

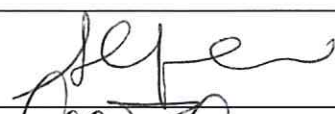
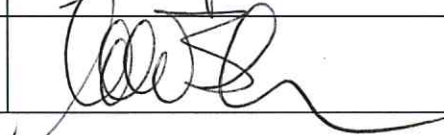


CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA

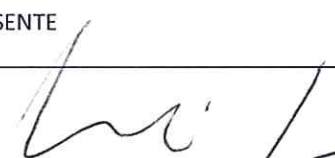
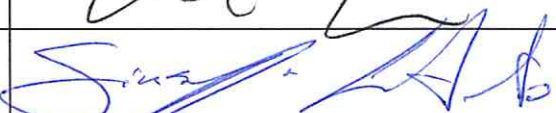
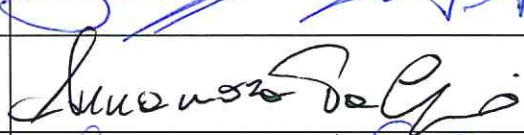
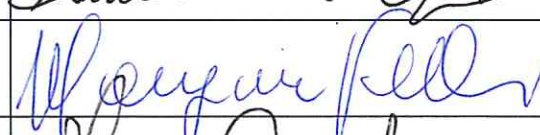
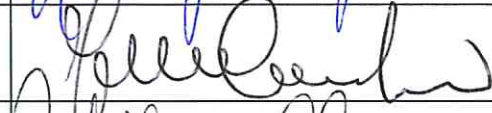
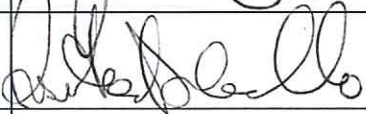
Verbale n. 2/2019

Il giorno 20 febbraio 2019, alle ore 10:00, si sono convocate presso la Sala Riunioni sita al V piano del II Edificio Polifunzionale:

La Delegazione datoriale, composta da:

prof. Gianmaria PALMIERI <i>RETTORE</i>	ASSENTE
prof.ssa Stefania GIOVA <i>DELEGATO DEL RETTORE AL PERSONALE ED ALLE RISORSE UMANE</i>	
dott. Valerio BARBIERI <i>DIRETTORE GENERALE</i>	

La Delegazione Sindacale, composta da:

dott. Vittorio BRUNALE (RSU)	
sig. Antonio DE LUCIA (RSU)	ASSENTE
sig. Enzo DI CIENZO (RSU)	
dott. Giuseppe LUSTRATO (RSU)	
dott.ssa Annamaria PALANGIO (RSU)	
dott.ssa Mariagrazia VINCELLI (RSU)	
dott. Fiore Antonio CARPENITO <i>(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)</i>	
sig.ra Assunta Sveva DI CAMILLO <i>(CONFSAL Fed. SNALS/Università Cisapuni)</i>	
dott.ssa Carmela IANNONE <i>(FEDERAZIONE GILDA UNAMS- Dipartimento Università)</i>	ASSENTE



dott.ssa Iolanda PALAZZO (CISL Università)	
sig.ra Carla CENCI (FLC CGIL)	
dott. Andrea CUTILLO (UIL SCUOLA RUA)	

per discutere sul seguente Ordine del Giorno, come da nota prot. n. 4255_I/10 del 13 febbraio 2019:

1. Comunicazioni;
2. Fondo risorse decentrate per le categorie B, C e D – anno 2019.

Assistono ai lavori della seduta di Contrattazione il dott. Francesco Sanginario, responsabile del Settore Personale tecnico-amministrativo e la sig.ra Monica Pizzella, responsabile dell'Ufficio operativo della Divisione Programmazione e Sviluppo, che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni

a) Ripartizione monte orario permessi sindacali – anno 2019

La prof.ssa Giova comunica alle rappresentanze sindacali le quote del monte orario per permessi sindacali utilizzate, nel 2019, in forma cumulata dalle organizzazioni sindacali, secondo la ripartizione di cui alla tabella allegata al presente verbale (allegato n. 1). Il prospetto viene distribuito in copia ai presenti.

Precisa che la responsabile dell'Ufficio Relazioni sindacali, dott.ssa Petra Fratangelo, ha verificato telefonicamente con l'A.R.A.N. che il vigente Contratto ha di fatto eliminato l'obbligo di comunicazione di tali dati all'A.R.A.N. stessa.

2. Fondo risorse decentrate per le categorie B, C e D – anno 2019

La prof.ssa Giova ricorda ai presenti che nel corso della seduta del 13 dicembre 2018 le parti avevano approvato, nelle more della determinazione del Fondo 2019, il finanziamento per il primo bimestre dell'anno 2019 delle indennità accessorie (indennità mensile, indennità di disagio e rischio, indennità di reperibilità, indennità di responsabilità, indennità per incarichi speciali, indennità di posizione EP) in regime di proroga rispetto all'anno 2018 ed in relazione alle funzioni in essere o compiti svolti.

Le rappresentanze sindacali si erano impegnate a presentare una proposta congiunta di suddivisione del Fondo che è stata trasmessa il 12 febbraio scorso e assunta al Protocollo di Ateneo con n. 4110_I/10. Tale proposta è allegata al presente verbale (allegato n. 2).

La prof.ssa Giova comunica che l'Amministrazione ha riscontrato tale proposta con nota prot. n. 4257_I/10 del 13 febbraio, che si allega al presente verbale (allegato n. 3), precisando di non



poter ancora quantificare l'entità del Fondo 2019 per ragioni connesse a l'iter di liquidazione delle indennità gravanti sul Fondo 2018, a cui segue la quantificazione delle economie dell'anno precedente - passaggio indispensabile per la corretta determinazione del nuovo Fondo -.

Tale quantificazione delle economie è in corso di svolgimento, ma mancano i tempi tecnici necessari per garantire la costituzione del Fondo entro la fine del mese corrente. La prof.ssa Giova comunica l'impegno da parte dell'Amministrazione per la determinazione del Fondo entro il prossimo mese di marzo.

Ciononostante, considerato l'iter di costituzione del Fondo, con la relativa suddivisione nelle diverse voci del sistema delle indennità accessorie (approvazione in sede di Contrattazione integrativa, certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei conti, successiva approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione), si rende necessario finanziare il sistema delle indennità (ad eccezione dell'indennità di produttività) per un ulteriore periodo.

La Delegazione datoriale propone il finanziamento per un ulteriore bimestre delle suddette indennità, in regime di proroga rispetto al 2018, con l'impegno - come già detto - a costituire il Fondo entro il mese di marzo 2019.

Le parti approvano la suddetta proposta precisando che la determinazione del Fondo produce i suoi effetti a partire dal 1° gennaio 2019 e, pertanto, gli importi già erogati in regime di proroga sono rivedibili e soggetti a conguaglio nel caso di somme percepite e non dovute.

Come indicato nella nota prot. n. 4255/2019, le parti si riconvocano alle ore 15:00 del 5 marzo prossimo presso la Sala Consiglio dell'Università per la prosecuzione dei lavori.

Alle ore 10:25 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.



PERMESSI SINDACALI PER ESPLETAMENTO MANDATO
(artt. 10, 11 e 28 del CCNQ 4 dicembre 2017)

Personale in servizio al 31/12/2018				N.
Personale Tecnico Amministrativo di ruolo in servizio presso l'Ateneo				229
Personale di altre Amministrazioni in posizione di comando presso l'Ateneo				0
Collaboratori e Esperti linguistici				1
TOT.				230

RSU	N.	X	ORE *	MINUTI*
	Dipendenti	25 minuti 30 secondi		
	230	5.865	97	45

* contingente di permessi di spettanza della RSU, da gestire autonomamente.

OO.SS.	N.	X	ORE *	MINUTI*
	Dipendenti	25 minuti 30 secondi		
	230	5.865	97	45

* da ripartire tra le OO. SS. tenendo conto del dato associativo (deleghe) e di quello elettorale (voti ottenuti nella elezione della RSU - aprile 2018).

OO.SS. Rappresentative	DELEGHE al 31.01.2019		VOTI Elezioni RSU		MEDIA	
	%		%		%	
FLC CGIL	46,48%		61,71%		54,10%	
CISL Scuola	5,63%		3,60%		4,62%	
SNALS CONFESAL	29,58%		11,71%		20,64%	
FED UIL SCUOLA RUA	16,90%		16,67%		16,78%	
Fed Naz GILDA/UNAMS	1,41%		6,31%		3,86%	
TOT.	100%		100%		100%	

OO.SS. Rappresentative	MEDIA	PERMESSI SPETTANTI TOTALI		QUOTE UTILIZZATE a livello nazionale in forma cumulata				PERMESSI SPETTANTI	
		ORE	MINUTI	%	ORE	MINUTI		ORE	MINUTI
FLC CGIL	54,10%	52	53	45%	23	48		29	5
CISL Scuola	4,62%	4	31	45%	2	2		2	29
SNALS CONFESAL	20,64%	20	11	45%	9	5		11	6
FED UIL SCUOLA RUA	16,78%	16	24	45%	7	23		9	1
Fed Naz GILDA/UNAMS	3,86%	3	46	0%	0	0		3	46
TOT.	100%	97	45		42	18		55	27

sei

Allegato m. 2)
h *M*

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE			
ANNO 2019	TITOLO T	CLASSE 10	FASCICOLO
12 FEB. 2019			
Prot. N. 4140			
UOR AREA R.U.	CC D.G.	RPA	

Al Magnifico Rettore dell'Università
degli Studi del Molise

Al Delegato del Rettore
al Personale e alle Risorse Umane
Prof.ssa Stefania Giova

Al Direttore Generale
Dott. Valerio Barbieri

All'Ufficio Relazioni Sindacali

LORO SEDI

Proposta RSU e OO.SS. per l'utilizzo del Fondo risorse decentrate per le categorie B, C e D anno 2019.

Facendo seguito all'impegno preso nella riunione di contrattazione del 13/12/2018 la RSU e le OO.SS. presentano la propria proposta per l'utilizzo del Fondo risorse decentrate anno 2019. La proposta in linea di coerenza con gli obiettivi di efficienza ed efficacia tracciati dalle riforme legislative è basata sui seguenti principi guida:

- Migliorare l'efficienza del funzionamento e l'efficacia dei servizi resi;
- Aumentare il grado di coinvolgimento del personale nei processi di miglioramento dell'Ateneo assumendo il riconoscimento delle competenze professionali dei dipendenti quale valore irrinunciabile, con la consapevolezza che la qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione è in larga misura determinata dalla qualità delle prestazioni dei dipendenti.

La RSU e le OO.SS. sulla base del Fondo risorse decentrate per le categorie B, C, e D anno 2018, in attesa della quantificazione, da parte dell'Amministrazione, dello stesso fondo per l'anno 2019 (art. 63 C.C.N.L. 19/04/2018) e in applicazione dell'art. 64, comma 1, del C.C.N.L. 19/04/2018 che sottrae alla contrattazione integrativa l'ammontare delle risorse destinate nell'anno 2018 all'I.M.A. di cui all'art. 41, comma 4 del C.C.N.L. del 27/05/2005 e le risorse già destinate nell'anno 2018 agli incarichi conferiti, ai sensi dell'art. 91 del C.C.N.L. 16/10/2008, al personale di categoria D per tipologie di incarico individuate dall'Amministrazione, propongono per il Fondo risorse decentrate per le categorie B, C e D anno 2019 quanto segue:

- Di destinare il totale delle risorse variabili certificate per l'anno 2018 ai premi correlati alla performance organizzativa e individuale;
- di destinare una quota alla Progressione economica all'interno della categoria (art. 64, comma 2, lett. e) CCNL 2016/2018) che consenta con decorrenza 1° gennaio 2019, attraverso l'espletamento di apposite procedure selettive, il passaggio ad almeno 1/5 del personale in servizio;
- di incrementare l'Indennità mensile (art. 64, comma 5, CCNL 2016/2018) di almeno 15 euro pro-capite;
- di destinare all'indennità di responsabilità, all'indennità diretta a remunerare gli incarichi speciali, all'indennità per compiti che comportano oneri, rischi o disagio e all'indennità di reperibilità gli stessi importi stanziati per l'anno 2018.

Campobasso, 12/02/2019

RSU e OO.SS. d'Ateneo



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

Alla RSU di Ateneo

Alle OO.SS.

e p.c. Al Delegato al personale ed alle Risorse Umane
Prof. Stefania GIOVA

Al Direttore generale Vicario
dott. Giacomo VERDE

Al Responsabile del Settore gestione personale
T.A. e formazione
dott. Francesco SANGINARIO

LORO SEDI

**OGGETTO: PROPOSTA RSU E OO.SS. PER L'UTILIZZO DEL FONDO RISORSE DECENTRATE PER LA CATEGORIA
B-C-D, ANNO 2019 - RISCONTRO.**

In riscontro alla vostra proposta trasmessa via mail in data odierna e assunta al Protocollo di Ateneo con n. 4110_I/10, si fa presente che, a tutt'oggi, l'Amministrazione non può quantificare l'entità del Fondo risorse decentrate per il personale di categoria B-C-D per l'anno 2019.

Tale impossibilità deriva dal fatto che proprio in questi giorni i competenti uffici stanno completando i pagamenti gravanti sul Fondo 2018 (rispettando il regolare iter procedimentale connesso al sistema di valutazione delle performance organizzative e individuali) e che, conseguentemente, si procederà con la quantificazione delle economie dell'anno precedente.

Tale calcolo, in ragione delle effettive disponibilità di Bilancio, rappresenta infatti il primo step per la corretta determinazione del Fondo.

Vi ricordo inoltre che l'iter di costituzione del Fondo - e la relativa suddivisione nelle diverse voci del sistema delle indennità accessorie - prevede, dopo l'approvazione in sede di Contrattazione integrativa, la certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei conti (la cui seduta è fissata per il



25 febbraio prossimo), nonché la successiva approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Valerio BARBIERI

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

AREA RISORSE UMANE SETTORE GESTIONE PERSONALE T.A. E FORMAZIONE RESPONSABILE: DOTT. FRANCESCO SANGINARIO TEL. 0874.404.213 - e-mail: sanginario@unimol.it
--

