

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

## CAMPOBASSO



*Centrale di Committenza*

### BANDO DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SU GOMMA ANDATA E RITORNO A FAVORE DEGLI STUDENTI PER L’A.A. 2019/2020**

#### **CODICI IDENTIFICATIVI GARA**

Lotto 1: Tratta Benevento/Campobasso A/R CIG 7994527C5F

Lotto 2: Tratta Foggia/Campobasso A/R CIG 7994531FAB

Lotto 3: Tratta Campobasso/Pesche A/R CIG 79945352FC

Lotto 4: Tratta Venafro/ Isernia/Pesche/Campobasso A/R CIG 79945374A2

- 1) Ente appaltante:** Università degli Studi del Molise – Via De Sanctis, 86100 Campobasso – tel. 0874 4041 – sito internet [www.unimol.it](http://www.unimol.it) – email: [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it) .
- 2) Categoria di riferimento:** CPV 60112000-6 Servizi di trasporto pubblico terrestre
- 3) Finanziamenti e pagamenti:** fondi del Bilancio dell’Università.
- 4) Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. 50/2017 da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso per ciascun lotto.
- 5) Forma del contratto:** il contratto sarà stipulato nel rispetto della normativa vigente.
- 6) Luogo di esecuzione:**
  - Lotto 1: Tratta Benevento/Campobasso A/R ;
  - Lotto 2: Tratta Foggia/Campobasso A/R ;
  - Lotto 3: Tratta Campobasso/Pesche A/R ;
  - Lotto 4: Tratta Venafro/ Isernia/Pesche/Campobasso A/R.
- 7) Oggetto:** servizio di trasporto andata e ritorno presso le sedi universitarie di Campobasso e Pesche (IS) a favore degli studenti dell’Università degli Studi del Molise secondo le specifiche prescrizioni del Capitolato Speciale d’Appalto nonché delle norme previste nel codice civile e

della strada, delle disposizioni di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto.

La procedura verrà aggiudicata per lotti; in particolare, è prevista l'attivazione di n. 4 linee di trasporto per le seguenti tratte:

Lotto 1: Benevento/Campobasso A/R;

Lotto 2: Foggia/Campobasso A/R;

Lotto 3: Campobasso/Pesche A/R;

Lotto 4: Venafro/ Isernia/Pesche/Campobasso A/R

**8) Entità dell'appalto:** La spesa presunta per l'intero appalto, calcolata su n 135 giorni per ciascuna tratta, è stata stimata in € 154.912,50, oltre iva, oltre € 25.000,00 per far fronte ad eventuali corse straordinarie richieste dall'Università agli aggiudicatari legate ad esigenze particolari, determinate da eventi una tantum, nonché a variazioni chilometriche delle tratte determinate da cambi della viabilità.

Il costo chilometrico del servizio, posto a base d'asta, è stato determinato in € 1,70 oltre iva.

I valori, presunti e non garantiti, per singoli lotti sono così distinti:

Lotto n.1) Tratta Benevento – Campobasso – importo: € 35.113,50 oltre Iva

costo unitario a km (iva esclusa)	Km giornalieri presunti	costo giornaliero presunto (iva esclusa)	n° giorni di servizio, presunti e non garantiti	valore totale presunto e non garantito (iva esclusa)
€ 1,70	153	€ 260,10	135	€ 35.113,50

Lotto n. 2) Tratta Foggia – Campobasso – importo: € 47.047,50 oltre Iva

costo unitario a km (iva esclusa)	Km giornalieri presunti	costo giornaliero presunto (iva esclusa)	n° giorni di servizio, presunti e non garantiti	Valore totale presunto e non garantito (iva esclusa)
€ 1,70	205	€ 348,50	135	€ 47.047,50

Lotto n. 3) Campobasso – Pesche – importo: € 29.146,50 oltre Iva

costo unitario a km (iva esclusa)	Km giornalieri presunti	costo giornaliero presunto (iva esclusa)	n° giorni di servizio, presunti e non garantiti	Valore totale presunto e non garantito (iva esclusa)
€ 1,70	127	€ 215,90	135	€ 29.146,50

Lotto n. 4) Tratta Venafro/ Isernia/Pesche/Campobasso – importo: € 43.605,00 oltre Iva

costo unitario a km (iva esclusa)	Km giornalieri presunti	costo giornaliero presunto (iva esclusa)	n° giorni di servizio, presunti e non garantiti	Valore totale presunto e non garantito (iva esclusa)
€ 1,70	190	€ 323,00	135	€ 43.605,00

**9) Durata dell'appalto:** dal 01/10/2019 al 05/06/2020.

**10) Deliberazione a contrarre:** Delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/07/2019.

**11) Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, che potrà essere acquisita esclusivamente sul sito istituzionale [www.unimol.it](http://www.unimol.it) nella sezione Bandi di gara, è costituita, oltre che dal presente bando, da:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara (All. A)
- 3) Capitolato Speciale d'Appalto (All. B)
- 4) Modello di Dichiarazione (All. C)
- 5) Modello Offerta Economica (All. D)

**12) Indirizzo al quale inviare le offerte:** Università degli Studi del Molise – rif. Centrale di Committenza, Ufficio Protocollo, via De Sanctis – II Edificio Polifunzionale - 86100 Campobasso.

**13) Termine ultimo per la ricezione delle offerte:** l'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 6 settembre 2019.

**Si precisa che le sedi universitarie resteranno chiuse dal 12 al 16 agosto 2019.**

**14) Modalità di presentazione:** per partecipare alla gara il concorrente dovrà presentare l'offerta in un plico chiuso e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovranno essere riportati, a pena di esclusione, l'intestazione del mittente (denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel., e-mail e pec) e la seguente dicitura: **“PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SU GOMMA ANDATA E RITORNO A FAVORE DEGLI STUDENTI PER L’A.A. 2019/2020. LOTTO/I \_\_\_\_\_ – CONTIENE OFFERTA”**. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale o corrieri o agenzie di recapito privati, ovvero consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione aggiudicatrice e soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data della consegna. L'Ufficio Protocollo è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni

responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine di scadenza di cui al precedente punto 13.

I plichi che perverranno oltre il termine di scadenza non saranno presi in considerazione ai fini della gara, non facendo fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Il plico dovrà contenere:

**- Busta A (chiusa e controfirmata)**, che dovrà recare sul fronte la dicitura “**Documentazione Amministrativa**”, e contenere al suo interno **dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico- finanziaria(All. A)**, a firma del soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, **il Capitolato Speciale d'Appalto** sottoscritto in ogni pagina per accettazione dal soggetto legittimato ad impegnare legalmente la ditta nei confronti dei terzi, eventuale **procura speciale**, la **cauzione provvisoria**, **dichiarazione di un fideiussore** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, ed eventuale documentazione di cui all'art. 5 del disciplinare, in caso di avvalimento e di concorrenti che partecipano in forma associata.

Per le modalità di presentazione della documentazione si rinvia a quanto previsto dal Disciplinare di Gara.

**- Busta B (chiusa e controfirmata)**. Tale busta, debitamente chiusa, recante sul fronte la dicitura “**Offerta economica Lotto \_\_\_\_**”, dovrà contenere l'offerta, resa in bollo da € 16,00, formulata secondo le modalità indicate all'art. 5 del Disciplinare, in conformità all'apposito **modulo di offerta economica** da compilare.

Il modello di Offerta Economica deve essere necessariamente completo della indicazione, in esso riportata, dei costi relativi alla sicurezza aziendale.

**Ai sensi delle norme in vigore, la mancata indicazione di tali costi non dà possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio in caso di offerte incomplete con conseguente esclusione dalla gara.**

**15) Avvalimento:** qualora il concorrente intenda soddisfare, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, i requisiti di carattere tecnico ed economico avvalendosi di altra impresa dovrà produrre nella documentazione amministrativa anche quanto indicato all'art. 5 del Disciplinare di Gara.

**16) Fase amministrativa della gara:** il giorno 9 settembre alle ore **10:00**, presso l'Area Acquisti e Contratti – via De Sanctis 86100 Campobasso, si procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa.

**17) Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte:** all'apertura delle offerte è ammessa ad assistere qualsiasi persona, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali delle

ditte partecipanti o persone munite di delega speciale hanno il diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

**18) Garanzie richieste:** l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria dell'importo di:

- € 702,27 per il lotto 1;
- € 940,95 per il lotto 2;
- € 582,93 per il lotto 3;
- € 872,10 per il lotto 4;

da costituirsi con le modalità previste dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016;

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, inoltre, cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

**19) Raggruppamenti:** ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

**20) Requisiti di partecipazione:**

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto; per le Imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale-commerciale dello Stato di Residenza ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 (Criteri di selezione e soccorso istruttorio) del D.lgs. 50/2016;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 relative alla partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti;
- possesso dell'autorizzazione all'esercizio della professione di trasportatore su strada ex art.10 e ss. del Regolamento (CE) n.107112009 o equivalente titolo valevole in ambito internazionale;
- personale munito di idonea patente di guida (cat. D) come previsto dalle vigenti disposizioni, nonché della Carta di qualificazione del conducente - C.Q.C. per trasporto persone - rilasciato dalla Motorizzazione Civile;
- aver svolto nel triennio 2016-2017-2018 servizi analoghi.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o in consorzio, che si trovino fra loro in una delle situazioni di cui all'art. 2359 c.c., pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa controllante che delle imprese controllate, nonché dei R.T.I. o consorzi ai quali le imprese eventualmente partecipano.

L'amministrazione procederà altresì all'esclusione dalla gara dei concorrenti delle cui offerte accerti l'univocità del centro decisionale, sulla base di unici elementi.

E' vietata la partecipazione dell'impresa quale concorrente singolo e, contemporaneamente, in R.T.I. con altre imprese o in consorzio.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

**21) Periodo di validità dell'offerta:** 180 giorni.

**22)** Informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste alla dott.ssa Del Medico (tel. 0874/404411, e-mail delmedico@unimol.it).

Informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento dott.ssa Rossella Cacchione (tel.0874/404235 - 404271, e-mail cacchione@unimol.it)

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e pervenire non oltre cinque giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte all'indirizzo pec: amministrazione@cert.unimol.it

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Centrale di Committenza - Settore Provveditorato e Appalti;
- Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Rossella Cacchione;
- Direttore di esecuzione del contratto: dott.ssa Maria del Medico;

Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale alla Repubblica Italiana ammontano a circa € 480,00.

**23) Pubblicazione sulla G.U.R.I. n. 90 del 02/08/2019.**

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. *Valerio BARBIERI*)

