



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI PERSONALE DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI 12 MESI, IN REGIME ORARIO PART-TIME AL 70%, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE (COD. 2/2017).

VERBALE N. 1 - RIUNIONE PRELIMINARE

Il giorno 11 ottobre 2017, alle ore 17:50 presso la sala riunioni del V piano dell'Università degli Studi del Molise- in via F. de Sanctis, Campobasso, II Edificio Polifunzionale, si è riunita, presente al completo, la Commissione esaminatrice del concorso di cui al titolo, bandito con D.R. n. 563/2017 prot. n. 14529 del 3 luglio 2017, pubblicato nella G.U.R.I. n. 56 del 25 luglio 2017 (IV Serie Speciale).

La Commissione, nominata con D.R. n. 764/2017 prot. n. 18105 del 4 settembre 2017 risulta così composta:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| - prof. Claudio RUSSO | Presidente |
| - prof.ssa Renata BRACALE | Componente |
| - dott.ssa Ida ORIUNNO | Componente |
| - dott.ssa Antonella GERMANESE | Segretario |

Preliminarmente, i componenti la Commissione dichiarano l'inesistenza tra loro di vincoli di parentela o affinità entro il quarto grado incluso e, dopo aver visionato l'elenco trasmesso dal Responsabile del Procedimento dott. Francesco SANGINARIO contenente le informazioni anagrafiche relative al candidato ammesso al concorso (n. 1), dichiarano che tali vincoli non sussistono neanche con il candidato stesso.

L'elenco contenente i dati del candidato, sottoscritto da tutti i componenti la Commissione, è parte integrante del presente verbale (Allegato n.1).

La Commissione esaminatrice prende atto dell'avvenuta pubblicazione del bando di concorso pubblicato nella G.U.R.I. - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 56 del 25 luglio 2017 (IV Serie Speciale) e procede all'esame integrale dello stesso.

La Commissione esaminatrice prende atto che, a norma dell'art. 6 del bando di concorso, le prove d'esame consistono in due prove scritte, di cui una anche a contenuto teorico-pratico, e una prova orale.





In particolare le prove scritte consistranno in un test o quesiti a risposta multipla o sintetica o in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le seguenti materie: biologia cellulare, biochimica cellulare, fisiologia, nutrizione, dietistica, analisi nutrizionale, sicurezza e qualità degli alimenti, terapia nutrizionale, scienze e tecniche dietetiche, elaborazione dati, utilizzo di banche dati in campo biomedico, livelli di assunzione degli alimenti; legislazione universitaria; Statuto e Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise; disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Università; normativa nazionale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

Sempre secondo l'art. 6 del bando, la prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie delle prove scritte, l'attività di ricerca del candidato, l'attività di tesi e/o dottorato di ricerca, le pubblicazioni scientifiche prodotte, oltre all'accertamento della conoscenza e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e la traduzione a vista di un brano scientifico dalla lingua inglese in lingua italiana.

La Commissione esaminatrice stabilisce, inoltre, in conformità a quanto disposto dal citato art. 6 del bando di concorso, che conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30 e che la prova orale si intenderà superata con il punteggio di almeno 21/30.

La Commissione prende atto del calendario stabilito per le prove che risulta essere il seguente:

- prima prova scritta lunedì 16 ottobre 2017 ore 15:00 presso Università degli Studi del Molise, II Edificio Polifunzionale, via de Sanctis, Campobasso.
- seconda prova scritta martedì 17 ottobre 2017 ore 12:00 presso Università degli Studi del Molise, II Edificio Polifunzionale, via de Sanctis, Campobasso.
- prova orale mercoledì 8 novembre 2017 ore 10:00 presso Università degli Studi del Molise, II Edificio Polifunzionale, via de Sanctis, Campobasso.

La Commissione dà incarico agli Uffici amministrativi di provvedere alla individuazione delle aule per lo svolgimento delle prove.

La Commissione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, fissa al 16 aprile 2018 il termine di chiusura del procedimento concorsuale.

Per la formazione della graduatoria saranno applicati i criteri stabiliti dal bando di concorso.

Inoltre, considerato che l'art. 12 - comma 1 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dall'art. 10 del D.P.R. n. 693/96, prevede che nella riunione vengano stabiliti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, la Commissione, nell'ambito di quanto previsto dagli artt.6 e 7 del bando di concorso stabilisce quanto di seguito riportato:

A) – PRIMA PROVA SCRITTA

La Commissione, in considerazione dell'unica candidatura pervenuta, rileva che non risultano applicabili le norme che tutelano e garantiscono l'anonimato della prova.

La Commissione decide che la prima prova scritta consisterà in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le materie previste dall'art. 6 del bando.



[Handwritten signature]
2 R.B.



Immediatamente prima dell'inizio della prima prova scritta, la Commissione predisporrà n. 3 (tre) temi. Ciascun tema, contrassegnato da un numero progressivo, sarà inserito in una busta chiusa, anonima e siglata sui lembi di chiusura dai componenti la Commissione. La busta contenente il tema oggetto della prova sarà estratta, fra le tre predisposte dalla Commissione, dal candidato che firmerà il tema sorteggiato.

L'elaborato estratto per la prova verrà dettato al candidato.

Per l'espletamento della prima prova scritta la Commissione decide di concedere 2 ore.

La Commissione decide, inoltre, che il candidato potrà lasciare l'aula dove si svolge la prova dopo 20 minuti dall'inizio della stessa.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti;
- 2 - capacità di esposizione e di sintesi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

Per la prima prova scritta al candidato saranno consegnati:

- 1) una penna nera;
- 2) una busta bianca;
- 3) n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.

Saranno lasciati comunque a disposizione ulteriori fogli protocollo per eventuali richieste del candidato ugualmente timbrati e siglati dal Presidente.

In base a quanto disposto dall'art.13 comma 3 del D.P.R. n. 487/94, i candidati *“non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie”*. La Commissione decide, altresì, di consentire, nel corso dello svolgimento della prima prova scritta esclusivamente l'uso del vocabolario di lingua italiana e secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, di vietare libri o strumenti o di qualunque apparecchio elettronico, compresi telefoni cellulari, tablet, smartwatch, calcolatrici, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prima prova il candidato dovrà inserire l'elaborato nella busta bianca. Successivamente il candidato procederà alla chiusura della busta ed alla consegna della stessa alla Commissione. La Commissione provvederà ad apporre sulla busta il timbro con la data della prova.

Tutto il materiale consegnato al candidato dovrà essere restituito al termine della prova.

B) – SECONDA PROVA SCRITTA

La Commissione, anche per la seconda prova scritta, in considerazione dell'unica candidatura pervenuta, rileva che non risultano applicabili le norme che tutelano e garantiscono l'anonimato della prova.

La Commissione decide che la seconda prova scritta consisterà in un elaborato teso a verificare le conoscenze inerenti le materie previste dall'art. 6 del bando.

Immediatamente prima dell'inizio della prima prova scritta, la Commissione predisporrà n. 3 (tre) temi. Ciascun tema, contrassegnato da un numero progressivo, sarà inserito in una busta chiusa, anonima e siglata sui lembi di chiusura dai componenti la Commissione. La busta contenente il tema oggetto della prova sarà estratta, fra le tre predisposte dalla Commissione, dal candidato che firmerà il tema sorteggiato.

L'elaborato estratto per la prova verrà dettato al candidato.





Per l'espletamento della suddetta prova la Commissione decide di concedere 2 ore.

La Commissione decide, inoltre, che il candidato potrà lasciare l'aula dove si svolge la prova dopo 20 minuti dall'inizio della stessa.

In base a quanto disposto dall'art. 13 comma 3 del D.P.R. n. 487/94, i candidati "non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie". La Commissione decide, altresì, di consentire, nel corso dello svolgimento della seconda prova scritta esclusivamente l'uso del vocabolario di lingua italiana e, secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, di vietare libri o strumenti o di qualunque apparecchio elettronico, compresi telefoni cellulari, tablet, smartwatch, calcolatrici, pena l'esclusione dal concorso.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti;
- 2 - capacità di esposizione, di sintesi e chiarezza metodologica;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

Al candidato per lo svolgimento della prova, verranno consegnati:

- 1) una penna nera;
- 2) una busta bianca;
- 3) n. 2 fogli protocollo timbrati e siglati dal Presidente della Commissione.

Saranno lasciati comunque a disposizione ulteriori fogli protocollo per eventuali richieste del candidato ugualmente timbrati e siglati dal Presidente.

Al termine della seconda prova il candidato dovrà inserire la prova nella busta bianca. Successivamente il candidato procederà alla chiusura della busta ed alla consegna della stessa alla Commissione. La Commissione provvederà ad apporre sulla busta il timbro con la data della prova.

Tutto il materiale consegnato al candidato dovrà essere restituito al termine della prova scritta.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 del bando, il candidato sarà ammesso alla prova orale se avrà ottenuto in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con il punteggio di almeno 21/30.

C) - TITOLI

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 7 del bando di concorso, la valutazione dei titoli verrà effettuata dopo le prove scritte, se il candidato è presente ad ambedue le prove, e prima di procedere alla valutazione dei relativi elaborati. Ai titoli è attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti.

Le categorie di titoli valutabili (come esplicitato nell'allegato 2) ed il relativo punteggio sono i seguenti:

a) titoli connessi ad attività lavorativa prestata:	punteggio massimo attribuibile	punti 5
b) titoli di studio:	punteggio massimo attribuibile	punti 3
c) titoli vari:	punteggio massimo attribuibile	punti 2
	totale	punti 10



Handwritten signatures and initials, including a large signature and the number 4.



Titoli di servizio: punteggio massimo attribuibile 5 punti

Sono valutabili esclusivamente i titoli, presentati dal candidato con le modalità previste dall'art. 7 del bando. La Commissione, tenuto conto di quanto detto, decide i criteri per l'attribuzione dei punteggi.

Il servizio prestato sarà valutato solo se attinente e rilevante rispetto all'attività oggetto del concorso.

I punteggi saranno attribuiti ragguagliando a mese intero le frazioni superiori a quindici giorni e ad un anno intero le frazioni superiori a mesi sei.

Non sono valutabili i servizi prestati in aree di attività diverse dal posto messo a concorso. Il servizio viene valutato fino alla scadenza del bando ovvero di rilascio del certificato se anteriore alla data predetta.

- ❖ Servizio prestato presso amministrazioni pubbliche così come definite dall'art. 1, comma 2 del D. Lgs 165/2001 fino ad un massimo di **2,5 punti** così ripartiti:
 - 0,5 per ciascun anno.
- incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi di consulenza, incarichi di docenza fino ad un massimo di 2,5 punti così ripartiti:
 - 0,5 per ciascun incarico.

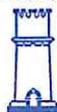
Titoli di studio: punteggio massimo attribuibile 3 punti

- ❖ Diploma di laurea (laurea conseguita con il vecchio ordinamento o laurea triennale + laurea specialistica o laurea magistrale) fino ad un massimo di **1 punto**:
 - 0,2 punti per votazioni da 105 a 109 o equivalenti;
 - 0,5 punti per il 110 o equivalente;
 - 1 punto per il 110 e lode o equivalente.
- ❖ Master Universitario di I e II livello: **1 punto**
- ❖ Scuola di specializzazione: **1 punto**

Titoli vari: punteggio massimo attribuibile punti 2

La valutazione dei titoli vari riguarda gli altri titoli non classificabili nelle precedenti categorie, più precisamente:

- ❖ Pubblicazioni attinenti alle tematiche oggetto della prova di esame, fino ad un massimo di **1 punto**:
 - 0,1 per ogni pubblicazione
- ❖ Assegni di ricerca, borse di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento o formazione, abilitazione professionale, fino ad un massimo di **1 punto**:
 - 0,5 per ciascun assegno di ricerca o borsa di studio annuale
 - 0,25 per ciascun corso di perfezionamento
 - 0,25 per l'abilitazione professionale



[Handwritten signature]
R.B.
5



D) - PROVA ORALE

La Commissione predisporrà, immediatamente prima di procedere alla prova orale, dei gruppi di quesiti composti da n. 3 (tre) domande ciascuno, in numero tale da consentire una possibilità di scelta almeno tra tre gruppi distinti di quesiti.

Ciascun gruppo, composto dal foglio contenente le domande, siglato da tutti i componenti della Commissione, sarà inserito in busta anonima.

Per quanto riguarda la prova di inglese, al candidato verrà sottoposto un brano che leggerà e di cui effettuerà la traduzione a vista dalla lingua inglese alla lingua italiana.

Il candidato procederà al sorteggio della busta contenente il gruppo di quesiti che sarà oggetto della prova orale e firmerà il foglio con i quesiti sorteggiati.

La valutazione della prova si basa sui seguenti criteri:

- 1 - livello di conoscenza degli argomenti contenuti nei quesiti;
- 2 - capacità di sintesi;
- 3 - proprietà di linguaggio e chiarezza espositiva.

La prova d'esame orale si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione minima di 21/30.

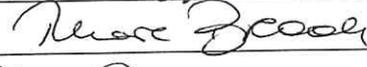
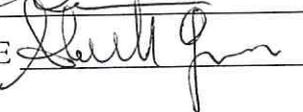
Ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, la Commissione si riserva di chiedere al candidato la rinuncia ai tempi previsti per la prova orale, prevista per il giorno 8 novembre 2017 alle ore 10.00, proponendo la data del 17 novembre 2017 ore 16:00.

Si dà atto che tutte le deliberazioni sono state prese all'unanimità dei componenti della Commissione.

La Commissione chiude i lavori alle ore 18:10 e si riconvoca alle ore 14:30 del giorno 16 ottobre 2017 per la riunione preliminare alla prima prova scritta presso il Settore Gestione Personale Tecnico-Amministrativo e Formazione - via F. de Sanctis s.n.c., Campobasso, II Edificio Polifunzionale e per lo svolgimento della stessa presso l'Università degli Studi del Molise - II Ed. Polifunzionale - via de Sanctis s.n.c. - Campobasso.

Del che è redatto verbale che viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

- prof. Claudio RUSSO  Presidente
- prof.ssa Renata BRACALE  Componente
- dott.ssa Ida ORIUNNO  Componente
- dott.ssa Antonella GERMANESE  Segretario



N.	CANDIDATO		NASCITA		RESIDENZA			DOMICILIO			AUSILIO	TITOLI PREFER.	TITOLO STUDIO E REQUISITI RICHIESTI
	COGNOME	NOME	DATA	LUOGO	VIA	CAP	CITTA'	VIA	CAP	CITTA'			
1	DI CESARE	CINZIA	12/3/1975	CAMPOBASSO	[REDACTED]	[REDACTED]							



Dr. P. P.
Dr. P.
Mare Boreale
Dr. P.

VALUTAZIONE DEI TITOLI
(cod.2/2017)

CANDIDATI	Titoli connessi ad attività lavorativa prestata fino ad un massimo di 5 punti		Titoli di studio fino ad un massimo di 3 punti			Titoli vari fino ad un massimo di 2 punti		Punteggio Totale 10 punti
	Servizio prestato presso P.A. o soggetti privati fino ad un massimo di 2,5 punti (0,5 punti/ 1 anno)	Incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi di consulenza, incarichi di docenza fino ad un massimo di 2,5 punti (0,5 per ciascun incarico)	Diploma di laurea fino ad un massimo di 1 punto	Master universitario di I e II livello fino ad un massimo di 1 punto	Scuola di specializzazione fino ad un massimo di 1 punto	Assegno di ricerca, borse di studio, corsi di perfezionamento, aggiornamento o formazione, abilitazione professionale fino ad un massimo di 1 punto	Pubblificazioni fino ad un massimo di 1 punto	

LA COMMISSIONE:

Prof. Claudio RUSSO

Prof.ssa Renata BRACALE

Dott.ssa Ida ORIUNNO

Dott.ssa Antonella GERMANESE

Claudio Russo
Renata Bracale
Ida Oriunno
Antonella Germanese

