



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO
SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

IL RETTORE

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;
- VISTA** la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea Education, Audiovisual and Culture, dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+;
- VISTA** la Convenzione Erasmus+ KA1 n. n.2019-1-IT02-KA103-061244 conclusa tra l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire e l'Università degli Studi del Molise per un Progetto nell'ambito del Programma Erasmus+ Settore Istruzione Superiore, Attività KA1, Mobilità per l'apprendimento individuale;
- VISTI** gli accordi inter-istituzionali Erasmus+ stipulati per l'anno accademico 2019-2020 tra l'Università degli Studi del Molise e le Università partner sulla base dei quali potranno realizzarsi i flussi di mobilità, a condizione che anche tali Istituti partner siano titolari di una Erasmus Charter for Higher Education (ECHE);
- RITENUTO** opportuno procedere all'emanazione del Bando per la mobilità docenti Erasmus+, in modo da poter consentire ai docenti interessati di organizzare lo svolgimento di periodi di mobilità Erasmus per attività di insegnamento già per il primo semestre dell'anno accademico 2019-2020;
- VISTO** il Decreto Rettorale Rep. 435/2019 prot. n.16996 del 03/03/2019, ratificato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in data 26/06/2019, con il quale è stata autorizzata la realizzazione delle attività del Progetto Erasmus+ KA1 per il 2019-2020 ;



DECRETA

Articolo 1

E'emanato il Bando di Ateneo per la Mobilità dei docenti per attività di insegnamento nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'anno accademico 2019-2020 secondo il testo allegato al presente Decreto, di cui è parte integrante e sostanziale.

Articolo 2

Si autorizza l'imputazione della spesa complessiva di Euro 11.710,00 al Progetto Erasmus 2019-2020 con codice Progetto ERASMUS_2019_2020_KA103 e codice CUP H35E19000050006 – Voce COAN CA.04.040.01.03.02 "Programmi di mobilità e scambi culturali – docenti".

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ERASMUS_2019_2020_KA103	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 200.513,00	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.03.02 – Programmi di mobilità e scambi culturali - docenti	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:		Data 26/08/2019	



ERASMUS + /KA1 ISTRUZIONE SUPERIORE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DI MOBILITA' PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO PER L'ANNO ACCADEMICO 2019-2020

ARTICOLO 1 – PREMESSA

Erasmus + consente ai docenti degli Istituti di istruzione superiore titolari di EUC (European University Charter) di svolgere un periodo di attività di insegnamento in un Istituto di istruzione superiore titolare di EUC di uno dei Paesi partecipanti¹ al Programma che abbia stipulato un accordo interistituzionale con l'Università del Molise prima della mobilità.

Lo scopo dell'attività è quello di trasferire competenze, di contribuire all'arricchimento dei piani di studio, di offrire agli studenti e ai docenti non in mobilità occasioni di confronto con metodi didattici diversi. Una volta concordato il programma delle lezioni, le ore di docenza tenute dal personale in mobilità saranno integrate in quelle previste dall'Istituto ospitante.

ARTICOLO 2 – UNIVERSITA' ESTERE OSPITANTI

Alla pagina del sito <https://www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/erasmus-per-mobilita-dei-docenti/> (Allegato A) sono elencate le Università estere con le quali è già stato formalizzato un accordo interistituzionale per l'anno accademico 2019-2020 nell'ambito del Programma ERASMUS+.

E' ammesso l'utilizzo di tutte le destinazioni elencate, indipendentemente dal Dipartimento di afferenza, ferma restando la necessità di concordare il *Mobility Agreement for Teaching* con l'Istituzione ospitante.

ARTICOLO 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione le seguenti categorie di personale docente, che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese aderente al Programma, oppure cittadini di altri Paesi, in servizio nell'anno accademico 2019-2020 all'Università degli Studi del Molise:

¹ I 28 Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria), i Paesi extra UE aderenti al Programma (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia, Serbia●●).

- <https://www.erasmusplus.org.uk/brexit-update>

- Il riconoscimento della Serbia come Paese aderente al Programma è soggetto alle seguenti condizioni: - la disponibilità degli stanziamenti forniti nel progetto di bilancio per il 2019 dopo l'adozione del bilancio per il 2019 per la Serbia, - emendamento all'Accordo tra l'Unione europea e la Repubblica di Serbia circa la partecipazione della Repubblica di Serbia al programma "Erasmus+": l'Unione per l'istruzione, la formazione, i giovani e lo sport.



- professore ordinario o straordinario;
- professore associato;
- ricercatore, anche a tempo determinato;
- professore a contratto, per il quale la mobilità è ammessa per attività Erasmus all'estero da svolgere nel periodo contrattuale del docente e purché esso rientri all'interno del periodo contrattuale Erasmus 2019-2020 (1[^] giugno 2019 – 30 settembre 2020).

I docenti possono partecipare alla selezione anche nel corso dell'*anno sabbatico*, ma solo dopo averlo terminato potranno effettuare il periodo di mobilità Erasmus assegnato.

ARTICOLO 4 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire al Settore Relazioni Internazionali, **entro il 15 OTTOBRE 2019**, la seguente documentazione disponibile sul sito www.unimol.it – INTERNAZIONALE – Erasmus Plus – Erasmus per mobilità dei docenti:

1. domanda (Allegato B);
2. accordo per la mobilità per attività di insegnamento/*Mobility agreement for teaching* (Allegato C), concordato nelle date e contenuti con la sede estera e firmato dall'Università di destinazione e dal Direttore del Dipartimento di appartenenza.

ARTICOLO 5 – CONTRIBUTO DI MOBILITA'

Il contributo comunitario è destinato a coprire i costi relativi a viaggio e soggiorno, rimborsabili con modalità "piè di lista" (spese realmente sostenute e documentate), secondo le norme contenute nel Regolamento interno per la disciplina delle missioni e nel rispetto dei massimali stabiliti dal Regolamento comunitario Erasmus+ (Allegato D).

Saranno finanziate mobilità della durata minima di 2 giorni e massima di 1 settimana (5 giorni lavorativi + 2 giorni di viaggio) per almeno 8 ore di docenza, da svolgersi entro il 30 settembre 2020. I giorni di viaggio, uno di andata e uno di ritorno, devono svolgersi o nei giorni di docenza o nei giorni immediatamente precedente e successivo alle date di docenza concordate, pena il mancato rimborso delle spese di viaggio.

I contributi verranno assegnati ai docenti risultati idonei secondo l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento del contributo assegnato dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+ (Euro 11.710,00).

I docenti non assegnatari di borsa potranno comunque godere dello *status* di docente Erasmus+ e svolgere l'attività di docenza all'estero senza borsa.

Eventuali economie realizzate e/o contributi aggiuntivi assegnati dall'Agenzia nazionale Erasmus+/Indire, potranno essere attribuiti ai docenti idonei senza borsa.

ARTICOLO 6 – ASSEGNAZIONE DELLA MOBILITA'

L'assegnazione della mobilità di Ateneo viene effettuata da un'apposita Commissione di nomina rettorale. Il concorso è per titoli. La Commissione di selezione valuta la documentazione presentata e attribuisce fino a 50 punti che sono assegnati secondo le definizioni che seguono:

A) Anzianità di servizio (fino a 10 punti)

- anzianità di servizio presso l'Università del Molise: 1 punto/anno fino ad un massimo di 10 punti.



B) Impegno a favore dell'internazionalizzazione (fino a 20 punti)

- coordinatore Erasmus di Dipartimento/Corso di Studio e/o componente della Commissione Erasmus di Dipartimento/Corso di Studio, riconosciuto con delibera: 10 punti.
- responsabile scientifico di almeno un Accordo internazionale: 2 punti/accordo fino ad un massimo di 10 punti.

C) Valutazione del Mobility Agreement for Teaching, in riferimento a obiettivi, valore aggiunto della mobilità, contenuto della docenza e risultati attesi (fino a 20 punti)

- attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente ERASMUS sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante: fino a 6 punti (Added value of the mobility);
- attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico: 6 punti (Content of the teaching programme);
- attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e per preparare futuri progetti di cooperazione: fino a 8 punti (Expected outcomes and impact).

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione al programma, non è ammesso più di un flusso di mobilità per ciascun docente.

Al termine della selezione, i docenti selezionati verranno informati per *e-mail* dal Settore Relazioni Internazionali circa i successivi adempimenti per l'assegnazione del contributo.

ARTICOLO 7 - DOCUMENTAZIONE MINIMA RICHIESTA PER LA MOBILITA'

a) PRIMA DI PARTIRE

- accordo finanziario Istituto/docente, da formalizzare presso il Settore Relazioni Internazionali;
- modello di missione, completo dei dati richiesti;
- confermare, se invariato, il programma di docenza presentato al momento della domanda di partecipazione al Bando oppure concordare un nuovo programma di docenza.

b) DOPO IL RIENTRO

- da consegnare al Settore Relazioni Internazionali, entro i 10 gg. successivi al rientro:
 - attestazione rilasciata dall'Istituto ospitante su carta intestata, datata e firmata, indicante le date di inizio e fine della mobilità e le ore di docenza effettuate;
 - documenti originali di spesa relativi a viaggio, vitto e alloggio;
 - Rapporto Narrativo, da compilare online tramite il Mobility Tool della Commissione Europea.



ARTICOLO 8 – SOSTEGNO ALLA DISABILITA'

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma Erasmus+ al fine di consentire una più ampia partecipazione ai programmi di mobilità per attività didattica da parte del personale docente con disabilità, l'Agenda Nazionale Italia potrà erogare un contributo aggiuntivo alla borsa fissata a livello nazionale. L'Agenda potrà altresì concedere un ulteriore contributo definito sulla base della stima dei costi del fabbisogno aggiuntivo per lo svolgimento dell'attività di docenza.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Le informazioni e i dati trasmessi dai candidati verranno trattati secondo le disposizioni previste dal Regolamento europeo (UE) 2016/679 e dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione dei dati, adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento dei dati personali per l'Università degli Studi del Molise è il Rettore, che ha nominato Responsabile della protezione dei dati il Dott. Vincenzo Lucchese (Direttore della Divisione Programmazione e Sviluppo e della Divisione Risorse e Servizi) Tel. 0874 404263 e-mail supporto.privacy@unimol.it.

A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente il Settore Relazioni Internazionali – Via F. De Sanctis, s/n – III Edificio Polifunzionale – 86100 Campobasso – posta elettronica: relazint@unimol.it. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Loredana Di Rubbo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, come previsto dalla normativa vigente.

IMPORTANTE

In caso di rinuncia, il docente assegnatario di borsa è tenuto ad informare il Settore Relazioni Internazionali con almeno un mese di anticipo dalla data di partenza prevista, in modo da permettere la riassegnazione della borsa ad altro docente richiedente. In caso contrario il docente sarà escluso dall'assegnazione delle borse per l'anno successivo.

f.to IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

