

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 10/2017

L'anno 2017, il giorno 12 del mese di dicembre, alle ore 15,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 28287_II/4 del 4/12/2017.

Sono presenti:

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Antonio DE CRISTOFARO	Vice Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Claudio LUPI	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Giovanni FABBROCINO	Rappresentante prof. ruolo I ^a fascia
prof. Alberto CARLI	Rappresentante prof. ruolo II ^a fascia
prof. Daniela GRIGNOLI	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Giacomo VERDE	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

dalle ore 15,20

Assenti:

prof. Bruno MONCHARMONT	Presidente Presidio della Qualità
sig. Maria Rosaria ANTENUCCI	Rappresentante degli studenti
sig. Luigi PETRELLA	Rappresentante degli studenti

È, inoltre, presente, su invito del Rettore, il prof. Giovanni Capobianco Delegato del Rettore all'Orientamento e alla Didattica.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore generale Vicario, dott. Giacomo Verde.
In tale veste il dott. Verde si astiene dall'esprimere parere in merito alle proposte di delibera.

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Ratifica verbale seduta precedente;*
4. *Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2018 – approvazione;*
5. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
6. *Convenzioni;*
7. *Provvedimenti per il personale;*
8. *Provvedimenti per la didattica;*
9. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
10. *Borse di studio e di ricerca;*
11. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
12. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
13. *Patrocini e utilizzo strutture.*

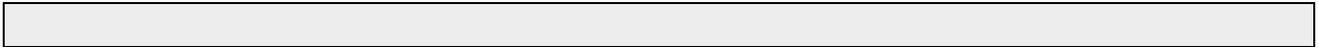
IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. Comunicazioni del Rettore

a) Accordi di Programma per l'innovazione e la ricerca universitaria –costituzione Gruppi di lavoro



In apertura di seduta il Rettore informa il Senato Accademico che, in risposta alle sollecitazioni provenienti dalla Regione Molise, è stato costituito un gruppo di lavoro composto da rappresentanti della Regione stessa e dell'Università del Molise a cui conferire l'incarico di pianificazione e diffusione dei risultati delle ricerche finanziate e realizzate a valle della sottoscrizione degli Accordi di Programma per "l'innovazione e la ricerca universitaria".

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



2. *Ratifica decreti d'urgenza*

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) *Ratifica decreti d'urgenza*

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 1079/2017: esonero totale contribuzione universitaria ai figli dei beneficiari della pensione di inabilità;

COORDINAMENTO SERVIZI STUDENTI

D.R. n. 1084/2017: approvazione budget definitivo corso Valore PA anno 2016;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 1085//2017: approvazione budget definitivo precorsi di Medicina anno 2017;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 1086/2017: approvazione budget definitivo master universitario di I livello in “Typhology Skilled Educator” a.a. 2015-2016;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 1091/2017: approvazione budget definitivo corso di formazione in “Contrasto alla violenza di genere e strategie di intervento (s.o.s. codice rosa)” - anno 2017.

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i suddetti Decreti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 1079/2017
 - D.R. n. 1084/2017
 - D.R. n. 1085//2017
 - D.R. n. 1086/2017
 - D.R. n. 1091/2017

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



3. Ratifica verbale seduta precedente



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



*Entra in aula e svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore generale, dott. Barbieri.
Entrano in aula i proff. Brunese e Della Morte*

4. Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2018 – presentazione bozza

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

a) Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2018-2020 – approvazione

Prima di procedere alla discussione della proposta di delibera relativa al Bilancio 2018, il Rettore comunica ai componenti il Senato Accademico che nella prossima seduta del Consiglio di Amministrazione sarà portata in approvazione una variazione di bilancio su cui il Collegio dei revisori si è già espresso favorevolmente, per finanziare il trasferimento di una quota del contributo di promozione della ricerca ai Dipartimenti (€ 30.000) e ai Centri di Ateneo (€ 10.000) per un importo complessivo di €220.000. La restante quota sarà assegnata successivamente, in attesa della rendicontazione finale delle tasse 2017.

Il Rettore presenta quindi al Senato Accademico il Bilancio unico di previsione di Ateneo 2018-2020, redatto ai sensi degli art. 20 e seguenti del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, che si compone dei seguenti documenti:

1. Relazione sulla gestione (a cura del Rettore e del Direttore generale sulle azioni strategiche generali dell'Ateneo per il 2018 e per il triennio 2018-2020)
2. Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio in contabilità economico patrimoniale 2018:
 - 2.1 - Budget economico
 - 2.2 - Budget degli investimenti
 - 2.3 - Nota Illustrativa
3. Rendiconto Unico di Ateneo 2018 non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cassa secondo la nuova codifica SIOPE (D.M. 5/9/2017)
4. Bilancio unico di previsione di Ateneo 2018 riclassificato per la trasparenza ai sensi del DPCM 22/09/2014 – allegato n. 6
5. Riclassificazione della spesa per missioni e programmi 2018 (D.M. n. 21/2014)
6. Bilancio unico di previsione triennale di Ateneo in contabilità economico patrimoniale 2018/2020:
 - 6.1 - Budget economico
 - 6.2 - Budget degli investimenti
 - 6.3 - Nota illustrativa

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Le Note illustrative, redatte ai sensi del D.M. 925/2015 e del Manuale tecnico-operativo (art. 8 del D.M. 19/2014), riportano i criteri di formazione e valutazione delle poste e commentano, in dettaglio, le previsioni di ricavi, costi e investimenti programmati e le relative fonti di copertura.

I documenti sono redatti in conformità alle disposizioni del Codice Civile ed i Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.), nonché alla luce del DM 925/15. Tale ultimo documento prevede che lo schema del budget economico corrisponda allo schema di conto economico mentre quello degli investimenti corrisponda allo stato patrimoniale. Entrambi conservano il valore autorizzatorio.

Il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole ai documenti di bilancio, subordinatamente all'adeguamento dei *Costi del personale* alla sentenza della corte costituzionale n. 178/2015 e al progetto di legge di bilancio 2018, in corso di approvazione.

Ai sensi dello Statuto e del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il Senato Accademico è chiamato ad esprimere parere su tali documenti, aggiornati alla luce delle raccomandazioni del Collegio dei Revisori.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	il D. Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D. Lgs 165/2001 e la Legge n. 196/2009;
VISTA	la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 790 del 20/09/2016;
VISTO	il D. Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;
VISTO	il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;
VISTO	il D.M. n. 19 del 14/01/2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di bilancio così come aggiornato dal D.I. n. 394 del 8/06/2017;
VISTO	il D.I. MiUR/MEF n. 21 del 16/01/2014 relativo alla classificazione della spesa per missioni e programmi;
VISTO	il DPCM del 22 settembre 2014 relativo alla <i>Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni</i> ed in particolare l'allegato n. 6;
VISTO	il D.I. n. 925 del 10/12/2015 sugli <i>Schemi di budget economico e degli investimenti</i> ;
VISTO	il D.M. n. 635 del 08/08/2016 relativo alla Programmazione delle Università 2016-2018;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



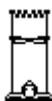
VISTE	le Note Tecniche emanate dalla Commissione ministeriale per la contabilità economico-patrimoniale delle università (cd Commissione COEP) per garantire omogeneità di comportamenti e prassi contabili;
IN OSSERVANZA	delle politiche finanziarie nazionali di contenimento dei consumi intermedi e delle spese di investimento, riconfermate con la legge di stabilità in corso di approvazione;
VISTE	le proposte di budget approvate dai rispettivi Consigli di Dipartimenti/Centro;
VISTI	i documenti elencati nelle premesse e dettagliati nell'allegato n. 1;
VISTO	il parere espresso dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di ottobre in merito alle linee per la programmazione di bilancio per il 2018;
CONSIDERATO	che non sono pervenute proposte di modifica rispetto al documento presentato al Senato Accademico il 21/11/2017 ed al Consiglio di Amministrazione il 24/11/2017;
VISTI	la relazione ed il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 6 e 7 dicembre 2017;
APPORTATI	gli opportuni adeguamenti, suggeriti dal Collegio dei Revisori, ai <i>Costi del personale</i> in attuazione della sentenza della corte costituzionale n. 178/2015 e del progetto di legge di bilancio 2018, in corso di approvazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dei seguenti documenti:
 1. Relazione sulla gestione (a cura del Rettore e del Direttore generale sulle azioni strategiche generali dell'Ateneo per il 2018 e per il triennio 2018-2020)
 2. Bilancio unico di Ateneo di previsione autorizzatorio in contabilità economico patrimoniale 2018
 - 2.1 - Budget economico
 - 2.2 - Budget degli investimenti
 - 2.3 - Nota Illustrativa
 3. Rendiconto Unico di Ateneo 2018 non autorizzatorio in contabilità finanziaria di cassa secondo la nuova codifica SIOPE (D.M. 5/9/2017)
 4. Bilancio unico di previsione di Ateneo 2018 riclassificato per la trasparenza ai sensi del DPCM 22/09/2014 – allegato n. 6.
 5. Riclassificazione della spesa per missioni e programmi 2018 (D.M. n. 21/2014).
 6. Bilancio unico di previsione triennale di Ateneo in contabilità economico patrimoniale

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



2018 - 2020

6.1 - Budget economico

6.2 - Budget degli investimenti

6.3 - Nota illustrativa

- in merito all'assegnazione dei budget annuali alle rispettive strutture (Amministrazione centrale e Dipartimenti/Centro).
- in merito all'autorizzazione al Direttore generale ad emanare l'atto di indirizzo con il quale, sulla base degli stanziamenti previsti nel Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo autorizzatorio in contabilità economico-patrimoniale, si attribuisce il budget per l'anno 2018.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini – adesione all’Associazione “Alleanza - Italiana per lo Sviluppo Sostenibile”

Il Rettore fa presente che il Consiglio scientifico del Centro ArIA ha approvato nella seduta del 14 novembre u.s. l’adesione all’Alleanza - Italiana per lo Sviluppo Sostenibile (ASviS), la cui *mission* è quella di far crescere nella società italiana, nei soggetti economici e nelle istituzioni la consapevolezza dell’importanza dell’Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, mettendo in rete coloro che si occupano già di aspetti specifici ricompresi negli Obiettivi di sviluppo sostenibile.

L’associazione persegue i suoi scopi con l’intento di:

- favorire lo sviluppo di una cultura della sostenibilità a tutti i livelli, orientando a tale scopo i modelli di produzione e di consumo;
- analizzare le implicazioni e le opportunità per l’Italia legate all’Agenda per lo sviluppo sostenibile;
- contribuire alla definizione di una strategia italiana per il conseguimento degli *Sustainable Development Goals* (SDGs) anche utilizzando strumenti analitici e previsivi che aiutino la definizione di politiche per lo sviluppo sostenibile ed alla realizzazione di un sistema di monitoraggio dei progressi dell’Italia verso gli SDGs.

L’ASviS opera sulla base di un programma di lavoro finalizzato al raggiungimento degli obiettivi specifici indicati che viene deliberato dall’Assemblea e finanziato con i fondi forniti dagli aderenti dell’Alleanza e, per alcune specifiche attività, da sponsor esterni.

L’Alleanza riunisce attualmente oltre 170 tra le più importanti istituzioni e reti della società civile, quali:

- associazioni rappresentative delle parti sociali (associazioni imprenditoriali, sindacali e del Terzo settore);
- reti di associazioni della società civile che riguardano specifici obiettivi (salute, benessere economico, educazione, lavoro, qualità dell’ambiente, uguaglianza di genere);
- associazioni di enti territoriali;
- università e centri di ricerca pubblici e privati e le relative reti;
- associazioni di soggetti attivi nel mondo della cultura e dell’informazione;
- fondazioni e reti di fondazioni;
- soggetti italiani appartenenti ad associazioni e reti internazionali attive sui temi dello sviluppo sostenibile.

Il Consiglio del Centro ArIA, inoltre, dopo aver preso visione delle finalità dell’ASviS ha incaricato il Presidente del Centro ArIA, quale referente per UniMol, ad inoltrare la richiesta di adesione all’Associazione Alleanza ASviS e di versare la quota associativa prevista per l’anno 2018 pari a €

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



500.00. La spesa graverà nell'Esercizio finanziario di pertinenza C.A. 04.041.06.01.05 – Quote associative e di adesione.

Tale quota associativa sarà erogata all'ASviS annualmente.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.10, n. 240;
VISTO	il D.R. n. 1184 del 23 dicembre 2015 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini";
VISTO	il D.R. n. 215 del 26.02.16, e succ. modd. con il quale è stato emanato il Regolamento interno del Centro ArIA;
VISTO	il D.R. n. 217 del 26.02.16, e succ. modd., con il quale è stato costituito il Consiglio Scientifico del Centro;
VISTO	il parere positivo espresso dal Consiglio del Centro ArIA nella seduta del 14 novembre u.s.
VISTO	lo Statuto dell'Associazione "Alleanza - Italiana per lo Sviluppo Sostenibile" (ASviS);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'adesione del Centro ArIA - UniMol all'ASviS - Associazione "Alleanza - Italiana per lo Sviluppo Sostenibile", incaricando il Presidente del Centro ArIA, quale referente per UniMol, di accettare le norme previste dall'ASviS per le nuove adesioni;
- di autorizzare il versamento della relativa quota associativa prevista per l'anno 2018 pari a € 500.00 che graverà nell'Esercizio finanziario di pertinenza C.A. 04.041.06.01.05 – Quote associative e di adesione;
- di approvare l'erogazione annuale della quota associativa all'ASviS - "Alleanza - Italiana per lo Sviluppo Sostenibile".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

b) Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini – modifica regolamento interno

Il Rettore comunica al Senato Accademico che con D.R. n. 1184 del 23 dicembre 2015 è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini".

Con D.R. n. 215 del 26 febbraio 2016 è stato emanato il relativo Regolamento interno.

Il Consiglio Scientifico del Centro Aria, nella seduta del 14 novembre 2017, ha approvato la bozza del Regolamento interno modificato in più parti e allegato alla presente delibera che annulla e sostituisce il precedente.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.10, n. 240;
VISTO	il D.R. n. 1184 del 23 dicembre 2015 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini";
VISTO	il D.R. n. 215 del 26.02.16 con il quale è stato emanato il Regolamento interno, e successive modificazioni;
VISTO	il verbale del Consiglio Scientifico del Centro Aria di cui alla seduta del 14 novembre 2017;
VISTA	la bozza del relativo Regolamento interno modificato;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato Regolamento interno del "Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini" che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. 215/16.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

c) Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze Turistiche (Classe L 15)

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 5 dicembre 2017, ha approvato l'eliminazione per le coorti degli studenti degli anni accademici 2016/17 e 2017/18 iscritte al corso di laurea in Scienze Turistiche – indirizzo Enogastronomia e Turismo, della propedeuticità per l'esame di Organizzazione delle imprese agrituristiche e della ristorazione (SSD SECS-P/10 – 9 CFU per 54 ore) approvando, dunque, il nuovo allegato B2 al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche che annulla e sostituisce quello attualmente presente nel documento emanato con D.R. n. 627/2016, ed il nuovo allegato B2 al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche che annulla e sostituisce quello attualmente presente nel documento emanato con D.R. n. 589/2017.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato ai sensi del DM 270/04, ed in particolare l'art. 14;
VISTO	il Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche (Classe L 15);
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 5.12.17;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare il nuovo allegato B2 al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche che annulla e sostituisce quello attualmente presente nel documento emanato con D.R. n. 627/2016;
- di approvare il nuovo allegato B2 al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche che annulla e sostituisce quello attualmente presente nel documento emanato con D.R. n. 589/2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. *Regolamenti e Linee di indirizzo*

d) *Nota dott. Manuele Martelli - comunicazioni*

In chiusura del punto 5. *Regolamenti e Linee di indirizzo*, il Rettore porta a conoscenza dei componenti il Senato Accademico la nota a firma del dott. Manuele Martelli con cui lo stesso invita il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione a volersi attivare per l'inserimento nello Statuto dell'Università degli Studi del Molise della seguente proposta di modifica:

“La candidatura a una qualsivoglia carica politica elettiva (all'elezione nel Parlamento nazionale o europeo ovvero in un consiglio regionale, provinciale o comunale o a sindaco di un comune) da parte di soggetti che rivestono la carica di Rettore, di Pro-Rettore, di Direttore di Dipartimento, di componente il Senato Accademico, di componente il Consiglio di Amministrazione e di componente il Nucleo di Valutazione di Ateneo comporta la decadenza dalla carica accademica precedentemente ricoperta, contestualmente alla formalizzazione della candidatura. La decadenza dalla carica accademica precedentemente ricoperta si verifica anche all'atto dell'ingresso nella giunta di un comune da parte di uno dei soggetti di cui al presente comma”.

Il Senato Accademico prende atto della proposta presentata dal dott. Martelli e si riserva di valutare, eventualmente, la stessa in sede di un successivo processo di revisione statutaria.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) *Proposta di adesione al Centro Interuniversitario per la Contabilità e la Gestione Agraria, Forestale e Ambientale (CONTAGRAF)*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 05.12.2017, su proposta del prof. Davide Marino, ha approvato la proposta di adesione al Centro Interuniversitario per la Contabilità e la Gestione Agraria, Forestale e Ambientale (CONTAGRAF). Il Centro CONTAGRAF, che vede l'Università degli Studi di Padova come promotore e a cui hanno già aderito l'Università degli Studi di Bologna, quella di Trento, quella di Udine e della Tuscia, si propone di:

- promuovere l'attività di ricerca nei campi della valutazione economica del Capitale Naturale, della contabilità delle aziende e delle risorse agrarie, forestali, agroalimentari e dei relativi servizi ambientali ed ecosistemici oltreché della gestione dei rischi connessi alle attività produttive e al governo delle risorse naturali;
- organizzare corsi, seminari, attività di aggiornamento e convegni di studio, nazionali ed internazionali, nel rispetto delle disposizioni in vigore per l'Amministrazione universitaria;
- promuovere il dibattito scientifico, curare la pubblicazione di articoli, testi, manuali, riviste, indici bibliografici, e offrire adeguato supporto alla didattica in materia;
- favorire lo scambio di informazioni tra ricercatori del settore, anche nel quadro di collaborazione con altri Istituti o Dipartimenti universitari, anche non aderenti al Centro Interuniversitario, con organismi di ricerca nazionali e internazionali e con unità operative di ricerca costituite presso strutture di ricerca di enti pubblici e privati italiani e stranieri;
- stimolare iniziative di collaborazione interdisciplinare;
- collaborare in attività di ricerca e sviluppo con enti pubblici e privati, sulla base di apposite convenzioni e/o mediante iniziative di divulgazione scientifica;
- istituire premi o borse di ricerca per il raggiungimento degli scopi del Centro.

Il Centro si articola in Unità Operative di Ricerca, corrispondenti alle sedi universitarie che aderiscono, gestite da un proprio Coordinatore e opera attraverso i propri organi che sono costituiti dal Direttore e dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo è costituito da un rappresentante per ciascuna Unità Operativa di Ricerca e designa il Direttore del Centro. Entrambi gli organi sono nominati con provvedimento del Rettore dell'Università sede amministrativa del Centro.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha approvato il testo proposto dall'Università di Padova di rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro, con l'integrazione dell'art. 9 (Finanziamenti e Amministrazione) con il seguente paragrafo conclusivo: *Il Centro provvede autonomamente al proprio finanziamento mediante le risorse di cui ai commi precedenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Qualora si manifesti il rischio di disavanzo finanziario, che in nessun caso potrà essere fatto gravare sui bilanci delle Università partecipanti, il Direttore del Centro ne dà tempestivamente comunicazione ai componenti del Comitato direttivo affinché concordino i provvedimenti necessari, incluso lo scioglimento anticipato del Centro stesso.”

La Convenzione non prevede oneri finanziari a carico dell'Università per l'adesione.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha proposto il prof. Davide Marino quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del 05.12.2017 del Consiglio del Dipartimento B.T.;
ESAMINATO	il testo della Convenzione per il rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro CONTAGRAF;
PRESO ATTO	della proposta di integrazione dell'art. 9 della Convenzione così come formulata dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di adesione, senza oneri a carico dell'Ateneo, al Centro Interuniversitario per la Contabilità e la Gestione Agraria, Forestale e Ambientale (CONTAGRAF), da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla proposta di integrazione dell'art. 9 della Convenzione per il rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro CONTAGRAF con l'inserimento dell'ultimo paragrafo con la seguente formulazione: *Il Centro provvede autonomamente al proprio finanziamento mediante le risorse di cui ai commi precedenti. Qualora si manifesti il rischio di disavanzo finanziario, che in nessun caso potrà essere fatto gravare sui bilanci delle Università partecipanti, il Direttore del Centro ne dà tempestivamente comunicazione ai componenti del Comitato direttivo affinché concordino i provvedimenti necessari, incluso lo scioglimento anticipato del Centro stesso;*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla individuazione del prof. Davide Marino quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

6. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) *Protocollo d'intesa Progetto Interistituzionale CDH (Centro Documentazione Handicap) – proposta di rinnovo*

Il Rettore riferisce che il prof. Fabio Ferrucci, in qualità di Delegato del Rettore alla condizione studentesca e le disabilità, ha fatto pervenire la proposta di rinnovo del Protocollo d'intesa per il Progetto Interistituzionale C.D.H. (Centro Documentazione Handicap) in scadenza al 31.12.2017.

Il nuovo testo di Protocollo vede sempre la presenza, oltre all'Università, dei seguenti partner: Regione Molise, Provincia di Campobasso, Comune di Campobasso, Ufficio Scolastico Regionale del Molise, ANCI Molise, ASREM, Coordinamento Nazionale Insegnanti specializzati (C.N.I.S.) di Campobasso, Ambiti Territoriali Sociali di Campobasso, Riccia/Bojano, Larino, Termoli, Agnone, Isernia e Venafro.

Il Progetto C.D.H. è operativo, con protocolli interistituzionali, dall'ottobre 2009. Le Istituzioni e gli Enti firmatari del Protocollo condividono le finalità del Progetto che sono così riassunte:

- a) concorrere all'attuazione delle politiche europee, nazionali, regionali e degli enti locali, in forma singola o associata, finalizzate all'attuazione dei diritti delle persone con disabilità;
- b) ideare e progettare politiche e azioni per l'inclusione delle persone con disabilità sul territorio regionale in ambito scolastico, universitario, formativo, culturale, lavorativo e, più in generale promuovere la loro piena partecipazione in tutti gli ambiti della vita sociale;
- c) stabilire forme di collaborazione interistituzionale, anche mediante la stipula di apposite convenzioni operative fra due o più partner sottoscrittori del protocollo, per concorrere alla piena attuazione degli interventi finalizzati all'inclusione sociale e alla realizzazione di progetti innovativi;
- d) promuovere l'integrazione istituzionale e professionale per sostenere lo sviluppo delle potenzialità delle persone con disabilità in ogni ambito della vita sociale attraverso una reale partecipazione delle loro famiglie e associazioni al percorso di inclusione;
- e) valorizzare il percorso educativo che si compie nelle istituzioni scolastiche e universitarie e negli ambiti di formazione professionale nella prospettiva più ampia del progetto di vita complessivo, individuando forme di raccordo con i servizi per la disabilità adulta e ricercando soluzioni per assicurare il diritto della persona con disabilità ad apprendere per tutto l'arco della vita.

Inoltre, i firmatari e gli aderenti riconoscono l'utilità di monitorare l'andamento dei fenomeni riferiti alla condizione delle persone con disabilità nei diversi ambiti quale fattore fondamentale per una programmazione efficace delle azioni e degli interventi di competenza di ciascuno.

Il Protocollo definisce gli impegni assunti dai singoli firmatari.

Per quanto concerne l'apporto dell'Università degli Studi del Molise, e in considerazione dello specifico expertise posseduto dal personale del CDH nel campo della disabilità e dei DSA, il

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Protocollo riveste un ruolo di fondamentale importanza per il funzionamento del Centro Servizi. Per tali motivi, il Delegato alla condizione studentesca e alle disabilità, propone di riconoscere tale impegno con un adeguamento dell'importo del contributo già previsto nelle precedenti edizioni del Protocollo, incrementandolo a 16.000,00 euro/anno in considerazione della mole di attività notevolmente accresciuta nel corso degli anni e della disponibilità manifestata dal personale nel supportare tutte le iniziative dell'Ateneo che potessero avere qualche rilevanza per gli utenti del Centro, come ad esempio gli Open day svoltisi nelle giornate di sabato.

Il Protocollo prevede una durata quinquennale con decorrenza dal 1° gennaio 2018.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24 novembre scorso, ha approvato il testo del Protocollo, con modifiche all'art. 4, autorizzando il contributo di € 16.000,00 per l'annualità 2018; per le successive annualità di durata del Protocollo l'eventuale impegno finanziario dell'Università sarà assunto dagli Organi di Governo con appositi provvedimenti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la relazione del Delegato del Rettore alla condizione studentesca e le disabilità, prof. Fabio Ferrucci;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa quinquennale per il Progetto Interistituzionale C.D.H. da stipulare con vari partner, così come modificato all'art. 4 dal Consiglio di Amministrazione dell'Università;
PRESO ATTO	che il Protocollo prevede un contributo finanziario per l'anno 2018 a carico dell'Università;
PRESO ATTO	dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione, delibera del 24.11.2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa quinquennale per il Progetto Interistituzionale C.D.H. da stipulare con Regione Molise, Provincia di Campobasso, Comune di Campobasso, Ufficio Scolastico Regionale del Molise, ANCI Molise, ASREM, Coordinamento Nazionale Insegnanti specializzati (C.N.I.S.) di Campobasso, Ambiti Territoriali Sociali di Campobasso, Riccia/Bojano, Larino, Termoli, Agnone, Isernia e Venafro, con le modifiche all'art. 4 così come deliberate dal Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito al riconoscimento del contributo per l'anno 2018 di € 16.000,00 in favore del partner C.N.I.S. di Campobasso che potrà gravare sul Bilancio di competenza alla voce COAN CA.04.040.01.04.13 con denominazione *Altri interventi a favore degli studenti*;
- in merito alla volontà di riservare a successivi provvedimenti la valutazione sull'assegnazione del contributo previsto per le successive annualità di durata del Protocollo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Centro Interuniversitario di ricerca “Seminario di Storia della Scienza” – proposta di rinnovo Convenzione istitutiva

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che l’Università degli Studi del Molise è tra i fondatori del Centro Interuniversitario di ricerca “Seminario di Storia della Scienza”, istituito in data 17.1.2012 unitamente alle Università di Bari “Aldo Moro”, della Basilicata, di Foggia, del Salento e al Politecnico di Bari, con sede amministrativa presso l’Università di Bari.

La Convenzione istitutiva prevedeva una validità di 6 anni; si rende pertanto necessario procedere ad assumere decisioni in merito al rinnovo della Convenzione istitutiva, ai sensi dell’art. 12, comma 1, della Convenzione medesima che prevede *“Alla scadenza la convenzione potrà essere ulteriormente rinnovata, per uguale periodo, previo accordo scritto tra le parti, approvato dai competenti organi accademici delle Università interessate”*.

A tal fine è pervenuta dal Direttore del Centro il testo della Convenzione per la modifica e il rinnovo dell’istituzione del Centro Interuniversitario di Ricerca “Seminario di Storia della Scienza”, che si sottopone all’attenzione del Senato Accademico.

Il testo non comporta variazioni sostanziali rispetto alla Convenzione in scadenza.

Si precisa che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ed il Consiglio del Dipartimento di Economia, rispettivamente nelle sedute del 5.12.2017 e del 6.12.2017, hanno espresso parere favorevole al rinnovo del Centro.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha, altresì, condizionato il rinnovo alla clausola di non onerosità della partecipazione. La Convenzione prevede, infatti, all’art. 10, che *“Il Centro opera attraverso i finanziamenti provenienti da contributi delle Università aderenti, fatti salvi eventuali divieti in proposito fissati in convenzione o da regolamenti vigenti nei singoli atenei”*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di ricerca “Seminario di Storia della Scienza” stipulata tra le Università aderenti in data 17.1.2012;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA	la nota pervenuta dal Centro Interuniversitario di ricerca “Seminario di Storia della Scienza”, acquisita al Protocollo di Ateneo al n. 25937 in data 14.11.2017;
VISTO	il Verbale n. 11 del 05.12.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VISTO	il Verbale n. 12 del 06.12.2017 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATO	il testo della Convenzione per la modifica e il rinnovo dell’istituzione del Centro Interuniversitario di ricerca “Seminario di Storia della Scienza”;
LETTO	l’art. 10 della Convenzione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula della Convenzione per la modifica e il rinnovo dell’istituzione del Centro Interuniversitario di ricerca “Seminario di Storia della Scienza”, per ulteriori 6 anni, condizionatamente alla clausola di non onerosità dell’adesione, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Accordo Quadro con la Regione Molise, il Comune di Campobasso e l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che è pervenuta proposta di stipula di un Accordo Quadro tra l'Università, la Regione Molise, il Comune di Campobasso e l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise per attività di collaborazione finalizzata a promuovere la cultura della legalità e della trasparenza sul territorio di riferimento nell'ambito della propria missione istituzionale.

Con la stipula dell'Accordo le Parti intendono progettare azioni mirate per realizzare corsi di formazione e aggiornamento professionale, rivolti ai propri dipendenti, da definire di volta in volta sulla base del fabbisogno formativo che ciascuna Istituzione individuerà.

L'Università, in particolare, a fronte di specifiche richieste, si impegna a realizzare corsi di formazione e di aggiornamento professionale per i dipendenti delle Parti presso le strutture universitarie, con il supporto del Centro di ricerca interdisciplinare su *Governance e Public Policies* e del Centro Servizi Unimol Management.

L'Accordo avrà durata triennale dalla data di stipula e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. L'attuazione delle singole iniziative da realizzare avverrà mediante successivi ed appositi accordi attuativi attraverso i quali saranno normati anche gli eventuali aspetti economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del referente per l'Ateneo.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Accordo Quadro da stipulare tra l'Università del Molise, la Regione Molise, il Comune di Campobasso e l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise in materia di promozione della cultura della legalità e della trasparenza;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

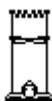
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare tra l'Università del Molise, la Regione Molise, il Comune di Campobasso e l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise in materia di promozione della cultura della legalità e della trasparenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Michele Della Morte quale referente dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria *PALMIERI*)

6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) *Convenzione con il Comitato Regionale per le Comunicazioni (CoReCom) per attività di collaborazione scientifica*

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, nella seduta del 21 novembre scorso, su proposta del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, è stata approvata la stipula di una convenzione attuativa con il Comitato Regionale per le Comunicazioni (Co.Re.Com.).

Il Consiglio del Dip.to SUSEF, nella seduta del 06.12.2017, ha approvato l'articolato di spesa, predisposto dal Responsabile scientifico prof. Guido Gili, relativo al contributo di € 12.000,00 concesso dal Co.Re.Com. destinando l'intera somma al finanziamento di assegni di ricerca.

Nella medesima seduta il Consiglio del Dip.to SUSEF, preso atto della disponibilità residua sulle precedenti convenzioni attuative stipulate con il Co.Re.Com., pari ad € 2.000,00 sulla convenzione attuativa stipulata nel 2015 ed € 12.000,00 sulla convenzione attuativa stipulata nel 2016, ha approvato la proposta di attivazione di un assegno di ricerca, precisando che le procedure di valutazione comparativa per l'attribuzione dell'assegno saranno predisposte solo ad avvenuto incasso delle somme dovute dal Co.Re.Com.

Il Consiglio del Dip.to SUSEF ha, altresì, deliberato la richiesta di variazione di budget, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, del progetto di ricerca CORECOM 2016, cui sarà imputato il costo di attivazione dell'assegno di ricerca.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la propria delibera del 21.11.2017, punto 6 B);
VISTO	il Verbale n. 12 del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, seduta del 6.12.2017;
ESAMINATO	l'articolato di spesa predisposto in relazione al contributo di cui alla Convenzione attuativa con il CO.RE.COM. Molise;
CONSIDERATO	che l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget verranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato articolato di spesa relativo al contributo concesso dal Co.Re.Com Molise con Convenzione attuativa per attività di collaborazione per l'anno accademico 2017-2018 nell'ambito dell'*Osservatorio sulle comunicazioni e i media*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) *Convenzione con il Polo Museale del Molise – MIBACT per attività di ricerca*

Il Rettore riferisce che il Polo Museale del Molise, afferente al MIBACT, ha richiesto la collaborazione dell'Università per attività di ricerca nell'ambito del progetto "Molise in rete".

Il Polo Museale del Molise è impegnato da tempo in una progettazione di innovazione tecnologica che riguarda da una parte la tutela e il monitoraggio dei beni culturali e dall'altra il mondo della multimedialità e della comunicazione online. In tale direzione è stato avviato il progetto "Molise in rete" che prevede lavori di adeguamento dei sistemi espositivi con l'utilizzo di sistemi multimediali e tecnologia avanzata.

L'attività di ricerca richiesta all'Università prevede lo sviluppo di progetti già avviati in partenariato con il Polo Museale e precisamente:

- progetto "*Smart Cultural Heritage 4All*", avviato presso il Dip.to SUSEF, che costituisce la prosecuzione e lo sviluppo del progetto "*Gentes Fortissimae Italiae*" per una fruizione innovativa di musei, mostre e siti archeologici, attraverso una Applicazione mobile concepita e sviluppata per persone con diverse forme di disabilità, con limitazioni funzionali o con disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- progetto "*Chronicon*", avviato presso il Dip.to B.T., che prevede la realizzazione di un videogioco che mira ad avvicinare le giovani generazioni al patrimonio storico-archeologico della Regione Molise, inserendo nei livelli di gioco anche riproduzioni scannerizzate dei reperti conservati presso le collezioni del Polo Museale;
- progetto "*Hydria*", avviato presso il Dip.to SUSEF, finalizzato all'acquisizione in 3D di opere delle collezioni in esposizione nei musei gestiti dal Polo Museale del Molise.

A fronte di tale attività di ricerca il Polo Museale del Molise corrisponderà l'importo di € 40.000,00 oltre Iva per ciascun progetto, per un totale di € 120.000,00 Iva esclusa, da versare in due rate: 50% alla stipula della Convenzione ed il saldo alla realizzazione delle attività progettuali.

Stante le afferenze alle strutture dipartimentali come sopra specificate, il Rettore propone al Senato Accademico di individuare, quali Responsabili scientifici delle attività, il prof. Fabio Ferrucci per il progetto *Smart Cultural Heritage 4All*, il prof. Rocco Oliveto per il progetto *Chronicon* e il prof. Carlo Ebanista per il progetto *Hydria*.

I Responsabili scientifici provvederanno alla predisposizione degli articolati di spesa per ciascun progetto che saranno sottoposti all'approvazione degli OO.CC. subordinatamente all'approvazione nei rispettivi Consigli di Dipartimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della richiesta di collaborazione per attività di ricerca espressa dal Polo Museale del Molise – MIBACT;
ESAMINATO	il testo di Convenzione con Polo Museale del Molise;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
PRESO ATTO	che i piani finanziari relativi al corrispettivo messo a disposizione dal Polo Museale del Molise saranno approvati in una prossima seduta subordinatamente all'approvazione nei rispettivi Consigli di Dipartimento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con il Polo Museale del Molise – MIBACT per attività di ricerca nell'ambito del progetto “Molise in Rete”, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'afferenza del progetto “*Smart Cultural Heritage 4All*” al Dip.to SUSEF, con responsabilità scientifica al prof. Fabio Ferrucci che provvederà alla predisposizione del relativo articolato di spesa ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*;
- in merito all'afferenza del progetto “*Chronicon*” al Dip.to B.T., con responsabilità scientifica al prof. Rocco Oliveto che provvederà alla predisposizione del relativo articolato di spesa ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*;
- in merito all'afferenza del progetto “*Hydria*” al Dip.to SUSEF, con responsabilità scientifica al prof. Carlo Ebanista che provvederà alla predisposizione del relativo articolato di spesa ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

g) *Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l'Unimol ed il Centro Polispecialistico Mediterranea Diagnostica*

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 17 del 6 dicembre 2017, su richiesta del prof. Ferdinando Caranci e del prof. Giovanni Villone, ha approvato all’unanimità la proposta di “Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l’Università degli Studi del Molise ed il Centro Polispecialistico Mediterranea Diagnostica”.

Alla luce di tale comunicazione ed in relazione alle esigenze didattiche, di formazione e di ricerca del precitato Dipartimento, il Rettore illustra l’allegata proposta di Convenzione.

Il Centro Polispecialistico Mediterranea Diagnostica (Centro Polispecialistico Me.Di.) eroga servizi di Day Hospital diagnostici e terapeutici nei settori di Medicina di Laboratorio e Medicina molecolare, Diagnostica per immagini (con Radiologia digitale, TAC multislice, Risonanza magnetica ad alto campo con protocolli mirati per la diagnostica vascolare), Cardiologia con Ecocolordoppler cardiologico e vascolare, Urologia, Chirurgia vascolare, Chirurgia generale, Gastroenterologia compresa l’Endoscopia

Le attività svolte dal Centro di ricerca si svolgono nell’ambito della tutela dell’ambiente e dell’ecosistema, della valorizzazione del patrimonio culturale e paesaggistico, del turismo sociale, della ricerca e dell’erogazione di servizi culturali, della ricerca scientifica e tecnologica, dell’educazione, dell’istruzione e della formazione nell’ottica di promuovere un’economia biocompatibile.

Le strutture del Centro potrebbero garantire le attività di tirocinio, di tesi, di internato, di ricerca e di formazione per gli studenti, le attività di natura assistenziale, di ricerca scientifica e didattica per i docenti ed i ricercatori Unimol.

La Convenzione, della durata di anni tre, rinnovabile con espresso consenso delle parti, non comporta a carico delle parti alcun onere.

In considerazione di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi del Molise, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n° 382/80, ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica, da esercitare anche presso qualificate Istituzioni accreditate dal S.S.N. che offrono la possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia dell'Ateneo molisano, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante;
- TENUTO CONTO** che l'Università degli Studi del Molise, nel riconoscere il ruolo fondamentale della ricerca e della formazione e nel favorirne il suo svolgimento, ha interesse a promuovere, al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio, opportune forme d'interazione con soggetti pubblici e privati sia italiani che esteri;
- VALUTATA** l'opportunità di porre in essere forme di collaborazione scientifica con il Centro Polispecialistico Mediterraneo Diagnostica (Centro Polispecialistico Me.Di.), che dispone di un'importante e moderna struttura clinica nei settori di Medicina di Laboratorio e Medicina molecolare, Diagnostica per immagini, Cardiologia con Ecocolordoppler cardiologico e vascolare, Urologia, Chirurgia vascolare, Chirurgia generale, Gastroenterologia compresa l'Endoscopia;
- CONSTATATO** che il Centro Polispecialistico Mediterraneo Diagnostica (Centro Polispecialistico Me.Di.) ha manifestato la disponibilità allo svolgimento, presso le proprie strutture di attività didattiche, di formazione e di ricerca promosse dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio";
- TENUTO CONTO** dell'intento comune delle parti sottoscrittrici della Convenzione in parola a favorire, nel rispetto delle reciproche autonomie istituzionali e con l'utilizzazione delle rispettive risorse nell'ambito dei ruoli e delle competenze di ciascuna, la promozione della più ampia collaborazione nell'esercizio di tutte le predette attività;
- VISTA** la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 17 del 6 dicembre 2017 con la quale si approva all'unanimità la proposta di "Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise ed il Centro Polispecialistico Mediterraneo Diagnostica";

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



PRESO ATTO che sono stati individuati il prof. Ferdinando Caranci ed il prof. Giovanni Villone, quali referenti e responsabili della presente iniziativa per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”;

ESAMINATO il testo della proposta di Convenzione in argomento;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato testo della “Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l’Università degli Studi del Molise ed il Centro Polispecialistico Mediterranea Diagnostica”;
- di nominare il prof. Ferdinando Caranci ed il prof. Giovanni Villone quali referenti e responsabili della Convenzione in parola per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

h) Convenzione con il CUS Molise per il servizio di supporto specializzato nello spazio nursery dell'Università

Il Rettore riferisce che il 31 dicembre p.v. scade la Convenzione operativa stipulata con il CUS Molise per il servizio di supporto specializzato nello spazio Nursery dell'Università.

Il Comitato Unico di Garanzia delle pari opportunità, contro le discriminazioni e il benessere dei lavoratori, nella seduta del 13 ottobre scorso, ha deliberato la richiesta di rinnovo della Convenzione con il CUS in ragione della particolare rilevanza del servizio offerto.

È stato pertanto predisposto il nuovo testo di Convenzione che recepisce quanto previsto dalla Convenzione Quadro per l'affidamento degli impianti sportivi e per la gestione e la conduzione di servizi comuni stipulata tra l'Università ed il CUS Molise in data 1° agosto 2017.

Il testo di Convenzione conferma il rimborso al CUS delle spese eventualmente sostenute per l'espletamento del servizio, oltre a quelle relative all'impiego del personale. A tal fine si precisa che sulla base di quanto rimborsato al CUS per l'anno 2016, le risorse necessarie per garantire il servizio per il biennio 2018-2019 è stimato in € 5.000,00 che potranno essere imputate sul Bilancio anno 2018 alla voce CA.04.041.06.01.09 denominata "Altre spese per attività istituzionali".

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la valenza del servizio offerto all'utenza nello spazio Nursery dell'Università e la necessità di garantire la continuità di tale servizio;
VISTA	la Convenzione Quadro per l'affidamento degli impianti sportivi dell'Ateneo e per la gestione e conduzione di servizi comuni stipulata con il CUS Molise in data 1° agosto 2017;
ESAMINATO	il testo di Convenzione operativa per il servizio di supporto specializzato nello spazio Nursery dell'Università;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione operativa da stipulare con il CUS Molise per il servizio di supporto specializzato nello spazio Nursery dell'Università, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'imputazione sul Bilancio anno 2018 alla voce CA.04.041.06.01.09 denominata "Altre spese per attività istituzionali" delle risorse necessarie per garantire il servizio per il biennio 2018-2019, stimate in € 5.000,00 complessivi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

i) Protocollo d'intesa con il Comune di Campobasso per l'utilizzo delle aule site presso il II Edificio Polifunzionale

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, con delibere del 26 settembre scorso, il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno concesso al Comune di Campobasso l'utilizzo delle aule presso il II Edificio Polifunzionale, per le esigenze della scuola primaria "Don Milani", fino al 31.12.2017.

In esecuzione di tali delibere, è stato sottoscritto il secondo atto di rinnovo del protocollo d'intesa avente ad oggetto l'uso degli spazi sopra indicati.

Il Rettore fa presente che il Comune di Campobasso ha inoltrato una richiesta di proroga di ulteriori tre mesi per la concessione in uso delle aule site presso il II Polifunzionale.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito all'eventuale proroga del Protocollo d'intesa con il Comune di Campobasso per l'utilizzo dei sopracitati spazi fino al 31 marzo 2018, secondo l'allegato testo convenzionale che si sottopone all'attenzione del Senato.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Protocollo d'intesa stipulato tra il Comune di Campobasso e l'Università avente ad oggetto l'utilizzo fino al 10/06/2017 delle aule site al piano secondo dell'Edificio II Polifunzionale;
VISTO	l'Atto di Rinnovo del Protocollo d'intesa, perfezionato tra le Parti in data 11/09/2017, per l'utilizzo degli spazi fino al 30/09/2017;
VISTO	il secondo Atto di Rinnovo del Protocollo d'intesa, perfezionato tra le parti in data 24.11.2017, per l'utilizzo degli spazi fino al 31.12.2017;
CONSIDERATO	che il Comune ha inoltrato una richiesta di proroga di ulteriori tre mesi per la concessione in uso delle aule site presso il II Polifunzionale;
VALUTATA	l'opportunità di accogliere la richiesta formulata dal Comune di Campobasso;
ESAMINATO	il testo di Atto di Rinnovo n. 3 del Protocollo d'intesa all'uopo predisposto;
CONSIDERATO	che la proposta di rinnovo della concessione di utilizzo degli spazi sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga al 31/03/2018 del Protocollo l'intesa stipulato tra il Comune di Campobasso e l'Università avente ad oggetto l'utilizzo delle aule site al piano secondo dell'Edificio II Polifunzionale;
- in merito all'approvazione dell'allegato testo di Atto di Rinnovo n.3 del predetto Protocollo d'intesa da stipulare con il Comune di Campobasso;
- in merito al conferimento di mandato al Rettore affinché inviti il Comune di Campobasso a dare seguito agli impegni assunti con i precedenti accordi in ordine al rimborso degli oneri economici ovvero alla realizzazione di opere compensative di tali oneri quali quello specifico relativo alla passerella pedonale di collegamento fra il parcheggio e l'ingresso principale dell'Ateneo;

RIBADISCE

- di richiedere urgentemente l'impegno del Comune di Campobasso in ordine alle iniziative più volte segnalate finalizzate ad offrire ulteriori servizi agli studenti ed alla cittadinanza quali:
 1. realizzazione di una rotatoria all'altezza dell'incrocio viario tra Viale Manzoni e Via Scardocchia;
 2. realizzazione dell'ingresso principale del campus universitario su viale Manzoni con la necessità di perfezionare il trasferimento all'Università della superficie su cui insiste l'ex distributore di carburanti;
 3. assicurare con urgenza il previsto finanziamento pari ad € 50.000,00 quale contributo per i costi sostenuti dall'Ateneo per la sistemazione di un'area destinata ad elisuperficie e quelli da sostenere per destinare l'area adiacente alla suddetta a spazi di verde pubblico quale luogo di aggregazione all'aperto a disposizione degli studenti e dell'intera città di Campobasso

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

- 1) Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e Casa di Cura GeaMedica – rettifica art. 5 – Convenzione sottoscritta in data 31/08/2015**

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 17 del 6 dicembre 2017, su richiesta del prof. Alfonso Di Costanzo, ha approvato all’unanimità la proposta di rettifica dell’art. 5 del testo di Convenzione già approvato dagli organi collegiali e sottoscritta con la Gea Medica in data 31/08/2015.

Nell’ambito di interlocuzioni della Gea Medica con il prof. Di Costanzo, volte ad organizzare iniziative di ricerca scientifica in ambito neurologico, al fine di consentire attività di ricerca anche in altre strutture, conservando le tutele delle coperture assicurative sulle attività svolte, a seguito di valutazioni e verifiche amministrative della Gea Medica, è stata avanzata richiesta all’Università di rivedere l’art.5 del testo della Convenzione sottoscritta tra le parti come di seguito indicato:

“La Casa di Cura "Gea Medica" compatibilmente con le proprie esigenze istituzionali e con quelle dell'Università degli Studi del Molise, può utilizzare la collaborazione dei docenti e/o ricercatori in servizio presso l' Università degli Studi del Molise per lo svolgimento di attività assistenziali, di ricerca e di coordinamento, presso le proprie strutture ma anche presso altre strutture, ove lo richieda lo svolgimento delle predette attività, mediante contratti di collaborazione professionale di diritto privato, purchè compatibili con la normativa vigente e con gli incarichi assistenziali dei docenti suddetti nell'ambito del Protocollo di Intesa vigente tra Università, ASReM e Regione Molise.

La Casa di Cura "Gea Medica" s'impegna, ai sensi dell'art.53 comma 11, decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, a comunicare all'Università eventuali compensi a qualsiasi titolo erogati al personale dell'Università degli Studi del Molise.

Il personale interessato richiederà all'Amministrazione la relativa autorizzazione, se prevista dalla normativa“

In considerazione di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO	che l'Università degli Studi del Molise, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n° 382/80, ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica, da esercitare anche presso qualificate Istituzioni accreditate dal S.S.N. che offrono la possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia dell'Ateneo molisano, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante;
TENUTO CONTO	che l'Università degli Studi del Molise, nel riconoscere il ruolo fondamentale della ricerca e della formazione e nel favorirne lo svolgimento, ha interesse a promuovere, al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio, opportune forme d'interazione con soggetti pubblici e privati sia italiani che esteri;
VALUTATA VISTA	l'opportunità di rettificare l'art. 5 del testo della Convenzione; la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" di cui alla seduta del 6 dicembre 2017 con la quale si approva all'unanimità la modifica all'art. 5 della convenzione con la Gea Medica;
ESAMINATO INDICATO	il testo della proposta di Convenzione in argomento; il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la rettifica all'art. 5 dell'allegato testo della "Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e la Gea Medica", che risulta così riformulato:

Art.5 - La Casa di Cura "Gea Medica" compatibilmente con le proprie esigenze istituzionali e con quelle dell'Università degli Studi del Molise, può utilizzare la collaborazione dei docenti e/o ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi del Molise per lo svolgimento di attività assistenziali, di ricerca e di coordinamento, presso le proprie strutture ma anche presso altre strutture, ove lo richieda lo svolgimento delle predette attività, mediante contratti di collaborazione professionale di diritto privato, purchè compatibili con la normativa vigente e con gli incarichi assistenziali dei docenti suddetti nell'ambito del Protocollo di Intesa vigente tra Università, ASReM e Regione Molise.

La Casa di Cura "Gea Medica" s'impegna, ai sensi dell'art.53 comma 11, decreto legislativo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



30 marzo 2001 n.165, a comunicare all'Università eventuali compensi a qualsiasi titolo erogati al personale dell'Università degli Studi del Molise.

Il personale interessato richiederà all'Amministrazione la relativa autorizzazione, se prevista dalla normativa;“

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

m) Protocollo d'intesa con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL per attività di collaborazione



Il Rettore ricorda che nella seduta del 21 novembre scorso è stata sottoposta all'attenzione del Senato Accademico la proposta di stipula, pervenuta dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", di un Protocollo d'intesa con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL finalizzato a mantenere e rafforzare la collaborazione tra le Parti già avviata con precedenti accordi.

In considerazione del possibile coinvolgimento anche di altre strutture dipartimentali, il Senato Accademico ha deliberato di rinviare ogni determinazione in merito ed il testo è stato inviato a tutti i Direttori di Dipartimento per ulteriori approfondimenti e valutazioni in ragione della materia oggetto dell'intesa.

Anche il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 6.12.2017, ha espresso parere favorevole alla stipula del Protocollo con l'INAIL secondo la bozza presentata.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla stipula del Protocollo e, stante l'interesse interdipartimentale all'iniziativa, propone di individuare, quale Referente del Protocollo d'intesa il Direttore Generale e quale Referente scientifico il prof. Giancarlo Ripabelli, conferendo mandato al Direttore Generale di apportare le opportune modifiche all'art. 5 del Protocollo d'intesa.

Il Rettore invita, inoltre, il Senato Accademico ad individuare almeno due componenti del Comitato di Coordinamento (art. 7 del Protocollo) con il compito di definire le attività progettuali per ogni ambito d'intervento individuato che saranno oggetto dei successivi Accordi attuativi e di monitorare e verificare lo stato di attuazione delle stesse.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 15 del 15.11.2017 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio";
CONSIDERATA	la propria delibera del 21 novembre 2017;
VISTO	il Verbale n. 12 del 6.12.2017 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL finalizzato a mantenere e rafforzare la collaborazione tra le Parti in materia di miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del Direttore Generale quale Referente del Protocollo d'intesa e del prof. Giancarlo Ripabelli quale Referente scientifico, conferendo mandato al Direttore Generale di apportare le opportune modifiche all'art. 5 del Protocollo d'intesa;
- in merito alla individuazione dei seguenti componenti del Comitato di Coordinamento per l'Ateneo:
 - prof. Maria Novella Bettini
 - prof. Ruggero Dipace
 - prof. Giancarlo Ripabelli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

n) Contratto di comodato d'uso di locali e impegni di collaborazione nell'attività didattica e di supporto per i corsi di laurea nell'ambito della disciplina dell'integrazione tra le attività didattiche, scientifiche ed assistenziali tra l'ASREM e l'Università

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che tra la Regione Molise e l'Università del Molise è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa per la disciplina dell'integrazione tra le attività didattiche, scientifiche ed assistenziali, con validità fino alla scadenza dell'a.a. 2018-2019.

Al fine di dare attuazione al principio di collaborazione sancito dal predetto Protocollo d'intesa è stato stilato un testo contrattuale, da stipulare tra l'Azienda Sanitaria della Regione Molise (ASREM) e l'Università, per la definizione dei seguenti aspetti:

- concessione in comodato d'uso, per la durata di anni 6, di spazi presso il P.O. Cardarelli;
- collaborazione del personale dipendente della ASREM all'attività didattica e di supporto, nonché per tutte le altre esigenze e spese connesse a tale funzione di supporto, nell'ambito dei corsi di laurea attivati dall'Ateneo.

A fronte della concessione in comodato d'uso dei locali [spazi già in uso e ulteriori spazi come individuati all'art. 2 del testo contrattuale, punti b) e c)] l'Università si impegna a riconoscere alla ASREM, con decorrenza dall'1.1.2018, un rimborso forfettario annuo per le spese per utenze di energia elettrica e riscaldamento, essendo gli impianti interconnessi con quelli del P.O. Cardarelli, da quantificare secondo le stime di mercato proporzionate alle aree utilizzate.

La ASREM si impegna a tenere a proprio carico l'onere derivante dalla collaborazione del proprio personale dipendente all'attività didattica e di supporto nell'ambito dei corsi di laurea attivati dall'Ateneo.

Tenuto conto degli impegni e della collaborazione garantita all'attività didattica e di supporto, si quantifica il predetto rimborso in favore della ASREM in complessivi € 50.000,00 annui.

Il predetto importo potrà gravare sui bilanci di competenza alla voce CA.04.046.02.01 con denominazione *Restituzioni e rimborsi*.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 6.12.2017, ha espresso parere positivo di massima sul testo contrattuale.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 6.12.2017;
ESAMINATO	il testo di Contratto di comodato d’uso di locali e impegni di collaborazione nell’attività didattica e di supporto per i corsi di laurea nell’ambito della disciplina dell’integrazione tra le attività didattiche, scientifiche ed assistenziali tra l’ASREM e l’Università;
PRESO ATTO	che il Contratto prevede un rimborso forfettario annuo per le spese per utenze di energia elettrica e di riscaldamento a carico dell’Università a decorrere dall’1.1.2018;
PRESO ATTO	della collaborazione garantita dalla ASREM all’attività didattica e di supporto nell’ambito dei corsi di laurea attivati dall’Ateneo;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato testo di Contratto, della durata di 6 anni, di comodato d’uso di locali e impegni di collaborazione nell’attività didattica e di supporto per i corsi di laurea nell’ambito della disciplina dell’integrazione tra le attività didattiche, scientifiche ed assistenziali tra l’ASREM e l’Università, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al riconoscimento in favore dell’ASREM del rimborso forfettario per le spese per utenze di energia elettrica e di riscaldamento a carico dell’Università e per le spese per gli oneri al personale dipendente della ASREM impiegati nelle attività didattiche e di supporto nell’ambito dei corsi di laurea attivati dall’Ateneo;
- in merito alla quantificazione in € 50.000,00 annui forfettari in favore della ASREM del contributo a titolo di rimborso spese e per gli impegni e le collaborazioni sopra indicate, con decorrenza dall’1.1.2018 e per l’intera durata contrattuale, che potrà gravare sui Bilanci di competenza alla voce COAN CA.04.046.02.01 con denominazione *Restituzioni e rimborsi*;
- di conferire mandato al Direttore Generale ed al Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze per la Salute “V. Tiberio” per rivedere tecnicamente con il Direttore Generale dell’ASREM il testo contrattuale per la presentazione in Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

o) Convenzione per attività di ricerca nell'ambito del Piano Regionale della Prevenzione 2014/18

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 17 del 6 dicembre 2017, ha approvato all'unanimità le attività di ricerca elaborate in relazione al Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018.

Lo stesso Consiglio, nella seduta del 5 aprile 2017 aveva preso atto della nota ricevuta con PEC dalla Direzione Generale per la Salute - Servizio Prevenzione, Veterinaria e Sicurezza Alimentare della Regione Molise (prot. n. 4575 del 09.03.2017 – allegato n. 4) relativa alla determinazione n. 855 del 06.03.2017 avente ad oggetto il "Piano regionale della Prevenzione 2014-2018 approvato con D.C.A. 30 giugno 2016 n. 44 e la nomina dei Referenti scientifici, prof.rii Giancarlo Ripabelli e Michela Sammarco. In data 01.12.2017 la Regione Molise ha trasmesso con PEC (prot. n. 28043 allegato n. 5) la Convenzione operativa per l'attuazione degli obiettivi del Programma VIII “Infortuni sul lavoro e malattie professionali” (referente prof.ssa Sammarco) e del Programma X “Prevenzione e sorveglianza delle malattie infettive” (referente prof. Ripabelli) del Piano Regionale della Prevenzione della Regione Molise 204-2018 approvato con la suindicata DCA dalla Regione Molise. La nota trasmessa dalla Regione Molise indica le finalità e gli obiettivi del Piano Regionale della Prevenzione ed, in particolare, delle attività didattiche e scientifiche contenute nei Programmi VIII 3 e X ed assegnate all'Università (programma attività – allegato n. 6). Per la realizzazione di dette attività la Regione Molise corrisponderà al nostro Ateneo la somma di € 60.000,00 per anno, per la durata del Piano Nazionale della Prevenzione all'Università. La Regione provvederà a versare all'atto della sottoscrizione della Convenzione operativa un acconto del 60% dell'importo dovuto ed il restante 40% verrà corrisposto solo a seguito di verifica della rendicontazione annuale e della relazione scientifica annuale. La Convenzione operativa proposta dalla Regione Molise (allegato n. 7) decorre dalla sottoscrizione e sarà valida fino al 31.12.2018, prorogata ipso jure in caso di proroga del PNP 204-2018 per la stessa durata. Il Rettore riferisce che il Consiglio di Dipartimento, ha approvato il programma e il relativo piano finanziario.

In considerazione di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA	la Convenzione operativa per l'attuazione degli obiettivi del Programma VIII "Infortuni sul lavoro e malattie professionali" e del Programma X "Prevenzione e sorveglianza delle malattie infettive" del Piano Regionale della Prevenzione della Regione Molise 204-2018
COSNIDERATO	che la Convenzione operativa proposta dalla Regione Molise decorre dalla sottoscrizione con validità fino al 31.12.2018 e prorogata ipso jure in caso di proroga del PNP 204-2018 per la stessa durata;
ESAMINATO	il progetto;
LETTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 17 del 6 dicembre 2017 con la quale si approva all'unanimità la stipula della convenzione in oggetto;
ESAMINATO	il testo della proposta di Convenzione in argomento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la Convenzione operativa del Piano Regionale della Prevenzione della Regione Molise 2014-2018;
- di nominare quali referenti scientifici per l'attuazione degli obiettivi del Programma VIII "Infortuni sul lavoro e malattie professionali" la prof.ssa Michela Sammarco e per il Programma X "Prevenzione e sorveglianza delle malattie infettive" il prof. Giancarlo Ripabelli;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 35 del vigente regolamento dell'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità le variazioni al Budget di Previsione dell'anno 2017 - Convenzione operativa del Piano Regionale della Prevenzione della Regione Molise 2014-2018;
- di approvare il piano finanziario;
- di autorizzare il Rettore alla stipula della Convenzione operativa del Piano Regionale della Prevenzione della Regione Molise 2014-2018;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Convenzione per prestito docente dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ai sensi dell'art. 6, comma 11, Legge n. 240/2010

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 21 e 24 novembre u.s., ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, hanno dato riscontro positivo alla richiesta del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" sull'opportunità di stipulare con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale due convenzioni, ciascuna per il prestito al 100% di un docente, al fine di garantire l'elevata qualificazione dell'attività didattica dell'istituendo Corso di Laurea in Ingegneria Medica.

Il Rettore riferisce che una delle due convenzioni, in particolare quella finalizzata al prestito del prof. Gianfranco Miele, tenuto conto che l'interessato riveste la posizione di ricercatore a tempo determinato (art. 24, lettera b, legge n. 240/2010), non può essere sottoscritta. In alternativa, l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ha proposto di sottoscrivere una analoga convenzione per il prestito del prof. Marco Laracca, ricercatore a tempo indeterminato, in regime di impegno a tempo pieno, settore scientifico disciplinare ING-INF/07, in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione "Maurizio Scarano" del predetto Ateneo. Il prof. Laracca, ha espresso il proprio consenso a svolgere al 100% la propria attività didattica e/o di ricerca presso l'Università degli Studi del Molise e contribuirà allo svolgimento della didattica del Corso di Laurea in Ingegneria medica in corso di istituzione ed eventualmente del corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di Lavoro con l'insegnamento di misure elettriche per l'Ingegneria Medica ed Ergonomia. Le attività di ricerca verteranno su aspetti connessi sia allo sviluppo di sistemi tecnologici per la riabilitazione motoria sia alle indagini non invasive.

La convenzione decorre dall'anno 2018, ha la durata di un anno accademico ed è rinnovabile fino ad un massimo di cinque anni, con il consenso del docente interessato e previa delibera dei competenti organi accademici.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

LETTO l'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio del 15 novembre 2017;
VISTO VALUTATA	l'allegato testo di convenzione per il prestito del prof. Marco Laracca; la necessità e l'urgenza di provvedere alla copertura delle attività didattiche e di ricerca connesse all'istituendo Corso di Laurea in Ingegneria Medica;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26.09.2017 relative all'approvazione della proposta di istituzione Corso di Laurea in Ingegneria Medica;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 21 e 24 novembre 2017;
RITENUTO	che non si possa procedere a sottoscrivere la convenzione finalizzata al prestito del Prof. Gianfranco Miele oggetto della propria delibera del 21 novembre u.s.;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di convenzione, redatto ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, da stipulare con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- in merito all'assunzione del costo della retribuzione spettante al prof. Marco Laracca pari al 100% a carico dell'Università degli Studi del Molise, così come gli eventuali adeguamenti stipendiali;
- in merito alla trasmissione delle convenzioni al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca ai fini della determinazione del limite massimo alle spese di personale da attribuire all'Ateneo di appartenenza dei docenti interessati;
- in merito alla stipula della suddetta convenzione successivamente alla conclusione dell'iter procedurale da parte dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e comunque nei tempi previsti per l'inserimento del docente interessato nella SUA/CDS per la verifica dei requisiti di docenza per l'accreditamento iniziale del Corso di Laurea triennale in Ingegneria Medica (Classe - 9).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Programmazione attività didattica – affidamenti supplenze e contratti – a.a. 2017/18

Il Rettore comunica al Senato Accademico che i seguenti Dipartimenti hanno richiesto l'attivazione di ulteriori insegnamenti rispetto a quelli già approvati con D.R. n. 772/prot. n. 18450 dell'8 settembre 2017 nell'ambito della programmazione delle attività didattiche per l'a.a. 2017/2018.

Il Consiglio del Corso di Studio in Infermieristica del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta dell'8 novembre 2017 ha richiesto l'emissione di un bando a titolo oneroso per l'insegnamento di Ginecologia e Ostetricia (SSD MED/40) 1 CFU, 15 ore da svolgersi nel II semestre presso il Corso di Laurea in Infermieristica. Tale richiesta si è resa necessaria in seguito alle dimissioni della prof.ssa Maria Gabriella Ferrandina titolare del predetto insegnamento.

Il costo del contratto è pari a € 345,00 (23€/h) lordo percipiente (€ 465,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2017 ad incremento del vincolo n. 389.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 15 novembre 2017 ha approvato, nelle more del parere favorevole del Nucleo di Valutazione, l'attribuzione per contratto a titolo gratuito dell'insegnamento di Enologia (SSD AGR/15), 4 CFU - 32 ore per i Corsi di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari, al dott. Massimo Di Renzo in qualità di esperto di alta qualificazione scientifica e didattica, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge 240/2010 e dell'art. 1, comma 6, lettera a) del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 564 del 16.6.2011.

Al dott. Di Renzo sarà riconosciuto il solo rimborso delle spese di viaggio e alloggio eventualmente sostenute nel limite previsto dal D.R. n. 772/prot. n. 18450 dell'8 settembre 2017.

Tale richiesta si è resa necessaria in seguito alla presa di servizio presso l'Università degli Studi di Palermo del prof. Luciano Cinquanta titolare del predetto insegnamento.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 5 dicembre 2017 ha richiesto l'emissione di un bando per attività didattica integrativa a titolo gratuito per l'insegnamento Aree protette e biodiversità (SSD BIO/03) dal titolo "Aree marine protette: biodiversità e buone pratiche" 2 CFU 12 ore, presso il Corso di Laurea in Scienze Turistiche da svolgersi nel II semestre.

Il Comitato di Coordinamento Didattico e Scientifico del Centro Linguistico di Ateneo nella seduta del 5 dicembre 2017, in base alla Convenzione stipulata il 28.03.2013 tra l'Università degli Studi del Molise - CLA e la University of Cambridge - Cambridge English, verificato preliminarmente il carico didattico dei docenti di ruolo, ha richiesto di attivare i seguenti rinnovi di contratto, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il corso di lingua inglese finalizzato all'acquisizione delle certificazioni Cambridge English:

- dott.ssa Daniela Fabrizi per il corso di Lingua inglese - livello B2 - FCE, 60 ore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- dott.ssa Stefania Martino per il corso di Lingua inglese - livello B1 - PET, 30 ore;
- dott.ssa Amy Muschamp per il corso di Lingua inglese - livello B1 - PET, 30 ore.

Considerata l'urgenza per l'attivazione dei suddetti corsi, il Consiglio del CLA, nella stessa seduta, ha richiesto l'approvazione di un eventuale bando per la selezione di docenti idonei da attivarsi esclusivamente in caso di rinuncia da parte dei suddetti docenti.

Si ricorda che l'attivazione del "Progetto Cambridge" è stato approvato con D.R. n. 145 dell'11.2.2016. Come per l'anno precedente l'importo orario lordo percipiente è pari a 60 €/h (80 €/h lordo ente) la cui somma complessiva è pari a € 7.200,00 lordo percipiente (€ 9.600,00 lordo ente) da imputare sul codice progetto "CERTIFICAZIONE_CAMBRIDGE" che graverà sulla voce di costo "Docenti a contratto".

Chiede la parola il prof. Brunese che informa il Senato Accademico di aver ricevuto richiesta dal prof. Francesco Capalbo, titolare dell'insegnamento di Organizzazione e management delle aziende sanitarie nel corso integrato di Sanità pubblica (V anno, I semestre) di attivazione di un contratto per didattica integrativa (10 ore) nell'ambito dell'insegnamento a lui affidato per approfondire gli aspetti organizzativi delle aziende del sistema sanitario nazionale e delle ricadute che queste hanno sulla salute dei cittadini e sulla qualità dei servizi assistenziali. Il prof. Capalbo propone di affidare tale insegnamento di didattica integrativa a titolo gratuito, ai sensi dell'art 23, comma 1, della legge 240/10, per la sua esperienza in materia, al dott. Ing. Gennaro Sosto, direttore generale dell'Azienda sanitaria regionale il cui curriculum dimostra una significativa esperienza professionale nel settore.

Chiede, infine, la parola il prof. Della Morte, che chiede di prorogare alla fine del mese di marzo 2018 i termini della programmazione del fabbisogno di personale di docenti e ricercatori richiesta ai Direttori di Dipartimento con delibera del Senato Accademico del 24 ottobre u.s.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio di Corso di Studio in Infermieristica dell'8.11.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 15.11.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 5.12.2017;
VISTA	la delibera del Centro Linguistico di Ateneo del 5.12.2017;
VISTO	il D.R. n. 145 del 11.2.2016;
VISTO	l'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.Lgs n. 33/2013;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO il D.R. n. 772/prot. n. 18450 dell'8 settembre 2017 - programmazione delle attività didattiche per l'a.a. 2017/18;

RITENUTA la propria competenza;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'emissione di un bando a titolo oneroso per le esigenze del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" come descritto in premessa pari a € 345,00 (23€/h) lordo percipiente (€ 465,00 lordo ente) da imputare sulla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2017 ad incremento del vincolo n. 389.
- al conferimento al dott. Massimo Di Renzo dell'insegnamento descritto in premessa, nelle more del parere del Nucleo di Valutazione;
- al conferimento, al dott. Ing. Gennaro Sosto dell'insegnamento descritto in premessa, nelle more del parere del Nucleo di Valutazione;
- all'emissione di un bando per attività didattica integrativa a titolo gratuito per le esigenze del Dipartimento di Bioscienze e Territorio come descritto in premessa;
- al rinnovo dei contratti per i corsi di lingua inglese finalizzati all'acquisizione delle certificazioni Cambridge English così come descritti in premessa e, in caso di indisponibilità del docente al rinnovo, di procedere all'emanazione del bando;
- sull'importo orario percipiente pari a 60€/h (80€/h lordo ente) la cui somma complessiva è pari a € 7.200,00 lordo percipiente (€9.600,00 lordo ente) da imputare sul codice progetto "CERTIFICAZIONE_CAMBRIDGE" che graverà sulla voce di costo "Docenti a contratto";
- sulla richiesta del prof. Della Morte di prorogare a fine marzo 2018 i termini della programmazione del fabbisogno di personale di docenti e ricercatori richiesta ai Direttori di Dipartimento con delibera del Senato Accademico del 24 ottobre u.s.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Costo contratti e supplenze a.a. 2016/17 a valere sui fondi dell'Intesa Quadro con la Regione Molise approvata con DR n. 571 dell'11.6.2014 e sottoscritta il 24.6.2014

Il Rettore con riferimento all'Intesa Quadro sottoscritta tra l'Università degli Studi del Molise e la Regione Molise indicata in oggetto, nella quale è prevista tra l'altro la possibilità di destinare parte dei fondi assegnati specificatamente alle finalità di rilanciare e potenziare la funzione di alta formazione, salvaguardare l'offerta formativa, conservare la sostenibilità dei corsi di laurea strategici e di qualità mantenendo attivi gli insegnamenti a beneficio degli studenti dell'Ateneo molisano, propone di destinare parte dei suddetti fondi alla copertura dei costi sostenuti nel 2017 - anche per le finalità di quanto previsto dall'art. 5, comma 5, del D. Lgs. n. 49/2012 - per contratti e supplenze esterne conferite per l'a.a. indicato in oggetto.

Nello specifico, l'intero costo dei contratti e delle supplenze esterne programmati per l'a.a. 2016/17 ed autorizzo con D.R. n. 552 del 4.7.2016 sarà coperto dai fondi dell'Intesa Quadro.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il D.R. n. 552 del 4.7.2016 relativo alla programmazione in materia di contratti e supplenze per l'anno 2016;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria per coprire i costi dei contratti e supplenze per l'a.a. 2016/2017 con le entrate derivanti dall'Intesa Quadro sottoscritta con la Regione Molise.
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla copertura dei costi dei contratti e delle supplenze esterne per l'anno 2017 e relative all'a.a. 2016/2017 approvati con il D.R. n. 552 del 4.7.2016 a valere sui fondi esterni previsti dall'Intesa Quadro sottoscritta tra l'Università degli Studi del Molise e la Regione Molise in data 24 giugno 2014 che presenta la relativa disponibilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Nomina in servizio nel ruolo di ordinario e mobilità intra-Ateneo del prof. Francesco Capalbo

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il prof. Francesco Capalbo, associato presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, con nota del 28.11.2017, ha richiesto di poter afferire al Dipartimento di Economia.

Il Rettore fa presente che la mobilità intra-Ateneo può essere concessa a norma del “Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per i trasferimenti e la mobilità dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori”, nel rispetto dei limiti numerici stabiliti dallo Statuto e delle implicazioni didattiche correlate a tale trasferimento.

Il Rettore ricorda che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 24.11.2017 ha approvato la chiamata, ai sensi dell’art. 18 comma 1, della L. 240/2010, nel ruolo di Ordinario del Prof. Francesco Capalbo presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” per il settore scientifico disciplinare SECS-P/07 - ECONOMIA AZIENDALE a decorrere dal 16.12.2017. Il Dipartimento di Economia con delibera del 6.12.2017 ha espresso parere favorevole alla mobilità intra-Ateneo richiesta dal prof. Francesco Capalbo considerata la proficua collaborazione già avviata sul piano della didattica, della ricerca e dei rapporti internazionali, valutate positivamente la coerenza delle sue ricerche con il progetto costitutivo di ricerca e di didattica del Dipartimento e la qualità delle stesse con riferimento al sistema nazionale di valutazione della ricerca. Il Dipartimento di Economia, inoltre, anche in considerazione del cambio di afferenza del docente, ha proposto la chiamata, ai sensi dell’art. 18 della legge n. 240/10, del prof. Francesco Capalbo, subordinatamente alla rinuncia alla chiamata da parte del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”.

In pari data, il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, ha espresso parere favorevole in merito alla mobilità del prof. Francesco Capalbo presso il Dipartimento di Economia, revocando la proposta di chiamata effettuata ai sensi dell’art. 18, comma 1, legge 2410/10 e deliberata nella seduta di novembre u.s..

Il Rettore propone al Senato Accademico di esprimersi in ordine all’istanza di mobilità avanzata dal prof. Francesco Capalbo e contestualmente alla chiamata del Dipartimento di Economia, ai sensi dell’art. 18 della legge n. 240/10, nel ruolo di Ordinario a decorrere dal 16.12.2017.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO l’art. 18 della legge n. 240/10;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei docenti di prima e seconda fascia, ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/10;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" del 15.11.2017;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 24.11.2017;
VISTA	la richiesta di mobilità interna del Prof. Francesco Capalbo del 28.11.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Economia del 6.12.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" del 6.12.2017;
TENUTO CONTO	del "Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per i Trasferimenti e la mobilità dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori";
LETTO	lo Statuto di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di afferenza del prof. Francesco Capalbo presso il Dipartimento di Economia;
- in ordine alla revoca della chiamata del prof. Francesco Capalbo, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 240/10, deliberata dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 6.12.2017;
- in merito alla chiamata del prof. Francesco Capalbo in qualità Ordinario, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 240/10, proposta dal Dipartimento di Economia nella seduta del 6.12.2017, con decorrenza dal 16.12.2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

a) Convenzione con la FIBa Federazione Italiana Badminton

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta del 6 dicembre 2017 ha proposto il rinnovo della convenzione con la FI.Ba, Federazione Italiana Badminton per il corso di laurea in Scienze Motorie e Sportive e AMPA.

Il Consiglio di Corso di Studio Aggregato in Scienze Motorie e AMPA riunitosi in data 29/11/2017 ha proposto il rinnovo della suddetta Convenzione visti i numerosi riscontri positivi che ha registrato negli scorsi anni accademici il corso di “Teoria Tecnica e Didattica del Badminton” offerto dalla F.I.Ba sia in termini di partecipazione degli studenti che, in tal modo hanno potuto ampliare la scelta tra gli insegnamenti opzionali, sia in termini di obiettivi formativi finalizzati alla formazione di operatori esperti nel campo delle scienze motorie e sportive. La F.I.Ba. (Federazione Italiana Badminton) ha confermato la propria disponibilità ad offrire gratuitamente un corso di insegnamento articolato in complessive 24 ore di lezioni frontali e di attività tecnico-pratiche per gli studenti del CdL in Scienze Motorie e AMPA ed a riconoscere agli studenti frequentanti, che al termine del corso avranno superato l’esame teorico e pratico, la qualifica federale di “Promoter”.

Il Rettore fa presente che i docenti dei corsi saranno nominati dalla Federazione in accordo con l’Università. La Federazione fornirà quanto è necessario per il migliore svolgimento dei Corsi. Inoltre la stessa si farà carico, per ogni anno accademico, del rimborso spese per i docenti nominati per i corsi. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione della stipula della suddetta convenzione.

IL SENATO ACCADEMICO

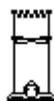
UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” del 6.12.2017;
ESAMINATO	il testo della Convenzione allegata;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo della Convenzione con la FI.Ba, Federazione Italiana Badminton per l’istituzione di corsi di attività formativa a scelta di Badminton.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. **Provvedimento per la didattica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

b) **Corso specializzazione attività di sostegno – a.a. 2016/17 - provvedimenti**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che per il completamento dell'offerta formativa inerente i corsi di Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2016-2017 si rende necessario approvare quella inerente le attività di Laboratorio per i quattro gradi di istruzione: infanzia, primaria, scuola secondaria di primo e secondo grado. L'offerta didattica, di cui si chiede l'approvazione, prevede sia rinnovi di incarichi sia l'autorizzazione alla pubblicazione di un bando per contratti resosi necessario tenuto conto sia della specificità delle attività didattiche riguardanti la formazione dei docenti di sostegno agli alunni con disabilità sia della numerosità di corsisti relativamente ai soli percorsi per la scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado. L'importo orario per le attività di Laboratorio è di € 50,00 che, al netto degli oneri a carico dell'Ateneo, risulta essere pari ad € 40,00 per ora, per un totale per tutti i laboratori di € 63.000,00. Nel piano finanziario provvisorio approvato nella seduta del 18 luglio 2017 per le attività di laboratorio è stato imputato un costo di € 36.000,00; la differenza di € 27.000,00 necessaria alla copertura di tutte le spese per le suddette attività di insegnamento di laboratori sarà imputata quale anticipo sulla maggior somma già versata dagli iscritti quale tassa di immatricolazione. Il Piano finanziario provvisorio su citato, pertanto, è incrementato nella sola parte relativa all'importo necessario per la copertura dei laboratori rinviando l'approvazione del piano finanziario definitivo ad una prossima seduta.

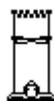
Il Rettore terminata la propria relazione invita il Senato Accademico a deliberare in merito

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 249 del 10 settembre 2010 recante regolamento concernente "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado ai sensi dell'art. 2 comma 416 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 30 settembre 2011 recante "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 n. 249"

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTO il Decreto Ministeriale n. 948 del 1 dicembre 2016 che autorizza l'attivazione per l'a.a. 2016-2017 dei percorsi di formazione per il conseguimento del titolo di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 141 del 10 marzo 2017 e successive modifiche con il quale il Ministero ha definito, per ciascun Ateneo, i posti disponibili per l'ammissione ai corsi di specializzazione per il sostegno a.a. 2016-2017;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contatti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- CONSIDERATA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione del 6 dicembre 2017 relativa all'approvazione dell'offerta formativa relativa ai Laboratori per i quattro gradi di istruzione: infanzia, primaria, scuola secondaria di primo e secondo grado;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Giuseppina Santopolo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'offerta didattica del 3° ciclo del Corso di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità a.a. 2016-2017, relativa alle attività di Laboratorio per i quattro gradi di Istruzione: infanzia, primaria scuola secondaria di primo e secondo grado

ED ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'incremento del piano finanziario provvisorio, come da allegato, nella sola parte relativa alla quota necessaria per la copertura di tutte le spese per le attività di laboratorio quantificata in € 63.000,00 progetto codice "SOSTEGNO 2017" di cui € 36.000,00 come da piano finanziario già approvato il 28 luglio 2017 ed € 27.000,00 quale quota parte sulla maggior somma già pagata dagli iscritti quale quota di immatricolazione riconoscendo l'importo orario per le attività di Laboratorio di € 50,00 che al netto degli oneri a carico Ateneo risulta essere pari ad € 40,00 per ora,
- in merito al rinnovo degli incarichi di attività di insegnamento di Laboratorio secondo le indicazioni del Dipartimento come da allegato 1; in caso di indisponibilità del docente al rinnovo si provvederà all'emanazione del bando;
- in merito all'emanazione di un bando per contratti per la copertura degli insegnamenti di Laboratorio mancanti secondo le indicazioni del Dipartimento come da allegato 2.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

c) Master universitario annuale di I livello dal titolo “Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni”, a.a. 2017/2018 – Istituzione e attivazione

Il Rettore invita il prof. Capobianco, Delegato all’Orientamento e alla Didattica, ad illustrare la proposta di delibera in argomento.

Prende la parola il prof. Capobianco che, in considerazione dell’elevato numero di iscritti al Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu, propone di istituire ed attivare, per l’anno accademico 2017/2018, un Master di primo livello dal titolo “Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni” caratterizzato da un Piano di Studio comprensivo anche degli insegnamenti ricompresi nel Percorso Formativo in parola.

Questo Master si presenta quale occasione per prepararsi al meglio alle sfide dei prossimi concorsi nella scuola e al contempo acquisire competenze e abilità certificate necessarie alla innovata professione docente. Allo stesso modo, il Master diventa un’opportunità per i laureati triennali che vogliano ampliare le proprie competenze su fronti e aspetti trasversali al fine di acquisire certificazioni immediatamente spendibili, in attesa di maturare una scelta di specializzazione.

Tenuto conto di quanto detto, si rende necessario progettare un percorso didattico di complessivi 60 cfu che includa, oltre alle attività didattiche (per complessivi 24 cfu) previste dal predetto Percorso Formativo, altre attività ed insegnamenti per ulteriori 36 cfu che prepareranno lo studente su ulteriori competenze spendibili sia nel mondo della scuola, che in quello lavorativo.

In particolare, considerato che le competenze attualmente più richieste nel mondo della scuola sono le certificazioni linguistiche, informatiche e multimediali e le competenze inerenti alle didattiche inclusive, è opportuno offrire un percorso che permetta di acquisire tali competenze e abilità, sia facendo ricorso a risorse interne all’Ateneo sia stipulando convenzioni con enti e associazioni riconosciute su tali temi.

In particolare, l’Università dovrà necessariamente far riferimento ad una o più strutture esterne per il rilascio delle certificazioni. In tal senso, si rende necessario, tenuto conto dell’ipotesi dell’ammontare della spesa, avviare un’apposita procedura amministrativa per l’acquisto di attrezzature e servizi.

L’articolazione del percorso, inoltre, dovrà essere flessibile includendo anche la possibilità di inserire corsi e relativi esami presenti nell’offerta didattica dell’Ateneo per permettere agli iscritti di integrare i crediti formativi acquisiti durante la carriera universitaria con:

- crediti finalizzati al miglioramento di conoscenze e competenze per l’insegnamento
- crediti necessari per poter partecipare a concorsi su specifiche classi di insegnamento.

Al Master potranno iscriversi tutti coloro che siano in possesso almeno di una laurea triennale. Potranno accedervi, previo pagamento della sola tassa regionale per il diritto allo studio

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



universitario, anche coloro che hanno già perfezionato l'iscrizione al Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu e che intendano conseguire, in aggiunta a quelli già presenti nel loro Piano di Studio, altri 36 cfu relativi ad ulteriori competenze e certificazioni di abilità spendibili nel mondo della scuola. A questi ultimi si chiederà, pertanto, di optare per il passaggio al Master che offre sicuramente maggiori vantaggi, senza dover versare la tassa di passaggio prevista dal Regolamento tasse e contributi vigente.

Vista la peculiarità del Master, si ritiene opportuno derogare al vigente Regolamento stabilendo che le modalità ed i costi di iscrizione seguano le stesse regole stabilite precedentemente per l'iscrizione al Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu, fermi restando il divieto di contemporanea iscrizione previsto dalla normativa vigente (art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore) e l'obbligo di procedere al versamento della tassa regionale di € 140,00.

Terminata la relazione del prof. Capobianco, il Rettore chiede al Senato Accademico di deliberare in merito all'istituzione e alla successiva attivazione per l'a.a. 2017/2018 del Master universitario annuale di primo livello "*Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni*", proponendo di nominare lo stesso prof. Capobianco quale Coordinatore del Master.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del prof. Capobianco;
LETTO	l'art. 3, comma 9 del D.M. n. 270/2004;
LETTO	l'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore;
LETTI	l'art. 8 e l'art. 28, comma 8 del Regolamento didattico di Ateneo;
LETTO	il D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017, recante norme di " <i>Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> ";
LETTO	il D.M. n. 616 del 10 agosto scorso, con il quale sono state disciplinate le modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'art. 5 del citato D.Lgs. n. 59/2017;
TENUTO CONTO	dei decreti rettorali n. 945 del 20/10/2017 e n. 1009 del 07/11/2017, con i quali è stato istituito ed attivato, per l'a.a. 2017/2018, il Percorso Formativo per il conseguimento dei suddetti 24 cfu;
TENUTO CONTO	della necessità per l'Università di far riferimento ad una o più strutture esterne per il rilascio delle certificazioni;
RITENUTO	opportuno, considerata la peculiarità del Master, derogare al vigente Regolamento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla istituzione e successiva attivazione, per l'a.a. 2017/2018, del Master universitario annuale di primo livello denominato “*Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni*” al quale potranno iscriversi tutti coloro che siano in possesso almeno di una laurea triennale;
- in merito alla nomina del prof. Giovanni Capobianco quale Coordinatore del Master, rinviando ad altro e successivo provvedimento la nomina del Comitato Direttivo;
- in merito alla individuazione del Centro Unimol Management quale struttura a supporto per la gestione dell’iniziativa;
- di stabilire che le modalità ed i costi di iscrizione al Master siano analoghi a quelli già fissati per l’iscrizione al Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu, con l’aggiunta del versamento della sola tassa regionale per il diritto allo studio universitario;
- di consentire a coloro che hanno già perfezionato l’iscrizione al Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu di optare per il passaggio al Master, previo pagamento della sola tassa regionale per il diritto allo studio universitario (senza dover versare la tassa di passaggio prevista dal Regolamento tasse e contributi vigente) e fermo restando il divieto di contemporanea iscrizione previsto dalla normativa vigente in materia di corsi di studio universitari;
- di fissare al 12 gennaio 2018 il termine entro il quale dovranno essere perfezionate tanto le immatricolazioni al Master quanto le opzioni di coloro che sono già iscritti al Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu;
- di stabilire che le attività didattiche del Master si concluderanno entro la stessa scadenza già prevista per il Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu;
- di autorizzare gli uffici competenti ad avviare le procedure amministrative per l’acquisto di attrezzature e servizi necessari alla realizzazione del Master secondo le indicazioni del Coordinatore.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Lascia la seduta il prof. Capobianco

9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) Richiesta modifica del budget del progetto di ricerca sull'Osservatorio sulla Resilienza, promosso dalla Fondazione Cariplo – Responsabile scientifico prof. Davide Marino – DiBT – rimodulazione finanziaria**

Il Rettore informa il Senato Accademico che al Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 5 dicembre è pervenuta da parte del prof. Davide Marino la richiesta tramite posta elettronica di modificare in accordo con la società finanziatrice, la Fondazione Cariplo, il budget originario del progetto di ricerca sull'Osservatorio sulla Resilienza – CUP H32I14000120005 - di cui è responsabile scientifico. In particolare, il prof. Davide Marino ha chiesto di rimodulare il finanziamento previsto pari a € 2.000,00, per la quale è stato redatto apposito piano finanziario. Il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole nella seduta del 5 dicembre 2017 sulla richiesta del prof. Davide Marino per la rimodulazione del budget del progetto di ricerca sull'Osservatorio sulla Resilienza di cui è responsabile scientifico.

È stata inoltre proposta dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del prof. Davide Marino;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 5 dicembre 2017 in cui esprime parere favorevole in merito alla richiesta di rimodulazione di budget per un importo complessivo di € 2.000,00 del progetto di ricerca sull'Osservatorio sulla Resilienza di cui è responsabile scientifico il prof. Davide Marino;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla richiesta di rimodulazione finanziaria per un importo di € 2.000,00 del progetto di ricerca sull'Osservatorio sulla Resilienza – CUP H32I14000120005 di cui è responsabile scientifico il prof. Davide Marino;
- in merito alla imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 5 dicembre.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) Proposta attivazione di un assegno di ricerca dal titolo “Monitoraggio e analisi delle emittenti televisive locali in relazione alla normativa vigente in materia” – Dipartimento SUSEF – Responsabile scientifico prof. I. S. Germano**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 6 dicembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca, presentata dal prof. Ivo Stefano Germano, in qualità di Responsabile Scientifico, dal titolo “*Monitoraggio e analisi del contenuto delle emittenti televisive locali in relazione alla normativa vigente in materia*”, della durata di 12 mesi e dell’importo lordo di € 24.000,00 (ventiquattromila/00) comprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione. Il costo per la copertura finanziaria dell’assegno di ricerca e dei relativi oneri a carico dell’Amministrazione graverà sui contributi Co.re.Com delle tre convenzioni attuative gestite dal Dipartimento come di seguito indicato:

- Prima Convenzione Co.re.Com 2015: residuo disponibile di € 2.000,00 da destinare all’attivazione di assegni di ricerca;
- Seconda Convenzione Co.re.Com 2016 incassati € 9.000,00 e da incassare € 3.000,00 per Start-up integrazione Convenzione, interamente disponibili da destinare all’attivazione di assegni di ricerca;
- Terza Convenzione Co.re.Com 2017 da incassare 12.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha altresì autorizzato, nella seduta del 6 dicembre u.s. l’incremento del progetto cod. Co.Re.Com 2016, presente nel Bilancio del Dipartimento, per € 12.000,00 alla voce COAN CA.03.031.02.02 Contributi per investimenti da Regioni e Province autonome e per € 12.000,00 alla voce COAN CA.04.040.04.02 Collaborazioni scientifiche e ha proposto la relativa variazione al Budget di Previsione anno 2017.

Il Consiglio di Dipartimento ha altresì precisato che le procedure di valutazione comparativa per l’attribuzione dell’assegno saranno predisposte solo ad avvenuto incasso delle somme dovute dal Co.Re.Com all’Università del Molise.

Nella richiesta, il prof. Germano ha indicato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “*Monitoraggio e analisi del contenuto delle emittenti televisive locali in relazione alla normativa vigente in materia*”;
- Durata: 12 mesi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Importo annuale dell'assegno: € 24.000,00 (ventiquattromila/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione finanziato con fondi disponibili dalle tre convenzioni Co.Re.Com relative agli anni 2015, 2016 e 2017;
- Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea magistrale/specialistica appartenente alla classe di Scienze della Comunicazione o lauree equipollenti, o lauree conseguite all'estero e riconosciute equipollenti/equivalenti alle lauree italiane;
Titoli preferenziali:
 - ✓ Dottorato pertinente la ricerca oggetto dell'assegno o titolo equivalente conseguito all'estero.
 - ✓ Curriculum Scientifico Professionale pertinente.
- Responsabile scientifico: prof. Ivo Stefano Germano.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario allegato, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 6 dicembre 2017, ha approvato la richiesta del prof. Ivo Stefano Germano, per l'attivazione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi, approvandone il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dal prof. Ivo Stefano Germano;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: *“Monitoraggio e analisi del contenuto delle emittenti televisive locali in relazione alla normativa vigente in materia”*;
 - Durata: 12 mesi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Importo annuale dell'assegno: € 24.000,00 (ventiquattromila/00), comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione finanziato con fondi disponibili dalle tre convenzioni Co.Re.Com relative agli anni 2015, 2016 e 2017;
- Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea magistrale/specialistica appartenente alla classe di Scienze della Comunicazione o lauree equipollenti, o lauree conseguite all'estero e riconosciute equipollenti/equivalenti alle lauree italiane;
Titoli preferenziali:
 - ✓ Dottorato pertinente la ricerca oggetto dell'assegno o titolo equivalente conseguito all'estero.
 - ✓ Curriculum Scientifico Professionale pertinente.
- Responsabile scientifico: prof. Ivo Stefano Germano.

La procedura di valutazione comparativa per l'attribuzione dell'assegno sarà predisposta solo dopo l'avvenuto incasso delle somme dovute all'Università del Molise dal Co.Re.Com.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Assegno di ricerca dal titolo “Contabilizzazione dei benefici ambientali ed economici generati dalla biodiversità e dai servizi ecosistemici” – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile scientifico prof. D. Marino**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Davide Marino, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’assegno di ricerca attribuito alla dott. Margherita Palmieri (scadenza 15 gennaio 2018) dal titolo “Contabilizzazione dei benefici ambientali ed economici generati dalla biodiversità e dai servizi ecosistemici”, Responsabile Scientifico il prof. Davide Marino.

Il rinnovo dell’assegno, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione sarà finanziato sui fondi del progetto di ricerca dipartimentale “Messa a punto di un sistema di contabilità ambientale basato sulla valutazione dei servizi ecosistemici con particolare riferimento alle aree di transizione tra costa e mare e tra urbano e rurale” - CUP H32F16000250005 - di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Davide Marino.

A documentazione di ciò viene allegata la relazione scientifica prodotta, così come previsto dall’art. 15 del Regolamento per la concessione degli assegni di ricerca.

Il prof. Davide Marino ha sottolineato come l’attività di ricerca svolta dalla suddetta assegnista sia stata di elevato spessore scientifico ed abbia già contribuito significativamente alla pubblicazione di lavori su riviste scientifiche nazionali e internazionali.

Le attività svolte hanno riguardato un approccio multidisciplinare focalizzato sull’elaborazione di un modello di contabilità ambientale improntato sui servizi ecosistemici.

In particolare sono state effettuate le seguenti attività:

1. *review* bibliografica nel contesto internazionale e nazionale delle politiche e metodologie di rendicontazione del capitale naturale e servizi ecosistemici;
2. elaborazione di un framework metodologico di contabilità ambientale.

Oltre alle tematiche precedentemente descritte, le attività svolte dalla dott. Margherita Palmieri hanno riguardato anche la quantificazione biofisica e la valutazione economica dei servizi ecosistemici ritenuti prioritari in alcune aree protette oggetto di indagine al fine di quantificare l’offerta dei servizi ecosistemici e il flusso di benefici economici da esso generati

Il prosieguo della collaborazione attraverso il rinnovo dell’assegno in questione consentirà, pertanto, di approfondire ulteriormente tali tematiche di ricerca.

Il rinnovo per ulteriori dodici mesi dell’assegno di ricerca alla dott. Margherita Palmieri è stato autorizzato dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 5 dicembre 2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'assegno di ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con la quale, nella seduta del 5 dicembre 2017, è stato autorizzato il rinnovo per ulteriori dodici mesi dell'Assegno di Ricerca alla dott.ssa Margherita Palmieri;
VISTA	la relazione sull'attività di ricerca svolta dalla dott. Margherita Palmieri;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'assegno di ricerca conferito alla dott. Margherita Palmieri dal titolo "*Contabilizzazione dei benefici ambientali ed economici generati dalla biodiversità e dai servizi ecosistemici*", Responsabile Scientifico prof. Davide Marino, dell'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione che sarà finanziato sui fondi del progetto di ricerca dipartimentale "*Messa a punto di un sistema di contabilità ambientale basato sulla valutazione dei servizi ecosistemici con particolare riferimento alle aree di transizione tra costa e mare e tra urbano e rurale*" - CUP H32F16000250005 - di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Davide Marino.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo “Analisi dei pattern ormonali nelle cellule cambiali di radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico” - Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile scientifico prof. G. S. Scippa**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 5 dicembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* presentata dalla prof. G.S. Scippa.

In particolare, il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “Analisi dei pattern ormonali nelle cellule cambiali di radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico” Responsabile Scientifico la prof. Scippa, della durata di 6 mesi, dell'importo di € 6.000,00 (seimila/00), che sarà finanziata con i fondi messi a disposizione dall'Ateneo e provenienti dalle economie del progetto ERASMUS K2 Partenariato Strategico “Higher Education Innovation in Plant Diversity - Flexible learning paths for emerging labour market” – della quale la stessa è responsabile scientifico.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi.
- Importo: € 6.000,00 (seimila/00).
- Titolo della borsa: “Analisi dei pattern ormonali nelle cellule cambiali di radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico”.
- Descrizione: Le attività di ricerca si focalizzeranno sulla messa a punto di un protocollo per l'isolamento di cellule cambiali da radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico e sulle successive analisi dei pattern dei principali ormoni vegetali, quali auxine, acido abscissico e citochinine. I risultati ottenuti saranno utilizzati nella fase finale del lavoro per ricostruire, mediante analisi bioinformatiche, i *pathway* di segnalazione coinvolti nella modulazione delle alterazioni morfologiche, anatomiche, biochimiche e molecolari che radici di specie legnose attuano in condizioni di stress meccanico.
- Requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Scienze Biologiche e lauree equipollenti.
Costituiranno criteri preferenziali i seguenti:
 - Dottorato di Ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
 - Pubblicazioni internazionali su riviste peer-review;
 - Documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
 - Esperienze di ricerca internazionale pertinente la ricerca oggetto della borsa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Gabriella Stefania Scippa.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 5 dicembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca della professoressa Scippa;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Analisi dei pattern ormonali nelle cellule cambiali di radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico*" Responsabile Scientifico prof. Scippa, della durata di 6 mesi, dell'importo di € 6.000,00 (seimila/00), che sarà finanziata con i fondi messi a disposizione dall'Ateneo e provenienti dalle economie del progetto ERASMUS K2 Partenariato Strategico "Higher Education Innovation in Plant Diversity - Flexible learning paths for emerging labour market" – della quale la stessa è responsabile scientifico, come di seguito evidenziato:
 - durata: 6 mesi
 - Importo: € 6.000,00 (seimila/00).
 - Titolo della borsa: "*Analisi dei pattern ormonali nelle cellule cambiali di radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico*".
 - Descrizione: Le attività di ricerca si focalizzeranno sulla messa a punto di un protocollo per l'isolamento di cellule cambiali da radici di specie arboree sottoposte a condizioni di stress meccanico e sulle successive analisi dei pattern dei principali ormoni vegetali, quali auxine, acido abscissico e citochinine. I risultati ottenuti saranno utilizzati nella fase finale del lavoro per ricostruire, mediante analisi bioinformatiche, i *pathway* di segnalazione coinvolti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



nella modulazione delle alterazioni morfologiche, anatomiche, biochimiche e molecolari che radici di specie legnose attuano in condizioni di stress meccanico.

- Requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Scienze Biologiche e lauree equipollenti.

Costituiranno criteri preferenziali i seguenti:

- Dottorato di Ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
- Pubblicazioni internazionali su riviste peer-review;
- Documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
- Esperienze di ricerca internazionale pertinente la ricerca oggetto della borsa.

- modalità di erogazione: rate mensili posticipate

- Responsabile Scientifico: prof. Gabriella Stefania Scippa.

- di autorizzare la copertura finanziaria della borsa di studio post lauream sulla voce di costo COAN denominata “Oneri per cofinanziamento altre borse” con codifica CA.04.040.07.04.04 che presenta la relativa disponibilità, codice progetto HEI_PLADI_2015 CUP H39J15001310006 e provenienti dalle economie del progetto ERASMUS K2 Partenariato Strategico “Higher Education Innovation in Plant Diversity - Flexible learning paths for emerging labour market”;
- di autorizzare la variazione al budget di previsione anno 2017 (art. 35 - Modifiche del budget del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015) così come indicato nella proposta di finanziamento sopra descritta;
- di autorizzare il Settore Bilancio e Controllo di Gestione al trasferimento, al Dipartimento di Bioscienze e Territorio, della somma dell'importo lordo della suddetta borsa di studio post lauream;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio post lauream al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- d) Assegno di ricerca dal titolo “CHG-array (Cariotipo molecolare) nella diagnosi del Ritardo Mentale e dei Disordini Psichiatrici” DiMeS – Responsabile Scientifico prof. Garofalo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Silvio Garofalo, nella seduta del 6 dicembre 2017 del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'assegno di ricerca attribuito alla dott.ssa Ermelinda Mazzucco (scaduto 30.11.17) dal titolo “CHG-array (Cariotipo Molecolare) nella Diagnosi del Ritardo Mentale e dei Disordini Psichiatrici”, Responsabile Scientifico il prof. Silvio Garofalo.

Il prof. Silvio Garofalo ha sottolineato come l'attività di ricerca svolta dalla suddetta assegnista sia stata di elevato spessore scientifico e il prosieguo della collaborazione attraverso il rinnovo dell'assegno di ricerca in questione consentirà la prosecuzione delle attività svolte che hanno prodotto anche la pubblicazione dell'articolo scientifico dal titolo “Developmental Coordination Disorder in a Patient with Mental Disability and a Mild Phenotype Carrying Terminal 6q26-qter Deletion”, sulla rivista scientifica “Frontiers in Genetics-Genetic Disorder” della quale risulta coautrice la dott. Mazzucco. A documentazione di ciò viene allegata la relazione scientifica prodotta, dalla dott. Ermelinda Mazzucco, così come previsto dall'art. 15 del Regolamento per la concessione degli assegni di ricerca.

Il rinnovo dell'assegno, dell'importo lordo di € 24.600,00, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) sarà finanziato con i fondi di ricerca su progetti del Dipartimento per l'importo di € 5.000,00 e la parte restante pari ad € 19.600,00 il Dipartimento chiede sia finanziata su fondi di Bilancio di Ateneo, nelle more di riscuotere i crediti vantati nei confronti della Regione Molise per progetti conclusi e rendicontati, di cui è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Garofalo.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il finanziamento dell'Assegno di Ricerca in parola graverà sul progetto contabile, in corso di istituzione, con codifica ”DIDATTICA_RICERCA_STUDENTI”, quindi, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'assegno di ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 6 dicembre 2017, in cui si autorizza il rinnovo per ulteriori dodici mesi dell'Assegno di Ricerca dal titolo “CHG-

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO	<p>array (<i>Cariotipo Molecolare</i>) nella Diagnosi del Ritardo Mentale e dei Disordini Psichiatrici” del quale è titolare la dott. Ermelinda Mazzucco; che lo stesso Dipartimento propone che la somma dell’importo lordo pari a € 19.600,00 per il finanziamento del suddetto assegno di ricerca gravi sui fondi di Ateneo mediante prelievo su fondi di Bilancio, nelle more di riscuotere i crediti vantati nei confronti della Regione Molise per progetti conclusi e rendicontati, di cui è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Garofalo;</p>
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Ermelinda Mazzucco;
VISTO	il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’assegno di ricerca conferito alla dott. Ermelinda Mazzucco dal titolo “*CHG-array (Cariotipo Molecolare) nella Diagnosi del Ritardo Mentale e dei Disordini Psichiatrici*” Responsabile Scientifico prof. Silvio Garofalo, dell’importo di € 24.600,00 comprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) che sarà finanziato con i fondi di ricerca su progetti del Dipartimento per l’importo di € 5.000,00 e la parte restante pari ad € 19.600,00, su fondi di Bilancio di Ateneo, nelle more di riscuotere i crediti vantati nei confronti della Regione Molise per progetti conclusi e rendicontati, di cui è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Garofalo;
- in merito all’imputazione del finanziamento pari ad € 19.600,00 per il rinnovo dell’Assegno di Ricerca in questione del quale è titolare la dott. Ermelinda Mazzucco sul progetto contabile con codifica ”*DIDATTICA _RICERCA_ STUDENTI*” sulla voce COAN “Oneri per cofinanziamento di assegni di ricerca” con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
- in merito all’autorizzazione della variazione al budget di previsione anno 2017 (art. 35 - Modifiche del budget del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015) così come indicato nella proposta di finanziamento sopra descritta;
- in merito all’autorizzazione del Settore Bilancio e Controllo di Gestione al trasferimento al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” della somma dell’importo lordo pari a € 19.600,00 per il finanziamento del suddetto assegno di ricerca mediante

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

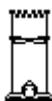


prelievo dalla voce COAN denominata “Oneri per cofinanziamento di assegni di ricerca” con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità sul progetto contabile ”DIDATTICA _RICERCA _STUDENTI” ;

- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile dell’assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Attività Culturali e Museali

a) Primi risultati per la realizzazione e l'allestimento delle collezioni museali dell'Ateneo per l'istituzione di un Polo Museale di Ateneo attraverso il progetto MuseUnimol – Servizio Civile Nazionale

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che l'Ateneo possiede e gestisce collezioni culturali afferenti a diversi ambiti disciplinari: scientifico, naturalistico, storico, pedagogico-scolastico, artistico. Le raccolte costituiscono uno degli esiti delle attività di ricerca e di studio svolte negli anni dall'Università e, nello stesso tempo, un considerevole patrimonio scientifico, culturale e didattico che sarebbe opportuno mettere a disposizione di un pubblico più vasto della diretta utenza accademica come avviene in molti altri atenei italiani e esteri.

In questo contesto l'Area delle attività culturali e museali ha presentato nell'ottobre 2015 e coordinato per tutto il 2017 uno specifico progetto "MuseUnimol: le collezioni museali dell'Ateneo verso il territorio", finalizzato proprio al miglioramento delle realtà museali dell'Ateneo, coadiuvata dall'apporto fondamentale di cinque volontari del Servizio Civile Nazionale 2016.

Il progetto *MuseUnimol* realizzato in collaborazione con tutti i Dipartimenti interessati e i referenti da loro designati, ha lavorato per circa un anno al potenziamento e all'organizzazione di tali collezioni arrivando ai seguenti risultati:

- Analisi e schedatura delle diverse collezioni dell'Ateneo attraverso schede conoscitive
- Logo del Sistema Museale di Ateneo *MuseUnimol* (allegato 1)
- Loghi e denominazioni delle singole realtà museali (allegato 2)
- Progettazione dei diversi percorsi museali (allegato 3)
- Progettazione di alcuni supporti espositivi museografici
- Redazione della grafica e realizzazione di n.30 pannelli esplicativi (esempi in allegato 4)
- Comunicazione attraverso una pagina Facebook

Il Sistema *MuseUnimol* si identifica mediante un'immagine distintiva: la creazione del logo si è sviluppata a partire dalla collocazione geografica delle diverse realtà museali universitarie sul territorio molisano. L'utilizzo di una diversa cromia per le cinque esposizioni permanenti è finalizzata a creare un'identità univoca per ciascuna di esse. Mediante una struttura a rete, il logo vuole comunicare l'idea di connessione che converge verso l'istituzione universitaria rappresentata al centro.

La scelta di utilizzare modelli monocromatici e una configurazione geometrica quadrata ha preso spunto dalla già esistente realtà di Aratro, contraddistinta da un logo che integra, a livello grafico, l'acronimo della realtà museale e il colore rappresentativo. Così sono stati elaborati i singoli loghi

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



degli altri musei caratterizzati dall'acronimo e, in aggiunta, da un elemento simbolico che richiama le collezioni esposte.

Pertanto il progetto ha operato supportando la nuova realizzazione o la ridefinizione delle collezioni di seguito elencate. Attualmente, si presentano pertanto come realtà museali dell'Ateneo: il Museo della Scuola e dell'Educazione Popolare (MUSEP) e l'ARATRO, Galleria Gino Marotta Museo-Laboratorio di arte contemporanea.

E' inoltre in via di allestimento il Museo delle Scienze Naturali del Molise (MuSNaM) che include diverse sezioni quali Erbario, Banca del Germoplasma, Xiloteca, Collezioni di Zoologia e Litoteca. Inoltre è esistente una realtà di natura differente (sia per proprietà sia per tipologia) ma affine alle altre, costituita dal Giardino di Flora Appenninica di Capracotta.

Presso il Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti, è in via di realizzazione il Museo Didattico delle Scienze Agrarie (MuDiSA) che comprende due sale: la Sala della Biodiversità Agroambientale e l'Ala Leonerdesca e sono conservate collezioni di diverse tipologie (di interesse zoologico, geologico, entomologico, micologico e fitopatologico, un apiario didattico, e una collezione di riproduzioni delle macchine di Leonardo da Vinci).

Infine è in via di definizione l'idea progettuale per la creazione a Temoli del Museo dell'alimentazione molisana (MUdAM).

Il progetto *MuseUnimol* ha permesso di raggiungere un primo traguardo nella organizzazione e messa in rete di queste diverse realtà operando anche per una grafica omogenea e per la realizzazione di un primo basilare impianto museografico, oltre che nell'organizzazione degli spazi destinati all'esposizione.

Il passaggio successivo sarà costituito dall'organizzazione di una prima manifestazione pubblica di presentazione delle diverse realtà museali a conclusione del progetto *MuseUnimol*.

L'attività dell'Ateneo in ambito museale beneficerà di questa iniziale e più organica organizzazione di tali collezioni, trasformando a breve i singoli nuclei in un unico sistema, definibile "Polo Museale". Tale patrimonio potrebbe essere offerto non solo ai docenti e studenti dell'Università ma anche al territorio, contribuendo quindi alla realizzazione della terza missione dell'Ateneo. Per raggiungere tale fine è necessario avere la massima disponibilità da parte dei soggetti direttamente interessati (direttori e personale coinvolto), attraverso personale con competenze specifiche.

Inoltre il Rettore evidenzia come il nascente Polo museale d'Ateneo potrebbe più facilmente attingere a fonti di finanziamento come i fondi Horizon 2014-2020 e ad altre modalità di finanziamento.

Il Rettore chiede pertanto di approvare le proposte grafiche e le denominazioni delle singole realtà museali (già verificate dai singoli dipartimenti) e realizzate all'interno del progetto *MuseUnimol*, per continuare a operare per una prossima istituzione formale di un sistema museale definito "Polo Museale di Ateneo-MuseUnimol"

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO lo Statuto art.40 comma 5;
VISTE le risultanze del progetto “MuseUnimol” descritto in relazione;
SENTITO il Delegato del Rettore al Sistema Bibliotecario e alle Attività museali di Ateneo, prof. Alberto Franco Pozzolo;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Rossella Andreassi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare le proposte grafiche e le denominazioni delle singole realtà museali, dell'istituendo sistema “Polo Museale d'Ateneo”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

b) “Le fattorie della Salute e del Benessere” – proposta elaborata dal gruppo di lavoro.

Il Rettore informa i componenti il Senato Accademico che il Gruppo di lavoro nominato dal Senato nella seduta dello scorso ottobre, ha elaborato un progetto denominato “Molisano – Land of Wellness”.

Il gruppo di lavoro coordinato dal prof. Luca Brunese, con la collaborazione dei professori Pazzagli, Tremonte e Presenza, ha sviluppato un’idea progettuale che si sostanzia nella creazione di un consorzio per la promozione sociale ed economica del territorio ricadente nel perimetro individuato nei Comuni di Campomarino, San Martino in Pensilis, Portocannone, Ururi e Larino. Lo scopo è sostenere iniziative volte alla creazione di un sistema locale del wellness, capace di irrorare i suoi effetti sull’intero sistema locale coinvolgendo dunque il turismo e, più in generale dell’agroalimentare, dell’artigianato ecc..

E’ stato quindi elaborata una bozza di progetto preliminare dove si prevede la costituzione di una impresa sociale in forma di consorzio.

La scelta è ricaduta su tale forma giuridica poiché ai sensi del recente D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 112 tale qualifica, diversamente dal passato, dà luogo a significativi benefici fiscali sia a favore di chi vi investe sia per l’impresa sociale stessa, i cui utili e avanzi di gestioni non formano reddito imponibile ai fini delle imposte dirette (art. 18 d.lgs. n. 112/2017).

Il Consorzio dovrebbe costituirsi, in una prima fase, con i soci fondatori quali la società Di Majo Norante, l’Università degli Studi del Molise, la Neuromed. Sono state interpellate informalmente, per valutare l’interesse la società “La Molisana” e la società “Colavita”.

Nelle more che il Gruppo di lavoro si attivi per l’organizzazione di un incontro con i potenziali soci fondatori per discutere i dettagli dello statuto e condividerne le finalità, si richiede un parere al Senato circa l’impostazione del progetto e la costituzione del consorzio per il quale è stata predisposta una prima bozza di statuto.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
TENUTO CONTO che l’Università degli Studi del Molise, nel riconoscere il ruolo fondamentale della ricerca e della formazione e nel favorirne lo svolgimento, ha interesse a promuovere, al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



territorio, opportune forme d'interazione con soggetti pubblici e privati sia italiani che esteri;

VALUTATA

l'opportunità di porre in essere forme di collaborazione scientifica con operatori pubblici e privati del territorio regionale;

ESAMINATO

il testo della proposta di progetto di studio;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la costituzione del Consorzio “Molisano – Land of Wellness” conferendo mandato al Gruppo di Lavoro per l'elaborazione del progetto “*Le fattorie della Salute e del Benessere*” di organizzare incontri con i rappresentanti di Aziende e Società private interessate alla partecipazione all'iniziativa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Entra in aula su invito del Rettore, il prof. Giovanni Maddalena, Consigliere del Rettore per gli stages ed i tirocini

12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Accordi di cooperazione con il Brooklyn College e la Fordham University School of Law (New York, USA) - stipula

Il Rettore invita il prof. Maddalena ad illustrare ai componenti il Senato la proposta di delibera in argomento.

Prende la parola il prof. Maddalena il quale informa il Senato Accademico che, in collaborazione con il prof. Claudio Massimo Colombo e d'intesa con i vertici del Brooklyn College, uno dei più importanti college della CUNY, il sistema di università cittadine di New York e della Fordham University School of Law, si è inteso formalizzare accordi di cooperazione finalizzati allo scambio di studenti e docenti su tematiche di interesse comune.

Le Università americane anzidette sono annoverate tra le più prestigiose Istituzioni negli USA e la cooperazione con l'Università del Molise è certamente motivo di orgoglio, crescita e prestigio internazionale per il nostro Ateneo, oltre che di importanti e nuove opportunità per studenti e docenti.

Inoltre, gli accordi consentiranno ai partecipanti di utilizzare appieno gli appartamenti del "College Italia" a Manhattan, Battery Park, dove potranno soggiornare gratuitamente mentre svolgono le loro attività, di studio e/o ricerca, nella città di New York.

Gli accordi finali saranno perfezionati nei prossimi mesi, previa definizione di pacchetti di moduli in lingua inglese e altre possibili attività, come ad esempio Summer Schools, nelle tematiche di Scienze politiche, Beni culturali, ed Enogastronomia, che hanno suscitato l'interesse delle Università partner.

Udito il prof. Maddalena ed in considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula degli accordi di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il prof. Maddalena;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possono rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;
VISTO	il <i>Memorandum of Understanding</i> (MoU) con la Fordham University School of Law di New York;
VISTO	lo <i>Statement of Shared Interest</i> con il Brooklyn College di New York;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'allegato *Memorandum of Understanding* (MoU) con la Fordham University School of Law di New York e dell'allegato *Statement of Shared Interest* con il Brooklyn College di New York individuando quali referenti scientifici dell'iniziativa i proff. Claudio Massimo Colombo e Giovanni Maddalena

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Lasciano la seduta il prof. Maddalena ed il prof. Marchetti.

12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Accordi inter-istituzionali Erasmus Plus per il periodo 2018/21

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Settore Relazioni Internazionali, seguendo le indicazioni dei docenti coordinatori Erasmus di Dipartimento, ha proceduto alla formalizzazione e/o al rinnovo di accordi inter-istituzionali Erasmus Plus finalizzati alla realizzazione di attività di mobilità per studenti e staff, a partire dall'anno accademico 2018-2019, come di seguito elencati:

<i>Ateneo</i>	<i>Area disciplinare</i>
University of Technology and Life Sciences in Bydgoszcz – Polonia	Agriculture
Universidad de Extremadura – Spagna	Forestry
Universidad de Granada – Spagna	Food Science and Technology
Edward Bernays College of Communication Management - Croazia	Tourism, Catering, Hotel Management/Journalism
Université d'Angers - Francia	Travel, Tourism and Leisure
University of Malta	Biology/Literature and Linguistics
The State University of Applied Sciences in Plock - Polonia	Computer Use/Database and network design and administration/Software and applications development and analysis/ICT/Nursing/Business and Administration/Social Work and Counselling
Aristotle University of Thessaloniki - Grecia	Humanities
Adam Mickiewicz University in Poznan - Polonia	Social and behavioural sciences/Philosophy and Ethics
Universidad de Santiago de Compostela - Spagna	Literature and Linguistics
Universidad de Alicante - Spagna	Languages
Podhale State College of Applied Sciences in Nowy Targ - Polonia	Nursing
Universidade de Tras os Montes e Alto Douro - Portogallo	Nursing/Nursing and Midwifery Sciences
Instituto Politecnico de Braganca - Portogallo	Nursing
Universitatea de Medicina si Farmacie din Tirgu Mures - Romania	Medicine
Université de Nantes - Francia	Political sciences/Law
Universidad de Las Palmas de Gran Canaria - Spagna	Social Work
Universität Heidelberg - Germania	Law
Uniwersytet Wroclawski - Polonia	Law

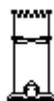
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla ratifica degli accordi precedentemente elencati.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
 (prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
 VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, e in particolare l'articolo 32 "Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all'estero";
 RAVVISATA la necessità di ratificare gli accordi inter-istituzionali Erasmus Plus con le sedi estere precedentemente elencate al fine di organizzare le attività di mobilità;
 INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla ratifica degli Accordi inter-istituzionali Erasmus Plus, finalizzati alla realizzazione di attività di mobilità per studenti e staff, a partire dall'anno accademico 2018-2019, sottoscritti con le seguenti Istituzioni estere:

<i>Ateneo</i>	<i>Area disciplinare</i>
University of Technology and Life Sciences in Bydgoszcz – Polonia	Agriculture
Universidad de Extremadura – Spagna	Forestry
Universidad de Granada – Spagna	Food Science and Technology
Edward Bernays College of Communication Management - Croazia	Tourism, Catering, Hotel Management/Journalism
Université d'Angers - Francia	Travel, Tourism and Leisure
University of Malta	Biology/Literature and Linguistics
The State University of Applied Sciences in Plock - Polonia	Computer Use/Database and network design and administration/Software and applications development and analysis/ICT/Nursing/Business and Administration/Social Work and Counselling
Aristotle University of Thessaloniki - Grecia	Humanities
Adam Mickiewicz University in Poznan - Polonia	Social and behavioural sciences/Philosophy and Ethics
Universidad de Santiago de Compostela - Spagna	Literature and Linguistics
Universidad de Alicante - Spagna	Languages
Podhale State College of Applied Sciences in Nowy Targ - Polonia	Nursing
Universidade de Tras os Montes e Alto Douro - Portogallo	Nursing/Nursing and Midwifery Sciences
Instituto Politecnico de Braganca - Portogallo	Nursing
Universitatea de Medicina si Farmacie din Tirgu Mures - Romania	Medicine
Université de Nantes - Francia	Political sciences/Law
Universidad de Las Palmas de Gran Canaria - Spagna	Social Work
Universität Heidelberg - Germania	Law
Uniwersytet Wroclawski - Polonia	Law

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **DM 29 dicembre 2014 n. 976 – Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, ai sensi dell'art. 1 del DL 9 maggio 2003 n. 105, convertito dalla L. 11 luglio 2003, n. 170**

Il Rettore informa che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 26 e 29 gennaio 2016, hanno autorizzato la ripartizione delle risorse attribuite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), a valere sul Fondo Sostegno Giovani sulla base dei criteri previsti dall'articolo 1 "mobilità internazionale degli studenti" del D.M. n.976 del 29 dicembre 2014, stabilendo, fra l'altro:

- a) l'incremento della borsa Erasmus per motivi di studio in € 250/300 mensili sulla base del Paese di destinazione;
- b) l'attribuzione di un contributo di € 1.200 *una tantum* in favore dei dottorandi senza borsa in mobilità internazionale per qualsiasi destinazione e per una durata all'estero pari o superiore a tre mesi.

Con delibere del 21 e 24 febbraio 2017 il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno autorizzato di incrementare l'importo mensile della borsa Erasmus per motivi di studio dell'anno accademico 2017/2018 stabilendo l'importo in € 300 mensili per massimo 6 mesi e per qualsiasi destinazione.

I parametri utilizzati dal MIUR per la ripartizione delle risorse sono i seguenti:

- a) Numero degli studenti regolari ai Corsi di tutti e tre i cicli, con l'esclusione degli immatricolati al primo anno delle Lauree di primo livello e delle Lauree Magistrali a Ciclo Unico (peso = 0,35);
- b) CFU conseguiti all'estero nell'anno accademico precedente dagli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studi (peso = 0,3);
- c) Numero di laureati dell'anno solare precedente che hanno acquisito almeno 9 CFU all'estero (peso = 0,3);
- d) Numero di dottori di ricerca dell'ultimo ciclo concluso che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero (peso = 0,05).

Le risorse assegnate possono essere impiegate, oltre che per l'anno accademico nel quale sono assegnate, anche per i due anni accademici successivi; le risorse eventualmente non utilizzate, saranno recuperate sull'assegnazione del Fondo di Finanziamento Ordinario per l'anno seguente.

L'attuazione degli interventi è oggetto di monitoraggio continuo nell'anagrafe nazionale degli studenti (ANS), tramite un'apposita procedura informatica, relativa sia all'individuazione dei

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



soggetti destinatari delle risorse, sia alla indicazione delle risorse utilizzate dall'Ateneo con riferimento a tali soggetti.

In fase di monitoraggio delle risorse assegnate a valere per gli anni 2015 e 2016 e, nelle more dello stanziamento per l'anno 2017 da parte del MIUR, si è calcolato di poter sostenere le seguenti azioni:

- a) incrementare di € 50 il contributo in favore dei borsisti Erasmus per motivi di studio dell'anno accademico 2018/2019, raggiungendo così un importo mensile di € 350 per max 6 mesi all'estero e per qualsiasi destinazione;
- b) incrementare di € 300 il contributo destinato ai dottorandi senza borsa in mobilità per periodi pari o superiori a 3 mesi, portandolo quindi a € 1.500 *una tantum*;
- c) assegnare un contributo premiale di € 500 agli studenti che avranno conseguito il maggior numero di CFU durante il periodo di studio all'estero, proporzionalmente alla durata del periodo stesso, con un minimo di 20 CFU per un semestre accademico e 40 CFU per un anno accademico, regolarmente riconosciuti; una apposita commissione avrà il compito di definire la graduatoria finale dei beneficiari.

Si chiede al Senato Accademico di deliberare in merito alla proposta di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.M. 29 dicembre 2014, n.976;
VISTE	le proprie delibere del 26/01/2016 e del 21/02/2017 relativamente alla ripartizione delle risorse di cui al D.M. summenzionato;
CONSIDERATA	l'esiguità del contributo comunitario attribuito agli studenti Erasmus in mobilità e la necessità di incrementare detto importo per incentivare la mobilità internazionale degli studenti universitari;
RITENUTO	di dare impulso alla mobilità degli studenti di dottorato che non usufruiscono di borsa e di premiare gli studenti Erasmus più meritevoli;
CONSIDERATI	i parametri utilizzati dal MIUR per la ripartizione delle risorse di cui al D.M. 29 dicembre 2014, n.976;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alle seguenti azioni, a valere sulle risorse di cui al D.M. 29 dicembre 2014 n.976 – Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, ai sensi dell'articolo 1 del Decreto Legge 9 maggio 2003 n.105, convertito dalla Legge 11 luglio 2003 n.170:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- a) incrementare di € 50 il contributo in favore dei borsisti Erasmus per motivi di studio dell'anno accademico 2018/2019, raggiungendo così un importo mensile di € 350 per max 6 mesi all'estero e per qualsiasi destinazione;
- b) incrementare di € 300 il contributo destinato ai dottorandi senza borsa in mobilità per periodi pari o superiori a 3 mesi, portandolo quindi a € 1.500 una tantum;
- c) assegnare un contributo premiale di € 500 agli studenti che avranno conseguito il maggior numero di CFU durante il periodo di studio all'estero, proporzionalmente alla durata del periodo stesso, con un minimo di 20 CFU per un semestre accademico e 40 CFU per un anno accademico, regolarmente riconosciuti; una apposita commissione avrà il compito di definire la graduatoria finale dei beneficiari;

La spesa di cui trattasi, nelle more dello stanziamento ministeriale per l'anno 2017, verrà imputata ai Progetti con Codice:

- 1) MOBILITA_STUDENTI_MIUR_2015/2016 (Codice CUP H36D15000230001);
- 2) FONDO_GIOVANI_2016 (Codice CUP H36D16000200001).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- a) Associazione culturale “Sopra le righe” – corsi di studio in Lettere e beni culturali e Scienze turistiche e Centro di ricerca per le Aree Interne e gli Appennini. Letterature della “terra di mezzo” – Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 19.11.2017, a firma del prof. Alberto Carli, relativa alla richiesta di patrocinio e di concessione degli spazi universitari per la realizzazione del progetto Letterature della “terra di mezzo” - Quattro incontri sulla contemporaneità letteraria del Mezzogiorno, programmati per l’anno 2018, [26 febbraio (Campobasso), 22 marzo e 16 aprile (Termoli), 30 maggio (Agnone)].

Il progetto prende spunto da una iniziativa diffusa e una serie di incontri con alcuni autori letterari contemporanei di rilievo nazionale e internazionale, già individuati dai proponenti, ben conosciuti dal pubblico dei lettori ed in ambito accademico. Si tratta, naturalmente, di autori che si sono contraddistinti nella narrazione letteraria del Mezzogiorno appenninico e delle aree interne o che, in veste saggistica, si sono spesi per la valorizzazione dei medesimi territori dal punto di vista critico letterario. Il progetto intende valorizzare ancora maggiormente la percezione della letterarietà dell’Appennino, naturalmente del Molise e delle aree interne – come anche la Sardegna, che, negli ultimi trent’anni, si è dimostrata una vera fucina letteraria.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota a firma del prof. Alberto Carli;
VISTO	che il progetto vede il coinvolgimento dei corsi di studio in Lettere e Beni culturali, Scienze turistiche ed il Centro di Ricerca per le Aree Interne e gli Appennini;
PRESO ATTO	che questo primo ciclo di incontri letterari dedicati al Mezzogiorno, all’Appennino e alle aree interne offre al pubblico una occasione di dibattito con alcuni noti autori del panorama narrativo italiano, riconosciuti dalla critica internazionale;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del prof. Alberto Carli in qualità di coordinatore dell’intero progetto e del prof. Rossano Pazzagli;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";
- in merito all'utilizzo gratuito degli spazi universitari richiesti, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", per la realizzazione del progetto Letterature della "terra di mezzo" - Quattro incontri sulla contemporaneità letteraria del Mezzogiorno, programmati per il 26 febbraio (Campobasso), 22 marzo (Termoli), 16 aprile (Termoli) e 30 maggio (Agnone) 2018

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

**b) Dipartimento SUSEF – Salone Internazionale di Archeologia – Tourisma 2018 – Firenze
16/18 febbraio 2018- richiesta patrocinio, collaborazione e contributo finanziario**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, con identificativo di protocollo n° 25888 del 13 novembre 2017, da parte del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione in merito all’opportunità di patrocinare e concorrere, anche per l’edizione del 2018, alla partecipazione al Salone Internazionale di Archeologia - *Tourisma 2018*, previsto a Firenze dal 16 al 18 febbraio.

Il Salone dell’Archeologia e del Turismo Culturale è una manifestazione di tre giorni, patrocinata dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, ospitata negli spazi prestigiosi del centralissimo Palazzo dei Congressi, e he rappresenta il più importante evento europeo dedicato alla promozione dei beni culturali, oltreché un momento di esposizione, divulgazione e confronto di tutte le iniziative di ricerca e di studi legate al mondo antico e alla valorizzazione delle sue testimonianze.

Si rivolge a tutte le realtà culturali ed economiche attive nel settore archeologico-artistico-monumentale: istituzioni di ricerca pubbliche e private, parchi, musei, enti di promozione, operatori turistici, categorie professionali. La scorsa edizione ha richiamato oltre diecimila persone fra studiosi, accademici, archeologi, operatori turistici, studenti, insegnanti di ogni ordine e grado e pubblico in genere.

Come evidenziato dalla nota del Dipartimento, nel verbale n°10 dell’8 novembre 2017, trattandosi di un evento in un contesto internazionale di particolare rilevanza scientifica, di notevoli dimensione e di ampie opportunità, sono stati autorizzati a partecipare i proff. Fulvia Ciliberto (per la presentazione del progetto cofinanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale “Tutela, studio e valorizzazione di un patrimonio museale), Carlo Ebanista e Mariassunta Cuozzo. Pertanto, il Dipartimento ha ritenuto opportuno e necessario, come già avvenuto per iniziative simili, richiedere il coinvolgimento diretto dell’Ateneo, prevedendo un contributo, a copertura dei costi, nella misura massima di € 3.100,00, destinato a co-finanziare la partecipazione all’evento internazionale, la quota di iscrizione, l’acquisto preliminare di un box poster espositivo, gli aspetti logistico–organizzativi, l’ospitalità e le missioni.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore
TENUTO CONTO del verbale n°10 dell’8 novembre 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATI	espresso parere favorevole in merito alla partecipazione al Salone Internazionale di Archeologia – Tourisma 2018, previsto a Firenze dal 16 al 18 febbraio,
INDICATI	quali partecipanti i proff. Fulvia Ciliberto (per la presentazione del progetto cofinanziato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale “Tutela, studio e valorizzazione di un patrimonio museale), Carlo Ebanista e Mariassunta Cuzzo;
LETTA	altresì la nota di richiesta, come da verbale n°10 dell’8 novembre 2017, di un contributo, a copertura dei costi, nella misura massima di € 3.100,00, destinato a co-finanziare la partecipazione all’evento internazionale;
PRESO ATTO	che il Salone Internazionale di Archeologia – Tourisma 2018, rappresenta il più importante evento europeo dedicato alla promozione dei beni culturali, oltreché un momento di esposizione, divulgazione e confronto di tutte le iniziative di ricerca e di studi legate al mondo antico e alla valorizzazione delle sue testimonianze;
STABILITA	dal Consiglio del Dipartimento nel verbale n° 10 dell’8 novembre la previsione di spesa, quantificata in un importo massimo di € 3.100,00, per garantire la partecipazione all’evento;
CONSTATATA	l’efficacia e l’opportunità di garantire la partecipazione dell’Ateneo al Salone Internazionale di Archeologia – Tourisma 2018, previsto a Firenze dal 16 al 18 febbraio;
RILEVATA	la necessità di provvedere, sin da subito, a porre in essere tutta una serie di adempimenti, anche di natura contabile, per favorire, sostenere e garantire la piena partecipazione alla manifestazione internazionale;
RITENUTO	opportuno provvedere a riconoscere al Dipartimento il contributo richiesto;
VERIFICATA	la copertura finanziaria sul Bilancio 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise, in occasione della IV Edizione del Salone Internazionale di Archeologia – Tourisma 2018, previsto a Firenze dal 16 al 18 febbraio;
- in merito all’opportunità di concorrere alle spese legate alla partecipazione dell’Ateneo al Salone Internazionale di Archeologia – Tourisma 2018 al fine di garantire la piena ed efficace riuscita dell’iniziativa e per sostenere una adeguata gestione dell’evento;
- in merito alla richiesta di concessione di un contributo, a copertura dei costi, fino alla concorrenza massima di € 3.100,00 con relativo obbligo di rendicontazione finale delle spese

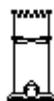
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



sostenute con il presente contributo, demandando la definizione delle procedure di impegno della spesa al Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Gianmaria PALMIERI*)

13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- c) **Dipartimento di Economia e University of Wollongong (Australia) - International Summer School on “Empirical Methods in Market Microstructure Research” Agnone, 9/14 luglio 2018 – richiesta patrocino, collaborazione e contributo finanziario**

Il Rettore comunica ai componenti il Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 8 novembre 2017, da parte del Dipartimento di Economia in merito all’opportunità di patrocinare e concorrere all’organizzazione della “International Summer School on Empirical Methods in Market Microstructure Research” da tenersi ad Agnone nella settimana tra il 9 ed il 14 luglio 2018. L’iniziativa, prevista nell’ambito della convenzione con la University of Wollongong (UOW, New South Wales, Australia), sarà organizzata anche in collaborazione con la fondazione European Capital Markets Cooperative Research Centre (ECMCRC), che annovera tra i propri membri 10 università da Australia, Francia, Germania, Irlanda, Italia e Regno Unito. Il percorso formativo è pensato per fornire ai partecipanti i fondamenti per la comprensione degli approcci alle analisi empiriche e all’utilizzo di dati finanziari. Si rivolge a 20 discenti, laureandi di lauree magistrali nei settori economici, studenti di dottorato e assegnisti di ricerca, riservando fino a 10 posti alle università partner (italiane e straniere) del ECMCRC e 5 posti a studenti o laureati dell’Università del Molise.

Lo studente migliore, selezionato alla fine del corso, otterrà una borsa del valore di circa 5.000 dollari australiani finalizzata ad un periodo di studio presso il Capital Markets Cooperative Research Centre (CMCRC) di Sydney.

Il costo complessivo dell’iniziativa previsto nel piano finanziario si aggira intorno ai 15.000 €, il Dipartimento di Economia sostiene l’importo di 1.500,00 €, circa 5.000,00 € il totale del contributo della Fondazione European Capital Markets Cooperative Research Centre (ECMCRC) e del Comune di Agnone. Pertanto, nella stessa nota, il Dipartimento ha ritenuto opportuno e necessario, come già avvenuto per iniziative simili, richiedere il coinvolgimento diretto dell’Ateneo, prevedendo un contributo, a parziale copertura dei costi, nella misura massima di € 4.000,00, destinato a co-finanziare l’importante evento internazionale, gli aspetti logistico-organizzativi, l’ospitalità e le missioni. A far parte del Comitato scientifico della summer school: Francesco Capalbo, Claudio Lupi e Alberto Franco Pozzolo (Unimol); Alex Frino (UOW) e un Rappresentante del CMCRC da individuare.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



TENUTO CONTO	del verbale n° 11 dell'8 novembre 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Economia ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione dell'evento;
PRESO ATTO	dell'elevato profilo didattico e formativo della "International Summer School on Empirical Methods in Market Microstructure Research" prevista ad Agnone nel mese di luglio 2018;
VISTO	che l'iniziativa rientra nell'ambito della convenzione con la University of Wollongong e vede la collaborazione della Fondazione European Capital Markets Cooperative Research Centre (ECMCRC);
RITENUTO TENUTO CONTO	opportuno garantire all'evento un carattere istituzionale; della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
CONSIDERATO	che la previsione di spesa per l'intera manifestazione si aggira intorno ai 15.000,00 € come da piano finanziario redatto dal Consiglio del Dipartimento di Economia nel verbale n° 11 dell'8 novembre;
RILEVATA	la necessità di provvedere, sin da subito, a porre in essere tutti adempimenti, anche di natura contabile, essenziali e finalizzati alla piena ed efficace riuscita della summer school;
VISTO TENUTO CONTO	che il contributo complessivo richiesto all'Ateneo è pari ad € 4.000,00; che la spesa complessiva di € 4.000,00 troverà copertura finanziaria sul Bilancio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise, in occasione della "International Summer School on Empirical Methods in Market Microstructure Research" prevista ad Agnone nella settimana dal 9 al 14 luglio 2018;
- in merito all'opportunità di concorrere all'organizzazione della "International Summer School on Empirical Methods in Market Microstructure Research" al fine di garantire la piena ed efficace riuscita dell'iniziativa, prevedendo anche la necessità di porre in essere adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per sostenere una adeguata gestione dell'evento;
- in merito alla richiesta di concessione di un contributo, a parziale copertura dei costi, fino alla concorrenza massima di € 4.000,00 con relativo obbligo di rendicontazione finale delle spese sostenute, demandando la definizione delle procedure di impegno della spesa al Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- d) **UNITRE – Università delle Tre Età – Conferenza sul tema “Il vino, vendemmia, turismo e territorio” 27 gennaio 2018 – Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi universitari sede di Termoli**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota a mezzo posta elettronica a firma dell’arch. Maria Luciani, Presidente dell’Università delle Tre Età (UniTre) e protocollata dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio con identificativo n. 28114, X/2 del 02.12.2017- relativa alla richiesta di patrocinio e di concessione dell’Aula Adriatico della sede universitaria di Termoli in occasione della conferenza sul tema “Il vino, vendemmia, turismo e territorio”, prevista il 27 gennaio 2018 a partire dalle ore 17.00.

Alla conferenza prenderà parte, come relatore e moderatore, il prof. Rossano Pazzagli con una sua introduzione sul tema.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota a firma dell’arch. Maria Luciani – Presidente dell’Università delle Tre Età;
VISTO	il verbale n° 11 del 05 dicembre 2017, con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione della conferenza sul tema “Il vino, vendemmia, turismo e territorio”;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del prof. Rossano Pazzagli, in qualità di relatore e il positivo riscontro di diverse iniziative curate dall’Associazione Università delle Tre Età, tenutesi con il patrocinio dell’Ateneo e negli spazi universitari di Termoli;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise”;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Termoli, e precisamente dell'Aula Adriatico, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della conferenza sul tema "Il vino, vendemmia, turismo e territorio" che si terrà il 27 gennaio 2018, a partire dalle ore 17.00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- e) **CIPM (Club Italiano Pescatori con esca a Mosca) – sezione Molise – attività di studio sull’integrità genetica della trota Mediterranea (*S. macrostigma*) nel fiume Biferno – Richiesta utilizzo logo su materiale divulgativo ed espositivo presente nelle aree di studio lungo il Biferno**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 4 dicembre 2017, dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti in merito all’opportunità di concedere l’utilizzo del logo sulla cartellonistica espositiva e divulgativa caratterizzante l’attività di studio sull’integrità genetica della trota Mediterranea (*S. macrostigma*) nel fiume Biferno da posizionare lungo il tratto di fiume in gestione.

La richiesta avviene in virtù dei rapporti di collaborazione già da anni instaurati tra il C.I.P.M. – sezioni Molise – Amateur Sports Association Oratino e la prof. Nicolaia Iaffaldano, del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, allo scopo di recuperare l’integrità genetica della trota Mediterranea (*S. macrostigma*) nel fiume Biferno, oltreché perseguire i promettenti risultati fin ora ottenuti. Nella stessa nota si precisa che, ogni puntuale utilizzo del logo sarà preventivamente autorizzato tramite una presa visione del materiale espositivo e delle relative bozze.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la comunicazione del 5 dicembre 2017, dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
VISTO	il verbale n. 13 del 15 novembre 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha espresso parere favorevole in merito;
PRESO ATTO CONSIDERATA	del coinvolgimento e partecipazione della prof. Nicolaia Iaffaldano; la valenza divulgativo-scientifica caratterizzante l’attività di studio sull’integrità genetica della trota Mediterranea (<i>S. macrostigma</i>) nel Biferno nonché l’opportunità di diffondere le attività di studio anche tramite posizionamento di materiale divulgativo ed espositivo lungo le tratte del fiume in gestione all’Associazione C.I.P.M;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'uso del logo dell'Università degli Studi del Molise per scopi divulgativi sulla cartellonistica espositiva e divulgativa caratterizzante l'attività di studio sull'integrità genetica della trota Mediterranea (*S. macrostigma*) nel fiume Biferno, con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti".

In conclusione di seduta, il Rettore saluta, a nome del Senato Accademico, la prof. Daniela Grignoli che, con la seduta odierna, lascia, appunto, il Senato Accademico nella sua qualità di rappresentante dei ricercatori.

La prof. Grignoli, prenderà infatti servizio quale docente di II fascia per il SSD SPS/07 Sociologia Generale presso il Dipartimento di Economia, a far data dal 16 dicembre p.v.

Alla prof. Grignoli il Rettore rivolge dunque il saluto del Senato Accademico ed i ringraziamenti per la fattiva collaborazione ed il proficuo lavoro sin qui svolto.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 16,35 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

