

Diventa ciò che sei
Unimol rivela i tuoi talenti

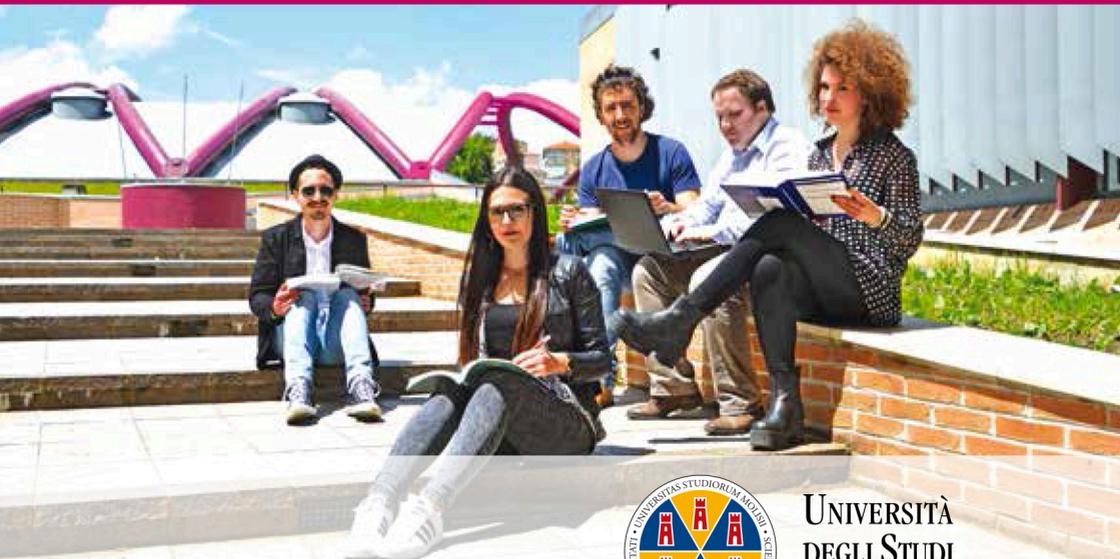
ANNO ACCADEMICO 2016 | 17

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE,
SOCIALI E DELLA FORMAZIONE**

CORSO DI LAUREA

SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

| CLASSE L-20



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

Indice

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE SOCIALI E DELLA FORMAZIONE	2
CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE	5
Organizzazione.....	6
Piano di studi.....	10
Prova finale.....	16

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE SOCIALI E DELLA FORMAZIONE

Denominazione: Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

Indirizzo sede di Campobasso: Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, s.n.c. - 86100 Campobasso

Sito web: www.unimol.it – Dipartimenti – Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

Il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione dell'Università degli Studi del Molise è stato istituito il 1° maggio 2012 raccogliendo l'eredità della Facoltà di Scienze Umane e Sociali e del Centro "Colozza" nell'ambito dei quali, negli anni precedenti, erano nati vari corsi di Laurea (Scienze della formazione primaria, Scienze della comunicazione e Scienze dei Beni culturali e ambientali). Negli anni, la Facoltà di Scienze Umane e Sociali aveva sviluppato e consolidato la sua offerta formativa dando vita al Corso di Laurea in Lettere e a due Lauree specialistiche (Scienze della comunicazione sociale e istituzionale e Scienze dei beni archeologici ed artistici) nelle sedi regionali di Campobasso e Isernia.

L'offerta formativa del Dipartimento si articola attualmente in corsi di laurea triennali, magistrali e quinquennali a ciclo unico, sulla base della normativa definita nel D.M. n. 270 del 2004.

I corsi di studio attivi sono i seguenti:

Corsi di Laurea (tre anni):

- Scienze della comunicazione (classe L20) con sede a Campobasso
- Lettere e beni culturali (classi L1 e L10) corso interclasse con sede a Campobasso

Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Letteratura e Storia dell'arte (classi LM-14 e LM-89) corso interclasse con sede a Campobasso

Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (cinque anni):

- Scienze della formazione primaria (ciclo unico classe LM-85 bis) con sede a Campobasso.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico, su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento.

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, di laboratori linguistici, nonché di idonei spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

Sede di Campobasso: 2° Edificio Polifunzionale

Denominazione - Posti

- Aula Dewey – "N" (primo piano) 80
- Aula Euclide – "P" (primo piano) 80
- Aula Tacito – "E" (secondo piano) 48
- Aula Madre Teresa – "Q" (secondo piano) 80
- Aula Cartesio – "R" (secondo piano) 80
- Aula Fedro - "A" (primo piano) 40
- Aula Keplero - "B" (primo piano) 48
- Aula Montessori - "C" (secondo piano) 74
- Aula Rodari - "D" (secondo piano) 52
- Aula Leopardi - "H" (secondo piano) 88
- Aula Informatica (piano terra) 60

Sede di Campobasso: 1° Edificio Polifunzionale

Denominazione - Posti

- Aula Kelsen – "180 posti" (piano terra) 180

Sono Organi del Dipartimento:

il Direttore (Prof. Enzo Di Nuoscio: dinuoscio@unimol.it)

il Consiglio è così composto:

Alaggio Rosanna
Antinori Aloisio
Barausse Alberto
Bellini Pier Paolo
Bindi Letizia

Bonometti Stefano
Bruni Filippo
Canova Lorenzo
Carli Alberto
Carrara Eliana
Catalano Agostino
Cenci Carla (rappr. personale tecnico-amm.vo)
Ciliberto Fulvia Maria
Cobetto Ghiggia Pietro
Costa Gabriele
Costa Vincenzo
Cozzolino Marilena
Cuozzo Mariassunta
Di Chiro Antonio (rappr. dottorandi)
Di Nuoscio Vincenzo (Direttore)
Di Tore Basiliana (rappr. Studenti)
Ebanista Carlo
Falletta Pietro
Ferrucci Fabio
Fiorentino Giuliana
Germano Ivo Stefano
Gervasoni Marco Angelo
Gili Guido
Lazzarini Isabella
Luseroni Giovanni
Maddalena Giovanni
Maggioni Giovanni
Mancini Antonio (rappr. personale tecnico-amm.vo)
Marconi Gilberto
Mauriello Paolo
Meloni Guido
Minelli Antonella
Monceri Flavia
Monciatti Alessio
Monda Salvatore
Montella Luigi
Novi Chavarria Elisa
Palmieri Giorgia (rappr. Studenti)
Patrizi Giorgio
Pinna Giovanna
Refrigeri Luca
Ricci Cecilia (Vice-Direttrice)
Sani Serena
Saporiti Sonia
Scillitani Lorenzo
Siekiera Anna Maria
Soricelli Gianluca
Valente Michaela

Segreteria di Direzione: Sede di Campobasso

Carla Cenci: cenci@unimol.it
Tel: 0874 404834

Francesca Pinelli: pinelli@unimol.it
Tel: 0874 404339 - 404948

Segreteria didattica: Sede di Campobasso

Maria Rita Lanza: mrlanza@unimol.it
Tel: 0874 404362

Maria Rosaria Failla: failla@unimol.it
Tel: 0874 404946

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono consultabili nel sito www.unimol.it – pagina docenti.

Organizzazione degli insegnamenti

Tutti gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula). Gli insegnamenti possono essere semestrali o annuali e possono articolarsi in "moduli", cioè in blocchi di lezioni ognuno dei quali dedicato ad una specifica tematica. Ogni insegnamento può inoltre prevedere corsi integrativi, con delle ore di didattica aggiuntive. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico sarà pubblicato sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento SUSEF, nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Per tutti i corsi, gli studenti possono usufruire del "Portale dello Studente", filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l'apposito link presente sul sito www.unimol.it. Nel Portale dello Studente è possibile trovare, per ogni singolo insegnamento, informazioni generali quali: orario e aula di lezioni, orario di ricevimento, date di esame, programmi del corso, eventuale di materiale didattico che ogni docente mette a disposizione degli studenti, esiti di eventuali prove intermedie o finali, nonché ogni altra informazione sul corso che il docente riterrà opportuno comunicare ai propri studenti.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame, ecc.) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nell'apposita bacheca situata nella sede di Campobasso, nonché nelle apposite sezioni del sito web del Dipartimento.

Calendario Accademico

L'anno accademico avrà inizio il 1° ottobre 2016 e terminerà il 30 settembre 2017. L'attività didattica si articolerà in due semestri che vanno rispettivamente dal 3 ottobre 2016 al 25 gennaio 2017 e dal 1° marzo 2017 al 7 giugno 2017 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: 26 gennaio 2017 - 28 febbraio 2017; 8 giugno 2017 - 31 luglio 2017; 4 settembre 2017 - 6 ottobre 2017; novembre 2017; marzo-aprile 2018.

Test di ingresso

Al fine di poter calibrare meglio l'attività didattica e progettare eventuali interventi per integrare la preparazione degli studenti, all'inizio dell'anno accademico 2015/2016 saranno organizzate una o più sessioni di test che avranno lo scopo di rilevare il livello di conoscenza di alcune tematiche di base da parte degli immatricolati. I test, a cui ogni studente sarà automaticamente iscritto all'atto dell'immatricolazione, si terranno presso la sede del Dipartimento.

Il test di verifica del Corso di studio in Scienze della comunicazione per il corso di lingua italiana per lo studio avrà inizio il 3 ottobre 2016.

Orientamento e tutorato

(Delegato di Dipartimento: Prof. Alberto Carli: alberto.carli@unimol.it)

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi formativi. Grazie al supporto di queste attività, gli studenti possono essere:

- * orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari;
- * introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.);
- * aiutati nelle decisioni circa il loro percorso didattico (individuazione delle diverse attività formative, compilazione del piano di studio individuale, riconoscimento crediti, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor, a cui potrà rivolgersi in ogni momento per qualsiasi esigenza legata al percorso di studi.

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

(Delegato di Dipartimento per l'Internazionalizzazione e al programma Erasmus per gli scambi internazionali tra studenti: Prof. Marco Gervasoni: gervasoni@unimol.it)

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus). Si tratta di un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio Paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Stage e tirocini

(Delegato di Dipartimento: Prof. Giovanni Maddalena: maddalena@unimol.it)

I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato, un istituto scolastico (per la laurea della formazione degli insegnanti), o presso la

stessa Università, per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante (e obbligatoria) del percorso formativo, in altri costituiscono attività formativa facoltativa, anche post-laurea, e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti previsti nei piani di studio dei Corsi di laurea e dai relativi Regolamenti per gli Stage e Tirocini. Le modalità di richiesta ed assegnazione dei tirocini varia in relazione ai diversi Corsi di laurea, poiché differenti sono le esigenze formative. Gli studenti devono produrre istanza presso la Segreteria didattica di Dipartimento, secondo le modalità indicate sul sito del Dipartimento, nelle pagine del proprio Corso di Laurea (cliccando: Tirocinio). Nel caso del Corso di Laurea in Scienze della formazione primaria, occorre invece rivolgersi ai docenti supervisor del tirocinio in servizio presso il Dipartimento.

Referente disabilità e DSA

Prof. Fabio Ferrucci

Tel. 0874/404.472 – E mail: ferrucci@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi predisposti dal Centro servizi e al supporto dei Referenti di Dipartimento, gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta compilando il modulo apposito che può essere scaricato dalle pagine web del [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *tutorato specializzato*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla [pagina web del Docente, dedicata agli studenti con disabilità](#).

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

Denominazione, indirizzo e sito web

Scienze della comunicazione
II° Edificio Polifunzionale
Via F. De Sanctis

86100 Campobasso

www.unimol.it

Classe

L-20

Titolo rilasciato

Diploma di laurea in Scienze della comunicazione

Parere delle parti sociali

Nella progettazione dell'offerta formativa e nell'individuazione degli sbocchi professionali, in sede istituzionale (Conferenza di Ateneo con le parti sociali) ed in incontri bilaterali, sono stati consultati e acquisiti i pareri di responsabili della Pubblica Amministrazione, del mondo delle imprese, degli ordini e delle associazioni professionali della comunicazione con cui la struttura didattica ha realizzato negli anni collaborazioni per attività formative rivolte agli studenti (tirocini e stage) e progetti di formazione e aggiornamento per i professionisti della comunicazione.

Ammissione: requisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento

Per l'ammissione al Corso di laurea in Scienze della comunicazione è richiesto il possesso delle conoscenze acquisibili negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o di titolo estero equipollente.

In occasione della Giornata della Matricola, prevista per l'inizio dell'anno accademico (consultare le pagine web del sito del corso di laurea), gli studenti iscritti al 1° anno sosterranno dei test di verifica iniziale obbligatori ma non selettivi, comuni a tutti gli studenti immatricolati dell'Ateneo, volti ad accertare: a) la conoscenza pratica della lingua italiana; b) la conoscenza della lingua inglese; c) le competenze informatiche.

L'insegnamento delle lingue presso l'Università degli Studi del Molise è articolato secondo i livelli di competenze riconosciuti e descritti nel Quadro Comune Europeo di Riferimento. Il Quadro europeo prevede un livello elementare (A1-A2), un livello intermedio (B1-B2) e un livello avanzato (C1-C2).

In particolare, le prove di ingresso per le lingue (*placement test*) stabiliranno il livello di competenza degli studenti rispetto al livello elementare (A1 e A2). In base all'esito del test, gli studenti saranno indirizzati a frequentare un corso di lingua inglese mediante il quale compensare le eventuali carenze di base, oppure potranno accedere al corso di preparazione per acquisire il livello B1.

Nelle pagine seguenti sono fornite informazioni specifiche riguardanti lo studio delle lingue a Scienze della comunicazione. Ulteriori notizie sono presenti nelle pagine che la presente Guida dedica al Centro Linguistico di Ateneo (CLA), e nelle pagine web del Centro stesso.

Obiettivi formativi generali

Il Corso di Laurea in Scienze della comunicazione fornisce ai laureati gli strumenti teorici, metodologici e tecnici di una formazione di base e professionale nei diversi settori e discipline della comunicazione.

I laureati in Scienze della Comunicazione disporranno di:

- * conoscenze e capacità di analisi dei contesti socio-economici, politici e culturali che influenzano i processi di comunicazione sociale e il funzionamento delle organizzazioni comunicative nella società contemporanea, con particolare riferimento alla legislazione e alle politiche dell'informazione e della comunicazione;
- * conoscenze e capacità di analisi delle strutture e dei processi della comunicazione nelle loro diverse forme e livelli, dalla comunicazione interpersonale faccia a faccia fino ai sistemi complessi della comunicazione mediata;
- * conoscenze e capacità di uso efficace della lingua italiana e di due lingue dell'Unione Europea, in forma orale e scritta, anche con riferimento ai linguaggi settoriali e specialistici propri delle professioni della comunicazione;
- * conoscenze e capacità di analisi delle logiche, delle forme organizzative, dei linguaggi dei diversi media: stampa, cinema, radio, televisione, nuovi media informatici;
- * conoscenze e capacità di analisi delle problematiche relative ai diversi campi applicativi della comunicazione pubblica, politica, d'impresa, pubblicitaria;
- * competenze e abilità di gestione delle relazioni con il pubblico (utenti, clienti, cittadini) nelle organizzazioni e amministrazioni pubbliche, private e non profit;
- * competenze e abilità di base necessarie alla ideazione e realizzazione di testi e prodotti relativi a:
 - comunicazione giornalistica (della carta stampata, dei media audiovisivi, dei nuovi media *on line*)
 - prodotti di intrattenimento e *fiction* (copioni, sceneggiature, format, etc)
 - prodotti pubblicitari
- prodotti per la *media education*

Risultati d'apprendimento previsti e competenze da acquisire (secondo i criteri richiesti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, MIUR).

Il laureato in Scienze della comunicazione avrà acquisito conoscenze e capacità di comprensione in ordine a:

- * le principali prospettive teoriche e di ricerca sulla comunicazione delle diverse discipline: psicologia, sociologia, semiotica, linguistica;
- * elementi di diritto, economia, storia contemporanea, storia dell'arte, filosofia, che gli consentano di saper contestualizzare i processi comunicativi nei più ampi processi storici, sociali e culturali, ma anche offrire contenuti, idee, spunti, cioè una "riserva culturale" a cui attingere per l'ideazione e produzione di testi e prodotti comunicativi (vedi: secondo descrittore);

- * le principali teorie e ricerche empiriche sulla dinamica della comunicazione interpersonale faccia a faccia, con riferimento agli aspetti verbali e non verbali;
- * le teorie e le ricerche empiriche sulla dimensione comunicativa nelle organizzazioni in genere e, in particolare, sulle organizzazioni di produzione e diffusione dell'informazione e della comunicazione (redazioni, uffici comunicazione, etc.), con particolare riferimento alla struttura gerarchica e funzionale e alle relazioni comunicative interne;
- * le teorie e le ricerche empiriche sulle logiche, le forme organizzative e i linguaggi dei diversi media e tecnologie della comunicazione (stampa quotidiana e periodica, cinema, radio, TV, media informatici);
- * le teorie e le ricerche empiriche sulla comunicazione in diversi contesti sociali e istituzionali: comunicazione pubblica, politica, d'impresa, pubblicitaria.

Capacità di valutazione e giudizio

Il laureato in Scienze della comunicazione avrà acquisito autonomia di giudizio in relazione a:

- * capacità di individuare, valutare e trattare dati e informazioni nei diversi campi di applicazione, anche in considerazione della attendibilità e affidabilità delle fonti;
- * capacità di valutazione della qualità dei prodotti e dei testi comunicativi in riferimento ad una serie complessa di parametri di tipo estetico, etico e di mercato;
- * capacità di valutare i contesti e gli ambienti in cui operano i soggetti della comunicazione, con riferimento ai pubblici, alla concorrenza, etc.;
- * capacità di reperimento, analisi e valutazione dei dati sui pubblici della comunicazione e dei media, con particolare riferimento alle tecniche quantitative e qualitative di analisi dell'*audience* e della *readership*, e all'analisi dei consumi culturali;
- * capacità di valutazione delle opzioni legate alla deontologia professionale e al principio di responsabilità nella comunicazione, con particolare riferimento:
 - ai contenuti della comunicazione secondo lo specifico ambito comunicativo (ad esempio nell'informazione giornalistica: i criteri della attendibilità, completezza, verificabilità, etc.);
 - alla tutela del diritto all'informazione completa e trasparente (di cittadini, utenti, clienti, etc.);
 - al rispetto del diritto alla riservatezza e alla *privacy*;
 - alla tutela dei soggetti deboli.

Abilità comunicative

Il laureato in Scienze della comunicazione avrà acquisito le seguenti abilità comunicative:

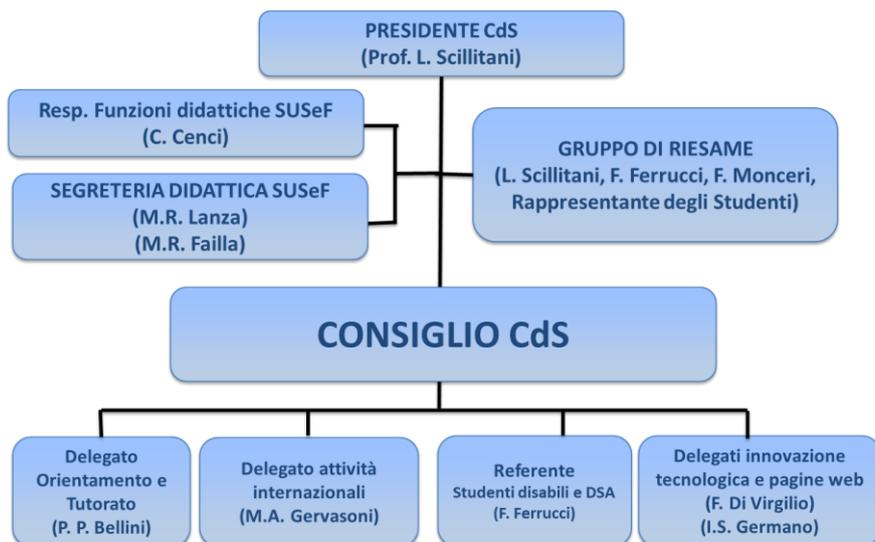
- * capacità di rivolgersi a pubblici specializzati di professionisti ed operatori dell'informazione e della comunicazione e pubblici non specializzati attraverso una pluralità di modalità espressive;
- * capacità di comunicazione in pubblico, con adeguata consapevolezza degli aspetti verbali e non verbali e capacità di comprendere le caratteristiche della situazione comunicativa;
- * capacità di uso competente ed efficace, in forma orale e scritta della lingua italiana, della lingua inglese e di un'altra lingua dell'Unione europea;
- * capacità di usare in modo competente i linguaggi settoriali e specialistici, unitamente alla capacità di semplificazione di tali linguaggi (comunicazione giornalistica, comunicazione pubblica, etc.);
- * capacità di base relative ai metodi e alle tecniche di produzione di testi audiovisivi e multi-mediali;
- * capacità di utilizzare i principali programmi informatici di scrittura ed esposizione di dati e immagini (word, excel, powerpoint);
- * capacità di scrittura ed elaborazione di testi su web.

Per ciò che riguarda la comunicazione orale e scritta, nelle loro diverse forme, il laureato avrà acquisito la capacità di usare correttamente ed efficacemente la lingua italiana e due lingue dell'Unione europea.

Capacità di apprendimento

Il laureato in Scienze della comunicazione avrà sviluppato le seguenti capacità di apprendimento:

- * acquisizione delle capacità di lettura attiva di testi scientifici;
- * acquisizione di un metodo di studio che conduca allo sviluppo e alla valorizzazione delle capacità logiche, di analisi, di sintesi e critiche, con particolare riferimento alle scienze della comunicazione;
- * acquisizione di modalità di gestione dei tempi di preparazione e delle situazioni di stress e ansietà connesse allo svolgimento delle prove di esame;
- * capacità di apprendimento ed applicazione creativa di metodologie di analisi e di ricerca empirica per l'analisi della comunicazione e dei media (testi e prodotti, processi, pubblici, consumi, etc.) con riferimento alle situazioni concrete ed ai mutamenti organizzativi e tecnologici;
- * capacità di apprendere metodologie di analisi e di soluzione di problemi (*problem analysis* e *problem solving*) con particolare riferimento alle situazioni e ai problemi organizzativi;
- * apprendimento delle capacità di analisi e valutazione delle situazioni interattive al fine di valorizzare le occasioni di cooperazione e di limitare incomprensioni e conflitti;
- * capacità di auto-valutazione delle proprie competenze, capacità e attitudini, anche in relazione alla scelta dei percorsi formativi futuri e degli ambiti lavorativi più idonei (auto-orientamento);
- * capacità di apprendere ad apprendere secondo le esigenze di contesti sociali e tecnologici in rapido mutamento.



Presidente del Corso di Laurea

Prof. Lorenzo Scillitani

Tel. 0874/404407 - E-mail: lorenzo.scillitani@unimol.it

Vice-presidente del Corso di Laurea

Prof. Flavia Monceri

Tel. 0874404286 - E-mail: flavia.monceri@unimol.it

Delegati Innovazione tecnologica e pagine web

Prof.ssa Francesca Di Virgilio

Tel. 0874404283 - E-mail: fradivi@unimol.it

Prof. Ivo Stefano Germano

Tel. 0874404473 - E-mail: ivostefano.germano@unimol.it

Allo scopo di ottimizzare i tempi di aggiornamento delle informazioni da offrire agli studenti si è istituito un ruolo specifico ricoperto da due docenti del Corso di Studio, dotati di specifiche competenze. Oltre alla gestione delle pagine web, ad essi è altresì assegnata la funzione di sovrintendere all'allestimento di uno spazio dotato delle necessarie tecnologie della comunicazione da destinare allo svolgimento delle attività formative laboratoriali ad elevato contenuto pratico.

Coordinatore Orientamento e tutorato

Prof. Pierpaolo Bellini

Tel. 0874/404287 – E-mail: pierpaolo.bellini@unimol.it

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. Grazie al supporto di queste attività, gli studenti possono essere:

- * orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari;
- * introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.);
- * aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.);
- * sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'inizio dell'anno accademico, ogni studente potrà prendere visione del nominativo del docente Tutor assegnato, consultando gli appositi elenchi reperibili nel link Tutorato della pagina web del Corso di Laurea.

Coordinatore Attività internazionali ed Erasmus

Prof. Marco Gervasoni

Tel. 0874/404.468 – E-mail: gervasoni@unimol.it

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus). Si tratta di un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami

superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio Paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Referente disabilità e DSA

Prof. Fabio Ferrucci

Tel. 0874/404.472 – E mail: ferrucci@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi predisposti dal Centro servizi e al supporto dei Referenti di Dipartimento, gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta compilando il modulo apposito che può essere scaricato dalle pagine web del [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *tutorato specializzato*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla [pagina web del Docente, dedicata agli studenti con disabilità](#).

Segreteria didattica

Carla Cenci - E-mail: cenci@unimol.it

Maria Rita Lanza - Tel. 0874/404.362 – E-mail: mrlanza@unimol.it

Maria Rosaria Failla - Tel 0874/404946 - E-mail: failla@unimol.it

Accesso a studi ulteriori

Il laureato in Scienze della comunicazione disporrà di una solida base di conoscenze per accedere alle lauree magistrali dell'area comunicativa, con particolare riferimento alla comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicitaria (LM59).

La laurea triennale può immettere, per ampliare la conoscenza di specifici oggetti, nelle lauree magistrali di Economia, Scienze Politiche, Lettere, Beni Culturali, Filosofia, Sociologia.

Il titolo di laurea triennale e le competenze acquisite nel corso degli studi possono favorire l'inserimento nel tirocinio professionale retribuito presso le redazioni giornalistiche o l'ammissione alle scuole o ai master universitari che permettono di conseguire il titolo di giornalista professionista.

Profili e sbocchi professionali

I laureati in Scienze della comunicazione svolgeranno attività professionali in qualità di autori, operatori, esperti, analisti della comunicazione con riferimento all'ideazione e alla realizzazione di testi, prodotti ed eventi comunicativi e alle funzioni di comunicazione interna ed esterna di organizzazioni pubbliche, private e non profit. Tra i principali profili professionali cui è finalizzato il percorso formativo, si segnalano:

- **Addetto alle relazioni con il pubblico**: si occupa delle attività di comunicazione in uffici relazioni con il pubblico (URP) di ministeri, enti locali, enti pubblici territoriali, Camere di commercio, ASL, Università, etc. e in altre strutture di comunicazione quali sportelli polifunzionali, reti civiche, sportelli del cittadino, etc. Informa, orienta e fornisce chiarimenti ai cittadini e agli utenti per ciò che riguarda atti, provvedimenti, servizi ed opportunità forniti dall'amministrazione pubblica e raccoglie notizie e informazioni sulle esigenze dei cittadini e sulle richieste nei

confronti delle amministrazioni e dei servizi pubblici. Può operare, con le stesse competenze e funzioni, anche presso organizzazioni non profit.

- **Addetto ufficio stampa:** si occupa di selezionare, confezionare e indirizzare comunicazioni di un ente, un'amministrazione o una azienda verso i mezzi di informazione e di tenere le relazioni con testate giornalistiche ed informative di varia natura (quotidiani, riviste, radio-televisioni). Può impiegarsi presso agenzie di comunicazione o di pubbliche relazioni o come dipendente presso enti pubblici, amministrazioni pubbliche e private, aziende.
Giornalista (della carta stampata, dei media audiovisivi, dei media *on line*): raccoglie, seleziona e confeziona notizie per la carta stampata, i mezzi di informazione audiovisivi, i media on line. Può trovare impiego presso - o collaborare con - agenzie di stampa e redazioni di giornali quotidiani e periodici, radio-televisioni pubbliche e private, giornali elettronici.
- **Comunicatore d'impresa:** si occupa della comunicazione interna, tra le diverse strutture e funzioni aziendali, nonché della comunicazione rivolta ai diversi pubblici esterni. Può operare in studi privati o società specializzate o come dipendente di grandi e medie aziende di produzione e servizi.
- **Organizzatore di eventi:** opera nell'ambito della ideazione e organizzazione di manifestazioni, convegni, mostre, eventi culturali, etc., in società specializzate o presso amministrazioni e aziende.
- **Redattore editoriale:** partecipa alla realizzazione di un prodotto editoriale in tutte le sue fasi, sia con un profilo tradizionale, cioè legato ai processi di stampa cartacea, sia con un profilo innovativo, cioè legato alle nuove tecnologie della comunicazione, con la realizzazione di prodotti editoriali audiovisivi ed informatici e per l'editoria *on line*. Può impiegarsi presso società di servizi editoriali o presso case editrici, giornali quotidiani.
- **Redattore di testi per il cinema, la radio e la televisione:** autore e/o sceneggiatore che svolge attività di ideazione e di scrittura di testi e sceneggiature per la *fiction* cinematografica e televisiva e per programmi radiofonici e televisivi di intrattenimento.
- **Operatore della comunicazione audiovisiva:** comprende un insieme di figure che collaborano alle diverse fasi della realizzazione dei prodotti audiovisivi, contando in particolar modo su competenze relative alla comunicazione visiva e alle tecniche di ripresa e montaggio.
- **Creatore e redattore di testi pubblicitari:** figure professionali attive nel settore della comunicazione pubblicitaria che operano nella ideazione e realizzazione e realizzazione di testi e messaggi pubblicitari secondo le esigenze dei diversi clienti e committenti, utilizzando diversi media.
- **Media educator:** formatore con conoscenze specialistiche sui media (cinema, TV, internet) che realizza o collabora alla realizzazione di prodotti mediali per la formazione/educazione e opera nella formazione e nell'orientamento degli studenti (in ambito scolastico) o di altre categorie di utenti ad un uso critico e competente dei media.

Previsione dell'utenza sostenibile: 300

Articolazione in curricula

Curriculum unico

Piano di studi

Il piano di studi di Scienze della comunicazione è dato dall'insieme delle attività formative previste nei 3 anni di durata del Corso di laurea e riferito agli studenti immatricolati in un dato anno accademico. Il piano di studi si articola in insegnamenti, laboratori, attività formative a scelta dello studente e prova finale, per un totale complessivo di 180 crediti.

Un credito equivale a 25 ore complessive di lavoro studente (esso comprende lezioni, seminari, laboratori, studio individuale). Ad esempio, un insegnamento di 9 crediti sta ad indicare che il lavoro richiesto allo studente per l'acquisizione dei contenuti di tale insegnamento viene stimato mediamente in 225 ore di lavoro studente, 54 delle quali sono rappresentate dalle ore di lezione in aula e le restanti 171 di studio individuale.

NB: compilazione on line del piano di studi

Nella seduta del 17 giugno 2013 il Senato Accademico ha introdotto l'obbligo per tutti gli studenti, a partire dall'a.a. 2013/2014, di compilare on line, attraverso il Portale dello studente, il proprio Piano di Studio indicando, in maniera vincolante per l'anno accademico stesso, gli insegnamenti opzionali e quelli a scelta libera che intendono frequentare e sostenere nell'anno. Tale scelta va effettuata dal 1° ottobre al 31 dicembre 2016, con la conseguenza che, qualora alla scadenza del termine lo studente non abbia indicato le proprie preferenze per l'anno accademico di riferimento, potrà sostenere nell'a.a. 2016/2017 soltanto gli esami fondamentali previsti dal proprio Piano di Studio.

Piano di Studi – Immatricolati Anno Accademico 2016-2017

SSD	Insegnamento	CFU	Ore	Ambito
1° anno				
M-FIL/02	Metodologia delle scienze sociali	9	54	C
SPS/08	Sociologia dei processi culturali	9	54	C
SPS/08	Sociologia della comunicazione	9	54	B
L-LIN/01	Linguistica generale	9	54	B
M-STO/04	Storia contemporanea	9	54	C
M-FIL/06	Filosofia della comunicazione e del linguaggio	9	54	AI
INF/01	Informatica	3+3		AA
Crediti		60		
2° anno				
SPS/01	Filosofia politica	9	54	C
SPS/08	Sociologia dei media	6	36	B
SPS/08	Teoria e tecniche dei nuovi media	9	54	C
SECS-P/10	Organizzazione aziendale	9	54	C
L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6	36	B
IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico	9	54	C
SECS-P/08	Economia e gestione della comunicazione aziendale	6	36	C
L-LIN/12	Lingua inglese	3+3		AA
Crediti		60		
3° anno				
IUS/20	Diritti dell'uomo e globalizzazione	9	54	AI
L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	6	36	AI
M-PED/03	Media education e competenze digitali	6	36	C
SPS/07	Teoria e tecniche della ricerca sociale	6	36	B
Una lingua straniera a scelta su tre:				
L-LIN/04	Lingua francese			
L-LIN/07	Lingua spagnola			
L-LIN/14	Lingua tedesca	3+3		AA
Un laboratorio a scelta su 7 da 5 cfu:				
M-FIL/05	Laboratorio di costruzione del messaggio pubblicitario		30	AA
ICAR/17	Laboratorio di comunicazione visiva		30	AA
L-FIL-LET/12	Laboratorio di scrittura giornalistica		30	AA
L-ART/06	Laboratorio di scrittura di fiction televisiva	5	30	AA
L-ART/04	Laboratorio di cura, progettazione e gestione delle arti contemporanee		30	AA
M-STO/08	Laboratorio di editing		30	AA
SPS/08	Laboratorio di comunicazione scientifica		30	AA
Un laboratorio a scelta su 7 da 4 cfu:				
L-ART/07	Laboratorio di linguaggi musicali		24	AA
SPS/08	Laboratorio di costruzione della notizia		24	AA
SPS/08	Laboratorio di organizzazione e gestione dell'ufficio stampa	4	24	AA
SPS/09	Laboratorio di analisi dei consumi		24	AA
SPS/11	Laboratorio di comunicazione pubblica e politica		24	AA
L-LIN/01	Laboratorio di scrittura per il web		24	AA
IUS/20	Laboratorio di comunicazione giuridica		24	AA
	A scelta dello studente	12		SS
	Prova finale	6		PF

	Crediti	60		
--	----------------	-----------	--	--

Legenda

B	Base
C	Caratterizzanti
AI	Affini o integrativi
AA	Altre Attività
SS	Scelta studente
PF	Prova finale

**Piano di Studi – Immatricolati Anno Accademico 2015-2016
(2° anno)**

SSD	Insegnamento	CFU	Ore	Ambito
1° anno				
M-FIL/02	Metodologia delle scienze sociali	9	54	C
SPS/08	Sociologia dei processi culturali	9	54	C
SPS/08	Sociologia della comunicazione	9	54	B
L-LIN/01	Linguistica generale	9	54	B
M-STO/04	Storia contemporanea	9	54	C
M-FIL/06	Filosofia della comunicazione e del linguaggio	9	54	AI
INF/01	Informatica	3+3		AA
	Crediti	60		
2° anno				
SPS/01	Filosofia politica	9	54	C
SPS/08	Sociologia dei media	6	36	B
SPS/08	Teoria e tecniche dei nuovi media	9	54	C
SECS-P/10	Organizzazione aziendale	9	54	C
L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6	36	B
IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico e diritto della comunicazione	9	54	C
SECS-P/08	Economia e gestione della comunicazione aziendale	6	36	C
L-LIN/12	Lingua inglese	3+3		AA
	Crediti	60		
3° anno				
IUS/20	Diritti dell'uomo e globalizzazione	9	54	AI
L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	6	36	AI
M-PED/03	Media education e competenze digitali	6	36	C
SPS/07	Teoria e tecniche della ricerca sociale	6	36	B
	Una lingua straniera a scelta su tre:			
L-LIN/04	Lingua francese			
L-LIN/07	Lingua spagnola			
L-LIN/14	Lingua tedesca	3+3		AA
	Un laboratorio a scelta su 7 da 5 cfu:			
M-FIL/05	Laboratorio di costruzione del messaggio pubblicitario		30	AA
ICAR/17	Laboratorio di comunicazione visiva		30	AA
L-FIL-LET/12	Laboratorio di scrittura giornalistica		30	AA
L-ART/06	Laboratorio di scrittura di fiction televisiva	5	30	AA
L-ART/04	Laboratorio di cura, progettazione e gestione delle arti contemporanee		30	AA
M-STO/08	Laboratorio di editing		30	AA
SPS/08	Laboratorio di comunicazione scientifica		30	AA
	Un laboratorio a scelta su 7 da 4 cfu:			
L-ART/07	Laboratorio di linguaggi musicali	4	24	AA

SPS/08	Laboratorio di costruzione della notizia		24	AA
SPS/08	Laboratorio di organizzazione e gestione dell'ufficio stampa		24	AA
SPS/09	Laboratorio di analisi dei consumi		24	AA
SPS/11	Laboratorio di comunicazione pubblica e politica		24	AA
L-LIN/01	Laboratorio di scrittura per il web		24	AA
IUS/20	Laboratorio di comunicazione giuridica		24	AA
	A scelta dello studente	12		SS
	Prova finale	6		PF
	Crediti	60		

Legenda

B	Base
C	Caratterizzanti
AI	Affini o integrativi
AA	Altre Attività
SS	Scelta studente
PF	Prova finale

Piano di Studi – Immatricolati Anno Accademico 2014-2015 (3° anno)

SSD	Insegnamento	CFU	Ore	Ambito
1° anno				
M-FIL/02	Metodologia delle scienze sociali	9	54	C
SPS/08	Sociologia dei processi culturali	9	54	C
SPS/08	Sociologia della comunicazione	9	54	B
L-LIN/01	Linguistica generale	9	54	B
M-STO/04	Storia contemporanea	9	54	C
M-FIL/06	Filosofia della comunicazione e del linguaggio	9	54	AI
INF/01	Informatica	3+3		AA
	Crediti	60		
2° anno				
SPS/01	Filosofia politica	9	54	C
SPS/08	Sociologia dei media	6	36	B
SPS/08	Teoria e tecniche dei nuovi media	9	54	C
SECS-P/10	Organizzazione aziendale	9	54	C
L-FIL-LET/12	Linguistica italiana	6	36	B
IUS/09	Istituzioni di diritto pubblico e diritto della comunicazione	9	54	C
SECS-P/08	Economia e gestione della comunicazione aziendale	6	36	C
L-LIN/12	Lingua inglese	3+3		AA
	Crediti	60		
3° anno				
IUS/20	Diritti dell'uomo e globalizzazione	9	54	AI
L-ART/03	Storia dell'arte contemporanea	6	36	AI
M-PED/03	Media education e competenze digitali	6	36	C
SPS/07	Teoria e tecniche della ricerca sociale	6	36	B
	Una lingua straniera a scelta su tre:			
L-LIN/04	Lingua francese			
L-LIN/07	Lingua spagnola			
L-LIN/14	Lingua tedesca	3+3		AA
	Un laboratorio a scelta su 7 da 5 cfu:			

M-FIL/05	Laboratorio di costruzione del messaggio pubblicitario	5	30	AA
ICAR/17	Laboratorio di comunicazione visiva		30	AA
L-FIL-LET/12	Laboratorio di scrittura giornalistica		30	AA
L-ART/06	Laboratorio di scrittura di fiction televisiva		30	AA
L-ART/04	Laboratorio di cura, progettazione e gestione delle arti contemporanee		30	AA
M-STO/08	Laboratorio di editing		30	AA
SPS/08	Laboratorio di comunicazione scientifica		30	AA
	Un laboratorio a scelta su 7 da 4 cfu:	4		
L-ART/07	Laboratorio di linguaggi musicali		24	AA
SPS/08	Laboratorio di costruzione della notizia		24	AA
SPS/08	Laboratorio di organizzazione e gestione dell'ufficio stampa		24	AA
SPS/09	Laboratorio di analisi dei consumi (non offerto nell'a.a. 2016/2017)		24	AA
SPS/11	Laboratorio di comunicazione pubblica e politica		24	AA
L-LIN/01	Laboratorio di scrittura per il web		24	AA
IUS/20	Laboratorio di comunicazione giuridica	24	AA	
	A scelta dello studente	12		SS
	Prova finale	6		PF
	Crediti	60		

Legenda

B	Base
C	Caratterizzanti
AI	Affini o integrativi
AA	Altre Attività
SS	Scelta studente
PF	Prova finale

Insegnamenti liberi proposti dal Dipartimento

Insegnamenti	SSD	CFU
Tradizione del classico	L-FIL-LET/05	6
Filosofia del diritto internazionale	IUS 20	6
Multiculturalismo e comunicazione interculturale	SPS 01	6
Studi di genere	SPS 01	6
Cultura materiale preistorica	BIO/08	6
Cultura materiale di età medievale	L-ANT/08	6
Recupero e conservazione degli edifici	ICAR 10	6
Economia delle risorse naturali e del paesaggio	AGR/01	6
Filosofia della letteratura	M-FIL/06	6
Storia della città e del paesaggio	ICAR 18	6
Laboratorio di formazione della professionalità docente	M-PED/01	1
Laboratorio per l'educazione economica e finanziaria	M-PED/01	1
Laboratorio di botanica	BIO/03	1

Insegnamenti liberi proposti dal corso di studio in Scienze della comunicazione

Filosofia del diritto internazionale (6 CFU)
 Multiculturalismo e comunicazione interculturale (6 CFU)
 Storia delle istituzioni politiche (6 CFU)
 Studi di genere (6 CFU)

Eventuali propedeuticità e regole di passaggio agli anni successivi

Il Corso di studio non prevede nessun vincolo formale di propedeuticità. Ciò significa che per sostenere l'esame di un insegnamento previsto in un determinato anno del piano di studi non è necessario aver sostenuto in precedenza altri esami. Tuttavia, la distribuzione delle attività formative nei diversi anni di corso segue un ordine logico, cui è consigliato allo studente di attenersi.

Corso di lingua italiana per lo studio

All'inizio dell'anno accademico, gli studenti iscritti al 1° anno sosterranno una prova di ingresso obbligatoria di conoscenza pratica della lingua italiana. La prova consiste in un test scritto. Gli esiti della prova saranno comunicati agli studenti con l'indicazione del loro livello di competenza linguistica. Qualora dalla prova d'ingresso risultasse una conoscenza inadeguata, lo studente dovrà seguire un pre-corso, a carattere laboratoriale, finalizzato a consolidare e potenziare le conoscenze e le abilità pratiche utili alla lettura e comprensione di saggi scientifici e alla stesura di testi scritti.

Il corso si svolgerà nel primo semestre e prevederà una prova finale di verifica delle conoscenze acquisite. La valutazione del test in uscita verrà comunicata singolarmente a ciascuno studente. Gli studenti saranno informati sul luogo, sugli orari e sulle modalità di svolgimento della prova d'ingresso e del pre-corso mediante il sito web del Corso di Laurea.

Informatica

L'insegnamento di informatica è articolato in due parti di 3 CFU ciascuna: Informatica e Informatica per il web.

Qualora uno studente sia già in possesso dell'ECDL, o di altro certificato riconosciuto come equivalente, potrà chiederne il riconoscimento alla competente struttura didattica, mediante apposita domanda. In questo caso lo studente frequenterà soltanto Informatica per il web e sosterrà la prova finale.

Insegnamenti di lingua straniera

Il piano di studi prevede che lo studente sostenga due esami di lingua: la lingua inglese come lingua obbligatoria, e una seconda lingua a scelta tra: francese, spagnolo e tedesco.

Per la lingua inglese è previsto un test di ingresso (placement test) volto all'accertamento delle competenze linguistiche in entrata che sarà somministrato prima dell'inizio delle lezioni del primo semestre.

Esami a scelta dello studente

Il piano di studi prevede, al 3° anno, che lo studente possa acquisire fino ad un massimo di 12 crediti fra insegnamenti a sua scelta. Tale scelta può essere effettuata sia tra gli insegnamenti suggeriti dal Corso di studi sia tra quelli offerti da altri Corsi di studi dell'Ateneo, mediante la compilazione di un'apposita scheda da riconsegnare alla Segreteria didattica. La data entro la quale gli studenti sono tenuti a presentare la scheda compilata sarà comunicata tramite le pagine web del sito del Corso di Studio. L'indicazione degli esami a scelta dello studente deve essere effettuata tra gli insegnamenti e i laboratori erogati dai Corsi di studio triennali e, in secondo luogo, è subordinata all'approvazione da parte del competente organo del Corso di studi in Scienze della comunicazione, che ne valuterà la coerenza con il profilo formativo (D. M. 270, art. 10, comma 5 punto a, e art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo).

Sono esclusi dalla scelta:

A) insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;

B) insegnamenti previsti nel piano di studi di corsi di laurea magistrali.

Per gli esami a scelta è prevista l'attribuzione di una votazione, a meno che lo studente non opti per i laboratori. In questo caso il loro superamento sarà certificato mediante una idoneità.

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti

Il Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione e il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione dell'Università degli Studi del Molise hanno stipulato una convenzione con la Scuola di giornalismo per ragazzi, che propone annualmente un percorso formativo della durata di 100 ore, al quale collaborano anche docenti del corso di laurea in Scienze della comunicazione, e che intende offrire a studenti delle scuole secondarie di secondo grado del Molise una iniziale conoscenza teorico-pratica nel campo del giornalismo, con l'aggiunta di stage presso giornali locali, emittenti radiofoniche e televisive e visite presso "Aratro", Centro di arte contemporanea dello stesso Dipartimento di Scienze Umane, Sociali e della Formazione. Agli allievi della Scuola di giornalismo che abbiano conseguito il diploma finale rilasciato dall'Ente e che si iscrivano al Corso di Laurea in Scienze della comunicazione viene riconosciuto un credito formativo di 6 CFU in sostituzione di un insegnamento libero.

Esami e modalità di valutazione

Al termine delle attività formative gli studenti saranno sottoposti alle seguenti modalità di valutazione:

* esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali

* presentazioni di elaborati, tesine e relazioni individuali e di gruppo

* ideazione e realizzazione di testi e prodotti scritti, audiovisivi e informatici, individuali o di gruppo

Eventuale tirocinio

Non previsto

Sito web del Corso di studio

Ulteriori informazioni riguardanti gli aspetti organizzativi, i servizi, le attività didattiche, le iniziative scientifiche e culturali e il funzionamento del Corso di studi sono consultabili nel relativo sito web [link alla pagina]

Responsabile dei servizi agli studenti (mobilità, diritto allo studio, etc.)

L'Università degli Studi del Molise offre un'articolata gamma di servizi a favore degli studenti. Per conoscere i nominativi e i recapiti dei Responsabili dei vari servizi si può fare riferimento all'apposita sezione delle Informazioni di Ateneo.

NB: gli studenti iscritti al corso di laurea in Scienze della comunicazione in base al vecchio ordinamento – contrassegnato con la sigla L20 – possono consultare le informazioni relative all'offerta formativa che li riguarda sulle pagine web del corso di laurea.

Prova finale

Il Consiglio di Corso di Studio ha stabilito di modificare le modalità di realizzazione della prova finale. Le nuove modalità, rese note agli studenti mediante le pagine web del Corso di Studio, sono entrate in vigore con la sessione di laurea di luglio 2015.

Lo studente, all'approssimarsi della conclusione degli studi e, comunque almeno tre mesi prima della data prevista per l'esame finale, presenta domanda di assegnazione dell'elaborato scritto previsto per la prova finale, firmata dal relatore, in una delle materie di cui ha sostenuto l'esame. I tre mesi iniziano a decorrere dalla presentazione della domanda alla Segreteria didattica di Dipartimento. Il carico di lavoro è equivalente a 6 CFU.

Per approfondimenti sulle procedure e le modalità di realizzazione della prova finale si invita a consultare il Regolamento della prova finale, le Linee guida e gli altri materiali a disposizione nell'apposita sezione del sito web del corso di laurea.

Save the date

La prima settimana di ottobre il Corso di studio proporrà una serie di attività rivolte ai nuovi iscritti per iniziare al meglio il percorso universitario.

Il programma sarà pubblicato nelle pagine web del corso di studi, a partire da metà settembre. *Keep in touch!*