



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale n° 8/18

L'anno 2018, il giorno 30 del mese di ottobre, alle ore 15,00, si è riunito, presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, sito in Via De Sanctis, Campobasso, il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota prot. n. 25661 - II/5 del 22/10/2018.

Sono presenti:

- prof. Gianmaria Palmieri Rettore
- prof. Marco Marchetti Prorettore
- prof. Stefano Fiore
- prof. Guido Maria Grasso
- prof. Guido Meloni
- prof. Alberto Franco Pozzolo
- prof. Gabriella Stefania Scippa
- dott. Pasquale Lavorgna
- sig. Diego Moro

Assenti:

- avv. Federico Basilica
- dott. Giuditta Lembo

È, inoltre, presente il Presidente del Collegio dei revisori dei conti, dott. Tommaso Miele.

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni del Rettore;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
4. *Bilancio consolidato 2017;*
5. *Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2019 – linee programmatiche;*
6. *Variazioni e provvedimenti contabili-finanziari;*
7. *Piano strategico triennale 2018/2020: esame ed eventuale approvazione;*
8. *Garante di Ateneo – nomina;*
9. *Regolamenti e Linee di Indirizzo;*
10. *Convenzioni;*
11. *Contratti e contenzioso;*
12. *Provvedimenti per l'Edilizia;*
13. *Provvedimenti per il personale;*
14. *Provvedimenti per la didattica;*
15. *Provvedimenti per la ricerca scientifica;*
16. *Borse di studio e di ricerca;*
17. *Progetti e iniziative di Ateneo;*
18. *Progetti e iniziative di internazionalizzazione.*

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



11 Contratti e contenzioso

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici – ing. Giovanni Lanza

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Procedura selettiva per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ateneo, ai sensi del DLgs 81/2008

Il Rettore riferisce al Consiglio che il D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 sancisce l'obbligo per il datore di lavoro, pubblico e privato, di nominare il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione con il fine di individuare e limitare i fattori di rischio, nonché definire le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro.

Attualmente, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ateneo è ricoperto, fino al 31.12.2018, dall'ing. Gianluca Di Pasquale, giusta nomina di cui al D.R. n° 774/2018, prot. n° 21096 del 12.09.2018.

In ragione della prossima scadenza dell'incarico affidato all'ing. Di Pasquale, si rende necessario provvedere ad individuare, nel rispetto del vigente quadro normativo, il nuovo soggetto.

E' necessario ricorrere ad un professionista esterno in quanto, al momento, all'interno dell'Ateneo tra il personale tecnico amministrativo non sono presenti unità di personale in possesso dei requisiti professionali prescritti dalla normativa vigente, stante anche la difficoltà nel reclutare personale tecnico – amministrativo almeno di qualifica D a causa della limitatezza del turn over annuale e la relativa limitata disponibilità di punti organico correlati alla facoltà assunzionali dell'Ateneo.

Le funzioni e le attività richieste al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono quelle disciplinate dallo stesso D.Lgs. n. 81/2008, ovvero:

- coordinamento di tutte le attività relative alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e verifica dell'attuazione del programma di realizzazione delle misure generali di tutela e delle misure di prevenzione e protezione individuale;
- redazione ed aggiornamento di tutti i DVR, in funzione degli adeguamenti normativi, delle modifiche dei luoghi di lavoro e dei risultati dei rilievi e monitoraggio dei rischi specifici, incendi, video-terminalisti, stress - lavoro correlato, rumore e vibrazioni, movimento manuale dei carichi, biologico, ecc;
- controllo delle sedi di lavoro sulla corretta gestione e sicurezza della salute dei lavoratori;
- supporto tecnico per l'individuazione delle misure generali di tutela di cui all'art. 15 e ss del D.Lgs. n. 81/2008 ai fini dell'individuazione di misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, di misure di prevenzione e protezione, nonché di quali, da videoterminale ed adeguamento delle postazioni di lavoro;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- supporto tecnico per l'individuazione di adeguate misure di prevenzione incendi, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave o immediato, nonché per il controllo dei rischi in caso di emergenza;
- elaborare proposte dei piani di informazione e formazione dei dipendenti, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, sicurezza nei luoghi di lavoro, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del D.Lgs n. 81/2008;
- effettuare i sopralluoghi e visite periodiche necessari e, su richiesta di datori di lavori, nei luoghi di lavoro;
- consultare i lavoratori ed i loro RLS ed il medico competente, ed organizzare ed effettuare la prevista riunione periodica con il datore di lavoro e con tutte le altre figure previste così come stabilito dalla normativa;
- redigere e/o aggiornare i documenti previsti dalle norme sulla sicurezza in merito alla valutazione del rischio incendio in conformità dei documenti costituenti il piano di emergenza ed evacuazione (di tipo provvisorio e definitivo) delle singole sedi di lavoro, e verifica e/o aggiornamento delle procedure di emergenza da attuarsi da parte del personale incaricato dall'ente, individuando gli interventi ritenuti necessari e prioritari per l'adeguamento degli immobili;
- provvedere ad organizzare ogni anno una simulazione di evacuazione;
- supporto per la corretta conservazione e catalogazione di tutta la documentazione relativa;
- aggiornamento permanente sulle nuove prescrizioni di legge.

Da una attenta valutazione delle problematiche specifiche che caratterizzano la gestione delle attività dell'Ateneo, sia per quanto riguarda la didattica, ma soprattutto per l'attività di ricerca condotta all'interno dei laboratori dislocati nei diversi plessi universitari, con manipolazioni di sostanze chimiche, produzione di rifiuti e l'utilizzo di apparecchiature ed impianti speciali, il datore di lavoro ha ritenuto di integrare quelle che risultano essere le funzioni tipiche dell'RSPP con lo svolgimento di un'attività di supporto specialistico in favore degli uffici preposti alla gestione dei procedimenti che in qualche modo implicano conoscenze tecniche che attengono alla sfera della sicurezza e della prevenzione nei locali dell'Ateneo.

Al soggetto incaricato sono richieste anche le seguenti funzioni specialistiche:

- mettere in atto e adottare il sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti (SISTRI), ai sensi dell'art. 189 del decreto legislativo n. 152 del 2006 e dell'art. 14-bis del decreto-legge n. 78 del 2009 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 102 del 2009. L'adozione di tutte le misure volte a garantire la tracciabilità dalla produzione alla destinazione finale ed il controllo dei rifiuti pericolosi. Inoltre dovrà garantire per lo svolgimento del servizio smaltimento rifiuti speciali, la presenza (nel momento del prelievo dei rifiuti) e la verifica periodica presso i depositi di stoccaggio dell'Ateneo;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- controllare e verificare la corretta manutenzione delle attrezzature da laboratorio secondo il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell'11 aprile 2011 sulle modalità di effettuazione delle verifiche periodiche delle attrezzature di cui all'Allegato VII al D.Lgs. n. 81/2008;
- collaborazione, ove richiesto, con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, in caso di esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici dell'Ateneo;
- fornire la disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in occasione di eventuali procedimenti attinenti attività posta in essere da organismi di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro (ad es. Ispettorato del lavoro, Vigili del Fuoco, INAIL, ASL ecc).

Al fine di assicurare un'adeguata continuità nello svolgimento delle attività si ritiene opportuno fissare la durata temporale dell'incarico in un triennio. Il compenso annuo è stimato in Euro 22.000,00, oltre oneri connessi se dovuti, tenuto conto delle funzioni richieste evidenziando che tale importo risulta inferiore al costo di un'unità di personale di ruolo con compiti tecnici, almeno di profilo D, pari per definizione contrattuale a Euro 37.500,00 circa.

Ai sensi dell'art. 1, comma 510, della legge n. 208/2015, il Rettore propone di individuare il soggetto esterno al quale affidare le predette funzioni mediante una procedura di selezione pubblica dal momento che le funzioni specialistiche aggiuntive a quelle proprie del RSPP costituiscono caratteristiche essenziali per il soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Ateneo e non sono rinvenibili nell'ambito delle convenzioni Consip, ovvero delle Centrali di Committenza regionali, né nella vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Il Rettore propone di prevedere nell'avviso pubblico e nel contratto la facoltà per l'Amministrazione di risolvere anticipatamente il contratto stesso con tre mesi di preavviso, qualora si realizzino le condizioni per l'assunzione di un'unità di personale a tempo indeterminato in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 o nel caso in cui gli stessi siano conseguiti da personale interno già in servizio.

Il Consiglio è invitato a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

| | |
|-------------|---|
| UDITA | la relazione del Rettore; |
| VISTO | il D.Lgs n. 81/2008; |
| CONSIDERATO | è necessario ricorrere ad un soggetto esterno per l'affidamento dell'incarico di responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in quanto, al momento, all'interno dell'Ateneo tra il personale tecnico amministrativo |

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)





- non sono presenti unità di personale in possesso dei requisiti professionali prescritti dalla normativa vigente;
- RITENUTO** necessario, per le problematiche specifiche che caratterizzano la gestione delle attività dell'Ateneo, sia per quanto riguarda la didattica, ma soprattutto per l'attività di ricerca condotta all'interno dei laboratori dislocati nei diversi plessi universitari, con manipolazioni di sostanze chimiche, produzione di rifiuti e l'utilizzo di apparecchiature ed impianti speciali, integrare quelle che risultano essere le funzioni tipiche dell'RSPP con lo svolgimento di un'attività di supporto specialistico in favore degli uffici preposti alla gestione dei procedimenti che in qualche modo implicano conoscenze tecniche che attengono alla sfera della sicurezza e della prevenzione nei locali dell'Ateneo;
- RITENUTA** l'attività di supporto specialistico come sopra dettagliata una caratteristica essenziale per il soddisfacimento dell'esigenza dell'ateneo;
- RICHIAMATO** l'art. 1, comma 510, della legge n. 208/2015 che consente alle Amministrazioni di procedere ad acquisti autonomi di beni e servizi solo quando questi non siano idonei a soddisfare lo specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali e che l'acquisto deve essere autorizzato dall'organo di governo e comunicato alla Corte dei Conti;
- ESAMINATO** l' avviso pubblico per l'individuazione del soggetto esterno all'Amministrazione cui affidare le funzioni di RSPP di cui al D.Lgs 81/2008 e le funzioni di supporto specialistico in materia di gestione dei rifiuti speciali e pericolosi e delle apparecchiature dei laboratori didattici e di ricerca dell'ateneo;
- INDICATO** il Responsabile del Procedimento nella persona del geom. Rocco Abbruzzese;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare l'avvio di una selezione mediante la pubblicazione di un avviso sull'albo dell'Ateneo e su due quotidiani a tiratura regionale per l'affidamento per un triennio 2019 - 2021 dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e delle funzioni di supporto specialistico in premessa esplicitate;
- di stabilire il compenso annuo in Euro 22.000,00, oltre oneri connessi se dovuti;
- di considerare ed impegnare l'importo complessivo per il triennio di riferimento 2019-2021, pari a Euro 66.000,00, oltre oneri connessi se dovuti, sui rispettivi bilanci di competenza nella voce di costo CA.04.041.06.03.01 denominata *Consulenze tecniche e amministrative*;

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



- di prendere l'impegno di spesa di Euro 1.500,00 sul bilancio di competenza 2018 nella voce di costo 04.041.04.01.01 denominata "Pubblicità obbligatoria" per la pubblicazione dell'avviso sui quotidiani di cui al punto precede;
- di approvare l'avviso pubblico per l'affidamento per un triennio 2019 -2021 dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e delle funzioni di supporto specialistico in premessa esplicitate ;
- di prevedere nell'avviso pubblico e nel contratto la facoltà per l'Amministrazione di risolvere anticipatamente il contratto stesso con tre mesi di preavviso, qualora si realizzino le condizioni per l'assunzione di un'unità di personale a tempo indeterminato in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 o nel caso in cui gli stessi siano conseguiti da personale interno già in servizio;
- di trasmettere la presente deliberazione alla Corte dei Conti ai sensi dell'art.1, comma 510 della legge n. 208/2015.

| COSTI | | RICAVI | |
|--------------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|
| Codice Progetto | | Codice Progetto | |
| Disponibile sul progetto | € | Disponibile sul progetto | € |
| Voce COAN | CA.04.041.04.01.01 | Voce COAN | |
| Vincolo da provvedimento | n. 776 € 1.500,00 | | |
| Annotazioni: | | | Data 30/10/2018 |

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)





OMISSIS

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 16,10 dichiara chiusa la seduta.
Del che è verbale.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Valerio BARBIERI

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
(dott. Giacomo VERDE)

IL RETTORE
(prof. Gianmaria PALMIERI)



