 bambini con bisogni speciali e/o disabilità. Per la gestione attenta ed individualizzata dei loro bisogni il progetto prevede la costituzione di gruppi di lavoro con la Medicina Primaria e la costituzione di una rete operativa per il coordinamento degli interventi sia medici che di supporto. Una rete telematica, con procedure semplificate e card paziente, permette di coordinare specialisti di varie discipline nella presa in carico di casi multiproblematici e complessi, riducendo al minimo la mobilità extraregionale. Si deve realizzare l'integrazione in un quadro unitario delle competenze specialistiche e di supporto.

FINALITA' MOTIVAZIONI ED OBIETTIVI



Nonostante la discreta disponibilità di risorse , non vi è dubbio che sul territorio regionale esiste un ampio margine di miglioramento dei servizi sanitarie delle azioni dedicate alla Salute Materno-Infantile.

La possibilità di collegare la formazione universitaria , nei suoi 4 livelli, con le esigenze reali del territorio permette di realizzare un ordinamento che fornisce vantaggi a tutti gli attori. Da un lato per realizzare la formazione nelle professioni sanitarie è indispensabile uno stretto coinvolgimento con il territorio e le esigenze degli utenti, d'altro lato lo sviluppo ed il coordinamento di competenze permette un salto di qualità nella erogazione dei servizi e nelle attività di prevenzione primaria e secondaria.

Gli obiettivi generali , che verranno articolati in obiettivi specifici misurabili e valutabili sono :

- migliorare l'assistenza alla donna gravida ed al nascituro
- prevenire i danni da sofferenza pre-natale e perinatale
- proteggere la salute dell'infante e del bambino
- giungere ad una razionalizzazione dell'uso delle risorse attraverso una consistente riduzione del ricorso ad esami diagnostici costosi ed all'impiego di farmaci inappropriati.

RISULTATI ATTESI

Nell'ambito di un programma pluriennale è lecito attendersi :

- riduzione dei parti cesarei e dei danni in epoca pre-perinatale
- razionalizzazione dell'uso di risorse (diete, indagini, farmaci) nella età pediatrica
- Miglioramento della presa in carico del bambino con bisogni speciali
- Riduzione delle patologie indotte da infezioni, incidenti, scarsa 'care'

BENEFICIARI DELL'INTERVENTO

Beneficiari diretti saranno i circa 2500 nuovi nati/anno, i circa 250 bambini con bisogni speciali che nascono ogni anno, le circa 2500 donne gravide, i circa 40.000 bambini soggetti della prevenzione primaria.

Target del progetto saranno gli operatori sanitari, di tutte le fasce, che hanno attività connesse con l'utenza materno-infantile.



ALLEGATO "A"**➤ Mod. RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO**

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE
Area Risorse Umane
Settore Personale Docente
Via F. De Sanctis
c.a.p. 86100 CAMPOBASSO

- ☐ La sottoscritta
☐ Il sottoscritto

Nome		
Cognome		
(le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi)		
Nata/o a		
Il giorno	mese	anno
Provincia		
Stato (se estero)		
Codice Fiscale		
Residente in		prov.
Via		n.
c.a.p.		

➤ CHIEDE DI ESSERE AMMESSA/O ALLA PROCEDURA SELETTIVA DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, CON REGIME DI IMPEGNO A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART.24, COMMA 3, LETT. A, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240 PRESSO LA FACOLTA' _____ - DIPARTIMENTO _____ PER IL SETTORE CONCURSALE _____ - SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE _____, INDETTA CON DECRETO RETTORALE N. _____ DEL _____ - BANDO PUBBLICATO SUL SITO MIUR - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA - IL _____

➤ A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA:**1) di essere**

- ☐ cittadino italiano
☐ cittadino di stato appartenente alla UE
☐ cittadino di stato non appartenente alla UE

specificare lo Stato di cittadinanza _____

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ prov. _____



- ☐ In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi: _____

solo per i cittadini stranieri:

- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello Stato di _____
- ☐ di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (*solo per i cittadini stranieri*)

3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso oppure dichiara le seguenti condanne/procedimenti penali in corso:

4) di essere in possesso dei seguenti titoli:

diploma di laurea in _____
ottenuto in data: giorno _____ mese _____ anno _____
presso l'Università di _____

dottorato di ricerca in _____
ottenuto in data: giorno _____ mese _____ anno _____
presso l'Università di _____

nel caso di titolo di studio conseguito all'estero:

riconoscimento di equipollenza al titolo italiano ottenuto in data:
giorno _____ mese _____ anno _____ presso l'Università di _____

5) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese;

6) di non essere Professore universitario di ruolo di prima fascia o di seconda fascia o ricercatore universitario di ruolo, ancorché cessati dal servizio;

7) di non aver un grado di parentela o di affinità al quarto grado compreso con un professore appartenente alla struttura che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

8) l'attuale qualifica rivestita e la sede di servizio: _____

9) di non essere stata/o destituita/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stata/o dispensata/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stata/o dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non aver subito la risoluzione del rapporto di impiego per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'art. 21 del D.Lgs. 29/93;

10) di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni (specificare) nei periodi di seguito indicati: _____



11) di eleggere domicilio agli effetti del concorso in :

Via _____ n. _____
Città _____ Prov. _____ c.a.p. _____ tel. _____
recapito e-mail _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di cui al punto 11)

- ☐ (solo per i soggetti portatori di handicap, soggetti riconosciuti tali a seguito di accertamenti effettuati dalle aziende sanitarie mediante commissioni mediche di cui all'art. 4 della legge n. 104/92) dichiara di aver necessità dei seguenti ausili:

ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi in sede di esame in relazione allo specifico handicap:

La/Il sottoscritta/o allega alla presente domanda:

- fotocopia di un documento d'identità;
- curriculum della propria attività scientifica e didattica debitamente sottoscritto;
- dichiarazione/i sostitutiva/e di certificazione/i e/o di atto notorio attestante/i _____;
- altro (specificare) _____

La/Il sottoscritta/o è informata/o che i dati personali forniti con la presente richiesta sono trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data _____

Il dichiarante * _____

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. n. 445/2000.



ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(Art.46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il sottoscritto

COGNOME _____ NOME _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

CODICE FISCALE _____ NATO A _____ PROV _____

IL _____ RESIDENTE A _____ PROV _____

INDIRIZZO _____

C.A.P. _____ TELEFONO _____

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (in virtù di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000):

DICHIARA

La/Il sottoscritta/o è informata/o che i dati personali forniti con la presente richiesta sono trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data

Il dichiarante*

* Nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora la dichiarazione non sia sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, deve essere accompagnata da un valido documento di riconoscimento (Art. 38 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).

