



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI
SETTORE SEGRETERIA STUDENTI

IL RETTORE

- VISTA la legge n. 264 del 2 agosto 1999, recante *“Norme in materia di accessi ai corsi universitari”*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante *“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”* e, in particolare, gli artt. 75 e 76;
- VISTO il D.M. n. 218 del 16 giugno 2020 che ha definito modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale per l'a.a. 2019/2020;
- VISTO il D.M. n. 240 del 26 giugno 2020 con il quale è stato determinato il contingente di posti destinato ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero per l'immatricolazione ai corsi di studio ad accesso programmato nazionale per l'a.a. 2020/2021;
- VISTO il D.R. n. 507 del 7 luglio 2020 con il quale è stata bandita una selezione per l'ammissione, per l'a.a. 2020/2021, ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie attivati presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute *“Vincenzo Tiberio”* di quest'Università;
- VISTO il D.R. n. 641 del 2 settembre 2020 con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della predetta selezione;
- VISTI gli atti della selezione ed i verbali della Commissione esaminatrice e, in particolare, il verbale n. 3 relativo alla seduta dell'8 settembre 2020, nella quale la Commissione ha proceduto all'abbinamento di ciascun codice elaborato e del relativo punteggio al nominativo del corrispondente candidato risultante dalla scheda anagrafica e alla redazione della graduatoria generale di merito;
- CONSIDERATO che, come riportato nel suddetto verbale n. 3, la Commissione ha provveduto ad annullare due elaborati perché sul modulo risposte sono stati apposti dei segni potenzialmente identificativi del compito;
- LETTO l'art. 3 del bando, secondo il quale per gli ammessi al Corso di Laurea in Infermieristica l'attribuzione alla sede di tirocinio in funzione dell'opzione espressa nella domanda di ammissione alla selezione sarà condizionata dalla posizione nella graduatoria di merito ed avverrà soltanto dopo l'immatricolazione, al termine delle operazioni di scorimento della graduatoria;
- LETTO l'art. 4 del bando, secondo il quale in caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico e cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica e, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane;
- CONSIDERATO che la graduatoria generale di merito viene approvata sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti per l'ammissione alla selezione e della veridicità delle dichiarazioni rese mediante l'autocertificazione;



CONSIDERATO che alla selezione non hanno partecipato candidati di Paesi non UE residenti all'estero;

DECRETA

Art. 1

È approvata, sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti per l'ammissione alla selezione e della veridicità delle dichiarazioni rese mediante l'autocertificazione, la graduatoria generale di merito della selezione per l'ammissione, per l'a.a. 2020/2021, ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie attivati presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" di quest'Università, come riportata nell'allegato 1, che è parte integrante del presente Decreto Rettoriale.

Art. 2

Sulla base dell'ordine di posizione risultante dalla graduatoria di merito di cui all'art. 1, tenendo conto delle opzioni espresse nella domanda di ammissione e dei posti messi a concorso, i candidati, ai sensi dell'art. 5 del bando citato nelle premesse, sono ASSEGNATI o PRENOTATI su ciascun Corso di Laurea ovvero sono collocati IN ATTESA secondo il prospetto riportato nell'allegato 2, che è parte integrante del presente Decreto Rettoriale.

Il candidato collocatosi in posizione utile ai fini dell'ammissione al Corso di Laurea indicato come prima opzione è **ASSEGNATO** a tale Corso di Studio ed ha diritto all'immatricolazione entro il termine perentorio previsto dal successivo art. 3. La mancata immatricolazione entro il termine prescritto comporterà la decadenza dal relativo diritto.

Il candidato che - non rientrando nei posti disponibili relativi al Corso di Laurea indicato come prima opzione - è **PRENOTATO** sul Corso di Studio indicato come seconda opzione può decidere se immatricolarsi al Corso di Studio sul quale risulta PRENOTATO entro il termine perentorio previsto dal successivo art. 3 ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli entro il termine prescritto dall'art. 3, si annulla automaticamente la prima preferenza espressa.

Il candidato che non abbia indicato preferenze successive alla prima e non rientri nei posti disponibili relativi al Corso di Laurea indicato come prima opzione, è collocato **IN ATTESA** su tale Corso di Laurea e deve attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alla preferenza indicata.

I candidati classificatisi in posizioni successive rispetto ai posti messi a concorso per le opzioni espresse nella domanda di partecipazione non hanno titolo all'immatricolazione, fatti salvi gli eventuali scorrimenti di graduatoria specificati all'art. 4 del presente provvedimento.

Art. 3

La presente pubblicazione costituisce notifica ufficiale agli interessati, a tutti gli effetti di legge.

A partire dal giorno di pubblicazione del presente provvedimento ed entro il **25 settembre 2020** gli aventi diritto all'immatricolazione devono compilare via *web* la propria domanda accedendo al Portale dello Studente presente sul sito www.unimol.it.

Effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all'atto dell'iscrizione alla selezione e seguendo le istruzioni contenute nella "[Guida all'immatricolazione on line](#)" pubblicata sul sito *web* della Segreteria Studenti, devono:

1. caricare una scansione pdf del documento di riconoscimento (fronte-retro);
2. caricare una scansione pdf del codice fiscale;
3. caricare una scansione jpg o bmp di una foto formato tessera (che mostri in primo piano il volto dello studente);
4. caricare (**dopo averla stampata, compilata e firmata**) la scansione della "[Dichiarazione tubercolina](#)" scaricabile dalla pagina della [Modulistica](#) del sito *web* della Segreteria Studenti;
5. effettuare il versamento della prima rata di complessivi € 156,00: per il pagamento della prima rata gli interessati devono utilizzare i sistemi di pagamento elettronici (pagoPA) accedendo, al termine della compilazione della domanda di immatricolazione, alla specifica funzione presente sul Portale dello studente;



6. caricare (dopo averla stampata e firmata) la scansione della domanda di immatricolazione.

Per perfezionare l'immatricolazione i candidati ammessi, dopo aver effettuato tutte le operazioni sopra indicate, devono consegnare la ricevuta attestante l'avvenuto versamento della prima rata allo sportello della Segreteria Studenti di Campobasso entro e non oltre le ore 12.00 del 25 settembre 2020.

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione lo studente riceverà al proprio *account* privato le istruzioni per l'attivazione della casella di posta elettronica istituzionale con dominio studenti.unimol.it, ai sensi del "[Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti](#)".

I candidati ammessi che risultano iscritti ad altro Corso di Studio di quest'Università o di altro Ateneo e che intendono effettuare il passaggio o il trasferimento ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie devono presentare agli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso, entro e non oltre il predetto termine (ore 12.00 del 25 settembre 2020), rispettivamente, richiesta di passaggio - da effettuare via *web* accedendo al Portale dello Studente presente sul sito www.unimol.it (dopo aver regolarizzato l'iscrizione, per l'a.a. 2020/2021, al Corso di Studio di provenienza pagando la prima rata delle tasse e dei contributi previsti) - o copia attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

Entro lo stesso termine, gli studenti che si trasferiscono da altro Ateneo devono anche procedere alla compilazione via *web*, accedendo al Portale dello Studente, della domanda di immatricolazione per trasferimento.

L'iscrizione ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è, ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore, incompatibile con l'iscrizione ad altri Corsi di Studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise o presso altro Ateneo.

Ai sensi della delibera adottata dal Senato Accademico dell'Università nella seduta del 9 luglio 2003, lo studente trasferito *"non può far ritorno presso l'Università di provenienza o chiedere ulteriore trasferimento presso altro Ateneo, se non siano trascorsi almeno due anni accademici da quello in cui è stato effettuato il trasferimento presso l'Ateneo molisano"*.

Art. 4

I candidati ASSEGNAZI che non provvederanno a regolarizzare la propria immatricolazione entro i suddetti termini (ore 12.00 del 25 settembre 2020) e secondo le modalità indicate saranno considerati tacitamente rinunciati e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione.

I posti che risulteranno eventualmente vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei e collocati nelle posizioni successive.

A tal fine verrà pubblicato all'[Albo di Ateneo on line](#), nella giornata del 28 settembre 2020, l'elenco nominativo dei candidati idonei aventi diritto all'immatricolazione a ciascuno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie.

I candidati aventi diritto dovranno perfezionare l'immatricolazione entro il giorno 1° ottobre 2020.

I candidati che non provvederanno a regolarizzare la propria immatricolazione entro il suddetto termine e con le modalità che verranno indicate saranno considerati tacitamente rinunciati e decadrono definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai Corsi.

Qualora, concluse le operazioni relative al primo scorimento, risultino ancora posti vacanti, questi saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nelle singole graduatorie, con le stesse modalità indicate in precedenza.

Gli scorimenti successivi al primo saranno effettuati secondo il seguente calendario:

Scorimento	Data di pubblicazione	Scadenza immatricolazione
secondo scorimento	2 ottobre 2020	7 ottobre 2020
terzo scorimento	8 ottobre 2020	13 ottobre 2020

Per esigenze didattiche ed organizzative e salvo diverse e successive disposizioni, qualora, alla scadenza del termine ultimo per il perfezionamento delle immatricolazioni relative al terzo ed ultimo scorimento (13 ottobre 2020), rimangano vacanti ulteriori posti, non si darà luogo ad altri scorimenti: tali posti resteranno non coperti e potranno essere utilizzati per eventuali trasferimenti



nel successivo anno accademico.

L'Amministrazione si riserva comunque di procedere ad eventuali ulteriori scorimenti qualora dovessero rendersi disponibili posti a seguito di rinuncia da parte di studenti già immatricolati.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESI

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

