



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI PERSONALE DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME ORARIO PART-TIME AL 70%, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE (COD. 3/2017).

VERBALE N. 1 - RIUNIONE PRELIMINARE

Il giorno 10 ottobre 2017, alle ore 10:15 presso la sala riunioni del V piano dell'Università degli Studi del Molise- in via F. de Sanctis, Campobasso, II Edificio Polifunzionale, si è riunita, presente al completo, la Commissione esaminatrice del concorso di cui al titolo, bandito con D.R. n. 564/2017 prot. n. 14530 del 3 luglio 2017, pubblicato nella G.U.R.I. n. 56 del 25 luglio 2017 (IV Serie Speciale).

La Commissione, nominata con D.R. n. 765/2017 prot. n. 18106 del 4 settembre 2017 risulta così composta:

- prof. Gennaro RAIMO	Presidente
- prof.ssa Antonella ANGIOLILLO	Componente
- dott.ssa Rossella CACCHIONE	Componente
- dott.ssa Antonella GERMANESE	Segretario

Preliminarmente, i componenti la Commissione dichiarano l'inesistenza tra loro di vincoli di parentela o affinità entro il quarto grado incluso e, dopo aver visionato l'elenco trasmesso dal Responsabile del Procedimento dott. Francesco SANGINARIO contenente le informazioni anagrafiche relative al candidato ammesso al concorso (n. 1), dichiarano che tali vincoli non sussistono neanche con il candidato stesso.

L'elenco contenente i dati del candidato, sottoscritto da tutti i componenti la Commissione, è parte integrante del presente verbale (Allegato n.1).

La Commissione esaminatrice prende atto dell'avvenuta pubblicazione del bando di concorso pubblicato nella G.U.R.I. - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 56 del 25 luglio 2017 (IV Serie Speciale) e procede all'esame integrale dello stesso.

La Commissione esaminatrice prende atto che, a norma dell'art. 6 del bando di concorso, le prove d'esame consistono in due prove scritte, di cui una anche a contenuto teorico-pratico, e una prova orale.





In particolare le prove scritte consisteranno in un test o quesiti a risposta multipla o sintetica o in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le seguenti materie: biologia cellulare, biochimica cellulare, tecniche di biochimica mitocondriale e di energetica mitocondriale, purificazione e separazione di strutture subcellulari, tecniche di analisi di proteine, analisi di vitalità cellulare, tecniche enzimatiche, tecniche spettroscopiche applicate, metabolismo energetico e tecniche per lo studio del metabolismo energetico cellulare in linee cellulari tumorali; legislazione universitaria; Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise; disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Università; normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Sempre secondo l'art. 6 del bando, la prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie delle prove scritte, l'attività di ricerca del candidato, l'attività di tesi e/o dottorato di ricerca, le pubblicazioni scientifiche prodotte, oltre all'accertamento della conoscenza e all'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e la traduzione a vista di un brano scientifico dalla lingua inglese in lingua italiana.

La Commissione esaminatrice stabilisce, inoltre, in conformità a quanto disposto dal citato art. 6 del bando di concorso, che conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 e che la prova orale si intenderà superata con il punteggio di almeno 21/30.

La Commissione prende atto del calendario stabilito per le prove che risulta essere il seguente:

- prima prova scritta lunedì 23 ottobre 2017 ore 15:00 presso Università degli Studi del Molise, II Edificio Polifunzionale, via de Sanctis, Campobasso.
- seconda prova scritta martedì 24 ottobre 2017 ore 12:00 presso Università degli Studi del Molise, II Edificio Polifunzionale, via de Sanctis, Campobasso.
- prova orale venerdì 17 novembre 2017 ore 10:00 presso Università degli Studi del Molise, II Edificio Polifunzionale, via de Sanctis, Campobasso.

La Commissione dà incarico agli Uffici amministrativi di provvedere alla individuazione delle aule per lo svolgimento delle prove.

La Commissione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, fissa al 16 aprile 2018 il termine di chiusura del procedimento concorsuale.

Per la formazione della graduatoria saranno applicati i criteri stabiliti dal bando di concorso.

Inoltre, considerato che l'art. 12 - comma 1 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dall'art. 10 del D.P.R. n. 693/96, prevede che nella riunione vengano stabiliti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, la Commissione, nell'ambito di quanto previsto dagli artt.6 e 7 del bando di concorso stabilisce quanto di seguito riportato:

A) – PRIMA PROVA SCRITTA

La Commissione, in considerazione dell'unica candidatura pervenuta, rileva che non risultano applicabili le norme che tutelano e garantiscono l'anonimato della prova.

La Commissione decide che la prima prova scritta consisterà in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le materie previste dall'art. 6 del bando.

Immediatamente prima dell'inizio della prima prova scritta, la Commissione predisporrà n. 3 (tre) temi. Ciascun tema, contrassegnato da un numero progressivo, sarà inserito in una busta chiusa,



[Handwritten signatures and initials]



anonima e siglata sui lembi di chiusura dai componenti la Commissione. La busta contenente il tema oggetto della prova sarà estratta, fra le tre predisposte dalla Commissione, dal candidato che firmerà il tema sorteggiato.

L'elaborato estratto per la prova verrà dettato al candidato.

Per l'espletamento della prima prova scritta la Commissione decide di concedere 2 ore.

La Commissione decide, inoltre, che il candidato potrà lasciare l'aula dove si svolge la prova dopo 20 minuti dall'inizio della stessa.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti;
- 2 - capacità di esposizione e di sintesi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

Per la prima prova scritta al candidato saranno consegnati:

- 1) una penna nera;
- 2) una busta bianca;
- 3) n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.

Saranno lasciati comunque a disposizione ulteriori fogli protocollo per eventuali richieste del candidato ugualmente timbrati e siglati dal Presidente.

In base a quanto disposto dall'art.13 comma 3 del D.P.R. n. 487/94, i candidati "*non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie*". La Commissione decide, altresì, di consentire, nel corso dello svolgimento della prima prova scritta esclusivamente l'uso del vocabolario di lingua italiana e secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, di vietare libri o strumenti o di qualunque apparecchio elettronico, compresi telefoni cellulari, tablet, smartwatch, calcolatrici, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prima prova il candidato dovrà inserire l'elaborato nella busta bianca. Successivamente il candidato procederà alla chiusura della busta ed alla consegna della stessa alla Commissione. La Commissione provvederà ad apporre sulla busta il timbro con la data della prova.

Tutto il materiale consegnato al candidato dovrà essere restituito al termine della prova.

B) – SECONDA PROVA SCRITTA

La Commissione, anche per la seconda prova scritta, in considerazione dell'unica candidatura pervenuta, rileva che non risultano applicabili le norme che tutelano e garantiscono l'anonimato della prova.

La Commissione decide che la seconda prova scritta consisterà in una serie di quesiti composta da n. 3 (tre) domande a risposta sintetica tese a verificare le conoscenze inerenti le materie previste dall'art. 6 del bando.

Immediatamente prima della seconda prova scritta, la Commissione predisporrà 3 (tre) serie di quesiti inserendoli in una busta chiusa, anonima e siglata sui lembi di chiusura. La busta contenente la serie di quesiti oggetto della prova sarà estratta, fra le tre predisposte dalla Commissione, dal candidato che firmerà il gruppo di quesiti sorteggiato.

Per l'espletamento della suddetta prova la Commissione decide di concedere 1 ora e 30 minuti.

La serie di quesiti sorteggiata verrà dettata al candidato.



3


La Commissione decide, inoltre, che il candidato potrà lasciare l'aula dove si svolge la prova dopo 20 minuti dall'inizio della stessa.

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 3 del D.P.R. n. 487/94, i candidati *“non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie”*. La Commissione decide, altresì, di consentire, nel corso dello svolgimento della seconda prova scritta esclusivamente l'uso del vocabolario di lingua italiana e, secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, di vietare libri o strumenti o di qualunque apparecchio elettronico, compresi telefoni cellulari, tablet, smartwatch, calcolatrici, pena l'esclusione dal concorso.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti;
- 2 - capacità di esposizione e di sintesi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

Al candidato per lo svolgimento della prova, verranno consegnati:

- 1) una penna nera;
- 2) una busta bianca;
- 3) n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.

Saranno lasciati comunque a disposizione ulteriori fogli protocollo per eventuali richieste del candidato ugualmente timbrati e siglati dal Presidente.

Al termine della seconda prova il candidato dovrà inserire la prova nella busta bianca. Successivamente il candidato procederà alla chiusura della busta ed alla consegna della stessa alla Commissione. La Commissione provvederà ad apporre sulla busta il timbro con la data della prova.

Tutto il materiale consegnato al candidato dovrà essere restituito al termine della prova scritta.

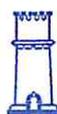
Secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, il candidato sarà ammesso alla prova orale se avrà ottenuto in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con il punteggio di almeno 21/30.

C) - TITOLI

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso, la valutazione dei titoli verrà effettuata dopo le prove scritte, se il candidato è presente ad ambedue le prove, e prima di procedere alla valutazione del relativo elaborato. Ai titoli è attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti.

Le categorie di titoli valutabili (come esplicitato nell'allegato 2) ed il relativo punteggio sono i seguenti:

a) titoli connessi ad attività lavorativa prestata:	punteggio massimo attribuibile	punti 5
b) titoli di studio:	punteggio massimo attribuibile	punti 3
c) titoli vari:	punteggio massimo attribuibile	punti 2
	totale	punti 10



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature, a smaller signature, and the number 4 next to another signature.

Titoli di servizio: punteggio massimo attribuibile 5 punti

Sono valutabili esclusivamente i titoli, presentati dal candidato con le modalità previste dall'art. 7 del bando. La Commissione, tenuto conto di quanto detto, decide i criteri per l'attribuzione dei punteggi.

Il servizio prestato sarà valutato solo se attinente e rilevante rispetto all'attività oggetto del concorso.

I punteggi saranno attribuiti ragguagliando a mese intero le frazioni superiori a quindici giorni e ad un anno intero le frazioni superiori a mesi sei.

Non sono valutabili i servizi prestati in aree di attività diverse dal posto messo a concorso. Il servizio viene valutato fino alla scadenza del bando ovvero di rilascio del certificato se anteriore alla data predetta.

- ❖ Servizio prestato presso amministrazioni pubbliche così come definite dall'art. 1, comma 2 del D. Lgs 165/2001 fino ad un massimo di **2,5 punti** così ripartiti:
 - 0,5 per ciascun anno.
- incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi di consulenza, incarichi di docenza fino ad un massimo di 2,5 punti così ripartiti:
 - 0,5 per ciascun incarico.

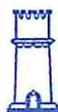
Titoli di studio: punteggio massimo attribuibile 3 punti

- ❖ Diploma di laurea (laurea conseguita con il vecchio ordinamento o laurea triennale + laurea specialistica o laurea magistrale) fino ad un massimo di **1 punto**:
 - 0,2 punti per votazioni da 105 a 109 o equivalenti;
 - 0,5 punti per il 110 o equivalente;
 - 1 punto per il 110 e lode o equivalente.
- ❖ Master Universitario di I e II livello: **1 punto**
- ❖ Scuola di specializzazione: **1 punto**

Titoli vari: punteggio massimo attribuibile punti 2

La valutazione dei titoli vari riguarda gli altri titoli non classificabili nelle precedenti categorie, più precisamente:

- ❖ Pubblicazioni attinenti alle tematiche oggetto della prova di esame, fino ad un massimo di **1 punto**:
 - 0,1 per ogni pubblicazione
- ❖ Assegni di ricerca, borse di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento o formazione, abilitazione professionale, fino ad un massimo di 1 punto:
 - 0,5 per ciascun assegno di ricerca o borsa di studio annuale
 - 0,25 per ciascun corso di perfezionamento
 - 0,25 per l'abilitazione professionale



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

5

[Handwritten signature]



D) - PROVA ORALE

La Commissione predisporrà, immediatamente prima di procedere alla prova orale, dei gruppi di quesiti composti da n. 3 domande ciascuno, in numero tale da consentire una possibilità di scelta almeno tra tre gruppi distinti di quesiti.

Ciascun gruppo, composto dal foglio contenente le domande, siglato da tutti i componenti della Commissione, sarà inserito in busta anonima.

Per quanto riguarda la prova di inglese, al candidato verrà sottoposto un brano che leggerà e di cui effettuerà la traduzione a vista.

Il candidato procederà al sorteggio della busta contenente il gruppo di quesiti che sarà oggetto della prova orale e firmerà il foglio con i quesiti sorteggiati.

La valutazione della prova si basa sui seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti contenuti nei quesiti;
- 2 - capacità di sintesi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

La prova d'esame orale si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione minima di 21/30.

Ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, la Commissione si riserva di chiedere al candidato la rinuncia ai tempi previsti per la prova orale, prevista per il giorno 17 novembre 2017 alle ore 10.00, proponendo la data del 24 ottobre 2017 ore 17:00.

Si dà atto che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dei componenti della Commissione.

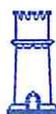
La Commissione chiude i lavori alle ore 11:30 e si riconvoca alle ore 14:30 del giorno 23 ottobre 2017 per la riunione preliminare alla prima prova scritta presso il Settore Gestione Personale Tecnico-Amministrativo e Formazione - via F. de Sanctis s.n.c., Campobasso, II Edificio Polifunzionale e per lo svolgimento della stessa presso l'Università degli Studi del Molise - II Ed. Polifunzionale - via de Sanctis s.n.c. - Campobasso.

Del che è redatto verbale che viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

- prof. Gennaro RAIMO
- prof.ssa Antonella ANGIOLILLO
- dott.ssa Rossella CACCHIONE
- dott.ssa Antonella GERMANESE

- Presidente
- Componente
- Componente
- Segretario



N.	CANDIDATO		NASCITA		RESIDENZA			DOMICILIO			AUSILIO	TITOLI PREFER.	TITOLO STUDIO
	COGNOME	NOME	DATA	LUOGO	VIA	CAP	CITTA'	VIA	CAP	CITTA'			
1	PAVENTI	GIANLUCA	13/11/1974	CAMPOBASSO	[REDACTED]						[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

VALUTAZIONE DEI TITOLI

CANDIDATI	Titoli connessi ad attività lavorativa prestata fino ad un massimo di 5 punti		Titoli di studio fino ad un massimo di 3 punti				Titoli vari fino ad un massimo di 2 punti		Punteggio Totale 10 punti
	Servizio prestato presso P.A. o soggetti privati fino ad un massimo di 2,5 punti (0,5 punti/ 1 anno)	Incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi di consulenza, incarichi di docenza fino ad un massimo di 2,5 punti (0,5 per ciascun incarico)	Diploma di laurea fino ad un massimo di 1 punto	Master universitario di I e II livello fino ad un massimo di 1 punto	Scuola di specializzazione fino ad un massimo di 1 punto	Assegno di ricerca, borse di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento o formazione, abilitazione professionale fino ad un massimo di 1 punto	Pubblicazioni fino ad un massimo di 1 punto		

LA COMMISSIONE:

Prof. Gennaro RAIMO

Prof.ssa Antonella ANGIOLILLO

Dott.ssa Rossella CACCHIONE

Dott.ssa Antonella GERMANESE

[Handwritten signatures of Prof. Gennaro Raimo, Prof.ssa Antonella Angiolillo, Dott.ssa Rossella Cacchione, and Dott.ssa Antonella Germanese]

