

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE****Verbale n° 3/19**

L'anno 2019, il giorno 29 del mese di marzo, alle ore 13,30, si è riunito, presso la Sala Consiglio del II Edificio Polifunzionale, sito in Via De Sanctis, Campobasso, il Consiglio di Amministrazione, convocato con nota prot. n. 81407 - II/5 del 21/03/2019.

**Sono presenti:**

- prof. Donato Vito Casamassima      Decano con funzioni rettorali
- prof. Stefano Fiore
- prof. Alberto Franco Pozzolo      *in collegamento telefonico*
- dott. Giuditta Lembo
- prof. Guido Meloni
- prof. Gabriella Stefania Scippa
- dott. Pasquale Lavorgna
- sig. Luigi Petrella
- dott. Valerio Barbieri      Direttore generale

**Assenti:**

- avv. Federico Basilica
- prof. Guido Maria Grasso

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Decano con funzioni rettorali pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Comunicazioni del Decano;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
4. *Variazioni e provvedimenti contabili-finanziari;*

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)

IL DECANO CON FUNZIONI RETTORALI  
(prof. Donato Vito CASAMASSIMA)



5. Nucleo di Valutazione – provvedimenti;
6. Regolamenti e Linee di Indirizzo;
7. Convenzioni;
8. Contratti e contenzioso;
9. Provvedimenti per l'Edilizia;
10. Provvedimenti per il personale;
11. Provvedimenti per la didattica;
12. Provvedimenti per la ricerca scientifica;
13. Borse di studio e di ricerca;
14. Progetti e iniziative di Ateneo;
15. Progetti e iniziative di internazionalizzazione.

OMISSIS

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL DECANO CON FUNZIONI RETTORALI  
(prof. Donato Vito CASAMASSIMA)

Donato V. Casamassima

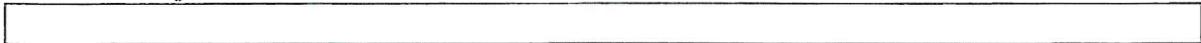


**8. Contratti e contenzioso**

*Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – – dott. Vincenzo Lucchese*

*Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione*

**b) Affidamento del servizio di somministrazione, a mezzo distributori automatici, di bevande calde e fredde e di snacks**



Il Decano informa che il prossimo 30.8.2019 verrà in scadenza il contratto per l'affidamento del servizio di somministrazione, a mezzo distributori automatici, di bevande calde e fredde e di snacks stipulato con la Ditta Liomatic srl (ora Sogeda srl, a seguito di cessione del ramo d'azienda).

Al fine di garantire la continuità del servizio, che risulta di particolare utilità per l'utenza in quanto garantisce la fruizione di prodotti anche nelle sedi sprovviste di bar/punto ristoro, si rende necessario attivare idonea procedura di gara

I competenti uffici hanno, pertanto, predisposto il Capitolato Speciale d'Appalto che prevede l'affidamento del servizio per la durata di quattro anni con l'installazione di complessive 42 macchine erogatrici di bevande calde e fredde e di snacks in n. 42 postazioni, come da elenco allegato, con un versamento in favore dell'Università di un canone annuo di € 12.000,00 oltre Iva se dovuta, soggetto a rivalutazione annuale secondo gli indici Istat, nonché di un rimborso forfettario annuo per consumi di acqua ed energia elettrica, così dettagliato:

€ 220,00 annui per distributore misto di bevande e snacks

€ 330,00 annui per distributore solo bevande fredde

€ 330,00 annui per distributore solo bevande calde.

Ai fini dell'individuazione della procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di contratto attivo, il valore dell'appalto è stato quantificato in € 597.708,00 oltre € 74.713,50 per l'eventuale proroga tecnica della durata di sei mesi. Il suddetto importo è stato determinato sulla base del fatturato globale lordo indicato per l'anno 2018 dal gestore uscente.

La procedura da espletare, pertanto, è quella aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016. Il Bando di Gara verrà trasmesso in via telematica per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E) e verrà pubblicato altresì sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul profilo del committente, all'albo di Ateneo, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e per estratto su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

Il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono delineate dal mercato.

Alla luce di quanto sopra esposto, il Decano invita il Consiglio di Amministrazione ad autorizzare l'espletamento della procedura di gara suddetta e ad approvare la relativa documentazione allegata;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL DECANO CON FUNZIONI RETTORALI  
(prof. Donato Vito CASAMASSIMA)

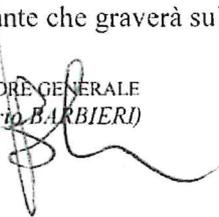
**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- UDITA la relazione del Decano;
- CONSIDERATO che è in scadenza il contratto stipulato con Ditta Liomatic srl. (ora Sogeda srl, a seguito di cessione del ramo d'azienda), che pertanto è opportuno attivare idonea procedura di gara per l'affidamento del servizio di somministrazione, a mezzo distributori automatici, di bevande calde e fredde e di snacks;
- CONSIDERATO che il valore dell'appalto è stato quantificato in € 597.708,00 per il quadriennio;
- RITENUTO che la procedura da espletare per l'individuazione del contraente è quella della gara aperta;
- CONSIDERATO che il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso;
- VISTI il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare ed il Bando di Gara con i relativi allegati;
- LETTO il D.Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO che non è ancora stata attivata la piattaforma telematica di negoziazione per la gestione delle gare;
- INDICATO ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, delle Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» e dell'art. 5 della D.D. n. 3092 del 1/2/2019 il Responsabile Unico del Procedimento, per l'espletamento della procedura di gara, nella persona del dott. Rossella Cacchione;
- INDIVIDUATI nell'ambito della Centrale di Committenza la dott. Milena Iapalucci, il geom. Antonio Ramacciati e la sig.ra Felicia Fuschino per il supporto alle attività tecniche ed amministrative connesse all'espletamento della procedura;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

- di autorizzare l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento quadriennale della gestione del servizio di somministrazione, a mezzo distributori automatici, di bevande calde e fredde e di snacks;
- di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di Gara, il Bando con i relativi allegati;
- di autorizzare la spesa di € 375,00 quale contributo ANAC previsto a carico della Stazione Appaltante che graverà sulla voce CA.04.046.01.02.02 "Altri tributi" del Bilancio 2019;

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL DECANO CON FUNZIONI RETTORALI  
(prof. Donato Vito CASAMASSIMA)





- di autorizzare la spesa per la pubblicazione dell'estratto bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale per un importo stimato massimo di € 2.000,00 che graverà sulla voce di costo CA.04.041.04.01.01 "Pubblicità obbligatoria" del Bilancio 2019;  
I proventi derivanti dalla gestione del contratto sono imputati alla voce COAN CA.03.034.01.03.01 "Proventi patrimoniali da edifici" nei rispettivi esercizi di competenza.

OMISSIS

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA. 04 046 01 02 02	Voce COAN CA 03.034.01 03 01	
Vincolo da provvedimento	n. 367 € 375,00	"Proventi patrimoniali da Edifici"	
Voce COAN	CA. 04 041 04.01 01		
Vincolo da provvedimento	n. 369 € 2.000,00		
Annotazioni.			Data 28 03 2019

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. *Vale* BARBIERI)



IL DECANO CON FUNZIONI RETTORALI  
(prof. Donato Vito CASAMASSIMA)

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".  
Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Decano con funzioni rettorali alle ore 15.00 dichiara chiusa la seduta.  
Del che è verbale.

  
IL DIRETTORE GENERALE VICARIO  
(Dott. Giacomo VERDE)

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Valerio BARBIERI)



IL DECANO CON FUNZIONI RETTORALI  
(prof. Donato Vito CASAMASSIMA)

