



CONFRONTO

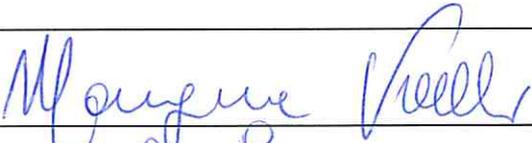
Verbale n. 1/2018

Il giorno 25 giugno 2018, alle ore 14:46, si sono riunite presso la Sala Riunioni sita al V piano del II Edificio Polifunzionale:

La Delegazione datoriale, composta da:

prof. Gianmaria PALMIERI <i>RETTORE</i>	ASSENTE
prof. Stefania GIOVA <i>DELEGATO DEL RETTORE AL PERSONALE ED ALLE RISORSE UMANE</i>	
dott. Valerio BARBIERI <i>DIRETTORE GENERALE</i>	

La Delegazione Sindacale, composta da:

dott. Vittorio BRUNALE (RSU)	ASSENTE
sig. Antonio DE LUCIA (RSU)	ASSENTE
sig. Enzo DI CIENZO (RSU)	ASSENTE
dott. Giuseppe LUSTRATO (RSU)	ASSENTE
dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)	ASSENTE
dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)	
dott.ssa Carmela IANNONE <i>(FEDERAZIONE GILDA UNAMS- Dipartimento Università)</i>	
dott.ssa Iolanda PALAZZO <i>(CISL Università)</i>	
sig. Paolo DE SOCIO <i>(FLC CGIL)</i>	ASSENTE



dott. Andrea CUTILLO (UIL SCUOLA RUA)	
--	--

Ai fini del Confronto sul seguente Ordine del Giorno, come da nota prot. n. 13950_I/10 del 6 giugno 2018:

1. Criteri generali di priorità per la mobilità d'ufficio tra diverse sedi di lavoro dell'Amministrazione.

Assistono ai lavori il dott. Giacomo Verde, Direttore generale Vicario, il dott. Francesco Sanginario, responsabile del Settore Personale tecnico-amministrativo e la sig.a Monica Pizzella, responsabile dell'Ufficio operativo della Divisione Programmazione e Sviluppo, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Criteri generali di priorità per la mobilità d'ufficio tra diverse sedi di lavoro dell'Amministrazione

La prof. Stefania Giova fa presente che l'incontro odierno è stato richiesto dal dott. Cutillo, per conto della UIL Scuola RUA, ed ha per oggetto i criteri generali di priorità per la mobilità d'ufficio tra diverse sedi di lavoro dell'Amministrazione.

Prende la parola il dott. Cutillo, delegato UIL Scuola RUA, il quale, alle luce delle diverse comunicazioni pervenute da parte dell'Amministrazione in merito agli spostamenti di personale tra le diverse sedi dell'Ateneo, chiede se siano stati individuati i criteri di valutazione per le diverse tipologie di mobilità.

Al riguardo, la Delegazione datoriale fa presente che la mobilità è disciplinata dal vigente "Regolamento per la mobilità interna ed esterna" - emanato con D.R. n. 117/2014 - il quale, in particolare agli artt. 4 e 6 disciplina, rispettivamente, i criteri di valutazione delle domande e la mobilità d'ufficio.

Interviene il Direttore generale precisando che la Dirigenza sta terminando proprio in questi giorni gli incontri con tutto il personale al fine di verificare (in un'ottica di revisione del funzionigramma, approvato in via sperimentale fino al 31 luglio prossimo) la funzionalità ed il carico di lavoro delle diverse strutture organizzative e, conseguentemente, anche il personale assegnato.

I provvedimenti assunti nel frattempo hanno tutti carattere temporaneo e sono stati assunti, acquisendo anticipatamente la disponibilità degli interessati, esclusivamente per esigenze di riequilibrio delle risorse umane al fine di assicurare il regolare funzionamento delle diverse strutture organizzative dell'Ateneo.

Con riguardo sia alla mobilità d'ufficio che su base volontaria, il Direttore precisa, infine, che l'Amministrazione continuerà a valutare attentamente criteri quali la possibilità di avvicinamento al Comune di residenza, le situazioni familiari e le condizioni di salute, proprie e dei familiari, cercando sempre di andare incontro alle specifiche esigenze del personale.

Alle ore 15:03 la seduta è tolta.

Del che è verbale.

