



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Verbale n. 1/2018

Il giorno 14 febbraio 2018, alle ore 14:00, si sono riunite presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise sita al V piano del II Edificio polifunzionale:

La Delegazione di Parte Pubblica, composta da:

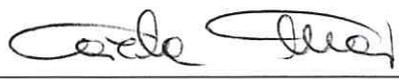
prof. Stefania GIOVA <i>DELEGATO DEL RETTORE AL PERSONALE ED ALLE RISORSE UMANE</i>	
dott. Valerio BARBIERI <i>DIRETTORE GENERALE</i>	

La prof. Stefania Giova partecipa alla seduta odierna quale Presidente della Delegazione di parte pubblica, a ciò delegata dal Prorettore prof. Marco Marchetti.

La Delegazione di Parte Sindacale, composta da:

dott.ssa Francesca CARNEVALE (RSU)	
sig. Antonio DE LUCIA (RSU)	
sig. Paolo DE SOCIO (RSU)	ASSENTE
dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)	
dott. Vittorio BRUNALE (RSU)	
dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)	
dott. Fiore Antonio CARPENITO <i>(CONFESAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)</i>	
sig.ra Assunta Sveva DI CAMILLO <i>(CONFESAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)</i>	
dott.ssa Carmela IANNONE <i>(FEDERAZIONE GILDA UNAMS- Dipartimento Università)</i>	



dott.ssa Iolanda PALAZZO (CISL Università)	
sig.a Carla CENCI (FLC CGIL)	
dott. Andrea CUTILLO (UIL SCUOLA RUA)	

per discutere sul seguente Ordine del Giorno, come da nota prot. n. 3527_1/10 dell'8 febbraio 2018:

1. Fondo Trattamento Accessorio – anno 2018;
2. Lavoro straordinario – anno 2018.

Assistono ai lavori della seduta di Contrattazione il dott. Giacomo Verde, Direttore generale Vicario, il dott. Francesco Sanginario, responsabile del Settore Personale tecnico-amministrativo e la sig.a Monica Pizzella, responsabile dell'Ufficio operativo della Divisione Programmazione e Sviluppo, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

All'inizio dell'incontro, la prof. Giova comunica che il dott. Mimmo Polidori ha presentato il 31 gennaio u.s. le proprie dimissioni da componente delle RSU di Ateneo, le quali, con nota prot. n. 3478_1/10 dell'8 febbraio 2018, hanno comunicato il subentro del dott. Vittorio Brunale. La Delegazione di Parte pubblica dà il benvenuto al dott. Brunale.

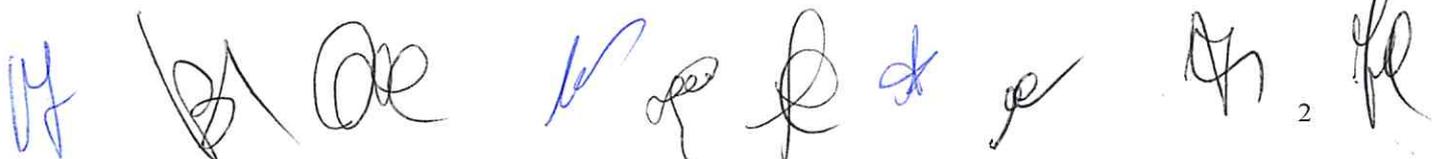
Master di primo livello "Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni"

La prof. Giova comunica alle rappresentanze sindacali che l'Amministrazione, per l'a.a. 2017/2018, al fine di garantire la qualificazione professionale del proprio personale ed il miglioramento delle prestazioni offerte, nell'ambito del Master di primo livello "Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni", intende rimborsare il 50% della tassa di immatricolazione (con l'esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo) per max n. 25 dipendenti a tempo determinato e indeterminato che si iscrivono al predetto Master. A tal fine, i rimborsi delle quote di iscrizione graveranno sul Bilancio di Ateneo 2018, sulla voce di budget destinata alla "Formazione del personale non docente" per un importo massimo di Euro 6.000,00 e, qualora le adesioni superino il numero dei posti per i quali è previsto il rimborso, il personale eccedente tale numero potrà in ogni caso iscriversi al suddetto Master sostenendo interamente il costo del percorso formativo.

La partecipazione al Master dovrà avvenire, al massimo, per il 20% in orario di servizio e per il restante 80% fuori dall'orario di servizio e l'anzianità di servizio costituirà titolo preferenziale per l'individuazione dei beneficiari.

Servizio di custodia sede di Pesche

La prof. Giova riferisce alle rappresentanze sindacali che con nota prot. n. 3789 del 12 febbraio u.s. l'Amministrazione, in considerazione del prossimo pensionamento del sig. Labbate e prima



di adottare le necessarie deliberazioni da parte degli organi competenti, ha richiesto a tutto il personale di categoria B Area Servizi Generali e Tecnici l'eventuale disponibilità allo svolgimento dell'incarico di custode del complesso universitario sito a Pesche (IS).

Per il servizio di custodia, l'Amministrazione concede in uso gratuito l'alloggio di servizio di proprietà dell'Ateneo quale abitazione del custode stesso e dei suoi familiari. Le utenze relative al gas, all'energia elettrica, all'acqua ed alla nettezza urbana sono a carico del Bilancio di Ateneo nella percentuale del 70% del valore complessivo non superiore ad Euro 2.000,00 annue.

Il servizio di custodia, inoltre, è subordinato all'adempimento di alcune disposizioni, ivi comprese le modalità di turnazione, disciplinate da successivo contratto. In particolare, il custode deve provvedere all'apertura ed alla chiusura degli ingressi immobiliari affidati secondo gli orari stabiliti dal Direttore Generale e deve essere reperibile anche nelle ore notturne al fine di svolgere attività di sorveglianza sulla sicurezza e agibilità dello stabile; non può assentarsi se non dando congruo preavviso all'Amministrazione e in caso di assenze di breve durata deve assicurare la presenza di un familiare maggiorenne convivente.

Le eventuali candidature dovranno pervenire entro e non il 16 marzo p.v..

La prof. Giova propone di anticipare la trattazione del secondo punto previsto dall'ordine del giorno che viene, pertanto, modificato nel seguente modo:

1. Lavoro straordinario – anno 2018;
2. Fondo Trattamento Accessorio – anno 2018.

1. Lavoro straordinario – anno 2018

La prof. Giova ricorda alle rappresentanze sindacali che, in via sperimentale fino al 31 dicembre 2017, il limite pro capite delle ore di lavoro straordinario è stato fissato in 72 ore annue ed il numero massimo di giornate di riposo compensativo di cui è possibile fruire è stato fissato in n. 10, di cui n. 5 giornate da fruire liberamente nel corso dell'anno e n. 5 giornate da fruire esclusivamente nei periodi di chiusura obbligatoria dell'Ateneo.

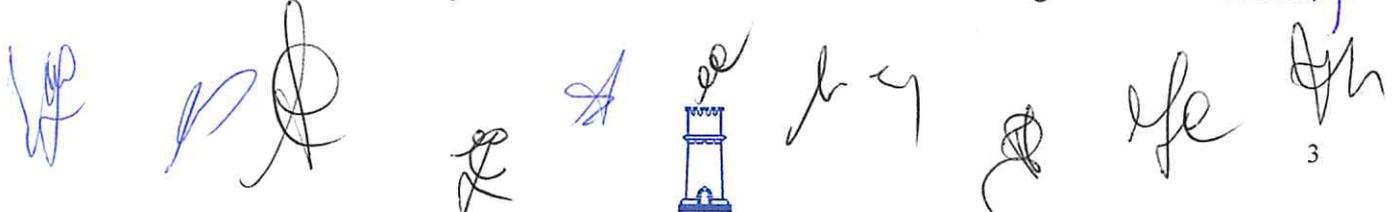
Nella seduta del 22 novembre 2017, le Parti avevano concordato, altresì, la deroga ai limiti di fruizione delle 10 giornate di riposo compensativo esclusivamente al personale: delle Segreterie Studenti, delle Segreterie Didattiche dei Dipartimenti, della Biblioteca di Ateneo, del Settore Diritto allo Studio, Tasse e Contributi, del CORT e dei Laboratori di Dipartimento per il lavoro straordinario svolto nelle giornate del sabato.

Anche il personale di categoria EP, può usufruire di massimo n. 10 giornate lavorative per permessi giornalieri per recupero psico-fisico con le medesime modalità appena illustrate.

Inoltre, la fruizione del riposo compensativo su base oraria – sempre in via sperimentale per l'anno 2017 – è stata ammessa a partire da un minimo di 45 minuti.

Al termine della sperimentazione, la Delegazione di Parte pubblica propone, pertanto, la seguente regolamentazione del lavoro straordinario:

- n. 200 ore annue personale con mansione di autista o che svolge funzioni da autista;



personale addetto ai servizi generali-tecnici ed ausiliari con orario di lavoro articolato in turni e/o con compiti di apertura/chiusura sedi;

personale a supporto della Direzione generale;

personale a supporto del Rettorato;

- n. 72 ore annue tutto il restante personale.

Il numero massimo di giornate di riposo compensativo di cui è possibile fruire è definitivamente fissato in n. 10, indipendentemente dalla durata della specifica giornata lavorativa (6, 7, 8 e ½, 9 ore), di cui n. 5 giornate da fruire liberamente nel corso dell'anno e n. 5 giornate da fruire esclusivamente nei periodi di chiusura obbligatoria dell'Ateneo.

Al vincolo delle n. 5 giornate nei periodi di chiusura obbligatoria dell'Ateneo deroga esclusivamente il personale: delle Segreterie Studenti, delle Segreterie Didattiche dei Dipartimenti, della Biblioteca di Ateneo, del Settore Diritto allo Studio, Tasse e Contributi, del CORT e dei Laboratori di Dipartimento per il lavoro straordinario svolto nelle giornate del sabato.

Viene fissata la fruizione del riposo compensativo su base oraria a partire da un minimo di 45 minuti.

Inoltre, si ritiene di procedere, per l'anno 2018, alla remunerazione del lavoro straordinario al seguente personale:

- personale con mansione di autista o che svolge funzioni da autista;
- personale addetto ai servizi generali-tecnici ed ausiliari con orario di lavoro articolato in turni e/o con compiti di apertura/chiusura sedi;
- personale a supporto della Direzione generale;
- personale a supporto del Rettorato.

La Delegazione di Parte pubblica ritiene, altresì, di destinare il 20% del budget totale per la remunerazione del lavoro straordinario a tutto il restante personale: tale budget sarà distribuito tra le diverse Aree/Coordinamenti in funzione del numero dei dipendenti afferenti ed i Capi Area/Responsabili dei Coordinamenti, nel corso dell'anno, individueranno di volta in volta i beneficiari in funzione delle specifiche esigenze di servizio delle strutture di competenza.

Un ulteriore 5% del budget resta a disposizione del Direttore generale che lo assegnerà al personale di volta in volta individuato rispetto a specifiche necessità dell'Amministrazione.

Tale intervento, che prevede una generale riduzione del monte ore di lavoro straordinario ma, contestualmente, un aumento del budget destinato alle Aree, tiene conto delle iniziative istituzionali, didattiche, scientifiche e di promozione dell'Ateneo previste per il 2018, nonché della necessità di garantire la presenza in servizio del proprio personale in funzione delle aperture del sabato e/o della domenica nelle diverse sedi dell'Ateneo.

In particolare, il Direttore generale fa presente che il summenzionato Master di I livello "Professione docente tra saperi, abilità e conoscenze", in corso di attivazione, ed il Corso di "Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2016-2017", in corso di svolgimento presso il Dipartimento Giuridico, consentono di incamerare importanti

risorse economiche, ma necessitano di un impegno lavorativo, in particolare del personale addetto ai servizi generali ed ausiliari, nelle giornate di apertura straordinaria delle diverse sedi. Si precisa, inoltre, che anche il personale delle segreterie didattiche, dell'Area Servizi Studenti e del Polo bibliotecario sarà impegnato in iniziative promozionali che prevedranno, necessariamente, delle aperture straordinarie nel corso dell'anno.

Pertanto, il Direttore generale propone di attivare l'organizzazione del lavoro straordinario con le modalità sopra illustrate, in via sperimentale, per il I semestre 2018.

La Delegazione di parte sindacale si riserva di comunicare alla prossima riunione la propria posizione in merito.

2. Fondo Trattamento Accessorio – anno 2018

Ai fini del Sistema delle Indennità Accessorie per l'anno 2018, la prof. Stefania Giova comunica alle rappresentanze sindacali che la previsione delle risorse utilizzabili per il trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo di categoria B, C, D ed EP, dopo l'approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2018 d'Ateneo da parte del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 dicembre u.s., è complessivamente pari ad Euro 431.412,00, di cui Euro 117.600,00 destinati al personale di categoria EP ed Euro 313.812,00 al personale di categoria B, C, e D.

Ricorda, altresì, che, nelle more della certificazione del Fondo da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, le parti avevano concordato, nella riunione del 22 novembre 2017, la proroga del sistema delle indennità accessorie a carattere ricorrente per il primo trimestre dell'anno 2018.

La Delegazione di parte pubblica illustra la proposta di articolazione del sistema delle indennità accessorie per il personale di categoria B, C, D per l'anno 2018:

	2018	2017
B-C-D	313.812,00	453.312,00

Indennità	2018	2017
PEO	0,00	17.150,00
Indennità di responsabilità:	180.000,00	190.000,00
I fascia (€ 215)		
II fascia (€ 185)		
III fascia (€ 165)		
Indennità diretta a remunerare gli incarichi speciali:	8.500,00	7.000,00
Resp. vicarie (€ 60)		
Incarichi speciali (€ 40)		
Indennità per compiti che comportano oneri, rischi o disagio:	22.000,00	26.000,00

Personale servizi generali (€36/27)		
Ex agenti tecnici (€ 36)		
Autisti (€36)		
Tecnici di laboratorio (€ 36)		
Centro Stampa (€36)		
Centralinisti (€ 36)		
Ulteriore indennità autisti (€ 1000)		
Indennità di reperibilità:	10.000,00	10.000,00
Custodi di un complesso con più edifici (€ 100 mensili)		
Personale Area Servizi Tecnici (€ 20 giorno) 365 gg		
Personale con competenze informatiche (€ 20) 15 gg		
Indennità mensile (€ 20)	58.000,00	90.000,00
Indennità di produttività	35.312,00	113.162,00
TOTALE	313.812,00	453.312,00

Al riguardo, il Direttore generale fa presente che sono rimaste inalterate la quote spettanti per tutte le indennità accessorie con la sola eccezione dell'indennità mensile, che passa da Euro 31,00 ad Euro 20,00.

La proposta presentata, inoltre, non contempla, per il 2018, Progressioni Economiche Orizzontali.

Prende la parola il dott. Verde il quale precisa che, fermo restando l'importo stanziato nel Bilancio di previsione 2018 approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università nella seduta del 15 dicembre 2017, la flessione delle risorse disponibili sul Fondo Trattamento Accessorio per l'anno 2018 deriva da una riallocazione prudenziale delle risorse economiche compatibilmente con l'attuale quadro normativo, tenuto conto delle indicazioni del Collegio dei Revisori dei Conti e del M.E.F..

Il dott. Cutillo, delegato della UIL Scuola Rua, fa presente che dall'analisi degli importi previsti per le diverse voci del Fondo emerge che l'indennità di responsabilità ha inciso per circa il 40% sul Fondo stanziato nel 2017, mentre nonostante la quota proposta per il 2018 risulti inferiore a quella dell'anno precedente incide per quasi il 60% sul Fondo 2018.

Pertanto, propone di diminuire tale voce del Fondo rispetto all'indennità mensile accessoria, in modo tale da riequilibrare la differenza stipendiale fra il personale in servizio.

Al riguardo, il dott. Verde ricorda il vincolo fissato dall'art. 64 co. 1 del nuovo Contratto Collettivo Nazionale, la cui pre-intesa è stata siglata il 9 febbraio u.s., il quale dispone che "Le amministrazioni rendono annualmente disponibili per la contrattazione integrativa tutte le

risorse confluite nel Fondo risorse decentrate, al netto delle risorse destinate agli incarichi del personale della categoria D relative all'annualità precedente ed alla indennità di cui al comma 5".

Il dott. Carpenito, delegato CONFISAL Fed. SNALS/Università Cisapuni, chiede di valutare la possibilità di spostare parte delle risorse destinate all'indennità di produttività in favore dell'indennità mensile accessoria.

Al termine degli interventi, al fine di consentire alla Delegazione di parte sindacale di giungere ad una proposta condivisa ed alla Delegazione di parte pubblica di effettuare ulteriori approfondimenti ai fini della costituzione del Fondo, le parti concordano di rinviare la discussione alla seduta successiva.

Alle ore 15:16 la riunione è tolta.

Del che è verbale.

