



Area Servizi agli Studenti
Coordinamento Segreterie Studenti
Segreteria Studenti di Campobasso

D.R. n. 624

Prot. 15272

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957, recante *“Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3”*;
- VISTA la legge n. 241 del 2 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la legge n. 341 del 19 novembre 1990 di *“Riforma degli ordinamenti didattici universitari”*;
- VISTA la legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni a tutela dei portatori di handicap;
- VISTO il D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sul riordino della disciplina in materia sanitaria;
- VISTO il testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, emanato con il D.Lgs. n. 286 del 25 luglio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la legge n. 264 del 2 agosto 1999, recante *“Norme in materia di accessi ai corsi universitari”* e, in particolare, l'art. 1, lett. a) e l'art. 4, comma 1;
- VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, contenente il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;
- VISTO il *“Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione”* emanato con D.P.R. 18 ottobre 2004, n. 334;
- VISTO il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004, contenente *“Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”*;
- VISTO il Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009 con il quale sono state determinate le classi delle lauree universitarie delle professioni sanitarie;
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 contenente *“Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”* e, in particolare, l'articolo 5, comma 4;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- TENUTO CONTO della procedura per la gestione dei candidati disabili e dei candidati con DSA nelle prove di ammissione ai corsi a numero programmato approvata dal Senato Accademico nella seduta del 24 giugno 2014;
- VISTE le disposizioni interministeriali del 28 febbraio 2017 e successive modificazioni ed integrazioni, con le quali sono state regolamentate le *“Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia”* per l'anno accademico 2017/2018;
- VISTO il Manifesto annuale degli studi approvato dal Senato Accademico nella seduta del 23 maggio scorso;
- LETTO il D.M. n. 477 del 28 giugno 2017 che ha definito modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale per l'a.a. 2017/2018;

VISTO l'Allegato n. 4 al predetto D.M. con il quale è stato determinato in via provvisoria, per l'a.a. 2017/2018, il numero dei posti disponibili per l'accesso ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie di quest'Università;

IN ATTESA del perfezionamento delle procedure di determinazione del numero definitivo di tali posti disponibili;

LETTO il Regolamento tasse e contributi per l'a.a. 2017/2018;

SENTITO il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio";

DECRETA

Art. 1
Indizione, posti a concorso e requisiti di partecipazione alla prova

È indetta, per l'anno accademico 2017/2018, una selezione per l'ammissione di complessivi 87 (ottantasette) candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 39, comma 5 del D.Lgs. n. 286/98¹ e 8 (otto) candidati non comunitari residenti all'estero (due dei quali riservati a cittadini cinesi) ai seguenti Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, attivati presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" di quest'Università, così ripartiti:

Corso di Laurea	Numero posti disponibili	
	Comunitari e non comunitari residenti in Italia	Non comunitari non residenti in Italia
Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro L/SNT4 – Classe delle lauree in professioni sanitarie della prevenzione	18	3 (di cui 1 riservato a cittadini cinesi)
Infermieristica L/SNT1 – Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	69	5 (di cui 1 riservato a cittadini cinesi)

Il Corso di Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro ha sede in Campobasso.

Per il Corso di Laurea in Infermieristica le attività didattiche formali si svolgeranno prevalentemente nella sede di Campobasso; le attività didattiche professionalizzanti (tirocinio e laboratori professionalizzanti) si svolgeranno presso i presidi ospedalieri "A. Cardarelli" di Campobasso (35 studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia + 3 studenti non comunitari residenti all'estero) e "San Timoteo" di Termoli (34 studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia + 2 studenti non comunitari residenti all'estero).

I corsi, della durata di tre anni, si concludono con un esame di Stato che abilita all'esercizio della professione sanitaria di riferimento, contestualmente alla discussione della tesi di laurea finale.

Possono partecipare alla selezione i candidati che siano in possesso di diploma di scuola secondaria superiore: tale requisito di ammissione deve essere posseduto all'atto della presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La partecipazione alla selezione è richiesta anche agli studenti iscritti ad altro Corso di Studio di quest'Università o di altro Ateneo, che intendano effettuare il passaggio o il trasferimento ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, e agli studenti già in possesso di altro titolo accademico.

I cittadini non comunitari residenti all'estero potranno partecipare alla selezione di cui al presente bando, osservando le modalità e le scadenze previste dalla normativa vigente, soltanto dopo il superamento della prova di conoscenza della lingua italiana che sarà espletata il giorno 1°

¹ "È comunque consentito l'accesso ai corsi universitari e alle scuole di specializzazione delle università, a parità di condizioni con gli studenti italiani, agli stranieri titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio".

settembre 2017: tali candidati concorreranno per una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti ad essi riservati.

Art. 2

Termini e modalità per la presentazione della domanda di ammissione

Secondo quanto disposto dall'art. 7 del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017 e tenuto conto dei Corsi di Studio attivati per l'a.a. 2017/2018, ai fini dell'utilizzo di tutti i posti disponibili per ciascun corso è consentito al candidato di esprimere nella domanda di ammissione fino ad un massimo di due opzioni, in ordine di preferenza, per l'immatricolazione ai corsi stessi.

Tali opzioni, terminata la procedura di compilazione della domanda, non possono essere in alcun caso modificate. L'ordine di preferenza espresso con le opzioni è determinante nella definizione della graduatoria di merito e ai fini dell'assegnazione ai Corsi di Studio prescelti: pertanto è vincolante ai fini dell'eventuale diritto all'iscrizione.

Si consiglia ai candidati di esprimere soltanto le preferenze per i corsi di studio di interesse.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata esclusivamente via web entro **le ore 12.00 del 1° settembre 2017.**

Gli interessati devono accedere al sito www.unimol.it e dalla homepage scegliere la funzione "Portale dello studente e servizi online". Sul Portale il candidato deve eseguire:

- 1) una nuova registrazione (dall'apposito pulsante "Registrazione" presente nel menù di sinistra), se non è mai stato registrato presso questo Ateneo;
- 2) il *login* utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) delle quali è già in possesso.

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che ogni candidato può anche scegliere di stampare dall'apposita funzione.

Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale può richiederle agli sportelli delle Segreterie Studenti ovvero tramite la funzione "Recupero Password" presente sulla homepage del Portale.

Per iscriversi alla selezione gli utenti devono scegliere la funzione "Login" e, dopo aver inserito le proprie credenziali, dal menù di sinistra della pagina devono entrare nell'area "Segreteria"; quindi, attraverso la funzione "Test di ammissione", devono ricercare il concorso al quale iscriversi e, dopo aver completato la procedura, devono stampare la relativa domanda che deve essere esibita nel giorno della prova di selezione all'atto dell'identificazione. Per ulteriori informazioni sulla procedura di registrazione è possibile consultare le indicazioni contenute nella Guida per la registrazione accessibile dalla pagina <http://www.unimol.it/studente/> (funzione "Come registrarsi").

Entro il termine perentorio del **1° settembre 2017** e a pena di esclusione gli interessati devono anche provvedere al versamento della quota di partecipazione alla selezione pari a € 55,00: tale quota di partecipazione - non rimborsabile in alcun caso - può essere pagata presso qualunque sportello bancario utilizzando esclusivamente il MAV che la procedura genera al termine del processo di iscrizione al concorso andando sul pulsante "Pagamenti".

La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento di tale quota, unitamente alla domanda di ammissione alla prova, deve essere esibita il giorno dello svolgimento della selezione.

Art. 3

Assegnazione della sede delle attività didattiche professionalizzanti del Corso di Laurea in Infermieristica

I candidati che tra le opzioni della propria domanda di ammissione indichino il Corso di Laurea in Infermieristica, devono specificare, utilizzando il modulo allegato al presente bando quale parte integrante dello stesso (allegato B), l'ordine di preferenza delle sedi di svolgimento delle attività didattiche professionalizzanti (Campobasso e Termoli).

Tale modulo deve essere consegnato, unitamente alla domanda di ammissione alla prova e alla ricevuta attestante l'avvenuto pagamento della quota di partecipazione, al personale addetto

all'identificazione il giorno dello svolgimento della selezione.

L'attribuzione alla sede di tirocinio in funzione dell'opzione sarà condizionata dalla posizione nella graduatoria di merito ed avverrà soltanto dopo l'immatricolazione, al termine delle operazioni di scorrimento della graduatoria.

Art. 4

Contenuto della prova di ammissione. Criteri per la valutazione

La prova di ammissione è unica e consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica.

Sulla base dei programmi di cui all'allegato A del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017, allegato al presente bando quale parte integrante dello stesso, vengono predisposti: due (2) quesiti di cultura generale, venti (20) di ragionamento logico, diciotto (18) di biologia, dodici (12) di chimica e otto (8) di fisica e matematica.

Per la valutazione del test (massimo 90 punti) si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica. In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Art. 5

Formulazione delle graduatorie

Sulla base del punteggio ottenuto dai candidati nella prova di ammissione verranno redatte due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5 del D.Lgs. n. 286/98 e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.

I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero non potranno essere utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5 del D.Lgs. n. 286/98 in quanto appartenenti a contingenti separati e destinati a finalità tra loro distinte.

La graduatoria relativa ai candidati comunitari e non comunitari di cui all'art. 39, comma 5 del D.Lgs. n. 286/98 è unica.

Sulla base dell'ordine di posizione risultante dalla graduatoria di merito, tenendo conto poi delle opzioni espresse nella domanda di ammissione ai sensi del precedente art. 2 e dei posti messi a concorso, i candidati saranno ASSEGNATI o PRENOTATI su ciascun Corso di Laurea ovvero saranno collocati IN ATTESA secondo i seguenti criteri:

- il candidato collocatosi in posizione utile ai fini dell'ammissione al Corso di Laurea indicato come prima opzione sarà ASSEGNATO a tale Corso di Studio e avrà diritto all'immatricolazione entro il termine perentorio previsto dal provvedimento di approvazione degli atti della selezione. La mancata immatricolazione entro il termine prescritto comporterà la decadenza dal relativo diritto;
- il candidato che, dal provvedimento di approvazione degli atti della selezione o dai successivi provvedimenti di scorrimento di graduatoria, non rientri nei posti disponibili relativi al Corso di Laurea indicato come prima opzione sarà:
 - o PRENOTATO sul Corso di Studio indicato come seconda opzione, qualora abbia indicato tale ulteriore preferenza e vi siano posti disponibili su tale Corso: in tal caso il candidato può decidere se immatricolarsi al Corso di Studio sul quale risulta PRENOTATO nei

termini stabiliti dal provvedimento ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alla preferenza migliore indicata. Qualora il candidato PRENOTATO si immatricoli si annulla automaticamente l'altra preferenza espressa;

- IN ATTESA sul Corso di Laurea indicato come prima opzione, qualora non abbia indicato nessuna preferenza successiva alla prima ovvero non vi siano posti disponibili sul Corso indicato come seconda preferenza: in tal caso il candidato deve attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, si rendano eventualmente disponibili dei posti relativi alle preferenze indicate.

I candidati classificatisi in posizioni successive rispetto ai posti messi a concorso per le opzioni espresse nella domanda di partecipazione non avranno titolo all'immatricolazione, fatti salvi gli eventuali scorrimenti di graduatoria specificati all'art. 10 del presente bando.

La graduatoria relativa ai candidati non comunitari residenti all'estero è unica: la sua gestione è regolata dagli stessi criteri sopra esposti.

Le graduatorie di ammissione saranno pubblicate all'[Albo di Ateneo on line](#) (consultabile sul sito web dell'Università all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it/main.php>), presso le Segreterie Studenti dell'Università degli Studi del Molise (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli), presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute e saranno consultabili anche sul sito web dell'Università all'indirizzo www.unimol.it.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge. Pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Art. 6

Data e luogo di svolgimento della prova di ammissione

La prova di ammissione si terrà, ai sensi dell'art. 9 del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017, il giorno 13 settembre 2017, con inizio alle ore 11.00, presso il Secondo Edificio Polifunzionale in Via F. de Sanctis a Campobasso.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.

I candidati devono presentarsi alla prova concorsuale alle ore 8.00 muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, della domanda di partecipazione, della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della quota di partecipazione e del modulo contenente l'indicazione dell'ordine di preferenza delle sedi di svolgimento delle attività didattiche professionalizzanti del Corso di Laurea in Infermieristica.

Non saranno ammessi alla prova i candidati privi di documento di identità, né i candidati che, tenuto conto della ricevuta in loro possesso, abbiano effettuato il versamento della quota di partecipazione in data successiva al termine previsto (1° settembre 2017).

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, saranno considerati rinunciatari.

Questo avviso ha valore di convocazione ufficiale e, pertanto, gli interessati non riceveranno alcuna altra comunicazione.

In caso di utilizzo di più aule per lo svolgimento della prova, i candidati ammessi verranno distribuiti per età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli, in aule eventualmente contrassegnate con nomi e colori differenti.

Si procederà comunque all'espletamento della prova di ammissione anche qualora il numero di aspiranti dovesse risultare inferiore al contingente stabilito. Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di ammissione e che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione potranno, pertanto, partecipare alla prova stessa.

Art. 7

Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

La prova di ammissione è organizzata tenendo conto anche delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Il candidato che, in relazione alla propria disabilità, intenda richiedere ausili specifici e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova (entro i limiti previsti dall'art. 11 del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017) deve, entro il 1° settembre 2017, farne formale richiesta al [Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA](#) utilizzando il [modulo](#) disponibile sul sito *web* www.unimol.it e accluso anche al presente bando al quale va allegata la certificazione medica rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio dalla quale risulti la condizione e la percentuale di disabilità.

Il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempi aggiuntivi e/o la messa a disposizione di specifici ausili. Qualora tali ausili non fossero disponibili o difficilmente reperibili in tempo utile per la prova di ammissione, il Centro Servizi, sentito il candidato, proporrà un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova concorsuale.

Il Delegato del Rettore alla condizione studentesca e alle disabilità proporrà la soluzione individuata al Presidente della Commissione preposta all'espletamento della selezione, se già formalmente nominato, ovvero al Direttore del Dipartimento di afferenza del Corso di Studio per l'accesso al quale si svolge la selezione, che decideranno a riguardo.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 che intendano usufruire dei tempi aggiuntivi previsti (30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione dall'art. 5 del presente bando), devono, entro il 1° settembre 2017, farne formale richiesta al Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA utilizzando il [modulo](#) disponibile sul sito *web* www.unimol.it e allegato anche al presente bando.

A tale modulo va allegata idonea certificazione medica rilasciata, da non più di 3 anni, da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso.

Anche i candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai capoversi precedenti, devono, entro il 1° settembre 2017, farne formale richiesta al Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA utilizzando il [modulo](#) disponibile sul sito *web* www.unimol.it e allegato anche al presente bando. A tale modulo deve essere allegata la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Il Delegato del Rettore alla condizione studentesca e alle disabilità accerterà che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il [Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA](#) all'indirizzo e-mail disabiliabili@unimol.it e visitare le pagine *web* del Centro disponibili all'indirizzo <http://www.unimol.it/futuro-studente/ufficio-disabilita/>.

Art. 8

Modalità di svolgimento della prova di ammissione. Obblighi dei candidati

Il candidato che contravvenga alle disposizioni di cui al presente articolo sarà escluso dal procedimento di selezione.

Tenuto conto di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 8 del D.P.R. n. 686/1957 e dei principi generali di cui all'Allegato n. 1 del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017, ai candidati, durante lo svolgimento della prova, non è permesso di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

Inoltre, è fatto divieto di introdurre e di utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, *smartphone*,

smartwatch o altra strumentazione similare nonché manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione.

Per lo svolgimento della prova il candidato:

- a) deve far uso esclusivamente di una penna nera fornita dall'Università per la compilazione del modulo risposte;
- b) deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla.

È consentito lasciare l'aula soltanto trenta minuti prima della conclusione della prova.

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla Commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, *smartphone*, *smartwatch* o di altra strumentazione similare, nonché di manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Art. 9

Modalità e termini per l'immatricolazione

L'iscrizione ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie è, ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore, incompatibile con l'iscrizione ad altri Corsi di Studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise o presso altro Ateneo.

A partire dal giorno di pubblicazione delle graduatorie di merito ed entro il 26 settembre 2017 gli aventi diritto all'immatricolazione devono compilare via *web* la propria domanda accedendo al [Portale dello Studente](#) presente sul sito www.unimol.it: effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all'atto dell'iscrizione alla selezione, potranno, seguendo le apposite istruzioni ed al termine della procedura prevista, stampare la propria domanda di immatricolazione.

Ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione la domanda, completa degli allegati richiesti, dovrà essere consegnata alla Segreteria Studenti di Campobasso entro e non oltre le ore 16.30 del 26 settembre 2017.

Alla documentazione di immatricolazione dovrà essere allegata, redatta sul modulo in distribuzione presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso e pubblicato anche sul sito *web* delle Segreterie (sezione "*Modulistica*"), la dichiarazione di impegno a sottoporsi, entro 60 giorni dall'immatricolazione, alla prova tubercolina da eseguirsi, presso la ASL del proprio comune di residenza, con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17/12/1998 della Conferenza Stato - Regioni) e dal D.P.R. 7/11/2001, n. 465, che regola la vaccinazione antitubercolare. Si raccomanda, inoltre, di eseguire, ai sensi della legge n. 165 del 27/05/1991, la vaccinazione contro l'epatite virale B, offerta gratuitamente ai soggetti che svolgono attività di lavoro, studio e volontariato nel settore della sanità presso l'ASL del proprio comune di residenza.

All'atto del perfezionamento della domanda di immatricolazione il personale della Segreteria Studenti provvederà a creare l'*account* di posta elettronica istituzionale dello studente, che dovrà sottoscrivere il modulo con il quale dichiara di accettare di ricevere a tale *account* qualsiasi comunicazione inerente la propria carriera e proveniente dalle strutture didattiche ed amministrative dell'Università, ai sensi del "[Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti](#)". Il relativo modulo (E-mail istituzionale) è disponibile sul sito al seguente *link*: <http://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/modulistica3/>.

Non saranno accettate domande di iscrizione o documentazione spedite per posta o a mezzo fax.
I candidati ammessi che risultano iscritti ad altro Corso di Studio di quest'Università o di altro Ateneo e che intendono effettuare il passaggio o il trasferimento ad uno dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie dovranno presentare presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso, entro e non oltre il predetto termine (ore 16.30 del 26 settembre 2017), rispettivamente richiesta di passaggio o copia attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di trasferimento.

Ai sensi della delibera adottata dal Senato Accademico dell'Università nella seduta del 9 luglio 2003, lo studente trasferito "non può far ritorno presso l'Università di provenienza o chiedere ulteriore trasferimento presso altro Ateneo, se non siano trascorsi almeno due anni accademici da quello in cui è stato effettuato il trasferimento presso l'Ateneo molisano".

Art. 10
Scorrimenti della graduatoria e pubblicazioni

I candidati idonei utilmente collocati in graduatoria che non provvedano a regolarizzare la propria immatricolazione entro i suddetti termini (ore 16.30 del 26 settembre 2017) e secondo le modalità indicate saranno considerati tacitamente rinunciatori e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione. I posti che risulteranno eventualmente vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei.

A tal fine verrà pubblicato all'[Albo di Ateneo](#) *on line* entro le ore 14.00 del 27 settembre 2017 l'elenco nominativo dei candidati idonei aventi diritto all'immatricolazione per ciascun Corso di Laurea delle Professioni Sanitarie.

I candidati aventi diritto dovranno perfezionare l'immatricolazione, con le modalità indicate all'art. 9, entro le ore 12.00 del 2 ottobre 2017.

I candidati che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità sopra descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatori e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai Corsi.

Qualora, concluse le operazioni relative al primo scorrimento, risultino ancora posti vacanti, questi saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nelle singole graduatorie, con le stesse modalità indicate in precedenza.

Gli scorrimenti successivi al primo saranno effettuati secondo il seguente calendario:

Scorrimento	Data di pubblicazione	Scadenza immatricolazione
secondo scorrimento	3 ottobre 2017	ore 12.00 del 6 ottobre 2017
terzo scorrimento	9 ottobre 2017	ore 16.30 del 12 ottobre 2017

Per esigenze didattiche ed organizzative e salvo diverse disposizioni, qualora, alla scadenza del termine ultimo per il perfezionamento delle immatricolazioni relative al terzo ed ultimo scorrimento (ore 16.30 del 12 ottobre 2017), rimangano vacanti ulteriori posti, non si darà luogo ad altri scorrimenti: tali posti resteranno non coperti e potranno essere utilizzati per eventuali trasferimenti nel successivo anno accademico.

L'Amministrazione si riserva comunque di procedere ad eventuali ulteriori scorrimenti qualora dovessero rendersi disponibili posti a seguito di rinuncia da parte di studenti già immatricolati.

Gli eventuali scorrimenti riguardanti la graduatoria dei cittadini non comunitari residenti all'estero saranno resi pubblici con le stesse modalità e gli stessi termini sopra indicati.

Art. 11
Commissione esaminatrice della prova di ammissione

La Commissione esaminatrice della prova di ammissione prevista dal presente bando, designata dal Consiglio o dal Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute, è nominata con Decreto Rettorale.

Art. 12
Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Coordinamento Segreterie Studenti di questa Università, Dott.ssa Mariacristina Cefaratti (indirizzo e-mail: segreteriestudenti@unimol.it).

Art. 13
Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che il trattamento dei dati forniti dai candidati per la partecipazione al concorso è finalizzato alla determinazione del punteggio ed alla gestione della procedura concorsuale, per l'eventuale successiva immatricolazione dei vincitori. I dati sono trattati, anche per il tramite di procedure informatiche, dall'Università degli Studi del Molise.

Il conferimento da parte dei candidati dei dati richiesti ai fini della partecipazione alla selezione è obbligatorio; il mancato conferimento comporta la relativa esclusione dalla stessa.

I dati personali conferiti potranno essere comunicati e diffusi ad altri soggetti, pubblici o privati ovvero ad enti pubblici economici, nei casi e nei limiti previsti dall'art. 19, commi 2 e 3 del citato D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento amministrativo individuato ai sensi del precedente art. 12.

Art. 14
Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'[Albo di Ateneo](http://www.albo.unimol.it/main.php) *on line* (consultabile sul sito *web* dell'Università all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it/main.php>), presso le Segreterie Studenti dell'Università degli Studi del Molise (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli), presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute ed è consultabile anche sul sito *web* dell'Università degli Studi del Molise, all'indirizzo www.unimol.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Pertanto, dette pubblicazioni esonerano l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Art. 15
Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.

L'Università degli Studi del Molise si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle prescrizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente alla Segreteria Studenti di Campobasso (anche tramite mail all'indirizzo segreteriestudenti@unimol.it) ogni variazione del domicilio o recapito che dovesse intervenire dal giorno di presentazione della domanda a quello di svolgimento della prova di concorso.

L'Università degli Studi del Molise non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da

parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Tabella riassuntiva delle date utili

Iscrizione prova di selezione	ore 12.00 del 1° settembre 2017
Termine per il pagamento della quota di partecipazione	1° settembre 2017
Prova di ammissione	13 settembre 2017 - ore 11.00
Termine per l'immatricolazione	ore 16.30 del 26 settembre 2017
Pubblicazione posti per subentri	ore 14.00 del 27 settembre 2017
Termine immatricolazione per i subentri:	
Primo scorrimento	ore 12.00 del 2 ottobre 2017
Secondo scorrimento	ore 12.00 del 6 ottobre 2017
Terzo scorrimento	ore 16.30 del 12 ottobre 2017

Campobasso, 11 luglio 2017

F.to IL RETTORE
(Prof. Gianmaria PALMIERI)