



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Affisso all'Albo di Ateneo
in data 30 novembre 2018 R.A.A. n. 529

*Selezione per l'accesso al
Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in
Medicina e Chirurgia
a.a. 2018/2019*

§ 1. CANDIDATI ASSEGNATI

La candidata **ASSEGNATA** in data odierna a questa sede deve innanzitutto registrarsi al Portale dello studente.

Dalla *homepage* del sito www.unimol.it deve selezionare la funzione "*Portale dello studente e servizi on line*". Sul Portale deve scegliere il pulsante "Registrazione".

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che possono essere stampate dalla funzione "Stampa promemoria".

Dopo aver proceduto alla registrazione l'interessata - entro e non oltre le **ore 12.00 del 5 dicembre 2018** - deve recarsi personalmente alla Segreteria Studenti di Campobasso (che provvederà a stampare la domanda di immatricolazione) munita di:

1. una fotografia formato tessera recente;
2. fotocopia di un documento di identità valido.

Il personale di Segreteria provvederà alla stampa anche del MAV di € 156,00 che può essere pagato presso qualsiasi istituto di credito; in alternativa, è possibile utilizzare i sistemi di pagamento elettronici (pagoPA) ovvero effettuare il versamento tramite POS direttamente presso il Settore Diritto allo Studio dell'Università.

§ 2. CANDIDATI PRENOTATI

I candidati che hanno sostenuto la prova di ammissione in un'altra Università e che in data odierna risultano **PRENOTATI** presso questa sede non sono obbligati ad immatricolarsi e possono aspettare i successivi scorrimenti della graduatoria.

Se scelgono di immatricolarsi presso questa sede entro la **scadenza del 5 dicembre 2018** senza aspettare i successivi scorrimenti della graduatoria devono innanzitutto registrarsi al Portale dello studente.

Dalla *homepage* del sito www.unimol.it devono selezionare la funzione "*Portale dello studente e servizi on line*". Sul Portale devono scegliere il pulsante "Registrazione".

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che gli interessati devono stampare dalla funzione "Stampa promemoria".

Dopo aver proceduto alla registrazione gli interessati - entro e non oltre le **ore 12.00 del 5 dicembre 2018** - devono recarsi personalmente alla Segreteria Studenti di Campobasso (che provvederà a stampare la domanda di immatricolazione) muniti di:

3. una fotografia formato tessera recente;
4. fotocopia di un documento di identità valido.

Il personale di Segreteria provvederà alla stampa anche del MAV di € 156,00 che può essere pagato presso qualsiasi istituto di credito; in alternativa, è possibile utilizzare i sistemi di pagamento elettronici (pagoPA) ovvero effettuare il versamento tramite POS direttamente presso il Settore Diritto allo Studio dell'Università.

§ 3. PASSAGGIO DI CORSO

I candidati utilmente collocati nella graduatoria che risultano iscritti ad altro Corso di Studio di quest'Università e che intendono effettuare il **passaggio di corso** al Corso di Laurea Magistrale a

ciclo unico in Medicina e Chirurgia devono innanzitutto regolarizzare la propria iscrizione al Corso di Laurea al quale sono iscritti (pagando la prima rata delle tasse e dei contributi dovuti per l'a.a. 2018/2019).

Successivamente devono effettuare dal Portale dello studente il passaggio al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e pagare la tassa di passaggio tramite MAV.

La relativa domanda deve essere presentata agli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso, entro e non oltre il predetto termine (ore 12.00 del 5 dicembre 2018), completa dei seguenti allegati:

1. ricevuta originale attestante l'avvenuto versamento - quale tassa di passaggio di corso - di € 50,00 da pagare utilizzando il MAV che la procedura genera al termine del processo di passaggio;
2. una fotografia formato tessera;
3. libretto universitario.

§ 4. TRASFERIMENTO IN INGRESSO

I candidati utilmente collocati nella graduatoria che risultano iscritti ad altro Corso di Studio di altra Università e che intendono effettuare il trasferimento al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia possono chiedere il rilascio del *nulla osta* a questa Università inviando apposita richiesta ai seguenti indirizzi e-mail: antonietta.diiulio@unimol.it e lucia.ulano@unimol.it.

Entro e non oltre il termine sopra indicato (ore 12.00 del 5 dicembre 2018) tali studenti devono presentare all'Università di provenienza la domanda di trasferimento in uscita.

Entro lo stesso termine, tali studenti devono presentare o inviare alla Segreteria Studenti di Campobasso (agli indirizzi e-mail antonietta.diiulio@unimol.it e lucia.ulano@unimol.it) la ricevuta attestante l'avvenuta presentazione all'Ateneo di provenienza della domanda di trasferimento.

Entro lo stesso termine, tali studenti devono anche procedere a quanto previsto al § 1 o al § 2 a seconda che siano candidati assegnati o prenotati.

Ai sensi della delibera adottata dal Senato Accademico dell'Università nella seduta del 9 luglio 2003, lo studente trasferito "non può far ritorno presso l'Università di provenienza o chiedere ulteriore trasferimento presso altro Ateneo, se non siano trascorsi almeno due anni accademici da quello in cui è stato effettuato il trasferimento presso l'Ateneo molisano".

Tutti coloro che si immatricolano devono allegare alla documentazione di immatricolazione anche la dichiarazione, redatta sul modulo "*Dichiarazione tubercolina*" in distribuzione presso gli sportelli della Segreteria Studenti di Campobasso e disponibile al seguente [link](http://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/modulistica3/) <http://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/modulistica3/>, anche la dichiarazione di impegno a sottoporsi, entro 60 giorni dall'immatricolazione, alla prova tubercolina da eseguirsi, presso la ASL del proprio comune di residenza, con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (provvedimento 17/12/1998 della Conferenza Stato - Regioni) e dal D.P.R. 7/11/2001, n. 465, che regola la vaccinazione antitubercolare. Si raccomanda, inoltre, di eseguire, ai sensi della legge n. 165 del 27/05/1991, la vaccinazione contro l'epatite virale B, offerta gratuitamente ai soggetti che svolgono attività di lavoro, studio e volontariato nel settore della sanità presso la ASL del proprio comune di residenza.

All'atto del perfezionamento della domanda di immatricolazione il personale della Segreteria Studenti provvederà a creare l'*account* di posta elettronica istituzionale dello studente, che dovrà sottoscrivere il modulo con il quale dichiara di accettare di ricevere a tale *account* qualsiasi comunicazione inerente la propria carriera e proveniente dalle strutture didattiche ed amministrative dell'Università, ai sensi del "*Regolamento per il servizio di posta elettronica rivolto agli studenti*". Il relativo modulo "E-mail istituzionale" è disponibile al seguente [link](http://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/modulistica3/) <http://www.unimol.it/studente/segreteria-studenti/modulistica3/>

Non saranno accettate domande di immatricolazione o documentazione spedite per posta o a mezzo fax.

L'iscrizione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia è, ai sensi dell'art. 142 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore, incompatibile con l'iscrizione ad altri Corsi di Studio attivati presso l'Università degli Studi del Molise o presso altro Ateneo.

I nominativi dei candidati assegnati e prenotati sono allegati al presente avviso.

Per informazioni è possibile contattare la Segreteria Studenti di Campobasso ai seguenti numeri: 0874/404838 - 404591 - 404590.

Per gli studenti che si immatricolano al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia sono disponibili **posti alloggio all'interno del "Collegio medico"** adiacente il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute di questa Università. Per informazioni è possibile contattare il Settore Diritto allo Studio - Tasse e contributi al n. 0874/404353.

Campobasso, 30 novembre 2018

F.to Il Responsabile del Procedimento
(*Dott.ssa Mariacristina Cefaratti*)

Candidati assegnati:

	cognome	nome	punteggio prova
1	Matarazzo	Giuseppina	42.6

Candidati prenotati:

	cognome	nome	punteggio prova
2	Dragun	Alecsandra	42.9
3	Faccioli	Giovanni	43.9
4	Fumarola	Aldo	42.7
5	Gentile	Leonardo	43.3
6	Grimaldi	Luigi	42.7
7	La Gioia	Danila	42.8
8	Marziali	Carlo	42.7
9	Monti	Lorenzo	42.6
10	Piai	Andrea	42.7
11	Pomerri	Francesca	45.3
12	Spinapolice	Sofia	42.6
13	Tirelli	Anna	42.7
14	Tupputi	Francesco, Pio	42.8
15	Zaccone	Camilla	42.7