



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE



BANDO PER UN CONTRATTO DI INSEGNAMENTO
DI LINGUA E CULTURA INGLESE

IL DIRETTORE

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge n. 266 del 23 dicembre 2005;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna” emanato dall’Università degli Studi del Molise con DR n. 555 del 3 aprile 2006;
- VISTA la Legge n. 248 del 4 agosto 2006, art. 32;
- VISTA la Legge n. 296 del 27 dicembre 2006;
- VISTA la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007;
- VISTA la Legge n. 133 del 06 agosto 2008;
- VISTA la Legge n. 69 del 18 giugno 2009;
- VISTA la Legge n. 102 del 3 agosto 2009;
- VISTA la nota organizzativa n. 3 del 17 febbraio 2010;
- VISTA la delibera telematica del Comitato Tecnico Scientifico del progetto MECI del 13/6/2019, che approva l’emanazione di un bando per un contratto di insegnamento di lingua e cultura inglese per un totale di 40 ore;
- LETTA la Determina n. 30 del 20.06.2019, a firma del Direttore del Centro Unimol Management, prof. Ruggiero Dipace, che autorizza la pubblicazione del presente Avviso di Selezione;

ACCERTATA la disponibilità economica sui fondi del Master;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto del bando

Il presente bando ha come oggetto il conferimento di un incarico di docenza per il Laboratorio di lingua e cultura inglese nell’ambito del Master di I livello in “Migrazioni e inclusione: diritti, culture e processi d’interazione”. Il Laboratorio avrà una durata di 40 ore, suddivise in 20 ore di lingua e 20 ore di contenuti affini alle tematiche del Master ed in particolare alle migrazioni, all’inclusione e ai processi d’interazione da svolgere nel periodo giugno-ottobre 2019 e dovrà essere indirizzato ad un livello B2 in uscita.



Art. 2 – Procedura e criteri di conferimento dei contratti di attività didattica

Il contratto è conferito previa apposita procedura di selezione curata da parte del Centro Unimol Management coadiuvato dal Comitato tecnico-scientifico (CTS) del Progetto MeCI. Il suddetto contratto potrà essere conferito a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Il Centro UNIMOL Management, su proposta del Comitato Tecnico Scientifico del progetto MeCI e del Centro Linguistico di Ateneo, nominerà una Commissione giudicatrice per la valutazione comparativa dei candidati. Al termine dei lavori, la Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione indicati nel bando, redigerà apposita relazione contenente i giudizi complessivi su ciascun candidato e la graduatoria di merito. La qualificazione scientifica sarà valutata sulla base del possesso di idonei titoli didattici e scientifici e della pertinenza degli stessi rispetto all'insegnamento da affidare. La Commissione giudicatrice può preventivamente escludere dalla valutazione comparativa i candidati che non presentino un curriculum e titoli ritenuti idonei ai requisiti prescritti o comunque all'incarico di insegnamento. In tali casi la Commissione non procederà alla valutazione del candidato e quest'ultimo non sarà in alcun caso inserito nella graduatoria di merito. La selezione avviene per soli titoli.

Nella valutazione del curriculum dei candidati, ai fini dell'assegnazione del contratto, la Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo di 40 punti valutando i seguenti titoli didattici, scientifici e professionali:

- a) titoli professionali attinenti la conoscenza e l'insegnamento della lingua inglese (i.e. CELTA, iscrizione all'albo degli esaminatori Cambridge English);
- b) attività didattica già maturata in ambito accademico;
- c) titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca, specializzazioni, abilitazione, ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero);
- d) costituisce un requisito preferenziale l'essere madrelingua.

I titoli saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- A) voto di laurea specialistica/magistrale o quadriennale (solo per punteggio da 107 a 110 e lode), fino a 5 punti così suddivisi:

107 1 punto

108 2 punti

109 3 punti

110 4 punti

110 e lode 5 punti

I titoli di laurea conseguiti all'estero dichiarati equipollenti saranno valutati, ove rilevabile il punteggio, rapportandoli ai parametri sopra indicati.

B) attività didattica già maturata in ambito universitario (1 punto per ogni anno accademico in cui si sia tenuto almeno un corso su una disciplina pertinente), sino a un massimo di 10 punti;

C) dottorato di ricerca, assegno di ricerca, post- dottorato, master universitari e specializzazioni, sino a un massimo di 25 punti così suddivisi:

- dottorato di ricerca in materie pertinenti: 4 punti;

- post-dottorato, assegni di ricerca, master e specializzazioni universitarie titoli professionali attinenti la conoscenza e l'insegnamento della lingua inglese, fino a un massimo di 3 punti;



- essere madrelingua 5 punti
- attività professionale svolta, se attinente all'incarico di insegnamento, sino a un massimo di 8 punti
- il syllabo, sino a un massimo di 5 punti

Il punteggio minimo per l'inserimento nella graduatoria di attribuzione dell'incarico è di 21 punti. Non sarà oggetto di valutazione la documentazione relativa ai corsi di aggiornamento e formazione professionale o di attività simili prive di una valutazione finale. Pertanto la documentazione riferita a tali corsi non va presentata.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Requisito per la partecipazione al bando è il possesso di un titolo professionale attinente l'insegnamento della lingua inglese (i.e. CELTA, iscrizione all'albo degli esaminatori Cambridge English).

Non possono partecipare alla selezione:

- 1) coloro che siano stati esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che abbiano riportato condanne penali che impediscono l'instaurazione di un rapporto professionale con la pubblica amministrazione;
- 3) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero coloro nei cui confronti il rapporto di lavoro presso una pubblica amministrazione sia stato risolto per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;

Non possono altresì partecipare alla selezione coloro che sono titolari di borse di studio post-lauream.

Sono ammissibili le candidature presentate:

- dai titolari di assegni di ricerca presso l'Università degli Studi del Molise previa autorizzazione del Responsabile scientifico che valuta, per anno accademico, la compatibilità dell'attività didattica con l'impegno dell'attività di ricerca;
- dai titolari di borse di dottorato di ricerca, i quali possono svolgere esclusivamente attività di didattica integrativa, previo il nulla osta del Collegio dei docenti, senza che ciò comporti alcun incremento della borsa di studio e comunque entro i limiti previsti dal DM 45/2013.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati potranno inoltrare domanda in carta semplice, compilando l'allegato A).

Nel modulo di domanda il candidato dovrà, obbligatoriamente, indicare il proprio indirizzo e-mail (e, se disponibile, anche l'indirizzo PEC) che sarà utilizzato dall'Università per la comunicazione dell'affidamento dell'insegnamento e di tutte le altre eventuali comunicazioni successive.

Le domande, indirizzate al Direttore del Centro Unimol Management dell'Università degli Studi del Molise - Via De Sanctis 86100 Campobasso dovranno pervenire entro il termine di scadenza indicato nel presente bando.

Le domande potranno essere presentate:



- all'Ufficio Protocollo Informatico e Archivi dell'Università degli Studi del Molise (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) in Via De Sanctis 86100 Campobasso - entro il giorno di scadenza;
 - spedite con raccomandata con ricevuta di ritorno al suddetto indirizzo; in questo caso **non** si terrà conto della data di spedizione, ma della data di arrivo;
 - a mezzo Posta Elettronica Certificata, inviando, dal proprio indirizzo di PEC, una e-mail all'indirizzo: amministrazione@cert.unimol.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.
- Ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Art. 5 – Criteri per il conferimento degli incarichi di insegnamento

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- 2) un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- 3) certificazione o autocertificazione comprovante il possesso dei titoli professionali, ovvero dell'attività svolta.
- 4) Un syllabo/programma del corso che la/il candidata/candidato intenderebbero svolgere qualora fosse loro affidato l'incarico. Il syllabo/programma dovrà dettagliare i contenuti da erogare tanto nella parte linguistica (per un totale di 20 ore, tarandolo su un livello B2 in uscita), tanto in quella relativa alla cultura (20 ore), tenendo nel debito conto la peculiarità dell'offerta formativa entro la quale il corso andrà a situarsi (Master di I Livello in Migrazioni e inclusione: diritti, culture e processi d'interazione")

I titoli utili ai fini della valutazione devono essere posseduti dagli interessati alla data di scadenza del bando.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, (allegato B). In tal caso la dichiarazione dovrà contenere precise indicazioni atte ad identificare sia i titoli sia le pubblicazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'assegnatario del contratto, se dipendente di Amministrazione pubblica, prima della stipula dello stesso è tenuto a produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 6 – Obblighi e diritti del docente

Il docente è tenuto a seguire le indicazioni didattiche fornite dal CTS e dai direttori del Master "Migrazioni e inclusione".

Il docente è tenuto, pena la decadenza dall'incarico e l'esclusione da nuovi bandi di contratto, a osservare i Regolamenti didattici di Ateneo e del Centro UNIMOL Management ad effettuare le lezioni negli orari e con le modalità stabilite dal CTS del Progetto MeCI.

Nei casi di gravi inadempienze il contratto può essere risolto con decreto del Rettore su richiesta circostanziata del responsabile della Struttura didattica competente. E' prevista la risoluzione automatica dei contratti nei seguenti casi:

- ingiustificato mancato o ritardato inizio dell'attività; ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni; mancato rispetto delle direttive fissate dalla struttura didattica o dal responsabile della stessa in ordine allo svolgimento delle attività didattiche. Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore



debitamente comprovati;

- violazione del regime delle incompatibilità stabilito dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento.

Art. 5 – Corrispettivo della prestazione

Il contratto sarà retribuito ad un costo onnicomprensivo di 100,00 euro/ora.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

I dati acquisiti in esecuzione del presente bando saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti e conservati dal Centro UNIMOL Management competente, nel rispetto della disciplina di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito dei procedimenti amministrativi correlati e nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente in termini di conservazione della documentazione. Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione delle procedure selettive e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della legislazione vigente. I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri uffici dell'Università degli Studi del Molise o ad altri soggetti solo nei limiti e nella quantità strettamente necessaria ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dei dati è il Rettore, presso il quale gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento citato. Il Responsabile della protezione dei dati per l'Ateneo è il dott. Vincenzo Lucchese.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Michele Lauriola - Responsabile amministrativo del Centro UNIMOL Management.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato anche per via telematica sul sito internet: <http://www.unimol.it>

Campobasso, 24/06/2019

IL DIRETTORE DEL CENTRO
"UNIMOL MANAGEMENT"
f.to *prof. Ruggiero Dipace*

DATA DI PUBBLICAZIONE 24 GIUGNO 2019

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 1 LUGLIO 2019



ALLEGATO n. 1

DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO	ORE
Lingua e cultura inglese	40



ALLEGATO A)

Al Direttore del Centro UNIMOL Management
dell'Università degli Studi del Molise
Via De Sanctis
86100 Campobasso

Oggetto: Domanda di conferimento di contratto di insegnamento per il corso di lingua e cultura inglese nell'ambito del Master "Migrazioni e inclusione: diritti"

Il/La sottoscritt_____ nat_ a _____
il _____, residente in _____
cap. _____ via _____
domiciliat_ in _____ via _____
codice fiscale _____ Tel./cell. _____
e-mail _____
PEC _____

CHIEDE

il conferimento del contratto di insegnamento di cui all'oggetto
presso il Centro UNIMOL Management.

in forza di contratto di diritto privato ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento.

Il/La sottoscritt__, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia (ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000):

DICHIARA

- di accettare le clausole inserite nel bando;
- di essere dipendente presso la seguente Amministrazione Pubblica:

pec dell'ente _____
con la qualifica di _____;
- di non essere dipendente di Amministrazioni pubbliche;
- di non avere in corso il dottorato di ricerca;
- di avere ultimato il dottorato di ricerca;
- di non essere in possesso del titolo di dottore di ricerca;
- di avere in corso l'assegno di ricerca presso _____ anno _____;
- di avere ultimato l'assegno di ricerca;



- di non aver svolto l'assegno di ricerca;
- di non essere titolare di borsa di studio post-lauream;
- di essere madrelingua inglese.

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (in virtù di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000), dichiara inoltre sotto la propria responsabilità:

- di non essere stato escluso/a dal godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali o di aver riportato _____;
- di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione, di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero coloro nei cui confronti il rapporto di lavoro presso una pubblica amministrazione sia stato risolto per motivi disciplinari, compresi quelli di cui all'articolo 21 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- di non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha richiesto il contratto di insegnamento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Allega:

- a) curriculum vitae (preferibilmente in formato europeo) dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- b) un elenco dettagliato dei documenti, delle pubblicazioni e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- c) certificazione o autocertificazione comprovante il possesso dei titoli scientifici e professionali, ovvero dell'attività di ricerca svolta;
- d) Sillabo/programma del Laboratorio, secondo quanto richiesto dall'art. 4 del Bando/Avviso
- e) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- f) fotocopia del codice fiscale;
- g) elenco della documentazione prodotta;
- h) (altra documentazione ritenuta utile).

Luogo e data

Firma

Informativa di cui al Regolamento UE 2016/679

In relazione al trattamento dei dati personali, è possibile esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

ALLEGATO B)



DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(Art.46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 recante il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il sottoscritto

COGNOME _____ NOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

CODICE FISCALE _____ NATO A _____ PROV _____

IL _____ RESIDENTE A _____ PROV _____

INDIRIZZO _____

C.A.P. _____ TELEFONO _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (in virtù di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000):

DICHIARA

Luogo e data

Il dichiarante*

* Nel caso di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora la dichiarazione non sia sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, deve essere accompagnata da un valido documento di riconoscimento (Art. 38 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).

