

UNIVERSO DI TE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

ANNO ACCADEMICO 2014 | 15

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA, GESTIONE, SOCIETÀ E ISTITUZIONI

CORSO DI LAUREA SCIENZE DELLA POLITICA E DELL'AMMINISTRAZIONE | CLASSE L – 16 E | CLASSE L - 36

INTERCLASSE ED INTERDIPARTIMENTO CON IL
DIPARTIMENTO GIURIDICO



Indice

Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni.....	2
Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione.....	10
Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2014 - 2015).....	14
Offerta didattica A.A. 2014 - 2015	18
Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2014 - 2015	20

Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Informazioni sul Dipartimento

Denominazione:

Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Indirizzo:

Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Sito web:

<http://www.unimol.it/unimolise/s2magazine/index1.jsp?idPagina=50716>

Sede di Isernia

Indirizzo: Via Mazzini, 86170 Isernia

Il Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni è stato istituito nel 2012, in attuazione della legge 240/2010, assumendo responsabilità relative all'attività didattica, oltre che a quella di ricerca scientifica.

L'offerta formativa di cui il Dipartimento è responsabile si articola in diversi corsi di laurea triennali e magistrali secondo la normativa definita nel D. M. n. 270 del 2004, localizzati nelle sedi di Campobasso ed Isernia, e precedentemente facenti capo alla Facoltà di Economia (ora soppressa).

A seguito di nuove disposizioni di legge, nel corso del 2011 l'organizzazione dei Corsi di Studio ha subito alcune modifiche, pur restando inalterata l'offerta formativa complessiva.

Nell'A.A. 2014-2015 saranno attivati corsi di laurea e laurea magistrale che, pur mantenendo la stessa denominazione, possono presentare alcune difformità nell'articolazione dei piani di studio degli anni precedenti.

Gli studenti immatricolati nell'anno accademico 2014-2015 dovranno attenersi ai piani di studio relativi all'anno accademico 2014-2015.

Nella successiva sezione relativa a ciascun corso di studio sono indicati, insieme a quelli che iniziano nell'A. A. 2014-15, anche i corsi di studio precedenti (limitatamente agli anni di corso ancora da completare).

I corsi di studio attivi sono i seguenti:

Corsi di Laurea (tre anni):

- Economia Aziendale (classe L-18) con sede a Campobasso
- Scienze del Servizio Sociale (classe L-39) con sede a Campobasso

- Scienze della Politica e dell'Amministrazione (classi L-36 e L-16) con sede ad Isernia (corso interclasse ed interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Imprenditorialità e Innovazione (classe LM-77): con sede a Campobasso

- Servizio Sociale e Politiche Sociali (classe LM-87): con sede a Campobasso

- Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee (classe LM-62): con sede a Isernia (corso interdipartimentale con il Dipartimento Giuridico)

Master universitari

E' in fase di programmazione la 3^a Edizione del Master interuniversitario ed internazionale di primo livello in "*Cruise and cargo ships strategic management*".

Aule

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, informatiche, laboratori linguistici, nonché di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche nelle due sedi del Dipartimento sono:

Sede di Campobasso:

Denominazione	Piano	Posti
Aula Informatica	(piano terra)	60
Aula "A. Genovesi"	(terzo piano)	206
Aula " F. Modigliani"	(terzo piano)	160
Aula Informatica	(terzo piano)	10
Laboratorio linguistico	(terzo piano)	30
Aula "S" - P. Giannone	(terzo piano)	62
Aula "T" - L. Pacioli	(quarto piano)	30
Aula "U" - W. Pareto	(quarto piano)	30
Aula "V" - G. B. Vico	(quarto piano)	30
Aula "Z" - J. M. Keynes	(quarto piano)	30
Aula "G. de' Sivo"	(quarto piano)	15
Aula "M. Rossi Doria"	(quarto piano)	20
Sala Studio	(secondo piano)	24
Sala Studio	(terzo conto)	40
Spazio studio tra aule 160 e 200	(terzo piano)	25

Sede di Isernia:

Aula ex Biblioteca	(piano seminterrato)	40
Aula degli Hirpini	(piano terra)	36
Aula dei Caudini	(piano terra)	36
Auletta Magna	(piano terra)	42
Aula dei Carricini – <i>"Aula Informatica"</i>	(piano terra)	10
Aula Samnium	(piano terra)	42
Aula Bovianum	(primo piano)	90
Aula Larinum	(primo piano)	53
Aula Andrea d'Isernia <i>"Aula Magna"</i>	(primo piano)	194
Area studio	Contigua a Biblioteca	20
Area studio	(piano terra)	8
Area studio	(primo piano)	8

Organi del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni

Sono Organi del Dipartimento:

il Direttore (Prof. Paolo de Vita: devita@unimol.it)

il vice-Direttore (prof. Alberto Tarozzi: albero.tarozzi@unimol.it)

il Consiglio del Dipartimento di Economia, così composto:

Professori e ricercatori di ruolo:

Silvia ANGELONI
Gilda ANTONELLI
Davide BARBA
Francesco BOCCHINI
Concettina BUCCIONE
Antonella CAMPANA
Fausto CAVALLARO
Rita CELLERINO
Giovanni CERCHIA
Alessandro CIOFFI
Cinzia DATO
Paolo DE VITA (Direttore fino al 30 aprile 2015)
Francesca DI VIRGILIO
Rosa Maria FANELLI
Francesco FIMMANO'
Maria Bonaventura FORLEO
Massimo FRANCO
Vincenzo GIACCIO
Maria GIAGNACOVO
Stefania GIOVA
Gaetano GIULIANO
Daniela GRIGNOLI
Elisabetta HORVATH
Claudio LUPI
Carlo MARI
Michele MODINA
Luca MUSCARA'
Lorenzo Federico PACE
Giuseppe PARDINI
Silvia PICCININI
Alberto Franco POZZOLO

Antonella RANCAN
Luca ROMAGNOLI
Fiammetta SALMONI
Claudia SALVATORE
Michael SKEIDE
Claudio STRUZZOLINO
Alberto TAROZZI (vice-Direttore fino al 30 aprile 2015)
Cecilia TOMASSINI
Simonetta ZAMPARELLI
Ilaria ZILLI

Ricercatori a tempo determinato:

Maria Pina CIPOLLINA

Rappresentanti del personale tecnico amministrativo:

Sandra CICCONE (fino al 31 ottobre 2014)
Piero TULLO (fino al 31 ottobre 2014)

Rappresentanti dei dottorandi, specializzandi e assegnisti:

Simona ZAMPINO

Rappresentanti degli studenti:

Lucio LUCARELLI (fino al 30 aprile 2016)
Cristiano GIANFAGNA (fino al 30 aprile 2016)

Segreteria del Dipartimento:

Sede di Campobasso

Sig. Piero Tullo: pierotullo@unimol.it

Sig.ra Gabriella Giordano: gabgiordano@unimol.it

Tel: 0874 – 404360-404359

Sede di Isernia

Sig. Pancrazio Cambria:

cambria@unimol.it

Tel: 0865- 4789828

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili sul sito www.unimol.it nella Sezione "Cerca docenti" alla pagina: <http://docenti.unimol.it/> e devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula).

Ogni insegnamento è a carattere semestrale, ma può essere anche a carattere annuale (su due semestri) e può eventualmente articolarsi in "moduli" ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni (Sezione "Dipartimenti Legge 240/10"), nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti, che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti gli insegnamenti, possono usufruire di una "Aula Virtuale", filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l'apposito link presente sul sito www.unimol.it, nella sezione "Cerca docenti". In ogni aula virtuale è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l'orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all'attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche situate al primo piano della sede di Campobasso e nelle sedi di Isernia e Termoli, nonché nelle apposite sezioni del sito web della Dipartimento.

Calendario Accademico

L'Anno Accademico 2014-15 avrà inizio il 1° ottobre 2014 e terminerà il 30 settembre 2015. L'attività didattica si articolerà in due periodi, detti semestri, che vanno, rispettivamente, dal 1° ottobre 2014 al 24 gennaio 2015 e dal 2 marzo 2015 al 6 giugno 2015 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì.

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: febbraio 2015 (due appelli); giugno – luglio 2015 (due o tre appelli in tutto); settembre 2015 (due appelli) dicembre 2015 (un appello).

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Consiglio di Corso di Studio competente e ratificato dal Consiglio di Dipartimento (o dai Consigli dei Dipartimenti interessati in caso di corsi di studio interdipartimentali).

Test di ingresso

Per il prossimo Anno Accademico 2014/2015 saranno organizzate una o più sessioni di **test di verifica iniziale** *obbligatorie ma non selettive* per le matricole dei corsi di laurea triennali. Ciascuno studente, all'atto dell'immatricolazione all'A. A. 2014/2015 *sarà automaticamente iscritto* anche ai test di verifica iniziale che si terranno presso le sedi di Campobasso e Isernia. Per i corsi di laurea magistrale le modalità di effettuazione dei test di ingresso sono differenziate ed indicate nelle rispettive Guide nella sezione relativa al corso di studi.

Orientamento e tutorato

(Delegato del Dipartimento: Prof. Maria Giagnacovo: giagnaco@unimol.it)

Presso l'Ateneo è istituito il Centro Orientamento e Tutorato (C.Or.T)

http://www.unimol.it/unimolise/neodiplomato/00050126_Orientamento_C.Or.T..html

con cui il Dipartimento si coordina attraverso un proprio Delegato.

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari, introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.)
- aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (criteri di propedeuticità, compilazione di piani di studio, ecc.), sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del Corso di Laurea di afferenza.

Referente disabilità e DSA

Prof. Daniela Grignoli

Tel. 0874/404.460– E mail: grignoli@unimol.it

Il Referente di Dipartimento collabora con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA di Ateneo affinché gli studenti iscritti ai Corsi di laurea afferenti al Dipartimento possano fruire dei servizi previsti dalle normative nazionali (legge 17/1999 e legge 170/2010) e attivati presso l'Università degli Studi del Molise con l'obiettivo di favorirne la piena partecipazione alla vita universitaria.

Per accedere ai servizi predisposti dal Centro servizi e al supporto dei Referenti di Dipartimento, gli studenti disabili e gli studenti con DSA devono farne richiesta compilando il modulo apposito che può essere scaricato dalle pagine web del [Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA](#) di Ateneo.

Il Referente di Dipartimento svolge le seguenti attività:

- *orientamento*: rivolto ai giovani di scuola secondaria di secondo grado, alle loro famiglie, e alle persone con disabilità e dislessia che intendano accedere ad un corso universitario;
- *tutorato specializzato*: fornisce informazioni dettagliate sulla didattica, gli esami, gli eventuali tirocini e stage, la tesi finale, gli sbocchi occupazionali dei singoli corsi di studio. Prima dell'inizio di ciascuna sessione di esame, gli studenti disabili e gli studenti con DSA comunicano al Referente di Dipartimento quali esami intendono sostenere. Nel caso di disabilità che precludano lo svolgimento delle prove d'esame così come strutturate per la totalità degli studenti, o nel caso di dislessia, d'intesa con il Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, il Referente concorda con il docente interessato eventuali modalità di esame individualizzate, l'utilizzo di ausili tecnologici e informatici o la concessione di tempi aggiuntivi (fino ad un massimo del 30%);
- *collabora con il tutor alla pari*, che affianca lo studente disabile o con DSA, al fine di garantirne la partecipazione alle attività didattiche e formative, la fruizione dei servizi, e più in generale l'inclusione nella vita universitaria.

A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza al Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali: la raccolta di appunti delle lezioni; il supporto allo studio individuale, la frequentazione di aule studio e biblioteche.

Per gli orari di ricevimento si rinvia alla pagina web del Docente

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

(Delegato del Dipartimento per l'internazionalizzazione: prof. Alessandro Cioffi: alessandro.cioffi@unimol.it; Coordinatori Erasmus: corso di laurea triennale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e corso di laurea magistrale in Scienze Politiche e delle Istituzioni Europee: Prof. Alessandro Cioffi: alessandro.cioffi@unimol.it; corsi di laurea triennale in Economia Aziendale e Magistrale in Imprenditorialità e Innovazione: prof. Luca Romagnoli: luca.romagnoli@unimol.it; corso di laurea in Servizio Sociale: prof. Daniela Grignoli: grignoli@unimol.it; corso di laurea magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali: prof. Alberto Tarozzi: alberto.tarozzi@unimol.it)

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus) dal 2007 al 2013. Esso è un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Stage e Tirocini

(Comitato del Dipartimento: prof. Elisabetta Horvath, Alberto Tarozzi e Ivo Stefano Germano per la sede di Campobasso e prof. Alessandro Cioffi per la sede di Isernia).

I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante del percorso formativo (tirocini), in altri costituiscono attività formativa facoltativa (stage) e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di laurea o dal Regolamento per gli Stage e Tirocini del Dipartimento di Economia, Gestione, Società e Istituzioni.

Gli studenti, per effettuare il tirocinio, devono produrre istanza presso la Segreteria Didattica del Dipartimento. La relativa documentazione può essere ritirata presso la Segreteria Didattica del Dipartimento (Sig.ra Gabriella Giordano).

Corso di Laurea in Scienze della Politica e dell'Amministrazione

Denominazione, indirizzo e sito web

Scienze della Politica e dell'Amministrazione - Via Mazzini, 8 - Isernia

http://www.unimol.it/pls/unimolise/v3_s2ew_consultazione.mostra_pagina?id_pagina=51240

Classe

L-36 e L-16 (Interclasse)

Titolo rilasciato Laurea di Primo Livello

Parere delle parti sociali

Hanno espresso parere positivo in data 18/12/13 in occasione della VI conferenza programmatica di Ateneo

Previsione dell'utenza sostenibile

Circa 400 studenti

Organizzazione (Presidente, Consiglio, Delegato alla disabilità)

Presidente: Alessandro Cioffi, alessandro.cioffi@unimol.it

Consiglio del Corso di studio

A.Fici – C.Dato – A.Cioffi – G.Cannata – L.Muscarà – M.B.Deli – L.F.Pace – H.Caroli Casavola – W.Ghia – G.Cerchia – G.Pardini – A.Rancan

Rappresentante T.A.: da nominare – Rappresentanti Studenti: E.Mignogna – M.A. Di Giglio

Delegato alla disabilità:

Prof. Daniela Grignoli, grignoli@unimol.it

Ammissione

Per tutti gli studenti, l'accesso è condizionato al possesso di requisiti curriculari, definiti nel Regolamento didattico del corso di studio. Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli studenti è prevista una verifica della personale preparazione, con modalità definite nel Regolamento didattico. Non sono previsti debiti formativi, ovvero obblighi formativi aggiuntivi, al momento dell'accesso.

Obiettivi formativi

Il Corso di laurea In Scienza della Politica e dell'Amministrazione è orientato ad

approfondire le tematiche connesse ai processi di formazione dell'azione politica e dell'attuazione della stessa attraverso le strutture dell'amministrazione dello Stato e degli Enti locali, con particolare riferimento alle azioni svolte dalle giurisdizioni regionali nel contesto della U.E.

Il percorso curriculare intende trasferire conoscenze e competenze inerenti all'analisi ed all'interpretazione dei processi di formazione dell'azione politica ed amministrativa nei diversi livelli giurisdizionali previsti dall'ordinamento italiano e comunitario, focalizzandosi sugli elementi storici alla base dei modelli di governo adottati, sulle caratteristiche sociali, politologiche ed economiche ne determinano l'attuale configurazione.

Il corso è impostato con una forte visione interdisciplinare, considerando difficilmente scindibili gli aspetti politico-economico e storico-sociale, dagli aspetti di tipo amministrativo e giuridico. L'approfondimento delle discipline storiche (con particolare riferimento alle questioni internazionali e comunitarie), insieme a quelle economiche (specie per quanto concerne le politiche nazionali e comunitarie tese a sostenere lo sviluppo di regioni meno avanzate), giuridiche (anche qui, con particolare riferimento alla giurisprudenza comparata e comunitaria), politologiche (sia negli aspetti delle principali teorie generali, sia con riguardo alle metodologie di analisi degli avvenimenti politici), sociologiche (tematiche generali e relative ai fenomeni di lavoro e dei processi internazionali), mira a trasferire le competenze e le conoscenze indispensabili per lo sviluppo delle attività connesse, direttamente o indirettamente, allo studio critico e/o alla gestione di sistemi politici ed amministrativi in contesto nazionale e comunitario.

La caratteristica internazionale alla base del Corso, richiede un considerevole approfondimento linguistico e la conoscenza piuttosto avanzata di almeno una lingua di largo uso internazionale (nella fattispecie l'inglese).

Il corso è finalizzato alla formazione di un profilo di natura prevalentemente pubblica e di consulenza agli apparati pubblici spendibile all'interno di organizzazioni di media ed alta complessità a livello tanto nazionale quanto internazionale, soprattutto se il processo formativo trova completamento ed integrazione nella fase di specializzazione successiva.

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

I laureati del Corso in Scienza della Politica e dell'Amministrazione conseguono conoscenze e capacità di comprensione circa i processi di adozione delle scelte tanto private, quanto e soprattutto, pubbliche, nel campo sociale, politico, economico ed amministrativo, acquisendo una particolare dei metodi di elaborazione ed analisi di documenti e basi dati nazionali ed internazionali. Particolare interesse viene attribuito sia allo studio degli aspetti internazionali dell'azione pubblica, sia all'analisi delle caratteristiche di funzionamento amministrativo, politico ed economico delle amministrazioni pubbliche centrali e locali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Capacità di applicare conoscenza e comprensione alle tematiche tipiche dei processi amministrativi, politici, sociali ed economici che investono le amministrazioni pubbliche ai diversi livelli di governo. Tali capacità vengono formate attraverso specifiche attività a carattere applicativo in materia di analisi di politiche, di politiche economiche, anche con il ricorso a particolare strumentazioni statistiche e con una particolare attenzione per le applicazioni in campo linguistico.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Il carattere applicativo del Corso, conseguito con specifiche attività formative in campo statistico, economico, delle metodologie di analisi delle politiche pubbliche, consente di acquisire le conoscenze indispensabili allo studio di problemi complessi con valenze nazionali e internazionali. In particolare si intende sviluppare le capacità di analisi, valutazione e giudizio relativamente ai processi decisionali pubblici ed amministrativi attuati dall'insieme dei livelli di governo operanti in Italia e nella UE.

Abilità comunicative (communication skills)

Capacità e abilità di comunicazione dei contenuti delle proprie idee e progetti di lavoro, sia sul piano della correttezza, chiarezza e proprietà di linguaggio, sia su quello della argomentazione, della connessione logica e della strutturazione del discorso, allo scopo di garantire livelli adeguati di efficacia verso interlocutori specialisti.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Capacità di apprendimento contestualizzato, arricchito da competenze diagnostiche spendibili in contesti analoghi o diversi, che consenta loro di proseguire gli studi su livelli successivi che richiedono più forte impegno formativo.

Accesso a studi ulteriori

Lauree magistrali, Master

Profili e sbocchi professionali

Nelle organizzazioni pubbliche-nazionali, subnazionali e internazionali, nella diplomazia e nelle imprese nazionali e multinazionali nei settori socio-economico, della cooperazione internazionale, della ricerca e della comunicazione (dal giornalismo al marketing). La conoscenza di base nelle discipline storiche, amministrative, giuridiche, sociali e internazionali si associa ad un orientamento all'analisi empirica, propria delle discipline sociopolitologiche, economiche e statistiche, sostenute da una formazione innovativa nelle metodologie informatiche e dalla conoscenza approfondita

di almeno una lingua europea.

- Il corso prepara alle professioni di:
- Specialisti delle scienze gestionali, commerciali e bancarie.
- Specialisti in scienze sociali.
- Tecnici dell'amministrazione e dell'organizzazione. Tecnici delle attività finanziarie ed assicurative.
- Tecnici dei servizi pubblici e di sicurezza.

Piano degli studi (immatricolati nell'A.A. 2014 - 2015)

I anno

INSEGNAMENTO	SSD	CFU
Diritto privato	IUS/01	6 crediti - caratterizzante/base
Economia politica	SECS-P/01	6 crediti di base e 6 crediti caratterizzante
Istituzioni di diritto pubblico	IUS/09	9 crediti - base
Statistica	SECS-S/01	9 crediti - base
Storia contemporanea	M-STO/04	9 crediti - base
Storia delle dottrine politiche	SPS/02	9 crediti - base
A scelta dello studente	-	6 crediti

II anno

Diritto amministrativo	IUS/10	6 crediti - caratterizzante
Diritto internazionale	IUS/13	6 crediti - caratterizzante
Lingua a scelta tra: francese, spagnola, tedesca	L-LIN/04, L-LIN/07 L-LIN/14	6 crediti - affini
Politica economica	SECS-P/02	9 crediti - caratterizzante
Scienze politiche (Scienza politica + Metodologia della ricerca sociale)	SPS/04	6+6 crediti - caratterizzante
Sociologia (Sociologia generale + Sociologia dei processi economici e del lavoro)	SPS/07 +SPS/09	6+6 crediti - caratterizzante
Storia delle relazioni internazionali	SPS/06	9 crediti - affini

III anno

Diritto dell'Unione europea	IUS/14	6 crediti - affini/caratterizzante
Geografia e politica agraria della U.E. (Geografia politica + Politica agraria della U.E.)	M-GGR/02 +AGR/01	6+3 crediti - affini
Idoneità informatica	INF/01	3 crediti
Lingua inglese	L-LIN/12	12 crediti - base
Sociologia dei fenomeni politici	SPS/11	6 crediti - affini
Storia dei movimenti e dei partiti politici	M-STO/04	6 crediti - caratterizzante/affini
A scelta dello studente	-	9 crediti
Prova finale	-	9 crediti

Altre attività formative o professionali che consentono l'acquisizione di crediti

Nessuna

Propedeuticità

Nessuna

Crediti liberi

Per Crediti liberi (attività a scelta dello studente) debbono intendersi i CFU che lo studente può acquisire mediante scelta libera ed autonoma tra le seguenti attività formative, purché coerenti con il progetto formativo a giudizio della struttura didattica competente (D.M. 270/04, punto a del comma 5, art. 10; Regolamento Didattico di Ateneo articoli 12 CdL Triennali e 13 CdL Magistrali):

- a) insegnamenti universitari
- b) stage e tirocini non curriculari
- c) attività formative varie (seminari, corsi non universitari, ecc.)
- d) servizio civile.

a) Insegnamenti universitari

E' possibile scegliere fra:

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi del Dipartimento di Economia o di altri Dipartimenti dell'Università degli Studi del Molise per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi; è in ogni caso necessario il rispetto delle eventuali propedeuticità previste dai singoli insegnamenti.

- Esami e prove di accertamento intermedio da sostenere presso altri corsi di laurea e/o di studi di altri Atenei italiani e/o esteri per i quali non siano stati già acquisiti CFU e che non siano già previsti dal Piano degli Studi.

Nel caso la scelta cada su esami e prove di accertamento intermedio previste in Dipartimenti diversi da quello di Economia dell'Università degli Studi del Molise, è necessaria l'approvazione del Consiglio di Corso di Studio, previa presentazione di apposita domanda da parte dello studente.

Sono esclusi dalla scelta:

- insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;
- insegnamenti per i quali non è possibile da parte dello studente rispettare le propedeuticità richieste.
- Insegnamenti compresi nei piani di studio di corsi di Laurea Magistrali.

La quantificazione dei CFU e l'eventuale voto sono quelli rilevati in sede di esame presso la struttura prescelta.

L'indicazione degli insegnamenti prescelti dovrà essere effettuata dallo studente mediante la compilazione del piano di studio on-line, secondo le procedure ed i termini stabiliti dall'Ateneo.

b) Stage e tirocini non curriculari

E' possibile effettuare stage non curriculari secondo il Regolamento del Dipartimento di Economia per le attività di stage e di tirocinio

(http://www.unimol.it/pls/unimolise/v3_s2ew_CONSULTAZIONE.mostra_pagina?id_pagina=50980#Stage). Le attività devono essere svolte presso strutture convenzionate con l'Ateneo o presso strutture organizzative dell'Ateneo stesso.

L'attività di stage svolta e regolarmente verificata secondo le disposizioni del Regolamento di Dipartimento viene riconosciuta e accertata nella carriera dello studente a valere tra le attività a scelta libera.

La quantificazione dei CFU corrispondenti è regolata dal citato Regolamento di Dipartimento.

A fronte delle attività di stage non è previsto il voto.

c) Attività formative varie (seminari, corsi universitari integrativi, corsi non universitari, ecc.)

E' possibile partecipare a seminari, corsi integrativi, visite didattiche, scuole estive e utilizzare tali esperienze come attività a scelta dello studente.

Quando tali attività siano state promosse o effettuate dall'università degli studi del Molise, è necessario che per questi siano stati previsti dal Consiglio di Corso di Studio o dal Consiglio di Dipartimento:

- uno o più docenti responsabili;
- il numero di ore di durata dell'attività;
- le modalità di stesura di una relazione da parte dello studente ed il numero di ore di lavoro richieste;
- il numero di CFU riconosciuti, determinato in funzione delle ore di lavoro complessivo spese dallo studente (presenza in aula e redazione relazione);
- il numero di CFU attribuiti ai partecipanti a fronte della presenza alle attività ed al lavoro individuale, che complessivamente dovrà corrispondere ad 1 CFU per 25 ore di impegno complessivo dello studente.

Nel caso di attività promosse da soggetti diversi sarà la struttura didattica competente a valutare, sulla base di un'adeguata documentazione esibita dallo studente, l'ammissibilità dell'attività svolta, in relazione alla coerenza dei contenuti con il progetto formativo ed alla qualificazione del soggetto erogante l'attività stessa.

d) servizio civile

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare istanza alla Segreteria Studenti adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 CFU (delibera del Senato Accademico dell'11 febbraio 2010). Se durante tale periodo hanno svolto attività formative specificamente inerenti ai contenuti del corso di laurea, possono altresì richiedere un ulteriore riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera o curriculari fino ad un massimo di ulteriori 9 CFU, a discrezione della struttura didattica competente (Consiglio di Corso di Studi).

Prova finale

Ai sensi del Regolamento didattico di Ateneo il titolo di studio è conferito a seguito di prova finale costituita da elaborato scritto o da una prova espositiva finalizzata a dimostrare il raggiungimento degli obiettivi formativi qualificanti del Corso.

Il regolamento didattico del Corso disciplina la modalità dell'esame e le modalità della valutazione conclusiva, che deve tener conto dell'intera carriera dello studente all'interno del Corso di studio, dei tempi e delle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari, delle valutazioni sulle attività formative precedenti e sulla prova finale, nonché di ogni altro elemento rilevante.

Gli studenti sono legalmente responsabili dell'originalità della prova finale. A questo proposito sono tenuti a inserire nell'elaborato la dichiarazione di originalità disponibile sul sito del Corso di Studio.

Offerta didattica A.A. 2014 - 2015

Nell'Anno Accademico 2014 - 2015 saranno attivati il primo, il secondo e il terzo anno. Pertanto l'offerta formativa è composta come segue:

Immatricolati nell'A.A. 2014 - 2015

I anno

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Diritto privato	IUS/01	6	A.Fici
Economia politica	SECS-P/01	12	A.Rancan
Istituzioni di diritto pubblico	IUS/09	9	H.Caroli Casavola
Statistica	SECS-S/01	9	M.Di Traglia
Storia contemporanea	M-STO/04	9	G.Cerchia
Storia delle dottrine politiche	SPS/02	9	W.Ghia
A scelta dello studente	-	6	

II anno

Diritto amministrativo	IUS/10	6	A.Cioffi
Diritto internazionale	IUS/13	6	M.B.Deli
Lingua a scelta tra: francese , spagnola , tedesca	L-LIN/04, L-LIN/07 L-LIN/14	6	Da definire
Politica economica	SECS-P/02	9	A.Rancan
Scienze politiche [Scienza politica + Metodologia della ricerca sociale]	SPS/04	12 (6+6)	Da definire
Sociologia (Sociologia generale + Sociologia dei processi economici e del lavoro)	SPS/07+ SPS/09	12 (6+6)	B.Bertolani
Storia delle relazioni internazionali	SPS/06	9	Da definire

III anno

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Diritto dell'Unione europea	IUS/14	6	L.F.Pace
Geografia e politica agraria della U.E. (Geografia politica+Politica agraria della U.E.)	M-GGR/02 +AGR/01	6+3	L.Muscarà G.Cannata
Idoneità informatica	INF/01	3	Da definire
Lingua inglese	L-LIN/12	12	Da definire
Sociologia dei fenomeni politici	SPS/11	6	Da definire
Storia dei movimenti e dei partiti politici	M-STO/04	6	G.Pardini
A scelta dello studente		9	
Prova finale		9	

"I programmi degli insegnamenti attivati sia come fondamentali sia "a scelta" sono reperibili cliccando sul link relativo a ciascuna materia e poi su "contenuti del corso" in basso a destra nella pagina web che viene aperta".

Avvertenze

I curricula scientifici dei docenti sono rinvenibili nell'aula virtuale di Ateneo consultabile dal sito www.unimol.it che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

L'orario delle lezioni ed il calendario didattico saranno pubblicati sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Nome del responsabile del servizio agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)

Segreteria Studenti: Maria Cristina Cefaratti (cefaratti@unimol.it)

Ufficio Relazioni Internazionali: Loredana Di Rubbo (loredana.dirubbo@unimol.it)

Settore Diritto allo Studio Universitario: Fiore Carpenito (carpenit@unimol.it)

Elenco degli insegnamenti a scelta libera attivati nell'A.A. 2014 - 2015

Sede di Isernia

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Aiuti di stato e mercati europei	IUS/10	6	A.Scognamiglio
Diritto costituzionale europeo	IUS/21	9	A.Vespaziani
Diritto costituzionale e libertà fondamentali	IUS/09	6	M.Della Morte
Diritto del commercio internazionale	IUS/13 IUS/02	6	M.B.Deli F.Pernazza
Diritto dell'economia	IUS/05	6	Da definire
Diritto europeo del mercato interno e della concorrenza	IUS/14	6	L.F.Pace
Lavoro, sindacati, istituzioni	IUS/07	6	Da definire
Organizzazione internazionale	IUS/13	9	M.B.Deli
Scienza dell'amministrazione	IUS/10	9	I.Spagnuolo Vigorita
Storia del giornalismo	M-STO/04	9	G.Pardini

Sede di Campobasso

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	DOCENTE
Diritto della contabilità delle imprese	IUS/04	6	F.Fimmanò
Diritto dell'informatica	IUS/01	9	S.Giova
Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche	SECS-P/07	9	C.Del Gesso
Economia e sociologia delle aziende agroal.	AGR/01	9	R.M.Fanelli
Elementi di diritto e procedura penale e processo minorile	IUS/17	6	G.Cecanese
Elementi di matematica attuariale	SECS-S/06	6	Da definire
Gestione delle imprese finanziarie	SECS-P/07	9	S.Debilio
Il diritto dei consumatori nella società dell'informazione	IUS/01	6	S.Piccinini
Politica sociale e analisi del welfare	SPS/07	6	D.Grignoli
Procedura amministrativa	IUS/09	6	F.Bocchini
Risorse energetiche e ambientali	SECS-P/13	6	F.Cavallaro
Sociologia delle relazioni etniche	SPS/10	6	A.Mancini
Storia dello sviluppo economico	SECS-P/12	6	M.Giagnacovo

