

Diventa ciò che sei
Unimol rivela i tuoi talenti

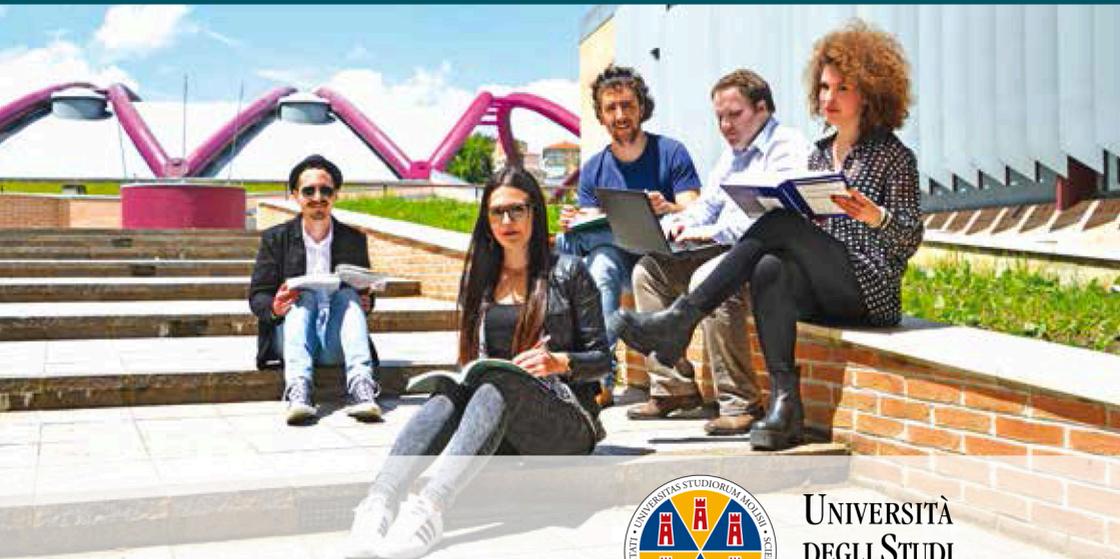
ANNO ACCADEMICO 2016 | 17

**DIPARTIMENTO DI ECONOMIA,
GESTIONE, SOCIETÀ E ISTITUZIONI**

CORSO DI LAUREA

**SCIENZE DELLA POLITICA
E DELL'AMMINISTRAZIONE**

| L-36 E L-16 | INTERCLASSE



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

Indice

| | |
|---|----|
| Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni | 2 |
| Il Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione | 11 |
| Offerta didattica A. A. 2016/2017 | 18 |

Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Informazioni sul Dipartimento

Denominazione:

Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Indirizzo:

Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web:

<http://dipeconomia.unimol.it/>

Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni è stato istituito nel 2012, in attuazione della legge 240/2010, assumendo responsabilità relative all'attività didattica, oltre che a quella di ricerca scientifica.

L'offerta formativa di cui il Dipartimento è responsabile si articola in diversi corsi di laurea triennali e magistrali secondo la normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004, localizzati nella sede di Campobasso e precedentemente facenti capo alla Facoltà di Economia (ora soppressa).

A seguito di nuove disposizioni di legge, nel corso del 2011 l'organizzazione dei Corsi di Studio ha subito alcune modifiche, pur restando inalterata l'offerta formativa complessiva.

Nell'A.A. 2016-2017 saranno attivati corsi di laurea e laurea magistrale che, pur mantenendo la stessa denominazione, possono presentare alcune difformità nell'articolazione dei piani di studio degli anni precedenti.

Gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2016-2017 dovranno attenersi ai piani di studio relativi all'anno accademico 2016-2017.

Nella successiva sezione relativa a ciascun corso di studio sono indicati, insieme a quelli che iniziano nell'A. A. 2016-17, anche i corsi di studio precedenti (limitatamente agli anni di corso ancora da completare).

I Corsi di Studio attivi sono i seguenti:

Corsi di Laurea (tre anni):

- Economia Aziendale (classe L-18)
- Scienze del Servizio Sociale (classe L-39)
- Scienze della Politica e dell'Amministrazione (classi L-36 e L-16) (corso interclasse ed interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Management, Imprenditorialità e Innovazione (1° anno) (classe LM -77) N.O.
- Imprenditorialità e Innovazione (2° anno) (classe LM -77) V. O.
- Servizio Sociale e Politiche Sociali (classe LM-87)

- Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee (classe LM-62) (corso interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Master universitari

E' in fase di programmazione la 3^a Edizione del Master interuniversitario ed internazionale di primo livello in "*Cruise and cargo ships strategic management*".

Aule

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, informatiche, laboratori linguistici, nonché di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche del Dipartimento sono:

Primo Edificio Polifunzionale:

| Denominazione aule: | Piano | Posti |
|----------------------------|---------------|--------------|
| Aula 1 | (piano terra) | 10 |
| Aula 2 | (piano terra) | 20 |
| Aula 3 | (piano terra) | 20 |
| Aula 4 | (piano terra) | 37 |

Secondo Edificio Polifunzionale:

| Denominazione aule: | | |
|----------------------------------|-----------------|-----|
| Aula Informatica | (piano terra) | 60 |
| Aula "A. Genovesi" | (terzo piano) | 206 |
| Aula " F. Modigliani" | (terzo piano) | 160 |
| Aula Informatica | (terzo piano) | 10 |
| Laboratorio linguistico | (terzo piano) | 30 |
| Aula "S" - P. Giannone | (terzo piano) | 62 |
| Aula "T" - L. Pacioli | (quarto piano) | 30 |
| Aula "U" - W. Pareto | (quarto piano) | 30 |
| Aula "V" - G. B. Vico | (quarto piano) | 30 |
| Aula "Z" - J. M. Keynes | (quarto piano) | 30 |
| Aula "G. de' Sivo" | (quarto piano) | 15 |
| Aula "M. Rossi Doria" | (quarto piano) | 20 |
| Sala Studio | (secondo piano) | 24 |
| Sala Studio | (terzo piano) | 40 |
| Spazio studio tra aule 160 e 200 | (terzo piano) | 25 |

Organi del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Sono Organi del Dipartimento:

il Direttore (Prof. Claudio Lupi: lupi@unimol.it)

il vice-Direttore (prof. Alberto Franco Pozzolo: pozzolo@unimol.it)

il Consiglio del Dipartimento di Economia, così composto:

Professori e ricercatori di ruolo:

Silvia ANGELONI
Gilda ANTONELLI
Davide BARBA
Francesco BOCCHINI
Concettina BUCCIONE
Antonella CAMPANA
Fausto CAVALLARO
Rita CELLERINO
Giovanni CERCHIA
Alessandro CIOFFI
Luisa CORAZZA
Cinzia DATO
Francesca DI VIRGILIO
Rosa Maria FANELLI
Francesco FIMMANO'
Maria Bonaventura FORLEO
Massimo FRANCO
Vincenzo GIACCIO
Maria GIAGNACOVO
Stefania GIOVA
Gaetano GIULIANO
Daniela GRIGNOLI
Elisabetta HORVATH
Claudio LUPI (Direttore)
Carlo MARI
Luigi MASTRONARDI
Michele MODINA
Luca MUSCARA'
Matteo Luigi NAPOLITANO
Lorenzo Federico PACE
Giuseppe PARDINI
Silvia PICCININI (fino al 31 dicembre
2016)
Alberto Franco POZZOLO
Angelo PRESENZA
Antonella RANCAN
Luca ROMAGNOLI
Claudia SALVATORE
Michael SKEIDE
Claudio STRUZZOLINO
Cecilia TOMASSINI
Simonetta ZAMPARELLI
Ilaria ZILLI

Ricercatori a tempo determinato:

Maria Pina CIPOLLINA
Stefania DEL GATTO
Micol PIZZOLATI

**Rappresentanti del personale
tecnico amministrativo:**

Maria IAROSSE
Piero TULLO

**Rappresentanti dei dottorandi,
specializzandi e assegnisti:**

Daniela GENOVESE

Rappresentanti degli studenti:

Silvio SPARANDEO (fino al 30 aprile
2018)
Ilaria VENEZIALE (fino al 30 aprile
2018)

Segreteria del Dipartimento: Sede di Campobasso
Sig. Piero Tullio: pierotullo@unimol.it
Sig.ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol.it
Tel: 0874 – 404360-404359
Sig. Pancrazio Cambria: cambria@unimol.it
Tel: 0874-404184

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili sul sito www.unimol.it nella Sezione “Cerca docenti” alla pagina: <http://docenti.unimol.it/> e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula). Ogni insegnamento è a carattere semestrale, ma può essere anche a carattere annuale (su due semestri) e può eventualmente articolarsi in “moduli” ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L’orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni (Sezione “Dipartimenti Legge 240/10”), nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti, che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti gli insegnamenti, possono usufruire di una “Aula Virtuale”, filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l’apposito link presente sul sito www.unimol.it, nella sezione “Cerca docenti”. In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l’orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all’attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche situate in ciascuna sede, nonché nelle apposite sezioni del sito web della Dipartimento.

Calendario Accademico

L’Anno Accademico 2016-17 avrà inizio il 1° ottobre 2016 e terminerà il 30 settembre 2017. L’attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno, rispettivamente, dal 3 ottobre 2016 al 25 gennaio 2017 e dal 1° marzo 2017 al 9 giugno 2017 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: gennaio - febbraio 2017 (due appelli); giugno – luglio 2017 (tre appelli in tutto); settembre 2017 (un appello) novembre 2017 (appello esclusivamente riservato, oltre ai soli

studenti "fuori corso", anche a quelli nel 2016-17 iscritti almeno al 3° anno delle lauree triennali oppure al secondo anno delle lauree magistrali).

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Consiglio di Corso di Studio competente e ratificato dal Consiglio di Dipartimento (o dai Consigli dei Dipartimenti interessati in caso di corsi di studio interdipartimentali).

Test di ingresso

Per il prossimo Anno Accademico 2016/2017 saranno organizzate una o più sessioni di **test di verifica iniziale** *obbligatoria ma non selettiva* per le matricole dei corsi di laurea triennali. Ciascuno studente, all'atto dell'immatricolazione all'A. A. 2016/2017 *sarà automaticamente iscritto* anche ai test di verifica iniziale che si terranno presso la sede del Dipartimento. Per i corsi di laurea magistrale le modalità di effettuazione dei test di ingresso sono differenziate ed indicate nelle rispettive Guide nella sezione relativa al corso di studi.

Orientamento e tutorato

Delegato del Dipartimento: Prof. Maria Giagnacovo (giagnaco@unimol.it)

Presso l'Ateneo è istituito il Centro Orientamento e Tutorato (C.Or.T)

http://www.unimol.it/unimolise/neodiplomato/00050126_Orientamento_C.Or.T..html

con cui il Dipartimento si coordina attraverso un proprio Delegato.

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari, introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.), sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Studio di afferenza.

Disabilità

Referente disabilità e DSA: Prof. Daniela Grignoli (Tel. 0874/404460– E mail: grignoli@unimol.it)

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi predisposti dal Centro servizi e al supporto dei Referenti di Dipartimento, gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta

compilando il modulo apposito che può essere scaricato dalle pagine web del [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *tutorato specializzato*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla pagina web del Docente

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

Delegato del Dipartimento per l'internazionalizzazione: prof. Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol.it; **Coordinatori Erasmus:** corsi di laurea triennale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee: Prof. Matteo Luigi Napolitano: matteo.napolitano@unimol.it; corsi di laurea triennale in Economia Aziendale e Magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione: prof. Luca Romagnoli: luca.romagnoli@unimol.it; corsi di laurea in Scienze del Servizio Sociale e Magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali: prof. [Daniela Grignoli: grignoli@unimol.it](mailto:Daniela.Grignoli@unimol.it)

Il programma ERASMUS PLUS promuove la mobilità internazionale per studenti, tirocinanti e personale accademico. Il suo scopo è quello di far acquisire le competenze necessarie per aumentare le possibilità di impiego nel mercato del lavoro, perfezionando, inoltre, le competenze linguistiche, incrementando la consapevolezza e tolleranza verso le altre culture e creando reti e rapporti che rafforzino il senso di appartenenza europea. ERASMUS PLUS, per motivi di studio, consente di trascorrere da tre a dodici mesi presso un'università europea,

frequentando corsi e sostenendo esami a cui verrà garantito il riconoscimento presso la propria università di origine. ERASMUS PLUS, per motivi di tirocinio, consente agli studenti la possibilità di arricchire il proprio curriculum formativo e professionale attraverso un'esperienza lavorativa all'estero. Il tirocinio può essere svolto in qualsiasi azienda del settore pubblico (comprese le università) o private che eserciti un'attività economica.

Stage e Tirocini

Comitato del Dipartimento: prof. Davide Barba, prof. Elisabetta Horvath e prof. Ivo Stefano Germano. I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono attività formativa facoltativa (stage) e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di Laurea o dal Regolamento per gli Stage e Tirocini del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni.

Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria Didattica del Dipartimento. La relativa documentazione può essere ritirata presso la Segreteria Didattica del Dipartimento (Sig.ra Gabriella Giordano).

Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione

Denominazione, indirizzo e sito web

Scienze della Politica e dell'Amministrazione - Viale Manzoni - Campobaso
<http://dipeconomia.unimol.it/dipartimento-di-economia-gestione-societa-e-istituzioni/didattica/corsi-di-laurea-triennale/scienze-politica-e-amministrazione/>

Classe

L-36 e L-16 (Interclasse)

Titolo rilasciato Laurea di Primo Livello

Parere delle parti sociali

Hanno espresso parere positivo in data 18/12/13 in occasione della VI conferenza programmatica di Ateneo

Previsione dell'utenza sostenibile

Circa 400 studenti

Organizzazione (Presidente, Consiglio, Delegato alla disabilità)

Presidente: Alessandro Cioffi, alessandro.cioffi@unimol.it

Consiglio del Corso di studio

A.Fici – C.Dato – A.Cioffi – L.Muscarà – M.B.Deli – L.F.Pace – H.Caroli Casavola – G.Cerchia – G.Pardini – A.Rancan – M.L.Napolitano.–C.Tomassini
– R.Oliveto –R.Cellerino

Rappresentanti Studenti: F.Petito – T.Romano – A. Shevchuk

Delegato alla disabilità:

Prof. Daniela Grignoli, grignoli@unimol.it

Ammissione

L'accesso non prevede un test di ingresso, ma è condizionato al possesso dei requisiti curriculari definiti nel Regolamento didattico del corso di studio. Non sono previsti debiti formativi, ovvero obblighi formativi aggiuntivi, al momento dell'accesso.

Obiettivi formativi

Il Corso di laurea in Scienza della Politica e dell'Amministrazione è orientato alle sfere della Politica e dell'Amministrazione. Ne studia l'azione e i processi decisionali. Intende trasferire conoscenze e competenze prestando particolare attenzione ai diversi livelli previsti dalla materia, inerenti l'ordinamento italiano e l'ordinamento della Unione europea. Si focalizza sugli aspetti storici alla base dei modelli di governo adottati, sulle caratteristiche giuridiche, sociali, politologiche ed economiche, che ne determinano l'attuale configurazione.

Il corso è improntato ad una visione interdisciplinare, considerando difficilmente scindibili gli aspetti politico-economico, storico-sociale, giuridico-istituzionale. L'approfondimento riguarda le discipline storiche (con particolare riferimento alle questioni internazionali e comunitarie), quelle economiche (specie per quanto concerne le politiche nazionali e comunitarie tese a sostenere lo sviluppo di regioni meno avanzate), quelle giuridiche (anche qui, con particolare riferimento alle nozioni di base, ma senza dimenticare la prospettiva comparata e comunitaria), quelle politologiche (sia negli aspetti delle principali teorie generali, sia con riguardo alle metodologie di analisi degli avvenimenti politici), quelle sociologiche (con le tematiche generali e relative ai fenomeni di lavoro e dei processi internazionali). L'approfondimento mira dunque a trasferire le competenze e le conoscenze indispensabili per lo sviluppo delle attività connesse, direttamente o indirettamente, allo studio critico ed alla gestione dei sistemi di riferimento.

La vocazione internazionale alla base del Corso non trascurava un considerevole approfondimento linguistico e la conoscenza della lingua inglese e di un'altra lingua di larga diffusione (francese o spagnolo).

La conoscenza e la preparazione che il Corso garantisce è finalizzata al mercato del lavoro, ma garantisce altresì l'accesso alla laurea magistrale e, in particolare, alla LM 62 (Scienze politiche e delle Istituzioni europee).

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

I laureati del Corso in Scienza della Politica e dell'Amministrazione conseguono conoscenze e capacità di comprensione circa i processi di adozione delle scelte delle Istituzioni pubbliche e private, acquisendo una particolare conoscenza dei metodi di elaborazione e della analisi di documenti e basi dati nazionali ed internazionali. Particolare interesse viene attribuito sia allo studio degli aspetti internazionali dell'azione pubblica, sia all'analisi delle caratteristiche di funzionamento amministrativo, politico ed economico delle amministrazioni pubbliche, nazionali (centrali e locali) ed europee.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Capacità di applicare conoscenza e comprensione alle tematiche tipiche dei processi amministrativi, politici, sociali ed economici che investono le amministrazioni pubbliche ai diversi livelli di governo. Tali capacità vengono formate attraverso specifiche attività a carattere applicativo in materia di analisi di politiche, di politiche economiche, anche con il ricorso a particolari strumentazioni statistiche e con una particolare attenzione per le applicazioni in campo linguistico.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Il carattere applicativo del Corso, garantito da specifiche attività formative in campo statistico, economico, delle metodologie di analisi delle politiche pubbliche, consente di acquisire le conoscenze indispensabili allo studio di problemi complessi, anche in prospettiva internazionale ed europea. In particolare tende a sviluppare le capacità di analisi, valutazione e giudizio

relativamente ai processi decisionali pubblici, adottati dall'insieme dei livelli di governo operanti in Italia e nella U.E.

Abilità comunicative (communication skills)

Capacità e abilità di comunicazione dei contenuti, delle idee e dei progetti di lavoro, si svolgono sia sul piano della correttezza, chiarezza e proprietà di linguaggio, sia su quello della argomentazione, della connessione logica e della strutturazione del discorso, allo scopo di garantire livelli adeguati di efficacia verso interlocutori specialisti.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Capacità di apprendimento contestualizzato, arricchito da competenze di valutazione e di decisione spendibili in contesti diversi e complessi, al fine di inserirsi nel mercato del lavoro o di proseguire gli studi su livelli successivi di carattere magistrale o specialistico.

Accesso a studi ulteriori

Lauree magistrali, Master

Profili e sbocchi professionali

Nella Istituzioni pubbliche e private, nelle imprese nazionali e multinazionali, nei settori socio-economico, della cooperazione internazionale, della ricerca e della comunicazione (dal giornalismo al marketing). La conoscenza di base nelle discipline giuridiche, storiche, economiche e sociali si associa ad un orientamento all'analisi empirica, propria delle discipline socio-politologiche, economiche e statistiche, sostenute da una formazione innovativa nelle metodologie informatiche e dalla conoscenza approfondita di almeno una lingua europea.

- Il corso prepara alle professioni di:
- Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie.
- Specialisti in scienze sociali.
- Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione. Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative.
- Tecnici dei servizi pubblici e di sicurezza.

Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2016 - 2017)

I anno

| INSEGNAMENTO | SSD | CFU |
|---|-----------|---|
| Diritto privato | IUS/01 | 6 crediti - caratterizzante/base |
| Economia politica | SECS-P/01 | 6 crediti di base e 6 crediti caratterizzante |
| Istituzioni di diritto pubblico | IUS/09 | 9 crediti - base |
| Statistica | SECS-S/01 | 6+3 crediti - base |
| Storia contemporanea | M-STO/04 | 9 crediti - base |
| Storia delle dottrine politiche | SPS/02 | 9 crediti - base |
| A scelta dello studente | - | 6 crediti |

II anno

| | | |
|--|-----------------------|---------------------------------------|
| Diritto amministrativo | IUS/10 | 6 crediti - caratterizzante |
| Diritto internazionale | IUS/13 | 6 crediti - caratterizzante |
| Lingua a scelta tra: francese o spagnola | L-LIN/04, L-LIN/07 | 6 crediti - affini |
| Politica economica | SECS-P/02 | 9 crediti - caratterizzante |
| Scienze politiche (Scienza politica + Metodologia della ricerca sociale) | SPS/04 | 6+6 crediti - caratterizzante |
| Sociologia (Sociologia generale + Sociologia dei processi economici e del lavoro) | SPS/07 +SPS/09 | 6+6 crediti - caratterizzante |
| Storia delle relazioni internazionali | SPS/06 | 6+3 crediti caratterizzante/affini |

III anno

| | | |
|---|---------------------|--|
| Diritto dell'Unione europea | IUS/14 | 6 crediti – affini/caratterizzante |
| Geografia e politica agraria della U.E. (Geografia politica + Politica agraria della U.E.) | M-GGR/02 +AGR/01 | 6+3 crediti - affini |
| Idoneità informatica | INF/01 | 3 crediti |
| Lingua inglese | L-LIN/12 | 12 crediti - base |
| Sociologia dei fenomeni politici | SPS/11 | 6 crediti - affini |
| Storia dei movimenti e dei partiti politici | M-STO/04 | 6 crediti - caratterizzante/affini |
| A scelta dello studente | - | 9 crediti |
| Prova finale | - | 6+3 crediti (3 crediti per la conoscenza almeno di una lingua straniera) |

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti
Nessuna

Propedeuticità
Nessuna

Crediti liberi

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative, purché coerenti con il progetto formativo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali):

- a) insegnamenti universitari
- b) stage e tirocini non curriculari
- c) attività formative varie (seminari, corsi non universitari, ecc.)
- d) servizio civile.

a) Insegnamenti universitari

E' possibile scegliere fra:

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi del Dipartimento di Economia o di altri Dipartimenti dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi; è in ogni caso necessario il rispetto delle eventuali propedeuticità previste dai singoli insegnamenti.

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi.

Nel caso la scelta cada su esami e prove di accertamento intermedio previste in Dipartimenti diversi da quello di Economia dell'Università degli Studi del Molise, è necessaria l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, previa presentazione di apposita domanda da parte dello studente.

Sono esclusi dalla scelta:

- insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;
- insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste.
- Insegnamenti compresi nei piani di studio di corsi di Laurea Magistrali.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta.

L'indicazione degli insegnamenti prescelti dovrà essere effettuata dallo studente mediante la compilazione del piano di studio on-line, secondo le procedure ed i termini stabiliti dall'Ateneo.

b) Stage e tirocini non curriculari

E' possibile effettuare stage non curriculari secondo il Regolamento del Dipartimento di Economia per le attività di stage e di tirocinio (<http://www.unimol.it/ente-e-impresa/lo-placement/job-placement/>). Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso.

L'attività di stage svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni del Regolamento di Dipartimento viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività a scelta libera.

La quantificazione dei CFU corrispondenti è regolata dal citato Regolamento di Dipartimento.

A fronte delle attività di stage non è previsto il voto.

c) Attività formative varie (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari, ecc.)

E' possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, Scuole estive, e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente.

Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'università degli studi del Molise, è necessario che per questi siano stati previsti dal Consiglio di Corso di Studio o dal Consiglio di Dipartimento:

- uno o più docenti responsabili;
- il numero di ore di durata dell'attività;
- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;
- il numero di CFU riconosciuti, determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo spese dallo studente (presenza in aula e redazione relazione);
- il numero di CFU attribuiti ai partecipanti a fronte della presenza alle attività ed al lavoro individuale, che complessivamente dovrà corrispondere ad 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

d) servizio civile

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curriculari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studi).

Prova finale

Ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo il titolo di studio è conferito a seguito di una prova finale, costituita da un elaborato scritto e da una dissertazione. La prova è

finalizzata a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti del Corso.

Il regolamento didattico del Corso disciplina la modalità dell'esame e le modalità della valutazione conclusiva, che deve tener conto dell'intera carriera dello studente all'interno del Corso di studio, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari, delle valutazioni sulle attività formative precedenti e sulla prova finale, nonché di ogni altro elemento rilevante.

Gli studenti sono legalmente responsabili dell'originalità della prova finale. A questo proposito sono tenuti a inserire nell'elaborato la dichiarazione di originalità disponibile sul sito del Corso di Studio.

Offerta didattica A.A. 2016 - 2017

Nell'Anno Accademico 2016 - 2017 saranno attivati il primo, il secondo e il terzo anno. Pertanto l'offerta formativa è composta come segue:

I anno (Coorte 2016-2017)

| INSEGNAMENTO | SSD | CFU | DOCENTE |
|---|-----------|-----|-----------------------|
| Diritto privato | IUS/01 | 6 | A.Fici |
| Economia politica | SECS-P/01 | 12 | A.Rancan |
| Istituzioni di diritto pubblico | IUS/09 | 9 | H.Caroli Casavola |
| Statistica | SECS-S/01 | 6+3 | M.Tabasso-C.Tomassini |
| Storia contemporanea | M-STO/04 | 9 | G.Cerchia |
| Storia delle dottrine politiche | SPS/02 | 9 | M.L.Napolitano |
| A scelta dello studente | - | 6 | |

II anno (Coorte 2015-2016)

| | | | |
|--|-----------------------|-------------|-----------------------------|
| Diritto amministrativo | IUS/10 | 6 | A.Cioffi |
| Diritto internazionale | IUS/13 | 6 | M.B.Deli |
| Lingua a scelta tra: francese o spagnola | L-LIN/04, L-LIN/07 | 6 | C.Iannacone G.Fratangelo |
| Politica economica | SECS-P/02 | 9 | R.Cellerino |
| Scienze politiche (Scienza politica + Metodologia della ricerca sociale) | SPS/04 | 12 (6+6) | F.Serricchio |
| Sociologia (Sociologia generale + Sociologia dei processi economici e del lavoro) | SPS/07+ SPS/09 | 12 (6+6) | B.Bertolani |
| Storia delle relazioni internazionali | SPS/06 | 9 | M.L.Napolitano |

III anno (Coorte 2014-2015)

| INSEGNAMENTO | SSD | CFU | DOCENTE |
|---|---------------------|-----|--------------------------|
| Diritto dell'Unione europea | IUS/14 | 6 | L.F.Pace |
| Geografia e politica agraria della U.E. (Geografia politica + Politica agraria della U.E.) | M-GGR/02 +AGR/01 | 6+3 | L.Muscarà A.Di Nocera |
| Idoneità informatica | INF/01 | 3 | R.Oliveto |
| Lingua inglese | L-LIN/12 | 12 | M.Zampino |
| Sociologia dei fenomeni politici | SPS/11 | 6 | C.Dato |
| Storia dei movimenti e dei partiti politici | M-STO/04 | 6 | G.Pardini |
| A scelta dello studente | | 9 | |
| Prova finale | | 9 | |

“I programmi degli insegnamenti attivati sia come fondamentali sia “a scelta” sono reperibili cliccando sul link relativo a ciascuna materia e poi su “contenuti del corso” in basso a destra nella pagina web che viene aperta”.

Avvertenze

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nell'aula virtuale di Ateneo

consultabile dal sito www.unimol.it che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

**Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati
nell'A.A. 2016 – 2017**

| | | | |
|---|-----------|---|-------------------|
| Aiuti di stato, mercati e concorrenza | IUS/10 | 3 | A.Scognamiglio |
| Diritto amministrativo dell'economia | IUS/10 | 6 | Bandire |
| Diritto del commercio internazionale | IUS/13 | 6 | F.Pernazza |
| Diritto dell'impiego pubblico e privato | IUS/07 | 3 | M.L.Bettini |
| Diritto dell'informatica | IUS/01 | 9 | S.Giova |
| Diritto della contabilità delle imprese | IUS/04 | 6 | F.Fimmano' |
| Diritto della sanità | IUS/10 | 3 | A.Scognamiglio |
| Diritto e letteratura | IUS/21 | 6 | A.Vespaziani |
| Economia e sociologia delle aziende agroalimentari | AGR/01 | 9 | R.M.Fanelli |
| Elementi di diritto e procedura penale e processo minorile | IUS/17 | 6 | F.Cecanese |
| Elementi di matematica attuariale | SECS-S/06 | 6 | M.Morici |
| Governance e politiche della U.E. | IUS/14 | 6 | L.F.Pace |
| Organizzazione e gestione delle imprese innovative | SECS-P/10 | 9 | L.Bollella |
| Politica sociale e analisi del welfare | SPS/07 | 6 | D.Grignoli |
| Politiche pubbliche e istituzioni | IUS/07 | 6 | H.Caroli Casavola |
| Procedura amministrativa | IUS/09 | 6 | F.Bocchino |
| Processi della globalizzazione e dei Paesi in via di sviluppo | SPS/11 | 9 | A.Tarozzi |
| Risorse umane (solo per LMII) | SECS-P/10 | 9 | M.Franco |
| Sociologia del conflitto | SPS/12 | 6 | D.Barba |
| Sociologia delle relazioni etniche | SPS/10 | 6 | A.Mancini |
| Storia del giornalismo | M-STO/04 | 9 | G.Pardini |
| Storia del Mezzogiorno | M-STO/04 | 9 | M.Marzillo |
| Storia della finanza d'impresa e dei sistemi finanziari | SECS-P/12 | 9 | M.Iarossi |
| Storia dello sviluppo economico | SECS-P/12 | 6 | M.Giagnacovo |