UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

CAMPOBASSO

Centrale di Committenza

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

Lotto 1 – ALL RISKS	CIG 7889877478
Lotto 2 – RCT/O	CIG 788988396A
Lotto 3 – INFORTUNI	CIG 7889887CB6
Lotto 4 – DANNI ACCIDENTALI	CIG 7889947E39
Lotto 5 – RC PATRIMONIALE	CIG 7889949FDF
Lotto 6 – TUTELA LEGALE	CIG 788995118A

1) **Ente appaltante:** Università degli Studi del Molise – Via De Sanctis, 86100 Campobasso – tel. 0874 4041 – sito internet www.unimol.it – pec: amministrazione@cert.unimol.it .

2) **Categoria di riferimento**: CPV Lotto 1: 66515200-5 Lotto 2: 66516400-4 Lotto 3: 66512100-3 Lotto 4: 66514110-0 Lotto 5: 66516500-5 Lott 6: 66513100-0

3) **Finanziamenti e pagamenti**: fondi del Bilancio dell'Università.

4) **Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

5) **Forma del contratto:** i contratti saranno stipulati nel rispetto della normativa vigente.

6) **Luogo di esecuzione:** Campobasso.

7) **Oggetto:** affidamento dei servizi assicurativi dell'Università degli Studi del Molise relativi alle seguenti coperture assicurative: Lotto n. 1) All Risks, Lotto n. 2) RCT/O, Lotto n. 3) Infortuni, Lotto n. 4) Danni accidentali, Lotto n. 5) RC Patrimoniale, 6) Lotto n. 6 Tutela legale.

8) **Entità dell'appalto e importi a base d'asta:** La spesa per premi assicurativi per il triennio è stata stimata in euro 469.000,00 al netto di imposte, comprensivi dell'eventuale proroga tecnica della durata di 180 giorni, per un onere complessivo, comprensivo di imposte pari ad euro 557.148,00.

Importi a base d'asta:

Lotto 1 – ALL RISKS	€ 195.000,00
Lotto 2 – RCT/O	€ 45.000,00
Lotto 3 – INFORTUNI	€ 60.000,00
Lotto 4 – DANNI ACCIDENTALI	€ 18.000,00
Lotto 5 – RC PATRIMONIALE	€ 30.000,00
Lotto 6 – TUTELA LEGALE	€ 54.000,00

9) Durata dell'appalto: anni quattro con decorrenza presumibilmente a far data dal 1.8.2019.

10) Deliberazione a contrarre: Delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.2.2019

11) Documentazione: la documentazione relativa alla gara, che potrà essere acquisita esclusivamente sul sito istituzionale www.unimol.it nella sezione Bandi di gara, è costituita dal:

1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo degli Schemi di Polizza;
2) Presente bando di gara;
3) Disciplinare di gara;
4) Domanda di partecipazione;
5) DGUE;
6) Modulistica per la partecipazione;
7) Statistica sinistri.

12) Indirizzo al quale inviare le offerte: Università degli Studi del Molise – rif. Centrale di Committenza, Ufficio Protocollo, via De Sanctis – II Edificio Polifunzionale - 86100 Campobasso.

13) Termine ultimo per la ricezione delle offerte: l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12:00** del **26 giugno 2019**.

Modalità di presentazione: per partecipare alla gara il concorrente dovrà presentare l'offerta in un plico chiuso e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovranno essere riportati, a pena di esclusione, l'intestazione del mittente (denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel., e-mail e pec) e la seguente dicitura: "**Procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Università degli Studi del Molise. Lotto n. _____ CIG_____** *[indicare solo il/i lotto/i per il/i quale/i si partecipa]* **Scadenza offerte: 26 giugno 2019 - Non aprire – *CONTIENE OFFERTA***". Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri o agenzie di recapito privati, ovvero consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione aggiudicatrice e soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data della consegna. L'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza di cui al precedente punto 13.

della gara, non facendo fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Il plico dovrà contenere quanto indicato all'art. 12 del Disciplinare di Gara.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

14) Prima seduta pubblica di gara: 04/07/2019 alle ore **10:00,** presso l'Area Acquisti e Contratti – via De Sanctis 86100 Campobasso.

15) Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte: all'apertura delle offerte è ammessa ad assistere qualsiasi persona, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle ditte partecipanti o persone munite di delega speciale hanno il diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

- **Garanzie richieste:** l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria dell'importo di Euro 3.900,00 relativamente al lotto n. 1;
- Euro 900,00 relativamente al lotto n. 2;
- Euro 1.200,00 relativamente al lotto n. 3;
- Euro 360,00 relativamente al lotto n. 4;
- Euro 600,00 relativamente al lotto n. 5;
- Euro 1080,00 relativamente al lotto n. 6;

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, inoltre, cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D. lgs. 50/2016.

16) Raggruppamenti: ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

17) Requisiti di partecipazione: Si rinvia agli artt. 6 e 7 del Disciplinare di Gara.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o in consorzio, che si trovino fra loro in una delle situazioni di cui all'art. 2359 c.c., pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipano.

L'amministrazione procederà altresì all'esclusione dalla gara dei concorrenti delle cui offerte accerti l'univocità del centro decisionale, sulla base di unici elementi.

E' vietata la partecipazione dell'impresa quale concorrente singolo e, contemporaneamente, in R.T.I. con altre imprese o in consorzio.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

18) Periodo di validità dell'offerta: 240 giorni.

19) Informazioni di carattere tecnico ed amministrativo potranno essere richieste esclusivamente a mezzo pec amministrazione@cert.unimol.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e pervenire non oltre cinque giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata di 240 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Centrale di Committenza - Settore Provveditorato e Appalti;
- Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Rossella Cacchione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando ammontano a circa € 2.460,00.

20) Invio alla GUCE : 13/05/2019

21) Pubblicazione sulla G.U.R.I. n. 58 **del** 20/05/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. ssa Rossella CACCHIONE)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Valerio BARBIERI)