

Università degli Studi del Molise

CAMPOBASSO



Centrale di Committenza
Area dei Servizi Tecnici

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA PRESSO LE SEDI DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DEL MOLISE IN CAMPOBASSO, PESCHE (IS) E TERMOLI (CB).

CIG: 75560601F8

- 1) **Ente appaltante:** Università degli Studi del Molise – via De Sanctis, 86100 Campobasso – Tel. 0874 4041- sito internet www.unimol.it - pec: amministrazione@cert.unimol.it.
- 2) **Codice CPV principale:** 98341140-8 (Servizi di vigilanza armata);
- 3) **Finanziamenti e pagamenti:** Fondi del Bilancio dell’Università;
- 4) **Procedura di Aggiudicazione:** Procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art.95 del medesimo D.lgs.;
- 5) **Forma del contratto:** il contratto sarà stipulato nel rispetto della normativa vigente;
- 6) **Luogo di esecuzione:** Codice NUTS: ITF2 - sedi universitarie in Campobasso, Pesche (IS) e Termoli (CB);
- 7) **Oggetto dell’appalto:** Affidamento del servizio triennale di vigilanza armata presso gli edifici universitari nelle sedi di Campobasso, Pesche (IS) e Termoli (CB);
- 8) **Valore dell’Appalto:** il valore dell’appalto per il triennio, quantificato ai sensi di quanto disposto dall’art. 35 comma 9 del D.lgs. 50/2016, è pari ad € 139.800,00 + IVA;
- 9) **Durata dell’appalto:** 36 mesi;
- 10) **Deliberazione a contrarre:** Delibera del Consiglio di Amministrazione del 22.06.2018;
- 11) **Documentazione:** tutta la documentazione relativa alla gara, che potrà essere acquisita esclusivamente sul sito istituzionale www.unimol.it nella sezione Bandi di gara, è costituita, oltre che dal presente bando, da:
 - Disciplinare di Gara (Allegato A);

- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B);
 - Capitolato Speciale di Appalto (Allegato C);
 - Domanda di partecipazione (Allegato D);
 - Modello di Offerta Economica (Allegato E);
- 12) **Indirizzo al quale inviare le offerte:** Università degli Studi del Molise – Centrale di Committenza - Area Servizi Tecnici, Ufficio Protocollo, via De Sanctis – II Edificio Polifunzionale – 86100 Campobasso;
- 13) **Termine ultimo per la ricezione delle offerte:** L’offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 03.09.2018;
- 14) **Modalità di presentazione:** per partecipare alla gara il concorrente dovrà presentare l’offerta in un plico chiuso e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovranno essere riportati, a pena di esclusione, l’intestazione del mittente (denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel. e-mail e pec) e la seguente dicitura: **“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA PRESSO LE SEDI DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DEL MOLISE IN CAMPOBASSO, PESCHE (IS) E TERMOLI (CB).– CONTIENE OFFERTA”**. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri o agenzie di recapito privati, ovvero consegnato a mano presso l’Ufficio Protocollo dell’Università e soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data della consegna. L’Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.
L’invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell’Università ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza di cui al precedente punto 13.

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza non saranno presi in considerazione ai fini della gara, non facendo fede la data apposta dall’ufficio postale accettante.

Il plico **dovrà contenere** a pena di esclusione, le buste A, B e C di seguito dettagliate:

-Busta A (chiusa e controfirmata sui lembi), che dovrà recare sul fronte la dicitura **“DOCUMENTAZIONE”**, e contenere al suo interno la **domanda di partecipazione (All. D)**, a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente l’operatore economico nei confronti di terzi, la **Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 ((All. B)**, redatta su carta semplice e con allegata fotocopia di un documento di identità, **Il Capitolato Speciale di Appalto (All. C)**, debitamente timbrato e firmato in ogni pagina per incondizionata accettazione da parte del soggetto legittimato, l’eventuale **procura speciale**, la **Garanzia provvisoria**, la **dichiarazione di un fideiussore** contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, il **modello PASS-OE** e l’eventuale documentazione di cui all’art. 13 del Disciplinare in caso di avvalimento, e dell’art. 9 lett. A.8 dello stesso Disciplinare in caso di concorrenti che partecipano in forma associata.

Per le modalità di presentazione della documentazione si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare di Gara.

-Busta B (chiusa e controfirmata sui lembi), che dovrà recare sul fronte la dicitura “OFFERTA TECNICA”, e contenere al suo interno la documentazione richiesta all’art. 9 del Disciplinare di Gara alla lettera B).

-Busta C (chiusa e controfirmata sui lembi), che dovrà recare sul fronte la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”, e contenere al suo interno il modello di Offerta Economica o fac-simile (All. E), in **marca da bollo da € 16,00** da compilare secondo le modalità indicate nell’art. 9 del Disciplinare di Gara alla lettera C).

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

- 15) **Avvalimento:** Qualora il concorrente intenda soddisfare, ai sensi dell’art.89 del D.lgs. 50/2016, i requisiti di carattere tecnico ed economico avvalendosi di altro Operatore Economico dovrà produrre nella documentazione amministrativa anche quanto indicato all’art. 13 del Disciplinare di Gara.
- 16) **Fase amministrativa della gara:** Il giorno 18.09.2018 alle ore 10,00 presso l’Area Servizi Tecnici sita al V piano del II Edificio Polifunzionale – via F. De Sanctis s.n.c. – 86100 Campobasso, si procederà alla prima seduta pubblica della gara, fatto salvo eventuali variazioni che saranno comunicati tempestivamente sul sito www.unimol.it alla sezione Bandi di Gara.
- 17) **Persone autorizzate a presenziare all’apertura delle offerte:** All’apertura delle offerte è ammessa ad assistere qualsiasi persona, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle imprese partecipanti o persone munite di delega speciale hanno il diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.
- 18) **Garanzie richieste:** L’offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, a garanzia della stipula del contratto, dell’importo di € 2.736,00 (Euro duemilasettecentotrentasei/00), da costituirsi con le modalità previste dall’art.93 del D.lgs. 50/2016.
- 19) **Raggruppamenti:** ai sensi dell’art. 48 del D.lgs. 50/2016.
- 20) **Requisiti di partecipazione:**
 - **Requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-organizzativo ed economico-finanziario:**
 - a) iscrizione alla C.C.I.A.A. per l’attività analoga a quella oggetto del presente appalto;
 - b) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art.80 del D.lgs. 50/2016;
 - c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art.48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 relative alla partecipazione alla medesima in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti;
 - d) di aver svolto con buon esito, negli ultimi tre esercizi approvati (2015-2016-2017), servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara, a favore di amministrazioni o enti pubblici o privati, per un importo non inferiore di quello posto a base di gara ed almeno un servizio annuale per un importo pari al doppio del valore stimato dell’appalto,

calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso (€ 93.200,00) da comprovare qualora aggiudicatari o sorteggiati;

- e) possesso delle certificazioni: UNI EN 150 9001:2015 (qualità); UNI 10891:2000 (servizi di vigilanza); essere in possesso, alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, di autorizzazione prefettizia per lo svolgimento dell'attività di sicurezza sussidiaria di cui al Titolo IV del T.U. delle leggi di pubblica sicurezza n. 773/1931, all'art. 256 bis, comma 2, del R.D. n. 635/1940 e ss.mm.ii., all'art. 18 del D.L. n.144/2005 convertito in L. n. 155/2005, nonché al D.M. n. 154/2009, al D.M. n. 269/2010 e al D.M. n. 56/2015 di revisione del D.M. n. 269/2010, per classi funzionali A (attività di vigilanza) e B (gestione allarmi) e ambito territoriale adeguato a quello richiesto dal citato Decreto n. 269/2010.

- 21) Periodo di validità dell'offerta:** 180 giorni;
- 22) Espletamento della gara – aggiudicazione:** Si rinvia a quanto previsto dall'art. 10 del Disciplinare di gara;
- 23) Spese:** Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, ivi comprese quelle di registrazione, di bollo e di pubblicazione del bando sulla G.U.R.I. sono a carico della ditta aggiudicataria;
- 24) Informazioni:** Per le informazioni di carattere tecnico e amministrativo rivolgersi al Responsabile del Procedimento, geom. Rocco Abbruzzese, tel. 0874 404908, mail abbruzzese@unimol.it.
- Tutta la documentazione di gara è disponibile in Internet presso il sito Web dell'Università degli Studi del Molise (indirizzo <http://www.unimol.it> - Sez. Bandi di gara). Ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, i dati trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici. Il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.
- Le informazioni raccolte potranno essere comunicate e/o diffuse solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque solo in ambito europeo. I concorrenti potranno esercitare i diritti loro concessi dall'art.7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è l'Università degli Studi del Molise nella persona del Rettore domiciliato per la carica in Campobasso, via De Sanctis. Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 2018 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:
- Il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
 - L'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Centrale di Committenza – Area Servizi Tecnici;
 - Responsabile del procedimento è il geom. Rocco Abbruzzese.
- 25) Pubblicazione sulla G.U.R.I. – V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 87 - del 27/07/2018.**

Campobasso, 27/07/2018.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to (*Dott. Valerio BARBIERI*)