

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 9/2017

L'anno 2017, il giorno 21 del mese di novembre, alle ore 15,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 25875_II/4 del 13/11/2017.

Sono presenti:

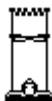
prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Claudio LUPI	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Giovanni FABBROCINO	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Alberto CARLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Daniela GRIGNOLI	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Giacomo VERDE	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. Luigi PETRELLA	Rappresentante degli studenti
sig. Maria Rosaria ANTENUCCI	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
prof. Bruno MONCHARMONT	Presidente Presidio della Qualità

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Ratifica verbale seduta precedente;*
4. *Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2018 – presentazione bozza;*
5. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
6. *Convenzioni;*
7. *Provvedimenti per il personale;*
8. *Provvedimenti per la didattica;*
9. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
10. *Borse di studio e di ricerca;*
11. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
12. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
13. *Patrocini e utilizzo strutture.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. Comunicazioni del Rettore

a) Procedura selettiva per la chiamata di un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 13/B1, SSD- SECS-P/07 - Comunicazioni

In apertura di seduta il Rettore informa il Senato Accademico in merito all'esposto ricevuto via email in data 14.11.2017 e presentato in data 13.11.2017 presso la Procura della Repubblica di Campobasso dai proff. Lucio Picci e Alberto Vannucci, riguardante il presunto plagio di una pubblicazione scientifica presentata dal prof. Francesco Boccia nell'ambito della procedura selettiva per la chiamata di un posto di professore universitario di seconda fascia, per il settore concorsuale 13/B1, SSD- SECS-P/07. Riguardo a tale vicenda il Rettore informa che sono stati già messi a disposizione della Procura della Repubblica i documenti agli atti dell'Ateneo. Inoltre, dopo attenta valutazione di quanto contenuto nell'esposto dei proff. Picci e Vannucci e dei documenti in esso richiamati, il Rettore comunica di aver depositato in data odierna un esposto presso la Polizia Postale per accertare eventuali responsabilità connesse alla divulgazione non autorizzata di un atto interno con contenuto riservato.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica decreti d'urgenza

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 962/2017: approvazione protocollo d'intesa tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise per la disciplina dell'integrazione fra attività didattiche scientifiche ed assistenziali;

AREA MEDICA ED ASSISTENZIALE

D.R. n. 992/2017: delega al prof. Giovanni Fabbrocino per la sottoscrizione della procura speciale notarile in rappresentanza dell'Università degli Studi del Molise per il progetto "Strategie e tecnologie integrate per città sicure e resilienti", acronimo STRASECURE;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 998/2017: revoca contratto Lingua Italiana L2 – a.a. 2017/2018 - al dott. Mario Fernando FRANCO

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 1009/2017: attivazione del Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche;

COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 1014/2017: approvazione Accordo di partenariato con l'UNPLI Molise avente ad oggetto la collaborazione per la realizzazione di attività programmate per progetti di servizio civile volontario;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 1046/2017: approvazione nuovo piano finanziario relativo al contratto con la Regione Molise per l'affidamento del servizio di consulenza specialistica ed esperto nella definizione del documento di strategia dell'area pilota "Fortore" nell'ambito della Strategia Nazionale Aree Interne (SNAD);

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i suddetti Decreti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 962/2017
 - D.R. n. 992/2017
 - D.R. n. 998/2017
 - D.R. n. 1009/2017
 - D.R. n. 1014/2017
 - D.R. n. 1046/2017

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

3. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbale seduta precedente



Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 8 relativo alla seduta del 24 ottobre 2017.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 8 relativo alla seduta del 24 ottobre 2017;
CONSIDERATO	che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 24 ottobre 2017 di cui al verbale n. 8/2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



4. Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2018 – presentazione bozza

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

a) Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2018 – presentazione della bozza

Il Rettore ricorda che, nella seduta del 24 ottobre, il Senato Accademico ha deliberato in merito alle linee programmatiche del Bilancio Unico di previsione d'Ateneo in contabilità economico-patrimoniale sulla base dei piani dei conti di contabilità generale e analitica.

Il Rettore evidenzia che la proposta di budget 2018, oggi presentata in seduta (allegato n. 1), è stata elaborata adottando criteri prudenziali che tengono conto dei margini di incertezza che caratterizzano la situazione economica generale ed, in particolare, il sistema di finanziamento delle università italiane.

Il budget, infatti, è stato costruito sulla base del quadro normativo in materia di contenimento dei trasferimenti di risorse finanziarie pubbliche al sistema universitario: contenimento che, per la sua consistenza, ha condizionato, ancora più che nel passato, la definizione delle scelte strategiche e, pertanto, il conseguente impianto di allocazione dei mezzi finanziari risente della situazione di carenza di risorse statali per il sistema universitario che penalizza gli atenei delle aree interne e di piccola dimensione.

Il progetto di bilancio tiene necessariamente conto delle spese obbligatorie ed incompressibili (retribuzioni al personale, funzionamento e investimenti) per le quali non sussistono grossi margini di discrezionalità. Gli ulteriori costi, differibili ma ugualmente inderogabili e indispensabili, in primis per il personale dedicato alla ricerca (ricercatori lett. a), assegni e borse di ricerca), potranno trovare copertura a seguito di risorse derivanti da nuovi ricavi ovvero dal piano di assestamento legato al risultato di esercizio 2017 ed alla conseguente quantificazione delle riserve.

Il Rettore presenta altresì la bozza del budget non autorizzatorio relativo al triennio 2018/2020 elaborato, dall'Amministrazione centrale e dai Dipartimenti/Centro, in coerenza con gli obiettivi pluriennali dell'Ateneo per la parte istituzionale e con le prospettive di sviluppo delle attività progettuali in essere.

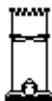
Per una più agevole lettura del documento si precisa che i documenti sono suddivisi, come da schemi ministeriali, in *budget istituzionale* e *budget su progetti* ed è composto dai:

- Budget relativi all'Amministrazione centrale redatti sulla base delle schede predisposte dai titolari di budget, opportunamente rinegoziate con gli organi di direzione, in coerenza con le linee per la programmazione;
- Budget relativi ai Dipartimenti/Centro che presentano, nel complesso, le proposte approvate dai rispettivi consigli.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



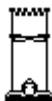
UDITO	il Rettore;
VISTI	il D.Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D.Lgs 165/2001 e la legge n. 196/2009;
VISTA	la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli studi del Molise emanato con D.R. n. 790/2016 ed in particolare l'art. 18, comma 2 lettera i);
VISTO	il D.Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;
VISTO	il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;
VISTO	il D.M. n. 19 del 14 gennaio 2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di bilancio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07/07/2015;
VISTO	il Decreto Miur-Mef n. 925 del 10 dicembre 2015 relativo agli schemi di budget economico e budget degli investimenti;
IN OSSERVANZA	delle politiche finanziarie nazionali di contenimento dei consumi intermedi e delle spese di investimento, nonché nelle norme stabilite nella Legge di Stabilità in corso di approvazione;
VISTO	il progetto di Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo in contabilità economico-patrimoniale per l'anno 2018 e per il triennio 2018/2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria Bibbò;

PRENDE ATTO

- dell'allegata bozza di Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo autorizzatorio in contabilità economico-patrimoniale per l'anno 2018 e per il triennio 2018/2020;
- che sono state garantite tutte le spese obbligatorie e vincolate e che, al fine di rispettare il principio del pareggio di bilancio, sono stati già rinegoziati tutti gli stanziamenti per garantire la realizzazione delle attività programmate e da realizzare nel corso del 2018;
- che eventuali proposte di modifica - redatte compatibilmente con le risorse disponibili e gli obiettivi programmati e riportanti la puntuale indicazione delle fonti di finanziamento, anche per diminuzione di altre voci di spesa - dovranno pervenire entro il 28 novembre p.v. alla Direzione Generale per poter essere opportunamente valutate;
- che il Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo autorizzatorio in contabilità economico-patrimoniale - anno 2018 e triennio 2018/2020 saranno sottoposti, come previsto dallo Statuto, a parere obbligatorio nella prossima seduta di dicembre.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Entra in aula il rappresentante degli studenti, sig. Luigi Petrella

5. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi– dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Valerio Barbieri

a) Regolamento per la disciplina dei 24 CFU

Il Rettore ricorda che, con D.M. n. 616 del 10 agosto scorso, il M.I.U.R. ha inteso individuare in una prima fase transitoria i 24 cfu che costituiscono requisito di accesso ai concorsi per docente della scuola secondaria per laureati magistrali e diplomati accademici, secondo quanto previsto all'articolo 5, comma 4 del D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017, contenente norme di riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria.

In esecuzione di tali disposizioni ministeriali, con i decreti rettorali n. 945 del 20 ottobre e n. 1009 del 7 novembre è stato istituito ed attivato, per l'a.a. 2017/2018, il Percorso Formativo per il conseguimento dei suddetti 24 cfu, fissando al 30 novembre prossimo la scadenza per le immatricolazioni, ed è stata costituita una Commissione Tecnica, coordinata dal Prof. Giovanni Capobianco, alla quale è rimessa anche l'attività di riconoscimento dei crediti formativi eventualmente maturati in altri corsi di studio universitari o accademici.

Con i citati decreti rettorali si è anche prevista la possibilità, per gli studenti già regolarmente iscritti ad un corso di laurea di primo o di secondo livello (anche a ciclo unico) della nostra Università, di acquisire i 24 cfu durante il loro percorso formativo, senza alcun onere economico aggiuntivo e previa richiesta alla struttura didattica competente.

Riguardo a quest'ultimo punto, il Rettore richiama l'attenzione del Senato su alcuni aspetti posti in particolare evidenza dal prof. Capobianco.

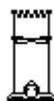
Il Delegato del Rettore, infatti, rappresenta innanzitutto l'opportunità di interpretare in maniera estensiva la disposizione sopra richiamata, riconoscendo la possibilità di chiedere di acquisire gratuitamente i 24 cfu anche ai nostri studenti dei corsi di laurea magistrale (anche a ciclo unico) che si laureeranno a dicembre o, comunque, entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017, senza l'obbligo di rinnovare l'iscrizione per l'a.a. 2017/2018.

In secondo luogo, il Rettore rileva che la circolare prot. n. 29999 del 25 ottobre scorso, con la quale il Ministero ha fornito chiarimenti in materia, ha rimesso all'autonomia regolamentare dei singoli Atenei la disciplina dell'ipotesi in cui lo studente che abbia chiesto di acquisire i 24 cfu durante il proprio percorso formativo concluda gli studi, con la discussione della tesi, prima del completamento dell'acquisizione dei 24 cfu.

Il prof. Capobianco, sentiti anche gli uffici di Segreteria, propone che allo studente che si laurei entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017 venga data la possibilità di terminare l'acquisizione di tali crediti nell'a.a. 2017/2018 senza alcun onere economico aggiuntivo: in questi

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



casi, dopo il conseguimento della laurea magistrale verrà automaticamente attivata agli studenti interessati una nuova carriera (identificata da un'altra e diversa matricola) sul Percorso Formativo in parola, che gli studenti potranno concludere, ai sensi del D.R. n. 1009 del 07/11/2017, entro il 30 settembre 2018.

Il Rettore richiama l'attenzione del Senato Accademico su un'altra problematica analoga che riguarda i dottorandi. La circolare ministeriale richiamata ha infatti chiarito che gli iscritti ad un Dottorato possono acquisire i 24 cfu durante il loro percorso formativo, a meno che ciò sia escluso dalle disposizioni che disciplinano i corsi frequentati.

Ad oggi i dottorandi iscritti al 30° ciclo non hanno ancora acquisito il titolo, anche se il triennio del Dottorato si è concluso il 31 ottobre scorso. Il prof. Capobianco, pertanto, propone che anche a tali dottorandi sia estesa la possibilità di acquisire gratuitamente i 24 cfu, applicando, in caso di conseguimento del titolo prima del completamento dell'acquisizione dei 24 cfu, la stessa regola sopra esposta.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTO	il D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017, recante norme di <i>“Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107”</i> ;
LETTO	il D.M. n. 616 del 10 agosto scorso, con il quale sono state disciplinate le modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all'art. 5 del citato D.Lgs. n. 59/2017;
TENUTO CONTO	dei decreti rettorali n. 945 del 20/10/2017 e n. 1009 del 07/11/2017, con i quali è stato istituito ed attivato, per l'a.a. 2017/2018, il Percorso Formativo per il conseguimento dei suddetti 24 cfu;
LETTA	la circolare prot. n. 29999 del 25 ottobre scorso con la quale il Ministero ha fornito chiarimenti in merito all'acquisizione dei 24 cfu;
SENTITO	il Delegato del Rettore all'Orientamento ed alla Didattica, prof. Giovanni Capobianco;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

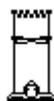
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di riconoscere la possibilità di chiedere di acquisire gratuitamente i 24 cfu anche agli studenti dei corsi di laurea magistrale (anche a ciclo unico) che si laureeranno a dicembre o, comunque, entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2016/2017, senza l'obbligo di rinnovare l'iscrizione per l'a.a. 2017/2018;
- di estendere anche ai dottorandi iscritti al 30° ciclo la possibilità di acquisire i 24 cfu durante il loro percorso formativo, a meno che ciò sia escluso dalle disposizioni che disciplinano i corsi frequentati;
- di stabilire che in entrambe le ipotesi, in caso di conseguimento del titolo prima del completamento dell'acquisizione dei 24 cfu venga data agli interessati la possibilità di terminare l'acquisizione di tali crediti nell'a.a. 2017/2018 senza alcun onere economico aggiuntivo: in questi casi, dopo il conseguimento della laurea magistrale o del titolo di Dottore di Ricerca verrà automaticamente attivata agli studenti interessati una nuova carriera (identificata da un'altra e diversa matricola) sul Percorso Formativo in parola, che gli studenti potranno concludere, ai sensi del D.R. n. 1009 del 07/11/2017, entro il 30 settembre 2018;
- di conferire mandato ai competenti uffici della Segreteria Studenti, d'intesa con il Delegato alla Didattica, prof. Capobianco, ai fini della definizione delle opportune soluzioni per eventuali ulteriori ipotesi che dovessero essere sottoposte all'attenzione dell'Amministrazione da parte degli interessati

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

b) Revisione regolamenti dell'Università degli Studi del Molise

Il Rettore informa, che, in attesa dell'emanazione del provvedimento A.N.A.C., su indicazione del Senato Accademico formulata nella seduta del 24 ottobre u.s., con nota prot. n. 24458-II/2 del 30 ottobre u.s. sono stati trasmessi ai Direttori di Dipartimento, ai sensi dello Statuto, i seguenti regolamenti:

- Regolamento Generale di Ateneo;
- Regolamento Didattico di Ateneo;
- Regolamento di funzionamento dei corsi di studio;
- Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca;

con l'indicazione di far pervenire eventuali osservazioni e/o integrazioni e/o approvazioni sugli stessi entro il 15 novembre 2017.

Il Rettore comunica che, relativamente ai precitati regolamenti, sono pervenute le osservazioni e/o integrazioni e/o approvazioni dai Dipartimenti dell'Ateneo con l'esclusione del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

Il Rettore fa presente che da qualche giorno si sono conclusi i lavori in vista del nuovo Piano Anticorruzione ANAC, redatto insieme al Miur e con la collaborazione di studenti, CRUI, CUN e CODAU, che include, nel pieno e doveroso rispetto delle autonomie universitarie, stringenti raccomandazioni anche per le modalità di assunzione negli Atenei. Verrà, dunque, emanato a breve un apposito documento rivolto alle autonomie universitarie, per aiutare a intervenire nei punti più a rischio nel sistema nonché per prevenire opacità illegalità e discriminazioni e per consolidare buone pratiche di trasparenza e di correttezza.

Data l'imminenza dell'emanazione del predetto provvedimento, il Rettore propone di rinviare l'esame di tutti i regolamenti nella seduta del mese di dicembre, e di visionare solo il testo del Regolamento Generale di Ateneo licenziato dalla Commissione presieduta dal prof. Russo, allegato al presente promemoria, con accanto le note pervenute dai Dipartimenti.

Tale testo, così rivisitato, verrà inviato di nuovo a tutti i Dipartimenti affinché sia approvato in via definitiva dai competenti organi accademici nel mese di dicembre.

Il Senato Accademico invita il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti di voler inviare eventuali osservazioni sui regolamenti ricevuti con nota prot. n. 24458-II/2 del 30 ottobre 2017 entro l'11 dicembre p.v. al competente Ufficio dell'Amministrazione.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO il Rettore;
VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTA la nota prot. n. 24458-II/2 del 30 ottobre 2017;
VISTE le proprie delibere del 30 marzo 2017, del 18 luglio 2017, del 26 settembre 2017 e del 24 ottobre 2017;
VISTE le delibere dei Dipartimenti dell'Università degli Studi del Molise;
NELLE MORE delle eventuali osservazioni e/o approvazioni del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la bozza del Regolamento Generale di Ateneo rivisto alla luce delle osservazioni pervenute dai Dipartimenti e di rinviarlo agli stessi per un nuovo esame finale, allo scopo di essere approvato definitivamente nella prossima seduta di dicembre.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

c) Documento Strategico di Ateneo 2018/2020 – nomina Commissione di lavoro

Il Rettore comunica al Senato Accademico che l'Ateneo deve predisporre il Documento Strategico di Ateneo 2018/2020, documento che delinea la missione, gli indirizzi strategici e gli obiettivi dell'Ateneo.

L'adozione di un documento programmatico triennale risponde a specifici dettami normativi intesi a garantire, promuovere e valorizzare l'efficacia, l'efficienza e la qualità nei servizi erogati dagli Atenei (Legge n. 43/2005; Decreto legislativo n.150/2009; Legge n. 240/2010).

Il suddetto documento dovrà contenere obiettivi chiari, misurabili e descrittivi in coerenza con le Politiche di Ateneo ed in linea con le direttive ANVUR nel punto AQ1.A.1 (linee strategiche e programmazione), così come raccomandato dalla CEV all'Università degli Studi del Molise in occasione della visita dal 25 al 29 maggio 2015.

Data l'importanza strategica del documento, l'attività di programmazione universitaria verterà sul potenziamento dell'Offerta formativa, sui Corsi di Studio da istituire e da attivare nel rispetto delle direttive ANVUR al fine della razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa.

Un'efficace strategia adottata dall'Ateneo è quella di ampliare la filiera degli studi dell'Ingegneria nel campo medico, proposta già oggetto di delibera del Senato Accademico del 26 settembre u.s.

L'Ateneo, infatti, intende attivare un Corso di Laurea in Ingegneria Medica, Classe L-9 (Ingegneria Industriale) presso il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute V. Tiberio di Campobasso attraverso un'offerta formativa che da un lato miri a formare tecnici capaci di operare professionalmente per l'attivazione di sistemi biomedicali, industriali e sanitari, dall'altra a promuovere e rafforzare le forme di partecipazione del Dipartimento all'erogazione dell'assistenza sanitaria.

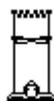
Tale offerta, anche mediante accordi con gli Enti locali e statali, favorisce la costituzione di gruppi di ricerca interdisciplinari capaci di coniugare l'attività di ricerca e di didattica con progetti per la valorizzazione del territorio anche alla luce della firma del protocollo d'intesa del 26 ottobre 2017 tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise.

Il Corso di Studio è finalizzato, inoltre, alla valorizzazione internazionale della ricerca, della didattica e della terza missione, per attrarre studenti, enti di ricerca ed imprese internazionali e alla creazione di una rete capace di fare da volano alla crescita dell'Ateneo e della Regione Molise, nonché alla realizzazione di un profilo formativo capace di integrare più competenze disciplinari nell'ambito dell'innovazione di prodotti e servizi che non trova corrispondenza nell'offerta tradizionale.

Il Rettore, inoltre, ricorda che il Documento Strategico di Ateneo 2018/2020 dovrà essere redatto nel rispetto delle linee programmatiche scelte dall'Ateneo nella procedura PRO3 ai sensi del D.M. 635/2016.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Senato Accademico è chiamato ad esprimere un parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la Legge n. 43 del 2005;
VISTO il D. Lgs n. 150 del 2009;
VISTA la Legge n. 240 del 2010;
VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla costituzione del gruppo di lavoro per l'elaborazione del Documento Strategico di Ateneo 2018/2020 nelle persone dei proff. Marco Marchetti, Giuseppe Peter Vanoli, Luca Brunese, Giovanni Musci, Michele Della Morte e Raffaele Coppola.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) *Convenzione con il Comune di San Giuliano del Sannio per la collaborazione in attività di scavo, studio, ricerca e formazione*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta dell'8.11.2017, su proposta della prof. Fulvia Ciliberto, ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione con il Comune di San Giuliano del Sannio per attività di collaborazione inerente lo svolgimento di un programma di ricerca e valorizzazione del patrimonio archeologico nel territorio di San Giuliano del Sannio.

Con la stipula del Protocollo le Parti si propongono di collaborare per:

- promuovere attività di scavo, studio, ricerca e di formazione;
- promuovere ed organizzare convegni, seminari, incontri di studio;
- svolgere conferenze divulgative, visite guidate e laboratori didattici;
- presentare e divulgare le risultanze delle attività condotte;
- ospitare studenti, tesisti, borsisti, dottorandi e assegnisti, visite di studio e stage formativi.

Per la realizzazione della collaborazione l'Università metterà a disposizione le proprie competenze, tecnologie e strumentazioni ed il Comune metterà a disposizione una sede di lavoro presso l'area di scavo e una sistemazione logistica per consentire alle persone coinvolte (docenti, collaboratori, studenti, tesisti ecc.) di poter soggiornare durante il periodo di attività sul campo.

Il Protocollo avrà durata di tre anni dalla data di stipula e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. Eventuali attività che richiederanno impegni economici saranno disciplinati in singoli accordi attuativi da approvare di volta in volta.

Il Consiglio del Dip.to SUSEF, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Ciliberto quale responsabile scientifico delle attività.

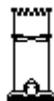
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 dell'8.11.2017 del Consiglio del Dipartimento SUSEF;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Comune di San Giuliano del Sannio;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Comune di San Giuliano del Sannio per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Fulvia Ciliberto quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) *Convenzione con il Comitato Regionale per le Comunicazioni (CO.RE.COM.) per attività di collaborazione scientifica*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta dell'8.11.2017, ha approvato l'accluso testo di Convenzione attuativa con il Comitato Regionale per le Comunicazioni per il Molise (CO.RE.COM. Molise) per attività di collaborazione scientifica nell'ambito del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Università ed il CO.RE.COM. Molise in data 18.10.2016.

Con la stipula del Protocollo d'intesa è stato istituito presso il Dip.to SUSEF, con afferenza al Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione, l'organismo di coordinamento denominato *Osservatorio sulle comunicazioni e i media* composto da rappresentanti dell'Ateneo e rappresentanti del CO.RE.COM. Molise.

La Convenzione attuativa che si sottopone all'attenzione del Senato Accademico determina le attività che potranno essere realizzate in collaborazione tra il Dip.to SUSEF e il CO.RE.COM. Molise nell'ambito dell'*Osservatorio* nell'anno accademico 2017-2018.

Nella medesima Convenzione attuativa il CO.RE.COM. Molise si impegna a versare al Dipartimento un contributo di € 12.000,00 con le seguenti modalità: per il 50% alla sottoscrizione della Convenzione e per il restante 50% entro il 31.12.2018 previa consegna della relazione sulle attività svolte dall'*Osservatorio*.

Il Dip.to SUSEF, nella predetta seduta, ha invitato il prof. Guido Gili, Referente dell'*Osservatorio* e delle attività in collaborazione con il CO.RE.COM., a predisporre il piano finanziario relativo al contributo proposto dal CO.RE.COM. da sottoporre all'approvazione nella prossima seduta di Consiglio di Dipartimento.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del Dipartimento SUSEF, seduta dell'8.11.2017;
CONSIDERATO	il Protocollo d'intesa stipulato tra l'Università ed il CO.RE.COM. Molise in data 18.10.2016;
ESAMINATO	il testo della Convenzione attuativa con il CO.RE.COM. Molise;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- PRESO ATTO che il piano finanziario relativo al contributo concesso dal CO.RE.COM. sarà approvato in una prossima seduta di Consiglio del Dipartimento SUSEF;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione attuativa da stipulare con il CO.RE.COM. Molise per attività di collaborazione per l'anno accademico 2017/2018 nell'ambito dell'*Osservatorio sulle comunicazioni e i media*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. *Convenzioni*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) *Convenzione con la Scuola di Giornalismo per ragazzi per attività di collaborazione formativa e riconoscimento crediti.*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta dell'8.11.2017, su proposta del prof. Guido Gili, ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione con la Scuola di Giornalismo per ragazzi, con sede a Bojano, per attività di collaborazione formativa e riconoscimento di crediti.

La Scuola propone annualmente un percorso formativo della durata di 100 ore che intende offrire a studenti delle scuole secondarie di secondo grado del Molise una iniziale conoscenza teorico-pratica nel campo del giornalismo.

La collaborazione tra il Dip.to SUSEF e la Scuola di Giornalismo per ragazzi era già stata avviata in passato con esiti proficui per le Parti.

Con la stipula della nuova Convenzione si intende confermare il rapporto di collaborazione che prevede:

- attività formativa con lezioni e seminari da parte di docenti del corso di laurea in Scienze della Comunicazione;
- possibilità per gli allievi della Scuola di usufruire, su richiesta, di strutture del Dipartimento e del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione;
- riconoscimento di un credito formativo di 6 CFU sostitutivo degli esami liberi agli allievi della Scuola che abbiano conseguito il diploma finale rilasciato dall'ente e che si iscrivano al Corso di laurea in Scienze della Comunicazione.

La Convenzione avrà durata biennale e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. Le attività di collaborazione previste non avranno carattere di consulenza tecnica e di prestazione professionale e, pertanto, non saranno remunerate.

Il Consiglio del Dip.to SUSEF, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Gili quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 10 dell'8.11.2017 del Consiglio del Dipartimento SUSEF;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con la Scuola di Giornalismo per ragazzi;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Scuola di Giornalismo per ragazzi per attività di collaborazione formativa e riconoscimento crediti, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Guido Gili quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Accordo Quadro con l'Associazione Ambiente Basso Molise per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.11.2017, ha approvato la proposta di stipula di un Accordo Quadro con l'Associazione Ambiente Basso Molise per attività di collaborazione finalizzata alla promozione dell'educazione ambientale e della tutela e la salvaguardia degli ecosistemi.

L'Associazione Ambiente Basso Molise, con sede a Guglionesi, è un'associazione ambientalista a carattere regionale, iscritta all'Albo Regionale del Volontariato, che opera per la tutela e la valorizzazione della natura e dell'ambiente e persegue la protezione della persona umana, della natura, delle sue risorse e delle singole specie animali e vegetali.

La collaborazione tra le Parti è indirizzata, in particolare, ai seguenti obiettivi specifici:

- ideazione, produzione, distribuzione e diffusione di materiale scientifico, tecnico, culturale, didattico e divulgativo;
- realizzazione di progetti di educazione ambientale mediante lo sviluppo di metodologie applicative nel campo della protezione degli ecosistemi marini e costieri.

L'Accordo avrà durata triennale dalla data di stipula e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. L'attuazione delle singole iniziative da realizzare avverrà mediante successive ed apposite convenzioni che potranno eventualmente coinvolgere anche altri soggetti.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Stanisci quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del 14.11.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Accordo Quadro da stipulare con l'Associazione Ambiente Basso Molise;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Associazione Ambiente Basso Molise per attività di collaborazione finalizzata alla promozione dell'educazione ambientale e della tutela e la salvaguardia degli ecosistemi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Angela Stanisci quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Lascia la seduta il rappresentante degli studenti, sig. Luigi Petrella

6. **Convenzioni**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Protocollo d'intesa per la costituzione del Coordinamento della Rete Italiana dei Musei Botanici (CORIMBO).

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.11.2017, su proposta della prof. Paola Fortini, ha approvato la proposta di stipula di un Protocollo d'intesa finalizzato alla costituzione del Coordinamento della Rete Italiana dei Musei Botanici (CORIMBO).

Il Protocollo d'intesa vede la partecipazione della Società Botanica Italiana, con sede a Firenze, presso la quale è stabilita anche la sede del CORIMBO, l'Associazione nazionale Musei Scientifici, diverse Università e Dipartimenti universitari, Comuni, Musei civici ed altri Enti.

Con la stipula del Protocollo le Parti convengono di promuovere forme di collaborazione con la finalità di migliorare la gestione degli erbari italiani, valorizzandone il patrimonio culturale, programmando misure volte al raggiungimento degli obiettivi europei di sviluppo sostenibile e realizzando iniziative mirate a farlo conoscere ad un pubblico più ampio anche in un contesto internazionale, nonché predisponendo progetti – nell'ambito di programmi regionali, nazionali, comunitari e internazionali – capaci di attivare risorse economiche adeguate al raggiungimento delle predette finalità.

Al fine di dare attuazione al Protocollo, monitorare le attività e assumere le necessarie decisioni in proposito, è prevista l'Assemblea delle Parti, composta dai rispettivi rappresentanti, che si doterà di un proprio regolamento interno e prevederà l'istituzione di un Comitato di coordinamento delle attività della Rete.

Il Protocollo prevede una durata quinquennale con decorrenza dall'1.1.2018 e non prevede oneri diretti a carico delle parti. La collaborazione tra le Parti potrà essere attuata tramite la stipula di appositi Accordi attuativi, nel rispetto del Protocollo e della normativa vigente, che disciplineranno gli aspetti di natura tecnico scientifica, organizzativa, gestionale e finanziaria.

Il Consiglio del Dip.to B.T., nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Fortini quale responsabile scientifico delle attività anche ai fini della nomina quale componente del Comitato di Coordinamento della Rete.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del 14.11.2017 del Consiglio del Dipartimento di B.T.;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con la Società Botanica Italiana e vari altri Enti;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Società Botanica Italiana e vari altri Enti finalizzato alla costituzione del Coordinamento della Rete Italiana dei Musei Botanici (CORIMBO), da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Paola Fortini quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa, nonché quale componente del Comitato di coordinamento della Rete.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) *Convenzione Quadro con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica per la collaborazione in attività di ricerca nell'ambito delle scienze informatiche.*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.11.2017, su proposta della prof. Antonella Santone ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione Quadro con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica (CINI) per lo sviluppo di forme di collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione nell'ambito delle scienze informatiche e dell'*information technology*.

Il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica, con sede a Roma, è un Consorzio tra Università pubbliche italiane per lo sviluppo di attività di ricerca, formazione e trasferimento tecnologico nel settore dell'informatica, costituito nel 1989, riconosciuto con Decreto del MIUR del 03.9.1991.

La stipula della Convenzione consentirà di attivare, presso la sede universitaria di Pesche, un Nodo Locale del Laboratorio CINI CyberSecurity al fine di favorire l'organizzazione di attività di ricerca congiunte sugli argomenti ICT con particolare riferimento alla CyberSecurity, tramite la partecipazione a bandi, lo scambio di informazioni e di dati, la condivisione di strumenti di elaborazione e l'accesso alle risorse bibliotecarie e alle digital library.

L'Accordo avrà durata triennale dalla data di stipula e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. L'attuazione delle singole iniziative da realizzare avverrà mediante stipula di specifici atti esecutivi.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato la prof. Santone quale responsabile scientifico delle attività.

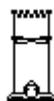
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 10 del 14.11.2017 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione Quadro da stipulare con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Informatica per lo sviluppo di forme di collaborazione per lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione nell'ambito delle scienze informatiche e dell'*information technology*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Antonella Santone quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) Protocollo d'intesa con il Programma Nati per Leggere per attività di collaborazione nel settore della letteratura per l'infanzia.

Il Rettore riferisce che la prof. Loredana Tullio, in qualità di Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), ha fatto pervenire una proposta di stipula di un Protocollo d'intesa con il Programma Nati per Leggere, con sede a Campobasso, finalizzato alla più ampia e reciproca collaborazione nel settore della letteratura per l'infanzia.

Il Programma Nati per Leggere, attivato a partire dal 1999 tra l'Associazione Italiana Biblioteche in collaborazione con l'Associazione Culturale Pediatri e il Centro Salute del Bambino di Trieste, ha quale fine preminente il sostenere concretamente lo sviluppo dell'abitudine alla lettura nei bambini fin dall'età prescolare.

Con la stipula del Protocollo le Parti si propongono di collaborare per:

svolgere attività di ricerca e di formazione: nello specifico, per quanto riguarda le attività di ricerca, consentire la partecipazione discreta di studenti e studiosi durante gli incontri previsti;

promuovere ed organizzare incontri per incentivare la promozione dell'ascolto e della lettura;

ospitare gli incontri con i bambini di età compresa tra 0-3 anni presso il locale Nursery di Ateneo, in collaborazione con il CUG;

ospitare gli incontri con i bambini di età compresa tra 0-6 anni presso gli spazi museali dell'Ateneo, in collaborazione con l'Area Museale dell'Università.

Il Protocollo prevede una durata annuale con decorrenza dalla data di stipula e non prevede oneri diretti a carico delle parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione dei referenti di Ateneo per le attività oggetto dell'intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

ESAMINATO il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Programma Nati per Leggere;

CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con il Programma Nati per Leggere, con sede a Campobasso, finalizzato alla più ampia e reciproca collaborazione nel settore della letteratura per l'infanzia, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione dei seguenti referenti di Ateneo per le attività oggetto dell'intesa:
 - prof. Loredana Tullio quale referente per il CUG;
 - dott. Rossella Andreassi quale referente per l'Area Museale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale– dott. Antonio Parmentola

h) Convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e l'Unità Operativa Complessa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero "San Francesco", Azienda Socio Sanitaria Locale 3 di Nuoro.

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta n° 15 del 15 novembre 2017, ha approvato all'unanimità la proposta di Convenzione con l'Unità Operativa Complessa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero "San Francesco", Azienda Socio Sanitaria Locale 3 di Nuoro, per attività formative, didattiche e di ricerca di comune interesse.

In particolare, gli enti intendono stabilire un'intesa finalizzata all'attivazione di iniziative congiunte di carattere didattico, scientifico ed assistenziale che prevedano l'utilizzo delle strutture dell'UOC di Cardiologia dell'Azienda Sanitaria.

La responsabilità delle singole iniziative sarà affidata ad un docente dell'Università degli Studi del Molise ed a un referente dell'UOC di Cardiologia che indicheranno tipologia e modalità di utilizzo delle strutture.

Il Consiglio di Dipartimento ha individuato quale proprio referente e responsabile della convenzione il prof. Mariano Intrieri.

Alla luce di tale comunicazione ed in relazione alle esigenze didattiche, di formazione e di ricerca del precitato Dipartimento, il Rettore illustra l'allegata proposta di Convenzione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

In particolare la Convenzione prevede che l'Azienda Ospedaliera mette a disposizione gli spazi didattici, le attrezzature, gli arredi, i presidi diagnostici e terapeutici e le strutture assistenziali e laboratoristiche, connesse con la gestione delle attività di ricerca e formazione.

Vengono definiti i criteri per le eventuali attività di tirocinio curriculare che verranno svolte sulla base del programma tirocinio per gli studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Medicina.

Le eventuali attività di tesi saranno svolte su proposta del docente di riferimento del Dipartimento, che svolgerà la funzione di relatore previo accordo con il titolare del reparto o servizio dell'UOC di Cardiologia ove si svolge il lavoro di tesi concordato, il quale avrà funzione di correlatore.

Si prevede che il personale dell'Azienda Ospedaliera ASSL3 potrà essere coinvolto nelle attività didattiche e scientifiche secondo le disposizioni normative vigenti e con le modalità definite dagli Organi Collegiali dei corsi di studio della Università del Molise responsabili delle iniziative didattiche e scientifiche previste dal testo di Convenzione.

L'Università garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile verso terzi del proprio personale impegnato nelle attività oggetto della presente convenzione e degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



assegnisti/studenti/laureandi/specializzandi/volontari che potrebbero frequentare i locali del Contraente per lo svolgimento di tirocini, esercitazioni, elaborati o tesi.

L'Azienda Ospedaliera garantisce analoga copertura assicurativa ai propri dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nello svolgimento delle suddette attività.

Al fine di garantire la tutela della salute e la sicurezza del personale universitario e dei soggetti ad esso equiparati, ai sensi dell'art. 2 comma 4 del Decreto 5 agosto 1998 n. 363, così come di quello dell'UOC di Cardiologia che in ragione dell'attività specificamente svolta sono esposti a rischi, vengono individuati i soggetti cui competono gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008. Il personale universitario ed i soggetti ad esso equiparati, nonché il personale dell'UOC di Cardiologia, sono tenuti all'osservanza delle disposizioni in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute dei lavoratori impartite dalla sede ospitante.

La Convenzione ha una durata di anni tre, a decorrere dalla data di stipula, ed è rinnovabile con espresso consenso delle parti contraenti.

La Convenzione non comporta oneri di alcun tipo per l'Università degli Studi del Molise.

In considerazione di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
TENUTO CONTO	che l'Università degli Studi del Molise, nel riconoscere il ruolo fondamentale della ricerca e della formazione e nel favorirne lo svolgimento, ha interesse a promuovere, al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio, opportune forme d'interazione con soggetti pubblici e privati sia italiani che esteri;
VALUTATA	l'opportunità di porre in essere forme di collaborazione scientifica con la l'Unità Operativa Complessa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero "San Francesco", Azienda Socio Sanitaria Locale 3 di Nuoro che dispone di un'importante e moderna struttura clinica e chirurgica, completamente attrezzata, utilizzabile per le attività formative di studenti specializzandi e specialisti;
TENUTO CONTO	dell'intento comune delle parti sottoscrittrici della Convenzione in parola a favorire, nel rispetto delle reciproche autonomie istituzionali e con l'utilizzazione delle rispettive risorse nell'ambito dei ruoli e delle competenze di ciascuna, la promozione della più ampia collaborazione nell'esercizio di tutte le predette attività;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 15 del 15 novembre 2017 con la quale si approva all’unanimità la proposta di Convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e l’Unità Operativa Complessa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero “San Francesco”, Azienda Socio Sanitaria Locale 3 di Nuoro

PRESO ATTO che è stato individuato il prof. Mariano Intrieri, quale referente e responsabile della presente iniziativa per il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” di questo Ateneo;

ESAMINATO il testo della proposta di Convenzione in argomento;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato testo della Convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e l’Unità Operativa Complessa di Cardiologia del Presidio Ospedaliero “San Francesco”, Azienda Socio Sanitaria Locale 3 di Nuoro;
- di nominare il prof. Mariano Intrieri quale referente e responsabile della Convenzione in parola.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

i) Protocollo d'intesa con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 15.11.2017, ha approvato la proposta di stipula di un Protocollo d'intesa con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL finalizzato a mantenere e rafforzare la collaborazione tra le Parti già avviata con precedenti accordi.

Con la stipula del Protocollo le Parti convengono di promuovere forme di collaborazione con la finalità di migliorare le condizioni di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, promuovendo lo studio e la valutazione dei rischi, l'analisi dei fenomeni infortunistici e/o tecnopatici, l'elaborazione di misure e di soluzioni di prevenzione e protezione, la promozione e diffusione della cultura della salute e sicurezza.

Al fine di dare attuazione al Protocollo è prevista l'istituzione di un Comitato di coordinamento, composto da almeno due membri per ciascuna Parte, con il compito di definire le attività progettuali e di monitorare e verificare lo stato di attuazione delle stesse.

Il Protocollo prevede una durata triennale con decorrenza dall'1.1.2018 e non prevede oneri diretti a carico delle parti. Le singole attività progettuali potranno essere attuate tramite la stipula di appositi Accordi attuativi.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Giancarlo Ripabelli quale responsabile scientifico delle attività.

Si apre ampio dibattito nel corso del quale emerge l'interesse da parte delle altre strutture dipartimentali ad un coinvolgimento nell'ambito delle attività previste dal Protocollo. Si ritiene opportuno quindi sottoporre il testo convenzionale al parere dei singoli Consigli di Dipartimento per una valutazione di merito.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 15 del 15.11.2017 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con la Direzione Regionale Molise dell'INAIL;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



RITENUTO OPPORTUNO sottoporre il testo convenzionale all'attenzione dei Consigli di Dipartimento per una valutazione di merito ai fini di un coinvolgimento nelle attività da porre in essere;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare ogni determinazione in merito all'allegato Protocollo d'intesa nelle more di ulteriori approfondimenti e valutazioni da parte dei Consigli di Dipartimento ai fini dell'eventuale coinvolgimento delle singole strutture in ragione della materia oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Documentali – Arch. Maria Rosaria Napoleone

l) Implementazione del software per la gestione OPAC e stipula della Convenzione del Polo SBN Regione Molise

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che la Biblioteca di Ateneo ha la necessità di procedere all'evoluzione del software gestionale "Sebina OL", utilizzato nell'ambito del Polo SBN MOLISE, che rende disponibili il Catalogo (OPAC - Online Public Access Catalogue) ed altri servizi bibliotecari di back office e di front office, tra cui la gestione dei prestiti locali e la circolazione documenti per gli utenti iscritti in Biblioteca.

La scelta di implementazione deriva dalla forte obsolescenza del software attuale e dalla necessità di adeguamento tecnico agli standard già presenti nelle altre biblioteche universitarie.

Per ulteriori dettagli si rinvia all'allegata relazione del Responsabile Maria Rosaria Napoleone dell'Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Documentali.

Il Rettore riferisce che la implementazione del software gestionale "Sebina OL" di Ateneo è imprescindibile dal Polo SBN MOLISE e la spesa stimata necessaria totale da sostenere è la seguente:

€ 13.600,00 + IVA per adeguamento back office verso SebinaNEXT

€ 30.000,00 + IVA per adeguamento Opac verso SebinaYOU con ReteIndaco

per un totale di € 43.600,00 + IVA

€ 8.500,00 + IVA per attivazione del profilo per la sola Università dell'azione di marketing digitale per attirare un maggior numero di utenti

per un totale di € 52.100,00 + IVA.

Tale investimento è reso possibile da uno stanziamento, in bilancio, di risorse aggiuntive di ca. del 30% di quelle del 2016, sostenuto dalla governance per il miglioramento dei servizi bibliotecari e approvato con delibera del CdiA del 26 maggio.

Infine, si rende necessario, formalizzare anche un accordo tra Regione e Università al fine di determinare lo strumento di gestione sugli impegni e sulle attività dei rispettivi Enti finalizzati alla condivisione, alla riorganizzazione e al potenziamento dei servizi bibliotecari agli utenti, secondo lo schema di Convenzione in allegato (ALL.1), che prevede una ripartizione dei costi di ripartizione del canone di manutenzione annuale del software che, per questa Università, sono stati fissati al 50% stimando la quota futura ad una spesa di € 24.000,00 + Iva, auspicando un impegno futuro della Regione per finanziare anche interventi a favore del sistema bibliotecario.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere un proprio parere in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

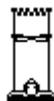
UDITA	la relazione del Rettore;
VISTI	gli artt. 9 e 42 “Rapporti con il territorio” - “Sistema bibliotecario e museale di Ateneo” dello Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
VISTE	la relazione allegata del Responsabile dell’Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Documentali e lo schema della Convenzione;
CONSIDERATO	il parere positivo del prof. Alberto Franco Pozzolo Delegato del Rettore al sistema bibliotecario e museale;
VALUTATA	positivamente l’opportunità di investire per tutto il Polo SBN della Regione Molise, per un totale di € 43.600,00 + IVA per adeguamento back office verso SebinaNEXT e per adeguamento Opac verso SebinaYOU con ReteIndaco, nell’ottica consolidata di mantenere unito e ben visibile sul territorio il Polo SBN della Regione Molise e di attivare il profilo per la sola Università del Molise dell’azione di marketing digitale di € 8.500,00 + IVA per attirare un maggior numero di utenti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona dell’arch. Maria Rosaria Napoleone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato schema di Convenzione da stipulare con la Regione Molise;
- in merito all’autorizzazione all’implementazione del Software SebinaNEXT e SebinaYOU per il Polo SBN Molise e di attivare il profilo per la sola Università del Molise dell’azione di marketing digitale per attirare un maggior numero di utenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



6. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

m) Convenzione con l'INAC per il riconoscimento di crediti e tirocini formativi universitari a studenti che svolgono il servizio civile nazionale

In riferimento all'Accordo di Partenariato per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione del progetto di servizio civile, denominato *“Informare e tutelare gli anziani Inac Molise 2018”*, già autorizzato dagli OO.CC. del mese di ottobre, il Rettore sottopone al Senato Accademico l'allegato testo di convenzione con il Patronato INAC – Istituto Nazionale Assistenza Cittadini per il riconoscimento delle esperienze realizzate nell'ambito dei progetti di servizio civile a favore di studenti iscritti presso l'Università degli Studi del Molise, che frequentano corsi di laurea e/o di laurea specialistica.

La convenzione indicata è richiesta ai fini della presentazione del progetto di servizio civile, denominato *“Informare e tutelare gli anziani Inac Molise 2018”* al Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale in risposta all'Avviso in scadenza il prossimo 30.11.2017.

L'allegata convenzione disciplina le modalità del riconoscimento del valore di tirocinio formativo con conseguente attribuzione di crediti formativi universitari (CFU) fino a un massimo di 9 nel rispetto della vigente normativa universitaria e dei regolamenti interni, agli studenti/studentesse iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi del Molise impegnati nelle attività di servizio civile dei progetti dell'I.N.A.C.

L'attribuzione di crediti formativi universitari (CFU) sarà effettuata in relazione all'attività effettivamente svolta dal volontario/studente ed alle esperienze di servizio civile nazionale

Gli studenti/studentesse, pertanto, per gli effetti della convenzione citata, saranno esonerati dallo svolgimento dell'attività di tirocinio subordinatamente alla verifica della congruità ed alla coerenza delle esperienze svolte con il percorso curricolare e formativo previsto dai corsi di studio.

Il Rettore precisa che in relazione alla convenzione in oggetto è stato acquisito il parere favorevole del Delegato al mercato del lavoro, prof. Giovanni Maddalena.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

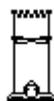
il Rettore;

VISTA

la Legge 6 marzo 2001, n. 64, *“Istituzione del servizio civile nazionale”* che persegue la finalità di *“coinvolgere le giovani generazioni nella difesa della*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Patria con mezzi non armati e non violenti, mediante servizi di utilità sociale”

- VISTO l’Avviso agli enti per la presentazione di progetti di servizio civile universale per l’anno 2018 pubblicato, in data 3 agosto 2017, dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale;
- CONSIDERATO che la scadenza per la presentazione di progetti di servizio civile è fissata al 30 novembre 2017;
- VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione con le quali, nelle rispettive sedute del 24 e 27 ottobre 2017, è stato approvato l’Accordo di Partenariato finalizzato alla disciplina dei reciproci impegni nell’ambito della collaborazione tra INAC ed Università degli Studi del Molise per la realizzazione del progetto denominato “*Informare e tutelare gli anziani Inac Molise 2018*” da presentare in risposta all’Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale;
- VISTO l’allegato testo di convenzione finalizzato al riconoscimento delle esperienze realizzate nell’ambito dei progetti di servizio civile a favore di studenti dell’Università degli Studi del Molise che frequentano corsi di laurea e/o di laurea specialistica;
- VISTI i regolamenti interni per il riconoscimento di CFU – Crediti formativi universitari – agli studenti/laureati a seguito di attività di tirocini formativi;
- CONSIDERATO che l’Accordo non prevede oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell’Università;
- SENTITO il Delegato del Rettore al mercato del lavoro, prof. Giovanni Maddalena;
- VALUTATE positivamente le precedenti collaborazioni;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di approvare l’allegato testo di convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e l’INAC, Ente accreditato nel sistema del Servizio Civile Nazionale come Ente di 1a classe, finalizzato al riconoscimento del valore di tirocinio formativo (con conseguente riconoscimento di crediti formativi universitari – CFU) alle esperienze realizzate e maturate nell’ambito dei progetti di servizio civile realizzati dall’INAC da parte dei volontari iscritti ai corsi di studio dell’Università degli Studi del Molise.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta attività didattica fuori sede.

Il Rettore riferisce che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 12 ottobre 2017:

- prof. Gianfranco Panfilì attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2017/2018, per l'insegnamento di *Tecnologie di trasformazione e conservazione degli alimenti* per n. 48 ore, CFU 6 a titolo gratuito presso la Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Si fa presente che, ai fini del rilascio del nulla osta, è stato verificato il carico didattico del prof. Panfilì, anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accREDITAMENTO dei corsi di studio.

Dipartimento Giuridico seduta dell'8 novembre 2017:

- prof. Federico Rasi attività didattica fuori sede da svolgere, nel 1° semestre dell'a.a. 2017/2018, per n. 2 contratti integrativi di *Diritto Tributario e European Taxation* a titolo retribuito presso la LUISS Guido Carli di Roma in base alla "Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica" stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli. Si fa presente che, ai fini del rilascio del nulla osta, è stato verificato il carico didattico del prof. Rasi, anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accREDITAMENTO dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 18.3.1958 n. 311;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 12 ottobre 2017 e del Dipartimento Giuridico dell'8 novembre 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

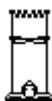
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2017/2018 ai proff. Gianfranco Panfilì e Federico Rasi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Conferma nel ruolo di ordinario del Prof. Davide Barba.



Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il Dipartimento di Economia con verbale del Consiglio di Dipartimento n. 10 dell'11 ottobre 2017 ha approvato la relazione presentata dal prof. Davide Barba ai fini della conferma nel ruolo da ordinario ai sensi dell'art. 23 del DPR 382/80.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 18.3.1958 n. 311;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia dell'11.10.2017;
VISTA	la relazione del prof. Barba presentata per la conferma nel ruolo di Professore Ordinario;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

PRENDE ATTO

- della conferma nel ruolo da ordinario del prof. Davide Barba ai sensi dell'art. 23 del DPR 382/80 e manifesta pieno apprezzamento per l'attività scientifica e didattica svolta.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Programmazione attività didattica - affidamenti supplenze e contratti - anno accademico 2017/2018.

Il Rettore comunica al Senato Accademico che i seguenti Dipartimenti hanno richiesto l'attivazione di ulteriori insegnamenti rispetto a quelli già approvati con D.R. n. 772/prot. n. 18450 dell'8 settembre 2017 nell'ambito della programmazione delle attività didattiche per l'A.A. 2017/2018.

Il Consiglio del Corso di Studio in Dietistica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta dell'8 novembre 2017 ha richiesto l'emissione di un bando a titolo gratuito per un contratto annuale per il secondo anno del corso di Laurea in Dietistica per le attività di tutoraggio del tirocinio di n. 150 ore.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 15 novembre 2017 ha richiesto l'emissione di un avviso di vacanza a titolo oneroso per l'insegnamento di Ginecologia e Ostetricia (SSD MED/40) 4 CFU, 40 ore da svolgersi nel I semestre presso il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia. Tale richiesta si è resa necessaria in seguito delle dimissioni della Prof.ssa Maria Gabriella Ferrandina titolare del predetto insegnamento. Il costo della supplenza è pari a € 960,00 (24€/h) lordo percipiente (€ 1.280,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo "Compensi al personale dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2017 ad incremento del vincolo n. 459.

Nella stessa delibera, è stata approvata, nelle more del parere favorevole del Nucleo di Valutazione, l'attribuzione per contratto a titolo gratuito degli insegnamenti di Fisiologia umana (SSD BIO/09), 8 CFU 80 ore - e Neurofisiologia (SSD BIO/09) 5 CFU, 50 ore, al prof. Antonio Colantuoni in qualità di esperto di alta qualificazione scientifica e didattica, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della L. 240/2010 e dell'art. 1, comma 6, lettera a) del Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 564 del 16.6.2011.

Il Dipartimento di Economia nella seduta dell'8 novembre 2017 ha richiesto l'emissione di:

- un bando a titolo gratuito per l'insegnamento *Risorse umane* (SSD SECS-P/10) - a scelta libera - 54 ore, 9 CFU presso il Corso di Laurea Magistrale in Management Imprenditorialità e Innovazione da svolgersi nel I semestre. Tale richiesta si è resa necessaria in seguito del trasferimento presso altro Ateneo del Prof. Massimo Franco titolare del predetto insegnamento;
- un bando a titolo oneroso per le attività di supporto/tutoraggio per gli insegnamenti di Laboratorio di tecniche di scrittura nei servizi sociali alla persona I (SSD SPS/07), Metodi del servizio sociale e lavoro di gruppo I (SSD SPS/07), Sociologia della famiglia (SSD SPS/08) per complessive 90 ore, 15 CFU per il secondo anno del Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale da svolgersi presso il polo didattico di Salerno. Il costo del contratto per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



le attività di supporto/tutoraggio è pari a € 2.250,00 (25€/h) lordo percipiente (€ 3.060,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo “docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2017 ad incremento del vincolo n. 389.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

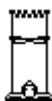
UDITA	la relazione del Rettore,
VISTA	la delibera del Consiglio di Corso di Studio in Dietistica dell’8.11.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 15.11.2017;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Economia dell’8.11.2017;
VISTO	l’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTO	il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO	il D.Lgs n. 33/2013;
VISTO	il D.R. n. 772/prot. n. 18450 dell’8 settembre 2017 - programmazione delle attività didattiche per l’a.a. 2017/18;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all’emissione di un bando a titolo gratuito per le esigenze del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con i dati descritti in premessa;
- all’emissione di un avviso di vacanza a titolo oneroso per le esigenze del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” come descritto in premessa pari a € 960,00 (24€/h) lordo percipiente (€ 1.280,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo “Compensi al personale dedicato alla didattica” con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell’anno 2017 ad incremento del vincolo n. 459;
- al conferimento al prof. Antonio Colantuoni degli insegnamenti descritti in premessa;
- all’emissione di un bando a titolo gratuito per le esigenze del Dipartimento di Economia come descritto in premessa;
- all’emissione di un bando a titolo oneroso per le esigenze del Dipartimento di Economia come descritto in premessa pari a € 2.250,00 lordo percipiente (€ 3.060,00 lordo ente) da imputare alla voce di costo “docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2017 ad incremento del vincolo n. 389;

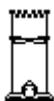
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla attivazione di una docenza esterna per il corso di Diritto Penale Sanitario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Reclutamento ricercatori a tempo determinato, art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/10.

Il Rettore ricorda che nelle rispettive sedute degli Organi Accademici del 24 e del 27 ottobre scorso sono stati evidenziati gli indirizzi della programmazione da adottare nel triennio 2016/18, in modo particolare in linea con il documento di programmazione triennale, i cui indirizzi sono contenuti nel DPCM 7 luglio 2016.

In tema di chiamate di posti da ricercatori a tempo determinato, il Rettore fa presente che ancor prima dell'invito ai Dipartimenti di formulare, entro gennaio 2018, le proposte di programmazione, il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti aveva già richiesto, con delibera del 13 settembre 2017, l'attivazione di n. 3 procedure selettive per ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) legge 240/10, con regime di impegno a tempo definito, per i seguenti settori scientifico-disciplinari: AGR/19; AGR/15; AGR/02.

Il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", inoltre, con delibera del 15 novembre 2017 ha richiesto l'attivazione di una ulteriore procedura selettiva per n. 1 ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) legge 240/10 per il S.S.D. ING-IND/10 - FISICA TECNICA INDUSTRIALE con regime di impegno a tempo pieno. Tale richiesta scaturisce dalla necessità di acquisire risorse su settori caratterizzanti l'ordinamento per garantire il soddisfacimento dei requisiti dei docenti per l'accreditamento del Corso di Laurea in Ingegneria Medica per l'a.a. 2018/2019 la cui proposta di istituzione è stata favorevolmente deliberata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26.09.2017.

Il costo triennale pari a € 146.562,00 è da imputare al bilancio di Ateneo.

Preso atto delle suddette delibere nonché delle esigenze di reclutamento nelle stesse evidenziate, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il DPCM 7 luglio 2016, pubblicato in G.U. n. 193 del 18 agosto 2016;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 24.10.2017;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.10.2017;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 27 giugno 2017;
VISTE	le delibere dei Consigli del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 13.09.2017, del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” del 15.11.2017;
RITENUTE	le proposte dei Dipartimenti conformi ai criteri stabiliti dagli Organi Accademici e rispondenti alla necessità di reclutare giovani ricercatori subordinatamente alla disponibilità dei fondi di bilancio di Ateneo;
CONSIDERATO	quanto proposto dal prof. Coppola in merito alla procedura da attivare per il Dipartimento AAA;
CONSIDERATO	che è in fase di accreditamento il Corso di Laurea in Ingegneria Medica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in merito all’attivazione delle seguenti procedure:

- **Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti**, delibera del 13.9.2017:
 - n. 1 posto RTD, art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo definito per il SSD AGR/02 – AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE, come proposto dal Direttore del Dipartimento, prof. Coppola. Il costo triennale del contratto ammonta ad € 106.327,50 da finanziare interamente con fondi di bilancio di Ateneo
- **Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”**, delibera del 15.11.2017:
 - n. 1 posto RTD, art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno per il SSD ING-IND/10 - FISICA TECNICA INDUSTRIALE. Il costo triennale del contratto ammonta ad € 146.562,00 da finanziare interamente con fondi di bilancio di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



7. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

- e) Convenzione per prestito a tempo determinato di docenti dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale ai sensi dell'art. 6, comma 11, legge n. 240/10.**

Il Rettore, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 (*I professori e i ricercatori a tempo pieno possono svolgere attività didattica e di ricerca anche presso un altro ateneo, sulla base di una convenzione tra i due atenei finalizzata al conseguimento di obiettivi di comune interesse...*), riferisce al Senato Accademico che il Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 15 novembre 2017, ha deliberato favorevolmente sull'opportunità di stipulare con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale le seguenti convenzioni al fine di garantire l'elevata qualificazione del personale docente e dell'attività didattica dell'istituendo Corso di Laurea in Ingegneria Medica:

- 1) convenzione per il prestito del prof. Domenico Gentile, Ricercatore presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per il S.S.D. ING-IND/14 - PROGETTAZIONE MECCANICA E COSTRUZIONE DI MACCHINE, finalizzata allo svolgimento del 100% della propria attività di ricerca e di didattica presso l'Università degli Studi del Molise nell'ambito dell'istituendo Corso di Laurea in Ingegneria Medica, in particolare, con insegnamenti di meccanica dei materiali e meccanica dei tessuti umani. La ricerca, che il prof. Domenico Gentile dovrà svolgere presso l'Ateneo Molisano, riguarderà il comportamento meccanico dei materiali e dei tessuti umani sottoposti a sollecitazioni esterne. Le attività didattiche e di ricerca svolte dal prof. Domenico Gentile saranno valutate da ciascun Ateneo sulla base delle disposizioni di cui all'art. 6, comma 7, della legge 240/2010.

Il costo annuo della retribuzione spettante al prof. Domenico Gentile, pari a Euro 58.563,71 è al 100% a carico dell'Università degli Studi del Molise, così come gli eventuali adeguamenti stipendiali. Ai fini della determinazione del limite massimo alle spese di personale di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49, gli oneri stipendiali derivanti dalla presente convenzione continuano ad essere conteggiati in capo all'Ateneo di appartenenza.

La convenzione decorre dall'anno 2018, ha la durata di un anno accademico ed è rinnovabile fino ad un massimo di cinque anni consecutivi, col consenso del prof. Domenico Gentile e previa delibera dei competenti organi accademici.

- 2) convenzione per il prestito del prof. Gianfranco Miele, ricercatore a tempo determinato (lettera b) presso l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale per il S.S.D. ING-INF/07 - MISURE ELETTRICHE E ELETTRONICHE, finalizzata allo svolgimento del 100% della propria attività di ricerca e di didattica presso l'Università degli Studi del Molise nell'ambito

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



dell'istituendo Corso di Laurea in Ingegneria Medica ed eventualmente del corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di Lavoro con l'insegnamento di misure elettriche per l'Ingegneria Medica ed Ergonomia. La ricerca, che il prof. Gianfranco Miele dovrà svolgere presso l'Ateneo Molisano, verterà su problemi connessi all'estrazione di informazioni da misure su immagini biomedicali al fine di coadiuvare l'operatore medico nella formulazione di una corretta diagnosi. Le attività didattiche e di ricerca svolte dal prof. Gianfranco Miele saranno valutate da ciascun Ateneo sulla base delle disposizioni di cui all'art. 6, comma 7, della legge 240/2010. L'apporto del ricercatore interessato è ripartito in proporzione alla durata e alla quantità dell'impegno in ciascuno dei due Atenei contraenti. Il costo annuo della retribuzione spettante al prof. Gianfranco Miele, pari a Euro 58.072,03, è al 100% a carico dell'Università degli Studi del Molise, così come gli eventuali adeguamenti stipendiali. Ai fini della determinazione del limite massimo alle spese di personale di cui all'articolo 5 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49, gli oneri stipendiali derivanti dalla presente convenzione continuano ad essere conteggiati in capo all'Ateneo di appartenenza. La convenzione decorre dall'anno 2018, ha la durata di un anno accademico ed è rinnovabile fino al 6.11.2019, ovvero fino al termine del contratto a tempo determinato stipulato dal Prof. Gianfranco Miele (ricercatore lettera b) con l'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale, con il consenso dello stesso e previa delibera dei competenti organi accademici.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

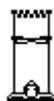
IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTO	l'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio del 15 novembre 2017;
VISTO	l'allegato testo di convenzione per il prestito del prof. Domenico Gentile;
VISTO	l'allegato testo di convenzione per il prestito del prof. Gianfranco Miele;
VALUTATA	la necessità e l'urgenza di provvedere alla copertura delle attività didattiche e di ricerca connesse al nuovo Corso di Laurea in Ingegneria Medica;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26.09.2017 relative all'approvazione della proposta di istituzione del Corso di Laurea in Ingegneria Medica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla richiesta del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” sulla stipula delle convenzioni con l’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale;
- in merito agli allegati testi di convenzione redatti ai sensi dell’art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- in merito all’assunzione del costo della retribuzione spettante al prof. Gianfranco Miele ed al prof. Domenico Gentile, pari al 100% a carico dell’Università degli Studi del Molise, così come gli eventuali adeguamenti stipendiali;
- in merito alla trasmissione delle convenzioni al Ministero dell’Istruzione, Università e Ricerca ai fini della determinazione del limite massimo alle spese di personale da attribuire all’Ateneo di appartenenza dei docenti interessati;
- nel dare mandato al Rettore di stipulare le suddette convenzioni successivamente alla conclusione dell’iter procedurale da parte dell’Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale e comunque nei tempi previsti per l’inserimento dei docenti interessati nella SUA/CDS per la verifica dei requisiti di docenza per l’accreditamento iniziale del Corso di Laurea triennale in Ingegneria Medica (Classe - 9).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



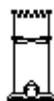
8. Provvedimenti per la didattica



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) Progetto di ricerca dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano” Responsabile scientifico prof. Marco Marchetti - Dipartimento di Bioscienze e Territorio – integrazione economica.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta con nota prot. n. 25295 - pos III/13 del 8 novembre 2017, al Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14 novembre 2017 da parte del prof. Roberto Tognetti, a seguito della precedente richiesta prot. n. 22687 - pos III/13 del 13 ottobre 2017 (approvata nel Consiglio di Dipartimento dello scorso 17 ottobre 2107), la richiesta di integrare con gli ultimi residui finanziari disponibili, per un totale di € 2.460,00, presenti sul progetto “Biomonitoraggio nelle zone di massima ricaduta al suolo degli emessi prodotti dallo stabilimento dell’Energonut spa e nei sic (IT7212174), SIC (IT7212177) e ZPS (IT222287) limitrofi al Nucleo industriale Isernia Venafro”, di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Tognetti, il progetto di ricerca dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano”, allo scopo di approfondire le relative tematiche di ricerca di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti.

L’integrazione di € 2.460,00 è da destinarsi al finanziamento di borse di studio post lauream secondo il piano finanziario allegato.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta di integrazione economica, per un importo totale di € 2.460,00 sul progetto dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano”.

È stata inoltre proposta dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 25295 - pos III/13 del 8 novembre 2017, del prof. Roberto Tognetti;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 novembre 2017 in cui esprime parere favorevole in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 2.460,00 sul progetto dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



sostenibile in ambiente montano” di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti.

VALUTATA
INDICATO

positivamente l’iniziativa;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 2.460,00 del progetto dipartimentale dal titolo “*Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano*” di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti;
- in merito alla imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 novembre 2017;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Progetto di ricerca dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano” Responsabile scientifico prof. Marco Marchetti - Dipartimento di Bioscienze e Territorio – integrazione economica.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta con nota prot. n. 25307 - pos III/13 del 8 novembre 2017, al Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14 novembre 2017, da parte del prof. Roberto Tognetti, a seguito della precedente richiesta prot. n. 22689 - pos III/13 del 13 ottobre 2017 (approvata nel Consiglio di Dipartimento dello scorso 17 ottobre 2107), la richiesta di integrare, con gli ultimi residui finanziari disponibili, per un totale di euro 780,00, presenti sul progetto dal titolo “Biomonitoraggio nelle alterazioni ambientali nelle zone di massima ricaduta al suolo degli emessi prodotti dallo Stabilimento dell’Energonut”, di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Roberto Tognetti, il progetto di ricerca dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano”, allo scopo di approfondire le relative tematiche di ricerca di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti. L’integrazione di € 780,00 è da destinarsi al finanziamento di borse di studio post lauream, secondo il piano finanziario allegato.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole sulla richiesta di integrazione economica, per un importo di € 780,00 sul progetto dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano”. È stata inoltre proposta dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 25307 pos III/13 del 8 novembre 2017, del prof. Roberto Tognetti;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 novembre 2017 in cui esprime parere favorevole sulla richiesta di integrazione economica per un importo di euro 780,00 sul progetto dipartimentale “Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano” di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di integrazione economica per un importo di € 780,00 del progetto dipartimentale dal titolo “*Contributo allo sviluppo rurale della gestione forestale sostenibile in ambiente montano*” di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti;
- in merito alla imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 novembre 2017;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

c) Definizione dei processi di presentazione e gestione dei progetti di ricerca, innovazione, sviluppo e formazione e istruzione relativi a bandi competitivi

Il Rettore comunica che l'Area Innovazione e Sviluppo, in risposta alla necessità di coordinare e monitorare le attività di ricerca attive in risposta a bandi competitivi finanziati a livello nazionale e internazionale, propone un sistema di monitoraggio delle proposte progettuali presentate dai docenti e dai ricercatori al fine di permettere di avere un quadro chiaro e univoco delle proposte presentate in risposta ai bandi competitivi e, quindi di consentire di avere dati certi ai fini della valutazione interna ed esterna, delle relazioni di fine anno richieste agli uffici, etc.

Il Settore Servizi Informatici, su richiesta del Settore Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica ha elaborato una scheda disponibile in una sezione della modulistica online del portale di ateneo alla url http://web.unimol.it/cms/form/index.php?option=com_rsform&formId=26. I docenti, in coordinamento con le proprie strutture di appartenenza, sono invitati a compilare tale scheda nelle prime fasi di presentazione di progetti in risposta a bandi competitivi al fine di permettere al Settore Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica di poter supportare il docente interessato alla progettazione e in eventuali misure di coordinamento. L'interfaccia alimenta un database che sarà a disposizione delle varie strutture di Ateneo al fine di un continuo monitoraggio e verifica della qualità del servizio offerto. Questa misura consente, almeno in prima battuta e in attesa di completare il progetto di gestione dell'intero ciclo di vita dei progetti, di avere una visione consapevole delle proposte progettuali in itinere.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
RILEVATA	la necessità di monitorare le richieste di finanziamento presentate in risposta ai bandi competitivi, soprattutto in caso di bandi che prevedono particolari restrizioni per la presentazione, al fine di migliorare il coordinamento interno e conseguentemente le performance di Ateneo e le prestazioni individuali;
VISTA	l'interfaccia disponibile sul sito web di ateneo creata su richiesta del Settore Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica da parte del Settore Servizi Informatici alla url http://web.unimol.it/cms/form/index.php?option=com_rsform&formId=26

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di cui si allega un *printout*, che consente a ciascun utente registrato di inserire i dati relativi alle proprie proposte progettuali in corso di presentazione e di richiedere i servizi relativi al settore di riferimento;
- CONSIDERATO che le istanze presentate sul sito saranno indicizzate e raccolte in un database che verrà aggiornato sullo status delle proposte progettuali, una volta approvate dagli organi competenti, e consentirà di avere conoscenza dei progetti presentati e approvati in tempo reale;
- CONSIDERATO che l'interfaccia relativa alla richiesta di servizi da parte del Settore Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica consente di ordinare e ottimizzare le richieste di supporto alla redazione delle proposte da parte dei ricercatori soprattutto nei periodi in prossimità della scadenza di alcuni bandi quando le numerose richieste possono superare le capacità di risposta del Settore Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica;
- SENTITO il Prorettore per la ricerca prof. Marco Marchetti;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione e all'adozione dell'interfaccia per la presentazione di proposte di progetto, presente sul sito web del portale di Ateneo allo scopo di monitorare le richieste di finanziamento presentate dai docenti in risposta ai bandi competitivi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- d) Contratto di ricerca Impresa Califel S.r.l. con sede in Campobasso, azienda operante nel settore della progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti tecnologici – “Ottimizzazione strutturale e software necessaria per l’applicazione del sistema negli ambienti agricoli confinati” - Responsabile Scientifico prof. Pasquale Catalano – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che al Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 15 novembre è pervenuta da parte del prof. Pasquale Catalano la proposta di sottoscrizione di un contratto di ricerca da stipularsi con l’Impresa Califel S.r.l., per la realizzazione di una attività di ricerca per lo studio delle opportune modifiche da apportare al prototipo di ventilazione meccanica controllata SIVeMeC per l’applicazione al servizio di ambienti agricoli confinati. Per tali attività la Califel S.r.l., corrisponderà all’Ateneo la somma di € 9.000,00 per la quale è stato redatto apposito piano finanziario. La durata dell’attività di ricerca decorrerà dalla stipula del contratto e dovrà terminare entro il 31 dicembre 2018. I risultati delle attività sviluppate in virtù di tale accordo saranno di proprietà dell’Università mentre la Califel S.r.l. potrà farne uso nell’ambito dei propri compiti istituzionali. Il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura Ambiente e Alimenti ha approvato la stipula del contratto relativo alla concessione del contributo di ricerca ed il piano finanziario allegati ed individua quale responsabile scientifico delle attività il prof Pasquale Catalano.

E’ stata inoltre proposta la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l’accordo di collaborazione di ricerca tra il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell’Università degli Studi del Molise e l’Impresa Califel S.r.l. con sede in Campobasso (CB), per la realizzazione di una collaborazione tecnico-scientifica volto all’ottimizzazione strutturale e software necessaria per l’applicazione del sistema negli ambienti agricoli confinati;
VISTO	il parere favorevole espresso del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 15 novembre 2017;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione di un contributo di ricerca da erogarsi da parte l'Impresa Califel S.r.l. con sede in Campobasso, azienda operante nel settore della progettazione, realizzazione e manutenzione di impianti tecnologici di cui è responsabile scientifico il prof. Pasquale Catalano per un importo totale di € 9.000,00;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.32, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 15 novembre 2017;
- in merito alla attribuzione della gestione contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) Progetto di ricerca dipartimentale “Valorizzazione di farine antiche e loro recupero in alimenti di oggi” Responsabile scientifico prof. Emanuele Marconi - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – integrazione economica e proroga.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Emanuele Marconi ha richiesto al Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti di prorogare fino al 31.12.2020 il progetto dipartimentale dal titolo “Valorizzazione di farine antiche e loro recupero in alimenti di oggi” per consentire di ultimare le indagini tuttora in corso per lo sviluppo di diverse tipologie di prodotti ad elevata valenza dietetico-funzionale e culturale sviluppati con sfarinati non convenzionali. Il prof. Marconi chiede, altresì, di integrare il budget del progetto con i fondi residui di precedenti attività di ricerca svolte delle quali il prof. Marconi è stato responsabile scientifico per ulteriori € 18.892,92 per i quali è stato redatto apposito piano finanziario. Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 15 novembre 2017, ha approvato la proroga e l’integrazione economica.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del prof. Emanuele Marconi;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 15 novembre 2017 in cui esprime parere favorevole sulla richiesta di proroga fino al 31.12.2020 e di integrazione economica per un importo di € 18.892,92 sul progetto dipartimentale “Valorizzazione di farine antiche e loro recupero in alimenti di oggi” di cui è responsabile scientifico il prof. Emanuele Marconi;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di proroga fino al 31.12.2020 e di integrazione economica per un importo di € 18.892,92 del progetto dipartimentale dal titolo “Valorizzazione di farine antiche e loro recupero in alimenti di oggi” di cui è responsabile scientifico il prof. Emanuele Marconi;

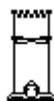
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- f) Accordo di collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA_OFA) finalizzata al contenimento eco-sostenibile di *Drosophila suzukii* e *Ceratitis capitata* – Dipartimento di Agricoltura Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che al Consiglio di Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti è pervenuta, da parte del prof. Andrea Sciarretta, la proposta di sottoscrizione di un Accordo di collaborazione (art. 15 Legge 214/90) con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria – Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA) - finalizzata al contenimento eco-sostenibile di *Drosophila suzukii* e *Ceratitis captata* con monitoraggio periodico dei fitofagi attraverso l'uso di trappole idonee, dotate di specifici attrattivi e georeferenziate per la costituzione di mappe di distribuzione spaziale, ricavate mediante l'interpolazione dei dati di cattura ottenute dalle trappole impiegando il software Surfer. L'accordo di collaborazione decorrerà a completamento del progetto operativo (31.12.2017) e potrà essere rinnovato previo accordo scritto tra le parti. A fronte di tali attività il CREA-OFA corrisponderà al Dipartimento la somma di € 2.000,00 per la quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 15 novembre 2017, ha approvato l'allegato testo convenzionale ed il relativo piano finanziario, autorizzando la stipula dell'Accordo e individuando quale responsabile scientifico delle attività il prof. Andrea Sciarretta. Il Consiglio ha altresì proposto, ai sensi dell'art. 35 co.2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità la relativa variazione di budget in aumento.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti che, nella seduta del 15 novembre u.s. ha approvato il testo dell'Accordo di collaborazione da stipulare, con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria - Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA), per lo svolgimento di attività finalizzate al contenimento eco-sostenibile di *Drosophila suzukii* e *Ceratitis captata* con monitoraggio periodico dei fitofagi attraverso l'uso di trappole idonee, dotate di specifici attrattivi e georeferenziate per la costituzione di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VALUTATA
INDICATO

mappe di distribuzione spaziale, ricavate mediante l'interpolazione dei dati di cattura ottenute dalle trappole impiegando il software Surfered e il relativo piano finanziario, nominando altresì quale Responsabile scientifico per l'Università del Molise il prof. Andrea Sciarretta;
positivamente l'iniziativa;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato Accordo di collaborazione da stipulare, con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria - Centro di ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA), per lo svolgimento di attività finalizzate al contenimento eco-sostenibile di *Drosophila suzukii* e *Ceratitis captata* con monitoraggio periodico dei fitofagi attraverso l'uso di trappole idonee, dotate di specifici attrattivi e georeferenziate per la costituzione di mappe di distribuzione spaziale, ricavate mediante l'interpolazione dei dati di cattura ottenute dalle trappole impiegando il software Surfered e al relativo trasferimento di € 2.000,00 come da piano finanziario;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) Progetto di ricerca dipartimentale “Effetto della tecnica di allevamento e del genotipo sulle performance produttive del pollo da carne” – CUP H32I14000290005” Responsabile scientifico prof. Giuseppe Maiorano - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – rimodulazione finanziaria.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Giuseppe Maiorano ha richiesto al Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti di rimodulare il progetto dipartimentale dal titolo “Effetto della tecnica di allevamento e del genotipo sulle performance produttive del pollo da carne” – CUP H32I14000290005 per un importo complessivo di € 21.426,00. In particolare, a seguito dell’implementazione delle attività di ricerca e della necessità di effettuare ulteriori incontri scientifici, il prof. Maiorano propone la rimodulazione di cui all’allegato che il Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha approvato nella seduta del 15 novembre 2017. È stata inoltre proposta dal Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti la relativa variazione di budget ai sensi dell’art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del prof. Giuseppe Maiorano;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 15 novembre 2017 in cui esprime parere favorevole sulla richiesta di rimodulazione di budget per un importo complessivo di € 21.426,00 sul progetto dipartimentale “Effetto della tecnica di allevamento e del genotipo sulle performance produttive del pollo da carne” – CUP H32I14000290005” di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Maiorano;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito alla richiesta di rimodulazione finanziaria per un importo di € 21.426,00 del progetto dipartimentale dal titolo “*Effetto della tecnica di allevamento e del genotipo sulle performance produttive del pollo da carne – CUP H32I14000290005*” di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Maiorano;
- in merito alla imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 novembre 2017;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



9. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Valerio Barbieri

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

h) Centro di Ricerca interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL) – modifica convenzione istitutiva

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nella seduta del 17 luglio scorso è stato espresso parere favorevole alla costituzione del Centro di ricerca interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL) unitamente all’Università di Roma “Tor Vergata”, all’Università degli Studi di Foggia, all’Università di Bologna-Campus di Forlì, all’Università del Piemonte Orientale, all’Università della Svizzera Italiana, all’Università degli Studi di Torino e all’Università di Catania.

Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 18 luglio ha autorizzato la costituzione del Centro, approvato la bozza di Statuto e nominato il prof. Capalbo quale rappresentante dell’Università in seno al Comitato Direttivo del costituendo Centro.

L’Università di Roma “Tor Vergata”, presso la quale sarà fissata in fase di avvio la sede amministrativa del Centro, ha fatto pervenire un nuovo testo di Convenzione istitutiva del Centro che riporta alcune modifiche rispetto al testo precedentemente approvato ed in particolare le seguenti che si portano l’attenzione del Senato:

- Incremento della durata del Centro da 5 anni a 6 anni (art. 5)
- Possibilità di recesso per le Università da manifestare con un anticipo di 3 mesi rispetto ai precedenti 6 mesi previsti (art. 5)
- Nomina del rappresentante di ogni Università convenzionata in seno al Comitato Direttivo contestuale alla delibera di adesione al Centro (art. 8)
- Il Direttore del Centro è nominato, su indicazione del Comitato Direttivo, con decreto del Rettore dell’Università sede amministrativa del Centro e non con delibera del Comitato Direttivo come precedentemente previsto (art. 9)
- E’ stato inserito il seguente comma all’art. 13: *“Il Centro provvede autonomamente al proprio finanziamento mediante le risorse di cui ai commi precedenti. Qualora si manifesti il rischio di disavanzo finanziario, che in nessun caso potrà essere fatto gravare sui bilanci delle Università partecipanti, il Direttore del Centro ne dà tempestivamente comunicazione ai componenti del Comitato direttivo affinché concordino i provvedimenti necessari, incluso lo scioglimento anticipato del Centro stesso.”*
- E’ stata eliminata la quota una tantum di adesione per Università, enti pubblici e privati, precedentemente prevista.

Viene richiesto, inoltre, alle Università aderenti di individuare un Referente operativo che si interfacerà con il Program Manager del Centro, nonché due nominativi che entreranno a far parte del Comitato Pracademics (art. 10 Convenzione istitutiva). Il Comitato Pracademics è composto da studiosi, esperti, esponenti di istituzioni pubbliche e strutture associative, dirigenti e funzionari

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



pubblici, i quali ne sono membri a titolo personale. Il Comitato propone al Direttore e al Comitato Direttivo linee di indirizzo sulle iniziative e i programmi di ricerca del CERFIL; collabora con il Direttore scientifico e il Comitato Direttivo sulle materie di interesse del CERFIL; assicura gli indispensabili legami con le istituzioni, pubbliche e private, che hanno competenza sulle attività economiche oggetto di studio.

Il Senato Accademico è chiamato, pertanto, ad esprimere parere in merito al nuovo testo di Convenzione istitutiva del Centro di ricerca interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL), a confermare l’individuazione del prof. Francesco Capalbo quale rappresentante dell’Ateneo nell’ambito del Consiglio Direttivo del CERFIL, nonché ad individuare i nominativi del Referente operativo e di due componenti del Comitato Pracademics.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della propria delibera del 17.7.2017;
ESAMINATO	il nuovo testo di Convenzione istitutiva del Centro di ricerca interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla costituzione del Centro di ricerca interuniversitario in “Gestione Finanziaria Locale” (CERFIL);
- in merito all’approvazione dell’allegata Convenzione istitutiva del Centro che ne individua le finalità, gli organi di rappresentanza e le modalità di funzionamento;
- in merito alla nomina del prof. Francesco Capalbo quale rappresentante dell’Università del Molise in seno al Consiglio Direttivo del Centro CERFIL, ai sensi dell’art. 8 della Convenzione istitutiva;
- in merito alla individuazione dei seguenti nominativi
 - dott. Giacomo Verde quale referente operativo dell’Università del Molise che si interfacerà con il Program Manager del Centro CERFIL, ai sensi dell’art. 11 della Convenzione istitutiva;
 - dott. Giovanni Gerardo Parente quale componente del Comitato Pracademics del Centro CERFIL, ai sensi dell’art. 10 della Convenzione istitutiva

Il Senato Accademico si riserva di indicare in una successiva seduta il nominativo del secondo componente del Comitato Pracademics.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) **Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo: “Caratterizzazione della crescita e della produttività di boschi di conifere e latifoglie in regione Molise in risposta ai cambiamenti climatici” - Dipartimento di Bioscienze e Territorio - Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14 novembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* presentata dal prof. Marco Marchetti.

In particolare, il prof. Marchetti, richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “*Caratterizzazione della crescita e della produttività di boschi di conifere e latifoglie in regione Molise in risposta ai cambiamenti climatici*” della durata di 12 mesi, dell'importo di € 12.000,00 (dodicimila/00), che sarà finanziata sui fondi della convenzione con la Società Telespazio Vega UK relativa al progetto *AGRICLASS*, presentato al European Centre for Medium Range Weather Forecasts (ECMWF) - Copernicus Climate Change Service (C3S), Sectoral Information System (SIS) - di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 12 mesi
- importo: € 12.000,00 (dodicimila/00)
- titolo della borsa: “*Caratterizzazione della crescita e della produttività di boschi di conifere e latifoglie in regione Molise in risposta ai cambiamenti climatici*”
- descrizione: la ricerca si inquadra nel progetto Agriclass e prevede la realizzazione di caratterizzazioni di popolamenti forestali e di misurazione dendrocronologiche per l'analisi e la stima della crescita di popolamenti arborei in regione Molise in relazione alle variabili climatiche. Un'ulteriore attività riguarderà la modellizzazione e la predizione degli accrescimenti dei popolamenti forestali in funzione dei futuri scenari relativi ai cambiamenti climatici
- requisiti: Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze Forestali o altre lauree equipollenti
saranno valutate le seguenti competenze:
(*da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, titoli e curriculum vitae*)
- misurazioni e analisi dendrocronologiche
- metodi di correlazione con le variabili climatiche
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 14 Novembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del professore Marchetti;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 12 mesi e per l'importo di € 12.000,00 (dodicimila/00), dal titolo "*Caratterizzazione della crescita e della produttività di boschi di conifere e latifoglie in regione Molise in risposta ai cambiamenti climatici*" tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti, che graverà sui fondi della convenzione con la Società Telespazio Vega UK relativa al progetto *AGRICLASS*, presentato al European Centre for Medium Range Weather Forecasts (ECMWF) - Copernicus Climate Change Service (C3S), Sectoral Information System (SIS) - di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Marchetti, come di seguito evidenziato:
 - durata: 12 mesi
 - importo: € 12.000,00 (dodicimila/00)
 - titolo della borsa: "*Caratterizzazione della crescita e della produttività di boschi di conifere e latifoglie in regione Molise in risposta ai cambiamenti climatici*"
 - descrizione: la ricerca si inquadra nel progetto Agriclass e prevede la realizzazione di caratterizzazioni di popolamenti forestali e di misurazione dendrocronologiche per l'analisi e la stima della crescita di popolamenti arborei in regione Molise in relazione alle variabili climatiche. Un'ulteriore attività riguarderà la modellizzazione e la predizione degli

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



accrescimenti dei popolamenti forestali in funzione dei futuri scenari relativi ai cambiamenti climatici

- requisiti: Laurea Magistrale (o vecchio ordinamento) in Scienze Forestali o altre lauree equipollenti

Saranno valutate le seguenti competenze (da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, titoli e curriculum vitae):

- misurazioni e analisi dendrocronologiche
- metodi di correlazione con le variabili climatiche

- modalità di erogazione: rate mensili posticipate

- Responsabile Scientifico: prof. Marco Marchetti

- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo: “Coltivazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed acque di scarico: ottimizzazione delle tecniche di raccolta e valorizzazione della biomassa.” - Dipartimento di Bioscienze e Territorio - Responsabile Scientifico prof. Vincenzo De Felice.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14 novembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* presentata dal prof. Vincenzo De Felice.

In particolare, il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “*Coltivazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed acque di scarico: ottimizzazione delle tecniche di raccolta e valorizzazione della biomassa.*” della durata di 6 mesi, dell'importo di € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00), che sarà finanziata con i fondi dell'area di ricerca di chimica del Dipartimento presenti nell'ambito del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “*Composti naturali ad attività biologica*” – CUP H32I14000120005 – di cui è responsabile la prof. Maria Iorizzi.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 mesi
- importo: € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00)
- titolo della borsa: “*Coltivazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed acque di scarico: ottimizzazione delle tecniche di raccolta e valorizzazione della biomassa.*”
- descrizione: il progetto si svilupperà secondo due linee di ricerca: 1) studio del processo di bioflocculazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed in acque di scarico, al fine di identificare le condizioni biotiche ed abiotiche che ne favoriscono la flocculazione, facilitandone la raccolta per naturale sedimentazione; 2) caratterizzazione della biomassa raccolta per determinarne il tenore di lipidi, proteine e carboidrati in modo da identificarne il migliore riutilizzo
- requisiti: Laurea nelle classi delle Lauree Magistrali in Biologia (LM06) o in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM 35) o altre lauree equipollenti
- ulteriori titoli valutabili:
 - specifica esperienza nel campo dei metodi ecosostenibili della depurazione di acque reflue urbane
 - esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Responsabile Scientifico: prof. Vincenzo De Felice

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 14 novembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del professore De Felice;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00) , dal titolo "*Coltivazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed acque di scarico: ottimizzazione delle tecniche di raccolta e valorizzazione della biomassa*" tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Vincenzo De Felice, che graverà sui fondi dell'area di ricerca di chimica del Dipartimento presenti nell'ambito del progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "*Composti naturali ad attività Biologica*" – CUP H32I14000120005 – di cui è responsabile la prof. Maria Iorizzi, come di seguito evidenziato:
 - durata: 6 mesi
 - importo: € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00)
 - titolo della borsa: "*Coltivazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed acque di scarico: ottimizzazione delle tecniche di raccolta e valorizzazione della biomassa*"
 - descrizione: il progetto si svilupperà secondo due linee di ricerca: 1) studio del processo di bioflocculazione di microalghe e cianobatteri in medium sintetici ed in acque di scarico, al fine di identificare le condizioni biotiche ed abiotiche che ne favoriscono la flocculazione, facilitandone la raccolta per naturale sedimentazione; 2) caratterizzazione della biomassa raccolta per determinarne il tenore di lipidi, proteine e carboidrati in modo da identificarne il migliore riutilizzo

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- requisiti: Laurea nelle classi delle Lauree Magistrali in Biologia (LM06) o in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM 35) o altre lauree equipollenti

Ulteriori titoli valutabili:

- specifica esperienza nel campo dei metodi ecosostenibili della depurazione di acque reflue urbane
- esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere

- modalità di erogazione: rate mensili posticipate

- Responsabile Scientifico: prof. Vincenzo De Felice

- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- c) **Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo: “La tutela dei diritti dell’imputato e della vittima nell’ambito dei principi procedurali europei. Caratteri comuni e differenziali dei vari sistemi processuali penali” - Dipartimento Giuridico - Responsabile scientifico prof. Agostino De Caro.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Giuridico, nella seduta dell’8 novembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione da parte del prof. Agostino De Caro di una borsa di studio *post lauream* dal titolo “La tutela dei diritti dell’imputato e della vittima nell’ambito dei principi procedurali europei. Caratteri comuni e differenziali dei vari sistemi processuali penali” della durata di 12 mesi e dell’importo di € 12.000,00 (dodicimila/00), che graverà sui fondi della ricerca dipartimentale.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 12 mesi
- importo: € 12.000,00 (dodicimila/00)
- titolo della borsa: “La tutela dei diritti dell’imputato e della vittima nell’ambito dei principi procedurali europei. Caratteri comuni e differenziali dei vari sistemi processuali penali”
- descrizione: il progetto di ricerca ha ad oggetto lo studio e l’analisi della giurisprudenza in materia di tutela dell’imputato e della vittima del reato in ambito Costituzionale e Convenzionale. La ricerca propone di monitorare e valutare il sistema giuridico italiano sotto il profilo dell’efficienza e dell’efficacia e l’impatto dei casi più rilevanti maturati nell’esperienza della Corte Edu con lo scopo di evidenziare contenuti e prospettive del dialogo che i giudici di Strasburgo intrattengono con i giudici nazionali e con la Corte costituzionale in materia di tutela dei diritti dell’imputato e della vittima del reato. Il lavoro incentrerà la propria indagine sull’esame delle fonti che assicurano l’esercizio delle garanzie fondamentali nelle dinamiche processuali. L’obiettivo finale cui è preordinata la ricerca è quella di analizzare i principi che caratterizzano il giusto processo, la loro nascita, la loro applicazione, l’evoluzione e l’interrelazione in ambito nazionale e internazionale sia con riferimento alla tutela dell’imputati sia in relazione alla tutela della vittima. Completerà il quadro una messa a punto degli elementi comuni e differenziali presenti nei vari sistemi processuali penali europei.
- requisiti: Laurea Magistrale in Giurisprudenza o lauree equipollenti
- criteri preferenziali:
esperienza di ricerca in ambito universitario soprattutto in relazione ai temi della procedura penale europea

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Agostino De Caro

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico, riunitosi in data 8 novembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio post lauream per le esigenze del progetto di ricerca del prof. De Caro;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio post lauream, emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 12 mesi e per l'importo di €12.000,00 (dodicimila/00), dal titolo *“La tutela dei diritti dell'imputato e della vittima nell'ambito dei principi procedurali europei. Caratteri comuni e differenziali dei vari sistemi processuali penali”* tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Agostino De Caro, che graverà sui fondi della ricerca dipartimentale del Dipartimento Giuridico, come di seguito evidenziato:
 - durata: 12 mesi
 - importo: € 12.000,00 (dodicimila/00)
 - titolo della borsa: *“La tutela dei diritti dell'imputato e della vittima nell'ambito dei principi procedurali europei. Caratteri comuni e differenziali dei vari sistemi processuali penali”*
 - descrizione: il progetto di ricerca ha ad oggetto lo studio e l'analisi della giurisprudenza in materia di tutela dell'imputato e della vittima del reato in ambito Costituzionale e Convenzionale. La ricerca di propone di monitorare e valutare il sistema giuridico italiano sotto il profilo dell'efficienza e dell'efficacia e l'impatto dei casi più rilevanti maturati nell'esperienza della Corte Edu con lo scopo di evidenziare contenuti e prospettive del dialogo che i giudici di Strasburgo intrattengono con i giudici nazionali e con la Corte costituzionale in materia di tutela dei diritti dell'imputato e della vittima del reato. Il lavoro incentrerà la propria indagine sull'esame delle fonti che assicurano l'esercizio delle garanzie fondamentali nelle dinamiche processuali. L'obiettivo finale cui è preordinata la ricerca è quella di analizzare i principi che caratterizzano il giusto processo, la loro nascita, la loro

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



applicazione, l'evoluzione e l'interrelazione in ambito nazionale e internazionale sia con riferimento alla tutela dell'imputati sia in relazione alla tutela della vittima. Completerà il quadro una messa a punto degli elementi comuni e differenziali presenti nei vari sistemi processuali penali europei.

- requisiti: Laurea Magistrale in Giurisprudenza o lauree equipollenti
Criteri preferenziali: esperienza di ricerca in ambito universitario soprattutto in relazione ai temi della procedura penale europea
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Agostino De Caro
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- d) Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo: “Progettazione e sviluppo di un programma di allenamento per il mantenimento delle abilità motorie in pazienti con malattie neuromuscolari” - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”- Responsabile Scientifico prof. Alfonso Di Costanzo.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 15 novembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione da parte del prof. Alfonso Di Costanzo di una borsa di studio *post lauream* dal titolo “Progettazione e sviluppo di un programma di allenamento per il mantenimento delle abilità motorie in pazienti con malattie neuromuscolari” della durata di 6 mesi e dell’importo di € 6.000,00 (seimila/00), che graverà sui fondi del progetto dal titolo “Sviluppo di un modello di continuità assistenziale per i pazienti con malattie neurologiche ad interessamento Neuromuscolare con particolare riferimento alla SLA e le loro famiglie” (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001), che presenta la necessaria disponibilità economica sul Budget del Dipartimento anno 2017.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 mesi
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: “Progettazione e sviluppo di un programma di allenamento per il mantenimento delle abilità motorie in pazienti con malattie neuromuscolari”
- descrizione: programmazione e monitoraggio di esercizi fisici strutturati in pazienti con SLA e altre malattie neuromuscolari
- requisiti: Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ed Adattative (LM/67) o lauree equipollenti
- Ulteriori titoli valutabili: comprovate esperienze anche di tirocinio nel settore di riferimento
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Alfonso Di Costanzo

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", riunitosi in data 15 novembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio post lauream per le esigenze del progetto di ricerca del professore Di Costanzo;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio post lauream, emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Progettazione e sviluppo di un programma di allenamento per il mantenimento delle abilità motorie in pazienti con malattie neuromuscolari*" tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Alfonso Di Costanzo, che graverà sui fondi del progetto dal titolo "*Sviluppo di un modello di continuità assistenziale per i pazienti con malattie neurologiche ad interessamento Neuromuscolare con particolare riferimento alla SLA e le loro famiglie*" (Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – ente finanziatore Regione Molise) (CUP D15I15000120001), che presenta la necessaria disponibilità economica sul Budget del Dipartimento anno, come di seguito evidenziato:
 - durata: 6 mesi
 - importo: € 6.000,00 (seimila/00)
 - titolo della borsa: "*Progettazione e sviluppo di un programma di allenamento per il mantenimento delle abilità motorie in pazienti con malattie neuromuscolari*"
 - descrizione: programmazione e monitoraggio di esercizi fisici strutturati in pazienti con SLA e altre malattie neuromuscolari
 - requisiti: Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ed Adattative (LM/67) o lauree equipollenti

Criteri preferenziali: comprovate esperienze anche di tirocinio nel settore di riferimento

 - modalità di erogazione: rate mensili posticipate
 - Responsabile Scientifico: prof. Alfonso Di Costanzo
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) **Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo: “Effetto della somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale sulle caratteristiche chimico-fisiche e nutrizionali della carne di polli a medio accrescimento” - Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti - Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Maiorano.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 15 novembre 2017, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* presentata dal prof. Giuseppe Maiorano.

In particolare, il prof. Maiorano, richiede l'emanazione di un bando per una borsa di studio *post lauream* dal titolo “*Effetto della somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale sulle caratteristiche chimico-fisiche e nutrizionali della carne di polli a medio accrescimento*” della durata di 6 mesi, dell'importo di € 6.000,00 (dodicimila/00), che sarà finanziata sui fondi del progetto SIR (cod RBSI14WZCL – CUP 32I15000250001) “*OVOBIOTIC - In ovo delivery of prebiotic in commercial and indigenous Italian chicken breeds provides a contribution to healthy food production under a heat stress*” finanziato dal MIUR del quale è responsabile scientifico la dott. Anna Slawinska.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 mesi
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: “*Effetto della somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale sulle caratteristiche chimico-fisiche e nutrizionali della carne di polli a medio accrescimento*”
- descrizione: le attività consisteranno in analisi di laboratorio riguardanti le proprietà fisico-chimiche e nutrizionali della carne di pollo, nonché attività di campo
- requisiti: lauree magistrali in LM-86 Scienze zootecniche e tecnologie animali, LM-7 Biotecnologie agrarie, LM-42 Medicina veterinaria, LM-69 Scienze e tecnologie agrarie, LM-70 Scienze e tecnologie alimentari, LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali e degli ordinamenti previgenti a quello introdotto con il D.M. 270/2004 o altre lauree equipollenti
- ulteriori titoli valutabili:
 - dottorato di Ricerca in discipline relative alla tematica della borsa e attinenti al SSD AGR/19
 - pubblicazioni scientifiche attinenti al SSD AGR/19
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Responsabile Scientifico: prof. Giuseppe Maiorano

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in data 15 Novembre 2017, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del professore Maiorano;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di Borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Effetto della somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale sulle caratteristiche chimico-fisiche e nutrizionali della carne di polli a medio accrescimento*" tenendo conto delle specifiche esplicitate, della quale è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Maiorano, che graverà sui fondi del progetto SIR (cod RBSI14WZCL – CUP 32I15000250001) "OVObIOTIC - In ovo delivery of prebiotic in commercial and indigenous Italian chicken breeds provides a contribution to healthy food production under a heat stress" finanziato dal MIUR del quale è responsabile scientifico la dott.ssa Anna Slawinska , come di seguito evidenziato:
 - durata: 6 mesi
 - importo: € 6.000,00 (seimila/00)
 - titolo della borsa: "*Effetto della somministrazione in ovo di un prebiotico commerciale sulle caratteristiche chimico-fisiche e nutrizionali della carne di polli a medio accrescimento*"
 - descrizione: le attività consisteranno in analisi di laboratorio riguardanti le proprietà fisico-chimiche e nutrizionali della carne di pollo, nonché attività di campo
 - requisiti: lauree magistrali in LM-86 Scienze zootecniche e tecnologie animali, LM-7 Biotecnologie agrarie, LM-42 Medicina veterinaria, LM-69 Scienze e tecnologie agrarie, LM-70 Scienze e tecnologie alimentari, LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



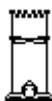
e degli ordinamenti previgenti a quello introdotto con il D.M. 270/2004 o altre lauree equipollenti.

ulteriori titoli valutabili:

- dottorato di Ricerca in discipline relative alla tematica della borsa e attinenti al SSD AGR/19
- pubblicazioni scientifiche attinenti al SSD AGR/19
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Giuseppe Maiorano
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



10. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- f) Rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno" alla dott. Sonia Ganassi – modifica finanziamento assegno di ricerca.**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 15 giugno 2017, aveva espresso parere favorevole alla richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno" del quale è titolare la dott. Sonia Ganassi, in scadenza il 17 luglio p.v.

Il Senato Accademico, nella seduta del 27 giugno 2017, ha approvato per una ulteriore annualità e per l'importo di € 19.367,00 annui oltre oneri (per un ammontare complessivo di € 23.473,48) il rinnovo dell'Assegno di Ricerca conferito alla dott. Sonia Ganassi e del quale il prof. Antonio De Cristofaro è Responsabile Scientifico.

L'importo relativo all'assegno è stato approvato a valere per € 16.000,00 sui fondi del progetto approvato nell'ambito del Bando "ORION 2020" PON IC 2014-2020, Fondo per la Crescita Sostenibile, di cui al D.M. 1 giugno 2016 dal titolo Sviluppo di prodotti innovativi Biostimolanti ed Induttori di Resistenza applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata / IPM - (acr. POSSIBILE)", del quale il prof. Antonio De Cristofaro è responsabile scientifico e per € 7.473,48 oltre oneri sui fondi appositamente destinati al cofinanziamento di assegni e borse nell'ambito del Fondo ricerca di Ateneo 2016.

Il Senato ha inoltre affidato la gestione amministrativa e contabile dell'assegno di ricerca al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta tenutasi in data 15 novembre 2017, ha espresso parere favorevole alla richiesta del prof. De Cristofaro che, considerato che l'inizio delle attività del progetto non è compatibile con le tempistiche previste per l'espletamento della ricerca da parte dell'assegnista, chiede che il finanziamento per il rinnovo dell'Assegno di Ricerca in parola gravi sui fondi dell'Ateneo.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il finanziamento dell'Assegno di Ricerca in parola graverà sul progetto contabile, in corso di istituzione, con codifica "DIDATTICA _RICERCA_STUDENTI".

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



UDITO il Rettore;
VISTA la Legge n. 476/84;
VISTA la delibera del 15 novembre 2017 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, relativa alla proposta di finanziamento per il rinnovo dell'Assegno di Ricerca dal titolo "*Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno*" del quale è titolare la dott. Sonia Ganassi;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO il Regolamento in materia di Borse di studio *post lauream*, emanato con D.R. n.1793 del 30 Dicembre 2002;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'imputazione del finanziamento per il rinnovo dell'Assegno di Ricerca dal titolo "*Applicazione di semiochimici per il controllo ecocompatibile delle tortrici del castagno*" del quale è titolare la dott. Sonia Ganassi sul progetto contabile, in corso di istituzione, con codifica "DIDATTICA_RICERCA_STUDENTI".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

- a) **Convenzione tra il Comune di Campobasso e l'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione di corsi formazione aventi come tema la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione destinate a tutto il personale. (L.190/2012). Approvazione iniziativa, bozza della convenzione, programma didattico e piano finanziario.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Comune di Campobasso, nella persona del Segretario generale dott. Vincenzo Benassai, ha formalmente richiesto, con nota prot. n. 25607 del 10.11.2017, la collaborazione dell'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione e la successiva realizzazione di un corso di formazione per i dipendenti addetti ai servizi cui afferiscono i procedimenti particolarmente esposti alla corruzione.

L'Università dovrà garantire il necessario supporto amministrativo e relativamente alla didattica, dovrà individuare proprie professionalità interne disponibili ad effettuare le ore di docenza.

Tenuto conto dei principi contenuti nello Statuto atti a promuovere opportune forme di interazione con i soggetti pubblici e privati al fine di armonizzare il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con le esigenze del territorio e che l'Università possiede tutte le competenze per assolvere alla suddetta richiesta, si rende necessario sottoscrivere una convenzione. La convenzione prevede, tra l'altro, il riconoscimento da parte del Comune di Campobasso di un compenso fissato in € 4.000,00 esente IVA.

Il Rettore propone di nominare quale referente dell'iniziativa il prof. Ruggero Dipace ed il prof. Michele Della Morte quale Coordinatore scientifico del Corso.

Il Rettore, alla luce di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito all'approvazione dell'allegato programma, dell'allegata bozza di convenzione e dell'allegato piano finanziario, all'individuazione della struttura di riferimento per la gestione amministrativo-contabile delle iniziative, proponendo il Centro Unimol Management, nonché alla nomina dei referenti dell'iniziativa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la nota prot. n. 25607 del 10.11.2017 con la quale il Comune di Campobasso, nella persona del Segretario generale, ha formalmente richiesto, la collaborazione dell'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione e la successiva realizzazione di un corso di formazione per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



	i dipendenti addetti ai servizi cui afferiscono i procedimenti particolarmente esposti alla corruzione;
LETTA	la nota prot. n. 25698 del 10.11.2017 con la quale il Direttore del Centro Unimol Management comunica la disponibilità a collaborare all'implementazione del programma formativo;
LETTO	il programma didattico;
LETTA	l'allegata bozza di convenzione;
VISTO	l'allegato Piano Finanziario e la sua suddivisione nelle varie voci di spesa;
LETTO	l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Michele Lauriola;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della richiesta inoltrata dal Comune di Campobasso relativamente all'organizzazione e la successiva realizzazione di un corso di formazione per i dipendenti addetti ai servizi cui afferiscono i procedimenti particolarmente esposti alla corruzione.
- in merito all'approvazione dell'allegato programma didattico;
- in merito all'approvazione dell'allegata bozza di convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e il Comune di Campobasso, che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del Centro Unimol Management quale struttura di riferimento per la gestione amministrativa delle attività;
- in merito alla nomina del referente dell'iniziativa nella persona del prof. Ruggero Dipace e del prof. Michele Della Morte quale Coordinatore scientifico del Corso;
- in merito all'approvazione dell'allegato Piano Finanziario di € 4.000,00, esente IVA che il Comune di Campobasso verserà all'Università degli Studi del Molise così come specificato nell'art. 7 della suddetta convenzione.
- in merito alla conseguente variazione di budget ai sensi dell'articolo l'art. 35 comma 2 - Modifiche del budget - del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR n. 611 del 07/07/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Bando Erasmus Plus per motivi di studio anno accademico 2018-2019.

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta da parte del Settore Relazioni Internazionali la bozza del Bando per motivi di studio per l'anno accademico 2018-2019 di Erasmus Plus, il Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore.

Il bando è diretto agli studenti, specializzandi e dottorandi iscritti all'Università degli Studi del Molise interessati a svolgere un periodo di studio, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia), equivalente a un periodo da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza nell'anno accademico 2018-2019.

Apposite commissioni nominate dai Dipartimenti interessati, che potranno avvalersi della competenza e dell'esperienza dei responsabili accademici degli accordi inter-istituzionali Erasmus, assegneranno i posti mobilità secondo quanto stabilito dai regolamenti interni e tenendo conto dei seguenti criteri orientativi: merito; conoscenza linguistica; motivazioni e proposta del programma di studi (lettera di motivazione). Si specifica che la borsa Erasmus è un contributo ai costi di soggiorno all'estero e non è intesa a coprire l'intero costo sostenuto dallo studente; a riguardo la Commissione europea ha stabilito che la borsa di mobilità sia modulata in base al Paese di destinazione il cui importo mensile è stabilito dalle Agenzie Nazionali. L'erogazione del contributo comunitario è subordinato alla effettiva disponibilità finanziaria, a seguito di approvazione della candidatura Erasmus Plus che verrà presentata dall'Università del Molise alla Commissione Europea entro il 1^o febbraio 2018.

Il Rettore invita, pertanto, il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla pubblicazione del Bando Erasmus Plus per motivi di studio per l'anno accademico 2018-2019;

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

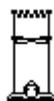
il Rettore;

VISTO

il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus Plus, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

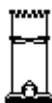
IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTO l'articolo 7 del Regolamento anzidetto che esplicita *che* “*la mobilità individuale ai fini dell'apprendimento sostiene [...] le seguenti attività: a) la mobilità degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore e degli studenti, degli apprendisti e degli alunni nell'istruzione e nella formazione professionali. Tale mobilità può esplicarsi nello studio presso un istituto partner o in un tirocinio o nell'acquisizione di esperienza quale apprendista, assistente o tirocinante all'estero...*”;
- VISTA la nota dell’Agenzia Esecutiva della Commissione Europea Education, Audiovisual and Culture, dell’11//12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all’Università delMolise è stata attribuita la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per l’intero periodo del Programma Erasmus+;
- VISTO il Decreto Ministeriale 29 dicembre 2014 n.976 – Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, ai sensi dell’articolo 1 del Decreto Legge 9 maggio 2003 n.105, convertito dalla legge 11 luglio 2003, n.170;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;
- VISTE le Linee Guida per il riconoscimento dei periodi di mobilità nell’ambito del Programma comunitario Erasmus Plus, approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28 e 29 settembre 2016;
- CONSIDERATO l’interesse dell’Ateneo a favorire la mobilità degli studenti ed il riconoscimento delle attività svolte all’estero;
- VISTI gli accordi inter-istituzionali Erasmus Plus vigenti per l’anno accademico 2018-2019 tra l’Università degli Studi del Molise e le Università partner e sulla base dei quali potranno realizzarsi i flussi di mobilità, a condizione che anche tali Istituti partner siano titolari di una Erasmus Charter for Higher Education (ECHE);
- CONSIDERATO che taluni accordi inter istituzionali Erasmus sono in fase di negoziazione e/o sono in attesa della firma autorizzativa del rappresentante legale della sede partner;
- NELLE MORE dell’approvazione della candidatura per la Call 2018 KA1 – Learning Mobility of Individuals che l’Ateneo presenterà entro il prossimo 1[^] febbraio 2018 e della conseguente assegnazione di contributi per la mobilità;
- RITENUTO opportuno, al fine di avere i tempi necessari per le attività propedeutiche alla partenza degli studenti, emanare un bando per la formazione di una graduatoria degli idonei, nelle more della comunicazione da parte dell’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire dell’esatto numero di borse

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



assegnate all'Ateneo, salvo poi attribuire le borse per la mobilità in base al finanziamento ricevuto;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla pubblicazione del Bando di selezione per l'attribuzione di posti mobilità per motivi di studio per l'anno accademico 2018-2019, nell'ambito del Programma Erasmus Plus in favore degli studenti, specializzandi e dottorandi iscritti all'Università degli Studi del Molise presso le Istituzioni universitarie partner indicate nell'elenco allegato al Bando, soggetto ad integrazioni entro la scadenza per la presentazione delle candidature;
- in merito all'autorizzazione a ciascun Dipartimento a provvedere alla nomina della commissione preposta alla selezione dei candidati a posti di mobilità per motivi di studio nell'ambito del Programma Erasmus Plus per l'anno accademico 2018-2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Accordo di cooperazione con la Zhejiang University of Technology (Repubblica Popolare cinese) - stipula.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, in data 15/11/2017, su proposta del prof. Ferruccio Giametta, associato per il settore scientifico-disciplinare AGR/09 “Meccanica agraria”, ha espresso parere favorevole alla stipula di un accordo di cooperazione con la Zhejiang University of Technology (Repubblica popolare cinese) - per la realizzazione di scambi e accordi accademici con il Dipartimento AAA dell’Università del Molise. In particolare l’accordo si propone di favorire scambi istituzionali di docenti e studenti, forme di collaborazione, convegni per attività di ricerca e svolgere programmi comuni di ricerca e formazione continua anche attraverso scambi di informazioni relative alla didattica e alla ricerca. L’accordo avrà la durata di cinque anni. Un ulteriore protocollo tra le due istituzioni intende promuovere, successivamente, scambi di studenti. In particolare, tale accordo prevede che ciascuna istituzione possa inviare o ricevere studenti anche per la durata di un intero anno accademico. Gli studenti non potranno ottenere alcun titolo accademico presso l’istituzione che li ospita. L’Istituzione di provenienza potrà riconoscere crediti agli studenti solo nel rispetto degli accordi presi. Gli studenti non dovranno pagare alcuna tassa di iscrizione presso l’ateneo ospitante ma dovranno avere apposita copertura assicurativa per le malattie valida nel paese ospitante e a loro carico saranno le spese di viaggio, alloggio e mediche. Tale accordo è subordinato alla stipula dell’Accordo principale.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all’art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all’art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell’accordo di cooperazione di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possono rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;
- VISTO l'accordo di cooperazione con la Zhejiang University of Technology (Repubblica popolare cinese) - Allegato 1;
- VISTA la delibera del 15/11/2017, con la quale il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha espresso parere favorevole alla stipula dell'accordo di cui trattasi;
- VALUTATA positivamente l'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'Accordo di cooperazione con la Zhejiang University of Technology (Repubblica popolare cinese), individuando quale referente scientifico il prof. Ferruccio Giametta.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

**a) Presentazione volume “Viaggio in Molise” di Francesco Jovine, lunedì 4 dicembre 2017 –
Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi universitari sede di Termoli**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 14 novembre 2017, a firma della dott. Daniela Battista, Presidente dell’Associazione culturale “Casa del libro”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e la disponibilità degli spazi universitari del polo didattico di Termoli in particolare dell’Aula Adriatico, in occasione di una conferenza di presentazione del volume “Viaggio in Molise” di Francesco Jovine con la partecipazione del prof. Rossano Pazzagli, in programma il 4 dicembre 2017 a partire dalle ore 16.30.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota della dott. Battista, Presidente dell’Associazione culturale “Casa del libro”;
CONSIDERATA	la valenza didattico-culturale dell’iniziativa;
PRESO ATTO	del coinvolgimento, in qualità di relatore, del prof. Rossano Pazzagli;
SENTITO	il prof. Giovanni Musci ed acquisito il suo parere favorevole;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise”;
- all’utilizzo degli spazi universitari della sede di Termoli e precisamente dell’Aula Adriatico, in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali, in occasione della conferenza di presentazione del volume “Viaggio in Molise” di Francesco Jovine, in programma in data 4 dicembre 2017 a partire dalle ore 16.30.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



13. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D’Oro

- b) VIII Edizione Congresso Giornate Reumatologiche Alto-molisane ASRE Molise – UOS di Reumatologia Ospedale “Caracciolo” di Agnone – Evento scientifico-formativo – Teatro Italo Argentino, 6 e 7 dicembre 2017 – richiesta patrocinio**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio in occasione della VIII edizione del congresso Giornate Reumatologiche Alto-molisane prevista nei giorni 6 e 7 dicembre 2017 presso il Teatro Italo Argentino di Agnone.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota del 13 novembre 2017 a firma del dott. Franco Paoletti, Direttore dell’UOS di Reumatologia del Presidio Ospedaliero “Caracciolo” di Agnone, nella quale si richiede, come nelle ultime quattro edizioni, il patrocinio. Il simposio si propone di approfondire le problematiche relative al futuro della reumatologia, l’innovazione nella diagnostica, le nuove opportunità terapeutiche per la cura delle artriti croniche e in reumatologia pediatrica, l’importanza dei fattori prognostici nell’artrite reumatoide progressiva e aggressiva.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la richiesta del 13 novembre 2017 a firma del dott. Franco Paoletti, Direttore dell’UOS di Reumatologia del Presidio Ospedaliero “Caracciolo” di Agnone;
CONSIDERATA	la valenza didattico-scientifica dell’iniziativa inserita nel quadro di formazione e aggiornamento professionale e la continua collaborazione con l’Azienda Sanitaria della Regione Molise;
TENUTO CONTO	del verbale n. 15 del 15 novembre 2017 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla partecipazione alla VIII edizione del congresso Giornate Reumatologiche Alto-molisane prevista presso il Teatro Italo Argentino di Agnone, nei giorni 6 e 7 dicembre 2017;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento in qualità di relatore del prof. Ennio Lubrano;
VISTO	che l’Ateneo anche nelle precedenti edizioni ha patrocinato l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" – in occasione della VIII edizione del congresso "Giornate reumatologiche altomolisane" previste ad Agnone il 6 e 7 dicembre 2017

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 16,10 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)

