



Area Servizi agli Studenti
Segreteria Studenti di Campobasso

D.R. n. 700

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686, recante "*Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3*";
- VISTA la legge n. 241 del 2 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la legge n. 341 del 19 novembre 1990, recante la riforma degli ordinamenti didattici universitari;
- VISTA la legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni a tutela dei portatori di handicap;
- VISTO il D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992, recante il riordino della disciplina in materia sanitaria e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, emanato con il D.Lgs. n. 286 del 25 luglio 1998, così come modificato ed integrato dalla legge n. 189 del 30 luglio 2002;
- VISTA la legge n. 42 del 26 febbraio 1999, contenente disposizioni in materia di professioni sanitarie;
- VISTA la legge n. 264 del 2 agosto 1999, recante "*Norme in materia di accessi ai corsi universitari*";
- VISTA la legge n. 251 del 10 agosto 2000, contenente norme sulla disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione, nonché della professione di ostetrica;
- VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante "*Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, contenente il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- VISTO il "*Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione*" emanato con D.P.R. 18 ottobre 2004, n. 334;
- VISTO il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004, contenente "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";
- VISTO il Decreto Ministeriale 8 gennaio 2009 con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie;
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 contenente "*Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

- VISTE le disposizioni interministeriali in data 8 aprile 2015 e successivi aggiornamenti e integrazioni con le quali sono state regolamentate le immatricolazioni degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2015/2016;
- VISTO il Regolamento tasse e contributi per l'a.a. 2015/2016;
- CONSIDERATO quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 24/06/2014 in merito alla procedura per la gestione dei candidati disabili e dei candidati con DSA nelle prove di ammissione ai corsi a numero programmato;
- VISTO il D.M. n. 583 del 7 agosto 2015 con il quale sono stati determinati le modalità ed i contenuti delle prove di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie per l'a.a. 2015/2016;
- VISTO il D.M. n. 584 del 7 agosto 2015 con il quale è stato determinato, per l'a.a. 2015/2016, il numero dei posti disponibili a livello nazionale per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie ed è stato assegnato a questa Università un contingente pari a 25 (venticinque) posti per l'immatricolazione di studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione;
- SENTITO il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute;

DECRETA

Art. 1

Indizione e posti a concorso

È indetta, per l'anno accademico 2015/2016, una selezione, per titoli ed esame, per l'ammissione di 25 (venticinque) studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia di cui all'art. 39 del D.Lgs. n. 286/1998¹, 2 (due) studenti non comunitari residenti all'estero e 1 (uno) studente cinese al primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione - classe LM/SNT4 (Classe delle lauree magistrali in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione), attivato presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute di quest'Università.

La partecipazione alla selezione è richiesta anche agli studenti iscritti ad altro Corso di Studio dell'Università degli Studi del Molise o di altro Ateneo che intendano effettuare il passaggio o il trasferimento al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione e agli studenti già in possesso di altro titolo accademico.

I cittadini non comunitari residenti all'estero potranno partecipare alla selezione di cui al presente bando, osservando le modalità e le scadenze previste dalla normativa vigente, soltanto dopo il superamento della prova di conoscenza della lingua italiana che sarà espletata il giorno 3 settembre 2015: tali candidati concorreranno per una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti ad essi riservati.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- diploma di laurea triennale afferente alla classe SNT/4 o alla classe L/SNT4 abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di

¹ Stranieri titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia o, se conseguito all'estero, equipollente.

interesse (Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, Assistente sanitario);

- diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse (Tecnico sanitario per la prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro);
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42 del 26 febbraio 1999.

Alla selezione possono, inoltre, partecipare coloro i quali conseguiranno il diploma di laurea sopra indicato entro e non oltre il 21 ottobre 2015. In tal caso, i candidati sono tenuti a presentare, il giorno di svolgimento della prova scritta, una dichiarazione sostitutiva che attesti l'avvenuto conseguimento del titolo. Sono automaticamente esclusi dal concorso coloro i quali non conseguano il diploma di laurea entro il suddetto termine del 21 ottobre 2015.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Con provvedimento motivato l'Amministrazione può disporre l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti in qualunque fase della procedura concorsuale.

Tutti i candidati (anche coloro che sono in possesso dei diplomi conseguiti in base alla normativa precedente di cui alle leggi n. 42 del 1999 e n. 251 del 2000, previsti dalla legge n. 1 dell'8 gennaio 2002 di conversione del D.L. n. 402/2001) devono comunque essere in possesso del diploma di scuola media superiore. Coloro i quali siano in possesso di diploma di maturità quadriennale dovranno assolvere un obbligo formativo aggiuntivo che sarà determinato dal competente Consiglio di Corso di studio.

Art. 3

Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione alla prova

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata via *web* entro le ore 12.00 del 15 ottobre 2015.

Gli interessati devono accedere al sito www.unimol.it e dalla homepage scegliere la funzione "*Portale dello studente e servizi online*".

Sul Portale il candidato deve eseguire:

- 1) una nuova registrazione (dall'apposito pulsante "Registrazione" presente nel menù di sinistra), se non è mai stato registrato presso questo Ateneo;
- 2) il *login* utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) delle quali è già in possesso.

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che ogni candidato può anche scegliere di stampare dall'apposita funzione.

Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale può richiederle agli sportelli delle Segreterie Studenti ovvero tramite la funzione "*Recupero Password*" presente sulla homepage del Portale (all'indirizzo <https://unimol.esse3.cineca.it/Start.do>).

Per iscriversi alla selezione gli utenti devono scegliere la funzione "Login" e, dopo aver inserito le proprie credenziali, dal menù di sinistra della pagina devono entrare nell'area "Segreteria"; quindi, attraverso la funzione "Test di ammissione", devono ricercare il concorso al quale iscriversi e, dopo aver completato la procedura, devono stampare la relativa domanda che deve essere esibita nel giorno della prova di selezione all'atto dell'identificazione.

Per ulteriori informazioni sulla procedura di registrazione è possibile consultare le indicazioni contenute nella Guida per la registrazione accessibile dalla pagina <http://www.unimol.it/studente/> (funzione "Come registrarsi").

Entro il termine perentorio del 19 ottobre 2015 e a pena di esclusione gli interessati devono anche provvedere al versamento della quota di partecipazione alla selezione pari a € 55,00: tale quota di

partecipazione - non rimborsabile in alcun caso - deve essere pagata presso qualunque sportello bancario utilizzando il MAV che la procedura genera al termine del processo di iscrizione al concorso andando sul pulsante "Pagamenti".

La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento di tale quota, unitamente alla domanda di ammissione alla prova, deve essere esibita il giorno dello svolgimento della selezione.

Art. 4

Contenuto della prova di ammissione. Criteri per la valutazione

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione avviene attraverso la formulazione di una graduatoria determinata in base all'esito di una prova scritta e alla valutazione dei titoli previsti dal successivo art. 5, sino alla concorrenza del numero programmato.

Per la valutazione del candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione cento (100) punti, dei quali ottanta (80) riservati alla prova scritta e venti (20) ai titoli.

La prova scritta consiste nella soluzione di ottanta (80) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, delle quali il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- a) teoria/pratica pertinente alle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT4;
- b) cultura generale e ragionamento logico;
- c) regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT4 e legislazione sanitaria;
- d) cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese;
- e) scienze umane e sociali.

Sulla base dei programmi di cui all'Allegato n. 1 al D.M. n. 583 del 7 agosto 2015, allegato al presente bando quale parte integrante dello stesso (allegato 1), verranno predisposti trentadue (32) quesiti per l'argomento di teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT4, diciotto (18) quesiti per l'argomento di cultura generale e ragionamento logico, dieci (10) quesiti per ciascuno dei restanti argomenti indicati alle lettere c), d) ed e) del precedente capoverso.

Per la valutazione della prova scritta si tiene conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria finale, in cui viene sommato il voto ottenuto nella prova scritta con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione rispettivamente dei quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale LM/SNT4;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica ed inglese;
- scienze umane e sociali.

In caso di ulteriore parità di punteggio prevale in graduatoria il candidato che sia anagraficamente più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9 della legge n. 191 del 16 giugno 1998.

Art. 5

Titoli valutabili e relativi punteggi

Ai sensi dell'art. 4, comma 5 del D.M. n. 583 del 7 agosto 2015, sono oggetto di valutazione soltanto i seguenti titoli accademici e professionali:

a) titolo richiesto per partecipare alla selezione ai sensi dell'art. 2 del presente bando:

diploma di laurea triennale afferente alla classe SNT/4 o alla classe L/SNT4 abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse	punti 7
diploma universitario abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse	punti 6
titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42 del 1999	punti 5

b) eventuali altri titoli:

titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	punti 0,50 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 5
attività professionali nella funzione apicale o di coordinamento di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse idoneamente documentate e certificate	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
attività professionali nell'esercizio di una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse idoneamente documentate e certificate	punti 0,50 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4

Saranno valutati esclusivamente i titoli sopra riportati, idoneamente documentati e certificati dal candidato secondo le modalità di cui al successivo art. 6.

In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha la facoltà di richiedere integrazioni o chiarimenti al candidato, al fine di ammettere a valutazione il titolo dichiarato.

L'Amministrazione si riserva, in ogni fase della procedura concorsuale, la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Art. 6

Modalità di certificazione dei titoli ammessi a valutazione

I titoli indicati nel precedente articolo 5 devono essere posseduti, pena la non valutazione degli stessi, alla data di scadenza del presente bando (15 ottobre 2015), ad eccezione delle ipotesi che ricadono nella fattispecie di cui al secondo comma dell'art. 2.

Il possesso dei suddetti titoli deve essere comprovato da idonea documentazione, resa secondo una delle modalità di seguito indicate:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, sottoscritta dall'interessato e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in conformità al modello allegato (allegato 2), dalla quale si evincano chiaramente tutte le informazioni necessarie per identificare i titoli dichiarati e, con riferimento agli incarichi professionali o alle altre attività, l'organo che ha conferito formalmente l'incarico, la natura e la durata dello stesso, se l'incarico è stato conferito con formale provvedimento e se lo stesso sia stato portato a regolare compimento, al fine di consentire alla Commissione la valutazione degli stessi e all'Amministrazione di effettuare gli opportuni controlli;

b) fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che ne attesti la conformità all'originale. La dichiarazione del candidato deve essere resa in conformità allo schema accluso (allegato 3), sottoscritta e

presentata unitamente alla copia del documento, ovvero resa in calce alla fotocopia del documento stesso di cui si attesta la conformità all'originale;

- c) originale;
- d) copia autentica.

La suddetta documentazione attestante il possesso dei titoli indicati nel precedente art. 5 deve essere consegnata, unitamente alla domanda di ammissione alla prova, il giorno della selezione all'atto dell'identificazione.

Ai titoli presentati in originale, copia autentica o fotocopia con annessa dichiarazione di conformità all'originale deve essere allegato anche un elenco analitico degli stessi.

Alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà deve sempre essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Ferme restando le responsabilità penali previste dalla normativa vigente, il rilascio di dichiarazioni inesatte o non veritiere comporterà l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla selezione ovvero l'esclusione dalla graduatoria o, se già immatricolato, la decadenza dall'iscrizione anche se ha già sostenuto esami.

Art. 7

Data e luogo di svolgimento della prova di ammissione

La prova di ammissione si terrà, ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D.M. n. 583 del 7 agosto 2015, il giorno 22 ottobre 2015, con inizio alle ore 11.00, presso il Secondo Edificio Polifunzionale sito a Campobasso in Via F. de Sanctis.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di due ore.

Per permettere alla Commissione di svolgere le operazioni di identificazione dei candidati ammessi, gli stessi devono presentarsi alle ore 9.00 del medesimo giorno muniti di un valido documento di riconoscimento, della domanda di partecipazione e della ricevuta attestante l'avvenuto versamento della quota di partecipazione.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata anche la documentazione attestante il possesso dei titoli indicati nel precedente art. 5 resa secondo le modalità indicate nel precedente art. 6, pena la non valutazione degli stessi.

I candidati che partecipano alla selezione ai sensi del secondo comma dell'art. 2 del presente bando devono allegare, altresì, una dichiarazione sostitutiva che attesti l'avvenuto conseguimento del titolo che costituisce requisito di ammissione al concorso.

Non saranno ammessi alla prova i candidati privi di documento di identità, né i candidati che, tenuto conto della ricevuta in loro possesso, abbiano effettuato il versamento della quota di partecipazione in data successiva al termine previsto (19 ottobre 2015).

Le operazioni di identificazione dei candidati termineranno in ogni caso alle ore 10.50.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, saranno considerati rinunciatari.

Questo avviso ha valore di convocazione ufficiale e, pertanto, gli interessati non riceveranno alcuna altra comunicazione.

La mancata presentazione alla prova di ammissione sarà considerata, in ogni caso, come rinuncia.

Art. 8

Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

La prova di ammissione è organizzata tenendo conto anche delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Il candidato che, in relazione alla propria disabilità, intenda richiedere ausili specifici e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova deve, entro il 15 ottobre 2015, farne formale richiesta al Centro

Servizi studenti disabili e studenti con DSA utilizzando il modulo disponibile sul sito *web* www.unimol.it e allegato anche al presente bando al quale va allegata la certificazione medica rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio dalla quale risulti la condizione e la percentuale di disabilità.

Il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempi aggiuntivi e/o la messa a disposizione di specifici ausili. Qualora tali ausili non fossero disponibili o difficilmente reperibili in tempo utile per la prova di ammissione, il Centro Servizi, sentito il candidato, proporrà un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova concorsuale.

Il Delegato del Rettore alla condizione studentesca e alle disabilità proporrà la soluzione individuata al Presidente della Commissione preposta all'espletamento della selezione, se già formalmente nominato, ovvero al Direttore del Dipartimento di afferenza del Corso di Studio per l'accesso al quale si svolge la selezione, che decideranno a riguardo.

Anche i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, che intendano usufruire dei tempi aggiuntivi previsti (30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione dall'art. 5 del presente bando), devono, entro il 15 ottobre 2015, farne formale richiesta al Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA utilizzando il modulo disponibile sul sito *web* www.unimol.it e allegato anche al presente bando.

A tale modulo va allegata la certificazione medica rilasciata, da non più di 3 anni, da strutture del servizio sanitario nazionale o da specialisti e strutture accreditati dalla stesso.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA all'indirizzo e-mail disabiliabili@unimol.it e visitare le pagine web del centro disponibili sul sito www.unimol.it>profilo "Studente">Servizi agli studenti>Ufficio disabilità.

Art. 9

Modalità di svolgimento della prova di ammissione

Tenuto conto di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 8 del D.P.R. n. 686/1957, ai candidati, durante lo svolgimento della prova, non è permesso di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

Inoltre, è fatto divieto di tenere nelle aule borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, cellulari, palmari o altra strumentazione similare, a pena di annullamento della prova.

Ai candidati sarà consentito lasciare l'aula soltanto sessanta minuti prima della conclusione della prova, dopo aver consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova stessa.

Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui al presente articolo è escluso dal procedimento di ammissione.

Art. 10

Ammissione diretta al Corso di Laurea Magistrale

Possono essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione, prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione e in deroga alla programmazione nazionale dei posti, in considerazione del fatto che i soggetti interessati già svolgono funzioni operative:

- coloro ai quali sia stato conferito l'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, commi 1 e 2 della legge n. 251 del 10 agosto 2000, da almeno due anni alla data del 7 agosto 2015²;
- coloro che siano titolari, con atto formale e di data certa, da almeno due anni alla data del 7 agosto 2015 dell'incarico di direttore o di coordinatore di uno dei Corsi di Laurea ricompresi nella laurea magistrale in Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione³.

Coloro che chiedono di essere ammessi direttamente al corso ai sensi del comma precedente devono, in primo luogo, registrarsi via *web* al Portale dello studente (accedendo al sito www.unimol.it e scegliendo dalla homepage la funzione "Portale dello studente e servizi online").

Quindi, a partire dal 16 ottobre ed entro le ore 12.00 del 21 ottobre 2015, utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) rilasciate al termine della registrazione, dovranno accedere all'area riservata effettuando il *login* e, dal menù di sinistra della pagina, entrare nell'area "Segreteria"; quindi, attraverso la funzione "Test di ammissione", dovranno cliccare sul tasto "Iscrizione" e procedere alla compilazione della domanda di ammissione ed alla relativa stampa.

Entro il termine perentorio del 21 ottobre 2015 devono anche inviare, mediante raccomandata A.R. (farà fede la data del timbro postale di partenza), la suddetta domanda con acclusa l'autocertificazione resa in conformità allo schema allegato (allegato 2) ed attestante il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione diretta al Corso di Laurea Magistrale, al seguente indirizzo: Università degli Studi del Molise, Segreteria Studenti, Via F. de Sanctis snc, 86100 Campobasso.

Sulla busta, oltre all'indicazione del mittente, deve essere riportata anche la seguente dicitura: "Richiesta di ammissione diretta, per l'a.a. 2015/2016, al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione".

Nell'autocertificazione gli interessati devono avere cura di indicare chiaramente tutte le informazioni necessarie per identificare i titoli dichiarati, al fine di consentire alla Commissione la valutazione degli stessi e all'Amministrazione di effettuare gli opportuni controlli.

Subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione diretta al Corso, effettuata dall'apposita Commissione, sarà pubblicato, secondo le modalità previste all'art. 16 del presente bando, l'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione.

Dal giorno successivo alla pubblicazione del suddetto elenco ed entro il 20 novembre 2015, gli ammessi dovranno compilare via *web* la propria domanda di immatricolazione accedendo al Portale dello Studente: effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all'atto della registrazione al Portale, sarà possibile, seguendo le apposite istruzioni ed al termine della procedura prevista, stampare la propria domanda di immatricolazione in formato PDF.

La domanda deve essere consegnata alla Segreteria Studenti di Campobasso entro e non oltre le ore 12.00 del 20 novembre 2015.

² Legge n. 251 del 10 agosto 2000, art. 7, comma 1: "Al fine di migliorare l'assistenza e per la qualificazione delle risorse le aziende sanitarie possono istituire il servizio dell'assistenza infermieristica ed ostetrica e possono attribuire l'incarico di dirigente del medesimo servizio. Fino alla data del compimento dei corsi universitari di cui all'articolo 5 della presente legge l'incarico, di durata triennale rinnovabile, è regolato da contratti a tempo determinato, da stipulare, nel limite numerico indicato dall'articolo 15-septies, comma 2, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, introdotto dall'articolo 13 del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, dal direttore generale con un appartenente alle professioni di cui all'articolo 1 della presente legge, attraverso idonea procedura selettiva tra i candidati in possesso di requisiti di esperienza e qualificazione professionale predeterminati (...)."

Comma 2: "Le aziende sanitarie possono conferire incarichi di dirigente, con modalità analoghe a quelle previste al comma 1, per le professioni sanitarie di cui alla legge 26 febbraio 1999, n. 42, nelle regioni nelle quali sono emanate norme per l'attribuzione della funzione di direzione relativa alle attività della specifica area professionale".

³ Per Direttore o Coordinatore dei suddetti corsi di studio si intende il direttore o il coordinatore tecnico-pratico dell'intero corso di studio. L'incarico deve essere ratificato dal Consiglio di Facoltà.

I candidati che non provvederanno a regolarizzare la propria immatricolazione secondo i termini e le modalità sopra indicati saranno considerati tacitamente rinunciatari e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione.

I candidati che fanno richiesta di essere ammessi direttamente al Corso prescindendo dall'espletamento della prova di ammissione possono, comunque, presentare anche la domanda di partecipazione alla prova, secondo le modalità indicate all'art. 3, se sono in possesso di uno dei requisiti di ammissione alla selezione indicati nell'art. 2. Soltanto in questo caso potranno espletare la prova di selezione.

Art. 11

Commissione esaminatrice e Comitato di vigilanza

La Commissione esaminatrice della prova di ammissione prevista dal presente bando, designata dal Consiglio o dal Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute, è nominata con Decreto Rettorale.

Alla Commissione è affidata la cura del regolare svolgimento della prova di ammissione nonché della corretta valutazione dei titoli, secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente bando di selezione e dal D.M. n. 583 del 7 agosto 2015.

Art. 12

Pubblicazione della graduatoria. Modalità e termini per l'immatricolazione

La graduatoria di ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione, determinata in base all'esito della prova scritta e alla valutazione dei titoli previsti, sarà pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo *on line* (consultabile sul sito *web* dell'Università all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it>), presso le Segreterie Studenti dell'Università degli Studi del Molise (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli), presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute e sarà consultabile anche sul sito *web* dell'Università degli Studi del Molise, all'indirizzo www.unimol.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge. Pertanto, non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

L'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione è, ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore, incompatibile con l'iscrizione ad altri Corsi di studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise o presso altro Ateneo.

A partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria di merito ed entro il 20 novembre 2015, gli aventi diritto all'immatricolazione dovranno compilare via *web* la propria domanda accedendo al Portale dello Studente: effettuando il *login* alla propria *homepage* con le chiavi personali (nome utente e *password*) fornite all'atto dell'iscrizione alla selezione, sarà possibile, seguendo le apposite istruzioni ed al termine della procedura prevista, stampare la propria domanda di immatricolazione in formato PDF.

Ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione, la domanda, completa degli allegati richiesti e riportati nelle istruzioni per la compilazione, dovrà essere consegnata alla Segreteria Studenti di Campobasso entro e non oltre le ore 12.00 del 20 novembre 2015.

Alla documentazione di immatricolazione deve essere allegata, redatta sul modulo in distribuzione presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso e pubblicato anche sul sito *web* delle Segreterie (sezione "Modulistica"), la dichiarazione di impegno a sottoporsi, entro 60 giorni dall'immatricolazione, alla prova tubercolina da eseguirsi, presso la ASL del proprio comune di residenza, con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della

malattia tubercolare (provvedimento 17/12/1998 della Conferenza Stato - Regioni) e dal D.P.R. n. 465 del 7 novembre 2001, che regola la vaccinazione antitubercolare.

Si raccomanda, inoltre, di eseguire, ai sensi della legge n. 165 del 27/05/1991, la vaccinazione contro l'epatite virale B, offerta gratuitamente ai soggetti che svolgono attività di lavoro, studio e volontariato nel settore della sanità presso la ASL del proprio comune di residenza.

All'atto del perfezionamento della domanda di immatricolazione il personale della Segreteria Studenti provvederà a creare l'*account* di posta elettronica istituzionale dello studente, che dovrà sottoscrivere il modulo con il quale dichiara di accettare di ricevere a tale *account* qualsiasi comunicazione inerente la propria carriera e proveniente dalle strutture didattiche ed amministrative dell'Università, ai sensi del "Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti". Il relativo modulo è disponibile sul sito www.unimol.it>profilo "Studente">Segreteria Studenti>Modulistica>E-mail istituzionale.

Non saranno accettate domande di iscrizione o documentazione spedite per posta o a mezzo fax.

I candidati ammessi che risultano iscritti ad altro Corso di studio dell'Università degli Studi del Molise o di altro Ateneo e che intendono effettuare il passaggio o il trasferimento al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione dovranno presentare presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso, entro e non oltre il predetto termine (ore 12.00 del 20 novembre 2015), rispettivamente, richiesta di passaggio o copia attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di trasferimento.

Ai sensi della delibera adottata dal Senato Accademico dell'Università nella seduta del 9 luglio 2003, lo studente trasferito "non può far ritorno presso l'Università di provenienza o chiedere ulteriore trasferimento presso altro Ateneo, se non siano trascorsi almeno due anni accademici da quello in cui è stato effettuato il trasferimento presso l'Ateneo molisano".

Art. 13

Scorrimento della graduatoria e subentri

I candidati utilmente collocati in graduatoria che non provvederanno a regolarizzare la propria immatricolazione entro i suddetti termini (ore 12.00 del 20 novembre 2015) e secondo le modalità indicate saranno considerati tacitamente rinunciatori e nessuna motivazione a giustificazione del ritardo verrà presa in considerazione. I posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai candidati che risulteranno collocati nella graduatoria nei posti immediatamente successivi.

A tal fine verrà pubblicato, con le modalità indicate al successivo art. 16 del presente bando, entro le ore 14.00 del 23 novembre 2015 l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione.

I candidati aventi diritto dovranno perfezionare l'immatricolazione, con le modalità indicate all'art. 12, entro le ore 12.00 del 25 novembre 2015.

I candidati che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità sopra descritte saranno considerati tacitamente rinunciatori e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione.

Qualora, concluse le operazioni relative al primo scorrimento, risultino ancora posti vacanti, questi saranno messi a disposizione dei candidati che risulteranno collocati nella graduatoria nei posti immediatamente successivi, con le stesse modalità indicate in precedenza.

Gli scorrimenti successivi al primo saranno effettuati secondo il seguente calendario:

<i>Scorrimento</i>	<i>Data di pubblicazione</i>	<i>Scadenza immatricolazione</i>
secondo scorrimento	26 novembre 2015	ore 12.00 del 30 novembre 2015
terzo scorrimento	1° dicembre 2015	ore 16.30 del 3 dicembre 2015

Per esigenze didattiche ed organizzative, qualora, alla scadenza del termine ultimo per il perfezionamento delle immatricolazioni relative al terzo ed ultimo scorrimento (ore 16.30 del 3 dicembre 2015), rimangano vacanti ulteriori posti, non si darà luogo ad altri scorrimenti: tali posti resteranno non coperti e potranno essere utilizzati per eventuali trasferimenti nel successivo anno accademico.

Gli eventuali scorrimenti riguardanti la graduatoria dei cittadini non comunitari residenti all'estero saranno resi pubblici con le stesse modalità e gli stessi termini sopra indicati.

Art. 14

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile della Segreteria Studenti di Campobasso dell'Università degli Studi del Molise o suo sostituto.

Art. 15

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il trattamento dei dati forniti dai candidati per la partecipazione al concorso è finalizzato alla determinazione del punteggio ed alla gestione della procedura concorsuale, per l'eventuale successiva immatricolazione dei vincitori. I dati sono trattati, anche per il tramite di procedure informatiche, dall'Università degli Studi del Molise.

Il conferimento da parte dei candidati dei dati richiesti ai fini della partecipazione alla selezione è obbligatorio; il mancato conferimento comporta la relativa esclusione dalla stessa.

I dati personali conferiti potranno essere comunicati e diffusi ad altri soggetti, pubblici o privati ovvero ad enti pubblici economici, nei casi e nei limiti previsti dall'art. 19, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 196/2003. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento amministrativo individuato ai sensi del precedente art. 14.

Art. 16

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo *on line* (consultabile sul sito *web* dell'Università all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it>), presso le Segreterie Studenti dell'Università degli Studi del Molise (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli), presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute ed è consultabile anche sul sito *web* dell'Università degli Studi del Molise, all'indirizzo www.unimol.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Pertanto, dette pubblicazioni esonerano l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Art. 17

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando, che i candidati, al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione, dichiarano di accettare.

L'Università degli Studi del Molise si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle prescrizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente alla Segreteria Studenti di Campobasso ogni variazione del domicilio o recapito che dovesse intervenire dal giorno di presentazione della domanda a quello di svolgimento della prova di concorso.

L'Università degli Studi del Molise non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Tabella riassuntiva delle date utili

Iscrizione prova di selezione	ore 12.00 del 15 ottobre 2015
Termine per il pagamento della quota di partecipazione	19 ottobre 2015
Prova di ammissione	22 ottobre 2015 - ore 11.00
Termine per l'immatricolazione	ore 12.00 del 20 novembre 2015
Pubblicazione posti per subentri	ore 14.00 del 23 novembre 2015
Termini immatricolazione per i subentri:	
Primo scorrimento	ore 12.00 del 25 novembre 2015
Secondo scorrimento	ore 12.00 del 30 novembre 2015
Terzo scorrimento	ore 16.30 del 3 dicembre 2015
Ammissione diretta al Corso di Laurea Magistrale (art. 10 del presente bando):	
Iscrizione	dal 16 ottobre alle ore 12.00 del 21/10/2015
Invio documentazione	entro il 21 ottobre 2015
Termine per l'immatricolazione	ore 12.00 del 20 novembre 2015

Campobasso, 19 agosto 2015

F.to IL RETTORE
(Prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Allegato n.1

**Programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea magistrale delle
professioni sanitarie**

Anno accademico 2015-2016

1) Teoria/Pratica della disciplina specifica

Accertamento delle conoscenze teorico/ pratiche essenziali, nella prospettiva della loro successiva applicazione professionale; della capacità di rilevare e valutare criticamente da un punto di vista clinico ed in una visione unitaria, estesa anche nella dimensione socioculturale, i dati relativi allo stato di salute e di malattia del singolo individuo, di gruppi interpretandoli alla luce delle conoscenze scientifiche di base; delle abilità e l'esperienza, unite alla capacità di autovalutazione, per affrontare e risolvere responsabilmente i problemi sanitari prioritari. Applicare queste conoscenze anche nella risoluzione di problemi organizzativi e didattici tenendo presente le dimensioni etiche.

2) Cultura generale e ragionamento logico

Accertamento della capacità di comprendere il significato di un testo o di un enunciato anche corredato di grafici, figure o tabelle, di ritenere le informazioni, di interpretarle, di connetterle correttamente e di trarne conclusioni logicamente conseguenti, scartando interpretazioni e conclusioni errate o arbitrarie. I quesiti verteranno su testi di saggistica o narrativa di autori classici o contemporanei, oppure su testi di attualità comparsi su quotidiani o su riviste generaliste o specialistiche; verteranno altresì su casi o problemi, anche di natura astratta, la cui soluzione richiede l'adozione di forme diverse di ragionamento logico.

3) Regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria

Accertamento delle conoscenze riguardo l'esercizio professionale specifico e delle principali fonti legislative riguardanti la specifica disciplina e la legislazione sanitaria nazionale di interesse specifico.

4) Cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese

Accertamento della padronanza estesa al versante sperimentale o applicativo di conoscenze di base nei sottoelencati settori disciplinari:

Matematica, Epidemiologia, Statistica, Informatica.

Nota: E' auspicabile anche inserire la comprensione di due o tre frasi semplici per verificare il grado di conoscenza della lingua inglese.



Il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

5) Scienze umane e sociali

Psicologia, Pedagogia, Didattica Sociologica, Filosofia. Management ed organizzazione
Accertamento delle conoscenze riguardo le diverse teorie presenti nel panorama contemporaneo con le corrispondenti concezioni dell'uomo e della società.

Accertamento della capacità di applicare conoscenze specifiche nella gestione di servizi ai diversi livelli e nella didattica ai diversi livelli.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si informa di quanto segue.

- a) Il trattamento cui sono destinati i dati personali forniti è diretto all'espletamento delle finalità istituzionali dell'Università degli Studi del Molise. Il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati. I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e con procedure manuali. Il trattamento può consistere in qualunque operazione o complesso di operazioni tra quelle indicate dall'art. 4, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 196/2003. I dati sensibili richiesti e trattati sono quelli necessari all'espletamento dei compiti di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 9 aprile 2001 "*Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390*", nonché quelli eventualmente richiesti dai bandi per l'ammissione ai corsi di studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise.
- b) Il conferimento dei dati personali è essenziale per partecipare alla selezione ed è, pertanto, obbligatorio.
- c) Il mancato conferimento dei dati personali richiesti comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.
- d) I dati personali conferiti potranno essere comunicati e diffusi ad altri soggetti, pubblici o privati ovvero ad enti pubblici economici, nei casi e nei limiti previsti dall'art. 19, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 196/2003.
- e) L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.
- f) Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.
Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Segreteria Studenti di Campobasso.

Art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti*"

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancor registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili o e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa di quanto segue.

- a) Il trattamento cui sono destinati i dati personali forniti è diretto all'espletamento delle finalità istituzionali dell'Università degli Studi del Molise. Il trattamento di tali dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati. I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e con procedure manuali. Il trattamento può consistere in qualunque operazione o complesso di operazioni tra quelle indicate dall'art. 4, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 196/2003. I dati sensibili richiesti e trattati sono quelli necessari all'espletamento dei compiti di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 9 aprile 2001 "Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390", nonché quelli eventualmente richiesti dai bandi per l'ammissione ai corsi di studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise.
- b) Il conferimento dei dati personali è essenziale per partecipare alla selezione ed è, pertanto, obbligatorio.
- c) Il mancato conferimento dei dati personali richiesti comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.
- d) I dati personali conferiti potranno essere comunicati e diffusi ad altri soggetti, pubblici o privati ovvero ad enti pubblici economici, nei casi e nei limiti previsti dall'art. 19, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 196/2003.
- e) L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.
- f) Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.
Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Segreteria Studenti di Campobasso.

Art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti"

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancor registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili o e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

**PROVE DI AMMISSIONE
RICHIESTA DI SUPPORTO PER CANDIDATI DISABILI e CON DSA**

Da presentare o spedire, entro il termine previsto dal Bando di concorso, a:

**Centro servizi per studenti disabili e studenti con DSA
Secondo edificio polifunzionale – Via F De Sanctis, snc, 86100 Campobasso
E mail: disabiliabili@unimol.it
Tel. e Fax 0874/404.842**

**Al Centro servizi per studenti disabili
e studenti con DSA
Università del Molise**

Io sottoscritt _____
nat __ a _____ prov. _____
il ____/____/____ codice fiscale _____
cittadinanza _____
domiciliato a _____ prov. _____
cap _____ via _____ n. _____
e-mail _____
telefono _____ cellulare _____

avendo presentato domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione al corso di:

- Laurea triennale
- Laurea magistrale a ciclo unico
- Laurea magistrale
- Dottorato/Scuola di Specializzazione
- Tirocinio Formativo Attivo (TFA)
- Percorsi Abilitanti Speciali (PAS)

in _____

DICHIARO

di essere invalid ___ con la percentuale del _____%, come certificato in data _____ dalla competente Commissione Sanitaria/INPS di cui

allego copia;

di essere stato riconosciuto portatore di handicap ai sensi della legge 104/1992, come certificato in data _____ dalla Competente Commissione Medica

di cui allego copia.

Oppure:

di essere affett ___ da disturbi specifici di apprendimento, come diagnosticato in data _____ dalla seguente struttura del SSN/ specialista o struttura

accreditata _____ dallo _____ stesso _____ SSN;

_____ di _____ cui

allego copia;

CHIEDO

ai sensi della legge n. 104/1992 e della legge n. 170/2010 e successive modifiche che, in relazione alla mia condizione, ai fini dello svolgimento della suddetta prova di ammissione mi vengano messi a disposizione i seguenti ausili/strumenti [*barrare e compilare esclusivamente le voci che interessano*]:

affiancamento di un tutor durante lo svolgimento delle prove con il compito di

ausili tecnici /informatici (*specificare*)

così come determinato dalle seguenti strutture sanitarie del SSN:
_____ in data _____ con apposita
certificazione, **di cui allego copia**;

un tempo aggiuntivo di _____ minuti,

di altri strumenti compensativi e dispensativi (*specificare*):

così come determinato dalle seguenti strutture sanitarie del SSN/specialista o struttura
accreditata dallo stesso SSN _____ in data
_____ con apposita certificazione, **di cui allego copia**.

DICHIARO inoltre di essere a conoscenza che:

- la richiesta non potrà essere presa in considerazione se priva della certificazione di invalidità e – in caso di richiesta di tempi aggiuntivi – di quella della commissione medico legale competente per territorio;
- in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e di uso di atti falsi, incorrerò nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia;
- decadrò, con effetto retroattivo, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- la decisione in merito alla richiesta è adottata dal Presidente della Commissione di concorso, su proposta del Delegato del Rettore alla condizione studentesca e alle disabilità.

Informativa resa all'interessato per il trattamento dei dati personale ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati personali raccolti saranno utilizzati e trattati dall'Università degli Studi del Molise, titolare del trattamento, nel pieno rispetto dei principi dettati dal D. Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Campobasso, _____

Firma _____

