



CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Verbale n. 2/2018

Il giorno 21 febbraio 2018, alle ore 14:30, si sono riunite presso la Sala Riunioni sita al V piano del II Edificio Polifunzionale:

La Delegazione di Parte Pubblica, composta da:

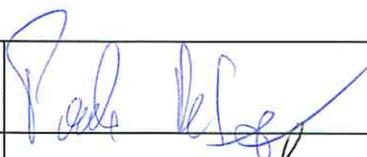
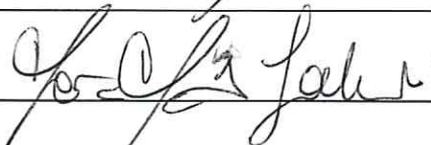
prof. Stefania GIOVA <i>DELEGATO DEL RETTORE AL PERSONALE ED ALLE RISORSE UMANE</i>	
dott. Valerio BARBIERI <i>DIRETTORE GENERALE</i>	

La prof. Stefania Giova partecipa alla seduta odierna quale Presidente della Delegazione di parte pubblica, a ciò delegata dal Prorettore prof. Marco Marchetti.

La Delegazione di Parte Sindacale, composta da:

dott.ssa Francesca CARNEVALE (RSU)	
sig. Antonio DE LUCIA (RSU)	
dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)	
dott. Vittorio BRUNALE (RSU)	
dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)	dalle ore 14:41
dott. Fiore Antonio CARPENITO <i>(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)</i>	
sig.ra Assunta Sveva DI CAMILLO <i>(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)</i>	
dott.ssa Carmela IANNONE <i>(FEDERAZIONE GILDA UNAMS- Dipartimento Università)</i>	dalle ore 14:55
dott.ssa Iolanda PALAZZO <i>(CISL Università)</i>	



sig. Paolo DE SOCIO (FLC CGIL)	
dott. Andrea CUTILLO (UIL SCUOLA RUA)	dalle ore 14:49 
dott.ssa Maria Maddalena Anna SALVIA (UIL SCUOLA RUA)	

per discutere sul seguente Ordine del Giorno, come da nota prot. n. 4170_I/10 del 15 febbraio 2018:

1. Lavoro straordinario – anno 2018;
2. Fondo Trattamento Accessorio – anno 2018.

Assistono ai lavori della seduta di Contrattazione il dott. Francesco Sanginario, responsabile del Settore Personale tecnico-amministrativo e la sig.a Monica Pizzella, responsabile dell'Ufficio operativo della Divisione Programmazione e Sviluppo, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Ripartizione monte orario permessi sindacali – anno 2018

La prof. Giova informa le rappresentanze sindacali che i competenti uffici dell'Amministrazione comunicheranno nei prossimi giorni all'A.R.A.N. le quote del monte orario per permessi sindacali utilizzate, nel 2017, in forma cumulata dalle organizzazioni sindacali secondo la ripartizione di cui alla tabella allegata al presente verbale. Il prospetto viene distribuito in copia ai presenti.

Master di primo livello "Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni"

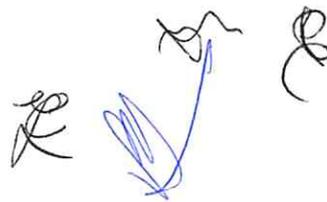
La prof. Giova comunica alle rappresentanze sindacali che sono pervenute n. 20 manifestazioni di interesse da parte dei dipendenti in servizio a tempo determinato ed indeterminato al Master di primo livello "Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni" per i quali, come comunicato nella seduta precedente, l'Amministrazione ha disposto la riduzione del 50% della tassa di immatricolazione (con l'esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo).

Pertanto, il budget effettivamente utilizzato della voce "Formazione del personale non docente" del Bilancio di Ateneo 2018 è pari ad Euro 4.680,00 (vincolo n. 241).

Nei giorni scorsi, il personale beneficiario è stato opportunamente invitato a perfezionare l'immatricolazione entro il 28 febbraio p.v..

Al riguardo, il Direttore generale precisa che è stata fatta una distinzione tra quanti risultano già iscritti al predetto Master e quanti non sono ancora iscritti oppure hanno effettuato esclusivamente la pre-immatricolazione.

Per i primi è stato previsto il rimborso del 50% della tassa di immatricolazione contestualmente alla dichiarazione, resa dai beneficiari, circa la rinuncia alla detrazione fiscale, in sede di



dichiarazione dei redditi, di parte della quota di immatricolazione soggetta al rimborso dell'Ateneo.

I restanti beneficiari dell'agevolazione possono, invece, pagare direttamente l'importo ridotto (pari ad Euro 240,00) all'atto dell'immatricolazione.

Piano della Formazione del personale tecnico-amministrativo – anno 2018

La prof. Giova informa le rappresentanze sindacali che è in corso di definizione il Piano delle azioni formative destinate, per l'anno 2018, al personale in servizio.

Al riguardo la dott.a Carnevale, che ha predisposto il piano formativo per il personale della Biblioteca, chiede di utilizzare parte del budget annuale destinato in Bilancio alla formazione del p.t.a. per il pagamento dei docenti dei corsi individuati.

La Delegazione di Parte pubblica riferisce che, nell'ambito del budget disponibile, nel rispetto del principio della rotazione del personale da coinvolgere e nell'ottica del miglioramento della performance lavorativa, valuterà opportunamente tutte le proposte che di volta in volta perverranno.

Alle ore 14:41 entra la dott.a Vincelli.

1. Lavoro straordinario – anno 2018

La prof. Giova ricorda che nel corso della precedente seduta di contrattazione la Delegazione di Parte pubblica aveva proposto la seguente regolamentazione del lavoro straordinario:

- n. 200 ore annue personale con mansione di autista o che svolge funzioni da autista;
personale addetto ai servizi generali-tecnici ed ausiliari con orario di lavoro articolato in turni e/o con compiti di apertura/chiusura sedi;
personale a supporto della Direzione generale;
personale a supporto del Rettorato;
- n. 72 ore annue tutto il restante personale.

La Delegazione di Parte pubblica ritiene, inoltre, di procedere, per l'anno 2018, alla remunerazione del lavoro straordinario per il summenzionato personale il cui monte ore è fissato in 200 ore annue e di destinare il 20% del budget totale per la remunerazione del lavoro straordinario a tutto il restante personale.

Inoltre, un ulteriore 5% del budget resta a disposizione del Direttore generale che lo assegnerà al personale di volta in volta individuato rispetto a specifiche necessità dell'Amministrazione.

La prof. Giova ricorda, altresì, che il numero massimo di giornate di riposo compensativo di cui è possibile usufruire è definitivamente fissato in n. 10, indipendentemente dalla durata della specifica giornata lavorativa (6, 7, 8 e ½, 9 ore), di cui n. 5 giornate da fruire liberamente nel corso dell'anno e n. 5 giornate da fruire esclusivamente nei periodi di chiusura obbligatoria

Handwritten signatures in blue ink on the left margin.

Handwritten signature in blue ink on the right margin.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

dell'Ateneo.

Al vincolo delle n. 5 giornate nei periodi di chiusura obbligatoria dell'Ateneo deroga esclusivamente il personale: delle Segreterie Studenti, delle Segreterie Didattiche dei Dipartimenti, della Biblioteca di Ateneo, del Settore Diritto allo Studio, Tasse e Contributi, del CORT e dei Laboratori di Dipartimento per il lavoro straordinario svolto nelle giornate del sabato.

Anche il personale di categoria EP, può usufruire di massimo n. 10 giornate lavorative per permessi giornalieri per recupero psico-fisico con le medesime modalità appena illustrate.

Infine, la fruizione del riposo compensativo su base oraria – sempre in via sperimentale per l'anno 2017 – è ammessa a partire da un minimo di 45 minuti.

Le Parti approvano la regolamentazione e la retribuzione del lavoro straordinario, nonché le regole di fruizione del riposo compensativo/permessi giornalieri per recupero psico-fisico secondo le modalità appena illustrate.

Sul punto il dott. Brunale, al fine di valutare una eventuale successiva richiesta da parte della propria Organizzazione sindacale di rimozione del limite delle n. 5 giornate da fruire esclusivamente nei periodi di chiusura obbligatoria dell'Ateneo, chiede di visionare il report dell'effettivo utilizzo dei permessi per riposo compensativo nel corso del 2017.

La Delegazione di Parte pubblica comunica che nei prossimi giorni i competenti uffici provvederanno a trasmettere i dati richiesti.

Alle ore 14:49 entra il dott. Cutillo.

2. Fondo Trattamento Accessorio – anno 2018

Nel precedente incontro di Contrattazione Integrativa del 14 febbraio scorso, la Delegazione di Parte pubblica aveva presentato la propria proposta in merito al finanziamento del sistema delle indennità accessorie per l'anno 2018.

Al riguardo, il Direttore generale comunica che nei giorni che hanno preceduto l'incontro odierno si è provveduto, dopo una più attenta analisi, a rimodulare il Fondo che, pur mantenendo il criterio cautelativo relativo al limite imposto alle risorse economiche dalla normativa vigente, è regolarmente costituito per un importo totale pari ad Euro 495.412,00, di cui Euro 376.412,00 in favore del personale di categoria B-C-D ed Euro 119.000,00 in favore del personale di categoria EP.

Rispetto alla proposta presentata nella seduta precedente, la Parte pubblica presenta, quindi, una variazione valorizzando l'Indennità mensile per Euro 90.000,00 (confermando la quota pro-capite mensile di Euro 31,00) e l'Indennità di produttività per Euro 65.912,00.

Alle ore 14:55 entra la dott.a Iannone.

Il Direttore generale presenta il quadro riepilogativo:

2018 2 ^a proposta	2018 1 ^a proposta	2017
---------------------------------	---------------------------------	------

(Area containing numerous handwritten signatures and initials in blue and black ink, including a large signature on the left and several smaller ones below the table.)

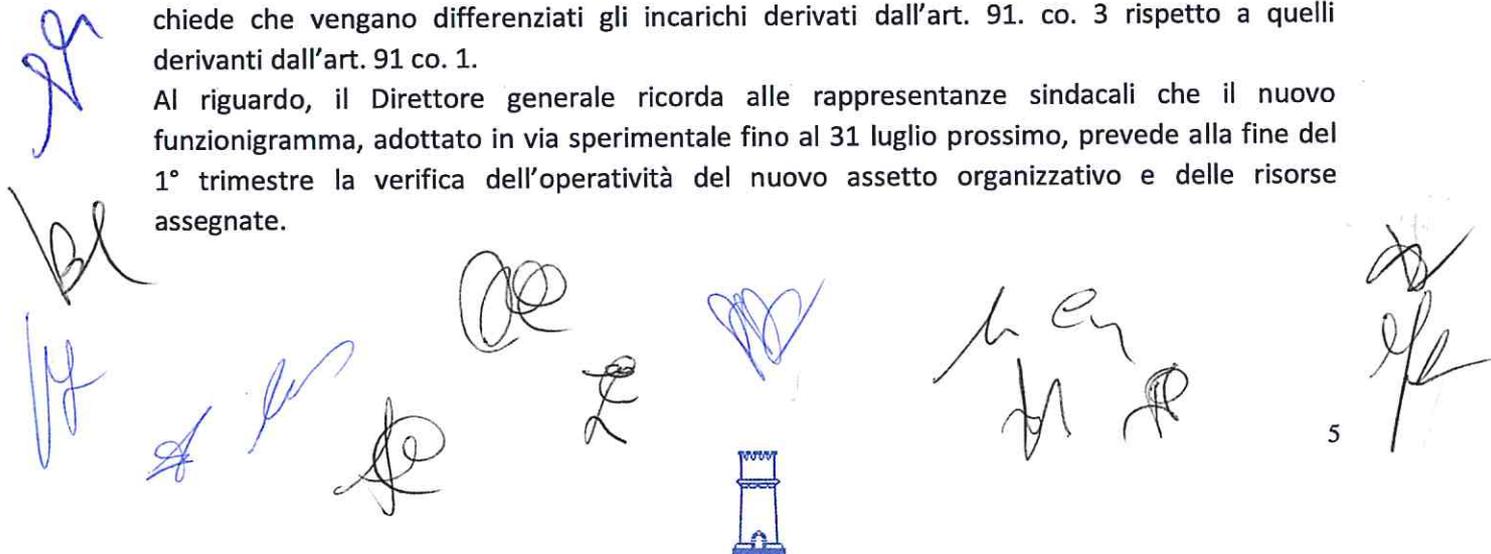
B-C-D	376.412,00	313.812,00	453.312,00
--------------	-------------------	-------------------	-------------------

Indennità	2018 2^a proposta	2018 1^a proposta	2017
PEO	0,00	0,00	17.150,00
Indennità di responsabilità: I fascia (€ 215 mensili + 30% risultato) II fascia (€ 185 mensili + 30% risultato) III fascia (€ 165 mensili + 30% risultato)	180.000,00	180.000,00	190.000,00
Indennità diretta a remunerare gli incarichi speciali: Resp. vicarie (€ 60 mensili) Incarichi speciali (€ 40 mensili)	8.500,00	8.500,00	7.000,00
Indennità per compiti che comportano oneri, rischi o disagio: Personale servizi generali (€36/27 mensili) Ex agenti tecnici (€ 36 mensili) Autisti (€36 mensili) Tecnici di laboratorio (€ 36 mensili) Centro Stampa (€36 mensili) Centralinisti (€ 36 mensili) Ulteriore indennità autisti (€ 1000 annuale)	22.000,00	22.000,00	26.000,00
Indennità di reperibilità: Custodi di un complesso con più edifici (€ 100 mensili) Personale Area Servizi Tecnici (€ 20 giorno) 365 gg Personale con competenze informatiche (€ 20) 15 gg	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Indennità mensile (€ 31 mensili)	90.000,00	58.000,00	90.000,00
Indennità di produttività	65.912,00	35.312,00	113.162,00
TOTALE	376.412,00	313.812,00	453.312,00

Prende la parola il dott. De Socio, delegato della FLC CGIL, il quale esprime perplessità sui limiti imposti dall'ipotesi di Contratto alle voci del Fondo oggetto di contrattazione, in particolare l' art. 64 co. 1 che di fatto "congela" le responsabilità del personale di categoria D.

Il dott. De Socio raccomanda di valutare l'impiego delle eventuali risorse aggiuntive già impegnate in Bilancio e deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta di dicembre 2017, qualora si rendano disponibili, per dare risposta alle istanze diffuse del personale e, considerate le ulteriori posizioni economiche previste dal nuovo Contratto, di utilizzare le risorse derivanti dalle cessazioni dal servizio per bandire P.E.O. in favore dei colleghi che non hanno potuto partecipare alle precedenti tornate in quanto in posizione apicale nelle attuali categorie economiche. Inoltre, con riferimento all'attribuzione dell'indennità di responsabilità, chiede che vengano differenziati gli incarichi derivati dall'art. 91. co. 3 rispetto a quelli derivanti dall'art. 91 co. 1.

Al riguardo, il Direttore generale ricorda alle rappresentanze sindacali che il nuovo funzionigramma, adottato in via sperimentale fino al 31 luglio prossimo, prevede alla fine del 1° trimestre la verifica dell'operatività del nuovo assetto organizzativo e delle risorse assegnate.



Pertanto, tale verifica permetterà di riconsiderare adeguatamente in termini di efficienza ed efficacia non solo le strutture organizzative ed il personale assegnato, ma anche le responsabilità correlate.

Al termine degli interventi, la Delegazione di Parte sindacale, al fine di giungere ad una proposta congiunta, chiede di sospendere la seduta.

Alle ore 15:07 la riunione è, pertanto, sospesa e le Parti si riconvocano alle ore 16:00.

Alle ore 16:00, constatata la presenza di tutti i partecipanti presenti prima della sospensione, la prof. Giova dichiara nuovamente aperta la seduta.

Prende la parola il dott. De Socio il quale comunica che la Delegazione di Parte sindacale non è giunta ad una proposta congiunta, ma che la maggioranza delle RSU e delle sigle sindacali presenti, con il voto contrario del dott. Brunale, componente RSU di Ateneo, e della rappresentanza UIL Scuola RUA, approva la proposta odierna presentata dalla Delegazione di Parte pubblica.

Interviene il dott. Cutillo il quale, pur ringraziando la Delegazione di Parte pubblica per l'impegno dimostrato nel confermare l'importo destinato all'indennità mensile accessoria, ribadisce la volontà, da parte della propria sigla sindacale, di non sottoscrivere l'accordo per la costituzione del Fondo in quanto ritiene che la Delegazione di Parte pubblica non abbia ripartito il taglio del fondo in maniera proporzionale tra tutte le indennità accessorie che lo compongono e che, pertanto, tale taglio grava in maniera iniqua sulle diverse componenti del personale tecnico-amministrativo in servizio. Evidenzia, in particolare, come sia tutelata l'indennità di responsabilità (il cui peso sul Fondo, in termini percentuali, ritiene sia notevole) a discapito dell'indennità di produttività che risulta essere la voce maggiormente colpita dal taglio. Pertanto, la proposta presentata dalla propria sigla sindacale è di ripartire il taglio in maniera proporzionale tra le diverse voci che compongono il Fondo, ad eccezione dell'indennità mensile accessoria, ed in particolare propone che l'indennità di responsabilità venga ridotta ad Euro 150.000,00 (conservando il medesimo peso sul Fondo, in termini percentuali, rispetto al 2017) con la disponibilità ad incrementare tale voce in considerazione della nuova organizzazione del lavoro rappresentata dal Direttore generale e delle ulteriori risorse finanziarie eventualmente disponibili.

La dott.a Carnevale, invece, esprime apprezzamento sia per la conferma dell'importo destinato all'I.M.A. sia per l'incremento dell'importo inizialmente destinato all'indennità di produttività.

Il Direttore generale, al riguardo, precisa che l'Amministrazione è sempre attenta, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e della normativa vigente, a salvaguardare l'interesse delle diverse categorie e posizioni che compongono il personale dell'Ateneo.

A margine della discussione, prende la parola in dott. Carpenito il quale, in merito alla nota trasmessa alle OO.SS. circa l'affidamento, alla dott.sa Marigrizia Vincelli, dell'incarico di "Economo e consegnatario di beni di facile consumo", desidera evidenziare che, attualmente,

come da conclamata giurisprudenza, chi ricopre l'incarico di Economo (cioè soggetto che gestisce beni e denaro di pubbliche amministrazioni) acquisisce il profilo di agente contabile.

Gli agenti contabili che abbiano maneggio di pubblico denaro o che siano incaricati della gestione dei beni dell'ente, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti; a tal proposito soccorre il Decreto Legislativo n. 174 del 26 agosto 2016 ed il R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 – Titolo V, art.178 e seguenti (Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato). Nell'ambito delle tipologie di responsabilità innanzi descritte che l'Agente contabile va ad assumere, appare realistico applicare al medesimo agente il disciplinare dell'art. 91 del C.C.N.L. 2006-2009, richiamato dall'art. 64 co. 2 lett. d) dell'ipotesi di C.C.N.L. del 9 febbraio scorso (indennità correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità).

Il Direttore generale riferisce che, in occasione della succitata verifica dell'assetto organizzativo alla fine del 1° trimestre di sperimentazione, sarà opportunamente valutata anche l'ipotesi illustrata dal dott. Carpenito.

Il dott. Cutillo alle ore 16:37, il dott. Brunale e la dott.a Salvia alle ore 16:45, abbandonano la seduta.

Il sistema delle indennità accessorie per l'anno 2018, approvato dalle Delegazioni trattanti ad eccezione del dott. Brunale, componente RSU di Ateneo, e della rappresentanza UIL Scuola RUA, è sottoscritto ed allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante.

Alle ore 17:00 la seduta è tolta.

Del che è verbale.

A collection of approximately ten handwritten signatures in blue ink, scattered across the bottom of the page. The signatures vary in style, with some being highly stylized and others more legible. They appear to be the signatures of the participants in the meeting.

Personale in servizio al 31/12/2017		N.
Personale Tecnico Amministrativo di ruolo in servizio presso l'Ateneo		232
Personale di altre Amministrazioni in posizione di comando presso l'Ateneo		0
Collaboratori e Esperti linguistici		2
	TOT.	234

RSU	N. Dipendenti	X 25 minuti 30 secondi	ORE *	MINUTI*
	234	5.967	99	27

* contingente di permessi di spettanza della RSU, da gestire autonomamente.

OO.SS.	N. Dipendenti	X 25 minuti 30 secondi	ORE *	MINUTI*
	234	5.967	99	27

* da ripartire tra le OO. SS. tenendo conto del dato associativo (deleghe) e di quello elettorale (voti ottenuti nella elezione della RSU - marzo 2015).

OO.SS. Rappresentative	DELEGHE al 31.01.2018	VOTI Elezioni RSU	MEDIA
	%	%	%
FLC CGIL	46,15%	57,41%	51,78%
CISL UNIVERSITA'	9,23%	5,09%	7,16%
FED. NAZ. CONFSAL SNALS UNIV/CISAPUNI	26,15%	20,37%	23,26%
UIL SCUOLA RUA	18,46%	12,96%	15,71%
FEDERAZIONE GILDA UNAMS CSA DI CISAL UNIVERSITA'	0,00%	4,17%	2,08%
TOT.	100%	100%	100%

OO.SS. Rappresentative	MEDIA	PERMESSI SPETTANTI TOTALI		QUOTE UTILIZZATE a livello nazionale in forma cumulata			PERMESSI SPETTANTI	
		ORE	MINUTI	%	ORE	MINUTI	ORE	MINUTI
FLC CGIL	51,78%	51	30	45%	23	11	28	19
FEDERAZIONE CISL UNIVERSITA'	7,16%	7	7	45%	3	12	3	55
CONFSAL FEDERAZIONE SNALS UNIVERSITA' CISAPUNI	23,26%	23	8	45%	10	25	12	43
UIL SCUOLA RUA	15,71%	15	38	45%	7	2	8	36
FEDERAZIONE GILDA UNAMS CSA DI CISAL UNIVERSITA'	2,08%	2	4	0%	0	0	2	4
TOT.	100%	99	27		43	50	55	37

SISTEMA INDENNITÀ ACCESSORIE - ANNO 2018

FONDO TRATTAMENTO ACCESSORIO	2018
EP	119.000,00
B-C-D	376.412,00
	495.412,00

SISTEMA INDENNITÀ ACCESSORIE	ACCORDO COLLETTIVO 21.2.2018
PEO	0,00
Indennità di responsabilità: I fascia (€ 215 mensili + 30% risultato) II fascia (€ 185 mensili + 30% risultato) III fascia (€ 165 mensili + 30% risultato)	180.000,00
Indennità diretta a remunerare gli incarichi speciali: Resp. vicarie (€ 60 mensili) Incarichi speciali (€ 40 mensili)	8.500,00
Indennità per compiti che comportano oneri, rischi o disagio: Personale servizi generali (€36/27 mensili) Ex agenti tecnici (€ 36 mensili) Autisti (€36 mensili) Tecnici di laboratorio (€ 36 mensili) Centro Stampa (€36 mensili) Centralinisti (€ 36 mensili) Ulteriore indennità autisti (€ 1000 annuale)	22.000,00
Indennità di reperibilità: Custodi di un complesso con più edifici (€ 100 mensili) Personale Area Servizi Tecnici (€ 20 giorno) 365 gg Personale con competenze informatiche (€ 20) 15 gg	10.000,00
Indennità mensile (€ 31 mensili)	90.000,00
Indennità di produttività	65.912,00
TOTALE	376.412,00

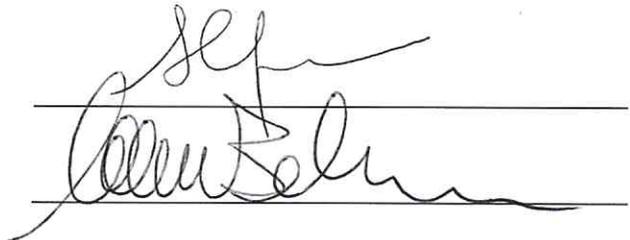
A series of handwritten signatures and initials in black ink, located at the bottom of the page below the table. The signatures are stylized and vary in length and complexity.

Nella seduta di C.I. del 21 febbraio 2018, le seguenti Delegazioni trattanti approvano il sistema delle indennità accessorie per l'anno 2018, come nella tabella sopra riportata, riservandosi di presentare una nota a verbale che impegna le Parti a riconvocarsi per la trattativa delle eventuali risorse aggiuntive già impegnate e deliberate dal Consiglio di Amministrazione dell'Università nella seduta del 15 dicembre 2017:

La Delegazione di Parte Pubblica, composta da:

prof. Stefania GIOVA
*DELEGATO DEL RETTORE AL PERSONALE ED ALLE RISORSE
UMANE*

dott. Valerio BARBIERI
DIRETTORE GENERALE



La Delegazione di Parte Sindacale, composta da:

dott.ssa Francesca CARNEVALE (RSU)

sig. Antonio DE LUCIA (RSU)

dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)

dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)

dott. Fiore Antonio CARPENITO
(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)

sig.ra Assunta Sveva DI CAMILLO
(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)

dott.ssa Carmela IANNONE
(FEDERAZIONE GILDA UNAMS- Dipartimento Università)

dott.ssa Iolanda PALAZZO
(CISL Università)

sig. Paolo DE SOCIO
(FLC CGIL)

