



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE**

ANNO  
ACCADEMICO  
2017|18

**DIPARTIMENTO DI  
BIOSCIENZE E TERRITORIO**

**LAUREA MAGISTRALE IN  
MANAGEMENT DEL TURISMO  
E DEI BENI CULTURALI**

CLASSE LM-49



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DEL MOLISE

## Indice

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.....	<a href="#">3</a>
Il Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali.....	<a href="#">20</a>
Requisiti curriculari di accesso.....	<a href="#">22</a>
Obiettivi formativi del corso di laurea e descrizione del percorso formativo .....	<a href="#">23</a>
Sbocchi occupazionali e professionali.....	<a href="#">28</a>
Organizzazione.....	<a href="#">28</a>
Efficacia del curriculum .....	<a href="#">31</a>
Piano degli studi del Corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali .....	<a href="#">32</a>
Calendario attività didattiche e svolgimento delle lezioni .....	<a href="#">36</a>
Crediti a scelta.....	<a href="#">36</a>
Insegnamenti di lingua straniera .....	<a href="#">36</a>
Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione dei crediti .....	<a href="#">37</a>
Prova finale .....	<a href="#">37</a>
Ordinamento didattico .....	<a href="#">38</a>
Insegnamenti a scelta libera .....	<a href="#">39</a>
Indirizzo e-mail docenti.....	<a href="#">40</a>

## Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio

### Indirizzi:

Sede di Pesche C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS)  
Tel.: 0874 404100 - Fax: 0874 404188

Sede di Termoli Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB)  
Tel.: 0874 404801 - Fax: 0874 404814

Sede di Campobasso Via Francesco De Sanctis - 86100, Campobasso (CB)  
Tel.: 0874 404907

Sito web: [dipbioter.unimol.it](http://dipbioter.unimol.it)  
e-mail: [dipbioter@unimol.it](mailto:dipbioter@unimol.it)

Segreteria Studenti: C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS) Tel.: 0874 404104  
Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB) Tel.: 0874 404804  
Via De Sanctis - III Edif. Polifunzionale - 86100, Campobasso (CB)  
Tel.: 0874 404576

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT) dell'Università degli Studi del Molise, è stato istituito il 1° maggio 2012 con D.R. n. 284 del 05.04.2012. La diversità dei settori degli afferenti consente - sia per la ricerca sia per la didattica - uno sviluppo ed un approfondimento delle tematiche più attuali e il perseguimento di nuove linee in grado di far crescere in modo sinergico culturalmente e metodologicamente i singoli e, di conseguenza, l'intera struttura. Gli interessi di docenti, ricercatori, studenti e tecnici convergono sul confine fra discipline ecologico-ambientali, biologiche, dell'ingegneria e dell'architettura, dell'informatica, economiche e territoriali.

All'interno di tutte le strutture del Dipartimento è attivo il servizio WI-FI che consente di collegarsi alla rete di Ateneo, in totale mobilità e sicurezza, attraverso l'uso di un proprio PC o di un altro apparato privato (smartphone o tablet).

L'offerta formativa, dell'anno accademico 2017/2018, si articola in:

### ✓ Corsi di Laurea (tre anni):

- ✓ Sede di Pesche
  - Informatica (L 31)
  - Scienze biologiche (L 13)
- ✓ Sede di Termoli
  - Scienze turistiche (L 15)
- ✓ Sede di Campobasso (Curriculum edile) - Sede di Benevento (Curriculum generale)
  - Ingegneria civile (L 7)

✓ **Corsi di Laurea Magistrale (due anni):**

✓ Sede di Pesche

- Biologia (LM 6)
- Sicurezza dei sistemi software (LM 66)

✓ Sede di Termoli

- Management del turismo e dei beni culturali (LM 49)

✓ Sede di Campobasso

- Ingegneria civile (LM 23)

✓ **Corso di Laurea Magistrale interdipartimentale (due anni):**

✓ Sede di Campobasso

- Scienze e tecnologie forestali ed ambientali (LM 73) - interdipartimentale con il Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti

✓ **Dottorati di ricerca**

- Bioscienze e territorio
- International PhD course in management and conservation issues in changing landscapes.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento (o dei Consigli di Dipartimento coinvolti). Il Regolamento è disponibile nelle pagine web dedicate ai diversi Corsi di Studio.

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, laboratori e tre strutture didattico-sperimentali, rappresentate dal Museo dell'Erbario e dalla Banca del Germoplasma del Molise, presenti nella Sede di Pesche, e dal "Giardino della Flora Appenninica" a Capracotta (Isernia).

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

Sede	Denominazione	Posti
Pesche	Aula Galileo Galilei	200
	Aula James Watson & Francis Crick	120
	Aula Marie Curie	80
	Aula Giulio Natta	60
	Aula Blaise Pascal	55
	Aula John Dalton	54
	Aula Mainarde	40
	Aula Giulio Pittarelli	36

<b>Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Posti</b>
	Aula Valerio Giacomini	35
	Aula Mario Massimo Petrone	36
	Aula B1	20
	Aula Didattica	25
Termoli	Aula A – L. Bertarelli	50
	Aula B – Sala Riunioni	20
	Aula M. Polo	56
	Aula Y – M. Soldati	30
	Aula Informatica	38
	Aula A. Vespucci	56
	Aula E. – F. Magellano	23
	Aula Karen Blixen	40
	Aula I – Alexander von Humboldt	23
	Aula L – Michel de Montaigne	30
	Aula N – Fosco Maraini	25
	Aula Thomas Cook	56
	Aula Adriatico	104
Campobasso	Aula Joseph – Louis Lagrange	40
	Aula Leonardo da Vinci	46
	Aula Carl Friedrich Gauss	24
	Aula Pier Luigi Nervi	40
	Aula Riccardo Morandi	32

I Laboratori Informatici:

- ✓ Aula Blaise Pascal
- ✓ Aula Mario Massimo Petrone

sono disponibili per lezioni ed esercitazioni e il loro utilizzo è disciplinato da un apposito Regolamento.

I Laboratori nei quali è possibile svolgere attività pratiche e di ricerca sono:

- ✓ Banca del Germoplasma
- ✓ Laboratorio Analisi Sensoriale
- ✓ Laboratorio di Analisi Chimica Strumentale
- ✓ Laboratorio di Biologia Cellulare
- ✓ Laboratorio di Biologia Cellulare e Molecolare
- ✓ Laboratorio di Biologia Vegetale
- ✓ Laboratorio di Enogastronomia
- ✓ Laboratorio di Fisiologia Vegetale
- ✓ Laboratorio di Geoscienze e GIS (GeoGisLab)

- ✓ Laboratorio di Microbiologia
- ✓ Laboratorio di Microbiologia ambientale e biorestauro (Microlab)
- ✓ Laboratorio di Storia e Innovazione nelle Costruzioni (HIC)
- ✓ Laboratorio di Zoologia
- ✓ Laboratorio didattico di Chimica
- ✓ Laboratorio Environmetrics / DEMETRA Projects
- ✓ Laboratorio per l'Ambiente Costruito
- ✓ Laboratorio per la Pianificazione Spaziale Interattiva (LISP)
- ✓ Laboratorio Sensoriale X - Cretaccio (isola di)
- ✓ Laboratorio Sperimentale di Chimica
- ✓ Laboratory of Natural Resource and Environmental Planning
- ✓ Mobility, Regions, Geo-economics and Network Analysis (MoRGaNA)
- ✓ Mathematics, Optimization, Statistic, Artificial Intelligence Computing (MOSAIC)
- ✓ Museo dell'Erbario
- ✓ Software and Knowledge Engineering (STAKE) Lab
- ✓ Storia, Ambiente e Patrimonio (SAP).

Al Dipartimento afferiscono i seguenti centri di Ateneo (<http://www.unimol.it/ricerca/centri/>):

- ✓ C.S.S.T. - Centro Studi sui Sistemi Turistici
- ✓ L.A.Co.S.T.A. (Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale)
- ✓ StreGa (Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica)

E lo spin-off accademico datasounds ([www.datasounds.io](http://www.datasounds.io)).

Sono Organi del Dipartimento:

- ✓ il Direttore: Prof. Giovanni Musci - [musci@unimol.it](mailto:musci@unimol.it)
- ✓ il Consiglio, così composto:

Nome e Cognome	Nome e Cognome
Prof. Piero Barlozzini	Prof. Bruno Molino
Prof. Carlo Callari	Prof. Giovanni Musci
Prof. Giovanni Capobianco	Prof. Gino Naclerio (Vice-Direttore)
Prof. Claudio Caprari	Prof.ssa Rossella Nocera
Prof.ssa Maria Laura Carranza	Prof. Rocco Oliveto
Prof. Carmine Cerrone	Prof. Stefano Panunzi
Prof.ssa Donatella Cialdea	Prof. Remo Pareschi
Prof. Luciano De Bonis	Prof. Rossano Pazzagli
Prof. Vincenzo De Felice	Prof. Marco Petrella
Prof.ssa Sabrina Di Bartolomeo	Prof. Giovanni Maria Piacentino

Nome e Cognome	Nome e Cognome
Prof. Paolo Di Martino	Prof. Carlo Rainieri
Prof.ssa Piera Di Marzio	Prof. Giancarlo Ranalli
Prof. Fabio Divino	Prof. Stefano Ricciardi
Prof. Giovanni Fabbrocino	Prof.ssa Carmen Maria Roskopf
Prof. Fausto Fasano	Prof. Filippo Santucci De Magistris
Prof. Franco Felici	Prof.ssa Gabriella Saviano
Prof.ssa Anna Lisa Ferrara	Prof. Massimiliano Savorra
Prof. Giovanni Ferraro	Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa
Prof.ssa Paola Fortini	Prof.ssa Eleonora Sgambati
Prof. Vittorio Garfi	Prof.ssa Angela Stanisci
Prof. Salvatore Gerbino	Prof. Roberto Tognetti
Prof.ssa Maria Iorizzi	Prof.ssa Barbara Troncarelli
Prof. Bruno Lasserre	Prof.ssa Federica Zarrilli
Prof.ssa Anna Loy	Dott.ssa Francesca Fantasma (Rapp.te PTA)
Prof. Marco Marchetti	Dott. Pasquale Lavorgna (Rapp.te PTA)
Prof. Davide Marino	Dott.ssa Floriana Iasimone (Rapp.te Dottorandi e Assegnisti)
Prof. Ciro Marmolino	Sig. Fabio Barca (Rapp.te Studenti)
Prof.ssa Monica Meini	Sig. Andrea Pagliaro (Rapp.te Studenti)
Prof. Antonio Minguzzi	

- ✓ Il Comitato di Coordinamento del Dipartimento
- ✓ La Commissione paritetica docenti-studenti
- ✓ Le Divisioni di Ricerca, articolate in differenti Unità di Ricerca.

### La Segreteria didattica del Dipartimento

La Segreteria didattica di Dipartimento svolge compiti di:

- supporto al Direttore e ai Presidenti dei Consigli di Corso di studio
- gestione didattica e amministrativa del Dipartimento e dei Corsi di Studio ad essa afferenti
- controllo del funzionamento delle strutture del Dipartimento.

Il personale tecnico-amministrativo, con funzioni didattiche, assegnato al Dipartimento è:

- Dott. Pasquale Lavorgna (Responsabile delle funzioni didattiche):

 [lavorgna@unimol.it](mailto:lavorgna@unimol.it) -  0874 404134

- Dott.ssa Antonella D'Aimmo:  [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it) -  0874 404802

- Sig. Giulio Del Zoppo:  [delzoppo@unimol.it](mailto:delzoppo@unimol.it) -  0874 404907.

Gli orari di apertura al pubblico della Segreteria didattica del Dipartimento sono i seguenti:

- ✓ nella Sede di Pesche
  - lunedì - venerdì dalle 10:00 alle 13:00

- lunedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:00
- ✓ nella Sede di Termoli
  - lunedì - venerdì dalle 9:00 alle 12:00
  - lunedì dalle 15:00 alle 16:00
- ✓ nella Sede di Campobasso
  - lunedì - venerdì dalle 9:00 alle 12:00
  - lunedì e mercoledì dalle 15:00 alle 16:00.

## Pagine dei docenti

Le pagine dei docenti rinvenibili al link [docenti.unimol.it](http://docenti.unimol.it) devono intendersi come parte integrante della presente guida.

## Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali, esercitazioni in aula, esercitazioni di laboratorio e stage e tirocini. In particolare ad 1 CFU corrisponde per lo studente un impegno orario in aula/esercitazione/laboratorio così suddiviso per Corso di Studio:

Corso di Studio	Frontale	Esercitazione	Laboratorio	Tirocinio
Informatica	8	0	10	20
Scienze biologiche	8	12	12	16
Scienze turistiche	6	12	12	16
Ingegneria civile	6	8	12	25
Biologia	8	12	12	0
Sicurezza dei sistemi software	8	12	12	0
Management del turismo e dei beni culturali	6	16	16	16
Scienze e tecnologie forestali ed ambientali	8	8	16	15

Ogni insegnamento può essere a carattere semestrale o annuale (distribuito su due semestri dello stesso anno accademico) e può articolarsi in “moduli” ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con uno specifico profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L’orario delle lezioni e il calendario didattico sono pubblicati all’interno della pagina web [dipbioter.unimol.it](http://dipbioter.unimol.it) nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.



## **Portale dello Studente e Web Community**

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire del “Portale dello Studente” che rappresenta uno sportello virtuale attraverso il quale è possibile accedere direttamente a tutti i servizi amministrativi (immatricolazioni, iscrizioni, tasse ecc.) ed a quelli didattici della propria carriera (prenotazione esami, piano degli studi, scelta del percorso ecc.) con la possibilità di consultare e di aggiornare (in modo controllato) i dati personali. Gli studenti inoltre possono usufruire della “[Web Community](#)” (EWC), che rappresenta il filo telematico diretto con il docente. In particolare tramite la EWC è possibile: a) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; b) usufruire di materiale didattico on-line; c) visualizzare le date di esame; d) iscriversi agli appelli di esame.

## **Informazioni in bacheca o sul sito web**

Tutti gli avvisi relativi all’attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche, nella sezione on-line “Avvisi” della pagina web del Dipartimento e/o nella sezione “Bacheca degli avvisi” dei singoli Corsi di Studio.

## **Mail istituzionale e servizio MSDN**

Al fine di consentire all’Università degli Studi del Molise di inviare tutte le comunicazioni ufficiali all’indirizzo di posta istituzionale, a tutti gli studenti immatricolati viene assegnato, in automatico, un account di posta elettronica @studenti.unimol.it. Si ricorda che è necessario attivare la mail istituzionale non solo per ricevere le comunicazioni ufficiali da parte dell’Ateneo, ma anche per poter effettuare la prenotazione agli esami. A tal riguardo si ricorda che gli studenti che non sono in possesso di mail istituzionale non possono effettuare la prenotazione agli esami. Si aggiunge, infine, che l’Università degli Studi del Molise in collaborazione con Microsoft offre il servizio MSDN Academic Alliance (MSDN AA) che consente agli studenti il download gratuito di tutto il software Microsoft in versione completa da utilizzare per scopi didattici e di ricerca. L’accesso ai prodotti Microsoft messi a disposizione dal programma è gratuito e legale per un uso didattico e di ricerca ed è possibile, a queste condizioni, installare il software sui propri PC di servizio e sui computer privati.

## **Calendario Accademico**

L’anno accademico avrà inizio il 2 ottobre 2017 (comune a tutti i Corsi di Studio con l’esclusione di tutti i corsi relativi all’offerta formativa di Ingegneria che, in linea con una sperimentazione già avviata negli ultimi due anni accademici, si adegueranno al calendario di

laurea in Ingegneria civile interateneo). L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno:

- ✓ dal 2 ottobre 2017 al 26 gennaio 2018
- ✓ dal 1° marzo 2018 all'8 giugno 2018.

Le lezioni sono tenute dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 fino alle ore 20:00 ad eccezione della Sede di Pesche dove le lezioni si erogano nella fascia oraria 9:00 – 18:00.

Gli esami potranno essere sostenuti nelle seguenti sessioni:

Sessioni di esame	N. appelli	Periodo
Prima sessione a.a. 2017/2018	2	Tra il 29 gennaio 2018 e il 28 febbraio 2018; Tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione straordinaria a.a. 2016/2017		
Sessione estiva a.a. 2017/2018	2*	Tra l'11 giugno 2018 e il 31 luglio 2018; tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione autunnale a.a. 2017/2018	2**	Tra il 3 settembre 2018 e il 5 ottobre 2018; Tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
	1	Tra l'8 ed il 25 gennaio 2019
Due appelli di recupero riservati agli studenti "fuori corso"	2	Di cui uno nel mese di novembre 2018 ed un altro nel mese di aprile*** 2019

\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile sono previsti n. 3 appelli di esame.

\*\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Turismo e beni culturali, Ingegneria civile è previsto n. 1 appello di esame.

\*\*\* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Turismo e beni culturali l'appello di esame è previsto nel mese di marzo 2019.

### Test di valutazione della preparazione iniziale delle matricole

Gli immatricolati per l'anno accademico 2017/2018 ai Corsi di Laurea in Informatica e Scienze biologiche devono sostenere un test obbligatorio per la valutazione della loro preparazione iniziale secondo quanto previsto dalla normativa vigente (ex DM 270/2004).

In particolare:

- ✓ per gli immatricolati al Corso di Laurea in Informatica è prevista agli inizi di ottobre 2017 la somministrazione di un test (obbligatorio ma non selettivo) per la verifica delle abilità e delle conoscenze di Matematica. Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web <http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-triennali/informatica/accesso/>

- ✓ per gli immatricolati al Corso di Laurea in Scienze biologiche è prevista agli inizi di ottobre 2017 la somministrazione di un test (obbligatorio ma non selettivo) per la verifica delle abilità e delle conoscenze di Matematica, Fisica, Biologia, Chimica. Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web <http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-triennali/scienze-biologiche/accesso/>
- ✓ per coloro che sono interessati ad immatricolarsi al Corso di Laurea in Scienze turistiche indirizzo Enogastronomia e turismo è prevista il 21 luglio 2017 una prova d'ingresso volta a verificare il possesso dell'adeguata preparazione di base. Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web <https://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-triennali/scienze-turistiche/>.

### **Orientamento e tutorato**

Delegati di Dipartimento: Prof. Claudio Caprari – claudio.caprari@unimol.it (per la Sede di Pesche)

Prof. Rossano Pazzagli – rossano.pazzagli@unimol.it (per la Sede di Termoli)

Prof.ssa Rossella Nocera – rossella.nocera@unimol.it (per la Sede di Campobasso).

Le attività di tutorato hanno la finalità di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- ✓ orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari
- ✓ introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi universitari (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- ✓ aiutati nella conoscenza dell'organizzazione del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.)
- ✓ sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

### **Internazionalizzazione e Programma Erasmus Plus**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa – scippa@unimol.it

Erasmus +, il Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore.

Gli studenti iscritti all'Università degli Studi del Molise, a qualsiasi ciclo degli studi, interessati a svolgere un periodo di studio in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, ex Repubblica jugoslava di Macedonia), possono candidarsi per svolgere attività di studio

equivalenti a quelle da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza in una Università partner.

Durante il periodo di mobilità Erasmus, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, sono ammesse esclusivamente le seguenti attività:

studi a tempo pieno del primo, secondo o terzo ciclo, compresa la preparazione della tesi (con esclusione delle attività di ricerca non rientranti in modo specifico in un corso di studi) previste dal proprio ordinamento o piano di studi;

periodi di tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico).

Lo scopo principale è quello di consentire ai giovani universitari di ampliare la conoscenza delle culture degli altri Paesi europei, di affrontare gli studi con una più completa visione di tradizioni diverse da quelle del proprio Paese e di migliorare o approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Per partecipare al Programma Erasmus Plus occorre rispettare le seguenti condizioni:

Essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al programma (o avere lo stato di rifugiato, apolide o residente permanente);

Essere iscritti a un corso di studio di 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup> o 3<sup>a</sup> livello dell'Università degli Studi del Molise;

Non usufruire contemporaneamente di altre borse o contributi finanziati dalla UE.

Il Settore Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi del Molise è l'Ufficio amministrativo di riferimento per le candidature al progetto Erasmus.

ERASMUS mobilità per fini di tirocinio permette agli studenti di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e ricerca, università (solo per attività in biblioteche, laboratori, uffici relazioni internazionali), presenti in uno dei Paesi partecipanti.

Sono esclusi: uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni Comunitarie, incluse le Agenzie europee, le Rappresentanze diplomatiche nazionali nel Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese ospitante, quali Ambasciate e Consolati.

Le borse non possono essere utilizzate per effettuare attività di studio o di ricerca.

Il periodo di tirocinio all'estero deve avere una durata minima di due mesi e una durata massima di dodici mesi.

L'Università di appartenenza e l'Ente ospitante devono aver definito di comune accordo con gli studenti, il programma di Tirocinio (Training Agreement) prima dell'avvio dello stage all'estero.

Gli studenti devono essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise (corsi di laurea triennale/specialistica/magistrale/ciclo unico, dottorato di ricerca, master, scuole di specializzazione) o neolaureati, a patto che la domanda di partecipazione venga inviata prima di aver conseguito la laurea.

Per maggiori informazioni consulta la pagina web <http://www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/>.

### **Pari opportunità**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Monica Meini - [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it)

Il delegato alle pari opportunità del Dipartimento vigila affinché venga evitata qualsiasi forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla religione e alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il delegato opera perché vengano realizzate, da questo punto di vista, le migliori condizioni di lavoro, di studio, di insegnamento e di ricerca, per promuovere un clima di rispetto e il riconoscimento del valore dell'altro in ogni ambito e a qualsiasi livello.

### **Stage e Tirocini**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Monica Meini – monica.meini@unimol.it

Il Tirocinio è un periodo di formazione che può essere svolto presso un'azienda, un Ente pubblico o privato, o presso la stessa Università per avvicinare lo studente a esperienze di tipo professionale. È parte integrante del percorso formativo e dà diritto al riconoscimento del numero di crediti formativi indicato nei piani di studio dei Corsi di Studio. Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria didattica del Dipartimento. Tutti i moduli sono presenti sulla pagina on-line dei singoli Corsi di Studio e, più in generale, dell'Ateneo.

Inoltre, nell'ambito dell'Ufficio ILO, Placement e Innovazione (Università degli Studi del Molise – Il Edificio Polifunzionale – Via F. De Sanctis, Campobasso – Tel. 0874 404429), sono periodicamente pubblicati bandi finalizzati all'erogazione di borse di studio per i laureati dell'Ateneo molisano che intendono svolgere stage post-laurea all'estero.

I referenti amministrativi per il tirocinio sono:

- ✓ Dott. Pasquale Lavorgna (per la Sede di Pesche)
- ✓ Dott.ssa Antonella D'Aimmo (per la Sede di Termoli)
- ✓ Sig. Giulio Del Zoppo (per la Sede di Campobasso).

### **Viaggi e Visite di Studio**

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Piera Di Marzio – piera.dimarzio@unimol.it

Il Consiglio di Dipartimento, all'inizio dell'anno accademico, sulla base delle proposte pervenute dai docenti interessati, delibera un programma didattico annuale dei viaggi di studio e delle visite di studio da effettuarsi nel corso dell'anno stesso. Lo scopo di tali attività è quello di consentire agli studenti l'arricchimento del proprio bagaglio culturale approfondendo gli argomenti trattati nell'ambito dei rispettivi insegnamenti.

### **Formazione linguistica**

Delegato di Dipartimento: Prof. Claudio Caprari – claudio.caprari@unimol.it

Il Delegato ha l'obiettivo di coordinare le attività didattiche delle lingue straniere previste nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e delle attività previste in Ateneo.

### **Centro di Unimol Management**

Delegato di Dipartimento: Prof. Giancarlo Ranalli – [ranalli@unimol.it](mailto:ranalli@unimol.it)

Il Centro si pone come obiettivo la diffusione della conoscenza, dello sviluppo e dell'aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale. Il Centro, nel rispetto della primaria funzione istituzionale di didattica e di ricerca dell'Università, su propria iniziativa o nell'ambito di programmi e progetti finalizzati o per conto di soggetti pubblici e privati nei limiti e secondo le modalità definite dal "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" progetta, organizza e gestisce:

- ✓ Master di I e II livello nazionali e internazionali
- ✓ Corsi di perfezionamento post-lauream
- ✓ Corsi di aggiornamento e formazione professionale
- ✓ Progetti di ricerca e di trasferimento di competenze nazionali e internazionali
- ✓ Ricerca e innovazione tecnologica applicata ai settori pubblico e privato
- ✓ Altre attività formative e di ricerca.

### **Servizi per studenti disabili e studenti con DSA**

(Referente disabilità e DSA di Dipartimento – sede di Termoli:

Prof.ssa Angela Stanisci: [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it))

Il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo opera in conformità alle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) per offrire un servizio integrato di orientamento, accoglienza, consulenza e supporto rivolto anche agli studenti dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e finalizzato alla loro piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo](#).

Gli studenti disabili o con DSA iscritti ai Corsi di studio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio possono fare riferimento al Referente di Dipartimento, il quale collabora con il Centro Servizi di Ateneo.

Il Centro Servizi svolge le seguenti funzioni:

- informazione sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti con disabilità o con DSA;

- orientamento degli studenti con disabilità che intendono iscriversi ai corsi di studio dell'Ateneo;
- accoglienza e accompagnamento degli studenti durante tutto il percorso di studio;
- raccordo con le strutture didattiche e gli altri uffici dell'Ateneo;
- organizzazione, gestione e valutazione dei servizi erogati con riferimento alle misure previste dalla normativa vigente;
- monitoraggio dell'accessibilità delle strutture e dei servizi rivolti agli studenti;
- supporto agli organi di Ateneo, mediante la formulazione di pareri, sugli aspetti della condizione universitaria degli studenti con disabilità o con DSA;
- acquisto e gestione dei beni/ausili e dei servizi destinati agli studenti con disabilità o con DSA;
- promozione di iniziative culturali, di formazione e di ricerca per creare integrazione tra gli studenti, il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo nel territorio regionale e nazionale.

Il Centro Servizi si trova presso i locali della struttura antistante il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. De Sanctis 86100 Campobasso (Telefono: 0874 404842; E-mail: [disabiliabili@unimol.it](mailto:disabiliabili@unimol.it))

## **Referente disabilità e DSA**

Delegati di Dipartimento:

- Prof.ssa Piera Di Marzio - [piera.dimarzio@unimol.it](mailto:piera.dimarzio@unimol.it) (per la Sede di Pesche)
- Prof.ssa Angela Stanisci - [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it) (per la Sede di Termoli)
- Prof. Salvatore Gerbino - [salvatore.gerbino@unimol.it](mailto:salvatore.gerbino@unimol.it) (per la Sede di Campobasso)

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#).

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- orientamento: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- supporto didattico: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA

comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);

- collabora con il tutor alla pari, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita domanda al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla [pagina web del Docente, dedicata agli studenti con disabilità e con DSA.](#)

### **Attività sportive**

Delegato di Dipartimento: Prof. Rocco Oliveto – rocco.oliveto@unimol.it

La Sede di Pesche dispone di una palestra per attività sportiva e di spazi liberi attrezzati per attività come porte di calcetto, rete di pallavolo e tabellone per basket. Le attività sono organizzate in collaborazione con il Centro Sportivo Universitario (CUS Molise) che offre una vasta serie di servizi sportivi in grado di soddisfare tutte le esigenze degli studenti anche attraverso infrastrutture convenzionate che vengono messe a disposizione degli studenti che intendono praticare lo sport a livello agonistico o amatoriale. Tra le principali attività sportive praticabili in Ateneo vi sono atletica leggera, calcio, calcio a 5, nuoto, pallavolo, sci, tennis e vela.

### **Biblioteca**

Delegati di Dipartimento: Prof.ssa Paola Fortini – fortini@unimol.it

Prof.ssa Monica Meini – monica.meini@unimol.it (per la Sede di Termoli)

Prof. Filippo Santucci De Magistris – filippo.santucci@unimol.it (per la Sede di Campobasso)

Presso il Dipartimento è attivo un punto di servizio con il quale è garantita la disponibilità di libri di testo per gli studenti e l'assistenza nel corretto e pieno utilizzo del patrimonio bibliografico in parte accessibile anche in formato elettronico.

In particolare:



- ✓ presso la Sede di Pesche il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 8:15 alle 13:15; inoltre il martedì nella fascia pomeridiana 14:15 - 17:15. Per informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Francesca Carnevale (francesca.carnevale@unimol.it).
- ✓ presso la Sede di Termoli il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario dal lunedì al venerdì 8:30 - 13:30; inoltre il martedì e il giovedì nella fascia pomeridiana 14:30 - 17:00. Per informazioni è possibile rivolgersi sia al Dott. Massimo Gatta (gatta@unimol.it) sia al Sig. Carmine Della Penna (penna@unimol.it)
- ✓ presso la Sede di Campobasso il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario 8:15 - 19:45. Il servizio prestito è previsto alle ore 9:00, 10:00, 11:00, 12:00 e 16:00.

I documenti ricevuti in prestito devono essere usati e custoditi con la massima cura e il ritardo nella restituzione sarà sanzionato nei termini stabiliti dal Regolamento della Biblioteca, al quale si fa riferimento per qualsiasi aspetto connesso ai servizi erogati.

### **Sistema di messaggistica istantanea WhatsApp**

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio è anche su WhatsApp, il popolare sistema di messaggistica istantanea. Per ricevere informazioni su eventi, immatricolazioni, comunicazioni del Direttore del DiBT potete usare il nostro numero 3713877848. Per accedere al servizio è necessario salvare nella propria rubrica il numero 3713877848 e inviare un messaggio WhatsApp con il seguente testo:

- ✓ “ATTIVA\_Cognome\_Nome\_Corso di Studio al quale si è iscritti” (es. ATTIVA\_Rossi\_Mario\_Informatica) per gli Studenti
- ✓ “ATTIVA\_Cognome\_Nome\_Immatricolazioni” per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sulle immatricolazioni
- ✓ “ATTIVA\_Cognome\_Nome\_Eventi” per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sugli eventi organizzati nell’ambito del Dipartimento.

Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web <http://dipbioter.unimol.it/blog/sistema-di-messaggistica-istantanea-whatsapp-15541/>.

## Residenza universitaria di Pesche

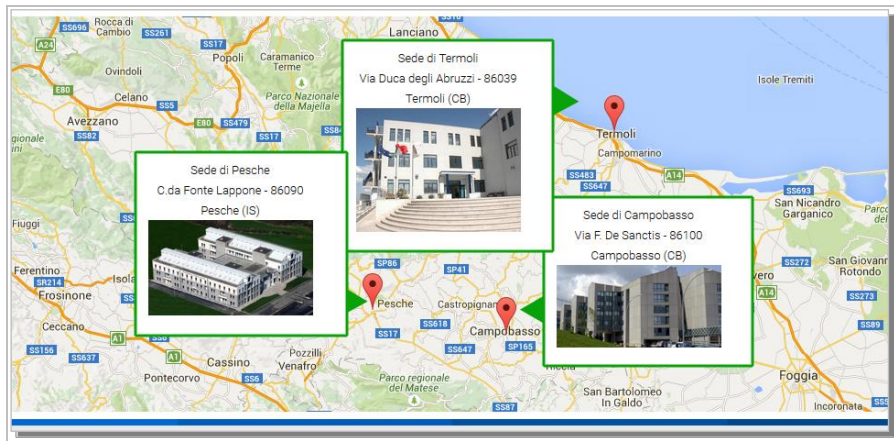
Nella Residenza Universitaria di Pesche - sita al secondo piano del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in c.da Fonte Lappone - sono disponibili n. 36 posti alloggio riservati agli studenti universitari di Pesche di cui n. 3 riservati agli studenti diversamente abili. Per informazioni consultare la pagina web

<http://www.unimol.it/studente/diritto->

[allo-studiotasse-e-contributi/residenze-universitarie/](http://www.unimol.it/studente/diritto-allo-studiotasse-e-contributi/residenze-universitarie/) e rivolgersi al Settore Diritto allo Studio-Tasse e Contributi dell'Ateneo (Tel. 0874 404787) o inviare una e-mail a [tassestudenti@unimol.it](mailto:tassestudenti@unimol.it).



## Come raggiungere le Sedi del Dipartimento



**La sede di Pesche:** dispone di un ampio parcheggio per auto ed è comodamente raggiungibile con autobus del servizio urbano di Isernia. Per maggiori informazioni consultare le pagine web:



<http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>

✓ <http://www.comune.isernia.it/trasporti/autolinee.htm>

**La Sede di Termoli:** è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal a poche centinaia di metri dalla sede. In aggiunta, sulla stessa strada Via Duca degli Abruzzi è situata la stazione ferroviaria di Termoli. Sono percorribili, infine, in auto le strade Trignina (da Isernia) e Bifernina (da Campobasso). Inoltre, Termoli è servita da un casello dell'[autostrada A14 Bologna-Taranto](#). La viabilità locale è assicurata dalla [Strada statale 16 Adriatica](#), che passa in variante esternamente al centro abitato, e dalla [Strada statale 87 Sannitica](#) che congiunge la città con [Benevento](#) passando per [Campobasso](#).

**La Sede di Campobasso:** è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal e stazione ferroviaria di Campobasso a poche centinaia di metri dalla sede.

## **Il Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali**

### **Denominazione, sede e sito web**

Corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49)

Via Duca degli Abruzzi, snc, 86039 Termoli (CB)

<http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/>

### **Classe**

LM-49 (Progettazione e gestione dei sistemi turistici)

### **Titolo rilasciato**

Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

### **Presentazione**

Questa laurea magistrale forma profili qualificati nell'ambito del turismo, della tutela e gestione dei beni culturali, delle discipline turistiche e territoriali necessarie per garantire nel tempo la valorizzazione e la fruibilità del patrimonio culturale in termini di creatività, competitività e innovazione.

Il Corso ha l'obiettivo di formare manager, ricercatori, tecnici e funzionari con competenze integrate nei settori del turismo e dei beni culturali. I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali saranno quindi esperti nel campo della conoscenza del patrimonio culturale e territoriale con finalità turistiche, di gestione e creazione d'impresa, con competenze specialistiche nei settori della ricerca, catalogazione, organizzazione e comunicazione del patrimonio culturale e ambientale, nella progettazione, organizzazione e gestione dei sistemi turistici, anche con l'ausilio delle nuove tecnologie multimediali.

Il corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali dell'Università del Molise ha ottenuto la certificazione Tourism Education Quality (TEDQUAL) rilasciato dalla THEMIS Foundation dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (Agenzia delle Nazioni Unite). Sulla base di tale caratteristica l'Università del Molise è membro affiliato dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (UNWTO) ed un suo rappresentante è membro del Education and Science Council ([www.unwto.org](http://www.unwto.org)).



The World Tourism Organization is a specialized agency of the United Nations



### **Parere delle parti sociali**

Le Conferenze di Ateneo, svolte con cadenza annuale o pluriennale, consentono di rilevare l'interesse delle competenti parti sociali e dei soggetti del territorio nei confronti del corso di studio, anche relativamente ai riscontri occupazionali che il corso potrebbe garantire in considerazione del ruolo potenziale che il settore turistico riveste nell'ambito regionale. Il rapporto con gli stakeholder del territorio regionale si è tuttavia consolidato attraverso incontri specifici, più settoriali, rivolti più propriamente alla individuazione di profili professionali e dei contenuti del profilo del laureato. Il 2 dicembre 2015 previa lettera di invito indirizzata a circa quaranta soggetti (sindacati, associazioni di categoria, organizzazioni del settore turistico, istituzioni regionali e locali, associazioni ambientali e territoriali), si è svolto l'incontro per la presentazione e programmazione dell'offerta formativa dei Corsi di Laurea relativi al turismo per l'anno accademico 2016-17 e all'aggiornamento dell'offerta formativa per l'a.a. 2017-18 con il rafforzamento delle materie del settore economico, aziendale e della comunicazione. L'incontro ha avuto lo scopo di analizzare i fabbisogni formativi e le caratteristiche del mercato del lavoro e del sistema delle imprese con riferimento al settore turistico e allo sviluppo territoriale regionale e nazionale.

### **Ammissione: requisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento.**

Per l'accesso è necessario possedere i requisiti curriculari indicati nel paragrafo successivo, definiti nel regolamento didattico del corso di studio consultabile all'indirizzo <http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/regolamento-didattico/>. Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli

studenti è prevista, successivamente alla immatricolazione, una verifica della personale preparazione, con modalità definite nel regolamento didattico.

Non sono previsti debiti formativi, ovvero obblighi formativi aggiuntivi, al momento dell'accesso. La frequenza agli insegnamenti del corso è consigliata ma non obbligatoria.

### **Requisiti curriculari di accesso**

Costituiscono requisiti curriculari le competenze e conoscenze che lo studente deve aver acquisito nel percorso formativo pregresso, espresse sotto forma di crediti riferiti a specifici settori scientifico-disciplinari.

Ai fini dell'accesso al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

i requisiti curriculari sono automaticamente posseduti da tutti i laureati nella classe delle lauree triennali L-15 (Scienze del turismo), ex DM 270/04 (corrispondente alla classe di laurea 39 - Scienze turistiche ex DM 509/99), che siano in possesso di patente informatica europea (European Computer Driving Licence - ECDL) o che abbiano sostenuto, nell'ambito del piano di studio del proprio corso di laurea, esami relativi alla acquisizione di abilità informatiche nel campo dell'Information Technology.

I laureati in altre classi e tipologie di laurea (triennale, magistrale, specialistiche o assimilabili conseguite ai sensi dei decreti ministeriali pre-vigenti al DM 509/99) possono esseri ammessi alla laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali a condizione che:

- siano in possesso di patente informatica europea (European Computer Driving Licence - ECDL) o di un titolo di laurea nel cui piano di studio siano previsti insegnamenti ed esami relativi all'acquisizione di abilità informatiche nell'ambito dell'Information Technology;
- nella precedente esperienza accademica abbiano acquisito almeno 40 crediti formativi nell'ambito dei seguenti settori scientifico-disciplinari:

GEO/04, ICAR/06, ICAR/18, IUS/01, IUS/06, IUS/09, IUS/10, IUS/14, L-ANT/02, L-ANT/03, LANT/07, L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04, L-ART/05, L-ART/06, L-ART/07, L-FILLET/10, L-FIL-LET/11, L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/09, L-LIN/12, L-LIN/14, M-DEA/01, MGGR/01, M-GGR/02, M-PSI/01, M-PSI/05, M-PSI/06, M-STO/01, M-STO/02, M-STO/03, MSTO/04, M-STO/06, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/05, SPS/07, SPS/10, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10.

Possono essere ammessi al corso studenti provenienti da Università straniere previa valutazione specifica dei requisiti curriculari posseduti da parte del Consiglio di Corso di Studi.

Gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

privi di competenze informatiche dovranno acquisire la patente informatica europea (ECDL) o un esame di Abilità Informatica.

### **Obiettivi formativi del corso di laurea e descrizione del percorso formativo**

Gli obiettivi formativi specifici del corso consistono nella preparazione di manager, ricercatori e professionisti (tecnici, funzionari, imprenditori) con competenze integrate nei settori del turismo e dei beni culturali.

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali dovranno pertanto essere esperti nel campo dell'economia, della ricerca storica e territoriale e nell'ambito della tutela e della valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, con abilità specialistiche nei settori dell'organizzazione, della comunicazione e della gestione dei sistemi turistici integrati. I laureati dovranno quindi coniugare la conoscenza degli strumenti e delle metodologie teoriche e pratiche connesse allo studio storico-critico, alla catalogazione e alla salvaguardia dei beni culturali (archivistici; archeologici, artistici e demo-etnoantropologici; architettonici e paesaggistici) con le competenze di progettazione, promozione, comunicazione e gestione dei sistemi e dei distretti turistici nei diversi contesti regionali caratterizzati dall'offerta integrata di patrimoni culturali e ambientali, con particolare attenzione alla creazione d'impresa.

Tra gli obiettivi formativi specifici rientra l'acquisizione dei fondamenti delle politiche e delle strategie di pianificazione territoriale ed economica, nonché di pronunciate competenze nella promozione e gestione di prodotti turistico-culturali con l'ausilio delle nuove tecnologie multimediali e della comunicazione.

Il piano di studi comprende attività finalizzate all'acquisizione di conoscenze avanzate nei campi dell'analisi, della comunicazione e della gestione in chiave turistica del patrimonio culturale, connettendo i vari saperi specialistici (storico-culturali, socio-economici, giuridici e territoriali) all'interno di un sistema coerente di pratiche multidisciplinari. Particolare attenzione viene posta alle conoscenze linguistiche, all'informatica e alle attività di stage e tirocinio curriculare presso aziende private, organizzazioni no profit e enti pubblici e privati.

I risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art 3, comma 7), sono articolati come segue:

#### **1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno rafforzato ed ampliato le conoscenze acquisite nel ciclo di studi della laurea triennale, con particolare riferimento alle discipline storiche, territoriali ed economico-gestionali. Saranno pertanto in grado di inserire un determinato problema nel contesto storico e sociale adeguato e di affrontare con originalità i problemi del territorio e della economia della cultura. A tali obiettivi saranno orientati i contenuti e le metodologie delle lezioni e delle altre attività didattiche, compresi gli esami e la prova finale.

In particolare, tali conoscenze e capacità di comprensione verranno acquisite principalmente attraverso:

- partecipazione a lezioni frontali (i corsi di insegnamento nelle attività formative di base, caratterizzanti e affini saranno pari a 9 cfu e 6 cfu) in cui gli studenti avranno la possibilità di confrontarsi con alcuni temi d'avanguardia nel campo del turismo per i beni culturali, avendo ben presente il contesto di ricerca, proprio della laurea magistrale, ed il contributo del settore allo sviluppo economico sostenibile;
- partecipazione a seminari ed esercitazioni tenuti da esperti nazionali ed internazionali;
- partecipazione ad attività di ricognizione geografico-territoriale, anche con funzioni di responsabilità e di coordinamento di gruppi di studenti;
- partecipazione a campagne di censimento e catalogazione del patrimonio culturale presso soprintendenze, musei e archivi pubblici e privati, anche con funzioni di responsabilità e di coordinamento di gruppi di studenti;
- frequenza di attività pratiche di organizzazione e gestione presso Soprintendenze, Musei, Archivi, Biblioteche, Parchi archeologici, culturali e naturali;
- preparazione di elaborati nel corso degli studi e dell'elaborato finale.

## **2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno maturato una elevata capacità di ricerca, negli ambiti di interesse, soprattutto attraverso la predisposizione della tesi magistrale, nonché con riferimento alle attività professionalizzanti svolte nei laboratori e nell'attività di tirocinio. Saranno pertanto in grado di:

- applicare le loro competenze all'organizzazione e gestione turistica del patrimonio culturale e ambientale;
- applicare le loro competenze all'indagine archivistica e alla catalogazione dei beni culturali secondo gli standard ICCD;
- applicare le loro competenze all'analisi dettagliata di un ambito territoriale dal punto di vista storico e socio-economico;
- applicare tali competenze in contesti istituzionali e/o aziendali;
- sapranno progettare dal punto di vista economico un'offerta turistica integrata territorialmente



con i beni culturali e ambientali.

- sapranno applicare le nuove tecnologie di indagine (geofisica, GIS) a problemi inerenti i beni culturali;
- avranno competenze giuridiche e sociologiche in materia;

Un particolare campo di verifica di tale requisito sarà costituito da seminari interdisciplinari di progettazione di sistemi turistici e culturali regionali e/o locali.

Tali capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno acquisite principalmente attraverso:

- laboratori organizzati durante i corsi d'insegnamento;
- partecipazione, con contributi originali, a campagne di censimento e ricognizioni geografico-territoriali con la realizzazione di mappe tematiche e diagrammi, catalogazione di beni materiali e immateriali;
- visite a istituzioni ed organizzazioni attive nel campo dei beni culturali e dell'economia della cultura (musei, soprintendenze, parchi archeologici e culturali, archivi e biblioteche);
- partecipazione all'organizzazione di seminari, workshop e convegni;
- possibilità di svolgere un elaborato finale che abbia per contenuto l'analisi storico-critica di monumenti e siti, la gestione di beni culturali o progetti di event destination management, con spunti originali di ricerca.

La verifica delle capacità di applicare conoscenza e capacità di comprensione acquisite sarà stata effettuata attraverso:

- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- presentazione di elaborati, tesine e relazioni;
- relazione finale (con valutazione) sulle attività pratiche da parte dello studente;
- relazione finale (con valutazione) sulle attività pratiche da parte della struttura ospitante;
- valutazione dell'elaborato della prova finale.

### **3) Autonomia di giudizio (making judgements)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali saranno in grado di integrare le conoscenze acquisite durante il corso degli studi per risolvere problemi e tematiche nuove legate allo studio, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale o alla progettazione di analisi in relazione al contesto/i regionale/i nell'ottica della complessità cultura/territorio/turismo e all'integrazione di tutte le componenti dell'offerta turistico-culturale italiana, con capacità di giudizio anche sugli aspetti sociali e ambientali riscontrabili con la conoscenza dei principali processi europei di certificazione della qualità, la cui trattazione è introdotta all'interno del corso con specifici moduli di insegnamento.

In particolare, i laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno acquisito autonomia di giudizio ed avranno la capacità di raccogliere ed interpretare informazioni relativamente alle seguenti attività:

- reperimento in maniera del tutto autonoma di dati su fonti storiche;
- analisi e valutazione di dati storici, territoriali e socio-economici nella trattazione di un determinato problema, nell'ambito di una ricerca originale;
- analisi di dati turistici e valutazione dell'offerta e della domanda turistica con particolare riferimento ai beni culturali e ambientali;
- consultazione di testi;
- pianificazione delle più opportune metodologie d'intervento sui siti in esame;
- pianificazione di interventi mediante nuove tecnologie per i beni culturali;
- progettazione di sistemi turistici ad elevata presenza di beni culturali in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Tali capacità di autonomia di giudizio saranno acquisite principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- esercitazioni pratiche e seminari interdisciplinari;
- partecipazione a campagne di ricognizione ed uscite didattiche per l'aspetto storico, turistico e territoriale;
- attività di laboratorio e workshop interfacoltà e interistituzionali;
- la redazione di un elaborato finale con spunti originali di ricerca.

La verifica delle capacità di giudizio autonomo sarà effettuata attraverso:

- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- tesine sui risultati del proprio contributo originale alle attività sul campo da esporre e discutere in aula;
- prova di valutazione finale.

#### **4) Abilità comunicative (communication skills)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali sapranno comunicare in modo chiaro e agli interlocutori istituzionali e professionali, nonché ai privati: avranno quindi le competenze per interagire con istituzioni ad ogni livello, soprintendenze, musei, fondazioni e organizzazioni culturali e turistiche, proponendo loro analisi, soluzioni e valutazioni dei risultati degli interventi, in particolare riguardanti progetti pubblici di pianificazione territoriale, culturale ed economica, come ad esempio i piani urbanistici e paesistici, i censimenti dei beni culturali, i progetti di organizzazione e gestione di sistemi turistici integrati.

In particolare, i laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno acquisito abilità comunicative relativamente a:

- patrimonio culturale e ambientale di determinate aree nazionali e/o regionali;

- strutture e gestione dei beni culturali in chiave turistica;
- ricerche di carattere storico, geografico e socio-economico;
- offerta turistico-culturale integrata;
- promozione, organizzazione e gestione dei sistemi territoriali locali;

Tali abilità comunicative saranno state acquisite principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- interventi in seminari e convegni, in cui gli studenti siano parte attiva;
- scrittura di elaborati ed articoli brevi;
- laboratorio linguistico e multimediale.

La verifica delle abilità comunicative sarà stata effettuata attraverso:

- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- applicazioni pratiche multilinguaggio;
- valutazione interventi su giornali e massmedia;
- prova di valutazione finale.

## **5) Capacità di apprendimento (learning skills)**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali sapranno sviluppare ed accrescere le loro conoscenze, in modo autonomo e continuativo, sulla base del metodo di studio acquisito nel corso di laurea magistrale. Avranno quindi le competenze auto-dirette per sviluppare analisi sempre più complesse e multidisciplinari, nonché di risolvere problemi specifici in campo turistico e storico-culturale connessi ai temi dello sviluppo economico e territoriale, tra cui:

- analisi dell'importanza di beni, siti e altre testimonianze culturali;
- riconoscimento del valore patrimoniale dei beni culturali;
- valutazione delle connessioni tra cultura ed economia nell'ottica globale e dello sviluppo locale;
- effetti delle interrelazioni tra cultura e turismo;

La capacità di comprensione verrà acquisita principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- stage e tirocini;
- esercitazioni su problemi di analisi e progettazione di sistemi integrati culturali e turistici;
- laboratori di progettazione territoriale.

La verifica della capacità di apprendimento sarà effettuata attraverso:

- attività dello studente in seminari ed esercitazioni;
- esami di profitto e prove intermedie;
- prova finale.

### **Sbocchi occupazionali e professionali**

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali potranno concorrere a sbocchi professionali di vario genere tra cui:

- istituzioni preposte al censimento, alla catalogazione e alla salvaguardia e tutela del patrimonio culturale e ambientale, quali musei, soprintendenze, parchi oppure in specifici centri di ricerca, organismi pubblici o privati operanti in ambito archivistico, archeologico, storico-artistico, demo-antropologico, architettonico e paesaggistico;
- istituzioni addette alla pianificazione territoriale ed economica del turismo;
- organizzazioni nazionali e internazionali di promozione turistica e culturale;
- consulenza specialistica per settori dell'industria culturale, della comunicazione, dello spettacolo, del marketing e dell'organizzazione turistica.

Potranno inoltre accedere a dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento o borse di studio post-lauream.

### **Organizzazione**

#### **Presidente del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze Turistiche e Beni Culturali:**

prof. Rossano Pazzagli

e-mail: [rossano.pazzagli@unimol.it](mailto:rossano.pazzagli@unimol.it)

0874 404 993

#### **Vice-presidente del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze Turistiche e Beni Culturali:**

prof.ssa Monica Meini

e-mail: [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it)

tel: 0874 404 924

#### **Segreteria didattica**

dott. ssa Antonella d'Aimmo

Tel: 0874 404 802

e-mail: [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it)

Composizione del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze Turistiche e Beni Culturali:

Professori:

Rossano Pazzagli (Presidente), Monica Meini (Vice Presidente), Silvia Angeloni, Letizia Bindi, Luciano De Bonis, Ruggiero Dipace, Fiore Fontanarosa, Maria Bonaventura Forleo,

Vincenzo Giaccio, Guido Gili, Elisabetta Horvath, Luigi Mastronardi, Rossella Nocera, Roberto Parisi, Marco Petrella, Angelo Presenza, Carmen Roskopf, Angela Stanisci, Ilaria Zilli.

Rappresentanti degli studenti:

Andrea Infriccioli [a.infriccioli@studenti.unimol.it](mailto:a.infriccioli@studenti.unimol.it);

Stefano Rinaldi [s.rinaldi4@studenti.unimol.it](mailto:s.rinaldi4@studenti.unimol.it);

Il Consiglio ha assegnato le seguenti deleghe funzionali:

*Rappresentanza presso l'Organizzazione Mondiale del Turismo:* Prof. Monica Meini [meini@unimol.it](mailto:meini@unimol.it)

*Organizzazione didattica:* Prof. Rossano Pazzagli [rossano.pazzagli@unimol.it](mailto:rossano.pazzagli@unimol.it)

*Attività ERASMUS/LLP:* Prof.ssa Letizia Bindi [letizia.bindi@unimol.it](mailto:letizia.bindi@unimol.it)

*Stage e tirocini:* Prof. Roberto Parisi [roberto.parisi@unimol.it](mailto:roberto.parisi@unimol.it); Angela Stanisci [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it); dott. Antonella d'Aimmo [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it).

*Referenti del Corso di laurea sono i Professori:* Rossano Pazzagli (Presidente) [rossano.pazzagli@unimol.it](mailto:rossano.pazzagli@unimol.it), Monica Meini (Vice Presidente) [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it), Angela Stanisci (resp. Disabilità e DSA) [stanisci@unimol.it](mailto:stanisci@unimol.it);

*Responsabile della qualità:* Prof. Monica Meini [monica.meini@unimol.it](mailto:monica.meini@unimol.it).

*Per la Segreteria didattica,* il referente è la dott.ssa Antonella d'Aimmo [daimmo@unimol.it](mailto:daimmo@unimol.it), tel. 0874 404802.

*Per la Segreteria studenti:* dott. Noemi Petti [petti@unimol.it](mailto:petti@unimol.it), 0874 404804, dott. Antonio BASSO [antonio.basso@unimol.it](mailto:antonio.basso@unimol.it), 0874 404809.

*Per le Attività informatiche e multimediali:* dott. Luciarita Carfagno [carfagno@unimol.it](mailto:carfagno@unimol.it), 0874 404807.

### **Lo stato dell'arte e la quantificazione della domanda a livello nazionale e locale:**

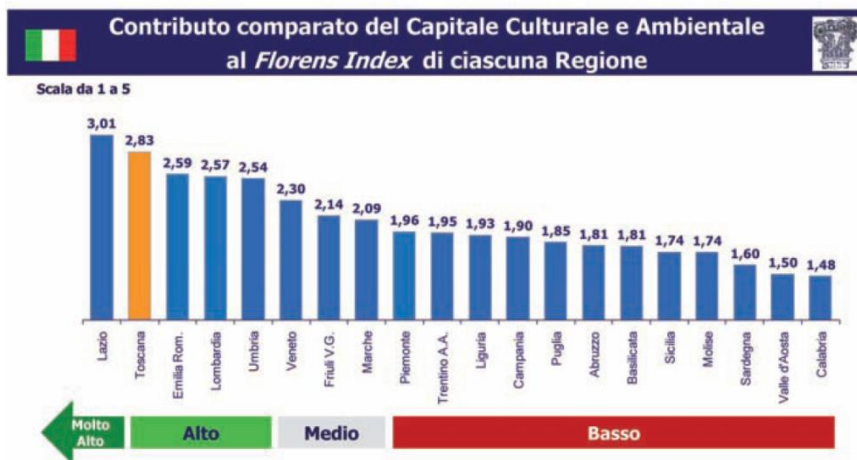
Come è noto, l'Italia è il primo paese al mondo per numero di siti iscritti nel Patrimonio mondiale UNESCO e le dotazioni di tipo museale del paese sono nettamente superiori a quelle di qualsiasi altro *competitor* internazionale.

Le città d'arte e più in generale le località di interesse storico-artistico rappresentano la principale "destinazione" di viaggio dei turisti stranieri del nostro Paese, che costituiscono circa il 61 % delle presenze totali registrate (dati ONT - Osservatorio Nazionale del Turismo, 2011).

Il turismo culturale, connesso alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e paesaggistico è in Italia un settore strategico, in grado di attivare meccanismi di sviluppo economico e sociale sostenibile del territorio, ovvero quel *continuum* fra i monumenti, le città e i cittadini che la cultura della conservazione ha fatto arrivare fino a noi (Settis, 2002).

Tuttavia, la capacità di attrarre di un territorio è subordinata alla messa in campo di adeguate politiche di valorizzazione di natura integrata.

Per questo motivo è da ritenere di particolare importanza l'avvenuto passaggio, nell'ottobre 2013, delle competenze per le politiche del Turismo dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri al Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo. L'istituzione di un unico Ministero responsabile sia per i beni e le attività culturali sia per il turismo può favorire l'indirizzo delle politiche economiche di settore verso un approccio più integrato tra il turismo e la cultura, attraverso il superamento di una gestione pubblica tradizionalmente più orientata alla mera conservazione che alla valorizzazione economica.



*Analisi quantitativa di comparazione tra le Regioni italiane in termini di potenziale e dinamismo espresso dal settore culturale e creativo. [Fonte: Fondazione "Florens 2010"].*

Anche per il Molise, che rimane il fanalino di coda delle regioni italiane nel comparto turistico, il turismo culturale è un segmento che presenta ampi margini di sviluppo, poiché la mera presenza di risorse culturali in un dato territorio non ne costituisce una garanzia dell'attrattività turistica.

Da qui scaturisce la volontà di rafforzare la filiera turistico-culturale dell'Ateneo molisano attraverso un corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali, che possa garantire l'adeguata formazione di giovani professionisti esperti sia nel settore della

conoscenza e della tutela del patrimonio culturale, sia in quello della sua promozione e della sua valorizzazione in chiave turistica.

### **Efficacia del curriculum**

Il rapporto Almalaurea ([www.almalaurea.it](http://www.almalaurea.it) - dati 2015) sul profilo dei laureati registra che il 100% dei laureati nell'indirizzo "Beni Culturali e Turismo" della magistrale in Archeologia, beni Culturali e Turismo" si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso di studio dello stesso ateneo e che la durata media degli studi è di 2,4 anni, con un indice di ritardo dello 0,04 rispetto alla durata legale del corso e con il 100% di laureati entro il primo anno fuori corso.

**Piano degli studi del Corso di Laurea Magistrale  
in Management del Turismo e dei Beni Culturali**

**Immatricolati a. a. 2017-2018**

<b>Corso di Laurea Magistrale in Management del turismo e dei beni culturali</b>							
<b>Piano di studio – coorte 2017/2018</b>							
<b>I anno</b>							
<b>Denominazione insegnamenti</b>	<b>Modulo</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU AD</b>	<b>CFU mod</b>	<b>Ore</b>	<b>Attività</b>	<b>Ciclo</b>
<a href="#"><u>Lingua e traduzione inglese</u></a>		L-LIN/12	9	9	54	Caratteriz- zante	Ann
<a href="#"><u>Economia della cultura</u></a>		SECS-P/01	6	6	36	Caratteriz- zante	Ann
<a href="#"><u>Creazione e gestione delle imprese culturali</u></a>		SECS-P/08	9	9	54	Caratteriz- zante	Ann
<a href="#"><u>Diritto dei beni culturali</u></a>		IUS/09	9	9	54	Caratteriz- zante	Ann
<a href="#"><u>Sociologia della comunicazione e dei media</u></a>		SPS/08	6	6	36	Caratteriz- zante	Ann
<a href="#"><u>Geologia culturale</u></a>	Geomorfologia applicata al turismo e ai beni culturali	GEO/04	6	3	18	Caratteriz- zante	Ann
	Sistemi informativi territoriali per il turismo e i beni culturali	GEO/04		3	18	Caratteriz- zante	Ann
<a href="#"><u>Tirocini formativi e Webmarketing</u></a>	Abilità informatiche e telematiche		9	3	48	Altre attività	Ann
	Tirocini formativi e di orientamento			6	96	Altre attività	Ann
<b>Totale CFU I anno</b>			<b>54</b>	<b>54</b>			



<b>Il anno</b>							
<b>Denominazione insegnamenti</b>	<b>Modulo</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU AD</b>	<b>CFU mod</b>	<b>Ore</b>	<b>Attività</b>	<b>Ciclo</b>
<a href="#">Marketing degli eventi e comunicazione digitale</a>	Eventi turistici e culturali	SECS-P/10	9	6	36	Caratterizzante	Ann
	Comunicazione digitale	L-ART/06		3	18	Caratterizzante	Ann
<a href="#">Storia del territorio e dell'ambiente</a>		M-STO/02	6	6	36	Caratterizzante	Ann
<a href="#">Archeologia della produzione e turismo</a>	Storia del patrimonio industriale	M-STO/04	9	6	36	Caratterizzante	Ann
	Archeologia del lavoro e turismo culturale	ICAR/18		3	18	Affine	Ann
<a href="#">Geografia umana</a>	Spazio luoghi culture	M-GGR/01	9	6	36	Caratterizzante	Ann
	Applicazioni di geografia per il turismo culturale	M-GGR/01		3	18	0	Ann
<a href="#">Antropologia dei patrimoni</a>		M-DEA/01	9	9	54	Affine	Ann
<a href="#">Field trip e esami liberi</a>			9	9	54	Altre attività	Ann
<a href="#">Tirocini formativi e Webmarketing 2</a>	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		3	3	48	Altre attività	Ann
<a href="#">Tesi di laurea</a>			12	12		Altre attività	Ann
<b>Totale CFU Il anno</b>			<b>66</b>	<b>66</b>			

**Piano degli studi del Corso di Laurea Magistrale  
in Turismo e Beni Culturali**

**Immatricolati a. a. 2016-2017**

I anno							
Insegnamenti	Modulo	SSD	CFU AD	CFU mod	Ore	TAF	Ciclo
Un insegnamento a scelta fra:							
<a href="#">Storia del paesaggio nel Medioevo</a>		M-STO/01	6	6	36	C	II s
<a href="#">Museologia e allestimento museografico</a>		L-ART/04	6	6	36	C	I s
<a href="#">Sociologia della comunicazione e dei media</a>		SPS/08	6	6	36	C	I s
<a href="#">Geomatica per il turismo e i beni culturali</a>	Geomatica per il turismo	ICAR/06	9	3	18	C	I s
	Elementi di geologia culturale	GEO/04		6	36	C	I s
<a href="#">Creazione e gestione delle imprese culturali</a>		SECS-P/08	9	9	54	C	II s
<a href="#">Legislazione italiana e comparata per i beni culturali</a>		IUS/09	9	9	54	C	I s
<a href="#">Lingua e traduzione inglese</a>		L-LIN/12	9	9	54	C	II s
<a href="#">Altre attività 1: Tirocini formativi e job placement</a>			9	9	120	A	I s
Totale CFU I anno			57	57			
II anno							
Insegnamenti	Modulo	SSD	CFU AD	CFU mod	Ore	TAF	Ciclo

<a href="#">Storia del territorio e dell'ambiente</a>	M-STO/02	9	9	54	C	I s
<a href="#">Geografia umana</a>	Spazio luoghi culture M-GGR/01		6	36	C	I s
	Applicazioni di geografia per il turismo culturale M-GGR/01	9	3	18	C	I s
<b>Altre attività 2:</b>						
<a href="#">Applicazioni multimediali per il turismo e i beni culturali</a>		3	3	40	A	I s
<a href="#">Antropologia dei patrimoni</a>	M-DEA/01	6	6	36	I	II s
<a href="#">Storia del patrimonio urbano e rurale</a>	ICAR/18	6	6	36	I	II s
<b>Un insegnamento a scelta fra:</b>						
<a href="#">Etnografia visiva</a>	M-DEA/01	9	9	54	I	II s
<a href="#">Archeologia del lavoro e turismo industriale</a>	ICAR/18	9	9	54	I	II s
<a href="#">Insegnamento a scelta</a>		9	9	54	A	Ann
<a href="#">Prova finale</a>		12	12		A	II s
<b>Totale CFU II anno</b>		<b>63</b>	<b>63</b>			

### Legenda

- ✓ SSD = Settore Scientifico Disciplinare;
- ✓ CFU = Credito Formativo Universitario  
Ogni cfu equivale a 6 ore di lezione (es. Antropologia dei Patrimoni 6 cfu = 36 ore di lezione)
- ✓ TAF = indica la tipologia dell'insegnamento:  
C = Caratterizzante; I = Affine e integrativo; A = Altre attività.

### **Calendario attività didattiche e svolgimento delle lezioni**

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico sono pubblicati sul sito <http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/> nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida e nelle bacheche murali della sede.

Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì; come stabilito dal Senato Accademico, di norma ogni lezione è distribuita su tre giorni alla settimana e non potrà superare le due ore consecutive come lezione frontale, elevabili a tre nel caso che il relativo corso preveda delle esercitazioni.

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nella web community o portale dello studente di Ateneo consultabile dal sito <http://www.unimol.it/docente/>

### **Crediti a scelta**

Il piano di studi prevede, al 2° anno, che lo studente possa acquisire 9 crediti fra insegnamenti a sua scelta (Field trip e esami liberi). Tale scelta può essere effettuata sia tra gli insegnamenti suggeriti dal Corso di studi, sia tra quelli offerti da altri Corsi di studi dell'Ateneo. Essa è in generale subordinata all'approvazione da parte del competente organo del Corso di studi, che ne valuterà la coerenza con il profilo formativo (D.M. 270, art. 10, comma 5 punto a, e art. 13 del Regolamento Didattico di Ateneo).

Sono esclusi dalla scelta gli insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento.

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare alla Segreteria studenti istanza adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento, a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 crediti.

### **Insegnamenti di lingua straniera**

Gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

che non hanno sostenuto esami di lingua inglese nella carriera pregressa, prima dell'espletamento dell'esame di profitto di Lingua Inglese (Livello B2) devono dimostrare di possedere le competenze di base attraverso un colloquio.

### **Eventuali propedeuticità e regole di passaggio agli anni successivi**

Il piano di studi non prevede propedeuticità. E' però consigliato sostenere gli esami secondo l'ordine cronologico fissato dalla distribuzione delle attività formative nei due anni di corso.

### **Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti**

Il piano di studi del corso di laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali prevede l'acquisizione di 12 crediti formativi attraverso lo svolgimento di tirocini curriculari obbligatori presso strutture interne all'Ateneo o esterne, convenzionate con l'Ateneo.

Il tirocinio curricolare obbligatorio prevede l'acquisizione di n. 9 cfu al 1° anno (Tirocini formativi e webmarketing - 144 ore) e 3 cfu al 2° anno (Tirocini formativi e webmarketing 2 - 48 ore).

Le attività da svolgere attraverso il tirocinio sono finalizzate all'acquisizione di esperienze pratiche nei seguenti ambiti:

- ricerca territoriale, in particolare riferita ad attività di censimento, catalogazione e analisi storico-critica del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e del paesaggio;
- attività di applicazioni di geomatica e di geografia per il turismo culturale;
- indagini socio-economiche ed elaborazione di piani di gestione per la valorizzazione turistica di siti archeologici, musei e parchi culturali;
- progettazione, organizzazione e promozione, anche mediante nuove tecnologie multimediali, di eventi culturali e di itinerari turistici integrati alla scala territoriale con i beni culturali e paesaggistici.
- attività gestionali nel campo delle imprese culturali e turistiche e delle politiche di settore.

### **Prova finale**

La Laurea Magistrale si consegue mediante il superamento di una prova finale, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dal Regolamento Didattico del Corso di Studio (CdS), nel rispetto dei principi generali dettati dai Regolamenti di Ateneo sulla materia.

La prova finale (o tesi) per il conseguimento della Laurea Magistrale costituisce parte integrante e fondamentale del percorso formativo, rappresentando il principale momento applicativo e di verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite dallo studente nel corso degli studi.

Essa consiste nella predisposizione e presentazione, dinanzi ad una Commissione, di una tesi elaborata in modo originale sotto la guida di un relatore e l'ausilio di un correlatore.

### **Ordinamento didattico**

Corso di Studio in	Management del turismo e dei beni culturali
Classe	LM 49 - Progettazione e gestione dei sistemi turistici
Ordinamento	2017
Regolamento	2017

#### Attività caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
			min	max	
Lingue straniere	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese	9	8	12	8
Discipline economiche e gestionali	SECS-P/01 - Economia politica	6			
	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese	9	12	21	8
	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	6			
Discipline storiche, delle arti e dello spettacolo	L-ART/06 - Cinema, fotografia e televisione	3			
	M-STO/02 - Storia moderna	6	12	21	8
	M-STO/04 - Storia contemporanea	6			
Discipline giuridiche e sociali	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	9	9	15	8
	SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi	6			
Discipline del territorio	GEO/04 - Geografia fisica e geomorfologia	6	9	15	8
	M-GGR/01 - Geografia	9			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 40					
Totale Attività Caratterizzanti			50	84	

#### Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
			min	max	
Attività formative affini o integrative	ICAR/18 - Storia dell'architettura	3			
	M-DEA/01 - Discipline demotnoantropologiche	9	12	18	12
Totale Attività Affini			12	18	

#### Altre attività

ambito disciplinare		CFU	CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	9	12
Per la prova finale		12	12	18
Ulteriori attività formative	Abilità informatiche e telematiche	3	3	6
	Tirocini formativi e di orientamento	6	3	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	3	3	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			12	

Totale Altre Attività		30	57
-----------------------	--	----	----

#### Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	92 - 159

**Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell' A. A. 2017/18:**

<b>Insegnamenti</b>	<b>SSD</b>	<b>Ore</b>	<b>Cfu</b>	<b>Docente</b>	<b>Sem</b>
<a href="#"><u>Storia dell'arte</u></a>	ICAR/03	36	6	Lucia Checchia	I
<a href="#"><u>Storia del paesaggio nel medioevo</u></a>	M-STO/01	36	6	Lucia Checchia	II
<a href="#"><u>Pianificazione del paesaggio</u></a>	ICAR/20	54	9	Luciano de Bonis	II

## Indirizzo e-mail dei docenti

Docente	e-mail
Astarita Rossano	rossano.astarita@tin.it
Ballacchino Katia	katia.ballacchino@unimol.it
Bindi Letizia	letizia.bindi@unimol.it
Checchia Lucia	lucia.checcchia@unimol.it
Chimisso Maddalena	maddalena.chimisso@unimol.it
De Bonis Luciano	luciano.debonis@unimol.it
Di Bello Paola	pdb1642@gmail.com
Di Paola Gianluigi	gianluigidipaola@yahoo.it
Fontanarosa Fiore	fiore.fontanarosa@unimol.it
Giaccio Vincenzo	giaccio@unimol.it
Gili Guido	gili@unimol.it
Mastronardi Luigi	nardi@unimol.it
Meini Monica	monica.meini@unimol.it
Nocera Rossella	rossella.nocera@unimol.it
Parisi Roberto	roberto.parisi@unimol.it
Pazzagli Rossano	rossano.pazzagli@unimol.it
Petrella Marco	marco.petrella@unimol.it
Presenza Angelo	presenza@unimol.it
Rosskopf Carmen	rosskopf@unimol.it