SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 4/2018

L'anno 2018, il giorno 22 del mese di maggio, alle ore 18,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 11949_II/4 del 16/05/2018.

Sono presenti:

prof. Gianmaria PALMIERI Rettore

prof. Marco MARCHETTI Prorettore Vicario

prof. Raffaele COPPOLA Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti

prof. Giovanni MUSCI Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio

prof. Stefania GIOVA Direttore Dipartimento di Economia prof. Michele DELLA MORTE Direttore Dipartimento Giuridico

prof. Vincenzo DI NUOSCIO Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della

Formazione

prof. Luca BRUNESE Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute

"V. Tiberio"

prof. Claudio LUPI Rappresentante prof. ruolo I^ fascia prof. Corrado IEVOLI Rappresentante prof. ruolo II^ fascia

prof. Elvira CAIAZZO Rappresentante ricercatori

dott. Paola FIACCO Rappresentante personale tecnico – amm.vo dott. Silvia BARTOLLINO Rappresentante personale tecnico – amm.vo

prof. Luca REFRIGERI Presidente Presidio della Qualità sig. Alessandro SETARO Rappresentante degli studenti sig. Angelino COLAMARINO Rappresentante degli studenti dott. Valerio BARBIERI Direttore generale – Segretario

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 1. Comunicazioni del Rettore;
- 2. Ratifica decreti d'urgenza;
- 3. Verbale seduta precedente ratifica processo verbale;
- 4. Bilancio di Esercizio 2017 parere;
- 5. Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi del Molise triennio 2018/21 designazione componenti;
- 6. Regolamenti e Linee di Indirizzo;
- 7. Convenzioni;
- 8. Provvedimenti per il personale;
- 9. Provvedimenti per la didattica;
- 10. AVA Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento provvedimenti;
- 11. Provvedimenti per la ricerca scientifica;
- 12. Borse di studio e di ricerca;
- 13. Progetti e iniziative di Ateneo;
- 14. Progetti e iniziative di internazionalizzazione;
- 15. Patrocini e utilizzo strutture.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



1. Comunicazioni del Rettore

a) Senato Accademico – triennio 2018/21

In apertura di seduta il Rettore dà il benvenuto al Senato Accademico nella sua composizione per il triennio 2018/21, ricordando il ruolo ed i compiti propri dell'Organo così come previsti e dettati dallo Statto dell'Università degli Studi del Molise.

Augura quindi un proficuo lavoro ed una fattiva collaborazione per la crescita e lo sviluppo dell'Ateneo.

b) "Dottorati innovativi con caratterizzazione industriale" PON R&I 2014/2020 – a.a. 2018/20 – Ciclo XXXIV: bando

Il Rettore informa il Senato Accademico che il MIUR, con Decreto n. 1090 del 4 maggio 2018 ha emanato il bando, corredato dall'apposito disciplinare, per l'attuazione delle misure per il sostegno del capitale umano previste all'interno del Programma Operativo Nazionale FSE_FESR "Ricerca e Innovazione 2014-2020", ricompreso nel Programma Nazionale della Ricerca 2015-2020 approvato dal Governo nella seduta straordinaria del CIPE dell'1 maggio 2016 per i quali sono stati stanziati, per l'a.a. 2018/19, risorse per 18 milioni di euro per accrescere l'attrattività dei percorsi di dottorato degli Atenei statali e non statali delle otto Regioni del Mezzogiorno, in collaborazione con imprese e soggetti internazionali di eccellenza. Attraverso questo Decreto, le Università potranno proporre dottorati la cui frequenza dovrà svolgersi obbligatoriamente all'estero (da un minimo di 6 ad un massimo di 18 mesi) e presso le imprese (anche qui, da 6 a 18 mesi).

Questo per consentire alle dottorande ed ai dottorandi di qualificare "in senso industriale" le proprie esperienze formative di ricerca, migliorando così la propria occupabilità e, di conseguenza, l'intero tessuto produttivo dei territori interessati dal programma: le Regioni in ritardo di sviluppo (Basilicata, Calabria, Campania Puglia e Sicilia) e le Regioni in transizione (Abruzzo, Molise, Sardegna).

Nello specifico, il nuovo Bando Azione I.1 "Dottorati Innovativi con caratterizzazione industriale" finanzia le borse di dottorato relative ai corsi accreditati dall'ANVUR nell'ambito della programmazione di Corsi di Dottorato XXXIV Ciclo – Anno Accademico 2018/2019.

Il Decreto prosegue il percorso avviato con i precedenti Avvisi del Bando PON R&I "Dottorati Innovativi con Caratterizzazione Industriale", basati su nuove modalità di collaborazione con il mondo imprenditoriale e sulla promozione e il rafforzamento dell'alta formazione e della specializzazione post laurea di livello dottorale, in coerenza con i bisogni del sistema produttivo nazionale.

A tale proposito, il nuovo bando (che consente la presentazione di 3 domande per corso) include anche gli specifici fabbisogni relativi alla strategia di trasformazione del manifatturiero di Industria

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



4.0 e al settore dei *big data* per le aree disciplinari a forte vocazione scientifico-tecnologica. Le domande dovranno pervenire nelle modalità indicate dal bando e potranno essere presentate entro e non oltre le ore 15.00 del 15 giugno 2018, sul sito CINECA, all'indirizzo http://dottorati.miur.it

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica decreti d'urgenza

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 363/2018: sottoscrizione del Protocollo di intesa tra la Regione Molise, l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi Parthenope di Napoli per l'organizzazione del Corso di alta formazione in materia di sanità pubblica;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 364/2018: approvazione della Convenzione con il Liceo Scientifico Statale "A. Romita" di Campobasso per lo svolgimento delle attività finalizzate al conseguimento della Certificazione Cambridge;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 389/2018: autorizzazione rimborso degli oneri stipendiali dei docenti dell'Università degli Studi di Cassino che prestano servizio presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" sulla base della convenzione stipulata ai sensi dell'art. 6 comma 11 della Legge 240/2010;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 398/2018: approvazione del piano finanziario relativo al terzo periodo del progetto "CLIMO Climate-Smart Forestry in Mountain Region" CA15226 – Coordinatore Prof. Robero Tognetti - Centro di Ricerca per le Aree Interne e gli Appennini;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 408/2018: approvazione del budget definitivo del "Corso intensivo per la preparazione agli esami da avvocato – anno 2017.

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore:

VISTI i suddetti Decreti;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
 - D.R. n. 363/2018

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- D.R. n. 364/2018
- D.R. n. 389/2018
- D.R. n. 398/2018
- D.R. n. 408/2018

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



3. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbale seduta precedente

Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 3 relativo alla seduta del 20 aprile 2018.

Il Rettore informa che il verbale è stato trasmesso in data 17 maggio ai componenti uscenti del Senato Accademico e che non sono pervenute osservazioni in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il verbale n. 3 relativo alla seduta del 20 aprile 2018;

CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate

"seduta stante";

CONSIDERATO che non sono giunte da parte dei componenti uscenti del Senato

Accademico osservazioni in merito al processo verbale di cui alla seduta

del 20 aprile u.s.;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca

Fanelli;

con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

• il processo verbale relativo alla seduta del 20 aprile 2018 di cui al verbale n. 3/2018.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



Entra in aula il prof. Francesco Capalbo, Delegato al Bilancio

4. Bilancio Unico di Esercizio 2017 – parere

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

a) Bilancio Unico di Esercizio 2017 – parere

Il Rettore invita il prof. Capalbo ad illustrare la proposta di delibera.

Prende la parola il prof. Capalbo che presenta al Senato Accademico il Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2017, redatto in coerenza con le disposizioni di cui ai vigenti decreti ministeriali, al Codice Civile, ai principi OIC, al Manuale Tecnico Operativo nonché alle Note Tecniche della Commissione COEP. In sintesi il Bilancio si compone dei seguenti documenti:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Rendiconto finanziario
- Nota Integrativa
- Relazione sulla gestione
- Prospetti SIOPE
- Rendiconto unico di Ateneo in contabilità finanziaria;
- Riclassificazione della spesa per missioni e programmi ai sensi del DM 21/2014;
- Bilancio riclassificato per la trasparenza ai sensi del DPCM 22/09/2014- allegato 6.

Il prof. Capalbo illustra i singoli documenti in cui viene dato ampio e dettagliato conto delle attività svolte nel corso dell'anno 2017 e dei risultati conseguiti.

Al Bilancio viene allegata la *Relazione sullo stato della ricerca 2017* redatta ai sensi dell'art. 3/quater del D.L. n. 180/2008 - Pubblicità delle attività di ricerca delle università.

La Relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento degli enti, consorzi e società partecipate - ex art. 2 comma 4 D.I. n. 90/2009 - Ridefinizione dell'indicatore di indebitamento delle università statali - verrà presentata nella seduta di settembre in quanto, ad oggi, non risultano ancora pervenuti i bilanci 2017 di tali enti.

Il Rettore, terminato l'intervento del prof. Capalbo, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

UDITO l'intervento del prof. Capalbo:

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



VISTI il D.Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D.Lgs 165/2001 e la Legge n.

196/2009;

VISTO il D.I. 1 marzo 2007 "Criteri per l'Omogenea redazione dei Conti

Consuntivi delle Università";

VISTO l'art. 3- quater - Pubblicità delle attività di ricerca delle università - del

D.L. n. 180/2008, convertito con Legge 1/2009;

VISTA la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 790

del 20/09/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 18 del 27/01/2012;

VISTO il D.L. n. 1 del 24/01/2012;

VISTO il D.I. n. 19 del 14/01/2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di

bilancio;

VISTO il D.M. n. 21 del 16/01/2014 relativo alla classificazione della spesa delle

università per missioni e programmi;

VISTO il D.I. n. 394 del 08/06/2017 di revisione e aggiornamento del D.I. n.

19/2014;

VISTO il Manuale Tecnico Operativo adottato dal MiUR con D.M. n. 1841 del

26/07/2017;

VISTE le note tecniche della Commissione per la Contabilità Economico-

Patrimoniale del MiUR;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

emanato con D.R. n. 611 del 07/07/2015;

VISTE le relazioni dei Consigli di Dipartimento/Centri;

VISTE le note prot. n. 11507/2018 e 12255/2018 con cui sono stati trasmessi gli atti

al Collegio dei Revisori dei Conti che esprimerà il parere di competenza

nella riunione fissata per il 23 maggio p.v.;

VISTI gli atti del Bilancio Unico di Esercizio 2017 e relativi allegati;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariarosaria

Bibbò;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito al Bilancio unico di esercizio 2017 e relativi allegati. Il Bilancio unico di esercizio 2017 si chiude con un utile pari ad € 1.069.822,60 così composto:

Unità di Budget	Risultato gestionale anno 2017
AAA	-21.190,79
BIT	-6.375,32

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



ECO	-24.179,15
GIUR	-18.621,54
MSS	-10.877,07
SUSF	-5.535,09
UM	-37,21
subtotale	-86.816,17
AC	1.156.638,77
TOTALE	1.069.822,60

• in merito alla destinazione del risultato gestionale dell'Ateneo, pari € 1.069.822,60, ad incremento della voce *Risultati gestionali COEP relativi ad esercizi precedenti* nell'ambito del Patrimonio non vincolato. Inoltre, al fine di rendere indisponibili ai Dipartimenti/Centri le riserve virtualmente già utilizzate per la copertura del risultato 2017, la somma di € 86.816,17 viene destinata, con scritture da registrarsi nel 2018, alla voce del Patrimonio vincolato *Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali*.

DARE		AVE	RE	IMPORTO
CG.02.020.03.02	Risultati gestionali COEP relativi ad esercizi precedenti	CG.02.020.02.02.03	Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	86.816,17

• in merito alla destinazione, nel 2018, del residuo sul *Fondo vincolato per edilizia* universitaria pari ad € 71.329,14 a Risultati gestionali COEP relativi ad esercizi precedenti, in quanto è venuto meno il vincolo per il quale era stato costituito, quindi la quota residua può essere liberata ed iscritta nelle voci del Patrimonio non vincolato.

DARE		AVERE		IMPORTO
CG.02.020.02.02.04	Fondo vincolato per edilizia universitaria	CG.02.020.03.02	Risultati gestionali COEP relativi ad esercizi precedenti	71.329,14

• in merito alla destinazione, nel 2018, del residuo sul *Fondo copertura contratti stipulati ante* 2013 pari ad € 749.443,49 a *Fondo di dotazione dell'Ateneo*, in quanto allo stato attuale sono terminate tutte le attività che ne avevano determinato la costituzione pertanto tale fondo, seguendo le indicazioni dell'OIC n. 19, può essere totalmente rilasciato. Poiché per la costituzione era stato utilizzato il Fondo di Dotazione (delibera CDA del 19/09/2014) il residuo pari ad € 749.443,49 determinerà l'incremento del medesimo conto.

DARE		AVERE		IMPORTO
CG.02.021.01.04	Fondo copertura contratti stipulati ante 2013	CG.02.020.01.01	Fondo di dotazione dell'Ateneo	749.443,49

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 5. Consiglio di Amministrazione designazione componente Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli
- a) Consiglio di Amministrazione sostituzione componente per lo scorcio del quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016, ai sensi dell'art. 19, co. 1, lett. B) dello Statuto

Il Rettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che, ai sensi dell'art. 19 dello Statuto, con D.R. n. 285 del 16 marzo 2016 e successive modificazioni, sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016 e, tra l'altro, nominata la prof. Stefania Giova quale componente appartenente al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi del Molise.

Il Rettore fa presente che la prof. Stefania Giova, dal verbale del Consiglio del Dipartimento di Economia del 5 aprile 2018, è risultata eletta Direttore del medesimo Dipartimento per un triennio decorrente dal 1° maggio 2018.

Il Rettore rammenta, inoltre, che il Senato Accademico con propria delibera, nella seduta del 13 marzo 2018, ha revocato la deliberazione adottata dal medesimo organo nella seduta del 19 febbraio 2013.

Pertanto, con D.R. n. 327 del 13 aprile 2018, ai sensi dell'art. 19, co. 1, lett. b) dello Statuto dell'Università degli Studi del Molise è stato indetto un avviso pubblico, affisso all'Albo di Ateneo in pari data, con scadenza il giorno 30 aprile 2018, per la presentazione di candidature ai fini della designazione nel Consiglio di Amministrazione di n. 1 componente appartenente al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi del Molise, in sostituzione della predetta docente, per lo scorcio del quadriennio 2016/20 a decorrere dal 1° maggio 2016.

Infine, il Rettore comunica al Senato Accademico che per la nomina del predetto componente è stato necessario acquisire dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo la dichiarazione del "possesso dei requisiti di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale" per l'unica proposta di candidatura, per la quale il Rettore illustra sinteticamente il curriculum, pervenuta da parte del prof. Alberto Franco Pozzolo.

Il Nucleo di Valutazione, nella seduta odierna, ha dichiarato il possesso da parte del candidato dei suddetti requisiti.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;

VISTO lo Statuto ed in particolare l'art. 19, co. 1, lett. b);

VISTO il D.R. n. 285 del 16 marzo 2016, e successive modificazioni, con il quale

sono stati nominati i componenti del Consiglio di Amministrazione

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



dell'Università degli Studi del Molise per il quadriennio 2016/20 a

decorrere dal 1° maggio 2016;

VISTO il verbale del Consiglio del Dipartimento di Economia del 5 aprile 2018

dal quale la prof. Stefania Giova risulta eletta Direttore del medesimo

Dipartimento per un triennio decorrente dal 1° maggio 2018;

VISTA la delibera del 13 marzo 2018 del Senato Accademico;

VISTO il D.R. n. 327 del 13 aprile 2018, con il quale è stato indetto un avviso

pubblico, con scadenza il giorno 30 aprile 2018;

VISTA la proposta di candidatura per la nomina a componente del Consiglio di

Amministrazione pervenuta da parte di appartenenti al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi del Molise;

PRESO ATTO del parere del Nucleo di Valutazione espresso nella seduta del 22 maggio

2018 in ordine al possesso dei requisiti di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di un'esperienza professionale di alto livello con

una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale;

ESAMINATO l'allegato curriculum;

CONSIDERATA la proposta del Rettore in ordine alla designazione del Prof. Alberto Franco

Pozzolo, ordinario presso il Dipartimento di Economia per il SSD SECS-P/01 – Economia politica, Delegato del Rettore al Sistema bibliotecario e

alle Attività museali di Ateneo;

CONSIDERATE la qualificazione professionale e l'esperienza pluriennale, anche

gestionale, maturata in ambito universitario dal candidato alla nomina del

prof. Pozzolo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria

Visaggi;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

 alla nomina del prof. Franco Alberto Pozzolo quale componente del Consiglio di Amministrazione appartenente al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi del Molise per lo scorcio del quadriennio 2016/20 e, comunque, fino al 30 aprile 2020.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Regolamento generale di Ateneo – nota MIUR prot. n. 6147 dell'11 maggio 2018 di riscontro alla nota prot. n. 3981 del 14/02/2018 dell'Università degli Studi del Molise

Il Rettore riferisce che con nota prot. n. 3981 del 14 febbraio 2018, ai sensi dell'art. 6, co. 9, della Legge 9 maggio 1989, n. 168, è stato trasmesso al Miur il testo modificato del vigente Regolamento Generale di Ateneo adeguato all'attuale Statuto dell'Università degli Studi del Molise.

Il MIUR, con nota prot. n. 6147 dell'11 maggio u.s., ha formulato osservazioni in merito al citato Regolamento.

Tale nota è stata inviata, via e-mail in data 18 maggio u.s., alla Commissione Regolamenti che disciplinano le attività contabili-gestionali, presieduta dal prof. Claudio Russo.

Il Rettore pone in discussione i rilievi formulati considerando che gli stessi possono essere recepiti.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6, co. 9;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto di Ateneo;
VISTA	la rettorale prot. n. 3981 del 14 febbraio 2018 con la quale è stato trasmesso
	al MIUR il testo modificato del Regolamento Generale di Ateneo per il prescritto parere;
VISTA	
VISTA	la nota prot. n. 6147 dell'11 maggio 2018 con la quale il MIUR ha formulato osservazioni sul citato Regolamento Generale;
	,
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria
	Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di recepire le osservazioni espresse dal MIUR sul co. 5 dell'art. 11 denominato "I Dirigenti" che ora detta:

"co. 5 - L'incarico di dirigente a tempo determinato può essere conferito, in vista di particolari e specifici obiettivi, a funzionari di categoria EP, che abbiano un'anzianità almeno quinquennale nella direzione di uffici dell'Amministrazione universitaria e siano in possesso del diploma di laurea. L'incarico a tempo determinato di funzioni dirigenziali a persone estranee all'Amministrazione universitaria è affidato previa selezione pubblica a persone di

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



particolare comprovata qualificazione professionale in rapporto agli obiettivi correlati, ed è rinnovabile in base alla normativa che regola i contratti a tempo determinato." sostituendolo con il seguente comma riformulato:

- "co. 5 L'incarico a tempo determinato di funzioni dirigenziali è affidato previa selezione pubblica a soggetti interni o esterni all'Amministrazione in possesso di particolare comprovata qualificazione professionale in rapporto agli obiettivi correlati, ed è rinnovabile in base alla normativa che regola i contratti a tempo determinato."
- di recepire le osservazioni formulate dal MIUR sul co. 4 dell'art. 41 denominato "Relazioni con Università straniere" che ora dispone:
 - "co. 4 Ai laureati presso le università convenzionate, previo parere favorevole dei Consigli di Dipartimenti interessati e delle relative commissioni paritetiche docenti-studenti laddove sia riconosciuta la piena corrispondenza dei crediti acquisiti presso le università convenzionate con quelli previsti negli ordinamenti didattici dei Dipartimenti sulla base della valutazione dei programmi e delle materie di insegnamento, può essere consentita l'iscrizione all'ultimo anno di laurea prescelto. In tal caso, lo studente laureato sarà comunque tenuto a sostenere almeno un esame fondamentale presso il Dipartimento prescelto e l'esame di laurea"
 - espungendo lo stesso comma dal Regolamento Generale di Ateneo e di collocarlo nel Regolamento Didattico di Ateneo;
- di approvare l'allegato testo del Regolamento generale dì Ateneo riformulato secondo le indicazioni ministeriali.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

6. Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

b) Revisione Regolamenti dell'Università degli Studi del Molise

Il Rettore rammenta che, nella seduta del 20 aprile u.s., sono stati posti all'attenzione del Senato Accademico i seguenti Regolamenti contenenti commenti pervenuti dai Dipartimenti:

- 1) Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca
- 2) Regolamento Didattico di Ateneo
- 3) Regolamento di funzionamento dei corsi di studio format
- 4) Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010.

Il Rettore ricorda che nella predetta adunanza il Senato Accademico ha deliberato il rinvio alla prima seduta utile di ogni determinazione in merito alla loro approvazione invitando i componenti il Senato Accademico a formulare eventuali osservazioni entro e non oltre il 15 maggio u.s.

Ad oggi, il Rettore precisa che non sono pervenute indicazioni in merito da parte dei Dipartimenti. Tuttavia, richiama l'attenzione su alcune modifiche apportate al Regolamento Didattico, evidenziate nel testo allegato.

Il Rettore, pertanto, pone all'attenzione dei componenti il Senato Accademico i testi finali dei regolamenti in argomento al fine della loro approvazione ed invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

VISTI i testi dei Regolamenti citati in premessa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria

Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare gli allegati testi definitivi dei seguenti Regolamenti:
 - Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca;
 - Regolamento di funzionamento dei corsi di studio format;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010;
- Regolamento Didattico di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 6. Regolamenti e Linee di indirizzo
 - Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali dott. Francesca Fanelli
- c) Modifica Regolamento di Ateneo per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 240/2010

Il Rettore sottopone all'esame del Senato Accademico il nuovo testo del Regolamento di Ateneo "per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 comma 14, della legge 30.12.2010, n. 240".

Il testo vigente del Regolamento è stato emanato con D.R. n. 165 del 9.03.2017.

In sede di prima applicazione, sono emerse alcune criticità facilmente superabili apportando opportune integrazioni all'articolo 3 del Regolamento, articolo che disciplina le modalità di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto triennale (scatto che sarà biennale per le successive valutazioni, così come disposto dai commi da 629 a 631, art. 1 legge 27.12.2017, n. 205 - legge di bilancio 2018).

Il Rettore invita il Senato Accademico a valutare le seguenti proposte di modifica e integrazione dell'art. 3 riportate in grassetto:

• modifica del comma 3bis così novellato (in riferimento ai docenti):

Nel calcolo della percentuale di presenza negli organi collegiali di riferimento, sono computate anche le assenze giustificate.

• modifica del comma 4bis così novellato (in riferimento ai ricercatori):

Nel calcolo della percentuale di presenza negli organi collegiali di riferimento, sono computate anche le assenze giustificate.

• modifica del comma 5 così novellato:

In caso di congedi e assenze a qualunque titolo, con l'eccezione dei periodi di malattia inferiori a 60 giorni e dei periodi di congedo per motivi di studio e ricerca, la maturazione del triennio utile slitta fino al completamento del triennio di effettivo servizio.

• modifica del comma 8 così novellato:

I soggetti che, all'esito del procedimento di verifica, non risultino in possesso in tutto o in parte dei suddetti requisiti, possono richiedere l'attribuzione dello scatto stipendiale non prima che siano trascorsi 365 giorni dalla data della precedente maturazione. I soggetti che non presentino la domanda nei termini previsti, pur avendo maturato i tre anni di anzianità utile, possono

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



richiedere l'attribuzione dello scatto stipendiale non prima che siano trascorsi 365 giorni dalla data della precedente maturazione.

modifica del comma 9 così novellato:

In ragione della peculiare tipologia di impegno richiesto, al Rettore e ai Direttori di Dipartimento che abbiano svolto il mandato per l'intera durata del triennio di riferimento, lo scatto di anzianità sarà attribuito automaticamente al momento della maturazione del relativo diritto.

Nel caso in cui il Rettore o i Direttori di Dipartimento abbiano svolto nel triennio di riferimento solo parte del mandato, dovranno produrre la domanda di valutazione con l'indicazione dei dati richiesti riferiti al solo periodo in cui non hanno svolto il loro compito istituzionale.

Per i Presidenti di Corso di Studio che **abbiano svolto il mandato durante il triennio di riferimento o che** maturino il diritto allo scatto di anzianità durante il mandato, viene esclusivamente valutato l'assolvimento dei compiti didattici nel triennio di riferimento.

Si allega, ai fini di un opportuno riscontro, l'intero testo del Regolamento con le modifiche riportate in grassetto.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito:

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore; VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240; LETTO il nuovo testo del Regolamento;

VALUTATE le proposte di modifica ed integrazione dello stesso;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'integrazione e modifica dell'art. 3 del Regolamento di Ateneo per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240 come di seguito specificato, con le modifiche evidenziate in grassetto:
 - modifica del comma 3bis così novellato (in riferimento ai docenti):

Nel calcolo della percentuale di presenza negli organi collegiali di riferimento, sono computate anche le assenze giustificate.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- modifica del comma 4bis così novellato (in riferimento ai ricercatori):

Nel calcolo della percentuale di presenza negli organi collegiali di riferimento, sono computate anche le assenze giustificate.

- modifica del comma 5 così novellato:

In caso di congedi e assenze a qualunque titolo, con l'eccezione dei periodi di malattia inferiori a 60 giorni e dei periodi di congedo per motivi di studio e ricerca, la maturazione del triennio utile slitta fino al completamento del triennio di effettivo servizio.

- modifica del comma 8 così novellato:

I soggetti che, all'esito del procedimento di verifica, non risultino in possesso in tutto o in parte dei suddetti requisiti, possono richiedere l'attribuzione dello scatto stipendiale non prima che siano trascorsi 365 giorni dalla data della precedente maturazione. I soggetti che non presentino la domanda nei termini previsti, pur avendo maturato i tre anni di anzianità utile, possono richiedere l'attribuzione dello scatto stipendiale non prima che siano trascorsi 365 giorni dalla data della precedente maturazione.

- modifica del comma 9 così novellato:

In ragione della peculiare tipologia di impegno richiesto sono esentati dalla presentazione della domanda e della relativa relazione triennale, il Rettore ed i Direttori di Dipartimento che abbiano svolto il mandato per l'intera durata del triennio di riferimento, lo scatto di anzianità sarà attribuito automaticamente al momento della maturazione del relativo diritto.

Nel caso in cui il Rettore o i Direttori di Dipartimento abbiano svolto nel triennio di riferimento solo parte del mandato, dovranno produrre la domanda di valutazione con l'indicazione dei dati richiesti riferiti al solo periodo in cui non hanno svolto il loro compito istituzionale.

Per i Presidenti di Corso di Studio che abbiano svolto il mandato durante il triennio di riferimento o che maturino il diritto allo scatto di anzianità durante il mandato, viene esclusivamente valutato l'assolvimento dei compiti didattici nel triennio di riferimento.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



Con riferimento alla generale manovra di revisione dei regolamenti di Ateneo posta in essere dall'Amministrazione ed in particolare in merito al *Regolamento delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca*, il Rettore informa il Senato Accademico di aver conferito mandato al prof. Capalbo di effettuare una prima analisi in merito alla tematica in argomento al fine di individuare le soluzioni più opportune per l'Università e per il corpo docente interessato.

Prende la parola il prof. Capalbo che illustra nel dettaglio le modalità di esercizio dell'attività esterna effettuando una approfondita comparazione tra i regolamenti interni che disciplinano la materia spin off e conto terzi.

Si apre ampio dibattito, al termine del quale il Rettore invita il Senato Accademico a far pervenire le proprie osservazioni in merito, ai fini della predisposizione del relativo Regolamento da sottoporre ad approvazione degli Organi di Governo nelle prossime sedute degli OO.CC.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Contratto c/terzi con l'Azienda Agricola Il Poggio degli Antichi Sapori di Avellino per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Dipartimento Agricoltura Ambiente Alimenti, con Determinazione del Direttore di Dipartimento n. 16 del 18.5.2018, ha approvato l'accluso testo di Contratto di ricerca da stipulare con l'Azienda Agricola Il Poggio degli Antichi Sapori, con sede in Avellino.

L'Azienda Agricola Il Poggio degli Antichi Sapori intende affidare al Dipartimento lo svolgimento di attività finalizzate a sviluppare tecnologie di conservazione a medio e lungo periodo, idonee a preservare le caratteristiche di prodotti vegetali freschi e trasformati.

L'incarico prevede un corrispettivo di € 10.000,00 + Iva da versare in tre rate di pari importo entro la scadenza contrattuale fissata al 31 marzo 2019.

Con medesimo provvedimento il Dipartimento AAA ha, altresì, individuato quali Responsabili scientifici i proff. Raffaele Coppola, Mariantonietta Succi e Patrizio Tremonte ed approvato l'articolato di spesa, per il corrispettivo evidenziato, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Determinazione del Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e

Alimenti n. 16 del 18.5.2018;

ESAMINATI il testo della Convenzione da stipulare con l'Azienda Agricola Il Poggio

degli Antichi Saporti ed il relativo piano finanziario;

LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed

in particolare l'art. 7;

CONSIDERATO che il testo convenzionale ed il relativo articolato di spesa saranno sottoposti

all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia

Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con l'Azienda Agricola Il Poggio degli Antichi Sapori, con sede in Avellino, per attività di ricerca da svolgere presso il Dipartimento AAA, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa, redatto ai sensi *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

(prof. Gianmaria PALMIERI)

IL RETTORE



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione con la ditta Innovation Factory srl di Isernia per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 16.5.2018, su proposta della prof. Fulvia Ciliberto, ha approvato l'accluso testo di Convenzione da stipulare con la ditta Innovation Factory srl di Isernia.

Con la stipula della Convenzione, le Parti si propongono di intraprendere azioni comuni volte alla più ampia e reciproca collaborazione, in particolare per la promozione delle attività di scavo, studio, ricerca e formazione concernenti il progetto scientifico "Scavare a San Giuliano del Sannio: un'archeologia a servizio del territorio" diretto dalla prof. Ciliberto.

Per la realizzazione delle attività:

- l'Università metterà a disposizione le proprie competenze, tecnologie e strumentazioni per lo svolgimento di attività di scavo, studio, ricerca, didattica e di divulgazione concernenti l'ambito archeologico;
- Innovation Factory srl si impegna a prestare la propria opera per progettare e gestire la campagna di crowdfunding funzionale al reperimento delle risorse necessarie per la realizzazione del progetto scientifico "Scavare a San Giuliano del Sannio: un'archeologia a servizio del territorio".

La Convenzione non prevede oneri finanziari a carico dell'Università. Il Consiglio del Dipartimento SUSeF ha individuato quale referente per le attività la prof. Ciliberto.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 5 del 16.5.2018 del Consiglio del Dipartimento SUSeF;

ESAMINATO il testo di Convenzione da stipulare con la ditta Innovation Factory srl di

Isernia;

CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di

Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia

Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la ditta Innovation Factory srl di Isernia per attività di collaborazione in particolare per la promozione delle attività di scavo, studio, ricerca e formazione concernenti il progetto scientifico "Scavare a San Giuliano del Sannio: un'archeologia a servizio del territorio", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della prof. Fulvia Ciliberto quale referente dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Contratto c/terzi con l'Azienda Manifatture Sigaro Toscano spa per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente Alimenti, nella seduta del 15.5.2018, su proposta del prof. Raffaele Coppola, ha approvato l'accluso testo di Contratto di ricerca da stipulare con l'Azienda Manifatture Sigaro Toscano SpA, con sede in Roma.

L'Azienda Manifatture Sigaro Toscano, in considerazione della proficua collaborazione instaurata con il Dipartimento AAA già dal 2015, intende affidare al Dipartimento l'ulteriore prosecuzione delle attività ed in particolare:

- l'ottimizzazione della crescita di idonei ceppi microbici per la produzione di biomassa da impiegare come starter nel processo fermentativo di varietà di tabacco e di opportune miscele da destinare alla produzione del sigaro TOSCANO®;
- l'individuazione di modalità ottimali di conservazione delle colture selezionate;
- lo sviluppo di un protocollo per la gestione e l'impiego della coltura starter su scala industriale;
- la validazione su scala pilota e industriale del processo e la validazione di marcatori e indicatori (chimici e/o biologici) dei processi fermentativi tradizionali e innovativi mediante impiego di colture starter.

L'incarico prevede un corrispettivo di € 80.000,00 + Iva da versare in quattro rate di pari importo entro la scadenza contrattuale fissata in 18 mesi dalla stipula.

Nella medesima seduta il Consiglio del Dipartimento AAA ha, altresì, individuato quali Responsabili scientifici la prof. Mariantonietta Succi ed il prof. Patrizio Tremonte, con il coordinamento del prof. Raffaele Coppola ed approvato l'articolato di spesa, per il corrispettivo evidenziato, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* in relazione alla riduzione delle quote in favore del Dipartimento e del Fondo comune di Ateneo (art. 7 del Regolamento).

In particolare, considerata l'esiguità delle risorse trasferite per il 2018 al Dipartimento come Fondo per la ricerca di Ateneo (€ 30.000,00) – fondo che è stato sempre destinato essenzialmente al cofinanziamento di assegni e borse di studio – stante l'esigenza specifica del progetto, è stato richiesto di poter destinare l'equivalente somma, complessivamente pari ad € 14.400,00, essenzialmente al cofinanziamento di assegni e borse di studio. Il Consiglio del Dipartimento AAA ha deliberato all'unanimità di derogare all'art. 7 del "Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca" per la parte in cui prevede l'accantonamento del 10% a favore del Dipartimento disponendo che la relativa quota (€ 8.000,00) venga destinata essenzialmente al cofinanziamento di assegni e borse di studio ed ha chiesto di autorizzare analoga

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



deroga al Regolamento per la quota dell'8 % a favore dell'Ateneo (€ 6.400,00). In virtù di tale richiesta è stata altresì proposta la correlata variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità subordinatamente alla concessione della deroga all'art. 7 del "Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca".

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 4 del 15.05.2018 del Consiglio del Dipartimento AAA;

ESAMINATI il testo della Convenzione da stipulare con l'Azienda Manifatture Sigaro

Toscano SpA ed il relativo piano finanziario redatto in deroga al

Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed

in particolare l'art. 7;

CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di

Amministrazione;

CONSIDERATO che l'articolato di spesa, redatto in deroga al Regolamento di Ateneo per la

disciplina delle attività per conto terzi, e la richiesta di variazione di budget

saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia

Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione da stipulare con l'Azienda Manifatture Sigaro Toscano SpA, con sede in Roma, per lo svolgimento di un'attività di ricerca da svolgere presso il Dipartimento AAA, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* in relazione alla rinuncia alla quota in favore del Dipartimento e del Fondo comune di Ateneo da destinare essenzialmente al cofinanziamento di assegni e borse di studio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Convenzione c/terzi con la Regione Molise per la realizzazione di attività di consulenza, ricerca e formazione da realizzare presso il Dipartimento di Economia

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nelle sedute degli OO.CC. del 20 aprile scorso è stata approvata la stipula di una convenzione con la Regione Molise – Dipartimento III "Politiche di sviluppo" per attività di ricerca nell'ambito del progetto "Fostering Tourism Innovation System in Adriatic-Ionian Region" (FOST INNO).

La Convenzione prevede la realizzazione di attività da svolgersi presso il Dipartimento di Economia, verso un corrispettivo complessivo definito in € 35.000,00 Iva inclusa.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 16.5.2018, ha individuato il prof. Angelo Presenza quale Responsabile scientifico delle attività ed ha approvato l'articolato di spesa per il corrispettivo previsto, redatto dal Responsabile scientifico ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha, altresì, deliberato la richiesta di variazione di budget, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la propria delibera del 20.4.2018 di approvazione della Convenzione con la

Regione Molise – Dipartimento III "Politiche di sviluppo" per attività di

ricerca nell'ambito del progetto FOST INNO;

VISTO il Verbale n. 6 del Dipartimento di Economia, seduta del 16.5.2018;

ESAMINATO l'articolato di spesa predisposto in relazione al corrispettivo previsto dalla

Convenzione con la Regione Molise;

CONSIDERATO che l'articolato di spesa, redatto ai sensi del Regolamento di Ateneo per la

disciplina delle attività per conto terzi, e la richiesta di variazione di budget

saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia

Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito all'allegato articolato di spesa relativo al corrispettivo previsto dalla Convenzione con la Regione Molise nell'ambito del progetto *FOST INNO*, redatto dal Responsabile scientifico ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Convenzione con l'Istituto Comprensivo "don Giulio Testa" di Venafro per attività di collaborazione e finanziamento premi di laurea

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15.5.2018, ha approvato l'accluso testo di Convenzione attuativa con l'Istituto Comprensivo "don Giulio Testa" di Venafro nell'ambito del Protocollo d'intesa tra l'Università e l'Istituto stipulato in data 20.2.2017.

L'Istituto intende avvalersi di giovani laureati in Informatica, studenti del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software, esperti di coding, pensiero computazionale, digital storytelling e scratch per realizzare un ciclo di attività laboratoriali per i bambini.

A tal fine, con la stipula della Convenzione attuativa, l'Istituto chiede al Dipartimento di pubblicizzare presso i propri studenti questa esigenza e di promuoverne la partecipazione, oltre a fornire un supporto scientifico al progetto.

Nell'ambito della medesima Convenzione l'Istituto si impegna ad erogare all'Ateneo due premi di € 600,00 cadauno da destinare alle migliori tesi di laurea in Informatica, sui temi oggetto della convenzione, di studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software dell'Università del Molise.

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Giovanni Capobianco quale responsabile scientifico delle attività, ha approvato l'articolato di spesa per l'importo del finanziamento e deliberato la richiesta di variazione di budget, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore:

VISTO il Verbale n. 6 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del

15.5.2018;

CONSIDERATO il Protocollo d'intesa tra l'Università e l'Istituto Comprensivo "don Giulio

Testa" di Venafro, stipulato in data 20.2.2017;

ESAMINATI il testo della Convenzione attuativa con l'Istituto Comprensivo "don Giulio

Testa" di Venafro ed il relativo piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di

Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia

Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito all'allegato testo di Convenzione attuativa da stipulare con l'Istituto Comprensivo "don Giulio Testa" di Venafro per attività di collaborazione e finanziamento premi di laurea, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

• in merito al relativo articolato di spesa per il finanziamento di € 1.200,00 destinato a premi di laurea.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione Quadro con la Camera di Commercio del Molise per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15.5.2018, su proposta del prof. Rocco Oliveto, ha approvato la stipula di una Convenzione Quadro con la Camera di Commercio del Molise per attività di collaborazione

La Convenzione è finalizzata ad attivare una collaborazione tra le Parti per lo sviluppo di strategie finalizzate essenzialmente a:

- favorire la digitalizzazione delle imprese molisane attraverso l'organizzazione di eventi e corsi di formazione sulle tecnologie abilitanti dell'industria 4.0;
- creare un centro di competenza per la consulenza e lo sviluppo di soluzioni innovative nell'ambito dell'industria 4.0.;
- supportare le imprese nel processo di individuazione dei nuovi fabbisogni di innovazione;
- innalzare la consapevolezza delle imprese sulle possibili soluzioni offerte dal digitale e dalle tecnologie 4.0, sui loro benefici ma anche sui rischi connessi al loro mancato utilizzo;
- favorire il contatto tra le imprese del territorio molisano e giovani laureati/laureandi che abbiano le competenze adeguate e necessarie per eventuali collaborazioni.

La Convenzione avrà durata di tre anni dalla data di stipula, con possibilità di rinnovo, e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. Le singole iniziative di collaborazione saranno di volta in volta regolate da specifici accordi attuativi.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Oliveto quale responsabile scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del responsabile scientifico.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 6 del 15.5.2018 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e

Territorio;

ESAMINATO il testo di Convenzione Quadro da stipulare con la Camera di Commercio

del Molise;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di

Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia

Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito all'allegato testo di Convenzione Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Camera di Commercio del Molise per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

• in merito alla individuazione del prof. Rocco Oliveto quale responsabile scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

7. Convenzioni

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

g) Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Foggia

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 16 maggio 2018, ha preso in esame l'Accordo Quadro proposto dalla prof. Antonella Angiolillo da sottoscrivere con il Dipartimento di Scienze Mediche a Chirurgiche dell'Università degli Studi di Foggia per la realizzazione di attività di collaborazione finalizzate allo sviluppo di iniziative di interesse comune in ambito formativo, scientifico e di ricerca (allegato *Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Foggia*). In particolare, gli Atenei metteranno a disposizione, con modalità da concordarsi successivamente con specifici progetti esecutivi, le rispettive competenze tecnico-scientifiche per la realizzazione di attività inerenti la formazione di studenti, dottorandi, stage formativi, nonché per la partecipazione congiunta a programmi e progetti di ricerca nazionali, europei ed internazionali, e per l'organizzazione/partecipazione ad eventi formativi. Nell'Accordo Quadro, di durata triennale dalla stipula, non sono previsti oneri a carico dell'Ateneo. Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha approvato la nomina della prof. Antonella Angiolillo quale responsabile scientifico dell'accordo.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della

Salute "V. Tiberio" n° 9 del 16/05/2018;

LETTO l'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università

degli Studi di Foggia;

ESAMINATO l'Accordo di cui trattasi;

LETTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio

Parmentola:

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di approvare la sottoscrizione dell'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Foggia;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



• di nominare la prof. Antonella Angiolillo quale referente scientifico dell'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e l'Università degli Studi di Foggia

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



8. Provvedimenti per il personale

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che il Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, nella seduta del 16.05.2018, ha deliberato favorevolmente in merito alla richiesta di rilascio del nulla osta allo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2017/2018, alla prof. Laura Tommaso per l'insegnamento di *Lingua Inglese e Inglese scientifico e abilità linguistica* - 56 ore a titolo oneroso presso il Corso di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria presso la Scuola di Medicina dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per il docente interessato il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore:

VISTA la Legge 18.3.1958 n. 311; VISTO il DPR 11.7.1980 n. 382;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e

della Formazione del 16.05.2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'A.A. 2017/2018 alla prof. Laura Tommaso.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



9. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2018/19

Ai sensi dell'art. 16 dello Statuto e dell'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il calendario delle attività didattiche predisposto per il prossimo anno accademico 2018/2019.

Il Rettore propone di fissare a martedì <u>16 ottobre</u> il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi e di indicare in lunedì 1° ottobre l'inizio delle lezioni del primo semestre e la data di inizio dell'anno accademico:

- inizio e termine dell'anno accademico: 1° ottobre 2018 30 settembre 2019;
- data di inizio delle lezioni per il primo semestre (comune a tutti i Dipartimenti): 1° ottobre 2018;
- termini e scadenze per le immatricolazioni e le iscrizioni all'a.a. 2018/2019 (con esclusione dei corsi di studio ad accesso programmato): 1° agosto 16 ottobre 2018.

Soltanto per l'iscrizione ai corsi singoli il Rettore - ferma restando l'efficacia di norme regolamentari specifiche di alcuni corsi di studio come Medicina e Chirurgia - propone di fissare scadenze diverse, legate all'eventuale sussistenza dell'obbligo di frequenza, secondo il seguente schema: per gli insegnamenti per i quali vige l'obbligo di frequenza il Rettore propone di fissare la scadenza al 16 ottobre 2018 per tutti i corsi di insegnamenti afferenti al primo semestre e al 28 febbraio 2019 per i corsi di insegnamenti afferenti al secondo semestre; viceversa, per gli insegnamenti per i quali tale obbligo non vige il Rettore, anche sulla base dell'esperienza dell'anno accademico corrente, propone di fissare un'unica scadenza al 5 aprile 2019 per tutti i corsi, sia di insegnamenti afferenti al primo semestre sia di insegnamenti afferenti al secondo semestre.

Nel prospetto allegato sono indicate, oltre alle principali scadenze relative ai termini di immatricolazione, di iscrizione agli anni successivi e di pagamento delle relative tasse, anche le festività accademiche ed i giorni di chiusura per festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie (Campobasso, Pesche e Termoli).

Sono indicate, inoltre, le date di inizio e fine dei semestri accademici che da diversi anni ormai sono uniformate per tutti i Dipartimenti.

Inoltre, al fine di perseguire l'obiettivo della maggiore omogeneità per la programmazione e l'erogazione dell'attività didattica da parte dei Dipartimenti, il Rettore rinnova anche quest'anno al Senato Accademico l'invito a stabilire per le strutture didattiche periodi comuni per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame, sottolineando l'opportunità che i Consigli di Dipartimento e di Corso di Studio si attengano scrupolosamente a quanto deliberato dal Senato, evitando di modificare in corso d'anno il calendario accademico.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



Tale proposta, infatti, è finalizzata anche ad assicurare a tutti gli studenti una migliore pianificazione delle attività di studio e di valutazione del profitto, facendo in modo che tutti, a prescindere dal Corso di Studio e dal Dipartimento di appartenenza, abbiano a disposizione lo stesso numero minimo di appelli di esami.

Il Rettore ricorda che, anche per il prossimo anno accademico, tanto le iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato quanto le immatricolazioni devono essere effettuate dagli interessati *on line*, accedendo al Portale dello Studente: pertanto, anche quest'anno sarà garantito agli studenti interessati e alle potenziali matricole l'accesso alle Aule multimediali, prevedendo un'adeguata assistenza tecnica da parte del personale dell'Università.

A tal proposito, il Rettore specifica che gli studenti devono effettuare on line anche le operazioni di:

- presentazione dei dati reddituali e patrimoniali (ISEE) ai fini dell'ammissione all'esonero dal pagamento dei contributi universitari;
- richiesta di passaggio di corso;
- richiesta di trasferimento da altro Ateneo;
- richiesta di trasferimento ad altro Ateneo;
- richiesta di convalida esami.

Il Rettore ricorda che sul sito sono state pubblicate apposite istruzioni che guidano gli interessati nell'accesso ai servizi erogati *on line*, mentre le Segreterie Studenti delle sedi di Campobasso, Pesche e Termoli continueranno ad effettuare attività di sportello e di ricevimento dell'utenza per l'acquisizione della documentazione richiesta ed il rilascio dei libretti, oltre che per fronteggiare le eventuali criticità legate alle modalità di accesso ai servizi rivolti agli studenti.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

LETTI l'art. 16 dello Statuto e l'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTA la programmazione delle attività didattiche per l'anno accademico 2018/2019 e

le scadenze stabilite per i principali adempimenti amministrativi;

RITENUTO opportuno, per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame per la

valutazione del profitto degli studenti, stabilire, in applicazione di un principio di coordinamento e di armonizzazione tra le strutture didattiche, periodi

comuni a tutti i Dipartimenti;

VALUTATA l'opportunità di uniformare anche le date di inizio e fine dei semestri

accademici per tutti i Dipartimenti ed i Corsi di Studio;

SENTITO il Delegato del Rettore all'Orientamento ed alla Didattica, prof. Giovanni

Capobianco;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina

Cefaratti:

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato calendario delle attività didattiche e degli adempimenti amministrativi per l'a.a. 2018/2019 e di autorizzarne la relativa stampa;
- di conferire mandato ai Direttori di Dipartimento affinché i Consigli di Dipartimento ed i
 Consigli di Corso di Studio adottino i provvedimenti necessari a dare esecuzione alla presente
 delibera, evitando di modificare in corso di anno il calendario accademico approvato.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

(prof. Gianmaria PALMIERI)



IL RETTORE

9. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Esami per il conseguimento dei 24 CFU di cui al DM n. 616/2017

Il Rettore ricorda che, in esecuzione del D.M. n. 616 del 10 agosto 2017, con i DD.RR. n. 945 del 20/10/2017 e n. 1009 del 07/11/2017 è stato istituito ed attivato, per l'a.a. 2017/2018, il Percorso Formativo per il conseguimento dei 24 cfu che costituiscono requisito di accesso ai concorsi per docente della scuola secondaria per laureati magistrali e diplomati accademici, secondo quanto previsto all'articolo 5, comma 4 del D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017.

Nel D.M. citato è esplicitamente previsto l'accesso al suddetto Percorso Formativo, senza alcun onere economico aggiuntivo, per gli studenti iscritti a corsi di studio universitari: pertanto, con i citati decreti rettorali è stata prevista anche la possibilità per i nostri studenti di acquisire tali 24 cfu durante il loro percorso formativo, senza aggravi economici, richiedendo alla struttura didattica competente di sostenerli come esami in sovrannumero o fuori piano.

Tale opportunità, ai sensi della circolare ministeriale prot. n. 29999 del 25 ottobre 2017, è stata riconosciuta anche agli studenti iscritti al 1° o al 2° anno dei corsi di laurea triennale, consentendo, pertanto, anche a questi ultimi, il conseguimento di tali requisiti, durante la frequenza dei corsi di primo livello, come attività didattiche in sovrannumero o fuori piano.

Infatti, i tempi di attivazione del Percorso Formativo e di avvio delle relative attività didattiche sono stati tali da costringere a rinviare ad un momento successivo l'adozione, da parte delle strutture didattiche competenti, di eventuali provvedimenti che riconoscano agli interessati la possibilità di ottenere che gli insegnamenti del PF24 vengano riconosciuti, in tutto o in parte, come ADE, cioè come esami a scelta.

In proposito il Rettore, nel ricordare che l'art. 10 del D.M. 270 del 2004, al comma 5, prescrive che le attività formative autonomamente scelte dallo studente debbano essere "coerenti con il progetto formativo", rileva come tale valutazione vada demandata necessariamente ai singoli Consigli di corso di studio, che sono evidentemente gli unici organi legittimati a decidere, sulla base dei relativi programmi ed obiettivi formativi, se gli esami che concorrono ad acquisire i cosiddetti 24 cfu possano essere inseriti come esami a scelta nei piani di studio degli studenti che ne faranno richiesta.

Considerato che si tratta di esami che gli studenti hanno sostenuto o sosterranno all'interno del loro percorso formativo, il Rettore, sentito anche il Delegato all'Orientamento e alla Didattica, prof. Giovanni Capobianco, propone - anche al fine di semplificare e razionalizzare le relative procedure - che gli studenti interessati, ai fini del posizionamento in carriera di esami del percorso 24 cfu come esami a scelta, possano presentare un'istanza, in carta semplice, al Presidente del Consiglio di corso di riferimento.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

LETTO 1'art. 10, comma 5 del D.M. n. 270/2004;

LETTO il D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017, recante norme di "Riordino, adeguamento e

semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181,

lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

LETTO il D.M. n. 616 del 10 agosto scorso, con il quale sono state disciplinate le

modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui

all'art. 5 del citato D.Lgs. n. 59/2017;

TENUTO CONTO dei DD.RR. n. 945 del 20/10/2017 e n. 1009 del 07/11/2017, con i quali è stato

istituito ed attivato, per l'a.a. 2017/2018, il Percorso Formativo per il

conseguimento dei suddetti 24 cfu;

LETTA la circolare prot. n. 29999 del 25 ottobre scorso con la quale il Ministero ha

fornito chiarimenti in merito all'acquisizione dei 24 cfu;

SENTITO il Delegato del Rettore all'Orientamento e alla Didattica, prof. Giovanni

Capobianco;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina

Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di consentire agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio di primo e di secondo livello ed autorizzati a sostenere, fuori piano o sovrannumero, gli esami che concorrono ad acquisire i cosiddetti 24 cfu, di richiedere al Consiglio di corso di studio di riferimento che tali esami vengano riconosciuti, in tutto o in parte, come ADE, cioè come esami a scelta, fermo restando il rispetto dei vincoli stabiliti dal D.M. 270/2004 e quelli imposti da eventuali altri norme, anche regolamentari, interne;
- di stabilire che, trattandosi di esami già sostenuti o da sostenere all'interno del percorso formativo degli interessati, per posizionarli come esami a scelta nel proprio piano di studi gli studenti possano presentare un'istanza, in carta semplice, al Presidente del relativo Consiglio di corso.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



9. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Attivazione Corsi BLSD – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta dell'11 aprile 2018 ha richiesto, anche per l'a.a. 2018/2019, l'attivazione di n. 4 corsi BLSD per gli studenti iscritti al I° anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (coorte 2017/2018) il cui piano di studio prevede l'acquisizione di n. 4 CFU di tirocinio. L'ASREM - Centro di Formazione - con nota del 24 febbraio 2018 ha comunicato le caratteristiche dei corsi BLSD: 18 allievi per ciascun corso della durata di 8 ore, di cui 2 lezioni frontali e 6 stazioni pratiche sui manichini; costo pari ad € 619,68 (iva non dovuta) per ogni singolo corso. La spesa complessiva è pari a € 2.478,72, da imputare alla voce di costo "Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del Bilancio 2018. Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore,

VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo

Tiberio dell'11 aprile 2018;

VISTA la nota dell'ASREM - Centro di Formazione - del 24.2.2018;

RITENUTA la propria competenza;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla attivazione di n. 4 corsi BLSD per gli studenti iscritti al I° anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.
- In merito alla spesa dei corsi BLSD per l'a.a. 2017/2018 da imputare alla voce di costo "Altro personale dedicato alla ricerca e alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del Bilancio 2018 pari a € 2.478,72.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



9. Provvedimento per la didattica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Master di II livello in Economia e Management della Sanità – Accordo di collaborazione con

l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata

Il Rettore illustra ai componenti il Senato Accademico la proposta pervenuta dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" che, nella seduta dell'11 aprile u.s., ha approvato la bozza di Convenzione con il Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in merito al *Master di Il livello in Economia e Management della Sanità*.

In particolare, l'accordo di collaborazione prevede la possibilità per i dipendenti dell'Università degli Studi del Molise di partecipare al suddetto Master mediante il pagamento di una quota di iscrizione ridotta, pari ad € 2.000,00 anziché € 3.000,00 come previsto dallo Statuto.

Il Rettore, evidenziando che il Dipartimento di Economia e Finanza istituisce annualmente tale Master di II livello e la particolare rilevanza dei temi trattati dallo stesso, precisa che i costi di iscrizione saranno totalmente a carico dei partecipanti e che nulla sarà dovuto dall'Ateneo molisano. Il Senato Accademico è chiamato a esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la bozza di Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Economia e

Finanza dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" in merito al

Master di II livello in Economia e Management della Sanità;

VISTA la delibera dell'11 aprile 2018 del Dipartimento di Medicina e di Scienze

della Salute "V. Tiberio";

VALUTATA la validità dell'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito all'Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" relativamente al *Master di II livello in Economia e Management della Sanità*.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 10. AVA Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento provvedimenti Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale dott. Giacomo Verde
- a) Accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio docenti di riferimento per l'a.a. 2018/19

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il prospetto riepilogativo delle proposte, pervenute dai Consigli dei Dipartimenti, relative ai docenti di riferimento dei Corsi di Studio per l'anno accademico 2018/2019, secondo quanto previsto dal D.M. 987/2016 «Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio» e successive modificazioni e integrazioni.

Fa presente, altresì, che la possibilità prevista dal D.M. 194/2015 di avvalersi di docenti a contratto quali docenti di riferimento (esclusivamente sotto il profilo quantitativo) è stata estesa fino all'anno accademico 2019/2020 dal D.M. 60/2017, art .1, co. 1, lett. c.

Il Rettore evidenzia, infine, che la sussistenza dei requisiti necessari per l'accreditamento [(numero e caratteristiche dei docenti di riferimento previsti dall'allegato A del D.M 987/2016, lett. b)] è stata positivamente verificata tramite la procedura AVA-MIUR «Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studi» dall'Ufficio Programmazione Didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità, nonché validata dal Consigliere del Rettore per la sostenibilità dell'offerta formativa, prof. Moncharmont, dal Delegato del Rettore all'orientamento ed alla didattica, prof. Capobianco, e dal Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, prof. Refrigeri.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.M. 12 dicembre 2016, n. 987, riguardante "Decreto autovalutazione,
	accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio", adottato
	sulla base dei criteri e degli indicatori predisposti dall'ANVUR ai sensi
	dell'art. 6, comma 1, del decreto legislativo 27 gennaio 2012, n. 19;
VISTO	il D.M. 8 febbraio 2017, n. 60 recante "Modifiche ai requisiti di
	accreditamento dei Corsi universitari";
VISTO	il D.M. 29 novembre 2017, n. 935, che ha apportato ulteriori modifiche al
	citato D.M. 12 dicembre 2016, n. 987;
VISTO	il Decreto Ministeriale 27 marzo 2015, n. 194, concernente i requisiti di
	docenza nelle università statali e non statali, e successive modificazioni e
	integrazioni;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 4
	dicembre 2017, n. 34280, ad oggetto "Banche Dati RAD e SUA-CdS per
	Accreditamento corsi a. a. 2018-19, Indicazioni operative";

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 5

dicembre 2017, n. 34377, che ha rettificato alcune date della suddetta nota

MIUR del 4 dicembre 2017, n. 34280;

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e

Alimenti dell'11 aprile 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 27

marzo 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 16 maggio

2018:

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 16 maggio 2018; VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della

Salute "Vincenzo Tiberio" dell'11 aprile 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali

e della Formazione del 18 aprile 2018;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe

Amorosa;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito alla proposta relativa ai docenti di riferimento per l'a.a. 2018/2019, come riportato nell'allegato A, condizionatamente all'esito positivo della procedura di accreditamento ministeriale;

• in merito al mandato al Rettore per tutti gli atti consequenziali finalizzati all'accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio per l'anno accademico 2018/2019.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Contributo liberale Solgar Italia Multinutrient – prof. Giovanni Scapagnini - DIMES

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta nota prot. n. 11938 del 16.05.2018 da parte della SOLGAR ITALIA MULTINUTRIENT S.p.A. di Padova (P. IVA 01406590289) con la quale la Società manifesta la volontà di erogare un contributo liberale di € 5.000,00 all'Università degli Studi del Molise, in particolare, a supporto dell'attività di ricerca del prof. Giovanni Scapagnini. L'attività svolta dalla SOLGAR ITALIA MULTINUTRIENT S.p.A. è dedicata alla ricerca e alla produzione di integratori alimentari di nutraceutici, vitamine, minerali, aminoacidi ed estratti erbali di altissima qualità. In particolare, la Solgar intende contribuire alla ricerca del prof. Scapagnini nell'ambito della ricerca relativa ai Polifenoli ed alla Curcumina.

Il contributo offerto dalla SOLGAR ITALIA MULTINUTRIENT S.p.A. sarà utilizzato, pertanto, dal prof. Scapagnini per l'attuazione del progetto di ricerca dal titolo "Attività biologiche di polifenoli ad azione antiossidante e neuroprotettiva, il ruolo nutraceutico della curcumina".

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio, nella seduta del 16 maggio 2018 ha approvato all'unanimità l'accettazione del contributo liberale della SOLGAR ITALIAMULTINUTRIENT S.p.A. di Padova (P. IVA 01406590289) finalizzata allo svolgimento del progetto di ricerca "Attività biologiche di polifenoli ad azione antiossidante e neuroprotettiva, il ruolo nutraceutico della curcumina" del prof. Giovanni Scapagnini con il relativo piano finanziario conferendo mandato al Direttore di Dipartimento di inoltrare la documentazione necessaria agli uffici competenti dell'Amministrazione centrale per l'approvazione definitiva negli organi accademici e di procedere alle necessarie variazioni al Budget di Previsione del Dipartimento dell'anno 2018 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione (art. 35 comma 2, Modifiche del budget del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità).

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

PRESO ATTO

della delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" riunitosi il 16 maggio 2018 in cui si approva all'unanimità l'accettazione del contributo liberale della SOLGAR ITALIA MULTINUTRIENT S.p.A. di Padova (P. IVA 01406590289) pari ad € 5.000,00, finalizzata allo svolgimento del progetto di ricerca "Attività biologiche di polifenoli ad azione antiossidante e neuroprotettiva, il ruolo

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



nutraceutico della curcumina" del prof. Giovanni Scapagnini con il relativo piano finanziario;

INDICATO

il Responsabile del procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'accettazione del contributo liberale della SOLGAR ITALIA MULTINUTRIENT S.p.A. di Padova (P. IVA 01406590289) di € 5.000,00, finalizzata allo svolgimento del progetto di ricerca "Attività biologiche di polifenoli ad azione antiossidante e neuroprotettiva, il ruolo nutraceutico della curcumina" del prof. Giovanni Scapagnini;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 32 co. 4 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 16 maggio 2018;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Contributo liberale Hulka srl – prof. Germano Guerra - DIMES

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta nota (prot. n. 11851 del 15.05.2018 – da parte della HULKA s.r.l. di Rovigo (P. IVA 01052730296) con la quale la Società manifesta la volontà di erogare un contributo liberale di € 25.000,00 all'Università degli Studi del Molise, in particolare a supporto dell'attività di ricerca del prof. Germano Guerra. La HULKA s.r.l svolge attività in ambito dermatologico, in particolare attraverso lo sviluppo di prodotti caratterizzati da speciali formulazioni ipoallergeniche, ricche di Vitamina E, dermatologicamente e microbiologicamente testate al fine di garantirne l'elevata tollerabilità cutanea, a marchio VEA, distribuiti su tutto il territorio italiano e diffusi anche sui mercati europeo e americano, ed è un'azienda che fa parte del gruppo PANIN, già finanziatore di un contributo a supporto della ricerca del prof. Guerra nell'anno 2016.

Il contributo offerto dalla Hulka sarà utilizzato dal prof. Guerra, con la consulenza del prof. Di Marco, per l'attuazione del progetto di ricerca dal titolo "Impatto della Vitamina E sulla formazione del Biofilm batterico nelle patologie flogistiche delle vie aeree superiori, delle vie urinarie e della cute". A tal fine è stato predisposto apposito piano finanziario.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 16 maggio 2018, ha approvato all'unanimità l'accettazione del contributo liberale della HULKA s.r.l. di Rovigo (P. IVA 01052730296), finalizzata allo svolgimento del progetto di ricerca "Impatto della Vitamina E sulla formazione del Biofilm batterico nelle patologie flogistiche delle vie aeree superiori, delle vie urinarie e della cute" del prof. Germano Guerra con il relativo piano finanziario, dando mandato al Direttore del Dipartimento di inoltrare la documentazione necessaria agli uffici competenti dell'Amministrazione centrale per l'approvazione definitiva negli organi accademici e di procedere alle necessarie variazioni al Budget di Previsione del Dipartimento dell'anno 2018 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione (art. 35 comma 2, Modifiche del budget del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità).

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della

Salute "Vincenzo Tiberio" riunitosi il 16 maggio 2018 in cui si approva all'unanimità l'accettazione del contributo liberale della HULKA s.r.l. di Rovigo (P. IVA 01052730296) per € 25.000,00, finalizzata allo svolgimento

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



del progetto di ricerca "Impatto della Vitamina E sulla formazione del Biofilm batterico nelle patologie flogistiche delle vie aeree superiori, delle vie urinarie e della cute" del prof. Germano Guerra con il relativo piano finanziario;

INDICATO

il Responsabile del procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'accettazione del contributo liberale della HULKA s.r.l. di Rovigo (P. IVA 01052730296) di € 25.000,00 finalizzata allo svolgimento del progetto di ricerca "Impatto della Vitamina E sulla formazione del Biofilm batterico nelle patologie flogistiche delle vie aeree superiori, delle vie urinarie e della cute" del prof. Germano Guerra;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 32 co. 4 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 16 maggio 2018;
 - in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

- 11. Provvedimenti per la ricerca scientifica
 - Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo dott. Ida Oriunno
- c) Prof. Luigi Mastronardi richiesta stipula convenzione di ricerca con la FEDAM federazione delle banche di Credito Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise Dipartimento di Economia

Il Rettore informa il Senato Accademico che, nella seduta del 16 maggio u.s., il Consiglio del Dipartimento di Economia, su proposta del prof. Luigi Mastronardi ha approvato la stipula della Convenzione di ricerca con la FEDAM − Federazione delle Banche di Credito Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise, riguardante le attività di studio delle cooperative di comunità con particolare riferimento al settore dell'agricoltura e alle attività di gestione nelle Aree interne del Molise, per innervare dinamiche di sviluppo su base solidale, le cui attività di dettaglio sono descritte nell'allegato tecnico. La FEDAM, al fine di contribuire alle spese sostenute dall'Università degli Studi del Molise − Dipartimento di Economia − mette a disposizione un contributo complessivo di € 20.000,00, di cui una quota di € 6.000,00 sarà destinata al finanziamento di una borsa di studio post lauream e una quota di € 7.000,00 a coprire le spese di disseminazione e missione che risultano indifferibili ed indispensabili per la corretta realizzazione della ricerca, come da piano finanziario ed allegato tecnico.

Il Consiglio ha altresì proposto la nomina del prof. Luigi Mastronardi quale responsabile scientifico nonché la richiesta di autorizzazione, ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, alla connessa variazione di budget secondo quanto previsto dal piano finanziario presentato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO VISTA il Rettore;

la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 16 maggio u.s. con la quale si approva la proposta di stipula della Convenzione di ricerca con la FEDAM – Federazione delle Banche di Credito Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise, riguardante le attività di studio delle cooperative di comunità con particolare riferimento al settore dell'agricoltura e alle attività di gestione nelle Aree interne del Molise, per innervare dinamiche di sviluppo su base solidale, le cui attività di dettaglio sono descritte nell'allegato tecnico e nel piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



PRESO ATTO della proposta di nomina quale Responsabile scientifico della Convenzione

di ricerca con la FEDAM - Federazione delle Banche di Credito

Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise del prof. Luigi Mastronardi;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula della Convenzione di ricerca con la FEDAM Federazione delle Banche di Credito Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise, riguardante le attività di studio delle Cooperative di comunità con particolare riferimento al settore dell'agricoltura e alle attività di gestione nelle Aree interne del Molise, per innervare dinamiche di sviluppo su base solidale;
- in merito all'accettazione del contributo complessivo di € 20.000,00 erogato dalla FEDAM Federazione delle Banche di Credito Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise come da piano finanziario e da allegato tecnico;
- in merito alla nomina del prof. Luigi Mastronardi quale Responsabile scientifico della Convenzione di Ricerca con la FEDAM – Federazione delle Banche di Credito Cooperativo dell'Abruzzo e del Molise:
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16 maggio 2018;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

d) Fondazione Molise Cultura – Richiesta stipula Convenzione di Ricerca

Il Rettore informa il Senato Accademico che, nella seduta del 16 maggio u.s., il Consiglio del Dipartimento di Economia, ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione di ricerca con la Fondazione Molise Cultura nell'ambito del progetto Molise Contemporaneo - azione rientrante nel Patto per la "Promozione della Cultura" - approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 422 del 7/1 1/2017 e finanziato con le risorse messe a disposizione dal "Patto per la Regione Molise", pervenuta con nota prot. n. 11117 del 9 maggio 2018.

Il progetto Molise Contemporaneo prevede la realizzazione di una ricerca in campo storico che mira alla ricomposizione del quadro di sviluppo nell'epoca più recente, con particolare riferimento alla formazione dell'identità regionale. In tale contesto la Fondazione Molise Cultura ritiene fondamentale il coinvolgimento dell'Università degli Studi del Molise che, con le sue professionalità e i Corsi di Laurea in Scienze Politiche, rivolti anche allo studio della storia contemporanea, potrà collaborare al meglio alla realizzazione degli obiettivi delineati.

A fronte di tale attività di ricerca la Fondazione Molise Cultura ha deciso di mettere a disposizione del Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi del Molise un finanziamento complessivo pari a € 35.500,00 (trentacinquemilacinquecento/00), finalizzato all'attivazione di un assegno di ricerca annuale, rinnovabile, da destinare a giovani ricercatori sulle tematiche di ricerca sopradescritte, da erogare secondo le seguenti modalità: 30% entro trenta giorni dalla sottoscrizione della convenzione, 40% al 31/12/2018 ed il restante 30% alla presentazione della rendicontazione di spesa finale.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha altresì proposto nella stessa seduta il prof. Giuseppe Pardini quale responsabile scientifico della Convenzione in oggetto nonché la richiesta di autorizzazione, ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, alla connessa variazione di budget secondo quanto previsto dal piano finanziario presentato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 16 maggio u.s.

con la quale si approva la proposta di stipula della Convenzione di ricerca con la Fondazione Molise Cultura nell'ambito del progetto Molise

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



Contemporaneo - azione rientrante nel Patto per la "Promozione della Cultura" - approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 422 del 7/1 1/2017 e finanziato con le risorse messe a disposizione dal "Patto per la Regione Molise" per euro 35.500,00;

PRESO ATTO

della proposta di nomina quale Responsabile scientifico della Convenzione di ricerca con la Fondazione Molise Cultura del prof. Giuseppe PARDINI; il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

INDICATO

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula della Convenzione di ricerca con la Fondazione Molise Cultura (All. 1) nell'ambito del progetto Molise Contemporaneo azione rientrante nel Patto per la "Promozione della Cultura" approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 422 del 7/1 1/2017 e finanziato con le risorse messe a disposizione dal "Patto per la Regione Molise", pervenuta con nota prot. n. 11117 del 9 maggio 2018;
- in merito all'accettazione del contributo complessivo di euro 35.500,00 erogato dalla Fondazione Molise Cultura;
- in merito alla nomina del prof. Giuseppe PARDINI quale Responsabile scientifico della Convenzione di Ricerca con con la Fondazione Molise Cultura (All. 1) nell'ambito del progetto Molise Contemporaneo azione rientrante nel Patto per la "Promozione della Cultura" approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 422 del 7/1 1/2017;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato (all. 1);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16 maggio 2018;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "A proposito di porosità delle frontiere e delle problematiche interne: ospedali, confraternite e conservatori nazionali" – RS prof. Elisa Novi – Dipartimento SUSEF - Attivazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento SUSeF nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 13 febbraio 2018, ha comunicato che la prof. Elisa Novi ha proposto l'avvio di un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "A proposito di porosità delle frontiere e delle problematiche interne: ospedali, confraternite e conservatori nazionali" utilizzando le economie derivanti dalla gestione del Master "Formatori per la prevenzione della violenza di genere" anno 2016 quantificabili in € 3.841,92, già trasferiti dal Centro UNIMOL Management al Dipartimento SUSeF.

Il Consiglio di Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione ha espresso parere positivo sul progetto di ricerca dipartimentale e sul relativo piano finanziario nonché sulla nomina della prof. Elisa Novi quale responsabile scientifico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e

della Formazione del 13 febbraio 2018, in cui esprime parere favorevole in merito alla richiesta di attivazione di un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "A proposito di porosità delle frontiere e delle problematiche interne: ospedali, confraternite e conservatori nazionali", di cui è

responsabile scientifico la prof. Elisa Novi;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito alla richiesta di attivazione di un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "A proposito di porosità delle frontiere e delle problematiche interne: ospedali, confraternite e conservatori nazionali", finanziato con le economie derivanti dalla gestione del Master "Formatori per la prevenzione della violenza di genere" anno 2016 che ammontano a €

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 3.841,92 già nella disponibilità del Dipartimento SUSeF, come da piano finanziario allegato, di cui è responsabile scientifico la prof. Elisa Novi;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

(prof. Gianmaria PALMIERI)

IL RETTORE



- 11. Provvedimenti per la ricerca scientifica
 - Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo dott. Ida Oriunno
- f) Progetto dipartimentale Gestione delle quote trasferite per TOLC I (Test On Line CISIA): Ingegneria DIBT RS prof. S. Gerbino attivazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio prof Giovanni Musci, nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 15 maggio 2018, ha evidenziato l'esigenza di attivare un apposito progetto Contabile di Dipartimento per consentire una corretta gestione dei trasferimenti riconducibili ai Test On Line CISIA (TOLC) di Ingegneria.

Da maggio 2015 presso il nostro Ateneo vengono organizzati i Test On Line CISIA (TOLC) di Ingegneria per i quali il prof. Salvatore Gerbino è stato individuato quale Responsabile Unico di Sede per il Dipartimento di Bioscienze e Territorio. Il Direttore fa presente che, proprio su indicazione del prof. Gerbino, il Consiglio di Dipartimento nella seduta dello scorso 16 gennaio 2018 ha deliberato l'adesione ai TOLC anche per l'anno 2018. A tale riguardo il Direttore aggiunge che le sedi aderenti ai TOLC demandano al CISIA – Centro Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso - la gestione delle iscrizioni e la riscossione di un contributo obbligatorio, unico a livello nazionale, accettato dalla sede partecipante, come quota di iscrizione al TOLC. All'accettazione del resoconto il CISIA, quale corrispettivo del servizio reso, emette fattura elettronica con il meccanismo dello "split payment" per l'importo di € 12,00 + IVA per ogni TOLC riscosso. A seguito del pagamento della fattura elettronica, che avviene da parte dell'Ateneo entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa, il CISIA per ciascuno dei periodi (test effettuati entro maggio e test effettuati da giugno in poi) versa all'Ateneo l'intero importo riscosso pari a € 30,00 per ogni studente che ha prenotato e pagato un TOLC per la sede.

Nel corso del 2016 e 2017 il CISIA ha provveduto a versare all'Ateneo le quote rispettivamente di € 8.610,00 e € 11.190,00. Il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018 ha autorizzato l'attivazione di uno specifico progetto contabile di Dipartimento per la gestione delle quote trasferite dal CISIA nell'ambito dei Test On Line CISIA (TOLC) di Ingegneria per un ammontare complessivo di € 19.800,00 con un piano di spesa come da allegato. Il Consiglio di Dipartimento ha altresì richiesto l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della connessa variazione di budget. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



VISTA la disponibilità economica scaturita dai versamenti del CISIA nel corso del

2016 e 2017 versati all'Ateneo nelle quote rispettivamente di € 8.610,00 e €

11.190,00;

VISTA l'esigenza da parte del Dipartimento di attivare un progetto dipartimentale

secondo le voci di spesa allegate;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e

Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un progetto contabile dipartimentale per consentire una corretta gestione dei trasferimenti riconducibili ai Test On Line CISIA (TOLC) di Ingegneria con l'attribuzione di un budget pari ad € 19.800,00;
- in merito all'imputazione delle voci di spesa come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.32, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 15 maggio 2018;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

g) Progetto dal titolo "La gestione sostenibile delle Risorse naturali tra beni comuni, partecipazione e trasformazione" - Bando di co-finanziamento delle iniziative di cooperazione interuniversitaria con l'Argentina per il 2018, promosse dal CUIA – RS prof. L. Paoloni – Dipartimento Giuridico – approvazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il progetto dal titolo "La gestione sostenibile delle Risorse naturali tra beni comuni, partecipazione e trasformazione" presentato in risposta al bando di co-finanziamento delle iniziative di cooperazione interuniversitaria con l'Argentina per il 2018 promosse dal Consorzio Universitario Italiano per l'Argentina (CUIA), beneficerà di un cofinanziamento di € 3.000,00, come da nota prot. 8570 del 6/4/2018. Il Consiglio del Dipartimento giuridico ha espresso parere positivo per la iniziativa e delibera di co-finanziare il progetto con l'importo di € 1.000,00 proponendo il piano finanziario per il budget complessivo di € 4.000 che include il co-finanziamento da parte del CUIA. Il Consiglio del Dipartimento Giuridico ha altresì richiesto la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il progetto dal titolo "La gestione sostenibile delle Risorse naturali tra beni

comuni, partecipazione e trasformazione";

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento Giuridico, nella

seduta dell'8 marzo e del 22 marzo 2018 per il co-finanziamento di €

1.000,00 e il rispettivo piano finanziario;

VISTO il parere favorevole del Senato Accademico e del Consiglio di

Amministrazione di cui alle delibere del 20 aprile 2018;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito all'approvazione del progetto del piano finanziario che prevede un cofinanziamento del progetto da parte del Consorzio Universitario Italiano per l'Argentina

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



(CUIA) per un importo di € 3.000,00 di cui è responsabile scientifico, per il Dipartimento Giuridico la prof. Lorenza Paoloni per un totale di € 4.000,00 che includono gli € 1.000,00 di cofinanziamento precedentemente approvati dagli organi collegiali;

- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 marzo 2018;
- di attribuire la gestione amministrativa e contabile dei fondi di cui trattasi al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

Si allontana dalla seduta il prof. Raffaele Coppola.

11. Provvedimenti per la ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

h) Progetto Nazionale del Piano delle Lauree Scientifiche – DIBT – RS prof.ssa P. Fortini – rimodulazione budget terza annualità

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio prof Giovanni Musci, nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 15 maggio 2018, ha evidenziato la proposta della prof. Paola Fortini di rimodulazione del budget relativo alle attività previste dalla terza annualità del progetto intitolato "PLS – Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie" - attivato nell'ambito del Piano Nazionale Lauree Scientifiche approvato nella seduta del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 13 febbraio 2018.

A seguito di una verifica dei costi necessari per l'attivazione delle borse di tutorato, che risultano maggiori di quelli preventivati, la prof. Paola Fortini ha fatto pervenire al Consiglio di Dipartimento, per la relativa approvazione, una proposta di rimodulazione del budget.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

CONSIDERATO l'aumento dei costi necessari per l'attivazione delle borse di tutorato, che

risultano maggiori di quelli preventivati;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento del 13 febbraio 2108 – verbale

n.2/2018 che ha approvato il progetto e il piano finanziario;

VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e

Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito alla rimodulazione come da allegato del budget relativo al "PLS – Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie" - attivato nell'ambito del Piano Nazionale Lauree Scientifiche.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Assegno di ricerca dal titolo "Il diritto dell'integrazione e le pubbliche amministrazioni" – RS prof. H. Caroli Casavola – Dipartimento Giuridico – Richiesta attivazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Comitato Tecnico Scientifico del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" finanziato da fondi FISR – CUP H33B17000010001– Responsabili Scientifici proff. Flavia Monceri e Hilde Caroli Casavola, nella seduta del 14 marzo 2018, ha approvato l'attivazione di un assegno di ricerca dal titolo "Il diritto dell'integrazione e le pubbliche amministrazioni". della durata di dodici mesi, affidando la responsabilità scientifica dello stesso alla prof. Hilde Caroli Casavola.

L'assegno di ricerca, dell'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) graverà sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" finanziato dal Fondo FISR.

Il Comitato Tecnico Scientifico del Progetto ha autorizzato l'attivazione dell'assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

L'Assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- <u>Titolo dell'assegno di ricerca</u>: "Il diritto dell'integrazione e le pubbliche amministrazioni";
- Durata: 12 mesi;
- Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" Fondo FISR, CUP H33B17000010001, codice progetto FISR_MIGRANTI, sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
- Requisiti di partecipazione al concorso:
- Laurea magistrale in Giurisprudenza (o vecchio ordinamento) o lauree equipollenti.
- Dottorato di ricerca in: Istituzioni di diritto pubblico, o diritto amministrativo, o scienza dell'amministrazione e ambiti disciplinari affini.
- <u>Titoli preferenziali</u>:
- Esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
- Responsabile scientifico: prof. Hilde Caroli Casavola.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca ed il relativo Formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera con la quale il Comitato Tecnico Scientifico del Progetto

"Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" finanziato da fondi FISR nella seduta tenutasi in data 14.03.18, ha approvato l'attivazione, per dodici mesi, di un assegno di

ricerca approvandone il relativo formulario;

VISTO il formulario redatto dalla prof. Hilde Caroli Casavola;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con

D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A.

Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Il diritto dell'integrazione e le pubbliche amministrazioni";
 - Durata: 12 mesi;
 - Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" Fondo FISR, CUP H33B17000010001, codice progetto FISR_MIGRANTI, sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea magistrale in Giurisprudenza (o vecchio ordinamento) o lauree equipollenti.
 - Dottorato di ricerca in:
 - Istituzioni di diritto pubblico, o diritto amministrativo, o scienza dell'amministrazione e ambiti disciplinari affini.
 - Titoli preferenziali:
 - Esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
 - Responsabile scientifico: prof. Hilde Caroli Casavola.
 - in merito all' autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" Fondo FISR, CUP H33B17000010001, codice progetto FISR_MIGRANTI, sulla voce di

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;

- in merito all'autorizzazione al Settore Bilancio al trasferimento al Dipartimento Giuridico, della somma dell'importo lordo del suddetto assegno;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

- 12. Borse di studio e di ricerca
 - Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo dott. Ida Oriunno
- b) Assegno di Ricerca dal titolo "Inclusione versus criminalità- Il caso dei migranti in Molise: una ricerca sul campo RS prof. M.A. Simonelli Dipartimento Giuridico Richiesta attivazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Comitato Tecnico Scientifico del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" finanziato da fondi FISR – CUP H33B17000010001–Responsabili Scientifici le proff. Flavia Monceri e Hilde Caroli Casavola, nella seduta del 14 marzo 2018, ha approvato l'attivazione di un assegno di ricerca dal titolo "Inclusione versus criminalità. Il caso dei migranti in Molise: una ricerca sul campo". della durata di dodici mesi, affidando la responsabilità scientifica dello stesso alla prof. Maria Ausilia Simonelli.

L'assegno di ricerca, dell'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) graverà sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" finanziato dal Fondo FISR.

Il Comitato Tecnico Scientifico del Progetto ha autorizzato l'attivazione dell'assegno in parola approvandone il relativo Formulario (allegato A).

L'Assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- <u>Titolo dell'assegno di ricerca</u>: "Inclusione versus criminalità. Il caso dei migranti in Molise: una ricerca sul campo";
- Durata: 12 mesi;
- <u>Importo annuale dell'assegno</u>: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" Fondo FISR, CUP H33B17000010001, codice progetto FISR_MIGRANTI, sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea magistrale in Giurisprudenza (o vecchio ordinamento) o lauree equipollenti.
 - Dottorato di ricerca in:
 - Criminologia, devianza e mutamento sociale o in Istituzioni giuridiche ed evoluzione economico-sociale o in Sociologia del diritto;
- Titoli preferenziali:
 - Esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



• Responsabile scientifico: prof. Maria Ausilia Simonelli.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera con la quale il Comitato Tecnico Scientifico del Progetto

"Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" finanziato da fondi FISR nella seduta tenutasi in data 14.03.18, ha approvato l'attivazione, per dodici mesi, di un assegno di

ricerca approvandone il relativo formulario;

VISTO il formulario redatto dalla prof. Maria Ausilia Simonelli;

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con

D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A.

Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - <u>Titolo dell'assegno di ricerca</u>: "Inclusione versus criminalità. Il caso dei migranti in Molise: una ricerca sul campo";
 - Durata: 12 mesi;
 - Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) finanziato sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" Fondo FISR, CUP H33B17000010001, codice progetto FISR_MIGRANTI, sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea magistrale in Giurisprudenza (o vecchio ordinamento) o lauree equipollenti.
 - Dottorato di ricerca in:
 - Criminologia, devianza e mutamento sociale o in Istituzioni giuridiche ed evoluzione economico-sociale o in Sociologia del diritto;
 - <u>Titoli preferenziali:</u>
 - Esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- Responsabile scientifico: prof. Maria Ausilia Simonelli.
- in merito all' autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno sui fondi del Progetto "Migranti e comunità inclusive: diritti, pratiche di cittadinanza e prevenzione dei rischi" Fondo FISR, CUP H33B17000010001, codice progetto FISR_MIGRANTI, sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca" con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità;
- in merito all' autorizzazione al Settore Bilancio al trasferimento al Dipartimento Giuridico, della somma dell'importo lordo del suddetto assegno;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

c) Proposta attivazione di una Borsa di studio post lauream dal titolo "Nuovi modelli di welfare per una comunità inclusiva" – Dipartimento di Economia – RS Daniela Grignoli

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 16 maggio 2018, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* dal titolo "*Nuovi modelli di welfare per una comunità inclusiva*" della durata di 6 mesi, rinnovabile, dell'importo di € 6.000,00 (seimila/00), Responsabile Scientifico prof. Daniela Grignoli, che sarà finanziata su Fondi di Ateneo — Progetto contabile con Codifica "DIDATTICA_RICERCA_STUDENTI", sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento altre borse" con codifica CA.04.040.07.04.04 che presenta la relativa disponibilità. Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 mesi (rinnovabile)
- <u>importo</u>: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: "Nuovi modelli di welfare per una comunità inclusiva"
- descrizione: nella società europea durante gli ultimi decenni, analogamente alla crescita dell'impegno assunto dai governi di garantire sicurezza, sono aumentati i rischi da tutelare e i bisogni da soddisfare. Questa situazione ha reso gli assetti istituzionali, considerati da sempre un paracadute di sicurezza di fronte ai casi della vita, talmente fragili da giustificare l'etichetta «società del rischio» (Beck, 2005: 25) largamente utilizzata per descrivere il modo in cui gli individui percepiscono il diffuso stato di malessere sociale. Rispetto a questo quadro della realtà, quali sono i possibili e innovativi sistemi di welfare capaci di promuovere un maggiore senso di benessere e una comunità più inclusiva? Ciò detto, le attività di ricerca saranno dedicate alla ricostruzione della bibliografia esistente in letteratura internazionale e ad un approfondimento qualitativo delle condizioni di vulnerabilità sociale della comunità molisana per la costruzione di un modello welfare innovativo e maggiormente inclusivo.
- <u>requisiti</u>: Laurea magistrale in Servizio Sociale e Politiche sociali e Laurea in Scienze Economiche e Sociali (v.o.) o lauree equipollenti titoli preferenziali:
 - dottorato pertinente la ricerca oggetto della borsa ulteriori titoli valutabili:
 - pubblicazioni pertinenti la ricerca oggetto della borsa
 - esperienze di studio all'estero
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



• Responsabile Scientifico: prof. Daniela Grignoli.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge n. 476/84;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in data

16.05.18, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* per le esigenze del progetto di ricerca della prof. Daniela Grignoli;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;

VISTO il Regolamento in materia di borse di studio *post lauream*, emanato con D.R.

n. 1793 del 30.12.02;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A.

Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio post lauream per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "Nuovi modelli di welfare per una comunità inclusiva" tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico prof. Daniela Grignoli, che graverà su Fondi di Ateneo Progetto contabile con Codifica "DIDATTICA_RICERCA_STUDENTI" sulla voce di costo COAN denominata "Oneri per cofinanziamento altre borse" con codifica CA.04.040.07.04.04 che presenta la relativa disponibilità, e di seguito così evidenziato:
 - durata: 6 mesi (rinnovabile)
 - <u>importo</u>: € 6.000,00 (seimila/00)
 - titolo della borsa: "Nuovi modelli di welfare per una comunità inclusiva"
 - descrizione: nella società europea durante gli ultimi decenni, analogamente alla crescita dell'impegno assunto dai governi di garantire sicurezza, sono aumentati i rischi da tutelare e i bisogni da soddisfare. Questa situazione ha reso gli assetti istituzionali, considerati da sempre un paracadute di sicurezza di fronte ai casi della vita, talmente fragili da giustificare l'etichetta «società del rischio» (Beck, 2005: 25) largamente utilizzata per descrivere il modo in cui gli individui percepiscono il diffuso stato di malessere sociale. Rispetto a questo quadro della realtà, quali sono i possibili e innovativi sistemi di welfare capaci di promuovere un maggiore senso di benessere e una comunità più inclusiva? Ciò detto, le attività di ricerca saranno dedicate alla ricostruzione della bibliografia esistente in letteratura internazionale e ad un

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- approfondimento qualitativo delle condizioni di vulnerabilità sociale della comunità molisana per la costruzione di un modello welfare innovativo e maggiormente inclusivo.
- <u>requisiti</u>: Laurea magistrale in Servizio Sociale e Politiche sociali e Laurea in Scienze Economiche e Sociali (v.o.) o lauree equipollenti
- titoli preferenziali:
 dottorato pertinente la ricerca oggetto della borsa
- ulteriori titoli valutabili:
 pubblicazioni pertinenti la ricerca oggetto della borsa esperienze di studio all'estero
- <u>modalità di erogazione</u>: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Daniela Grignoli
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Economia.
- di autorizzare la copertura finanziaria della borsa di studio post lauream sulla voce di costo **COAN** denominata "Oneri cofinanziamento altre borse" codifica per con CA.04.040.07.04.04 la relativa disponibilità, codice che presenta progetto "DIDATTICA RICERCA STUDENTI" Responsabile Scientifico, prof. Daniela Grignoli;
- di autorizzare il Settore Bilancio e Controllo di Gestione al trasferimento, al Dipartimento di Economia, della somma dell'importo lordo della suddetta borsa di studio post lauream.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 12. Borse di studio e di ricerca
 - Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo dott. Ida Oriunno
- d) Proposta di attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo "Ideazione e realizzazione grafica del videogioco "Chronicon"" DIBT RS prof. Rocco Oliveto

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* dal titolo "*Ideazione e realizzazione grafica del videogioco "Chronicon*" della durata di 6 mesi, rinnovabile, dell'importo di € 6.000,00 (seimila/00), Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto, che sarà finanziata sui fondi della Convenzione con il Polo Museale del Molise-MIBACT - CUP F12C16000810001 - di cui è Responsabile scientifico.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- <u>durata</u>: 6 mesi (rinnovabile)
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- <u>titolo della borsa</u>: "Ideazione e realizzazione grafica del videogioco "Chronicon"
- <u>descrizione</u>: il progetto "Chronicon" prevede la realizzazione di un videogioco che mira ad avvicinare le giovani generazioni al patrimonio storico-archeologico della Regione Molise, inserendo nei livelli di gioco anche riproduzioni scannerizzate dei reperti conservati presso le collezioni del Polo Museale. Il videogioco sarà organizzato in diversi livelli, ognuno dedicato ad un sito storico-archeologico del Molise. Infine, alcuni livelli e alcuni "extras" potranno essere sbloccati e acquisiti solo attraverso la visita reale ad uno specifico sito. Le attività della presente borsa di studio dovranno focalizzarsi sull'ideazione e la progettazione degli elementi grafici del videogioco, con particolare riferimento agli scenari di gioco, personaggi e animazioni. Il tutto dovrà essere realizzato in grafica 2D.
- requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Informatica o Architettura e lauree equipollenti.
 - titoli preferenziali:
 - documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
 - dottorato di Ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
 - pubblicazioni internazionali su riviste peer-review.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate.
- Responsabile Scientifico: prof. Rocco Oliveto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge n. 476/84;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio,

riunitosi in data 15.05.18, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* per le esigenze del progetto di ricerca del prof. Rocco

Oliveto;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;

VISTO il Regolamento in materia di borse di studio post lauream, emanato con

D.R. n.1793 del 30.12.02;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A.

Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "*Ideazione e realizzazione grafica del videogioco "Chronicon*" tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico prof. Rocco Oliveto, che graverà sui fondi della Convenzione con il Polo Museale del Molise-MIBACT CUP F12C16000810001 di cui è responsabile scientifico, come di seguito evidenziato:
 - <u>durata</u>: 6 mesi (rinnovabile)
 - importo: € 6.000,00 (seimila/00)
 - titolo della borsa: "Ideazione e realizzazione grafica del videogioco "Chronicon".
 - <u>descrizione</u>: il progetto "Chronicon" prevede la realizzazione di un videogioco che mira ad avvicinare le giovani generazioni al patrimonio storico-archeologico della Regione Molise, inserendo nei livelli di gioco anche riproduzioni scannerizzate dei reperti conservati presso le collezioni del Polo Museale. Il videogioco sarà organizzato in diversi livelli, ognuno dedicato ad un sito storico-archeologico del Molise. Infine, alcuni livelli e alcuni "extras" potranno essere sbloccati e acquisiti solo attraverso la visita reale ad uno specifico sito. Le attività della presente borsa di studio dovranno focalizzarsi sull'ideazione e la progettazione degli elementi grafici del videogioco, con particolare riferimento agli scenari di gioco, personaggi e animazioni. Il tutto dovrà essere realizzato in grafica 2D.
 - <u>requisiti:</u> Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Informatica o Architettura o lauree equipollenti.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- <u>titoli preferenziali</u>:
 - documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
 - dottorato di Ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
 - pubblicazioni internazionali su riviste peer-review.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Rocco Oliveto
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

e) Proposta di attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo "Per una mappatura dell'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio" – DIBT – RS prof. Monica Meini

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* dal titolo "Per una mappatura dell'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio" della durata di 6 mesi, rinnovabile, dell'importo di € 6.000,00 (seimila/00), Responsabile Scientifico prof. Monica Meini, che sarà finanziata sui fondi della quota premiale, che non risulta soggetta a rendicontazione, prevista dal progetto PRIN 2015 dal titolo *L'Italia degli altri. Geografie e governance dell'immigrazione tra radicamento territoriale e reti transnazionali*" − CUP H46J16000450001 - di cui è responsabile scientifico la stessa prof. Meini,

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- <u>durata</u>: 6 mesi (rinnovabile)
- importo: € 6.000,00 (seimila/00)
- titolo della borsa: "Per una mappatura dell'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio"
- <u>descrizione</u>: le attività riguardano: la selezione di fonti dati attendibili, la raccolta e la elaborazione di dati oggettivi e soggettivi sull'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio; la ricerca di associazioni e organizzazioni multi-localizzate e trans-locali che abbiano anche finalità di integrazione alla scala territoriale; l'avvio di specifiche azioni di conoscenza e comunicazione, per contribuire al superamento della frammentazione dell'associazionismo migrante e delle difficoltà di comunicazione con le istituzione pubbliche. Una parte dell'analisi deve essere rivolta alla mappatura delle realtà di associazionismo giovanile presenti nel territorio italiano al fine di creare le condizioni conoscitive per un raccordo tra giovani con background migratorio in Italia.
- requisiti: qualsiasi Laurea magistrale/specialistica o di vecchio ordinamento
 - titoli preferenziali:

dottorato conseguito in M-GGR/01 – Geografia.

- ulteriori titoli valutabili:

esperienza nel trattamento dati sui migranti di tipo quantitativo e qualitativo e competenza nell'uso di Excel Office e di strumenti GIS, anche ai fini della rappresentazione cartografica dei risultati ottenuti.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- modalità di erogazione: rate mensili posticipate.
- Responsabile Scientifico: prof. Monica Meini.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge n. 476/84;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi

in data 15.05.18, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* per le esigenze del progetto di ricerca della professoressa

Monica Meini;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;

VISTO il Regolamento in materia di borse di studio *post lauream*, emanato con D.R.

n.1793 del 30.12.02;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A.

Salvia;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio post lauream per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00 (seimila/00), dal titolo "Per una mappatura dell'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio" tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico prof. Monica Meini, che graverà sui fondi della quota premiale, che non risulta soggetta a rendicontazione, prevista dal progetto PRIN 2015 dal titolo L'Italia degli altri. Geografie e governance dell'immigrazione tra radicamento territoriale e reti transnazionali" CUP H46J16000450001 di cui è responsabile scientifico la stessa prof. Meini, come di seguito evidenziato:
 - durata: 6 mesi (rinnovabile)
 - importo: € 6.000,00 (seimila/00)
 - <u>titolo della borsa</u>: "Per una mappatura dell'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio"
 - descrizione: Le attività riguardano: la selezione di fonti dati attendibili, la raccolta e la elaborazione di dati oggettivi e soggettivi sull'associazionismo di immigrati stranieri e di giovani con background migratorio; la ricerca di associazioni e organizzazioni multilocalizzate e trans-locali che abbiano anche finalità di integrazione alla scala territoriale; l'avvio di specifiche azioni di conoscenza e comunicazione, per contribuire al superamento

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



della frammentazione dell'associazionismo migrante e delle difficoltà di comunicazione con le istituzione pubbliche. Una parte dell'analisi deve essere rivolta alla mappatura delle realtà di associazionismo giovanile presenti nel territorio italiano al fine di creare le condizioni conoscitive per un raccordo tra giovani con background migratorio in Italia.

- requisiti: qualsiasi Laurea magistrale/specialistica o di vecchio ordinamento
- titoli preferenziali: dottorato conseguito in M-GGR/01 – Geografia.
 - ulteriori titoli valutabili:
 esperienza nel trattamento dati sui migranti di tipo quantitativo e qualitativo e competenza
 nell'uso di Excel Office e di strumenti GIS, anche ai fini della rappresentazione cartografica
 dei risultati ottenuti.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- Responsabile Scientifico: prof. Monica Meini
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

Rientra in aula il prof. Raffaele Coppola.

12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

f) Assegno di ricerca dal titolo "Contabilità ambientale – Ecorendiconto, applicazione all'Area Marina Protetta Torre del Cerrano" – RS prof. Davide Marino – DIBT – Richiesta attivazione

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018, ha approvato la richiesta del prof. Davide Marino di attivazione di un assegno di ricerca dal titolo "Contabilità ambientale –ECORENDICONTO, applicazione all'Area Marina Protetta TORRE DEL CERRANO", Responsabile Scientifico lo stesso prof. Davide Marino, per la durata di 12 mesi, rinnovabile.

L'assegno di ricerca, dell'importo annuo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) graverà su fondi del progetto di ricerca con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "TORRE DEL CERRANO", di cui lo stesso prof Marino è responsabile scientifico.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l'attivazione dell'assegno in parola approvandone il relativo Formulario.

Nella richiesta il prof. Marino ha segnalato le seguenti caratteristiche dell'Assegno:

- <u>Titolo dell'assegno di ricerca</u>: "Contabilità ambientale –ECORENDICONTO, applicazione all'Area Marina Protetta TORRE DEL CERRANO";
- <u>Durata:</u> 12 mesi, rinnovabile;
- <u>Importo annuale dell'assegno</u>: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) che graverà su fondi del progetto di ricerca con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "TORRE DEL CERRANO", di cui lo stesso prof Marino è responsabile scientifico.
- Requisiti di partecipazione al concorso: Laurea quinquennale o specialistica in Scienze della Natura (LM-60) e lauree equipollenti.
- <u>Titoli preferenziali:</u> esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
- Responsabile scientifico: prof. Davide Marino.

Il Rettore nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



IL SENATO ACCADEMICO

il Rettore; UDITO

VISTA la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e

> Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018, ha approvato la richiesta del prof. Davide Marino, per l'attivazione di un assegno di ricerca,

approvandone il relativo formulario, per la durata di 12 mesi, rinnovabile;

il formulario redatto dal prof. Davide Marino; VISTO

VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con

D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. **INDICATO**

Salvia:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Contabilità ambientale –ECORENDICONTO, applicazione all'Area Marina Protetta TORRE DEL CERRANO";
 - Durata: 12 mesi, rinnovabile;
 - Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) che graverà su fondi del progetto di ricerca con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "TORRE DEL CERRANO", di cui lo stesso prof Marino è responsabile scientifico.
 - Requisiti di partecipazione al concorso: Laurea quinquennale o specialistica in Scienze della Natura (LM-60) e lauree equipollenti.
 - Titoli preferenziali: esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.
 - Responsabile scientifico: prof. Davide Marino.
- di affidare la gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

g) Borsa di studio dal titolo "Raccolta dati forestali in aree a rischio di incendio e realizzazione del relativo database, supporto al progetto Holistic CBC IPA Adriatic "Adriatic Holistic Fire Protection" – RS prof. Marco Marchetti – DIBT – Richiesta rinnovo

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Marco Marchetti del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto il rinnovo, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 20 giugno 2018, per l'importo di euro 6.000,00, della borsa di studio post lauream conferita alla dott. Barbara Del Perugia dal titolo "Raccolta dati forestali in aree a rischio di incendio e realizzazione del relativo database, supporto al progetto Holistic CBC IPA Adriatic "Adriatic Holistic Forest Fire Protection".

Il prof. Marco Marchetti sottolinea come il rinnovo si rende necessario per proseguire le ricerche nel campo delle indagini territoriali e ambientali nelle aree di monitoraggio.

La dott. Barbara Del Perugia ha svolto attività soddisfacenti e di elevato spessore scientifico ed ha già contribuito significativamente alla pubblicazione di lavori su riviste scientifiche, come da relazione allegata.

Il rinnovo della borsa è finanziato dai fondi del Progetto PAIB PNALM – "Realizzazione del Piano Antincendio Boschivo dello stesso Parco valido per il quinquennio 2016 – 2020" - CUP H32I16000050005 - di cui lo stesso prof. Marco Marchetti è Responsabile Scientifico.

Il rinnovo della suddetta borsa è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15 maggio 2018.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere favorevole al rinnovo, per ulteriori sei mesi, della borsa di studio *post lauream* di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con la

quale, nella seduta del 15 maggio 2018, è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori sei mesi, della borsa di studio *post lauream* conferita dalla dott.

Barbara Del Perugia;

VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dalla dott. Barbara Del Perugia;

VISTO il Regolamento in materia di borse di studio post lauream, emanato con

D.R. n. 793 del 30.12.02;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 20 giugno 2018, per l'importo di € 6.000,00, della borsa di studio post lauream conferita alla dott. Barbara Del Perugia dal titolo "Raccolta dati forestali in aree a rischio di incendio e realizzazione del relativo database, supporto al progetto Holistic CBC IPA Adriatic "Adriatic Holistic Forest Fire Protection", Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti, finanziato dai fondi del Progetto PAIB PNALM "Realizzazione del Piano Antincendio Boschivo dello stesso Parco valido per il quinquennio 2016 2020" CUP H32I16000050005 di cui lo stesso prof. Marchetti è responsabile scientifico;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

12. Borse di studio e di ricerca

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

h) Borsa di studio post lauream dal titolo "Analisi, caratterizzazione e controllo sostenibile dell'entomofauna degli ecosistemi forestali produttivi dell'Appennino centro meridionale" – RS prof. A. De Cristofaro – DAAA – Richiesta rinnovo

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Prof. Antonio De Cristofaro del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 2 maggio 2018, per l'importo di € 12.000,00, della borsa di studio *post lauream* conferita al dott. Francesco Parisi dal titolo "Analisi, caratterizzazione e controllo sostenibile dell'entomofauna degli ecosistemi forestali produttivi dell'Appennino Centro meridionale".

Il prof. Antonio De Cristofaro sottolinea come il rinnovo è necessario per approfondire ulteriormente i risulti conseguiti da parte del dott. Parisi e evidenziati nell'allegata relazione redatta dal borsista.

Il rinnovo della borsa è finanziato per € 2.000,00 dai fondi del progetto "*Monitoraggio delle Tortrici del castagno*" stipulato con il CNR/IPSP nell'ambito dell'Accordo di collaborazione URCOFI – CUP B76J17001050003 - e per € 4.000,00 corrispondenti a quattro mensilità sul Fondo per la Ricerca di Ateneo anno 2017. La rimanente parte di € 6.000,00 è finanziata dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio sui fondi del progetto di ricerca dipartimentale "MEDFORCLIMATE" (CUP H32F17000120005) del quale è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti come da delibera del Dipartimento del 13 febbraio 2018.

Il rinnovo della suddetta borsa è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 11 aprile 2018.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere favorevole al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, della borsa di studio *post lauream* di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore:

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti,

con la quale, nella seduta dell'11 aprile 2018, è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 2 maggio 2018, della borsa di studio

post lauream conferita al dott. Francesco Parisi;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 13

febbraio 2018;

VISTA la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Francesco Parisi;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



VISTO il Regolamento in materia di borse di studio post lauream, emanato con

D.R. n. 793 del 30.12.02;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A.

Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 2 maggio 2018, per l'importo di € 12.000,00, della borsa di studio post lauream conferita al dott. Francesco Parisi dal titolo "Analisi, caratterizzazione e controllo sostenibile dell'entomofauna degli ecosistemi forestali produttivi dell'Appennino Centro meridionale", Responsabile Scientifico prof. Antonio De Cristofaro, finanziato per € 2.000,00 dai fondi del progetto "Monitoraggio delle Tortrici del castagno" stipulato con il CNR/IPSP nell'ambito dell'Accordo di collaborazione URCOFI CUP B76J17001050003 e per € 4.000,00 corrispondenti a quattro mensilità sul Fondo per la Ricerca di Ateneo anno 2017. La rimanente parte di € 6.000,00 è finanziata dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio sui fondi del progetto di ricerca dipartimentale "MEDFORCLIMATE" (CUP H32F17000120005) del quale è responsabile scientifico il prof. Marco Marchetti;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

13. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Esonero dai contributi universitari – a.a. 2017/2018

Il Rettore riferisce che lo studente con matricola n. 147808, ai fini dell'iscrizione nell'a.a. 2017/18 al terzo anno fuori corso del Corso di Laurea in Scienze Biologiche, ha inoltrato richiesta di esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale di importo pari a € 1.936,00, in quanto affetto da una grave patologia rara, di cui all'allegato 1) del D.M. 18 maggio 2001, n. 279, debitamente certificata dal Centro di riferimento regionale per le malattie rare presso l'ASReM − Presidio Ospedaliero "A. Cardarelli" di Campobasso.

L'interessato, in debito di soli due esami di profitto, conta di poter conseguire il titolo finale entro la sessione straordinaria del corrente anno accademico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

TENUTO CONTO delle norme dettate in materia di diritto allo studio universitario, di cui al

D.P.C.M. 9 aprile 2001;

VISTO il D.L.vo 29.03.2012, n. 68, sulla Revisione della normativa di principio in

materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari

legalmente riconosciuti;

VISTO il Regolamento Tasse e Contributi Universitari relativo all'a.a.2017/18; VALUTATA la richiesta dello studente pervenuta il 14.05.2018 al prot. n. 11735;

VISTO il D.M. 18 maggio 2001, n. 279, il quale riporta l'elenco delle malattie rare

con l'associato specifico codice identificativo;

VISTA la certificazione rilasciata all'interessato dal Centro di riferimento regionale

per le malattie rare presso l'ASReM – Presidio Ospedaliero "A. Cardarelli"

di Campobasso;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria

Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito alla concessione dell'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo per l'a.a. 2017/18 allo studente con matricola n. 147808, in quanto affetto da una grave

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



patologia rara debitamente certificata, di cui all'allegato 1) del D.M. 18 maggio 2001, n. 279.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



13. Progetti e iniziative di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

b) Gestione delle selezioni dei corsi a numero programmato a.a. 2018/19

Il Rettore fa presente che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, è opportuno che le prove per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato ai sensi della Legge n. 264/99 (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse.

A tal proposito, il Rettore ricorda che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha reso note già da tempo le date di svolgimento delle prove in oggetto, che avverranno secondo il seguente calendario:

- Medicina e Chirurgia: 4 settembre
- Professioni sanitarie: 12 settembre
- Scienze della formazione primaria: 14 settembre
- Corsi di laurea magistrale delle Professioni sanitarie: 26 ottobre

Analogamente a quanto già disposto negli ultimi 3 anni, il Rettore ritiene opportuno riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, coinvolti in tali attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista per i candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività.

Il Rettore, inoltre, fa presente che le attività di correzione degli elaborati verranno svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso. In considerazione del risparmio che, rispetto all'affidamento a ditte esterne, ne deriverà per il bilancio dell'Ateneo e del conseguente incremento del carico di lavoro degli uffici interessati, l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



TENUTO CONTO della Legge n. 264 del 2 agosto 1999 in materia di programmazione degli

accessi ai corsi universitari;

TENUTO CONTO delle linee programmatiche di contenimento della spesa;

TENUTO CONTO della D.D. n. 24 del 1° febbraio 2018 con la quale sono state riorganizzate le

competenze e le attività gestionali ed amministrative delle diverse strutture

dell'Ateneo e, in particolare, l'art. 16;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina

Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di stabilire che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, le prove di ammissione relative alle selezioni per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse;
- di riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, coinvolti nelle suddette attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista per i candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività;
- di stabilire che le relative attività di correzione degli elaborati vengano svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso, precisando che l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente e nei limiti dell'accordo decentrato in vigore, secondo le determinazioni che verranno assunte dal Direttore Generale;
- di conferire mandato ai Direttori dei due Dipartimenti interessati affinché individuino tempestivamente il personale afferente al proprio Dipartimento al quale affidare il supporto tecnico-amministrativo necessario per tutti gli aspetti connessi alle suddette procedure selettive, comprese l'organizzazione delle relative operazioni di vigilanza e l'ausilio alle Commissioni incaricate della redazione dei test di ammissione, dandone opportuna comunicazione al Direttore Generale.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



14. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Accordo di cooperazione con la Université d'Orleans, Francia - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in data 15/05/2018, su richiesta della prof. Gabriella Stefania Scippa, ordinario per il settore scientifico-disciplinare BIO/03 "Botanica ambientale ed applicata", ha deliberato favorevolmente per la stipula di un Accordo di Cooperazione con la *Université d'Orléans*, Francia. L'accordo prevede una cooperazione tra le due Università per svolgere attività di didattica e di ricerca di interesse comune, favorire lo scambio di docenti, ricercatori, tecnici e dottorandi, collaborare nel tutoraggio di tesi di dottorato, ospitare studenti dei corsi di laurea per attività di tirocinio, scambiare informazioni su attività di ricerca e formazione, collaborare per la stesura di pubblicazioni scientifiche, organizzare attività formative comuni e congressi e conferenze.

L'accordo avrà una durata di cinque anni e le iniziative che scaturiranno da tale accordo dovranno essere disciplinate mediante appositi atti.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art. 3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art. 2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e

Università e centri universitari di Paesi stranieri;

VISTO il Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 che stabilisce che le Università italiane

possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o

stranieri:

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di

accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni

universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

VISTO l'Accordo di Cooperazione da stipulare con la *Université d'Orléans*, Francia;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di

collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del

processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di

Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• in merito all'approvazione della stipula dell'allegato Accordo di Cooperazione con la *Université d'Orléans*, Francia, individuando quale referente scientifico la prof. Gabriella Stefania Scippa.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

- 14. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione
 - Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo dott. Vincenzo Lucchese Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo dott. Ida Oriunno
- b) Programma comunitario ERASMUS+ Settore Istruzione Superiore Attribuzione fondi Azione Chiave 1 (KA1) a.a. 2018/19 – Progetto n. 2018-1_IT02_KA103 - 047042

Il Rettore informa il Senato Accademico che l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, con lettera trasmessa a mezzo PEC il 7 maggio 2018, ha comunicato che, in base alla richiesta relativa alla candidatura Erasmus per le attività dell'Azione Chiave 1, i finanziamenti assegnati all'Università del Molise per l'anno accademico 2018/2019 sono i seguenti:

Attività	Totale €
Mobilità degli studenti per studio	87.725,00
Mobilità degli studenti per traineeship	19.500,00
Mobilità dello staff per docenza	10.539,00
Mobilità dello staff per formazione	3.513,00
Supporto all'organizzazione	29,400,00
TOTALE SOVVENZIONE PER L'ANNO ACCADEMICO 2018/2019	150.677,00

I criteri applicati per l'assegnazione dei finanziamenti sono stati le *past performance* degli ultimi due anni delle mobilità per studio, traineeship, docenza e formazione per i quali sono disponibili i dati del Rapporto Finale (2015/2016 e 2016/2017) e, per la sola mobilità per studio, l'applicazione di un indicatore di qualità basato sul rapporto tra il numero di crediti ECTS registrati nella carriera dello studente a conclusione del periodo di mobilità e il numero di crediti ECTS certificati dall'Istituto ospitante nel Learning Agreement for Studies (sezione "After the Mobility") per l'a.a. 2015/2016.

Inoltre, l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire ha comunicato l'assegnazione di n. 225 licenze per la valutazione linguistica e per i corsi di lingua online (Online Linguistic Support).

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l'attivazione delle procedure per le attività di mobilità dell'anno accademico 2018-2019, nonché l'imputazione della spesa al Progetto con codice ERASMUS_2018_2019_KA103 e codice CUP H32H18000070006.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio

dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le

decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

VISTA la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea Education,

Audiovisual and Culture, dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE) per l'intero periodo del programma

Erasmus+;

VISTA la comunicazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire relativamente

all'attribuzione dei fondi per l'Azione Chiave 1 (KA1) del 7 maggio 2018;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la

Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 611/2015;

NELLE MORE della formalizzazione dell'Accordo finanziario n. 2018-1-IT02-KA103-

047042 tra l'Università del Molise e l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire

per le attività Erasmus dell'Azione Chiave KA1 per il 2018-2019;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di

Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'Accordo finanziario n.2018-1-IT02-KA103-047042 tra l'Università del Molise e l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, finalizzato alla realizzazione delle attività Erasmus dell'Azione Chiave KA1 per il 2018-2019;
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 150.677,00 al Progetto con codice ERASMUS_2018_2019_KA103 e codice CUP H32H18000070006.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

a) Associazione culturale Moscacieca di Agnone – Progetto cinematografico – Richiesta concessione temporanea spazi universitari per riprese scene – maggio/giugno 2018

Il Rettore informa che è pervenuta da parte dell'Associazione culturale Moscacieca di Agnone, la richiesta di utilizzo spazi universitari della sede di Campobasso da mettere a disposizione come set per registrare alcune scene legate alla realizzazione di un film lungometraggio da girare interamente in Molise. L'Associazione culturale Moscacieca è una giovane Produzione Cinematografica con sede ad Agnone (IS) fondata e rappresentata da agnonesi con molteplici esperienze nel settore artistico e culturale. Tra le attività più importanti si evidenziano la realizzazione di un film dal titolo "Oltre la linea gialla", interamente girato ad Agnone e con il coinvolgimento di tanti paesi della nostra Regione. Per il prossimo progetto cinematografico sono, invece, previste diverse scene in un Ateneo. L'Associazione, nel corso del mese di maggio, ha provveduto ad effettuare un sopralluogo e appurare, attraverso una ripresa di prova con gli attori e la troupe cinematografica, gli spazi interni del Dipartimento Giuridico, verificandone in tal senso la location, la qualità dell'audio e l'idoneità delle immagini e dello sfondo. Tra i protagonisti, infatti, vi sono un facoltoso docente universitario ed un suo assistente. Le future riprese, da concordare, prevedono 1 o 2 giorni di set, con immagini anche all'esterno del campus universitario e dovrebbero iniziare a fine maggio 2018; tra l'altro è prevista la partecipazione di studenti durante le scene come comparse. Quindi, ai fini organizzativi, è necessaria la concessione temporanea di alcuni spazi (interni ed esterni) tale che il progetto possa concretizzarsi nel miglior modo possibile.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO la nota trasmessa dell'Associazione culturale Moscacieca;

PRESO ATTO della trama del film, una commedia romantica, che narra di 3 coppie in

terapia da uno psicoterapeuta, tale prof. De Angelis che oltre ad avere uno studio privato, è titolare di una Cattedra presso l'Università degli Studi del

Molise;

CONSIDERATO che anche nella proiezione dell'ultimo film - appena apparso nelle sale

cinematografiche e girato in Molise, dal titolo "Il Viaggio" sono state autorizzate e utilizzate riprese interne ed esterne del Dipartimento

Agricoltura Ambiente e Alimenti;

TENUTO CONTO che è prevista anche la partecipazione di studenti dell'Ateneo durante le

scene come comparse;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



SENTITO il prof. Michele Della Morte ed acquisito il suo parere favorevole;

VERIFICATA la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie

dell'attività istituzionale e didattica;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

• all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso, in particolare degli spazi interni del Dipartimento Giuridico, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione delle future riprese, da concordare, per la realizzazione di un film lungometraggio da girare interamente in Molise a cura dell'Associazione culturale Moscacieca di Agnone, con la necessità di un coinvolgimento del personale di Ateneo oltreché di una supervisione e di un controllo necessario a garantire la migliore organizzazione delle riprese.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

b) Ambito Territoriale Sociale di Campobasso e Sistema Regionale di Servizi per il contrasto di genere – Cooperativa BeFree contro tratta, violenza e discriminazione di Roma – Soggetto gestore del Centro antiviolenza e della Casa Rifugio del Molise – Richiesta collaborazione e partenariato per co-progettazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta, attraverso posta elettronica certificata, (prot. n. 12171 del 17/05/2018), la nota a firma della dott. Orietta Gargano, Presidente della Cooperativa BEFREE contro tratta, violenza e discriminazioni - già soggetto gestore del Centro Antiviolenza e della Casa Rifugio attivati nell'anno 2016 - in merito alla richiesta di collaborazione e partenariato nell'ambito del progetto regionale "Intervento per la realizzazione e gestione di un Centro Antiviolenza e di una Casa Rifugio per l'assistenza a donne sole o con figli minori, vittime di violenza". Nella stessa nota si precisa che la Cooperativa Befree intende rispondere alla chiamata di interesse - pubblicata in data 11.05.2018 dall'Ambito Territoriale Sociale di Campobasso sul relativo sito istituzionale - volta all'individuazione di un soggetto partner disponibile alla coprogettazione e co-gestione di un Sistema Regionale di Servizi per il Contrasto alla Violenza di Genere (N. 3 Centri Antiviolenza, N. 1 Casa Rifugio, attività gestionali e di supporto, azioni di reintegro socio-lavorativo ed abitativo delle donne vittime di violenza). In tale contesto la richiesta di unirsi in partenariato e collaborazione con BEFREE, sia nella fase di risposta all'avviso pubblico sia, eventualmente, nella successiva fase di attuazione del progetto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la nota del 17.05.2018 a firma della dott. Orietta Gargano, Presidente

della Cooperativa BEFREE contro tratta, violenza e discriminazioni;

CONSIDERATO che con nota prot. 12297 - del 21 maggio 2018- la prof. Loredana Tullio

in qualità di Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) - manifestava l'interesse a collaborare alle iniziative formative e di sensibilizzazione in merito alle attività di contrasto del fenomeno della violenza di genere promosse dalla

Cooperativa suddetta;

TENUTO CONTO che con nota del 21 maggio 2018, il prof. Davide Barba, in qualità di

Presidente del Consiglio aggregato dei corsi di studio in Servizio Sociale esprimeva il parere favorevole oltreché l'interesse a collaborare alle

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



iniziative formative e di sensibilizzazione in merito alle attività gestionali, di supporto e di reintegro socio-lavorativo ed abitativo promosse dalla Cooperativa suddetta;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di collaborazione e partenariato da parte della Cooperativa BEFREE contro tratta, violenza e discriminazioni già soggetto gestore del Centro Antiviolenza e della Casa Rifugio attivati nell'anno 2016 nell'ambito del progetto regionale "Intervento per la realizzazione e gestione di un Centro Antiviolenza e di una Casa Rifugio per l'assistenza a donne, sole o con figli minori, vittime di violenza";
- in merito al coinvolgimento al partenariato del Presidente del Consiglio aggregato dei corsi di studio in Servizio Sociale, prof. Davide Barba e del Presidente del Comitato Unico di Garanzia, prof. Loredana Tullio.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

c) Evento scientifico-formativo "Le epatiti: la nuova sfida dell'identificazione" – 23 giugno 2018 – richiesta patrocinio ed utilizzo spazi universitari sede di Termoli

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", in merito all'opportunità di concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo in occasione di un incontro scientifico e formativo dal titolo "Le epatiti: la nuova sfida dell'identificazione", previsto a Termoli il 23 giugno 2018. La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota della Segreteria organizzativa del Corso ECM, la A&G Global Events srl di Roma, nella quale si richiede il patrocinio e la disponibilità degli spazi universitari del polo didattico di Termoli in particolare dell'Aula Adriatico. Il simposio si propone di approfondire le tematiche inerenti il miglioramento della percezione del problema legato alle patologie epatiche soprattutto nell'ambito della medicina territoriale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

LETTA la nota pervenuta dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute

"Vincenzo Tiberio" del 17 maggio 2018;

CONSIDERATA la valenza didattico-scientifica dell'iniziativa inserita nel quadro di

formazione e aggiornamento professionale e la continua collaborazione con

l'Azienda Sanitaria della regione Molise;

TENUTO CONTO del verbale n° 9 del 16 maggio 2018 con il quale il Consiglio del

Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione dell'evento dal titolo "Le epatiti: la nuova sfida dell'identificazione" previsto a Termoli il 23

giugno 2018;

CONSIDERATO il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute

"Vincenzo Tiberio" con la partecipazione all'evento in qualità di relatori dei

proff. Giancarlo Ripabelli e Claudio Ucciferri;

VISTA la giornata festiva e la necessità di riapertura della sede di via Duca degli

Abruzzi a Termoli;

PRESO ATTO che l'evento è a cura della A&G Global Events srl di Roma - società che

opera nel campo dell'organizzazione e gestione congressuale di eventi

scientifici e di formazione – e provider ECM;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



RITENUTO opportuno prevedere un rimborso dei costi sostenuti per la gestione degli

spazi utilizzati sulla base del tariffario predisposto dall'Ufficio Tecnico;

SENTITO il prof. Giovanni Musci;

VERIFICATA la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie

dell'attività istituzionale e didattica;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute *Vincenzo Tiberio*";
- all'utilizzo degli spazi universitari della sede di Termoli e precisamente dell'Aula Adriatico, in conformità al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" che prevede un rimborso spese forfetario in base agli oneri di gestione, elaborati dall'Ufficio Tecnico di Ateneo, in occasione dell'evento "Le epatiti: la nuova sfida dell'identificazione" previsto sabato 23 giugno 2018 e curato dalla A&G Global Events srl di Roma;
- al rimborso dei costi sostenuti per la gestione degli spazi utilizzati sulla base del tariffario predisposto dall'Ufficio Tecnico, in relazione sia alla data del 23 giugno 2018, giornata festiva e quindi di chiusura, sia alle seguenti voci di spesa:

Oneri di Gestione Aula Adriatico via Duca degli Abruzzi, Termoli - giornata festiva

- servizi di pulizia generale	- riscaldamento/condizionamento
- energia elettrica	- oneri ammortamento struttura
1 unità di personale ausiliario	1 unità di personale tecnico impianti
	audio/video

Pulizia generale di tutti gli ambienti dell'edificio	€/ora	13,00
Riscaldamento /condizionamento	€/ora	13,00
Energia elettrica	€/ora	4,00
1 unità di personale ausiliario	€/ora	16,00
1 unità di personale tecnico impianti audio/video	€/ora	14,00
Totale costo di gestione su base oraria	€/ora	60,00

Totale costo per incontro convegnistico durante giornata festiva dalle ore 10.30 per apertura e preparazione della sala e portierato alle ore 16.30 (fine evento) \in 60,00 x 6 ore = \in 360,00

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



Totale costo orario € 360,00

Oneri di Ammortamento Aula Adriatico sede di Termoli giornata festiva

Ammortamento della struttura su anni 20:

140.000,00/365gg = 383,00 x 1/5 giorni lavorativi = €/giorno

giorno

70,00

Costo di ammortamento <u>su base giornaliera</u> da considerare come quota fissa a prescindere dalle ore di utilizzo della sala

€/giorno 70,00

Totale Costo Gestione e Ammortamento € 360,00 + € 70,00= € 430,00

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

d) Istituto di istruzione Superiore "S. Pertini, L. Montini, V. Cuoco" di Campobasso – Conferenza di carattere scolastico riservata agli studenti dell'Istituto dal titolo "Progetti PNSD (Hackathon e Wayouth" – 7 giugno 2018 – richiesta utilizzo Aula Magna di Ateneo

Il Rettore comunica che è pervenuta nota in data 10 maggio 2018, a firma della dott. Marialuisa Forte, Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo "S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco" di Campobasso, relativa alla richiesta di utilizzo degli spazi universitari, in particolare dell'Aula Magna di Ateneo, per la mattinata del giorno 7 giugno 2018, per consentire l'organizzazione e realizzazione della conferenza di carattere didattico-scolastico riservata agli studenti dell'Istituto. Si specifica nella stessa nota che la manifestazione vedrà la partecipazione di tutti gli studenti dell'Istituto comprensivo ed in considerazione dell'elevato numero di studenti partecipanti, è stata richiesta la disponibilità dell'Aula Magna.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la nota del 10 maggio 2018, a firma della dott.ssa Marialuisa Forte,

Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "S. Pertini - L. Montini - V.

Cuoco" di Campobasso;

TENUTO CONTO della già consolidata e continua collaborazione con l'Istituto comprensivo

"S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco" di Campobasso, anche in occasione

dell'ultimo open day dello scorso 19 aprile;

CONSIDERATA la buona riuscita di precedenti eventi simili, ospitati sempre nelle strutture e

negli spazi dell'Università del Molise;

VISTO il carattere prettamente didattico-scolastico dell'incontro;

PRESO ATTO che l'evento vedrà la partecipazione dei soli studenti dell'Istituto, e che,

quest'ultimo, per l'elevato numero dei partecipanti, non avrebbe modo di

realizzare l'iniziativa;

SENTITO il prof. Giovanni Capobianco - quale Delegato del Rettore per la didattica e

l'orientamento ed acquisito il suo parere favorevole;

VERIFICATA la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie

dell'attività didattica;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



• all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della conferenza di carattere didattico-scolastico, riservata agli studenti dell'Istituto comprensivo "S. Pertini - L. Montini - V. Cuoco" di Campobasso, prevista nella mattinata del giorno 7 giugno 2018.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



- 15. Patrocini e utilizzo strutture
 - Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato dott. Carmelo D'Oro
- e) Liceo Statale sezione musicale "G. Maria Galanti" di Campobasso Concerto fine anno scolastico – Campobasso 5 giugno 2018 – richiesta patrocinio ed utilizzo Aula Magna di Ateneo

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 12 maggio 2018, a firma della prof. Anna Di Monaco, Dirigente scolastico del Liceo Statale - sezione musicale - "G. Maria Galanti" di Campobasso, relativa alla richiesta di patrocinio e utilizzo dell'Aula Magna di Ateneo, per il giorno 5 giugno 2018, per consentire l'organizzazione e realizzazione del concerto di fine anno scolastico degli studenti dell'Istituto. Si specifica nella nota che la manifestazione vedrà la partecipazione oltre che delle famiglie degli studenti e del tessuto sociale, culturale e territoriale, anche di Istituti scolastici provenienti da altre regioni d'Italia.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la nota del 12 maggio 2018, a firma della prof. Anna Di Monaco, Dirigente

scolastico del Liceo Statale "Galanti" di Campobasso;

CONSIDERATA la buona riuscita di precedenti eventi simili, ospitati sempre nelle strutture e

negli spazi dell'Università del Molise, in particolar modo quelle manifestazioni legate alla sfera della formazione dei beni artistici e musicali;

TENUTO CONTO che il Liceo "Galanti" di Campobasso ha con l'Ateneo accordi quadro e di

collaborazione in essere, in particolare con il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nonché della collaborazione avuta

anche in occasione dell'ultimo open day dello scorso 19 aprile;

SENTITI i proff. Enzo Di Nuoscio - in qualità di Direttore del Dipartimento di

Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione - e Giovanni Capobianco - quale Delegato del Rettore per la didattica e l'orientamento ed acquisiti il

loro pareri favorevoli;

RITENUTO opportuno continuare a rafforzare ogni forma di collaborazione con il

mondo della scuola, in particolare con gli Istituti di Scuola media superiore

del territorio regionale;

VERIFICATA la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie

dell'attività didattica;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise in occasione del concerto di fine anno scolastico degli studenti del Liceo Statale sezione musicale "G. Maria Galanti" di Campobasso;
- all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, in occasione dell'organizzazione e realizzazione del concerto di fine anno scolastico degli studenti del Liceo Statale sezione musicale "G. Maria Galanti" di Campobasso previsto il giorno 5 giugno 2018, alle ore 17.00.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



15. Patrocini e utilizzo strutture

Ufficio Istruttore: Coordinamento del Rettorato – dott. Carmelo D'Oro

f) Congresso dell'Esperimento: "g-2 Italia" del Laboratorio FERMILAB di Chicago. Dipartimento di Bioscienze e Territorio – 6, 7 e 8 giugno 2018 – Richiesta patrocinio, utilizzo strutture e contributo finanziario

Il Rettore rende noto al Senato Accademico che è pervenuta, a mezzo posta elettronica, in data 15 maggio 2018, comunicazione dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in merito all'opportunità di concedere il patrocinio e l'utilizzo spazi universitari della sede di Pesche e di Campobasso, in occasione del congresso dell'esperimento "g-2 Italia" del Laboratorio FERMILAB di Chicago che vede quale referente scientifico e organizzativo il prof. Giovanni Maria Piacentino, programmato nei giorni 6, 7 e 8 giugno 2018.

Con riferimento a tale iniziativa, come espresso nella nota del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, si è inteso richiedere all'Ateneo di sostenere, collaborare e compartecipare all'iniziativa, concorrendo all'organizzazione con un contributo massimo di € 1.500,00 destinato a co-finanziare l'importante evento nazionale, gli aspetti logistico—organizzativi, di ricerca, gli incontri di lavoro, l'ospitalità, la stampa degli atti e parte delle missioni dei partecipanti e degli studiosi invitati e garantire la piena ed efficace riuscita di un'iniziativa caratterizzata da un particolare prestigio ed interesse scientifico.

Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il verbale n° 6 del 15 maggio 2018 con il quale il Consiglio del

Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione del congresso dell'esperimento: "g-2 Italia" del Laboratorio FERMILAB di Chicago che vede quale referente scientifico e organizzativo il prof. Giovanni Maria Piacentino e

programmato nei giorni 6, 7 e 8 giugno 2018;

PRESO ATTO che il Dipartimento ha autorizzato l'iniziativa pur precisando della necessità

di prevedere un contributo finanziario, da parte dell'Ateneo, destinato a concorrere e co-finanziare l'importante evento internazionale, gli aspetti logistico—organizzativi, di ricerca, gli incontri di lavoro, l'ospitalità, la stampa degli atti e parte delle missioni dei partecipanti e degli studiosi

invitati:

RITENUTO opportuno favorire e rafforzare tutte quelle iniziative che abbiano risvolti di

promozione dell'Università anche in ottica internazionale;

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)



CONSIDERATO che la previsione di spesa per l'intera manifestazione, nelle sue varie voci di

costo, si aggira intorno ai 1.500,00 euro;

CONSTATATO che il contributo complessivo richiesto all'Ateneo è pari ad € 1.500,00;

RILEVATA la necessità di provvedere, sin da subito, a porre in essere tutta una serie di

adempimenti, anche di natura contabile, per favorire, sostenere e garantire la

piena partecipazione alla manifestazione internazionale;

SENTITO il prof Giovanni Musci ed acquisto il suo parere favorevole in merito alla

quantificazione di € 500,00 quale contributo utile a sostenere e concorrere

alla gestione organizzativa dell'evento;

RITENUTO opportuno provvedere a riconoscere al Dipartimento il contributo richiesto;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alle varie voci di costo del Bilancio 2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio, all'utilizzo del logo e degli spazi dell'Università degli Studi del Molise ed alla collaborazione scientifica per la realizzazione del Congresso dell'esperimento: "g-2 Italia" del Laboratorio FERMILAB di Chicago che vede quale referente scientifico e organizzativo il prof. Giovanni Maria Piacentino e programmato nei giorni 6, 7 e 8 giugno 2018;
- in merito alla quantificazione in € 500,00 del contributo di Ateneo per la ottimale organizzazione e riuscita dell'evento;
- in merito alla imputazione dell'importo massimo pari ad € 500,00 al fine del trasferimento dei fondi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio che provvederà direttamente alla gestione contabile amministrativa e organizzativa del congresso.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 19,45 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Valerio BARBIERI)

