



Settore Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica

OBIETTIVI: presidiare il processo relativo all'intero ciclo di vita per l'accesso ai finanziamenti di bandi competitivi per la ricerca scientifica, allo sviluppo e alle altre iniziative collegate a tali finanziamenti, garantendo un supporto professionale a tutte le attività che compongono il ciclo.

1. Informazione mirata

Il Settore si occupa di identificare le opportunità di finanziamento per la ricerca e lo sviluppo e di diffonderle in maniera mirata e capillare agli interessati.

- Monitoraggio dei bandi aperti. Il sito dedicato sul portale UNIMOL è costantemente aggiornato con notizie sui bandi aperti, gli eventi, i progetti finanziati, i documenti utili per la presentazione delle proposte progettuali;
- Si provvede, inoltre, a segnalare per email bandi ritenuti di particolare interesse e/o particolarmente aderenti alle competenze dei singoli docenti. Per facilitare questo compito i ricercatori possono contribuire allo scouting delle competenze di ricerca interne inviando a <mailto:reale@unimol.it> la "Scheda segnalazione proprie competenze scientifiche" debitamente compilata;
- Organizzazione di seminari e giornate informative finalizzate allo sviluppo delle competenze necessarie alla presentazione e gestione dei progetti.

2. Supporto alla partecipazione

Il Settore offre supporto completo nella fase di presentazione della proposta progettuale in risposta a bandi competitivi internazionali.

- Interpretazione della documentazione e delle modalità di partecipazione ai programmi e ai bandi di finanziamento di progetti anche attraverso contatti diretti con gli enti ed istituzioni di riferimento;
- Pre-screening di idee progettuali e assistenza nella definizione della strategia di partecipazione ai bandi;
- Assistenza nella definizione dei progetti di ricerca, nella preparazione e presentazione della proposta, ricerca partner, comunicazione con i partner, predisposizione del budget di progetto, del management di progetto, della disseminazione dei risultati, predisposizione della modulistica, supporto nella revisione della proposta progettuale, formulazione del budget previsionale e riletture dei progetti;
- Provvedimenti connessi alle assegnazioni dei finanziamenti.

3. Gestione e rendicontazione

Il Settore offre la propria consulenza ai docenti e ai Dipartimenti al fine di ottimizzare l'utilizzazione delle risorse finanziarie e di consentire, attraverso la gestione operativa dei budget assegnati, la corretta imputazione delle spese. In particolare ci si occupa di:

- Monitoraggio delle spese effettuate dai Dipartimenti sui fondi relativi a progetti finanziati dalla Commissione Europea nei diversi programmi (scostamenti tra le spese sostenute ed i costi eleggibili):
 - Monitoraggio del raggiungimento dei deliverable/milestone di progetto;
- Assistenza alla gestione finanziaria e contabile del progetto:
 - Assistenza durante l'attività di audit di I e di II livello;
 - Audit di primo livello;
 - Reperimento di tutto il materiale a supporto e con la predisposizione della documentazione necessaria per la rendicontazione periodica e finale;
 - Controllo dell'eleggibilità delle spese e l'adeguatezza delle procedure ai regolamenti e ai contratti europei;
 - Supporto nel calcolo del tempo produttivo e nella predisposizione dei time sheets;
- Assistenza nella gestione del progetto:
 - Supporto nella gestione del partenariato;
 - Supporto nell'organizzazione dei meeting di progetto;
 - Predisposizione dei report finanziari e supporto alla preparazione degli audit certificates;
 - Consulenze su questioni legali, amministrative, contabili in itinere;
 - Comunicazione con partenariato, Commissione Europea;
 - Supporto contenutistico per la comunicazione della ricerca nell'organizzazione di meeting di progetto e nell'assistenza alla disseminazione e sfruttamento dei risultati.

4. Attività di informazione e formazione

Il Settore offre il supporto per:

- Studio e analisi delle linee guida finanziarie dei programmi europei in chiave di un loro corretto recepimento all'interno dei progetti;
- La creazione di reti di ricerca e alla costituzione di consorzi di ricerca, anche in funzione del potenziamento del sistema territoriale della ricerca;
- La Gestione dei rapporti con Istituzioni nazionali e internazionali e collaborazione a consorzi per lo sviluppo della ricerca;
- Lo Svolgimento di iniziative formative (workshop e seminari);
- I processi di valutazione istituzionale e di valutazione della ricerca;

La redazione dei documenti di pianificazione strategica relativi all'area della ricerca e del trasferimento tecnologico.