

## **SENATO ACCADEMICO**

### **VERBALE n.6/2017**

L'anno 2017, il giorno 18 del mese di luglio, alle ore 11,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 14992\_II/4 del 07/07/2017.

#### ***Sono presenti:***

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Claudio LUPI	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore Dipartimento Giuridico <i>dalle ore 11,40</i>
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Alberto CARLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Daniela GRIGNOLI	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Giacomo VERDE	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Bruno MONCHARMONT	Presidente Presidio della Qualità
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

#### ***Assenti:***

prof. Giovanni FABBROCINO	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
sig. Luigi PETRELLA	rappresentante degli studenti
sig. Maria Rosaria ANTENUCCI	rappresentante degli studenti

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la sig. Anna Maria Visaggi e la dott. Carmela Iannone. Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
4. *Convenzioni;*
5. *Provvedimenti per il personale;*
6. *Provvedimenti per la didattica;*
7. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
8. *Borse di studio e di ricerca;*
9. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
10. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
11. *Patrocini e utilizzo strutture.*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

## **1. Comunicazioni del Rettore**

### **a) Campionati Nazionali Universitari 2018 \_ candidatura Università degli Studi del Molise**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è di poche settimane fa il comunicato congiunto firmato dal Rettore Palmieri e dal Presidente della Regione Frattura con il quale si rendeva noto che l'Università degli Studi del Molise, d'intesa con la Presidenza della Regione Molise, aveva autorizzato i rappresentanti del CUS Molise, presenti a Catania per l'edizione 2017 dei Campionati Nazionali Universitari, a proporre la candidatura di UniMol e del CUS Molise per l'organizzazione dei campionati del 2018.

Successivamente, in data 17 luglio u.s., si è tenuta una riunione per una preliminare analisi progettuale e organizzativa dell'evento, espressione del più importante movimento sportivo ed agonistico universitario con il Presidente della Regione, Paolo di Laura Frattura, l'Assessore regionale ai trasporti ed all'impiantistica sportiva, Pierpaolo Nagni, il Consigliere regionale delegato allo Sport, Carmelo Parpiglia, i Presidenti della Province di Campobasso e Isernia, Antonio Battista, quest'ultimo anche in veste di Sindaco di Campobasso, Lorenzo Coia ed il Presidente CONI Molise, Guido Cavaliere nonché diversi Sindaci della Regione ed una Delegazione del CUS Molise, rappresentato dal Presidente Maurizio Rivellino e dal Delegato del Rettore allo Sport, prof. Germano Guerra.

### **b) Astensione dallo svolgimento degli esami di profitto nelle Università italiane dei docenti**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che durante la prossima sessione autunnale 2016/17 (periodo compreso tra il 28 agosto ed il 31 ottobre 2017) è stata proclamata l'astensione dei docenti dallo svolgimento degli esami di profitto nelle Università italiane.

L'Amministrazione si attiverà affinché vengano contemperati i diritti degli studenti con l'esercizio del diritto di sciopero dei docenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**Ratifica decreti d'urgenza**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio**

**a) Ratifica decreti d'urgenza**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

**D.R. n. 548/2017**: approvazione del testo di Convenzione da stipulare con l'Istituto Comprensivo "V. Cuoco" di Petacciato per lo svolgimento di attività di collaborazione per la realizzazione del progetto "Atelier Creativi" - Individuazione del prof. Filippo Bruni quale referente dell'Università.

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

**D.R. n. 549/2017**: autorizzazione rateizzazione della seconda rata in 5 tranches della quota di partecipazione al Master di II livello in "Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie - MIAS a.a. 2016/2017.

UNIMOL MANAGEMENT

**D.R. n. 603/2017**: rinnovo per ulteriori 6 mesi a far data dal 3.9.2017 della borsa di studio post-lauream conferita alla dott. Antonella Golino.

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

**D.R. n. 631/2017**: autorizzazione stipula dello *Student Mobility Agreement* tra l'Università australiana di Wollongong (UOW) e l'Università degli Studi del Molise e del *Memorandum of Understanding* tra l'Università di Wollongong in Dubai (UOWD) e l'Università degli Studi del Molise.

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

**D.R. n. 634/2017**: autorizzazione alla sottoscrizione della Convenzione tra Eurlations GEIE e l'Università degli Studi del Molise per la realizzazione del corso di formazione ProForma - Dalla forma al mercato anno 2017.

UNIMOL MANAGEMENT

***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO                    il Rettore;  
VISTI                    i suddetti Decreti;  
INDICATO                il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
  - D.R. n. 548/2017
  - D.R. n. 549/2017

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- D.R. n. 603/2017
- D.R. n. 631/2017
- D.R. n. 634/2017

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*

IL RETTORE  
*(prof. Gianmaria PALMIERI)*



### 3. Regolamenti e Linee di indirizzo

*Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli*

#### a) Revisione regolamenti dell'Università degli Studi del Molise

Il Rettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che è in corso una generale revisione dei regolamenti di Ateneo per adempiere a quanto dettato da intervenute normative generali, statutarie e regolamentari.

Il Senato Accademico con propria delibera del 30 marzo u.s., su proposta del Rettore, ha nominato tre distinte Commissioni, al fine di coadiuvare gli Uffici e la Dirigenza nella predisposizione dei testi regolamentari da sottoporre all'approvazione degli Organi di Ateneo nel mese di luglio 2017, come di seguito indicato:

- ***Commissione per i regolamenti che disciplinano le attività gestionali-contabili:***
  - prof. Claudio Russo - Presidente
  - prof. Francesco Capalbo
  - prof. Corrado Ievoli
  
- ***Commissione per i regolamenti che disciplinano le attività di didattica, di ricerca e di servizi agli studenti:***
  - prof. Marco Marchetti - Presidente
  - prof. Lorenzo Scillitani
  - prof. Giovanni Capobianco
  - prof. Alessandro Cioffi
  - sig. Luigi Petrella, rappresentante degli studenti in Senato Accademico
  
- ***Commissione per i regolamenti che disciplinano le attività di dottorato:***
  - prof. Vincenzo Di Nuoscio - Presidente
  - prof. Giovanni Cerchia
  - prof. Stefania Scippa

I Regolamenti pervenuti dai Responsabili di Area e di Coordinamento dell'Università degli Studi del Molise sono stati revisionati e licenziati dalle singole Commissioni entro il mese di giugno u.s. e sono stati trasmessi via mail ai componenti il Senato Accademico, per un preliminare esame.

Si fa presente che i suddetti regolamenti, in ragione della diversità di materia, seguono un iter procedurale differente.

Infatti ai sensi dello Statuto per i regolamenti sottoelencati devono essere sentiti i Dipartimenti ed il Consiglio degli Studenti per quanto di competenza:

- Regolamento Generale di Ateneo

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Regolamento didattico di Ateneo
- Regolamento di funzionamento dei corsi di studio (format).

Il Regolamento del Consiglio degli Studenti è approvato, secondo quanto stabilito dal regolamento stesso, solo dal Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda il Regolamento delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca ed il Regolamento per l'utilizzo delle carte di credito il passaggio ai Dipartimenti è opportuno anche se non obbligatorio.

Il Rettore comunica che la Commissione presieduta dal prof. Russo ha ritenuto opportuno inoltrare ai Direttori dei Dipartimenti i seguenti regolamenti per eventuali modifiche e/o integrazioni e/o osservazioni da far pervenire entro il giorno 3 luglio u.s.:

- Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia (in attuazione degli artt. 18 e 24 della legge 240/2010);
- Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 240/2010;
- Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
CONSIDERATA	l'opportunità di procedere ad una complessiva revisione dei regolamenti di Ateneo alla luce delle intervenute normative generali, statutarie e regolamentari;
CONDIVISA	la proposta del Rettore di nominare distinte Commissioni competenti per materia per il vaglio dei testi regolamentari aggiornati e/o redatti <i>ex novo</i> dai competenti Uffici dell'Amministrazione;
VISTA	la propria delibera del 30 marzo 2017;
VISTI	i regolamenti revisionati;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

### **PRENDE ATTO**

- delle bozze dei regolamenti visionati in seduta e depositati presso l'Ufficio Statuto Regolamenti ed Elezioni e rinvia alla seduta del mese di settembre p.v. ogni decisione in merito all'approvazione degli stessi, anche all'esito dell'esame dei Dipartimenti e del

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Consiglio degli Studenti per i regolamenti di rispettiva competenza e delle eventuali osservazioni da parte dei componenti il Senato Accademico, specificando che il *Regolamento delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca* è ancora al vaglio della Commissione per i regolamenti contabili-gestionali presieduta dal prof. Russo.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**3. Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**b) Dipartimento Giuridico – Modifica al Regolamento di funzionamento**

Il Rettore ricorda che con D.R. n. 286 del 5 aprile 2012 è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il Dipartimento Giuridico, a decorrere dal 1° maggio 2012, ai sensi della Legge 240/10.

Con D.R. n. 1179 del 19 dicembre 2012 è stato emanato il Regolamento di funzionamento del citato Dipartimento, entrato in vigore dal 1° gennaio 2013 e modificato con D.R. 242 del 24 marzo 2015.

Il Rettore informa che, alla luce delle intervenute disposizioni statutarie, i Direttori di Dipartimento, con nota prot. n. 5316-II/15 del 16 marzo u.s., sono stati invitati a modificare i Regolamenti interni di funzionamento.

Il Consiglio del Dipartimento Giuridico, nella seduta del 12 aprile u.s. ha approvato il Regolamento di funzionamento modificato e allegato al presente verbale.

Lo Statuto di Ateneo, all'art. 18, co. 2, lett. n), dispone che il Senato Accademico approvi i Regolamenti di funzionamento dei Dipartimenti, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, sentiti i Dipartimenti interessati e il Consiglio degli Studenti per quanto di competenza.

Con nota prot. n. 8522-I/3 del 21 aprile u.s. il Consiglio degli Studenti è stato invitato a formulare eventuali suggerimenti e/o osservazioni ai sensi dello Statuto e, nella seduta del 30 maggio u.s. ha approvato il Regolamento di cui trattasi nella sua interezza senza modificazioni.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 18, co. 2, lett. n);
VISTO	il D.R. n. 286 del 5 aprile 2012 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il Dipartimento Giuridico;
VISTO	il D.R. n. 1179 del 19 dicembre 2012 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento del citato Dipartimento;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 12 aprile 2017 con allegato il Regolamento di funzionamento modificato;
VISTO	il verbale del Consiglio degli Studenti del 30 maggio 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare l'allegato Regolamento di funzionamento del Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*

IL RETTORE  
*(prof. Gianmaria PALMIERI)*



**3. Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**c) Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Modifica al Regolamento di funzionamento**

Il Rettore ricorda che con D.R. n. 284 del 5 aprile 2012 è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, a decorrere dal 1° maggio 2012, ai sensi della Legge 240/10.

Con D.R. n. 1181 del 19 dicembre 2012 è stato emanato il Regolamento di funzionamento del citato Dipartimento, entrato in vigore dal 1° gennaio 2013.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio alla luce delle intervenute disposizioni statutarie, nella seduta del 14 marzo u.s., ha approvato il Regolamento di funzionamento modificato e allegato al presente verbale.

Lo Statuto di Ateneo, all'art. 18, co. 2, lett. n), dispone che il Senato Accademico approvi i Regolamenti di funzionamento dei Dipartimenti, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, sentiti i Dipartimenti interessati e il Consiglio degli Studenti per quanto di competenza.

Con nota prot. n. 7780-I/3 del 10 aprile u.s. il Consiglio degli Studenti è stato invitato a formulare eventuali suggerimenti e/o osservazioni ai sensi dello Statuto e, nella seduta del 30 maggio u.s. ha approvato il regolamento di cui trattasi nella sua interezza senza modificazioni.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 18, co. 2, lett. n);
VISTO	il D.R. n. 284 del 5 aprile 2012 con il quale è stato istituito presso l'Università degli Studi del Molise il Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VISTO	il D.R. n. 1181 del 19 dicembre 2012 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento del citato Dipartimento;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 marzo 2017 con allegato il Regolamento di funzionamento modificato;
VISTO	il verbale del Consiglio degli Studenti del 30 maggio 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di approvare l'allegato Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*



IL RETTORE  
*(prof. Gianmaria PALMIERI)*

**3. Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

**d) Istituzione Percorso di Eccellenza Corsi di Laurea magistrale in Biologia LM-6.**

**Approvazione Regolamento**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in data 11 luglio 2017, ha proposto l'istituzione di un percorso di eccellenza per la Laurea Magistrale in Biologia con lo scopo di valorizzare la formazione degli studenti iscritti, meritevoli e interessati ad attività di approfondimento metodologico e applicativo su tematiche di interesse nel settore.

Il percorso di eccellenza è un percorso integrativo che consiste in attività formative aggiuntive a quelle del corso di studio al quale è iscritto lo studente, costituito da approfondimenti disciplinari e interdisciplinari, attività seminariali e di tirocinio secondo un programma che sarà personalizzato e concordato con ogni singolo studente, volte a valorizzare gli studenti che, durante il primo anno del corso di studi, abbiano dato prova di essere particolarmente meritevoli.

Lo studente che abbia ottenuto l'accesso al Percorso di eccellenza viene affidato ad un docente o tutor che ne segue il percorso e collabora alla organizzazione delle attività, concordate con lo studente, per un impegno massimo di 200 ore annue.

A tal proposito, il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha predisposto anche il Regolamento del Percorso di eccellenza che coinvolge gli studenti del secondo anno della laurea magistrale in Biologia. I requisiti richiesti per intraprendere il percorso di eccellenza sono definiti nel Regolamento. Al conseguimento del titolo di laurea, lo studente che ha concluso un Percorso di eccellenza riceve un'attestazione del percorso svolto, rilasciata dal Direttore del Dipartimento, con le modalità previste per gli altri tipi di certificazione, che andrà registrata sulla carriera dello studente stesso. Unitamente a tale certificazione, l'Università conferisce allo studente un premio corrispondente all'importo delle tasse versate nell'ultimo anno di corso.

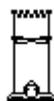
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito all'approvazione del Regolamento allegato.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
RITENUTA	valida la proposta del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio di voler istituire un Percorso di eccellenza per il corso di laurea magistrale in Biologia LM-6 al fine di valorizzare gli studenti che, durante il primo anno del corso di studi, abbiano dato prova di essere particolarmente meritevoli;
VISTO	il Regolamento del Percorso di eccellenza che coinvolge gli studenti del secondo anno della laurea magistrale in Biologia;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



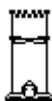
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare l'Istituzione del Percorso di Eccellenza per il corso di laurea magistrale in Biologia LM-6 e di approvare il relativo Regolamento allegato.

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*

IL RETTORE  
*(prof. Gianmaria PALMIERI)*



#### 4. **Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

##### a) **Convenzione Quadro con il Raggruppamento Carabinieri Biodiversità di Pescara per la collaborazione in attività di ricerca sull'ecologia e la biologia di carnivori selvaggi**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell'11.7.2017, su proposta della prof. Anna Loy, ha approvato l'accluso testo di Convenzione Quadro con il Raggruppamento Carabinieri Biodiversità-Reparto Carabinieri Biodiversità, con sede a Pescara, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate alle attività di ricerca sull'ecologia e la biologia di carnivori selvatici.

Con la stipula della Convenzione, le Parti intendono perseguire i seguenti obiettivi:

- sperimentazione sistemi di cattura non invasivi di lontra;
- osservazioni comportamentali di esemplari di lontra in cattività;
- sperimentazione tecniche di manipolazione;
- sperimentazione tecniche monitoraggio della lontra;
- analisi di fattibilità per rilascio di lontra recuperate.

L'Accordo, che avrà durata di 3 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo. L'attuazione della collaborazione tra le Parti, la realizzazione di ulteriori progetti di ricerca applicata o altre iniziative in ordine ad attività scientifiche e/o di formazione ritenute di comune interesse per il perseguimento degli obiettivi sopra indicati, saranno regolate da specifici successivi accordi tra le Parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Anna Loy quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 7 dell'11.7.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con il Raggruppamento Carabinieri Biodiversità di Pescara;
CONSIDERATO	che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Raggruppamento Carabinieri Biodiversità-Reparto Carabinieri Biodiversità, con sede a Pescara, per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate alle attività di ricerca sull'ecologia e la biologia di carnivori selvatici, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Anna Loy quale Responsabile Scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



#### 4. **Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

##### **b) Convenzione Quadro con la società Xeos srl per la collaborazione in attività di ricerca**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell'11.7.2017, su proposta del prof. Rocco Oliveto, ha approvato l'accluso testo di Convenzione Quadro con la ditta Xeos s.r.l., con sede a Roncadelle (BS), per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate alle attività di ricerca sull'utilizzo delle reti neurali in ottica sia di *machine learning* che di *big data*.

La Xeos s.r.l. è un'impresa che opera nel settore dei software e dei servizi informatici in ambito finanziario, sanitario e sportivo ed è specializzata nella realizzazione di soluzioni applicative e di dispositivi elettronici (soluzione RESCO).

Con la stipula della Convenzione, le Parti intendono impegnarsi per sviluppare strategie finalizzate essenzialmente a:

- coniugare esperienze accademiche con esperienze imprenditoriali private al fine di mettere a punto soluzioni innovative ad alto contenuto scientifico/tecnologico nel contesto di un forte approccio metodologico (*machine learning*);
- far evolvere la soluzione nella realizzazione di soluzioni applicative e di dispositivi elettronici (soluzione RESCO) attraverso ulteriori verticalizzazioni tematiche (e.g. predizione di ulteriori patologie cardiache) e mediante lo sviluppo di motori di ricerca generalizzati ma performanti al tempo stesso (*big data*).

L'Accordo, che avrà durata di 5 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Rocco Oliveto quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 7 dell'11.7.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con la Xeos s.r.l. di Roncadelle (BS);

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Xeos s.r.l., con sede a Roncadelle (BS), per l'attivazione di forme di collaborazione finalizzate alle attività di ricerca sull'utilizzo delle reti neurali in ottica sia di *machine learning* che di *big data*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Rocco Oliveto quale Responsabile Scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



#### 4. *Convenzioni*

*Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio*

- c) *Accordo di Partenariato con l'AVIS Nazionale – Associazione Volontari Italiani del Sangue per collaborazione nella realizzazione del progetto di servizio civile “Giovani con AVIS in Molise”*



Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che l'AVIS Nazionale – Associazione Volontari Italiani del Sangue, con nota prot. n. 14135 acquisita al protocollo in data 28 giugno 2017, ha chiesto all'Università degli Studi del Molise di sottoscrivere l'allegato Accordo di Partenariato per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione del progetto di servizio civile, denominato “*Giovani con AVIS per il Molise*”, da presentare in risposta al prossimo Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale per la presentazione di progetti di servizio civile.

Ogni anno il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale pubblica un Avviso rivolto agli Enti di Servizio Civile iscritti all'albo nazionale e agli albi regionali e delle Province autonome per la candidatura di progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi in Italia e all'estero.

La presentazione dei progetti è finalizzata al coinvolgimento di giovani volontari di entrambi i sessi, di età compresa tra i 18 e 28 anni, in attività di solidarietà, cooperazione e assistenza che favoriscono l'acquisizione di competenze trasversali utili per l'ingresso nel mercato del lavoro.

La partecipazione agli Avvisi pubblicati dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile ai fini dell'impiego di volontari nella realizzazione di specifici progetti richiede l'iscrizione degli Enti in appositi albi nazionali o regionali subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dalla Legge 6 marzo 2001, n. 64, istitutiva del Servizio Civile Nazionale.

Il Rettore informa che l'AVIS Nazionale, Associazione di volontariato che persegue finalità di solidarietà umana, è un ente accreditato alla 1° classe dell'Albo nazionale.

L'Accordo allegato disciplina la collaborazione per la realizzazione del progetto nell'ambito del settore dell'assistenza alla salute anche mediante la promozione della donazione del sangue a sostegno dei bisogni di salute dei cittadini.

L'Accordo avrà una durata annuale tale da garantire lo svolgimento del progetto (qualora valutato positivamente dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale) e prevede a carico dell'Università l'impegno di favorire:

- l'attività di promozione della donazione del sangue accogliendo i volontari in servizio civile presso le strutture dell'Avis per la realizzazione di banchetti informativi e promozionali sulla donazione;
- la realizzazione di incontri informativi sulla donazione del sangue rivolti agli studenti e al personale del settore socio sanitario;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- l'organizzazione di giornate di donazione del sangue svolte mediante l'Unità Mobile di Raccolta di AVIS.

Il Rettore precisa che l'Accordo non prevede oneri a carico del Bilancio dell'Università degli Studi del Molise.

Al termine della relazione, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 6 marzo 2001, n. 64, "Istituzione del servizio civile nazionale" che persegue la finalità di <i>"coinvolgere le giovani generazioni nella difesa della Patria con mezzi non armati e non violenti, mediante servizi di utilità sociale"</i>
NELLE MORE	della pubblicazione da parte del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del futuro Avviso agli enti per la presentazione di progetti di servizio civile;
VISTA	la nota del 28.06.2017, prot. n. 14135, con la quale l'AVIS ha chiesto la collaborazione dell'Università degli Studi del Molise per la realizzazione del progetto di servizio civile denominato <i>"Giovani con AVIS in Molise"</i> che l'AVIS stesso presenterà in risposta al prossimo Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale;
VISTO	l'allegato Accordo di Partenariato finalizzato alla disciplina della collaborazione tra AVIS ed Università degli Studi del Molise per la realizzazione del progetto indicato;
CONSIDERATO	che l'Accordo non prevede oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Università;
CONSIDERATO	che l'AVIS è un'Associazione di volontariato accreditata alla 1° classe dell'Albo nazionale degli enti di servizio civile;
CONSIDERATO	che l'Università degli Studi del Molise già in passato ha stipulato accordi con l'AVIS per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione di progetti di servizio civile in settori di comune interesse;
VALUTATE	positivamente le precedenti collaborazioni;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'allegato Accordo di Partenariato tra l'Università degli Studi del Molise e l'AVIS Nazionale - Associazione Volontari Italiani del Sangue - per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione del progetto di servizio civile denominato *"Giovani con AVIS in"*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



*Molise*” che l’AVIS presenterà in risposta al prossimo Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale per la candidatura di progetti di servizio civile di futura realizzazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**4. Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**d) Contratto con la Regione Molise per attività commissionata di consulenza specialistica**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Centro di Ricerca ArIA, nella seduta dell'11.7.2017, ha approvato la proposta di stipula di un Contratto per attività commissionata pervenuto dalla Regione Molise, Servizio Coordinamento Programmazione Comunitaria – Fondo FESR-FSE.

In particolare, al Centro di Ricerca ArIA è richiesto il supporto specialistico ed esperto nella definizione del documento di strategia dell'Area Pilota "FORTORE", nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI), con le relative schede intervento che attivano anche le risorse territorializzate del POR FESR FSE 2014-2020.

Il contratto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e scadenza il 30.9.2017, prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 7.500,00 Iva inclusa da versare in due tranches: 10% alla stipula e saldo al termine delle attività previa verifica della regolare esecuzione.

Nella medesima seduta il Consiglio del Centro di Ricerca ArIA ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* richiedendo una riduzione del 50% delle quote previste in favore della Struttura proponente (5%) e del Fondo comune di Ateneo (4%), ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Marco Marchetti.

La riduzione delle quote in favore della Struttura proponente e del Fondo comune di Ateneo, prevista ai sensi del sopracitato Regolamento di Ateneo, è richiesta in ragione della esiguità del corrispettivo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 dell'11.7.2017 del Consiglio del Centro di Ricerca ArIA;
ESAMINATO	il testo del Contratto da stipulare con la Regione Molise, pervenuto dalla Regione Molise e predisposto a firma del Presidente del Centro di Ricerca ArIA;
ESAMINATO	il relativo piano finanziario;
PRESO ATTO	della richiesta di riduzione del 50% delle quote previste in favore della Struttura proponente (5%) e del Fondo comune di Ateneo (4%);
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Contratto da stipulare con la Regione Molise, Servizio Coordinamento Programmazione Comunitaria – Fondo FESR-FSE, per lo svolgimento di un'attività di consulenza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con riduzione del 50% delle quote previste in favore della Struttura proponente (5%) e del Fondo comune di Ateneo (4%).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



#### 4. *Convenzioni*

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

#### e) *Contratto di ricerca con l'Istituto di Fisica Applicata "Nello Carrara" per lo svolgimento di attività di ricerca commissionata*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell'11.7.2017, su proposta del prof. Giancarlo Ranalli, ha approvato l'accluso testo contrattuale da stipulare con l'Istituto di Fisica Applicata "Nello Carrara" del CNR (IFAC-CNR), con sede a Firenze, per lo svolgimento di un'attività di ricerca.

In particolare al Dipartimento di Bioscienze e Territorio è richiesta l'esecuzione delle attività relative allo studio dei protocolli sperimentali per la valutazione qualitativa e quantitativa di organismi microbiologici, briofite e piante superiori sulla superficie delle opere d'arte ferroviarie.

Il Contratto, con decorrenza dalla data di stipula e durata di 24 mesi, prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 20.000,00 Iva inclusa da versare in due tranches:

- € 6.600,00 Iva inclusa alla stipula dell'atto;
- € 13.400,00 Iva inclusa al termine dei lavori.

Nella medesima seduta il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Giancarlo Ranalli.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del 14.6.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATI	il testo del Contratto di ricerca da stipulare con l'IFAC-CNR ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Contratto da stipulare con l'Istituto di Fisica Applicata "Nello Carrara" del CNR, con sede a Firenze, per lo svolgimento di un'attività di ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



#### 4. *Convenzioni*

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

#### f) *Convenzione quadro con il CUS Molise per l'affidamento degli impianti sportivi dell'Ateneo e per la gestione e la conduzione di servizi comuni*

Il Rettore riferisce che il prossimo 31 luglio scade la Convenzione Quadro stipulata con il CUS Molise per l'affidamento degli impianti sportivi dell'Ateneo e per la gestione e la conduzione di servizi comuni.

Si rende, pertanto, necessario procedere alla stipula di un nuovo testo convenzionale al fine di dare attuazione a quanto previsto dallo Statuto dell'Università, art. 10, comma 3, che prevede che la gestione dei impianti sportivi universitari e lo svolgimento delle relative attività vengano affidati, mediante convenzione, al Centro Universitario Sportivo.

Si sottopone all'attenzione del Senato l'allegato testo che ridisegna gli impegni a carico del CUS relativamente al supporto alle attività scientifiche, didattiche ed istituzionali dell'Ateneo e conferma l'assunzione a carico del CUS di tutti i costi di funzionamento delle strutture legati alle utenze, alle imposte ed alla manutenzione ordinaria.

Inoltre, si segnala l'impegno del CUS a garantire:

- tariffe agevolate per attività con finalità di ricerca e studi scientifici, individuati dal Senato Accademico;
- tariffe agevolate agli studenti Unimol meritevoli e privi di reddito che godono dell'esonero totale, nonché agli studenti Unimol con disabilità;
- tariffe agevolate agli studenti Unimol.

A fronte dei servizi di pubblico e comune interesse resi dal CUS all'Ateneo nella vigenza della Convenzione, il testo prevede l'assegnazione di una dotazione finanziaria, approvata annualmente con delibera del Consiglio di Amministrazione sulla base di una programmazione presentata entro il mese di settembre. Per la prima annualità di vigenza della presente Convenzione la dotazione finanziaria sarà garantita sul Bilancio 2018 sulla base della programmazione presentata entro il prossimo mese di settembre.

La Convenzione avrà durata di tre anni, con possibilità di rinnovo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

LETTO l'art. 10, comma 3 dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESAMINATO	il testo di Convenzione Quadro da stipulare tra l'Università e il CUS Molise;
CONSIDERATO	che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
SENTITO	il Delegato del Rettore allo sport, prof. Germano Guerra;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro da stipulare con il CUS Molise per l'affidamento degli impianti sportivi dell'Ateneo e per la gestione e la conduzione di servizi comuni, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



#### 4. *Convenzioni*

*Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo– dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno*

- g) *Convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Campobasso, Isernia e Larino relativa all'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza: proposta stipula.*

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Giuridico, nella seduta n. 11 del 17 luglio 2017, ha approvato la proposta di Convenzione per l'anticipazione del semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza. Pertanto, in relazione alle esigenze didattiche del Dipartimento Giuridico, il Rettore illustra ai componenti del Senato Accademico l'allegata bozza di Convenzione.

La Convenzione è di durata biennale a partire dalla data di sottoscrizione e non comporta alcun onere a carico delle parti. Nello specifico la collaborazione si esplicherà nella previsione delle modalità di svolgimento di tale tirocinio idonee a garantire la frequenza dei corsi e la proficua conclusione degli studi universitari e, al contempo, l'effettiva frequenza dello studio professionale.

Possono chiedere di essere ammessi all'anticipazione del semestre del tirocinio gli studenti iscritti all'ultimo anno del corso di laurea che siano in regola con lo svolgimento degli esami di profitto dei primi quattro anni del corso di laurea e che abbiano ottenuto CFU in determinati settori scientifico disciplinari. I Consigli dell'Ordine e il Dipartimento Giuridico dell'Università degli Studi del Molise, nell'ambito delle rispettive competenze, provvederanno ad individuare e nominare i propri referenti al fine di verificare periodicamente lo stato di attuazione dell'accordo, individuare i progetti formativi da assegnare ai singoli tirocinanti e fornire agli studenti interessati le informazioni necessarie per l'anticipazione del semestre di tirocinio. Al termine del semestre anticipato di tirocinio, lo studente tirocinante redige una relazione finale dettagliata diretta a documentare tutte le attività svolte da depositare presso il Consiglio dell'Ordine, sottoscritta dal professionista presso il cui studio è stato svolto il tirocinio e dal tutor accademico incaricato di supervisionare lo svolgimento del progetto formativo.

Pertanto, alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito all'allegato testo di Convenzione finalizzata a garantire l'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense, in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTI gli artt. 40 e 41 della Legge 31/12/2012 n. 247, concernente la *Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense*;
- VISTO il D.M. 17/05/2016 n. 70 relativo al *Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense*;
- VISTA la Convenzione quadro stipulata in data 24/02/2017 fra la Conferenza Nazionale dei Direttori di Dipartimento di Giurisprudenza e di Scienze Giuridiche con il Consiglio Nazionale Forense, in base alla quale i Consigli dell'Ordine degli Avvocati possono stipulare apposite convenzioni con le Università nelle quali siano presenti corsi di laurea in Giurisprudenza;
- CONSIDERATO che la stipula delle menzionate convenzioni è condizione per l'anticipazione del semestre di tirocinio durante il corso di studi;
- CONSIDERATO che occorre predisporre quanto necessario per consentire l'esercizio della facoltà di anticipare un semestre di tirocinio durante l'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza;
- VISTA l'allegata bozza di Convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Campobasso, Isernia e Larino relativa all'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Lanza;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla stipula dell'allegata convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Campobasso, Isernia e Larino relativa all'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

- a) Rinnovo convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Azienda Sanitaria Regionale Molise per la messa a disposizione di personale qualificato per la docenza nei Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, nei Corsi di laurea delle Professioni sanitarie - triennali e Magistrali nei Corsi di laurea in Scienze Motorie e Sportive e Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate.**



Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il prossimo 5 ottobre 2017 scadrà la Convenzione stipulata tra questo Ateneo e l'Azienda Sanitaria Regionale Molise (ASREM) per la messa a disposizione di personale qualificato per la docenza nel Corso di laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e nei Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie. La convenzione di durata triennale a decorrere dalla data di stipula, 6 ottobre 2014, può essere rinnovata, d'intesa fra le parti, previa approvazione dei competenti Organi deliberativi delle rispettive amministrazioni. Il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 12 luglio 2017 ha approvato il rinnovo della convenzione per i prossimi tre anni con l'estensione della sua applicazione anche ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie sia triennali che magistrali (Dietistica, Infermieristica, Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione e Scienze Infermieristiche e Ostetriche,), al Corso di Laurea triennale in Scienze Motorie e Sportive e al Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per l'accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio così come indicato dall'Ufficio Programmazione Didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

Il Consiglio di Dipartimento ha altresì proposto di aggiungere al testo convenzionale l'art. 8 - *Norme transitorie* che cita "Il presente atto avrà validità fino alla stipula del nuovo Protocollo d'Intesa tra Università del Molise, Regione Molise e ASREM".

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione del rinnovo triennale della suddetta convenzione con le integrazioni richieste dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio".

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

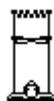
il Rettore;

VISTO

il DM 12 dicembre 2016 n. 987 - Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



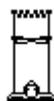
VISTO il DM 27 marzo 2015 n. 194 - indicazioni operative per le procedure di accreditamento iniziale dei corsi;  
VISTO il verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” del 12 luglio 2017;  
ESAMINATO il testo della Convenzione allegata;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipularsi tra l'Università degli Studi del Molise e l'Azienda Sanitaria Regionale Molise;
- di dare mandato al Rettore di provvedere alla sottoscrizione della suddetta convenzione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**b) Scambio docenti, art. 7, comma 3, Legge 30 dicembre 2010, n. 240.**

Il Rettore ricorda che l'art. 7, comma 3, della Legge n. 240/2010 prevede che "l'incentivazione della mobilità universitaria è altresì favorita dalla possibilità che il trasferimento di professori e ricercatori possa avvenire attraverso lo scambio contestuale di docenti in possesso della stessa qualifica tra due sedi universitarie consenzienti".

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di scambio di docenti deliberata positivamente dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta dell'11 luglio 2017 sullo scambio tra il prof. **Ciro Marmolino**, Associato confermato per il settore scientifico disciplinare FIS/03 FISICA DELLA MATERIA e la prof. **Antonella Santone**, Associato confermato per il settore scientifico disciplinare ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio.

Questa Università, in seguito alla presentazione delle domande da parte dei docenti interessati, ha avviato la procedura di scambio per la parte di propria competenza e, in base a quanto indicato dalla nota MIUR prot. n. 1242 del 2.8.2011, ha inviato la relativa documentazione al Nucleo di Valutazione per la verifica della sostenibilità dello scambio sui requisiti di docenza previsti dalla normativa vigente.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito:

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'11 luglio 2017;
LETTO	l'art. 7, comma 3, della Legge 240/2010;
LETTA	la nota ministeriale prot. n. 1242 del 2.8.2011;
ACQUISITO	il parere positivo e vincolante del Nucleo di Valutazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito allo scambio tra il prof. **Ciro Marmolino**, Associato confermato per il settore scientifico disciplinare FIS/03 e la prof. **Antonella Santone**, Associato confermato per il settore scientifico disciplinare ING-INF/05.

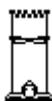
IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- nel dare mandato al Rettore di stabilire la data di presa di servizio della prof. Antonella Santone presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, contestualmente al trasferimento del prof. Ciro Marmolino presso l'Università degli Studi del Sannio.

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott. Valerio BARBIERI)*



IL RETTORE  
*(prof. Gianmaria PALMIERI)*

## 5. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

### c) Mobilità intra-Ateneo docenti

Il Rettore, tenuto conto che la mobilità intra-Ateneo può essere concessa nel rispetto dei limiti numerici stabiliti dallo Statuto nel Dipartimento di provenienza e delle implicazioni didattiche correlate a tale trasferimento, sottopone all'attenzione del Senato Accademico le seguenti richieste di mobilità:

**Dipartimento Giuridico**, delibera del 15.06.2017;

- richiesta di mobilità avanzata dal prof. Giovanni Maddalena, Associato per il settore scientifico disciplinare M-FIL/06 STORIA DELLA FILOSOFIA - s.c. 11/C5, dal Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione al Dipartimento Giuridico.

**Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti**, delibera del 12.07.2017:

- richiesta di mobilità avanzata dal prof. Roberto Tognetti, Ordinario per il settore scientifico disciplinare AGR/15 ASSESTAMENTO FORESTALE E SILVICOLTURA - s.c. 07/B2, dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- richiesta di mobilità avanzata dalla prof. Silvia Angeloni, Associato per il settore scientifico disciplinare SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE - s.c. 13/B1, dal Dipartimento di Economia al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;

Il Rettore propone al Senato Accademico di accogliere l'istanza di mobilità avanzata dai docenti Giovanni Maddalena, Roberto Tognetti e Silvia Angeloni, anche in considerazione del conseguente rafforzamento dei settori caratterizzanti e di base dei Dipartimenti di destinazione.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto di Ateneo;
VISTA	la normativa in materia di mobilità e trasferimento dei docenti e ricercatori;
VISTE	del richieste dei proff. Giovanni Maddalena,. Roberto Tognetti e Silvia Angeloni;
VISTA	la delibera del Dipartimento Giuridico del 15.06.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 12.07.2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

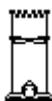


***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- sulla mobilità del prof. Giovanni Maddalena, Associato per il settore scientifico disciplinare M-FIL/06 STORIA DELLA FILOSOFIA dal Dipartimento di Scienze, Umanistiche, Sociali e della Formazione al Dipartimento Giuridico.
- sulla mobilità del prof. Roberto Tognetti, Ordinario per il settore scientifico disciplinare AGR/15 ASSESTAMENTO FORESTALE E SILVICOLTURA dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.
- sulla mobilità della prof.ssa Silvia Angeloni, Associato per il settore scientifico disciplinare SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE dal Dipartimento di Economia al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**d) Reclutamento ricercatori a tempo determinato - art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10.**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 4 dell'11 luglio 2017 del Consiglio Scientifico del Centro Ar.l.A. nel quale si chiede di sottoporre all'attenzione degli Organi Accademici l'attivazione di una procedura di reclutamento per n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato, triennale, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore AGR/05 - ASSESTAMENTO FORESTALE E SELVICOLTURA. Più precisamente, in riferimento a Progetti di ricerca nazionali e internazionali sulle foreste di montagna ed in connessione con le attività previste nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne (SNAI), finalizzate all'analisi e valutazione delle quattro aree interne presenti sul territorio regionale, il Presidente del Centro Ar.l.A. comunica di aver ricevuto nota dal Consigliere prof. Roberto Tognetti, in data 5 giugno 2017, con la quale richiede una risorsa per portare a termine le molteplici attività di ricerca nelle quali il gruppo di lavoro da lui coordinato è impegnato, Tale risorsa, dovrà essere dotata delle competenze necessarie per l'espletamento di attività di natura tecnico-scientifica e di supporto alle attività progettuali, finalizzate a garantire la piena realizzazione degli obiettivi prefissati.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 3, lett. a);
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/10 emanato con D.R. n. 928 del 24 ottobre 2011;
VISTO	il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.P.C.M. 31.12.2014;
VISTA	la Legge 11 dicembre 2015, n. 232 (legge di bilancio 2017);
VISTO	il Documento di Programmazione Triennale 2015-2017;
VISTA	la delibera del Consiglio Scientifico del Centro Ar.l.A dell'11.07.2017,
VISTI	i criteri stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 27 giugno 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla richiesta del Consiglio Scientifico del Centro Ar.I.A. per l'attivazione di una procedura di reclutamento per n. 1 ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato, triennale, di cui all'art. 24, comma 3, lett. a), ai sensi della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con regime di impegno a tempo pieno, per il settore AGR/05 -ASSESTAMENTO FORESTALE E SELVICOLTURA, a condizione che la stessa richiesta sia approvata dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**e) Nulla osta attività didattica fuori sede**

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta dell'11 luglio 2017 ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di rilascio del nulla osta allo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2017/2018, al prof. Davide Marino per l'insegnamento di *Il made in Italy: agroalimentare ed economia, storia e cultura* - 48 ore a titolo oneroso presso il Corso di Laurea in Scienze e Culture Enogastronomiche del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Roma Tre.

Il prof. Marino dichiara che lo svolgimento di tale corso non interferirà con le attività svolte presso l'Ateneo.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 18.3.1958 n. 311;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'11.7.2017:
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2017/2018 al prof. Davide Marino.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**f) Reclutamento ricercatori a tempo determinato - art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10.**



Il Rettore ricorda che il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 4.5.2017, ha richiesto l'emissione di un bando per i seguenti contratti di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo definito, ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, comma 3, lett. a):

- ✓ n. 1 ricercatore lettera a) per il settore concorsuale 05/A2 – FISILOGIA VEGETALE previsto nell'ambito dell'AREA – 05 - BIOLOGIA e per il SSD BIO/04 – FISILOGIA VEGETALE.
- ✓ n. 1 ricercatore lettera a) per il settore concorsuale 05/I2 - MICROBIOLOGIA previsto nell'ambito dell'AREA – 05 - BIOLOGIA e per il SSD BIO/19 – MICROBIOLOGIA GENERALE.

Tale richiesta è stata già approvata dagli Organi Accademici, nelle rispettive sedute del 23 e 26 maggio scorso, subordinatamente alla certificazione positiva degli indicatori di sostenibilità del bilancio di cui al D.P.C.M. 31.12.2014.

In attesa della predetta certificazione, considerata l'urgenza di copertura dei posti richiesti dal Dipartimento, il Rettore propone al Senato Accademico di avviare subito la procedura di selezione specificando, anche nel relativo bando, che i due contratti da stipulare con i candidati idonei, saranno sottoscritti solo se il suddetto indicatore consentirà l'utilizzo dei fondi di Ateneo necessari a coprire il costo triennale complessivo dei due contratti pari a € 212.655,00 senza impiego di punti organico.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 3, lett. a);
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/10 emanato con D.R. n. 928 del 24 ottobre 2011;
VISTO	il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.P.C.M. 31.12.2014;
VISTA	la Legge 11 dicembre 2015, n. 232 (legge di bilancio 2017);
VISTO	il Documento di Programmazione Triennale 2015-2017;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento del 4.5.2017,
VISTI	i criteri stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 19 e 20 dicembre 2016;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla richiesta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 4.5.2017 per l'attivazione della selezione di due ricercatori, con le caratteristiche descritte in premessa, subordinando la sottoscrizione dei relativi contratti alla certificazione positiva degli indicatori di sostenibilità del bilancio di cui al D.P.C.M. 31.12.2014, condizione da esplicitare altresì nel relativo bando di selezione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



*Entra in aula il prof. Della Morte.  
Si allontana dalla seduta la prof. Grignoli.*

## **5. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

### **g) Reclutamento docenti e ricercatori ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10.**

Il Rettore riferisce che l'utilizzo dei Punti Organico disponibili, nell'ambito della programmazione triennale, si realizza nel rispetto delle disposizioni sul reclutamento previste dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dalle norme che disciplinano il turn over nelle università.

L'art. 66 del D.L. 25/06/2008, n. 112 stabilisce che il sistema delle università statali, può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato nel limite di un contingente corrispondente ad una spesa pari all'80 per cento per l'anno 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018.

Gli indirizzi della programmazione del personale universitario attualmente vigenti sono contenuti nel DPCM 7 luglio 2016, pubblicato in G.U. n. 193 del 18 agosto 2016, adottato per il triennio 2016 – 2018, e nel D.P.C.M. 31/12/2014 per il triennio 2015-2017.

La programmazione del personale si conforma ai seguenti indirizzi:

- a) realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- b) provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, in modo da assicurare un'adeguata possibilità di consolidamento e sostenibilità dell'organico dei professori anche in relazione a quanto previsto alla lettera a); in ogni caso, nel rispetto dei limiti di spesa, il numero dei ricercatori reclutati ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010, non può essere inferiore alla metà di quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili;
- c) in caso di mancato rispetto dei parametri previsti dall'art. 18, comma 4, della legge n. 240 del 2010 (obbligo di destinare le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di esterni all'Ateneo) e dall'art. 4, comma 2, lettere c) e c-bis) del decreto legislativo n. 49/2012 (obbligo di reclutare ricercatori del tipo b in rapporto ai professori ordinari nominati in servizio con riferimento al triennio di programmazione precedente), scatta l'obbligo di rientrare nei predetti parametri dalla prima annualità successiva al suddetto triennio vincolando le risorse necessarie.

Il Rettore ricorda, altresì, che in sede di programmazione triennale sono state considerate le seguenti condizioni:

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- la necessità di destinare almeno il 20% dei Punti organico per il reclutamento di professori ai soggetti esterni all'Ateneo ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010, cioè per la chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa;
- la necessità di attenersi al rispetto della destinazione di non più del 50% dei Punti organico utilizzati per il reclutamento dei Professori ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, il cui termine di validità è il 31 dicembre 2017, per la chiamata di soggetti interni abilitati.

Le decisioni in materia di chiamate di docenti devono essere coerenti con le linee programmatiche contenute nel Documento di Programmazione Triennale 2015-2017 e nella programmazione deliberata nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 19 e 20 dicembre 2016.

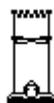
Pertanto, in prospettiva, in linea con quanto contenuto nel predetto Documento, le politiche di reclutamento devono essere orientate alla qualità ed alle esigenze didattico-scientifiche dell'Ateneo, declinate secondo le seguenti priorità:

- incremento dei giovani ricercatori (assicurando i requisiti richiesti dal D. Lgs. n. 49/2012) quale risorsa indispensabile per garantire il futuro dell'Ateneo;
- interventi sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o lacunose nonché strategiche per assicurare la qualità dell'insegnamento e della ricerca;
- progressioni di carriera basate su criteri meritocratici;
- qualificazione dei percorsi didattici sulla base della sostenibilità della docenza e della qualificazione della ricerca;
- individuazione delle aree di interesse regionale, nazionale ed internazionale per la ricerca e per la didattica nel quale caratterizzare il nostro Ateneo;
- esigenze legate all'organizzazione didattica dei Corsi di laurea (copertura del medesimo settore disciplinare da parte di altri professori o ricercatori; equilibrata distribuzione dei docenti, anche sotto il profilo delle fasce e del carico didattico per settore, tra le aree disciplinari in relazione alle esigenze didattiche, necessità di coprire insegnamenti in vista di futuri pensionamenti);
- qualità, impegno ed esigenze nella ricerca (esiti della VQR in relazione ai singoli Dipartimenti, direzione di progetti di ricerca, attività di ricerca internazionale, esigenze per attività di ricerca connesse al dottorato);
- qualità e impegno nella didattica (valutazione della didattica, carico didattico);
- scadenza dell'idoneità o dell'abilitazione scientifica;
- anzianità di servizio presso l'Università del Molise e di ruolo.

A tali criteri si aggiunge, alla luce dei risultati delle procedure di Abilitazione Scientifica Nazionale che ha determinato un notevole incremento di professori associati abilitati per il ruolo della prima fascia all'interno dell'Ateneo molisano (per un totale di circa 28) quello di garantire prospettive di

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



upgrading ai docenti meritevoli, compatibilmente con le risorse disponibili e i richiamati vincoli normativi.

Ad oggi, sulla base delle cessazioni avvenute negli anni scorsi, al netto dei punti utilizzati, residuano punti organico 2,85 già disponibili nel corrente anno.

A seguito del turn over per i prossimi anni si stima una disponibilità di punti non inferiore a 4,25 per il 2018 (cessazioni 2017) e 0,85 per il 2019 (cessazioni 2018)

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico le richieste di chiamata nel ruolo di ordinario e associato, ex art. 24, comma 6, Legge n. 240/2010, di bandi ex art. 18, comma 1, Legge n. 240/10 e di posti di ricercatori a tempo determinato, ex art. 24, comma 3, lett. b) Legge n. 240/10, pervenute dai seguenti dipartimenti:

- delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 20.06.2017;
- delibera del Dipartimento di Economia del 26.06.2017;
- delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'11 luglio 2017;
- delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" del 12 luglio 2017.

Preso atto delle suddette delibere, nonché delle motivazioni e delle priorità nelle stesse evidenziate, il Rettore chiede al Senato Accademico di deliberare in merito, precisando che la successiva approvazione delle chiamate e le relative nomine in servizio saranno subordinate all'acquisizione e alla disponibilità effettiva dei necessari punti organico e che tale condizione sarà esplicitata nella delibera del Consiglio di Amministrazione, nei bandi di selezione di cui all'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/10, nonché negli atti della procedura ex art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010.

Il Rettore, inoltre, evidenzia, nel presentare l'elenco dei contratti di insegnamento ex art. 23 della Legge n. 240/2010, richiesti dai Dipartimenti, unitamente ad un eccesso di richieste non chiaramente giustificate da esigenze di copertura di organico, la presenza di un numero esuberante di contratti per l'insegnamento delle lingue (27 di lingua inglese, 8 per lingua francese, spagnola e tedesca).

Da ciò emerge:

- a) l'esigenza di effettuare un esame più approfondito delle effettive necessità didattiche in rapporto all'organico di ruolo nei singoli dipartimenti;
- b) l'esigenza di reclutare docenti di ruolo nei settori della lingua straniera al fine di soddisfare pienamente il fabbisogno didattico di Ateneo senza ricorrere all'uso eccessivo dello strumento del contratto.

Pertanto, il Rettore propone:

1. di rinviare l'approvazione delle richieste di contratto di insegnamento al fine di consentire una più approfondita verifica della ragionevolezza delle richieste;
2. di vincolare almeno n. 1 punto organico della disponibilità relativa all'anno 2018 all'attivazione di n. 2 procedure per RTD di tipologia b) per la lingua inglese e francese, raccogliendo l'indirizzo già fatto proprio dal Dipartimento Giuridico con delibera del 15 giugno 2017 relativamente all'ambito delle Scienze Politiche.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge n. 240/10;
VISTO	il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.L. 25/06/2008, n. 112;
VISTO	il DPCM 7 luglio 2016, pubblicato in G.U. n. 193 del 18 agosto 2016;
VISTA	la nota MIUR 2682 del 27.02.2017 recante disposizioni in tema di reclutamento per l'anno 2017;
VISTO	il Documento di Programmazione Triennale 2015-2017 - Indirizzi Strategici per la programmazione pluriennale di Ateneo;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 19 e 20 dicembre 2016;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 20.06.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Economia del 26.06.2017;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'11.07.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento Giuridico del 15 giugno 2017;
RITENUTE	le proposte dei Dipartimenti conformi ai criteri stabiliti dagli organi accademici;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alle seguenti chiamate e copertura di posti:
  - chiamata in qualità di professore ordinario, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, della prof. Barbara Troncarelli per il SSD IUS/20 FILOSOFIA DEL DIRITTO - S.C. 12/H3 presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.
  - chiamata in qualità di professore ordinario, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, del prof. Alessio Monciatti per il SSD L-ART/01 STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE - S.C. 10/B1 presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- chiamata in qualità di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/10, della prof. Daniela Grignoli per il SSD SPS/07 SOCIOLOGIA GENERALE - S.C. 14/C1 presso il Dipartimento di Economia.
- in merito alla richiesta di attivazione di una procedura selettiva per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, ex art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/10 per il SSD SECS-P/02 POLITICA ECONOMICA – S.C. 13/A2 presso il Dipartimento di Economia.
- in merito alla richiesta di attivazione di una procedura selettiva per n. 1 posto di professore associato, ex art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10 per il SSD SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE - S.C. 13/B1 presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”.
- in merito al rinvio dell'approvazione delle richieste di contratto di insegnamento al fine di consentire una più approfondita verifica della ragionevolezza delle richieste;
- in merito al vincolo di almeno n. 1 punto organico della disponibilità relativa all'anno 2018 all'attivazione di n. 2 procedure per RTD di tipologia b) per la lingua inglese e francese, raccogliendo l'indirizzo già fatto proprio dal Dipartimento Giuridico con delibera del 15 giugno 2017 relativamente all'ambito delle Scienze Politiche.

All'esito delle suddette procedure le prese di servizio sono subordinate all'effettiva disponibilità di Punti organico. Le stesse procedure potranno essere finanziate con risorse a valere su fondi aggiuntivi esterni che si rendessero eventualmente disponibili in alternativa all'impiego di punti organico.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Rientra in aula la prof. Grignoli

**6. Provvedimenti per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis**

**a) Corso di specializzazione attività di sostegno a.a. 2016/17 - provvedimenti**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che entro la fine del mese di luglio si concluderà la procedura di selezione per l'ammissione ai corsi di specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2016-2017. Al fine di dare avvio alle attività didattiche - che, come dispone il Decreto Ministeriale 30/09/2011 devono durare non meno di otto mesi e come da nota Ministeriale n. 14954 del 19 maggio 2017 devono concludersi, per questa edizione, entro il 30 giugno 2018 - il Rettore fa presente che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione con delibera dell'11 luglio 2017 ha approvato i piani di studio distinti per la scuola dell'infanzia, primaria, primo e secondo grado e una prima offerta didattica indispensabile per l'inizio dei corsi a settembre prossimo relativa ai soli insegnamenti comuni ai quattro ordini di scuola per procedere con il rinnovo degli incarichi già affidati in precedenza.

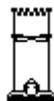
Tale possibilità è resa fattibile in quanto prevista dai bandi di affidamento per contratti nonché dalla circostanza che l'attuale corso (III ciclo a.a. 2016-2017) risulta essere quello immediatamente successivo al II ciclo a.a. 2014-2015. In tale direzione si segnala, inoltre la buona conduzione degli insegnamenti confermati.

Il Rettore sottolinea, altresì, che, per la parte trasversale comune a tutti i gradi di istruzione, si prevede, tenuto conto della numerosità dei corsisti, di dividerli, come fatto in precedenti edizioni, attivando per ciascun insegnamento un corso per la scuola dell'infanzia e primaria e un corso per la scuola secondaria. L'importo previsto per l'erogazione della didattica come sopra programmata ammonta ad € 43.200,00. A tale somma si deve aggiungere quella relativa alla didattica per i laboratori e per le attività di tirocinio indiretto e T.I.C. (Tecnologie dell'informazione e della Comunicazione) che, al momento, si presume possa essere quantificata orientativamente in € 53.500,00.

Il Rettore fa presente che la somma necessaria alla copertura degli incarichi didattici, per rinnovo o per bando, riportati in questa prima offerta didattica e in attesa delle immatricolazioni, verrà temporaneamente garantita dall'importo, già disponibile, derivante dalle tasse di iscrizione alla selezione per il corso di sostegno che ammonta ad € 110.850,00 derivante da n. 739 quote per euro 150,00 ciascuna come da piano finanziario provvisorio. Rispetto all'attività di docenza il Rettore ricorda al Senato Accademico che, come per attività similari, le attività d'insegnamento prevedono il riconoscimento economico di € 80,00 (€ 60,00 lordo percipiente per i docenti interni e € 64,00 lordo percipiente per esterni con copertura previdenziale e € 62,00 per esterni senza copertura

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



previdenziale). Nel piano finanziario provvisorio sono inoltre state quantificate solo alcune spese quali, nello specifico:

- attività svolte dalla ditta Agenzia Selezioni e Concorsi per i test preliminari Euro 4.178,65
- commissioni di selezione e missioni dei componenti € 5.700,00

L'attuale residuo è pari ad € 4.271,35 che si utilizzerà per le ulteriori spese che verranno quantificate in seguito e che verranno riportate nel piano finanziario che potrà essere predisposto solo alla chiusura delle immatricolazioni.

Il Rettore, inoltre, tenuto conto dell'offerta formativa come sopra definita chiarisce che per gli insegnamenti riportati nell'allegato n. 1 si provvede tramite rinnovo del contratto mentre per gli insegnamenti riportati nell'allegato 2 è necessario ricorrere a un bando per contratti di insegnamento.

Il Rettore terminata la propria relazione invita il Senato Accademico a deliberare in merito

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 recante regolamento concernente "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado ai sensi dell'art. 2 comma 416 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 30 settembre 2011 recante "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010 n. 249";
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 948 del 1 dicembre 2016 che autorizza l'attivazione per l'a.a. 2016-2017 dei percorsi di formazione per il conseguimento del titolo di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 141 del 10 marzo 2017 e successive modifiche con il quale il Ministero ha definito, per ciascun Ateneo, i posti disponibili per l'ammissione ai corsi di specializzazione per il sostegno a.a. 2016-2017;
NELLE MORE	della conclusione delle procedure di selezione e immatricolazione dei candidati idonei collocatisi in posizione utile ai fini della frequenza del relativo percorso nonché dell'immatricolazione in soprannumero come previsto dal D.M. n. 948 del 1° dicembre 2016;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione dell'11 luglio 2017;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Giuseppina Santopolo;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

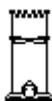
- di approvare una prima offerta didattica del 3° ciclo del Corso di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità a.a. 2016-2017, indispensabile per l'inizio dei corsi a settembre prossimo e relativa ai soli insegnamenti comuni ai quattro ordini di scuola;

***ED ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione del piano finanziario provvisorio così come dettagliato in premessa che sarà ricompreso nel piano finanziario generale e predisposto al termine delle immatricolazioni dei candidati idonei collocatisi in posizione utile ai fini della frequenza del relativo percorso di sostegno a.a. 2016-2017 nonché dell'immatricolazione dei soprannumerari come previsto dal D.M. n. 948 del 1° dicembre 2016; le spese provvisorie previste sono stimate in €. 110.850,00;
- in merito al rinnovo degli incarichi di docenza per gli insegnamenti secondo le indicazioni del Dipartimento come da allegato 1; in caso di indisponibilità del docente al rinnovo si provvederà all'emanazione del bando;
- in merito all'emanazione di un bando per contratti per la copertura degli insegnamenti mancanti secondo le indicazioni del Dipartimento come da allegato 2.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**6. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici –ing. Giovanni Lanza**

**b) Rinnovo della concessione all'utilizzo da parte del Comune di Campobasso di alcune aule didattiche per sopperire alla carenza di strutture idonee ad accogliere gli studenti, a seguito delle dichiarazioni di inagibilità di diversi plessi scolastici comunali**

Il Rettore informa il Senato Accademico che da parte del Sindaco di Campobasso è pervenuta in data 18.07.17 la richiesta di rinnovo del Protocollo di Intesa per l'utilizzo delle aule site al II piano dell'Edificio II Polifunzionale, scaduto in data 10/06/2017, finalizzato ad accogliere una parte delle 18 classi della scuola primaria Don Milani di Campobasso.

La suddetta richiesta prevede un rinnovo della concessione degli spazi universitari fino alla data del 31/10/2017 per concludere gli interventi già programmati di adeguamento sismico e strutturale del complesso edilizio di Via Leopardi.

In uno spirito di solidarietà e di collaborazione tra istituzioni pubbliche, trattandosi di un'esigenza temporanea, il cui soddisfacimento renderebbe un meritorio servizio alla collettività, il Rettore invita il Senato ad esprimersi in merito, autorizzando il rinnovo del protocollo di intesa sottoscritto con il Comune di Campobasso in data 13/03/2017 agli stessi patti e condizioni nello stesso contenuti.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 30484 del 18/07/2017 trasmessa dal Comune di Campobasso;
RITENUTO	opportuno venire incontro alle esigenze manifestate dal Sindaco di Campobasso, in merito alla richiesta del rinnovo della concessione in uso di n° 9 aule per ospitare, in via temporanea, una parte delle classi della scuola primaria "Don Milani";
VALUTATE	le ricadute positive di tale iniziativa;
RICHIAMATE	tutte le condizioni, nessuna esclusa, previste nella precedente concessione in uso delle nove aule preso l'Edificio II Polifunzionale in Via F. De Santis, Campobasso, così come in precedenza formalizzato nel Protocollo di Intesa sottoscritto in data 13/03/2017 tra il Comune di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise;
SENTITI	i referenti delle strutture didattiche di Ateneo interessate dall'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del geom. Piero Aurisano;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di autorizzare il Rettore a concedere nuovamente, fino al 31/10/2017, all'Amministrazione Comunale l'utilizzo degli spazi presenti al piano secondo dell'Edificio II Polifunzionale, per ospitare, in via temporanea, e solamente nell'orario mattutino, una parte delle classi della scuola primaria "Don Milani", fermo restando che nessun onere economico potrà gravare sull'Ateneo per eventuali adattamenti e/o spostamento di arredo e/o apparecchiature ora presenti negli ambienti individuati;
- di concedere gli spazi subordinatamente all'esonero da parte dell'Amministrazione Comunale e degli istituti scolastici di ogni responsabilità, nessuna esclusa, a carico dell'Università degli Studi del Molise, in merito alla compatibilità e rispondenza degli ambienti alle specifiche norme di settore, nonché alla gestione logistica e della sicurezza degli stessi durante l'intero orario e periodo di utilizzo. In tal senso l'Amministrazione Comunale e gli istituti scolastici dovranno fornire all'Ateneo, nuovamente, ampia ed espressa liberatoria, nonché fornire copia della copertura assicurativa che andrà attivata per l'utilizzo degli spazi concessi dall'Ateneo;
- di confermare le modalità di accesso e di utilizzo degli spazi, nonché il rimborso degli oneri economici connessi al servizio di pulizia, riscaldamento, energia elettrica e quant'altro, così come previsto nel protocollo di intesa precedentemente sottoscritto tra le parti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- a) Contratto di ricerca con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA) – per la realizzazione del programma di ricerca denominato “Innovazione e sostenibilità nella gestione dei frutteti biologici: Pesco, Albicocco e Ciliegio” (acronimo BIOPAC) – Responsabile scientifico prof. Andrea Sciarretta – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, nella seduta del 12 luglio u.s., ha approvato la proposta presentata dal prof. Andrea Sciarretta in merito alla sottoscrizione di un contratto di ricerca con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA) - per la realizzazione del programma di ricerca denominato “Innovazione e sostenibilità nella gestione dei frutteti Biologici: Pesco, Albicocco e Ciliegio” (acronimo BIOPAC).

In particolare, il CREA-OFA intende affidare al DiAAA la raccolta di informazioni geospaziali sui siti sperimentali, incluse immagini e mappe georeferenziate, l'elaborazione di mappe di distribuzione spazio-temporale degli adulti di *Ceratitis* captata con metodologie geostatistiche e la predisposizione di metodologie valide per la disseminazione dei risultati tecnico-scientifici ottenuti. La durata dell'attività di ricerca sarà commisurata al tempo effettivo di raggiungimento degli obiettivi e comunque non dovrà terminare oltre il 30 giugno 2019. I risultati delle attività sviluppate in virtù di tale accordo saranno di proprietà comune mentre eventuali pubblicazioni dei risultati ottenuti nell'ambito del rapporto di collaborazione verranno effettuate previa intesa tra le parti.

A fronte di tali attività il CREA-OFA corrisponderà al Dipartimento la somma di € 3.930,00 per la quale è stato redatto apposito piano finanziario. In tal senso il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ha individuato quale responsabile delle attività il prof. Andrea Sciarretta ed ha proposto, altresì, la relativa variazione di budget in aumento ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

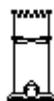
il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti del 12 luglio 2016 in cui si approva la proposta presentata dal prof. Andrea

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Sciarretta in merito alla sottoscrizione di un contratto di ricerca con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA) - per la realizzazione del programma di ricerca denominato “Innovazione e sostenibilità nella gestione dei frutteti Biologici: Pesco, Albicocco e Ciliegio” (acronimo BIOPAC) – per il quale è previsto un finanziamento di € 3.930,00 come da piano finanziario;

VALUTATA  
INDICATO

positivamente l'iniziativa;  
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla proposta del prof. Andrea Sciarretta di sottoscrizione di un contratto di ricerca con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA) - per la realizzazione del programma di ricerca denominato “Innovazione e sostenibilità nella gestione dei frutteti Biologici: Pesco, Albicocco e Ciliegio” (acronimo BIOPAC) –per il quale è previsto un finanziamento di € 3.930,00 come da piano finanziario allegato;
- in merito alla nomina del prof. Andrea Sciarretta quale responsabile scientifico della ricerca;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria della ricerca di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti”: richiesta di proroga ed integrazione economica – Responsabile Scientifico prof. Gino Naclerio – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Gino Naclerio con nota prot. n. 14981 pos. III/13 del 7 luglio 2017, in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dipartimentale “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” ha chiesto al Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta dell’11 luglio us., al fine di consentire l’approfondimento delle tematiche di ricerca relative allo studio di comunità microbiche, specialmente quelle presenti in siti contaminati e nell’ottica di interventi di biorisanamento, di poter prorogare i termini di conclusione del progetto e integrare il progetto con la quota residuale derivante dalla convenzione conto terzi, che risulta conclusa, con la società BETA Studio, dal titolo “Analisi della qualità microbiologica e studio di comunità microbiche di acque superficiali e sotterranee dei principali acquiferi della regione Abruzzo” di cui è responsabile scientifico per una quota pari ad € 9.540,00, che saranno destinati alle voci di spesa riportate nell’allegato piano finanziario.

E’ stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Consiglio di Dipartimento nella seduta dell’11 luglio 2017 si è espresso favorevolmente in merito alla richiesta di integrazione economica.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 14981 pos III/13 del 7 luglio 2017, del prof. Gino Naclerio;
CONSIDERATO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta dell’11 luglio 2017;
ACCERTATA	la disponibilità dei fondi sulla convenzione conto terzi, che risulta conclusa, con la società BETA Studio, dal titolo “Analisi della qualità microbiologica e studio di comunità microbiche di acque superficiali e sotterranee dei principali acquiferi della regione Abruzzo”;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

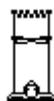


**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla richiesta di integrazione economica, per un importo pari ad € 9.540,00, per il progetto dipartimentale dal titolo “*Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti*” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Gino Naclerio;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 32, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta dell'11 luglio 2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**c) Indagine Infrastrutture di ricerca 2017 – Questionario CRUI**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Marco Marchetti, Prorettore Vicario dell'Università degli Studi del Molise con delega alla ricerca e agli indicatori di qualità, ha fatto pervenire richiesta di raccolta di informazioni per la compilazione del questionario on line della CRUI riguardante le Infrastrutture di Ricerca, per una manifestazione di interesse delle università nelle 97 IR individuate nel Programma Nazionale per le Infrastrutture di Ricerca (PNIR) 2014-2020, nell'ambito appunto dell'Indagine CRUI sul tema Infrastrutture di Ricerca 2017.

Il prof. Marchetti sottolinea che la chiusura del questionario on line è prevista il giorno 24 luglio 2017.

La raccolta dati è centralizzata e a tal fine si richiede ai Dipartimenti che entro il giorno 21 luglio 2017 le relative informazioni siano messe a disposizione all'interno del questionario on line.

Le schede riguardano sia Infrastrutture per le quali esiste già un coinvolgimento, sia quelle per cui l'Ateneo desidera essere coinvolto.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
ESAMINATA	la richiesta del prof. Marchetti inerente l'Indagine Infrastrutture di Ricerca 2017 - CRUI;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

**PRENDE ATTO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**d) Progetto MAECI – GERUSALEMME – responsabile scientifico prof.ssa Fulvia CILIBERTO**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale con nota prot. n. 0115591/53 del 23 giugno 2017 ha comunicato alla prof. Fulvia Ciliberto l'assegnazione di un contributo per l'anno 2017 per la missione diretta in Gerusalemme nell'ambito del progetto di censimento, schedatura informatica e riproduzione digitale dei Beni Archeologici della Custodia di Terra Santa, volto a documentare, conservare e valorizzare in modo adeguato il patrimonio archeologico della Custodia, conservato presso il Museo Archeologico Privato dello *Studium Biblicum Franciscanum* di Gerusalemme.

Il contributo assegnato dal MAECI è di € 8.500,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta dell'11 luglio 2017, ha approvato il progetto di ricerca, prendendo atto del finanziamento del MAECI per € 8.500,00 ed ha garantito il cofinanziamento per ulteriori € 5.000 quale contributo del Dipartimento, come da piano finanziario allegato. Il finanziamento del progetto ammonta così ad € 13.500,00. Il Consiglio di Dipartimento ha altresì proposto la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

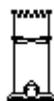
UDITO	il Rettore;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca GERUSALEMME – anno 2017, condotto a Gerusalemme dalla prof. Ciliberto, in qualità di responsabile scientifico, presso il Museo Archeologico Privato dello *Studium Biblicum Franciscanum*;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di ricerca di cui trattasi al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**e) Sistema di supporto per la valutazione della produzione scientifica realizzato dalla CRUI in collaborazione con l'Università degli Studi della Basilicata**

Il Rettore informa il Senato Accademico che l'Università degli Studi del Molise, su proposta della CRUI, ha aderito al sistema di supporto per la valutazione della produzione scientifica realizzato dalla CRUI stessa in collaborazione con l'Università degli Studi della Basilicata.

Il Sistema consentirà di svolgere procedure periodiche di autovalutazione dei prodotti della ricerca, in date che saranno concordate con l'Ateneo.

Per l'Università sarà fornita la possibilità di acquisire automaticamente i metadati dei prodotti utilizzando i servizi di interoperabilità predisposti dal CINECA.

Il sistema è pensato per fornire a ciascun Ateneo un vero e proprio "cruscotto" degli indicatori relativi alla valutazione della propria produzione scientifica. L'adozione di un modello unico di valutazione attuabile su larga scala, infatti, consente di calcolare, in modo omogeneo per tutti gli atenei aderenti, indicatori quantitativi e qualitativi sia per i singoli ricercatori che a livello di settore disciplinare/concorsuale e dipartimento.

Attualmente si stanno fornendo le indicazioni necessarie all'attivazione del servizio di supporto relativo all'Università, inclusa la compilazione del questionario, ed effettuare tutte le operazioni richieste per renderlo fruibile da parte dell'Ateneo.

I Dipartimenti, oltre gli uffici dell'Amministrazione Centrale, saranno dotati di un account per visionare l'andamento delle procedure valutative.

Al riguardo, dopo la fase di accreditamento, entro il mese di settembre, verrà costituito un gruppo interno di monitoraggio, coordinato dal prof. Marchetti, per svolgere al meglio le attività di analisi e di intervento finalizzati all'utilizzo e miglioramento del servizio di valutazione.

**IL SENATO ACCADEMICO**

- UDITO il Rettore;
- CONSIDERATO che la CRUI e l'Università degli Studi della Basilicata hanno siglato, in data 26 maggio 2016, un accordo finalizzato alla collaborazione per il supporto alle procedure di autovalutazione della ricerca da parte degli Atenei;
- CONSIDERATO che l'attività di supporto, oggetto dell'Accordo tra la CRUI e l'Università degli Studi della Basilicata, è finalizzata alla fornitura di un sistema legato alla valutazione della ricerca agli Atenei che ne facciano richiesta;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



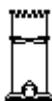
- CONSIDERATO che Il sistema è pensato per fornire a ciascun Ateneo un vero e proprio “cruscotto” degli indicatori relativi alla valutazione della propria produzione scientifica;
- CONSIDERATO che la CRUI ha trasmesso alle Università associate in data 23 marzo 2017 una informativa (Prot. 830-17/rg) contenente le specifiche tecniche del sistema, i servizi che saranno disponibili e la quantificazione del contributo per l’accesso al sistema;
- CONSIDERATO che l’adesione al sistema di supporto per la valutazione della produzione scientifica CRUI/Università della Basilicata consentirà agli Atenei che avranno aderito di svolgere procedure periodiche (una o più all’anno) di autovalutazione dei prodotti della ricerca, in date concordate con ogni singolo Ateneo;
- VISTA la bozza di lettera di adesione al sistema di supporto per la valutazione della produzione scientifica degli Atenei realizzato dalla CRUI in collaborazione con l’Università degli Studi della Basilicata;
- SENTITO il prof. Marco Marchetti, Prorettore per la ricerca e gli indicatori di qualità;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

***PRENDE ATTO***

- dell’adesione al sistema di supporto per la valutazione della produzione scientifica realizzato dalla CRUI e delle iniziative di monitoraggio dei risultati.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**f) Centro di ricerca Interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” CERFIL – proposta di costituzione**

Il Rettore illustra al Senato Accademico l'allegato statuto del Centro di ricerca Interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL), da costituirsi unitamente all'Università di Roma “Tor Vergata”, all'Università degli Studi di Foggia, all'Università di Bologna- Campus di Forlì, all'Università del Piemonte Orientale, all'Università della Svizzera Italiana, all'Università degli Studi di Torino e all'Università degli Studi di Catania.

Finalità del Centro è quella di promuovere attività di ricerca e formazione sui temi della gestione finanziaria e dei sistemi contabili regionali e locali, contribuendo al miglioramento del sistema della pubblica amministrazione italiana.

Il CERFIL, in particolare, favorisce la creazione di figure professionali capaci di orientare ed innovare la gestione delle amministrazioni pubbliche e delle aziende pubbliche sui temi della finanza attraverso percorsi di formazione *tailor-made* e aggiornamento permanente; consente la creazione di una comunità di pratiche professionali per scambi di conoscenza e buone pratiche di innovazione gestionale ed organizzativa; accresce il grado di interazione tra mondo accademico, amministrazioni pubbliche, istituzioni, società di consulenza, ordini professionali e operatori privati.

Le principali aree di ricerca del CERFIL sono le seguenti:

- Financial Management;
- Contabilità e bilancio armonizzati;
- Partecipate pubbliche;
- Bilancio e ciclo della performance.

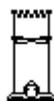
Le finalità del Centro saranno perseguite, tra l'altro, attraverso la realizzazione di corsi universitari “dedicati”, percorsi di specializzazione executive attraverso Master di I° e II° livello, corsi intensivi di alta formazione e rilascio di relativi titoli, iniziative editoriali da realizzarsi anche attraverso partnership editoriali, promozione di seminari, convegni, giornate di studio, anche di carattere internazionale, attività di ricerca, commissionata da Enti pubblici e privati su contratti e convenzioni, in conformità alle norme di legge e regolamenti vigenti, anche a carattere interdisciplinare e internazionale, collaborazioni con istituzioni pubbliche e private aventi carattere permanente oppure limitate a programmi specifici, attività di assistenza tecnica alle pubbliche amministrazioni e agli operatori privati, partecipazione a progetti comunitari.

Sono organi del CERFIL:

- il Comitato direttivo;
- il Direttore scientifico;
- il Comitato Pracademics;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- il Program Manager,

ciascuno con le funzioni dettagliate dagli artt. 8-9-10-11- dello Statuto, che integralmente si richiamano.

Il CERFIL avrà sede, ai soli fini organizzativi ed amministrativi, presso il Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma Tor Vergata e si articolerà in sezioni scientifiche/unità di ricerca, ciascuna con un proprio responsabile. La sede amministrativa potrà essere variata previo accordo di tutte le Università convenzionate.

Il CERFIL fruirà delle risorse finanziarie provenienti dagli Enti pubblici o privati convenzionati e di eventuali risorse aggiuntive, nonché da risorse strumentali e umane afferenti alla sede amministrativa e organizzativa.

Le risorse necessarie a garantire il funzionamento del CERFIL e allo svolgimento delle sue attività sono da individuare nella gestione di progetti di ricerca, di formazione e di assistenza tecnica, nonché in risorse provenienti da sponsorizzazione e contributi.

Potranno aderire al CERFIL altre Università (Dipartimenti, Istituti, Centri, singoli professori e ricercatori) nonché studiosi, esperti, esponenti di istituzioni pubbliche e strutture associative, dirigenti e funzionari pubblici (comitato pracademics), dietro formale richiesta da inoltrare al Comitato Direttivo. Tali nuove ammissioni saranno sottoposte all'approvazione del Comitato direttivo e formalizzate attraverso appositi atti aggiuntivi alla presente convenzione, approvati da tutte le Università convenzionate.

Il CERFIL avrà la durata di cinque anni, rinnovabile previo accordo scritto tra le parti, approvato dai competenti organi delle Università convenzionate.

Il Rettore, alla luce di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla costituzione del Centro di ricerca Interuniversitario in "Gestione Finanziaria Locale" (CERFIL), unitamente all'Università di Roma "Tor Vergata", all'Università degli Studi di Foggia, all'Università di Bologna- Campus di Forlì, all'Università del Piemonte Orientale, all'Università della Svizzera Italiana, all'Università degli Studi di Torino e all'Università degli Studi di Catania, ed all'approvazione dell'allegato Statuto che ne individua le modalità di funzionamento.

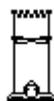
Il Rettore invita, altresì, il Senato a voler individuare il rappresentante dell'Università in seno al Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art.8 dello Statuto, nonché a voler esprimere parere in merito al coinvolgimento, nell'ambito delle attività del costituendo Centro CERFIL, del Centro di Ricerca Interdisciplinare su Governance e Public Policies.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	l'allegato Statuto del Centro di ricerca Interuniversitario in "Gestione Finanziaria Locale" (CERFIL), da costituirsi unitamente all'Università di Roma "Tor Vergata", all'Università degli Studi di Foggia, all'Università di Bologna- Campus di Forlì, all'Università del Piemonte Orientale,

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



	all'Università della Svizzera Italiana, all'Università degli Studi di Torino e all'Università degli Studi di Catania;
CONSIDERATO	che il Centro ha la finalità di promuovere attività di ricerca e formazione sui temi della gestione finanziaria e dei sistemi contabili regionali e locali, contribuendo al miglioramento del sistema della pubblica amministrazione italiana,
VALUTATO	l'interesse dell'Ateneo alla costituzione del Centro Interuniversitario CERFIL;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla costituzione del Centro di ricerca Interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL), unitamente all'Università di Roma “Tor Vergata”, all'Università degli Studi di Foggia, all'Università di Bologna- Campus di Forlì, all'Università del Piemonte Orientale, all'Università della Svizzera Italiana, all'Università degli Studi di Torino e all'Università degli Studi di Catania;
- in merito all'approvazione dell'allegato Statuto, che ne individua le finalità, gli organi di rappresentanza e le modalità di funzionamento;
- in merito alla nomina del prof. Francesco Capalbo quale rappresentante dell'Università in seno al Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 8 dello Statuto;
- in merito al coinvolgimento del Centro di Ricerca Interdisciplinare su Governance e Public Policies nell'ambito della realizzazione delle attività del Centro CERFIL.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- a) **Assegno di ricerca dal titolo “Analisi multiscala della distribuzione e diffusione della popolazione straniera in Italia” – Responsabile Scientifico prof. Monica Meini – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Monica Meini, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto l’attivazione, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile, di un assegno di ricerca dal titolo “Analisi multiscala della distribuzione e diffusione della popolazione straniera in Italia”, Responsabile Scientifico prof. Monica Meini, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) che sarà finanziato dal progetto PRIN 2015 dal titolo “L’Italia degli altri. Geografie e governance dell’immigrazione tra radicamento territoriale e reti transnazionali” – CUP H46J16000450001 – di cui la prof. Meini è responsabile scientifico.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell’11 luglio 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta la prof. Monica Meini ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- tema dell’Assegno di Ricerca: “Analisi multiscala della distribuzione e diffusione della popolazione straniera in Italia”;
- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari);
- requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea magistrale in LM-80 Scienze geografiche ovvero 21/S Geografia, conseguita con votazione non inferiore a 110/110, o lauree equipollenti;
    - titoli preferenziali
  - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell’assegno;
  - le esperienze di studio e ricerca maturate nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Monica Meini.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell'11 luglio 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dalla prof. Monica Meini approvando anche il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dalla prof. Monica Meini;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - tema dell'Assegno di Ricerca: “*Analisi multiscalare della distribuzione e diffusione della popolazione straniera in Italia*”;
  - durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
  - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) sarà finanziato su fondi del progetto PRIN 2015 dal titolo “*L'Italia degli altri. Geografie e governance dell'immigrazione tra radicamento territoriale e reti transnazionali*” – CUP H46J16000450001 – di cui la prof. Meini è responsabile scientifico;
  - requisiti di partecipazione al concorso:
    - ✓ Laurea magistrale in LM-80 Scienze geografiche ovvero 21/S Geografia, conseguita con votazione non inferiore a 110/110, o lauree equipollenti;  
titoli preferenziali
    - ✓ dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell'assegno;
    - ✓ le esperienze di studio e ricerca maturate nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
  - Responsabile Scientifico: prof. Monica Meini;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Assegno di Ricerca dal titolo “Paesaggi urbani e translocali regionali” Responsabile Scientifico prof. Luciano De Bonis – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Luciano De Bonis, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto l’attivazione di un assegno di ricerca dal titolo “*Paesaggi urbani e translocali regionali*”, Responsabile Scientifico prof. Luciano De Bonis, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile e dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) che sarà finanziato:

- per 7 mensilità (€ 13.800,50) sui fondi del progetto PRIN 2015 dal titolo “*L’Italia degli altri. Geografie e governance dell’immigrazione tra radicamento territoriale e reti transnazionali*” – CUP H46J16000450001;
- per 5 mensilità (€ 9.857,50) sui fondi di ricerca della Sezione di Paesaggio, Economia e Pianificazione del Dipartimento.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell’11 luglio 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta il prof. De Bonis ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- tema dell’Assegno di Ricerca: “*Paesaggi urbani e translocali regionali*”;
- durata: 12 mesi, (eventualmente rinnovabile);
- importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari);
- requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea magistrale in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale, conseguita con votazione non inferiore a 110/110, o lauree equipollenti;  
titoli preferenziali
  - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell’assegno;
  - le esperienze di studio e ricerca maturate nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Luciano De Bonis.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell'11 luglio 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dal prof. Luciano De Bonis approvando anche il relativo Formulario;
VISTO	il Formulario redatto dal prof. Luciano De Bonis;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

### ***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - tema dell'Assegno di Ricerca: *“Paesaggi rurbani e translocali regionali”*
  - durata: 12 mesi (eventualmente rinnovabile);
  - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) sarà finanziato:
    - per 7 mensilità (€ 13.800,50) sui fondi del progetto PRIN 2015 dal titolo *“L'Italia degli altri. Geografie e governance dell'immigrazione tra radicamento territoriale e reti transnazionali”* – CUP H46J16000450001;
    - per 5 mensilità (€ 9.857,50) sui fondi di ricerca della Sezione di Paesaggio, Economia e Pianificazione del Dipartimento.
  - requisiti di partecipazione al concorso:
    - Laurea magistrale in Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale, conseguita con votazione non inferiore a 110/110, o lauree equipollenti;
    - titoli preferenziali
    - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell'assegno;
    - le esperienze di studio e ricerca maturate nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
  - Responsabile Scientifico: prof. Luciano De Bonis;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. **Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- c) **Proposta di attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo “Vulnerabilità di infrastrutture e edifici storici rispetto a fenomeni naturali” – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof. Carlo Callari**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta tenutasi in data 11 luglio 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di una borsa di studio post lauream presentata dal prof. Carlo Callari.

In particolare, il prof. Callari richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “*Vulnerabilità di infrastrutture e edifici storici rispetto a fenomeni naturali*”, per l'importo di € € 6.000,00 (seimila/00), della durata di 6 mesi, il cui costo totale graverà sui fondi del progetto dipartimentale dal titolo “Modellazione computazionale degli effetti dell'erosione su dighe, argini e manufatti storici” - CUP H32F16000230005 - del quale è responsabile scientifico lo stesso prof. Callari.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 (sei) mesi;
- importo: € 6.000,00 (seimila/00);
- titolo della borsa: “*Vulnerabilità di infrastrutture e edifici storici rispetto a fenomeni naturali*”;
- descrizione: la ricerca si inquadra nel progetto "Modellazione computazionale degli effetti dell'erosione su dighe, argini e manufatti storici". L'obiettivo principale è la definizione di adeguate procedure per la valutazione di vulnerabilità di costruzioni storiche e la loro validazione mediante applicazione a casi reali;
- requisiti:
  - Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Ingegneria Civile e Lauree equipollenti.
- titoli preferenziali:
  - competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, altri titoli, curriculum vitae e colloquio orale, relative a:
    - ✓ Ingegneria delle strutture;
    - ✓ Caratterizzazione meccanica e strutturale di costruzioni storiche in calcestruzzo e muratura;
    - ✓ Vulnerabilità di costruzioni storiche rispetto a fenomeni naturali.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate.
- Responsabile Scientifico: prof. Carlo Callari.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

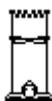
UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 11 luglio 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del prof. Callari;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di autorizzare la richiesta, presentata dal prof. Carlo Callari, di bandire una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi, per l'importo di € € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Vulnerabilità di infrastrutture e edifici storici rispetto a fenomeni naturali*", tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico prof. Carlo Callari, che sarà finanziata sui fondi del progetto dipartimentale dal titolo "Modellazione computazionale degli effetti dell'erosione su dighe, argini e manufatti storici" - CUP H32F16000230005 - del quale è responsabile scientifico lo stesso prof. Callari;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- d) Proposta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo “Valutazione dell’attività antiossidante ed anti-infiammatoria di specifici composti funzionali presenti nella dieta” – al dott. Sergio Davinelli**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 12 luglio 2017, ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di rinnovo dell’assegno di ricerca dal titolo “Valutazione dell’attività antiossidante ed anti-infiammatoria di specifici composti funzionali presenti nella dieta” del quale è titolare il dott. Sergio Davinelli in scadenza il 31 luglio p.v.

Il dott. Sergio Davinelli ha svolto l’attività di ricerca realizzando pienamente gli obiettivi programmati dal prof. Giovanni Scapagnini già Responsabile Scientifico dell’Assegno di Ricerca e ha redatto l’allegata relazione sulle attività svolte.

Il prof. Giovanni Scapagnini ha, altresì, definito gli ulteriori obiettivi che motivano la richiesta e la necessità di procedere al rinnovo per un ulteriore anno al fine di confermare e meglio delucidare le importanti acquisizioni ottenute nell’ultimo anno. La copertura finanziaria per € 19.367,00 oltre agli oneri a carico dell’ente graverà sui fondi relativi all’erogazione liberale della Equipe Enervit s.r.l. (CUP H12I14000080005).

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", vista la relazione predisposta dall’assegnista, ha espresso un giudizio positivo sulle attività svolte dal dott. Sergio Davinelli ed ha autorizzato il rinnovo per una ulteriore annualità dell’assegno per l’importo di € 19.367,00 annui oltre oneri a carico dell’ente e sarà finanziato dai fondi relativi all’erogazione liberale della Equipe Enervit s.r.l. (CUP H12I14000080005).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi del quale il prof. Giovanni Scapagnini è Responsabile Scientifico.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", riunitosi in data 12 luglio 2017, che ha autorizzato la proposta di rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca al

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



dott. Sergio Davinelli, del quale il prof. Giovanni Scapagnini è Responsabile Scientifico;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;

VISTO il Regolamento in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di autorizzare il rinnovo dell'Assegno di Ricerca, dal titolo "*Valutazione dell'attività antiossidante ed anti-infiammatoria di specifici composti funzionali presenti nella dieta*", conferito al dott. Sergio Davinelli, del quale il prof. Giovanni Scapagnini è Responsabile Scientifico, per una ulteriore annualità e per l'importo di € 19.367,00 annui oltre oneri a carico dell'ente, finanziato dai fondi relativi all'erogazione liberale della Equipe Enervit s.r.l. (CUP H12I14000080005).
- di affidare la gestione amministrativa e contabile dell'assegno di ricerca al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- e) **Assegno di ricerca dal titolo “Processing proteolitico di LRP8 e signalling intracellulare” – Responsabile Scientifico prof. Claudio Russo – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” – richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Claudio Russo, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto dal titolo "Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale" - Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2014 (Convenzione Regione Molise/Azienda Sanitaria Regionale Molise/UNIMOL) - CUP D15I15000150001 -, ha chiesto l'attivazione di un assegno di ricerca, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dal titolo “Processing proteolitico di LRP8 e signalling intracellulare”, Responsabile Scientifico prof. Claudio Russo, dell'importo di € 19.367,00 annui (al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione) che sarà finanziato con i fondi del progetto che presenta la relativa disponibilità.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 12 luglio 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'assegno in parola approvandone il relativo Formulario. Nella richiesta il prof. Russo ha segnalato le seguenti caratteristiche dell'Assegno:

- titolo dell'Assegno di Ricerca: “Processing proteolitico di LRP8 e signalling intracellulare”;
- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 annui (al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione) finanziato con i fondi del progetto dal titolo "Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale" che presenta la necessaria disponibilità.
- Requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea in Biologia magistrale e Lauree equipollenti.
- Responsabile Scientifico: prof. Claudio Russo.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l'attivazione dell'Assegno di Ricerca) contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 12 luglio 2017, ha autorizzato l'attivazione dell'Assegno di Ricerca chiesto dal prof. Claudio Russo approvando anche il relativo Formulario;

VISTO il Formulario redatto dal prof. Claudio Russo;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - titolo dell'Assegno di Ricerca: "Processing proteolitico di LRP8 e signalling intracellulare";
  - durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
  - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 annui (al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione) finanziato con i fondi del progetto dal titolo "Progetto e realizzazione della rete oncologica regionale" che presentano la necessaria disponibilità;
  - requisiti di partecipazione al concorso:  
Laurea in Biologia magistrale e lauree equipollenti.
  - Responsabile Scientifico: prof. Claudio Russo.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- f) Proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Approcci proteomici e bioinformatici per lo studio della risposta a condizioni di stress in ceppi di lattobacilli potenzialmente probiotici" al dott. Gianfranco Pannella**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 12 luglio 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Approcci proteomici e bioinformatici per lo studio della risposta a condizioni di stress in ceppi di lattobacilli potenzialmente probiotici" del quale è titolare il dott. Gianfranco Pannella in scadenza il 13 settembre p.v.

Il dott. Gianfranco Pannella ha svolto l'attività di ricerca realizzando pienamente gli obiettivi programmati dalla prof. Elena Sorrentino già Responsabile Scientifico dell'Assegno di Ricerca e ha redatto l'allegata relazione sulle attività svolte.

La prof. Sorrentino ha, altresì, definito gli ulteriori obiettivi che motivano la richiesta e la necessità di procedere al rinnovo per un ulteriore anno al fine di confermare e meglio delucidare le importanti acquisizioni ottenute nell'ultimo anno. La copertura finanziaria per € 19.367,00 oltre gli oneri a carico dell'ente (per un ammontare complessivo di € 23.605,24) dovrà gravare per € 15.736,66 sui fondi residui della convenzione stipulata con la ditta Basso Fedele e Figli s.r.l. della quale sono stati responsabili scientifici il prof. Raffaele Coppola ed il prof. Emanuele Marconi mentre per € 7.868,34 sul cofinanziamento da parte del Dipartimento sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell'ambito del Fondo Ricerca di Ateneo 2016.

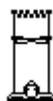
Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, vista la relazione predisposta dall'assegnista, ha espresso un giudizio positivo sulle attività svolte dal dott. Gianfranco Pannella e ha autorizzato, il rinnovo per una ulteriore annualità dell'assegno per l'importo di € 19.367,00 annui oltre oneri (per un ammontare complessivo di € 23.605,24) finanziato:

- per € 15.736,66 sui fondi residui della convenzione stipulata con la ditta Basso Fedele e Figli s.r.l. della quale sono stati responsabili scientifici il prof. Raffaele Coppola ed il prof. Emanuele Marconi;
- per € 7.868,34 sul cofinanziamento da parte del Dipartimento sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell'ambito del Fondo Ricerca di Ateneo 2016.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi del quale la prof. Elena Sorrentino è Responsabile Scientifico.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 12 luglio 2017, che ha autorizzato la proposta di rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca al dott. Gianfranco Pannella, del quale la prof. Elena Sorrentino è Responsabile Scientifico;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di autorizzare il rinnovo dell'Assegno di Ricerca, dal titolo *“Approcci proteomici e bioinformatici per lo studio della risposta a condizioni di stress in ceppi di lattobacilli potenzialmente probiotici”*, conferito al dott. Gianfranco Pannella, del quale la prof. Elena Sorrentino è Responsabile Scientifico, per una ulteriore annualità per l'importo di € 19.367,00 annui oltre oneri (per un ammontare complessivo di € 23.605,24) che graverà per € 15.736,66 sui fondi residui della convenzione stipulata con la ditta Basso Fedele e Figli s.r.l. della quale sono stati responsabili scientifici il prof. Raffaele Coppola e il prof. Emanuele Marconi e per € 7.868,34 sul cofinanziamento da parte del Dipartimento sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell'ambito del Fondo Ricerca di Ateneo 2016.;
- di affidare la gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- g) Assegno di Ricerca dal titolo “Progettazione e sintesi di small molecules a potenziale attività farmacologica” – Responsabile Scientifico prof. Maria Iorizzi Dipartimento di Bioscienze e Territorio – richiesta attivazione**



Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Maria Iorizzi, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto l’attivazione, per dodici mesi, eventualmente rinnovabile, di un assegno di ricerca dal titolo “Progettazione e sintesi di “small molecules” a potenziale attività farmacologica”, Responsabile Scientifico prof. Maria Iorizzi, dell’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) che sarà finanziato su fondi messi a disposizione dall’Ateneo e relativi al progetto contabile INTESA\_QUADRO\_2014\_2020.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell’11 luglio 2017, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta la prof. Maria Iorizzi ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

- tema dell’Assegno di Ricerca: “Progettazione e sintesi di “small molecules” a potenziale attività farmacologica”;
- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari);
- requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea magistrale/specialistica appartenente alla classe LM-6 oppure alla classe LM-13 o lauree equipollenti;  
titoli preferenziali
  - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell’assegno;
- Responsabile Scientifico: prof. Maria Iorizzi.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta ed il relativo Formulario per l’attivazione dell’Assegno di Ricerca contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta dell’11 luglio 2017, ha autorizzato l’attivazione

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



dell'Assegno di Ricerca chiesto dalla prof. Maria Iorizzi approvando anche il relativo Formulario;

VISTO il Formulario redatto dalla prof. Maria Iorizzi;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
  - tema dell'Assegno di Ricerca: "Progettazione e sintesi di "small molecules" a potenziale attività farmacologica";
  - durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
  - importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, (compresi gli oneri previdenziali a carico dei beneficiari) finanziato su fondi messi a disposizione dall'Ateneo e relativi al progetto contabile INTESA\_QUADRO\_2014\_2020;
  - requisiti di partecipazione al concorso:  
Laurea magistrale/specialistica appartenente alla classe LM-6 oppure alla classe LM-13 o lauree equipollenti;
    - titoli preferenziali: dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto dell'assegno;
  - Responsabile Scientifico: prof. Maria Iorizzi;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- di autorizzare la copertura finanziaria dell'Assegno mediante prelievo dalla voce COAN denominata "Oneri per cofinanziamento di assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità sul progetto contabile INTESA\_QUADRO\_2014\_2020;
- di autorizzare il Settore Bilancio e Controllo di Gestione al trasferimento della somma dell'importo lordo del suddetto assegno di ricerca.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- h) Richiesta di partecipazione bando MIPAAF per il finanziamento di progetti innovativi finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari. -Prof.ssa Silvia Angeloni - Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Silvia Angeloni ha manifestato la volontà di presentare una proposta progettuale in risposta al Bando per la Selezione pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per il finanziamento di progetti innovativi, relativi alla ricerca e allo sviluppo tecnologico finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali. Capofila del progetto sarà l'Università del Molise, con la collaborazione del seguente partner di progetto:

Ferrari Farm Società Agricola S.r.l., con domicilio in Via Colle Cerqueto 1, 02025 Fiumata, Petrella Salto (RI), P.IVA e C.F. 00961470572, rappresentata dall'Amministratore Unico, Ing. Giorgia Pontetti.

Il progetto consiste nella realizzazione e nella implementazione di un prototipo di "serra elettrodomestico idroponica automatica" e nella correlata definizione delle più idonee soluzioni nutritive con cui migliorare e ampliare la resa qualitativa e quantitativa, nonché la durabilità, dei prodotti coltivati indoor mediante il prototipo.

Il bando prevede che i partner di progetto prima della sottomissione della proposta si costituiscano in Associazione Temporanea di Scopo. Il termine della presentazione delle domande è il 27 luglio 2017. La deliberazione sarà subordinata all'approvazione da parte del Consiglio del Dipartimento AAA.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
ESAMINATA	la richiesta della prof. Silvia Angeloni finalizzata alla presentazione di una proposta progettuale in risposta al Bando per la Selezione pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per il finanziamento di progetti innovativi, relativi alla ricerca e allo sviluppo tecnologico finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

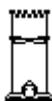


***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla richiesta della prof. Silvia Angeloni di presentare una proposta progettuale in risposta al Bando per la Selezione pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per il finanziamento di progetti innovativi, relativi alla ricerca e allo sviluppo tecnologico, finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, subordinatamente all'approvazione dell'iniziativa da parte del Dipartimento AAA;
- in merito alla richiesta di costituzione di Associazione temporanea di Scopo con i partner di progetto prima della sottomissione della proposta progettuale.
- in merito al mandato al Rettore per l'adozione di ogni atto successivo necessario per la presentazione della proposta di progetto.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**8. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- i) Richiesta di partecipazione bando MIPAAF per il finanziamento di progetti innovativi finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari. - Prof. Maiorano - Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giuseppe Maiorano ha manifestato la volontà di presentare una proposta progettuale in risposta al Bando per la Selezione pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per il finanziamento di progetti innovativi, relativi alla ricerca e allo sviluppo tecnologico, finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.

Il progetto si propone di recuperare i residui dell'industria vitivinicola (ricchi di sostanze antiossidanti), e riutilizzarli nella formulazione di mangimi per l'alimentazione dei polli da carne, al fine di aumentare la shelf life delle carni fresche, con conseguente riduzione degli sprechi e tutela della salute dei consumatori. Il progetto prevede un finanziamento di € 35.620,00 ed un cofinanziamento di € 4.000,00, da destinare all'erogazione di una quota parte da parte dell'ente beneficiario (Università degli Studi del Molise, Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti) per una borsa di studio post-lauream, per un totale di € 39.620,00 come riportato da piano finanziario allegato. Il termine per la presentazione delle domande è il 27 luglio 2017.

La deliberazione sarà subordinata all'approvazione da parte del Consiglio del Dipartimento AAA.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
ESAMINATA	la richiesta del prof. Giuseppe Maiorano finalizzata alla presentazione di una proposta progettuale in risposta al Bando per la Selezione pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per il finanziamento di progetti innovativi, relativi alla ricerca e allo sviluppo tecnologico, finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla richiesta del prof. Giuseppe Maiorano di presentare una proposta progettuale in risposta al Bando per la Selezione pubblica nazionale per l'erogazione di contributi per il finanziamento di progetti innovativi, relativi alla ricerca e allo sviluppo tecnologico, finalizzati alla limitazione degli sprechi e all'impiego delle eccedenze alimentari, finanziato dal Ministero delle Politiche Agricole e Forestali, subordinatamente all'approvazione dell'iniziativa da parte del Dipartimento AAA;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito al mandato al Rettore circa l'adozione di ogni atto successivo necessario per la presentazione della proposta di progetto.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

**a) Bando di concorso per gli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria che realizzeranno il miglior video sull'argomento: Il Riscaldamento globale**

Il Rettore, ai fini della programmazione delle attività di orientamento e dell'incentivazione alle immatricolazioni per i prossimi anni, propone di realizzare per l'a.a. 2017/2018 un Bando di concorso rivolto a tutti gli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria su un tema di attualità che possa riguardare tutti i profili scolastici. In tal modo, ogni Istituto (Licei, Tecnici e professionali) può sentirsi coinvolto e nello stesso tempo l'Università potrà elaborare delle attività orientative a seconda delle caratteristiche dei propri Dipartimenti. In particolare, il Rettore propone il tema del "**Riscaldamento globale**" che ben si può adattare a tutte le discipline, scientifiche e non, afferenti ai 6 Dipartimenti dell'Università. Il Rettore suggerisce di svolgere 6 seminari, uno per ciascun Dipartimento durante i quali il tema viene sviscerato sotto 6 profili diversi:

- Conseguenza del riscaldamento globale sugli alimenti (Dip. Agricoltura, Ambiente e Alimenti)
- Conseguenza del riscaldamento globale sul Territorio (Dip. Bioscienze e Territorio)
- Conseguenza del riscaldamento globale sull'Economia (Dip. Economia)
- Conseguenza del riscaldamento globale sulla Comunità internazionale (Dip. Giuridico)
- Conseguenza del riscaldamento globale sulla salute (Dip. Medicina e Scienze della Salute)
- Conseguenza del riscaldamento globale sugli stili di vita (Dip. Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione).

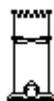
Gli Istituti che vorranno partecipare dovranno fare domanda indicando gli studenti scelti per tale progetto (cinque studenti del 4° o 5° anno per ciascun Istituto) e al termine della frequenza dei 6 seminari, ciascun Istituto dovrà produrre un video sul tema trattato e sulla base degli input forniti dai seminari. I video saranno proiettati in una giornata finale che si svolgerà in Aula Magna alla presenza dei propri compagni di Istituto e saranno valutati da una Commissione. Il video più interessante ed espressivo del tema sarà premiato con una targa ricordo e gli studenti rappresentanti l'Istituto vincitore, qualora si iscrivano ad uno dei Corsi di studio dell'Università degli Studi del Molise, otterranno un esonero dalla contribuzione studentesca fino ad un massimo di 100 euro di quanto dovuto (in caso di importi dovuti inferiori a 100 euro, non saranno effettuati rimborsi) e potranno richiedere il riconoscimento di 3 crediti formativi quale esame a scelta o fuori piano.

Il Rettore, tuttavia, prevede un numero massimo di 50 studenti partecipanti ai seminari. Questi ultimi, della durata di 3 ore, saranno svolti dai nostri Docenti nell'ambito delle attività di orientamento previste dai rispettivi contratti.

Il Rettore invita i senatori a deliberare in merito e a visionare la Bozza del Bando allegato.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



### **IL SENATO ACCADEMICO**

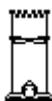
SENTITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	che le attività di orientamento sono indispensabili per programmare i futuri ingressi nell'Università;
VISTA	la bozza del Bando allegato;
RITENUTO	opportuno incentivare le immatricolazioni mediante il riconoscimento di 3 cfu, quale esame a scelta dello studente o esame fuori piano, nonché di concedere un esonero dalla contribuzione studentesca fino ad un massimo di 100 euro di quanto dovuto (in caso di importi dovuti inferiori a 100 euro, non saranno effettuati rimborsi) agli studenti vincitori che si immatricoleranno presso l'Università degli Studi del Molise nell'a.a. 2018/2019 (studenti del 5° anno) o nell'a.a. 2019/2020 (studenti del 4° anno);
CONSIDERATA INDICATO	opportuna la proposta di premiare con una targa ricordo l'Istituto vincitore; il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare l'allegata bozza del Bando di concorso per gli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria che realizzeranno il miglior video sull'argomento: "Il Riscaldamento globale";
- di prevedere una giornata finale di premiazione del video, mediante il giudizio di una Commissione, da svolgersi in Aula Magna alla presenza dei propri compagni di Istituto.
- di premiare con una targa ricordo l'Istituto vincitore e di premiare i rispettivi studenti con un esonero dalla contribuzione studentesca fino ad un massimo di 100 euro di quanto dovuto (in caso di importi dovuti inferiori a 100 euro, non saranno effettuati rimborsi) qualora si immatricolino presso l'Università degli Studi del Molise nell'a.a. 2018/2019 (studenti del 5° anno) o nell'a.a. 2019/2020 (studenti del 4° anno);
- di consentire agli studenti vincitori la possibilità di richiedere il riconoscimento di 3 crediti formativi quale esame a scelta o fuori piano, qualora si immatricolino ad uno dei corsi di studio dell'Università del Molise nell'a.a. 2018/2019 (studenti del 5° anno) o nell'a.a. 2019/2020 (studenti del 4° anno).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

**b) Termini per l'iscrizione con regime di impegno a tempo parziale**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che, ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento che disciplina le iscrizioni con regime d'impegno a tempo parziale, è necessario fissare i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare, per l'a.a. 2017/18, la scelta per tale regime di studio.

Il Rettore propone di fissare come termine finale la stessa data prevista dal Regolamento tasse e contributi per richiedere l'ISEE ai fini dell'esonero (20 dicembre 2017), per dare modo anche agli uffici preposti di determinare i relativi importi delle tasse e di prevedere una deroga in favore soltanto di coloro che si immatricoleranno al Corso di laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con scorrimento della graduatoria disposto dopo la scadenza di tale termine, consentendo a tali studenti di scegliere il part-time nel momento in cui formalizzeranno l'immatricolazione.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Regolamento di Ateneo che disciplina lo status di studente a tempo parziale emanato con DR n. 673 del 2 agosto 2016;
CONSIDERATA	la necessità di fissare, per l'a.a. 2017/18, i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare la scelta del regime di studio a tempo parziale;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal CdCdLM in Medicina e Chirurgia nella seduta del 12 luglio scorso;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

**DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di stabilire che, per l'a.a. 2017/18, i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare la scelta del regime di studio a tempo parziale decorrono dal 1° agosto al 20 dicembre 2017, fatta eccezione per coloro che si immatricoleranno al CdLM in Medicina e Chirurgia con scorrimento della graduatoria disposto dopo la scadenza di tali termini, i quali potranno scegliere il part time nel momento in cui formalizzeranno l'immatricolazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri**

**c) Organizzazione corsi di orientamento universitario destinati agli studenti del 4° e 5° anno - Assistenza alle lezioni universitarie – a.a. 2017/2018**

Il Rettore riferisce che le attività di orientamento comprendono sia i corsi di orientamento universitario, sia l'attività di assistenza alle lezioni che consentono agli studenti di prendere decisioni consapevoli in merito alla scelta del corso di laurea e agli sbocchi professionali.

La prima tipologia di attività, i corsi di orientamento, la cui durata è di 24 ore (equivalenti a 3 CFU) hanno la finalità di avvicinare gli studenti del 4° e 5° anno delle Scuole Superiori di secondo grado al mondo universitario affinché assumano coscienza e consapevolezza della scelta del percorso formativo da intraprendere nel loro futuro.

All'iniziativa partecipano con interesse molti studenti. Lo scorso anno hanno partecipato ai corsi di orientamento universitario circa 400 studenti provenienti da tutta la regione e dislocati sulle tre sedi di Campobasso, Pesche e Termoli. Le scuole che fanno da tramite per la diffusione di queste attività sono favorevoli a tali iniziative anche perché l'impegno degli studenti durante le ore di frequenza ai corsi di orientamento sono valutati positivamente dalle stesse anche ai fini dell'attribuzione dei crediti scolastici.

A seguito delle visite di orientamento realizzate presso gli istituti scolastici regionali ed extraregionali, nonché grazie alle proposte avanzate dai singoli Dipartimenti, il Rettore sottopone ai componenti del Senato Accademico l'offerta didattica dei corsi di orientamento universitario da realizzare per l'a.a. 2017/2018.

I corsi sono:

- Introduzione alle Scienze Giuridiche;
- Introduzione alla Scienza della politica e dell'amministrazione;
- Novel food: aspetti tecnologici, microbiologici e normativi;
- Elementi di anatomia e fisiologia;
- Introduzione al management d'impresa;
- Economia e management: corso avanzato (solo studenti V anno)
- Introduzione allo studio del turismo: territorio, economia, enogastronomia;
- Elementi di Nutrizione Umana;
- (Bio) Chimica è salute

La frequenza del 60% delle ore previste consentirà agli studenti di accedere alla prova finale la quale si riterrà superata al raggiungimento di una votazione pari ad almeno 18/30. Solo agli studenti che superano la prova sarà rilasciato il certificato con gli argomenti trattati durante il corso. I

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



certificati vengono spediti alle rispettive scuole. Per ciascun corso sono previsti 3 crediti formativi che possono essere riconosciuti dai Dipartimenti presenti presso l'Università degli Studi del Molise, esclusi i corsi di laurea che afferiscono all'area sanitaria, sulla base di quanto stabilito dai singoli Dipartimenti. La richiesta di convalida dei 3 cfu del corso di orientamento universitario deve essere attinente alla tipologia di corso di laurea prescelto.

Lo studente, che ha già seguito un corso pre-universitario nell'anno accademico precedente, potrà seguire un ulteriore corso cumulando i CFU.

La certificazione rilasciata dall'Università del Molise potrà, nell'ambito dell'autonomia didattica delle Università Italiane, essere, altresì, utilizzata per richiedere il riconoscimento di CFU presso altri Atenei.

Il costo totale dell'iniziativa per le attività di docenza è stimato in € 15.600,00 ed è completamente finanziato dalle quote di iscrizione degli studenti. Qualora le scuole evidenzino casi particolari di studenti con situazioni economiche disagiate sarà valutata la possibilità di un esonero dal pagamento. A carico dell'Università resta l'attività organizzativa e di supporto nonché la messa a disposizione delle strutture didattiche necessarie per l'erogazione dell'attività didattica e l'eventuale stampa di dispense.

Il Rettore propone che la quota di iscrizione per singolo studente e per singolo corso sia di € 40,00. L'attivazione del singolo corso, tuttavia, è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 30 studenti, fatte salve situazioni particolari che saranno valutate caso per caso.

L'attività didattica sarà affidata a docenti dell'Università degli Studi del Molise individuati ai sensi di quanto stabilito con delibera del Senato Accademico del 17 giugno 2013 in materia di docenti per le attività di orientamento.

Quanto all'Assistenza alle lezioni universitarie, gli studenti delle scuole medie superiori avranno la possibilità di essere uditori presso le nostre sedi universitarie per frequentare un insegnamento curricolare prescelto al fine di consentire un contatto diretto con il mondo universitario.

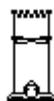
Questa attività è *gratuita* per gli studenti interessati in quanto potranno frequentare tutta la durata del corso oppure soltanto alcune ore tenuto conto della loro disponibilità nelle lezioni pomeridiane. L'assistenza potrà riguardare le lezioni degli insegnamenti attivati al secondo semestre tenuto conto che l'apertura della scuola nei primi giorni di settembre non consente i tempi tecnici per informare gli studenti e aderire all'iniziativa visto che le lezioni del primo semestre iniziano i primi giorni di ottobre. Il Rettore propone di consentire tale attività solo ad un numero massimo di 5 studenti per insegnamento ed escludendo la frequenza a quei corsi di laurea a numero programmato per i quali è previsto già l'obbligo di frequenza.

Per questo tipo di attività non si prevede alcun riconoscimento di crediti formativi (cfu) né di certificati di frequenza in quanto non verificabile mediante registri di frequenza.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'attivazione e organizzazione dei corsi di orientamento universitario, nonché sull'attività dell'assistenza alle lezioni per l'a.a. 2017/2018 secondo le modalità sopra esposte.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, ed in particolare l'art. 23;
CONSIDERATI	gli adempimenti connessi a tale iniziativa;
VISTO	l'elenco dei corsi di orientamento universitario proposti per l'a.a. 2017-2018;
VISTE	le bozze delle rispettive Convenzioni (Allegato 2 e 3);
ACQUISITO	il parere favorevole da parte del Delegato del Rettore all'Orientamento ed alla Didattica, prof. Giovanni Capobianco;
VISTO	il piano finanziario indicato nell'allegato 4;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare l'offerta formativa dei corsi di orientamento universitario attivati per l'a.a. 2017/2018 di cui all'allegato 1;
- di stabilire che la quota di iscrizione per singolo studente e per singolo corso sia di € 40,00 e che l'attivazione del singolo corso, tuttavia, è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di 30 studenti, fatte salve situazioni particolari che saranno valutate caso per caso. Qualora le scuole evidenzino casi particolari di studenti con situazioni economiche disagiate sarà valutata la possibilità di un esonero dal pagamento;
- di approvare le bozze delle Convenzioni rispettivamente dell'attività dei corsi di orientamento universitario e dell'attività di assistenza alle lezioni per l'a.a. 2017/2018 di cui agli allegati 2 e 3;
- l'attività didattica sarà affidata a docenti dell'Università degli Studi del Molise individuati ai sensi di quanto stabilito dagli Organi collegiali nel mese di giugno 2013 in materia di docenti per le attività di orientamento;
- di conferire mandato al Rettore al fine di porre in essere ogni altro adempimento utile e necessario all'esecuzione della presente delibera, ivi compreso l'affidamento degli incarichi per le attività didattiche;
- di approvare il piano finanziario (allegato 4) e di imputare la spesa relativa al costo della docenza pari ad € 15.600,00 lordi compresi gli oneri a carico dell'Amministrazione e pari ad € 11.755,84 netti, alla voce di costo CA.04.040.04.05 denominata *Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica* del Bilancio dell'anno 2017, nonché imputare l'entrata presunta proveniente dagli studenti partecipanti ai corsi, pari a € 15.600,00, alla voce di ricavo CA.03.030.01.02 denominata *Proventi derivanti da altri corsi* del Bilancio 2017. Le suddette voci saranno comprese nel progetto con codice CORSI ORIENTAMENTO\_AA\_2017\_2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**d) Fondazione Università degli Studi del Molise - comunicazioni**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nelle sedute degli Organi Collegiali di marzo 2017 è stata deliberata la sospensione temporanea delle attività necessarie al completamento della fase costitutiva della “Fondazione Università degli Studi del Molise, da effettuarsi congiuntamente alla Finmolise SpA ed alla Fondazione Banco di Napoli, nelle more di una più approfondita valutazione delle condizioni di contesto, anche esterne all’Ateneo, idonee alla realizzazione di tale progetto.

Il Rettore riferisce che la Fondazione Banco di Napoli, con l’allegata nota acquisita al Protocollo Generale di Ateneo in data 29 giugno 2017 al n. 14316, ha comunicato che il proprio Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 22 giugno 2017, ha deliberato di ritenere la Fondazione Banco di Napoli *libera da ogni impegno rispetto alla costituzione della Fondazione Università del Molise*.

Ciò premesso e richiamate le motivazioni tutte che hanno condotto alla deliberazione di sospensione temporanea della fase costitutiva della “Fondazione Università degli Studi del Molise”, il Rettore invita il Senato Accademico a prendere atto del disimpegno della Fondazione Banco di Napoli.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la propria delibera del 30 marzo 2017;
CONSIDERATA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 marzo 2017;
LETTA	la nota della Fondazione Banco di Napoli, acquisita al Protocollo Generale di Ateneo in data 29.06.2017 al n. 14316;
EFFETTUATE	le necessarie valutazioni in merito;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

**PRENDE ATTO**

- di quanto comunicato dalla Fondazione Banco di Napoli con nota acquisita al Protocollo Generale di Ateneo in data 29.06.2017 al n. 14316.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione Generale – dott. Vincenzo Lucchese**

**e) Interventi per il diritto allo studio – Progetto “Trasporti gratuiti per studenti Unimol”**

Il Rettore riferisce che, dopo lunga interlocuzione con la Regione Molise, si è valutata la possibilità di finanziare un progetto di trasporti gratuiti per gli studenti Unimol che si immatricolano e che si iscrivono nell'a.a. 2017/2018.

Il progetto si articola in due iniziative:

**a) Servizio gratuito trasporti extraurbano per gli studenti con residenza in Molise**

Tutti gli studenti residenti nella Regione Molise che, dal 1° agosto al 15 settembre 2017, perfezioneranno la propria immatricolazione (anche a seguito di trasferimento da altro Ateneo) o la propria iscrizione ad anni successivi al primo ai corsi di laurea dell'Università degli Studi del Molise, potranno, a richiesta, usufruire per 9 mesi gratuitamente del servizio trasporti extraurbano per raggiungere la sede del proprio corso di studi. Per gli studenti che si immatricoleranno - anche a seguito di trasferimento da altro Ateneo - ai corsi di laurea e di laurea magistrale, anche a ciclo unico, ad accesso programmato, si terrà conto delle scadenze previste dai rispettivi bandi.

Per poter richiedere l'abbonamento gratuito è necessario:

- a) essere residente in Molise;
- b) essere iscritto, per l'a.a. 2017/2018, al massimo al 2° anno fuori corso;
- c) avere un'età inferiore ai 26 anni.

Dall'analisi dei dati relativi all'a.a. 2016/2017, è emerso che gli studenti in possesso dei requisiti richiesti sono stimati complessivamente in circa 2.000 unità.

Stimando un costo medio unitario mensile di € 50/60 per singolo abbonamento e moltiplicando tale costo per 9 mesi, si presume una spesa complessiva media di circa € 1.100.000.

**b) Navette gratuite trasporto per tutti gli studenti Unimol**

Attivazione di n.5 linee di trasporto, dedicate e gratuite, per le seguenti tratte:

- Benevento/Campobasso a.r.;
- Foggia/Campobasso a.r. ;
- Venafro-Isernia-Pesche/Campobasso a.r.;
- Termoli/Campobasso a.r.;
- Campobasso/Pesche a.r.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Per poter richiedere l'abbonamento gratuito è necessario:

- a) essere iscritto, per l'a.a. 2017/2018, al massimo al 2° anno fuori corso;
- b) avere un'età inferiore ai 26 anni.

Il costo stimato per l'erogazione di tale servizio è di € 170.000.

Come detto, gli abbonamenti e il servizio navetta hanno una durata di 9 mesi nel periodo compreso tra il 1° ottobre 2017 e il 30 giugno 2018 e il relativo costo complessivo dell'intero progetto è stimato in € 1.270.000 il cui finanziamento sarà assicurato per un importo massimo di € 500.000 dall'Università e per l'importo restante dalla Regione Molise.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare:

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VALUTATA	l'opportunità di attivare, nell'ambito degli interventi per il diritto allo studio, un servizio di trasporto gratuito a favore degli studenti Unimol;
STIMATA	in € 1.270.000 la spesa complessiva per i suddetti progetti, la cui copertura sarà assicurata per un importo massimo di € 500.000 dall'Università e per l'importo restante dalla Regione Molise.
INDIVIDUATA	nell'Area Studenti la struttura organizzativa di riferimento per la realizzazione del progetto che si avvarrà, considerata la rilevanza strategica del progetto, di tutte le competenze necessarie da parte degli altri Uffici dell'Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITÀ**

- di approvare il progetto **“Trasporti gratuiti studenti Unimol”** per un costo complessivo di € 1.270.000 000 la cui copertura sarà assicurata per un importo massimo di euro 500.000 dall'Università e per l'importo restante dalla Regione Molise.
- di rinviare agli esiti delle ulteriori valutazioni di natura tecnica, l'adozione dei provvedimenti di natura finanziaria necessari per assicurare la relativa copertura della spesa.
- di dare mandato agli uffici competenti per tutti gli atti conseguenziali, ivi compresa l'assunzione degli atti contabili

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**a) Memorandum of Understanding tra l'Università degli Studi del Molise e la Shaanxi Normal University, Xi' An, Cina – stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, su proposta della prof. Cristina Messia, associato per il settore scientifico-disciplinare AGR/15 “Scienze e Tecnologie Alimentari”, la richiesta di sottoscrizione del Memorandum of Understanding con la Shaanxi Normal University, Xi'an, Cina, sottolineandone l'urgenza, correlata alla necessità di esperire tentativi di finanziamenti di attività di ricerca.

L'accordo prevede una cooperazione tra le due Università per lo svolgimento di attività di interesse comune tra cui:

- la promozione di programmi di scambio di studenti, ricercatori, docenti;
- la promozione di progetti di ricerca che vedono la collaborazione tra i due atenei;
- la condivisione di attività e programmi in settori di interesse reciproco, qualora tale condivisione sia vantaggiosa per entrambe le Parti;
- lo scambio di informazioni documentazione e pubblicazioni scientifiche;
- lo svolgimento di convegni seminari, workshop, ecc. nei settori di interesse reciproco.

L'accordo avrà una durata di cinque anni e le iniziative che scaturiranno da tale accordo dovranno essere disciplinate mediante appositi atti.

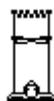
In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;
- VISTO il Memorandum of Understanding da stipulare con la *Shaanxi Normal University, Xi'An*, Cina (Allegato 1);
- RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
- NELLE MORE dell'approvazione del MOU summenzionato da parte del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Memorandum of Understanding con la *Shaanxi Normal University, Xi'An*, Cina.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**11. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- a) Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso –  
Assemblea annuale generale degli iscritti – Campobasso, 30 settembre 2017 - Cerimonia  
Giuramento di Ippocrate neo laureati e premiazione – Richiesta patrocinio e utilizzo Aula  
Magna di Ateneo**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo degli spazi universitari per l’organizzazione della Cerimonia di Giuramento Codice Deontologico Medici neo laureati con la Lettura del Giuramento di Ippocrate e della premiazione di Medici con 50 anni di laurea.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota del 23 giugno 2017 a firma della dr.ssa Carolina De Vincenzo, Presidente dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso e riferita alla richiesta di patrocinio e di utilizzo dell’Aula Magna di Ateneo, in occasione dell’Assemblea annuale generale degli iscritti, convocata il 30 settembre 2017, nell’ambito della quale è prevista la Cerimonia del Giuramento di Ippocrate di medici neo laureati. Manifestazione curata con la collaborazione del Prof. Bruno Moncharmont.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 23 giugno 2017, a firma della dr.ssa Carolina De Vincenzo, Presidente dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
TENUTO CONTO	del verbale n° 12 del 12 luglio 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e realizzazione della Cerimonia Giuramento di Ippocrate, del 30 settembre 2017, nell’ambito dell’Assemblea annuale generale degli iscritti all’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
VISTO	che la maggior parte dei giovani Medici che pronunceranno il giuramento al Codice deontologico sono neo laureati del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia della nostra Università;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento dei proff. Luca Brunese e Bruno Moncharmont;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VERIFICATA la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della Cerimonia di Giuramento al Codice Deontologico di medici neo laureati e della premiazione di medici con 50 anni di laurea, prevista il giorno 30 settembre 2017.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**11. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

**b) ASPP – Associazione tra gli studiosi del Processo Penale “G. D. Pisapia” – Convegno annuale 2017 – Campobasso 13 e 14 ottobre 2017 – Richiesta patrocinio e contributo finanziario**

Il Rettore informa i componenti il Senato Accademico che è giunta nota di richiesta, a mezzo mail, in data 13.07.2017, a firma del prof. Agostino De Caro, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione del convegno annuale dell’Associazione tra gli Studiosi del Processo Penale “G. D. Pisapia” (ASPP) previsto, per l’edizione del 2017, a Campobasso, nei giorni 13 e 14 ottobre.

L’Associazione si propone anzitutto di promuovere e rafforzare i rapporti tra gli esponenti della comunità scientifica che operano nei diversi Atenei, oltreché il confronto e la cooperazione tra studiosi impegnati nella esplorazione dei complessi meccanismi che disciplinano il processo penale. Ma tra le sue finalità ha anche quella di contribuire alle riforme del processo penale mettendo al servizio del mondo politico-istituzionale le conoscenze accumulate nello studio del sistema italiano, ma anche comparazioni, divergenze e affinità tra i modelli processuali dei diversi Paesi.

Ogni anno l’ASPP organizza un Convegno su temi centrali per favorire il dibattito sulla giustizia penale, curandosi di avere la partecipazione di magistrati, avvocati e accademici. Quest’anno l’Associazione ha chiesto al prof. De Caro, componente del Consiglio Direttivo, di verificare la disponibilità ad organizzare il convegno annuale a Campobasso, al Dipartimento Giuridico.

Con riferimento a tale iniziativa, nella stessa nota l’Associazione, tramite il prof. De Caro, ha inteso richiedere anche all’Università degli Studi del Molise, oltreché al Dipartimento Giuridico, di collaborare e compartecipare all’iniziativa e di concorrere all’organizzazione con un contributo di € 4.000 destinato a finanziare l’importante evento nazionale, gli aspetti logistico-organizzativi, di ricerca, gli incontri di lavoro, l’ospitalità, la stampa degli atti e parte delle missioni dei partecipanti e degli studiosi invitati.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 13.07.2017 a firma del prof. Agostino De Caro in qualità di componente del Consiglio Direttivo dell’Associazione tra gli Studiosi del Processo Penale (ASPP);
VISTO	il verbale n° 4 del 12 aprile 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento Giuridico ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione, collaborazione e organizzazione del convegno annuale dell’Associazione tra

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



	gli Studiosi del Processo Penale (ASPP) previsto nei giorni 13 e 14 ottobre 2017 nonché ad autorizzare un contributo di euro 4.000 per le spese di organizzazione;
PRESO ATTO	che l'ASPP si propone anzitutto di promuovere e rafforzare i rapporti tra gli esponenti della comunità scientifica che operano nei diversi Atenei;
TENUTO CONTO	del coinvolgimento di diversi docenti dell'Ateneo e del Dipartimento Giuridico nonché del particolare rilievo che viene dato al contesto europeo nel quale si sta sviluppando una tendenza a trovare principi comuni ai differenti sistemi e forme nuove di cooperazione alla lotta alla criminalità, ormai fortemente radicate nella pratica giudiziaria;
RITENUTO	opportuno e necessario porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
CONSIDERATO	che la previsione di spesa per l'intera manifestazione, nelle sue varie voci di costo, si aggira intorno ad € 14.000,00;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria alle varie voci di costo del Bilancio 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla concessione del patrocinio, all'utilizzo del logo e degli spazi dell'Università degli Studi del Molise ed alla collaborazione scientifica per la realizzazione del Convegno nazionale dell'Associazione italiana tra gli studiosi del processo penale, che si terrà a Campobasso nei giorni 13 e 14 ottobre 2017;
- in merito alla necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa e di concorrere ad una parte delle spese con la concessione di un contributo fino alla concorrenza massima di € 4.000 demandando la definizione delle procedure di impegno della spesa al Consiglio di Amministrazione.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 12,30 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

