



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

UNIMOL*

INSIEME

* CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
INGEGNERIA CIVILE
Classe LM 23

DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE E
TERRITORIO

ANNO
ACCADEMICO
2020●21

Indice

| | |
|--|----|
| Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio..... | 1 |
| Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria civile..... | 17 |
| Obiettivi formativi..... | 17 |
| Sbocchi professionali..... | 17 |
| Aspetti organizzativi e regolamentari..... | 18 |
| Durata del corso..... | 19 |
| Frequenza..... | 19 |
| Sede del corso..... | 19 |
| Segreteria degli Studenti..... | 19 |
| Presidente del Corso di Laurea..... | 19 |
| Consiglio di Corso di Studio..... | 19 |
| Piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria civile..... | 20 |
| Ordinamento didattico..... | 24 |
| Crediti a scelta – a.a. 2020/2021..... | 25 |
| Indirizzo e-mail dei docenti..... | 26 |

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio

Indirizzi:

| | |
|--------------------|--|
| Sede di Pesche | C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS) Tel.: 0874 404100 - Fax: 0874 404188 |
| Sede di Termoli | Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB) Tel.: 0874 404801 - Fax: 0874 404814 |
| Sede di Campobasso | Via Francesco De Sanctis - 86100, Campobasso (CB) Tel.: 0874 404134 |

Sito web: <http://dipbioter.unimol.it/>

e-mail: dipbioter@unimol.it

Segreteria Studenti: C.da Fonte Lappone - 86090, Pesche (IS) Tel.: 0874 404104
Via Duca degli Abruzzi - 86039, Termoli (CB) Tel.: 0874 404804
Via De Sanctis - III Edif. Polifunzionale - 86100, Campobasso (CB)
Tel.: 0874 404576

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio (DiBT) dell'Università degli Studi del Molise, istituito il 1° maggio 2012 con D.R. n. 284 del 05.04.2012, raccoglie un'ampia diversità di competenze scientifiche relative agli ambiti ecologico-ambientale, biologico, informatico, economico, territoriale, dell'ingegneria e dell'architettura, fornendo le basi per lo sviluppo di linee di ricerca e di attività didattiche innovative ed interdisciplinari.

All'interno di tutte le strutture del Dipartimento è attivo il servizio WI-FI che consente di collegarsi alla rete di Ateneo, in totale mobilità e sicurezza, attraverso l'uso di un proprio PC o di un altro apparato privato (smartphone o tablet).

L'offerta formativa, dell'anno accademico 2020/2021, si articola in:

✓ Corsi di Laurea (tre anni):

- Sede di Pesche
 - Informatica (L 31)
 - Scienze biologiche (L 13)
- Sede di Termoli
 - Scienze turistiche (L 15)
 - Scienze e culture del cibo (L GASTR) - interdipartimentale con il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti e il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"
- Sede di Campobasso (Curriculum edile) - Sede di Benevento (Curriculum generale)
 - Ingegneria civile (L 7)

✓ Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Sede di Pesche
 - Biologia (LM 6)
 - Sicurezza dei sistemi software (LM 66)

- Sede di Termoli
 - Management del turismo e dei beni culturali (LM 49)
- Sede di Campobasso
 - Ingegneria civile (LM 23)

✓ **Corso di Laurea Magistrale interdipartimentale (due anni):**

- Sede di Campobasso
 - Scienze e tecnologie forestali ed ambientali (LM 73) - interdipartimentale con il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

✓ **Dottorati di ricerca**

- Biologia e scienze applicate
- Ecologia e territorio.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento (o dei Consigli di Dipartimento coinvolti). Il Regolamento è disponibile nelle pagine web dedicate ai diversi Corsi di Studio.

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, laboratori e tre strutture didattico-sperimentali, rappresentate dal Museo dell'Erbario e dalla Banca del Germoplasma del Molise, presenti nella Sede di Pesche, e dal Giardino della Flora Appenninica a Capracotta (Isernia).

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

| Sede | Denominazione | Posti |
|-------------|-----------------------------------|--------------|
| Pesche | Aula Galileo Galilei | 200 |
| | Aula James Watson & Francis Crick | 120 |
| | Aula Marie Curie | 80 |
| | Aula Isernia | 114 |
| | Aula Blaise Pascal | 55 |
| | Aula 1 | 140 |
| | Aula Mainarde | 40 |
| | Aula Giulio Pittarelli | 36 |
| | Aula Valerio Giacomini | 35 |
| | Aula Mario Massimo Petrone | 36 |
| | Aula B1 | 20 |
| | Aula Didattica | 25 |
| Termoli | Aula A - L. Bertarelli | 46 |
| | Aula B – Sala Riunioni | 6 |
| | Aula M. Polo | 42 |
| | Aula Y - M. Soldati | 25 |
| | Aula Informatica | 36 |
| | Aula A. Vespucci | 56 |

| Sede | Denominazione | Posti |
|-------------|---------------------------------|--------------|
| | Aula E. – F. Magellano | 20 |
| | Aula Karen Blixen | 36 |
| | Aula I – Alexander von Humboldt | 24 |
| | Aula Isabella Bird | 55 |
| | Aula Thomas Cook | 48 |
| | Aula Adriatico | 104 |
| Campobasso | Aula Joseph - Louis Lagrange | 40 |
| | Aula Leonardo da Vinci | 46 |
| | Aula Carl Friedrich Gauss | 24 |
| | Aula Pier Luigi Nervi | 40 |
| | Aula Riccardo Morandi | 32 |

I Laboratori Informatici:

- ✓ Aula Blaise Pascal
- ✓ Aula Mario Massimo Petrone

sono disponibili per lezioni ed esercitazioni e il loro utilizzo è disciplinato da un apposito Regolamento.

I [Laboratori](#) nei quali è possibile svolgere attività pratiche e di ricerca sono:

- ✓ Banca del Germoplasma
- ✓ Biologia Vegetale
- ✓ Centro di Ricerca Mathematics, Optimization, Statistics, Artificial Intelligence, Computing (MOSAIC)
- ✓ Centro di ricerca per le Aree Interne e gli Appennini (Arla)
- ✓ Centro di ricerca Risorse Bio-Culturali e Sviluppo Locale (BIOCULT)
- ✓ Centro Studi sui Sistemi Turistici (CSST)
- ✓ EnviX Lab
- ✓ Fisiologia Vegetale
- ✓ Laboratorio di Analisi Chimica Strumentale
- ✓ Laboratorio di Analisi Sensoriale
- ✓ Laboratorio di Bioinformatica "BioinformART"
- ✓ Laboratorio di Biologia Cellulare
- ✓ Laboratorio di Biologia Cellulare e Molecolare
- ✓ Laboratorio di Biostatistica ed Epidemiologia "StatGroup19"
- ✓ Laboratorio di Chimica
- ✓ Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica (StreGa)
- ✓ Laboratorio di Enogastronomia
- ✓ Laboratorio di Geoscienze e GIS (GeoGisLab)
- ✓ Laboratorio di Metodi Formali per la Sicurezza Informatica

- ✓ Laboratorio di Microbiologia
- ✓ Laboratorio di Microscopia Avanzata
- ✓ Laboratorio di Rigenerazione Urbana e Territoriale
- ✓ Laboratorio di Storia e Innovazione nelle Costruzioni
- ✓ Laboratorio e collezione didattica di Zoologia
- ✓ Laboratorio per l'Ambiente costruito
- ✓ Laboratorio per la Pianificazione Spaziale Interattiva (LISP)
- ✓ Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale (L.A.Co.S.T.A.)
- ✓ Laboratorio Software And Knowledge Engineering (STAKE)
- ✓ Laboratorio Sperimentale di Chimica
- ✓ Laboratory of Natural Resource and Environmental Planning (LNR&EP)
- ✓ Landscape, Agriculture, Territory, Environment (LabLATE)
- ✓ Microbiologia ambientale e biorestauro (Microlab)
- ✓ Mobility, Regions, Geo-economics and Network Analysis (MoRGaNA)
- ✓ Museo delle Scienze Naturali del Molise (MuSNaM)
- ✓ Nodo Università del Molise del Laboratorio Nazionale di Cybersecurity (CINI)
- ✓ Storia, Ambiente e Patrimonio - Heritage, History and Environment (SAP)
- ✓ Urban Reverse Engineering & Web Aided Design.

Al Dipartimento afferiscono i seguenti centri di Ateneo (<http://www.unimol.it/ricerca/centri/>):

- ✓ C.S.S.T. - Centro Studi sui Sistemi Turistici
- ✓ L.A.Co.S.T.A. (Laboratorio per le Attività Collegate allo Sviluppo Territoriale ed Ambientale)
- ✓ StreGa (Laboratorio di Dinamica Strutturale e Geotecnica)

E lo spin-off accademico datasounds (www.datasounds.io).

Sono Organi del Dipartimento:

- ✓ il Direttore: Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa - scippa@unimol.it
- ✓ il Consiglio, così composto:

| Nome e Cognome | Nome e Cognome |
|-------------------------------|--------------------------|
| Prof. Piero Barlozzini | Prof. Bruno Molino |
| Prof. Antonio Bucci | Prof. Giovanni Musci |
| Prof. Carlo Callari | Prof. Gino Naclerio |
| Prof. Giovanni Capobianco | Prof.ssa Rossella Nocera |
| Prof. Claudio Caprari | Prof. Rocco Oliveto |
| Prof.ssa Maria Laura Carranza | Prof. Stefano Panunzi |

| Nome e Cognome | Nome e Cognome |
|--------------------------------|--|
| Prof.ssa Maria Giovanna Chini | Prof. Remo Pareschi |
| Prof.ssa Donatella Cialdea | Prof. Gennaro Parlato |
| Prof. Luciano De Bonis | Prof. Rossano Pazzagli |
| Prof. Vincenzo De Felice | Prof. Marco Petrella |
| Prof.ssa Sabrina Di Bartolomeo | Prof. Giovanni Maria Piacentino |
| Prof. Mirko Di Febbraro | Prof. Carlo Rainieri |
| Prof. Paolo Di Martino | Prof. Giancarlo Ranalli |
| Prof.ssa Piera Di Marzio | Prof. Stefano Ricciardi |
| Prof. Fabio Divino | Prof.ssa Carmen Maria Roskopf |
| Prof. Giovanni Fabbrocino | Prof.ssa Antonella Santone |
| Prof. Fausto Fasano | Prof. Filippo Santucci De Magistris |
| Prof. Franco Felici | Prof.ssa Gabriella Saviano |
| Prof.ssa Annalisa Ferrara | Prof.ssa Gabriella Stefania Scippa |
| Prof. Giovanni Ferraro | Prof. Marco Segatto |
| Prof.ssa Paola Fortini | Prof.ssa Eleonora Sgambati |
| Prof. Vittorio Garfi' | Prof.ssa Angela Stanisci |
| Prof.ssa Maria Iorizzi | Prof.ssa Barbara Troncarelli |
| Prof. Bruno Lasserre | Prof.ssa Dalila Trupiano |
| Prof.ssa Anna Loy | Dott.ssa Francesca Fantasma (Rapp.te PTA) |
| Prof. Marco Marchetti | Dott. Pasquale Lavorgna (Rapp.te PTA) |
| Prof. Davide Marino | Dott.ssa Pamela Monaco (Rapp.te Dottorandi e Assegnisti) |
| Prof.ssa Monica Meini | Sig. Antonio Perazzelli (Rapp.te Studenti) |
| Prof. Antonio Minguzzi | Sig. Davide Placella (Rapp.te Studenti) |

- ✓ Il Comitato di Coordinamento del Dipartimento
- ✓ La Commissione paritetica docenti-studenti
- ✓ Le Sezioni di Ricerca, articolate in differenti Unità di Ricerca.

La Segreteria didattica del Dipartimento

La Segreteria didattica di Dipartimento svolge compiti di:

- supporto al Direttore e ai Presidenti dei Consigli di Corso di studio
- gestione didattica e amministrativa del Dipartimento e dei Corsi di Studio ad essa afferenti
- controllo del funzionamento delle strutture del Dipartimento.

Il personale tecnico-amministrativo, con funzioni didattiche, assegnato al Dipartimento è:

- Dott. Pasquale Lavorgna (Responsabile delle funzioni didattiche):
 lavorgna@unimol.it -  0874 404134
- Dott.ssa Antonella D'Aimmo:  daimmo@unimol.it -  0874 404802
- Sig. Leonardo Paolucci:  leonardo.paolucci@unimol.it -  0874 40518.

Gli orari di apertura al pubblico della Segreteria didattica del Dipartimento sono i seguenti:

- ✓ nella Sede di Pesche
 - lunedì - venerdì dalle 10:00 alle 13:00
 - lunedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:00
- ✓ nella Sede di Termoli
 - lunedì - venerdì dalle 9:00 alle 12:00
 - lunedì dalle 16:00 alle 17:00.

Pagine dei docenti

Le pagine dei docenti rinvenibili al link docenti.unimol.it devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali, esercitazioni in aula, esercitazioni di laboratorio e stage e tirocini. In particolare ad 1 CFU corrisponde per lo studente un impegno orario in aula/esercitazione/laboratorio così suddiviso per Corso di Studio:

| Corso di Studio | Frontale | Esercitazione | Laboratorio | Tirocinio |
|--|-----------------|----------------------|--------------------|------------------|
| Informatica | 8 | 10 | 12 | 20 |
| Scienze biologiche | 8 | 12 | 12 | 16 |
| Scienze e culture del cibo | 8 | 8 | 16 | 20 |
| Scienze turistiche | 6 | 12 | 12 | 16 |
| Ingegneria civile | 6 | 8 | 12 | 25 |
| Biologia | 8 | 12 | 12 | 0 |
| Sicurezza dei sistemi software | 8 | 12 | 12 | 0 |
| Management del turismo e dei beni culturali | 6 | 16 | 16 | 16 |
| Scienze e tecnologie forestali ed ambientali | 8 | 8 | 16 | 15 |

Ogni insegnamento può essere a carattere semestrale o annuale (distribuito su due semestri dello stesso anno accademico) e può articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con uno specifico profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni e il calendario didattico sono pubblicati all'interno della pagina web <http://dipbioter.unimol.it/> nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Portale dello Studente e Web Community

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire del "Portale dello Studente" che rappresenta uno sportello virtuale attraverso il quale è possibile accedere direttamente a tutti i servizi amministrativi

(immatricolazioni, iscrizioni, tasse ecc.) ed a quelli didattici della propria carriera (prenotazione esami, piano degli studi, scelta del percorso ecc.) con la possibilità di consultare e di aggiornare (in modo controllato) i dati personali. Gli studenti inoltre possono usufruire della "[Web Community](#)" (EWC), che rappresenta il filo telematico diretto con il docente. In particolare tramite la EWC è possibile: a) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; b) usufruire di materiale didattico on-line; c) visualizzare le date di esame; d) iscriversi agli appelli di esame.

Informazioni in bacheca o sul sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche, nella sezione on-line "Avvisi" della pagina web del Dipartimento e/o nella sezione "Bacheca degli avvisi" dei singoli Corsi di Studio.

Mail istituzionale e servizio MSDN

Al fine di consentire all'Università degli Studi del Molise di inviare tutte le comunicazioni ufficiali all'indirizzo di posta istituzionale, a tutti gli studenti immatricolati viene assegnato, in automatico, un account di posta elettronica @studenti.unimol.it. Si ricorda che è necessario attivare la mail istituzionale non solo per ricevere le comunicazioni ufficiali da parte dell'Ateneo, ma anche per poter effettuare la prenotazione agli esami. In particolare, gli studenti che non sono in possesso di mail istituzionale non possono effettuare la prenotazione agli esami. Si aggiunge, infine, che l'Università degli Studi del Molise in collaborazione con Microsoft offre il servizio MSDN Academic Alliance (MSDN AA) che consente agli studenti il download gratuito di tutto il software Microsoft in versione completa da utilizzare per scopi didattici e di ricerca. L'accesso ai prodotti Microsoft messi a disposizione dal programma è gratuito e legale per un uso didattico e di ricerca ed è possibile, a queste condizioni, installare il software sui propri computer di servizio e privati.

Calendario Accademico

L'anno accademico avrà inizio il 1° ottobre 2020 (comune a tutti i Corsi di Studio con l'esclusione di tutti i corsi relativi all'offerta formativa di Ingegneria che, in linea con una sperimentazione già avviata negli ultimi anni accademici, si adegueranno al calendario di laurea in Ingegneria civile interateneo). L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno dal:

✓ 21 settembre 2020 al 22 dicembre 2020

✓ 1° marzo 2021 al 7 giugno 2021.

Le lezioni, in accordo con gli appositi calendari, si terranno dal lunedì al venerdì¹ dalle ore 8:00 fino alle ore 20:00 ad eccezione della Sede di Pesche dove le lezioni si svolgeranno nella fascia oraria 9:00 – 18:00.

Gli esami potranno essere sostenuti nelle seguenti sessioni:

¹ Il calendario delle lezioni potrebbe estendersi fino al sabato.

| Sessioni di esame | N. appelli | Periodo |
|---|-------------------|---|
| Prima sessione a.a. 2020/2021 | 2 | Tra il 18 gennaio 2021 e il 26 febbraio 2021: tra i due appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni |
| Sessione straordinaria a.a. 2019/2020 | | |
| Sessione estiva aa. 2020/2021 | 2* | Tra l'8 giugno 2021 e il 30 luglio 2021: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni |
| Sessione autunnale a.a. 2020/2021 | 2** | Tra il 1° settembre 2021 e il 1° ottobre 2021: tra gli appelli dovranno trascorrere almeno 10 giorni |
| | 1 | Tra il 10 e il 14 gennaio 2022 |
| Due appelli di recupero riservati agli studenti "fuori corso" | 2*** | Uno nel mese di novembre 2021 Uno nel mese di aprile 2022 |

* Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile sono previsti n. 3 appelli di esame.

** Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali, Ingegneria civile è previsto n. 1 appello di esame.

*** Per i Corsi di Studio in Scienze turistiche, Management del turismo e beni culturali l'appello di esame è previsto nel mese di marzo 2022.

Test di valutazione della preparazione iniziale delle matricole

Gli immatricolati per l'anno accademico 2020/2021 ai Corsi di Laurea in Informatica, Scienze biologiche, Scienze e culture del cibo e Scienze turistiche devono sostenere un test obbligatorio per la valutazione della loro preparazione iniziale secondo quanto previsto dalla normativa vigente (ex DM 270/2004). Per maggiori informazioni si rimanda alle pagine web dei singoli Corsi di Laurea.

Orientamento e tutorato

Delegati di Dipartimento: Prof. Gino Naclerio – naclerio@unimol.it (per la Sede di Pesche)

Prof. Marco Petrella – marco.petrella@unimol.it (per la Sede di Termoli)

Prof.ssa Rossella Nocera – rossella.nocera@unimol.it (per la Sede di Campobasso).

Le attività di tutorato hanno la finalità di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- ✓ orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari
- ✓ introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi universitari (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- ✓ aiutati nella conoscenza dell'organizzazione del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.)

- ✓ sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

Internazionalizzazione e Programma Erasmus Plus

Delegato di Dipartimento: Prof.ssa Maria Laura Carranza - carranza@unimol.it@unimol.it

Erasmus +, il Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore.

Gli studenti iscritti all'Università degli Studi del Molise, a qualsiasi ciclo degli studi, interessati a svolgere un periodo di studio in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, ex Repubblica jugoslava di Macedonia), possono candidarsi per svolgere attività di studio equivalenti a quelle da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza in una Università partner.

Durante il periodo di mobilità Erasmus, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, sono ammesse esclusivamente le seguenti attività:

- ✓ studi a tempo pieno del primo, secondo o terzo ciclo, compresa la preparazione della tesi (con esclusione delle attività di ricerca non rientranti in modo specifico in un corso di studi) previste dal proprio ordinamento o piano di studi
- ✓ periodi di tirocinio curriculare (solo se previsto dall'ordinamento didattico).

Lo scopo principale è quello di consentire ai giovani universitari di ampliare la conoscenza delle culture degli altri Paesi europei, di affrontare gli studi con una più completa visione di tradizioni diverse da quelle del proprio Paese e di migliorare o approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Per partecipare al Programma Erasmus Plus occorre rispettare le seguenti condizioni:

- ✓ essere cittadini di uno dei Paesi partecipanti al programma (o avere lo stato di rifugiato, apolide o residente permanente)
- ✓ essere iscritti a un corso di studio di 1^a, 2^a o 3^a livello dell'Università degli Studi del Molise
- ✓ non usufruire contemporaneamente di altre borse o contributi finanziati dalla UE.

Il Settore Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi del Molise è l'Ufficio amministrativo di riferimento per le candidature al progetto Erasmus.

ERASMUS mobilità per fini di tirocinio permette agli studenti di accedere a tirocini presso imprese, centri di formazione e ricerca, università (solo per attività in biblioteche, laboratori, uffici relazioni internazionali), presenti in uno dei Paesi partecipanti.

Sono esclusi: uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari, le Istituzioni Comunitarie, incluse le Agenzie europee, le Rappresentanze diplomatiche nazionali nel Paese di appartenenza dello studente e presenti nel Paese ospitante, quali Ambasciate e Consolati.

Le borse non possono essere utilizzate per effettuare attività di studio o di ricerca.

Il periodo di tirocinio all'estero deve avere una durata minima di due mesi e una durata massima di dodici mesi.

L'Università di appartenenza e l'Ente ospitante devono aver definito di comune accordo con gli studenti, il programma di Tirocinio (Training Agreement) prima dell'avvio dello stage all'estero.

Gli studenti devono essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi del Molise (corsi di laurea triennale/specialistica/magistrale/ciclo unico, dottorato di ricerca, master, scuole di specializzazione) o neolaureati, a patto che la domanda di partecipazione venga inviata prima di aver conseguito la laurea.

Per maggiori informazioni consulta la pagina web www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/.

Pari opportunità

Il delegato alle pari opportunità del Dipartimento vigila affinché venga evitata qualsiasi forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla religione e alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il delegato opera perché vengano realizzate, da questo punto di vista, le migliori condizioni di lavoro, di studio, di insegnamento e di ricerca, per promuovere un clima di rispetto e il riconoscimento del valore dell'altro in ogni ambito e a qualsiasi livello.

Stage e Tirocini

Il Tirocinio è un periodo di formazione che può essere svolto presso un'azienda, un Ente pubblico o privato, o presso la stessa Università per avvicinare lo studente a esperienze di tipo professionale. È parte integrante del percorso formativo e dà diritto al riconoscimento del numero di crediti formativi indicato nei piani di studio dei Corsi di Studio. Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria didattica del Dipartimento.

Tutti i moduli sono presenti sulla pagina on-line dei singoli Corsi di Studio e, più in generale, dell'Ateneo.

Inoltre, nell'ambito dell'Ufficio ILO, Placement e Innovazione (Università degli Studi del Molise - II Edificio Polifunzionale - Via F. De Sanctis, Campobasso - Tel. 0874 404429), sono periodicamente pubblicati bandi finalizzati all'erogazione di borse di studio per i laureati dell'Ateneo molisano che intendono svolgere stage post-laurea all'estero.

I referenti amministrativi per il tirocinio sono:

- ✓ Dott. Pasquale Lavorgna (per la Sede di Pesche e di Campobasso)
- ✓ Dott.ssa Antonella D'Aimmo (per la Sede di Termoli).

Viaggi e Visite di Studio

Il Consiglio di Dipartimento, all'inizio dell'anno accademico, sulla base delle proposte pervenute dai docenti interessati, delibera un programma didattico annuale dei viaggi di studio e delle visite di studio da effettuarsi nel corso dell'anno stesso. Lo scopo di tali attività è quello di consentire agli studenti l'arricchimento del proprio bagaglio culturale approfondendo gli argomenti trattati nell'ambito dei rispettivi insegnamenti.

Formazione linguistica

Il Delegato ha l'obiettivo di coordinare le attività didattiche delle lingue straniere previste nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Bioscienze e Territorio e delle attività previste in Ateneo.

Centro di Unimol Management

Il Centro si pone come obiettivo la diffusione della conoscenza, dello sviluppo e dell'aggiornamento della cultura manageriale e imprenditoriale. Il Centro, nel rispetto della primaria funzione istituzionale di didattica e di ricerca dell'Università, su propria iniziativa o nell'ambito di programmi e progetti finalizzati o per conto di soggetti pubblici e privati nei limiti e secondo le modalità definite dal "Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" progetta, organizza e gestisce:

- ✓ Master di I e II livello nazionali e internazionali
- ✓ Corsi di perfezionamento postLauream
- ✓ Corsi di aggiornamento e formazione professionale
- ✓ Progetti di ricerca e di trasferimento di competenze nazionali e internazionali
- ✓ Ricerca e innovazione tecnologica applicata ai settori pubblico e privato
- ✓ Altre attività formative e di ricerca.

Servizi per studenti disabili e studenti con DSA

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio - Tel. 0874/404.149 - piera.dimarzio@unimol.it
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci - Tel. 0874/404.992 - stanisci@unimol.it
- ✓ Sede di Campobasso: Prof.ssa Rossella Nocera - Tel. 0874/404.928 - rossella.nocera@unimol.it

Il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo opera in conformità alle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) per offrire un servizio integrato di orientamento, accoglienza, consulenza e supporto rivolto anche agli studenti dei Corsi di studio afferenti al Dipartimento di [Bioscienze e Territorio](#) e finalizzato alla loro piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo](#).

Gli studenti disabili o con DSA iscritti ai Corsi di studio del Dipartimento di [Bioscienze e Territorio](#) possono fare riferimento al Referente di Dipartimento, il quale collabora con il Centro Servizi di Ateneo.

Il Centro Servizi svolge le seguenti funzioni:

- ✓ informazione sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli studenti con disabilità o con DSA;
- ✓ orientamento degli studenti con disabilità che intendono iscriversi ai corsi di studio dell'Ateneo;
- ✓ accoglienza e accompagnamento degli studenti durante tutto il percorso di studio;
- ✓ raccordo con le strutture didattiche e gli altri uffici dell'Ateneo;
- ✓ organizzazione, gestione e valutazione dei servizi erogati con riferimento alle misure previste dalla normativa vigente;
- ✓ monitoraggio dell'accessibilità delle strutture e dei servizi rivolti agli studenti;
- ✓ supporto agli organi di Ateneo, mediante la formulazione di pareri, sugli aspetti della condizione universitaria degli studenti con disabilità o con DSA;
- ✓ acquisto e gestione dei beni/ausili e dei servizi destinati agli studenti con disabilità o con DSA;
- ✓ promozione di iniziative culturali, di formazione e di ricerca per creare integrazione tra gli studenti, il personale docente e tecnico amministrativo dell'Ateneo nel territorio regionale e nazionale.

Il Centro Servizi si trova presso i locali della struttura antistante il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. De Sanctis 86100 Campobasso (Telefono: 0874 404842; E-mail: disabiliabili@unimol.it)

Referente disabilità e DSA

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio - Tel. 0874/404.149 - piera.dimarzio@unimol.it
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci - Tel. 0874/404.992 - stanisci@unimol.it
- ✓ Sede di Campobasso: Prof.ssa Rossella Nocera - Tel. 0874/404.928 - rossella.nocera@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta presso il [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- ✓ *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- ✓ *supporto didattico*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA

comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);

- ✓ *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita domanda al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alle pagine web dei docenti:

- ✓ Sede di Pesche: Prof.ssa Piera Di Marzio: [pagina web del Docente](#)
- ✓ Sede di Termoli: Prof.ssa Angela Stanisci: [pagina web del Docente](#)
- ✓ Sede di Campobasso: Prof.ssa Rossella Nocera: [pagina web del Docente](#).

Biblioteca

Presso il Dipartimento è attivo un punto di servizio con il quale è garantita la disponibilità di libri di testo per gli studenti e l'assistenza nel corretto e pieno utilizzo del patrimonio bibliografico in parte accessibile anche in formato elettronico.

In particolare:

- ✓ presso la Sede di Pesche il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 13:30. Inoltre il lunedì e il martedì è aperta anche nel pomeriggio dalle 14:00 alle 16:00. Per informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Sandra Ciccone (ciccone@unimol.it)
- ✓ presso la Sede di Termoli il Punto di servizio è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 08:00 alle 19:30. I servizi di Prestito locale, Prestito intersede, Prestito interbibliotecario e Fornitura Documenti sono disponibili nei seguenti orari: i) 08.00 – 13.30 (lunedì e venerdì); ii) 08.00-15.20 (mercoledì); iii) 08.00 – 16.30 (martedì e giovedì). Per informazioni è possibile rivolgersi sia al Dott. Massimo Gatta (gatta@unimol.it) sia al Sig. Carmine Della Penna (penna@unimol.it)
- ✓ presso la Sede di Campobasso il Punto di servizio è aperto al pubblico con il seguente orario 8:15 - 19:45. Il servizio prestito è previsto alle ore 9:00, 10:00, 11:00, 12:00 e 16:00.

I documenti ricevuti in prestito devono essere usati e custoditi con la massima cura e il ritardo nella restituzione sarà sanzionato nei termini stabiliti dal Regolamento della Biblioteca, al quale si fa riferimento per qualsiasi aspetto connesso ai servizi erogati.

Sistema di messaggistica istantanea WhatsApp

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio è anche su WhatsApp, il popolare sistema di messaggistica istantanea. Per ricevere informazioni su eventi, immatricolazioni, comunicazioni del Direttore del DiBT potete usare il nostro numero 3713877848. Per accedere al servizio è necessario salvare nella propria rubrica il numero 3713877848 e inviare un messaggio WhatsApp con il seguente testo:

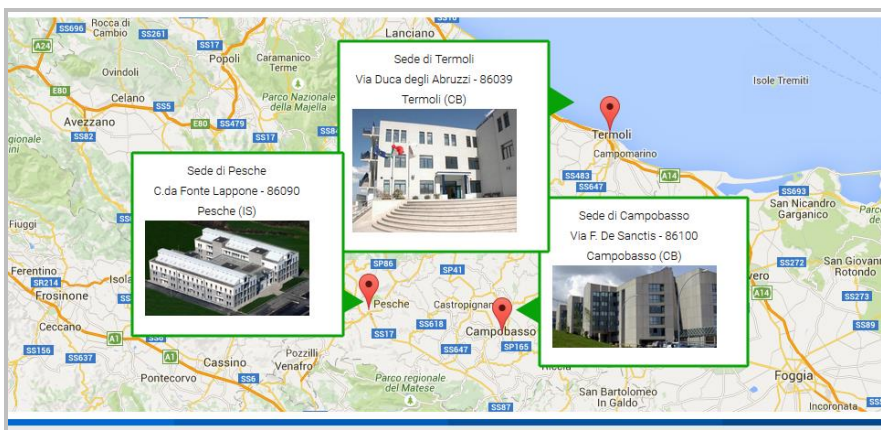
- ✓ "ATTIVA_Cognome_Nome_Corso di Studio al quale si è iscritti" (es. ATTIVA_Rossi_Mario_Informatica) per gli Studenti
- ✓ "ATTIVA_Cognome_Nome_Immatricolazioni" per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sulle immatricolazioni
- ✓ "ATTIVA_Cognome_Nome_Eventi" per coloro che sono interessati a ricevere informazioni sugli eventi organizzati nell'ambito del Dipartimento.

Per maggiori informazioni si rimanda alla pagina web <http://dipbioter.unimol.it/blog/sistema-di-messaggistica-istantanea-whatsapp-15541/>.

Residenza universitaria di Pesche

Nella Residenza Universitaria di Pesche - sita al secondo piano del Dipartimento di Bioscienze e Territorio in c.da Fonte Lappone - sono disponibili n. 36 posti alloggio riservati agli studenti universitari di Pesche di cui n. 3 riservati agli studenti diversamente abili. Per informazioni consultare la pagina web <http://www.unimol.it/studente/diritto-allo-studio-tasse-e-contributi/residenze-universitarie/> e rivolgersi al Settore Diritto allo Studio-Tasse e Contributi dell'Ateneo (Tel. 0874 404787) o inviare una e-mail a tassestudenti@unimol.it.

Come raggiungere le Sedi del Dipartimento



La sede di Pesche: dispone di un ampio parcheggio per auto ed è comodamente raggiungibile con autobus del servizio urbano di Isernia. Per maggiori informazioni consultare le pagine web:

- ✓ <http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>
- ✓ <http://www.comune.isernia.it/trasporti/autolinee.htm>

La Sede di Termoli: è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal a poche centinaia di metri dalla sede. In aggiunta, sulla stessa strada Via Duca degli Abruzzi è situata la stazione ferroviaria di Termoli. Sono percorribili, infine, in auto le strade Trignina (da Isernia) e Bifernina (da Campobasso). Inoltre, Termoli è servita da un casello dell'[autostrada A14 Bologna-Taranto](#). La viabilità locale è assicurata dalla [Strada statale 16 Adriatica](#), che passa in variante esternamente al centro abitato, e dalla [Strada statale 87 Sannitica](#) che congiunge la città con [Benevento](#) passando per [Campobasso](#). Per maggiori informazioni consultare le pagine web <http://dipbioter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>.

La Sede di Campobasso: è comodamente raggiungibile con bus di linea regionale ed interregionale con terminal e stazione ferroviaria di Campobasso a poche centinaia di metri dalla

sede. Per maggiori informazioni consultare le pagine web <http://diptoter.unimol.it/il-dipartimento/informazioni-utili/>.

Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria civile

Classe: LM-23

Titolo rilasciato: Laurea Magistrale in Ingegneria civile

Obiettivi formativi

Il corso è focalizzato sugli aspetti primari dell'analisi, della progettazione e della realizzazione delle costruzioni di ingegneria civile, e quelli concernenti le problematiche di progettazione in zona sismica.

I settori d'intervento dello specialista in Ingegneria Civile sono molteplici. Tra questi si possono elencare: l'edilizia d'uso abitativo e per i servizi, gli edifici e gli impianti industriali, le opere idrauliche, le fondazioni superficiali e profonde, le opere di sostegno, le costruzioni in sotterraneo. L'importanza della piena garanzia di sicurezza per le opere sopra citate, la larga diffusione di molte di esse, nonché la rilevanza e l'attenzione sempre crescente alla problematica sismica, antincendio e di risparmio energetico, con le connesse esigenze di previsione dettagliata del rischio ai fini del progetto, del consolidamento e della riparazione del patrimonio edilizio esistente (edilizia recente e di pregio presente nei centri storici), creano oggi per lo specialista ingegnere civile un amplissimo e articolato campo d'intervento.

L'offerta formativa garantisce una preparazione capace di affiancare alle tradizionali conoscenze dell'ingegneria civile competenze che consentano di sfruttare adeguatamente le possibilità oggi offerte dalle moderne tecnologie, dai sempre più sofisticati codici di calcolo, dalle tecniche avanzate di analisi sperimentali di materiali e strutture alle tecnologie di monitoraggio e di trasmissione a distanza dei dati, nonché dallo sviluppo di nuovi materiali.

L'ordinamento didattico del corso di studio è organizzato in modo da assicurare gli approfondimenti necessari a formare un professionista dotato di una solida conoscenza nel campo dell'ingegneria strutturale e geotecnica, senza trascurare le altre materie caratterizzanti l'ingegneria civile. La preparazione viene completata dall'apporto di ulteriori discipline che ampliano le conoscenze di cultura scientifica in senso più ampio ed aspetti di tipo professionalizzante, come ad esempio la gestione degli appalti pubblici.

Il laureato, inoltre, dovrà essere in grado di comunicare efficacemente, in forma scritta ed orale, in almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

Sbocchi professionali

I laureati potranno soddisfare alla richiesta, proveniente dal mondo dell'edilizia, di ingegneri civili con elevato grado di professionalità da impiegare sia nella fase progettuale che nei cantieri di costruzione.

Essi potranno trovare sbocchi professionali come titolari di studi di progettazione e direzione dei lavori, di società di ingegneria, di imprese di costruzione. Nell'ambito della pubblica

amministrazione, i laureati ingegneri civili potranno assumere ruoli dirigenziali in uffici tecnici, aziende industriali, enti pubblici e privati.

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT):

✓ Ingegneri civili - (2.2.1.6).

Aspetti organizzativi e regolamentari

Per tutto ciò che concerne le attività si fa riferimento al *Regolamento didattico del Corso di laurea magistrale in Ingegneria civile LM-23 "Ingegneria civile"* del DM 270/04 consultabile sul sito di Ateneo.

Il Consiglio di Corso di Studio valuta i curricula degli studenti che richiedono l'iscrizione e la compatibilità degli stessi con i requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione richiesti nell'ambito del citato Regolamento Didattico.

Saranno ammessi alla prova finale gli studenti che avranno conseguito i crediti universitari formativi previsti dal piano di studi approvato. La prova finale consiste nella discussione di una tesi, elaborata con uno o più docenti che ne sono relatori. Tutti gli insegnamenti prevedono una prova per la valutazione del livello di apprendimento raggiunto dallo studente nella specifica disciplina. Sono altresì offerti alla libera scelta dello studente corsi tematici appositamente attivati, ovvero vengono sottoposti alla valutazione degli studenti percorsi di approfondimento resi possibili da attività didattiche disponibili nell'offerta formativa del Dipartimento.

Accesso al Corso di Laurea Magistrale

L'accesso è condizionato al possesso di requisiti curriculari e di adeguatezza della preparazione personale.

Ai fini dell'accesso al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile i requisiti curriculari sono posseduti da tutti i laureati della classe delle lauree L-7 Ingegneria Civile e Ambientale e L-23 classe delle lauree in Scienze e Tecniche dell'Edilizia ovvero dai laureati della classe 8, classe delle lauree in Ingegneria Civile e Ambientale del D.M. 509/99.

Requisiti curriculari

Il possesso dei requisiti curriculari è invece da sottoporre a valutazione:

- a. per i laureati di classi di laurea triennale differenti da quelle sopra enumerate;
- b. per i laureati in possesso di lauree specialistiche/magistrali appartenenti a classi differenti da quella cui appartiene la Laurea Magistrale in Ingegneria Civile di cui al presente regolamento;
- c. per coloro che sono in possesso di lauree assimilabili, conseguite ai sensi dei DD.MM. previgenti al D.M. 509/99

In tal caso, i requisiti curriculari di accesso sono posseduti dai laureati che hanno conseguito almeno 60 CFU per attività formative suddivise in maniera equilibrata tra i due seguenti gruppi di settori scientifico disciplinari:

- ✓ MAT/03, MAT/05, MAT/07, FIS/01, ING-IND/22;
- ✓ ICAR/01, ICAR/02, ICAR/07, ICAR/08, ICAR/09, ICAR/10.

Adeguatezza della preparazione personale

Oltre ai requisiti curriculari sopra richiamati, l'accesso al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile è condizionato al possesso di un'adeguata preparazione personale.

Questa è valutata in base alla media delle votazioni – pesata in relazione alla consistenza in termini di CFU - conseguite dallo studente in ingresso nelle attività formative relative agli stessi settori scientifico-disciplinari considerati per i requisiti curriculari.

Dettagli più specifici sulle modalità di accesso sono riportati nella pagina web del corso di studi all'indirizzo: <http://dipbioter.unimol.it/didattica/corsi-di-laurea-magistrali/ingegneria-civile/accesso/>

Durata del corso

2 anni.

Frequenza

Lo studente è tenuto a frequentare le attività didattiche programmate dal Corso di Studi e a partecipare agli eventuali test periodici per la valutazione dell'apprendimento. Tuttavia, non è previsto alcun controllo sistematico delle presenze.

Sede del corso

Dipartimento di Bioscienze e Territorio, Via De Sanctis snc, Campobasso (CB).

Tel. 0874 4041 – Fax 0874 404188

Sito web: dipbioter.unimol.it/ingegneria_civile_LM

e-mail: dipbioscienze@unimol.it

Segreteria degli Studenti

Via De Sanctis snc, Campobasso (CB) Tel.: 0874 404574_576

Presidente del Corso di Laurea

Prof.ssa Rossella Nocera

e-mail: rossella-nocera@unimol.it

Consiglio di Corso di Studio

Docenti: Callari Carlo, Catalano Agostino, De Bonis Luciano, Dipace Ruggiero, Fabbrocino Giovanni, Nocera Rossella, Rainieri Carlo, Santucci de Magistris Filippo e Vanoli Giuseppe Peter.

Rappresentanti degli Studenti: Chiara Bassano, Ilaria Gargano.

Piano di studio del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria civile

Immatricolati a.a. 2020/2021

| Disciplina | Modulo | SSD | CFU | | Ore | TAF | Ciclo |
|---|---|------------|-----|-----|-----|-----|-------|
| | | | AD | Mod | | | |
| I ANNO | | | | | | | |
| Legislazione delle opere pubbliche | | IUS/10 | 9 | 9 | 54 | I | II s |
| Costruzioni idrauliche | | ICAR/02 | 9 | 9 | 72 | C | I s |
| Ingegneria geotecnica sismica | Dinamica dei terreni | ICAR/07 | | 5 | 32 | C | II s |
| | Opere geotecniche in zona sismica | ICAR/07 | 9 | 4 | 48 | C | II s |
| Dinamica strutturale e monitoraggio | | ICAR/09 | 9 | 9 | 72 | C | I s |
| Ingegneria ambientale ed energetica | Impianti di condizionamento e efficienza energetica in edilizia | ING-IND/10 | | 6 | 48 | I | II s |
| | Ingegneria sanitaria ambientale | ICAR/03 | 12 | 6 | 48 | I | I s |
| Progetto tecnologico per la sicurezza antincendio | | ICAR/10 | 9 | 9 | 72 | C | I s |
| Totale crediti I anno | | | 57 | 57 | | | |
| II ANNO | | | | | | | |
| Geomatica | | ICAR/06 | 6 | 6 | 48 | C | II s |
| Progettazione territoriale | | ICAR/20 | 6 | 6 | 48 | I | I s |
| Costruzioni in acciaio | | ICAR/09 | 9 | 9 | 72 | I | I s |
| Gallerie | | ICAR/08 | 6 | 6 | 48 | C | I s |
| Costruzioni in zona sismica | | ICAR/09 | 9 | 9 | 72 | C | II s |
| Tirocinio | | | 6 | 6 | 150 | A | II s |
| Crediti a scelta | | | 6 | 6 | 48 | A | I s |
| | | | 6 | 6 | 48 | A | II s |
| Esame finale | | | 9 | 9 | 225 | A | II s |
| Totale crediti II anno | | | 63 | 63 | | | |
| Totale crediti | | | 120 | 120 | | | |

Propedeuticità da rispettare

Per ottenere il miglior rendimento nell'apprendimento sono obbligatorie le seguenti propedeuticità:

| <i>per sostenere l'esame di</i> | <i>lo studente deve aver superato l'esame di</i> |
|--|---|
| Costruzioni in zona sismica | Geotecnica sismica |
| Geotecnica sismica | Dinamica strutturale e monitoraggio |
| Ingegneria ambientale ed energetica | Costruzioni idrauliche |

Legenda

- ✓ SSD indica il Settore Scientifico Disciplinare di riferimento per la disciplina;
- ✓ TAF indica la tipologia dell'insegnamento:
 - C = Caratterizzante
 - I = Affine e integrativo
 - A = Altre attività.

Immatricolati a.a. 2019/2020

| Disciplina | Modulo | SSD | CFU | | Ore | TAF | Ciclo |
|---|---|------------|-----|-----|-----|-----|-------|
| | | | AD | Mod | | | |
| I ANNO | | | | | | | |
| Legislazione delle opere pubbliche | | IUS/10 | 9 | 9 | 54 | I | II s |
| Costruzioni idrauliche | | ICAR/02 | 9 | 9 | 72 | C | I s |
| Ingegneria geotecnica sismica | Dinamica dei terreni | ICAR/07 | | 5 | 32 | C | II s |
| | Opere geotecniche in zona sismica | ICAR/07 | 9 | 4 | 48 | C | II s |
| Dinamica strutturale e monitoraggio | | ICAR/09 | 9 | 9 | 72 | C | I s |
| Ingegneria ambientale ed energetica | Impianti di condizionamento e efficienza energetica in edilizia | ING-IND/10 | 12 | 6 | 48 | I | II s |
| | Ingegneria sanitaria ambientale | ICAR/03 | | 6 | 48 | I | I s |
| Progetto tecnologico per la sicurezza antincendio | | ICAR/10 | 9 | 9 | 72 | C | I s |
| Totale crediti I anno | | | 57 | 57 | | | |
| II ANNO | | | | | | | |
| Geomatica | | ICAR/06 | 6 | 6 | 48 | C | II s |
| Progettazione territoriale | | ICAR/20 | 6 | 6 | 48 | I | I s |
| Costruzioni in acciaio | | ICAR/09 | 9 | 9 | 72 | I | I s |
| Gallerie | | ICAR/08 | 6 | 6 | 48 | C | I s |
| Costruzioni in zona sismica | | ICAR/09 | 9 | 9 | 72 | C | II s |
| Tirocinio | | | 6 | 6 | 150 | A | II s |
| Crediti a scelta | | | 6 | 6 | 48 | A | I s |
| | | | 6 | 6 | 48 | A | II s |
| Esame finale | | | 9 | 9 | 225 | A | II s |
| Totale crediti II anno | | | 63 | 63 | | | |
| Totale crediti | | | 120 | 120 | | | |

Propedeuticità da rispettare

Per ottenere il miglior rendimento nell'apprendimento sono obbligatorie le seguenti propedeuticità:

| <i>per sostenere l'esame di</i> | <i>lo studente deve aver superato l'esame di</i> |
|--|---|
| Costruzioni in zona sismica | Ingegneria geotecnica sismica |
| Ingegneria geotecnica sismica | Dinamica strutturale e monitoraggio |
| Ingegneria ambientale ed energetica | Costruzioni idrauliche |

Legenda

- ✓ SSD indica il Settore Scientifico Disciplinare di riferimento per la disciplina;
- ✓ TAF indica la tipologia dell'insegnamento:
 - C = Caratterizzante
 - I = Affine e integrativo
 - A = Altre attività.

Ordinamento didattico

Immatricolati a.a. 2020/2021

| Attività Formative | Ambito disciplinare | SSD | CFU | Totale |
|--------------------|--------------------------------------|------------|-----|--------|
| Caratterizzanti | Ingegneria civile | ICAR/02 | 9 | 66 |
| | | ICAR/06 | 6 | |
| | | ICAR/07 | 9 | |
| | | ICAR/08 | 6 | |
| | | ICAR/09 | 27 | |
| | | ICAR/10 | 9 | |
| Affini | A11 | ICAR/03 | 6 | 21 |
| | | ICAR/20 | 6 | |
| | | IUS/10 | 9 | |
| | A12 | ING-IND/10 | 6 | 6 |
| Altre | A scelta dello studente | | 12 | 27 |
| | Per la prova finale | | 9 | |
| | Tirocini formativi e di orientamento | | 6 | |
| Totale | | | | 120 |

Immatricolati a.a. 2019/2020

| Attività Formative | Ambito disciplinare | SSD | CFU | Totale |
|--------------------|--------------------------------------|------------|-----|--------|
| Caratterizzanti | Ingegneria civile | ICAR/02 | 9 | 66 |
| | | ICAR/06 | 6 | |
| | | ICAR/07 | 9 | |
| | | ICAR/08 | 6 | |
| | | ICAR/09 | 27 | |
| | | ICAR/10 | 9 | |
| Affini | A11 | ICAR/03 | 6 | 21 |
| | | ICAR/20 | 6 | |
| | | IUS/10 | 9 | |
| | A12 | ING-IND/10 | 6 | 6 |
| Altre | A scelta dello studente | | | 12 |
| | Per la prova finale | | | 9 |
| | Tirocini formativi e di orientamento | | | 6 |
| Totale | | | | 120 |

Crediti a scelta – a.a. 2020/2021

Allo scopo di arricchire il percorso formativo, il Consiglio di Corso di Studio ha elaborato un'offerta di attività didattiche extra (ADE) a scelta qui sotto riportata.

Elenco degli insegnamenti a scelta proposti dal Consiglio di Corso di Studio

| Attività didattica | Docente | SSD | CFU | Ore | Semestre |
|--|----------------------------------|---------|-----|-----|----------|
| Complementi di identificazione dinamica e analisi sperimentale delle strutture | Carlo Rainieri | ICAR/09 | 6 | 48 | Primo |
| Diagnostica strutturale delle costruzioni esistenti | Giovanni Fabbrocino | ICAR/09 | 6 | 48 | Primo |
| Mitigazione del rischio idraulico | Carmine Covelli | ICAR/02 | 6 | 48 | Secondo |
| Progettazione geotecnica | Filippo Santucci De Magistris | ICAR/07 | 6 | 48 | Secondo |

La scelta dello studente va espletata secondo le modalità definite dai regolamenti di Ateneo e ratificata dal Consiglio di Corso di Studio con le finalità di garantire la compatibilità degli ambiti culturali selezionati, con gli ambiti formativi del Corso di Studi di Laurea Magistrale.

Nel sostenere gli esami "a scelta", ogni studente deve assolvere gli obblighi derivanti dalle regolamentazioni didattiche presenti nel Corso di Studio nel quale viene impartito l'insegnamento. Pertanto, con finalità organizzative dell'attività didattiche e con riferimento alle ADE, lo studente dovrà sottoscrivere la propria adesione al/ai corso/i in oggetto su appositi moduli di prenotazione messi a disposizione in Dipartimento dal Consiglio di Corso di Studio prima dell'avvio di ciascun semestre.

Per quanto non riportato in questa guida dello studente si rimanda al:

- ✓ Regolamento del Corso di Studio reperibile sulla pagina web del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria civile all'interno della sezione Regolamento didattico
- ✓ Regolamento didattico di Ateneo reperibile sul sito www.unimol.it all'interno della sezione Statuto e Regolamenti.

Indirizzo e-mail dei docenti

| Docente | e-mail |
|-------------------------------|-------------------------------|
| Carlo Callari | carlo.callari@unimol.it |
| Massimina Castiglia | massimina.castiglia@unimol.it |
| Agostino Catalano | agostino.catalano@unimol.it |
| Carmine Covelli | carmine.covelli@unimol.it |
| Luciano De Bonis | luciano.debonis@unimol.it |
| Ruggiero Dipace | ruggiero.dipace@unimol.it |
| Giovanni Fabbrocino | giovanni.fabbrocino@unimol.it |
| Rossella Nocera | rossella.nocera@unimol.it |
| Carlo Rainieri | carlo.rainieri@unimol.it |
| Filippo Santucci De Magistris | filippo.santucci@unimol.it |
| Giuseppe Peter Vanoli | giuseppe.vanoli@unimol.it |