UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE MANAGEMENT DEL TURISMO E DEI BENI CULTURALI

CLASSE LM - 49

Corso certificato dall'Organizzazione Mondiale del Turismo

DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E TERRITORIO

ANNO ACCADEMICO 2019|20

Indice

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio 1

Il Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali……..…17

Ammissione: prerequisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento…….....18

Obiettivi formativi del corso di laurea e descrizione del percorso formativo..... .19

Sbocchi occupazionali e professionali 23

Organizzazione 23

Efficacia del curriculum..... 25

Piano degli studi del Corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Cultura li..... 26

Calendario attività didattiche e svolgimento delle lezioni..... 30

Crediti a scelta 30

Insegnamenti di lingua straniera 30

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione dei crediti…..……30

Prova finale..... 31

Ordinamento didattico 31

Insegnamenti a scelta libera 33

Indirizzo e–mail docenti..... 34

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio

Indirizzi:
Sede di Pesche C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS)
Tel.: 0874 404100 - Fax: 0874 404188
Sede di Termoli Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB)
Tel.: 0874 404801 - Fax: 0874 404814
Sede di Campobasso Via Francesco De Sanctis - 86100, Campobasso (CB)
Tel.: 0874 404134

Sito web: http://dipbioter.unimol.it/
e-mail: dipbioter@unimol.it
Segreteria Studenti: C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS) Tel.: 0874 404104
Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB) Tel.: 0874 404804
Via De Sanctis - III Edif. Polifunzionale - 86100, Campobasso (CB)
Tel.: 0874 404576

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT) dell'Università degli Studi del Molise, è stato istituito il 1° maggio 2012 con D.R. n. 284 del 05.04.2012. La diversità dei settori degli afferenti consente - sia per la ricerca sia per la didattica - uno sviluppo ed un approfondimento delle tematiche più attuali e il perseguimento di nuove linee in grado di far crescere in modo sinergico culturalmente e metodologicamente i singoli e, di conseguenza, l'intera struttura. Gli interessi di docenti, ricercatori, studenti e tecnici convergono sul confine fra discipline ecologico-ambientali, biologiche, dell'ingegneria e dell'architettura, dell'informatica, economiche e territoriali.
All'interno di tutte le strutture del Dipartimento è attivo il servizio WI-FI che consente di collegarsi alla rete di Ateneo, in totale mobilità e sicurezza, attraverso l'uso di un proprio PC o di un altro apparato privato (smartphone o tablet).
L'offerta formativa, dell'anno accademico 2019/2020, si articola in:

- ✓ **Corsi di Laurea (tre anni):**
  - ✔ Sede di Pesche
    - Informatica (L 31)
    - Scienze biologiche (L 13)
  - ✔ Sede di Termoli
    - Scienze turistiche (L 15)
  - ✔ Sede di Campobasso (Curriculum edile) - Sede di Benevento (Curriculum generale)
    - Ingegneria civile (L 7)

- ✓ **Corsi di Laurea Magistrale (due anni):**
  - ✔ Sede di Pesche
    - Biologia (LM 6)
    - Sicurezza dei sistemi software (LM 66)
  - ✔ Sede di Termoli
    - Management del turismo e dei beni culturali (LM 49)
  - ✔ Sede di Campobasso
    - Ingegneria civile (LM 23)

- ✓ **Corso di Laurea Magistrale interdipartimentale (due anni):**
  - ✔ Sede di Campobasso
    - Scienze e tecnologie forestali ed ambientali (LM 73) - interdipartimentale con il Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti

- ✓ **Dottorati di ricerca**
  - Biologia e scienze applicate
  - Ecologia e territorio.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento (o dei Consigli di Dipartimento coinvolti). Il Regolamento è disponibile nelle pagine web dedicate ai diversi Corsi di Studio.
Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, laboratori e tre strutture didattico-sperimentali, rappresentate dal Museo dell'Erbario e dalla Banca del Germoplasma del Molise, presenti nella Sede di Pesche, e dal Giardino della Flora Appenninica a Capracotta (Isernia).
Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

Sede	Denominazione	Posti
Pesche	Aula Galileo Galilei	200
	Aula James Watson & Francis Crick	120
	Aula Marie Curie	80
	Aula Giulio Natta	60
	Aula Blaise Pascal	55
	Aula John Dalton	54
	Aula Mainarde	40
	Aula Giulio Pittarelli	36
	Aula Valerio Giacomini	35
	Aula Mario Massimo Petrone	36
	Aula B1	20
	Aula Didattica	25
Termoli	Aula A - L. Bertarelli	50
	Aula B – Sala Riunioni	20
	Aula M. Polo	56
	Aula Y - M. Soldati	30
	Aula Informatica	38
	Aula A. Vespucci	56
	Aula E. – F. Magellano	23
	Aula Karen Blixen	40
	Aula I – Alexander von Humboldt	23
	Aula L – Michel de Montaigne	30
	Aula N – Fosco Maraini	25
	Aula Thomas Cook	56
	Aula Adriatico	104

Sede	Denominazione	Posti
Campobasso	Aula Joseph - Louis Lagrange	40
	Aula Leonardo da Vinci	46
	Aula Carl Friedrich Gauss	24
	Aula Pier Luigi Nervi	40
	Aula Riccardo Morandi	32

I Laboratori Informatici:

- ✔ Aula Blaise Pascal
- ✔ Aula Mario Massimo Petrone

sono disponibili per lezioni ed esercitazioni e il loro utilizzo è disciplinato da un apposito Regolamento.
I Laboratori nei quali è possibile svolgere attività pratiche e di ricerca sono:

- ✔ Banca del Germoplasma
- ✔ Biologia Vegetale
- ✔ Centro di Ricerca Mathematics, Optimization, Statistics, Artificial Intelligence, Computing (MOSAIC)
- ✔ Centro di ricerca per le Aree Interne e gli Appennini (ArIA)
- ✔ Centro di ricerca Risorse Bio-Culturali e Sviluppo Locale (BIOCULT)
- ✔ Centro Studi sui Sistemi Turistici (CSST)
- ✔ EnviX Lab
- ✔ Fisiologia Vegetale
- ✔ Laboratorio di Analisi Chimica Strumentale
- ✔ Laboratorio di Analisi Sensoriale
- ✔ Laboratorio di Bioinformatica “BioinformART”
- ✔ Laboratorio di Biologia Cellulare
- ✔ Laboratorio di Biologia Cellulare e Molecolare
- ✔ Laboratorio di Chimica
- ✔ Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica (StreGa)
- ✔ Laboratorio di Enogastronomia
- ✔ Laboratorio di Geoscienze e GIS (GeoGisLab)
- ✔ Laboratorio di Metodi Formali per la Sicurezza Informatica
- ✔ Laboratorio di Microbiologia
- ✔ Laboratorio di Microscopia Avanzata
- ✔ Laboratorio di Rigenerazione Urbana e Territoriale
- ✔ Laboratorio di Storia e Innovazione nelle Costruzioni
- ✔ Laboratorio e collezione didattica di Zoologia
- ✔ Laboratorio per l’Ambiente costruito
- ✔ Laboratorio per la Pianificazione Spaziale Interattiva (LISP)
- ✔ Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale (L.A.Co.S.T.A.)
- ✔ Laboratorio SofTware And Knowledge Engineering (STAKE)
- ✔ Laboratorio Sperimentale di Chimica
- ✔ Laboratory of Natural Resource and Environmental Planning (LNR&EP)
- ✔ Landscape, Agriculture, Territory, Environment (LabLATE)
- ✔ Microbiologia ambientale e biorestauro (Microlab)

- ✔ Mobility, Regions, Geo-economics and Network Analysis (MoRGaNA)
- ✔ Museo delle Scienze Naturali del Molise (MuSNaM)
- ✔ Nodo Università del Molise del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity (CINI)
- ✔ Storia, Ambiente e Patrimonio - Heritage, History and Environment (SAP)
- ✔ Urban Reverse Engineering & Web Aided Design.

Al Dipartimento afferiscono i seguenti centri di Ateneo (http://www.unimol.it/ricerca/centri/):

- ✔ C.S.S.T. - Centro Studi sui Sistemi Turistici
- ✔ L.A.Co.S.T.A. (Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale)
- ✔ StreGa (Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica)

E lo spin-off accademico datasounds (www.datasounds.io).

Sono Organi del Dipartimento:

- ✔ il Direttore: Prof. Giovanni Musci - musci@unimol.it
- ✔ il Consiglio, così composto:

Nome e Cognome	**Nome e Cognome**
Prof. Piero Barlozzini	Prof. Giovanni Musci
Prof. Antonio Bucci	Prof. Gino Naclerio (Vice-Direttore)
Prof. Carlo Callari	Prof.ssa Rossella Nocera
Prof. Giovanni Capobianco	Prof. Rocco Oliveto
Prof. Claudio Caprari	Prof. Stefano Panunzi
Prof.ssa Maria Laura Carranza	Prof. Remo Pareschi
Prof. Carmine Cerrone	Prof. Gennaro Parlato
Prof.ssa Donatella Cialdea	Prof. Rossano Pazzagli
Prof. Luciano De Bonis	Prof. Marco Petrella
Prof. Vincenzo De Felice	Prof. Giovanni Maria Piacentino
Prof.ssa Sabrina Di Bartolomeo	Prof. Carlo Rainieri
Prof. Paolo Di Martino	Prof. Giancarlo Ranalli
Prof.ssa Piera Di Marzio	Prof. Stefano Ricciardi
Prof. Fabio Divino	Prof.ssa Carmen Maria Rosskopf
Prof. Giovanni Fabbrocino	Prof.ssa Antonella Santone
Prof. Fausto Fasano	Prof. Filippo Santucci De Magistris
Prof. Franco Felici	Prof.ssa Gabriella Saviano
Prof.ssa Annalisa Ferrara	Prof. Massimiliano Savorra
Prof. Giovanni Ferraro	Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa
Prof.ssa Paola Fortini	Prof. Marco Segatto
Prof. Vittorio Garfi'	Prof.ssa Eleonora Sgambati
Prof.ssa Maria Iorizzi	Prof.ssa Angela Stanisci
Prof. Bruno Lasserre	Prof.ssa Barbara Troncarelli
Prof.ssa Anna Loy	Prof.ssa Dalila Trupiano
Prof. Marco Marchetti	Dott.ssa Francesca Fantasma (Rapp.te PTA)
Prof. Davide Marino	Dott. Pasquale Lavorgna (Rapp.te PTA)
Prof.ssa Monica Meini	Dott.ssa Pamela Monaco (Rapp.te Dottorandi e Assegnisti)
Prof. Antonio Minguzzi	Sig. Antonio Perazzelli (Rapp.te Studenti)

Prof. Bruno Molino	Sig. Davide Placella (Rapp.te Studenti)

- ✔ Il Comitato di Coordinamento del Dipartimento
- ✔ La Commissione paritetica docenti-studenti
- ✔ Le Sezioni di Ricerca, articolate in differenti Unità di Ricerca.

La Segreteria didattica del Dipartimento

La Segreteria didattica di Dipartimento svolge compiti di:
- supporto al Direttore e ai Presidenti dei Consigli di Corso di studio
- gestione didattica e amministrativa del Dipartimento e dei Corsi di Studio ad essa afferenti
- controllo del funzionamento delle strutture del Dipartimento.

Il personale tecnico-amministrativo, con funzioni didattiche, assegnato al Dipartimento è:
- Dott. Pasquale Lavorgna (Responsabile delle funzioni didattiche): lavorgna@unimol.it - 0874 404134
- Dott.ssa Antonella D'Aimmo: daimmo@unimol.it - 0874 404802
- Sig. Leonardo Paolucci: leonardo.paolucci@unimol.it - 0874 40518.

Gli orari di apertura al pubblico della Segreteria didattica del Dipartimento sono i seguenti:
- ✔ nella Sede di Pesche
  - lunedì - venerdì dalle 10:00 alle 13:00
  - lunedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:00
- ✔ nella Sede di Termoli
  - lunedì - venerdì dalle 9:00 alle 12:00
  - lunedì dalle 16:30 alle 17:30.

Pagine dei docenti

Le pagine dei docenti rinvenibili al link docenti.unimol.it devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali, esercitazioni in aula, esercitazioni di laboratorio e stage e tirocini.
In particolare ad 1 CFU corrisponde per lo studente un impegno orario in aula/esercitazione/laboratorio così suddiviso per Corso di Studio:

Corso di Studio	Frontale	Esercitazione	Laboratorio	Tirocinio
Informatica	8	10	12	20
Scienze biologiche	8	12	12	16
Scienze turistiche	6	12	12	16
Ingegneria civile	6	8	12	25
Biologia	8	12	12	0
Sicurezza dei sistemi software	8	12	12	0

Corso di Studio	Frontale	Esercitazione	Laboratorio	Tirocinio
Management del turismo e dei beni culturali	6	16	16	16
Scienze e tecnologie forestali ed ambientali	8	8	16	15

Ogni insegnamento può essere a carattere semestrale o annuale (distribuito su due semestri dello stesso anno accademico) e può articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con uno specifico profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni e il calendario didattico sono pubblicati all'interno della pagina web http://dipbio-ter.unimol.it/ nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Portale dello Studente e Web Community

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire del "Portale dello Studente" che rappresenta uno sportello virtuale attraverso il quale è possibile accedere direttamente a tutti i servizi amministrativi (immatricolazioni, iscrizioni, tasse ecc.) ed a quelli didattici della propria carriera (prenotazione esami, piano degli studi, scelta del percorso ecc.) con la possibilità di consultare e di aggiornare (in modo controllato) i dati personali. Gli studenti inoltre possono usufruire della "Web Community" (EWC), che rappresenta il filo telematico diretto con il docente. In particolare tramite la EWC è possibile: a) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; b) usufruire di materiale didattico on-line; c) visualizzare le date di esame; d) iscriversi agli appelli di esame.

Informazioni in bacheca o sul sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche, nella sezione on-line "Avvisi" della pagina web del Dipartimento e/o nella sezione "Bacheca degli avvisi" dei singoli Corsi di Studio.

Mail istituzionale e servizio MSDN

Al fine di consentire all'Università degli Studi del Molise di inviare tutte le comunicazioni ufficiali all'indirizzo di posta istituzionale, a tutti gli studenti immatricolati viene assegnato, in automatico, un account di posta elettronica @studenti.unimol.it. Si ricorda che è necessario attivare la mail istituzionale non solo per ricevere le comunicazioni ufficiali da parte dell'Ateneo, ma anche per poter effettuare la prenotazione agli esami. In particolare, gli studenti che non sono in possesso di mail istituzionale non possono effettuare la prenotazione agli esami. Si aggiunge, infine, che l'Università degli Studi del Molise in collaborazione con Microsoft offre il servizio MSDN Academic Alliance (MSDN AA) che consente agli studenti il download gratuito di tutto il software Microsoft in versione completa da utilizzare per scopi didattici e di ricerca. L'accesso ai prodotti Microsoft messi a disposizione dal programma è gratuito e legale per un uso didattico e di ricerca ed è possibile, a queste condizioni, installare il software sui propri computer di servizio e privati.

Calendario Accademico

L'anno accademico avrà inizio il 1° ottobre 2019 (comune a tutti i Corsi di Studio con l'esclusione di tutti i corsi relativi all'offerta formativa di Ingegneria che, in linea con una sperimentazione già avviata negli ultimi

due anni accademici, si adegueranno al calendario di laurea in Ingegneria civile interateneo). L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno:

- ✔ dal 1° ottobre 2019 al 24 gennaio 2020
- ✔ dal 2 marzo 2020 al 5 giugno 2020.

Per i soli corsi di Ingegneria, il primo semestre si articola dal 23 settembre al 20 dicembre 2019.
Le lezioni, in accordo con gli appositi calendari, si terranno dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 fino alle ore 20:00 ad eccezione della Sede di Pesche dove le lezioni si svolgeranno nella fascia oraria 9:00 – 18:00.
Gli esami potranno essere sostenuti nelle seguenti sessioni:

Sessioni di esame	**N. appelli**	**Periodo**
Prima sessione a.a. 2019/2020	2	Tra il 27 gennaio 2020 e il 28 febbraio 2020: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione straordinaria a.a. 2018/2019		
Sessione estiva a.a. 2019/2020	2*	Tra l'8 giugno 2020 e il 31 luglio 2020: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
Sessione autunnale a.a. 2019/2020	2**	Tra il 1° settembre 2020 e il 2 ottobre 2020: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni
	1	Tra il 7 ed il 22 gennaio 2021
Due appelli di recupero riservati agli studenti "fuori corso"	2	Uno nel mese di novembre 2020 Uno nel mese di marzo 2021

* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile sono previsti n. 3 appelli di esame.
** Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile è previsto n. 1 appello di esame.
*** Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali l'appello di esame è previsto nel mese di marzo 2020.

Test di valutazione della preparazione iniziale delle matricole

Gli immatricolati per l'anno accademico 2019/2020 ai Corsi di Laurea in Informatica, Scienze biologiche e Scienze turistiche devono sostenere un test obbligatorio per la valutazione della loro preparazione iniziale secondo quanto previsto dalla normativa vigente (ex DM 270/2004).
In particolare:

- ✔ per gli immatricolati al Corso di Laurea in Informatica è prevista agli inizi di ottobre 2019 la somministrazione di un test (obbligatorio ma non selettivo) per la verifica delle abilità e delle conoscenze di Matematica. Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-triennali/informatica/accesso/
- ✔ per gli immatricolati al Corso di Laurea in Scienze biologiche è prevista agli inizi di ottobre 2019 la somministrazione di un test (obbligatorio ma non selettivo) per la verifica delle abilità e delle conoscenze di Matematica, Fisica, Biologia, Chimica. Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-triennali/scienze-biologiche/accesso/
- ✔ per coloro che sono interessati ad immatricolarsi al Corso di Laurea in Scienze turistiche è prevista agli inizi di ottobre 2019 una prova d'ingresso volta a verificare il possesso dell'adeguata preparazione

di base. Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web https://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-triennali/scienze-turistiche/.

Orientamento e tutorato

Delegati di Dipartimento: Prof. Claudio Caprari – claudio.caprari@unimol.it (per la Sede di Pesche)
Prof. Marco Petrella – marco.petrella@unimol.it (per la Sede di Termoli)
Prof.ssa Rossella Nocera – rossella.nocera@unimol.it (per la Sede di Campobasso).

Le attività di tutorato hanno la finalità di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- ✔ orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari
- ✔ introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi universitari (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- ✔ aiutati nella conoscenza dell'organizzazione del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.)
- ✔ sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

Internazionalizzazione e Programma Erasmus Plus

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa - scippa@unimol.it

Erasmus +, il Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore.
Gli studenti iscritti all'Università degli Studi del Molise, a qualsiasi ciclo degli studi, interessati a svolgere un periodo di studio in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, ex Repubblica jugoslava di Macedonia), possono candidarsi per svolgere attività di studio equivalenti a quelle da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza in una Università partner.
Durante il periodo di mobilità Erasmus, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, sono ammesse esclusivamente le seguenti attività:

- ✔ studi a tempo pieno del primo, secondo o terzo ciclo, compresa la preparazione della tesi (con esclusione delle attività di ricerca non rientranti in modo specifico in un corso di studi) previste dal proprio ordinamento o piano di studi
- ✔ periodi di tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico).

Lo scopo principale è quello di consentire ai giovani universitari di ampliare la conoscenza delle culture degli altri Paesi europei, di affrontare gli studi con una più completa visione di tradizioni diverse da quelle del proprio Paese e di migliorare o approfondire la conoscenza di una lingua straniera.
Per partecipare al Programma Erasmus Plus occorre rispettare le seguenti condizioni:

- ✔ essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al programma (o avere lo stato di rifugiato, apolide o residente permanente)
- ✔ essere iscritti a un corso di studio di 1^, 2^ o 3^ livello dell'Università degli Studi del Molise
- ✔ non usufruire contemporaneamente di altre borse o contributi finanziati dalla UE.

Il Settore Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi del Molise è l'Ufficio amministrativo di riferimento per le candidature al progetto Erasmus.

ERASMUS mobilità per fini di tirocinio permette agli studenti di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e ricerca, università (solo per attività in biblioteche, laboratori, uffici relazioni internazionali), presenti in uno dei Paesi partecipanti.
Sono esclusi: uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni Comunitarie, incluse le Agenzie europee, le Rappresentanze diplomatiche nazionali nel Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese ospitante, quali Ambasciate e Consolati.
Le borse non possono essere utilizzate per effettuare attività di studio o di ricerca.
Il periodo di tirocinio all'estero deve avere una durata minima di due mesi e una durata massima di dodici mesi.
L'Università di appartenenza e l'Ente ospitante devono aver definito di comune accordo con gli studenti, il programma di Tirocinio (Training Agreement) prima dell'avvio dello stage all'estero.
Gli studenti devono essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise (corsi di laurea triennale/specialistica/magistrale/ciclo unico, dottorato di ricerca, master, scuole di specializzazione) o neolaureati, a patto che la domanda di partecipazione venga inviata prima di aver conseguito la laurea.
Per maggiori informazioni consulta la pagina web www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/.

Pari opportunità
Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Monica Meini - monica.meini@unimol.it

Il delegato alle pari opportunità del Dipartimento vigila affinché venga evitata qualsiasi forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla religione e alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il delegato opera perché vengano realizzate, da questo punto di vista, le migliori condizioni di lavoro, di studio, di insegnamento e di ricerca, per promuovere un clima di rispetto e il riconoscimento del valore dell'altro in ogni ambito e a qualsiasi livello.

Stage e Tirocini
Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Monica Meini - monica.meini@unimol.it

Il Tirocinio è un periodo di formazione che può essere svolto presso un'azienda, un Ente pubblico o privato, o presso la stessa Università per avvicinare lo studente a esperienze di tipo professionale. È parte integrante del percorso formativo e dà diritto al riconoscimento del numero di crediti formativi indicato nei piani di studio dei Corsi di Studio. Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria didattica del Dipartimento.
Tutti i moduli sono presenti sulla pagina on-line dei singoli Corsi di Studio e, più in generale, dell'Ateneo.
Inoltre, nell'ambito dell'Ufficio ILO, Placement e Innovazione (Università degli Studi del Molise - II Edificio Polifunzionale - Via F. De Sanctis, Campobasso - Tel. 0874 404429), sono periodicamente pubblicati bandi finalizzati all'erogazione di borse di studio per i laureati dell'Ateneo molisano che intendono svolgere stage post-laurea all'estero.

I referenti amministrativi per il tirocinio sono:
- ✔ Dott. Pasquale Lavorgna (per la Sede di Pesche e di Campobasso)
- ✔ Dott.ssa Antonella D'Aimmo (per la Sede di Termoli).

Viaggi e Visite di Studio
Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Piera Di Marzio - piera.dimarzio@unimol.it

Il Consiglio di Dipartimento, all'inizio dell'anno accademico, sulla base delle proposte pervenute dai docenti interessati, delibera un programma didattico annuale dei viaggi di studio e delle visite di studio da effettuarsi nel corso dell'anno stesso. Lo scopo di tali attività è quello di consentire agli studenti l'arricchimento del proprio bagaglio culturale approfondendo gli argomenti trattati nell'ambito dei rispettivi insegnamenti.

Formazione linguistica
Delegato di Dipartimento: Prof. Claudio Caprari – claudio.caprari@unimol.it

Il Delegato ha l'obiettivo di coordinare le attività didattica delle lingue straniere previste nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e delle attività previste in Ateneo.

Centro di Unimol Management
Delegato di Dipartimento: Prof. Giancarlo Ranalli – ranalli@unimol.it

Il Centro si pone come obiettivo la diffusione della conoscenza, dello sviluppo e dell'aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale. Il Centro, nel rispetto della primaria funzione istituzionale di didattica e di ricerca dell'Università, su propria iniziativa o nell'ambito di programmi e progetti finalizzati o per conto di soggetti pubblici e privati nei limiti e secondo le modalità definite dal "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" progetta, organizza e gestisce:
- ✔ Master di I e II livello nazionali e internazionali
- ✔ Corsi di perfezionamento post-lauream
- ✔ Corsi di aggiornamento e formazione professionale
- ✔ Progetti di ricerca e di trasferimento di competenze nazionali e internazionali
- ✔ Ricerca e innovazione tecnologica applicata ai settori pubblico e privato
- ✔ Altre attività formative e di ricerca.

Servizi per studenti disabili e studenti con DSA
- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio - Tel. 0874/404.149 - piera.dimarzio@unimol.it
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci - Tel. 0874/404.992 - stanisci@unimol.it
- ✓ Sede di Campobasso: Prof. Giovanni Fabbrocino - Tel. 0874/404.883 - giovanni.fabbrocino@unimol.it

Il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo opera in conformità alle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) per offrire un servizio integrato di orientamento, accoglienza, consulenza e supporto rivolto anche agli studenti dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e finalizzato alla loro piena partecipazione alla vita universitaria.
Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo.

Gli studenti disabili o con DSA iscritti ai Corsi di studio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio possono fare riferimento al Referente di Dipartimento, il quale collabora con il Centro Servizi di Ateneo.

Il Centro Servizi svolge le seguenti funzioni:
- ✔ informazione sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti con disabilità o con DSA;
- ✔ orientamento degli studenti con disabilità che intendono iscriversi ai corsi di studio dell'Ateneo;
- ✔ accoglienza e accompagnamento degli studenti durante tutto il percorso di studio;
- ✔ raccordo con le strutture didattiche e gli altri uffici dell'Ateneo;

- ✔ organizzazione, gestione e valutazione dei servizi erogati con riferimento alle misure previste dalla normativa vigente;
- ✔ monitoraggio dell'accessibilità delle strutture e dei servizi rivolti agli studenti;
- ✔ supporto agli organi di Ateneo, mediante la formulazione di pareri, sugli aspetti della condizione universitaria degli studenti con disabilità o con DSA;
- ✔ acquisto e gestione dei beni/ausili e dei servizi destinati agli studenti con disabilità o con DSA;
- ✔ promozione di iniziative culturali, di formazione e di ricerca per creare integrazione tra gli studenti, il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo nel territorio regionale e nazionale.

Il Centro Servizi si trova presso i locali della struttura antistante il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. De Sanctis 86100 Campobasso (Telefono: 0874 404842; E-mail: disabiliabili@unimol.it)

Referente disabilità e DSA

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio - Tel. 0874/404.149 - piera.dimarzio@unimol.it
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci - Tel. 0874/404.992 - stanisci@unimol.it
- ✓ Sede di Campobasso: Prof. Giovanni Fabbrocino - Tel. 0874/404.883 - giovanni.fabbrocino@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.
Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- ✔ *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- ✔ s*upporto didattico*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- ✔ *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita domanda al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alle pagine web dei docenti:

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio: pagina web del Docente

- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci: pagina web del Docente
- ✓ Sede di Campobasso: Prof. Giovanni Fabbrocino: pagina web del Docente.

Attività sportive
Delegato di Dipartimento: Prof. Rocco Oliveto - rocco.oliveto@unimol.it

La Sede di Pesche dispone di una palestra per attività sportiva e di spazi liberi attrezzati per attività come porte di calcetto, rete di pallavolo e tabellone per basket. Le attività sono organizzate in collaborazione con il Centro Sportivo Universitario (CUS Molise) che offre una vasta serie di servizi sportivi in grado di soddisfare tutte le esigenze degli studenti anche attraverso infrastrutture convenzionate che vengono messe a disposizione degli studenti che intendono praticare lo sport a livello agonistico o amatoriale. Tra le principali attività sportive praticabili in Ateneo vi sono atletica leggera, calcio, calcio a 5, nuoto, pallavolo, sci, tennis e vela.

Biblioteca
Delegati di Dipartimento: Prof.ssa Paola Fortini - fortini@unimol.it
Prof.ssa Monica Meini - monica.meini@unimol.it (per la Sede di Termoli)
Prof. Filippo Santucci de Magistris - filippo.santucci@unimol.it (per la Sede di Campobasso)

Presso il Dipartimento è attivo un punto di servizio con il quale è garantita la disponibilità di libri di testo per gli studenti e l'assistenza nel corretto e pieno utilizzo del patrimonio bibliografico in parte accessibile anche in formato elettronico.
In particolare:

- ✔ presso la Sede di Pesche il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 13:30. Inoltre il lunedì e il martedì è aperta anche nel pomeriggio dalle 14.00 alle 16.00. Per informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Francesca Carnevale (francesca.carnevale@unimol.it)
- ✔ presso la Sede di Termoli il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 08.00 alle 19.30. I servizi di Prestito locale, Prestito intersede, Prestito interbibliotecario e Fornitura Documenti sono disponibili nei seguenti orari: i) 08.00 – 13.30 (lunedì e venerdì); ii) 08.00-15.20 (mercoledì); iii) 08.00 – 16.30 (Martedì e Giovedì). Per informazioni è possibile rivolgersi sia al Dott. Massimo Gatta (gatta@unimol.it) sia al Sig. Carmine Della Penna (penna@unimol.it)
- ✔ presso la Sede di Campobasso il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario 8:15 - 19:45. Il servizio prestito è previsto alle ore 9:00, 10:00, 11:00, 12:00 e 16:00.

I documenti ricevuti in prestito devono essere usati e custoditi con la massima cura e il ritardo nella restituzione sarà sanzionato nei termini stabiliti dal Regolamento della Biblioteca, al quale si fa riferimento per qualsiasi aspetto connesso ai servizi erogati.

Sistema di messaggistica istantanea WhatsApp
Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio è anche su WhatsApp, il popolare sistema di messaggistica istantanea. Per ricevere informazioni su eventi, immatricolazioni, comunicazioni del Direttore del DiBT potete usare il nostro numero 3713877848. Per accedere al servizio è necessario salvare nella propria rubrica il numero 3713877848 e inviare un messaggio WhatsApp con il seguente testo:

- ✔ "ATTIVA_Cognome_Nome_Corso di Studio al quale si è iscritti" (es. ATTIVA_Rossi_Mario_Informatica) per gli Studenti

- ✔ “ATTIVA_Cognome_Nome_Immatricolazioni” per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sulle immatricolazioni
- ✔ “ATTIVA_Cognome_Nome_Eventi” per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sugli eventi organizzati nell’ambito del Dipartimento.

Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web http://dipbioter.unimol.it/blog/sistema-di-messaggistica-istantanea-whatsapp-15541/.

Residenza universitaria di Pesche

Nella Residenza Universitaria di Pesche - sita al secondo piano del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in c.da Fonte Lappone - sono disponibili n. 36 posti alloggio riservati agli studenti universitari di Pesche di cui n. 3 riservati agli studenti diversamente abili. Per informazioni consultare la pagina web http://www.unimol.it/studente/diritto-allo-studiotasse-e-contributi/residenze-universitarie/ e rivolgersi al Settore Diritto allo Studio-Tasse e Contributi dell'Ateneo (Tel. 0874 404787) o inviare una e-mail a tassestudenti@unimol.it.

Come raggiungere le Sedi del Dipartimento

La sede di Pesche: dispone di un ampio parcheggio per auto ed è comodamente raggiungibile con autobus del servizio urbano di Isernia. Per maggiori informazioni consultare le pagine web:

- ✔ http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/
- ✔ http://www.comune.isernia.it/trasporti/autolinee.htm

La Sede di Termoli: è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal a poche centinaia di metri dalla sede. In aggiunta, sulla stessa strada Via Duca degli Abruzzi è situata la stazione ferroviaria di Termoli. Sono percorribili, infine, in auto le strade Trignina (da Isernia) e Bifernina (da Campobasso). Inoltre, Termoli è servita da un casello dell'autostrada A14 Bologna-Taranto. La

viabilità locale è assicurata dalla Strada statale 16 Adriatica, che passa in variante esternamente al centro abitato, e dalla Strada statale 87 Sannitica che congiunge la città con Benevento passando per Campobasso. Per maggiori informazioni consultare le pagine web http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/.

La Sede di Campobasso: è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal e stazione ferroviaria di Campobasso a poche centinaia di metri dalla sede. Per maggiori informazioni consultare le pagine web http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/.

Il Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

Denominazione, sede e sito web
Corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49)
Via Duca degli Abruzzi, snc, 86039 Termoli (CB)
http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/

Classe
LM-49 (Progettazione e gestione dei sistemi turistici)

Titolo rilasciato
Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali

Presentazione
Questa laurea magistrale forma profili qualificati nell'ambito del turismo, della tutela e gestione dei beni culturali, delle discipline turistiche e territoriali necessarie per garantire nel tempo la valorizzazione e la fruibilità del patrimonio culturale in termini di creatività, competitività e innovazione.
Il Corso ha l'obiettivo di formare manager, tecnici e funzionari con competenze integrate nei settori del turismo e dei beni culturali. I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali saranno quindi esperti nel campo della conoscenza del patrimonio culturale e territoriale con finalità turistiche, di gestione e creazione d'impresa, con competenze specialistiche nei settori della catalogazione, organizzazione e comunicazione del patrimonio culturale e ambientale, nella progettazione, organizzazione e gestione dei sistemi turistici, anche con l'ausilio delle nuove tecnologie multimediali.
Il corso di Laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali dell'Università del Molise ha ottenuto la certificazione Tourism Education Quality (TEDQUAL) rilasciato dalla THEMIS Foundation dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (Agenzia delle Nazioni Unite). Sulla base di tale caratteristica l'Università del Molise è membro affiliato dell'Organizzazione Mondiale del Turismo (UNWTO) ed un suo rappresentante è membro del Education and Science Council (www.unwto.org)

Parere delle parti sociali

Le Conferenze di Ateneo, svolte con cadenza annuale o pluriennale, consentono di rilevare l'interesse delle competenti parti sociali e dei soggetti del territorio nei confronti del corso di studio, anche relativamente ai riscontri occupazionali che il corso potrebbe garantire in considerazione del ruolo che il settore turistico riveste nell'ambito regionale e nazionale. Il rapporto con gli stakeholder del territorio regionale si è tuttavia consolidato anche attraverso incontri specifici, rivolti più propriamente alla individuazione di profili professionali e dei contenuti del profilo del laureato. In particolare, dopo un analogo incontro svoltosi il 2 dicembre 2015, il 14 dicembre 2016 si è tenuto un incontro con circa quaranta attori territoriali (sindacati, associazioni di categoria, organizzazioni del settore turistico, istituzioni regionali e locali, associazioni ambientali e territoriali) volto ad analizzare i bisogni formativi e le caratteristiche del mercato del lavoro e del sistema delle imprese in ambito turistico, anche in vista di una modifica dell'ordinamento didattico del Corso di Laurea magistrale. in Turismo e Beni culturali. Esito dell'incontro, da cui è scaturito l'attuale percorso di studi in Management del Turismo e dei Beni culturali, è stata l'indicazione unanime di rafforzare gli ambiti gestionali e della comunicazione, con particolare riferimento al Web, eliminando le ripetizioni con quanto erogato nel percorso formativo della laurea triennale in Scienze turistiche.

Ammissione: prerequisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento.

L'accesso al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali avviene in base alla verifica: i) del possesso dei requisiti curricolari; ii) dell'adeguatezza della preparazione personale.

i) I requisiti curriculari sono automaticamente posseduti da tutti i laureati nella classe delle lauree triennali L-15 (Scienze del turismo), ex DM 270/04 (corrispondente alla classe di laurea 39 - Scienze turistiche ex DM 509/99), che siano in possesso di patente informatica europea (European Computer Driving Licence - ECDL) o che abbiamo sostenuto, nell'ambito del piano di studio del proprio corso di laurea, esami relativi alla acquisizione di abilità informatiche nel campo dell'Information Technology.

I laureati in altre classi e tipologie di laurea (triennale, magistrale, specialistiche o assimilabili conseguite ai sensi dei decreti ministeriali previgenti al DM 509/99) possono esseri ammessi alla laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali a condizione che:

- siano in possesso di patente informatica europea (European Computer Driving Licence - ECDL) o di un titolo di laurea nel cui piano di studio siano previsti insegnamenti ed esami relativi all'acquisizione di abilità informatiche nell'ambito dell'Information Technology;
- nella precedente esperienza accademica abbiamo acquisito almeno 40 crediti formativi nell'ambito dei seguenti settori scientifico-disciplinari:

GEO/04, ICAR/06, ICAR/18, IUS/01, IUS/06, IUS/09, IUS/10, IUS/14, L-ANT/02, L-ANT/03, LANT/07, L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04, L-ART/05, L-ART/06, L-ART/07, LFILLET/10, L-FILLET/11, L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/09, L-LIN/12, L-LIN/14, M-DEA/01, MGGR/01, M-GGR/02, M-PSI/01, M-PSI/05, M-PSI/06, M-STO/01, M-STO/02, M-STO/03, MSTO/04, M-STO/06, SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06, SECS-P/07, SECSP/08, SECS-P/10, SECS-P/12, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/05, SPS/07, SPS/10, SPS/07, SPS/08, SPS/09, SPS/10.

Possono essere ammessi al corso studenti provenienti da Università straniere previa valutazione specifica dei requisiti curriculari posseduti da parte del Consiglio di Corso di Studi. Tutti gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali, provenienti sia dalle classi di laurea in turismo che in altre classi di laurea, privi di competenze informatiche dovranno acquisire la patente informatica europea (ECDL) o sostenere un esame di Abilità Informatica.

ii) La verifica dell'adeguatezza della preparazione personale viene effettuata tramite analisi della documentazione della carriera universitaria precedente dello studente. Gli studenti che abbiano conseguito il titolo

di studio della laurea triennale o altre lauree di accesso previste con una votazione uguale o superiore a 100/110 saranno considerati in possesso dei requisiti di adeguatezza della preparazione personale richiesta. Gli studenti che abbiano riportato una votazione inferiore a 100/110 saranno comunque iscritti al Corso ma, dopo lo scadere del termine delle iscrizioni, dovranno sostenere un colloquio con una apposita Commissione di docenti nominata dal Consiglio, volto a metterli in grado di inserirsi proficuamente nel percorso formativo. La data di svolgimento del colloquio e l'elenco degli studenti che devono sostenerlo saranno resi noti attraverso pubblicazione sul sito web del Corso di Studi (http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/).

Obiettivi formativi del corso di laurea e descrizione del percorso formativo
Gli obiettivi formativi specifici del corso consistono nella preparazione di manager e professionisti (tecnici, funzionari, imprenditori) con competenze integrate nei settori del turismo e dei beni culturali.
I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali dovranno pertanto essere esperti nel campo dell'economia, della ricerca storica e territoriale e della tutela e valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, con abilità specialistiche nei settori dell'organizzazione, della comunicazione e della gestione dei sistemi turistici integrati. I laureati dovranno quindi coniugare la conoscenza degli strumenti e delle metodologie teoriche e pratiche connesse allo studio storico-critico, alla catalogazione e alla salvaguardia dei beni culturali (archivistici; archeologici, artistici e demo-etnoantropologici; architettonici e paesaggistici) con le competenze di progettazione, promozione, comunicazione e gestione dei sistemi e dei distretti turistici nei diversi contesti regionali caratterizzati dall'offerta integrata di patrimoni culturali e ambientali, con particolare attenzione alla creazione d'impresa.
Tra gli obiettivi formativi specifici rientra l'acquisizione dei fondamenti delle politiche e delle strategie di pianificazione territoriale ed economica, nonché di pronunciate competenze nella promozione e gestione di prodotti turistico-culturali con l'ausilio delle nuove tecnologie multimediali e della comunicazione.
Il piano di studi comprende attività finalizzate all'acquisizione di conoscenze avanzate nei campi dell'analisi, della comunicazione e della gestione in chiave turistica del patrimonio culturale, connettendo i vari saperi specialistici (storico-culturali, socio-economici, giuridici e territoriali) all'interno di un sistema coerente di pratiche multidisciplinari. Particolare attenzione viene posta alle conoscenze linguistiche, all'informatica e alle attività di stage e tirocinio curriculare presso aziende private, organizzazioni no profit ed enti pubblici e privati.

I risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (DM 16/03/2007, art 3, comma 7), sono articolati come segue:

1) Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)
I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali rafforzeranno ed amplierann le conoscenze acquisite nel ciclo di studi della laurea triennale, con particolare riferimento alle discipline storiche, territoriali ed economico-gestionali. Saranno pertanto in grado di inserire un determinato problema nel contesto storico e sociale adeguato e di affrontare con originalità i problemi del territorio e della economia della cultura. A tali obiettivi saranno orientati i contenuti e le metodologie delle lezioni e delle altre attività didattiche, compresi gli esami e la prova finale.
In particolare, tali conoscenze e capacità di comprensione verranno acquisite principalmente attraverso:
- partecipazione a lezioni frontali (i corsi di insegnamento nelle attività formative saranno pari a 9 cfu o 6 cfu) in cui gli studenti avranno la possibilità di confrontarsi con alcuni temi d'avanguardia nel campo del

turismo per i beni culturali, avendo ben presente il contesto di apprendimento, proprio della laurea magistrale, ed il contributo del settore allo sviluppo economico sostenibile;
- partecipazione a seminari ed esercitazioni tenuti da esperti nazionali ed internazionali;
- partecipazione ad attività di ricognizione geografico-territoriale, anche con funzioni di responsabilità e di coordinamento di gruppi di studenti;
- partecipazione a campagne di censimento e catalogazione del patrimonio culturale presso soprintendenze, musei e archivi pubblici e privati, anche con funzioni di responsabilità e di coordinamento di gruppi di studenti;
- frequenza di attività pratiche di organizzazione e gestione presso soprintendenze, musei, archivi, biblioteche, parchi archeologici, culturali e naturali;
- preparazione di elaborati nel corso degli studi e per la prova finale.

2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)
I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno maturato una elevata capacità di approfondimento, negli ambiti di interesse, soprattutto attraverso la predisposizione della tesi magistrale, nonché con riferimento alle attività professionalizzanti svolte nei laboratori e nell'attività di tirocinio. Saranno pertanto in grado di:
- applicare le loro competenze all'organizzazione e gestione turistica del patrimonio culturale e ambientale;
- applicare le loro competenze all'indagine archivistica e alla catalogazione dei beni culturali secondo gli standard ICCD;
- applicare le loro competenze all'analisi dettagliata di un ambito territoriale dal punto di vista storico e socio-economico;
- applicare tali competenze in contesti istituzionali e/o aziendali;
- sapranno progettare dal punto di vista economico un'offerta turistica integrata territorialmente con i beni culturali e ambientali.
- sapranno applicare le nuove tecnologie di indagine a problemi inerenti i beni culturali;
- avranno competenze giuridiche e sociologiche in materia.

Un particolare campo di verifica di tale capacità sarà costituito da seminari interdisciplinari di progettazione di sistemi turistici e culturali regionali e/o locali.
Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno acquisite principalmente attraverso:
- laboratori organizzati durante i corsi d'insegnamento;
- partecipazione, con contributi originali, a campagne di censimento e ricognizioni geografico-territoriali con la realizzazione di mappe tematiche e diagrammi, catalogazione di beni materiali e immateriali;
- visite a istituzioni ed organizzazioni attive nel campo dei beni culturali e dell'economia della cultura (musei, soprintendenze, parchi archeologici e culturali, archivi e biblioteche);
- partecipazione all'organizzazione di seminari, workshop e convegni;
- possibilità di svolgere un elaborato finale che abbia per contenuto l'analisi storico-critica di monumenti e siti, la gestione di beni culturali o progetti di event destination management, con spunti originali di studio.

La verifica delle capacità di applicare conoscenza e capacità di comprensione acquisite sarà stata effettuata attraverso:
- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- presentazione di elaborati, tesine e relazioni;

- relazione finale (con valutazione) sulle attività pratiche da parte dello studente;
- relazione finale (con valutazione) sulle attività pratiche da parte della struttura ospitante;
- valutazione dell'elaborato della prova finale.

3) Autonomia di giudizio (making judgements)

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali saranno in grado di integrare le conoscenze acquisite durante il corso degli studi per risolvere problemi e tematiche nuove legate allo studio, valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale o alla progettazione di analisi in relazione al contesto/i regionale/i nell'ottica della complessità cultura/territorio/turismo e all'integrazione di tutte le componenti dell'offerta turistico-culturale italiana, con capacità di giudizio anche sugli aspetti sociali e ambientali riscontrabili con la conoscenza dei principali processi europei di certificazione della qualità, la cui trattazione è introdotta all'interno del corso con specifici moduli di insegnamento.

In particolare, i laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno acquisito autonomia di giudizio ed avranno la capacità di raccogliere ed interpretare informazioni relativamente alle seguenti attività:

- reperimento in maniera del tutto autonoma di dati su fonti storiche;
- analisi e valutazione di dati storici, territoriali e socio-economici nella trattazione di un determinato problema, nell'ambito di una ricerca originale;
- analisi di dati turistici e valutazione dell'offerta e della domanda turistica con particolare riferimento ai beni culturali e ambientali;
- consultazione di testi;
- pianificazione delle più opportune metodologie d'intervento sui siti in esame;
- pianificazione di interventi mediante nuove tecnologie per i beni culturali;
- progettazione di sistemi turistici ad elevata presenza di beni culturali in un'ottica di sviluppo sostenibile.

Tali capacità di autonomia di giudizio saranno acquisite principalmente attraverso:

- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- esercitazioni pratiche e seminari interdisciplinari;
- partecipazione a campagne di ricognizione ed uscite didattiche per l'aspetto storico, turistico e territoriale;
- attività di laboratorio e workshop interfacoltà e interistituzionali;
- la redazione di un elaborato finale con spunti originali di ricerca.

La verifica delle capacità di giudizio autonomo sarà effettuata attraverso:

- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- tesine sui risultati del proprio contributo originale alle attività sul campo da esporre e discutere in aula;
- prova di valutazione finale.

4) Abilità comunicative (communication skills)

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali sapranno comunicare in modo chiaro e agli interlocutori istituzionali e professionali, nonché ai privati: avranno quindi le competenze per interagire con istituzioni ad ogni livello, soprintendenze, musei, fondazioni e organizzazioni culturali e turistiche, proponendo loro analisi, soluzioni e valutazioni dei risultati degli interventi, in particolare riguardanti progetti pubblici di pianificazione territoriale, culturale ed economica, come ad esempio i piani urbanistici e paesistici, i censimenti dei beni culturali, i progetti di organizzazione e gestione di sistemi turistici integrati.

In particolare, i laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali avranno acquisito abilità comunicative relativamente a:
- patrimonio culturale e ambientale di determinate aree nazionali e/o regionali;
- strutture e gestione dei beni culturali in chiave turistica;
- ricerche di carattere storico, geografico e socio-economico;
- offerta turistico-culturale integrata;
- promozione, organizzazione e gestione dei sistemi territoriali locali;

Tali abilità comunicative saranno state acquisite principalmente attraverso:
- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- interventi in seminari e convegni, in cui gli studenti siano parte attiva;
- scrittura di elaborati ed articoli brevi;
- laboratorio linguistico e multimediale.

La verifica delle abilità comunicative sarà stata effettuata attraverso:
- esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali;
- applicazioni pratiche multilinguaggio;
- valutazione interventi su giornali e massmedia;
- prova di valutazione finale.

5) Capacità di apprendimento (learning skills)

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali sapranno sviluppare ed accrescere le loro conoscenze, in modo autonomo e continuativo, sulla base del metodo di studio acquisito nel corso di laurea magistrale. Avranno quindi le competenze auto-dirette per sviluppare analisi sempre più complesse e multidisciplinari, nonché di risolvere problemi specifici in campo turistico e storico-culturale connessi ai temi dello sviluppo economico e territoriale, tra cui:
- analisi dell'importanza di beni, siti e altre testimonianze culturali;
- riconoscimento del valore patrimoniale dei beni culturali;
- valutazione delle connessioni tra cultura ed economia nell'ottica globale e dello sviluppo locale;
- effetti delle interrelazioni tra cultura e turismo;

La capacità di comprensione verrà acquisita principalmente attraverso:
- lezioni teoriche durante lo svolgimento dei corsi d'insegnamento;
- stage e tirocini;
- esercitazioni su problemi di analisi e progettazione di sistemi integrati culturali e turistici;
- laboratori di progettazione territoriale.

La verifica della capacità di apprendimento sarà effettuata attraverso:
- attività dello studente in seminari ed esercitazioni;
- esami di profitto e prove intermedie;
- prova finale.

Sbocchi occupazionali e professionali

I laureati in Management del Turismo e dei Beni Culturali potranno accedere a sbocchi professionali di vario genere tra cui:

- istituzioni preposte al censimento, alla catalogazione e alla salvaguardia e tutela del patrimonio culturale e ambientale, quali musei, soprintendenze, parchi oppure in specifici centri di ricerca, organismi pubblici o

privati operanti in ambito archivistico, archeologico, storico-artistico, demo-antropologico, architettonico e paesaggistico;
- istituzioni addette alla pianificazione territoriale ed economica del turismo;
- organizzazioni nazionali e internazionali di promozione turistica e culturale;
- consulenza specialistica per settori dell'industria culturale, della comunicazione, dello spettacolo, del marketing e dell'organizzazione turistica.
Potranno inoltre accedere a dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento o borse di studio post-laurea.

Organizzazione

Presidente del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze turistiche e Beni culturali:
prof. Luciano De Bonis
e-mail: luciano.debonis@unimol.it
0874 404 936

Vicepresidente del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze turistiche e Beni culturali:
prof.ssa Rossella Nocera
e-mail: rossella.nocera@unimol.it
tel: 0874 404 928

Segreteria didattica:
dott.ssa Antonella D'Aimmo
Tel: 0874 404 802
e-mail: daimmo@unimol.it

Unità di Gestione della Qualità (UGQ):
prof.ssa Monica Meini (Coordinatrice), prof. Angelo Presenza (personale docente), dott.ssa Antonella D'Aimmo (personale TA), Tina Capobianco (componente studentesca).
Comitato stage e tirocini:
prof.ssa Monica Meini monica.meini@unimol.it, prof. Roberto Parisi roberto.parisi@unimol.it; prof.ssa Silvia Angeloni angeloni@unimol.it; dott.ssa Antonella D'Aimmo (referente amministrativo) daimmo@unimol.it

Composizione del Consiglio di Corso di Studio aggregato in Scienze turistiche e Beni culturali:
Silvia Angeloni, Letizia Bindi, Luciano De Bonis, Antonella De Leonardis, Ruggiero Dipace, Fiore Fontanarosa, Marina Bonaventura Forleo, Vincenzo Giaccio, Maria Giagnacovo, Guido Gili, Elisabetta Horvath, Davide Marino, Luigi Mastronardi, Monica Meini, Rossella Nocera, Lorenza Paoloni, Roberto Parisi, Rossano Pazzagli, Marco Petrella, Angelo Presenza, Carmen Rosskopf, Angela Stanisci, Patrizio Tremonte, Ilaria Zilli.

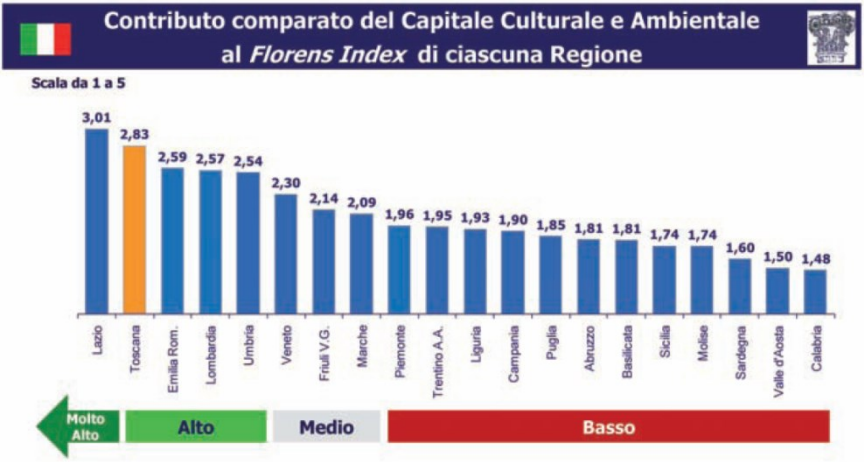
Rappresentanti degli studenti:
Tina Capobianco t.capobianco@studenti.unimol.it;

Martina Bottazzi m.bottazzi@studenti.unimol.it;
Giulio Signoriello g.signoriello@studenti.unimol.it;
Antonio Perazzelli a.perazzelli@studenti.unimol.it.

Referenti del Corso di laurea sono i Professori: Luciano De Bonis (Presidente) luciano.debonis@unimol.it, Rossella Nocera (Vicepresidente) rossella.nocera@unimol.it, Monica Meini (Responsabile qualità) monica.meini@unimol.it Marco Petrella (Responsabile orientamento e tutorato) marco.petrella@unimol.it, Angela Stanisci (Responsabile Disabilità e DSA) stanisci@unimol.it.

Per la Segreteria didattica, il referente è la dott.ssa Antonella d'Aimmo daimmo@unimol.it, tel. 0874 404802.
Per la Segreteria studenti: dott. Noemi Petti petti@unimol.it, 0874 404804, dott. Antonio BASSO antonio.basso@unimol.it, 0874 404809.
Per le Attività informatiche e multimediali: dott.ssa Luciarita Carfagno carfagno@unimol.it, 0874 404807.

Lo stato dell'arte e la quantificazione della domanda a livello nazionale e locale
Come è noto, l'Italia è il primo paese al mondo per numero di siti iscritti nel Patrimonio mondiale UNESCO e le dotazioni di tipo museale del paese sono nettamente superiori a quelle di qualsiasi altro *competitor* internazionale.
Le città d'arte e più in generale le località di interesse storico-artistico rappresentano la principale "destinazione" di viaggio dei turisti stranieri del nostro Paese, che costituiscono circa il 61 % delle presenze totali registrate (dati ONT - Osservatorio Nazionale del Turismo, 2011).
Il turismo culturale, connesso alla fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e paesaggistico è in Italia un settore strategico, in grado di attivare meccanismi di sviluppo economico e sociale sostenibile del territorio.
Tuttavia, la capacità di attrarre di un territorio è subordinata alla messa in campo di adeguate politiche di valorizzazione integrata.



Analisi quantitativa di comparazione tra le Regioni italiane in termini di potenziale e dinamismo espresso dal settore culturale e creativo. [Fonte: Fondazione "Florens 2010"].

Anche per il Molise, che rimane il fanalino di coda delle regioni italiane nel comparto turistico, il turismo culturale è un segmento che presenta ampi margini di sviluppo, poiché la mera presenza di risorse culturali in un dato territorio non ne costituisce una garanzia dell'attrattività turistica.
Da qui scaturisce la volontà di rafforzare la filiera turistico-culturale dell'Ateneo molisano attraverso un corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali, che possa garantire l'adeguata formazione di giovani professionisti esperti sia nel settore della conoscenza e della tutela del patrimonio culturale, sia in quello della sua promozione e della sua valorizzazione in chiave turistica.

Efficacia del curriculum

Il rapporto Almalaurea (www.almalaurea.it) sulla condizione occupazionale dei laureati (anno di indagine 2017) mostra che i nostri laureati dichiarano tassi di occupazione superiori alla media nazionale dei laureati nella stessa classa e un grado di efficacia della laurea e di soddisfazione del lavoro in linea con i valori medi nazionali. Dagli indicatori CdS (Corsi di Studi) forniti dall'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca) emerge inoltre che la percentuale dei laureati complessivamente soddisfatti del Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali dell'Università del Molise e pari al 100%.

Piano di studio del Corso di Laurea Magistrale

in Management del turismo e dei beni culturali aa 2019-20

I anno							
Denominazione insegnamenti	**Modulo**	**SSD**	**CFU AD**	**CFU mod**	**Ore**	**Attività**	**Ciclo**
Diritto dei beni culturali		IUS/09	9	9	54	Caratterizzante	I s
Sociologia della comunicazione e dei media		SPS/08	6	6	36	Caratterizzante	I s
Geologia culturale	Geomorfologia applicata al turismo e ai beni culturali	GEO/04	6	3	18	Caratterizzante	II s
	Sistemi informativi territoriali per il turismo e i beni culturali	GEO/04		3	18	Caratterizzante	II s
Lingua e traduzione inglese		L-LIN/12	9	9	54	Caratterizzante	I s
Economia della cultura		SECS-P/01	6	3	18	Caratterizzante	II s
		SECS-P/01		3	18	Caratterizzante	II s
Creazione e gestione delle imprese culturali		SECS-P/08	9	9	54	Caratterizzante	II s
Tirocini formativi e Webmarketing	Abilità informatiche e telematiche		9	3	48	Altre attività	II s
	Tirocini formativi e di orientamento			6	96	Altre attività	II s
Totale CFU I anno			54	54			

II anno							
Denominazione insegnamenti	**Modulo**	**SSD**	**CFU AD**	**CFU mod**	**Ore**	**Attività**	**Ciclo**
Storia del territorio e dell'ambiente		M-STO/02	6	6	36	Caratterizzante	I s
Geografia umana	Spazio luoghi culture	M-GGR/01	9	6	36	Caratterizzante	II s
	Applicazioni di geografia per il turismo culturale	M-GGR/01		3	18	Caratterizzante	II s
Marketing degli eventi e comunicazione digitale	Eventi turistici e culturali	SECS-P/10	9	6	36	Caratterizzante	I s
	Comunicazione digitale	L-ART/06		3	18	Caratterizzante	I s
Archeologia della produzione e turismo	Storia del patrimonio industriale	ICAR/18	9	3	18	Affine	I s
	Archeologia del lavoro e turismo culturale	M-STO/04		6	36	Caratterizzante	I s
Antropologia dei patrimoni		M-DEA/01	9	9	54	Affine	II s
Field trip e esami liberi			9	9	54	Altre attività	Ann
Tirocini formativi e Webmarketing 2	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		3	3	48	Altre attività	I s
Tesi di laurea			12	12		Altre attività	II s
Totale CFU II anno			66	66			
		Totale CFU	**120**				

Piano di studio del Corso di Laurea Magistrale

in Management del turismo e dei beni culturali aa 2018-19

I anno							
Denominazione insegnamenti	**Modulo**	**SSD**	**CFU AD**	**CFU mod**	**Ore**	**Attività**	**Ciclo**
Diritto dei beni culturali		IUS/09	9	9	54	Caratterizzante	**I**
Sociologia della comunicazione e dei media		SPS/08	6	6	36	Caratterizzante	**I**
Geologia culturale	Geomorfologia applicata al turismo e ai beni culturali	GEO/04	3	6	18	Caratterizzante	**II**
	Sistemi informativi territoriali per il turismo e i beni culturali	GEO/04	3		18	Caratterizzante	
Lingua e traduzione inglese		L-LIN/12	9	9	54	Caratterizzante	**I**
Economia della cultura		SECS-P/01	6	3	18	Caratterizzante	**II**
		SECS-P/01		3	18	Caratterizzante	
Creazione e gestione delle imprese culturali		SECS-P/08	9	9	54	Caratterizzante	**II**
Tirocini formativi e webmarketing	Abilità informatiche e telematiche		9	3	48	Altre attività	**II**
	Tirocini formativi e di orientamento			6	96	Altre attività	
Totale CFU I anno			**54**	**54**	**414**		

II anno							
Denominazione insegnamenti	**Modulo**	**SSD**	**CFU AD**	**CFU mod**	**Ore**	**Attività**	**Ciclo**

Storia del territorio e dell'ambiente		M-STO/04	6	6	36	Caratterizzante	I
Geografia umana	Spazio luoghi culture	M-GGR/01	9	6	36	Caratterizzante	II
	Applicazioni di geografia per il turismo culturale			3	18	Caratterizzante	
Marketing degli eventi e comunicazione digitale	Eventi turistici e culturali	SECS-P/10	9	6	36	Caratterizzante	I
	Comunicazione digitale	L-ART/06		3	18		
Archeologia della produzione e turismo	Archeologia del lavoro e turismo culturale	M-STO/04	9	6	36	Caratterizzante	I
	Storia del patrimonio industriale	ICAR/18		3	18	Affine	
Antropologia dei patrimoni		M-DEA/01	9	9	54	Affine	II
Field trip e esami liberi			9	9	54	Altre attività	Ann
Tirocini formativi e webmarketing 2	Altre conoscenza utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		3	3	48	Altre attività	I
Tesi di laurea			12	12	300	Altre attività	II
Totale CFU II anno			66	66	654		
		Totale CFU	**120**	**120**	**1068**		

Legenda

- ✔ SSD = Settore Scientifico Disciplinare;
- ✔ CFU = Credito Formativo Universitario
  Ogni cfu equivale a 6 ore di lezione (es. Antropologia dei Patrimoni 6 cfu = 36 ore di lezione)
- ✔ TAF = indica la tipologia dell'insegnamento:
  C = Caratterizzante; I = Affine e integrativo; A = Altre attività.

Calendario attività didattiche e svolgimento delle lezioni
L'orario delle lezioni ed il calendario didattico sono pubblicati sul sito web del corso (http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/management-del-turismo-e-dei-beni-culturali/), nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti - che devono intendersi come parte integrante della presente guida - e nelle bacheche murali della sede.
Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì; come stabilito dal Senato Academico, di norma ogni lezione è distribuita su tre giorni alla settimana e non potrà superare le due ore consecutive come lezione frontale, elevabili a tre nel caso che il relativo corso preveda delle esercitazioni.
I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nella web community o portale dello studente di Ateneo consultabile dal sito http://www.unimol.it/docente/

Crediti a scelta
Il piano di studi prevede, al 2° anno, che lo studente possa acquisire 9 crediti fra insegnamenti a sua scelta (Field trip e esami liberi). Tale scelta può essere effettuata sia tra gli insegnamenti suggeriti dal Corso di studi, sia tra quelli offerti da altri Corsi di studi dell'Ateneo. Essa è in generale subordinata all'approvazione da parte del competente organo del Corso di studi, che ne valuterà la coerenza con il profilo formativo (D.M. 270, art. 10, comma 5 punto a, e art. 13 del Regolamento Didattico di Ateneo).
Sono esclusi dalla scelta gli insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento.
Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare alla Segreteria studenti istanza adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento, a valere sulle attività a scelta libera, fino ad un massimo di 9 crediti.

Insegnamenti di lingua straniera
Gli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali che non hanno sostenuto esami di lingua inglese nella carriera pregressa, prima dell'espletamento dell'esame di profitto di Lingua Inglese (Livello B2), devono dimostrare di possedere le competenze di base attraverso un colloquio.

Eventuali propedeuticità e regole di passaggio agli anni successivi
Il piano di studi non prevede propedeuticità. È però consigliato sostenere gli esami secondo l'ordine cronologico fissato dalla distribuzione delle attività formative nei due anni di corso.

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti
Il piano di studi del corso di laurea in Management del Turismo e dei Beni Culturali prevede l'acquisizione di 12 crediti formativi attraverso lo svolgimento di tirocini curricolari obbligatori presso strutture interne all'Ateneo o esterne, convenzionate con l'Ateneo.
Il tirocinio curricolare obbligatorio prevede l'acquisizione di n. 9 cfu al 1° anno (Tirocini formativi e webmarketing - 144 ore) e 3 cfu al 2° anno (Tirocini formativi e webmarketing 2 - 48 ore).
Le attività da svolgere attraverso il tirocinio sono finalizzate all'acquisizione di esperienze pratiche nei seguenti ambiti:
- attività di censimento, catalogazione e analisi storico-critica del patrimonio culturale, materiale e immateriale, e del paesaggio;
- attività di applicazioni di geomatica e di geografia per il turismo culturale;

- indagini socio-economiche ed elaborazione di piani di gestione per la valorizzazione turistica di siti archeologici, musei e parchi culturali;
- progettazione, organizzazione e promozione, anche mediante nuove tecnologie multimediali, di eventi culturali e di itinerari turistici integrati alla scala territoriale con i beni culturali e paesaggistici;
- attività gestionali nel campo delle imprese culturali e turistiche e delle politiche di settore.

Prova finale
La Laurea Magistrale si consegue mediante il superamento di una prova finale, le cui modalità di svolgimento sono disciplinate dal Regolamento Didattico del Corso di Stdio (Allegato C), nel rispetto dei principi generali dettati in materia dal Regolamento Tesi di Ateneo (http://bit.ly/2HSl34X).
La prova finale (o tesi) per il conseguimento della Laurea Magistrale costituisce parte integrante e fondamentale del percorso formativo, rappresentando il principale momento applicativo e di verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite dallo studente nel corso degli studi.

Essa consiste nella predisposizione e presentazione di una tesi elaborata su un argomento specifico, sotto la guida di un docente titolare di insegnamento presso il CdS (relatore), o comunque afferente al Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ed eventualmente di un correlatore, i quali supervisioneranno l'attività nelle sue diverse fasi. L'argomento della tesi può essere teorico e/o sperimentale e/o osservativo, nei campi scientifici oggetto delle attività formative previste nell'Ordinamento Didattico del Corso, o in un campo interdisciplinare. L'elaborato viene discusso in una prova orale, volta ad accertare la capacità del candidato di trattare contenuti in forma autonoma e originale e di collocare le specifiche conoscenze acquisite in un sistema coerente di teoria e abilità operativa nel campo dell'analisi dei fenomeni turistici. La discussione avviene in seduta pubblica di fronte ad una commissione appositamente nominata che valuta la prova in centodecimi con eventuale attribuzione della lode, secondo quanto previsto dal Regolamento Tesi d'Ateneo (http://bit.ly/2HSl34X).

Ordinamento didattico

Coorte 2019/2020

Attività	Ambito disciplinare	SSD	CFU	Totale
Caratterizzanti	Lingue straniere	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese	9	9
	Discipline economiche e gestionali	SECS-P/01 - Economia politica	6	21
		SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese	9	
		SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	6	
	Discipline storiche, delle arti e dello spettacolo	L-ART/06 - Cinema, fotografia e televisione	3	15
		M-STO/02 - Storia moderna	6	

		M-STO/04 - Storia contemporanea	6	
	Discipline giuridiche e sociali	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	9	
		SPS/08 - Sociologia dei processi culturali e comunicativi	6	15
	Discipline del territorio	GEO/04 - Geografia fisica e geomorfologia	6	
		M-GGR/01 - Geografia	9	15
Affini	Attività formative affini o integrative	ICAR/18 - Storia dell'architettura	3	
		M-DEA/01 - Discipline demoetnoantropologiche	9	12
Altre	A scelta dello studente			9
	Per la prova finale			12
	Abilità informatiche e telematiche			3
	Tirocini formativi e di orientamento			6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro			3
Totale				**120**

Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell' A. A. 2019/20:

Insegnamenti	SSD	Ore	Cfu	Docente	Sem
Cinema documentario e sperimentale	L-ART/06	36	6	Da definire	I
Geografia del turismo	M-GGR/02	54	9	Monica Meini	I
Storia dell'arte	ICAR/03	36	6	Lucia Checchia	I
Storia del paesaggio nel medioevo	M-STO/01	36	6	Lucia Checchia	II
Pianificazione del paesaggio	ICAR/20	54	9	Luciano de Bonis	II

Indirizzo e-mail dei docenti

Docente	e-mail
Bindi Letizia	letizia.bindi@unimol.it
Checchia Lucia	lucia.checchia@unimol.it
Chimisso Maddalena	maddalena.chimisso@unimol.it
De Bonis Luciano	luciano.debonis@unimol.it
Di Bello Paola	pdb1642@gmail.com
Di Lauro Stefano	stefano.dilauro@gmail.com
Di Paola Gianluigi	gianluigidipaola@yahoo.it
Federici Francesco	francesco.federici@unimol.it
Fontanarosa Fiore	fiore.fontanarosa@unimol.it
Giaccio Vincenzo	giaccio@unimol.it
Gili Guido	gili@unimol.it
Mastronardi Luigi	nardi@unimol.it
Meini Monica	monica.meini@unimol.it
Parisi Roberto	roberto.parisi@unimol.it
Pazzagli Rossano	rossano.pazzagli@unimol.it
Petrella Marco	marco.petrella@unimol.it
Presenza Angelo	presenza@unimol.it
Ranalli Omerita	omerita.ranalli@unimol.it
Rosskopf Carmen	rosskopf@unimol.it