



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA RISORSE E SERVIZI
BIBLIOTECARI E MUSEALI

OGGETTO: Autorizzazione spesa per l'acquisto di carta per le esigenze del Centro Progettazione Grafica e Stampa

IL RESPONSABILE DI AREA

- VISTI** il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e la L. 190/2012 "Legge anticorruzione";
- VISTA** la L. n. 94/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che dispone che le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA di CONSIP);
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- TENUTO CONTO** delle linee guida ANAC, n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTI** gli artt. 3 - 6 - 19 - 53 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTA** la regolamentazione delle autorizzazioni di spesa deliberata dal CdA nella seduta del 15 luglio 2016 e relativa nota esplicativa prot. 16281 del 2 agosto 2016;
- VISTA** la Circolare n. 6 del 13 aprile 2017 sulle Linee guida per l'affidamento e la fornitura di beni e di servizi entro i 40.000,00 euro;
- VISTA** la Circolare n. 3 del 20 febbraio 2018 sulle modalità di pubblicazioni sul sito del Ministero delle infrastrutture e trasporti ai sensi dell'art. 29, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTA** la Circolare n.12 del 5 luglio 2018 sulla Regolamentazione delle Autorizzazioni di spesa e Linee guida per acquisti con fondo economale e per acquisti di modico valore;
- TENUTO CONTO** che il Responsabile del Centro Progettazione Grafica e Stampa, Dott. Paolo Emilio Greco, ha rappresentato la necessità urgente di provvedere all'approvvigionamento delle seguenti tipologie di carta per la produzione dei prodotti editoriali necessari per soddisfare le richieste degli utenti dell'Ateneo per una spesa stimata di euro 3.000,00 IVA esclusa:
- N. 4 pacchi Fedrigoni freelifelife vellum white 100 gr/mq f.to cm 70x100;
 - N. 4 pacchi Fedrigoni freelifelife vellum white 140 gr/mq f.to 70x100;
 - N. 4 pacchi Fedrigoni freelifelife vellum white 170 gr/mq f.to 70x100;



- N. 4 pacchi Fedrigoni freelife vellum white 215 gr/mq f.to;
- N.10 pacchi Fedrigoni woodstock giallo cod. 100277445 260 gr/mq f.to 70x100;
- N. 8 pacchi Fedrigoni soho splendorgel e.w. 230 gr/mq f.to 45x32;
- N. 8 pacchi Fedrigoni soho splendorgel e.w. 270 gr/mq f.to 45x32;
- N. 2 pacchi Fedrigoni pergamenata naturale cod. 010 10021020 160 gr/mq f.to cm 70x10;

CONSIDERATO che il responsabile del procedimento, Arch. Maria Rosaria Napoleone, in aderenza ai principi di economicità, di efficacia, di correttezza, di non discriminazione, di parità di trattamento e di proporzionalità attesta la necessità di acquistare, attraverso il MePA, effettuando una Richiesta di Offerta (RdiO), con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, come da allegato, ad almeno n. 5 Ditte, al Lotto BENI / “Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro”;

VERIFICATA la disponibilità di euro 3.660,00, IVA compresa, sulla voce di costo del Bilancio dell’anno 2019 denominata “Cancelleria” con codifica CA.04.041.02.01.01.01;

AUTORIZZA

Art. 1 - l'imputazione della spesa stimata di euro 3.660,00, IVA compresa, per acquisto di carta per le esigenze del Centro Progettazione Grafica e Stampa, sulla voce di costo del Bilancio dell’anno 2019, denominata “Cancelleria” con codifica CA.04.041.02.01.01.01;

Art. 2 - il Settore Provveditorato e Appalti all’espletamento della procedura di gara, previa acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG), attraverso Richiesta di Offerta (RdiO) sul MePA, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, al Lotto BENI / “Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro”, ad almeno n. 5 Ditte, per acquisto delle seguenti tipologie di carta:

- N. 4 pacchi Fedrigoni freelife vellum white 100 gr/mq f.to cm 70x100;
- N. 4 pacchi Fedrigoni freelife vellum white 140 gr/mq f.to 70x100;
- N. 4 pacchi Fedrigoni freelife vellum white 170 gr/mq f.to 70x100;
- N. 4 pacchi Fedrigoni freelife vellum white 215 gr/mq f.to;
- N.10 pacchi Fedrigoni woodstock giallo cod. 100277445 260 gr/mq f.to 70x100;
- N. 8 pacchi Fedrigoni soho splendorgel e.w. 230 gr/mq f.to 45x32;
- N. 8 pacchi Fedrigoni soho splendorgel e.w. 270 gr/mq f.to 45x32;
- N. 2 pacchi Fedrigoni pergamenata naturale cod. 010 10021020 160 gr/mq f.to cm 70x10;

Art. 3 - di emettere l’ordine nel sistema di contabilità Ugov in uso.

Verranno assolti tutti gli adempimenti amministrativi in materia di prevenzione della corruzione, di pubblicità e di trasparenza.

**Il Responsabile di Area
Arch. Maria Rosaria Napoleone**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)



COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.02.01.01.01 "Cancelleria"	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 454 € 3.660,00		
Annotazioni: <u>UA.ATE.AC.APP.</u> _____ _____			Data 21/05/19

