

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

CAMPOBASSO



*Area Acquisti e Contratti
Settore Provveditorato e Appalti*

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI PER IL TRIENNIO 2016 – 2018

CODICI IDENTIFICATIVI GARA

Lotto n. 1) Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'opera - CIG 6478763C59

Lotto n. 2) All Risks Patrimonio mobiliare e immobiliare - CIG 6478767FA5

Lotto n. 3) Infortuni Cumulativa - CIG 64787723C9

Lotto n. 4) Responsabilità civile patrimoniale - CIG 647877998E

Lotto n. 5) Kasko dipendenti in missione - CIG 6478786F53.

- 1) **Ente appaltante:** Università degli Studi del Molise – Via De Sanctis, 86100 Campobasso – tel. 0874 404271 – sito internet www.unimol.it – email: amministrazione@cert.unimol.it.
- 2) **Categoria di riferimento:** CPV 66510000-8 Servizi Assicurativi
- 3) **Finanziamenti e pagamenti:** fondi del Bilancio dell'Università.
- 4) **Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta ex art. 55 del D.lgs. 163/2006 da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso.
- 5) **Forma del contratto:** il contratto sarà stipulato nel rispetto della normativa vigente.
- 6) **Luogo di esecuzione:** Campobasso.
- 7) **Oggetto:** affidamento dei servizi assicurativi dell'Università degli Studi del Molise relativi alle seguenti coperture assicurative: Lotto n. 1) Responsabilità Civile verso Terzi e prestatori d'opera, Lotto n. 2) All Risks Patrimonio mobiliare e immobiliare, Lotto n. 3) Infortuni Cumulativa, Lotto n. 4) Responsabilità civile patrimoniale, Lotto n. 5) Kasko dipendenti in missione.
- 8) **Entità dell'appalto:** l'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 29, comma 12, D. Lgs. n. 163/2006, per la sua intera durata è di € 309.000,00 e i costi per la



sicurezza valutati in € 0,00, in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008. Per gli importi a base d'asta si rinvia all'art 6 del Disciplinare di Gara.

9) Durata dell'appalto: 36 mesi.

10) Deliberazione a contrarre: Delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.10.2015 e D.D. n. 1106 del 2.12.2015.

11) Documentazione: la documentazione relativa alla gara, che potrà essere acquisita esclusivamente sul sito istituzionale www.unimol.it nella sezione Bandi di gara, è costituita, oltre che dal presente bando, da:

- Disciplinare di Gara;
- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (Allegato A);
- Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale (Allegato B);
- Capitolati Speciali relativi a ciascun lotto;
- Schede di offerta economica relativi a ciascun lotto;
- Statistiche sinistri.

12) Verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/06: nella seduta amministrativa fissata per il giorno **03.02.2016** la Commissione, successivamente alla verifica della documentazione amministrativa, provvederà ad effettuare il sorteggio pubblico, nella percentuale del 10% dei concorrenti ammessi alla procedura, arrotondati all'unità superiore, per la verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica-finanziaria richiesti per la partecipazione alla presente gara. Il sorteggio verrà effettuato attribuendo a ciascun plico un numero progressivo e procedendo all'estrazione dei numeri da parte di uno dei rappresentanti dei concorrenti, se presenti. La verifica sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS e la documentazione da inserire è indicata all'art. 24, punto 6, del Disciplinare.

13) Indirizzo al quale inviare le offerte: Università degli Studi del Molise – rif. Settore Provveditorato e Appalti, Ufficio Protocollo, via De Sanctis – II Edificio Polifunzionale - 86100 Campobasso.

14) Termine ultimo per la ricezione delle offerte: l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore **12:00** del **01.02.2016**.

Si precisa che l'Università resterà chiusa dal 24.12.2015 al 6.1.2016;

15) Modalità di presentazione: per partecipare alla gara il concorrente dovrà presentare l'offerta in un plico chiuso e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovranno essere riportati, a pena di esclusione, l'intestazione del mittente (denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel. e fax, e-mail e pec) e la seguente dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI – CONTIENE OFFERTA"**. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri o agenzie di recapito privati, ovvero consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione aggiudicatrice e soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data della consegna. L'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza di cui al precedente punto 14.

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza non saranno presi in considerazione ai fini della gara, non facendo fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, le buste A e B di seguito dettagliate:

- Busta A (chiusa e controfirmata), che dovrà recare sul fronte la dicitura **"Documentazione Amministrativa"**, e contenere al suo interno **dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (All. A), dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale (All. B)** entrambe a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, **il Disciplinare di Gara**, sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, **n. 2 idonee referenze bancarie**, eventuale **procura speciale**, la **cauzione provvisoria**, **dichiarazione di un fideiussore** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, **modello PASSOE** ed eventuale documentazione di cui all'art. 19 del disciplinare, in caso di avvalimento e di concorrenti che partecipano in forma associata.

Per le modalità di presentazione della documentazione si rinvia a quanto previsto dal Disciplinare di Gara.

- Busta B (chiusa e controfirmata). In tale busta, recante sul fronte la dicitura **"Offerta economica"**, dovrà essere inserita un'ulteriore busta chiusa e controfirmata sui lembi, riportante sul fronte la dicitura **"Offerta Economica – Lotto X"** con indicazione dello specifico lotto per cui si partecipa, contenente l'offerta, resa in bollo da € 16,00, formulata secondo le modalità indicate all'art. 20 del Disciplinare, in conformità all'apposito modulo **"Scheda di offerta economica"** da compilare.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.



16) Avvalimento: qualora il concorrente intenda soddisfare, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 163/2006, i requisiti di carattere tecnico ed economico avvalendosi di altra impresa dovrà produrre nella documentazione amministrativa anche quanto indicato all'art. 14 del Disciplinare di Gara.

17) Fase amministrativa della gara: il giorno **03.02.2016** alle ore **10:00**, presso l'Area Acquisti e Contratti sita al V piano del II Edificio Polifunzionale – via De Sanctis 86100 Campobasso, si procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa.

18) Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte: all'apertura delle offerte è ammessa ad assistere qualsiasi persona, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o persone munite di delega speciale hanno il diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

19) Cauzioni e garanzie richieste: l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria, a garanzia della stipula del contratto, dell'importo di € 1.500, 00 per il lotto 1, € 2.700,00 per il lotto 2, € 840,00 per il lotto 3, € 720,00 per il lotto 4 ed € 420,00 per il lotto 5, da costituirsi con le modalità previste dall'art. 75 del D.lgs. 163/2006;

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, inoltre, cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

20) Raggruppamenti: ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006.

21) Requisiti di partecipazione:

- 1) Requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006;
- 2) Requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 39 del D.lgs. 163/2006;
- 3) Autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D. lgs 209/2005.

- requisiti di capacità economica - finanziaria:

4) dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. lgs. 1 settembre 1993 n. 385, in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa;

5) possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito **oppure, in alternativa**, il possesso di un capitale sociale versato non inferiore a € 25.000.000,00 (euroventicinquemilioni) per Imprese autorizzate all'esercizio del Ramo Danni.

- requisiti di capacità tecnica - professionale:

6) dichiarazione attestante di aver prestato il servizio oggetto del lotto per cui si presenta offerta a favore di almeno n. 3 (tre) destinatari pubblici o privati nel triennio (2013, 2014, 2015).

21.1 - Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911 c.c., fermo restando quanto previsto nell'articolo 11 del disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti:

- ✓ Requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3): da tutti i soggetti raggruppati;
- ✓ Requisiti di cui ai punti 4) e 5): da tutti i soggetti raggruppati;
- ✓ Requisito di cui al punto 6) in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o in consorzio, che si trovino fra loro in una delle situazioni di cui all'art. 2359 c.c., pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipano.

L'amministrazione procederà altresì all'esclusione dalla gara dei concorrenti delle cui offerte accerti l'univocità del centro decisionale, sulla base di unici elementi.

E' vietata la partecipazione dell'impresa quale concorrente singolo e, contemporaneamente, in R.T.I. con altre imprese o in consorzio.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Inoltre, salvo quanto disposto dall'art. 37, commi 18 e 19 del D.lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

22) Periodo di validità dell'offerta: 180 giorni.

23) Espletamento della gara - aggiudicazione: La gara sarà aggiudicata, in via provvisoria e in seduta pubblica, da un'apposita commissione, secondo le modalità riportate all'art. 24 del Disciplinare di Gara.

L'Università si riserva di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi del comma 3 dell'art. 81 del D.Lgs. n. 163/2006, se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

L'Università si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta, purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.



L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Università abbia effettuato, con esito positivo, le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dalla documentazione di gara, nonché di quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipulazione dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

E' vietato presentare offerte parziali ovvero varianti rispetto a quanto disposto dall'Amministrazione aggiudicatrice.

24) Spese: Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto comprese le spese di pubblicazione del bando ed avviso di aggiudicazione sui quotidiani nazionali e locali sono a carico dell'impresa.

25) Informazioni: per le informazioni di carattere amministrativo rivolgersi al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Milena Iapalucci, tel.0874 404271, mail: iapalucci@unimol.it. Per informazioni di carattere tecnico rivolgersi al broker Marsh S.p.A., tel. 06/54516.1, fax 06/54516396, email umberto.lazzeri@marsh.com, alessandra.digianfrancesco@marsh.com. Tutta la documentazione di gara è disponibile in Internet presso il sito Web dell'Università degli Studi del Molise (indirizzo <http://www.unimol.it>). Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici. Il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di gara. Le informazioni raccolte potranno essere comunicate e/o diffuse solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque solo in ambito europeo. I concorrenti potranno esercitare i diritti loro concessi dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore domiciliato per la carica in Campobasso, Via De Sanctis. Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- Il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
- L'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Provveditorato e Appalti;
- Responsabile del procedimento è la dott.ssa Milena Iapalucci.

26) Invio alla GUCE 14.12.2015

27) Pubblicazione sulla G.U.R.I. n. 150 del 21.12.2015

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Vincenzo LUCCHESI)

