

FREE MOVER: LINEE GUIDA

Definizione e caratteristiche principali

La definizione “free mover” è utilizzata dal nostro Ateneo per identificare quegli studenti che decidono di recarsi a proprie spese presso una Università straniera, al di fuori del programma Erasmus+ e degli altri programmi comunitari, ottenendo il riconoscimento degli studi effettuati all'estero.

Lo studente che si rechi presso un'istituzione universitaria estera in qualità di “free mover” è tenuto a rispettare le modalità di accesso e le condizioni previste dall'Università partner. Può essere pertanto richiesto agli studenti “free mover” (che alcune Università definiscono “Visiting Students”) di versare un contributo economico per accedere ai corsi, oppure può essere richiesto il pagamento delle tasse di iscrizione al pari degli studenti locali. E' bene ricordare che l'acquisizione dello status di studente “free mover” non esonera dal pagamento delle tasse universitarie presso il nostro Ateneo.

L'iter amministrativo

Tutte le procedure e gli adempimenti che conducono all'acquisizione dello status di “free mover” sono esclusivamente a carico dello studente, trattandosi di un progetto situato al di fuori dei programmi comunitari.

L'Università di appartenenza interviene nella procedura limitandosi ad approvare, tramite specifica delibera del Consiglio di Corso di Studio, il progetto presentato e garantendo il riconoscimento degli studi effettuati all'estero.

Lo studente che intenda presentare domanda “free mover” deve preventivamente ottenere una lettera di accettazione da parte dell'Università ospitante.

La domanda per ottenere lo status di “free mover”, redatta sull'apposito modulo predisposto dal Settore Relazioni Internazionali e corredata dalla lettera di accettazione di cui sopra, dovrà essere presentata al Consiglio di Corso di Studio con congruo anticipo sulla data di convocazione dello stesso. La procedura può essere avviata dallo studente in qualsiasi momento (compatibilmente con l'organizzazione della didattica nell'Università straniera presso la quale intende recarsi).

Non esiste ancora presso l'Ateneo una banca dati riguardante le sedi europee e non che accettano gli studenti “free mover”, le condizioni previste dalle singole istituzioni straniere per tale categoria, ecc. Tali ricerche sono a carico degli interessati.

Requisiti e modalità di presentazione della domanda

Possono usufruire dello status di “free mover” tutti gli studenti iscritti a Corsi di Studio dell'Università degli Studi del Molise, a patto che siano in regola con il pagamento delle tasse universitarie e che conoscano almeno una lingua straniera nell'ambito dell'Unione Europea, dal secondo anno accademico in poi, secondo le seguenti modalità:

- la domanda, redatta sull'apposito modulo predisposto dal Settore Relazioni Internazionali, corredata dalla lettera di accettazione dell'università straniera e da copia del proprio documento di riconoscimento, dovrà essere approvata dal Consiglio di Corso di Studio;
- la domanda, debitamente presentata entro i termini di scadenza stabiliti dall'università ospitante per il primo o il secondo semestre, sarà esaminata dal primo Consiglio utile.

Riconoscimento e durata degli studi all'estero

Il progetto “free mover” prevede il riconoscimento degli esami effettuati all'estero per un numero di crediti non superiore a 30 CFU per semestre. Il meccanismo di equipollenza e convalida è equiparato a quello attualmente in vigore per il Progetto Erasmus.

La permanenza all'estero non dovrà essere inferiore a tre mesi e non superiore a dieci mesi.

Documenti necessari

PRIMA DELLA PARTENZA:

- a) lettera di invito da parte dell'Università ospitante;
- b) modulo per la presentazione della domanda predisposto dal Settore Relazioni Internazionali

AL RIENTRO IN ITALIA:

- c) certificato attestante il periodo all'estero rilasciato dall'università ospitante;
- d) Transcript of Records rilasciato dall'Università ospitante con l'indicazione degli esami sostenuti e riportante le votazioni e i crediti conseguiti.