

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 5/2017

L'anno 2017, il giorno 27 del mese di giugno, alle ore 11,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 13184_II/4 del 15/06/2017.

Sono presenti:

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Claudio LUPI	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Giovanni FABBROCINO	Rappresentante prof. ruolo I [^] fascia
prof. Daniela GRIGNOLI	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Giacomo VERDE	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. Luigi PETRELLA	rappresentante degli studenti
sig. Maria Rosaria ANTENUCCI	rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

prof. Alberto CARLI	Rappresentante prof. ruolo II [^] fascia
---------------------	---

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
4. *Designazione componenti Consiglio di Amministrazione – parere;*
5. *Costituzione Collegi di disciplina;*
6. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
7. *Convenzioni;*
8. *Provvedimenti per il personale;*
9. *Provvedimenti per la didattica;*
10. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
11. *Borse di studio e di ricerca;*
12. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
13. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
14. *Patrocini e utilizzo strutture.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. Comunicazioni del Rettore

a) Procedura selettiva II fascia per il SSD SECS_P/07 – nota del Presidente della Commissione valutatrice, prof. Meneguzzo

In apertura di seduta il Rettore comunica al Senato Accademico i contenuti della nota trasmessa dal prof. Meneguzzo in qualità di Presidente della Commissione valutatrice della procedura selettiva di II fascia per il SSD SECS-P/07 ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/2010 presso il Dipartimento Giuridico, in riscontro alla richiesta di chiarimenti in merito al presunto plagio di una pubblicazione da parte del prof. Francesco Boccia, per chiarire l'incidenza della pubblicazione ai fini della valutazione.

In particolare, il prof. Meneguzzo segnala che il giudizio di idoneità del candidato prof. Francesco Boccia è stato effettuato sulla base di una valutazione comprensiva delle pubblicazioni scientifiche, dell'attività di ricerca e dell'attività didattica, in piena coerenza con il profilo richiesto dal bando.

Ha, inoltre, precisato che la Commissione, con riferimento alla pubblicazione in questione, ne ha dato riscontro ma ha scelto di concentrarsi particolarmente sulle monografie e sui capitoli di libro e meno sulle pubblicazioni in collane dipartimentali risalenti al 2004 e riconducibili ad un filone di studio e ricerca non pienamente attinente al SSD richiesto dal bando.

Il Senato Accademico prende atto

b) Fondazione Banco di Napoli - dimissioni

Il Rettore ha successivamente informato il Senato Accademico di aver rassegnato le dimissioni, unitamente al prof. Orazio Abbamonte, dal Consiglio Generale della Fondazione Banco di Napoli per radicale contrarietà ad una partecipazione significativa nella Banca Regionale di Sviluppo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica decreti d'urgenza

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 434/2017: rinnovo, per l'a.a. 2017/2018, dei contratti di insegnamento a titolo oneroso e a titolo gratuito ai docenti in elenco del DIMES, del DIBT, del Dipartimento di Economia e del Dipartimento SUSF (Scheda SUA).

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 517/2017: istituzione ed attivazione del Corso di formazione ProForma - Dalla Foma al Mercato - anno 2017 - Autorizzazione pubblicazione avviso di partecipazione - Nomina commissione di valutazione delle domande.

UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 518/2017: rinnovo per ulteriori 12 mesi della borsa di studio post lauream conferita alla dott. Del Perugia Barbara.

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

D.R. n. 519/2017: rinnovo per ulteriori 12 mesi della borsa di studio post lauream conferita alla dott. Tonti Daniela.

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

D.R. n. 523/2017: concessione patrocinio, utilizzo logo e spazi universitari dell'Università degli Studi del Molise per iniziative varie (Evento formativo ECM - Giornata conclusiva stage tenutosi presso l'Emittente televisiva Telemolise – Prove interne periodiche di valutazione del corpo della Guardia di Finanza).

UFFICIO RELAZIONI E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

D.R. n. 534/2017: autorizzazione inoltra al MIUR della proposta di progetto dal titolo "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" ai fini del finanziamento nell'ambito del Fondo Integrativo Speciale per la Ricerca (FISR)

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i suddetti Decreti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

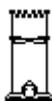


DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 434/2017
 - D.R. n. 517/2017
 - D.R. n. 518/2017
 - D.R. n. 519/2017
 - D.R. n. 523/2017
 - D.R. n. 534/2017

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



3. **Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale**
Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli
a) **Verbale seduta precedente - Ratifica processo verbale**

Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 4 relativo alla seduta del 23 maggio 2017 inviato via *e.mail* ai componenti il Senato Accademico in data 26 giugno 2017.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 4 relativo alla seduta del 23 maggio 2017;
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 23 maggio 2017 di cui al verbale n. 4/2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



4. Designazione componenti Consiglio di Amministrazione - parere

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli

a) Consiglio di Amministrazione – sostituzione componente per lo scorcio del quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016, ai sensi dell’art. 19, comma 1, lett. b) dello Statuto.

Il Rettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che, ai sensi dell’art. 19 dello Statuto, con D.R. n. 285 del 16 marzo 2016 e successive integrazioni, sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016.

Con nota del 26 maggio 2017 la prof. Ilaria Zilli ha rassegnato le dimissioni da componente del predetto Consiglio ed il Presidente del Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi del Molise ha preso atto di tali dimissioni nella seduta del medesimo Organo in data 26 maggio u.s.

Con D.R. n. 463 del 5 giugno 2017, prot. n. 12161, ai sensi dell’art. 19, co. 1, lett. b) dello Statuto dell’Università degli Studi del Molise è stato indetto un avviso pubblico, affisso all’Albo di Ateneo nella medesima data, con scadenza il giorno 19 giugno 2017, per la presentazione di candidature ai fini della designazione nel Consiglio di Amministrazione di n. 1 componente appartenente al personale in servizio a tempo indeterminato presso l’Università degli Studi del Molise, per lo scorcio del quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016.

Infine, il Rettore comunica al Senato Accademico che per la nomina del predetto componente è stato necessario acquisire il parere del Nucleo di Valutazione dell’Ateneo in merito al “*possesso dei requisiti di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un’esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale*” per le proposte di candidatura di seguito specificate, per le quali il Rettore illustra sinteticamente i relativi curricula:

- prof. Stefania Giova
- dott. Maria Maddalena Anna Salvia.

Il Nucleo di Valutazione nella seduta del 27 giugno 2017 ha dichiarato il possesso dei suddetti requisiti da parte delle due candidate.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto ed in particolare l’art. 19, co. 1, lett. b);
VISTO	il D.R. n. 285 del 16 marzo 2016 con il quale sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016 e successive integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la nota del 26 maggio 2017 della prof. Ilaria Zilli;
VISTA la delibera del 19 febbraio 2013 del Senato Accademico;
VISTO il D.R. n. 463 del 5 giugno 2017, prot. n. 12161, con il quale è stato indetto un avviso pubblico, con scadenza il giorno 19 giugno 2017;
VISTE le proposte di candidatura per la nomina a componente del Consiglio di Amministrazione pervenute da parte di appartenenti al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi del Molise;
PRESO ATTO del parere del Nucleo di Valutazione espresso nella seduta del 27 giugno 2017 in ordine al possesso dei requisiti di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale;
ESAMINATI i curricula;
CONSIDERATA la proposta del Rettore in ordine alla designazione della prof. Stefania Giova, ordinario presso il Dipartimento di Economia per il SSD IUS/01 – Diritto privato, Delegato del Rettore al personale e alle risorse umane e Presidente del corso di laurea in Economia Aziendale;
CONSIDERATE la qualificazione professionale e l'esperienza pluriennale, anche gestionale, maturate in ambito universitario dalla candidata alla nomina prof. Giova che la collocano in posizione di chiara preminenza;
PUR APPREZZANDO la qualificazione professionale della candidata dott. Maria Maddalena Anna Salvia;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla nomina della prof. Stefania Giova quale componente del Consiglio di Amministrazione appartenente al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi del Molise per lo scorcio del quadriennio 2016/20 e, comunque, fino al 30 aprile 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. Costituzione Collegi di disciplina

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli

a) Costituzione Collegi di disciplina ai sensi dell'art. 49 dello Statuto

Il Rettore comunica ai componenti il Senato Accademico che l'Università, ai sensi dell'art. 49 dello Statuto, istituisce il Collegio di disciplina con il compito di svolgere la fase istruttoria dei procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e ricercatori e di esprimere in merito parere conclusivo.

Il Collegio di disciplina è costituito da:

- a) tre professori ordinari in regime di tempo pieno, per i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia;
- b) da un professore ordinario e due professori associati in regime di tempo pieno, per i procedimenti nei confronti di un docente di seconda fascia;
- c) da un professore ordinario, un professore associato e un ricercatore in regime di tempo pieno, per i procedimenti nei confronti di un ricercatore.

Le funzioni di Presidente sono svolte dal professore di prima fascia e nel caso della lettera a) dal docente più anziano in ruolo.

I componenti sono designati dal Senato Accademico e nominati con Decreto Rettorale.

I componenti designati del Collegio di disciplina durano in carica quattro anni e non possono essere rinominati consecutivamente più di una volta.

Il Collegio opera secondo il principio del giudizio fra pari, nel rispetto del contraddittorio, sulla base di modalità e procedure definite nel Regolamento generale di Ateneo.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240, ed in particolare l'art. 10;
VISTO	lo Statuto ed in particolare l'art. 49;
VISTO	il Regolamento Generale ed in particolare l'art. 59;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di designare componenti dei tre Collegi di disciplina dell'Università degli Studi del Molise:
 - a) per i procedimenti nei confronti di un docente di prima fascia, tre professori ordinari in regime di tempo pieno di seguito indicati:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- prof. Raffaele Coppola
 - prof. Michele Della Morte
 - prof. Alberto Pozzolo
 - prof. Claudio Lupi (supplente)
- b) per i procedimenti nei confronti di un docente di seconda fascia, un professore ordinario e due professori associati in regime di tempo pieno di seguito indicati:
- prof. Ruggero Dipace
 - prof. Loredana Tullio
 - prof. Claudio Russo
 - prof. Guido Meloni (supplente)
- c) per i procedimenti nei confronti di un ricercatore, un professore ordinario, un professore associato e un ricercatore in regime di tempo pieno di seguito indicati:
- prof. Luca Brunese
 - prof. Alberto Vespaziani
 - prof. Luigi Scudiero
 - prof. Francesco De Martino (supplente)

I componenti dei Collegi di disciplina durano in carica un quadriennio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Regolamenti didattici del CdL in Informatica (L31), del CdL in Scienze Biologiche (L13), del CdL in Scienze Turistiche (L15), del CdLM in Biologia (LM6), del CdLM in Ingegneria Civile (LM23), del CdLM in Turismo e Beni Culturali (LM49) e del CdLM in Sicurezza dei sistemi software (LM66)

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.06.17 ha approvato i nuovi Regolamenti didattici del corso di laurea in Informatica (Classe L 31), del corso di laurea in Scienze Biologiche (L 13), del corso di laurea in Scienze Turistiche (Classe L 15), del corso di laurea magistrale in Biologia (LM 6), del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM 23), del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali (LM 49) e del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) relativi alla coorte degli immatricolati dall'a.a. 2017/18 allegati al presente verbale come di seguito indicato.

Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica (L 31):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. 661 del 22.07.15 e succ. modd., valido a partire dall'a.a. 2017/18.

Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Biologiche (L 13):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 626 del 26.07.16, valido a partire dall'a.a. 2017/18.

Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche (L 15):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 627 del 26.07.16, valido a partire dall'a.a. 2017/18.

Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Biologia (LM 6):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 628 del 26.07.16, valido a partire dall'a.a. 2017/18.

Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM 23):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 699 del 23.09.13 e succ. modd., valido a partire dall'a.a. 2017/18.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49) (denominato Turismo e Beni Culturali fino all'a.a. 2016/17):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 670 del 30.06.14 e succ. modd., valido a partire dall'a.a. 2017/18.

Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66):

- Il Regolamento didattico nella sua interezza che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 631 del 26.07.16 valido a partire dall'a.a. 2017/18.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato ai sensi del DM 270/04, ed in particolare l'art. 14;
VISTI	i Regolamenti didattici dei corsi di studio in Informatica (Classe L 31), in Scienze Biologiche (L 13), in Scienze Turistiche (Classe L 15), in Ingegneria Civile (LM 23), in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49) e in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) relativi alla coorte degli immatricolati dell'anno accademico 2017/18;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14.06.17;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare, così come approvati dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 14 giugno 2017, gli allegati Regolamenti didattici in vigore dall'anno accademico 2017/18:
 - *Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica (Classe L 31);*
 - *Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Biologiche (L 13);*
 - *Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche (Classe L 15);*
 - *Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Biologia (LM 6);*
 - *Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM 23);*
 - *Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49) (denominato Turismo e Beni Culturali fino all'a.a. 2016/17);*

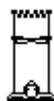
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- *Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66).*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

b) Linee Guida per la gestione di crediti esigibili

Il Rettore comunica al Senato Accademico che, in concomitanza con le operazioni di chiusura del Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2016, nel corso dei primi mesi del 2017 è stata attivata la procedura per la verifica della esigibilità dei crediti iscritti in bilancio.

Nella scorsa seduta, come suggerito anche dal Collegio dei Revisori, è stato presentato un lavoro riepilogativo dei crediti, partendo dall'analisi dei documenti gestionali di entrata, fatture vendita e note debito esistenti nel sistema gestionale di contabilità e suddivisi per struttura amministrativa.

Tale documento è stato sottoposto anche all'attenzione dei Direttori di Dipartimento/Centro.

Sulla base delle risultanze di tale attività e per regolamentare e uniformare la disciplina della materia, il Rettore propone di adottare le allegate linee guida da porre in essere per la gestione della fase di riscossione dei crediti esigibili.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli studi del Molise emanato con D.R. n. 15 del 10.01.2012 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 17 del 21.01.2012 ed in particolare l'art. 16, comma 2 lettera j);
VISTO	il D. Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;
VISTO	il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;
VISTO	il DM n. 19 del 14 gennaio 2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di bilancio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07/07/2015;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 23/05/2017 e del Consiglio di Amministrazione del 26/05/2017;
COSIDERATO	che non sono pervenute osservazioni in merito da parte dei Dipartimenti/Centri;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

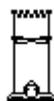
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alle allegate linee guida per la gestione della fase di riscossione dei crediti esigibili.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli

c) Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (LM41)

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 5 aprile u.s., ha approvato l’allegato Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (LM 41) riferito all’anno accademico 2017/18.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l’art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato ai sensi del DM 270/04, ed in particolare l’art. 14;
VISTO	il Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (LM 41);
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” del 5 aprile 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia (LM 41), relativo all’anno accademico 2017/18, che annulla e sostituisce il precedente emanato con D.R. n. 176 del 1° febbraio 2007 e successive modificazioni, così come approvato dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta del 5 aprile 2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



LETTO il testo del Regolamento di cui in premessa;
CONSIDERATE le osservazioni emerse in sede di dibattito;
RITENUTO OPPORTUNO un ulteriore approfondimento del testo regolamentare in considerazione delle stesse;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare ogni determinazione in merito all'approvazione *del Regolamento di Ateneo per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato*, invitando la Commissione istruttoria, composta dai proff. Coppola, Della Morte e Musci, ad ulteriori approfondimenti sulla base delle considerazioni emerse nel corso del dibattito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

e) Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” modifiche al Regolamento istitutivo

Il Rettore comunica al Senato Accademico che con D.R. n. 1178 del 22 dicembre 2015 è stato istituito il Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” ed emanato il relativo Regolamento istitutivo.

Con D.R. n. 222 del 26 febbraio 2016 e succ. modd., è stato costituito il Consiglio del Centro.

Il Consiglio del predetto Centro, nella seduta del 22 giugno 2017, al fine di migliorare l’organizzazione dell’assemblea e garantire la massima partecipazione, ha approvato talune modifiche agli articoli 8 e 9 del Regolamento istitutivo così come di seguito specificato:

ART. 8 - L’Assemblea del Centro

L’Assemblea è costituita da tutti i docenti dell’Università del Molise che hanno dato la loro adesione al Centro. L’adesione al Centro è aperta a tutti i docenti strutturati nell’Università del Molise, ai titolari di Assegni di ricerca, dottorandi e borsisti dello stesso Ateneo.

All’Assemblea partecipano altresì soggetti sostenitori di cui al successivo articolo.

L’adesione avviene mediante comunicazione scritta al Presidente e al Direttore.

Funzioni dell’Assemblea:

- *esprime pareri non vincolanti relativamente alle linee di indirizzo e sviluppo del Centro*
- *avanza proposte e progetti relativamente a dette linee di attività*
- *è informata circa lo stato di avanzamento delle attività del Centro*

Il Presidente convoca l’Assemblea almeno una volta l’anno.

ART. 9 - Sostenitori

Al Centro possono partecipare come sostenitori rappresentanti dei soggetti pubblici e privati che aderiscono allo stesso mediante comunicazione scritta al Presidente e al Direttore e previo parere del Senato Accademico. Per questi soggetti che aderiscono in qualità di sostenitori è prevista una quota di adesione di minimo 100 Euro. Tale quota è da considerarsi saldata per i soggetti pubblici e privati che abbiano già concluso Convenzioni con il Centro.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTO

il D.R. n. 1178 del 22.12.15 con il quale è stato istituito il Centro Interdipartimentale per la Ricerca “Risorse bio-culturali e sviluppo locale” ed emanato il relativo Regolamento istitutivo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO il D.R. n. 222 del 26.02.16 e succ. modd., con il quale è stato costituito il Consiglio del Centro;
VISTO il verbale del Consiglio del predetto Centro del 22.06.17;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare i nuovi articoli 8 e 9 del Regolamento istitutivo del Centro Interdipartimentale per la Ricerca "Risorse bio-culturali e sviluppo locale" come di seguito specificato:

ART. 8 - L'Assemblea del Centro

L'Assemblea è costituita da tutti i docenti dell'Università del Molise che hanno dato la loro adesione al Centro. L'adesione al Centro è aperta a tutti i docenti strutturati nell'Università del

Molise, ai titolari di Assegni di ricerca, dottorandi e borsisti dello stesso Ateneo.

All'Assemblea partecipano altresì soggetti sostenitori di cui al successivo articolo.

L'adesione avviene mediante comunicazione scritta al Presidente e al Direttore.

Funzioni dell'Assemblea:

- *esprime pareri non vincolanti relativamente alle linee di indirizzo e sviluppo del Centro*
- *avanza proposte e progetti relativamente a dette linee di attività*
- *è informata circa lo stato di avanzamento delle attività del Centro*

Il Presidente convoca l'Assemblea almeno una volta l'anno.

ART. 9 - Sostenitori

Al Centro possono partecipare come sostenitori rappresentanti dei soggetti pubblici e privati che aderiscono allo stesso mediante comunicazione scritta al Presidente e al Direttore e previo parere del Senato Accademico. Per questi soggetti che aderiscono in qualità di sostenitori è prevista una quota di adesione di minimo 100 Euro. Tale quota è da considerarsi saldata per i soggetti pubblici e privati che abbiano già concluso Convenzioni con il Centro.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

f) Proposta di sostituzione di un componente del Comitato Unico di Garanzia scelto dall'Amministrazione



Il Rettore comunica che con D.R. n. 454/2017, recependo la delibera del Senato Accademico del 23 maggio 2017, è stato rinnovato il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) nella sua composizione.

Con nota n.13919 del 26 giugno 2017, è pervenuta, da parte della sig. Monica Pizzella la rinuncia alla nomina di componente effettivo del CUG; pertanto, si rende necessario provvedere alla sua sostituzione.

Il Rettore propone, quindi, al Senato Accademico di designare la dott. Maria Maddalena Salvia quale componente effettivo del CUG e la sig. Monica Pizzella quale componente supplente:

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 23 maggio 2017;
VISTO	il D.R. n.454/217 del 25 maggio 2017;
VISTA	la nota prot. n. 13919 del 26 giugno 2017;
VALUTATI	i curricula agli atti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla designazione da parte dell'Amministrazione della dott. Maria Maddalena Salvia quale componente effettivo del CUG e della sig. Monica Pizzella quale componente supplente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Accordo Quadro con l'Associazione Italiana di Change management (ASSOCHANGE) per la collaborazione in attività di ricerca e formazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 07.06.2017, su proposta della prof. Francesca Di Virgilio, ha approvato l'accluso testo di Accordo Quadro con l'Associazione Italiana di Change Management (ASSOCHANGE), con sede a Milano, per l'attivazione di forme di collaborazione in attività di ricerca e formazione.

L'associazione, che non ha scopo di lucro, ha per oggetto la promozione e l'effettuazione di attività di studio, analisi, conoscenza, applicazione e approfondimento continuo delle tematiche relative alle diverse variabili in gioco nella Gestione del Cambiamento, anche allo scopo di promuoverla nella collettività. La Gestione del Cambiamento, o Change Management, è l'insieme delle attività e degli strumenti per il governo sistematico dei processi di cambiamento attraverso lo sviluppo integrato, e costantemente monitorato, delle persone, della cultura, dei processi organizzativi, delle strutture e delle tecnologie. In tale contesto rientrano attività tipiche di Change Management quali la Comunicazione, i modelli macroorganizzativi di Governance aziendale, il Micro-allineamento organizzativo, lo sviluppo delle competenze, il sistema di misurazione delle prestazioni organizzative e dei singoli, il sistema incentivante, la leadership, la cultura aziendale, la formazione, l'addestramento ed il program management in attività di trasformazione aziendale.

Con la stipula dell'Accordo è prevista l'adesione del Dipartimento di Economia quale socio onorario senza obbligo di versamento di quota associativa e la realizzazione tra le parti di una cooperazione scientifica e culturale sul tema dello sviluppo, organizzazione e crescita delle imprese mediante:

- a. incontri periodici di discussione e confronto sul tema delle funzioni e competenze di profili professionali orientati all'analisi e progettazione organizzativa anche mediante la partecipazione dei docenti dell'area di riferimento del Dipartimento alle riunioni e iniziative di Assochange;
- b. incontri periodici funzionali al monitoraggio dell'efficacia dei percorsi di formazione delle funzioni e competenze di profili professionali orientati all'analisi e progettazione organizzativa e della gestione delle risorse umane attivati dal Dipartimento per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e magistrale;
- c. la verifica della possibilità di attivare tirocini formativi curriculari per laureandi e laureati del Dipartimento all'interno di aziende associate a Assochange;
- d. lo sviluppo di congiunte iniziative anche di ricerca e alta formazione, rivolte a studenti e neolaureati o a personale aziendale, orientate al tema dello sviluppo, organizzazione e cambiamento;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



e. l'organizzazione di eventi culturali e progetti scientifici sul tema dello sviluppo, organizzazione e cambiamento cui il Dipartimento potrà dare il proprio patrocinio.

L'Accordo, che avrà durata di 4 anni, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Di Virgilio quale referente per le attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del 07.6.2017 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATO	il testo di Accordo Quadro da stipulare con l'ASSOCHANGE;
CONSIDERATO	che il testo di Accordo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Italiana di Change Management (ASSOCHANGE), con sede a Milano, per l'attivazione di forme di collaborazione in attività di ricerca e formazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Francesca Di Virgilio quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- b) Protocollo d'intesa con la Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio del Molise, Segretariato Regionale Beni e Attività Culturali e Turismo del Molise e Comune di Agnone per attività di collaborazione**

Il Rettore riferisce che nell'ambito dei rapporti istituzionali tra l'Università, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Molise, il Segretariato Regionale dei Beni e delle attività culturali e del turismo del Molise e il Comune di Agnone, è stata raggiunta una intesa per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate alla ricerca archeologica e alla valorizzazione del patrimonio archeologico, storico e culturale del Comune di Agnone.

Con la stipula del Protocollo le Parti intendono individuare nella ricerca archeologica, e nella valorizzazione e divulgazione, modalità per rafforzare il legame con il territorio anche in termini sociali e culturali.

La ricerca territoriale e lo scavo archeologico saranno diretti dall'Università nelle forme previste dal Codice dei Beni Culturali ovvero a seguito di concessione ministeriale. Tali attività saranno concepite come scavo-scuola: gli studenti collaboreranno alla ricognizione territoriale, alle operazioni di scavo, alla redazione della documentazione cartacea, fotografica, grafica e alla digitalizzazione dei dati. La ricognizione territoriale e lo scavo saranno inseriti ufficialmente tra le attività formative dello studenti dei Corsi di Laurea in Lettere e Beni Culturali e in Letteratura e Storia dell'Ateneo.

La realizzazione di singole iniziative che vedranno la collaborazione delle Parti firmatarie sarà definita con successivi, specifici accordi attuativi, attraverso i quali saranno indicati anche modalità, risorse e procedure per la realizzazione dei singoli interventi.

Il Protocollo prevede una durata di sei anni.

Il Rettore ricorda, inoltre, al Senato Accademico che tra l'Università e il Comune di Agnone è già in essere un Protocollo, perfezionato in data 03.02.2017, avente ad oggetto la individuazione di nuovi modelli e strategie che consentano di rafforzare il legame con il territorio, anche in termini sociali e culturali, attraverso la sperimentazione di nuove forme di comunicazione e diffusione di conoscenze ed esperienze ad elevato contenuto scientifico e tecnologico all'interno del tessuto sociale locale.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al perfezionamento dell'accordo raggiunto sul testo di Protocollo d'intesa, nonché in merito alla individuazione del Responsabile Scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTO	il testo del Protocollo d'intesa da perfezionare tra l'Università del Molise, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Molise, il Segretariato Regionale dei Beni e delle attività culturali e del turismo del Molise e il Comune di Agnone;
CONSIDERATO	che il perfezionamento dell'accordo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da perfezionare con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Molise, il Segretariato Regionale dei Beni e delle attività culturali e del turismo del Molise e il Comune di Agnone, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate alla ricerca archeologica e alla valorizzazione del patrimonio archeologico, storico e culturale del Comune di Agnone, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Carlo Ebanista quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Protocollo d'intesa con la Confesercenti regionale del Molise per la collaborazione in attività di studio, valorizzazione e promozione del territorio e del paesaggio rurale

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.6.2017, su proposta del prof. Rossano Pazzagli, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con la Confesercenti regionale del Molise, con sede a Isernia, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate allo studio, la valorizzazione e la promozione del territorio e del paesaggio rurale.

Con la stipula del Protocollo la Confesercenti e il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, tramite il Centro Studi sul Turismo, intendono collaborare nei seguenti ambiti:

- lo sviluppo turistico del territorio regionale;
- l'individuazione delle risorse e l'elaborazione di progetti integrati di turismo sostenibile;
- la qualificazione del settore turistico, la valorizzazione delle competenze e delle esperienze in essere;
- gli obiettivi da raggiungere tramite strategie e azioni comuni, quali formazione, promozione, diffusione con particolare riferimento alle iniziative territoriali e imprenditoriali;
- la divulgazione delle buone pratiche in campo turistico e territoriale;
- la realizzazione di studi e ricerche sul territorio regionale;
- l'elaborazione di itinerari e progettazione di iniziative di valorizzazione turistico-culturale del territorio e del paesaggio;
- l'organizzazione di attività promozionali e di comunicazione (convegni, conferenze stampa, iniziative web, ecc.).

L'Accordo, che avrà durata di 3 anni, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Pazzagli quale referente per le attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 6 del 14.6.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con la Confesercenti regionale del Molise;
CONSIDERATO	che il testo di Protocollo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Confesercenti regionale del Molise, con sede a Isernia, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate allo studio, la valorizzazione e la promozione del territorio e del paesaggio rurale, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Rossano Pazzagli quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Protocollo d'intesa con il Centro Italiano di Ricerche e Studi per la Pesca scarl e l'Associazione "FLAG Molise Costiero" per attività di collaborazione scientifica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.6.2017, su proposta del prof. Davide Marino, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con il Centro Italiano di Ricerche e Studi per la Pesca scarl (CIRSPE), con sede a Roma, e l'Associazione "FLAG Molise Costiero" (FLAG), con sede a Termoli, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate allo sviluppo di attività progettuali e di assistenza tecnica nell'ambito della pesca e acquacoltura.

Il CIRSPE è la struttura tecnica di riferimento della Federazione Nazionale Cooperative della Pesca di Confcooperative, nata nel 1979 per rispondere all'esigenza di professionalità e di assistenza tecnica al servizio del mondo della pesca e dell'acquacoltura.

Il FLAG rappresenta gli interessi della componente pubblica e privata per promuovere a livello territoriale la risorsa ittica, valorizzarla, farla conoscere e soprattutto creare nuove opportunità nel settore turistico.

Con la stipula del Protocollo le Parti intendono collaborare al fine di definire:

- gli interventi di valutazione biologica, socioeconomica e di governance dell'efficacia dei Piani di Gestione e di conservazione delle risorse ittiche;
- gli studi su buone pratiche di qualità e tracciabilità del prodotto, ipotesi di sviluppo della filiera corta nel settore ittico e promozione di marchi;
- l'analisi degli impatti biologici e socio economici dell'applicazione delle nuove normative di settore;
- gli studi di fattibilità e valutazione economica per la realizzazione di interventi di ripristino ambientale e sistemi produttivi sostenibili (ad esempio progettazione di barriere sommerse, interventi di eradicazione di specie aliene);
- la valutazione a carattere socio economico degli impatti del *marine litter* sugli ambiti produttivi della pesca, dell'acquacoltura e del turismo costiero e la definizione di interventi di *circular economy*;
- progetti di valorizzazione del turismo costiero, creazione di network e adesione a modelli di certificazione;
- l'applicazione di modelli di contabilità ambientale;
- progetti di animazione e assistenza tecnica finalizzati alla stipula di Contratti di fiume, Contratti di Laguna, Contratto di Lago e Contratti di Costa.

Il Protocollo, che avrà durata di 3 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico delle Parti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Marino quale referente per le attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del 14.6.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il CIRSPE e il FLAG Molise Costiero;
CONSIDERATO	che il testo di Protocollo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Centro Italiano di Ricerche e Studi per la Pesca scarl (CIRSPE), con sede a Roma, e l'Associazione "FLAG Molise Costiero" (FLAG), con sede a Termoli, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate allo sviluppo di attività progettuali e di assistenza tecnica nell'ambito della pesca e acquacoltura, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Davide Marino quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Convenzione con il Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.6.2017, su proposta del prof. Davide Marino, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con il Consorzio Nazionale Interuniversitario per le Scienze del Mare (CoNISMa), con sede a Roma, per lo svolgimento di un'attività di ricerca.

In particolare al Dipartimento di Bioscienze e Territorio è richiesta l'esecuzione di ricerche e studi per una "Riclassificazione del bilancio economico (costi e ricavi) degli enti gestori delle aree marine protette".

La Convenzione, con decorrenza dalla stipula e scadenza al 30.9.2017, prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 3.210,32 + Iva da versare alla sottoscrizione.

Nella medesima seduta il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Davide Marino.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

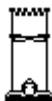
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del 14.6.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATI	il testo della Convenzione da stipulare con il CoNISMa ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con il CoNISMa, con sede a Roma, per la realizzazione di ricerche e studi per una *“Riclassificazione del bilancio economico (costi e ricavi) degli enti gestori delle aree marine protette”*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

- f) Protocollo d’Intesa tra l’Università degli Studi di Napoli Federico II- Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia e l’Università degli Studi del Molise per collaborazione in ambito formativo, scientifico e di ricerca**

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n. 7 del 7 giugno 2017, ha approvato all’unanimità la proposta di “Protocollo d’Intesa tra l’Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia e l’Università degli Studi del Molise per collaborazione in ambito formativo, scientifico e di ricerca”.

Il Protocollo d’Intesa in esame, è finalizzato ad instaurare una collaborazione tra le suindicate Istituzioni volta all’individuazione, allo sviluppo e al mantenimento di forme di intesa e di cooperazione sul piano formativo, scientifico e di ricerca attraverso la realizzazione di singoli programmi e progetti dedicati ai temi di comune interesse nell’ambito dermatologico che di volta in volta verranno concordati. In particolare, tale collaborazione sarà incentrata sulle tematiche condivise inerenti alla Psoriasi, Dermatite Atopica, Idrosadenite Suppurativa e Orticaria.

Le modalità e i termini sulla base dei quali attivare i rapporti di collaborazione di cui all’atto protocollare in argomento, saranno stabiliti in appositi protocolli attuativi in cui verranno individuati i rispettivi Referenti/Responsabili e che indicheranno, altresì, gli impegni reciproci delle parti contraenti.

Inoltre, sulla base di specifici progetti esecutivi, potranno instaurarsi forme di collaborazione tra il personale tecnico-amministrativo dell’una e dell’altra Istituzione in parola.

Il presente atto protocollare non ha carattere di esclusività. Infatti, la sottoscrizione del Protocollo d’Intesa non esclude la possibilità per ciascuna delle parti contraenti di svolgere attività della stessa natura in autonomia o con altri soggetti, a condizione che ciò non pregiudichi l’adempimento degli obblighi assunti con l’atto di cui trattasi.

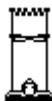
Il Protocollo d’Intesa ha una durata di anni tre dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere rinnovato tra le parti tramite scambio di comunicazioni, se non disdetto da una delle due Istituzioni novanta giorni prima della scadenza. Ogni sua eventuale modifica e/o integrazione sarà resa operativa mediante stipula di un atto aggiuntivo che entrerà in vigore solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe le parti contraenti.

Il presente atto protocollare non comporta oneri a carico dell’Università degli Studi del Molise.

In considerazione di quanto precede, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni e integrazioni;
CONSIDERATO	che l'Università degli Studi del Molise, nel riconoscere il ruolo fondamentale della ricerca e della formazione e nel favorirne il suo svolgimento, ha interesse a promuovere e a sviluppare, al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio, specifiche attività di ricerca, vantaggiose opportunità di formazione ed utili e ampie iniziative di collaborazione scientifica con Istituzioni ed Enti di ricerca e formazione, pubblici e privati sia nazionali che esteri;
VALUTATA	l'opportunità di realizzare proficue sinergie tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia finalizzate a favorire iniziative comuni e forme di cooperazione in ambito scientifico, didattico e di ricerca;
TENUTO CONTO	dell'interesse comune delle parti sottoscrittrici del Protocollo d'Intesa in argomento a concertare, intraprendere e sviluppare, nel pieno rispetto della reciproca autonomia giuridica, gestionale e didattica, forme integrate di collaborazione sul piano formativo, scientifico e di ricerca attraverso la realizzazione di programmi e progetti condivisi in ambito dermatologico che di volta in volta verranno definiti e riguardanti, in particolar modo, le tematiche inerenti la Psoriasi, Dermatite Atopica, Idrosadenite Suppurativa e Orticaria;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 7 del 7 giugno 2017 con la quale si approva all'unanimità la proposta di "Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia e l'Università degli Studi del Molise per collaborazione in ambito formativo, scientifico e di ricerca";
ESAMINATO	il testo della proposta di Protocollo d'Intesa di cui trattasi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo del "Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia e l'Università degli Studi del Molise per collaborazione in ambito formativo, scientifico e di ricerca".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce che il Dipartimenti di Economia, nella seduta del 10 maggio 2017 ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulata dalla prof. Claudia Salvatore per attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2017/2018, per l'insegnamento di *Economia Aziendale* - 40 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea in Biotecnologie per la salute della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi "Federico II" di Napoli. La prof. Salvatore ha specificato che lo svolgimento di tale insegnamento non pregiudicherà in alcun modo il regolare svolgimento dei propri compiti istituzionali presso il nostro Ateneo.

Il Rettore fa presente che lo stesso Senato nella seduta del 23 maggio 2017 si era riservato di esprimere parere favorevole in merito alla richiesta della prof. Laura Tommaso di rilascio di nulla osta per attività didattica fuori sede, "previa verifica delle esigenze didattiche di Ateneo nel relativo SSD di afferenza e garanzia della relativa copertura". Il Direttore del Dipartimento SUSEF ha comunicato il suo parere favorevole al rilascio del nulla osta alla prof. Tommaso in considerazione dell'attività didattica e di ricerca svolta all'interno dell'Ateneo e della sua disponibilità anche per altre attività non legate alla didattica. Pertanto, si ritiene possibile procedere all'approvazione della richiesta della docente per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2016/2017, per l'insegnamento di *Lingua Inglese* - 48 ore a titolo oneroso presso il Corso di laurea in Scienze della Comunicazione del Dipartimento di Comunicazione e Economia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 18.3.1958 n. 311;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la nota del Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Economia del 10 maggio 2017 e del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 2.5.2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

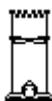


ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2017/2018 alla prof. Claudia Salvatore e per l'a.a. 2016/2017 alla prof. Laura Tommaso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Attivazione procedure di reclutamento per ricercatori a tempo determinato, art. 24, comma 3, lettera a), Legge n. 240/2010

Il Rettore riferisce che il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con delibera del 18 novembre 2015, aveva richiesto una procedura per un posto di ricercatore a tempo determinato per il S.S.D. AGR/14 - PEDOLOGIA, successivamente bandita con D.R. n. 533 del 18.5.2016, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, i cui atti sono stati approvati con D.R. n. 961 del 2.11.2016. Il candidato risultato idoneo non ha sottoscritto il relativo contratto e, pertanto, ai sensi dell'art. 8 del bando di selezione non c'è stata la nomina in servizio.

Il Prof. Claudio Colombo, con note prot. n. 13600 del 21 giugno 2017 e prot. n. 13943 del 27 giugno 2017, ha chiesto l'attivazione di una nuova procedura per la copertura del suddetto posto con regime di impegno a tempo pieno ed ha comunicato che sono disponibili circa € 50.000,00 per il cofinanziamento del contratto in oggetto a valere su fondi provenienti da un contratto di ricerca triennale dell'EACEA 2015-2018 Erasmus+ denominato "IUCLAND" Project number: 561841-EPP-I-2015-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP (2015-3471/001-001) per il SSD AGR/14.

Il costo del contratto per un triennio con regime di impegno a tempo pieno è pari ad € 146.561,37.

I suddetti costi trovano copertura per € 96.561,37 nell'ambito dei fondi dell'Intesa Quadro tra Regione Molise, Università degli Studi del Molise e Azienda sanitaria della Regione Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.06.2014, e per € 50.000,00 nell'ambito del predetto contratto di ricerca.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito, subordinatamente al parere favorevole del Dipartimento interessato sulla proposta di chiamata.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 3;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge n. 240/10;
VISTE	le proprie precedenti delibere;
VISTO	il Documento di Programmazione Triennale 2015-2017;
VISTE	la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 18 novembre 2015 citata in premessa;
CONSIDERATO	che il contratto da ricercatore a tempo determinato è finanziato con fondi esterni;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'emissione di un bando di selezione per un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, per il S.S.D. AGR/14 - PEDOLOGIA subordinatamente alla delibera favorevole del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti contenente i dettagli del profilo per il posto richiesto;
- in merito al cofinanziamento del suddetto contratto per un triennio con regime di impegno a tempo pieno con i fondi paria € 50.000,00 provenienti dal contratto di ricerca triennale dell'EACEA 2015-2018 Erasmus+ denominato "IUCLAND" Project number: 561841-EPP-I-2015-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP (2015-3471/001-001);
- in merito al cofinanziamento di € 96.561,37, necessari a coprire la differenza per il pagamento complessivo del contratto triennale, sui fondi dell'Intesa Quadro tra Regione Molise - Università degli Studi del Molise e Azienda Sanitaria della Regione Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.6.2014.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Reclutamento docenti e ricercatori a tempo determinato – programmazione anno 2017

Il Rettore riferisce che l'utilizzo dei Punti Organico disponibili, nell'ambito della programmazione triennale, si realizza nel rispetto delle disposizioni sul reclutamento previste dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dalle norme che disciplinano il turn over nelle università.

L'art. 66 del D.L. 25/06/2008, n. 112 stabilisce che il sistema delle università statali, può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato nel limite di un contingente corrispondente ad una spesa pari all'80 per cento per l'anno 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018.

Gli indirizzi della programmazione del personale universitario attualmente vigenti sono contenuti nel DPCM 7 luglio 2016, pubblicato in G.U. n. 193 del 18 agosto 2016, adottato per il triennio 2016 – 2018, e nel D.P.C.M. 31/12/2014 per il triennio 2015-2017.

La programmazione del personale si conforma ai seguenti indirizzi:

- a realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- b provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, in modo da assicurare un'adeguata possibilità di consolidamento e sostenibilità dell'organico dei professori anche in relazione a quanto previsto alla lettera a); in ogni caso, nel rispetto dei limiti di spesa, il numero dei ricercatori reclutati ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010, non può essere inferiore alla metà di quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili;
- c in caso di mancato rispetto dei parametri previsti dall'art. 18, comma 4, della legge n. 240 del 2010 (obbligo di destinare le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di esterni all'Ateneo) e dall'art. 4, comma 2, lettere c) e c-bis) del decreto legislativo n. 49/2012 (obbligo di reclutare ricercatori del tipo b in rapporto ai professori ordinari nominati in servizio con riferimento al triennio di programmazione precedente), scatta l'obbligo di rientrare nei predetti parametri dalla prima annualità successiva al suddetto triennio vincolando le risorse necessarie.

Il Rettore ricorda, altresì, che in sede di programmazione triennale sono state considerate le seguenti condizioni:

- la necessità di destinare almeno il 20% dei Punti organico per il reclutamento di professori ai soggetti esterni all'Ateneo ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010, cioè per la

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa;
- la necessità di attenersi al rispetto della destinazione di non più del 50% dei Punti organico utilizzati per il reclutamento dei Professori ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, il cui termine di validità è il 31 dicembre 2017, per la chiamata di soggetti interni abilitati.

Le decisioni in materia di chiamate di docenti devono essere coerenti con le linee programmatiche contenute nel Documento di Programmazione Triennale 2015-2017 e nella programmazione deliberata nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 19 e 20 dicembre 2016.

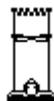
Pertanto, in prospettiva, in linea con quanto contenuto nel predetto Documento, le politiche di reclutamento devono essere orientate alla qualità ed alle esigenze didattico-scientifiche dell'Ateneo, declinate secondo le seguenti priorità:

- incremento dei giovani ricercatori (assicurando i requisiti richiesti dal D. Lgs. n. 49/2012) quale risorsa indispensabile per garantire il futuro dell'Ateneo;
- interventi sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o lacunose nonché strategiche per assicurare la qualità dell'insegnamento e della ricerca;
- progressioni di carriera basate su criteri meritocratici;
- qualificazione dei percorsi didattici sulla base della sostenibilità della docenza e della qualificazione della ricerca;
- individuazione delle aree di interesse regionale, nazionale ed internazionale per la ricerca e per la didattica nel quale caratterizzare il nostro Ateneo;
- esigenze legate all'organizzazione didattica dei Corsi di laurea (copertura del medesimo settore disciplinare da parte di altri professori o ricercatori; equilibrata distribuzione dei docenti, anche sotto il profilo delle fasce e del carico didattico per settore, tra le aree disciplinari in relazione alle esigenze didattiche, necessità di coprire insegnamenti in vista di futuri pensionamenti);
- qualità, impegno ed esigenze nella ricerca (esiti della VQR in relazione ai singoli Dipartimenti, direzione di progetti di ricerca, attività di ricerca internazionale, esigenze per attività di ricerca connesse al dottorato);
- qualità e impegno nella didattica (valutazione della didattica, carico didattico);
- scadenza dell'idoneità o dell'abilitazione scientifica;
- anzianità di servizio presso l'Università del Molise e di ruolo.

A tali criteri si aggiunge, alla luce dei risultati delle procedure di Abilitazione Scientifica Nazionale che ha determinato un notevole incremento di professori associati abilitati per il ruolo della prima fascia all'interno dell'Ateneo molisano (per un totale di circa 28) quello di garantire prospettive di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



upgrading ai docenti meritevoli, compatibilmente con le risorse disponibili e i richiamati vincoli normativi.

Ad oggi sulla base delle cessazioni avvenute negli anni scorsi, al netto dei punti utilizzati, residuano punti organico **2,85** già disponibili nel corrente anno.

A seguito del turn over per i prossimi anni si stima una disponibilità di punti non inferiore a 4,25 per il 2018 (cessazioni 2017) e 0,85 per il 2019 (cessazioni 2018)

In tema di chiamate di posti di docenti e ricercatori hanno deliberato: il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti in data 15 giugno 2017, il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" in data 21 giugno 2017, il Dipartimento Giuridico in data 15 giugno 2017, il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione in data 20 giugno 2017. Il Dipartimento di Economia ha deliberato in data 26 giugno 2017, ma presso gli uffici competenti non è stato ancora trasmesso il verbale ufficiale. Non ha ancora deliberato al riguardo il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

Preso atto delle suddette delibere dei Consigli di Dipartimento in materia di reclutamento di professori di prima e seconda fascia, nonché delle motivazioni e delle priorità nelle stesse evidenziate, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.L. 25/06/2008, n. 112;
VISTO	il DPCM 7 luglio 2016, pubblicato in G.U. n. 193 del 18 agosto 2016;
VISTA	la nota MIUR 2682 del 27.02.2017 recante disposizioni in tema di reclutamento per l'anno 2017;
VISTO	il Documento di Programmazione Triennale 2015-2017 - Indirizzi Strategici per la programmazione pluriennale di Ateneo;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 19 e 20 dicembre 2016;
VISTE	le delibere dei Consigli del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 21.06.2017, del Dipartimento Giuridico del 15.06.2017, del Dipartimento di Economia del 9.9.2015, del Dipartimento di Scienze, Umanistiche, Sociali e della Formazione del 20.06.2017 e del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 15.06.2017;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



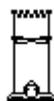
CONSIDERATE	le proposte di reclutamento in precedenza esposte conformi alle linee di indirizzo contenute nel Documento di Programmazione Triennale 2015-2017;
VISTE	le proprie precedenti delibere della seduta odierna;
RITENUTE	le proposte dei Dipartimenti conformi ai criteri stabiliti dagli organi accademici;
VALUTATA	in particolare la rispondenza delle proposte di chiamata al criterio dell'adeguato rapporto tra professori ordinari e professori associati e alla necessità di reclutare giovani ricercatori;
CONSIDERATO	che non tutti i Dipartimenti hanno completato l'iter per deliberare le procedure di reclutamento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in relazione alla necessità di reclutare giovani ricercatori in merito all'attivazione immediata delle seguenti procedure:
 - richiesta del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti di attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di **un ricercatore a tempo determinato**, ai sensi dell'art. 24, comma 3, **lettera b)** della Legge n. 240/10 per il Settore concorsuale 03/A1 - Chimica analitica, S.S.D. CHIM/01 Chimica analitica.
 - richiesta del Dipartimento Giuridico di attivazione di una procedura selettiva per il reclutamento di **un ricercatore a tempo determinato**, ai sensi dell'art. 24, comma 3, **lettera b)** della Legge n. 240/10 per il SSD IUS/08 - Diritto costituzionale, Settore concorsuale 12/C1 - Diritto costituzionale.
- in relazione al criterio dell'adeguato rapporto tra professori ordinari e professori associati per realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia, all'attivazione immediata delle seguenti procedure:
 - richiesta del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti per un posto di professore di **II fascia** da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 240/2010, della **Prof.ssa Mariantonietta Succi**, ricercatore a tempo indeterminato per il SSD AGR/16 - Microbiologia Agraria, Settore concorsuale 07/I1 - Microbiologia Agraria.
 - richiesta del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" per il reclutamento di un docente di **II fascia**, da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art.24, comma 6, della L. 240/2010, del **Prof. Germano Guerra**, ricercatore a tempo indeterminato per il SSD BIO/16 - Anatomia Umana, Settore concorsuale 05H1 - Anatomia Umana.
 - richiesta del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" per il reclutamento di un docente di **II fascia**, da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art.24, comma 6, della L. 240/2010, del **Prof. Ennio Lubrano di Scorpaniello**, ricercatore a tempo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

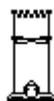


indeterminato per il SSD MED/16 - Reumatologia, Settore concorsuale 06/D3 - Malattie del sangue, oncologia e reumatologia.

- richiesta del Dipartimento Giuridico per il reclutamento di un docente di **II fascia**, da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art.24, comma 6, della L. 240/2010, della **Prof.ssa Maria Ausilia Simonelli**, ricercatore a tempo indeterminato per il SSD SPS/12 - Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale, Settore concorsuale 14/C3 - Sociologia dei fenomeni politici e giuridici.
- richiesta del Dipartimento Giuridico per il reclutamento di un docente di **II fascia**, da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art.24, comma 6, della L. 240/2010, del **Prof. Francesco De Martino**, ricercatore a tempo indeterminato per il SSD IUS/08 - Diritto costituzionale, Settore concorsuale 12/C1 - Diritto costituzionale.
- in relazione alla necessità di assicurare progressioni di carriera basate su criteri meritocratici, qualità, impegno ed esigenze nella ricerca (esiti della VQR in relazione ai singoli Dipartimenti, direzione di progetti di ricerca, attività di ricerca internazionale, esigenze per attività di ricerca connesse al dottorato), qualità e impegno nella didattica (valutazione della didattica, carico didattico), all'attivazione immediata delle seguenti procedure:
 - richiesta del Dipartimento Giuridico per il reclutamento di un docente di **I fascia**, da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art.24, comma 6, della L. 240/2010, della **Prof.ssa Lorenza Paoloni**, associato per il SSD IUS/03 - Diritto Agrario, Settore concorsuale 12/E3 - Diritto dell'economia, dei mercati finanziari e agroalimentari e della navigazione.
 - richiesta del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il reclutamento di un docente di **I fascia**, da coprire con la chiamata, ai sensi dell'art.24, comma 6, della L. 240/2010, della **Prof.ssa Flavia Monceri**, associato per il SSD SPS/01 - Filosofia politica, Settore concorsuale 14/A1 - Filosofia politica.
 - richiesta deliberata nella seduta del 9 settembre 2015 dal Dipartimento di Economia per n. 1 posto di professore di **I fascia** da coprire con la chiamata (ex art. 24, commi 5 e 6, della Legge 240/2010) della prof.ssa **Claudia Salvatore**, professore associato per il settore SSD SECS-P/07 – Economia Aziendale, settore concorsuale 13/B1.
- in merito al rinvio alla prossima seduta di luglio o di settembre dell'adozione di ulteriori determinazioni all'esito delle deliberazioni del Dipartimento di Bioscienze e Territorio e del Dipartimento di Economia.
- In merito all'invito ad almeno un Dipartimento a richiedere una procedura di chiamata ex art. 18, comma 1, della legge n. 240/2010.
- all'esito delle suddette procedure le prese di servizio sono subordinate all'effettiva disponibilità di Punti organico. Le stesse procedure potranno essere finanziate con risorse a valere su fondi aggiuntivi esterni che si rendessero eventualmente disponibili.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimento per la didattica



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Accettazione della erogazione liberale della EQUIPE ENERVIT srl – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, da parte della Equipe Enervit s.r.l. di Zelbio (CO) (P. IVA 02539160131), la nota prot. n. 12271 del 6.06.2017 con la quale la stessa Società manifesta la volontà di erogare un contributo liberale di € 23.800,00 all'Università degli Studi del Molise ed, in particolare, al prof. Giovanni Scapagnini per permettere la prosecuzione delle attività di ricerca del progetto "Modulazione dell'attività anti-infiammatoria e della risposta antiossidante attraverso composti funzionali presenti nella dieta" destinando, altresì, il contributo al finanziamento del rinnovo di un assegno di ricerca.

Il prof. Giovanni Scapagnini, al fine di garantire la prosecuzione delle attività progettuali e vista la finalità del finanziamento, intende utilizzare interamente tale contributo per il rinnovo dell'assegno di ricerca conferito al dott. Sergio Davinelli sul tema “*Valutazione dell'attività antiossidante ed anti-infiammatoria di specifici composti presenti nella dieta*”, per ulteriori dodici mesi, dell'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, già finanziato dai fondi dell'Erogazione liberale della Equipe Enervit Srl, in scadenza il prossimo 21 luglio.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 7 giugno u.s., ha approvato all'unanimità l'erogazione liberale della Equipe Enervit s.r.l. nell'ambito del progetto di ricerca "Modulazione dell'attività anti-infiammatoria e della risposta antiossidante attraverso composti funzionali presenti nella dieta" e il relativo piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V.Tiberio” che, nella seduta del 7 giugno u.s., ha approvato all'unanimità l'erogazione liberale della EQUIPE ENERVIT S.r.l. nell'ambito del progetto di ricerca "Modulazione dell'attività anti-infiammatoria e della risposta antiossidante attraverso composti funzionali presenti nella dieta" e il relativo piano finanziario;
VISTA	la nota prot. n. 12271 del 6 giugno 2017 trasmessa dalla EQUIPE ENERVIT Srl;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla accettazione della erogazione liberale di € 23.800,00 da parte della EQUIPE ENERVIT s.r.l., nell'ambito del progetto di ricerca "Modulazione dell'attività anti-infiammatoria e della risposta antiossidante attraverso composti funzionali presenti nella dieta", e del relativo piano finanziario;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria della erogazione liberale della EQUIPE ENERVIT Srl al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V.Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Analisi di Sistemi Complessi: aspetti logici, matematici e computazionali” RS prof. Rocco Oliveto – DiBT – Sezione di Fisica matematica e Informatica**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Rocco Oliveto, chiede di poter integrare il budget, per approfondire le relative tematiche di ricerca, del progetto dipartimentale della Sezione di Fisica Matematica e Informatica dal titolo “Analisi di Sistemi Complessi: aspetti logici, matematici e computazionali” già approvato nel Consiglio di Dipartimento del 22.06.2016 di cui è responsabile il prof. Fabio DIVINO, per una quota pari ad € 1.200,00 derivante dal suo compenso per l’attività di docenza nell’ambito del Laboratorio di Eccellenza Certificata "Giochiamo con l'Informatica: sviluppo di videogiochi 2D e 3D in Unity", per il quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il Prof. Rocco Oliveto sottolinea, inoltre, che la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione, pari ad € 900,00 rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca. E’ stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 giugno 2017 in cui esprime parere favorevole in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 1.200,00 sul progetto dipartimentale dal titolo “Analisi di Sistemi Complessi: aspetti logici, matematici e computazionali” di cui è Responsabile scientifico il prof. Fabio Divino;
VISTA	l’A.S. 369/17 – trasferimento fondi devoluti al Dipartimento dal prof. Rocco Oliveto per l’attività di docenza nell’ambito del Laboratorio di Eccellenza A.A. 2016/2017;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 1.200,00 sul progetto dipartimentale dal titolo “Analisi di Sistemi Complessi: aspetti logici, matematici e computazionali” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Fabio Divino finanziato con il compenso per l’attività di docenza del Prof. Rocco Oliveto nell’ambito del Laboratorio di Eccellenza Certificata "*Giociamo con l'Informatica: sviluppo di videogiochi 2D e 3D in Unity*".
- di autorizzare l’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art. 32, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 5 aprile 2017;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

c) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Monitoraggio integrato di serbatoi atmosferici e in pressione” – RS prof. Carlo Rainieri - DiBT

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Carlo Rainieri ha fatto pervenire al Dipartimento di Bioscienze e Territorio la proposta concernente l'avvio di un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Monitoraggio integrato di serbatoi atmosferici e in pressione”, della durata di 18 mesi.

Il progetto mira a sviluppare un sistema di monitoraggio strutturale integrato per componenti industriali soggetti a rischio (naturale o tecnologico) rilevante, quali i serbatoi di stoccaggio fluidi atmosferici. Sfruttando tecniche avanzate di analisi statistica dei dati, il progetto di ricerca si propone di definire una strategia di identificazione remota del danno efficace ed affidabile. Il perseguimento dell'obiettivo generale passa attraverso il conseguimento dei due seguenti obiettivi specifici:

1. la definizione del layout sensori ottimale ai fini dell'identificazione dei parametri modali della struttura monitorata per una determinata classe di serbatoi;
2. lo sviluppo di un sensore virtuale per l'identificazione globale del danno a partire da misure di vibrazione a bassa frequenza (inferiore a 200 Hz) in condizioni operative.

Il progetto di ricerca sarà finanziato con i fondi residui della convenzione con il Ministero dei Beni e le Attività Culturali Direzione Generale per il Passaggio, le Belle Arti, l'Architettura e l'Arte Contemporanee, con oggetto la realizzazione di un progetto di ricerca dal titolo “Verifica della sicurezza dei musei statali” (OPCM 3274/2003 e Direttiva PCM 12.10.2007) – responsabile scientifico il prof. Giovanni Fabbrocino - per un importo complessivo pari ad € 16.904,60, che saranno destinati alle voci di spesa riportate nell'allegato piano finanziario.

Il progetto di ricerca sarà finanziato con le risorse messe a disposizione del Dipartimento nell'ambito del finanziamento della ricerca di Ateneo 2014 e 2015, per un importo complessivo pari ad € 4.675,00, che saranno destinati alle voci di spesa riportate nell'allegato piano finanziario.

Il prof. Carlo Rainieri sottolinea, inoltre, che la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione, pari ad € 10.000,00, rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

E' stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Monitoraggio integrato di serbatoi atmosferici e in pressione” ed il relativo piano finanziario;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 giugno 2017 in cui si approva la proposta progettuale, presentata dal prof. Carlo Rainieri, concernente l’avvio di un progetto di ricerca dipartimentale sul tema “Monitoraggio integrato di serbatoi atmosferici e in pressione” della durata di 18 mesi;
VERIFICATA	la copertura finanziaria sui fondi della convenzione con il Ministero dei Beni e le Attività Culturali Direzione Generale per il Passaggio, le Belle Arti, l’Architettura e l’Arte Contemporanee, con oggetto la realizzazione di un progetto di ricerca dal titolo “Verifica della sicurezza dei musei statali” (OPCM 3274/2003 e Direttiva PCM 12.10.2007);
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta progettuale, presentata dal prof. Carlo Rainieri, concernente l’avvio di un progetto di ricerca dipartimentale sul tema “Monitoraggio integrato di serbatoi atmosferici e in pressione” della durata di 18 mesi;
- in merito alla nomina del prof. Carlo Rainieri quale responsabile scientifico del progetto di ricerca dipartimentale;
- in merito all’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

d) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “MEDiterranean FORests under CLIMATE change cscenario – MEDFORCLIMATE” – RS prof. Marco Marchetti - DiBT

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Marco Marchetti ha fatto pervenire al Dipartimento di Bioscienze e Territorio la proposta concernente l’avvio di un progetto di ricerca dipartimentale, dal titolo “MEDiterranean FORests under CLIMATE change scenario – MEDFORCLIMATE”, della durata di tre anni.

Il progetto si propone di approfondire le modalità di accrescimento presenti e passate del Pino laricio nei contesti geografici in cui è naturalmente presente (Calabria, Sicilia, Sardegna e Corsica, Fr), valutando la sua fitness eco-fisiologica e considerando gli aspetti dendro-anatomici e tecnologici del legno, allo scopo di fornire linee guida gestionali per poter eventualmente incrementare la resistenza e la resilienza della specie rispetto ai cambiamenti climatici in atto.

Il progetto di ricerca sarà finanziato con i fondi residui del progetto FIRB 2012 dal titolo “Sviluppo di modelli innovativi per il monitoraggio multiscala degli indicatori di servizi ecosistemici nelle foreste Mediterranee – MIMOSE” - RBFR121TWX_001 - per una quota pari ad € 20.000,00, che saranno destinati alle voci di spesa riportate nell’allegato piano finanziario.

Il prof. Marco Marchetti sottolinea, inoltre, che la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione, pari ad € 9.000,00, rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

E’ stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “MEDiterranean FORests under CLIMATE change scenario – MEDFORCLIMATE”, con il relativo piano finanziario;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 giugno 2017 in cui si approva la proposta progettuale, presentata dal prof. Marco Marchetti;
ACCERTATA	la disponibilità della quota residuale sui progetti FIRB 2012 dal titolo “Sviluppo di modelli innovativi per il monitoraggio multiscala degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



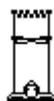
VALUTATA indicatori di servizi ecosistemici nelle foreste Mediterranee – MIMOSE” -
INDICATO RBFR121TWX_001;
positivamente l’iniziativa;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta progettuale, presentata dal prof. Marco Marchetti, concernente l’avvio di un progetto di ricerca dipartimentale sul tema “MEDiterranean FORests under CLIMATE change scenario – MEDFORCLIMATE” della durata di tre anni;
- in merito alla nomina del prof. Marco Marchetti quale responsabile scientifico del progetto di ricerca dipartimentale;
- in merito all’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) Finanziamento delle attività base di ricerca, di cui all'art. 1, commi 295 e seguenti, della legge 11 dicembre 2016 n. 232 (GU n. 297 del 21/12/2016 – S.O. n. 57)**

Il Rettore informa il Senato Accademico che nella sezione FFABR è stato pubblicato l'AVVISO che dà esecuzione alla procedura relativa al finanziamento delle attività base di ricerca, conformemente con quanto disposto dalla Legge 11 dicembre 2016 n. 232, all'art. 1, commi 295-302, unitamente ai seguenti allegati:

- Allegato A: criteri per la formazione dell'elenco dei beneficiari
- Allegato B: normativa di riferimento (estratto legge di bilancio 11 dicembre 2016 n. 232).

Ai fini della predisposizione da parte dell'ANVUR dell'elenco di coloro che possono richiedere il finanziamento, a partire dal 16/06/2017 e fino al 10/07/2017, i candidati che intendano proporre domanda dovranno effettuare una registrazione on-line, accedendo alla propria area riservata sul sito loginmiur.cineca.it, alla sezione "FINANZIAMENTO ANNUALE INDIVIDUALE DELLE ATTIVITÀ BASE DI RICERCA" dichiarando:

- 1) che la lista delle pubblicazioni dal 2012 al 2016 presente nella pagina docente/ricercatore sul sito loginmiu.cineca.it al momento della propria registrazione on-line, utilizzata dall'ANVUR ai fini della predisposizione dell'elenco di coloro che possono richiedere il finanziamento, è corretta, veritiera e priva di duplicazioni;
- 2) di essere inquadrati nel regime di impegno a tempo pieno;
- 3) di non essere collocati in aspettativa;
- 4) che, al momento della domanda di finanziamento, non usufruiscono di finanziamenti provenienti dallo European research Councils (ERC), da progetti di ricerca di interesse nazionale (PRIN) o da ulteriori finanziamenti pubblici, nazionali, europei o internazionali, comunque denominati.

L'ANVUR non includerà nell'elenco di coloro che possono richiedere il finanziamento i soggetti che non hanno completato in tutte le sue parti la registrazione on-line e definirà entro il 31 luglio coloro che possono richiedere il finanziamento, sulla base delle specificazioni di cui al punto 1 dell'Allegato A. Entro il 9 agosto, gli interessati riceveranno comunicazione di poter richiedere il finanziamento nella propria area riservata sul sito loginmiur.cineca.it.

A partire dal 7 settembre 2017 e sino al 30 settembre 2017, i soggetti ammessi dall'ANVUR a richiedere il finanziamento potranno completare e inoltrare la domanda di finanziamento tramite

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



l'apposita procedura telematica dal sito istituzionale dell'ANVUR. Coloro che nella finestra temporale utile alla registrazione on line rientravano nelle cause di esclusione a) o b) e per i quali il motivo di esclusione sia nel frattempo cessato, possono fare richiesta di essere abilitati a effettuare domanda, previa verifica del rispetto dei requisiti di cui al punto 1 dell'Allegato A, inviando richiesta motivata all'indirizzo finanziamenti_ricerca@anvur.it

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

PRENDE ATTO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Autorizzazione aggiornamento ed implementazione del microscopio rovesciato in dotazione del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” – Autorizzazione acquisto microscopio confocale per il Dipartimento di Bioscienze e Territorio

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 10.5.2017, ha approvato, a seguito di un’analisi tecnica ed economica effettuata da apposita commissione composta dai proff. Gentile, Russo, Di Marco e dalla dott.ssa Soldovieri, la richiesta di aggiornamento ed implementazione del microscopio a fluorescenza Nikon, in dotazione dello stesso Dipartimento, per un costo di € 112.434,00, oltre Iva mediante affidamento diretto alla Ditta Nikon Instrumentes S.p.A, ai sensi di quanto previsto dall’art. 63, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016.

Il Rettore fa presente che, così come evidenziato nella relazione della suddetta commissione, rispetto all’acquisto di uno strumento confocale nuovo, l’aggiornamento dell’attrezzatura scientifica consentirebbe di ottenere un notevole risparmio, quantificato in circa € 100.000,00.

Tale aggiornamento, inoltre, permetterebbe al Dipartimento di avere a disposizione una strumentazione indispensabile per lo svolgimento di numerose attività di ricerca, collegate in particolare alla realizzazione dei progetti scientifici, ai sensi dell’art. 1, commi 34 e 34 bis, della Legge 23 dicembre 1996 n. 662, per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale per gli anni 2014 e 2015 finanziati dalla Regione Molise ed, in particolare, del “Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale”.

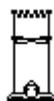
In considerazione della rilevanza scientifica dell’attrezzatura e della numerosità delle strutture e gruppi di ricerca che potrebbero utilizzare lo strumento nell’ambito dell’Ateneo, il Consiglio di Dipartimento richiede all’amministrazione un cofinanziamento per l’importo di € 80.169,48, tenuto conto che € 57.000,00 sono disponibili sul “Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale”.

Il Rettore riferisce inoltre che è pervenuta, con nota del 26.6.2017, da parte del Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, prof. Musci, richiesta per l’acquisto di un microscopio confocale (o di un microscopio a epifluorescenza con modulo opzionale di tipo confocale), al fine di completare la prima fase della messa a punto del “Laboratorio di Microscopia avanzata” presso la sede di Pesche.

L’acquisizione di tale strumento di ultima generazione è volta a soddisfare non soltanto le esigenze scientifiche e didattiche di docenti e ricercatori del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ma anche di altre componenti dell’Ateneo, nonché a configurare il DIBT come centro di eccellenza nella microscopia avanzata sul territorio molisano.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il costo, per il quale il Dipartimento chiede un finanziamento da parte dell'amministrazione centrale, si attesterà presumibilmente tra i 200.000,00 ed i 250.000,00 euro.

Il Rettore precisa che le caratteristiche tecniche del microscopio saranno successivamente dettagliate nel capitolato speciale di appalto da porre a base della relativa procedura di acquisto.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 5 del 4.5.2017 del Consiglio del Dipartimento di Medicina;
ESAMINATA	la relazione della commissione sulla valutazione dell'aggiornamento ed implementazione del microscopio datata 9.5.2017;
CONSIDERATO	che l'aggiornamento deve essere effettuato necessariamente dallo stesso fornitore del microscopio rovesciato per motivi tecnici di compatibilità;
LETTO	il D.lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 63, comma 2, lettera b);
VISTA	la nota del 26.6.2017, con la quale il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, prof. Musci, ha fatto richiesta per l'acquisto di un microscopio confocale, il cui costo si attesterà presumibilmente tra i 200.000,00 ed i 250.000,00 euro;
CONSIDERATO	che le caratteristiche tecniche del microscopio saranno successivamente dettagliate nel capitolato speciale di appalto da porre a base della relativa procedura di acquisto;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
LETTA	la circolare interna n. 1 del 12.1.2017 "Regolamentazione autorizzazione alla spesa";
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria alla voce di costo CA 04.040.07.04.10 "Oneri per assegnazioni straordinarie" ed alla voce di costo CA. 01.010.02.02 "Impianti, attrezzature e macchinari" sul Bilancio dell'amministrazione centrale;
SENTITO	il Responsabile del Procedimento per l'aggiornamento ed implementazione del microscopio a fluorescenza Nikon, in dotazione del Dipartimento di Medicina, dott. Mariagrazia Cicchelli;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Milena Iapalucci;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'aggiornamento ed implementazione del microscopio a fluorescenza Nikon, in dotazione del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute 'V. Tiberio', per un costo di € 112.434,00, oltre Iva (€ 137.169,48), mediante affidamento diretto alla Ditta Nikon Instrumentes S.p.A, ai sensi di quanto previsto dall'art. 63, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016, considerato che l'aggiornamento deve necessariamente essere effettuato dallo stesso fornitore dell'apparecchiatura per motivi tecnici di compatibilità;
- in merito all'imputazione, sul costo complessivo di € 137.169,48, di € 57.000,00 sul "Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale", codice Rete_Oncologica_Regionale, gestito dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute 'V. Tiberio' e di € 80.169,48 sul Bilancio dell'Amministrazione centrale E.F. 2017 sulla voce CA 04.040.07.04.10 "Oneri per assegnazioni straordinarie";
- in merito al trasferimento della somma di € 80.169,48 al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute 'V. Tiberio' per la gestione della procedura relativa all'affidamento dell'aggiornamento del microscopio a fluorescenza Nikon;
- in merito all'acquisto di un microscopio confocale, al fine di completare la prima fase della messa a punto del "Laboratorio di Microscopia avanzata" presso la sede di Pesche, le cui caratteristiche tecniche saranno successivamente dettagliate nel capitolato speciale di appalto da porre a base della relativa procedura di acquisto;
- in merito all'imputazione del costo stimato massimo di € 250.000,00 sulla voce CA. 01.010.02.02. "Impianti, attrezzature e macchinari "del bilancio dell'amministrazione centrale E.F. 2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: *Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese*

Ufficio Istruttore: *Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno*

a) Contributi per attività di ricerca all'estero – proposte della Commissione istruttoria

Il Rettore ricorda che, con D.R. n. 622 del 13.04.2005, è stato emanato il *Regolamento per la concessione e l'utilizzazione di contributi per la formazione post-lauream all'estero*, ai sensi del quale gli interessati possono produrre apposite istanze, che vengono esaminate da una Commissione istruttoria, preposta alla valutazione scientifica.

Tale Commissione, nominata da questo Senato Accademico con delibera del 14.07.2015, e composta dai proff. Claudio Lupi (Presidente), Flavia Monceri e Ennio Lubrano di Scorpaniello, riunitasi in data 21 giugno 2017, ha esaminato le domande pervenute ed ha trasmesso all'Ufficio competente il proprio verbale, in cui sono riportate le valutazioni e le proposte di competenza.

La Commissione, secondo quanto prescritto dall'art.5 del "Regolamento per la concessione e l'utilizzazione dei contributi per la formazione post-lauream all'estero" e delle modifiche approvate dal Senato Accademico nella seduta del 12.06.2009, ha definito i seguenti criteri per l'attribuzione dei contributi:

- Compatibilità dello status del beneficiario (dottorando di ricerca, assegnista di ricerca, titolare di borsa post-lauream dell'Università del Molise);
- Coerenza delle attività proposte con il percorso di formazione e di ricerca del candidato (certificata dal docente richiedente);
- Valenza e ricaduta (certificata da un docente dell'Ateneo) sulle attività scientifiche dell'Università degli Studi del Molise;
- Livello delle Istituzioni estere che ospiteranno il richiedente, e relative dichiarazioni di accettazione da parte di queste;
- Congruità del piano finanziario.

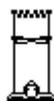
Il Rettore illustra di seguito le proposte di finanziamento della Commissione istruttoria, formulate tenendo conto del limite di finanziamento attribuibile all'Ateneo (50% dell'importo quando la durata del soggiorno è inferiore a sei mesi – delibera del Senato Accademico del 12.06.09):

Dottorandi senza borsa

BENEFICIARIO	QUALIFICA	DURATA SOGGIORNO	IMPORTO RICHIESTO euro	COPERTURA AMMESSA	QUOTA ATENE0	IMPORTO FINANZIABILE DALL'ATENE0 euro	NOTE
FIORILLI Giovanni 29° ciclo	Dottorando senza borsa	6 mesi	2.080,40	2.080,40	100%	2.080,40	----

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



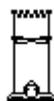
			2.080,40	2.080,40		2.080,40	-----
--	--	--	-----------------	----------	--	-----------------	-------

Dottorandi con borsa

RICHIEDENTE	QUALIFICA	DURATA SOGGIORNO (mesi)	IMPORTO RICHIESTO euro	COPERTURA AMMESSA	QUOTA ATENEEO	IMPORTO FINANZIABILE DALL'ATENEEO euro	NOTE
Marsia Miranda 30° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 6	202,69 €	Spese di viaggio	100%	202,69 €	
Cerimele Alberto 30° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 6	77,11 €	Spese di viaggio	100%	77,11 €	
Di Palo Giuseppe 29° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 9	67,00 €	Spese di viaggio	100%	67,00 €	
De Maria Michela 29° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 6	2.729,48 €	Spese di alloggio non rimborsabili	0	0	Non rimborsabile
Di Salvatore Luca 29° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 5,5	2.079,84 €	Spese di alloggio non rimborsabili	0	0	Non rimborsabile
Di Salvatore Luca 29° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 5,5	593,54 €	Spese di viaggio	100%	593,54 €	
Ziccardi Mariangela 30° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 3	114,55 €	Spese di viaggio	50%	57,28 €	57,27 € a carico Dip. Giuridico
Fiorella Rodolfo 30° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 3	114,55 €	Spese di viaggio	50%	57,28 €	57,27 € a carico Dip. Giuridico
Iasimone Florianiana 30° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 6	184,46 €	Spese di viaggio	100%	184,46 €	
Di Nezza Francesca 28° ciclo	Dottorando con borsa	Mesi 6	344,01 €	Spese di viaggio	50%	344,01 €	
			6.507,23 €			1.583,77 €	

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Pertanto, la somma complessiva necessaria per tutti i candidati richiedenti, finanziabile dall'Ateneo secondo le proposte della Commissione istruttoria, ammonta a € 3.663,77 ed è così distinta:

- | | |
|---|------------|
| a) Finanziamento per dottorandi senza borsa | € 2.080,40 |
| b) Finanziamento per dottorandi con borsa | € 1.583,77 |

Relativamente ai dottorandi ZICCARDI Mariangela FIORELLA Rodolfo, ai sensi della delibera del Senato Accademico del 12.06.09, il 50% dell'importo richiesto sarà a carico del rispettivo Dipartimento di appartenenza, di seguito indicato:

- a) Dipartimento Giuridico: € 57,27 a favore di ZICCARDI Mariangela
€ 57,27 a favore di FIORELLA Rodolfo.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTE	le richieste di contributo per la formazione <i>post-lauream</i> all'estero;
VISTO	il verbale della Commissione istruttoria del 21 giugno 2017;
VISTA	la disponibilità in Bilancio 2017 alla voce di conto denominata "Formazione all'estero di dottorandi, assegnisti e borsisti" – CA 04.040.01.01.03;
INDICATO	il responsabile del procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'erogazione del contributo per soggiorni di studio e di ricerca all'estero ai dottorandi richiedenti, individuati dalla Commissione istruttoria secondo le modalità indicate in premessa, per un importo totale di € 3.663,77.
- in merito all'imputazione della suddetta somma di € 3.663,77 alla voce di conto del Bilancio 2016 denominata "Formazione all'estero di dottorandi, assegnisti e borsisti" – CA04.040.01.01.03;
- in merito al finanziamento da parte del Dipartimento Giuridico del 50% del contributo richiesto dai dottorandi Ziccardi Mariangela e Fiorella Rodolfo per un importo di € 114,54.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dalla seduta il prof. Della Morte.

11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Proposta attivazione borsa di studio post lauream “Individuazione e censimento del patrimonio di carattere storico-produttivo connesso al sistema territoriale San Massimo-Sepino del tratturo Pescasseroli, Candela in funzione del suo inserimento all’interno di una mappatura digitalizzata dei beni bio-culturali del paesaggio tratturale molisano” – prof. Fabio Pilla. Centro di Ricerca “Risorse Bio Culturali e Sviluppo Locale”**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio Direttivo del Centro di Ricerca Interdipartimentale “Risorse Bio-Culturali e Sviluppo Locale”, nella seduta del 2 maggio 2016, ha espresso parere favorevole, alla proposta di attivazione di n. 1 borsa di studio *post lauream* della durata di 6 mesi, dell’importo di € 6.000,00, Responsabile Scientifico il prof. Roberto Parisi.

L’onere finanziario graverà sui fondi di Ateneo attribuiti al Centro di Ricerca in parola.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

Durata: 6 (mesi) mesi;

Importo: € 6.000,00 (seimila/00) che graveranno sui fondi di Ateneo attribuiti al Centro di Ricerca;

Titolo: “Individuazione e censimento del patrimonio di carattere storico-produttivo connesso al sistema territoriale San Massimo-Sepino del tratturo Pescasseroli, Candela in funzione del suo inserimento all’interno di una mappatura digitalizzata dei beni bio-culturali del paesaggio tratturale molisano”;

Requisiti:

- Laurea Magistrale Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici e lauree equipollenti

titoli preferenziali:

- Dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa.

Modalità di erogazione della borsa di studio: rate mensili posticipate.

Criteri di valutazione dei titoli: la Commissione giudicatrice disporrà di 100 punti da attribuire al candidato nel seguente modo: colloquio 50 punti; pubblicazioni 30 punti; altri titoli 20 punti.

Responsabile scientifico: prof. Roberto Parisi.

L’attività del borsista sarà svolta presso Centro di Ricerca Interdipartimentale “Risorse Bio-Culturali e Sviluppo Locale”.

Il Rettore invita il Senato ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio Direttivo del Centro di Ricerca Interdipartimentale “Risorse Bio-Culturali e Sviluppo Locale” riunitosi in data 2 maggio 2016;
VISTO	il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università degli Studi del Molise, D.R. n. 611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio post lauream, emanato con D.R. n. 1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Maddalena A. Salvia.

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l’attivazione di una borsa di studio *post Lauream* le cui caratteristiche sono le seguenti:
Durata: 6 (sei) mesi;
Importo: € 6.000,00 (seimila/00) che graveranno sui fondi di Ateneo assegnati al Centro di Ricerca in parola;
Titolo: “*Individuazione e censimento del patrimonio di carattere storico-produttivo connesso al sistema territoriale San Massimo-Sepino del tratturo Pescasseroli, Candela in funzione del suo inserimento all’interno di una mappatura digitalizzata dei beni bio-culturali del paesaggio tratturale molisano*”;
Requisiti:
 - Laurea Magistrale Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici e lauree equipollentititoli preferenziali:
 - Dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;Modalità di erogazione della borsa di studio: rate mensili posticipate;
Criteri di valutazione dei titoli: la Commissione giudicatrice disporrà di 100 punti da attribuire al candidato nel seguente modo: colloquio 50 punti; pubblicazioni 30 punti; altri titoli 20 punti.
Responsabile scientifico: prof. Roberto Parisi;
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della borsa al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione;
- la somma di € 6.000,00 (seimila/00) graverà sulla voce di costo COAN denominata “Oneri per cofinanziamento altre borse” con codifica CA.04.040.07.04.04 che presenta la relativa disponibilità – codice progetto CENTRO_SVILUPPO_LOCALE;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

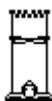
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di autorizzare il Settore Bilancio e Controllo di Gestione al trasferimento della somma dell'importo lordo della suddetta borsa post lauream al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Assegno di ricerca dal titolo “Il geosocial del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga come strumento di pianificazione integrata, sviluppo partecipativo e co-creatività locale” – RS prof. Luciano De Bonis – DiBT – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Luciano De Bonis, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto l’attivazione, per dodici mesi, di un assegno di ricerca dal titolo “*Il geosocial del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga come strumento di pianificazione integrata, sviluppo partecipativo e co-creatività locale*”, Responsabile Scientifico prof. Luciano De Bonis, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) che sarà finanziato con i fondi del progetto di ricerca con il Parco del Gran Sasso e Monti della Laga dal titolo “Schema di obiettivi e azioni per il paesaggio del Parco e relative agende territoriali” - CUP E14H16001020005 - di cui lo stesso prof. De Bonis è responsabile scientifico.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14 giugno 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella sua richiesta il prof. De Bonis ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- tema dell’Assegno di Ricerca: “*Il geosocial del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga come strumento di pianificazione integrata, sviluppo partecipativo e co-creatività locale*”;
- durata: 12 mesi, (eventualmente rinnovabile);
- importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) sarà finanziato con i fondi del progetto di ricerca con il Parco del Gran Sasso e Monti della Laga dal titolo “Schema di obiettivi e azioni per il paesaggio del Parco e relative agende territoriali” - CUP E14H16001020005 - di cui lo stesso prof. De Bonis è responsabile scientifico;

- requisiti di partecipazione al concorso:

- laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale (54/S, LM-48) oppure Laurea Specialistica/Magistrale in Storia Moderna (98/S, LM- 84) o vecchio ordinamento in Lettere, conseguita con votazione non inferiore a 110/110, o lauree equipollenti;

titoli preferenziali

- dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell’assegno;
- esperienze di studio e ricerca maturate nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Responsabile Scientifico: prof. Luciano De Bonis.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l'attivazione dell'Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14 giugno 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dal prof. Luciano De Bonis approvando anche il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dal prof. Luciano De Bonis;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - tema dell'Assegno di Ricerca: *"Il geosocial del Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga come strumento di pianificazione integrata, sviluppo partecipativo e co-creatività locale"*
 - durata: 12 mesi (eventualmente rinnovabile);
 - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) sarà finanziato con i fondi del progetto di ricerca con il Parco del Gran Sasso e Monti della Laga dal titolo "Schema di obiettivi e azioni per il paesaggio del Parco e relative agende territoriali" - CUP E14H16001020005 - di cui lo stesso prof. De Bonis è responsabile scientifico;
 - requisiti di partecipazione al concorso:
 - laurea specialistica/magistrale o vecchio ordinamento in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale (54/S, LM-48) oppure Laurea Specialistica/Magistrale in Storia Moderna (98/S, LM- 84) o vecchio ordinamento in Lettere, conseguita con votazione non inferiore a 110/110, o lauree equipollenti;
titoli preferenziali
 - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell'assegno;

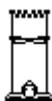
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- esperienze di studio e ricerca maturate nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Luciano De Bonis;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

d) Proposta rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo “Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno”

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 15 giugno 2017, ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo “Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno” del quale è titolare la dott. Sonia Ganassi e in scadenza il 17 luglio p.v.

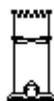
La dott. Sonia Ganassi ha svolto l’attività di ricerca realizzando pienamente gli obiettivi programmati dal prof. De Cristofaro già Responsabile Scientifico dell’Assegno di Ricerca e ha redatto l’allegata relazione sulle attività svolte.

Il prof. Antonio De Cristofaro ha altresì definito gli ulteriori obiettivi che motivano la richiesta di rinnovo evidenziando che al momento della presentazione della proposta di attivazione dello stesso assegno di ricerca non venne prevista la rinnovabilità in quanto non era possibile garantirne la copertura finanziaria. Il recente finanziamento del progetto “POSSIBILE” unitamente alla definizione degli ulteriori obiettivi hanno reso necessario il prosieguo delle attività di ricerca per un’ulteriore annualità. La copertura finanziaria per € 19.367,00 oltre oneri a carico dell’ente (per un ammontare complessivo di € 23.473,48) dovrà gravare per € 16.000,00 sui fondi del progetto approvato nell’ambito del Bando “ORION 2020” PON IC 2014-2020, Fondo per la Crescita Sostenibile, di cui al D.M. 1 giugno 2016 dal titolo Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)” del quale il prof. Antonio De Cristofaro è responsabile scientifico. La rimanente quota di € 7.473,48 sarà cofinanziata in parte dal Dipartimento sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell’ambito del Fondo ricerca di Ateneo 2016.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, vista la relazione predisposta dall’assegnista, ha espresso un giudizio positivo sulle attività svolte dalla dott. Sonia Ganassi e ha autorizzato, nella seduta del 15 giugno scorso, il rinnovo per una ulteriore annualità dell’assegno per l’importo di € 19.367,00 annui oltre oneri (per un ammontare complessivo di € 23.473,48) a valere per € 16.000,00 sui fondi del progetto approvato nell’ambito del Bando “ORION 2020” PON IC 2014-2020, Fondo per la Crescita Sostenibile, di cui al D.M. 1 giugno 2016 dal titolo Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)”, del quale il prof. Antonio De Cristofaro è responsabile scientifico e per € 7.473,48 oltre oneri sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell’ambito del Fondo ricerca di Ateneo 2016.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad autorizzare il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi del quale il prof. Antonio De Cristofaro è Responsabile Scientifico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

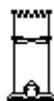
UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 15 giugno 2017, che ha autorizzato la proposta di rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca alla dott. Sonia Ganassi, del quale il prof. Antonio De Cristofaro è Responsabile Scientifico;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare il rinnovo dell'Assegno di Ricerca, dal titolo "*Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno*", conferito alla dott. Sonia Ganassi, del quale il prof. Antonio De Cristofaro è Responsabile Scientifico, per una ulteriore annualità per l'importo di € 19.367,00 annui oltre oneri (per un ammontare complessivo di € 23.473,48) a valere per € 16.000,00 sui fondi del progetto approvato nell'ambito del Bando "ORION 2020" PON IC 2014-2020, Fondo per la Crescita Sostenibile, di cui al D.M. 1 giugno 2016 dal titolo Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)", del quale il prof. Antonio De Cristofaro è responsabile scientifico e per € 7.473,48 oltre oneri sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell'ambito del Fondo ricerca di Ateneo 2016;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) **Proposta attivazione di n. 1 borsa di studio post lauream dal titolo “Studio di eventi biochimici riconducibili a microrganismi di interesse agro-alimentare” – DiAAA – richiesta attivazione – RS proff. Tremonte e Iorizzo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 15 giugno 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di 1 borsa di studio presentata dai proff. Patrizio Tremonte e Massimo Iorizzo.

In particolare, i proff. Patrizio Tremonte e Massimo Iorizzo, hanno richiesto l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo **“Studio di eventi biochimici riconducibili a microrganismi di interesse agro-alimentare”** per la durata di 6 mesi per un importo di € 9.000,00 che graverà per € 3.000,00 sui fondi residui del progetto “GEPA-SAPERI”, per € 3.000,00 sui fondi del progetto “Selezione e caratterizzazione di lieviti *Saccharomyces* per la produzione di vini ad elevato grado alcolico” del quale il prof. Iorizzo è responsabile scientifico e per i restanti € 3.000,00, corrispondente a tre mensilità, il Dipartimento ha disposto e autorizzato il cofinanziamento sui fondi del Fondo Ricerca di Ateneo anno 2016, appositamente destinati al cofinanziamento degli assegni di ricerca e/o borse di studio.

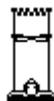
Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 (sei) mesi
- importo: € 9.000,00 (novemila/00)
- titolo della borsa: **“Studio di eventi biochimici riconducibili a microrganismi di interesse agro-alimentare”**
- descrizione: valutazione, attraverso l'ausilio di tecniche differenti, delle attività metaboliche espresse da microrganismi di interesse alimentare in condizioni culturali ed ecologiche sia ottimali sia di ostilità
- requisiti:
 - laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari e lauree equipollenti
- titoli preferenziali:
 - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa
 - documentata esperienza di ricerca post-dottorato (assegni di ricerca, borse di studio, contratti di collaborazione, etc.)
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabili Scientifici: proff. Patrizio Tremonte e Massimo Iorizzo

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e alimenti, riunitosi in data 15 Giugno 2017, relativa alla proposta di Attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> , responsabili scientifici i proff. Patrizio Tremonte e Massimo Iorizzo
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare la richiesta presentata dai proff. Patrizio Tremonte e Massimo Iorizzo, di bandire 1 borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di euro 9.000,00, dal titolo "**Studio di eventi biochimici riconducibili a microrganismi di interesse agro-alimentare**" tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale i proff. Patrizio Tremonte e Massimo Iorizzo sono nominati Responsabili Scientifici, che graverà per € 3.000,00 sui fondi residui del progetto "GEPA-SAPERI", per € 3.000,00 sui fondi del progetto "Selezione e caratterizzazione di lieviti *Saccharomyces* per la produzione di vini ad elevato grado alcolico" del quale il prof. Iorizzo è responsabile scientifico e per i restanti € 3.000,00, corrispondente a tre mensilità, il Dipartimento ha disposto e autorizzato il cofinanziamento sui fondi del Fondo Ricerca di Ateneo anno 2016, appositamente destinati al cofinanziamento degli assegni di ricerca e/o borse di studio;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

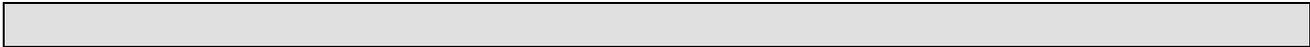


11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

f) Dottorati innovativi con caratterizzazione industriale: bando



Il Rettore informa il Senato Accademico che è stato pubblicato sul sito del MIUR il Bando relativo ai "Dottorati Innovativi con caratterizzazione industriale" (all. 1) per i quali sono stati stanziati, per l'anno accademico 2017/2018, 30 milioni in più rispetto allo scorso anno quando fu lanciato un primo avviso in cui si sperimentava la collaborazione con le imprese per questa tipologia innovativa di percorsi a cui hanno partecipato due dottorati del ns. Ateneo, ottenendo anche l'assegnazione di due borse aggiuntive di dottorato. I dottorati dovranno essere svolti all'estero per minimo 6 e massimo 18 mesi. Quest'anno si potranno presentare 5 domande per corso, contro le 3 del precedente bando. Sono inclusi nel bando gli specifici fabbisogni relativi alla strategia di trasformazione del manifatturiero di Industria 4.0 e relativi alla formazione nel settore dei "big data", per quelle aree disciplinari a forte vocazione scientifico-tecnologica, maggiormente richieste, in termini di figure ad alta qualificazione, del mondo del lavoro nelle Regioni in ritardo di sviluppo e nelle Regioni in transizione, contribuendo al conseguimento di una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva.

Le domande dovranno essere inoltrate dagli atenei, secondo le modalità indicate dal bando, entro e non oltre le ore 12.00 del 24 luglio 2017 e potranno essere presentate, a partire dal 3 luglio 2017, sul sito CINECA destinato al bando, all'indirizzo <http://dottorati.miur.it>

**IL SENATO ACCADEMICO
PRENDE ATTO**

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Rientra in aula il prof. Della Morte.

11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) Proposta attivazione di 1 borsa di studio post lauream dal titolo “Somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale: valutazione della qualità nutrizionale e tecnologica della carne di pollo”. DiAAA – richiesta attivazione – RS prof. Maiorano**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 15 giugno 2017, ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di attivazione di una borsa di studio post-lauream dal titolo “Somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale: valutazione della qualità nutrizionale e tecnologica della carne di pollo”, presentata dalla dott. Anna Slawinska in qualità di responsabile scientifico del progetto “OVOBIOTIC - In ovo delivery of inulin prebiotic in commercial and indigenous Italian chicken breeds provides a contribution to healthy food production under a heat stress” – codice progetto RBSI14WZCL – CUP H32I15000250001 .

La durata della borsa è di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo di € 12.000,00 che graverà per € 4.000,00 sui fondi del progetto “OVOBIOTIC - In ovo delivery of inulin prebiotic in commercial and indigenous Italian chicken breeds provides a contribution to healthy food production under a heat stress” – codice progetto RBSI14WZCL – CUP H32I15000250001, per ulteriori € 2.000,00 sui fondi residui del progetto “GEPA-SAPERI” nella disponibilità del prof. Raffaele Coppola e per i restanti € 6.000,00 – corrispondente a sei mensilità sarà - cofinanziata da parte del Dipartimento a valere sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento degli assegni di ricerca e/o borse di studio a valere sul Fondo Ricerca di Ateneo anno 2016.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha individuato il prof. Giuseppe Maiorano quale Responsabile Scientifico della borsa.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 12 (dodici) mesi, eventualmente rinnovabile
- importo: € 12.000,00 (didicimila/00)
- titolo della borsa: “Somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale: valutazione della qualità nutrizionale e tecnologica della carne di pollo”
- descrizione: somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale: valutazione della qualità nutrizionale e tecnologica della carne di pollo
- requisiti:
 - Lauree magistrali:
LM-86 Scienze zootecniche e tecnologie animali, LM-7 biotecnologie agrarie, LM-42 medicina veterinaria, LM-69 Scienze e Tecnologie Agrarie, LM-70 Scienze e

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Tecnologie alimentari, LM-73 Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali e lauree equipollenti;

titoli preferenziali:

- dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa
- pubblicazioni scientifiche
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Giuseppe Maiorano

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 15 giugno 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> , Responsabile Scientifico: prof. Giuseppe Maiorano;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di Studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare la richiesta presentata della dott. Anna Slawinska di attivazione di una borsa di studio post-lauream dal titolo *“Somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale: valutazione della qualità nutrizionale e tecnologica della carne di pollo”*, della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo di € 12.000,00 che graverà per € 4.000,00 sui fondi del progetto *“OVOBIOTIC - In ovo delivery of inulin prebiotic in commercial and indigenous Italian chicken breeds provides a contribution to healthy food production under a heat stress”* – codice progetto RBSI14WZCL – CUP H32I15000250001, per ulteriori € 2.000,00 sui fondi residui del progetto *“GEPASAPERI”* nella disponibilità del prof. Raffaele Coppola e per i restanti € 6.000,00 – corrispondente a sei mensilità - sarà cofinanziata da parte del Dipartimento a valere sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento degli assegni di ricerca e/o borse di studio a valere sul Fondo Ricerca di Ateneo anno 2016, individuando il Responsabile Scientifico nel prof. Giuseppe Maiorano;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

11. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- h) Proposta rinnovo assegno di ricerca dal titolo “Processi formativi e culturali nelle scuole secondarie: identità nazionali e rappresentazioni della cultura scientifica nella manualistica scolastica e nelle pratiche didattiche e museali – espositive in Italia tra Ottocento e Novecento” – RS prof Barausse – Dip. SUSEF**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta tenutasi in data 7 giugno 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo **“Processi formativi e culturali nelle scuole secondarie: identità nazionali e rappresentazioni della cultura scientifica nella manualistica scolastica e nelle pratiche didattiche e museali – espositive in Italia tra Ottocento e Novecento”**, titolare la dott. Valeria Viola, responsabile scientifico il prof. Alberto Barausse.

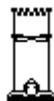
La dott. Viola ha svolto l’attività di ricerca realizzando pienamente gli obiettivi programmati dal prof. Barausse già Responsabile Scientifico dell’Assegno di Ricerca e ha redatto l’allegata relazione sulle attività svolte.

Il prof. Alberto Barausse ha altresì definito gli ulteriori obiettivi che motivano la richiesta di rinnovo evidenziando che per consentire la continuità con il progetto di ricerca precedentemente sviluppato, l’assegno intende orientare ulteriormente e in modo sistematico l’indagine intorno alla conoscenza dei processi di nazionalizzazione che hanno accompagnato la presentazione dell’istruzione e delle culture scolastiche -relative all’istruzione tecnica e professionale- in occasione delle Esposizioni Universali. Gli eventi che si sono susseguiti nel corso della seconda metà dell’Ottocento in molteplici capitali mondiali, permettono di vagliare, individuare e analizzare le componenti essenziali che alimentarono le culture scolastiche nel contesto nazionale a partire dalla manualistica scolastica e dagli aiuti didattici che circolarono nelle scuole tecniche e in quelle di arti e mestieri nel corso della seconda metà dell’Ottocento e del primo Novecento.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, vista la relazione predisposta dall’assegnista, ha espresso un giudizio positivo sulle attività svolte dalla dott. Valeria Viola e ha autorizzato, nella seduta del 7 giugno scorso, il rinnovo per una ulteriore annualità dell’assegno per l’importo di € 24.800 al lordo degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario; il D.M. 9 marzo 2011 n. 102 ha fissato a € 19.367,00 l’importo minimo di un assegno annuale al netto degli oneri) finanziato per € 8.000,00 dal progetto Pubblicazioni Colozza, per € 1.400,00 dai residui del progetto Io parlo Italiano, per € 3.000,00 dal Fondo di ricerca 2016 del Dipartimento, per € 12.400 dal Finanziamento su fondi di Ateneo alla voce di costo COAN denominata “Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca” con codifica CA.04.040.07.04.03).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi del quale il prof. Alberto Barausse è Responsabile Scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, riunitosi in data 7 giugno 2017, che ha autorizzato la proposta di rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca alla dott. Valeria Viola del quale il prof. Alberto Barausse è Responsabile Scientifico;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare il rinnovo dell'Assegno di Ricerca, dal titolo *“Processi formativi e culturali nelle scuole secondarie: identità nazionali e rappresentazioni della cultura scientifica nella manualistica scolastica e nelle pratiche didattiche e museali – espositive in Italia tra Ottocento e Novecento”* conferito alla dott. Valeria Viola, responsabile scientifico il prof. Alberto Barausse, per una ulteriore annualità per l'importo di € 24.800 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario; il D.M. 9 marzo 2011 n. 102 ha fissato a € 19.367,00 l'importo minimo di un assegno annuale al netto degli oneri) finanziato per € 8.000,00 dal progetto *Pubblicazioni Colozza*, per € 1.400,00 dai residui del progetto *Io parlo Italiano*, per € 3.000,00 dal Fondo di ricerca 2016 del Dipartimento, per € 12.400 dal Finanziamento su fondi di Ateneo alla voce di costo COAN denominata “Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca” con codifica CA.04.040.07.04.03);
- di autorizzare il Settore Bilancio e Controllo di Gestione al trasferimento al Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, della somma di € 12.400,00 (dodicimilaquattrocento/00) che graverà sulla voce di costo COAN denominata “Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca” con codifica CA.04.040.07.04.03;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di autorizzare la variazione al budget di previsione anno 2017 (art. 35 - Modifiche del budget del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità approvato con D.R. n. 611 del 07.07.2015) così come indicato nella proposta di finanziamento sopra descritta;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

a) Residenze Universitarie. Posti alloggio disponibili a.a. 2017/18

Il Rettore informa che i posti che si sono resi liberi per l'assegnazione degli alloggi nelle Residenze Universitarie per l'a.a.2017/18 sono i seguenti:

1. "Collegio Medico":
 - a) n. 5 posti alloggio riservati agli studenti del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia e dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e, in via subordinata, in caso di disponibilità, da assegnare anche agli studenti di altri corsi di studio;
2. Residenza "Vazzieri":
 - a) n. 15 posti alloggio riservati agli studenti dei corsi di studio con sede a Campobasso e, in via subordinata, in caso di disponibilità, da assegnare anche agli studenti di altri corsi di studio;
 - b) n. 1 posto alloggio per studente diversamente abile.
3. Residenza "Pesche":
 - a) n. 3 posti alloggio riservati agli studenti dei corsi di studio con sede a Pesche e, in via subordinata, in caso di disponibilità, da assegnare anche agli studenti di altri corsi di studio;
 - b) n. 1 posto alloggio per studente diversamente abile.

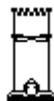
Il Rettore, inoltre, comunica che le rette alloggio per l'a.a.2017/18 su base mensile - commisurate alla condizione economica dello studente desunta dal modello ISEE – sono le seguenti:

RESIDENZA "COLLEGIO MEDICO"

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEE	IMPORTO RETTA
I (assegnatari a.a.2017/18)	Da 0,00 a 25.000,00 euro	Camera singola 250,00 euro Camera doppia 200,00 euro
I (assegnatari anni precedenti all'a.a.2017/18 – D.R. n. 738 dell'8.09.2016)	Da 0,00 a 25.000,00 euro	Camera singola 230,00 euro Camera doppia 170,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	Camera singola 300,00 euro Camera doppia 250,00 euro

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



RESIDENZA “VAZZIERI”

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	Camera singola 250,00 euro Camera doppia 200,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	Camera singola 300,00 euro Camera doppia 250,00 euro

RESIDENZA “PESCHE”

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	200,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	250,00 euro

Per gli studenti del “Collegio Medico” che già vi alloggiavano nell’a.a.2016/17, l’aumento della retta è stata distribuita - giusta disposizione del D.R. n. 738 dell’8.08.2016 - su tre anni accademici, allorquando è stato autorizzato l’aumento degli importi delle rette per allinearli con quelli delle altre Residenze.

Per gli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l’80% è prevista una riduzione del 20% sull’importo della retta dovuta in base alla fascia ISEE di appartenenza e per gli studenti con invalidità pari o superiore all’80% è prevista una riduzione del 50% della retta.

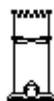
Il Rettore fa presente che l’assegnazione dei posti avviene in esito ad una graduatoria stilata in ordine crescente in base alla condizione economica dello studente desunta dall’attestazione ISEE. In caso di parità del valore ISEE, ha precedenza il più giovane di età. Nel caso di mancata presentazione dell’attestazione ISEE, se sono disponibili ulteriori alloggi dopo l’attribuzione in base alla condizione economica, si procede all’attribuzione seguendo l’ordine di arrivo delle domande.

Lo studente collocato utilmente in graduatoria ha tre giorni (esclusi i festivi) dalla pubblicazione della graduatoria nell’Albo di Ateneo per accettare il posto alloggio con comunicazione scritta indirizzata al Settore Diritto allo Studio, procedendo, entro il suddetto termine, all’immatricolazione o all’iscrizione all’a.a.2017/18 e al pagamento della prima rata della contribuzione e del deposito cauzionale.

In caso di mancata accettazione, si procede con lo scorrimento della graduatoria e lo studente che non ha espressamente accettato il posto alloggio è ricollocato in posizione utile al successivo eventuale scorrimento della graduatoria stessa, a meno che vi abbia espressamente rinunciato con comunicazione scritta indirizzata al Settore Diritto allo Studio. Con lo scorrimento della graduatoria lo studente ivi utilmente collocato ha, comunque, tre giorni (esclusi i festivi) dalla pubblicazione dello scorrimento nell’Albo di Ateneo per accettare il posto alloggio, procedendo, entro il suddetto

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



termine, all'immatricolazione o all'iscrizione all'a.a.2017/18 e al pagamento della prima rata della contribuzione e del deposito cauzionale.

I posti alloggio, che dovessero risultare eventualmente vacanti al termine delle operazioni di assegnazione sulla base delle risultanze della graduatoria, sono assegnati seguendo l'ordine di arrivo di altre eventuali domande di attribuzione presentate oltre i termini stabiliti dal bando. Parimenti gli alloggi sono occupati seguendo l'ordine di arrivo delle istanze, qualora, nel corso dell'a.a.2017/18, dovessero ritornare disponibili a seguito di rinuncia o di decadenza per conseguimento del titolo.

Il Rettore, terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	dei posti disponibili presso le Residenze Universitarie;
PRESA VISIONE	degli importi delle rette alloggio su base mensile delle Residenze Universitarie;
TENUTO CONTO	che per gli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l'80% è prevista una riduzione del 20% sull'importo della retta dovuta in base alla fascia ISEEU di appartenenza e per gli studenti con invalidità pari o superiore all'80% è prevista una riduzione del 50%;
TENUTO CONTO	che i posti verranno assegnati previo espletamento di una selezione in base alla condizione economica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- a dare mandato alla struttura competente ad emanare i relativi bandi di assegnazione dei posti alloggio disponibili presso le Residenze Universitarie per l'a.a. 2017/18 e a procedere all'assegnazione dei posti con le modalità indicate nelle premesse;
- a confermare l'importo delle rette per l'a.a. 2017/18;
- a confermare per l'a.a. 2017/18 la riduzione del 20% sull'importo della retta corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza agli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l'80% e la riduzione del 50% agli studenti con invalidità pari o superiore all'80%.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

b) Gestione delle selezioni dei corsi a numero programmato a.a. 2017/18

Il Rettore fa presente che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, è opportuno che le prove per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato ai sensi della Legge n. 264/99 (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse.

Analogamente a quanto già disposto negli ultimi 2 anni, il Rettore ritiene opportuno riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, coinvolti in tali attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista per i candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività.

Il Rettore, inoltre, fa presente che le attività di correzione degli elaborati verranno svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso. In considerazione del risparmio che, rispetto all'affidamento a ditte esterne, ne deriverà per il bilancio dell'Ateneo e del conseguente incremento del carico di lavoro degli uffici interessati, l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

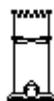
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	della Legge n. 264 del 2 agosto 1999 in materia di programmazione degli accessi ai corsi universitari;
TENUTO CONTO	delle linee programmatiche di contenimento della spesa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

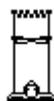
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di stabilire che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, le prove di ammissione relative alle selezioni per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse;
- di riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, coinvolti nelle suddette attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista per i candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività;
- di stabilire che le relative attività di correzione degli elaborati vengano svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso, precisando che l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente e nei limiti dell'accordo decentrato in vigore, secondo le determinazioni che verranno assunte dal Direttore Generale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

- c) **Bando per l'attribuzione di n. 10 assegni annuali non rinnovabili agli studenti capaci e meritevoli iscritti, per l'a.a. 2017/18 ai CdLM, al IV e V anno in corso del CdL a ciclo unico in Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria e IV, V e VI anno in corso del CdLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise**

Il Rettore riferisce che a seguito dell'Istituzione del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti (Legge n. 170/2003) il Ministero ogni anno attribuisce, per le attività di tutorato e attività didattiche e integrative, un finanziamento in funzione delle disposizioni contenute nel D.M. n. 976 del 2014. Nello specifico la Legge n. 170 del 2003 prevede all'art. 1 lettera b) che tali attività devono essere svolte dagli studenti iscritti alle lauree magistrali, dagli iscritti alle scuole di specializzazione, nonché dagli iscritti ai Dottorati di Ricerca. In cambio di queste attività vengono attribuiti degli assegni/borse di studio mediante un Bando di concorso.

In particolare per l'anno 2016, per le suddette attività (art. 2 del D.M. n. 976/2014) è stato erogato a dicembre 2016, a favore dell'Università del Molise, un finanziamento pari ad € 35.885,00. Poiché per l'a.a. 2016/2017 è stato già pubblicato un Bando in favore degli studenti immatricolati o iscritti alle suddette categorie di corso di studio mediante il finanziamento dell'anno precedente, il Rettore ritiene opportuno utilizzare tali fondi per gli iscritti all'a.a. 2017/2018 per incentivare anche le immatricolazioni. Lo stesso D.M. n. 976/2014 consente all'art. 4 di poter utilizzare i fondi entro l'anno successivo.

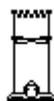
Tenuto conto dell'importo erogato, il Rettore propone di attribuire 10 assegni di tutorato di cui 6 agli iscritti ai corsi di laurea magistrale, 2 agli iscritti agli ultimi anni dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico e 2 agli iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca. Nel caso degli studenti iscritti ai dottorati di ricerca la borsa viene attribuita solo a coloro che vincono il Dottorato senza borsa. I suddetti assegni sono incompatibili con altre borse di studio tranne con quelle del diritto allo studio (E.S.U.). L'ammontare della borsa, considerato il finanziamento, potrà essere definito in € 3.588,50 ciascuno, al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Ente erogante, per un totale di 360 ore.

Gli studenti vincitori saranno individuati mediante l'attribuzione di punteggi ai titoli posseduti e all'ISEE dichiarato, prevedendo per ciascun Dipartimento una graduatoria per le lauree magistrali, una graduatoria per le magistrali a ciclo unico e una graduatoria per i dottorati di ricerca.

Tenuto conto che il Bando è diretto agli studenti che si iscriveranno o si immatricoleranno all'a.a. 2017/2018 ai suddetti corso di studio, il Rettore propone la pubblicazione e la scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al Bando, dal 1° agosto 2017 al 17 ottobre 2017,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



consentendo anche a chi si iscriva entro l'ultimo giorno di iscrizione (16 ottobre) di poter partecipare al concorso.

Il Rettore, terminata la relazione, invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito all'approvazione del Bando allegato.

IL SENATO ACCADEMICO

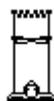
SENTITO	il Rettore;
CONSIDERATE	le disposizioni della Legge n. 170/2003 e specificate con D.M. n. 976/2014 in merito alle attività di tutorato e attività integrative;
RITENUTO	poter attribuire 10 borse dell'importo pari ad € 3.588,50 ciascuno, al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Ente erogante, per un totale massimo di 360 ore;
VISTO	il Bando per l'attribuzione di n. 10 assegni annuali non rinnovabili agli studenti capaci e meritevoli iscritti, per l'a.a. 2017/2018, ai Corsi di Laurea Magistrale, al IV e V anno in corso del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e Scienze della Formazione primaria e IV, V e VI anno in corso del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare il Bando allegato per l'attribuzione di n. 10 assegni annuali non rinnovabili agli studenti capaci e meritevoli iscritti, per l'a.a. 2017/2018, ai Corsi di Laurea Magistrale, al IV e V anno in corso del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e Scienze della Formazione primaria e IV, V e VI anno in corso del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise;
- di approvare il piano finanziario indicato nell'allegato 3);
- di imputare il finanziamento di € 35.885,00 sulla voce di ricavo CA.03.031.01.01.07 denominata *Contributi correnti dal MIUR su Fondo sostegno giovani L. 170/2003* del Bilancio 2017 e di imputare la spesa di € 35.885,00 alla voce di costo CA.04.040.07.02.02 denominata *Orientamento studenti* del Bilancio 2017;
- di imputare le voci di ricavo e di costo di € 35.885,00 per le attività di tutorato e attività integrative contenute nel Bando alle diverse voci del Bilancio 2017 comprese nel progetto con codice BANDO TUTOR_2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

d) Iniziative di orientamento: realizzazione di Laboratori di eccellenza per gli studenti degli Istituti di istruzione secondaria superiore – a.a. 2017/18

Il Rettore ricorda ai componenti del Senato Accademico che dall'a. a. 2012/2013 fino allo scorso anno, sono stati attivati da questa Università sei Laboratori di eccellenza a seguito dell'attuazione del progetto ministeriale "Ponte", di durata triennale, denominato in Molise "Aracne", che ha coinvolto la maggior parte degli Istituti superiori di secondo grado della Regione Molise e rappresentati dal Liceo scientifico "A. Romita" di Campobasso quale Istituto capofila del Progetto scelto dal Ministero ai sensi del D.Lgs n. 21/2008. Grazie al progetto "Aracne" si è istituita presso il nostro Ateneo questa nuova attività di orientamento che è indirizzata agli studenti del 4° e 5° anno degli Istituti superiori con lo scopo di valorizzare le eccellenze e favorire lo sviluppo dei talenti e delle vocazioni di ogni singolo studente. Il percorso del laboratorio viene certificato a seguito di una tesina o prodotto finale derivante da una ricerca o elaborazione.

Lo scopo del progetto "Aracne", o meglio del D.Lgs. n. 21/2008 da cui deriva, era quello di creare delle attività di orientamento tra Istituti Scolastici Superiori e Università che si consolidassero nel tempo anche a conclusione del progetto stesso.

Infatti, nell'a.a. 2014/2015 è stato svolto per la prima volta, come risultato del progetto "Aracne" e pertanto come attività di orientamento consolidatasi nel tempo, un Laboratorio di eccellenza dal titolo "**Progettazione e sviluppo di Videogiochi: quando la matematica incontra l'informatica**", promosso dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio. Il Laboratorio sulla materia informatica ha avuto una forte risonanza nelle scuole tanto che dal 2014 è stato sempre richiesto.

Vista la grande adesione dei ragazzi a tale laboratorio, il Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 14 giugno ha proposto di ripetere l'esperienza degli anni scorsi con l'attivazione di un laboratorio di eccellenza ai fini di un ulteriore avvicinamento degli studenti all'informatica e ai sistemi software. In particolare il laboratorio è:

- **Giochiamo con l'informatica: sviluppo di videogiochi 2D e 3D in Unity** svolto dal prof. Rocco Oliveto, coadiuvato dal Dott. Simone Scalabrino (II anno dottorato Bioscienze e Territorio – curriculum Informatico/Matematico – XXXI ciclo);

Il Laboratorio prevede 24 ore tra lezioni frontali e attività laboratoriali.

Come lo scorso anno si prevede che il laboratorio si svolgerà sia sulla sede di Pesche che sulla sede di Campobasso, pertanto per la sede di Pesche (IS) si propone il periodo da dicembre 2017 alla prima metà di febbraio 2018, mentre per la sede di Campobasso dalla seconda metà di febbraio 2018 ad aprile 2018.

Il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio propone, altresì, che gli studenti che parteciperanno ai suddetti laboratori potranno chiedere al Consiglio di Corso di studio la convalida

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



come *attività a scelta dello studente* di tre (3) crediti formativi nel caso si iscrivessero al Corso di laurea in Informatica dell'Università del Molise.

Al termine delle lezioni verrà effettuata una verifica finale dell'apprendimento subordinata al raggiungimento del **60%** delle ore frequentate. E' a discrezione del docente incaricato del corso programmare delle verifiche intermedie. A conclusione delle attività didattiche, i certificati e gli attestati saranno inviati alle scuole di provenienza degli alunni e solo agli studenti che hanno superato la prova finale. Al termine del Laboratorio è prevista la realizzazione di un videogioco (prova finale) e la premiazione dello/degli studente/i che ha/hanno prodotto il videogioco migliore.

E' prevista l'attribuzione di un Premio consistente in una riduzione di € 100,00 sulle tasse universitarie dovute per l'immatricolazione presso uno dei Corsi di Laurea dell'Università degli Studi del Molise nell'a.a.2018/19 (per gli alunni delle classi V degli istituti di istruzione secondaria superiore) e nell'a.a.2019/20 (per gli alunni delle classi IV degli istituti di istruzione secondaria superiore), a favore di ciascuno dei n. 3 partecipanti del primo gruppo vincitore quale gruppo che ha realizzato il miglior videogioco nell'ambito del Laboratorio di Eccellenza.

Ai fini della parziale copertura delle spese di organizzazione e di espletamento del laboratorio il Rettore propone che la quota di iscrizione per singolo studente sia di € 40,00.

L'attivazione del laboratorio, tuttavia, è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 30 studenti per ciascuna sede ed un massimo di 60 studenti, fatte salve situazioni particolari che saranno valutate caso per caso.

Il Rettore propone che ai primi tre gruppi vincitori sia consegnata una targa ricordo che sarà conservata dall'Istituto di provenienza, mentre agli studenti appartenenti ai tre gruppi vincitori sia consegnato un gadget ricordo personalizzato (ad esempio una power bank) per una spesa massima complessiva di € 300,00.

Il Rettore invita i senatori ad analizzare la bozza dell'Avviso e della Convenzione (Allegati 1 e 2) e a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	che l'attività del Laboratorio ha avuto negli anni accademici precedenti una forte risonanza nelle scuole;
VISTA	la bozza del Bando per l'individuazione di almeno 30 studenti per ciascuna sede iscritti al 4° o 5° anno degli Istituti di istruzione secondaria superiore che parteciperanno al Laboratorio di eccellenza;
VISTA	la bozza della Convenzione;
RITENUTE	valide le proposte del Dipartimento di Bioscienze e Territorio di riproporre l'attività di orientamento del laboratorio di eccellenza quale strumento utile per far conoscere ed appassionare gli studenti delle scuole medie superiori alle discipline scientifiche contenute nei nostri corsi di laurea;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



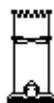
RITENUTO	opportuno incentivare le immatricolazioni mediante un esonero di euro 100 sulle tasse del primo anno agli studenti che risulteranno nel primo gruppo di vincitori e che si immatricoleranno ad uno dei corsi di laurea dell'Università degli Studi del Molise nell'a.a.2018/19 (per gli alunni delle classi V degli istituti di istruzione secondaria superiore) e nell'a.a.2019/20 (per gli alunni delle classi IV degli istituti di istruzione secondaria superiore);
CONSIDERATA	opportuna la proposta di premiare con una targa ricordo ciascuno dei primi tre gruppi vincitori e consegnare agli studenti appartenenti ai tre gruppi vincitori un gadget ricordo personalizzato per una spesa massima di € 300,00;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la proposta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio per l'attivazione del Laboratorio di eccellenza dal titolo ***Giochiamo con l'informatica: sviluppo di videogiochi 2D e 3D in Unity*** a favore degli studenti iscritti, per l'a.a. 2017-2018, al 4° o 5° anno degli istituti di istruzione secondaria superiore;
- di approvare l'allegata bozza del Bando per l'individuazione degli studenti iscritti al 4° e 5° anno degli istituti di istruzione secondaria superiore, per ciascuna sede del laboratorio (Pesche o Campobasso);
- di approvare l'allegata bozza della Convenzione;
- di autorizzare la ripetizione del Laboratorio per la sede di Pesche (IS) da dicembre 2017 alla prima metà di febbraio 2018 e per la sede di Campobasso dalla seconda metà di febbraio 2018 ad aprile 2018;
- di attribuire tre (3) crediti formativi come *attività a scelta dello studente* nel caso in cui gli studenti partecipanti ai laboratori si iscrivessero ai Corsi di laurea in Informatica dell'Università degli studi del Molise;
- di prevedere una quota di iscrizione per singolo studente pari ad € 40,00 subordinatamente al raggiungimento di un numero minimo di 30 studenti per ciascuna sede, fatte salve situazioni particolari che saranno valutate caso per caso;
- di autorizzare il Prof. Rocco Oliveto, coadiuvato dal Dott. Simone Scalabrino, (II anno dottorato Bioscienze e Territorio – curriculum Informatico/Matematico – XXXI ciclo) allo svolgimento del Laboratorio di cui trattasi secondo le disposizioni previste dalla delibera del Senato Accademico del 17 giugno 2013 in materia di docenti individuati per le attività di orientamento;
- di approvare la proposta del Rettore di attribuire un Premio consistente in una riduzione pari a € 100 sulle tasse del 1° anno a favore di ciascuno dei 3 partecipanti al primo gruppo vincitore quale gruppo che ha realizzato il miglior videogioco nell'ambito del Laboratorio di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Eccellenza e che si immatricoli ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi del Molise;

- di premiare con una targa ricordo ciascuno dei primi tre gruppi vincitori e consegnare agli studenti appartenenti ai tre gruppi vincitori un gadget ricordo personalizzato per una spesa massima di euro 300,00;
- di imputare il finanziamento di € 1.200,00 sulla voce di costo CA. 03.030.02.02 *Proventi da altre attività c/terzi con privati* del Bilancio 2017 derivante dai versamenti effettuati dai singoli studenti interessati al Laboratorio per un numero minimo di 30 studenti;
- di imputare la spesa relativa alla docenza di € 1.200,00 sulla voce di costo C.A. 04.040.07.04.10 denominata *Oneri per assegnazioni straordinarie* del Bilancio 2017 a favore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio come fondi di ricerca devoluti dal Prof. Oliveto;
- di imputare la spesa di € 300,00 sulla voce di costo CA. 04.040.07.02.03 denominata *Gadget promozionali* del Bilancio 2017;
- di imputare la spesa complessiva per le attività del Laboratorio di eccellenza di cui trattasi pari ad € 1.500,00 alle diverse voci del Bilancio 2017 comprese nel progetto con codice LABORATORI_INFORMATICA_2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Infopoint Erasmus - comunicazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che sono stati attivati gli Infopoint Erasmus, spazi informativi dell'Ateneo nei quali vengono date informazioni agli studenti in mobilità oppure a chi è interessato ai progetti di mobilità.

Di seguito, i contatti dei responsabili:

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, III Edificio Polifunzionale, Via F. De Sanctis, Campobasso

● Giuseppe Cioccia

cioccia@unimol.it

Dipartimento di Economia, II Edificio Polifunzionale, Via F. De Sanctis, Campobasso

● Giuseppe Pistacchio

pistacchio@unimol.it

Dipartimento Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, II Edificio Polifunzionale, Via F. De Sanctis, Campobasso

● Mariarosaria Failla

failla@unimol.it

Dipartimento Giuridico, I Edificio Polifunzionale, Viale Manzoni, Campobasso

● Enzo Di Cienzo

enzo.dicienzo@unimol.it

Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”, c/o Scienze della Salute, Campobasso

● Marcella Fagnano

fagnano@unimol.it

Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”, c/o Presidio Ospedaliero “Antonio Cardarelli”, Campobasso

● Alessandra Corsi

Alessandra.corsi@unimol.it

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Dipartimento Bioscienze e Territorio, c/o sede di Pesche, Ctr. Fonte Lappone

- Francesca Fantasma

fantasma@unimol.it

Dipartimento Bioscienze e Territorio, c/o sede di Termoli, Via Duca degli Abruzzi

- Antonio Basso

Antonio.basso@unimol.it

Struttura di Rappresentanza dell'Università degli Studi del Molise ad Agnone, c/o Comune di Agnone, Palazzo San Francesco

- Fabio Iacobone

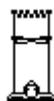
f.iacobone@unimol.it

Gli Infopoint Erasmus, oltre alle attività di promozione del programma Erasmus mobilità svolgeranno, con l'ausilio dei docenti coordinatori, consulenza per le attività formative all'estero e il loro riconoscimento in termini di crediti (CFU).

In particolare, la consulenza si concretizza nelle seguenti attività: elaborazione dei piani di studio da svolgere all'estero, informazioni sui corsi che possono essere svolti all'estero e quelli che invece necessariamente vanno svolti in Italia, formalizzazione del contratto di studio (Learning Agreement), monitoraggio sulla convalida e registrazione dei voti nella carriera dello studente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Programma comunitario Erasmus + Call 2016 – Attribuzione fondi Azione KA107 International Credit Mobility – Progetto n. 2017 – 1 – IT02 – KA107 - 035766

Il Rettore informa il Senato Accademico che l’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, con lettera trasmessa a mezzo PEC il 07/06/2017, ha comunicato l’esito della candidatura per il progetto KA107 *International Credit Mobility*, presentata il 2 febbraio 2017 ed assegnato una sovvenzione di € 188.790,00.

L’iniziativa, proposta dal prof. Giuseppe Maiorano, ordinario per il settore scientifico-disciplinare AGR/19 “Zootecnica speciale”, è finalizzata alla mobilità di studenti e staff da/per l’Istituzione partner *Agricultural University of Tirana*, per la frequenza di corsi sulle tematiche Plant protection, Animal production, Food Science; di seminari, di corsi di formazione, come da piano formativo allegato.

Le attività e i costi ammissibili, in attesa della stipula della Convenzione con l’Agenzia, possono essere svolte e riconosciute retroattivamente a partire dalla data di inizio delle attività, ovvero dal 1° giugno 2017.

Il Budget approvato è così dettagliato:

Categoria di Budget	Numero totale di partecipanti	Totale Sovvenzione
Viaggio	51	9.180,00
Supporto individuale	51	161.760,00
Supporto Organizzativo	51	17.850,00
Totale Sovvenzione		188.790,00

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l’attivazione delle procedure per il progetto KA107 *International Credit Mobility*, finalizzato alla mobilità di studenti e staff da/per Albania, per la frequenza dei Corsi indicati nel piano formativo progettuale allegato, in partenariato con la *Agricultural University of Tirana*, nonché l’imputazione della spesa al Progetto con codice KA-2017-035766 e Codice CUP H36D17000020006.

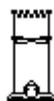
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
VISTA	la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea <i>Education, Audiovisual and Culture</i> , dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la <i>Erasmus Charter for Higher Education</i> (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+;
VISTA	la comunicazione del 07/06/2016 dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire relativamente all'attribuzione dei fondi per l'Azione KA107 <i>International Credit Mobility</i> ;
VISTO	il piano formativo delle attività progettuali allegato;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n.611/2015;
NELLE MORE	della formalizzazione dell'Accordo finanziario n.2017-1-IT02-KA107-035766 tra l'Università del Molise e l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire per l'attuazione del Progetto KA107 <i>International Credit Mobility</i> ;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla realizzazione del progetto KA107 *International Credit Mobility*, finalizzato alla mobilità di studenti e staff da/per l'Istituzione partner *Agricultural University of Tirana*, per la frequenza di corsi sulle tematiche Plant protection, Animal production, Food Science; di seminari, di corsi di formazione, come da piano formativo allegato;
- in merito alla individuazione del prof. Giuseppe Maiorano, ordinario per il settore scientifico-disciplinare AGR/19 "Zootecnica speciale", quale referente scientifico del progetto KA107 *International Credit Mobility* e che si avvarrà della collaborazione del Settore Relazioni Internazionali per i successivi sviluppi del progetto;
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 188.790,00 al Progetto con codice KA-2017-035766 e Codice CUP H36D17000020006.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Programma Erasmus+ Azione Chiave 2 “Cooperation for innovation and the exchange of good practices” – Progetto dal titolo International University Cooperation on Land Protection in Europea-Asiatic Countries – IUCLAND – stipula Memorandum of Understanding tra il Beneficiario e le Istituzioni partner del progetto**

Il Rettore informa il Senato Accademico che l’Accordo finanziario del Progetto dal titolo *International University Cooperation on Land Protection in European-Asiatic Countries*, acronimo IUCLAND, nell’ambito del programma Erasmus+, Azione KA2 “Cooperation for innovation and the exchange of good practices”, stabilisce che le Istituzioni beneficiarie siano solidalmente responsabili dell’implementazione del Progetto conformemente alle disposizioni e condizioni dell’Accordo stesso, oltre che responsabili dell’adempimento di ogni obbligo giuridico ad essi spettante.

Al fine di disciplinare i rapporti tra l’Università degli Studi del Molise e le Istituzioni partner [Slovak University of Agriculture in Nitra (SK); University of Zagreb Faculty of Agriculture (HR); Huazhong Agricultural University (RPC); Institute of Soil Science, Chinese Academy of Sciences(RPC); Fujian Normal University (RPC); Kyrgyz State Technical University named after Iskhaak Razzakov (KGZ); Osh Technological University named after the academician M. M. Adyshev (KGZ); D. Serikbayev East Kazakhstan State Technical University (KAZ); M. Auezov South Kazakhstan State University (KAZ)], sono stati stipulati appositi contratti.

Poiché il progetto contempla la realizzazione di attività congiunte, come workshops e Summer Schools ed è auspicabile una fattiva collaborazione anche oltre la scadenza del progetto IUCLAND, finalizzata alla mobilità di studenti e staff ed alla realizzazione di progetti congiunti di ricerca, il prof. Claudio Massimo Colombo, responsabile scientifico del progetto, ha proposto la stipula di un Memorandum of Understanding.

Pertanto, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito alla relativa stipula dell’allegato MOU.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

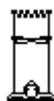
il Rettore;

VISTO

il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell’11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus Plus, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO il Grant Agreement n.2015-3471/001-001 formalizzato tra l'Università degli Studi del Molise, Istituto coordinatore del Progetto IUCLAND e la Commissione UE;

CONSIDERATI i contratti tra l'Università del Molise e le Istituzioni partner del progetto IUCLAND;

VISTO il Memorandum of Understanding;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'allegato Memorandum of Understanding tra l'Università del Molise, Beneficiario del Progetto dal titolo *International University Cooperation on Land Protection in European-Asiatic Countries*, acronimo IUCLAND, nell'ambito del programma Erasmus+, Azione KA2 "Cooperation for innovation and the exchange of good practices", e le Istituzioni partner [Slovak University of Agriculture in Nitra (SK); University of Zagreb Faculty of Agriculture (HR); Huazhong Agricultural University (RPC); Institute of Soil Science, Chinese Academy of Sciences(RPC); Fujian Normal University (RPC); Kyrgyz State Technical University named after Iskhaak Razzakov (KGZ); Osh Technological University named after the academician M. M. Adyshev (KGZ); D. Serikbayev East Kazakhstan State Technical University (KAZ); M. Auezov South Kazakhstan State University (KAZ)].

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

d) Accordo di cooperazione con la University of Gjirokastra (Albania) - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella riunione del 14 giugno 2017, su proposta del prof. Rossano Pazzagli, associato per il settore scientifico-disciplinare M-STO/02 “Storia Moderna”, ha approvato la stipula di un Accordo di Cooperazione con l’Università albanese di Gjirokastra.

L’accordo di cooperazione di cui trattasi si propone di sviluppare e promuovere collaborazioni tra le due Istituzioni, finalizzate a scambi di docenti e studenti di tutti i livelli di studio, scambi di pubblicazioni e informazioni, organizzazione di seminari, convegni e workshop, mobilità dello staff per svolgere ricerche in settori di interesse comune.

L’accordo avrà la durata di tre anni e non prevede alcun onere per le parti. Eventuali iniziative che scaturiranno in attuazione del presente accordo dovranno essere disciplinate mediante appositi atti.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all’art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all’art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell’Accordo di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO l'Accordo di cooperazione da stipulare con la University of Gjirokastra, Albania (Allegato 1);

RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;

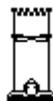
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Accordo di cooperazione con la University of Gjirokastra, Albania, individuando quale referente scientifico il prof. Rossano Pazzagli.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

e) Studenti provenienti dalla sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù) – integrazione contributo di mobilità

Il Rettore informa che, nell’ambito della *Programmazione triennale 2013-2015 Azione: promozione dell’integrazione territoriale anche al fine di potenziare la dimensione internazionale della ricerca e della formazione, lett. c) attrazione di studenti stranieri*, fra gli obiettivi dell’Università del Molise volti all’internazionalizzazione dei propri corsi di studio, sono stati inseriti anche l’iscrizione a Corsi di Laurea Magistrale e l’ospitalità in favore di studenti provenienti dalla Università Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù).

L’Università del Molise ha formalizzato, nel mese di marzo 2014, su proposta del prof. Giovanni Maddalena, un accordo di cooperazione accademica con la Istituzione anzidetta, che stabilisce, fra l’altro, lo scambio di studenti per la frequenza di Corsi di durata annuale o biennale, nonché l’esenzione dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari nella sede ospitante.

In virtù dei fondi ministeriali assegnati, l’Ateneo ha già ospitato sei studenti, a partire dall’a.a. 2014/2015.

Il Rettore informa, altresì, che gli studenti ospiti Mariel Cristina Tejada Torres e Cristhian Gerals Chavez Duran, immatricolati nel 2015/2016, dovranno lasciare la residenza universitaria entro settembre 2017, ma la tempistica per concludere le attività di studio e formazione (ultimi esami, redazione tesi) si protrarrà ancora per qualche mese. Il prof. Giovanni Maddalena, designato docente coordinatore della mobilità con la sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù), ha proposto di erogare in loro favore, un ulteriore contributo di mobilità, che appare congruo quantificare in € 2.000,00 pro-capite, al fine di sostenerli negli ultimi mesi di permanenza in Italia.

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l’erogazione del contributo di cui trattasi in favore degli studenti ospiti Mariel Cristina Tejada Torres e Cristhian Gerals Chavez Duran.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
TENUTO CONTO	della programmazione triennale 2013-2015 dell’Università del Molise Azione: promozione dell’integrazione territoriale, lett. c) attrazione di studenti stranieri, anche al fine di potenziare la dimensione internazionale della ricerca e della formazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATA	la Dichiarazione Finale della prima Conferenza Ministeriale Europa – America Larina – Caraibi sull’Istruzione Superiore (Parigi, 2-3 novembre 2000);
VISTO	l’accordo di cooperazione accademica formalizzato nel mese di marzo 2014 con la <i>Universidad Catolica Sedes Sapientiae</i> di Lima (Perù);
VISTO	il nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n.611/2015;
VISTA	la richiesta formulata dal prof. Giovanni Maddalena, coordinatore della mobilità con la sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù);
RITENUTA	la validità dell’iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell’ambito del processo di internazionalizzazione dell’Ateneo, nonché a diffondere la lingua e cultura italiana all’estero;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’erogazione di un contributo di mobilità di € 2.000.00 pro-capite agli studenti Mariel Cristina Tejada Torres e Cristhian Gerals Chavez Duran, provenienti dalla sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù).
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 4.000,00 al Progetto con codice BORSE_STUDENTI_PERUVIANI.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

a) Comune di Oratino – evento celebrativo su Pia Rosa Fatica – missionaria – 5 agosto 2017 – richiesta patrocinio e collaborazione

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica certificata, in data 16 giugno u.s. a firma del Sindaco di Oratino, Luca Fatica, in merito alla richiesta di patrocinio e di collaborazione scientifica in relazione all’organizzazione dell’evento celebrativo in onore di Pia Rosa Fatica, previsto il prossimo 5 agosto 2017.

L’evento è stato promosso per ricordare l’opera missionaria di Pia Rosa Fatica; all’interno del programma è prevista la celebrazione religiosa officiata dall’Arcivescovo di Campobasso-Bojano, la presentazione di un libro, di un docufilm dedicato alla vita di Pia Rosa Fatica, e, a conclusione, verrà scoperta una targa celebrativa apposta sulla facciata della casa natale di Oratino. La manifestazione vede il coinvolgimento dell’Università degli Studi del Molise con la partecipazione del prof. Rossano Pazzagli e della dott. Antonella Golino, docente a contratto e borsista del Centro ARiA.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota a firma del Sindaco di Oratino, Luca Fatica;
TENUTO CONTO	della portata commemorativa dell’evento e dell’importanza di continuare a sostenere ed a favorire quelle iniziative che abbiamo lo scopo di mantenere viva, in particolare nei confronti delle generazioni attuali, la memoria storica su personalità che hanno dato lustro al territorio;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del prof. Rossano Pazzagli e la partecipazione all’evento della dott. Antonella Golino, docente a contratto e borsista del Centro ARiA;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio in occasione dell’evento commemorativo in onore di Pia Rosa Fatica e del suo operato di missionaria, previsto presso il Comune di Oratino il prossimo 5 agosto 2017, con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- b) Comando Regione Carabinieri Forestale “Abruzzo” – Dipartimento della Rete Ecologica a Lungo Termine (LTER) – Iniziativa di divulgazione scientifica Cammino LTER “La Biodiversità in azione sull’appennino” (Velino – Gran Sasso – Majella 20/23 luglio 2017).
Richiesta adesione e patrocinio**

Il Rettore informa il Senato che è pervenuta la comunicazione, a mezzo posta certificata, da parte del Comando Regione Carabinieri Forestale “Abruzzo” - Ufficio Territoriale Carabinieri per la Biodiversità de L’Aquila – a firma del Capo Ufficio, Gen. B. Ciro Lungo, in merito all’opportunità di aderire anche per quest’anno all’iniziativa di divulgazione scientifica organizzata nell’ambito della Rete Ecologica a Lungo Termine (LTER). Si tratta di un evento di promozione culturale e scientifica che intende valorizzare il patrimonio caratteristico e peculiare delle montagne dell’Appennino centrale nonché la propria biodiversità.

Il tutto attraverso un *cammino appenninico*, una passeggiata, prevalentemente a piedi, nel patrimonio ambientale e boschivo, un itinerario tra le montagne abruzzesi intitolato “La biodiversità in azione sull’Appennino” (Velino – Gran Sasso - Majella 20-23/07/2017) che prevede il coinvolgimento di ricercatori e cittadini. L’iniziativa vede il coinvolgimento della prof. Angela Stanisci in qualità di referente scientifico del Dipartimento della Rete Ecologica a Lungo Termine (LTER). Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

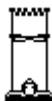
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 giugno 2017;
VISTA	la nota del Comando Regione Carabinieri Forestale “Abruzzo” - Ufficio Territoriale per la Biodiversità de L’Aquila;
TENUTO CONTO	del verbale del 14 giugno 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e adesione all’evento Cammino LTER “La biodiversità in azione sull’Appennino” ;
CONSIDERATO	il coinvolgimento della prof. Angela Stanisci, referente scientifico del Dipartimento della Rete Ecologica a Lungo Termine (LTER);
PRESO ATTO	che il Dipartimento di Bioscienze e Territorio è partner della Rete Ecologica a Lungo Termine – LTER;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'adesione all'iniziativa Cammino LTER "La biodiversità in azione sull'Appennino" curato dal Comando Regione Carabinieri Forestale "Abruzzo" - Ufficio Territoriale Carabinieri per la Biodiversità de L'Aquila (dal Velino - Majella (Velino – al Gran Sasso 20-23/07/2017);
- in merito alla concessione del patrocinio ed all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

c) Velia Teatro: rassegna sull’espressione tragica e comica del teatro antico – Parco archeologico di Velia – 14 agosto 2017 – richiesta patrocinio



Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione, in data 7 giugno 2017, dal Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione della prossima edizione della rassegna sull’espressione tragica e comica del teatro antico che si terrà il prossimo 14 agosto, nella cornice del parco archeologico di Velia. Velia Teatro è il festival di teatro antico che ogni estate, dal 1998, si svolge sull’acropoli dell’antica Elea-Velia, nel territorio del comune di Ascea, in provincia di Salerno e all’interno della perimetrazione del Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni.

L’intento della manifestazione è di riportare il teatro classico nei luoghi della classicità e si collega strettamente alla sede dell’evento. Velia Teatro si distingue per le sue peculiarità artistiche e per il suo stretto legame con l’importante sito archeologico, eredità di un passato da riscoprire ed espressione di un patrimonio da tutelare e preservare. La nota dal Dipartimento avviene a seguito della proposta avanzata dal Prof. Salvatore Monda in quanto la rassegna vede il coinvolgimento di varie Università italiane e straniere.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del prof. Salvatore Monda;
VISTO	il verbale del 7 giugno 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell’evento ed al coinvolgimento e partecipazione del prof. Salvatore Monda;
TENUTO CONTO	della fattiva collaborazione con il mondo delle Associazioni;
CONSIDERATO	l’interesse per l’iniziativa da parte dell’Università degli Studi del Molise nell’ottica di consolidare ulteriormente le attività delle associazioni culturali;
VISTO	il coinvolgimento del prof. Salvatore Monda;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise in occasione della prossima edizione della rassegna sull'espressione tragica e comica del teatro antico che si terrà il prossimo 14 agosto 2017 presso il parco archeologico di Velia, con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- d) Ordine degli Avvocati di Isernia – Convegno storico in materia di formazione professionale “Breve storia dell’Italia Repubblicana” – Richiesta utilizzo Aula Magna “Galileo Galilei” sede universitaria di Pesche**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 25 maggio 2017, a firma dell’Avv. Sonia De Toma, Consigliere delegato dell’Ordine degli Avvocati di Isernia, di richiesta di utilizzo dell’Aula Magna “Galileo Galilei” della sede universitaria di Pesche in occasione del convegno in materia di formazione e aggiornamento professionale dal titolo: “Breve storia dell’Italia Repubblicana, dall’Assemblea Costituente agli anni di Tangentopoli” che si terrà il giorno 30 giugno 2017 dalle ore 15.30 alle ore 19.00.

L’evento formativo e di approfondimento, organizzato anche per l’acquisizione di crediti formativi per l’aggiornamento professionale, vede la presenza in qualità di relatori dei proff. Giovanni Cerchia e Giuseppe Pardini.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota pervenuta in data 25 maggio 2017, a firma dell’Avv. Sonia De Toma, Consigliere delegato dell’Ordine degli Avvocati di Isernia;
CONSIDERATA	la sempre più stretta ed ampia collaborazione con le Associazioni di categorie, gli ordini professionali ed in particolare con l’Ordine degli Avvocati di Isernia;
VISTO	il verbale del 14 giugno 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione del convegno dal titolo: “Breve storia dell’Italia Repubblicana, dall’Assemblea Costituente agli anni di Tangentopoli”;
TENUTO CONTO	della valenza didattica e formativa dell’evento anche nell’ottica di una formazione continua e aggiornamento professionale, compito che l’Ateneo molisano ha da sempre considerato fondamentale;
CONSIDERATO	il coinvolgimento, in qualità di relatori, dei proff. Giovanni Cerchia e Giuseppe Pardini.
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività didattica;
NELLE MORE	del parere dei Consigli di Dipartimento Giuridico e di Economia;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Pesche, in particolare dell'Aula Magna "Galileo Galilei" a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" in occasione del convegno in materia di formazione professionale dal titolo: "Breve storia dell'Italia Repubblicana, dall'Assemblea Costituente agli anni di Tangentopoli" che si terrà il giorno 30 giugno 2017 dalle ore 15.30 alle 19.00.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- e) **Dipartimento di Economia – Giornata di studio, conferenza e lectio magistralis del prof. Alan Agresti, Distinguished Professor Emeritus presso il Dipartimento di Statistica della University of Florida. Settembre 2017 – Iniziativa di Ateneo e Cerimonia Conferimento riconoscimento e sigilli**



Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 7 giugno 2017, da parte del Dipartimento di Economia, in merito all’opportunità di patrocinare e concorrere all’organizzazione di una conferenza scientifica, di studio e divulgativa, prevista intorno alla metà del mese di settembre che vedrà la partecipazione del prof. Alan Agresti. Il prof. Agresti – originario del Molise, del comune di Ferrazzano - è attualmente Distinguished Professor Emeritus presso il Dipartimento di Statistica della University of Florida, è stato inoltre insignito di diverse onorificenze, tra cui Fellow dell’American Statistical Association; Fellow dell’Institute of Mathematical Statistics; Honorary doctorate, De Montfort University (Leicester, U.K.), 1999; Statistician of the Year, American Statistical Association, 2003; Recipient of the first Herman Callaert Leadership Award in Statistical Education and Dissemination, Hasselt University, Belgium, 2004. Ha pubblicato oltre 120 articoli nelle più prestigiose riviste del mondo e 7 monografie estremamente diffuse e influenti.

Pertanto si ritiene opportuno coinvolgere direttamente l’Ateneo e conferire all’evento un carattere cerimoniale e di istituzionalità, dandone la massima visibilità. Responsabile scientifico dell’iniziativa è il prof. Claudio Lupi.

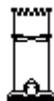
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore
TENUTO CONTO	del verbale del 7 giugno 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Economia ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione dell’evento;
PRESO ATTO	dell’elevato profilo scientifico e della notorietà internazionale del Prof. Alan Agresti, Distinguished Professor Emeritus presso il Dipartimento di Statistica della University of Florida;
RITENUTO	opportuno conferire all’evento un carattere istituzionale e cerimoniale, dandone la massima visibilità;
CONSIDERATO	che l’organizzazione dell’evento comporta una serie di adempimenti logistici, amministrativo e gestionali, nonché quelli legati ai criteri di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VERIFICATA	ospitalità ed ai principi di accoglienza istituzionale del prof. Agresti, delle Autorità istituzionali e Personalità del mondo della cultura invitate;
INDICATO	la necessità e l'urgenza di provvedere alle spese di accoglienza e di ospitalità degli invitati istituzionali e di porre in essere tutti gli adempimenti essenziali, anche di natura contabile, e necessari per la piena ed efficace riuscita della conferenza;
	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al conferimento di un carattere istituzionale e cerimoniale all'evento relativo alla visita presso l'Ateneo del prof. Alan Agresti, Distinguished Professor Emeritus presso il Dipartimento di Statistica della University of Florida in occasione della sua partecipazione alla conferenza scientifica prevista nella seconda metà del mese di settembre, e a conferire allo stesso la massima visibilità;
- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise, conferendo mandato al Rettore al fine di porre in essere tutti gli atti di natura organizzativa, logistica e contabile, al fine di garantire la migliore riuscita dell'evento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- f) Evento di sensibilizzazione su Industry 4.0 e sicurezza - Campobasso, 18 luglio 2018.
Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi.**

Il Rettore informa i componenti del Senato che è giunta, a mezzo posta elettronica, in data 27 giugno 2017, nota di richiesta a firma del prof. Rocco Oliveto in merito all’opportunità di prevedere la collaborazione scientifico-organizzativa nonché il patrocinio, e l’utilizzo di spazi universitari della sede di Campobasso, in occasione di un evento di sensibilizzazione sul tema “Industry 4.0 e sicurezza”, previsto il 18 luglio 2017.

L’evento è rivolto alle piccole e medie imprese del territorio molisano e nasce con l’obiettivo di illustrare quali sono le opportunità dell’automazione industriale (Industry 4.0) che integra alcune nuove tecnologie per migliorare e aumentare la produttività e la qualità produttiva degli impianti. Chiaramente con l’introduzione di sistemi di automazione e tecnologie informatiche nei processi di produzione. Il programma prevede l’intervento di due ospiti d’onore, riconosciuti a livello internazionale: Gianni Previdi, esperto di management e digital transformation e Claudio Telmon, esperto di sicurezza informatica e componente del Consiglio Direttivo del CLUSIT (Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica). Inoltre, la giornata sarà organizzata in collaborazione con gli Stati Generali dell’Innovazione e vedrà la partecipazione di ConfIndustria e ConfArtigianato.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
VISTA	la nota di richiesta a firma del prof. Rocco Oliveto del 27.06.2017;
CONSIDERATO	che l’evento rappresenta una occasione efficace di promozione e informazione istituzionale, costituendo in tal modo un’opportunità per la filiera di didattica in Informatica dell’Ateneo;
TENUTO CONTO	che il tema dell’incontro darebbe l’opportunità ai partecipanti (inclusi gli studenti) di presentare alle piccole e medie imprese molisane soluzioni concrete e innovative, segnalandosi anche per l’autorevolezza ed il valore scientifico dei relatori;
SENTITO	il prof. Giovanni Musci ed acquisto il suo parere favorevole;
ESAMINATA	la bozza di programma che vede il coinvolgimento, come referente scientifico, del prof. Rocco Oliveto;
PRESO ATTO	che il convegno in oggetto rappresenta un punto di riferimento nel settore dei sistemi di automazione e tecnologie informatiche nei processi di produzione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VERIFICATA preventivamente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività didattica;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio gratuito, all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise ed alla collaborazione scientifica-organizzativa per la realizzazione dell'evento di sensibilizzazione sul tema "Industry 4.0 e sicurezza", previsto a Campobasso il 18 luglio 2017;
- all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", per consentire l'organizzazione e realizzazione dell'evento.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 12.40 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

