

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 7/2017

L'anno 2017, il giorno 26 del mese di settembre, alle ore 11,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 18644_II/4 dell'11/09/2017.

Sono presenti:

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Claudio LUPI	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Alberto CARLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Daniela GRIGNOLI	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Giacomo VERDE	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Bruno MONCHARMONT	Presidente Presidio della Qualità
sig. Luigi PETRELLA	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

dalle ore 12,00

Assenti:

prof. Giovanni FABBROCINO	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
sig. Maria Rosaria ANTENUCCI	rappresentante degli studenti

E' inoltre presente, su invito del Rettore, il prof Giuseppe Vanoli, Delegato per la valorizzazione degli indicatori di qualità e per il coordinamento dei CdS e degli insegnamenti di Ingegneria.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
4. *Piano Nazionale Anticorruzione – aggiornamento 2017 – determinazioni;*
5. *Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio – programmazione;*
6. *Scuola “Don Milani”: proroga utilizzo spazi II Edificio Polifunzionale;*
7. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
8. *Convenzioni;*
9. *Provvedimenti per il personale;*
10. *Provvedimenti per la didattica;*
11. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
12. *Borse di studio e di ricerca;*
13. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
14. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
15. *Patrocini e utilizzo strutture.*

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. Comunicazioni del Rettore

a) Inaugurazione a.a. 2017/18

In apertura di seduta il Rettore ricorda che il prossimo 29 settembre si svolgerà l'inaugurazione dell'anno accademico alla presenza del Presidente della Corte Costituzionale Paolo Grossi. La prolusione dal titolo "*Le Ostriche di Montaigne*" sarà tenuta dal prof. Valentino Petrucci.

b) Dati immatricolazioni

Il Rettore prosegue quindi comunicando l'andamento delle immatricolazioni che, ad oggi, ha fatto registrare complessivamente un positivo trend di crescita rispetto allo scorso anno, esprimendo, al riguardo, grande soddisfazione.

c) Trasporto gratuito agli studenti Unimol

Il Rettore informa, infine, il Senato Accademico che il servizio gratuito per trasporto extraurbano riservato agli studenti immatricolati presso l'Università degli Studi del Molise, ha avuto un notevole riscontro da parte degli studenti e delle loro famiglie ed è questo un segnale evidente per l'Amministrazione che ha saputo cogliere ed individuare lo strumento adatto a soddisfare una necessità reale per gli studenti quale quella del trasporto da e per le diverse sedi universitarie.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Al termine delle Comunicazioni, il Rettore propone al Senato Accademico di anticipare la discussione del punto 10d) *Corso di Laurea in Ingegneria Medica presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute.*

Il Senato approva.

Il Rettore invita quindi il prof. Vanoli ad illustrare la proposta di delibera in argomento.

10. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

d) Proposta di istituzione del Corso di Laurea in Ingegneria Medica (Classe L-9) - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”

Il Rettore fa presente che le Università hanno, quali fini istituzionali primari, la promozione, l’organizzazione e lo sviluppo dell’insegnamento, dell’alta formazione e della ricerca scientifica e tecnologica, la preparazione culturale e professionale degli studenti, la promozione nella società civile della cultura e dell’innovazione scientifica e tecnologica.

Alla luce di tali principi, il Rettore comunica al Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” chiede un parere in merito alla proposta di istituzione del Corso di Laurea in Ingegneria Medica (Classe L-9) presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” per l’a.a. 2018/2019 secondo il progetto formativo elaborato dal prof. Vanoli, Delegato del Rettore per la Valorizzazione degli Indicatori di Qualità e per il Coordinamento dei Corsi di Studio e degli Insegnamenti di Ingegneria, e dal Prof. Ambrosone.

Il prof. Vanoli, presente alla seduta su invito del Rettore, illustra dettagliatamente la proposta relativa alla istituzione del Corso di Studio ed il relativo progetto formativo.

Al termine della relazione del prof. Vanoli, il Rettore ricorda al Senato Accademico che tale Corso di Studio era già previsto dal documento "Politiche di Ateneo e Programmazione" dell’Università degli Studi del Molise, approvato con delibera del Senato Accademico del 26.01.2016.

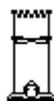
Il Senato Accademico è chiamato ad esprimere un parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
UDITA	la relazione illustrativa del prof. Vanoli;
VISTA	la legge 19.11.90, n. 341;
VISTO	il D.M. 2.10.04, n. 270;
VISTO	il D.M. 31.10.07, n. 544;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il D.M. n. 987/2016 e il D.M. n. 635/2016;
VISTO il documento "Politiche di Ateneo e Programmazione" dell'Università degli Studi del Molise, approvato con delibera del Senato Accademico del 26.01.2016;
VISTO il parere del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n.12/2017 del 19.09.2017;
VISTO il progetto formativo elaborato dai Proff. Vanoli e Ambrosone;
VISTO l'interesse delle parti sociali, i cui incontri sono ancora in corso;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di istituzione del Corso di Laurea in Ingegneria Medica (Classe L-9) presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" per l'a.a. 2018/2019, previa verifica della sostenibilità economico-finanziaria e delle risorse riferite alla docenza a regime per il nuovo Corso di Laurea;
- conferisce mandato al Magnifico Rettore per tutti gli atti consequenziali finalizzati all'accREDITAMENTO iniziale del Corso di Studio.

Alle ore 11.35 il prof Vanoli lascia la seduta

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica decreti d'urgenza

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 659/2017: rinnovo per ulteriori 6 mesi dal 29.07.2017 della borsa di studio post-lauream conferita alla dott. Marina Sturchio.

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

D.R. n. 689/2017: concessione utilizzo del logo e utilizzo a titolo gratuito degli spazi universitari della sede di Termoli alla Guardia di Finanza in occasione del seminario sul "Contrasto ai traffici illeciti via mare".

COORDINAMENTO ATTIVITÀ DEL RETTORATO

D.R. n. 693/2017: autorizzazione rinnovo per 12 mesi, con decorrenza dal 1° agosto 2017, dell'assegno di ricerca conferito alla dott. Danila Genovese.

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

D.R. n. 694/2017: bando di concorso per l'attivazione di una borsa di studio post lauream - resp.li scientifici prof. Stefania Scippa e prof. Rocco Oliveto.

SETTORE FORMAZIONE POST-LAUREAM

D.R. n. 720/2017: approvazione della Convenzione da stipulare con la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Campobasso per realizzazione progetto di internazionalizzazione. Individuazione del prof. Giovanni Maddalena quale referente di Ateneo.

SETTORE CONVENZIONI, CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 727/2017: rideterminazione in 55,00 euro/ora dei costi delle attività di insegnamento o attività similari del Corso di specializzazione attività di sostegno per tutti i docenti interni ed esterni.

SEGRETERIA DIDATTICA CORSI POST-CURRICULARI

D.R. n. 729/2017: autorizzazione emissione del bando per attività didattica formale a titolo oneroso per l'a.a. 2017/2018 per l'attivazione di n. 2 corsi di insegnamento di Lingua Italiana L2 destinati a studenti stranieri in mobilità internazionale.

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 730/2017: autorizzazione imputazione dell'importo di € 1.800,00 per il pagamento di n. 2 insegnamenti nell'ambito dei corsi per dottorato di ricerca, alla voce di costo CA.04.040.04.03.01 "Docenti a contratto".

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 735/2017: autorizzazione sottoscrizione da parte del rappresentante legale dell'Università degli Studi del Molise del 1° Amendment al Grant Agreement del progetto "Climate-Smart Forestry in Mountain Regions".

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 772/2017: programmazione contratti/supplenze a.a. 2017/2018.

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 790/2017: richieste patrocini e utilizzo spazi universitari: Associazione Onlus “Vivi il tuo quartiere Colle dell’Orso” - Ufficio Formazione Personale SSR Servizio Supporto a Direttore Generale Regione Molise - Direzione della Scuola Forense del Molise - Candidatura dell’Ateneo ad ospitare l’evento “Hackathon” organizzato dall’Agenzia per l’Italia Digitale e Team Digitale.

UFFICIO RELAZIONI E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

D.R. n. 816/2017: bando di concorso per l’assegnazione di 2 borse di mobilità finanziate nel quadro dell’accordo con l’Università di Wollongong (Australia).

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 817/2017: Regione Molise progetto HERICOAST - accettazione della proposta di preventivo e approvazione sottoscrizione convenzione per l’attivazione di una borsa di studio.

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 659/2017
 - D.R. n. 689/2017
 - D.R. n. 693/2017
 - D.R. n. 694/2017
 - D.R. n. 720/2017
 - D.R. n. 727/2017
 - D.R. n. 729/2017
 - D.R. n. 730/2017
 - D.R. n. 735/2017
 - D.R. n. 772/2017
 - D.R. n. 790/2017
 - D.R. n. 816/2017
 - D.R. n. 817/2017

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



3. Ratifica verbali sedute precedenti

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Verbali sedute precedenti - Ratifica processo verbale

Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 5 e 6 relativi rispettivamente alle sedute del 27 giugno e del 18 luglio 2017 inviati via *e.mail* ai componenti il Senato Accademico in data 25 settembre 2017.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i verbali n. 5 e n. 6 relativi rispettivamente alle sedute del 27 giugno e del 18 luglio 2017;
CONSIDERATO	che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alle sedute del 27 giugno e del 18 luglio 2017 di cui ai verbali n. 5/2017 e 6/2017.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Entra in aula il Direttore Generale dott. Barbieri

4. Piano Nazionale Anticorruzione – aggiornamento 2017 – determinazioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi: dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane: dott. Giacomo Verde

a) Anticorruzione. Osservazioni dell’Autorità Anticorruzione per le Istituzioni Universitarie

Il Rettore informa il Senato Accademico che l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha predisposto l’aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione 2017-2019 contenente osservazioni specifiche anche sull’applicabilità del Piano alle istituzioni universitarie. Il documento, attualmente in consultazione, in linea con le misure anticorruzione già definite nello stesso piano, e alla luce delle novità introdotte dal Decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 fornisce analisi e riflessioni per migliorare le attività di contrasto ai fenomeni di *maladministration* negli atenei nei seguenti ambiti: ricerca, progettazione della ricerca, valutazione e finanziamento dei progetti, valutazione della qualità della ricerca degli atenei (e degli enti pubblici di ricerca), processo di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio, didattica, abilitazione scientifica nazionale. Il documento delinea, altresì, possibili misure di rischio in relazione alla programmazione per il reclutamento dei docenti, conflitti di interesse tra partecipanti al reclutamento e personale dell’ateneo, formazione delle commissioni e conflitti di interesse dei componenti invitando gli atenei a migliorare la definizione dei codici di comportamento e la declinazione delle norme in esso contenute.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTO	il Decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
VISTO	il Piano Nazionale Anticorruzione elaborato dall’ANAC;
VISTO	il documento (in consultazione) dell’ANAC sulle istituzioni universitarie;
SENTITO	il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, dott. Giacomo Verde;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Antonella Germanese;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

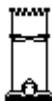
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di nominare una Commissione composta dal Rettore, prof. Palmieri, dal Prorettore, prof. Marchetti e dai Direttori di Dipartimento ai fini della verifica della compatibilità dei Regolamenti interni Unimol con i criteri dettati dall'ANAC nell'ambito del Piano Nazionale Anticorruzione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

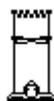


IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

5. Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio – programmazione

Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

Si allontana dall'aula il rappresentante degli studenti, sig. Petrella.

6. Scuola "Don Milani": proroga utilizzo spazi II Edificio Polifunzionale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti

a) Protocollo d'Intesa con il Comune di Campobasso per l'utilizzo delle aule site presso il II Edificio Polifunzionale

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che a seguito della richiesta del Comune di Campobasso di utilizzare, fino al 31 ottobre c.a., le aule presso il II Edificio Polifunzionale già rese disponibili nello scorcio di anno scolastico 2016-2017, con deliberazione del 18 luglio scorso il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato nuovamente la concessione in uso per il periodo richiesto per le esigenze della scuola primaria "Don Milani".

Il Rettore fa presente che il Comune di Campobasso, con nota pervenuta in data 7 settembre 2017, ha inoltrato una nuova richiesta di proroga per l'utilizzo dei predetti spazi per ulteriori sei mesi.

Alla luce di tale ulteriore richiesta e nell'imminenza dell'avvio dell'anno scolastico, il 12 settembre scorso è stato sottoscritto un Atto di rinnovo del Protocollo d'intesa con il Comune di Campobasso per l'utilizzo, fino al 30 settembre c.a., delle predette aule, con riserva di sottoporre alla valutazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione l'ulteriore richiesta di utilizzo degli spazi formulata dal Comune.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito all'eventuale proroga del Protocollo d'intesa con il Comune di Campobasso per l'utilizzo dei sopracitati spazi fino al 30 aprile 2018, secondo l'allegato testo convenzionale che si sottopone all'attenzione del Senato.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Protocollo d'intesa stipulato tra il Comune di Campobasso e l'Università avente ad oggetto l'utilizzo fino al 10/06/2017 delle aule site al piano secondo dell'Edificio II Polifunzionale;
CONSIDERATA	la delibera del 18/07/2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la concessione di utilizzo dei predetti spazi, individuandone termini e modalità, fino al 31/10/2017;
VISTA	la richiesta pervenuta dal Comune di Campobasso per l'utilizzo degli spazi per ulteriori sei mesi, acquisita al Prot. gen. di Ateneo in data 07/09/2017 al n. 18396;
VISTO	l'Atto di Rinnovo del Protocollo d'intesa, perfezionato tra le Parti in data 11/09/2017, per l'utilizzo degli spazi fino al 30/09/2017 nelle more di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



	deliberazioni in merito da parte del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
VALUTATA	la richiesta formulata dal Comune di Campobasso;
ESAMINATO	il testo di Atto di Rinnovo n.2 del Protocollo d'intesa all'uopo predisposto;
CONSIDERATO	che la proposta di rinnovo della concessione di utilizzo degli spazi sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga al 31/12/2017 del Protocollo d'intesa stipulato tra il Comune di Campobasso e l'Università avente ad oggetto l'utilizzo delle aule site al piano secondo dell'Edificio II Polifunzionale;
- in merito all'approvazione dell'allegato testo di Atto di Rinnovo n.2 del predetto Protocollo d'intesa da stipulare con il Comune di Campobasso;
- in merito al conferimento di mandato al Rettore affinché inviti il Comune di Campobasso a dare seguito agli impegni assunti con il precedente Protocollo d'Intesa in ordine al rimborso degli oneri economici ovvero alla realizzazione di opere compensative di tali oneri quali quello specifico relativo alla passerella pedonale di collegamento fra il parcheggio e l'ingresso principale dell'Ateneo;

RIBADISCE

- di richiedere urgentemente l'impegno del Comune di Campobasso in ordine alle iniziative più volte segnalate finalizzate ad offrire ulteriori servizi agli studenti ed alla cittadinanza quali:
 1. realizzazione di una rotatoria all'altezza dell'incrocio viario tra Viale Manzoni e Via Scardocchia;
 2. realizzazione dell'ingresso principale del campus universitario su viale Manzoni con la necessità di perfezionare il trasferimento all'Università della superficie su cui insiste l'ex distributore di carburanti;
 3. assicurare con urgenza il previsto finanziamento pari ad € 50.000,00 quale contributo per i costi sostenuti per la sistemazione di un'area da destinare ad elisuperficie e quelli da sostenere per destinazione a spazi a verde pubblico quale area di aggregazione all'aperto a disposizione degli studenti e dell'intera città di Campobasso

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Rientra in aula il sig. Petrella.

7. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Linee Guida di Ateneo per gli studenti “Free mover”

Il Rettore informa il Senato Accademico che si rileva la richiesta sempre più frequente da parte degli studenti iscritti all’Ateneo di compiere studi al di fuori del Programma comunitario ERASMUS+ e di altri progetti di mobilità interuniversitaria, ottenendo il riconoscimento degli studi effettuati.

Al fine di regolamentare lo *status* di tali studenti, definendo le modalità di accesso ai corsi e i costi ad essi correlati, nonché al fine di incrementare il numero di studenti in mobilità internazionale e di favorire così le politiche di promozione dell’internazionalizzazione, sono state predisposte le annesse Linee Guida per le quali si invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

Chiede la parola il prof. Lupi che propone modifiche al testo distribuito, relativamente alla eliminazione della limitazione esclusiva all’ambito europeo e della limitazione agli Atenei per i quali sussiste un accordo bilaterale Erasmus, consentendo in tal modo una maggiore libertà di scelta agli studenti circa le sedi di destinazione.

Il Rettore, udito l’intervento del prof. Lupi, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATI	i principi sanciti dai Ministri dell’Istruzione superiore nell’ambito del Processo di Bologna;
VISTO	il Decreto Direttoriale 5 febbraio 2013 n. 201 “Diploma Supplement”;
VISTO	il Regolamento didattico di Ateneo, e in particolare l’articolo 32 “ <i>Mobilità internazionale e riconoscimento dei periodi di studio effettuati all’estero</i> ”;
CONSIDERATE	le Linee guida per il riconoscimento dei periodi di mobilità nell’ambito del Programma comunitario Erasmus+, approvate da Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 28 e 29 settembre 2016;
LETTE	le allegate Linee guida di Ateneo per gli studenti “Free Mover”;
SENTITO	il prof. Claudio Massimo Colombo, delegato di Ateneo ai Processi per l’Internazionalizzazione;
CONSIDERATE	le osservazioni del prof. Lupi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare le allegate Linee Guida di Ateneo per gli studenti “Free Mover”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dall'aula il Rettore, prof. Palmieri.
Presiede la seduta il Prorettore vicario, prof. Marchetti

7. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali: dott. Francesca Fanelli

b) Revisione Regolamenti dell'università degli Studi del Molise

Il Prorettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che, nella seduta del 18 luglio u.s., relativamente ad una generale revisione dei regolamenti di Ateneo, il medesimo organo ha rinviato alla seduta del mese di settembre ogni decisione in merito, anche all'esito dell'esame dei Dipartimenti e del Consiglio degli Studenti dei regolamenti di competenza e delle eventuali osservazioni da parte dei componenti il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, precisando che per quanto riguarda il Regolamento delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca, si attendeva la stesura finale in quanto ancora al vaglio della preposta Commissione.

Il Prorettore rammenta che i regolamenti, in ragione della diversità di materia, seguono un iter procedurale differente.

Infatti, ai sensi dello Statuto, per i regolamenti sottoelencati devono essere sentiti i Dipartimenti ed il Consiglio degli Studenti per quanto di competenza:

- Regolamento Generale di Ateneo
- Regolamento didattico di Ateneo
- Regolamento di funzionamento dei corsi di studio (format).

Il Regolamento del Consiglio degli Studenti è approvato, secondo quanto stabilito dal regolamento stesso, solo dal Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda il Regolamento delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca ed il Regolamento per l'utilizzo delle carte di credito il passaggio ai Dipartimenti è opportuno anche se non obbligatorio.

Si fa presente che, secondo quanto stabilito dallo Statuto, le bozze del Regolamento Generale di Ateneo, del Regolamento didattico di Ateneo ed il format del Regolamento di funzionamento dei corsi di studio sono stati inviati al Consiglio degli Studenti per quanto di competenza.

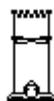
Il Rettore informa, inoltre, che il Regolamento in materia di dottorato di ricerca è ancora al vaglio dalla Commissione per i regolamenti che disciplinano le attività di dottorato presieduta dal prof. Di Nuoscio.

A tutt'oggi non sono pervenute modifiche e/o osservazioni da parte dei Dipartimenti, dei Consiglieri di Amministrazione e dei Senatori.

Si pongono all'attenzione del Senato Accademico i regolamenti già inviati in visione nella seduta del 18 luglio u.s. per un ulteriore approfondimento al fine della loro approvazione nella seduta del mese di ottobre p.v. precisando che con nota del Direttore Generale saranno trasmessi ai Direttori di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE
(prof. Marco MARCHETTI)



Dipartimento il Regolamento Generale di Ateneo, il Regolamento didattico di Ateneo ed il Regolamento di funzionamento dei corsi di studio (format) per la loro approvazione da parte dei competenti Consigli.

IL SENATO ACCADEMICO

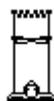
UDITO	il Prorettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
CONSIDERATA	l'opportunità di procedere ad una complessiva revisione dei regolamenti di Ateneo alla luce delle intervenute normative generali, statutarie e regolamentari;
VISTE	le proprie delibere del 30 marzo 2017 e del 18 luglio 2017;
VISTI	i regolamenti revisionati dalle Commissioni;
CONSIDERATA	la delibera adottata nella presente seduta in merito al Piano Nazionale Anticorruzione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare l'approvazione dei Regolamenti di cui agli allegati A) e B) successivamente alla definizione del documento ANAC, ai fini dell'adeguamento dei testi regolamentari alle direttive per le istituzioni universitarie in esso contenute..

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE
(prof. Marco MARCHETTI)



8. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Protocollo d'intesa con l'Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Federico di Svevia" per attività di collaborazione

Il Prorettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 19.9.2017, su proposta del prof. Rossano Pazzagli, ha approvato l'accluso testo di Protocollo d'intesa con l'Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Federico di Svevia" (IPSEOA) per l'attivazione di forme di collaborazione.

Con la stipula del Protocollo, le Parti si propongono di intraprendere azioni comuni volte alla più ampia e reciproca collaborazione con particolare riguardo:

- all'allestimento del laboratorio enogastronomico e del laboratorio sensoriale;
- all'espletamento di attività laboratoriali;
- al supporto alle attività didattiche;
- alle attività di orientamento;
- all'organizzazione di incontri, seminari, convegni e workshop d'interesse nazionale e internazionale, eventi culturali e promozionali.

Il Protocollo, che avrà durata di 3 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Al fine di monitorare e coordinare quanto previsto dall'accordo sarà costituito un Comitato tecnico scientifico composto per l'Università dal Rettore o suo Delegato, per l'IPSEOA dal Dirigente scolastico o suo delegato, e da una unità di personale amministrativo individuato dalle Parti di comune accordo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Pazzagli quale responsabile scientifico delle attività.

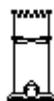
Il Prorettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Prorettore;
VISTO	il verbale n. 8 del 19.9.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Protocollo da stipulare con l'Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Federico di Svevia";
CONSIDERATO	che il testo di Protocollo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE
(prof. Marco MARCHETTI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Federico di Svevia" per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Rossano Pazzagli quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL PRORETTORE
(prof. Marco MARCHETTI)



Rientra in aula il Rettore, prof. Palmieri.

8. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Accordo Quadro con il Dipartimento di Scienze del patrimonio culturale dell'Università di Salerno per attività di collaborazione in campi e discipline di comune interesse e primo Protocollo aggiuntivo

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 18.9.2017, su proposta della prof. Carmen Rosskopf, ha approvato la proposta di stipula di un Accordo quadro con il Dipartimento di Scienze del patrimonio culturale dell'Università di Salerno per attività di collaborazione in campi e discipline di comune interesse.

La collaborazione, che prevede la realizzazione di programmi di didattica e di ricerca comuni, potrà concretizzarsi attraverso:

- progetti di ricerca di comune interesse;
- scambio di informazioni, documentazioni e pubblicazioni scientifiche di interesse per le Istituzioni coinvolte;
- scambio di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo, studenti;
- realizzazione di iniziative comuni come convegni, seminari, incontri di studio, etc.;
- uso reciproco degli strumenti di ricerca e accesso alle strutture delle Istituzioni coinvolte;
- percorsi formativi congiunti;
- promozione di azioni verso l'esterno atte a stimolare una più ampia cooperazione su temi di comune interesse o sviluppati in collaborazione, ed atti a favorire la divulgazione dei risultati conseguiti o in via di conseguimento;
- l'esame, d'intesa e per quanto riferibile al presente accordo di collaborazione, di ogni altra possibilità di sviluppo congiunto di progetti e programmi di ricerca scientifica e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio geologico-culturale;
- incoraggiamento della libera iniziativa dei cittadini e delle loro forme associative nei campi della valorizzazione del patrimonio culturale;
- promozione di attività integrative e sussidiarie alla didattica e alla ricerca nell'ambito del recupero e della conservazione del patrimonio culturale.

L'Accordo quadro, che avrà durata di 5 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

A valle dell'Accordo quadro, il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha approvato anche il primo Protocollo aggiuntivo con il quale le Parti si impegnano a dar vita ad una reciproca collaborazione nel settore della ricerca geografica, storico-archeologica e geoarcheologica, con particolare riferimento all'ambito geografico dell'Italia centro-meridionale interessato dai progetti di ricerca delle due Istituzioni (in particolare le aree delle Province di Isernia e di Benevento, del Golfo di Salento).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Roskopf quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione degli allegati testi convenzionali, precisando che i medesimi saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 8 del 19.9.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATI	i testi di Accordo quadro e Protocollo aggiuntivo da stipulare con il Dipartimento di Scienze del patrimonio culturale dell'Università di Salerno;
CONSIDERATO	che i testi convenzionali saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Dipartimento di Scienze del patrimonio culturale dell'Università di Salerno per attività di collaborazione in campi e discipline di comune interesse, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'allegato testo di Protocollo aggiuntivo, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Dipartimento di Scienze del patrimonio culturale dell'Università di Salerno per attività di collaborazione nel settore della ricerca geografica, storico-archeologica e geoarcheologica, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Carmen Roskopf quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Convenzione con il Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria (CREA) per la realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.9.2017, su proposta del prof. Angelo Belliggiano, ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione con il Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria (CREA) per la collaborazione finalizzata alla realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione volte ad approfondire aspetti e tematiche relative ai temi dello sviluppo territoriale.

In particolare, la collaborazione avrà ad oggetto la realizzazione di:

- studi e progetti di ricerca e di innovazione;
- pubblicazioni di tipo scientifico e divulgativo;
- approfondimenti su aree tematiche settoriali e intersettoriali;
- workshop e incontri di studio;
- testi di laurea e di dottorato;
- sviluppo del networking internazionale con centri di ricerca simili.

La Convenzione, che avrà durata di 3 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Belliggiano quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del 13.9.2017 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con il CREA;
CONSIDERATO	che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Consiglio per la Ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria (CREA) per la collaborazione finalizzata alla realizzazione di attività di studio, ricerca e formazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Angelo Belliggiano quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Convenzione con l'Associazione Giovani nel Mondo per l'adesione all'iniziativa "Festival delle Carriere Internazionali 2018"

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 20.07.2017, su proposta del prof. Matteo Luigi Napolitano, ha approvato la proposta di adesione all'iniziativa legata al Festival delle Carriere Internazionali organizzata dall'Associazione Giovani nel Mondo.

L'Associazione Giovani nel Mondo, ente no profit con sede a Roma, è impegnata nell'ambito della formazione dei giovani a carattere internazionale, multiculturale e interdisciplinare. L'Associazione collabora con numerosi enti istituzionali quali il Ministero Affari Esteri, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, le Nazioni Unite, la FAO, nonché numerosi atenei in Italia e all'estero.

Il Festival delle Carriere Internazionali, che costituisce il più importante evento europeo dedicato a giovani, lavoro e internazionalità, sarà realizzato nella sua prossima edizione dal 24 al 27 marzo 2018 a Roma.

L'evento coinvolgerà circa 30.000 studenti universitari provenienti da tutto il mondo che si metteranno alla prova in progetti di simulazione pratica, corsi di orientamento, workshop, tavole rotonde con esperti junior e senior nel mondo delle carriere internazionali.

Con la stipula della Convenzione, le Parti si impegnano a dare seguito ad uno o più dei punti dettagliati nell'*Allegato II alla Proposta di Convenzione per l'a.a. 2017/2018*.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Napolitano quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'iniziativa, precisando che la stessa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 8 del 20.07.2017 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
ESAMINATA	la proposta di Convenzione pervenuta dall'Associazione Giovani nel Mondo;
VALUTATE	le potenziali ricadute positive derivanti dall'adesione al Festival delle Carriere Internazionali 2018;
CONSIDERATO	che la proposta di Convenzione sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'adesione all'iniziativa "Festival delle Carriere Internazionali 2018" secondo l'allegata proposta di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Giovani nel Mondo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Matteo Luigi Napolitano quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Convenzione con il Consorzio INBB per la collaborazione di una unità di ricerca presso il DiAAA

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.9.2017, ha approvato la proposta di costituzione di una unità di ricerca del Consorzio INBB (Istituto Nazionale Biostrutture e Biosistemi) presso il Dipartimento.

La costituzione dell'unità di ricerca consentirà alle parti di collaborare nell'ambito delle aree disciplinari di comune interesse sulle tematiche di competenza, in sintonia con i rispettivi programmi di attività, nonché di valutare l'opportunità di concorrere congiuntamente a bandi competitivi a livello regionale, nazionale ed europeo. Le specifiche attività e responsabilità delle parti saranno meglio specificate nell'ambito di ciascun progetto avviato e potranno essere modificate e/o integrate nel corso di durata della Convenzione.

Nell'allegato testo di Convenzione vengono disciplinati gli aspetti connessi alla divulgazione e utilizzazione dei risultati nonché la proprietà intellettuale derivante dal lavoro di ricerca eventualmente svolto in attuazione dell'accordo. È invece rinviata ad un successivo atto la disciplina delle modalità e le condizioni di utilizzo degli spazi e delle attrezzature, dell'accesso di personale strutturato, studenti, borsisti, contrattisti ed assegnisti di ricerca.

La Convenzione, che avrà durata di 5 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che l'Università degli Studi del Molise è socio del Consorzio interuniversitario INBB dal 1997, come autorizzato con deliberazione degli OO.CC. nel dicembre 1996, ed il referente per l'Ateneo è la prof.ssa Maria Virginia Soldovieri, individuata con D.R. n. 217 del 21.03.2017.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del 13.9.2017 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con il Consorzio INBB;
CONSIDERATO	che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



PRESO ATTO che il referente per l'Ateneo nell'ambito del Consorzio INBB è la prof.ssa Maria Virginia Soldovieri;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Consorzio Interuniversitario Istituto Nazionale Biostrutture e Biosistemi per la costituzione di una unità di ricerca presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti., da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, indicando il prof. Raffaele Coppola quale referente per il Dipartimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione con l'Istituto Superiore di Larino ITAeG per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.9.2017, su proposta del prof. Angelo Belliggiano, ha approvato l'accluso testo di Convenzione con l'Istituto Superiore di Larino ITAeG per l'attivazione di forme di collaborazione.

Con la stipula della Convenzione l'ITAeG:

- consentirà l'utilizzazione didattica dell'azienda didattica e delle altre strutture dell'Istituto da parte degli studenti iscritti ai corsi di laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali e del corso di laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie;
- collaborerà nelle attività di didattica e/o ricerca attraverso personale appositamente individuato, rendendo disponibile per le esercitazioni didattiche spazi all'interno della struttura, e partecipando, altresì, ad eventuali uscite didattiche e viaggi di istruzione d'intesa con il Dipartimento;
- collaborerà con il Dipartimento per la candidatura a progetti di ricerca nazionale ed internazionale.

A fronte della collaborazione dell'ITAeG, il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti. si impegna a:

- redigere i programmi per la didattica tecnico-pratica del I e II semestre secondo quanto stabilito dai Consigli integrati dei Corsi di Studio;
- supportare l'aggiornamento scientifico dei docenti dell'ITAeG.

L'Accordo, che avrà durata di 3 anni con possibilità di rinnovo, non prevede impegni finanziari a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Belliggiano quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 11 del 13.9.2017 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Istituto Superiore di Larino ITAeG;
CONSIDERATO	che il testo di Convenzione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Istituto Superiore di Larino ITAeG per l'attivazione di forme di collaborazione per attività didattiche e di ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Angelo Belliggiano quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

g) Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e la Casa di cura "Villa Esther" srl di Bojano (CB)

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta n° 13 del 14 settembre 2017, su richiesta del prof. Ciro Costagliola, ha approvato all'unanimità la proposta di "Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e la Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l. di Bojano (CB)".

Alla luce di tale comunicazione ed in relazione alle esigenze didattiche, di formazione e di ricerca del precitato Dipartimento, il Rettore illustra l'allegata proposta di Convenzione, finalizzata a garantire alla Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l., con sede in Bojano (CB), prestazioni di consulenza, da parte dei docenti e dei ricercatori afferenti alla Cattedra di Malattie dell'Apparato Visivo del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi del Molise, volte alla riorganizzazione ed alla riqualificazione dell'attività chirurgica ed ambulatoriale del reparto di Oculistica della Casa di Cura in parola, in modo da renderla tempestivamente adeguata alla richiesta dell'utenza.

Attraverso tale Convenzione l'Ateneo molisano intende, inoltre, ampliare la propria rete formativa per garantire un più equilibrato e completo processo di formazione sia a studenti per lo svolgimento di tirocini curriculari, esercitazioni, internati elettivi, attività di tesi, sia a specializzandi e dottorandi per l'esercizio di attività professionalizzanti e di ricerca, mediante la frequentazione del reparto di Oculistica della Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l.

Le anzidette attività saranno svolte sotto la diretta responsabilità ed il coordinamento del titolare della Cattedra di Malattie dell'Apparato Visivo del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi del Molise, con la collaborazione di altri docenti qualificati.

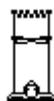
Per quanto attiene all'organizzazione, all'attrezzatura ed ai protocolli assistenziali finalizzati allo svolgimento ottimale delle attività di ricerca e di formazione oggetto della collaborazione di cui trattasi, la Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l. si avvarrà della consulenza del medesimo titolare della predetta Cattedra di Malattie dell'Apparato Visivo.

La collaborazione dei docenti e dei ricercatori dell'Ateneo molisano con la Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l. per lo svolgimento di attività assistenziali, di ricerca e di coordinamento, si concretizza mediante la stipula di contratti di collaborazione professionale di diritto privato, purché compatibili con la normativa universitaria vigente e con gli incarichi assistenziali del menzionato personale accademico nell'ambito del Protocollo d'Intesa vigente tra l'Università degli Studi del Molise, l'A.S.Re.M. e la Regione Molise.

I docenti e i ricercatori precitati conserveranno a tutti gli effetti il proprio stato giuridico e rapporto di lavoro, i propri diritti e doveri di carattere accademico nell'ambito della struttura didattica di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



appartenenza di questo Ateneo e l'esercizio delle attività professionali di cui innanzi non farà sorgere alcuna obbligazione in capo alla Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l..

La Convenzione ha una durata di anni due, a decorrere dalla data di stipula, ed è rinnovabile con espresso consenso delle parti contraenti.

La Convenzione non comporta oneri di alcun tipo per l'Università degli Studi del Molise.

In considerazione di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi del Molise, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n° 382/80, ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica, da esercitare anche presso qualificate Istituzioni accreditate dal S.S.N. che offrono la possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia dell'Ateneo molisano, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante;

TENUTO CONTO che l'Università degli Studi del Molise, nel riconoscere il ruolo fondamentale della ricerca e della formazione e nel favorirne lo svolgimento, ha interesse a promuovere, al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio, opportune forme d'interazione con soggetti pubblici e privati sia italiani che esteri;

VALUTATA l'opportunità di porre in essere forme di collaborazione scientifica con la Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l., corrente in Bojano (CB), che dispone di un'importante e moderna struttura clinica e chirurgica, completamente attrezzata, utilizzabile per le attività formative di studenti specializzandi e specialisti, tra cui un moderno reparto di Oculistica;

CONSIDERATO che la Cattedra di Malattie dell'Apparato Visivo del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia di questo Ateneo si è resa disponibile a garantire prestazioni di consulenza, da parte del proprio personale accademico, alla Casa di Cura 'Villa Esther' s.r.l., finalizzate alla riorganizzazione ed alla riqualificazione dell'attività chirurgica ed ambulatoriale del reparto di Oculistica della precitata Casa di Cura in modo da rendere la struttura tempestivamente adeguata alla richiesta dell'utenza, ed altresì ad assicurare, attraverso il Direttore o altri docenti qualificati, segnalati dal Direttore, almeno un numero equo di accessi mensili;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSTATATO	che la Casa di Cura ‘Villa Esther’ s.r.l. ha manifestato la disponibilità allo svolgimento, presso il proprio reparto di Oculistica, di attività didattiche, di formazione e di ricerca da parte della Cattedra di Malattie dell’Apparato Visivo del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia dell’Ateneo molisano, inerenti l’ambito chirurgico ed ambulatoriale di Oculistica, ivi inclusi i tirocini curriculari, le esercitazioni, gli internati elettivi, le attività di tesi degli studenti e le attività professionalizzanti e di ricerca degli specializzandi e dei dottorandi, sotto la diretta responsabilità e coordinamento del titolare della precitata Cattedra di Malattie dell’Apparato Visivo;
TENUTO CONTO	dell’intento comune delle parti sottoscrittrici della Convenzione in parola a favorire, nel rispetto delle reciproche autonomie istituzionali e con l’utilizzazione delle rispettive risorse nell’ambito dei ruoli e delle competenze di ciascuna, la promozione della più ampia collaborazione nell’esercizio di tutte le predette attività;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 13 del 14 settembre 2017 con la quale si approva all’unanimità la proposta di “Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l’Università degli Studi del Molise e la Casa di Cura ‘Villa Esther’ s.r.l. di Bojano (CB)”;
PRESO ATTO	che è stato individuato il Prof. Ciro Costagliola, Professore Ordinario di Malattie dell’Apparato Visivo, quale referente e responsabile della presente iniziativa per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” di questo Ateneo;
ESAMINATO INDICATO	il testo della proposta di Convenzione in argomento; il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato testo della “Convenzione per attività di ricerca e formazione in collaborazione tra l’Università degli Studi del Molise e la Casa di Cura ‘Villa Esther’ s.r.l. di Bojano (CB)”;
- di nominare il prof. Ciro Costagliola, Professore Ordinario di Malattie dell’Apparato Visivo, quale referente e responsabile della Convenzione in parola per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



8. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

h) Accordo Quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Associazione Scuola della Psoriasi

Il Rettore rappresenta ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta n° 13 del 14 settembre 2017, su richiesta della Dott.ssa Maddalena Napolitano, ha approvato all'unanimità la proposta di “Accordo Quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Associazione Scuola della Psoriasi”.

L'allegato Accordo Quadro in esame, costituisce, nell'ambito e nel rispetto delle specificità e finalità istituzionali nonché in aderenza alle autonomie previste dai reciproci statuti e regolamenti delle Parti contraenti, l'avvio di un rapporto di collaborazione tra l'Ateneo molisano e l'Associazione Scuola della Psoriasi di Napoli, finalizzato allo sviluppo e alla realizzazione di programmi di ricerca scientifica, progetti di formazione, aggiornamento e divulgazione scientifica nel campo della psoriasi e delle sue comorbilità.

In particolare, le Parti contraenti prevedono:

- a) attività di collaborazione per specifici progetti di ricerca;
- b) la possibilità per l'Associazione Scuola della Psoriasi di finanziare premi e borse di studio e di ricerca;
- c) la condivisione delle informazioni e dei contatti acquisiti al fine di valorizzare adeguatamente le iniziative promosse e veicolate attraverso i propri canali e strumenti di comunicazione;
- d) l'organizzazione di corsi di aggiornamento, seminari, conferenze, convegni, pubblicazioni su temi di comune interesse;
- e) l'accesso alle rispettive sedi nonché l'uso delle rispettive attrezzature e servizi tecnici, limitatamente alla durata delle iniziative e delle attività condivise e programmate;
- f) il riconoscimento agli studenti dell'Università degli Studi del Molise partecipanti alle iniziative proposte di crediti universitari nella misura valutata e deliberata dalle competenti strutture didattiche dell'Ateneo molisano nel rispetto della vigente normativa universitaria e dei regolamenti di Ateneo.

Al fine di promuovere i rispettivi progetti e attuare le più appropriate forme di collaborazione, ciascuna delle due Parti sottoscrittrici dell'Accordo Quadro in argomento elaborerà annualmente un programma di attività da sottoporre alla controparte.

Il presente rapporto di collaborazione è definito esclusivamente dall'Accordo Quadro in esame che fissa gli ambiti di intervento nonché i limiti per eventuali futuri Accordi attuativi sottoscritti dalle Parti contraenti. Tali Accordi attuativi disciplineranno le modalità e i termini sulla base dei quali si attuerà la collaborazione in parola specificando, in particolare, gli aspetti di natura tecnico-

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



scientifico, organizzativa, gestionale, finanziaria e riguardanti l'utilizzo e la proprietà dei risultati raggiunti nonché specifici aspetti relativi alla sicurezza.

L'accluso Accordo Quadro non ha carattere di esclusività; infatti, la sua sottoscrizione non limita la facoltà delle Parti contraenti di concludere Accordi simili con altri soggetti e/o Istituzioni.

L'Accordo Quadro ha una durata di anni due dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato previo accordo scritto tra le Parti contraenti. Ogni emendamento all'allegato testo, concordato tra le Parti, dovrà essere formulato per iscritto.

L'Accordo Quadro di cui trattasi non comporta oneri a carico delle Parti sottoscrittrici, salvo quelli che eventualmente saranno determinati nei singoli Accordi attuativi.

In considerazione di quanto precede, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 13 del 14 settembre 2017 con la quale si approva all'unanimità la proposta di "Accordo Quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Associazione Scuola della Psoriasi";
RILEVATO	l'interesse comune delle parti sottoscrittrici dell'Accordo Quadro in esame di contribuire al progresso della ricerca scientifica e di promuovere e divulgare le conoscenze scientifiche nel campo della psoriasi e delle sue comorbilità, nonché di realizzare attività di aggiornamento professionale e di formazione permanente;
PRESO ATTO	che è stata individuata la Dott.ssa Maddalena Napolitano, Ricercatrice a tempo determinato di Malattie Cutanee, quale referente e responsabile della presente iniziativa per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
ESAMINATO CONSIDERATO	il testo della proposta di Accordo Quadro di cui trattasi; che l'allegato Accordo Quadro sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'accluso testo dell'"Accordo Quadro di collaborazione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Associazione Scuola della Psoriasi";
- di nominare la Dott.ssa Maddalena Napolitano, Ricercatrice a tempo determinato di Malattie Cutanee, quale referente e responsabile dell'Accordo Quadro in parola per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Reclutamento ricercatori a tempo determinato, art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010

Il Rettore ricorda che nelle sedute degli Organi Accademici del 27 giugno 2017 sono stati evidenziati gli indirizzi della programmazione da adottare nel triennio 2016/18.

In modo particolare, in linea con quanto contenuto nel documento di programmazione triennale, le politiche di reclutamento devono tener conto dell'incremento dei giovani ricercatori (assicurando i requisiti richiesti dal D. Lgs. n. 49/2012) quale risorsa indispensabile per garantire il futuro dell'Ateneo.

In tema di chiamate di posti da ricercatori a tempo determinato, da finanziare con fondi di finanziamento esterno, hanno ulteriormente deliberato i seguenti dipartimenti:

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti in data 13 settembre 2017:

- n. 1 posto RTD, art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito per il SSD AGR/14 - PEDOLOGIA per un costo triennale di € 106.327,50 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione da finanziare con i fondi dell'Intesa Quadro tra Regione Molise - Università degli Studi del Molise e Azienda Sanitaria della Regione Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.6.2014. Il Rettore ricorda che gli Organi Accademici, nelle rispettive sedute del 27 giugno 2017, avevano già approvato l'emissione del bando relativo alla suddetta procedura, richiesta allora in regime di impegno a tempo pieno e con un cofinanziamento resosi successivamente indisponibile.

Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" in data 14 settembre 2017:

- n. 1 posto RTD, art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno per il SSD MED/10 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO.
Il costo triennale del contratto ammonta ad € 146.562,00 e dovrà essere imputato ai seguenti progetti di ricerca (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 - Regione Molise/Azienda Sanitaria Regionale Molise /Unimol):
 - ✓ € 49.000,00 sul progetto "Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale", Responsabile Scientifico prof. Luca Brunese (CUP D15I15000120001);
 - ✓ € 49.000,00 sul progetto "Diagnosi precoce delle Malattie respiratorie fumo correlate", responsabile scientifico prof. Luca Brunese (CUP D15I15000140001);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- ✓ € 30.000,00 sul progetto "Integrazione delle attività assistenziali per la diagnosi e la terapia delle patologie neuroendocrine", responsabile scientifico prof. Maurizio Gasperi (CUP D15I15000140001);
- ✓ € 18.562,00 sul progetto "Identificazione di percorsi diagnostici-terapeutici per la gestione dei malati affetti da artriti infiammatorie croniche", responsabile scientifico prof. Ennio Lubrano (CUP D15I15000140001).

Preso atto delle suddette delibere nonché delle esigenze di reclutamento nelle stesse evidenziate, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito:

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il DPCM 7 luglio 2016, pubblicato in G.U. n. 193 del 18 agosto 2016;
VISTA	la nota MIUR 2682 del 27.02.2017 recante disposizioni in tema di reclutamento per l'anno 2017;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 19 e 20 dicembre 2016 e del 27 giugno 2017;
VISTE	le delibere dei Consigli del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 13.09.2017 e del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" del 14.09.2017;
RITENUTE	le proposte dei Dipartimenti conformi ai criteri stabiliti dagli Organi Accademici e rispondenti alla necessità di reclutare giovani ricercatori;
CONSIDERATO	che il finanziamento dei ricercatori a tempo determinato richiesti dai Dipartimenti è su fondi esterni al bilancio di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in merito all'attivazione delle seguenti procedure:

- **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti** del 13.9.2017:
 - n. 1 posto RTD, art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito per il SSD AGR/14 - PEDOLOGIA per un costo complessivo per il triennio di € 106.327,50 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione da finanziare interamente con i fondi dell'Intesa Quadro tra Regione Molise - Università degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Studi del Molise e Azienda Sanitaria della Regione Molise approvata con D.R. n. 571 dell'11.6.2014.

- **Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”** del 14.09.2017:
 - n. 1 posto RTD, art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno per il SSD MED/10 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO. Il costo triennale del contratto ammonta ad € 146.562,00 da imputare ai seguenti progetti di ricerca:
 - ✓ € 49.000,00 sul progetto “Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale”, Responsabile Scientifico prof. Luca Brunese (CUP D15I15000120001);
 - ✓ € 49.000,00 sul progetto "Diagnosi precoce delle Malattie respiratorie fumo correlate", responsabile scientifico prof. Luca Brunese (CUP D15I15000140001);
 - ✓ € 30.000,00 sul progetto "Integrazione delle attività assistenziali per la diagnosi e la terapia delle patologie neuroendocrine", responsabile scientifico prof. Maurizio Gasperi (CUP D15I15000140001);
 - ✓ € 18.562,00 sul progetto "Identificazione di percorsi diagnostici-terapeutici per la gestione dei malati affetti da artriti infiammatorie croniche", responsabile scientifico prof. Ennio Lubrano (CUP D15I15000140001).
 - ✓ € 30.000,00 sul progetto "Integrazione delle attività assistenziali per la diagnosi e la terapia delle patologie neuroendocrine", responsabile scientifico prof. Maurizio Gasperi (CUP D15I15000140001);
 - ✓ € 18.562,00 sul progetto "Identificazione di percorsi diagnostici-terapeutici per la gestione dei malati affetti da artriti infiammatorie croniche", responsabile scientifico prof. Ennio Lubrano (CUP D15I15000140001).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” seduta del 12 luglio 2017:

- prof. Germano Guerra attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2017/2018, per gli insegnamenti di *Anatomia Umana II* - modulo di Splanchnologia (Corso Urano V) - 4 CFU, 40 ore a titolo oneroso - e *Anatomia Umana I* (Corso Vortice V) - 4 CFU, 48 ore a titolo oneroso - presso la il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli “Federico II” (Accademia Aeronautica). Il prof. Guerra ha dichiarato che l'incarico non interferirà con lo svolgimento delle attività istituzionali in Ateneo.

Dipartimento di Economia seduta del 13 settembre 2017:

- prof. Massimo Franco: attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2017/2018, per gli insegnamenti di Organizzazione aziendale e Comportamento organizzativo e risorse umane per complessive 72 ore a titolo gratuito presso i Corsi di laurea in Scienze dell'Amministrazione e Organizzazione e Scienze della Pubblica Amministrazione del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Napoli “Federico II”. Il prof. Franco ha dichiarato che tale impegno didattico non interferirà con il regolare svolgimento delle attività in Ateneo.

Dipartimento di Bioscienze e Territorio seduta del 19 settembre 2017:

- prof.ssa Donatella Cialdea: attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2017/2018, per l'insegnamento di Laboratorio di sintesi in urbanistica per 10 CFU - n. 125 ore a titolo oneroso presso il Corso di laurea in Architettura, Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Roma “La Sapienza”. La prof.ssa Cialdea ha dichiarato che tale impegno didattico non interferirà con le attività svolte in Ateneo.

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti seduta del 13 settembre 2017:

- prof. Emanuele Marconi: attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2017/2018, per l'insegnamento di Alimenti, Bevande e Prodotti Tipici (A) per n. 24 ore a titolo oneroso presso l'Università degli Studi di Roma Tre.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la Legge 18.3.1958 n. 311;
VISTO il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTE le delibere del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 12 luglio 2017, del Dipartimento di Economia del 13.9.2017, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 19.9.2017 e del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 13 settembre 2017;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l’a.a. 2017/2018 ai prof. Germano Guerra, Massimo Franco, Donatella Cialdea e Emanuele Marconi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dall'aula il prof. Coppola

10. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

- a) Master universitario annuale di II livello in “Governance dei servizi ecosistemici e dei PES per lo sviluppo economico delle aree interne” – a.a. 2017/18 – Parere su istituzione e attivazione dell’iniziativa – Avviso di Selezione e Budget provvisorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Davide Marino consigliere del Centro ArIA (Aree Interne e gli Appennini) dell’Ateneo, propone per l’a.a. 2017/2018 l’istituzione del master annuale di II livello in “Governance dei servizi ecosistemici e dei PES per lo sviluppo economico delle aree interne”.

La finalità del Master è quella di formare la figura dell’esperto in governance dei Servizi Ecosistemici e dei PES, finalizzata all’utilizzo di tali strumenti nello sviluppo territoriale con particolare riguardo al tema delle Aree Interne.

Per maggiori dettagli sugli aspetti didattici si rimanda all’allegato Avviso di Partecipazione.

Il Rettore informa che il Consiglio del Centro ArIA ha approvato all’unanimità la proposta di istituzione del master, in data 11 luglio 2017. L’iniziativa, con Determina n. 29/2017 del 12/07/2017 è stata approvata in via d’urgenza anche dal Direttore del Centro Unimol Management. L’attivazione del master sarà comunque subordinata al raggiungimento delle 20 quote di iscrizione come numero minimo in grado di garantire la copertura dei costi essenziali.

Si propone, inoltre, di affidare l’attività di indirizzo e di coordinamento generale del master, nonché di programmazione e di organizzazione dell’attività didattica al prof. Davide Marino che assume le funzioni di Coordinatore del Master; invece, per le specifiche attività relative ai moduli in cui è articolata la formazione, il Coordinatore si avvarrà del supporto dei docenti referenti di modulo da esso stesso indicati, che formeranno, insieme al Coordinatore, il Comitato Scientifico del Master.

Il Budget provvisorio, allegato, è di complessivi € 80.000,00 suddiviso nelle varie voci di spesa.

Il Rettore, alla luce di quanto esposto, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito all’istituzione e successiva attivazione per l’anno accademico 2017-2018 del Master universitario annuale di II livello in “Governance dei servizi ecosistemici e dei PES per lo sviluppo economico delle aree interne”, all’approvazione della bozza di Avviso di Partecipazione e del Piano didattico del Master, all’approvazione del Budget provvisorio, alla nomina del Coordinatore del Master, all’individuazione della struttura organizzativa e amministrativa-contabile di riferimento.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



TENUTO CONTO del parere favorevole in merito all'istituzione del Master espresso dal Consiglio del Centro ArIA (Aree Interne e gli Appennini) come da verbale dell'11 luglio 2017;

LETTA la Determina n. 29/2017 del 12/07/2017 con la quale il Direttore del Centro "Unimol Management" esprime parere favorevole in merito all'istituzione del Master;

LETTA la bozza di Avviso di Partecipazione al Master;

VISTO il Budget provvisorio e la sua suddivisione nelle varie voci di spesa;

LETTO l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Michele Lauriola;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'istituzione e successiva attivazione per l'anno accademico 2017-2018 del Master universitario annuale di II livello in "Governance dei servizi ecosistemici e dei PES per lo sviluppo economico delle aree interne";
- in merito alla nomina del prof. Davide Marino quale Coordinatore del Master, affidandogli, tra l'altro, il compito di individuare i referenti dei moduli didattici che, con lui, formeranno il Comitato Scientifico del Master;
- in merito all'Avviso di Partecipazione e al relativo Piano didattico.
- in merito alla quota di iscrizione fissata in € 4.000,00;
- in merito all'allegato Budget provvisorio per un importo complessivo di € 80.000,00, suddiviso nelle varie voci di spesa.
- in merito all'individuazione del Centro Unimol Management quale struttura amministrativo-contabile di riferimento per la gestione dell'iniziativa;
- in merito alla conseguente variazione di budget ai sensi dell'articolo l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dall'aula il dott. Verde.

10. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Attivazione Corsi BLSL – Dipartimento di Medicina e di Scienze della salute “V. Tiberio” – a.a. 2017/18



Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 12 luglio 2017 ha richiesto, anche per l'a.a. 2017/2018, l'attivazione di n. 10 corsi BLSL per gli studenti iscritti al I° anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (coorti 2015/2016 e 2016/2017) il cui piano di studio prevede l'acquisizione di n. 4 CFU di tirocinio. L'ASREM - Centro di Formazione - con nota del 24 maggio 2017 ha comunicato le caratteristiche dei corsi BLSL: 18 allievi per ciascun corso della durata di 8 ore, di cui 2 lezioni frontali e 6 stazioni pratiche sui manichini; costo pari ad € 619,68 (iva non dovuta) per ogni singolo corso. La spesa complessiva è pari ad € 6.196,80 e, come per l'a.a. 2016/2017, è da imputare alla voce di costo “Altri interventi a favore degli studenti” con codifica CA.04.040.01.04.13 del bilancio 2017.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

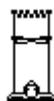
UDITA	la relazione del Rettore,
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 12.7.2017;
VISTA	la nota dell'ASREM - Centro di Formazione - del 24.5.2017;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla attivazione di n. 10 corsi BLSL per gli studenti iscritti al I° anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.
- in merito alla spesa relativa ai corsi BLSL per l'a.a. 2017/2018 da imputare alla voce di costo “Altri interventi a favore degli studenti” con codifica CA.04.040.01.04.13 pari a € 6.196,80.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

c) Accreditamento periodico dell’Agenzia Nazionale di valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR): monitoraggio attività dell’Ateneo e dei Corsi di Studio



Il Rettore ricorda che l’attivazione dei sistemi di Accreditamento e di Valutazione Periodica delle università e il ruolo dell’ANVUR nelle attività ad essi connesse vengono enunciati tra i principi ispiratori della riforma del sistema universitario nella legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 1, comma 3 e nel Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19.

In particolare, l’introduzione del sistema di Accreditamento trova i suoi riferimenti normativi all’art. 5, comma 3, della legge n. 240/2010, che prevede l’introduzione di un sistema di Accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (articolo 3 del regolamento di cui al Decreto del MIUR 22 ottobre 2004, n. 270).

Il Rettore, ricorda inoltre che il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016, n. 987 ha riformato il sistema di Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari. In particolare, in attuazione dell’articolo 2, comma 2 del succitato Decreto, l’ANVUR ha graduato i giudizi di accreditamento periodico già emessi, anche secondo la scala prevista dall’art. 3, comma 3, dello stesso Decreto.

Il Rettore comunica che il Decreto Ministeriale del 2 agosto 2017, n. 557, ha stabilito che in seguito al parere dell’ANVUR comunicato all’Ateneo in data 8 febbraio 2016 con nota n. 382 è stato concesso l’accreditamento periodico con giudizio "condizionato", corrispondente al livello "D" indicato dall’art. 3, comma 3, del D.M. 987/2016 stabilendo che la durata dell’accreditamento dell’Ateneo è di 2 anni accademici (a.a. 2017/18 e a.a. 2018/19).

Il Rettore ricorda che in caso di raccomandazioni e/o condizioni poste all’Ateneo sia sugli aspetti di sede che sul funzionamento dei singoli CdS, il Nucleo di Valutazione è tenuto a redigere un rapporto circostanziato sui provvedimenti e sulle azioni migliorative messi in atto per la loro risoluzione.

Il rapporto finale dovrà essere redatto secondo il modello predisposto dall’ANVUR e allegato alla relazione annuale del Nucleo di Valutazione (30 settembre 2019).

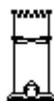
Le informazioni verranno utilizzate dall’ANVUR nella valutazione a distanza ai fini della proroga dell’accreditamento periodico.

In caso di mancato superamento delle riserve segnalate dall’ANVUR entro la fine dell’a.a. 2018/19, il giudizio suddetto viene modificato in "insoddisfacente", corrispondente al livello "E", e comporta la soppressione della sede che viene disposta, ai sensi dell’art. 9 del D.Lgs. 19/2012, a decorrere dall’a.a. 2020/2021.

In tale contesto, il Rettore riferisce che sia il Nucleo di Valutazione di Ateneo (NVA) che il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), ognuno per le proprie competenze, con il supporto dell’Ufficio Programmazione Didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità, hanno

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



intrapreso un monitoraggio annuale delle iniziative e delle attività messe in atto dall'Ateneo e dai Corsi di Studio oggetto della visita ANVUR al fine del superamento delle criticità evidenziate dalla CEV, il cui dettaglio sarà evidenziato nella Relazione Annuale del NVA, che dovrà essere inviata all'ANVUR entro il 31 ottobre 2017.

Il Rettore, inoltre, comunica che nell'ambito delle varie iniziative intraprese dall'Ateneo per superare le criticità evidenziate vi è quella di dotarsi di una organizzazione sistematica per la formazione e/o l'aggiornamento dei propri docenti sulle modalità di insegnamento e sulle metodiche di valutazione dell'apprendimento.

Il Delegato del Rettore all'Orientamento e alla Didattica, prof. Giovanni Capobianco, in collaborazione con il Presidio della Qualità di Ateneo proporrà al Senato Accademico, un progetto per la costituzione di un gruppo di lavoro che si occupi di organizzare le attività di formazione e/o aggiornamento del personale docente su metodologie e tecnologie della didattica.

Parteciperanno a questo gruppo di lavoro, oltre a docenti con competenze nell'area pedagogica e organizzativa, anche un docente individuato da ciascun Direttore nel proprio Dipartimento.

Il Senato Accademico dovrà definire il mandato di questo gruppo di lavoro per la formazione e/o aggiornamento su metodologie e tecnologie della didattica, includendovi:

- a) attività di ricognizione del fabbisogno formativo del corpo docente dell'Ateneo;
- b) valutazione e definizione delle attività da implementare;
- c) monitoraggio della efficacia delle azioni intraprese.

Il Rettore, inoltre, fa presente che il Nucleo di Valutazione nella riunione del 20, 21 e 22 settembre u.s. ha effettuato un monitoraggio sull'attività posta in essere dai Corsi di Studio.

Sullo stato di avanzamento delle azioni intraprese sui punti di attenzione della CEV riguardanti le attività di ricerca, il Nucleo di Valutazione, nella riunione del 22 settembre u.s., ha incontrato il Prorettore per la Ricerca e gli Indicatori di Qualità, Prof. Marchetti, che ha illustrato dettagliatamente le attività adottate e ha evidenziato che è stato costituito un gruppo di lavoro composto dai Delegati alla ricerca di Dipartimento e dei Centri di Ricerca.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19;
VISTO	il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
VISTO	il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
VISTO	il D.M. 2 agosto 2017, n. 557;
VISTO	il parere dell'ANVUR, contenente gli indicatori ed il relativo giudizio finale relativo all'accreditamento periodico dell'Università degli Studi del Molise, comunicato al MIUR e all'Ateneo in data 8 febbraio 2016 con note n. 381 e 382;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la delibera del Senato Accademico 26 gennaio 2016;
SENTITO il Nucleo di Valutazione di Ateneo;
SENTITO il Presidio della Qualità di Ateneo;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

PRENDE ATTO

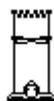
- delle attività intraprese dall'Ateneo per superare le criticità evidenziate dall'ANVUR e oggetto delle condizioni e raccomandazioni contenute nel rapporto finale inviato all'Ateneo in data 8 febbraio 2016;

e DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di affidare ai Direttori di Dipartimento il compito di monitorare l'efficacia delle azioni intraprese in merito alle criticità, alle raccomandazioni e alle condizioni poste all'Ateneo sia sull'aspetto di sede che sul funzionamento dei singoli Corsi di Studio, relazionando al Presidio di Qualità e al Rettore in ordine alle misure adottate e alle eventuali criticità riscontrate al fine di intraprendere le azioni più idonee per il superamento delle stesse.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Si allontana dall'aula il prof. Brunese

11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) **Regione Molise – Progetto “Integrazione: possibilità o scelta? L’integrazione delle famiglie e degli studenti musulmani sul territorio molisano” – Prosecuzione seconda annualità – RS prof. Barba**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la Giunta regionale della Regione Molise con deliberazione n. 634 del 30.12.2016 (All. A) ha approvato la prosecuzione, per una seconda annualità, del progetto “Integrazione: possibilità o scelta? L’integrazione delle famiglie e degli studenti musulmani sul territorio molisano” curato dal Dipartimento di Economia, responsabile scientifico il prof. Davide Barba, che mira ad approfondire la ricerca di carattere politico-antropologico sui temi della formazione con l’intento di analizzare e verificare il livello di integrazione degli studenti musulmani “molisani” rispetto al sistema educativo scolastico offerto dalla regione Molise, oltre a verificare il livello di integrazione delle famiglie musulmane presenti sul territorio molisano, attraverso un’indagine delle persone musulmane all’interno della scuola primaria e della secondaria superiore. Contestualmente la Giunta Regionale ha deliberato, nello stesso atto, l’assegnazione all’Università degli Studi del Molise di un contributo finanziario di € 23.000,00 a fronte di un costo progettuale di € 36.000,00 di cui € 13.000 a carico dell’Università del Molise quale quota di cofinanziamento in termini di impegno professionale del personale strutturato docente e ricercatore come da piano finanziario allegato. La ricerca utilizzerà i metodi e le tecniche di analisi quantitativa (interviste strutturate, semi strutturate, *focus group*), partendo dalla riflessione epistemica che i fenomeni migratori sono troppo spesso analizzati da un punto di vista statistico, perdendo di vista l’elemento umano che li caratterizza: le storie di vita, le scelte, i percorsi, le dinamiche storico sociali che li accompagnano.

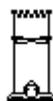
Nella seduta del 18 gennaio u.s. il Consiglio del Dipartimento di Economia ha espresso parere favorevole in merito alla prosecuzione del progetto di ricerca in parola, sull’assegnazione del finanziamento e sul relativo cofinanziamento a carico dell’Università. Inoltre, è stata proposta l’autorizzazione ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della connessa variazione di budget. Il prof. Barba ha chiesto, inoltre, con nota prot. n. 15487 del 27 luglio 2017 di procedere con il rinnovo della seconda annualità del progetto in parola.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera della Giunta regionale della Regione Molise n. 634 del 20 dicembre 2016;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 18 gennaio 2017 che esprime parere favorevole sulla prosecuzione del progetto di ricerca in parola e sull'assegnazione del finanziamento e sul relativo cofinanziamento a carico dell'Università;
VISTA	la nota del prof. Barba prot. n. 16487 del 27 luglio 2017;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla prosecuzione per una seconda annualità del progetto di ricerca dal titolo *“Integrazione: possibilità o scelta? L'integrazione delle famiglie e degli studenti musulmani sul territorio molisano”*, responsabile scientifico prof. Davide Barba e sull'assegnazione del relativo finanziamento di € 23.000,00, come da deliberazione della Giunta regionale del Molise n. 634 del 30 dicembre 2016, a fronte di un costo progettuale di € 36.000,00 di cui € 13.000 a carico dell'Università del Molise quale quota di cofinanziamento in termini di impegno professionale del personale strutturato docente e ricercatore come da piano finanziario allegato;
- in merito all'imputazione di costi e ricavi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Contributo di ricerca dell'Associazione di Promozione Sociale Arturo nell'ambito del progetto "SE.GN.A.L.I. Seconde Generazioni: Autonomia, Libertà, Integrazione" – Laboratorio MoRGaNA – RS prof. Meini**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 19 settembre 2017 ha reso noto che il Laboratorio MoRGaNA - Mobility, Regions, Geo-economics and Network Analysis - ha partecipato - così come da nota 2 dicembre 2016, a firma del responsabile scientifico, prof. Monica Meini - al Progetto "SE.GN.A.L.I. Seconde Generazioni: Autonomia, Libertà, Integrazione", con capofila l'Associazione di Promozione Sociale Arturo, attivato nell'ambito del bando pubblico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Linee di indirizzo per la presentazione ed il sostegno di iniziative formative e di informatizzazione e di progetti sperimentali ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettere d) ed f) della legge 7 dicembre 2000, n. 383 - Anno 2016".

Nello specifico, la prof. Monica Meini ha fatto presente che le attività di ricerca, richieste dal capofila e fornite dal Laboratorio MoRGaNA nell'ambito del progetto hanno riguardato in particolare:

- la definizione dei destinatari (tipologie, categorie);
- la definizione delle associazioni e delle scuole da coinvolgere;
- la definizione dei contenuti e degli strumenti da utilizzare (interviste, focus group, proiezione di videointerviste e discussione dei temi emersi);
- le linee guida e assistenza per i mediatori;
- l'elaborazione dei dati raccolti;
- la cura di un report per la diffusione dei risultati.

In tale ambito la prof. Monica Meini rende noto che il capofila del progetto - l'Associazione di Promozione Sociale Arturo ha comunicato il riconoscimento al Laboratorio MoRGaNA di un contributo di ricerca pari a € 15.000,00, che sarà destinato alle voci di spesa riportate nell'allegato piano finanziario.

E' stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 settembre 2017 ha approvato il progetto e il relativo piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la nota 2 dicembre 2016, a firma del responsabile scientifico prof. Monica Meini;

VISTO il parere favorevole espresso del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 19 settembre 2017;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'assegnazione del contributo di ricerca pari a € 15.000,00 da parte dell'Associazione di Promozione Sociale Arturo nell'ambito del progetto "SE.GN.A.L.I. Seconde Generazioni: Autonomia, Liberta, Integrazione" finanziato nell'ambito del bando pubblico del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Linee di indirizzo per la presentazione ed il sostegno di iniziative formative e di informatizzazione e di progetti sperimentali ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettere d) ed f) della legge 7 dicembre 2000, n. 383 - Anno 2016 a fronte del lavoro che ha svolto nell'ambito del progetto il laboratorio MoRGaNA di cui è responsabile scientifico la prof. Monica Meini;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.32, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 settembre 2017;
- in merito alla attribuzione della gestione contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Contratto di ricerca con il CIPAT – Centro di Istruzione Professionale Agricola e assistenza Tecnica con sede ad Imperia per la realizzazione di una collaborazione tecnico-scientifica nell’ambito del Progetto Dimostrativo presentato dal CIPAT e denominato “AZO.SIM” finanziario dalla Regione Liguria nell’ambito delle azioni previste per il PSR 2014/2020 – RS prof. Ciafardini - DipAAA**

Il Rettore informa il Senato Accademico che al Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 13 settembre 2017 è pervenuta da parte del prof. Gino Ciafardini la proposta di sottoscrizione di un contratto di ricerca da stipularsi con il CIPAT – Centro di Istruzione Professionale Agricola e assistenza Tecnica con sede ad Imperia per la realizzazione di una collaborazione tecnico-scientifica nell’ambito del Progetto Dimostrativo presentato dal CIPAT e denominato “AZO.SIM” finanziato dalla Regione Liguria nell’ambito delle azioni previste per il PSR 2014-2020. In particolare, il CIPAT intende affidare al DiAAA una attività di collaborazione tecnico-scientifica finalizzata alla impostazione scientifica delle prove dimostrative, all’allestimento di inoculanti specifici della sulla con approvvigionamento del seme e alla relativa collaborazione tecnica nella inoculazione del seme di sulla da prestarsi durante le prove dimostrative in campo. Per tali attività, specificate all’art. 1 della proposta contrattuale, il CIPAT corrisponderà all’Ateneo la somma di € 10.000,00 per la quale è stato redatto apposito piano finanziario.

La durata dell’attività di ricerca decorrerà dalla stipula del contratto e dovrà terminare entro il 31 maggio 2018. I risultati delle attività sviluppate in virtù di tale accordo saranno di proprietà dell’Università mentre il CIPAT potrà farne uso nell’ambito dei propri compiti istituzionali.

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ha approvato l’allegato testo convenzionale ed il relativo piano finanziario autorizzando la stipula del contratto ed ha individuato quale responsabile scientifico delle attività il prof Gino Ciafardini.

E’ stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTO

l’accordo di collaborazione di ricerca tra il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell’Università degli Studi del Molise ed il CIPAT – Centro di Istruzione Professionale Agricola e assistenza Tecnica con sede ad

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Imperia per la realizzazione di una collaborazione tecnico-scientifica nell'ambito del Progetto Dimostrativo presentato dal CIPAT e denominato "AZO.SIM";

VISTO

il parere favorevole espresso del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13 settembre 2017;

VALUTATA

positivamente l'iniziativa;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di sottoscrizione di un contratto di ricerca con il CIPAT – Centro di Istruzione Professionale Agricola e assistenza Tecnica con sede ad Imperia per la realizzazione di una collaborazione tecnico-scientifica nell'ambito del Progetto Dimostrativo presentato dal CIPAT e denominato "AZO.SIM" finanziato dalla Regione Liguria nell'ambito delle azioni previste per il PSR 2014-2020 di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Ciafardini per un importo totale di € 10.000,00;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.32, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 13 settembre 2017;
- in merito alla attribuzione della gestione contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

d) Integrazione del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” RS prof. Naclerio – DiBT – fondi prof. Musci

Il Rettore informa il Senato Accademico che al Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 13 settembre 2017 è pervenuta da parte del prof. Giovanni Musci la richiesta di poter integrare il budget del progetto di ricerca dipartimentale “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” - di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Naclerio. Il prof. Giovanni Musci mette a disposizione del progetto in argomento il residuo disponibile maturato nell’ambito del progetto in collaborazione con la Società VIFOR (International) AG di St. Gallen (Svizzera) per un totale di € 1.875,46 per consentire di approfondire le tematiche di ricerca relative allo studio di comunità microbiche. Le risorse saranno imputate alle voci di spesa riportate nell’allegato piano finanziario.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha inoltre proposto la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 19 settembre in cui esprime parere favorevole in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 1.875,46 sul progetto dipartimentale “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Naclerio;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 1.875,46 del progetto dipartimentale dal titolo “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Naclerio;
- in merito alla imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.32, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 settembre 2017;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Rientra in aula il dott. Verde

11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

e) Integrazione del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” RS prof. Naclerio – DiBT – fondi prof. Felici

Il Rettore informa il Senato Accademico che al Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 13 settembre 2017 è pervenuta da parte del prof. Franco Felici la richiesta di poter integrare il budget del progetto di ricerca dipartimentale “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” - di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Naclerio. Il prof. Franco Felici mette a disposizione del progetto in argomento le proprie quote annuali di ricerca dipartimentale del 2014/2015 e 2015/2016 per un totale di € 3.301,60 per consentire di approfondire le tematiche di ricerca relative allo studio di comunità microbiche. Le risorse saranno imputate alle voci di spesa riportate nell'allegato piano finanziario.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha inoltre proposto la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 19 settembre in cui esprime parere favorevole in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 3.301,60 del progetto dipartimentale “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Naclerio;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 3.301,60 sul progetto dipartimentale dal titolo “Biorisanamento di siti contaminati da sostanze inquinanti” di cui è responsabile scientifico il prof. Gino Naclerio;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

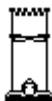
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.32, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 19 settembre 2017;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

f) Accettazione erogazione liberale della fondazione Paolo Sorbini per la scienza nell'alimentazione – DiMeS

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, da parte della Fondazione Paolo Sorbini per la scienza nell'alimentazione di Zebio (CO) (P. IVA 03121040137), la nota prot. n. 16366 del 26.07.2017 con la quale la stessa Fondazione manifesta la volontà di erogare un contributo di € 12.000,00 all'Università degli Studi del Molise ed, in particolare, al prof. Giovanni Scapagnini e al dott. Sergio Davinelli allo scopo di finanziare l'ulteriore svolgimento delle attività di ricerca del progetto "Analisi lipidomica per la valutazione del rapporto tra acido arachidonico/ acido eicosapentaenoico (AA/EPA) in una popolazione di atleti e donne nelle prime fasi della gravidanza". Tale contributo è destinato al finanziamento degli oneri connessi all'attività scientifica delle sperimentazioni, quali l'acquisto di materiali e reagenti da laboratorio, spese di pubblicazione, sostenimento dei costi connessi al personale o altra esigenza strumentalmente operativa, come da piano finanziario.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 14 settembre u.s., ha approvato all'unanimità l'erogazione liberale della Fondazione Paolo Sorbini per la scienza nell'alimentazione, nell'ambito del progetto di ricerca “Analisi lipidomica per la valutazione del rapporto tra acido arachidonico/acido eicosapentaenoico (AA/EPA) in una popolazione di atleti e donne nelle prime fasi della gravidanza” unitamente al relativo piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTA	la relazione del prof. Fabio Ferrucci, Delegato alla condizione studentesca ed alle disabilità;
VALUTATE	le iniziative proposte;
LETTO	l'art. 292 della Legge di Bilancio n. 232 dell'11.12.2016;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

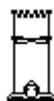
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'allegato testo di Protocollo d'Intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise, per attività di collaborazione in materia di inclusione scolastica degli alunni con disabilità in Molise;
- in merito alla collaborazione nell'organizzazione del Seminario "Crescere è abitare un mondo che vive" sostenendo le spese di missione dell'ospite per l'importo massimo di €. 830,00 da far gravare sul progetto contabile Disabili_AA_2017_2018 sul patrocinio delle iniziative con il prof. Lucio Cottini, organizzato in collaborazione con l'Associazione Molise Autismo Onlus di Larino e l'utilizzo delle aule per lo svolgimento dei seminari rivolti agli operatori/famiglie e agli studenti dell'Ateneo;
- in merito all'adesione dell'Ateneo al Convegno Internazionale "Regards croisés sur le handicap en contexte francophone" all'autorizzazione all'utilizzo del logo per le attività di comunicazione ad esso inerenti ed alla partecipazione del prof. Ferrucci al Convegno quale Delegato alla condizione studentesca ed alle disabilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

g) Richiesta deroga utilizzo Fondo per la Ricerca di Ateneo anno 2016 – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, nella seduta del 28 febbraio 2017, ha approvato la proposta di riparto del Fondo per la Ricerca Scientifica di Ateneo anno 2016, subordinata alla concessione da parte dei competenti organi di Ateneo della deroga all'utilizzo del Fondo stesso sia in ordine alla percentuale da destinarsi al cofinanziamento di borse e assegni sia per la parte da destinarsi alle spese per piccole strumentazioni (ivi incluse le attrezzature informatiche), per le pubblicazioni e per la partecipazione ad incontri scientifici preliminari alla redazione di progetti di ricerca nonché la partecipazione a convegni e conseguenti spese di missione.

Il Fondo assegnato al Dipartimento ammonta complessivamente ad € 125.000,00. Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 19 ottobre 2016 aveva disposto che tale Fondo fosse destinato, da ciascun Dipartimento, per il 50% al finanziamento di assegni di ricerca, borse post-lauream, posizioni di ricercatore di tipo A e cofinanziamento di dottorati e per il restante 50% all'investimento strategico del Dipartimento articolato in finanziamento di progetti di ricerca presentati ma non eletti a finanziamento e nell'acquisizione di beni strumentali di rilievo per la ricerca e pubblicazioni.

Alla luce delle indicazioni fornite e alla stregua di quanto fatto nei precedenti esercizi, il Direttore del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ha così proposto di garantire adeguata copertura finanziaria per gli assegni di ricerca e alle borse di studio attivati presso il Dipartimento in forma di cofinanziamento nel limite massimo di 1/3 della relativa spesa. In considerazione però delle chiamate presso il Dipartimento di nuovi docenti nonché del passaggio di ruolo di molti docenti già afferenti al Dipartimento stesso e per sostenere l'attività dei ricercatori, il Direttore ha proposto di garantire a ciascuno di loro un contributo per le spese che necessiteranno sostenere sia per piccole strumentazioni (ivi incluse le attrezzature informatiche), per le pubblicazioni e per la partecipazione ad incontri scientifici preliminari alla redazione di progetti di ricerca nonché la partecipazione a convegni. Per tale finalità propone di destinare una quota di € 1.500,00 a ciascuno dei docenti di seguito indicati: prof. Antonio De Cristofaro (che comunica di rinunciare alla propria quota), prof. Ruggiero Dipace, prof. Gian Paolo La Sala, prof.ssa Maria Cristina Messia, prof.ssa Mariasilvia D'Andrea, prof. Sebastiano Delfine, prof.ssa Antonella De Leonardis, prof.ssa Nicolaia Iaffaldano, prof. Patrizio Tremonte, prof. Lucio Brunetti, prof. Massimo Iorizzo, prof.ssa Lucia Maiuro, prof.ssa Alessandra Mazzeo, prof. Bruno Paura, prof.ssa Mariantonietta Succi, prof. Filippo De

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Curtis e prof. Francesco Lopez. Complessivamente, dunque, la quota da destinare a tale finalità è di € 27.000,00.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti che, nella seduta del 28 febbraio u.s., ha espresso parere positivo in merito alla proposta di riparto del Fondo per la Ricerca Scientifica di Ateneo anno 2016, subordinata alla concessione da parte dei competenti organi di Ateneo della deroga all'utilizzo del Fondo stesso, sia in ordine alla percentuale da destinarsi al cofinanziamento di borse e assegni sia per la parte da destinarsi alle spese per piccole strumentazioni (ivi incluse le attrezzature informatiche), per le pubblicazioni e per la partecipazione ad incontri scientifici preliminari alla redazione di progetti di ricerca nonché la partecipazione a convegni e conseguenti spese di missione;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di riparto e della deroga all'utilizzo del Fondo per la Ricerca Scientifica di Ateneo anno 2016, assegnato al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti per un ammontare di € 125.000,00, sia in ordine alla percentuale da destinarsi al cofinanziamento di borse e assegni sia per la parte da destinarsi alle spese per piccole strumentazioni (ivi incluse le attrezzature informatiche), per le pubblicazioni e per la partecipazione ad incontri scientifici preliminari alla redazione di progetti di ricerca nonché la partecipazione a convegni e conseguenti spese di missione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- h) UE – ERASMUS+ - KA2 Cooperation for innovation and exchange of good practices – Capacity building in the field of higher education – Prof. Arturo Alvino – Dipartimento di Agricoltura Ambiente e Alimenti – approvazione progetto e piano finanziario**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13 settembre u.s., ha approvato un progetto dal titolo “African Higher Education Leadership in Advancing Inclusive Innovation for Development (AHEAD)” di cui è responsabile scientifico il prof. Arturo Alvino. Il progetto finanziato dal programma europeo ERASMUS+ - KA2 Cooperation for Innovation and the Exchange of good practices – Capacity building in the field of Higher Education è stato presentato dall’Universitatea Petru Maior Din Targu Mures (Romania) e comprende anche: la Birmingham City University (UK), la Spoleczna Akademia Nauk (Polonia) l’European Center for quality Food (Bulgaria), la Kenyatta University (Kenya), la Kibabii University (Kenya), l’Embu University College (Kenya), la Catholic University of Eastern Africa (Kenya) la Kisii University (Kenya) la Sokoine University of Agriculture (Tanzania), la State University of Zanzibar (Tanzania), la Kyambogo University (Uganda) la Lira University (Uganda) la Mount Kenya University (Kenya) e la University of Eldoret (Kenya). Il finanziamento assegnato all’Università del Molise per l’intera durata del progetto di 24 mesi è di € 44.920,00. Il progetto prevede anche un co-finanziamento di € 7.440,00 che, come da manuale di implementazione, non va giustificato e sarà coperto dai costi di personale strutturato per € 7.040,00 e dalle economie del progetto per € 400.

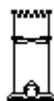
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il bando 2017, codice EAC/A03/2016 - ERASMUS+ - KA2 Cooperation for Innovation and the Exchange of good practices – Capacity building in the field of Higher Education;
VISTO	il progetto dal titolo “African Higher Education Leadership in Advancing Inclusive Innovation for Development (AHEAD)” di cui il prof. Arturo Alvino è responsabile scientifico per conto dell’Università del Molise, partner del progetto;
VISTA	la graduatoria di merito che comprende il progetto in questione tra i progetti finanziati con un finanziamento complessivo, per tutto il consorzio, di € 706.326,00;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATA la segnalazione del Responsabile Amministrativo del Dipartimento che evidenzia l'inesistenza all'interno della segreteria amministrativa di professionalità in grado di comprendere il disciplinare del progetto in quanto interamente redatto in lingua inglese e che pertanto che, pur rimanendo l'attività di gestione all'interno del Dipartimento, si individui un responsabile amministrativo del progetto tra altro personale dell'Ateneo che abbia le specifiche conoscenze richieste;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del progetto dal titolo "African Higher Education Leadership in Advancing Inclusive Innovation for Development (AHEAD)";
- in merito alla nomina del prof. Arturo Alvino quale responsabile scientifico del progetto di ricerca;
- in merito all'approvazione del piano finanziario che prevede un budget di € 44.920,00 quale finanziamento del progetto;
- in merito alla imputazione della spesa alle voci di costo e di ricavo del Bilancio 2017 così come da allegato 1;
- in merito all'attribuzione della gestione contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- in merito alla nomina del responsabile amministrativo da parte del Direttore Generale tenendo in considerazione la segnalazione del Responsabile Amministrativo del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti che evidenzia l'inesistenza all'interno della segreteria amministrativa di professionalità in grado di comprendere il disciplinare del progetto in quanto interamente redatto in lingua inglese e chiede che, pur rimanendo l'attività di gestione all'interno del Dipartimento, si individui un responsabile amministrativo del progetto tra altro personale dell'Ateneo che abbia le specifiche conoscenze richieste.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) **Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo: “Costruzione di Nanodevice per la veicolazione intracellulare di chemicals”- Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio"- Responsabile Scientifico prof. Germano Guerra.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta tenutasi in data 14 settembre 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta di attivazione di una borsa di studio presentata dal prof. Germano Guerra.

In particolare, il prof. Guerra, richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “Costruzione di Nanodevice per la veicolazione intracellulare di chemicals” per un importo pari ad € 6.000,00 (seimila/00), della durata di 6 mesi, che sarà finanziata con i fondi del progetto dal titolo “Dalla diagnosi alla Terapia Mirata: Uso delle Cellule Staminali Tumoriali per Determinare la Sensibilità/Resistenza alla Chemioterapia del Ca colon retto” (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001) del quale è responsabile Scientifico il prof. Guerra.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 (sei) mesi
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: “Costruzione di Nanodevice per la veicolazione intracellulare di chemicals”
- descrizione: Messa a punto di speciali protocolli per la costruzione di nanocarrier capaci di veicolare particolari chemicals nelle cellule. La procedura dovrà fornire la modalità di stimolare opportunamente le cellule per indurle a svolgere una predeterminata funzione.
 - requisiti: Laurea Magistrale in Biologia ed equipollenti
titoli preferenziali: dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Germano Guerra

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la Legge n. 476/84;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute, riunitosi in data 14 settembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* per le esigenze del progetto di ricerca del prof. Guerra;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
- VISTO il Regolamento in materia di Borse di studio *post lauream*, emanato con D.R. n.1793 del 30 dicembre 2002;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare la richiesta, presentata dal prof. Germano Guerra, di bandire una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Costruzione di Nanodevice per la veicolazione intracellulare di chemicals*" tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Germano Guerra, che sarà finanziata con i fondi del progetto dal titolo "*Dalla diagnosi alla Terapia Mirata: Uso delle Cellule Staminali Tumoriali per Determinare la Sensibilità/Resistenza alla Chemioterapia del Ca colon retto*" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001) del quale il prof. Guerra è Responsabile Scientifico.
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Rientrano in aula il prof. Coppola ed il prof. Brunese

12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) **Assegno di Ricerca dal titolo “Assistenza pubblica e privata in Molise: storia ed etica”, Responsabile Scientifico prof. Luca Brunese– Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”- Richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 14 settembre 2017, ha approvato la richiesta del prof. Luca Brunese, per l'attivazione, per dodici mesi, di un assegno di ricerca, eventualmente rinnovabile, dal titolo “Assistenza pubblica e privata in Molise: storia ed etica” di cui è Responsabile scientifico lo stesso prof. Brunese.

L'assegno di ricerca, dell'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) sarà finanziato con i fondi del progetto "Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001).

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", ha autorizzato l'attivazione dell'assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta il prof. Brunese ha segnalato le seguenti caratteristiche dell'Assegno:

- Titolo dell'assegno di ricerca: “Assistenza pubblica e privata in Molise: storia ed etica”;
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato con i fondi del progetto "Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001);
- Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea magistrale o equivalente in Medicina e Chirurgia; Laurea Magistrale o equivalente in Economia; Laurea Magistrale o equivalente nell'area umanistica e/o in Sociologia e/o in Comunicazione;
Titoli preferenziali: Dottorato pertinente la ricerca oggetto dell'assegno;
- Responsabile scientifico: prof. Luca Brunese.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 14 settembre 2017, ha approvato la richiesta del prof. Luca Brunese, per l'attivazione, per dodici mesi, di un assegno di ricerca, eventualmente rinnovabile, approvandone il relativo formulario;
VISTO	il Formulario redatto dal prof. Luca Brunese;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Assistenza pubblica e privata in Molise: storia ed etica";
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
 - Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato con i fondi del progetto "Modello sperimentale di aggregazione funzionale territoriale" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001);
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
Laurea magistrale o equivalente in Medicina e Chirurgia; Laurea Magistrale o equivalente in Economia; Laurea Magistrale o equivalente nell'area umanistica e/o in Sociologia e/o in Comunicazione;
Titoli preferenziali: Dottorato pertinente la ricerca oggetto dell'assegno;
 - Responsabile scientifico: prof. Luca Brunese.
- di affidare la gestione amministrativa e contabile dell'Assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

a) Protocollo d'intesa con Ufficio Scolastico Regionale – Seminari e Convegno Internazionale

Il Rettore riferisce che il Delegato alla condizione studentesca ed alle disabilità, prof. Fabio Ferrucci, ha rappresentato, con l'allegata relazione, le seguenti iniziative che vedranno coinvolto l'Ateneo Molisano:

Proposta Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale:

Il 19 giugno scorso, il Delegato alla Condizione Studentesca e alle Disabilità ha incontrato, unitamente al prof. Filippo Bruni, la dott.ssa Anna Paolo Sabatini dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale, alla quale è stata presentata un'articolata proposta di collaborazione tra il Centro servizi per studenti con disabilità e studenti con DSA e l'USR.

La proposta si inserisce nell'ambito del Protocollo d'Intesa Interistituzionale CDH sottoscritto dall'Università degli Studi del Molise e dall'Ufficio Scolastico Regionale, unitamente ad altri soggetti istituzionali. Com'è noto, il suddetto protocollo, oltre a consentire l'erogazione dei servizi agli studenti con disabilità e con DSA iscritti presso il nostro Ateneo, istituisce un partenariato finalizzato «alla promozione di politiche di inclusione delle persone con disabilità nonché alla ricerca, raccolta e diffusione di informazioni e documentazioni inerenti l'integrazione delle disabilità nell'ambito sociale, scolastico, universitario, formativo, lavorativo».

Nello specifico, il Protocollo d'Intesa definisce i principi e criteri generali, condivisi dall'Università del Molise e dall'Ufficio Scolastico Regionale, che presiederanno allo svolgimento delle seguenti attività che saranno disciplinate da specifiche convenzioni operative:

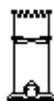
- a) predisposizione di iniziative di orientamento per gli studenti diplomati con disabilità che intendono iscriversi ai corsi universitari;
- b) realizzazione di una ricerca sulla cultura e le pratiche di inclusione scolastica nelle scuole della Regione Molise;
- c) progettazione e realizzazione di un data base per la gestione delle informazioni riguardanti i processi di integrazione scolastica nella Regione Molise.

Il Rettore fa presente che la sottoscrizione dell'allegato Protocollo d'Intesa potrebbe avvenire nell'ambito di una iniziativa culturale/formativa che il Centro servizi sta organizzando con l'Ufficio Scolastico Regionale, meglio specificate nel successivo punto.

Si tratta di un Seminario tenuto dal prof. Andrea Canevaro, prof. Emerito di Pedagogia Speciale presso l'Università di Bologna, già Presidente della Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati dei Rettori per la Disabilità, ma soprattutto uno dei principali protagonisti dello sviluppo dell'inclusione scolastica in Italia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Seminario dal titolo “Crescere è abitare un mondo che vive”.

Il Seminario si svolgerà il 25 ottobre, come da programma allegato. Data la rilevanza dell’iniziativa, il Seminario sarà rivolto agli studenti del Corso di laurea in Formazione primaria e costituirà una sorta di *Lecture* iniziale per i corsisti del Percorso Sostegno e per i docenti di sostegno e curricolari delle scuole molisane, e sarà riconosciuta come titolo formativo da parte dell’Ufficio Scolastico Regionale. Il prof. Ferrucci chiede all’Ateneo di contribuire all’organizzazione del Seminario sostenendo le spese di missione dell’ospite per un importo massimo di € 830,00 già disponibili sul progetto contabile *Disabili_AA_2017_2018*.

Seminario dell’Associazione Molise Autismo Onlus di Larino

Vede la partecipazione del prof. Lucio Cottini, ordinario di Pedagogia speciale presso l’Università di Udine e Presidente della Società Italiana di Pedagogia Speciale. L’iniziativa prevede "due giorni di formazione" indirizzata a genitori, operatori socio-sanitari, insegnanti e genitori di ragazzi con sindrome autistica; potrebbe, inoltre, essere rivolta agli studenti maggiormente interessati alle tematiche della disabilità e potrebbe costituire parte integrante delle attività didattiche degli studenti che frequenteranno il Percorso Abilitante per il sostegno e per gli studenti frequentanti il 4° e 5° anno del Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria. Potrebbe essere estesa anche ai docenti di sostegno delle scuole molisane e, analogamente al Seminario del prof. Canevaro, essere riconosciuta dall’Ufficio Scolastico Regionale come attività formativa certificata. Considerato il rilievo dell’iniziativa il prof. Ferrucci chiede di autorizzare il Centro Servizi a farsi promotore della stessa sul territorio e di autorizzare l'utilizzo di due aule per lo svolgimento del Seminario.

Il Rettore riferisce che il Delegato alla disabilità è stato invitato a partecipare, dalla collega Florence Faberon Tourette, Maître de conférences in Diritto pubblico, presso l’École de Droit de Clermont-Fd, dell’Université d’Auvergne (France), al Convegno Internazionale “*Regards croisés sur le handicap en contexte francophone*”.

Il Convegno è organizzato dall’Université de Sanit-Boniface di Winnipeg (Manitoba, Canada) nella ricorrenza dei 200 anni dalla sua fondazione, dall’Université Clermont Auvergne, dal Centre interdisciplinaire de recherche en réadaptation et intégration sociale dell’Université Laval, dal Conseil de Recherches en Sciences Humaines du Canada, dal Canadian Centre on Disability Studies e il Réseau international francophone d’études sur le handicap.

Si svolgerà dal 13 al 15 giugno 2018 e costituisce una tappa di un programma di ricerca che proseguirà nel 2019 con un ulteriore Convegno organizzato dall’Université Clermont Auvergne nell’autunno del 2019 sul tema “*Éducation, citoyenneté et handicap*”.

Il Rettore comunica che gli organizzatori hanno proposto l’adesione del nostro Ateneo come promotore dell’iniziativa e, di conseguenza, risulterebbe come unico Ateneo italiano organizzatore. L’adesione non implica alcuna spesa se non la copertura parziale delle spese della missione del prof. Ferrucci, stimate in € 2.600,00 per le quali il Delegato chiede una contribuzione parziale per €

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



500,00 che potranno gravare sul progetto Disabili_AA_2017_2018 che prevede la necessaria disponibilità.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico ad esprimersi in merito ai predetti punti, precisando che quanto sopra sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTA	la relazione del prof. Fabio Ferrucci, Delegato alla condizione studentesca ed alle disabilità;
VALUTATE	le iniziative proposte
LETTO	l'art. 292 della Legge di Bilancio n. 232 dell'11.12.2016;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Carla Cenci;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'Intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Ufficio Scolastico Regionale del Molise, per attività di collaborazione in materia di inclusione scolastica degli alunni con disabilità in Molise;
- in merito alla collaborazione nell'organizzazione del Seminario "Crescere è abitare un mondo che vive" sostenendo le spese di missione dell'ospite per l'importo massimo di € 830,00 da far gravare sul progetto contabile Disabili_AA_2017_2018 sul patrocinio delle iniziative con il prof. Lucio Cottini, organizzato in collaborazione con l'Associazione Molise Autismo Onlus di Larino e l'utilizzo delle aule per lo svolgimento dei seminari rivolti agli operatori/famiglie e agli studenti dell'Ateneo;
- in merito all'adesione dell'Ateneo al Convegno Internazionale "Regards croisés sur le handicap en contexte francophone" all'autorizzazione all'utilizzo del logo per le attività di comunicazione ad esso inerenti ed alla partecipazione del prof. Ferrucci al Convegno quale Delegato alla condizione studentesca ed alle disabilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Accordo di cooperazione con l'Università di Pristina (Kosovo) – stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Giuridico, in data 17 luglio 2017, su proposta del prof. Federico Pernazza, professore associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/02 “Diritto Privato Comparato”, ha espresso parere favorevole alla stipula di un accordo di cooperazione con l'Università di Pristina (Kosovo).

L'Accordo è finalizzato alla realizzazione di attività accademiche, scientifiche e culturali nell'area degli studi giuridici e prevede la promozione di scambi di studenti per la partecipazione a Summer Schools, workshops, corsi di studio dell'area giuridica e di docenti per la partecipazione a commissioni di co-tutela di tesi o di dottorato e master, scambio di ricercatori su aree di ricerca di comune interesse.

L'accordo avrà una durata di cinque anni dalla stipula, potrà essere rescisso su richiesta di una delle Istituzioni coinvolte e non prevede oneri per le parti.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'accordo di cooperazione di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 che stabilisce che le Università italiane possono rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO l'accordo di cooperazione con l'Università di Pristina (Kosovo);
VISTA la delibera del 17 luglio 2017, con la quale il Consiglio del Dipartimento Giuridico ha espresso parere favorevole alla stipula dell'accordo di cui trattasi;
VALUTATA positivamente l'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'allegato Accordo di cooperazione con l'Università di Pristina (Kosovo), individuando quale referente scientifico il prof. Federico Pernazza.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



14. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Stipula Protocollo d’Intesa tra l’Università del Molise e l’Italian Diplomatic Academy di durata triennale, a partire dall’a.a. 2017/18

Il Rettore informa che il Dipartimento Giuridico, nella seduta del 14 settembre 2017, ha dato parere favorevole alla stipula di un protocollo di intesa tra l’Università del Molise e l’Italian Diplomatic Academy, istituto per la formazione e gli alti studi internazionali con sede a Verona, di durata triennale, a partire dall’a.a. 2017/2018.

L’IDA è un’Organizzazione Non Governativa affiliata al Dipartimento di Pubblica Informazione delle Nazioni Unite. In tale contesto opera come ente di formazione a vocazione internazionale che si occupa dello sviluppo e della realizzazione di programmi formativi per enti pubblici e privati, rivolti principalmente a studenti universitari e liceali.

Dal 2012 IDA è, inoltre, membro ufficiale dello United Nations Academic Impact (UNAI) di New York, iniziativa globale promossa dall’ONU e rivolta agli istituti di alta formazione, che incoraggia il sostegno attivo di dieci principi universali negli ambiti dei diritti umani, dell’alfabetizzazione, della sostenibilità e della risoluzione dei conflitti. L’Accademia è partner esclusivo di IMUNA (International Model United Nations Association), organizzazione non governativa associata con il Dipartimento di Cultura Generale e di Pubblica Informazione delle Nazioni Unite e organizzatrice del MUN di New York, unica conferenza di simulazione ONU ufficialmente riconosciuta dalle Nazioni Unite.

L’Accademia possiede un network di quasi 20.000 studenti, provenienti da più di 320 scuole, 23 università e 73 facoltà distribuite in 19 regioni e 80 province. Per i suoi programmi conta su oltre 230 collaboratori e consulenti e più di 240 professori da università nazionali e internazionali.

Infine, l’Italian Diplomatic Academy svolge una funzione sociale nel territorio preparando i futuri attori dell’innovazione, svolgendo ricerca scientifica di valore internazionale e promuovendone una pratica applicazione sul territorio.

Il suddetto Protocollo ha il fine di realizzare una reciproca collaborazione e garantire la partecipazione dell’Università ai programmi di Italian Diplomatic Academy, dando la possibilità agli studenti di ottenere una conoscenza e uno specifico studio delle problematiche legate ai processi diplomatici multilaterali, attraverso le seguenti iniziative formative: un corso di formazione erogato da IDA con la partecipazione di docenti dell’Università; una simulazione nazionale denominata “Italy Model United Nations” (Italy MUN), prevista alla fine di ciascun percorso formativo per i progetti MUN da svolgersi all’estero; una conferenza di simulazione ONU all’estero.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



In base ai termini della convenzione, IDA si impegna a fornire tutti i servizi relativi alla partecipazione ai progetti MUN tra cui:

- la formazione degli studenti;
- l'iscrizione dell'Università ai progetti MUN;
- l'acquisto dei servizi di agenzia relativi ai biglietti aerei e alla gestione dei gruppi;
- l'acquisto dei servizi degli hotel convenzionati con gli enti organizzatori;
- il rilascio dei relativi attestati di partecipazione.

Gli oneri di partecipazione ai programmi di IDA saranno a carico degli studenti i quali saranno adeguatamente informati in merito all'entità dei costi all'interno dell'apposito bando e alle modalità di corresponsione degli stessi.

IDA, inoltre, istituisce borse di studio per la partecipazione ai suddetti progetti, basata su requisiti di reddito e media scolastica. In particolare, verrà assegnata una borsa di studio ogni 20-25 studenti.

L'Università del Molise si impegna a mettere a disposizione le proprie strutture e i propri materiali per la promozione dell'iniziativa e per lo svolgimento del piano didattico di cui al presente protocollo, secondo il calendario didattico prestabilito.

La formalizzazione della Convenzione non comporta oneri finanziari per l'Università del Molise.

Si chiede al Senato Accademico di deliberare in merito alla stipula dell'allegata Convenzione tra l'Università del Molise e Italian Diplomatic Academy.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera favorevole del Dipartimento Giuridico nella seduta del 14/09/2017 in merito alla stipula di un protocollo di intesa tra l'Università del Molise e Italian Diplomatic Academy, con l'obiettivo di realizzare una reciproca collaborazione che dia agli studenti la possibilità di ottenere una conoscenza e uno specifico studio delle problematiche legate ai processi diplomatici;
VISTA	l'email datata 06/09/2017, con la quale l'Italian Diplomatic Academy ha proposto la stipula di una Convenzione per gli a.a. 2017/2018 – 2019/2020;
VISTA	l'allegata Convenzione tra l'Università del Molise e Italian Diplomatic Academy;
RITENUTO	di voler favorire e promuovere l'organizzazione di attività formative a carattere internazionale;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla stipula dell'allegata Convenzione tra l'Università del Molise e l'Italian Diplomatic Academy per gli a.a. 2017/2018 – 2019/2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

Lascia la seduta il dott. Verde.

15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- a) Istituto Tecnico per il Settore Tecnologico “G. Marconi” e Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Organizzazione competizione Giochi di InforMatematica Maggio 2018. Richiesta patrocinio, collaborazione scientifica e utilizzo spazi universitari sede di Pesche.**

Il Rettore informa che il prof. Fausto Fasano intende riproporre una collaborazione scientifico-organizzativa in occasione della competizione Giochi di InforMatematica, curata con l’Istituto Tecnico per il Settore Tecnologico “G. Marconi” di Campobasso anche in considerazione dei buoni risultati conseguiti dall’edizione 2017. La competizione – che nella sua fase di selezioni e prove a squadre si estenderà dalla fine del mese di febbraio al mese di maggio, con la cerimonia di premiazione - è rivolta a tutti gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, e si prefigge l’idea di rafforzare, sostenere e diffondere sempre di più una cultura dell’informatica, del pensiero computazionale, del *problem solving* e, in particolare, facilitare la soluzione di problemi matematici tramite strumenti informatici.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n° 8 del 19 settembre 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione, collaborazione e organizzazione della competizione <i>Giochi di InforMatematica</i> , curata in collaborazione con l’Istituto Tecnico per il Settore Tecnologico “G. Marconi” di Campobasso;
PRESO ATTO	dell’efficace riuscita di simili competizioni che hanno interessato il mondo della scuola, ospitate, curate e organizzate presso la sede universitaria di Pesche;
TENUTO CONTO	della valenza didattica dell’iniziativa e del modello educativo sperimentato per promuovere, rafforzare, sostenere e diffondere sempre di più una cultura dell’informatica;
TENUTO CONTO	dell’opportunità di continuare a rafforzare le forme di collaborazione con gli Istituti scolastici del territorio regionale anche in un’ottica di promozione e orientamento;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO	il coinvolgimento dell'Ateneo che vede la presenza dei proff. Fausto Fasano e Giovanni Capobianco in qualità, rispettivamente di Presidente e Componente del comitato scientifico;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";
- in merito all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Pesche, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della competizione Giochi di InforMatematica, curata in collaborazione con l'Istituto Tecnico per il Settore Tecnologico "G. Marconi" di Campobasso;
- in merito alla collaborazione scientifico-organizzativa all'evento da parte dell'Università del Molise.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- b) Rappresentanza studentesca in seno agli Organi di Governo – Iniziative studentesche “Festa degli Studenti”, 10 ottobre 2017 e “Unimol Art Festival”, 17 e 18 ottobre 2017. Richiesta utilizzo spazi universitari antistanti al II Edificio Polifunzionale.**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota in data 12 maggio 2017 a firma dello studente Diego Moro, in qualità di delegato responsabile del progetto festa degli studenti e dello studente Paolo Tartaglia, in data 20 settembre 2017, in qualità di rappresentante del Consiglio degli Studenti, riferite entrambe alla richiesta di autorizzazione e utilizzo spazi universitari antistanti il II edificio polifunzionale in ordine alla realizzazione ed organizzazione di specifiche iniziative studentesche di carattere socio-ricreative.

La prima delle iniziative, denominata “Festa degli Studenti” si terrà il giorno 10 ottobre 2017, mentre la seconda manifestazione, dal tema “Unimol Art Festival” è in programma per i giorni 17 e 18 ottobre 2017. Le serate sono state ideate con l’ottica di favorire momenti aggregativi e di condivisione della vita universitaria in tutti i suoi aspetti, anche quelli di svago e di proseguire nel solco degli eventi realizzati negli anni precedenti in concomitanza dell’inizio dell’anno accademico. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 12 maggio 2017 a firma dello studente Diego Moro, e del 20 settembre 2017 a firma dello studente Paolo Tartaglia;
TENUTO CONTO	della continua collaborazione con il mondo dell’associazionismo studentesco universitario;
PRESO ATTO	che le iniziative sono state approvate dalla Commissione di Ateneo per le iniziative culturali e ricreative nell’ambito delle attività autogestite dagli studenti;
CONSIDERATA	l’importanza di promuovere e sostenere iniziative che hanno lo scopo di coinvolgere i giovani nell’ottica di estendere i momenti aggregativi universitari anche in un ambito diverso da quello prettamente didattico;
TENUTO CONTO	della buona riuscita dell’iniziativa negli anni precedenti;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto del loro utilizzo;
PRESO ATTO	della disponibilità da parte degli studenti ad assumersi ogni responsabilità sul controllo, vigilanza ed efficace utilizzo degli spazi richiesti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'utilizzo degli spazi universitari antistanti il II Edificio Polifunzionale di Via De Sanctis a Campobasso, e dei locali dei servizi igienici adiacenti al bar, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" in occasione delle due iniziative studentesche a carattere socio-ricreativo "Festa degli Studenti" prevista per l'10 ottobre 2017 e "Unimol Art Festival" prevista nei giorni 17 e 18 ottobre 2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- c) **Arcidiocesi Campobasso – Bojano - Parrocchia S. Antonio di Padova. Arrivo statua della Madonna di Fatima. Campobasso, 13 ottobre 2017. Richiesta utilizzo elisuperficie Università degli Studi del Molise per autorizzazione atterraggio elicottero**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota in data 23 settembre 2017, a firma del Parroco Fra Giancarlo Li Quadri Cassini della Parrocchia S. Antonio di Padova, controfirmata da S.E. l’Arcivescovo Gian Carlo Maria Bregantini, in merito alla richiesta di utilizzo dell’area adibita a elisuperficie per atterraggio di un elicottero che trasporterà la Statua della Madonna di Fatima il prossimo 13 ottobre. Nella stessa nota si sottolinea la straordinaria portata dell’evento non solo per la parrocchia di S. Antonio di Padova, ma anche per l’intera città di Campobasso considerato che l’arrivo della Statua della Madonna di Fatima coincide con il programma celebrativo del centenario della sua apparizione. La statua sarà trasportata in elicottero il giorno 13 ottobre, dall’aeroporto “Gino Lisi” di Foggia per atterrare alle 18.00 circa presso l’elisuperficie UniMol.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 23 settembre 2017, a firma del Parroco Fra Giancarlo Li Quadri Cassini della Parrocchia S. Antonio di Padova e dall’Arcivescovo Gian Carlo Maria Bregantini;
TENUTO CONTO	della già consolidata collaborazione con l’Arcidiocesi Campobasso – Bojano;
CONSIDERATA	la rilevanza dell’evento per l’intero tessuto territoriale della città di Campobasso;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’utilizzo dello spazio destinato a elisuperficie dell’Università degli Studi del Molise a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", autorizzando l’atterraggio, previsto il prossimo 13 ottobre, intorno alle ore 18.00, dell’elicottero proveniente dall’aeroporto “Gino Lisi” di Foggia che trasporterà la Statua della Madonna di Fatima.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- d) Associazione Misteri e Tradizioni – Natale 2017 – Mostra "I Misteri di Natale - I Presepi di Giovanni Teberino" - allestita presso il Museo dei Misteri di Campobasso dal 9 dicembre 2017 al 7 gennaio 2018 - Richiesta patrocinio e utilizzo logo.**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, in data 30 giugno 2017, a firma dell'arch. Liberato Teberino, Presidente dell'Associazione Misteri e Tradizioni di Campobasso, di richiesta di patrocinio e di utilizzo del logo dell'Università, in occasione della mostra dei presepi che sarà allestita presso il Museo dei Misteri. L'Associazione infatti, anche quest'anno, in occasione delle prossime festività natalizie, ha inteso organizzare, dal 9 dicembre 2017 al 7 gennaio 2018, la mostra dal tema "i Misteri di Natale" con tutte le opere in esposizione, realizzate in varie misure e con vari materiali che riprenderanno foto inedite delle varie edizioni dei Misteri, nonché foto e filmati d'epoca.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota di richiesta del 30 giugno 2017, a firma dell'arch. Liberato Teberino, Presidente dell'Associazione Misteri e Tradizioni di Campobasso;
CONSIDERATO	il verbale n° 8 del 19.09.2017 con il quale il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e concessione del patrocinio in occasione della mostra dei presepi che sarà allestita presso il Museo dei Misteri di Campobasso;
PRESO ATTO	del coinvolgimento all’iniziativa della prof. Letizia Bindi, individuata quale referente del Dipartimento SUSEF;
VISTO	che l’iniziativa è patrocinata anche da diverse altre Istituzioni territoriali;
TENUTO CONTO	che il Museo dei Misteri rappresenta il luogo simbolo e patrimonio delle tradizioni culturali dell’intero territorio regionale e che l’Università degli Studi del Molise ha concesso il patrocinio per tutte le edizioni precedenti della mostra;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

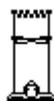
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla concessione del patrocinio ed all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise in occasione della mostra dei presepi allestita presso il Museo dei Misteri in via Trento a Campobasso dal 9 dicembre 2017 al 7 gennaio 2018, con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la seguente dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

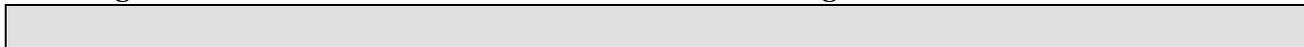
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

e) Proposta intitolazione Aula Studio - piano terra - III Edificio Polifunzionale - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti alla studentessa Giorgia Galasso.



Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico la comunicazione del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 2 maggio 2017, nella quale si propone di intitolare l’aula studio posta al piano terra del III Edificio Polifunzionale del Dipartimento stesso, alla studentessa Giorgia Galasso, scomparsa in un tragico incidente stradale lungo la fondovalle Rivolo alle porte di Campobasso lo scorso 3 aprile.

La proposta è stata inoltrata e sostenuta dai rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Dipartimento. La studentessa, originaria di Agnone, iscritta al III anno di Tecnologie forestali ed ambientali frequentava con assiduità le aule e gli spazi del Dipartimento, attiva, partecipe ed impegnata in diverse attività, da qui la proposta condivisa dall’intero Consiglio del Dipartimento, di intitolare proprio l’aula studio luogo nel quale Giorgia era solita prepararsi agli esami e approfondire studio e ricerche.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la comunicazione del 15 settembre 2017 a firma del Responsabile Amministrativo del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con la quale si trasmetteva il verbale n° 5 del 2 maggio 2017;
LETTO	il verbale n° 5 del 2 maggio 2017, del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambienti ed Alimenti in cui si delibera di rendere omaggio alla studentessa Giorgia Galasso, intitolandogli un’aula studio posta al piano terra del III Edificio Polifunzionale del Dipartimento stesso;
RITENUTO	il Senato tutto, fare propria la volontà espressa dai rappresentanti degli studenti del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nonché dell’intero corpo accademico del medesimo Dipartimento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all’intitolazione dell’aula studio posta al piano terra del III Edificio Polifunzionale del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti alla studentessa Giorgia Galasso, scomparsa

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



in un tragico incidente stradale lungo la fondovalle Rivolo alle porte di Campobasso lo scorso 3 aprile.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 13,00 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

