

## **SENATO ACCADEMICO**

### **VERBALE n. 5/2018**

L'anno 2018, il giorno 20 del mese di giugno, alle ore 14,30 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 14123 del 08.06.2018 e successivamente posticipato con nota mail del 15.06.2018.

#### ***Sono presenti:***

prof. Gianmaria PALMIERI	Rettore
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Marco PARISI	Delegato del Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Vincenzo DI NUOSCIO	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Luca BRUNESE	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

#### ***Assenti:***

prof. Marco MARCHETTI	Prorettore Vicario
-----------------------	--------------------

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza.*
3. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
4. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
5. *Convenzioni;*
6. *Provvedimenti per il personale;*
7. *Provvedimenti per la didattica;*
8. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti;*
9. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
10. *Borse di studio e di ricerca;*
11. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
12. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione;*
13. *Patrocini e utilizzo strutture.*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## **1. Comunicazioni del Rettore**

### **a) Bilancio Unico di Esercizio - anno 2017 - comunicazioni**

Il Rettore ricorda che nella seduta del 22 maggio u.s. il Senato Accademico ha espresso parere favorevole al Bilancio di Esercizio 2017.

Il Consiglio di Amministrazione nella successiva seduta del 25 maggio ha deliberato di rinviare ogni determinazione in merito all'approvazione del Bilancio Unico di Esercizio – anno 2017 conferendo mandato al prof. Francesco Capalbo, nella sua qualità di delegato, ad interloquire con il Collegio dei Revisori dei conti per la definizione delle problematiche emerse in fase dibattimentale e contenute nella relazione del Collegio stesso, ai fini di una condivisa contabilizzazione dell'appostamento di € 739.000,00 sulla voce *Fondo concordato PST* tra i fondi rischi e oneri. In particolare la discussione verteva sulla competenza economica del relativo costo.

Nella riunione del Collegio dei Revisori del 6 giugno scorso sono stati rappresentati aspetti della questione che, in precedenza, non erano stati compiutamente illustrati e che conducono a ritenere, in maniera condivisa, il costo in questione di competenza economica dell'esercizio 2017.

Alla luce del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori, il Rettore presenterà al Consiglio di Amministrazione il Bilancio Unico di Esercizio per l'anno 2017, redatto in coerenza con le disposizioni di cui ai vigenti decreti ministeriali, al Codice Civile, ai principi OIC, al Manuale Tecnico Operativo nonché alle Note Tecniche della Commissione COEP.

Il Senato Accademico prende atto.

### **b) Documento Strategico di Programmazione Triennale-comunicazioni**

Il Rettore informa che la Commissione nominata per la predisposizione del Documento Strategico di Programmazione Triennale sta concludendo i lavori e che pertanto, a breve, il Documento sarà sottoposto alla valutazione ed approvazione degli Organi Collegiali.

Il Senato Accademico prende atto.

### **c) Concessione all'utilizzo da parte del Comune di Campobasso di aule didattiche - comunicazioni**

Il Rettore informa che gli spazi presenti al piano secondo dell'Edificio II Polifunzionale che hanno ospitato, in via temporanea, alcune delle classi della scuola primaria "Don Milani", essendo terminata la concessione all'utilizzo da parte del Comune di Campobasso, sono tornati nella completa disponibilità dell'Università e che, pertanto, gli stessi potranno essere nuovamente destinati alle attività didattiche dell'Ateneo.

Il Senato prende atto.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 2. *Ratifica decreti d'urgenza*

*Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott. Annamaria Palangio*

### a) *Ratifica decreti d'urgenza*

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

**D.R. n. 425/2018**: convenzione tra PowerSchool Languages e l'Università degli Studi del Molise per la realizzazione di corsi di lingua inglese rivolti a docenti di scuola media superiore di primo e secondo grado;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

**D.R. n. 443/2018**: programmazione didattica a.a. 2018/19 - docenti di riferimento;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

**D.R. n. 448/2018**: nomina della dott. Lilian Vitulli in qualità di Speaking Examiner Cambridge in sostituzione dei docenti che hanno comunicato la propria indisponibilità;

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO

**D.R. n. 477/2018**: progetto "Rischi ambientali per le foreste del futuro: adattamento al clima che cambia" - Protocolli di Cooperazione Scientifica e Tecnologica bilaterale Italia/Svezia - Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti - approvazione progetto e piano finanziario;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

**D.R. n. 481/2018**: concessione patrocini, utilizzo logo e spazi universitari sede di Termoli e di Campobasso per eventi vari (CGIL Molise, Associazione Volontariato CSV Molise, Scuola Forense del Molise);

UFFICIO RELAZIONI E COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI

**D.R. n. 487/2018**: approvazione della proposta di collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze per la realizzazione delle attività di ricerca del progetto: "Wound Healing and Sutures in Unloading Conditions" - SUTURE IN SPACE finanziato dall'Agenzia Spaziale Italiana – nomina del dott. Nicola Marziliano quale Responsabile Scientifico;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

**D.R. n. 490/2018**: approvazione del progetto "Recovery of S. macrostigma: Application of innovative techniques and participatory governance tools in rivers of Molise" – programma europeo LIFE Natura e Biodiversità 2017 – nomina della prof. Nicolaia Iaffaldano quale Responsabile Scientifico.

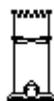
SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

## ***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO                      il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTI i suddetti Decreti;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

***DELIBERA ALL'UNANIMITA'***

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
  - D.R. n. 425/2018
  - D.R. n. 443/2018
  - D.R. n. 448/2018
  - D.R. n. 477/2018
  - D.R. n. 481/2018
  - D.R. n. 487/2018
  - D.R. n. 490/2018

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**3. Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**a) Ratifica verbale seduta precedente**



Ai fini della necessaria ratifica del relativo processo verbale, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il verbale n. 4 relativo alla seduta del 22 maggio 2018.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;  
VISTO il verbale n. 4 relativo alla seduta del 22 maggio 2018;  
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei Senatori assenti alla relativa seduta

**APPROVA**

- il processo verbale relativo alla seduta del 22 maggio 2018 di cui al verbale n. 4/2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

- a) Regolamenti didattici del corso di laurea in Informatica (Classe L 31), del corso di laurea in Scienze Biologiche (L 13), del corso di laurea in Scienze Turistiche (Classe L 15), del corso di laurea magistrale in Biologia (LM 6), del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM 23), del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali (LM 49) e del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (classe LM 66)**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15 maggio 2018, ha approvato modifiche ai Regolamenti didattici del corso di laurea in Informatica (Classe L 31), del corso di laurea in Scienze Biologiche (L 13), del corso di laurea in Scienze Turistiche (Classe L 15), del corso di laurea magistrale in Biologia (LM 6), del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM 23), del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni culturali (LM 49) e del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) relativi alla coorte degli immatricolati dall'anno accademico 2018/19, allegati alla presente delibera come di seguito si riportano.

**Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica (L 31) (Allegato 1):**

- Allegati B1 e B2 al Regolamento didattico del corso di laurea in Informatica che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 587 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

**Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Biologiche (L 13) (Allegato 2):**

- Allegati B1, B2 e D1 al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Biologiche che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 588 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

**Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche (L 15) (Allegato 3):**

- Allegati B1 e B2 al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze Turistiche che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 589 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

**Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Biologia (LM 6) (Allegato 4):**

- Allegati B1, B2 e D1 al Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Biologia che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 590 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

**Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile (LM 23) (Allegato 5):**

- Allegati B1 e B2 al Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 591 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49) (Allegato 6):**

- Allegati B1 e B2 al Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Management del Turismo e dei Beni Culturali che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 592 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

**Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) (Allegato 7):**

- Allegati B1 e B2 al Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Sicurezza dei sistemi software che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel documento emanato con D.R. n. 593 del 04.07.2017 valido a partire dall'a.a. 2018/19.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTI	i Regolamenti didattici dei corsi di studio in Informatica (Classe L 31), in Scienze Biologiche (L 13), in Scienze Turistiche (Classe L 15), in Ingegneria Civile (LM 23), in Management del Turismo e dei Beni Culturali (LM 49) e in Sicurezza dei sistemi software (LM 66) relativi alla coorte degli immatricolati dell'anno accademico 2018/19;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 15.05.18;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di approvare, a partire dall'a.a. 2018/2019, le modifiche agli allegati:
  - B1 e B2 al Regolamento didattico del Corso di Laurea in Informatica (L-31) (Allegato n. 1);
  - B1, B2 e D1 al Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze biologiche (L-13) (Allegato n. 2);
  - B1 e B2 al Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze turistiche (L-15) (Allegato n. 3);
  - B1, B2 e D1 al Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale Biologia (LM-6) (Allegato n. 4);
  - B1 e B2 al Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale Ingegneria civile (LM-23) (Allegato n. 5);

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- B1 e B2 al Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale Management del turismo e dei beni culturali (LM-49) (Allegato n. 6);
- B1 e B2 al Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in Sicurezza dei sistemi software (LM-66) (Allegato n. 7).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria *PALMIERI*)



**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**b) Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 30.12.2010, n. 240**

Il Rettore pone all'attenzione del Senato Accademico il testo del "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con D.R. n. 994 dell'8 novembre 2011, rivisto alla luce del nuovo "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 22 e 25 maggio u.s.

In particolare, sono state apportate modifiche agli articoli 14 e 18 evidenziate nell'Allegato "A" al presente promemoria.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTO	il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate nelle sedute, rispettivamente, del 22 e 25 maggio 2018;
VISTO	il Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. 994 dell'8 novembre 2011;
VISTE	le proposte di modifica al citato Regolamento;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

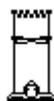
IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di approvare il nuovo testo del “Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell’art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”, rivisto alla luce del nuovo “Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell’art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240” approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di maggio 2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**c) Regolamento di funzionamento delle Commissioni paritetiche docenti-studenti - approvazione**

Il Rettore rammenta che in ordine alla generale revisione dei regolamenti di Ateneo è necessario procedere all'approvazione del nuovo testo del Regolamento di funzionamento delle Commissioni paritetiche docenti-studenti (All. 1) che sostituirà il vigente Regolamento emanato con D.R. n. 252 del 25 marzo 2015.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	la Legge 19 ottobre 1999, n. 370;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto di Ateneo, ed in particolare l'art. 34;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO	il D.R. n. 252 del 25 marzo 2015 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento delle Commissioni paritetiche docenti-studenti;
VISTO	il testo finale del regolamento suindicato;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di approvare il testo finale del Regolamento di funzionamento delle Commissioni paritetiche docenti-studenti (All. 1)

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**d) Regolamento didattico del corso di laurea in Economia Aziendale (Classe L18)**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 7 marzo 2018, ha approvato una modifica all'Allegato B2 (piano di studio) del Regolamento didattico del corso di laurea in Economia aziendale.

In particolare ha approvato l'eliminazione nel piano di studi dell'esame di "Matematica finanziaria" dal blocco degli insegnamenti "opzionali" previsti al 3° anno, a decorrere dall'anno accademico 2018/19.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato ai sensi del DM 270/04, ed in particolare l'art. 14;
VISTO	il Regolamento didattico del corso di laurea in Economia aziendale (Classe L 18);
VISTA	la delibera del Dipartimento di Economia del 7 marzo 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di approvare la modifica all'allegato B2 (piano di studi) del Regolamento didattico del corso di laurea in Economia aziendale (Classe L 18) a far data dall'anno accademico 2018/19.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**e) Regolamento recante norme in materia di trasferimenti dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori**

Il Rettore pone all'attenzione del Senato Accademico, per una prima lettura, il testo del "Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori" ai sensi dell'art. 3, della legge 3 luglio 1998, n. 210, e dell'art. 29, co. 10, della legge, 30 dicembre 2010, n. 240, che annulla e sostituisce la parte seconda del "Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per i trasferimenti e la mobilità dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori" emanato con D.R. n. 1884 del 29 novembre 2004.

Il Rettore, invita i componenti del Senato Accademico a formulare eventuali osservazioni sul predetto Regolamento entro e non oltre il 12 luglio p.v. da inviare all'indirizzo e-mail [visaggi@unimol.it](mailto:visaggi@unimol.it) al fine della sua approvazione nella prossima seduta prevista nel mese di luglio 2018.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 3 luglio 1998, n. 210, ed in particolare l'art. 3;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare l'art. 29, co. 10;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTO	il D.R. n. 1884 del 29 novembre 2004, con il quale è stato emanato il Regolamento sulle modalità di espletamento delle procedure per i trasferimenti e la mobilità dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori;
VISTO	il nuovo testo del "Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori";
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di rinviare alla prima seduta utile, ogni determinazione in merito all'approvazione del nuovo testo del "Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo

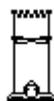
IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori” con l’invito ai componenti del Senato Accademico a formulare eventuali osservazioni entro e non oltre il 12 luglio p.v. da inviare all’indirizzo e-mail [visaggi@unimol.it](mailto:visaggi@unimol.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE  
(prof. Gianmaria *PALMIERI*)

**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

- f) Regolamenti didattici dei corsi di studio del Dipartimento di Economia – Corso di Laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione (Classi L36 e L16) e Corso di laurea magistrale in Scienze politiche e delle istituzioni europee (Classe LM62), interdipartimento con il Dipartimento Giuridico**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 16 maggio 2018, ha approvato modifiche ai Regolamenti didattici di cui all'oggetto.

In particolare:

**Corso di laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione (Classi L 36 e L 16)**

- Allegati B1 (Tabella delle attività formative e dei SSD) e B2 (Piano di studio) al Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel vigente Regolamento, emanato con D.R. n. 1353 del 30 settembre 2008 e succ. modd., a decorrere dall'a.a. 2018/19.

**Corso di laurea magistrale in Scienze politiche e delle istituzioni europee – (Classe LM 62)**

- Allegati B1 (Tabella delle attività formative e dei SSD) e B2 (Piano di studio) al Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Scienze politiche e delle istituzioni europee che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel vigente Regolamento, emanato con D.R. n. 1354 del 30 settembre 2008 e succ. modd., a decorrere dall'a.a. 2018/19.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Dipartimento Giuridico, nella seduta del 14 giugno 2018, ha approvato le suddette modifiche ai Regolamenti didattici dei citati corsi di studio.

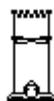
Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DM 19.11.04, n. 270, ed in particolare l'art. 12;
VISTO	il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato ai sensi del DM 270/04, ed in particolare l'art. 14;
VISTO	il Regolamento didattico del corso di laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione (Classi L 36 e L 16);
VISTO	il Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Scienze politiche e delle istituzioni europee (Classe LM 62);
VISTA	la delibera del Dipartimento di Economia del 16 maggio 2018;
VISTA	la delibera del Dipartimento Giuridico del 14 giugno 2018

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

***DELIBERA ALL'UNANIMITA'***

- di approvare modifiche agli allegati B1 (Tabella delle attività formative e dei SSD) e B2 (Piano di studio) del Regolamento didattico del Corso di laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione (Classi L 36 e L 16) che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel vigente Regolamento, emanato con D.R. n. 1353 del 30 settembre 2008 e succ. modd., a decorrere dall'a.a. 2018/19 (Allegato 1);
- di approvare modifiche agli allegati B1 (Tabella delle attività formative e dei SSD) e B2 (Piano di studio) del Regolamento didattico del Corso di laurea in Scienze della politica e dell'amministrazione (Classi L 36 – L 16) che annullano e sostituiscono quelli attualmente presenti nel vigente Regolamento, emanato con D.R. n. 1353 del 30 settembre 2008 e succ. modd., a decorrere dall'a.a. 2018/19 (Allegato 2).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Entra in sala il Delegato al diritto allo studio, prof. Russo

**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese**

**g) Regolamento contribuzione studentesca a.a. 2018/2019**

Il Rettore comunica che l'Ateneo molisano, a seguito dell'applicazione del dettato normativo di cui alla Legge di Bilancio 2017 dell'11 dicembre 2016, n. 232 che ha introdotto la NO TAX AREA, nell'a.a.2017/18 ha subito un mancato introito in termini di contribuzione studentesca pari a 1.302.848,98 € rispetto all'a.a.2016/17.

Il Rettore ricorda che, al fine di rispettare i criteri di equità, gradualità e progressività enunciati dalla L. 232/2017, con il piano di contribuzione predisposto per l'a.a.2017/18 è stato eliminato il previgente sistema di tassazione per fasce ed è stato introdotto un sistema lineare non gravante eccessivamente sulla tassazione degli studenti, anche di quelli iscritti al fuori corso, che, anche attraverso la scelta dell'aliquota ridotta del 5,8% rispetto a quella massima del 7% per gli ISEE da 13.000,01 € a 30.000,00 €, ha portato a congiungere maggiormente le due rette di crescita della contribuzione e dell'ISEE, garantendo un sistema di progressività linearmente crescente alle capacità reddituali.

Per contro, la compensazione ottenuta da parte del MIUR per gli esoneri totali sul Fondo per il Finanziamento Ordinario, incrementato di 55 milioni di euro per l'anno 2017 e di 105 milioni di euro a decorrere dall'anno 2018 - in proporzione al numero degli studenti esonerati dal pagamento di ogni contribuzione - è stata solo di 229.207,00 €, mentre ci si attendeva un importo molto più alto. Inoltre, per quanto riguarda le attestazioni ISEE si è passati da n. 3.612 presentate nell'a.a.2016/17 a n. 4.964 dell'a.a.2017/18.

Pertanto, la perdita effettiva al netto della predetta compensazione risulta essere pari a 1.073.641,98 €.

Il Rettore riferisce, altresì, che gli studenti che rientrano nelle previsioni delle varie tipologie di esonero sono numerosi. Infatti, si è potuto rilevare che il 39% degli studenti ha avuto accesso alla NO TAX AREA, il 43% sono quelli tra 13.000,01 € e 30.000,00 € di ISEE, mentre quelli con ISEE superiore a 30.000,00 € sono solo il 18%. Inoltre, il 70% degli studenti iscritti a corsi di laurea, laurea magistrale anche a ciclo unico e ai dottorati hanno presentato l'ISEE e non l'hanno presentato solo il 30% degli studenti. Ciò a conferma dell'alta percentuale di studenti iscritti appartenenti alle fasce degli esonerati totali e parziali, rispetto ad altre università, in particolare del Nord Italia, dove le percentuali sono invertite e solo una piccola parte degli studenti fa richiesta di riduzione di contribuzione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



A ciò si deve aggiungere la sfavorevole posizione geografica dell'Ateneo, la fragilità del tessuto economico della zona di influenza e la totale mancanza di interventi di finanziamento da parte della Regione e delle imprese locali.

Il Rettore cede quindi la parola al Delegato per il diritto allo studio, prof. Russo, il quale passa, quindi, ad elencare le novità da introdurre per l'a.a.2018/19.

Il prof. Russo illustra le proposte approvate all'unanimità dall'Osservatorio per il diritto allo studio universitario riunitosi in data 7 giugno 2018, sottolineando che i rappresentanti degli studenti hanno preso atto dello sforzo compiuto dall'Ateneo per l'a.a.2017/18 per non gravare eccessivamente sulla contribuzione degli studenti al di fuori della NO TAX AREA. L'auspicio è che, sia a livello nazionale che a livello locale, vengano adottate misure di sostegno per l'Università atte a produrre benefici economici a favore degli studenti, confidano, altresì, che la Governance di Ateneo si faccia portatrice di questi interessi presso le istituzioni interessate:

- 1) Rimodulazione piano di contribuzione: introduzione dell'aliquota del 7% nella fascia 13.000,00 - 30.000,00 € di ISEE, considerando anche che altri atenei, compresi quelli limitrofi, hanno applicato l'aliquota del 7% per gli ISEE da 13.000,01 € a 30.000,00 € già dall'a.a.2017/18 (es.: Università del Sannio, Foggia, Cassino, Politecnica delle Marche, Perugia, Bari, Napoli "Federico II").
- 2) Per ISEE superiori a 30.000,00 € o anche inferiori in mancanza dei requisiti di merito, al fine di consentire un aumento della contribuzione in relazione all'aumento dell'ISEE, sono state introdotte alcune maggiorazioni:  
Pertanto, le maggiorazioni/riduzioni sono le seguenti:
  - €40 per presenza di altro componente del nucleo familiare iscritto presso UNIMOL nell'a.a.2018/19
  - € 100 immatricolati con voto di diploma 100/100 (merito scolastico elevato)
  - €150 immatricolati con voto di diploma 100/100 con lode (merito scolastico eccellente)
  - +€ 140 per iscrizione ad un numero di anni almeno pari alla durata normale del corso +1 anno senza merito
  - +€ 590 per iscrizione ad un numero di anni almeno pari alla durata normale del corso +2 anni con merito
  - +€ 690 per iscrizione ad un numero di anni almeno pari alla durata normale del corso +2 anni senza meritoI bonus comportano una riduzione sulla quarta rata ovvero sulle ultime rate, qualora l'importo della quarta rata sia inferiore all'importo del bonus.
- 3) La compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica presso il CAF o l'INPS, al fine di accedere ai benefici della riduzione del contributo onnicomprensivo, deve essere effettuata entro e non oltre il termine del 21 dicembre 2018. Per gli ISEE richiesti con le modalità di cui sopra successivamente alla data del 21 dicembre 2018, gli studenti hanno la possibilità di

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



compilazione della D.S.U. presso il CAF o l'INPS dal 1° al 15 febbraio 2019. Qualora l'INPS rilevi la mancanza di dati o dati difformi rispetto a quelli in possesso dell'Agenzia delle Entrate o dell'INPS stesso, lo studente è tenuto a verificare con l'ente al quale ha presentato la DSU il dato mancante o l'errore e presentare una nuova DSU con i dati completi e corretti. Ai fini del rispetto delle scadenze ISEE farà fede, in ogni caso, la data della prima Dichiarazione Sostitutiva Unica presentata. Successivamente alla data del 15 febbraio 2019, senza obbligo di versamento della maggiorazione per ritardato pagamento per le rate già scadute, potranno presentare la richiesta di accesso al beneficio della riduzione della contribuzione, previa presentazione della D.S.U. in corso di validità, pagando tutte le rate commisurate ai dati ISEE, le seguenti categorie di studenti:

- a) trasferiti in ingresso;
  - b) immatricolati ai corsi a numero programmato, in caso di scorrimento della graduatoria.
- 4) Lo studente non in regola con il pagamento di tasse, contributi e more dovute negli anni accademici precedenti, non può essere iscritto all'a.a.2018/19. L'iscrizione può essere consentita solo previo versamento a saldo di quanto dovuto, ovvero previa approvazione della relativa richiesta di rateizzazione da parte della Commissione istituita presso lo "Sportello Amico". Lo studente che sottoscrive la richiesta di rateizzazione è tenuto a rispettare le scadenze delle rate rimodulate; in caso contrario, non può ottenere le certificazioni relative all'anno accademico in cui ha ottenuto la rateizzazione e nell'anno accademico successivo può procedere all'iscrizione solo previo versamento a saldo di quanto dovuto.
  - 5) Gli importi di ciascuna rata inferiori a 1,00 € non dovranno essere versati e gli importi di ciascuna rata pari o inferiori a 20,00 € dovranno essere versati a titolo di seconda, terza e quarta rata in un'unica soluzione entro e non oltre il 31 gennaio 2019.
  - 6) I laureandi che non conseguono il titolo entro la sessione straordinaria, prima di sostenere atti di carriera, devono effettuare l'iscrizione all'a.a.2018/19 e provvedere al pagamento della contribuzione dovuta per la nuova iscrizione, con la maggiorazione per ritardato pagamento per le rate già scadute. Gli studenti che devono procedere all'iscrizione all'a.a.2018/19 esclusivamente per la discussione dell'esame finale di laurea, avendo ultimato tutti gli esami di profitto entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente, devono pagare la prima e la seconda rata, con la maggiorazione per ritardato pagamento per le rate già scadute, mentre sono esonerati dal pagamento delle altre rate.
  - 7) Gli studenti facenti parte di un nucleo familiare con un genitore beneficiario di pensione di inabilità con grado di invalidità pari al 100%, ai sensi dell'art. 30 della legge 118/1971 - analogamente agli esoneri previsti per gli orfani di guerra, ciechi civili, i mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio e i loro figli – sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale previsto per l'anno accademico di riferimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- 8) Lo studente può dichiararsi economicamente indipendente e, quindi, il suo reddito non è cumulato con quello prodotto dai componenti del suo nucleo familiare di origine, se ha una residenza, da almeno due anni, esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, in alloggio non di proprietà di un suo membro e con redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a € 6.500,00 con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.
- 9) L'iscrizione a tempo parziale comporta il pagamento dell'importo della prima rata, mentre la seconda, la terza e quarta rata sono ridotte della metà dell'importo stabilito per la contribuzione degli studenti a tempo pieno, commisurata all'I.S.E.E. e al conseguimento dei requisiti di merito di cui alla legge 11.12.2016, n. 232.
- 10) Gli studenti immatricolati o iscritti ad anni successivi, qualora presentino domanda di rinuncia al proseguimento degli studi, sono tenuti a versare un diritto fisso per la rinuncia pari a 250,00 €, e devono essere in regola con tutte le rate scadute. Non è tenuto a versare alcun diritto di rinuncia, né a pagare le rate scadute, lo studente che non abbia sostenuto esami, o che abbia avuto il riconoscimento e/o la convalida parziale di un esame o attività extraaccademica, o che, nell'a.a.2018/19, si sia immatricolato ad un corso di studio ad accesso programmato a livello nazionale e che con la rinuncia agli studi renda possibile lo scorrimento della graduatoria e l'iscrizione di altro studente allo stesso corso di studio.

Inoltre, lo studente che non abbia provveduto all'iscrizione per almeno tre anni accademici non è tenuto a versare alcun diritto di rinuncia, mentre è tenuto a regolare la sua posizione contributiva per gli anni accademici per i quali è risultato iscritto.

In nessun caso si ha diritto al rimborso delle rate versate.

Gli studenti rinunciatari sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per la convalida degli esami della carriera pregressa di importo pari a 150,00 €.

Lo studente UNIMOL rinunciatario che abbia versato il diritto fisso per la rinuncia pari a 250,00€ e che si iscriva ad un corso di studio dell'Università degli Studi del Molise nell'a.a.2018/19 ha diritto ad una riduzione di 250,00 € sul contributo onnicomprensivo annuale dovuto per la nuova iscrizione. Qualora l'importo del contributo onnicomprensivo annuale sia inferiore alla riduzione spettante di 250,00 €, lo studente non ha diritto ad alcun rimborso.

- 11) Introduzione del contributo di 55,00 € per richiesta nulla osta al trasferimento in ingresso su corsi di studio a numero programmato.

Al termine dell'intervento del prof. Russo, chiede la parola il rappresentante degli studenti sig. Colamarino che, in considerazione sia della recente elezione a componente del Senato Accademico sia della delicata tematica in oggetto, chiede il rinvio dell'approvazione del Regolamento Contribuzione Studentesca a.a. 2018/2019 per consentire un esame più approfondito del testo proposto.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	delle proposte dall'Osservatorio per il diritto allo studio universitario riunitosi in data 7 giugno 2018;
VALUTATA	l'opportunità di adottare la rimodulazione del piano di contribuzione studentesca per l'a.a.2018/19, alla luce delle considerazioni illustrate;
TENUTO CONTO	della richiesta formulata dallo studente Colamarino;
ACQUISITO	il parere favorevole del Delegato per il diritto allo studio, prof. Russo, in relazione alla proposta di rinvio;
CONSIDERATO	che sussistono le condizioni per poter accogliere tale richiesta;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di rinviare ogni determinazione in merito all'approvazione del Regolamento Contribuzione Studentesca a.a. 2018/2019.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



*Il Delegato per il diritto allo studio, prof. Russo, esce dalla sala e lascia la seduta*

#### **4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

##### **h) Dipartimento Giuridico – modifica art. 11 del Regolamento di funzionamento**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, alla luce delle intervenute disposizioni statutarie con D.R. n. 707 del 31 luglio 2017, è stato emanato il nuovo testo del Regolamento di funzionamento del Dipartimento Giuridico.

Il Consiglio del Dipartimento Giuridico, considerato quanto dettato nell'art. 6, co. 1, dall'emanando Regolamento di funzionamento di corso di studio, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del mese di maggio u.s., che dispone: "*Art. 6, co. 1 – Verbali - Delle adunanze deve essere redatto un verbale che, sottoscritto dal Presidente e dal docente scelto come segretario verbalizzante, verrà depositato presso il Dipartimento cui il Consiglio di corso di studio afferisce. Sarà cura del personale della segreteria didattica trasmettere le deliberazioni ai competenti uffici amministrativi in base agli argomenti di volta in volta trattati per gli adempimenti di competenza*" nella seduta del 14 giugno u.s. ha approvato la sostituzione del secondo periodo del vigente art. 11 del proprio Regolamento di funzionamento che ora detta:

*"Art. 11 – Responsabile delle funzioni didattiche*

*(omissis). Cura la tenuta degli atti e dei documenti dei Consigli di Corso di Studio e assiste i Presidenti dei Consigli di Corso di Studio nelle loro funzioni. Partecipa alle riunioni dei Consigli di Corso di Studi con funzioni di Segretario Verbalizzante."*

con il seguente periodo:

*"Art. 11 - Responsabile delle funzioni didattiche*

*(omissis). Cura la tenuta degli atti e dei documenti dei Consigli di Corso di Studio, assiste i Presidenti e partecipa alle riunioni dei Consigli."*

Lo Statuto di Ateneo, all'art. 18, co. 2, lett. n), dispone che il Senato Accademico approvi i Regolamenti di funzionamento dei Dipartimenti, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, sentiti i Dipartimenti interessati e il Consiglio degli Studenti per quanto di competenza.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

VISTA

la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO

lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 18, co. 2, lett. n);

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO il D.R. n. 707 del 31 luglio 2017 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento del Dipartimento Giuridico;

VISTA la delibera del Consiglio del citato Dipartimento Giuridico del 14 giugno 2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ'***

- di approvare la sostituzione del secondo periodo del vigente art. 11 del Regolamento di funzionamento del Dipartimento Giuridico con il seguente:  
*“Art. 11 - Responsabile delle funzioni didattiche  
(omissis). Cura la tenuta degli atti e dei documenti dei Consigli di Corso di Studio, assiste i Presidenti e partecipa alle riunioni dei Consigli.”*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**4 Regolamenti e Linee di indirizzo**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli**

**i) Centro Linguistico di Ateneo – Regolamento di funzionamento**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Comitato di Coordinamento Didattico-Scientifico del Centro Linguistico di Ateneo nella seduta del 16 maggio 2018 (All. 1) ha approvato, all'unanimità, il nuovo Regolamento di funzionamento del Centro (All. 2) che annulla e sostituisce il vigente Atto costitutivo emanato con D.R. n. 1236 del 26 luglio 2004, e succ. modd.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.R. n. 1236 del 26 luglio 2004 con il quale è stato istituito il Centro Linguistico di Ateneo e emanato il relativo atto costitutivo;
VISTO	lo Statuto di Ateneo;
VISTO	il Regolamento Generale di Ateneo;
VISTO	il testo del Regolamento modificato del predetto Centro;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di approvare l'allegato testo del Regolamento del Centro Linguistico di Ateneo, che annulla e sostituisce il vigente Atto costitutivo emanato con DR n. 1236 del 26 luglio 2004 e succ. modd., con l'invito a formulare osservazioni in merito entro il 27.06.2018 all'indirizzo mail [visaggi@unimol.it](mailto:visaggi@unimol.it), ai fini della successiva approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta che si terrà il 27 giugno stesso.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**a) Protocollo d'intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale e la Consulta Universitaria di Studi Latini per attività di collaborazione finalizzata alla certificazione linguistica del latino**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento SUSEF, nella seduta del 12.6.2018, su proposta del prof. Salvatore Monda, ha approvato la stipula di un Protocollo d'intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e la Consulta Universitaria di Studi Latini (CUSL) per attività di collaborazione finalizzata alla certificazione linguistica del latino.

In quasi tutte le regioni d'Italia gli Uffici scolastici regionali stanno attivando le procedure per la certificazione linguistica del latino, stipulando appositi protocolli d'intesa con la CUSL ai sensi dell'intesa tra la Consulta ed il MIUR.

Per il Molise il prof. Monda, socio della CUSL, è stato individuato quale referente del procedimento ed ha avviato la stesura del protocollo d'intesa tra CUSL e USR.

Tenuto conto che l'Università degli Studi del Molise è l'unica istituzione universitaria con sede nel territorio regionale, l'USR ha accolto con favore la proposta di stipula di un Protocollo d'intesa che includa anche l'Ateneo.

Con la stipula del Protocollo la CUSL, di concerto con l'USR e l'Università, si impegna a:

- organizzare almeno una sessione annuale d'esame per l'accertamento della conoscenza della lingua latina rivolta agli studenti del sistema di istruzione liceale;
- porre in essere procedure che rendano accessibile il bando e agevolino l'iscrizione;
- predisporre le prove e seguirne lo svolgimento, accertarne e divulgarne i risultati;
- certificare il superamento.

La Convenzione avrà durata di tre anni dalla data di stipula, con possibilità di rinnovo, e non prevede impegni finanziari a carico dell'Università.

Il Consiglio del Dip.to SUSEF, nel medesimo provvedimento, ha individuato il prof. Monda quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione del Responsabile Scientifico.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 6 del 12.6.2018 del Consiglio del Dipartimento SUSEF;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con la Consulta Universitaria di Studi Latini e l'Ufficio Scolastico Regionale;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e la Consulta Universitaria di Studi Latini (CUSL) per attività di collaborazione finalizzata alla certificazione linguistica del latino, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione del prof. Salvatore Monda quale Responsabile Scientifico dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**5. Convenzioni**

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

- b) Convenzione c/terzi per la realizzazione di attività di formazione e Convenzione di collaborazione in attività di ricerca con l'Associazione SALAM O.N.G. di Cooperazione con i Popoli del Bacino del Mediterraneo**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 6.6.2018, ha approvato l’accluso testo di Convenzione da stipulare con ***l’Associazione SALAM O.N.G. di Cooperazione con i Popoli del Bacino del Mediterraneo***, con sede a Martina Franca (TA), per lo svolgimento di un’attività di formazione.

L’Associazione SALAM è destinataria di un finanziamento dalla Regione Puglia per la realizzazione del progetto di cooperazione internazionale denominato “*Iraq: i figli della pace*”, CUP B98F18000010007, nell’ambito del programma L.R. 20/2003 “Partenariato per la cooperazione”-avviso pubblico 2017.

In particolare al Di.MeS è richiesta una attività di formazione in favore del personale e dei volontari del Centro per minori gestito dalla “Fondazione Irachena per la rinascita dei Bambini Orfani”. La formazione è finalizzata a potenziare e implementare l’attività e la professionalità del Centro sia in termini di presa in carico che di ricollocazione dei minori nella società civile.

La Convenzione, con decorrenza dalla stipula e scadenza al termine del Progetto fissato al 30.3.2019, prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 2.500,00 comprensivo di oneri di legge e fiscali, esente Iva ai sensi dell’art. 10, comma 1, n.20 DPR 633/1972.

Nella medesima seduta il Consiglio del Di.MeS ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quali Responsabili Scientifici per le attività il prof. Marco Marchetti e la dott. Francesca Baralla.

Su richiesta del prof. Marchetti e della dott. Baralla, il Consiglio del Di.MeS ha approvato anche la stipula di una Convenzione per la collaborazione con l’Associazione SALAM nell’ambito del predetto Progetto di cooperazione internazionale per attività di ricerca in continuità con l’attività di formazione.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che i testi convenzionali verranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO	il Verbale n. 10 del 6.6.2018 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATI	il testo della Convenzione c/terzi da stipulare con l’Associazione SALAM O.N.G. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
ESAMINATO	il testo della Convenzione per collaborazione in attività di ricerca da stipulare con l’Associazione SALAM O.N.G.;
CONSIDERATO	che i testi convenzionali verranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all’allegato testo di Convenzione c/terzi da stipulare con l’Associazione SALAM O.N.G., con sede a Martina Franca (TA), per la realizzazione di attività di formazione da svolgere presso il Dip.to di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*;
- in merito all’allegato testo di Convenzione da stipulare con l’Associazione SALAM O.N.G., con sede a Martina Franca (TA), per collaborazione in attività di ricerca nell’ambito del progetto di cooperazione internazionale denominato “*Iraq: i figli della pace*”, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



5. **Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

- c) **Proposta di stipula di un contratto di servizi con il Consorzio CISIA per l'adesione ai test nazionali per la valutazione in ingresso degli studenti per i corsi di laurea dell'area di agraria**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, nella seduta del 15.5.2018, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di servizi con il Consorzio CISIA, Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, per l'adesione al test on line nazionale, somministrato on line, per i corsi di studi in area di agraria per l'anno accademico 2018-2019.

Fino all'a.a. in corso la verifica delle conoscenze iniziali degli studenti che intendevano immatricolarsi ai *Corsi di laurea in Scienze e tecnologie alimentari* e in *Scienze e tecnologie agrarie e forestali* era condotta mediante la somministrazione di un test cartaceo organizzato dai rispettivi Consigli di Corso di Studio. Per l'a.a. 2018/2019 il Consiglio del Dip.to AAA ha inteso accogliere l'interesse dei Presidenti dei CCS aggregati di Scienze e tecnologie agrarie e forestali e in Scienze e tecnologie agrarie e di Scienze e tecnologie alimentari ad aderire ai test nazionali sperimentali organizzati dal CISIA.

In fase sperimentale il costo per le sedi partecipanti è pari ad € 5,00 + Iva per ciascun test somministrato, costo ritenuto congruo dal Consiglio del Dip.to AAA in relazione al servizio erogato ed ai prezzi di mercato.

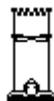
Sulla base dei dati storici si stima un numero di studenti che si immatricoleranno nell'a.a. 2018/2019 ai sopracitati corsi di laurea pari a circa 150, pertanto il costo complessivo stimato è pari ad € 750,00+ Iva.

Il Rettore ricorda al Senato che l'Università è membro effettivo del Consorzio CISIA dall'anno 2010 e che, pertanto, l'affidamento diretto dei predetti servizi può essere effettuato al Consorzio quale *affidamento diretto in house* e non è sottoposto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010. Al riguardo si sottolinea che il Consorzio CISIA, con nota pervenuta in data 11.1.2018, ha comunicato che, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs 50/2016 in materia di *affidamenti in house*, lo Statuto del Consorzio è stato modificato per rafforzare il ruolo pubblico del medesimo e per soddisfare la normativa relativa allo svolgimento delle attività secondo il principio dell'*in house providing*. La registrazione nell'apposito elenco istituito presso l'ANAC è curata dall'Università di Pisa per tutte le Università consorziate.

Nella predetta seduta del 15.5.2018 il Consiglio del Dip.to AAA ha approvato il Format dati Sede, predisposto dal CISIA, nel quale si individuano quale Responsabile Unico di Sede per i test il prof. Angelo Belliggiano e quale altro referente docente il prof. Gianfranco Panfili.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Consiglio del Dip.to AAA, nella medesima seduta, ha deliberato, altresì, che il costo relativo all'organizzazione del test gravi su fondi di Ateneo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 04 del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, seduta del 15.5.2018;
ESAMINATO	il contratto di servizi CISIA per l'adesione ai test nazionali sperimentali per i corsi dell'area di agraria e relativi allegati;
VALUTATA	l'opportunità di fornire il servizio ai potenziali studenti che intendono iscriversi ad un corso di studi dell'area di agraria;
VALUTATA	l'opportunità di far gravare il costo relativo all'organizzazione del test su fondi di Ateneo;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDIVIDUATI	quale struttura amministrativa di riferimento la Segreteria del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti e quale Responsabile del Procedimento per le attività conseguenti alla stipula del contratto il dott. Pasquale Lavorgna;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito alla stipula di un contratto di servizi con il Consorzio CISIA, mediante *affidamento diretto in house providing*, per l'adesione ai test nazionali sperimentali on line per l'a.a. 2018/2019 per i corsi di studi in area di agraria, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione della Segreteria del Dipartimento AAA quale struttura amministrativa di riferimento, del dott. Pasquale Lavorgna quale Responsabile del Procedimento per le attività conseguenti alla stipula del contratto e del prof. Angelo Belliggiano quale Responsabile Unico di Sede per i test di verifica delle conoscenze iniziali degli studenti;
- di autorizzare l'imputazione del costo stimato per la somministrazione dei test, € 5,00/cad. per circa 150 studenti pari ad € 750,00 + Iva, per un totale di € 915,00 Iva inclusa, a carico di fondi di Ateneo sul Bilancio anno 2018 alla voce CA.04.040.07.04.10 con denominazione *Oneri per assegnazioni straordinarie* al fine del trasferimento dei fondi al Dipartimento

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Agricoltura Ambiente e Alimenti che provvederà a dettagliare, nella rendicontazione finale, le spese sostenute.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria *PALMIERI*)



**5. Convenzioni**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione**

**d) Convenzione Quadro con la Fondazione Giuseppe Di Vittorio per l'attuazione di forme di collaborazione scientifica e formative**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.6.2018, ed il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 13.6.2018, su proposta dei proff. Davide Marino e Luigi Mastronardi, hanno approvato la stipula di una Convenzione Quadro con la Fondazione Giuseppe Di Vittorio per l'attuazione di forme di collaborazione scientifica e formative sul tema della fragilità/vulnerabilità/resilienza del territorio rurale ed urbano, del lavoro e delle politiche economiche e territoriali.

La Fondazione Giuseppe Di Vittorio, con sede a Roma, frutto della progressiva unificazione di tutti i precedenti enti della Cgil (Associazione Bruno Trentin, Ires, Isf, Smile), svolge attività di promozione, progettazione e realizzazione di studi e ricerche sul lavoro, sulla società e le sue dinamiche di sviluppo.

La Convenzione è finalizzata ad attivare una collaborazione tra le Parti per la realizzazione di progetti di ricerca relativi a tematiche che riguardano i fenomeni in atto e le trasformazioni dei territori rurali e urbani italiani, utilizzando risorse e competenze esistenti presso l'Università e presso la Fondazione, per lo svolgimento, mediante specifici atti, di attività di ricerca e di consulenza scientifico/tecnica.

La Convenzione avrà durata di tre anni dalla data di stipula, con possibilità di rinnovo, e non prevede impegni finanziari a carico delle parti. Le singole iniziative di collaborazione saranno di volta in volta regolate da specifici accordi attuativi.

Il Consiglio del Dip.to Bioscienze e Territorio ed il Consiglio del Dip.to Economia, nei sopracitati provvedimenti, hanno individuato, rispettivamente, il prof. Marino ed il prof. Mastronardi quali Responsabili Scientifici delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che il medesimo verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione dei Responsabili Scientifici.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 7 del 12.6.2018 del Consiglio del Dipartimento Bioscienze e Territorio;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTO il Verbale del 13.6.2018 del Consiglio del Dipartimento di Economia;  
ESAMINATO il testo di Convenzione Quadro da stipulare con la Fondazione Giuseppe Di Vittorio, con sede a Roma;  
CONSIDERATO che il testo convenzionale verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'allegato testo di Convenzione Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Fondazione Giuseppe Di Vittorio, con sede a Roma per l'attuazione di forme di collaborazione scientifica e formative sul tema della fragilità/vulnerabilità/resilienza del territorio rurale ed urbano, del lavoro e delle politiche economiche e territoriali, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito alla individuazione dei proff. Davide Marino e Luigi Mastronardi quali Responsabili Scientifici dell'Università per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**6. Provvedimenti per il personale**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde**

**a) Nulla osta attività didattica fuori sede**

Il Rettore riferisce che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

**Dipartimento di Economia seduta del 16 maggio 2018:**

- prof. Claudia Salvatore attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di *Economia Aziendale* - 40 ore a titolo oneroso del Corso di Laurea in Biotecnologie per la Salute presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II";

**Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione seduta del 12 giugno 2018:**

- prof. Fulvia Maria Ciliberto attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di *Archeologia Romana* - 20 ore a titolo gratuito del Corso di Laurea in Archeologia presso il Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali dell'Università degli Studi di Milano;

**Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute V. Tiberio seduta del 6 giugno 2018:**

- prof. Germano Guerra attività didattica fuori sede svolta, per l'a.a. 2016/2017, per l'insegnamento di Anatomia Umana II gruppo - 6 CFU presso il Corso di Laurea in Scienze Motorie del Dipartimento di Scienze Motorie e del Benessere dell'Università degli Studi "Parthenope" di Napoli.

La richiesta del prof. Germano Guerra, già approvata con delibera del Consiglio di Dipartimento del 27.07.2016, non è stata trasmessa agli uffici di competenza, pertanto è stato richiesto di sottoporla con urgenza al Senato Accademico nella prima seduta utile.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accREDITamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO        il Rettore;  
VISTA        la Legge 18.3.1958 n. 311;  
VISTO        il DPR 11.7.1980 n. 382;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTE le delibere del Consiglio del Dipartimento di Economia del 16 maggio 2018, del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 12 giugno 2018 e del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 6 giugno 2018;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2018/2019 alle proff. Claudia Salvatore e Fulvia Maria Ciliberto e per l'a.a. 2016/2017 al prof. Germano Guerra.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese**

**a) Proposte di deroga al calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2017/2018 e all'a.a. 2018/2019**

Il Rettore ricorda che nella scorsa seduta questo Senato ha approvato il calendario delle attività didattiche predisposto per il prossimo anno accademico 2018/2019, fissando al 1° ottobre 2018 la data (comune a tutti i Dipartimenti) di inizio delle lezioni del primo semestre e stabilendo, come di consueto, periodi comuni per la definizione delle sessioni di esame in modo da assicurare a tutti gli studenti una migliore pianificazione delle attività di studio e di valutazione del profitto.

Tuttavia, nella seduta del 15 maggio scorso il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ha accolto la proposta avanzata dai Presidenti di Consiglio dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento stesso di anticipare di una settimana l'inizio delle lezioni previste al primo semestre dell'a.a. 2018/2019 rispetto alla suddetta data. Con la stessa delibera, inoltre, il Consiglio di Dipartimento ha anche approvato la proposta di concludere entro il mese di dicembre 2018 (anziché alla fine di gennaio 2019) le lezioni dei corsi del primo semestre degli insegnamenti previsti agli anni di corso successivi al primo.

Inoltre, in deroga al calendario approvato per il corrente anno accademico e sempre nella stessa seduta, il Consiglio ha anche accolto l'istanza degli studenti iscritti fuori corso e di coloro che, al termine degli anni di iscrizione normale, non abbiano ancora acquisito tutti i crediti richiesti per conseguire il titolo di studio finalizzata ad ottenere un ulteriore appello di esame nei mesi non contemplati dal citato calendario.

Infine, il suddetto Consiglio ha anche proposto di avviare, a partire dal prossimo anno, una sperimentazione per effetto della quale l'immatricolazione con riserva ai Corsi di Laurea Magistrale afferenti al Dipartimento potrà essere perfezionata entro il mese di aprile 2019 purché lo studente interessato abbia superato tutti gli esami previsti nell'ambito del Corso di Laurea triennale di provenienza entro la scadenza del 31 gennaio 2019.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;

TENUTO CONTO del calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2017/2018 approvato nella seduta del 23 maggio 2017;

TENUTO CONTO del calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2018/2019 approvato nella scorsa seduta del 22 maggio;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTE le delibere adottate nella seduta del 15 maggio scorso dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

***DELIBERA ALL'UNANIMITÀ***

- di approvare la proposta deliberata dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti nella seduta del 15 maggio scorso di anticipare di una settimana l'inizio delle lezioni previste al primo semestre rispetto alla data fissata dal calendario delle attività didattiche dell'anno accademico 2018/2019;
- di approvare la proposta deliberata dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti nella seduta del 15 maggio scorso di concludere entro il mese di dicembre 2018 (anziché alla fine di gennaio 2019) le lezioni dei corsi del primo semestre degli insegnamenti previsti agli anni di corso successivi al primo;
- di approvare la proposta deliberata dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti nella seduta del 15 maggio scorso di fissare, in deroga al calendario approvato per il corrente anno accademico, ulteriori appelli di esame nei mesi non contemplati dal citato calendario e riservati agli studenti iscritti fuori corso e a coloro che, al termine degli anni di iscrizione normale, non abbiano ancora acquisito tutti i crediti richiesti per conseguire il titolo di studio;
- di autorizzare l'avvio, a partire dal prossimo anno, della sperimentazione per effetto della quale l'immatricolazione con riserva ai Corsi di Laurea Magistrale afferenti al Dipartimento potrà essere perfezionata entro il mese di aprile 2019 purché lo studente interessato abbia superato tutti gli esami previsti nell'ambito del Corso di Laurea triennale di provenienza entro la scadenza del 28.02.2019.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D'Oro**

**b) Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 2018/2019**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il Manifesto annuale degli studi allegato alla presente delibera, relativo all'offerta formativa complessiva programmata per l'a.a. 2018/2019. Il Manifesto, redatto sulla base delle delibere adottate dai competenti Organi didattici in materia di programmazione dell'offerta formativa, individua i Corsi di studio che l'Università ha inteso attivare per il prossimo anno accademico, così come definiti nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università e condizionatamente all'accreditamento ministeriale successivo alla verifica del possesso dei requisiti ai sensi dei Decreti Ministeriali n. 47/2013, n. 1059/2013 e n. 987/2016.

Il Rettore, pertanto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 5, comma 3 della legge n. 240/2010;
TENUTO CONTO	del D.Lgs. n. 19 del 27 gennaio 2012;
CONSIDERATI	i Decreti Ministeriali n. 47/2013, n. 1059/2013 e n. 987/2016 in materia di Accreditamento e Valutazione del Sistema Universitario;
VISTO	l'art. 20 del Regolamento didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione dell'offerta formativa dell'Università per l'a.a. 2018/2019, così come risulta definita nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;
NELLE MORE	della chiusura della procedura di accreditamento ministeriale per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e condizionatamente all'esito positivo della stessa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa;

**PRENDE ATTO**

- del Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 2018/2019 allegato alla presente delibera, costituito dall'insieme coordinato dei singoli manifesti di ciascun Dipartimento;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***E DELIBERA ALL'UNANIMITA'***

- di conferire mandato al Rettore per tutti gli adempimenti successivi e consequenziali alla chiusura della scheda SUA-CdS, compresa la pubblicazione dello stesso.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**7. Provvedimento per la didattica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese**

**c) Contributo per test CISIA di Agraria 2018**

Il Rettore informa che il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 15.05.2018, ha deliberato che la valutazione in ingresso degli studenti che nell'a.a.2018/2019 si iscriveranno ai Corsi di laurea in Scienze e tecnologie alimentari e in Scienze e tecnologie agrarie e forestali avvenga mediante la somministrazione del test di valutazione CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso), che consente di mettere a confronto il livello di conoscenze degli studenti iscritti presso questo Ateneo con quelli degli altri Atenei. Inoltre, il Consiglio del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha stabilito che lo studente versi una quota di iscrizione al test pari ad € 33,00 e che tale contributo venga rimborsato sulla quarta rata, ovvero sulle ultime rate qualora l'importo della quarta rata sia inferiore all'importo del contributo. Nel caso in cui l'importo complessivo della seconda, terza e quarta rata sia inferiore all'importo del contributo non si ha diritto, in ogni caso, al rimborso della differenza. Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	che il CISIA ha avviato in modalità sperimentale, a partire dall'a.a. 2018/2019, la gestione dei test per i corsi dell'area di agraria;
TENUTO CONTO	che l'adesione al test CISIA consente di mettere a confronto il livello di conoscenze dei nostri studenti con quelli degli altri Atenei;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- a stabilire che gli studenti che si iscriveranno ai Corsi di laurea in Scienze e tecnologie alimentari e in Scienze e tecnologie agrarie e forestali versino una quota di iscrizione al test di valutazione CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso) pari ad € 33,00 e che tale contributo venga rimborsato sulla quarta rata, ovvero sulle ultime rate qualora l'importo della quarta rata sia inferiore all'importo del contributo. Nel caso in cui l'importo complessivo della seconda, terza e quarta rata sia inferiore all'importo del contributo non si ha diritto, in ogni caso, al rimborso della differenza;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- al rimborso, mediante un provvedimento *ad hoc*, sia dell'intero contributo a favore degli studenti rientranti nella "no tax area" sia della differenza di contributo a favore degli studenti il cui importo complessivo del II, III e IV rata sia inferiore all'importo totale del contributo si € 33,00.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



## 8. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Il Rettore informa che il Presidio della Qualità di Ateneo sta valutando e predisponendo un programma di azioni da porre in essere in adempimento alle raccomandazioni effettuate dall'ANVUR a seguito della visita in loco.

Al riguardo, il Rettore cede la parola al prof. Refrigeri che riassume le condizioni e le maggiori raccomandazioni fatte dalla CEV a seguito della visita di Accreditamento Periodico del 2015 riferendo della sua audizione avuta con il nuovo Nucleo di Valutazione ed evidenziando l'apprezzamento dello stesso per quanto implementato dall'Ateneo nel piano strategico.

Inoltre, vengono espone le azioni di miglioramento poste in essere a livello di sistema, con la guida del PQA, e dai 9 Corsi di studio interessati.

In particolare, rispetto alla condizione inerente la formazione pedagogica e docimologica, il prof. Refrigeri fa presente che la Commissione nominata dal Senato Accademico con il compito di superare tale condizione e presieduta dal prof. Giovanni Capobianco, è al lavoro da tempo per la progettazione dell'azione formativa e di aggiornamento dei docenti. Annuncia che nella prossima riunione del 4 luglio p.v. sarà discusso il questionario per la rilevazione dei fabbisogni formativi di tutti i docenti interni ed esterni con l'auspicio di poter avere elementi utili alla identificazione del modello formativo più adeguato oltre che a sensibilizzare in modo indiretto tutti i docenti a tali necessità formative anche a livello universitario e saranno identificate le possibili modalità di erogazione della formazione (on-line e/o in presenza).

In merito, invece, alle raccomandazioni della CEV a livello di CdS il prof. Refrigeri fa presente che, come già esposto al Nucleo di Valutazione sarà organizzata entro la prossima seduta del Senato accademico un incontro di confronto e formazione tra i Presidenti e componenti delle UGQ dei 9 CdS interessati dalla visita CEV per condividere le azioni di miglioramento implementate da ogni CdS e discutere le relazioni trimestrale sull'andamento delle attività poste in essere per superare le condizioni e le raccomandazioni poste dall'ANVUR a livello di CdS. Viene ricordata, infatti, l'azione della Direzione Generale di richiesta ai Dipartimenti di relazionare trimestralmente. L'incontro di luglio 2018 ha anche l'obiettivo di avviare con i CdS la nuova modalità di lavoro che deve tener conto, come accordato con il Nucleo di Valutazione la nuova modulistica prevista dall'Anvur per le relazioni dei Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo ritiene, inoltre, potrebbe essere utile per valutare la formazione del docente anche la rilevazione delle opinioni degli studenti sugli insegnamenti.

Infine il prof. Refrigeri fa rilevare l'apprezzamento del Nucleo di Valutazione per la scelta del Senato Accademico di prevedere un punto all'odg della sua seduta e di aver conferito valore strategico al PQA prevedendo la partecipazione del Presidente PQA al Senato Accademico seppur come componente senza diritto di voto.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il prof. Refrigeri, infine, comunica di farsi carico di aggiornare costantemente il Senato Accademico sulle azioni intraprese.

***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO                    il Rettore;  
UDITO                    l'intervento del prof. Refrigeri;

***PRENDE ATTO***

IL DIRETTORE GENERALE  
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE  
(*prof. Gianmaria PALMIERI*)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- a) Progetto dipartimentale dal titolo “Modellazione ed Ottimizzazione di processi di assemblaggio multi-stazione di assiemi ‘compliant’ con approccio stocastico” – Responsabile Scientifico prof. Salvatore Gerbino – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 giugno, ha espresso parere positivo sull’attivazione del progetto di ricerca dipartimentale, e sul relativo piano finanziario, dal titolo “*Modellazione ed Ottimizzazione di processi di assemblaggio multi-stazione di assiemi ‘compliant’ con approccio stocastico*” proposto dal prof. Salvatore Gerbino.

L’ambito delle attività del progetto è quello della modellazione di parti sottili che per il loro ridotto spessore tendono a deformarsi facilmente. Il loro impiego rende il processo di assemblaggio più complesso, dovendo prevedere sistemi di fissaggio (*fixture*) e pinze di afferraggio (*clamps*) opportunamente progettati per garantire il soddisfacimento dei requisiti di progetto sul prodotto finale.

In particolare, si vuole generare un meta-modello (o modello surrogato) di carattere generale che tenga conto delle variabilità (di natura stocastica) delle singole parti e del processo di assemblaggio che spesso è eseguito in differenti stazioni di montaggio. Il perseguimento dell’obiettivo generale passa attraverso il conseguimento dei due seguenti obiettivi specifici:

- a) acquisizione accurata dei dati di componenti già esistenti con strumentazione ottica metrologica certificata;
- b) generazione del modello di variabilità stocastica di una famiglia di parti dello stesso lotto di produzione al fine di definire una legge di variabilità delle possibili configurazioni che esse possono assumere per un assegnato processo di fabbricazione;
- c) generazione del modello di rilascio elastico delle parti per effetto delle operazioni di assemblaggio in un processo multi-stazione impiegando differenti tecniche di giunzione; trattasi di un’attività di simulazione al FEM delle parti e dell’assieme, modellando le singole fasi di assemblaggio in ogni stazione che compone l’intero processo di produzione;
- d) ottimizzazione del processo di assemblaggio con l’obiettivo di contenere le variabilità finali a livello di prodotto rilasciato per un assegnato layout di sistema di afferraggio; il meta-modello generato nella fase c viene impiegato in un processo di simulazione MC per ottenere la soluzione ottimale in termini di contenimento delle variabilità delle *key feature* del prodotto.

Il progetto di ricerca sarà finanziato con i fondi residui della convenzione con l’Università degli Studi di Napoli “Federico II” - Dipartimento di Ingegneria Industriale - per attività di consulenza

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



tecnica per progetto STEP – FAR – OR.5.1. UNINA – di cui lo stesso docente è responsabile - per un importo complessivo pari ad € 17.100,00, da destinare alle voci di spesa contenute nel piano finanziario (all. 1). Il prof. Salvatore Gerbino sottolinea, inoltre, che la quota attribuita alla voce spese di viaggio e missione, pari ad € 3.000,00, rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

Nella stessa seduta il Consiglio di Dipartimento ha altresì autorizzato la chiusura contabile della convenzione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Dipartimento di Ingegneria Industriale - per attività di consulenza tecnica per progetto STEP – FAR – OR.5.1. UNINA, e ha nominato il prof. Salvatore Gerbino quale Responsabile Scientifico del progetto dipartimentale in oggetto.

Il Consiglio ha altresì proceduto a richiedere l'autorizzazione ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, della connessa variazione di budget secondo il piano finanziario allegato (All.1).

Il Rettore invita il senato Accademico ad esprimersi in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi il 12 giugno 2018, in cui si approva all'unanimità il progetto di ricerca dipartimentale, e il relativo piano finanziario, dal titolo "Modellazione ed Ottimizzazione di processi di assemblaggio multi-stazione di assiemi 'compliant' con approccio stocastico" - Responsabile Scientifico prof. Salvatore GERBINO finanziato per complessivi € 17.100,00 con i fondi residui della convenzione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Dipartimento di Ingegneria Industriale - per attività di consulenza tecnica per progetto STEP – FAR – OR.5.1. UNINA, di cui è Responsabile Scientifico lo stesso docente;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'attivazione del progetto di ricerca dipartimentale, e del relativo piano finanziario dal titolo "Modellazione ed Ottimizzazione di processi di assemblaggio multi-stazione di assiemi 'compliant' con approccio stocastico", finanziato per € 17.100,00 con i fondi residui della convenzione con l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Dipartimento di Ingegneria Industriale - per attività di consulenza tecnica per progetto STEP – FAR – OR.5.1. UNINA, di cui è Responsabile Scientifico lo stesso docente;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato (All. 1);

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'approvazione della variazione di budget, ai sensi dell'art. 32 co. 5 del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, proposta dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 12 giugno 2018;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e contabile del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Implementazione finanziamento progetto di ricerca “Diagnosi precoce della malattia di Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il percorso assistenziale” – Dipartimento di Medicina e di scienze della salute “V. Tiberio” – prof. Claudio Russo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 6 giugno 2018, ha approvato all'unanimità la proposta del prof. Claudio Russo (prot. n. 13891 del 06.06.2018) di destinare i fondi trasferiti dal Centro Unimol Management al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” in data 16.05.2018, pari ad € 400,00, derivanti dalla rinuncia alle spettanze dell'attività didattica svolta nell'ambito dei Master di II livello in “Management delle Reti per lo Sviluppo Sociale – MaRSS” e in “Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS”, all'incremento del progetto di ricerca di cui è Responsabile Scientifico, dal titolo “Diagnosi precoce della malattia di Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il percorso assistenziale”, in particolare alla voce di spesa “materiale di consumo per laboratorio”.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha altresì richiesto di procedere alle necessarie variazioni al Budget di Previsione del Dipartimento dell'anno 2018 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione (art. 35 comma 2, Modifiche del budget del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

VISTO

il parere favorevole espresso del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 6 giugno 2018, circa la destinazione dei fondi trasferiti dal Centro Unimol Management al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” in data 16.05.2018, pari ad € 400,00, derivanti dalla rinuncia alle spettanze dell'attività didattica svolta nell'ambito dei Master di II livello in “Management delle Reti per lo Sviluppo Sociale – MaRSS” e in “Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS”, all'incremento del progetto di ricerca, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Claudio Russo, dal titolo “Diagnosi precoce della malattia di Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



percorso assistenziale”, in particolare alla voce di spesa “materiale di consumo per laboratorio”;

VALUTATA positivamente l’iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla destinazione dei fondi trasferiti dal Centro Unimol Management al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” in data 16.05.2018, pari ad € 400,00, derivanti dalla rinuncia alle spettanze dell’attività didattica svolta nell’ambito dei Master di II livello in “Management delle Reti per lo Sviluppo Sociale – MaRSS” e in “Management e Innovazione nelle Aziende Sanitarie – MIAS”, all’incremento del progetto di ricerca, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Claudio Russo, dal titolo “Diagnosi precoce della malattia di Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il percorso assistenziale”, in particolare alla voce di spesa “materiale di consumo per laboratorio”;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 6 giugno 2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- c) Implementazione finanziamento progetto di ricerca “Analisi dei dati per il periodo 2011/2016 relativi ai percorsi per Medicina organizzati dall’Unimol” – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” – prof. Gennaro Raimo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 6 giugno 2018, ha approvato all'unanimità la proposta del prof. Gennaro Raimo (prot. n. 13180 del 29.05.2018) di destinare i fondi trasferiti dal Centro Unimol Management al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” in data 24.05.2018, pari ad € 2.050,00, derivanti da economie di progetto, nello specifico, dall’organizzazione del Corso di preparazione all’accesso al CdL a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed a ulteriori CdL nell’ambito delle Professioni Sanitarie nell’anno 2017, all’incremento del progetto di ricerca di cui è Responsabile Scientifico, dal titolo “Analisi dei dati per il periodo 2011-2016 relativi ai percorsi per Medicina organizzati dall’Unimol” (approvato dal Consiglio di Dipartimento DiMeS del 08.11.2016 e dal CdA nella seduta del 21.12.2016), con la ripartizione delle spese presentata nel piano finanziario allegato (All.1).

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha altresì richiesto di procedere alle necessarie variazioni al Budget di Previsione del Dipartimento dell'anno 2018 da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione (art. 35 comma 2, Modifiche del budget del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO

il Rettore;

VISTO

il parere favorevole espresso del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 6 giugno 2018, circa la destinazione dei fondi trasferiti dal Centro Unimol Management al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” in data 24.05.2018, pari ad € 2.050,00, derivanti dalle economie di progetto generate dall’organizzazione del Corso di preparazione all’accesso al CdL a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed a ulteriori CdL nell’ambito delle Professioni Sanitarie nell’anno 2017, all’incremento del progetto di ricerca, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Gennaro Raimo, dal titolo “Analisi dei dati

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



per il periodo 2011-2016 relativi ai precorsi per Medicina organizzati dall'Unimol”;

VISTO il piano finanziario allegato (All. 1)  
VALUTATA positivamente l'iniziativa;  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla destinazione dei fondi trasferiti dal Centro Unimol Management al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” in data 24.05.2018, pari ad € 2.050,00, derivanti dalle economie di progetto generate dall'organizzazione del Corso di preparazione all'accesso al CdL a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed a ulteriori CdL nell'ambito delle Professioni Sanitarie nell'anno 2017, all'incremento del progetto di ricerca, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Gennaro Raimo, dal titolo “Analisi dei dati per il periodo 2011-2016 relativi ai precorsi per Medicina organizzati dall'Unimol”, secondo il piano finanziario allegato (All. 1);
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità proposta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 6 giugno 2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**9. Provvedimenti per la ricerca scientifica**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**d) Progetto MAECI – Missione archeologica/etnologica in Palestina – Responsabile Scientifico prof. Fulvia Ciliberto – Finanziamento e accettazione contributo - DiSUSEF**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale con nota prot. n. 0093336/130 del 28 maggio 2018 ha comunicato alla prof. Fulvia CILIBERTO l'assegnazione di un contributo per l'anno 2018 per la missione Lei diretta in Gerusalemme nell'ambito del progetto di censimento, schedatura informatica e riproduzione digitale dei Beni Archeologici della Custodia di Terra Santa, volto a documentare, conservare e valorizzare in modo adeguato il patrimonio archeologico della Custodia, conservato presso il Museo Archeologico Privato dello *Studium Biblicum Franciscanum* di Gerusalemme.

Il contributo assegnato dal MAECI è di € 8.500,00.

Il Consiglio del DiSUSEF nella seduta del 13 giugno 2018, ha approvato il progetto di ricerca, prendendo atto del finanziamento del MAECI per € 8.500,00 e garantendo il cofinanziamento per ulteriori € 5.000 quale contributo del Dipartimento, come da piano finanziario allegato. Il finanziamento del progetto ammonta così ad € 13.500,00, come da piano finanziario (all. 1). Il Consiglio di Dipartimento ha altresì proposto la relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35 co. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Consiglio del Dipartimento SUSEF riunitosi in data 13 giugno 2018;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'approvazione del progetto di ricerca **Progetto MAECI – Missione archeologica/antropologica/etnologica in Palestina** – anno 2018, condotto a Gerusalemme dalla prof. Ciliberto – Responsabile Scientifico presso il Museo Archeologico Privato dello *Studium Biblicum Franciscanum*;
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di ricerca di cui trattasi al Dipartimento di SUSEF.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- a) **Assegno di ricerca dal titolo “Analisi delle performance nella comunicazione dati per i servizi Vi/VoLTE e progettazione di algoritmi per la segmentazione delle immagini trasmesse” – Responsabile Scientifico prof. Carmine Cerrone – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Richiesta attivazione**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 Giugno 2018, ha approvato la richiesta del prof. Carmine Cerrone di attivazione di un assegno di ricerca dal titolo “**Analisi delle performance nella comunicazione dati per i servizi Vi/VoLTE e progettazione di algoritmi per la segmentazione delle immagini trasmesse**”, Responsabile Scientifico lo stesso prof. Cerrone, per la durata di 12 mesi, rinnovabile. L’assegno di ricerca, dell’importo annuo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) graverà su fondi della convenzione conto terzi con la NEXSOFT spa avente ad oggetto “*Soluzione di Monitoraggio su dispositivi mobili, attraverso Accessi Radio LTE e Wi-Fi, di flussi audio/video/dati in trasmissione IP, per applicazioni Evolute*” - di cui lo stesso prof. Cerrone è Responsabile Scientifico.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario (allegato A).

Nella richiesta il prof. Cerrone ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

Titolo dell’assegno di ricerca: “**Analisi delle performance nella comunicazione dati per i servizi Vi/VoLTE e progettazione di algoritmi per la segmentazione delle immagini trasmesse**”.

Durata: 12 mesi, rinnovabile.

Importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) che graverà su fondi della convenzione conto terzi con la NEXSOFT spa avente ad oggetto “*Soluzione di Monitoraggio su dispositivi mobili, attraverso Accessi Radio LTE e Wi-Fi, di flussi audio/video/dati in trasmissione IP, per applicazioni Evolute*” - di cui lo stesso prof. Cerrone è Responsabile Scientifico.

Requisiti di partecipazione al concorso:

- laurea quinquennale o magistrale in Informatica (LM18) e lauree equipollenti
- Titoli preferenziali: dottorato pertinente la ricerca oggetto dell’assegno esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti l’attività da svolgere.

Responsabile Scientifico: prof. Carmine Cerrone

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Il Rettore nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario (allegato A), contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.06.2018, ha approvato la richiesta del prof. Carmine Cerrone, per l'attivazione di un assegno di ricerca, approvandone il relativo formulario, per la durata di 12 mesi, rinnovabile;
VISTO	il formulario redatto dal prof. C. Cerrone (Allegato A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:  
Titolo dell'assegno di ricerca: *“Analisi delle performance nella comunicazione dati per i servizi Vi/VoLTE e progettazione di algoritmi per la segmentazione delle immagini trasmesse”*.  
Durata: 12 mesi, rinnovabile.  
Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) che graverà su fondi della convenzione conto terzi con la NEXSOFT spa avente ad oggetto *“Soluzione di Monitoraggio su dispositivi mobili, attraverso Accessi Radio LTE e Wi-Fi, di flussi audio/video/dati in trasmissione IP, per applicazioni Evolute”* - di cui lo stesso prof. Cerrone è Responsabile Scientifico.  
Requisiti di partecipazione al concorso:  
laurea quinquennale o magistrale in Informatica (LM18) e lauree equipollenti.  
Titoli preferenziali:
  - dottorato pertinente la ricerca oggetto dell'assegno
  - esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.Responsabile Scientifico: prof. Carmine Cerrone
- di affidare la gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- b) Assegno di ricerca dal titolo “Utilizzo di dati telerilevati e approcci modellistici per la valutazione dei servizi ecosistemici a supporto della pianificazione forestale” – Responsabile Scientifico prof. Bruno Lasserre – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Richiesta attivazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 Giugno 2018, ha approvato la richiesta del prof. Bruno Lasserre di attivazione di un assegno di ricerca dal titolo **“Utilizzo di dati telerilevati e approcci modellistici per la valutazione dei servizi ecosistemici a supporto della pianificazione forestale”**, Responsabile Scientifico lo stesso prof. Lasserre, per la durata di 12 mesi, rinnovabile.

L’assegno di ricerca, dell’importo annuo di € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) graverà su fondi del progetto di ricerca LIFE **“DEMONSTRATING REMOTE SENSING INTEGRATION IN SUSTAINABLE FOREST MANAGEMENT”** – LIFE14 ENV/IT/000414 - FRESH LIFE, CUP H32I15000350006 - di cui lo stesso prof. Lasserre è Responsabile Scientifico.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha autorizzato l’attivazione dell’assegno in parola approvandone il relativo Formulario (allegato A).

Nella richiesta il prof. Lasserre ha segnalato le seguenti caratteristiche dell’Assegno:

Titolo dell’assegno di ricerca: **“Utilizzo di dati telerilevati e approcci modellistici per la valutazione dei servizi ecosistemici a supporto della pianificazione forestale”**

Durata: 12 mesi, rinnovabile;

Importo annuale dell’assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) che graverà su fondi del progetto di ricerca LIFE **“DEMONSTRATING REMOTE SENSING INTEGRATION IN SUSTAINABLE FOREST MANAGEMENT”** – LIFE14 ENV/IT/000414 - FRESH LIFE, CUP H32I15000350006 - di cui lo stesso prof. Lasserre è Responsabile Scientifico.

Requisiti di partecipazione al concorso:

- laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73)
- laurea quinquennale o specialistica in Scienze della Natura (LM-60),
- laurea specialistica in Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio (LM-35),
- laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale (LM-48),
- laurea quinquennale o specialistica in Scienze e Tecnologie per l’Ambiente e il Territorio (LM-75)

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- laurea quinquennale o specialistica in Informatica (LM-18),  
*e lauree equipollenti.*

Titoli preferenziali:

esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.

Responsabile Scientifico: prof. Bruno Lasserre.

Il Rettore nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo Formulario (allegato A), contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

***IL SENATO ACCADEMICO***

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12.06.2018, ha approvato la richiesta del prof. Bruno Lasserre, per l'attivazione di un assegno di ricerca, approvandone il relativo formulario, per la durata di 12 mesi, rinnovabile;
VISTO	il formulario redatto dal prof. B.Lasserre (Allegato A);
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 8 novembre 2011;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

***ESPRIME PARERE FAVIREVOLE***

- in merito all'attivazione di un Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:  
Titolo dell'assegno di ricerca: ***“Utilizzo di dati telerilevati e approcci modellistici per la valutazione dei servizi ecosistemici a supporto della pianificazione forestale”***  
Durata: 12 mesi, rinnovabile;  
Importo annuale dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario) che graverà su fondi del progetto di ricerca LIFE ***“DEMONSTRATING REMOTE SENSING INTEGRATION IN SUSTAINABLE FOREST MANAGEMENT”*** – LIFE14 ENV/IT/000414 - FRESH LIFE, CUP H32I15000350006 - di cui lo stesso prof. Lasserre è Responsabile Scientifico.  
Requisiti di partecipazione al concorso:
  - Laurea quinquennale o specialistica in Scienze Forestali, Scienze Forestali e Ambientali, Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM73)
  - Laurea quinquennale o specialistica in Scienze della Natura (LM-60),
  - Laurea specialistica in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (LM-35),
  - laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale (LM-48),

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- laurea quinquennale o specialistica in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio (LM-75)
- laurea quinquennale o specialistica in Informatica (LM-18),  
*e lauree equipollenti.*

Titoli preferenziali:

esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività da svolgere.

Responsabile Scientifico: prof. Bruno Lasserre.

- di affidare la gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- c) **Assegno di ricerca dal titolo “Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile” – Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti – Centro di Ricerca Aree Interne e Appennini (A.r.I.A.) – richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che, nelle more dell'autorizzazione del Consiglio del Centro di Ricerca per le Aree Interne e gli Appennini (Ar.I.A.), il prof. Roberto Tognetti ha fatto richiesta di rinnovo, per dodici mesi, di un assegno di ricerca dal titolo **“Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile”** del quale è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Tognetti, conferita alla dott. Serena Antonucci e che scade il 6 Agosto 2018.

Il prof. Tognetti sottolinea come il rinnovo è motivato dalla necessità di proseguire le ricerche nel campo del supporto decisionale per la gestione e la pianificazione forestale, considerati i risultati conseguiti dalla dott. Antonucci evidenti nella relazione qui allegata (allegato A).

Il fine del proseguimento della ricerca è quello di acquisire varie informazioni: analisi dendroecologiche, descrizioni geo-referenziate di dettaglio dei popolamenti forestali, analisi fenologiche che vengono acquisite e integrate in un database appositamente costruito per sviluppare scenari evolutivi in relazione ai cambiamenti climatici ed a differenti approcci gestionali, dai quali risultati ottenuti verranno sviluppate linee-guida di gestione forestale sostenibile e la messa a punto di un prototipo di Sistema di Supporto alle Decisioni per pianificare la gestione forestale in uno scenario di cambiamenti climatici.

Il rinnovo del finanziamento dell'assegno di ricerca, di importo pari a € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) graverà sul progetto **“Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach, – LIFE15 CCA/IT/000089 – CUP C16J16000560005 – LIFE AFORCLIMATE** di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di rinnovo dell'Assegno di Ricerca e la relazione della dott. Serena Antonucci (allegato A), contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;  
VISTA la nota del Centro A.r.I.A. n.14093 in data 07.06.18 a firma del Presidente prof. M. Marchetti e del Direttore prof. R. Pazzagli di richiesta di rinnovo, per dodici

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



mesi, dell'assegno di ricerca dal titolo **“Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile”** del quale è Responsabile Scientifico il prof. Tognetti, già conferita alla dott. Serena Antonucci, che scade il 6.08.2018;

- NELLE MORE della delibera del Consiglio del Centro di Ricerca per le Aree Interne e gli Appennini (Ar.I.A.) relativa alla proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca per le esigenze del progetto di ricerca del professore Roberto Tognetti;
- VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 994 del 08.11.11;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M.A. Salvia;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito al rinnovo per dodici mesi dell'Assegno di Ricerca, già conferito alla dott. Serena Antonucci, che scade il 6 Agosto 2018, dal titolo **“Analisi dendroecologiche su popolamenti forestali propedeutiche alla gestione forestale sostenibile”** del quale è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Tognetti, per l'importo pari a € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (compresi gli oneri a carico del beneficiario) che graverà sul progetto *“Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach, – LIFE15 CCA/IT/000089 – CUP C16J16000560005 – LIFE AFORCLIMATE* di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
- di autorizzare la copertura finanziaria dell'Assegno mediante prelievo dalla voce COAN denominata “Oneri per cofinanziamento di assegni di ricerca” con codifica CA.04.040.07.04.03 che presenta la relativa disponibilità sul progetto *“Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach, – LIFE15 CCA/IT/000089 – CUP C16J16000560005 – LIFE AFORCLIMATE* di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti;
- di autorizzare il Settore Bilancio al trasferimento della somma dell'importo lordo del suddetto assegno di ricerca.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- d) Proposta attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo “Sviluppo e ottimizzazione di software dedicati all’analisi di dati derivati dagli esperimenti in web e loro applicazione” – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabili Scientifici proff. S. Scippa e R. Oliveto**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 Giugno 2018, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* dal titolo “**Sviluppo e ottimizzazione di software dedicati all’analisi di dati derivati dai esperimenti in wet e loro applicazione**” della durata di 6 mesi, rinnovabile, dell’importo di € € 6.000,00, Responsabili Scientifici i professori Stefania Scippa e Rocco Oliveto, che sarà finanziata sui fondi di ricerca del Dipartimento.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 mesi, rinnovabile
- importo: € 6.000,00
- titolo della borsa: “**Sviluppo e ottimizzazione di software dedicati all’analisi di dati derivati dai esperimenti in wet e loro applicazione**”
- descrizione: Le attività di ricerca si focalizzeranno sullo sviluppo di pipeline dedicate all’analisi dei dati biologici prodotti in Dipartimento, alla messa a punto di software specifici per l’analisi dei suddetti dati o all’ottimizzazione di software già disponibili *in house* o *on line*. I software e le pipeline sviluppati saranno poi utilizzati per effettuare l’analisi dei diversi set di dati provenienti dai laboratori del Dipartimento. Le attività di ricerca della borsa sviluppate nell’ambito del laboratorio BioinformART, saranno basilari per gestire, organizzare ed analizzare i diversi set di dati, compresi quelli omici, e per facilitarne l’interpretazione Il fine ultimo è quello di consentire una comprensione ed una valutazione integrata dei diversi set di dati e di identificare i tratti specifici o i segnali caratteristici dei processi sotto esame
- requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Scienze Biologiche e lauree equipollenti.
- titoli preferenziali:
  - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
  - pubblicazioni internazionali su riviste peer-review
  - documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
  - esperienza di ricerca internazionale pertinente la ricerca oggetto della borsa
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- Responsabile Scientifico: professori Stefania Scippa e Rocco Oliveto.  
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 12.06.18, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca dei professori Stefania Scippa e Rocco Oliveto;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30.12.02;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

### **DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 6.000,00, dal titolo ***“Sviluppo e ottimizzazione di software dedicati all'analisi di dati derivati dai esperimenti in wet e loro applicazione”*** tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabili Scientifici i professori Stefania Scippa e Rocco Oliveto, che graverà sui fondi di ricerca del Dipartimento, come di seguito evidenziato:
  - ✓ durata: 6 mesi, rinnovabile
  - ✓ importo: € 6.000,00
  - ✓ titolo della borsa: ***“Sviluppo e ottimizzazione di software dedicati all'analisi di dati derivati dai esperimenti in wet e loro applicazione”***
  - ✓ descrizione: Le attività di ricerca si focalizzeranno sullo sviluppo di pipeline dedicate all'analisi dei dati biologici prodotti in Dipartimento, alla messa a punto di software specifici per l'analisi dei suddetti dati o all'ottimizzazione di software già disponibili *in house* o *on line*. I software e le pipeline sviluppati saranno poi utilizzati per effettuare l'analisi dei diversi set di dati provenienti dai laboratori del Dipartimento. Le attività di ricerca della borsa sviluppate nell'ambito del laboratorio BioinformART, saranno basilari per gestire, organizzare ed analizzare i diversi set di dati, compresi quelli omici, e per facilitarne l'interpretazione Il fine ultimo è quello di consentire una comprensione ed una valutazione integrata dei diversi set di dati e di identificare i tratti specifici o i segnali caratteristici dei processi sotto esame

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- ✓ requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Scienze Biologiche e lauree equipollenti.
- ✓ titoli preferenziali:
  - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
  - pubblicazioni internazionali su riviste peer-review
  - documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
  - esperienza di ricerca internazionale pertinente la ricerca oggetto della borsa
- ✓ modalità di erogazione: rate mensili posticipate.
- ✓ Responsabile Scientifico: professori Stefania Scippa e Rocco Oliveto.
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- e) **Proposta di attivazione di una borsa di studio post lauream dal titolo “Progettazione e implementazione del videogioco ‘Chronicon’” – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Responsabile Scientifico prof. R. Oliveto**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 Giugno 2018, ha approvato la richiesta di attivazione di una borsa di studio *post lauream* dal titolo “**Progettazione e implementazione del videogioco “Chronicon”**” della durata di 6 mesi, dell’importo di € € 7.800,00, Responsabile Scientifico il prof. Rocco Oliveto, che sarà finanziata sui fondi della Convenzione con il Polo Museale del Molise-MIBACT - CUP F12C16000810001 - di cui è Responsabile Scientifico.

Le caratteristiche della borsa di studio *post lauream* sono le seguenti:

- durata: 6 mesi
- importo: € 7.800,00
- titolo della borsa: “**Progettazione e implementazione del videogioco “Chronicon”**”
- descrizione: Il progetto “Chronicon” prevede la realizzazione di un videogioco che mira ad avvicinare le giovani generazioni al patrimonio storico-archeologico della Regione Molise, inserendo nei livelli di gioco anche riproduzioni scannerizzate dei reperti conservati presso le collezioni del Polo Museale. Il videogioco sarà organizzato in diversi livelli, ognuno dedicato ad un sito storico-archeologico del Molise. Infine, alcuni livelli e alcuni “extras” potranno essere sbloccati e acquisiti solo attraverso la visita reale ad uno specifico sito. Le attività della presente borsa di studio dovranno focalizzarsi sulla progettazione e sull’implementazione del videogioco, con particolare riferimento alla logica di gioco (da sviluppare in Unity)
- requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Informatica e lauree equipollenti.
  - titoli preferenziali:
    - documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
    - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
    - pubblicazioni internazionali su riviste peer-review nell’ambito dello sviluppo di sistemi software
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate.
- Responsabile Scientifico: prof. Rocco Oliveto.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



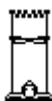
UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge n. 476/84;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in data 12.06.18, relativa alla proposta di attivazione di una borsa di studio <i>post lauream</i> per le esigenze del progetto di ricerca del professore Rocco Oliveto;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise, D.R. n.611/15;
VISTO	il Regolamento in materia di borse di studio <i>post lauream</i> , emanato con D.R. n.1793 del 30.12.02;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria M. A. Salvia;

***DELIBERA ALL'UNANIMITA'***

- di autorizzare, tramite procedura concorsuale, l'attivazione di una borsa di studio *post lauream* per la durata di 6 mesi e per l'importo di € 7.800,00, dal titolo ***“Progettazione e implementazione del videogioco “Chronicon”*** tenendo conto delle specifiche esplicitate, Responsabile Scientifico il prof. Rocco Oliveto, che graverà sui fondi della Convenzione con il Polo Museale del Molise-MIBACT - CUP F12C16000810001 - di cui è Responsabile Scientifico, come di seguito evidenziato:
  - ✓ durata: 6 mesi
  - ✓ importo: € 7.800,00
  - ✓ titolo della borsa: ***“Progettazione e implementazione del videogioco “Chronicon”***
  - ✓ descrizione: Il progetto “Chronicon” prevede la realizzazione di un videogioco che mira ad avvicinare le giovani generazioni al patrimonio storico-archeologico della Regione Molise, inserendo nei livelli di gioco anche riproduzioni scannerizzate dei reperti conservati presso le collezioni del Polo Museale. Il videogioco sarà organizzato in diversi livelli, ognuno dedicato ad un sito storico-archeologico del Molise. Infine, alcuni livelli e alcuni “extras” potranno essere sbloccati e acquisiti solo attraverso la visita reale ad uno specifico sito. Le attività della presente borsa di studio dovranno focalizzarsi sulla progettazione e sull'implementazione del videogioco, con particolare riferimento alla logica di gioco (da sviluppare in Unity)
  - ✓ requisiti: Laurea magistrale, o specialistica o quinquennale in Informatica e lauree equipollenti.
  - ✓ titoli preferenziali:
    - documentata esperienza nel settore specifico di ricerca;
    - dottorato di ricerca pertinente la ricerca oggetto della borsa;
    - pubblicazioni internazionali su riviste peer-review nell'ambito dello sviluppo di sistemi software

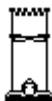
IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- ✓ modalità di erogazione: rate mensili posticipate
- ✓ Responsabile Scientifico: prof. Rocco Oliveto
- di affidare la gestione amministrativa e contabile della borsa di studio *post lauream* al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

- f) Dottorato di ricerca in Bioscienze e Territorio – XXXIV ciclo – Borsa aggiuntiva co-finanziata al 70% dall’Istituto di Biologia Agroalimentare e forestale (IBAF) del Consiglio nazionale delle Ricerche (CNR) di Porano (TR) – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 27 marzo u.s., ha espresso parere positivo sulla proposta di co-finanziamento al 70% di una borsa di dottorato aggiuntiva, nell’ambito del Corso di Dottorato di ricerca in Bioscienze e Territorio - XXXIV ciclo pervenuta dall’Istituto di Biologia Agroambientale e Forestale (IBAF) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) di Porano (TR).

L’IBAF del CNR è interessato allo svolgimento ed allo sviluppo delle attività di ricerca sul tema “*Deposizione di particolato su vegetazione urbana*”. L’Istituto, nella proposta di Convenzione allegata, si impegna a mettere a disposizione dell’Università degli Studi del Molise le proprie strutture con l’impegno di finanziare all’Università il 70% (pari ad € 42.811,10) della intera somma necessaria per il finanziamento di una borsa di dottorato (€ 61.168,72) oneri previdenziali a carico ente inclusi, di cui € 39.576,10 triennali per pagamento borsa, ed € 3.235,11 per maggiorazione borsa per soggiorno all’estero per un periodo massimo di 6 mesi, previa autorizzazione del Collegio dei docenti. L’ulteriore 30% del cofinanziamento della borsa di dottorato in oggetto sarà finanziato dai fondi della convenzione ISPRA CLC dell’area forestale, responsabile il prof. Marco Marchetti in dotazione al DIBT.

Il Rettore fa presente al Senato Accademico, inoltre, che la Convenzione prevede, oltre l’importo del finanziamento del 70% della borsa di dottorato, le modalità di versamento del finanziamento, le attività di formazione, il trattamento dei dati e delle informazioni relativi all’espletamento delle attività del dottorando.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore  
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi il 27 marzo u.s., in cui si esprime parere favorevole sulla proposta di co-finanziamento al 70% di una borsa di dottorato aggiuntiva, nell’ambito del Corso di Dottorato di ricerca in Bioscienze e Territorio - XXXIV ciclo pervenuta dall’Istituto di Biologia Agroambientale e Forestale (IBAF) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) di Porano (TR);

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



VISTA la Convenzione allegata (All. A);  
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito alla proposta di attivazione di una borsa di dottorato aggiuntiva, nell'ambito del Corso di Dottorato di ricerca in Bioscienze e Territorio - XXXIV ciclo, pervenuta dall'Istituto di Biologia Agroambientale e Forestale (IBAF) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) di Porano (TR).  
Tale borsa sarà co-finanziata per il 70% per complessivi € 42.811,10 dall'Istituto di Biologia Agroambientale e Forestale (IBAF) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) di Porano (TR) come da Convenzione allegata (All. A) e per il restante 30% (per € 18.347,62) dall'Università degli Studi del Molise su specifici fondi della convenzione ISPRA CLC dell'area forestale, responsabile il prof. Marco Marchetti in dotazione al DIBT;
- in merito all'imputazione dei ricavi per € 42.811,10 (70%) alla voce COAN CA 03.031.06.01 denominata *Contributi correnti da altri enti pubblici* e dei costi per € 42.811,10 (70%) alla voce COAN CA 04.040.07.04.02 denominata *Oneri interni per dottorato di ricerca* che graveranno nell'anno 2018 sul Vincolo n.3/2018. Il restante 30% graverà sui fondi certificati dal Dipartimento della convenzione ISPRA CLC dell'area forestale, responsabile il prof. Marco Marchetti in dotazione al DIBT;
- di attribuire la gestione amministrativa e finanziaria della borsa di dottorato aggiuntiva di cui trattasi al Dipartimento di Bioscienze e Territorio”.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**10. Borse di studio e di ricerca**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**g) Borse di dottorato: adeguamento limite di reddito**

Il Rettore informa il Senato Accademico che si rende necessario adeguare il limite di reddito personale complessivo annuo lordo, fissato attualmente in € 14.742,26, per poter usufruire della borsa di dottorato, in quanto l'ultimo adeguamento è stato approvato dagli OO.CC. nella seduta del 20 dicembre 2016.

Considerando altresì che a far data dal 1° gennaio 2018 l'ammontare annuo della borsa di dottorato è di € 15.343,28 si propone che la borsa di dottorato venga erogata esclusivamente a coloro che non possiedono, nell'anno solare di fruizione della borsa, un reddito annuo lordo superiore all'importo della borsa aggiornato, (cui concorrono redditi di origine patrimoniale nonché emolumenti di qualsiasi altra natura compresi quelli di natura occasionale con esclusione della borsa di studio). Il superamento del limite di reddito fissato in € 15.343,28 determina la perdita del diritto alla borsa di dottorato per l'anno in cui si è verificato l'evento di reddito incompatibile con la borsa e la conseguente restituzione delle mensilità già percepite.

Il nuovo limite di reddito imponibile annuo lordo sarà applicato a partire dal XXXIV ciclo di dottorato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
RILEVATA	la necessità di adeguare il limite di reddito personale complessivo annuo lordo per poter usufruire della borsa di dottorato;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- in merito all'adeguamento del limite di reddito personale complessivo annuo lordo per poter usufruire della borsa di dottorato in € 15.343,28, (cui concorrono redditi di origine patrimoniale nonché emolumenti di qualsiasi altra natura compresi quelli di natura occasionale con esclusione della borsa di studio). Il superamento del limite di reddito determina la perdita del diritto alla borsa di dottorato per l'anno in cui si è verificato l'evento di reddito incompatibile con la borsa e la conseguente restituzione delle mensilità già

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



percepito. Il predetto limite di reddito imponibile annuo lordo sarà applicato a partire dal XXXIV ciclo di dottorato.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**11. Progetti e iniziative di Ateneo**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese**

- a) **Accordo di Partenariato con l'AVIS Nazionale – Associazione Volontari Italiani del Sangue per collaborazione nella realizzazione del progetto di servizio civile "Con AVIS anch'io, in Molise"**

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che l'AVIS Nazionale – Associazione Volontari Italiani del Sangue, con nota acquisita al protocollo in data 30 maggio 2018, prot. n. 13277, ha chiesto all'Università degli Studi del Molise di sottoscrivere l'allegato Accordo di Partenariato per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione del progetto di servizio civile, denominato "Con AVIS anch'io, in Molise".

Il progetto indicato sarà presentato dall'AVIS Nazionale in risposta al prossimo Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale per la presentazione di progetti di servizio civile universale (come introdotto dal D. Lgs. 6 marzo 2017, n. 40) secondo le modalità stabilite nel D.M. 11 maggio 2018 n. 58: "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di servizio civile universale in Italia e all'estero".

Al riguardo, si fa presente che il Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, "Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106", ha introdotto il Servizio Civile Universale in sostituzione del Servizio Civile nazionale.

Il nuovo Servizio Civile Universale è finalizzato a realizzare, attraverso il servizio di giovani operatori volontari, attività di elevata utilità sociale nell'ambito dei settori di intervento di cui all'art. 3 del D.lgs. 6 marzo 2017, n. 40. In particolare, contiene l'indicazione delle azioni, degli ambiti territoriali di riferimento, delle sedi di attuazione, del numero degli operatori volontari nonché del personale dell'ente coinvolto nella realizzazione del progetto stesso.

Il Rettore ricorda che già in precedenza l'Università degli Studi del Molise ha partecipato alla realizzazione di progetti di servizio civile in partenariato con Avis, con esito positivo.

Il Rettore ricorda che l'AVIS Nazionale è un'Associazione di volontariato che persegue finalità di solidarietà umana e concorre ai fini del Servizio Sanitario Nazionale favorendo il raggiungimento dell'autosufficienza del sangue e promuovendo informazione ed educazione dei cittadini.

L'Accordo allegato disciplina la collaborazione per la realizzazione del progetto nell'ambito del settore dell'assistenza alla salute anche mediante la promozione della donazione del sangue a sostegno dei bisogni di salute dei cittadini.

L'Accordo avrà una durata annuale tale da garantire lo svolgimento del progetto (qualora valutato positivamente dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale) e prevede a carico dell'Università l'impegno di favorire:

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- l'attività di informazione e promozione della donazione del sangue accogliendo presso le strutture dell'Ateneo i volontari in servizio civile, anche mediante la realizzazione di banchetti informativi e promozionali sulla donazione;
- la realizzazione di incontri informativi sulla donazione del sangue rivolte agli studenti e al personale del settore socio sanitario;
- l'organizzazione di giornate di donazione del sangue svolte mediante l'Unità Mobile di Raccolta di AVIS.

Il Rettore precisa che l'Accordo non prevede oneri a carico del Bilancio dell'Università degli Studi del Molise.

Al termine della relazione, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

### **IL SENATO ACCADEMICO**

- UDITO il Rettore;
- VISTA la Legge 6 marzo 2001, n. 64, "Istituzione del servizio civile nazionale" che persegue la finalità di *"coinvolgere le giovani generazioni nella difesa della Patria con mezzi non armati e non violenti, mediante servizi di utilità sociale"*
- VISTO il D. Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, istitutivo del servizio civile universale *"Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106"*;
- VISTO il D.M. 11 maggio 2018 n. 58 *"Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di servizio civile universale in Italia e all'estero"* che sostituisce integralmente il *"Prontuario concernente le caratteristiche e le modalità per la redazione e la presentazione dei progetti di servizio civile nazionale da realizzarsi in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e l'approvazione degli stessi"*, approvato con il D.M. 5 maggio 2016;
- NELLE MORE della pubblicazione da parte del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del futuro Avviso agli enti per la presentazione di progetti di servizio civile universale;
- VISTA la nota del 30.05.2018, prot. n. 13277, con la quale l'AVIS ha chiesto la collaborazione dell'Università degli Studi del Molise per la realizzazione del progetto di servizio civile denominato *"Con AVIS anch'io, in Molise"* che l'AVIS stesso presenterà in risposta al prossimo Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale;
- VISTO l'allegato Accordo di Partenariato finalizzato alla disciplina della collaborazione tra AVIS ed Università degli Studi del Molise per la realizzazione del progetto indicato;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- CONSIDERATO che l'Accordo non prevede oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Università;
- CONSIDERATO che l'AVIS è un'Associazione di volontariato accreditata alla 1° classe dell'Albo nazionale degli enti di servizio civile;
- CONSIDERATO che l'Università degli Studi del Molise già in passato ha stipulato accordi con l'AVIS per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione di progetti di servizio civile in settori di comune interesse;
- VALUTATE positivamente le precedenti collaborazioni;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione e sottoscrizione dell'allegato Accordo di Partenariato tra l'Università degli Studi del Molise e l'AVIS Nazionale - Associazione Volontari Italiani del Sangue - per la disciplina di reciproci impegni finalizzati alla realizzazione del progetto di servizio civile denominato "*Con AVIS anch'io, in Molise*" che l'AVIS presenterà in risposta al prossimo Avviso del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale per la candidatura di progetti di servizio civile universale di futura realizzazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**a) Accordo di cooperazione con l'Università di Silesia – Katowice (Polonia) – stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, in data 12/06/2018, su richiesta della prof. Letizia Bindi, associato per il settore scientifico-disciplinare M-DEA/01 “Discipline demoetnoantropologiche”, ha deliberato favorevolmente per la stipula di un Accordo di Cooperazione con l'Università di Silesia in Katowice, Polonia.

Si tratta di un protocollo d'intesa che va a rafforzare l'accordo interistituzionale Erasmus già vigente con la sede estera.

In particolare, la sede di Cieczsyn dell'Università di Silesia, ha un istituto di Etnologia e Antropologia e uno di Scienze della Formazione e si concentra essenzialmente su questi due ambiti di ricerca e didattica.

L'idea è quella di cooperare a programmi sia di formazione che di ricerca comune, lavorare per eventuali programmi didattici congiunti e progetti europei comuni.

L'accordo avrà una durata di tre anni e le iniziative che scaturiranno da tale accordo dovranno essere disciplinate mediante appositi atti.

In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all'art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all'art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dell'Accordo di cui trattasi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

- VISTO l'Accordo di Cooperazione da stipulare con l'Università di Silesia in Katowice, Polonia (Allegato 1);
- RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione della stipula dell'Accordo di Cooperazione con l'Università di Silesia in Katowice, Polonia (Allegato 1), individuando quale referente scientifico la prof. Letizia Bindi.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**b) Accordo di cooperazione con la “I.M. Sechenov First Moscow State Medical University” di Mosca – protocolli aggiuntivi per la mobilità studenti – stipula**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in data 07/02/2018, ha deliberato favorevolmente per la stipula di due protocolli aggiuntivi (aa.aa. 2017/2018 e 2018/2019) all’Accordo di cooperazione già vigente con la “I.M. Sechenov First Moscow State Medical University” finalizzati allo scambio di studenti per attività di tirocinio e partecipazione a Summer e Winter Schools e di docenti per attività di formazione o per visite istituzionali.

Nei protocolli di cui trattasi si definiscono il numero degli scambi per i semestri spring/summer e i requisiti necessari, quali la buona conoscenza dell’inglese ed approvazione del programma di tirocinio da parte della struttura ricevente.

Non sono previste spese a carico dell’Istituzione ricevente, ma l’impegno a trovare un alloggio idoneo, il supporto per il rilascio del visto d’ingresso, libero accesso alle strutture universitarie.

Nel caso di visite istituzionali, le spese di mobilità sono a carico dell’Istituzione inviante.

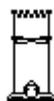
In considerazione di quanto sancito dallo Statuto di Ateneo che, all’art.3 promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, nonché all’art.2 riconosce il ruolo fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula dei protocolli aggiuntivi di cui trattasi.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto interministeriale 10/02/1988 – convenzioni tra Università italiane e Università e centri universitari di Paesi stranieri;
VISTO	il Decreto 22 ottobre 2004, n.270 che stabilisce che le Università italiane possano rilasciare titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise che promuove la stipula di accordi con istituzioni nazionali ed internazionali e con enti pubblici e privati per offrire agli studenti più ampie possibilità di formazione, e riconosce il ruolo

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



fondamentale della ricerca e ne promuove lo svolgimento, favorendo la collaborazione interdisciplinare e di gruppo, anche con altre istituzioni universitarie ed enti di ricerca italiani ed esteri;

- VISTI i protocolli aggiuntivi (aa.aa. 2017/2018 e 2018/2019) all'Accordo di cooperazione già vigente con la "I.M. Sechenov First Moscow State Medical University" (Allegato 1);
- RITENUTA la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all'approvazione della stipula dei protocolli aggiuntivi (aa.aa. 2017/2018 e 2018/2019) all'Accordo di cooperazione già vigente con la "I.M. Sechenov First Moscow State Medical University" (Allegato 1), individuando quale referente scientifico il prof. Silvio Garofalo.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**c) Cofinanziamento nazionale del Programma Erasmus+**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca, Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, con nota del 01/06/2018 ha comunicato di concedere un contributo per attività di sostegno alla mobilità per tirocini (traineeship), ai sensi della legge n.183/1987 per l'anno accademico 2015/2016.

Il contributo, pari ad € 8.645,00, dovrà essere utilizzato quale integrazione di borse già bandite o attivazione di nuove borse ed ogni azione dovrà essere conclusa entro il 31 dicembre 2019.

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l'utilizzo delle risorse di cui trattasi per i traineeship Erasmus dell'anno accademico 2018-2019, nonché l'imputazione della spesa al Progetto con codice ERASMUS\_TIROCINI\_2018\_2019 e codice CUP H34E18000080001.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
VISTA	la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea <i>Education, Audiovisual and Culture</i> , dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la <i>Erasmus Charter for Higher Education</i> (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+;
VISTA	la comunicazione del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca del 01/06/2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- per l'utilizzo delle risorse assegnate dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca ai sensi della legge n.183/1987 finalizzate al cofinanziamento dei tirocini Erasmus;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

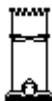
IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- per l'imputazione della spesa complessiva di € 8.645,00 al Progetto con codice ERASMUS\_TIROCINI\_2018\_2019 e codice CUP H34E18000080001 – Voce conto costo COAN CA.04.040.01.03.01 “Programmi di mobilità e scambi culturali - studenti” – Voce conto ricavo COAN CA.03.031.01.01.02 “Altri contributi correnti da MIUR”.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**12. Progetti ed iniziative di internazionalizzazione**

**Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese**

**Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno**

**d) Studenti provenienti dalla sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù) – integrazione contributo di mobilità**

Il Rettore informa che, nell’ambito della *Programmazione triennale 2013-2015 Azione: promozione dell’integrazione territoriale anche al fine di potenziare la dimensione internazionale della ricerca e della formazione, lett. c) attrazione di studenti stranieri*, fra gli obiettivi dell’Università del Molise volti all’internazionalizzazione dei propri corsi di studio, sono stati inseriti anche l’iscrizione a Corsi di Laurea Magistrale e l’ospitalità in favore di studenti provenienti dalla Università Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù). Tali obiettivi sono stati confermati per la programmazione 2016-2018.

L’Università del Molise ha formalizzato, su proposta del prof. Giovanni Maddalena, un accordo di cooperazione accademica con la Istituzione anzidetta, che stabilisce, fra l’altro, lo scambio di studenti per la frequenza di Corsi di durata annuale o biennale, nonché l’esenzione dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari nella sede ospitante.

In virtù dei fondi ministeriali assegnati, l’Ateneo ha già ospitato sette studenti, a partire dall’anno accademico 2014/2015.

Il Rettore informa altresì che gli studenti ospiti Maria José Arbieta Fajardo ed Oscar Andrés Guevara Peña, immatricolati nel 2016/2017, dovranno lasciare la residenza universitaria entro settembre 2018, ma la tempistica per concludere le attività di studio e formazione (ultimi esami, redazione tesi) si protrarrà ancora per qualche mese. Il prof. Giovanni Maddalena, designato docente coordinatore della mobilità con la sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù), ha proposto di erogare in loro favore, un ulteriore contributo di mobilità, che appare congruo quantificare in € 2.000,00 pro-capite, al fine di sostenerli negli ultimi mesi di permanenza in Italia.

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l’erogazione del contributo di cui trattasi in favore degli studenti ospiti Maria José Arbieta Fajardo ed Oscar Andrés Guevara Peña.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO il Rettore;  
VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;  
VISTI gli obiettivi della programmazione triennale 2013-2015 dell’Università del Molise Azione: promozione dell’integrazione territoriale, lett. c) attrazione di

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



	studenti stranieri, anche al fine di potenziare la dimensione internazionale della ricerca e della formazione e della programmazione 2016-2018;
CONSIDERATA	la Dichiarazione Finale della prima Conferenza Ministeriale Europa – America Larina – Caraibi sull’Istruzione Superiore (Parigi, 2-3 novembre 2000);
VISTO	l’accordo di cooperazione accademica formalizzato con la <i>Universidad Catolica Sedes Sapientiae</i> di Lima (Perù);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n.611/2015;
VISTA	la richiesta formulata dal prof. Giovanni Maddalena, coordinatore della mobilità con la sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù);
RITENUTA	la validità dell’iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell’ambito del processo di internazionalizzazione dell’Ateneo, nonché a diffondere la lingua e cultura italiana all’estero;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- in merito all’erogazione di un contributo di mobilità di € 2.000.00 pro-capite agli studenti Maria José Arbieta Fajardo ed Oscar Andrés Guevara Peña, provenienti dalla sede partner Universidad Catolica “Sedes Sapientiae” di Lima (Perù).
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 4.000,00 al Progetto con codice PROGRAMMAZIONE\_INTERNAZIONALIZZAZIONE e Codice CUP H36D17000030001 Centro di Costo 04 Dipartimento di Economia – Voce COAN CA.04.040.01.04.15 “Borse di studio”.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- a) **Comune di Campobasso “Concorso pubblico per n. 2 posti di Specialista di vigilanza urbana (cat. D1)”. Richiesta collaborazione e utilizzo spazi universitari sede di Campobasso – svolgimento prova preselettiva**

Il Rettore comunica che è pervenuta da parte del Comune di Campobasso (Settore Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale) una nota, con identificativo di protocollo n° 12522 del 22.05.2018, a firma del Dirigente dell’Area, dott. Nicola Sardella, riguardante l’espletamento di un concorso pubblico per n. 2 posti di Specialista di vigilanza urbana indetto dal Comune stesso, il cui bando di concorso prevede lo svolgimento di n. 2 prove scritte, precedute dalla prova preselettiva, consistente in un test sulle materie oggetto delle prove d’esame. Il ricorso alla prova selettiva è stato deciso in ragione del numero di domande pervenute e dei candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali (n° 95 candidati). Vista la necessità di garantire il regolare svolgimento della prova preselettiva e non avendo idonei spazi comunali per un numero così elevato di partecipanti nella nota si chiede la possibilità di utilizzare spazi del II Edificio Polifunzionale di via De Sanctis per lo svolgimento della tornata concorsuale completa. Nella stessa nota si richiede altresì la collaborazione del personale universitario a coadiuvare la Commissione Giudicatrice nell’organizzazione e nello svolgimento dei test preselettivi, occupandosi di predisporre il materiale e le schede occorrenti, nonché di provvedere alla correzione automatica delle schede attraverso il lettore ottico, precisando che le eventuali spese saranno a totale carico dell’Amministrazione comunale di Campobasso.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 22 maggio 2018, a firma della dott. Nicola Sardella, Dirigente Area Settore Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale del Comune di Campobasso;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con l’Amministrazione comunale di Campobasso;
RITENUTO	opportuno prevedere la concessione di adeguati spazi per garantire alla Commissione giudicatrice - per il concorso pubblico per n. 2 posti di Specialista di vigilanza urbana indetto dal Comune di Campobasso - un pieno ed efficace svolgimento della prova preselettiva;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO	che i candidati ammessi sono n° 95, pertanto i posti da predisporre dovranno essere pari al numero degli ammessi;
PRESO ATTO	che la disponibilità degli spazi richiesti per lo svolgimento della prova deve essere necessariamente concordata anche in considerazione delle esigenze prioritarie dell'attività didattica e dei tempi tecnici legati alla notifica delle convocazioni ai candidati che deve avvenire almeno 15 gg. prima dell'espletamento della prova;
RILEVATO	che lo svolgimento delle prove avverrà in un unico giorno, compreso dal lunedì al venerdì;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso e precisamente dell'Aula 200 posti "Antonio Genovesi", dell'Aula 160 posti "Franco Modigliani", nonché dello spazio antistante le due suddette aule, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della prova preselettiva, oltretché dell'iter completo della tornata, per il concorso pubblico per n. 2 posti di Specialista di vigilanza urbana indetto dal Comune di Campobasso in una data da concordare in considerazione delle esigenze prioritarie dell'attività didattica e dei tempi tecnici legati alla notifica delle convocazioni ai candidati che deve avvenire almeno 15 gg. prima dell'espletamento della prova.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- b) Progetto di ricerca Regione Molise – Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018 – Convegno dal titolo “La promozione del ruolo di rappresentante dei Lavori per la Sicurezza (RLS) e di Rappresentante dei lavori per la Sicurezza Territoriale (RLST) nella sicurezza sul lavoro e la responsabilità sociale dell’impresa” – 30 giugno 2018 – Sala congressi palazzo ex GIL di Campobasso – Richiesta patrocinio**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione con identificativo di prot. n°14067 del 06.06.2018 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, la collaborazione scientifica e l’utilizzo del logo in occasione del Convegno dal titolo *La promozione del ruolo di Rappresentante del Lavori per la Sicurezza (RLS) e di Rappresentante del Lavori per la Sicurezza Territoriale (RLST) nella sicurezza sul lavoro e la responsabilità sociale dell’impresa* previsto il prossimo 30 giugno 2018, all’interno della Sala congressi del Palazzo ex GIL di Campobasso. L’incontro è organizzato nell’ambito del Progetto di ricerca della Regione Molise – Piano Regionale della Prevenzione 2014/2018 – Programma VIII - La prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota di richiesta a firma della prof. Michela Sammarco, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto, che vede anche la compartecipazione del prof. Giancarlo Ripabelli. L’evento si pone l’obiettivo di sensibilizzare gli addetti ai lavori, ma anche l’opinione pubblica sul ruolo attivo del RLS e del RLST che rappresenta un valore aggiunto per un’evoluta cultura della tutela della salute e della sicurezza aziendale.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la valenza formativa e scientifica dell’iniziativa e la partecipazione di diversi professionisti anche in un’ottica di aggiornamento professionale;
RITENUTO	opportuno sostenere e favorire tutte quelle iniziative che possano creare occasioni di sensibilizzazione per un’evoluta cultura della tutela della salute e della sicurezza aziendale;
TENUTO CONTO	del verbale n° 10 del 06 giugno 2018 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla compartecipazione e collaborazione al Convegno dal titolo “La

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



promozione del ruolo di RLS e di RLST nella sicurezza sul lavoro e la responsabilità sociale dell'impresa, previsto il prossimo 30 giugno 2018;

PRESO ATTO

del coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" e la presenza in qualità di Responsabili Scientifici del progetto dei proff. Michela Sammarco e Giancarlo Ripabelli e la partecipazione, quale relatore, del prof. Paolo Pizzuti;

INDICATO

il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla concessione del patrocinio gratuito e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa scrivere sul materiale promozionale e divulgativo la seguente dicitura - Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", in occasione del Convegno dal titolo "La promozione del ruolo di Rappresentante del Lavori per la Sicurezza (RLS) e di Rappresentante del Lavori per la Sicurezza Territoriale (RLST) nella sicurezza sul lavoro e la responsabilità sociale dell'impresa" previsto il prossimo 30 giugno 2018, all'interno della Sala congressi del Palazzo ex GIL di Campobasso.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- c) **XVIII Congresso GAMOT - Gruppo Abruzzese e Molisano di Ortopedia e Traumatologia da titolo “La gestione dei fallimenti della chirurgia del ginocchio 20 ottobre 2018 - Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione con identificativo di prot. n°13647 del 04.06.2018 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, la collaborazione scientifica e l’utilizzo del logo in occasione del XVIII Congresso GAMOT - Gruppo Abruzzese e Molisano di Ortopedia e Traumatologia - dal titolo *La gestione dei fallimenti della chirurgia del ginocchio* e previsto a Campobasso, il giorno 20 ottobre 2018.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota a firma del prof. Mario Ronga - nella quale si richiede il patrocinio e la disponibilità di spazi universitari della sede di Campobasso per ospitare la XVIII edizione del Congresso GAMOT organizzato d’intesa con le UOC di Ortopedia di dell’Azienda Sanitaria Regionale del Molise. Il simposio si propone di approfondire le problematiche relative alla gestione delle patologie legate al ginocchio, dagli aspetti chirurgici alle terapie, dalle protesi ai traumi sportivi, con particolare approfondimento a diversi casi clinici.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATA	la valenza didattico-scientifica dell’iniziativa inserita nel quadro di formazione e aggiornamento professionale e la continua collaborazione con l’Azienda sanitaria regionale del Molise;
TENUTO CONTO	del verbale n° 09 del 16 maggio 2018 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e realizzazione del XVIII Congresso GAMOT - Gruppo Abruzzese e Molisano di Ortopedia e Traumatologia - dal titolo <i>La gestione dei fallimenti della chirurgia del ginocchio</i> e previsto a Campobasso, il giorno 20 ottobre 2018;
VISTO	il coinvolgimento e la collaborazione con diverse Società ed Associazioni scientifiche, nazionali e regionali, operanti nel campo dell’Ortopedia e della Traumatologia;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” e la partecipazione all’evento in qualità di Responsabile Scientifico del prof. Mario Ronga;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute *Vincenzo Tiberio*”;
- all’utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso, e precisamente dell’Aula Centro Servizi Culturali “G. A. Colozza”, in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali”, in occasione del XVIII Congresso GAMOT - Gruppo Abruzzese e Molisano di Ortopedia e Traumatologia - dal titolo *La gestione dei fallimenti della chirurgia del ginocchio* e previsto il giorno 20 ottobre 2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- d) Scuola Superiore della Magistratura - Struttura territoriale di formazione di Campobasso – Incontro formativo sul processo penale – 13 e 14 settembre 2018 - Richiesta patrocinio, collaborazione e utilizzo spazi sede universitaria di Campobasso**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta nota, a mezzo posta elettronica, in data 31 ottobre 2017, a firma del dott. Daniele Colucci, Giudice presso il Tribunale di Larino e formatore decentrato della Scuola Superiore della Magistratura, relativa alla richiesta di patrocinio, collaborazione ed utilizzo di spazi della sede universitaria di Campobasso per ospitare una due giorni formativa che ha l’obiettivo di fare il punto sul processo penale dinanzi al Giudice di Pace, alla luce delle significative innovazioni normative introdotte al codice penale e al codice di procedura penale. Il corso, previsto il 13 e il 14 settembre 2018, è destinato a Giudici di Pace, Vice Procuratori Onorari e Giudici Onorari di Tribunale italiani, e vedrà la presenza di oltre 100 partecipanti provenienti da diverse regioni italiane. Nella stessa nota si fa espressa richiesta di collaborazione nell’attività di formazione oltreché di coinvolgimento di un docente di procedura penale. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore
VISTA	la richiesta del 31 ottobre 2017, a firma del dott. Daniele Colucci, Giudice presso il Tribunale di Larino;
CONSIDERATA	la sempre più stretta collaborazione tra Università e Magistratura, Scuola Superiore della Magistratura, Scuola Forense del Molise, Ordine degli Avvocati dei diversi fori molisani;
TENUTO CONTO	della spiccata valenza formativa dell’iniziativa, dell’elevato spessore dei relatori e della partecipazione di Giudici di Pace, Vice Procuratori Onorari e Giudici Onorari di Tribunale provenienti da tutto il territorio nazionale;
PRESO ATTO	della richiesta di collaborazione e di coinvolgimento di docenti dell’Ateneo e della partecipazione in qualità di relatore e formatore del prof. Agostino De Caro;
SENTITO	il prof. Michele della Morte ed acquisito il suo parere favorevole;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise";
- all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, in particolare dell'Aula "Hans Kelsen" del Dipartimento Giuridico, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della due giorni formativa sul processo penale destinata a Giudici di Pace, Vice Procuratori Onorari e Giudici Onorari di Tribunale italiani, prevista il 13 e il 14 settembre 2018, organizzata dalla Scuola Superiore della Magistratura - Struttura territoriale di formazione di Campobasso.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria *PALMIERI*)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- e) **Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso –  
Assemblea annuale generale degli iscritti – Campobasso, 29 settembre 2018 - Cerimonia  
Giuramento di Ippocrate neo laureati e premiazione – Richiesta patrocinio e utilizzo Aula  
Magna di Ateneo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione con identificativo di prot. n°14067 del 06.06.2018 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo del logo e degli spazi universitari per l’organizzazione della Cerimonia di Giuramento Codice Deontologico Medici neo laureati con la Lettura del Giuramento di Ippocrate e della premiazione di Medici con 50 anni di laurea.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota del 27 aprile 2018 a firma della dott. Carolina De Vincenzo, Presidente dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso e riferita alla richiesta di patrocinio e di utilizzo dell’Aula Magna di Ateneo, in occasione dell’Assemblea annuale generale degli iscritti, convocata il 29 settembre 2018, nell’ambito della quale è prevista la Cerimonia del Giuramento di Ippocrate di medici neo laureati. Manifestazione curata con la collaborazione del prof. Bruno Moncharmont.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 27 aprile 2018, a firma della dr.ssa Carolina De Vincenzo, Presidente dell’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
TENUTO CONTO	del verbale n° 10 del 06 giugno 2018 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla collaborazione e realizzazione della Cerimonia Giuramento di Ippocrate, del 29 settembre 2018, nell’ambito Assemblea annuale generale degli iscritti all’Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
VISTA	l’efficace riuscita della cerimonia patrocinata e ospitata dall’Ateneo, sempre in Aula Magna, l’anno scorso e che la maggior parte dei giovani Medici che pronunceranno il giuramento al Codice

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



CONSIDERATO	deontologico sono neo laureati del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia della nostra Università;
VERIFICATA	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con la partecipazione all’evento dei proff. Luca Brunese e Bruno Moncharmont;
INDICATO	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise e all’utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali” e precisamente dell’Aula Magna di Ateneo, per consentire l’organizzazione e realizzazione della Cerimonia di Giuramento al Codice Deontologico di medici neo laureati e della premiazione di medici con 50 anni di laurea, prevista il giorno 29 settembre 2018.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

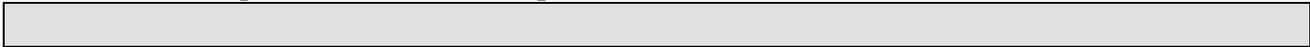
IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- f) Lions Club Termoli Host - Convegno “Alimentazione e Diabete” – venerdì 22 giugno 2018  
- Richiesta patrocinio ed utilizzo spazi universitari sede di Termoli**



Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione con identificativo di prot. n°14067 del 06.06.2018 dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio, l’utilizzo del logo e degli spazi universitari della sede di Termoli - in particolare dell’aula Adriatico - in occasione del Convegno sul tema dell’importanza dell’alimentazione nella prevenzione delle malattie, con speciale riferimento al diabete, organizzato e curato dal Lions Club Termoli Host.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota del 01 giugno 2018 a firma dell’Avv. Ester Tanasso, Presidente del Lions Club Termoli Host, nella quale si fa riferimento alla richiesta di patrocinio e utilizzo spazi universitari oltreché di uno più docenti UniMol che trattino il tema della prevenzione attraverso l'alimentazione, anche con un eventuale riferimento all'alimentazione infantile. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

**IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
LETTA	la nota del 01 giugno 2018, a firma dell’Avv. Ester Tanasso, Presidente del Lions Club Termoli Host;
CONSIDERATA	la valenza formativa e socio-culturale dell’iniziativa nonché della necessità di favorire e sostenere tutte quelle iniziative tese ad evidenziare l’importanza dell’alimentazione nella prevenzione delle malattie;
CONSTATATA	la continua collaborazione con il mondo delle Associazioni, in particolare con Lions Club Termoli Host, nonché l’efficace riuscita di iniziative congiunte tenutesi sempre nella sede universitaria di Termoli, quale il convegno sulla <i>Riforma del Terzo Settore</i> dello scorso 9 maggio;
TENUTO CONTO	del verbale n° 10 del 06 giugno 2018 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole in merito alla compartecipazione e collaborazione al Convegno dal titolo “Alimentazione e Diabete”, previsto il prossimo 22 giugno 2018;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



PRESO ATTO	del coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” e la partecipazione, quale relatore, del prof. Giancarlo Salvatori;
ACQUISITO	il parere favorevole del prof. Giovanni Musci come da verbale n° 7 del 12 giugno 2018 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VERIFICATA	la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

***ESPRIME PARERE FAVOREVOLE***

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale informativo e promozionale la seguente dicitura “Con il patrocinio dell’Università degli Studi del Molise”;
- all’utilizzo degli spazi universitari della sede di Termoli e precisamente dell’Aula Adriatico, in deroga al “Vademecum per l’utilizzo degli spazi dell’Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali, in occasione del Convegno dal titolo “Alimentazione e Diabete”, previsto il prossimo 22 giugno 2018 dalle ore 16.00 alle ore 19,00, organizzato e curato dal Lions Club Termoli Host.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



**13. Patrocini e utilizzo strutture**

**Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato – dott. Carmelo D’Oro**

- g) Pearson Italia SPA – Ciclo di otto incontri formativi ai docenti dell’Istituto Omnicomprensivo “R. Capriglione” di Santa Croce di Magliano sul tema “Coding e robotica educativa e Lingua Inglese” – richiesta utilizzo spazi universitari di Termoli – Giugno/Settembre 2018**

Il Rettore comunica che è pervenuta a mezzo posta elettronica, in data 12.06.2018, comunicazione dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in merito all’opportunità di concedere l’utilizzo di spazi e aule all’interno della sede universitaria di Termoli nel periodo compreso da fine giugno a settembre 2018, come da calendario in calce – alla Pearson Italia Spa, società di formazione e casa editrice che accompagna docenti, studenti, famiglie e istituzioni scolastiche lungo tutto il ciclo scolastico, dalla Scuola primaria fino all’Università.

La Pearson Italia terrà un ciclo di otto incontri destinati ai docenti dell’Istituto Omnicomprensivo “R. Capriglione” di Santa Croce di Magliano sul tema Coding e robotica educativa oltreché sulla qualificazione della lingua inglese.

La comunicazione dal Dipartimento avviene a valle della nota a firma della dott. Alessandra Rolle Pre/Post Sales Coordinator di Pearson Italia Spa – inviata a mezzo mail in data 25 maggio 2018 - con la quale ha richiesto, l’utilizzo a titolo degli spazi della sede universitaria di Termoli per i seguenti periodi:

<b>Modulo</b>	<b>Data</b>	<b>Fascia oraria</b>	<b>N. docenti</b>
Coding e robotica educativa	27 giugno 2018	16:30-19:30	40
	28 giugno 2018	16:30-19:30	55
	04 luglio 2018	16:30-19:30	40
	05 luglio 2018	16:30-19:30	55
Lingua Inglese	17 settembre 2018	16:30-19:30	55
	18 settembre 2018	16:30-19:30	55
	24 settembre 2018	16:30-19:30	40
	25 settembre 2018	16:30-19:30	55

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



### **IL SENATO ACCADEMICO**

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota a firma della dott. Alessandra Rolle Pre/Post Sales Coordinator di Pearson Italia Spa – inviata a mezzo mail in data 25 maggio 2018 in merito all'utilizzo dei locali della Sede universitaria di Termoli nel periodo compreso da fine giugno a settembre 2018;
TENUTO CONTO	del verbale n° 07 del 12 giugno 2018 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha deliberato di concedere alla Pearson Italia Spa gli spazi della sede universitaria di Termoli a titolo oneroso per le giornate di seguito indicate nella tabella;
CONSIDERATO	che anche in altre circostanze simili si è provveduto a richiamare il <i>Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali</i> approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.04.2005, prevedendo un rimborso forfettario per i costi sostenuti;
PRESO ATTO	che, nello stesso verbale, il Dipartimento, nel concedere alla Pearson Italia Spa per la formazione dei docenti dell'Istituto Omnicomprensivo "R. Capriglione" di Santa Croce di Magliano l'utilizzo gli spazi della sede universitaria di Termoli, ha previsto un rimborso forfettario per i costi sostenuti per la gestione degli spazi utilizzati sulla base del tariffario predisposto dall'Ufficio tecnico, per un importo pari ad € 468,00;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

- all'utilizzo degli spazi universitari della sede di Termoli in conformità al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" che prevede un rimborso spese forfettario in base agli oneri di gestione, elaborati dall'Ufficio tecnico di Ateneo, in occasione del ciclo di formazione destinato ai docenti dell'Istituto Omnicomprensivo "R. Capriglione" di Santa Croce di Magliano;
- al rimborso dei costi sostenuti per la gestione degli spazi utilizzati sulla base del tariffario predisposto dall'ufficio tecnico, in relazione sia alle date previste dalla tabella, sia alle seguenti voci di spesa:

### **Oneri di Gestione Aula Adriatico via Duca degli Abruzzi, Termoli - giornata festiva**

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- servizi di pulizia generale	- riscaldamento/condizionamento
- energia elettrica	- oneri ammortamento struttura
1 unità di personale ausiliario	1 unità di personale tecnico impianti audio/video

Pulizia generale di tutti gli ambienti dell'edificio	€/ora	4,50
Riscaldamento /condizionamento	€/ora	10,50
Energia elettrica	€/ora	4,50
Totale costo di gestione <u>su base oraria</u>	€/ora	<b>19,50</b>

Totale costo per utilizzo spazi per 40/60 studenti dalle 16.30 per apertura e preparazione della sala e portierato alle ore 19.30 fine evento per un totale di otto incontri di tre ore ciascuno.  
Costo ad ora € 19,50 x 24 ore = € 468,00

**Totale costo orario € 468,00**

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.  
Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 15.20 dichiara chiusa la seduta.  
Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE  
(prof. Gianmaria PALMIERI)

