

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 7/2019

L'anno 2019, il giorno 26 del mese di giugno, alle ore 11,00 presso la Sala Consiglio dell'Università degli Studi del Molise, sita presso il II Edificio Polifunzionale in Via De Sanctis a Campobasso, si è riunito il Senato Accademico, convocato con nota prot. n. 19375 del 20 giugno 2019.

Sono presenti:

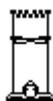
prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Giovanni MUSCI	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Cecilia RICCI	Del.ta Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
sig. Angelino COLAMARINO	Rappresentante degli studenti
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assente:

dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
-------------------------	---

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Verbali sedute precedenti – ratifica processo verbale;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Regolamenti di Ateneo;*
5. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
6. *Ricerca scientifica;*
7. *Didattica e formazione;*
8. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
9. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
10. *Progetti, iniziative e patrocinii;*
11. *Nucleo di Valutazione – parere su candidature componente esterno;*
12. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. Verballi sedute precedenti – ratifica processo verbale

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali - dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica processo verbale _ verbali nn. 2/2019, 4/2019 e 6/2019

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del processo verbale, il verbale n. 2 relativo alla seduta del 26 febbraio 2019, con le integrazioni proposte dai proff. Di Nuoscio, Ievoli e Musci.

Il Rettore sottopone, inoltre, all'approvazione del Senato Accademico i verbali n. 4 del 28 marzo e n. 6 del 5 giugno 2019.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i verbali n. 2, 4 e 6 relativi rispettivamente alle sedute del 26 febbraio, 28 marzo e 5 giugno 2019;
CONSIDERATO	che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei signori senatori assenti alle relative sedute

APPROVA

- il processo verbale relativo alle sedute del 26 febbraio, 28 marzo e 5 giugno 2019 di cui ai verbali nn. 2/2019, 4/2019 e 6/2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione digitale - dott. Annamaria Palangio

a) Ratifica Decreti



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 248/2019: approvazione stipula Accordo di partenariato con il Giardino della Flora Appenninica di Capracotta, in qualità di capofila, per la realizzazione del progetto denominato "GIARDINO IN FESTA – 2019";

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 249/2019: approvazione Accordo di partenariato con il Comune di Larino, l'Istituto Superiore di Larino-Indirizzo Agraria e il G.A.L. Innova Plus, per la partecipazione all'Avviso pubblicato dalla Regione Molise "TURISMO è CULTURA" per la realizzazione del progetto denominato "PERSEFONE – IL MERAVIGLIOSO CICLO DELLE STAGIONI";

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 290/2019: approvazione budget in diminuzione e definitivo Corso Valore PA" anno 2017;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 291/2019: progetto READINESS - Modifica Piano Finanziario ed affidamento incarichi;

COORDINAMENTO AFFARI GENERALI

D.R. n. 293/2019: approvazione progetto formativo per corsi di italiano per studenti cinesi - Progetti "Marco Polo" e "Turandot";

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO

D.R. n. 303/2019: rimodulazione piano finanziario progetto ESAMI_CAMBRIDGE;

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO

D.R. n. 308/2019: progetto "RIGENERA - Rifiuti che arrivano dal mare: GESTione, sensibilizzazioNE e goveRnAnce" - autorizzazione sottoscrizione ATS - Responsabile Scientifico prof. Angela Stanisci;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 309/2019: convenzione con l'Università di Barcellona per la partecipazione degli studenti dell'Università del Molise al programma 2019 delle Summer School denominato "El Juliols";

UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 312/2019: A.A. 2018/2019 decreto rinnovo contratti di attività didattica integrativa Dipartimento Giuridico (dottori Maria Difino, Dario Ciccarelli, Luca Di Salvatore);

SETTORE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 335/2019: progetto “Mare Pulito - sottoscrizione atto di impegno per partecipazione ai Gruppi Operativi e costituzione Associazioni Temporanee di Scopo/Impresa - Responsabile Scientifico prof. Angela Stanisci;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 341/2019: MAECI - Protocolli di Cooperazione Scientifica e Tecnologica bilaterale Italia /Svezia. Progetto Grande Rilevanza "Rischi ambientali per le foreste del futuro: adattamento al clima che cambia" - Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti. Approvazione progetto e piano finanziario secondo anno;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 342/2019: Viviane Lima Barbosa. Presentazione ISEE-2019 per esonero totale dai contributi universitari;

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO TASSE E CONTRIBUTI

D.R. n. 354/2019: riapertura termini per iscrizione a corsi singoli e Percorso Formativo 24 cfu;

COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 360/2019: progetto triennale di ricerca dal titolo “Epileptogenic encephalopathies and complex generalized epilepsies of infancy: NGS analysis and functional characterization of novel causative variants for an efficient diagnosis and a personalized treatment” - Resp. scientifico Maria Virginia Soldovieri;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 368/2019: COST Action del titolo “Climate-Smart Forestry in Mountain Regions” codice progetto CA15226 - Responsabile Scientifico prof. Roberto Tognetti;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 377/2019: master “Migrazioni e inclusione: diritti, culture e processi d'interazione”- approvazione atti individuazione tutor d'aula e conferimento incarico;

SETTORE BREVETTI E SPIN-OFF

D.R. n. 381/2019: convenzione di ricerca con l’Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, per la realizzazione di attività di ricerca nell’ambito del progetto “Conservazione della Lontra”. - Responsabile Scientifico prof. Anna LOY;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 387/2019: rinnovo, per ulteriori 12 mesi, dell’assegno di ricerca conferito al dott. Michele Di Iorio sul tema “Tutela della biodiversità nelle razze avicole italiane” - Responsabile Scientifico prof. Nicolaia Iaffaldano;

SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

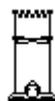
D.R. n. 389/2019: accordo per attività assistenziale presso la Fondazione Giovanni Paolo II di Campobasso, Responsabile Scientifico prof. Gianluca Testa;

SETTORE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE MEDICHE E PROFESSIONI SANITARIE

D.R. n. 390/2019: rinnovo, per ulteriori 12 mesi, dell’assegno di ricerca conferito al dott. Biagi Angelo Zullo sul tema “Sviluppo di tecnologie microbiche innovative adatte alla trasformazione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



della varietà Taggiasca per la produzione dell'olio e delle olive da mensa" del quale è Responsabile Scientifico prof. Gino Ciafardini;

SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

D.R. n. 393/2019: Baralla Francesca - RTD - proroga contratto per maternità;

SETTORE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 394/2019: Ferrara Anna Lisa - RTDb - proroga contratto per maternità;

SETTORE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 395/2019: Arcaro Alessia - RTD - proroga contratto per maternità;

SETTORE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 396/2019: Komici Klara - RTD - proroga contratto per maternità;

SETTORE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 402/2019: bando di concorso per 2 borse di mobilità verso l'Università di Wollongong (Australia) anno accademico 2019/2020;

UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 403/2019: accoglimento delle istanze relative alla carriera degli studenti Giovanni Coloccia e Benedetta Agnetti;

COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 410/2019: corso dal titolo "Terzo settore e benessere della comunità" rivolto ai volontari del terzo settore regione Molise. Anno 2019_Convenzione e budget;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 412/2019: approvazione progetto dal titolo WOMAHR - Women_Art_Human Rights for Peace - Responsabile Scientifico prof. Lorenzo Canova;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 413/2019: approvazione progetto di ricerca dal titolo: "Elderly frail, intergenerational solidarity and age-friendly communities: design and implementation of effective caring networks" finanziato dalla Fondazione CARIPOLO - Responsabile Scientifico prof. Fabio Ferrucci.

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 434/2019: ammissione, per l'a.a. 2018/2019, ai corsi singoli degli studenti che, per l'a.a. 2017/2018, si sono iscritti al Master di primo livello "Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni" e che non sono riusciti a conseguire il titolo entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2017/2018;

COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 435/2019: convenzione per la realizzazione delle attività Erasmus KA1 Call 2019 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus e l'Università del Molise;

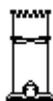
SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 438/2019: delega al prof. Antonio De Cristofaro alla sottoscrizione dell'atto costitutivo della Associazione Temporanea di Scopo con la Cooperativa Agricola Castagna di Montella – Progetto "VALBIOTEC";

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 445/2019: approvazione erogazione liberale di € 5.000 della ONLUS Fondazione Anticorpi Antifosfolipidi per la realizzazione di un progetto di cui è Responsabile Scientifico il prof. Fabrizio Gentile;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 452/2019: rinnovo, per ulteriori 12 mesi dell'assegno di ricerca conferito al dott. Mirko Di Febraro;

SETTORE FORMAZIONE POST LAUREAM

D.R. n. 456/2019: convenzione tra la Cooperativa Sociale onlus Assistenza & Lavoro – ASSEL e l'Università degli Studi del Molise per la realizzazione del Corso dal titolo "Accoglienza e tratta degli esseri umani" anno 2019;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 460/2019: rinnovo contratti di attività didattica formale per accreditamento SUA - A.A. 2019/2020;

SETTORE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 461/2019: approvazione sottoscrizione della manifestazione di interesse per la partecipazione al progetto "SIGNO: protezione tecnologica d'origine" – Nomina del prof. Giovanni Capobianco quale Responsabile Scientifico;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 462/2019: emendamento alla Convenzione Erasmus n.2018-1-IT02-KA103-047042;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 467/2019: corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2018/2019 - approvazione piano finanziario, piani di studio, rinnovi e bando per contratti di insegnamento;

SEGRETERIA DIDATTICA POST-CURRICULARI

D.R. n. 470/2019: protocollo di intesa tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise per l'organizzazione del "Corso di formazione manageriale per lo svolgimento degli incarichi relativi alle funzioni di direzione di strutture complesse";

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 471/2019: approvazione Convenzione di studio e ricerca da stipulare con la Provincia di Campobasso per l'avvio di una collaborazione scientifica in relazione alla rete infrastrutturale della provincia di Campobasso;

SETTORE CONVENZIONI CONTRATTI E CONTROLLO QUALITÀ

D.R. n. 473/2019: bando Summer Camp 2019 - progetto "Percorsi sensoriali nella lettura e nella scrittura della lingua prima" - Autorizzazione stipula Convenzione ed approvazione del Budget provvisorio;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 478/2019: convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II per incarico di attività assistenziale al dott. Francesco Merolla un;

SETTORE ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' ASSISTENZIALI

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 479/2019: approvazione prospetto dei docenti di riferimento dell'Ateneo per l'A.A. 2019/2020 da inserire nella banca dati ministeriale SUA-CdS;

UFFICIO PROGRAMMAZIONE DIDATTICA E SUPPORTO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE E PRESIDIO QUALITÀ

D.R. n. 480/2019: accordo di partenariato - Progetto "Telemonitoraggio e telemetria in ambienti intelligenti per migliorare la sostenibilità umana – ATTICUS" – coordinatore prof. Rocco Oliveto;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO E RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 492/2019: autorizzazione sottoscrizione Accordo di partenariato proposto nell'ambito del Progetto VASARI - coordinatore prof. Fabio Ferrucci;

AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:

- | | |
|--------------------|--------------------|
| - D.R. n. 248/2019 | - D.R. n. 396/2019 |
| - D.R. n. 249/2019 | - D.R. n. 402/2019 |
| - D.R. n. 290/2019 | - D.R. n. 403/2019 |
| - D.R. n. 291/2019 | - D.R. n. 410/2019 |
| - D.R. n. 293/2019 | - D.R. n. 412/2019 |
| - D.R. n. 303/2019 | - D.R. n. 413/2019 |
| - D.R. n. 308/2019 | - D.R. n. 434/2019 |
| - D.R. n. 309/2019 | - D.R. n. 435/2019 |
| - D.R. n. 312/2019 | - D.R. n. 438/2019 |
| - D.R. n. 335/2019 | - D.R. n. 445/2019 |
| - D.R. n. 341/2019 | - D.R. n. 452/2019 |
| - D.R. n. 342/2019 | - D.R. n. 456/2019 |
| - D.R. n. 354/2019 | - D.R. n. 460/2019 |
| - D.R. n. 360/2019 | - D.R. n. 461/2019 |
| - D.R. n. 368/2019 | - D.R. n. 462/2019 |
| - D.R. n. 377/2019 | - D.R. n. 467/2019 |
| - D.R. n. 381/2019 | - D.R. n. 470/2019 |
| - D.R. n. 387/2019 | - D.R. n. 471/2019 |
| - D.R. n. 389/2019 | - D.R. n. 473/2019 |
| - D.R. n. 390/2019 | - D.R. n. 478/2019 |
| - D.R. n. 393/2019 | - D.R. n. 479/2019 |
| - D.R. n. 394/2019 | - D.R. n. 480/2019 |
| - D.R. n. 395/2019 | - D.R. n. 492/2019 |

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



3. Comunicazioni del Rettore

In apertura di seduta, il Rettore, prof. Luca Brunese, riferisce al Senato Accademico gli esiti della seduta della CRUI svoltasi lo scorso 24.06.2019 a Bologna nell'ambito delle celebrazioni per i vent'anni dalla Dichiarazione di Bologna e per la nascita dello "Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore".

Prosegue informando il Senato sul parere positivo espresso dal Nucleo di Valutazione che, nella relazione trasmessa all'ANVUR, ha evidenziato il superamento da parte dell'Ateneo di tutte le criticità sollevate dalla Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) in occasione della visita *in loco* del 2015.

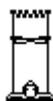
Anticipa, inoltre, al Senato Accademico che sarà nominata una Commissione per la predisposizione di Linee guida e di indirizzo comuni per l'utilizzo degli spazi universitari, del logo e per formulare richieste di contributo economico da parte di strutture interne all'Ateneo. Le linee guida saranno, poi, sottoposte all'attenzione del Senato Accademico per la necessaria approvazione.

Ha, quindi, informato il Senato che è stato completato l'allestimento dell'Aula Master e dato lettura dell'elenco delle iniziative a favore degli studenti, concordate nel corso dell'incontro tenutosi la scorsa settimana con il Consiglio degli Studenti.

Ha, infine, comunicato il calendario delle sedute per i prossimi mesi del 2019 invitando i Direttori di Dipartimento a calendarizzare opportunamente le sedute dei rispettivi Consigli al fine di garantire il rispetto della tempistica relativa alla istruttoria e predisposizione delle pratiche da sottoporre ad approvazione degli Organi di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali - dott. Francesca Fanelli

a) Centro Linguistico di Ateneo – Nomina Direttore

Il Rettore rammenta al Senato Accademico che, con D.R. n. 1236 del 26 luglio 2004, è stato istituito il Centro di servizi per la didattica e la ricerca denominato “Centro Linguistico di Ateneo” ed emanato il relativo atto costitutivo. Tale Regolamento è stato soppresso e sostituito da quello emanato con D.R. n. 620 del 20 luglio 2018.

Con D.R. n. 680 del 30 luglio 2018 la prof. Cecilia Ricci, associato presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, è stata nominata Direttore del predetto Centro per il triennio 2018/21 a decorrere dalla data del medesimo provvedimento.

La prof. Ricci con nota del 9 maggio 2019 ha rassegnato le dimissioni da tale incarico con decorrenza dal giorno 15 maggio u.s.

Il Rettore fa presente che l’art. 7 del Regolamento di funzionamento del Centro, emanato con D.R. n. 620 del 20 luglio 2018, prevede che il Direttore sia nominato dal Rettore, sentito il Senato Accademico, tra i professori e i ricercatori in servizio presso l’Università degli Studi del Molise e la durata della carica è di tre anni.

Il Rettore propone, quindi, al Senato Accademico la nomina, quale Direttore del Centro in parola, della prof. Giuliana Fiorentino per il triennio 2019/2022.

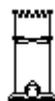
Il Senato Accademico è chiamato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
VISTO	il D.R. n. 1236 del 26 luglio 2004 con il quale è stato istituito il Centro di servizi per la didattica e la ricerca denominato “Centro Linguistico di Ateneo” ed emanato il relativo atto costitutivo;
VISTO	il D.R. n. 620 del 20 luglio 2018 con il quale è stato emanato il Regolamento di funzionamento del Centro, sostitutivo del citato atto costitutivo, ed in particolare l’art. 7;
VISTO	il D.R. n. 680 del 30 luglio 2018 con il quale la prof. Cecilia Ricci è stata nominata Direttore del predetto Centro per il triennio 2018/21;
VISTE	le dimissioni rassegnate dalla prof. Ricci con decorrenza dal 15 maggio 2019;
CONSIDERATA	la necessità di nominare il Direttore del Centro Linguistico di Ateneo, per il triennio 2019/22;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDIVIDUATO

il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla nomina della prof. Giuliana Fiorentino quale Direttore del Centro Linguistico di Ateneo, per il triennio 2019/22.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali - dott. Francesca Fanelli

b) Centro Servizi per l'Alta Formazione e per il Management pubblico e privato Unimol Management – Nomina Direttore ai sensi dell'art. 6 del Regolamento interno

Il Rettore informa il Senato Accademico che l'art. 6 del Regolamento interno del "Centro Servizi per l'Alta Formazione e per il Management Pubblico e privato Unimol Management", dispone che il Direttore del Centro sia nominato dal Rettore, sentito il Senato Accademico, tra il personale docente con apposito decreto e resta in carica per tutto il periodo di mandato del Rettore.

Il Rettore fa presente che, con D.R. n. 45 del 30 gennaio 2017, il prof. Ruggiero Dipace è stato nominato Direttore del predetto Centro per lo scorcio del seennio 2013/19 e che la carica di Direttore non è cumulabile con ogni altra carica elettiva all'interno dell'Ateneo.

Il Rettore in considerazione delle molteplici attività, anche di alta formazione, poste in essere dal Centro Unimol Management e dall'attuale Direttore e, al fine di assicurare continuità nella direzione del Centro stesso, propone la nomina del prof. Ruggiero Dipace per il seennio 2019/25 e, comunque, per tutto il periodo di mandato rettorale.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

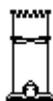
UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.R. n. 45 del 30 gennaio 2017 con il quale il prof. Ruggiero Dipace è stato nominato Direttore del predetto Centro per lo scorcio del seennio 2013/19;
VISTO	il Regolamento interno che, all'art. 6, dispone che "Il Direttore è nominato dal Rettore, sentito il Senato Accademico tra il personale docente con apposito decreto e resta in carica per tutto il periodo di mandato del Rettore";
INDIVIDUATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla nomina del prof. Ruggiero Dipace quale Direttore del "Centro Servizi per l'Alta Formazione e per il Management Pubblico e privato Unimol Management" per il seennio 2019/25 e, comunque, per tutto il periodo di mandato del Rettore prof. Brunese;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



E INVITA

- i Direttori di Dipartimento a confermare o indicare nuovi rappresentanti degli stessi Dipartimenti in seno al Consiglio Direttivo del Centro, ai sensi dell'art. 7 del relativo Regolamento di funzionamento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



4. **Regolamenti di Ateneo**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

c) **Regolamento in materia di Contribuzione studentesca a.a. 2019/20**

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 24.07.2018, hanno deliberato di “*approvare il Regolamento Contribuzione Studentesca a.a.2018/19, mantenendo la tassazione derivante dall’applicazione della precedente aliquota del 5.8%, a condizione che entro il 31.12.2018 il MIUR provveda a compensare integralmente il mancato introito. In caso contrario, si procederà a rimodulare la predetta aliquota fino alla misura massima del 7% e conseguentemente l’ammontare della contribuzione dovuta da tutti - compresi quelli con ISEE da 0,00 a 13.000,00 euro (NO TAX AREA) in caso di mancato conseguimento dei prescritti requisiti di merito - in misura proporzionale al mancato introito*”.

Il Rettore prosegue facendo presente che l’Ateneo ha subito, negli anni accademici 2017/18 e 2018/19, rilevanti mancati introiti in termini di tassazione universitaria rispetto a quella prevista per l’a.a. 2016/17, a seguito dell’applicazione del dettato normativo di cui alla Legge di Bilancio 2017 dell’11 dicembre 2016, n. 232, che ha introdotto la NO TAX AREA. A ciò si aggiunge la considerazione che, per l’a.a. 2018/19, i 2/3 degli studenti hanno consegnato l’ISEE e di questi l’83% risulta collocarsi nelle fasce più basse da 0,00 a 30.000 euro.

Nell’a.a. 2017/18 il mancato introito in termini di contribuzione studentesca - derivante da iscrizione a corsi di laurea, laurea magistrale anche a ciclo unico e ai dottorati – è stato di € 981.121,99 e nell’a.a. 2018/19 il mancato introito è stato di € 1.001.164,89, in correlazione, in entrambi i casi, agli introiti pre-riforma relativi all’a.a. 2016/17.

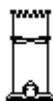
Per contro, la compensazione ottenuta da parte del MIUR sul Fondo per il Finanziamento Ordinario è stata di € 229.207,00 nell’anno 2017 a copertura degli esoneri totali per disabilità e per borsisti ESU, mentre nell’anno 2018 è stata di € 282.432,78 per le stesse finalità e di € 342.533,22 per il mancato introito della contribuzione che altrimenti sarebbe stata versata dagli studenti in NO TAX AREA, iscritti fino al primo anno fuori corso e in possesso dei prescritti requisiti di merito.

Di conseguenza, l’aliquota ridotta del 5,8% rispetto alla misura massima del 7% prevista dalla stessa legge per gli ISEE da 13.000,01 a 30.000,00 euro, al fine di agevolare gli studenti posizionatisi in quella fascia reddituale, non è più condivisibile per la salvaguardia della sostenibilità economica dell’Ateneo che, in definitiva, è stato l’unico, nel panorama delle università italiane, comprese quelle limitrofe, ad applicare tale più favorevole tassazione.

Pertanto, alla luce di quanto sottolineato dal Rettore in merito ai mancati introiti degli ultimi due anni accademici, e preso atto dello sforzo compiuto dall’Ateneo per agevolare anche gli studenti inquadrati al di fuori della NO TAX AREA, diventa oggi una scelta obbligata prevedere una rimodulazione e un allineamento della contribuzione studentesca nella fascia di ISEE prima descritta con l’utilizzazione dell’aliquota del 7% prevista dalla legge e applicata da tutte le università, con un

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



sistema di progressività linearmente crescente alle capacità reddituali mediante l'applicazione di formule, che garantiscono tale continuità e assicurano i criteri di equità, gradualità e progressività enunciati dalla L. 232/2017.

Tuttavia, al fine di tutelare gli studenti rientranti nelle fasce contributive più deboli, propone un'estensione della "NO TAX AREA" per gli ISEE da 13.000,00 a 15.500,00 euro, a condizione che si tratti di studenti immatricolati ed iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso, in possesso dei prescritti requisiti di merito che, a seguito di tale agevolazione, non dovranno alcuna contribuzione, ma verseranno solo la tassa regionale e l'imposta di bollo.

Il Rettore prosegue sottolineando che, a fronte di tali perdite, l'Ateneo molisano si è sempre distinto per la qualità e la molteplicità dei servizi offerti agli studenti, di cui ritiene di farne un breve accenno, con l'impegno di concordarne la realizzazione di ulteriori, quali le Residenze Universitarie (con costi di gestione e manutenzione non compensati dagli introiti derivanti dal gettito relativo alle rette universitarie); l'apprezzato servizio di trasporto gratuito con navette su ben n. 5 linee per gli studenti residenti nella Regione Molise e non, nonché rimborso degli abbonamenti per gli studenti molisani, erogato nell'a.a. 2018/19 con fondi propri dell'Università, mentre nell'a.a. 2017/18 la Regione Molise aveva cofinanziato l'iniziativa; le aperture straordinarie nella giornata del sabato degli sportelli di front office (Segreteria Studenti, Diritto allo Studio Tasse Contributi, CORT e Segreterie di Dipartimento) nel periodo delle immatricolazioni ed iscrizioni; lo Sportello Amico istituito presso il Settore Diritto allo Studio, al quale possono rivolgersi gli studenti per ottenere rateizzazioni sulla contribuzione di cui sono ancora in debito per gli anni accademici precedenti a quello di iscrizione; il sistema di pagamento tramite POS, che prevede l'utilizzo di carte di debito o credito e prepagate presso il Settore Diritto allo Studio; il WI-FI gratuito, che consente una connettività ad Internet illimitata nei locali dell'Ateneo; il CUS – Centro Universitario Sportivo del Molise, che offre la possibilità di accesso degli studenti alle attività sportive disponibili a tariffa agevolata; la presenza dell'ESU Molise nei locali dell'Università adiacenti a quelli degli altri sportelli universitari di front office, al fine di facilitare l'accesso ai servizi previsti dalla Regione Molise per le richieste di borse di studio e della mensa.

Il Rettore passa, quindi, ad elencare le novità per l'a.a. 2019/20 proposte dall'Osservatorio per il Diritto allo Studio Universitario nelle sedute del 12 e 17 giugno 2019 in materia di contribuzione studentesca:

- 1) Estensione della "NO TAX AREA" per gli ISEE da 13.000,00 a 15.500,00 euro, a condizione che si tratti di studenti immatricolati ed iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso, in possesso dei prescritti requisiti di merito che, a seguito di tale agevolazione, non dovranno alcuna contribuzione, ma verseranno solo la tassa regionale e l'imposta di bollo.
- 2) Rimodulazione del piano di contribuzione per tutti gli studenti, a seguito dell'applicazione del coefficiente del 7% per gli ISEE da 13.000,01 a 30.000,00 euro, sul differenziale tra valore ISEE posseduto e ISEE pari a 13.000 euro.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



3) Nuove scadenze per la presentazione ISEE:

PRESENTAZIONE ISEE	SCADENZA
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – I Periodo	Dal 1° agosto al 31 ottobre 2019
Termine ultimo per la correzione di Omissioni/Diffformità sugli ISEE consegnati entro il termine del 31 Ottobre 2019	15 novembre 2019
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – II periodo con mora di € 100	Dal 4 novembre al 20 Dicembre 2019
Presentazione DSU presso l'INPS o un CAF e autorizzazione resa on-line dallo studente per l'acquisizione da parte dell'Università dell'attestazione ISEE dal Sistema Informativo INPS – III periodo con mora di € 200	Dal 2 gennaio all'8 maggio 2020

4) Nuove scadenze rate e importi:

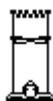
PAGAMENTO RATE	SCADENZE
Pagamento della prima rata	Termine immatricolazioni ed iscrizioni
Pagamento della seconda rata	10 dicembre 2019
Pagamento della terza rata	31 gennaio 2020
Pagamento della quarta rata	31 marzo 2020
Pagamento della quinta rata	29 maggio 2020

La seconda rata:

- non viene corrisposta se il contributo onnicomprensivo annuo dovuto è pari a € 0 e nei casi di esonero totale;
- comprende l'intero ammontare del contributo onnicomprensivo annuo, se risulti di importo pari o inferiore a € 300 che, quindi, viene corrisposto in un'unica soluzione;
- è pari a € 300, se il contributo onnicomprensivo annuo è di importo superiore a € 300 e la parte eccedente è corrisposta con la terza, quarta e quinta rata, solitamente di pari importo, tenendo presente che il contributo residuo fino all'importo massimo di € 60 viene corrisposto in un'unica soluzione con la terza rata;
- su specifica richiesta dello studente presentata presso il Settore Diritto allo Studio Tasse e Contributi, può comprendere l'intero ammontare del contributo onnicomprensivo annuo di importo superiore a € 300 che viene corrisposto in un'unica soluzione.

IL DIRETTORE GENERALE
 (dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
 (prof. Luca BRUNESE)



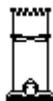
- 5) Studente non in regola con il pagamento di tasse, contributi e more dovuti negli anni accademici precedenti: non può essere iscritto all'a.a. 2019/20 e, quindi, a carico dello stesso non risulta nel Portale dello Studente alcun addebito relativo alle tasse dovute per l'a.a. 2019/20. Se provvede a regolarizzare la propria posizione debitoria, è tenuto a contattare tempestivamente, prima della scadenza delle rate relative all'a.a. 2019/20, il Settore Diritto allo Studio Tasse e Contributi, ai fini dell'attivazione del nuovo anno accademico e della conseguente fatturazione delle rate dovute. In assenza di segnalazione tempestiva prima della scadenza delle rate, che comporti il versamento delle stesse oltre i termini consentiti, sono dovuti i relativi diritti per tardivo pagamento.
- 6) Pagamento delle rate dovute non più tramite MAV (dal 1.01.2020 non potranno essere più utilizzati, tranne quelli già emessi), ma solo tramite:
 - PagoPA, disponibile nell'area riservata del Portale dello Studente e pagabile utilizzando la specifica funzione;
 - Carta di credito o di debito con POS, disponibile presso gli sportelli del Settore Diritto allo Studio Tasse e Contributi.
- 7) Studente che consegue il titolo finale di laurea triennale entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2018/19 e si immatricola nell'a.a. 2019/20 ad un corso di laurea magistrale: le rate già versate sono sottoposte a conguaglio con quelle dovute per l'immatricolazione al nuovo corso di studio fino a concorrenza dell'ammontare delle stesse e le eventuali integrazioni non sono soggette al versamento dei diritti per tardivo pagamento.
- 8) Studente che effettua un'immatricolazione "in ipotesi" ad un corso di laurea magistrale e non consegue il titolo finale di laurea triennale entro la sessione straordinaria dell'a.a. 2018/19: le rate già versate sono sottoposte a conguaglio con quelle dovute per l'iscrizione al corso di studio di laurea triennale e le eventuali integrazioni non sono soggette al versamento dei diritti per tardivo pagamento.
- 9) Aumento del contributo da versare per la richiesta di nulla osta al trasferimento in ingresso su corsi di studio a numero programmato: da 55,00 a 60,00 euro.
- 10) Figlio di beneficiario di pensione di inabilità, ai sensi dell'art. 30 della legge 118/1971: l'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale previsto per l'anno accademico di riferimento è concesso solo per l'immatricolazione o iscrizione ad un corso di laurea o di laurea magistrale anche a ciclo unico.
- 11) Lo studente UNIMOL rinunciatario che abbia versato il diritto fisso per la rinuncia pari a € 250,00 e che si iscriva ad un corso di studio dell'Università degli Studi del Molise nell'a.a.2019/20 non ha diritto ad alcuna riduzione.

Il Rettore, terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



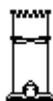
UDITO il Rettore;
VALUTATE le motivazioni addotte;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'approvazione dell'estensione della "NO TAX AREA" per gli ISEE da 13.000,00 a 15.500,00 euro per l'a.a. 2019/20, a condizione che si tratti di studenti immatricolati ed iscritti dal secondo anno fino al primo anno fuori corso, in possesso dei prescritti requisiti di merito, che, a seguito di tale agevolazione, non dovranno alcuna contribuzione, ma verseranno solo la tassa regionale e l'imposta di bollo.
- alla rimodulazione del piano di contribuzione per tutti gli studenti per l'a.a. 2019/20, a seguito dell'applicazione del coefficiente del 7% per gli ISEE da 13.000,01 a 30.000,00 euro, lasciando inalterata la contribuzione dovuta dagli studenti per l'a.a.2018/19 secondo quanto stabilito dal Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca relativo all'a.a. 2018/19.
- all'approvazione dell'allegato Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca relativo all'a.a. 2019/20.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale - dott. Antonio Parmentola

a) Convenzione-Quadro Laboratorio Analisi Cliniche dott. E. Colella



Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 10 aprile 2019, ha approvato la Convenzione promossa dal prof. Alfonso Di Costanzo con il Laboratorio Analisi Cliniche della dott. Gina Evelina Colella.

Il Consiglio di Dipartimento ha considerato che con lo stesso Laboratorio era già stata sottoscritta una convenzione quadro per la promozione di attività di ricerca e di didattica, in particolare, per attuare ricerche collaborative di carattere prevalentemente clinico e traslazionale, nel campo della diagnostica di laboratorio biomedica.

Considerato che la Convenzione precedente è scaduta lo scorso 1° dicembre 2018, il prof. Di Costanzo ha richiesto la sottoscrizione di un nuovo accordo per permettere la prosecuzione delle attività di ricerca condotte con il Laboratorio analisi, con il CERMI ed il CUS tuttora in corso.

La Convenzione, che avrà la durata di anni 3 dalla data di sottoscrizione, non comporta oneri a carico del Bilancio di Ateneo.

Il Consiglio ha quindi approvato la Convenzione Quadro ed individuato il prof. Alfonso Di Costanzo quale referente per l’Ateneo.

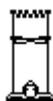
Alla luce di quanto sopra, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VALUTATA	l’opportunità di proseguire nella collaborazione con il Laboratorio Analisi Cliniche della dott. Gina Evelina Colella;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 7 del 10 aprile 2019, con la quale si approva il rinnovo della convenzione tra l’Università degli Studi del Molise e il Laboratorio Analisi Cliniche della dott. Gina Evelina Colella;
ESAMINATA	la bozza di Convenzione allegata;
LETTO	il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo di convenzione tra l'Università degli Studi del Molise e il Laboratorio Analisi Cliniche della dott. Gina Evelina Colella;
- di nominare quale referente dell'Università degli Studi del Molise, per la convenzione, il prof. Alfonso Di Costanzo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)

5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale - dott. Antonio Parmentola

b) Protocollo d'intesa A.S.D. Special Olympics Italia Onlus

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 12 giugno 2019, ha approvato il testo del Protocollo d'Intesa con l'A.S.D. Special Olympics Italia Onlus di Roma per l'avvio di un rapporto di collaborazione per la predisposizione e la realizzazione di attività didattiche e scientifiche nell'ambito delle scienze dell'attività motoria e sportiva promossa dal prof. Giuseppe Calcagno.

Oggetto del Protocollo sono le attività intraprese e gli obiettivi formativi legati alla comprensione, alla progettazione, alla conduzione, alla gestione delle attività motorie a carattere educativo, rieducativo, preventivo, adattato, sportivo, nelle diverse fasce di età e nelle diverse condizioni di salute e al management dello sport. Per programmare e curare l'applicazione delle iniziative previste nel Protocollo, le parti definiranno in seguito i progetti specifici che saranno sottoposti ai competenti Organi di Ateneo.

I contenuti del Protocollo sono stati concordati anche con il Centro Disabilità di Ateneo per gli aspetti e le tematiche di comune interesse.

Si precisa che il Protocollo non comporta oneri a carico del Bilancio di Ateneo e avrà la durata di tre anni a decorrere dalla data della stipula.

Il Consiglio di Dipartimento ha individuato il prof. Giuseppe Calcagno quale referente per l'Ateneo del presente Protocollo.

Alla luce di quanto sopra, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

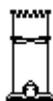
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" n° 11 del 12 giugno 2019;
ESAMINATA	la bozza di Protocollo allegata;
LETTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

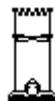
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- di approvare l'allegato testo del Protocollo d'Intesa con l'A.S.D. Special Olympics Italia Onlus di Roma;
- di nominare quale referente dell'Università degli Studi del Molise, per il Protocollo d'intesa, il prof. Giuseppe Calcagno.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

c) Rete “Conferenza Italiana dei Dipartimenti di Area Sociologica” – proposta di adesione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 10 aprile 2019, su proposta della prof. Daniela Grignoli, ha approvato la proposta di adesione dell’Università all’Accordo di Rete per la costituzione della “Conferenza Italiana dei Dipartimenti di Area Sociologica” (CIDAS).

La CIDAS, cui hanno già aderito numerosi Atenei, costituisce una Rete dei dipartimenti di sociologia o dei dipartimenti che abbiano al loro interno corsi di laurea in servizio sociale.

La Rete CIDAS si propone di:

- farsi portavoce presso le sedi istituzionali delle riflessioni, delle esperienze e delle proposte condivise come CIDAS;
- confrontarsi sugli assetti normativi rispetto al loro impatto sull’organizzazione e la gestione della didattica, della ricerca e della terza missione;
- confrontarsi rispetto alla progettazione di soluzioni innovative nell’organizzazione della didattica, della ricerca e della terza missione e sottoporle agli organi competenti;
- partecipare all’Interconferenza nazionale dei dipartimenti per coordinare la propria azione;
- incoraggiare e favorire la partecipazione, attraverso partnership su base volontaria tra i dipartimenti interessati aderenti, a progetti di ricerca, sia a livello nazionale che internazionale;
- favorire le comunicazioni sui temi di competenza della Rete attraverso l’organizzazione di seminari, workshop, convegni e altre iniziative di divulgazione scientifica e la diffusione dei risultati della ricerca attraverso report e pubblicazioni scientifiche;
- favorire Convenzioni con istituti e Centri di Ricerca nazionali e internazionali, anche a sostegno delle attività dei CdS e dei Dipartimenti;
- stimolare iniziative di collaborazione tra i Dipartimenti coinvolti nel campo della terza missione.

L’adesione alla Rete CIDAS non comporta l’assunzione diretta di oneri finanziari a carico dell’Università, ma rappresenta un impegno di ogni aderente a sostenere gli obiettivi della Rete.

In particolare, ogni aderente si impegna a nominare un referente, delegato dal legale rappresentante, a partecipare agli organi istituzionali della Rete, scelto tra i docenti appartenenti a SSD di area sociologica.

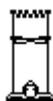
Nel caso di adesione di più Dipartimenti di un medesimo Ateneo, il legale rappresentante delega a partecipare all’Assemblea CIDAS un delegato per ciascun Dipartimento afferente.

Successivi Accordi Esecutivi disciplineranno, di volta in volta, il ruolo delle Parti nella realizzazione di specifiche iniziative congiunte.

Il Dipartimento di Economia, nella seduta del 10/04/2019, ha proposto la prof. Grignoli quale Responsabile Scientifico

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di adesione alla Rete “Conferenza Italiana dei Dipartimenti di Area Sociologica”, precisando che l’iniziativa sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente cui conferire delega in seno agli organi della CIDAS.

IL SENATO ACCADEMICO

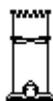
UDITO il Rettore;
VISTO il Verbale n. 4 del 10.04.2019 del Consiglio del Dipartimento di Economia;
VALUTATA la proposta di adesione alla Rete “Conferenza Italiana dei Dipartimenti di Area Sociologica” (CIDAS);
CONSIDERATO che l’iniziativa sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di adesione dell’Università degli Studi del Molise, senza oneri a carico dell’Ateneo, alla Rete “Conferenza Italiana dei Dipartimenti di Area Sociologica” (CIDAS), da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all’individuazione della prof. Daniela Grignoli quale referente cui conferire delega in seno agli organi della CIDAS.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

d) Protocollo d'intesa con l'Ente Parco Nazionale Alta Murgia per attività scientifiche, formative, divulgative e di terza missione di comune interesse



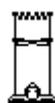
Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 09.04.2019, su proposta del prof. Luciano De Bonis, ha approvato la stipula di un Protocollo d'intesa con l'Ente Parco Nazionale Alta Murgia, con sede a Gravina in Puglia (BA), per attività scientifiche, formative, divulgative e di terza missione di comune interesse.

Il Protocollo prevede di attivare collaborazioni scientifiche e/o didattiche su temi specifici di comune interesse, con particolare riferimento alle questioni trattate nel *Master II livello in "Progettazione e promozione del paesaggio culturale"*, che potranno concretizzarsi attraverso le seguenti forme di collaborazione:

- creare prototipi che divengano modelli di sviluppo solidale e sostenibile, facili da comunicare, replicare, emulare;
- promuovere spin off e start up nei settori di interesse;
- partecipare congiuntamente a bandi nazionali ed europei;
- programmare seminari, tirocini formativi e di orientamento e di altre attività didattiche e divulgative;
- riconoscere crediti formativi per gli studenti universitari che partecipino alle attività didattiche, seminari e formative da poter spendere negli itinerari accademici e professionali;
- promuovere gli aspetti concettuali dello sviluppo solidale, sostenibile e partecipativo, in specie dei territori del parco attuato attraverso il modello delle Comunità Locali;
- definire la figura dell'animatore di Comunità Locale;
- valorizzare i mezzi e gli strumenti di conoscenza dei territori, con particolare riferimento alla sperimentazione di tecnologie avanzate di ultima generazione, finalizzate al monitoraggio e alla diagnosi ambientale;
- sostenere gli sviluppi scientifici e culturali delle banche dati dell'Ente al fine della candidatura del Parco quale Centro di Eccellenza del Network Nazionale della Biodiversità presso l'Officina del Parco "Don Francesco Cassol", sita a Ruvo di Puglia in via Valle Noè n. 5;
- partecipare allo sviluppo della Programmazione dell'Ente 2019-20;
- promuovere sezioni dei Gruppi di lavoro presso l'Università sui temi e le finalità del Protocollo;
- favorire l'interconnessione tra le attività dell'Università con i gruppi di lavoro e sotto reti scientifiche e di ricerca dell'Ente nell'ambito della Direttiva Biodiversità e dell'attuazione dell'accordo Stato-Regione nell'ambito della Strategia Nazionale della Biodiversità;
- collaborare con realtà istituzionali e non, che perseguano fini analoghi, di elaborazione ed attuazione di indirizzi strategici e organizzativi del paesaggio;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- progettare, sperimentare e gestire ambienti e piattaforme neo-geografiche e geo-sociali in Web, anche a supporto o come concretizzazione delle attività enumerate sopra e di seguito;
- organizzare convegni di studi di livello nazionale ed internazionale, con la pubblicazione degli atti e la divulgazione dei risultati scientifici;
- organizzare eventi culturali a livello nazionale ed internazionale (mostre, workshop/laboratori di progetto, conferenze, ecc.);
- progettare e gestire nuove attività formative ed educative (corsi di formazione, scuole estive, tirocini, stage, ecc.), con possibilità di acquisizione di crediti formativi universitari (CFU) da parte dei discenti, o collaborazione nello svolgimento delle attività istituzionali di ricerca e formazione dell'Università;
- elaborare e realizzare progetti editoriali, comunicativi, performativi, di ricerca e cooperazione territoriale, inclusa la fornitura di consulenze scientifiche nelle materie oggetto di collaborazione, nonché nel campo delle metodologie operative relative alle attività ricadenti nelle suddette materie.

Il Protocollo, di durata triennale, non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella predetta seduta, ha individuato il prof. De Bonis quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

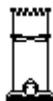
UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del 09.04.2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con l'Ente Parco Nazionale Alta Murgia, con sede a Gravina in Puglia (BA), per attività scientifiche, formative, divulgative e di terza missione di comune interesse;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con l'Ente Parco Nazionale Alta Murgia, con sede a Gravina in Puglia (BA), per

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

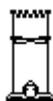
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attività scientifiche, formative, divulgative e di terza missione di comune interesse, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

- in merito all'individuazione del prof. Luciano De Bomis quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)

5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

e) Convenzione Quadro con la ditta PRIMAINNOVA srl per il Molise per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 09.04.2019, su proposta del prof. Rocco Oliveto, ha approvato la stipula di una Convenzione Quadro con la ditta PRIMAINNOVA srl, con sede a San Salvo, per l'attivazione di forme di collaborazione in materie di interesse comune.

PRIMAINNOVA srl è una startup innovativa che ha come oggetto sociale la produzione e la commercializzazione di prodotti e servizi ad alto contenuto tecnologico.

La stipula della Convenzione quadro è finalizzata a:

- favorire l'incontro fra studenti e imprese tramite seminari, testimonianze e dimostrazioni pratiche, promuovere l'occupazione giovanile nel territorio molisano;
- favorire lo sviluppo di sistemi di supporto alle decisioni, nonché soluzioni verticalizzate per la gestione efficace, efficiente e sicura dei dati e supportare la ricerca per la produzione di applicazioni relative ai settori più performanti ed attrattivi nel mercato delle multiutility e in quello di tutte le aziende ad alto potenziale di sviluppo;
- partecipare congiuntamente alle fiere di settore relative al mondo startup con l'obiettivo di costruire i necessari rapporti per crescere in tutto il territorio nazionale e internazionale;
- partecipare a bandi Nazionali ed Internazionali al fine di destinare parte delle risorse non solo agli studenti, ma anche a strutture funzionali quali laboratori e attrezzature necessarie allo sviluppo di software ad alta tecnologia;
- istituire azioni comuni per facilitare l'introduzione di innovazione informatica con particolare riguardo alle Start up e alle PMI innovative;
- partecipare congiuntamente e/o con terzi alla promozione e allo svolgimento di programmi nei settori di reciproco interesse, in ambito sia nazionale che internazionale;
- promuovere azioni volte ad attivare processi di innovazione con la creazione di nuova imprenditorialità con forme di aggregazione e collaborazione fra imprese.

La Convenzione, di durata triennale, non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Oliveto quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività oggetto di intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del 09.04.2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione quadro da stipulare con la ditta PRIMAINNOVA srl, con sede a San Salvo, per l'attivazione di forme di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la ditta PRIMAINNOVA srl, con sede a San Salvo, per l'attivazione di forme di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Rocco Oliveto quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

f) Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "M. Pagano" di Campobasso per attività di collaborazione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 10.4.2019, ha approvato l'allegato testo di Convenzione da stipulare con l'Istituto di Istruzione Superiore "M. Pagano" di Campobasso per attività di collaborazione con il Centro ARATRO.

L'IIS "M. Pagano" è assegnatario di un finanziamento per la realizzazione del progetto "Percorsi sull'arte contemporanea (mostra sul tema "Avere Essere")" nell'ambito del Piano Triennale delle Arti (D.P.C.M. 30/12/2017).

La Convenzione, finalizzata ad assicurare la piena realizzazione del progetto, non prevede spese o costi a carico dell'Università ed ha scadenza pari alla conclusione del progetto medesimo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento SUSEF, seduta del 10.4.2019;
ESAMINATO	il testo di Convenzione da stipulare con l'Istituto di Istruzione Superiore "M. Pagano" di Campobasso;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione, senza oneri a carico dell'Università del Molise, da stipulare con l'Istituto di Istruzione Superiore "M. Pagano" di Campobasso per la realizzazione del Progetto "Percorsi sull'arte contemporanea (mostra sul tema "Avere Essere")", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale - dott. Antonio Parmentola

g) Convenzione per attività medico-scientifica Scuola Allievi Carabinieri

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”, nella seduta del 10 aprile 2019, ha approvato il testo della Convenzione con la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso, per attività medico-scientifica.

Il Consiglio di Dipartimento ha già sottoscritto, in passato, analoghe Convenzioni, della durata di un anno, per collaborazione a titolo gratuito, con un impegno di 2 (due) ore settimanali secondo il calendario da concordare con il Direttore dell'Infermeria Presidiaria della Scuola Allievi Carabinieri. Per l'anno 2018 hanno manifestato disponibilità ad instaurare collaborazioni assistenziali i proff. Brunese, Costagliola, Caranci, Di Costanzo e Gasperi.

Verificata la disponibilità dei docenti a continuare detta collaborazione è stato ricordato loro che all'atto dell'accettazione dell'incarico (art. 3) devono dichiarare al Comando di essere provvisti di polizza assicurativa contro i danni da responsabilità professionale verso terzi e contro gli infortuni. La Convenzione, con validità dalla data di stipula al 31.12.2019, non comporta oneri per l'amministrazione universitaria.

Il Consiglio di Dipartimento ha approvato la Convenzione per attività medico-scientifica tra l'Università degli Studi del Molise e la Scuola Allievi Carabinieri di Campobasso ed ha confermato il prof. Maurizio Gasperi quale referente per l'Università degli Studi del Molise.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
VALUTATA	l'opportunità di proseguire nella collaborazione con la Scuola Allievi Carabinieri;
VISTA	la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” n° 7 del 10 aprile 2019, con la quale si approva il rinnovo della convenzione tra l'Università degli Studi del Molise la Scuola Allievi Carabinieri;
ESAMINATA	la bozza di Convenzione allegata;
LETTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Antonio Parmentola;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato testo dell'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e la Scuola Allievi Carabinieri;
- di nominare quale referente dell'Università degli Studi del Molise, per la convenzione, il prof. Maurizio Gasperi.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)

5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

h) Convenzione Quadro con il Consiglio Nazionale delle Ricerche per la disciplina dei rapporti di collaborazione



Il Rettore riferisce che, in considerazione dell'imminente scadenza della Convenzione quadro quinquennale stipulata con il Consiglio Nazionale delle Ricerche in data 24.06.2014, il CNR ha fatto pervenire un nuovo schema tipo di Convenzione da stipulare con le Università/Politecnici italiani al fine di disciplinare i rapporti di collaborazione per attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione e nell'ambito delle attività di didattica e formazione, nonché per l'erogazione di servizi a supporto delle attività di ricerca.

Il nuovo testo di Convenzione quadro, sebbene non dissimile da quello in scadenza, fornisce strumenti di collaborazione e opportunità di interazioni tra il personale delle Università/Politecnici e del CNR favorendo, alla luce della normativa vigente, il rispetto del principio di reciprocità.

La Convenzione quadro intende porre le basi per la collaborazione tra le parti concordando la realizzazione di iniziative comuni attraverso la stipula di Convenzioni operative in materia di:

- attività di ricerca e costituzione strutture di ricerca;
- tirocinio e formazione ai sensi della legge n. 196/1997;
- attività didattica e di ricerca in applicazione dell'art. 6, comma 11, della legge n. 240/2010;
- attivazione di corsi di dottorato.

Ciascuna convenzione operativa, per le quali il CNR ha fatto pervenire alcuni schemi tipo, dovrà essere approvata dalle parti secondo i rispettivi ordinamenti interni.

La Convenzione quadro prevede l'istituzione di un Comitato paritetico di indirizzo, composto dal Presidente e due rappresentanti del CNR e dal Rettore, o suo delegato, e due rappresentanti nominati dal medesimo per l'Università, con compiti di coordinamento delle attività di collaborazione, pianificazione su base triennale degli interventi, monitoraggio delle iniziative comuni realizzate in collaborazione.

La Convenzione Quadro avrà durata di cinque anni dalla stipula, con possibilità di rinnovo con accordo scritto tra le parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla stipula della Convenzione Quadro con il CNR, precisando che la stessa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito alla individuazione dei due rappresentanti dell'Ateneo nel Comitato paritetico di indirizzo.

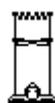
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



LETTA la nota del CNR pervenuta in data 21/02/2019, prot. n. 5060;
ESAMINATO il testo di Convenzione Quadro pervenuto dal CNR;
CONSIDERATO che il testo della Convenzione Quadro sarà sottoposto all'approvazione del
Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia
Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato testo di Convenzione Quadro da stipulare con il Consiglio Nazionale delle Ricerche avente ad oggetto la disciplina dei rapporti di collaborazione per attività di ricerca, sviluppo tecnologico ed innovazione e nell'ambito delle attività di didattica e formazione, nonché per l'erogazione di servizi a supporto delle attività di ricerca, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

i) Accordo di collaborazione con il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas s.c.p.a. per attività di ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22.5.2019, ha approvato l'accluso testo di Accordo di collaborazione scientifica da stipulare con il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas s.c.p.a., con sede a Rieti, per lo sviluppo di attività di ricerca in ambito oncologico.

L'Accordo in parola è finalizzato alla realizzazione di una fattiva collaborazione scientifica, a condizione di reciprocità, tra il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas s.c.p.a. e il Dipartimento A.A.A. per sviluppare progetti in ambito oncologico, in particolare il "Monitoraggio Aerosol" di cui è Referente il prof. Pasquale Avino.

Si precisa che:

- il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas S.C.p.A. ha tra i suoi obiettivi principali quello di potenziare la cooperazione tra Università, Centri di Ricerca e Associazioni allo scopo di valorizzare programmi di ricerca e di raccolta dei dati utili alla prevenzione in campo oncologico;
- il Dipartimento A.A.A. ha contribuito nel precedente triennio ai lavori del "Centro Oncologico di Ricerca e Prevenzione della Provincia di Rieti";
- l'ALCLI "Giorgio e Silvia" ha approvato una Convenzione con il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas S.C.p.A. relativa al potenziamento del "Centro Oncologico di Ricerca e Prevenzione della provincia di Rieti" (Ce.Ca.Re.P.);
- il Ce.Ca.Re.P. è una Unità Operativa Autonoma di cui è Direttore il dott. Vincenzo Mattei, Responsabile Scientifico per il Polo dell'Accordo in oggetto.

Nell'ambito dell'Accordo di collaborazione l'Università degli Studi del Molise, attraverso il proprio Dipartimento A.A.A., si impegna a:

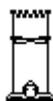
- partecipare a convegni locali per la diffusione dei dati ottenuti;
- realizzare pubblicazioni congiunte dei risultati raggiunti;
- inserire l'ALCLI "Giorgio e Silvia" nella Sezione "Acknowledgment" delle pubblicazioni che deriveranno da tale iniziativa collaborativa;
- realizzare un breve resoconto annuale delle attività svolte e dei costi sostenuti da presentare all'ALCLI.

Il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas s.c.p.a. si obbliga a corrispondere all'Università degli Studi del Molise - Dipartimento A.A.A. le risorse economiche messe a disposizione dall'ALCLI "Giorgio e Silvia" ammontanti complessivamente a € 10.000,00 nel triennio 2019-2021 (di cui € 5.000,00 entro il 31/12/2019 e € 5.000,00 entro il 31/12/2020).

L'Accordo di collaborazione avrà durata triennale con possibilità di rinnovo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Con medesimo provvedimento il Consiglio di Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa per l'importo del contributo, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Pasquale Avino, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 22.5.2019;
ESAMINATI	il testo dell'Accordo di collaborazione scientifica da stipulare con il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas s.c.p.a. ed il relativo piano finanziario;
CONSIDERATO	che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo di collaborazione scientifica da stipulare con il Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas s.c.p.a., con sede a Rieti, per lo sviluppo di attività di ricerca in ambito oncologico, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

l) Convenzione Quadro con la Società WWF Oasi unip a r.l. di Roma per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 18.6.2019, su proposta della prof. Anna Loy, ha approvato la stipula di una Convenzione Quadro con la Società WWF Oasi unip a r.l., con sede a Roma, per l'attivazione di forme di collaborazione nell'ambito di programmi e di attività di reciproco interesse.

La Società WWF Oasi unip a r.l., che fa capo all'Organizzazione mondiale WWF, gestisce direttamente una rete di Oasi del WWF Italia, contribuisce alla gestione di altre aree protette, promuove e realizza progetti di conservazione o educazione o di sviluppo compatibile all'interno di aree protette, promuove e gestisce attività economiche compatibili e sostenibili.

Con la stipula della Convenzione le Parti si impegnano a sviluppare strategie finalizzate essenzialmente a:

- arricchire il percorso formativo degli studenti di Biologia, dei dottorandi e dei ricercatori, promuovendo tesi sperimentali e ricerche di campo svolte nelle oasi WWF;
- favorire lo scambio di esperienze e incontri tra gli studenti, i ricercatori e i docenti dell'Università e i frequentatori delle oasi;
- offrire un supporto alle attività di ricerca mirate alla conservazione delle specie a rischio di estinzione in Italia svolte dall'Università.

La Convenzione avrà durata di tre anni dalla data di stipula, con possibilità di rinnovo e non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella predetta seduta, ha individuato la prof. Loy quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del 18.6.2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione Quadro da stipulare con la Società WWF Oasi unip a r.l. per l'attivazione di forme di collaborazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Convenzione Quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Società WWF Oasi unip a r.l. per l'attivazione di forme di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione della prof. Anna Loy quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

**m) Accordo di partenariato nell'ambito del progetto Piano Lauree Scientifiche 2017-2018 –
“PLS Progetto Nazionale di Informatica”**

Il Rettore riferisce che il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con Ordinanza n. 8/2019 del 24.5.2019, ha approvato la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche biennio 2017-2018, progetto dal titolo “PLS Progetto Nazionale di Informatica”, di cui è capofila l'Università degli Studi di Milano, con la responsabilità scientifica del prof. Rocco Oliveto.

L'Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Milano indica le modalità di realizzazione delle attività, la ripartizione delle stesse, la tempistica e i costi delineati nella proposta presentata e approvata dal MIUR.

Il Progetto è stato ammesso a finanziamento dal MIUR con Decreto n. 359 del 04.03.2019. All'Università del Molise, Dipartimento di Bioscienze e Territorio è assegnato un contributo pari ad € 17.000,00, cui si aggiunge un co-finanziamento del 10% da parte del Dipartimento.

Con successiva deliberazione del 18 giugno scorso, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha ratificato l'approvazione dell'Accordo di partenariato, approvato il piano finanziario definitivo tenuto conto del co-finanziamento a carico del Dipartimento, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

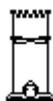
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo di accordo, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	l'Ordinanza del Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, n. 8/2019 del 24.5.2019;
VISTO	il Verbale n. 6 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 18.6.2019;
ESAMINATI	il testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Milano ed il relativo piano finanziario;
CONSIDERATO	che il testo di Accordo, il piano finanziario e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Milano in qualità di capofila del Progetto denominato "*PLS Progetto Nazionale di Informatica*" nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche per il biennio 2017-2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

n) Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018 – "POT – Vocational Academic in Law Enhancement (V.A.L.E.)"

Il Rettore riferisce che il Direttore del Dipartimento Giuridico, con Ordinanza n. 2/2019 del 12.6.2019, ha approvato la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018, progetto dal titolo "POT – Vocational Academic in Law Enhancement (V.A.L.E.)", di cui è capofila l'Università degli Studi di Pavia, con la responsabilità scientifica della prof. Lorenza Paoloni.

L'Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Pavia indica le modalità di realizzazione delle attività, la ripartizione delle stesse, la tempistica e i costi delineati nella proposta presentata e approvata dal MIUR.

Il Progetto è stato ammesso a finanziamento dal MIUR con Decreto n. 359 del 04.03.2019. All'Università del Molise, Dipartimento Giuridico è assegnato un contributo pari ad € 20.000,00, cui si aggiunge un co-finanziamento del 10% da parte del Dipartimento.

Con il provvedimento sopracitato, il Direttore del Dipartimento Giuridico ha autorizzato la quota di co-finanziamento a carico del Dipartimento ed approvato il piano finanziario.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo di accordo, il piano finanziario e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

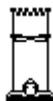
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	l'Ordinanza n. 2/2019 del 12.6.2019 del Direttore del Dipartimento Giuridico;
ESAMINATI	il testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Pavia ed il relativo piano finanziario;
CONSIDERATO	che il testo di accordo, il piano finanziario e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

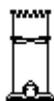
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'allegato testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Pavia in qualità di capofila del Progetto denominato “*POT – Vocational Academic in Law Enhancement (V.A.L.E.)*” nell'ambito del Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

o) Convenzione Quadro con la Prefettura di Isernia per attività di collaborazione.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 18.6.2019, su proposta del prof. Rocco Oliveto, ha approvato la stipula di una Convenzione Quadro con la Prefettura di Isernia per l'attivazione di forme di collaborazione nell'ambito di programmi e di attività di reciproco interesse.

In particolare, nel periodo di vigenza della Convenzione, potranno essere svolte attività congiunte attraverso la messa in comune di strumentazione, know-how e personale.

Le Parti si impegneranno a sviluppare strategie finalizzate essenzialmente a:

- arricchire il percorso formativo degli studenti del corso di Laurea in Informatica, promuovendo l'apprendimento di competenze e tecniche sul campo;
- favorire lo sviluppo di sistemi di supporto alle decisioni, nonché soluzioni verticalizzate per la gestione efficace, efficiente e sicura dei dati.

La Convenzione avrà durata di tre anni dalla data di stipula, con possibilità di rinnovo e non prevede oneri a carico dell'Ateneo.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella predetta seduta, ha individuato il prof. Oliveto quale Responsabile Scientifico delle attività.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del Responsabile Scientifico delle attività.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del 18.6.2019 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
ESAMINATO	il testo di Convenzione quadro da stipulare con la Prefettura di Isernia per l'attivazione di forme di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'allegato testo di Convenzione quadro, senza oneri a carico dell'Ateneo, da stipulare con la Prefettura di Isernia per l'attivazione di forme di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Rocco Oliveto quale Responsabile Scientifico per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. **Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

- p) **Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018 – “POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)”.**



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nelle sedute del 10.4.2019 e del 13.6.2019, ed il Direttore del Dipartimento Giuridico, con Ordinanza n. 1/2019 del 12.6.2019, hanno approvato la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito dei progetti per il Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018, progetto dal titolo “POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)”, di cui è capofila l'Università degli Studi di Salerno, con la responsabilità scientifica della prof. Roberta Picardi.

L'Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Salerno indica le modalità di realizzazione delle attività, la ripartizione delle stesse, la tempistica e i costi delineati nella proposta presentata e approvata dal MIUR.

Il Progetto è stato ammesso a finanziamento dal MIUR con Decreto n. 359 del 4.3.2019. All'Università del Molise, Dipartimenti Economia e Giuridico è assegnato un contributo pari ad € 13.500,00, cui si aggiunge un co-finanziamento del 10% suddiviso al 50% tra i due Dipartimenti coinvolti.

Con i provvedimenti sopracitati, il Consiglio del Dipartimento di Economia e il Direttore del Dipartimento Giuridico hanno autorizzato la propria quota di co-finanziamento ed approvato il piano finanziario, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

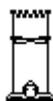
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo di accordo, il piano finanziario e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento di Economia, seduta del 10.4.2019;
VISTA	l'Ordinanza n. 1/2019 del 12.6.2019 del Direttore del Dipartimento Giuridico;
VISTO	il Verbale n. 5 del Dipartimento di Economia, seduta del 13.6.2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATI	il testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Salerno ed il relativo piano finanziario;
CONSIDERATO	che il testo di accordo, il piano finanziario e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Salerno in qualità di capofila del Progetto denominato “*POT – Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare (GPS.UNI)*” nell'ambito del Piano di Orientamento e Tutorato 2017-2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

**q) Accordo di partenariato nell'ambito del progetto Piano Lauree Scientifiche 2017-2018 –
“PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie”**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 14.05.2019, ha approvato la proposta di Accordo di partenariato nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche biennio 2017-2018, progetto dal titolo “*PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie*”, di cui è capofila l'Università degli Studi di Catania, con la responsabilità scientifica della prof. Paola Fortini.

L'Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Catania indica le modalità di realizzazione delle attività, la ripartizione delle stesse, la tempistica e i costi delineati nella proposta presentata e approvata dal MIUR.

Il Progetto è stato ammesso a finanziamento dal MIUR con Decreto n. 359 del 04.03.2019. All'Università del Molise, Dipartimento di Bioscienze e Territorio è assegnato un contributo pari ad € 22.500,00, cui si aggiunge un co-finanziamento del 10% da parte del Dipartimento.

Alle attività di progetto parteciperanno gli istituti superiori: I.I.S.S. Pertini-Montini di Campobasso, Liceo Scientifico Romita di Campobasso, Liceo Scientifico Fascitelli di Isernia, I.I.S.S. di Bojano e ITIS Majorana di Cassino.

Le attività del piano comprendono le seguenti azioni:

- orientamento alle immatricolazioni;
- riduzione dei tassi di abbandono;
- formazione, supporto e monitoraggio delle attività dei tutor;
- laboratori per l'insegnamento delle scienze di base;
- attività didattiche di autovalutazione;
- formazione insegnanti.

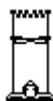
Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha, altresì, autorizzato il co-finanziamento da parte del Dipartimento per l'importo di € 2.500,00, ed ha approvato il piano finanziario, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Con successiva deliberazione del 18 giugno scorso, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha approvato la modifica del predetto piano finanziario, necessaria ad una corretta imputazione in bilancio delle spese relative a borse di studio ed al cofinanziamento.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo di accordo, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

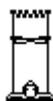
UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 5 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 14.5.2019;
VISTO	il Verbale n. 6 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 18.6.2019;
ESAMINATI	il testo di Accordo di partenariato proposta dall'Università degli Studi di Catania ed il relativo piano finanziario;
CONSIDERATO	che il testo di accordo, il piano finanziario e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Accordo di partenariato proposto dall'Università degli Studi di Catania in qualità di capofila del Progetto denominato "*PLS Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie*" nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche per il biennio 2017-2018, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo piano finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

r) Proposta di rinnovo di convenzioni/accordi/protocolli in scadenza.

Il Rettore riferisce che sono pervenute alcune richieste di rinnovo di testi convenzionali in scadenza ed in particolare:

- con e-mail del 5.3.2019 il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, sentito il Responsabile Scientifico prof. Bruno Molino, ha chiesto di procedere al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale), il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e l'Università del Molise, finalizzato all'impiego congiunto di risorse e conoscenze per il raggiungimento dei fini di comune interesse nell'ambito delle rispettive competenze;
- con e-mail del 19.3.2019 il Dipartimento di Economia, sentito il Responsabile Scientifico prof. Cecilia Tomassini, ha chiesto di procedere al rinnovo dell'Accordo Quadro stipulato tra l'Università del Molise e l'Associazione Nazionale per la Progettazione e le Attività Sociali (ANPeAS) onlus, finalizzato alla collaborazione in attività di ricerca nell'ambito del progetto denominato "Invecchiamento nelle aree interne: sfide e opportunità per l'assistenza agli anziani";
- con e-mail del 29.3.2019 il Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, sentito il Responsabile Scientifico prof. Gabriella Stefania Scippa, ha chiesto di procedere al rinnovo dell'Accordo di collaborazione stipulato tra l'Università del Molise e il Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita dell'Università degli Studi dell'Insubria, finalizzato alla collaborazione allo sviluppo di attività di ricerca e formazione nell'ambito di diverse tematiche di natura biologico-ambientale;
- con nota del 19.6.2019 il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", sentito il Responsabile Scientifico prof. Roberto Di Marco, ha chiesto di procedere al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Università del Molise e il Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Catania finalizzato a incentivare la collaborazione scientifica tra le Parti.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al rinnovo dei sopracitati atti convenzionali, precisando che la proposta di rinnovo sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- CONSIDERATE le richieste pervenute dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio per il rinnovo del Protocollo d'intesa con l'ISPRA e il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e dell'Accordo di collaborazione con il Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- CONSIDERATA la richiesta pervenuta dal Dipartimento di Economia per il rinnovo dell'Accordo Quadro con l'Associazione Nazionale per la Progettazione e le Attività Sociali (ANPeAS) onlus;
- CONSIDERATA la richiesta pervenuta dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute. "V. Tiberio" per il rinnovo del Protocollo d'intesa con il Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Catania;
- CONSIDERATO che le proposte di rinnovo saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale), il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" e l'Università del Molise, finalizzato all'impiego congiunto di risorse e conoscenze per il raggiungimento dei fini di comune interesse nell'ambito delle rispettive competenze, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

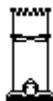
- in merito al rinnovo dell'Accordo Quadro stipulato tra l'Università del Molise e l'Associazione Nazionale per la Progettazione e le Attività Sociali (ANPeAS) onlus, finalizzato alla collaborazione in attività di ricerca nell'ambito del progetto denominato "Invecchiamento nelle aree interne: sfide e opportunità per l'assistenza agli anziani", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo dell'Accordo di collaborazione stipulato tra l'Università del Molise e il Dipartimento di Biotecnologie e Scienze della Vita dell'Università degli Studi dell'Insubria, finalizzato alla collaborazione per lo sviluppo di attività di ricerca e formazione nell'ambito di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



diverse tematiche di natura biologico-ambientale, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo del Protocollo d'intesa stipulato tra l'Università del Molise e il Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Catania finalizzato a incentivare la collaborazione scientifica tra le Parti, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

a) Accettazione della erogazione liberale della Società MAYA Idee srl di Verona – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute V. Tiberio”

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta nota (prot. n. 16529 del 29.5.2019) al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, da parte della Società MAYA Idee s.r.l. di Verona (P. IVA 03090420237), provider di formazione in sanità e società di progettazione e ricerca, con la quale si manifesta la volontà di erogare un contributo liberale di € 1.500,00 a favore dell’Università degli Studi del Molise, in particolare, a supporto dell’attività di formazione, ricerca e sviluppo del prof. Giancarlo Ripabelli. Il contributo offerto sarà utilizzato per il finanziamento di un’attività progettuale dal titolo “*Sorveglianza dei microrganismi Alert*”.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 12.06.2019, ha approvato all’unanimità l’accettazione della erogazione liberale, per l’attività progettuale dal titolo “*Sorveglianza dei microrganismi Alert*”, nonché il relativo piano finanziario e la proposta di variazione al Budget del Dipartimento 2019.

Il Rettore invita il Senato ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

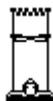
UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” che, nella seduta del 12 giugno u.s., ha approvato all’unanimità l’erogazione liberale della Società MAYA Idee s.r.l. di Verona di € 1.500,00 a supporto dell’attività di formazione, ricerca e sviluppo del prof. Giancarlo RIPABELLI e, in particolare, all’attività progettuale dal titolo “ <i>Sorveglianza dei microrganismi Alert</i> ” approvato nella medesima seduta unitamente al relativo piano finanziario;
VISTA	la nota prot. n. 16529 del 29.5.2019 trasmessa dalla Società MAYA Idee s.r.l. di Verona (P. IVA 03090420237);
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’accettazione della erogazione liberale di € 1.500,00 della Società MAYA Idee s.r.l. di Verona (P. IVA 03090420237), a supporto dell’attività di formazione, ricerca e

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



sviluppo del prof. Giancarlo Ripabelli e, in particolare, all'attività progettuale dal titolo "Sorveglianza dei microrganismi Alert";

- in merito all'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria della erogazione liberale della Società MAYA Idee s.r.l. di Verona al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V.Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

b) Convenzione c/terzi con Telespazio SpA per attività di ricerca



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 9.4.2019, ha approvato l'accluso testo di Contratto di ricerca per attività commissionata dalla ditta Telespazio S.p.A., con sede a Roma, per supporto specialistico alle attività di *Processamento ed estrazione di dati GokTurk-1* oltre alla relativa redazione di un articolo da presentare alla Conferenza RAST 2019, individuando quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Marco Marchetti.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore del Dipartimento di € 4.000,00 oltre Iva da corrispondere al termine delle attività richieste che dovranno essere ultimate entro il mese di giugno 2019.

Con successiva deliberazione del 18.06.2019, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, preso atto di quanto comunicato dal Responsabile Scientifico in ordine all'integrazione del corrispettivo previsto da Telespazio SpA per spese di missione per ulteriori € 500,00, ha approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, per l'importo complessivo di € 4.500,00 oltre Iva ed autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

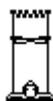
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 09.04.2019;
VISTO	il Verbale n. 6 del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, seduta del 18.06.2019;
ESAMINATI	il testo del Contratto di ricerca da stipulare con Telespazio SpA ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di ricerca da stipulare con Telespazio SpA, con sede a Roma, per l'esecuzione di un'attività di ricerca da svolgere presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

c) Accordo c/terzi con Pharmaceutical Research Associate Italy srl per attività di sperimentazione clinica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 10.04.2019, ha approvato l’accluso testo di Accordo di sperimentazione clinica commissionata dalla ditta Pharmaceutical Research Associate Italy srl, con sede a Milano, per lo studio di ricerca clinico dal titolo *Studio randomizzato, controllato verso placebo, in doppio cieco, multicentrico, per valutare l’efficacia e la sicurezza di dosi molteplici di BMS-986165 in soggetti affetti da artrite psoriasica (AP) in forma attiva*”.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore del Dipartimento di € 31.537,00 oltre Iva, soggetto a variazioni in aumento e/o diminuzione derivanti sia dal numero di pazienti da arruolare che dal numero delle settimane di trattamento cui viene sottoposto il paziente.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Ennio Lubrano, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l’articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 7/2019 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 10.04.2019;
ESAMINATI	il testo dell’Accordo di sperimentazione clinica da stipulare con Pharmaceutical Research Associate Italy srl ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'allegato testo di Accordo di sperimentazione clinica da stipulare con Pharmaceutical Research Associate Italy srl, con sede a Milano, per l'esecuzione dello studio di ricerca clinico dal titolo *Studio randomizzato, controllato verso placebo, in doppio cieco, multicentrico, per valutare l'efficacia e la sicurezza di dosi molteplici di BMS-986165 in soggetti affetti da artrite psoriasica (AP) in forma attiva*”, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- d) Proposta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Nuovi modelli di business per l’impresa turistica. Analisi del sistema turistico molisano”, Responsabili Scientifici prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio – Dipartimento di Economia**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 13 giugno 2019, ha approvato la richiesta del prof. Angelo Presenza e della prof. Francesca Di Virgilio relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Nuovi modelli di business per l’impresa turistica. Analisi del sistema turistico molisano*”, della durata di 6 mesi, prorogabile.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell’ambito delle attività previste dal progetto “*Valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale*”, finanziato dalla Camera di Commercio del Molise – CUP H15J18000090005 – del quale il prof. Presenza e la prof. Di Virgilio sono responsabili per la LINEA 2 – MARKETING IMPRESE. Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha deliberato di mettere a disposizione i fondi di ricerca del prof. Angelo Presenza sul budget del Dipartimento, a titolo di garanzia per eventuali ritardi nella ricezione del finanziamento da parte della Camera di Commercio del Molise.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

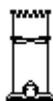
- Durata: 6 mesi, prorogabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: “*Nuovi modelli di business per l’impresa turistica. Analisi del sistema turistico molisano*”.
- Descrizione: La ricerca rientra nelle attività finanziate dalla Camera di Commercio del Molise, nell’ambito della convenzione per il supporto tecnico/scientifico ai fini della realizzazione di un’infrastruttura digitale per la promozione delle imprese e dei prodotti turistici del Molise.

Le attività da svolgere consisteranno nello studio del sistema turistico imprenditoriale molisano. Nello specifico, l’attività di ricerca da svolgere consisterà nell’analisi organizzativa e manageriale delle imprese operanti in Molise nel settore turistico, nella catalogazione sistematica delle stesse nei diversi settori operativi e, infine, nella creazione di un database a supporto del sito web della Camera di Commercio del Molise.

- Requisiti per l’accesso al concorso: Diploma di Laurea Magistrale in materie aziendali e/o turistiche.
- Altri eventuali titoli che saranno valutati: Le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio orale:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- ✓ voto di laurea 110/110;
- ✓ tesi di laurea in discipline aziendalistiche.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabili Scientifici: prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

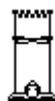
UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 13 giugno 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Nuovi modelli di business per l'impresa turistica. Analisi del sistema turistico molisano*", Responsabili Scientifici prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio, della durata di 6 mesi, prorogabile.
L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto "*Valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale*", finanziato dalla Camera di Commercio del Molise – CUP H15J18000090005 – del quale il prof. Presenza e la prof. Di Virgilio sono responsabili per la LINEA 2 – MARKETING IMPRESE. Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha deliberato di mettere a disposizione i fondi di ricerca del prof. Angelo Presenza sul budget del Dipartimento, a titolo di garanzia per eventuali ritardi nella ricezione del finanziamento da parte della Camera di Commercio del Molise.
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:
Durata: 6 mesi, prorogabile.
Importo: € 6.000,00.
Titolo della borsa: "*Nuovi modelli di business per l'impresa turistica. Analisi del sistema turistico molisano*".
Descrizione: La ricerca rientra nelle attività finanziate dalla Camera di Commercio del Molise, nell'ambito della convenzione per il supporto tecnico/scientifico ai fini della

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



realizzazione di un'infrastruttura digitale per la promozione delle imprese e dei prodotti turistici del Molise.

Le attività da svolgere consisteranno nello studio del sistema turistico imprenditoriale molisano. Nello specifico, l'attività di ricerca da svolgere consisterà nell'analisi organizzativa e manageriale delle imprese operanti in Molise nel settore turistico, nella catalogazione sistematica delle stesse nei diversi settori operativi e, infine, nella creazione di un database a supporto del sito web della Camera di Commercio del Molise.

Requisiti per l'accesso al concorso: Diploma di Laurea Magistrale in materie aziendali e/o turistiche.

Altri eventuali titoli che saranno valutati: Le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio orale:

- voto di laurea 110/110;
- tesi di laurea in discipline aziendalistiche.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabili Scientifici: prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- e) **Proposta attivazione di una borsa di studio dal titolo “Analisi del sistema turistico molisano: stakeholder, attori, attrattori” – Responsabili Scientifici prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 13 giugno 2019, ha approvato la richiesta del prof. Angelo Presenza e della prof. Francesca Di Virgilio relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Analisi del sistema turistico molisano: stakeholder, attori, attrattori*”, della durata di 6 mesi, prorogabile.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell’ambito delle attività previste dal progetto “*Valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale*”, finanziato dalla Camera di Commercio del Molise – CUP H15J18000090005 – del quale il prof. Presenza e la prof. Di Virgilio sono responsabili per la LINEA 2 – MARKETING IMPRESE. Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha deliberato di mettere a disposizione i fondi di ricerca del prof. Angelo Presenza sul budget del Dipartimento, a titolo di garanzia per eventuali ritardi nella ricezione del finanziamento da parte della Camera di Commercio del Molise.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, prorogabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: “*Analisi del sistema turistico molisano: stakeholder, attori, attrattori*”.
- Descrizione: La ricerca rientra nelle attività finanziate dalla Camera di Commercio del Molise, nell’ambito della convenzione per il supporto tecnico/scientifico ai fini della realizzazione di un’infrastruttura digitale per la promozione delle imprese e dei prodotti turistici del Molise.

Le attività da svolgere consisteranno nello studio del sistema del network turistico molisano. Nello specifico, l’attività di ricerca da svolgere consisterà nell’individuazione degli stakeholder presenti sul territorio regionale e nazionale e la network analysis con gli attori ed attrattori turistici molisani. Infine, la creazione di una base dati che consenta la mappatura dei sistemi di network turistici proattivi sul territorio regionale e nazionale.

- Requisiti per l’accesso al concorso: Diploma di Laurea Magistrale in materie aziendali e/o turistiche.
- Altri eventuali titoli che saranno valutati: Le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio orale:
 - ✓ voto di laurea 110/110;
 - ✓ tesi di laurea in discipline aziendalistiche.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabili Scientifici: prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 13 giugno 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Analisi del sistema turistico molisano: stakeholder, attori, attrattori*", Responsabili Scientifici prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio, della durata di 6 mesi, prorogabile.

L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto "*Valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale*", finanziato dalla Camera di Commercio del Molise – CUP H15J18000090005 – del quale il prof. Presenza e la prof. Di Virgilio sono responsabili per la LINEA 2 – MARKETING IMPRESE. Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha deliberato di mettere a disposizione i fondi di ricerca del prof. Angelo Presenza sul budget del Dipartimento, a titolo di garanzia per eventuali ritardi nella ricezione del finanziamento da parte della Camera di Commercio del Molise.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi, prorogabile.

Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: "*Analisi del sistema turistico molisano: stakeholder, attori, attrattori*".

Descrizione: La ricerca rientra nelle attività finanziate dalla Camera di Commercio del Molise, nell'ambito della convenzione per il supporto tecnico/scientifico ai fini della realizzazione di un'infrastruttura digitale per la promozione delle imprese e dei prodotti turistici del Molise.

Le attività da svolgere consisteranno nello studio del sistema del network turistico molisano. Nello specifico, l'attività di ricerca da svolgere consisterà nell'individuazione degli stakeholder presenti sul territorio regionale e nazionale e la network analysis con gli attori ed

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attrattori turistici molisani. Infine, la creazione di una base dati che consenta la mappatura dei sistemi di network turistici proattivi sul territorio regionale e nazionale.

Requisiti per l'accesso al concorso: Diploma di Laurea Magistrale in materie aziendali e/o turistiche.

Altri eventuali titoli che saranno valutati: Le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio orale:

- voto di laurea 110/110;
- tesi di laurea in discipline aziendalistiche.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabili Scientifici: prof. Angelo Presenza e prof. Francesca Di Virgilio.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- f) Proposta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Progettazione e sviluppo di una rete per l'assistenza infermieristica domiciliare personalizzata a pazienti con malattie neuromuscolari" Responsabile Scientifico prof. Alfonso Di Costanzo – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nella seduta del 12 giugno 2019, ha approvato la richiesta del prof. Alfonso Di Costanzo relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Progettazione e sviluppo di una rete per l'assistenza infermieristica domiciliare personalizzata a pazienti con malattie neuromuscolari", della durata di 6 mesi, prorogabile.

L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto "Sviluppo di un modello di continuità assistenziale per i pazienti con malattie neurologiche ad interessamento Neuromuscolare con particolare riferimento alla SLA e le loro famiglie" (Progetti Scientifici ai sensi dell'art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – CUP D15I15000120001) di cui è Responsabile Scientifico il prof. Alfonso Di Costanzo.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, prorogabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: "Progettazione e sviluppo di una rete per l'assistenza infermieristica domiciliare personalizzata a pazienti con malattie neuromuscolari".
- Descrizione: Pianificazione e monitoraggio di un programma di assistenza infermieristica domiciliare personalizzata in pazienti con SLA e altre malattie neuromuscolari.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Infermieristica (L-SNT/1) o equipollente.
- Altri eventuali titoli che saranno valutati: Comprovate esperienze anche di tirocinio nel settore di riferimento.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Alfonso Di Costanzo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della Delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 12 giugno 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Progettazione e sviluppo di una rete per l'assistenza infermieristica domiciliare personalizzata a pazienti con malattie neuromuscolari*", Responsabile Scientifico prof. Alfonso Di Costanzo, della durata di 6 mesi, prorogabile.

L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto "*Sviluppo di un modello di continuità assistenziale per i pazienti con malattie neurologiche ad interessamento Neuromuscolare con particolare riferimento alla SLA e le loro famiglie*" (Progetti Scientifici ai sensi dell'art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale anno 2015 – CUP D15I15000120001) di cui è Responsabile Scientifico il prof. Alfonso Di Costanzo.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi, prorogabile.

Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: "*Progettazione e sviluppo di una rete per l'assistenza infermieristica domiciliare personalizzata a pazienti con malattie neuromuscolari*".

Descrizione: Pianificazione e monitoraggio di un programma di assistenza infermieristica domiciliare personalizzata in pazienti con SLA e altre malattie neuromuscolari.

Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Infermieristica (L-SNT/1) o equipollente.

Altri eventuali titoli che saranno valutati: Comprovate esperienze anche di tirocinio nel settore di riferimento.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabile Scientifico: prof. Alfonso Di Costanzo.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "*Vincenzo Tiberio*".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- g) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biodiversità e utilizzo sostenibile dei fitosauri” (Acronimo: BIODIV) – Responsabile Scientifico prof. Pasquale Trematerra – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente Alimenti nella seduta del 22 maggio u.s. ha approvato la proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biodiversità e utilizzo sostenibile dei fitosauri” (*Acronimo: BIODIV*) su richiesta del prof. Pasquale Trematerra unitamente al relativo articolato di spesa.

Tale iniziativa progettuale avrà una durata di 24 mesi e si prefigge di studiare il valore della biodiversità territoriale di sistemi agro-forestali europei e africani per raggiungere l’obiettivo di un contenimento, economicamente e socialmente accettabile, di vari fitofagi dannosi a piante spontanee e coltivate. Lo studio si pone, inoltre, come obiettivo generale, l’adozione di tecniche innovative al fine di suggerire un uso sostenibile dei prodotti fitosanitari. In particolare, si intendono utilizzare metodiche di gestione integrata delle avversità animali. Il piano delle precitate attività progettuali prevede nello specifico i seguenti n. 3 Work Packages (WP1-3):

- WP1 “Monitoraggio e distribuzione di insetti fitofagi”;
- WP2 “Messa a punto di linee guida per programmi di gestione integrata delle avversità animali (IPM di precisione)”;
- WP3 “Trasferimento delle conoscenze con la pubblicazione dei risultati attraverso la partecipazione a Convegni e Congressi in ambito nazionale e internazionale”.

Per tale progetto, che si finanzia per un ammontare complessivo di € 8.740,86 con i fondi residui di precedenti attività progettuali delle quali il prof. Pasquale Trematerra è stato Responsabile Scientifico è stato redatto l’apposito piano finanziario e proposta la correlata variazione di budget ai sensi dell’art. 35, comma 2, del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

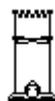
Il Consiglio ha inoltre individuato il prof. Pasquale Trematerra quale Responsabile Scientifico delle attività progettuali.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti che, nella seduta del 22 maggio u.s., ha approvato all'unanimità la proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biodiversità e utilizzo sostenibile dei fitosauri” (<i>Acronimo: BIODIV</i>);
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di attivazione di un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Biodiversità e utilizzo sostenibile dei fitosanitari” (*Acronimo: BIODIV*) di cui è Responsabile Scientifico il prof. Pasquale Trematerra;
- in merito all’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)

6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- h) Proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Indagine multidisciplinare per la valorizzazione delle risorse agro-zootecniche e ambientali locali nell’area dell’Alto Volturno” – Responsabile Scientifico prof. Fabio Pilla – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente Alimenti nella seduta del 22 maggio u.s. ha approvato la proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Indagine multidisciplinare per la valorizzazione delle risorse agro-zootecniche e ambientali locali nell’area dell’Alto Volturno” su richiesta del prof. Fabio Pilla unitamente al relativo articolato di spesa.

Tale progetto avrà una durata di due anni e le relative attività di ricerca saranno svolte da un gruppo di lavoro costituito dal prof. Fabio Pilla, dal prof. Arturo Alvino e dal dott. Stefano Marino.

Il prof. Pilla evidenzia che, tenuto conto delle specifiche condizioni del territorio molisano caratterizzato dalla coesistenza nella medesima area di caratteristiche particolari sia di tipo naturale e paesaggistico sia di tipo rurale (agronomico e zootecnico) e considerato, altresì, che tra i compiti istituzionali dell’Università degli Studi del Molise si annovera quello di favorire, attraverso l’attività di ricerca, lo sviluppo culturale, economico e sociale dei territori in cui opera, la presente proposta progettuale si prefigge di fornire un contributo all’approfondimento con un approccio multidisciplinare della conoscenza oggettiva di queste peculiarità.

Tale iniziativa progettuale si pone dunque come obiettivo la sperimentazione delle metodologie scientifiche avanzate con un approccio multidisciplinare per la caratterizzazione di un territorio utilizzando, quale modello territoriale, la zona dell’Alto Volturno. Nello specifico, l’interesse dell’attività di ricerca che si intende svolgere si concentrerà sull’Area Archeologica di Castel San Vincenzo e zone limitrofe e si articolerà nelle fasi illustrate dal prof. Fabio Pilla nell’allegata richiesta cui si fa espresso rinvio per le informazioni di dettaglio.

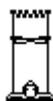
Il finanziamento del progetto, per un ammontare complessivo pari a € 12.000,00 per il quale è stato redatto l’apposito piano finanziario, graverà sui fondi residui della Convenzione tra il Segretariato Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo del Molise e il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell’Università degli Studi del Molise della quale il prof. Fabio Pilla è stato Responsabile Scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento ha, altresì, individuato il prof. Fabio Pilla quale Responsabile Scientifico delle attività progettuali e ha proposto la correlata variazione di budget ai sensi dell’art. 35, comma 2, del Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti che, nella seduta del 22 maggio u.s., ha approvato all'unanimità la proposta di progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Indagine multidisciplinare per la valorizzazione delle risorse agro-zootecniche e ambientali locali nell’area dell’Alto Volturno” unitamente al relativo articolato di spesa e piano finanziario;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta di attivazione di un progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Indagine multidisciplinare per la valorizzazione delle risorse agro-zootecniche e ambientali locali nell’area dell’Alto Volturno” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Fabio Pilla;
- in merito all’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- i) Progetti di ricerca nazionale PRIN 2017 Settore LS5 dal titolo “Targeting TYR682 residue on the amyloid precursor protein for the development of diagnostic and therapeutic strategies in Alzheimer’s disease” e “Genetic epileptic channelopathies as disease models for drug discovery toward personalized treatment: an integrated bench-to-bedside and backward approach” – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute Responsabili scientifici prof. A. Di Costanzo e dott. M. V. Soldovieri**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 12 giugno 2019 ha approvato i seguenti progetti di ricerca ed i relativi piani finanziari, ammessi a finanziamento con Decreto MIUR prot. 0001065 del 31.05.2019 nell’ambito del PRIN 2017, Settore LS5 – Linea C:

- Titolo: “Targeting TYR682 residue on the amyloid precursor protein for the development of diagnostic and therapeutic strategies in alzheimer’s disease” (Allegato 1);
Responsabile Scientifico: prof. Alfonso Di Costanzo;
Importo finanziato: € 135.496,00, di cui € 100.074,00 quale contributo MIUR ed € 35.422,00 quale cofinanziamento Ateneo;
- Titolo: “Genetic epileptic channelopathies as disease models for drug discovery toward personalized treatment: an integrated bench-to-bedside and backward approach” (Allegato 2);
Responsabile Scientifico: dott.ssa Maria Virginia Soldovieri;
Importo finanziato interamente dal MIUR: € 130.300,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", nel proporre le relative variazioni di budget ai sensi dell’art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, nella seduta del 12 giugno 2019 si è espresso favorevolmente.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il progetto di ricerca nazionale dal titolo “Targeting TYR682 residue on the amyloid precursor protein for the development of diagnostic and therapeutic strategies in alzheimer’s disease” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Alfonso Di Costanzo, finanziato nell’ambito dei PRIN 2017;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il progetto di ricerca nazionale dal titolo “Genetic epileptic channelopathies as disease models for drug discovery toward personalized treatment: an integrated bench-to-bedside and backward approach” di cui è Responsabile Scientifico la dott. Maria Virginia Soldovieri, finanziato nell’ambito dei PRIN 2017;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 12 giugno 2019;
VISTE	le voci di spesa indicate negli allegati n. 3 e 4;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al progetto di ricerca nazionale dal titolo “Targeting TYR682 residue on the amyloid precursor protein for the development of diagnostic and therapeutic strategies in alzheimer’s disease” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Alfonso Di Costanzo, finanziato nell’ambito dei PRIN 2017 per complessivi € 135.496,00, di cui € 100.074,00 quale contributo MIUR ed € 35.422,00 quale cofinanziamento Ateneo;
- in merito al progetto di ricerca nazionale dal titolo “Genetic epileptic channelopathies as disease models for drug discovery toward personalized treatment: an integrated bench-to-bedside and backward approach” di cui è Responsabile Scientifico la dott. Maria Virginia Soldovieri, finanziato nell’ambito dei PRIN 2017 per complessivi € 130.300,00 che rappresentano il contributo MIUR;
- in merito all’imputazione delle voci di spesa dei piani finanziari allegati;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell’art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria dei progetti al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- l) Progetti dipartimentali dal titolo “L’attività fisica come approccio di prevenzione primaria volto a ridurre a/o ritardare il processo di declino cognitivo e migliorare lo stato di salute nella popolazione anziana” – Responsabile Scientifico prof. Giuseppe Calcagno e “Diagnosi precoce della malattia dell’Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il percorso assistenziale” – Responsabile Scientifico prof. Claudio Russo – Dipartimento DiMES – Incremento di budget**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 12 giugno 2019 ha comunicato che i proff.ri Giuseppe Calcagno e Claudio Russo, rinunciando a compensi per incarichi di docenza svolti nell’ambito di iniziative organizzate dal Centro Unimol Management, intendono incrementare le attività di ricerca già in corso nell’ambito di progetti dipartimentali.

In particolare, il prof. Giuseppe Calcagno ha rinunciato al compenso di docenza di € 500,00 realizzato nel Master di I livello “Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni” a.a. 2017/2018 (trasferimento in favore del Dipartimento Di MeS del 28.05.2019) ed intende utilizzare tali fondi nell’ambito del progetto dipartimentale già approvato dal titolo “L’attività fisica come approccio di prevenzione primaria volto a ridurre e/o ritardare il processo di declino cognitivo e migliorare lo stato di salute nella popolazione anziana” (piano finanziario allegato).

Il prof. Claudio Russo ha rinunciato al compenso di docenza di € 500,00 realizzato nel Corso di “Alta formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria” (trasferimento in favore del Dipartimento Di MeS del 28.05.2019) ed intende utilizzare tali fondi nell’ambito del progetto dipartimentale già approvato dal titolo “Diagnosi precoce della malattia di Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il percorso assistenziale” (piano finanziario allegato).

Il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole circa l’incremento di budget dei progetti di ricerca dipartimentali e sui relativi piani finanziari e propone le relative variazioni di budget ai sensi dell’art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

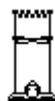
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



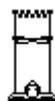
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 12 giugno 2019, in cui esprime parere favorevole circa l’incremento di budget dei due progetti dipartimentali in questione di cui sono responsabili scientifici i proff. Giuseppe Calcagno e Claudio Russo;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’incremento di budget del progetto dipartimentale dal titolo “L’attività fisica come approccio di prevenzione primaria volto a ridurre a/o ritardare il processo di declino cognitivo e migliorare lo stato di salute nella popolazione anziana” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Claudio Russo di € 500,00 provenienti dal Centro Unimol Management per il compenso di docenza realizzato nel Master di I livello “Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni” a.a. 2017/2018;
- in merito all’incremento di budget del progetto dipartimentale dal titolo “Diagnosi precoce della malattia di Alzheimer per ottimizzare la terapia farmacologica ed il percorso assistenziale” di cui è responsabile il prof. Claudio Russo di € 500,00 provenienti dal Centro Unimol Management per il compenso di docenza realizzato nel Corso di “Alta formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- m) Progetto di ricerca europeo dal titolo “In-silico boosted, pest prevention and off-season focused IPM against new and emerging fruit flies” (Acronimo: FF_IPM) – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – Responsabile Scientifico prof. Andrea Sciarretta**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 19 dicembre 2018 ha approvato il progetto di ricerca “In-silico boosted, pest prevention and off-season focused IPM against new and emerging fruit flies” (Acronimo: “FF_IPM”), approvato nell’ambito della Call Horizon 2020 Sustainable Food Security - Topic SFS-05-2018-2019-2020 - Type of action: RIA, e nella seduta del 22 maggio 2019 ha approvato il piano finanziario e il gruppo di ricerca.

Il progetto, che verrà avviato il 1° settembre 2019 e che terminerà il 31 agosto 2023, è stato finanziato per un totale di € 6.004.252,50 di cui € 340.841,25 è il contributo assegnato per le attività che svolgerà l’Università degli Studi del Molise. Il Responsabile Scientifico per l’Unità di ricerca dell’Università del Molise è il prof. Andrea Sciarretta che ha individuato le seguenti risorse umane per la composizione del gruppo di ricerca:

Prof. Pasquale Trematerra;

Prof. Maria Bonaventura Forleo (Dipartimento di Economia);

Dott. Lorenzo Goglia (Dottorando);

Dott. Tesfu Fekensa Tujuba (Dottorando);

Dott.sse Silvia Reale e Simona Zampino (Attività di rendicontazione).

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 19 dicembre 2018 e in quella del 22 maggio 2019, ha approvato il progetto, il budget e il gruppo di lavoro.

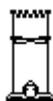
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto europeo dal titolo “In-silico boosted, pest prevention and off-season focused IPM against new and emerging fruit flies” (Acronimo: FF_IPM) di cui è Responsabile Scientifico il prof. Andrea Sciarretta;
VISTO	il D.R. n. prot. 513 (n. rep. 7) del 09/01/2019 che approva la sottoscrizione della Declaration of Honour al fine di predisporre il Grant Agreement;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 19 dicembre 2018;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 22 maggio 2019;

VISTE le voci di spesa indicate nell'allegato n. 2;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di progetto di ricerca europeo dal titolo "In-silico boosted, pest prevention and off-season focused IPM against new and emerging fruit flies" (Acronimo: FF_IPM) approvato nell'ambito della Call Horizon 2020 Sustainable Food Security - Topic SFS-05-2018-2019-2020 - Type of action: RIA per un totale di € 340.841,25 quale contributo dell'EU per l'implementazione del progetto;
- in merito all'imputazione delle voci di spesa del piano finanziario allegato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- n) Collaborazione scientifica e didattica con l'Istituto Professionale servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Campobasso nel campo della sperimentazione fertirrigua mossa da pannelli solari, meglio conosciuta come SolarFertigation – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti – Responsabile Scientifico prof. Alvino Arturo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 22 maggio 2019 ha approvato l'attivazione di una collaborazione scientifica e didattica con l'Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Campobasso nel campo della sperimentazione fertirrigua mossa da pannelli solari, meglio conosciuta come *SolarFertigation*.

L'attivazione di tale collaborazione, che si protrarrà per due anni, è finalizzata all'installazione presso l'azienda del suddetto Istituto Professionale, ramo dell'IISS "L. Pilla" di Campobasso del prototipo di un sistema innovativo per la fertilizzazione e irrigazione di suoli agricoli alimentato da un impianto fotovoltaico nella configurazione in isola (scollegato da rete elettrica) con l'obiettivo di coinvolgere gli studenti e i docenti interessati nel trasferimento di innovazioni in agricoltura. A tal fine potranno essere organizzati incontri didattici per analizzare il funzionamento del prototipo nonché testare il prototipo stesso. Tale sistema di fertirrigazione a energia solare è realizzato dalla "SF SYSTEM S.r.l." con sede in Campochiaro (CB) - start up innovativa di proprietà dell'Azienda "ASEPA ENERGY S.r.l." con sede in Montemesola (TA) con la quale è in atto una collaborazione nell'ambito dei Dottorati di Ricerca innovativi a caratterizzazione industriale finalizzata alla promozione di iniziative di formazione dal forte interesse industriale con il coinvolgimento delle Aziende (PON RI 2014-2020 - Asse prioritario I - "Investimenti in Capitale Umano", Azione I.1 "Dottorati innovativi con caratterizzazione industriale"). Tale collaborazione potrebbe coinvolgere la Cattedra di Agronomia per l'organizzazione di:

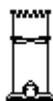
- esercitazioni in classe, da concordare con i docenti dell'Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Campobasso, per rendere partecipi gli studenti del funzionamento del sistema, della base teorica e della base tecnica di partenza;
- esercitazioni in pieno campo per valutare l'efficacia del sistema, evidenziarne i punti di forza e di debolezza, testare il sistema su diverse colture;
- esercitazioni in campo con il coinvolgimento di studenti e dottorandi dell'Università degli Studi del Molise.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



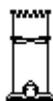
UDITO	il Rettore;
VISTO	il Protocollo d'Intesa in essere tra l'Università degli Studi del Molise e l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "L. Pilla" di Campobasso;
VISTA	la collaborazione scientifica e didattica con l'Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Campobasso nel campo della sperimentazione fertirrigua mossa da pannelli solari, meglio conosciuta come <i>SolarFertigation</i> ;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla collaborazione scientifica e didattica con l'Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Campobasso nel campo della sperimentazione fertirrigua mossa da pannelli solari, meglio conosciuta come *SolarFertigation* di cui è Responsabile Scientifico il prof. Arturo Alvino.
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa della collaborazione al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- o) Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo “Ambiente e Salute: approccio epidemiologico integrato (tradizionale-biomolecolare-ecologico) per lo studio di patogeni” – Responsabile Scientifico prof. Giancarlo Ripabelli – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”**

Il Rettore informa il Senato Accademico che nella seduta del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 12 giugno 2019, il prof. Giancarlo Ripabelli ha proposto di voler proseguire le attività di ricerca del progetto dipartimentale “Ambiente e Salute: approccio epidemiologico integrato (tradizionale-biomolecolare-ecologico) per lo studio di patogeni” realizzato nell’ambito del Protocollo d’intesa tra Università del Molise e Agenzia Regionale Protezione Ambientale del Molise (CUP H11J11000060005), approvato dal C.d.A. nella seduta del 23.09.2011.

Per poter proseguire le attività di ricerca, il prof. Ripabelli intende utilizzare i fondi residui del progetto concluso e rendicontato dal titolo “Studio pilota per l’identificazione dei siti contaminati da amianto sul territorio della Regione Molise e per l’attivazione di un programma di sorveglianza epidemiologica delle patologie asbesto-correlate, con particolare riferimento ai mesoteliomi, propedeutico all’attivazione del Centro Operativo Regionale” (attività interamente concluse, rendicontate ed incassate). L’importo disponibile è di € 20.602,93 ed il prof. Ripabelli propone, per la prosecuzione delle attività di ricerca l’allegato piano finanziario.

Il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha espresso parere favorevole sul progetto di ricerca dipartimentale, sul relativo piano finanziario e sulla nomina del prof. Giancarlo Ripabelli quale Responsabile Scientifico.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” del 12 giugno 2019, in cui esprime parere favorevole circa la richiesta del prof. Giancarlo Ripabelli di voler proseguire le attività di ricerca del progetto dipartimentale “Ambiente e Salute: approccio epidemiologico integrato (tradizionale-biomolecolare-ecologico) per lo studio di patogeni”, di cui è Responsabile Scientifico il prof. Giancarlo Ripabelli;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del proseguimento delle attività di ricerca del progetto dipartimentale "Ambiente e Salute: approccio epidemiologico integrato (tradizionale-biomolecolare-ecologico) per lo studio di patogeni", di cui è Responsabile Scientifico il prof. Giancarlo Ripabelli, con un budget di € 20.602,93 quali fondi residui del progetto concluso e rendicontato dal titolo "Studio pilota per l'identificazione dei siti contaminati da amianto sul territorio della Regione Molise e per l'attivazione di un programma di sorveglianza epidemiologica delle patologie asbesto-correlate, con particolare riferimento ai mesoteliomi, propedeutico all'attivazione del Centro Operativo Regionale";
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto dipartimentale di cui trattasi al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- p) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Conservazione dell'ecosistema terrestre costiero e la sua fruizione sostenibile" – Responsabile Scientifico prof. Maria Laura Carranza – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 18 giugno 2019, ha approvato la richiesta della prof. Maria Laura Carranza relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "**Conservazione dell'ecosistema terrestre costiero e la sua fruizione sostenibile**", Responsabile Scientifico prof. Maria Laura Carranza, della durata di 10 mesi, rinnovabile.

L'importo della borsa, pari a € 10.000,00, è finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto INTERREG EUROPE LAND SEA, e la ricognizione dei dati sulla fauna vertebrata costiera interessata dalle azioni di conservazione del progetto LIFE CALLIOPE – (Azione A1 - CUP C35H18000840008), (Fondi INTERREG LANDSEA euro 7400 – Fondi LIFE CALLIOPE euro 2.600), del quale è Responsabile la prof. Angela Stanisci, con particolare attenzione alla fauna di Chiroteri e Testudinidi.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 10 mesi, rinnovabile.
- Importo: € 10.000,00.
- Titolo della borsa: "**Conservazione dell'ecosistema terrestre costiero e la sua fruizione sostenibile**".
- Descrizione: Le attività da svolgere riguardano l'implementazione di linee guida per l'implementazione di buone pratiche per sviluppare un ecoturismo sulla costa molisana, nell'ambito del progetto INTERREG EUROPE LAND SEA, e la ricognizione dei dati sulla fauna vertebrata costiera interessata dalle azioni di conservazione del progetto LIFE CALLIOPE, con particolare attenzione alla fauna di Chiroteri e Testudinidi.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale in Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equivalente (classe di laurea LM 6, LM 60, LM 75) e lauree equipollenti.
- Altri eventuali titoli che saranno valutati: Documentata esperienza nell'implementazione delle buone pratiche relative a forme di ecoturismo. Possesso del titolo di dottore di ricerca, documentata esperienza in ecologia e conservazione della fauna Vertebrata, conoscenza delle tecniche di indagine di campo su Mammiferi e Testudinidi, della modellistica ecologica spazialmente esplicita. Sarà, inoltre, valutata la capacità di scrivere e comunicare in lingua inglese.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Maria Laura Carranza.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 18 giugno 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "**Conservazione dell'ecosistema terrestre costiero e la sua fruizione sostenibile**", Responsabile Scientifico la prof. Maria Laura Carranza. della durata di 10 mesi, rinnovabile, dell'importo pari a € 10.000,00, finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto INTERREG EUROPE LAND SEA, e la ricognizione dei dati sulla fauna vertebrata costiera interessata dalle azioni di conservazione del progetto LIFE CALLIOPE – (Azione A1 - CUP C35H18000840008), (Fondi INTERREG LANDSEA euro 7400 – Fondi LIFE CALLIOPE € 2.600), del quale è responsabile la prof. Angela Stanisci, con particolare attenzione alla fauna di Chiroterri e Testudinidi.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 10 mesi, rinnovabile.

Importo: € 10.000,00.

Titolo della borsa: "**Conservazione dell'ecosistema terrestre costiero e la sua fruizione sostenibile**".

Descrizione: Le attività da svolgere riguardano l'implementazione di linee guida per l'implementazione di buone pratiche per sviluppare un ecoturismo sulla costa molisana, nell'ambito del progetto INTERREG EUROPE LAND SEA, e la ricognizione dei dati sulla fauna vertebrata costiera interessata dalle azioni di conservazione del progetto LIFE CALLIOPE, con particolare attenzione alla fauna di Chiroterri e Testudinidi.

Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale in Scienze Biologiche, Scienze Ambientali, Scienze Naturali, conseguita secondo il vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica equivalente (classe di laurea LM 6, LM 60, LM 75) e lauree equipollenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Altri eventuali titoli che saranno valutati: Documentata esperienza nell'implementazione delle buone pratiche relative a forme di ecoturismo. Possesso del titolo di dottore di ricerca, documentata esperienza in ecologia e conservazione della fauna Vertebrata, conoscenza delle tecniche di indagine di campo su Mammiferi e Testudinidi, della modellistica ecologica spazialmente esplicita. Sarà inoltre valutata la capacità di scrivere e comunicare in lingua inglese.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabile Scientifico: prof. Maria Laura Carranza.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- q) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del Mitreo di Santa Maria Capua a Vetere (CE)" – Responsabile Scientifico prof. Paolo Mauriello – Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 19 giugno 2019, ha approvato la richiesta del prof. Paolo Mauriello relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo **"Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del Mitreo di Santa Maria Capua Vetere (CE)"**, Responsabile Scientifico prof. Paolo Mauriello, della durata di 6 mesi.

L'importo della borsa è pari a € 10.000,00, finanziata dal Polo Museale della Campania sul progetto di restauro e valorizzazione del Mitreo di Santa Maria Capua Vetere, CUP F 93518000150005, relativo alla ricerca dal titolo *"Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del MITREO di Santa Maria Capua Vetere"*.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi.
- Importo: € 10.000,00.
- Titolo della borsa: **"Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del Mitreo di Santa Maria Capua Vetere (CE)"**.
- Descrizione: Indagini geofisiche (Georadar, Elettromagnetiche e geoelettriche), presso il Mitreo di Santa Maria Capua Vetere: acquisizione ed interpretazione dei dati, con particolare riferimento al contesto archeologico.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Conservazione dei Beni Culturali, oppure in Archeologia conseguita con una votazione non inferiore a 105/110 o lauree equipollenti.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Paolo Mauriello.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO della delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 19 giugno 2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "**Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del Mitreo di Santa Maria Capua Vetere (CE)**", Responsabile Scientifico prof. Paolo Mauriello, della durata di 6 mesi, dell'importo pari a € 10.000,00, finanziata dal Polo Museale della Campania sul progetto di restauro e valorizzazione del Mitreo di Santa Maria Capua Vetere, CUP F 93518000150005, relativo alla ricerca dal titolo "*Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del MITREO di Santa Maria Capua Vetere*".

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi.

Importo: € 10.000,00.

Titolo della borsa: "**Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza del Mitreo di Santa Maria Capua Vetere (CE)**".

Descrizione: Indagini geofisiche (Georadar, Elettromagnetiche e geoelettriche), presso il Mitreo di Santa Maria Capua Vetere: acquisizione ed interpretazione dei dati, con particolare riferimento al contesto archeologico.

Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Conservazione dei Beni Culturali, oppure in Archeologia conseguita con una votazione non inferiore a 105/110 o lauree equipollenti.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabile Scientifico: prof. Paolo Mauriello.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- r) **Proposta di attivazione di 2 borse di ricerca dal titolo "Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto, Bernalda (MT)" – Responsabile Scientifico prof. Paolo Mauriello – Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione"**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 19 Giugno 2019, ha approvato la richiesta del prof. Paolo Mauriello relativa all'attivazione di n. 2 borse di ricerca dal titolo **"Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto, Bernalda (MT)"**, Responsabile Scientifico prof. Paolo Mauriello, della durata di 6 mesi ciascuna.

L'importo di ciascuna borsa è pari a € 10.000,00, per un totale di € 20.000,00, ed è finanziato per le attività previste dal progetto della Soprintendenza della Basilicata, denominato "Casa Ricotta" al fine di un'implementazione ed un'evoluzione delle conoscenze della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto/Bernalda nell'ambito di un accordo di collaborazione scientifica tra Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio della Basilicata e Dipartimento SUSEF.

Le caratteristiche delle 2 borse di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi.
- Importo: € 10.000,00.
- Titolo della borsa: **"Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto, Bernalda (MT)"**.
- Descrizione: Indagini geofisiche (Georadar, Elettromagnetiche e geoelettriche), sul territorio della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto: acquisizione, elaborazione ed interpretazione dei dati.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze Geologiche, oppure in Scienze ambientali, oppure in Beni Culturali, oppure in Conservazione dei Beni Culturali, oppure in Archeologia conseguita con una votazione non inferiore a 105/110 o lauree equipollenti.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Paolo Mauriello.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 19 giugno 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di n. 2 borse di ricerca dal titolo "**Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto, Bernalda (MT)**", Responsabile Scientifico prof. Paolo Mauriello, della durata di 6 mesi ciascuna, dell'importo pari a € 10.000,00, ciascuna, per un totale di € 20.000,00, finanziate dal progetto della Soprintendenza della Basilicata, denominato "Casa Ricotta" al fine di un'implementazione ed un'evoluzione delle conoscenze della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto/Bernalda nell'ambito di un accordo di collaborazione scientifica tra Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio della Basilicata e Dipartimento SUSEF.

Le caratteristiche delle 2 borse di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi.

Importo: € 10.000,00.

Titolo della borsa: "**Implementazione di indagini geofisiche per la conoscenza della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto, Bernalda (MT)**".

Descrizione: Indagini geofisiche (Georadar, Elettromagnetiche e geoelettriche), sul territorio della necropoli in località "Casa Ricotta" dell'antica città di Metaponto: acquisizione, elaborazione ed interpretazione dei dati.

Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze Geologiche, oppure in Scienze ambientali, oppure in Beni Culturali, oppure in Conservazione dei Beni Culturali, oppure in Archeologia conseguita con una votazione non inferiore a 105/110 o lauree equipollenti.

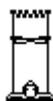
Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabile Scientifico: prof. Paolo Mauriello.

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- s) **Proposta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Territori partecipativi. Dall'analisi all'animazione territoriale" – Responsabile Scientifico prof. Rossano Pazzagli – Dipartimento di Bioscienze e Territorio**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 18 giugno 2019, ha approvato la richiesta del prof. Rossano Pazzagli relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo **"Territori partecipativi. Dall'analisi all'animazione territoriale"**, Responsabile Scientifico prof. Rossano Pazzagli, della durata di 6 mesi, rinnovabile.

L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto "Valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale", della Camera di Commercio del Molise – CUP H15J18000090005 – del quale il prof. Pazzagli è Responsabile Scientifico per la LINEA 4 – animazione territoriale.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, rinnovabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: **"Territori partecipativi. Dall'analisi all'animazione territoriale"**.
- Descrizione: La borsa di studio si inserisce nell'ambito della Convenzione di ricerca con la Camera di Commercio del Molise per la valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale, riguarda la linea "animazione territoriale" e prevede le seguenti attività:
 - Scouting e messa in rete di associazioni/soggetti che operano nell'ambito dell'animazione territoriale e dell'organizzazione di eventi per le diverse tipologie di turismo (e.g., ambientale, culturale, enogastronomico, di ritorno).
 - Assistenza, guida e supporto (formazione) agli operatori turistici e territoriali per la maggiore efficacia nell'incontro con la domanda potenziale, per la lettura e l'integrazione territoriale.
- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea magistrale classe LM-49 in Progettazione e Gestione dei sistemi turistici e lauree equipollenti.
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Rossano Pazzagli.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 18 giugno 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo **"Territori partecipativi. Dall'analisi all'animazione territoriale"**, Responsabile Scientifico prof. Rossano Pazzagli, della durata di 6 mesi, rinnovabile, dell'importo pari a € 6.000,00, finanziato nell'ambito delle attività previste dal progetto **"Valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale"**, della Camera di Commercio del Molise – CUP H15J18000090005 – del quale il prof. Pazzagli è Responsabile Scientifico per la LINEA 4 – animazione territoriale.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi, rinnovabile.

Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: **"Territori partecipativi. Dall'analisi all'animazione territoriale"**.

Descrizione: La borsa di studio si inserisce nell'ambito della Convenzione di ricerca con la Camera di Commercio del Molise per la valorizzazione dei prodotti turistici e qualificazione del tessuto imprenditoriale, riguarda la linea "animazione territoriale" e prevede le seguenti attività:

Scouting e messa in rete di associazioni/soggetti che operano nell'ambito dell'animazione territoriale e dell'organizzazione di eventi per le diverse tipologie di turismo (e.g., ambientale, culturale, enogastronomico, di ritorno).

Assistenza, guida e supporto (formazione) agli operatori turistici e territoriali per la maggiore efficacia nell'incontro con la domanda potenziale, per la lettura e l'integrazione territoriale.

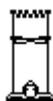
Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea magistrale classe LM-49 in Progettazione e Gestione dei sistemi turistici e lauree equipollenti.

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabile Scientifico: prof. Rossano Pazzagli.

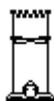
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- t) **Bando Vinci 2019 Contributi di mobilità per tesi di dottorato in cotutela – assegnazione contributo dottoranda Mary Robles – Dottoranda internazionale in Tecnologie e Biotecnologie agrarie XXXIV Ciclo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che è pervenuta la nota prot. 205740 dell'11 giugno 2019 dell'Università Italo Francese riguardante l'assegnazione di un finanziamento di € 5.570,00 alla dottoranda Mary ROBLES del Dottorato internazionale in Tecnologie e Biotecnologie agrarie XXXIV Ciclo, quale contributo di mobilità per tesi di dottorato in cotutela con l'Università di Montpellier, a seguito della presentazione del progetto n. C2-1216 per la tesi di dottorato in cotutela dal titolo "Dinamica della vegetazione e biodiversità degli agroecosistemi mediterranei durante gli ultimi 10000 anni" per il Bando Vinci 2019.

Il finanziamento è destinato al sostegno delle spese di mobilità in Francia della dottoranda presso la sede dell'Università di Montpellier, nel rispetto del Regolamento per le missioni dell'Università del Molise. Sono altresì ammessi costi legati alla partecipazione a convegni e/o seminari, strettamente connessi alle attività di dottorato in Francia e in paesi terzi solo con apposita autorizzazione motivata del direttore di tesi italiano. Inoltre sono ammessi costi legati ad iscrizione presso biblioteche in Francia e costi legati a corsi di lingua francese o italiana (svolti in Italia o in Francia). L'importo assegnato è un contributo di sostegno e non una borsa di studio, pertanto il finanziamento da erogare alla dottorande non è soggetto ad imposizione fiscale o contributiva.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

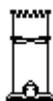
UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 205740 dell'11 giugno 2019 trasmessa alla dott. Mary ROBLES dall'Università Italo Francese avente ad oggetto "Selezione dei progetti candidati al Bando Vinci 2019 – Contributi di mobilità per tesi di dottorato in cotutela";
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'assegnazione del finanziamento Bando Vinci 2019 di € 5.570,00 quale contributo di mobilità per tesi di dottorato in cotutela con l'Università di Montpellier –

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

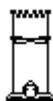


dottoranda Mary ROBLES, Dottorato internazionale in tecnologie e Biotecnologie Agrarie
XXXIV ciclo;

- in merito all'imputazione di ricavi per € 5.570,00 - CA.03.030.03.05 *Finanziamenti competitivi da altri enti pubblici e privati* e di costi per € 5.570,00 – CA.04.040.01.01.03 *Formazione all'estero di dottorandi, assegnisti e borsisti* del Bilancio di Ateneo 2019;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del finanziamento di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- u) **Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)” Responsabile Scientifico prof. Carlo Callari –Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini (ArIA)**

Il Rettore informa che, nella seduta del 17 giugno u.s., il Comitato esecutivo del Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini (ArIA), ha approvato la richiesta del prof. Carlo Callari di attivazione di un assegno di ricerca nell’ambito del progetto “*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree interne appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*” in corso di realizzazione nell’ambito della Convenzione dell’Università degli Studi del Molise con il Comune di Campobasso, in considerazione della rimodulazione delle voci di costo di progetto alla voce “assegno di ricerca”, approvata dal Comitato esecutivo del Centro ArIA nella seduta del 5 dicembre 2018.

Il prof. Callari è Responsabile Scientifico dell’Unità di Ricerca dell’Università del Molise che dal 2017 partecipa alla convenzione fra il Dipartimento della Protezione Civile (DPC) e la Rete dei Laboratori Universitari di Ingegneria Sismica (ReLUIIS) per lo sviluppo del progetto nazionale “*Linea territoriale (CARTIS) - Sviluppo di una metodologia sistematica per la valutazione dell’esposizione a scala territoriale sulla base delle caratteristiche tipologico- strutturali degli edifici*”.

L’assegno di ricerca, a supporto delle attività di detto progetto, ha titolo: “**Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)**”, durata di dodici mesi e la responsabilità scientifica è affidata al prof. Carlo Callari.

L’assegno di ricerca, dell’importo di € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, è finanziato con i fondi del Progetto “Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree interne appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione” nell’ambito della Convenzione dell’Università degli Studi del Molise con il Comune di Campobasso.

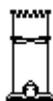
In particolare, l’assegno di ricerca in parola era stato assegnato con precedente D.R. n. 388 del 7 maggio 2018 al dott. Andrea Rotunno per un importo pari a € 23.787,00.

Il dott. Rotunno ha poi rinunciato al beneficio con nota n.17386 del 17 luglio 2018 e quindi gli è stato pagato un importo pari solo a €3.634,09.

Pertanto, essendo il residuo disponibile per il finanziamento dell’assegno attuale sul progetto contabile del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con codice PROGET_20172020300117Ar.I.A. dal titolo Fondi Centro di Ricerca Aree Interne e Appennini (Ar.I.A.) pari a € 20.152,91, sarà

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



necessario finanziare la somma residua integrativa pari a € 3.634,09 con i fondi dedicati del Progetto di Ricerca del Centro ArIA "*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree interne appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*", mediante prelievo dalla voce COAN denominata "Assegni di Ricerca" con codifica CA.04.040.04.02.01 che presenta la relativa disponibilità sul progetto con codifica CENTRO_ARIA_RISCHIO_SISMICO di cui è Responsabile Scientifico il prof. Carlo Callari, per arrivare infine alla copertura finanziaria lorda dell'assegno che è di € 23.787,00.

Il Comitato esecutivo del Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini (ArIA) ha autorizzato l'attivazione dell'assegno approvandone il relativo formulario.

L'assegno avrà le seguenti caratteristiche:

● Titolo dell'assegno di ricerca: "***Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)***".

● Durata: 12 mesi.

● Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato sui fondi del Progetto "*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree interne appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*" nell'ambito della Convenzione dell'Università degli Studi del Molise con il Comune di Campobasso.

● Requisiti di partecipazione al concorso:

-Laurea magistrale in Ingegneria Civile e lauree equipollenti V.O.

altri titoli valutabili:

- Pubblicazioni (solo se di interesse per il progetto di ricerca)

- Curriculum scientifico e/o professionale da cui risultino conoscenze, competenze, abilità ed esperienze adeguati alle attività previste dall'assegno di ricerca e dal progetto ovvero relative ai metodi di caratterizzazione tipologico-strutturale a scala territoriale di edifici in cemento armato e in muratura".

● Responsabile Scientifico: prof. Carlo Callari.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario, contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera con la quale il Comitato esecutivo del Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini (ArIA), in data 17 giugno 2019, ha approvato l'attivazione, della durata di dodici mesi, di un assegno di ricerca approvandone il relativo formulario;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il formulario redatto dal prof. Carlo Callari;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
Titolo dell'assegno di ricerca: ***“Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)”***.
Durata: 12 mesi.
Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato sui fondi del Progetto *“Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree interne appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione”* nell'ambito della Convenzione dell'Università degli Studi del Molise con il Comune di Campobasso.
Requisiti di partecipazione al concorso:
-Laurea magistrale in Ingegneria Civile e lauree equipollenti V.O.
altri titoli valutabili:
Pubblicazioni (solo se di interesse per il progetto di ricerca)
Curriculum scientifico e/o professionale da cui risultino conoscenze, competenze, abilità ed esperienze adeguati alle attività previste dall'assegno di ricerca e dal progetto ovvero relative ai metodi di caratterizzazione tipologico-strutturale a scala territoriale di edifici in cemento armato e in muratura”.
Responsabile Scientifico: prof. Carlo Callari.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca dell'importo di € 23.787,00 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione:
 - per la somma pari a € 20.152,91 già disponibile sul progetto contabile del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con codice: PROGET_20172020300117Ar.I.A. dal titolo Fondi Centro di Ricerca Aree Interne e Appennini (Ar.I.A.)
 - per la somma residua pari a € 3.634,09 sui fondi dedicati del Progetto di Ricerca del Centro ArIA *“Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree interne appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione”*, mediante prelievo dalla voce COAN denominata *“Assegni di Ricerca”* con codifica CA.04.040.04.02.01 che presenta la relativa disponibilità sul progetto con codifica CENTRO_ARIA_RISCHIO_SISMICO di cui è Responsabile Scientifico il prof. Carlo Callari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- v) **Convenzione di ricerca con l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo del Molise – Sviluppo Italia Molise SpA per attività di studio e ricerca per il Piano Strategico regionale per lo Sviluppo del Turismo: richiesta stipula – Responsabile prof. Stefania Giova**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 13 giugno u.s. ha approvato la proposta di stipula di una Convenzione di ricerca con Sviluppo Italia Molise S.p.A. in merito alle attività di studio e ricerca per la redazione del Piano Strategico regionale per lo Sviluppo del Turismo.

Nello specifico, l'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Economia, dovrà assicurare, attraverso il Coordinamento scientifico del Direttore del Dipartimento di Economia prof. Stefania Giova, l'espletamento di un'attività di studio e di ricerca finalizzata alla redazione del Piano Strategico regionale per lo Sviluppo del Turismo affidata ai docenti del Dipartimento di Economia e di altri Dipartimenti, in considerazione delle specifiche competenze e professionalità.

Le attività riguarderanno più linee di azione e saranno articolate nelle seguenti fasi:

FASE 1 – Documento strategico del Piano Strategico del Turismo del Molise;

FASE 2 – Piano di comunicazione;

FASE 3 – Lancio del portale;

FASE 4 – Modello di governance;

FASE 5– Monitoraggio e avanzamento progettuale. Analisi dei rischi e revisione delle strategie.

Per lo svolgimento delle attività di cui alla Fase 1 - *Documento strategico del Piano Strategico del Turismo del Molise* - Sviluppo Italia Molise S.p.A. metterà a disposizione un contributo di ricerca di € 20.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento di Economia all'unanimità ha approvato la bozza di Convenzione di ricerca con Sviluppo Italia Molise S.p.A. indicando, altresì, la prof. Stefania Giova quale Coordinatore scientifico, nonché l'apposito piano finanziario e proposta l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, alla connessa variazione di budget secondo quanto previsto dal piano finanziario presentato.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

VISTA

la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia che, nella seduta del 13 giugno u.s., ha approvato all'unanimità la bozza di Convenzione di ricerca con Sviluppo Italia Molise S.p.A. indicando la prof. Stefania Giova, quale coordinatore scientifico;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



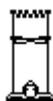
VALUTATA positivamente l'iniziativa;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Ida Oriunno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula della Convenzione di ricerca con Sviluppo Italia Molise S.p.A. finalizzata alle attività di studio e ricerca per la redazione del Piano Strategico regionale per lo Sviluppo del Turismo.
- in merito all'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria della Convenzione di ricerca con Sviluppo Italia Molise S.p.A al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

z) Convenzione c/terzi con il Consorzio Sannio Tech per attività di consulenza.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 12.6.2019, ha approvato l’accluso testo di Contratto di consulenza da stipulare con il Consorzio Sannio Tech, con sede a Apollosa (BN), per lo svolgimento di attività scientifiche finalizzate all’ottimizzazione ed al miglioramento delle performance atletiche.

L’attività richiesta al Dipartimento prevede, nello specifico, quanto segue:

- Esecuzione prove ergometriche cardio-polmonari agli atleti neo-tesserati della prima squadra del Benevento Calcio;
- Analisi dei dati di correlazione tra l’analisi lipidomica e le prove ergometriche cardio-polmonari degli atleti;
- Pubblicitica e divulgazione scientifica dei risultati ottenuti.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 100,00 oltre Iva per ogni atleta che verrà sottoposto alle suindicate attività nel periodo dal 1° luglio al 2 settembre 2019 e dal 2 al 31 gennaio 2020, quantificati presumibilmente in numero di 10 con possibilità di variazione in aumento o in diminuzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio di Dipartimento del DiMeS ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* sul numero previsto di 10 atleti coinvolti, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Germano Guerra, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l’articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, seduta del 12.6.2019;
ESAMINATI	il testo del Contratto di consulenza da stipulare con il Consorzio Sannio Tech ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l’art. 8;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di consulenza da stipulare con il Consorzio Sannio Tech, con sede a Apollosa (BN), per lo svolgimento di attività scientifiche finalizzate all'ottimizzazione ed al miglioramento delle performance atletiche, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

za) Contratto c/terzi con l'Azienda F. Divella SpA per attività di ricerca.

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22.5.2019, ha approvato l'accluso testo di Contratto da stipulare con l'Azienda "F. Divella SpA", con sede a Rutigliano (BA), per lo svolgimento di attività di ricerca.

L'Azienda "F. Divella SpA" ha sottoscritto con la Regione Puglia il Contratto di Programma Settore Grandi Imprese (POR PUGLIA – FESR 2014-2020) nell'ambito del quale è inserito il progetto "Standardizzazione di condizioni di prodotto e di processo per migliorare le proprietà nutrizionali e sensoriali della pasta", per il quale l'Azienda aveva già richiesto, tramite il Dipartimento A.A.A., la partecipazione dell'Università del Molise.

L'incarico prevede un corrispettivo di € 95.000,00 + Iva da versare in tre rate entro la scadenza contrattuale fissata al 31.10.2020.

Successivamente all'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico, il Dipartimento A.A.A. provvederà ad eseguire attività di trasferimento e implementazione dei risultati della ricerca a favore dell'Azienda "F. Divella SpA", secondo modalità e tempi da concordarsi tra le Parti attraverso apposito Agreement.

Con il provvedimento sopracitato, il Consiglio di Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Emanuele Marconi, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 22.5.2019;
ESAMINATI	il testo del Contratto di ricerca da stipulare con l'Azienda "F. Divella spa" ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di ricerca da stipulare con l'Azienda "F. Divella spa", con sede a Rutigliano (BA), per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "*Standardizzazione di condizioni di prodotto e di processo per migliorare le proprietà nutrizionali e sensoriali della pasta*" da svolgersi presso il Dipartimento A.A.A., da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti - dott. Rossella Cacchione

zb) Contratto c/terzi con l'Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l. per attività di collaborazione tecnico-scientifica

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22.5.2019, su richiesta dei proff. Mariantonietta Succi e Patrizio Tremonte, ha approvato l'accluso testo di Contratto da stipulare con l'Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l., con sede a Termoli (CB), per lo svolgimento di attività di collaborazione tecnico-scientifica.

L'Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l. opera nel settore della ricerca, sviluppo, produzione e commercializzazione di colture starter e probiotiche per il settore alimentare.

Le attività richieste al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti sono finalizzate allo sviluppo di condizioni e strategie biotecnologiche tali da consentire la formulazione e produzione di colture microbiche in possesso di migliorate prestazioni relative alla resa nonché alle caratteristiche tecnologiche e/o funzionali.

Il Contratto, della durata di 12 mesi, prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 23.000,00 + Iva, da versare in tre rate: 25% alla sottoscrizione del Contratto, 50% dopo sei mesi dalla stipula e il 25% a seguito di presentazione della relazione finale.

Con il provvedimento sopracitato, il Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quali Responsabili Scientifici per le attività i proff. Mariantonietta Succi e Patrizio Tremonte, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo contrattuale, l'articolato di spesa e la richiesta di variazione di budget saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 4 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 22.5.2019;
ESAMINATI	il testo del Contratto di ricerca da stipulare con l'Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi, ed in particolare l'art. 7;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo contrattuale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Contratto di ricerca da stipulare con l'Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l., con sede a Termoli (CB), per lo svolgimento di attività tecnico-scientifiche da svolgersi presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- zc) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Sviluppo e sperimentazione di prodotti innovativi applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata" RS prof. De Cristofaro - DiAAA**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22 maggio 2019, ha approvato la richiesta del prof. Antonio de Cristofaro relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "**Sviluppo e sperimentazione di prodotti innovativi applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata**", Responsabile Scientifico prof. Antonio de Cristofaro, della durata di 6 mesi, eventualmente prorogabile.

L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato sui fondi del Bilancio di Ateneo 2019.

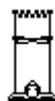
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, eventualmente prorogabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: "**Sviluppo e sperimentazione di prodotti innovativi applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata**".

Descrizione: Nell'ambito delle attività da svolgersi saranno oggetto di studio, di sviluppo e di sperimentazione nuovi prodotti per l'attività di biocontrollo esercitata da alcuni isolati fungini. Saranno oggetto di attenzione in particolare, le specie potenzialmente utili nel controllo di funghi patogeni del castagno, quali, ad es. quelle del genere *Trichoderma*. Valutati, altresì, come potenziali fattori capaci di influenzare la scelta della pianta ospite da parte di insetti dannosi e patogeni, tali antagonisti saranno utilizzati in strategie di controllo integrato. In merito a quanto riferito, si segnala che le attività d'interesse riguarderanno in particolare le interazioni fra afidi e funghi al fine di valutarne la produzione di metaboliti bioattivi, nell'ambito della messa a punto di strategie di controllo contro insetti dannosi alle piante coltivate. Le indagini effettuate dovranno così mettere in evidenza che gli isolati di specie fungine, alcune delle quali già utilizzate nella lotta contro funghi fitopatogeni, o i loro metaboliti, possono influenzare differenti aspetti della biologia degli afidi quali la sopravvivenza, la fecondità e le scelte alimentari. In particolare dovranno essere individuati nuovi isolati fungini, appartenenti a diversi generi, con effetto letale nei confronti degli insetti dannosi. Si tenterà di dimostrare, inoltre, che isolati fungini di alcune specie del genere *Trichoderma* possono essere in grado di esercitare un'azione fagoderrente nei riguardi di insetti dannosi. Tali attività, infatti, interferendo con il processo di scelta della pianta ospite, possono costituire una strategia di biocontrollo. In relazione al fatto che alcuni ceppi di *Trichoderma* spp., già da tempo hanno trovato applicazione pratica quali biofungicidi, poiché hanno la caratteristica di colonizzare rapidamente i substrati organici e di produrre enzimi litici e metaboliti secondari bioattivi, si porrà attenzione anche a tali fattori nell'individuazione di attività biologica di controllo dei patogeni. Ulteriore

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



attività sarà svolta anche per la verifica delle possibili interazioni tra le larve delle tortrici del castagno e i funghi patogeni e/o antagonisti degli stessi. Si tenterà, inoltre, di verificare se le specie del genere *Trichoderma* potenzialmente utili nel controllo di funghi patogeni del castagno possano anche influenzare la scelta della pianta ospite da parte delle tortrici, per poter ragionevolmente ipotizzare strategie di lotta congiunte.

- Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze agrarie o in Scienze Biologiche o equipollenti
- Altri eventuali titoli che saranno valutati: Dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o in Scienze Biologiche; pubblicazioni attinenti le attività di ricerca
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabile Scientifico: prof. Antonio De Cristofaro.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

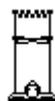
UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, adottata nella seduta del 22 maggio 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Sviluppo e sperimentazione di prodotti innovativi applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata*", Responsabile Scientifico il prof. Antonio De Cristofaro, della durata di 6 mesi, eventualmente prorogabile, dell'importo pari a € 6.000,00, finanziato sui fondi del Bilancio di Ateneo 2019 sulla voce COAN 04.040.07.04.04. "ONERI PER COFINANZIAMENTO ALTRE BORSE".
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:
Durata: 6 mesi, eventualmente prorogabile.
Importo: € 6.000,00.
Titolo della borsa: "*Sviluppo e sperimentazione di prodotti innovativi applicabili in metodiche di agricoltura biologica ed integrata*".
Descrizione: Nell'ambito delle attività da svolgersi saranno oggetto di studio, di sviluppo e di sperimentazione nuovi prodotti per l'attività di biocontrollo esercitata da alcuni isolati fungini.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Saranno oggetto di attenzione in particolare, le specie potenzialmente utili nel controllo di funghi patogeni del castagno, quali, ad es. quelle del genere *Trichoderma*. Valutati, altresì, come potenziali fattori capaci di influenzare la scelta della pianta ospite da parte di insetti dannosi e patogeni, tali antagonisti saranno utilizzati in strategie di controllo integrato. In merito a quanto riferito, si segnala che le attività d'interesse riguarderanno in particolare le interazioni fra afidi e funghi al fine di valutarne la produzione di metaboliti bioattivi, nell'ambito della messa a punto di strategie di controllo contro insetti dannosi alle piante coltivate. Le indagini effettuate dovranno così mettere in evidenza che gli isolati di specie fungine, alcune delle quali già utilizzate nella lotta contro funghi fitopatogeni, o i loro metaboliti, possono influenzare differenti aspetti della biologia degli afidi quali la sopravvivenza, la fecondità e le scelte alimentari. In particolare dovranno essere individuati nuovi isolati fungini, appartenenti a diversi generi, con effetto letale nei confronti degli insetti dannosi. Si tenterà di dimostrare, inoltre, che isolati fungini di alcune specie del genere *Trichoderma* possono essere in grado di esercitare un'azione fagoderrente nei riguardi di insetti dannosi. Tali attività, infatti, interferendo con il processo di scelta della pianta ospite, possono costituire una strategia di biocontrollo. In relazione al fatto che alcuni ceppi di *Trichoderma* spp., già da tempo hanno trovato applicazione pratica quali biofungicidi, poiché hanno la caratteristica di colonizzare rapidamente i substrati organici e di produrre enzimi litici e metaboliti secondari bioattivi, si porrà attenzione anche a tali fattori nell'individuazione di attività biologica di controllo dei patogeni. Ulteriore attività sarà svolta anche per la verifica delle possibili interazioni tra le larve delle tortrici del castagno e i funghi patogeni e/o antagonisti degli stessi. Si tenterà, inoltre, di verificare se le specie del genere *Trichoderma* potenzialmente utili nel controllo di funghi patogeni del castagno possano anche influenzare la scelta della pianta ospite da parte delle tortrici, per poter ragionevolmente ipotizzare strategie di lotta congiunte.

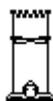
Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze agrarie o in Scienze Biologiche o equipollenti;

Altri eventuali titoli che saranno valutati: Dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o in Scienze Biologiche; pubblicazioni attinenti le attività di ricerca;

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabile Scientifico: prof. Antonio De Cristofaro

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti.



6. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- zd) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "Studio e sviluppo di formulati innovativi per la difesa biologica ed integrata delle colture da fitopatogeni" RS prof. De Cristofaro e De Curtis - DiAAA**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, nella seduta del 22 maggio 2019, ha approvato la richiesta dei proff.ri Antonio de Cristofaro e Filippo De Curtis relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Studio e sviluppo di formulati innovativi per la difesa biologica ed integrata delle colture da fitopatogeni*", Responsabili Scientifici proff. Antonio de Cristofaro e Filippo De Curtis, della durata di 6 mesi, eventualmente prorogabile.

L'importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato sui fondi del Bilancio di Ateneo 2019.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- Durata: 6 mesi, eventualmente prorogabile.
- Importo: € 6.000,00.
- Titolo della borsa: "*Studio e sviluppo di formulati innovativi per la difesa biologica ed integrata delle colture da fitopatogeni*".

Descrizione: Le attività di ricerca e sperimentazione riguarderanno lo sviluppo di nuovi formulati a base di microrganismi antagonisti (lieviti, batteri), potenziali agenti di biocontrollo (BCA) per la lotta contro patogeni responsabili delle principali malattie di alcune colture mediterranee. L'attività sarà imperniata per valorizzare isolati di microrganismi antagonisti isolati presso il Dipartimento e che hanno già messo in evidenza un'elevata attività antagonistica nei confronti di numerosi patogeni.

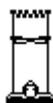
Particolare attenzione sarà rivolta alla individuazione dei componenti la formulazione, potenzialmente commerciale, che deve includere i BCA. Nell'ambito di tale attività saranno valutate sostanze naturali, sali minerali e altro, già ammesso per l'uso nei disciplinari di lotta biologica e integrata.

Le diverse formulazioni preparate saranno sottoposte ad approfondimenti. Per verificare la validità della formulazione ai fini commerciali, periodicamente (ogni 15 giorni) verranno valutate la vitalità e l'attività delle cellule del microrganismo. A tale scopo, periodicamente il preparato verrà saggiato in prove di antagonismo *in vitro*, in laboratorio e in prove semicommerciali (in camera di crescita e in campo), contro i patogeni *Botrytis cinerea*, *Penicillium expansum*, *Fusarium* spp su mela, fragola, uva da tavola.

Aspetto che verrà approfondito riguarda il monitoraggio, nel tempo, del livello di peculiari attività biochimiche, dei BCA, chiave e coinvolte nel meccanismo d'azione dei microrganismi antagonisti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Le attività di ricerca, sulla base dei risultati, dovranno permettere di individuare uno o più formulati che mettano in evidenza una duratura (6-12 mesi) attività anticrittogamica nei confronti dei principali fitopatogeni.

Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze agrarie o in Scienze Biologiche o equipollenti

- Altri eventuali titoli che saranno valutati: Dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o in Scienze Biologiche; pubblicazioni attinenti le attività di ricerca
- Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.
- Responsabili Scientifici: prof. Antonio De Cristofaro e prof. Filippo De Curtis.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, adottata nella seduta del 22 maggio 2019;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Studio e sviluppo di formulati innovativi per la difesa biologica ed integrata delle colture da fitopatogeni*", Responsabili Scientifici proff. Antonio de Cristofaro e Filippo De Curtis, della durata di 6 mesi, eventualmente prorogabile, finanziata sui fondi del Bilancio di Ateneo 2019 sulla voce COAN 04.040.07.04.04. "ONERI PER COFINANZIAMENTO ALTRE BORSE".

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

Durata: 6 mesi eventualmente prorogabile.

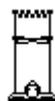
Importo: € 6.000,00.

Titolo della borsa: "*Studio e sviluppo di formulati innovativi per la difesa biologica ed integrata delle colture da fitopatogeni*".

Descrizione: Le attività di ricerca e sperimentazione riguarderanno lo sviluppo di nuovi formulati a base di microrganismi antagonisti (lieviti, batteri), potenziali agenti di biocontrollo (BCA) per la lotta contro patogeni responsabili delle principali malattie di alcune colture mediterranee. L'attività sarà imperniata per valorizzare isolati di microrganismi antagonisti

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



isolati presso il Dipartimento e che hanno già messo in evidenza un'elevata attività antagonistica nei confronti di numerosi patogeni.

Particolare attenzione sarà rivolta alla individuazione dei componenti la formulazione, potenzialmente commerciale, che deve includere i BCA. Nell'ambito di tale attività saranno valutate sostanze naturali, sali minerali e altro, già ammesso per l'uso nei disciplinari di lotta biologica e integrata.

Le diverse formulazioni preparate saranno sottoposte ad approfondimenti. Per verificare la validità della formulazione ai fini commerciali, periodicamente (ogni 15 giorni) verranno valutate la vitalità e l'attività delle cellule del microrganismo. A tale scopo, periodicamente il preparato verrà saggiato in prove di antagonismo *in vitro*, in laboratorio e in prove semicommerciali (in camera di crescita e in campo), contro i patogeni *Botrytis cinerea*, *Penicillium expansum*, *Fusarium* spp su mela, fragola, uva da tavola.

Aspetto che verrà approfondito riguarda il monitoraggio, nel tempo, del livello di peculiari attività biochimiche, dei BCA, chiave e coinvolte nel meccanismo d'azione dei microrganismi antagonisti.

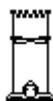
Le attività di ricerca, sulla base dei risultati, dovranno permettere di individuare uno o più formulati che mettano in evidenza una duratura (6-12 mesi) attività anticrittogamica nei confronti dei principali fitopatogeni.

Requisiti per l'accesso al concorso: Laurea in Scienze agrarie o in Scienze Biologiche o equipollenti;

Altri eventuali titoli che saranno valutati: Dottorato di ricerca in Scienze Agrarie o in Scienze Biologiche; pubblicazioni attinenti le attività di ricerca;

Modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del Responsabile Scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista.

Responsabili Scientifici: prof. Antonio De Cristofaro e prof. Filippo De Curtis.



7. **Didattica e formazione**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

a) **Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 2019/2020**

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico l'allegato Manifesto annuale degli studi, relativo all'offerta formativa complessiva programmata per l'a.a. 2019/2020.

Il Manifesto, redatto sulla base delle delibere adottate dai competenti Organi didattici in materia di programmazione dell'offerta formativa, individua i Corsi di studio che l'Università ha inteso attivare per il prossimo anno accademico, così come definiti nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università e condizionatamente all'accREDITAMENTO ministeriale successivo alla verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Decreto Ministeriale n. 47/2013, n. 1059/2013 e n. 987/2016 (come modificato dal D.M. n. 6 del 7 gennaio 2019).

Il Rettore, pertanto, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

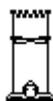
UDITO	il Rettore;
LETTO	l'art. 5, comma 3 della Legge n. 240/2010;
TENUTO CONTO	del D.Lgs. n. 19 del 27 gennaio 2012;
CONSIDERATI	i Decreti Ministeriali n. 47/2013, n. 1059/2013 e n. 987/2016 (come modificato dal D.M. n. 6 del 7 gennaio 2019) in materia di AccredITAMENTO e Valutazione del Sistema Universitario;
VISTO	l'art. 20 del Regolamento didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione dell'offerta formativa dell'Università per l'a.a. 2019/2020, così come risulta definita nella Banca Dati per l'Offerta Formativa presente sul sito del Ministero dell'Università;
NELLE MORE	della chiusura della procedura di accreditation ministeriale per la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e condizionatamente all'esito positivo della stessa;
INDICATI	i Responsabili del Procedimento nelle persone della dott. Mariacristina Cefaratti e del dott. Giuseppe Amorosa;

PRENDE ATTO

- dell'allegato Manifesto annuale degli studi per l'a.a. 2019/2020 costituito dall'insieme coordinato dei singoli manifesti di ciascun Dipartimento;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di conferire mandato al Rettore per tutti gli adempimenti successivi e consequenziali alla chiusura della scheda SUA-CdS, compresa la pubblicazione della stessa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

b) Calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2019/2020

Ai sensi dell'art. 16 dello Statuto e dell'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo, il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il calendario delle attività didattiche predisposto per il prossimo anno accademico 2019/2020.

Il Rettore, analogamente a quanto disposto negli ultimi anni, propone di fissare a mercoledì 16 ottobre 2019 il termine di scadenza per le immatricolazioni e le iscrizioni agli anni successivi e di indicare in martedì 1° ottobre 2019 l'inizio delle lezioni del primo semestre e la data di inizio dell'anno accademico:

- inizio e termine dell'anno accademico: 1° ottobre 2019 - 30 settembre 2020;
- data di inizio delle lezioni per il primo semestre (comune a tutti i Dipartimenti): 1° ottobre 2019;
- termini e scadenze per le immatricolazioni e le iscrizioni all'a.a. 2019/2020 (con esclusione dei corsi di studio ad accesso programmato): 1° agosto - 16 ottobre 2019.

Soltanto per l'iscrizione ai corsi singoli il Rettore - ferma restando l'efficacia di norme regolamentari specifiche di alcuni corsi di studio come, ad esempio, Medicina e Chirurgia - propone di fissare scadenze diverse, legate all'eventuale sussistenza dell'obbligo di frequenza dell'attività didattica, secondo il seguente schema:

- per gli insegnamenti per i quali vige l'obbligo di frequenza, il Rettore propone di fissare la scadenza al 16 ottobre 2019 per tutti i corsi di insegnamenti afferenti al primo semestre e al 28 febbraio 2020 per i corsi di insegnamenti afferenti al secondo semestre;
- per gli insegnamenti per i quali non vige l'obbligo di frequenza, il Rettore, anche sulla base dell'esperienza degli ultimi due anni accademici, propone di fissare un'unica scadenza al 10 aprile 2020 per tutti i corsi, sia di insegnamenti afferenti al primo semestre sia di insegnamenti afferenti al secondo semestre.

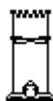
Nel prospetto allegato sono indicate, oltre alle principali scadenze relative ai termini di immatricolazione, di iscrizione agli anni successivi e di pagamento delle relative tasse, anche le festività accademiche ed i giorni di chiusura per le festività del Santo Patrono delle città sedi universitarie (Campobasso, Pesche e Termoli).

Riguardo a questo punto, il Rettore propone di sospendere le attività didattiche presso la sede di Campobasso non soltanto il giorno 23 aprile 2020 (giovedì), in occasione della festività del Santo Patrono, ma anche il giorno successivo, 24 aprile 2020 (venerdì).

Nel prospetto sono indicate, inoltre, le date di inizio e di fine dei semestri accademici che da diversi anni ormai sono uniformate per tutti i Dipartimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore ricorda anche che, ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento che disciplina le iscrizioni con regime d'impegno a tempo parziale, è necessario fissare il termine entro il quale gli studenti potranno effettuare, per l'a.a. 2019/2020, la scelta per tale regime di impegno. Come negli anni precedenti, il Rettore propone di collegare tale termine alla scadenza che sarà prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca per richiedere l'I.S.E.E. ai fini dell'esonero, per dare modo anche agli uffici preposti di determinare i relativi importi delle tasse, e di prevedere una deroga in favore soltanto di coloro che si immatricoleranno al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con scorrimento della graduatoria disposto dopo la scadenza di tale termine, consentendo a tali studenti di scegliere il *part time* nel momento in cui formalizzeranno l'immatricolazione.

Inoltre, al fine di perseguire l'obiettivo della maggiore omogeneità per la programmazione e l'erogazione dell'attività didattica da parte dei Dipartimenti, il Rettore rinnova anche quest'anno al Senato Accademico l'invito a stabilire per le strutture didattiche periodi comuni per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame, sottolineando l'opportunità che i Consigli di Dipartimento e di Corso di Studio si attengano scrupolosamente a quanto deliberato dal Senato, evitando di modificare in corso d'anno il calendario accademico.

Tale proposta, infatti, è finalizzata anche ad assicurare a tutti gli studenti una migliore pianificazione delle attività di studio e di valutazione del profitto, facendo in modo che tutti, a prescindere dal Corso di Studio e dal Dipartimento di appartenenza, abbiano a disposizione lo stesso numero minimo di appelli di esami.

Il Rettore ricorda che, anche per il prossimo anno accademico, tanto le iscrizioni alle selezioni per l'accesso ai corsi a numero programmato quanto le immatricolazioni devono essere effettuate dagli interessati *on line*, accedendo al Portale dello Studente: pertanto, anche quest'anno sarà garantito agli studenti interessati e alle potenziali matricole l'accesso alle Aule multimediali, prevedendo un'adeguata assistenza tecnica da parte del personale dell'Università.

Il Rettore ricorda che sul sito sono state pubblicate apposite istruzioni che guidano gli interessati nell'accesso ai servizi erogati *on line*, mentre le Segreterie Studenti delle sedi di Campobasso, Pesche e Termoli continueranno ad effettuare attività di sportello e di accoglienza degli utenti per l'acquisizione della documentazione richiesta ed il rilascio dei libretti, oltre che per fronteggiare le eventuali criticità legate alle modalità di accesso ai servizi rivolti agli studenti.

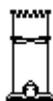
Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTI	l'art. 16 dello Statuto e l'art. 21 del Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTA	la programmazione delle attività didattiche per l'anno accademico 2019/2020 e le scadenze stabilite per i principali adempimenti amministrativi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



RITENUTO	opportuno, per quanto attiene alla fissazione delle sessioni di esame per la valutazione del profitto degli studenti, stabilire, in applicazione di un principio di coordinamento e di armonizzazione tra le strutture didattiche, periodi comuni a tutti i Dipartimenti;
VALUTATA	l'opportunità di uniformare anche le date di inizio e fine dei semestri accademici per tutti i Dipartimenti ed i Corsi di Studio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo che disciplina lo <i>status</i> di studente a tempo parziale emanato con D.R. n. 673 del 2 agosto 2016;
CONSIDERATA	la necessità di fissare, per l'a.a. 2019/2020, i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare la scelta del regime di studio a tempo parziale;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia nella seduta del 12 luglio 2017;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare l'allegato calendario delle attività didattiche e degli adempimenti amministrativi per l'a.a. 2019/2020 e di autorizzarne la relativa stampa;
- di consentire ai singoli Dipartimenti l'eventuale estensione al mese di maggio della durata della sessione straordinaria esclusivamente ai fini del sostenimento delle prove finali per il conseguimento della laurea e della laurea magistrale;
- di accogliere la richiesta del Rettore di sospendere le attività didattiche presso la sede di Campobasso anche il giorno 24 aprile 2020;
- di conferire mandato ai Direttori di Dipartimento affinché i Consigli di Dipartimento e i Consigli di Corso di Studio adottino i provvedimenti necessari a dare esecuzione alla presente delibera, evitando di modificare in corso di anno il calendario accademico approvato.
- di stabilire che, per l'a.a. 2019/2020, i termini entro i quali gli studenti potranno effettuare la scelta del regime di studio a tempo parziale decorrono dal 1° agosto fino alla scadenza che sarà prevista nel Regolamento in materia di contribuzione studentesca per richiedere l'I.S.E.E. ai fini dell'esonero, fatta eccezione per coloro che si immatricoleranno al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia con scorrimento della graduatoria disposto dopo la scadenza di tali termini, i quali potranno scegliere il *part time* nel momento in cui formalizzeranno l'immatricolazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. **Didattica e formazione**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

c) **Gestione delle selezioni dei corsi a numero programmato a.a. 2019/2020**

Il Rettore fa presente che, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, è opportuno che anche per quest'anno le prove per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato ai sensi della Legge n. 264/99 (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse.

A tal proposito, il Rettore ricorda che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha reso note già da tempo le date di svolgimento delle prove in oggetto, che avverranno secondo il seguente calendario:

- Medicina e Chirurgia: martedì 3 settembre 2019
- Professioni sanitarie: mercoledì 11 settembre 2019
- Scienze della formazione primaria: venerdì 13 settembre 2019
- Corsi di laurea magistrale delle Professioni sanitarie: venerdì 25 ottobre 2019

Analogamente a quanto già disposto negli ultimi quattro anni, il Rettore ritiene opportuno riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, che saranno coinvolti in tali attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista a carico dei candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività.

Il Rettore, inoltre, fa presente che le attività di correzione degli elaborati verranno svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso. In considerazione del risparmio che, rispetto all'affidamento a ditte esterne, ne deriverà per il bilancio dell'Ateneo e del conseguente incremento del carico di lavoro degli uffici interessati, l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



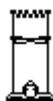
TENUTO CONTO	della Legge n. 264 del 2 agosto 1999 in materia di programmazione degli accessi ai corsi universitari;
TENUTO CONTO	delle linee programmatiche di contenimento della spesa;
TENUTO CONTO	della D.D. n. 24 del 1° febbraio 2018 con la quale sono state riorganizzate le competenze e le attività gestionali ed amministrative delle diverse strutture dell'Ateneo e, in particolare, l'art. 16;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di stabilire che anche per quest'anno, in attuazione delle linee programmatiche di contenimento della spesa, le prove di ammissione relative alle selezioni per l'accesso ai corsi di studio a numero programmato (ad eccezione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia) siano predisposte da apposite Commissioni individuate dai Consigli di Dipartimento ovvero dai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e composte da docenti esperti delle materie che formano oggetto delle prove stesse;
- di riconoscere ai Dipartimenti di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" e di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, che saranno coinvolti nelle suddette attività, una quota pari al 50% della tassa di partecipazione prevista a carico dei candidati partecipanti alle selezioni finalizzata alle attività formative e di ricerca del Corso interessato e/o per altre iniziative deliberate dal Consiglio di Dipartimento, ivi compreso il riconoscimento di un compenso, nelle forme e con le modalità già utilizzate in analoghe procedure, ai docenti impegnati nelle specifiche attività;
- di stabilire che le relative attività di correzione degli elaborati vengano svolte, con l'ausilio di un lettore ottico, all'interno dell'Università a cura del personale dell'Ufficio Programmazione didattica e del personale della Segreteria Studenti di Campobasso, precisando che l'attività lavorativa così svolta sarà remunerata nell'ambito del trattamento accessorio, nelle forme previste dal contratto vigente e nei limiti dell'accordo decentrato in vigore, secondo le determinazioni che verranno assunte dal Direttore Generale;
- di conferire mandato ai Direttori dei due Dipartimenti interessati affinché individuino tempestivamente il personale afferente al proprio Dipartimento al quale affidare il supporto tecnico-amministrativo necessario per tutti gli aspetti connessi alle suddette procedure selettive, comprese l'organizzazione delle relative operazioni di vigilanza e l'ausilio alle Commissioni incaricate della redazione dei test di ammissione, dandone opportuna comunicazione al Direttore Generale e al Responsabile del Procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL LETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

d) Deroga al calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2018/2019

Il Rettore ricorda che il calendario delle attività didattiche relativo all'anno accademico in corso, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 22 maggio 2018, prevede che l'appello di recupero di novembre 2019 sia riservato agli studenti "fuori corso" (da intendersi come gli studenti che, al termine degli anni di iscrizione normale, non abbiano acquisito tutti i crediti richiesti per conseguire il titolo, ai sensi dell'art. 21, comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo) e che sia rimessa ai singoli Dipartimenti la facoltà di estendere la fruibilità di tale appello anche agli studenti iscritti nell'a.a. 2018/2019 all'ultimo anno dei corsi di studio e che, pertanto, abbiano completato la frequenza dei corsi al termine del secondo semestre dello stesso anno accademico.

I referenti per la nostra Università del POT (Progetto di Orientamento e Tutorato), coordinato dall'Università di Salerno, hanno chiesto che la possibilità di partecipare agli esami di profitto di tale appello venga, eccezionalmente, estesa anche agli studenti iscritti, per l'a.a. 2018/2019, al 1° anno di corso dei Corsi di Laurea triennale coinvolti nel Progetto stesso: poiché uno degli obiettivi di risultato del POT è l'innalzamento di un punto percentuale del numero di studenti che abbiano conseguito almeno 40 cfu alla fine del 1° anno, sarebbe utile per gli studenti interessati poter contare su un appello ulteriore.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

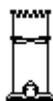
UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del calendario delle attività didattiche relativo all'a.a. 2018/2019 approvato dal Senato Accademico nella seduta del 22 maggio 2018;
VALUTATA	positivamente la proposta formulata dai referenti per la nostra Università del POT (Progetto di Orientamento e Tutorato);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di estendere, in via del tutto eccezionale e in deroga al calendario delle attività didattiche approvato, la possibilità di partecipare agli esami di profitto ricompresi nell'appello di recupero di novembre 2019 anche agli studenti iscritti, per l'a.a. 2018/2019, al 1° anno di corso dei Corsi di Laurea triennale coinvolti nel POT (Progetto di Orientamento e Tutorato);

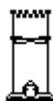
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- di conferire mandato ai Direttori dei Dipartimenti coinvolti affinché tale opportunità venga adeguatamente pubblicizzata agli studenti interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)



IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)

7. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali - dott. Maria Teresa De Blasis

e) Corso di specializzazione attività di sostegno – a.a. 2018/2019 – provvedimenti

Il Rettore con riferimento al corso sostegno a.a. 2018-2019 fa presente che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta del 19 giugno 2019 ha deliberato l'approvazione dell'offerta didattica inerente le attività di tirocinio indiretto e di tirocinio di Tecnologia dell'Informazione e Comunicazione (TIC) come da allegato nel quale sono riportati sia i contratti rinnovabili, per i quali il bando di selezione è stato espletato nella precedente edizione dello stesso corso sostegno, che quelli per i quali si rende necessario l'emanazione del bando per contratti. Il rinnovo dei suddetti contratti è supportato anche da una valutazione pienamente positiva derivante dall'aver trovato l'opportuno equilibrio tra la qualità dei contenuti disciplinari proposti, le metodologie didattiche adottate e il positivo clima di aula instauratosi. Si rileva altresì che per la specificità delle attività didattiche non sono presenti in Ateneo docenti che possono ricoprire gli incarichi detti. Per le attività di tirocinio si propone l'importo orario omnicomprensivo di euro 50,00 pari ad euro 40,00 lordo percipiente. Pertanto si stima una spesa per docenza tirocinio di euro 17.500,00 omnicomprensiva (ore 200 di tirocinio indiretto 50 per ciascun grado di scuola e 150 per tirocinio TIC, 75 per il raggruppamento infanzia-primaria e 75 per quello scuola secondaria di primo e secondo grado).

Il Rettore comunica al Senato Accademico che a completamento dell'attività didattica mancano ancora i laboratori per i quali si prevede una spesa di circa euro 52.000,00. La somma necessaria alla copertura delle suddette attività didattiche per un totale di euro 69.500,00 è garantita dall'importo derivante dalle tasse di iscrizione alla selezione per l'ammissione al corso sostegno corrisposte dai candidati partecipanti alla selezione e già incassate per una somma di euro 595.650,00. Il piano finanziario provvisorio viene pertanto integrato, rispetto al precedente piano finanziario approvato con Decreto n. 467/2019 della somma di euro 69.500,00 per un totale di spese per contratti di euro 112.700,00; restano invariate le altre somme.

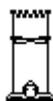
Il Rettore terminata la propria relazione invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;
NELLE MORE della conclusione delle procedure di selezione e immatricolazione dei candidati idonei collocatisi in posizione utile ai fini della frequenza del relativo percorso nonché dell'immatricolazione in soprannumero come disposto dall'articolo 4, comma 4 del D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



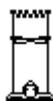
VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 19 giugno 2019;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Giuseppina Santopolo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del piano finanziario provvisorio relativo alla gestione delle attività di selezione e per le attività didattiche del corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2018-2019 per una spesa provvisoria di €. 142.700,00 sul progetto contabile SOSTEGNO_2019;
- in merito alla variazione al bilancio di Ateneo 2019 per €. 112.700,00 ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- in merito al rinnovo dei contratti ai docenti selezionati nella precedente edizione del corso stesso e in merito all'emanazione di un bando per contratti d'insegnamento nell'ambito del corso di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità a.a. 2018-2019 come da prospetto allegato;
- in merito al costo orario per la docenza per tirocinio indiretto e tirocinio TIC in euro 50,00 comprensivo anche degli oneri a carico dell'Ateneo e in euro 40,00 quale costo orario lordo percipiente.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane - dott. Giacomo Verde

a) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento di Bioscienze e Territorio, delibera del 14 maggio 2019:

- prof. Claudio Caprari attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di *Ecofisiologia vegetale* - 24 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea Magistrale in Ecobiologia del Dipartimento di Biologia Ambientale dell'Università degli Studi di Roma "Sapienza";
- prof. Carlo Callari attività didattica fuori sede da svolgere a titolo gratuito, per l'a.a. 2018/2019, presso il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ingegneria Informatica dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" per l'insegnamento dei seguenti moduli di Gallerie:
 - *Gallerie* (4.5 CFU) nell'ambito del corso integrato di "Ponti e Gallerie" 9 CFU
 - *Laboratorio di gallerie* (3 CFU) nell'ambito del corso integrato "Laboratorio di Ponti e Gallerie" 6 CFU;

Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, delibera del 22 maggio 2019:

- prof. Lorenzo Canova attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di Storia dell'arte contemporanea - 4 ore a titolo oneroso - presso la Scuola di Specializzazione in Beni Storico- Artistici dell'Università degli Studi di Perugia;

Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", delibera dell'8 maggio 2019:

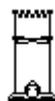
- prof. Maddalena Napolitano attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2018/2019, per l'insegnamento di Malattie cutanee e veneree - 15 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea in Infermieristica dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" (ASL di Napoli 1);

Dipartimento di Economia, delibera del 13 giugno 2019:

- prof. Claudia Salvatore attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2019/2020, per l'insegnamento di Economia Aziendale - 40 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea in Biotecnologie per la Salute della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II";

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- prof. Lorenzo Federico Pace attività didattica fuori sede da svolgere, per l'a.a. 2019/2020, per l'insegnamento di Diritto dell'Unione Europea - 48 ore a titolo oneroso - presso il Corso di Laurea in Giurisprudenza del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università Europea di Roma.

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), l'indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

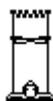
UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la Legge n. 240/2010;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 14 maggio 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 22 maggio 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" dell'8 maggio 2019;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 13 giugno 2019;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede ai proff. Claudio Caprari, Carlo Callari, Lorenzo Canova e Maddalena Napolitano per l'a.a. 2018/2019 e ai proff. Claudia Salvatore e Lorenzo Federico Pace per l'a.a. 2019/2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Provvedimenti per il personale docente e ricercatore**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane - dott. Giacomo Verde

b) **Prof. Caterina Iannini – reclamo avverso il verbale della Commissione di valutazione per l'attribuzione degli scatti triennali – terzo quadrimestre 2018 – DPR 232 del 15.12.2019**

Il Rettore comunica che con D.R. n. 239 del 26.03.2019 è stata disposta l'attribuzione dello scatto stipendiale di cui all'art. 3 del D.P.R. 232 del 15.12.2011 ai soli docenti positivamente valutati dalla Commissione nominata con D.R. n. del 267 del 22.03.2018. La valutazione in questione, riportata nel verbale del 7 marzo 2019, è stata effettuata con riferimento al terzo quadrimestre 2018 ai sensi del *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240.*

Il Rettore ricorda che il primo testo del Regolamento di Ateneo in materia è stato emanato con D.R. n. 165 del 9.3.2017. In fase di prima applicazione, la Commissione ha suggerito alcune modifiche e/o integrazioni allo stesso (tuttavia non riguardanti i requisiti per la valutazione) che hanno portato ad una seconda versione, quella vigente, emanata con D.R. n. 450 del 31.05.2018.

L'art. 5, comma 3, del suddetto Regolamento dispone: *“Eventuali reclami avverso la non inclusione nell'elenco degli aventi diritto all'attribuzione dello scatto stipendiale di cui all'art. 2, comma 3, potranno essere presentati al Senato Accademico nei dieci giorni successivi alla pubblicazione dell'elenco. Il Senato Accademico si esprimerà con delibera nella prima riunione utile”.*

Il Rettore comunica che la prof. Caterina Iannini, Associato presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, ricevuta in data 27.03.2019 la notifica della negativa valutazione ai sensi del suddetto Regolamento, con nota prot. n. 11153 del 4 aprile 2019, ha inviato al Senato Accademico specifico reclamo ritenendo *“il metro di valutazione adoperato dalla Commissione poco ancorato ai criteri di obiettività e ponderazione complessiva di tutti i profili del concreto e sostanziale impegno non solo didattico ma anche gestionale e di ricerca finalizzata agli obiettivi formativi degli studenti destinatari di tale impegno”.*

L'interessata rileva, inoltre, che gli anni accademici oggetto della sua valutazione (2014/15 - 2015/16 - 2016/17) sono antecedenti alla data di emanazione del vigente Regolamento e che pertanto ignorava non solo che la sua attività di didattica e di ricerca sarebbe stata valutata ma ignorava anche quali fossero i criteri da utilizzare per la valutazione.

In relazione a quanto esposto dalla prof. Iannini il Rettore precisa che:

- la normativa riguardante la valutazione del docente ai fini dell'attribuzione del successivo scatto stipendiale è la Legge 30.12.2010, n. 240, che all'art. 6, comma 14, dispone: *“i professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale... la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionali ai fini dell'attribuzione degli*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



scatti triennali di cui all'art. 8 è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo”;

- il comma 1, dell'art. 6 della Legge 30.12.2010, n. 240 dispone, inoltre, che i docenti in regime di impegno a tempo pieno devono svolgere 1.500 ore annue di **attività di ricerca**, di studio e di insegnamento, compreso i compiti preparatori, di verifica e organizzativi, riservando annualmente non meno di 350 ore a compiti didattici e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato.

Pertanto a prescindere dalla previsione regolamentare interna, la valutazione dell'attività di ricerca è prevista dalla legge.

Tanto premesso il Rettore riferisce che la prof. Caterina Iannini non ha prodotto nel triennio accademico di riferimento (e fino alla data del reclamo) alcuna pubblicazione o altro lavoro scientifico valutabile ai fini dell'attribuzione dello scatto; ne consegue che viene meno il possesso dei **requisiti minimi** necessari previsti dall'art. 3 per i professori ordinari e associati. Tale norma prevede che conseguono il diritto all'attribuzione dello scatto i professori ordinari e i professori associati che: *“hanno pubblicato, nel triennio di riferimento, almeno 2 prodotti presentabili ai fini della VQR e risultanti dal catalogo di ricerca dell'Ateneo (IRIS); il numero di prodotti è ridotto a 1 per i docenti che, nel triennio di riferimento, abbiano svolto una media di almeno 180 ore di attività didattica frontale”*.

Chiede la parola il prof. Coppola che, in considerazione dell'attività didattica e della professionalità della prof. Iannini come degli altri colleghi docenti esclusi dall'attribuzione degli scatti triennali, propone una ulteriore valutazione ed approfondimento delle relative posizioni anche alla luce delle ulteriori novità introdotte dalla normativa di riferimento.

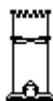
Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D.P.R. 232 del 15.12.2011;
VISTO	il Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240 emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018;
LETTO	il verbale della Commissione di valutazione redatto in data 7 marzo 2019;
VISTO	il D.R. n. 239 del 26.03.2019;
VISTA	la nota prot. n. 11153 del 4 aprile 2019;
PRESO ATTO	dei criteri di valutazione per l'attribuzione dello scatto stipendiale ai docenti e ricercatori dell'Ateneo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATA tuttavia, la richiesta del prof. Coppola;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

RINVIA

- ad una successiva seduta ogni determinazione in merito al reclamo presentato dalla prof. Caterina Iannini ai sensi dell'art. 5, comma 3, del vigente *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della Legge 30.12.2010, n. 240*, sulla base degli esiti derivanti da un approfondimento istruttorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane - dott. Giacomo Verde

c) Piano straordinario 2019— art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10

Il Rettore riferisce che l'utilizzo dei punti organico disponibili nell'ambito della programmazione triennale 2018-19-20, si realizza nel rispetto delle disposizioni sul reclutamento previste dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dalle norme che disciplinano il turn over nelle università.

Gli indirizzi della programmazione del personale universitario attualmente vigenti sono contenuti nel DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019: disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2018-2020, a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49.

La programmazione del personale si conforma ai seguenti indirizzi:

- a) realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di prima fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di I e II fascia;
- b) provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/10 in modo da assicurare un'adeguata possibilità di consolidamento e sostenibilità dell'organico dei professori anche in relazione a quanto previsto al punto a); in ogni caso, nel rispetto dei limiti di spesa, il numero dei ricercatori lettera b) reclutati, non può essere inferiore alla metà di quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili;
- c) in caso di mancato rispetto dei parametri previsti dall'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/10 (obbligo di destinare le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di esterni all'Ateneo) e dall'art. 4, comma 2, lettere c e c-bis) del decreto legislativo n. 49/2018 (obbligo di reclutare ricercatori lettera b) in rapporto a professori ordinari nominati in servizio con riferimento al triennio di programmazione precedente), scatta l'obbligo di rientrare nei predetti parametri dalla prima annualità successiva al triennio di riferimento vincolando le risorse necessarie.

Le politiche di reclutamento, alla luce degli indirizzi già deliberati dal Senato Accademico nelle precedenti sedute, devono essere orientate secondo le seguenti linee:

- incremento dei giovani ricercatori quale risorsa indispensabile per garantire il futuro dell'Ateneo;
- interventi sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o carenti nonché strategiche per assicurare la qualità dell'insegnamento e della ricerca (esigenze legate all'organizzazione didattica dei Corsi di laurea, alla equilibrata distribuzione dei docenti nei singoli dipartimenti ed in Ateneo, in relazione alle esigenze didattiche, anche sotto il profilo delle fasce e del carico didattico per settore.

Il Rettore fa presente che il MIUR, con decreto 204 del 8.3.2019, ha avviato il piano straordinario 2019 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10, assegnando al nostro n. 9 posti con trattamento economico pari al 120% del trattamento iniziale

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



spettante al ricercatore confermato a tempo pieno (costo unitario annuo comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione pari a Euro58.625,00).

Il Rettore invita i dipartimenti a formulare le relative richieste in merito attuando un'attenta programmazione del fabbisogno del personale secondo le indicazioni esplicitate in premessa al fine di procedere all'approvazione definitiva delle proposte dei dipartimenti nelle sedute degli organi accademici di settembre 2019

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

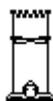
UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30.12.2010, n. 240;
VISTO	il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTA	la Legge 30.12.2018, n. 145 (legge di bilancio 2019);
VISTO	il DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019;
VISTE	le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate in materia di reclutamento del personale docente e ricercatore;
VISTO	il piano straordinario 2019 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 adottato con decreto MIUR n. 204 dell'8.3.2019;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di assegnare, nell'ambito dei 9 posti previsti nel piano straordinario 2019 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/2010, un posto ad ogni Dipartimento e di utilizzare i restanti tre per assicurare la copertura di aree didattico-scientifiche correlate a esigenze comuni e trasversali a più corsi di laurea, per dare seguito ad eventuali raccomandazioni dell'ANVUR relative all'accreditamento dei corsi di laurea;
- di invitare i Dipartimenti a deliberare le relative proposte di reclutamento con i profili al fine di avviare le procedure in tempo utile per la definitiva approvazione nel mese di settembre da parte degli organi competenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



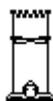
9. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



Nulla da deliberare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

a) II^ Bando Erasmus Plus per motivi di studio anno accademico 2019/2020

Il Rettore sottopone il Senato Accademico la bozza del Bando per motivi di studio per il secondo semestre dell'anno accademico 2019-2020 Erasmus Plus, Programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, istituito con Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che sostiene la mobilità internazionale degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore. La pubblicazione di un secondo bando Erasmus per motivi di studio è motivata dalla disponibilità di posti scambio nelle sedi partner e dalla opportunità di incrementare i numeri della mobilità internazionale, anche nella prospettiva della premialità FFO per i crediti ottenuti all'estero dagli studenti outgoing.

Il bando è diretto agli studenti, specializzandi e dottorandi iscritti all'Università degli Studi del Molise interessati a svolgere un periodo di studio, la cui durata varia da 3 a 12 mesi, in uno dei 28 Stati membri dell'Unione Europea, nei Paesi EFTA-SEE (Islanda, Liechtenstein, Norvegia); nei Paesi candidati all'adesione UE (Turchia, Repubblica di Macedonia, Serbia), equivalente a un periodo da svolgere durante il Corso di Studio di appartenenza nel secondo semestre dell'anno accademico 2019-2020.

Un'apposita commissione di Ateneo, che potrà avvalersi della competenza e dell'esperienza dei responsabili accademici degli accordi inter-istituzionali Erasmus, assegnerà i posti mobilità non assegnati nel bando pubblicato lo scorso dicembre 2018 secondo quanto stabilito dai regolamenti interni e tenendo conto dei seguenti criteri orientativi: merito; conoscenza linguistica; motivazioni e proposta del programma di studi (lettera di motivazione). Si specifica che la borsa Erasmus è un contributo ai costi di soggiorno all'estero e non è intesa a coprire l'intero costo sostenuto dallo studente.

A riguardo la Commissione europea ha stabilito che la borsa di mobilità sia modulata in base al Paese di destinazione il cui importo mensile è stabilito dalle Agenzie Nazionali.

Il Rettore invita, pertanto, il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla pubblicazione del Bando Erasmus Plus per motivi di studio per il secondo semestre dell'anno accademico 2019-2020.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

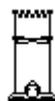
il Rettore;

VISTO

il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus Plus, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

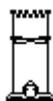
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO l'articolo 7 del Regolamento anzidetto che esplicita che *“la mobilità individuale ai fini dell'apprendimento sostiene [...] le seguenti attività: a) la mobilità degli studenti a tutti i livelli dell'istruzione superiore e degli studenti, degli apprendisti e degli alunni nell'istruzione e nella formazione professionali. Tale mobilità può esplicarsi nello studio presso un istituto partner o in un tirocinio o nell'acquisizione di esperienza quale apprendista, assistente o tirocinante all'estero...”*;
- VISTA la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea *Education, Audiovisual and Culture*, dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la *Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)* per l'intero periodo del Programma Erasmus+;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047, che stabilisce che agli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno e che conseguiranno CFU all'estero sarà assegnata un'integrazione della Borsa Erasmus Plus commisurata al proprio ISEE;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;
- VISTE le Linee Guida per il riconoscimento dei periodi di mobilità nell'ambito del Programma comunitario Erasmus Plus, approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 28 e 29 settembre 2016;
- VISTI gli accordi inter-istituzionali Erasmus Plus vigenti per l'anno accademico 2019-2020 tra l'Università degli Studi del Molise e le Università partner e sulla base dei quali potranno realizzarsi i flussi di mobilità, a condizione che anche tali Istituti partner siano titolari di una Erasmus Charter for Higher Education (ECHE);
- VISTA la nota di attribuzione dei fondi Azione Chiave 1 (KA1) della call 2019, trasmessa via PEC dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire il 9 maggio 2019;
- VISTO il Decreto Rettorale Rep. 435/2019 prot. n. 16996 del 03/06/2019 con il quale sono stati autorizzati la realizzazione delle attività del Progetto Azione Chiave 1 (KA1) Call 2019 e la sottoscrizione della Convenzione n. 2019-1-IT02-KA103-061244 tra l'Università del Molise e l'Agenzia Nazionale Erasmus+Indire per il finanziamento delle attività Erasmus a.a. 2019-2020;
- VISTO il Bando Erasmus+ per motivi di studio a.a. 2019-2020 per il secondo semestre;
- CONSIDERATO l'interesse dell'Ateneo a favorire la mobilità degli studenti ed il riconoscimento delle attività svolte all'estero;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



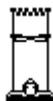
NELLE MORE della erogazione dei fondi di cui trattasi da parte dell'agenzia Nazionale Erasmus+Indire;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla pubblicazione dell'allegato Bando di selezione per l'attribuzione di posti di mobilità per motivi di studio per il secondo semestre dell'anno accademico 2019-2020, nell'ambito del Programma Erasmus Plus in favore degli studenti, specializzandi e dottorandi iscritti all'Università degli Studi del Molise presso le Istituzioni universitarie partner indicate nell'elenco A allegato al Bando, soggetto ad integrazioni entro la scadenza per la presentazione delle candidature in caso di stipula di nuovi accordi Erasmus con sedi estere per l'anno accademico 2019-2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

b) Istituzione della Summer School “Ada Summer Camp 2019” presso la sede universitaria di Pesche (IS)



Il Rettore pone all’attenzione del Senato Accademico la proposta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio consistente nella istituzione di una Summer school presso la sede di Pesche per il periodo 15/19 luglio 2019, in conformità a quanto indicato nel Progetto Nazionale di Informatica approvato dal Ministero ai sensi dell’articolo 4 del D.M. n. 1047/2017 nell’ambito dei Piani Lauree Scientifiche, di cui è referente, per l’Università del Molise, il prof. Rocco Oliveto.

La figura professionale dell’informatico è sempre più richiesta. Dalle statistiche però è evidente che i percorsi di studio e le specializzazioni nel settore informatico sono intrapresi a larga maggioranza da uomini. Gli effetti negativi a questa situazione sono duplici: a livello di genere, c’è la certezza di una certa disparità nelle opportunità lavorative per le ragazze; a livello di intera società, vi è il rischio di un rallentamento dello sviluppo del settore informatico per la scarsità di risorse umane e di pluralità di approcci. La Summer school, per questo motivo, sarà indirizzata prevalentemente alle ragazze per raggiungere l’obiettivo di invogliare di più le studentesse a percorsi prettamente maschili. Infatti la stessa Summer school si chiamerà “Ada Summer Camp 2019” in onore di Ada Lovelace, la prima donna programmatrice della storia.

La Scuola estiva è indirizzata principalmente a ragazze/i iscritti per l’anno scolastico 2018/2019 al V anno superiore, ma potranno partecipare anche studenti delle classi quarte. Le iscrizioni dovranno avvenire on-line entro le ore 24 del 30 giugno e potranno partecipare un numero massimo di 30 studenti.

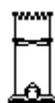
I costi della Summer school saranno completamente coperti dai finanziamenti derivanti dal Progetto Nazionale di Informatica nell’ambito dei Piani Lauree Scientifiche approvato dal Ministero per un importo massimo di € 5.000,00. Agli studenti che lo richiederanno sarà offerto alloggio gratuito presso gli Hotel della zona di Isernia e Pesche in quanto la Casa dello Studente di Pesche è ancora occupata dagli studenti Unimol. Nel Summer Camp si acquisiscono conoscenze e competenze sul mondo informatico, con particolare riferimento alla computer graphics, all’analisi automatica dei dati, alla protezione dei dati e alla sicurezza informatica. Sono incluse le spese di Assicurazione conto infortuni.

Saranno previste Convenzioni con le scuole di appartenenza degli studenti al fine di mantenere il contatto con le Istituzioni scolastiche.

Le attività del Summer Camp si svolgeranno con un impegno sia mattutino che pomeridiano tra lezioni frontali e attività laboratoriali. È prevista anche l’organizzazione di eventi sociali e competizioni.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



È prevista, inoltre la consegna dell'attestato che consentirà l'attribuzione di 3 CFU convalidabili come attività a scelta qualora gli studenti si iscrivessero al corso di Laurea in Informatica dell'Università degli Studi del Molise.

IL SENATO ACCADEMICO

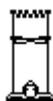
SENTITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	della proposta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio relativa all'istituzione di una Summer school presso la sede di Pesche per il periodo 15/19 luglio 2019, in conformità a quanto indicato nel Progetto Nazionale di Informatica approvato dal Ministero ai sensi dell'articolo 4 del D.M. n. 1047/2017 nell'ambito dei Piani Lauree Scientifiche, di cui è referente, per l'Università del Molise, il prof. Rocco Oliveto;
RITENUTA	valida la proposta ai fini del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Progetto Nazionale di Informatica nell'ambito delle Lauree Scientifiche;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'istituzione di una Summer school presso la sede di Pesche per il periodo 15/19 luglio 2019, in conformità a quanto indicato nel Progetto Nazionale di Informatica approvato dal Ministero ai sensi dell'articolo 4 del D.M. n. 1047/2017 nell'ambito dei Piani Lauree Scientifiche, di cui è referente, per l'Università del Molise, il prof. Rocco Oliveto;
- in merito alla Bozza di Convenzione da stipulare con gli Istituti di Istruzione Superiore Secondaria che parteciperanno all'iniziativa;
- in merito all'attribuzione di 3 CFU convalidabili come attività a scelta qualora gli studenti si iscrivessero al corso di Laurea in Informatica dell'Università degli Studi del Molise;
- in merito all'imputazione della spesa di € 5000,00 sul Fondo PLS Progetto Nazionale di Informatica del Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

c) Studenti provenienti dalla sede partner Universidad Catolica "Sedes Sapientiae" di Lima (Perù) – integrazione contributo di mobilità



Il Rettore informa che, nell'ambito della *Programmazione triennale 2016-2018* di cui al DM 8 agosto 2016 n.635, fra gli obiettivi dell'Università del Molise volti all'internazionalizzazione dei propri corsi di studio, è stata inserita la politica di incremento del numero degli iscritti provenienti dall'estero e, in tale ambito, l'iniziativa di ospitare studenti provenienti dalla sede partner *Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"* di Lima (Perù), al fine della loro immatricolazione a Corsi di Laurea Magistrale.

Nell'ambito di tale importante azione strategica, l'Università del Molise ha formalizzato, su proposta del prof. Giovanni Maddalena, un accordo di cooperazione accademica con l'Istituzione anzidetta, che stabilisce, fra l'altro, lo scambio di studenti per la frequenza di Corsi di durata annuale o biennale, nonché l'esenzione dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari nella sede ospitante.

In virtù dei fondi ministeriali assegnati, l'Ateneo ha già ospitato, a partire dall'anno accademico 2014/2015, n. 9 studenti.

Il Rettore informa altresì che lo studente ospite sig. Jeison Joan Cabanillas, immatricolato nel 2017/2018, dovrà lasciare la residenza universitaria entro settembre 2019, ma la tempistica per concludere le attività di studio e formazione (ultimi esami, redazione tesi) si protrarrà ancora per qualche mese. Il prof. Giovanni Maddalena, designato docente coordinatore della mobilità con la sede partner *Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"* di Lima (Perù), ha proposto di erogare in suo favore, un ulteriore contributo di mobilità, che appare congruo quantificare in € 2.000,00, al fine di sostenerlo negli ultimi mesi di permanenza in Italia.

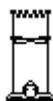
Si chiede pertanto al Senato Accademico di autorizzare l'erogazione del contributo di cui trattasi in favore dello studente ospite sig. Jeison Joan Cabanillas.

IL SENATO ACCADEMICO

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTI gli obiettivi di Ateneo della programmazione triennale 2016-2018 di cui al DM 8 agosto 2016 n.635;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/17, con la quale è stato approvato il piano finanziario della programmazione triennale 2016-2018;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



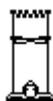
VISTO	l'accordo di cooperazione accademica formalizzato con la <i>Universidad Catolica Sedes Sapientiae</i> di Lima (Perù);
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettoriale n.611/2015;
VISTA	la richiesta formulata dal prof. Giovanni Maddalena, coordinatore della mobilità con la sede partner <i>Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"</i> di Lima (Perù) nella quale motiva la necessità di sostenere l'ulteriore soggiorno per il completamento degli studi da parte dello studente ospite sig. Jeison Joan Cabanillas;
RITENUTA	la validità dell'iniziativa finalizzata ad incrementare e rafforzare i rapporti di collaborazione scientifica e culturale con istituzioni straniere nell'ambito del processo di internazionalizzazione dell'Ateneo, nonché a diffondere la lingua e cultura italiana all'estero;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'erogazione di un contributo di mobilità di € 2.000.00 a favore dello studente sig. Jeison Joan Cabanillas, proveniente dalla sede partner *Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"* di Lima (Perù);
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 2.000,00 al Progetto con codice PROGRAMMAZIONE_INTERNAZIONALIZZAZIONE e Codice CUP H36D17000030001– Voce COAN CA.04.040.01.04.15 "Borse di studio", Centro di Costo 03 Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, che presenta la relativa disponibilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo - dott. Ida Oriunno

- d) Collaborazioni per attività a tempo parziale degli studenti – attività di accoglienza, assistenza e supporto agli studenti provenienti dalla sede partner Universidad Catolica “Sede Sapientiae di Lima (Perù)”**



Il Rettore informa che, nell’ambito della *Programmazione triennale 2016-2018* di cui al DM 8 agosto 2016 n.635, fra gli obiettivi dell’Università del Molise volti all’internazionalizzazione dei propri corsi di studio, è stata inserita la politica di incremento del numero degli iscritti provenienti dall’estero e, in tale ambito, l’iniziativa di ospitare studenti provenienti dalla sede partner *Universidad Catolica “Sedes Sapientiae”* di Lima (Perù), al fine della loro immatricolazione a Corsi di Laurea Magistrale.

Nell’ambito di tale azione, l’Università del Molise ospiterà, a partire dall’anno accademico 2019-2020, n.2 studenti provenienti dalla sede partner, che verranno iscritti rispettivamente ai Corso di Laurea Magistrale in “Sicurezza dei sistemi software” e “Scienze e Tecnologie forestali e ambientali”, per i quali si rende necessario attivare un servizio di tutoraggio, come stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/2017, con la quale è stata autorizzata la relativa spesa.

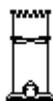
Pertanto, si chiede al Senato Accademico di autorizzare l’emanazione del Bando di selezione per titoli per n. 2 collaborazioni per attività a tempo parziale degli studenti, per lo svolgimento di attività di accoglienza, assistenza e supporto agli studenti provenienti nell’anno accademico 2019-2020 dalla sede partner *Universidad Catolica “Sedes Sapientiae”* di Lima (Perù), come da testo allegato.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPCM del 09/04/2001 “Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell’articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n.390”;
VISTO	il Decreto Legislativo n.68 del 29/03/2012, recante norme di “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio” e in particolare l’articolo 11, che pone in essere una serie di strumenti e servizi per il successo formativo degli studenti universitari;
VISTO	l’articolo 1, commi 291, 292, 293 della Legge 11 dicembre 2016, n.232 – Legge di Bilancio 2017;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per le attività a tempo parziale degli studenti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



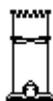
VISTI	gli obiettivi della programmazione triennale 2016-2018 dell'Università del Molise di cui al DM 8 agosto 2016 n. 635;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 31/03/17, con la quale è stato approvato il piano finanziario della programmazione triennale 2016-2018 e autorizzata una borsa annuale di € 2.000,00 per due studenti tutor;
VISTO	l'accordo di cooperazione accademica formalizzato con la <i>Universidad Catolica Sedes Sapientiae</i> di Lima (Perù);
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla emanazione del Bando di selezione per titoli per n. 2 collaborazioni per attività a tempo parziale degli studenti, come da testo allegato per lo svolgimento di attività di accoglienza, assistenza e supporto agli studenti provenienti nell'anno accademico 2019-2020 dalla sede partner *Universidad Catolica "Sedes Sapientiae"* di Lima (Perù), come da testo allegato;
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di Euro 2.000,00 al Progetto con codice PROGRAMMAZIONE_INTERNAZIONALIZZAZIONE e Codice CUP H36D17000030001 Centro di Costo 01 "Amministrazione centrale" - Voce COAN CA.04.040.01.04.03 "Collaborazioni studenti", che presenta la relativa disponibilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

- e) Dipartimento di Economia - Dipartimento Giuridico, Summer School in Scienze Politiche “Populism, Sovereignty and Global Challenges” – Agnone - Isernia dal 22 al 26 luglio. Richiesta contributo finanziario**



Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 17 giugno 2019, da parte del Dipartimento di Economia, d'intesa con il Dipartimento Giuridico, in merito all'opportunità di patrocinare e concorrere anche per quest'anno all'organizzazione della Summer School in Scienze Politiche - Edizione 2019 - sul tema “Populism, Sovereignty and Global Challenges”, prevista, come per l'edizione 2017 e 2018, ad Agnone – Isernia dal 22 al 26 luglio 2019.

Il tema dominante delle lezioni è caratterizzato da riflessioni critiche sull'integrazione e sulla cooperazione europea, e, alla luce delle recenti elezioni europee sul concetto di populismo, di sovranità e di sfide globali"; tema considerato ed esaminato secondo molteplici prospettive (storico-politica, giuridica, economico-finanziaria, sociale e culturale).

Prenderanno parte ai lavori docenti universitari e ospiti di caratura internazionale; le relazioni, in italiano e in inglese, saranno in forma seminariale e si avvarranno della proiezione di diapositive e della distribuzione di materiali didattici. Durante la settimana della Summer school le lezioni si alterneranno ad attività laboratoriali e a visite guidate.

Nella stessa nota, il Dipartimento, su indicazione del Comitato scientifico, ha ritenuto opportuno e necessario, come già avvenuto per iniziative simili e in tutte le edizioni precedenti della Summer School, richiedere il coinvolgimento diretto dell'Ateneo, prevedendo un contributo, a compartecipazione ed a parziale copertura dei costi, nella misura massima di € 5.000,00, destinato a co-finanziare l'importante evento, gli aspetti amministrativo-istituzionali, logistico-organizzativi, di ospitalità e le missioni, così diversificato nelle varie voci di spesa:

- ✓ Missioni partecipanti alla ricerca e relatori € 1.000,00;
- ✓ Contributo alloggio per n° 10 Studenti UniMol (€ 20,00 per 4 notti) € 800,00;
- ✓ Ospitalità relatori partecipanti € 1.000,00
- ✓ Borse di studio a copertura costi Studenti istituzioni straniere partecipanti € 1.200,00
- ✓ Spese per l'organizzazione eventi e convegni € 1.000,00

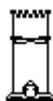
Il Dipartimento di Economia ed il Dipartimento Giuridico hanno previsto un cofinanziamento in parti uguali per un totale pari ad € 1.500,00, (€ 750,00 per ciascuno Dipartimento) destinato ai costi legati agli oneri per Visiting Professor da l'Università di Madrid.

Componenti del Comitato scientifico della summer school sono i proff. Alberto Vespaziani (quale Presidente), Federico Pernazza, Matteo Luigi Napolitano, Roberta Picardi, Matteo Napolitano, Laura Ronchetti e Fabio Serricchio.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

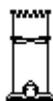
UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del verbale n° 5 del 13 giugno 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Economia, d'intesa con il Dipartimento Giuridico, ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione anche per l'anno 2019 della summer school di scienze politiche;
PRESO ATTO	dell'elevato profilo didattico-scientifico e formativo e la valenza internazionale della Summer School in Scienze Politiche – Edizione 2019 - sul tema <i>Populism, Sovereignty and Global Challenges</i> , prevista, come per l'edizione 2017 e 2018, ad Agnone – Isernia dal 22 al 26 luglio 2019;
RITENUTO TENUTO CONTO	opportuno garantire all'evento un profilo istituzionale e di Ateneo; della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
CONSIDERATO	che la previsione di spesa per l'intera manifestazione ammonta ad un importo complessivo pari a € 8.400,00 come da piano finanziario redatto dal Consiglio del Dipartimento di Economia nel verbale n° 5 del 13 giugno 2019;
RILEVATA	la necessità di provvedere a porre in essere adempimenti, anche di natura contabile, essenziali e finalizzati alla piena ed efficace riuscita della summer school;
VISTO VERIFICATA	che il contributo complessivo richiesto all'Ateneo è pari ad € 5.000,00; la disponibilità finanziaria alle varie voci di costo del Bilancio 2019 che graverà sulle diverse voci di costo del Bilancio 2019 comprese nel progetto contabile con codice SUMMER_SCHOOL_2019 con prelievo alla voce di costo denominata "Altre spese per attività istituzionali" con codifica C.A. 04.041.06.01.09;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise, in occasione della Summer School in Scienze Politiche, edizione 2019 dal tema "Populism, Sovereignty and Global Challenges", prevista ad Agnone – Isernia dal 22 al 26 luglio;
- in merito all'opportunità di concorrere all'organizzazione della Summer School di Scienze Politiche al fine di garantire la piena ed efficace riuscita dell'iniziativa, prevedendo anche la

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



possibilità di porre in essere gli adempimenti necessari, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per assicurare una adeguata gestione dell'evento;

- di autorizzare l'imputazione della spesa complessiva nella misura massima di € 5.000,00 che graverà sulle diverse voci di costo del Bilancio 2019 comprese nel progetto contabile con codice SUMMER_SCHOOL_2019 con prelievo alla voce di costo denominata "Altre spese per attività istituzionali" con codifica C.A. 04.041.06.01.09;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

f) Comune di Sepino – Convegno sui 150 anni dalla nascita di Vincenzo Tiberio – Richiesta patrocinio ed utilizzo logo

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, in data 14 maggio 2019, a firma del Sindaco del Comune di Sepino, dott. Paolo D'Anello, in merito alla richiesta di concessione del patrocinio e di utilizzo del logo in occasione del convegno, previsto il giorno 20 luglio 2019, a Sepino, nell'ambito del programma di eventi per celebrare il 150esimo anniversario dalla nascita di Vincenzo Tiberio.

In tale contesto, il Comune di Sepino, il Comitato Festa S. Cristina e la Proloco stanno promuovendo una giornata per commemorare questo grande molisano a cui è intitolato il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute.

Il 20 luglio, nella mattinata, l'incontro sopraccitato aprirà la giornata celebrativa (nonché le festività patronali di S. Cristina); a seguire ci sarà la visita alla casa natale del Tiberio, la premiazione del vincitore di una borsa di studio a lui intitolata e in serata la banda ufficiale della Marina Militare in alta uniforme.

Il convegno vedrà la partecipazione di illustri relatori, tra i quali il prof. Bruno Moncharmont, oltretutto i nipoti dello scienziato, tra cui il medico dott. Giulio Capone.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

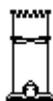
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 14 maggio 2019, a firma del Sindaco del Comune di Sepino, dott. Paolo D'Anello;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con l'Amministrazione comunale di Sepino e con gli Enti territoriali in genere;
CONSIDERATO	il valore altamente educativo e morale dell'evento che propone e contribuisce a mantenere viva nel tempo, soprattutto nelle nuove generazioni, la memoria di una personalità illustre che, con il suo operato e la sua scoperta, ha contribuito a dare lustro e prestigio alla medicina annoverandolo fra le personalità di spicco della storia della medicina e del Molise;
SENTITO	il prof. Ciro Costagliola ed acquisito il suo parere favorevole;
TENUTO CONTO	del coinvolgimento, in qualità di relatore, del Prof. Bruno Moncharmont;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- alla concessione del patrocinio gratuito e all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura - Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", in occasione del convegno per celebrare il 150esimo anniversario dalla nascita di Vincenzo Tiberio, previsto a Sepino il giorno 20 luglio 2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

- g) Comune di Campobasso “Concorso pubblico per n. 3 posti di Istruttore Amministrativo (cat. C)”. Richiesta collaborazione e utilizzo spazi universitari sede di Campobasso svolgimento prova preselettiva**

Il Rettore comunica che è pervenuta da parte del Comune di Campobasso (Settore Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale) nota del 10.05.2019, a firma del Dirigente dell'Area, dott. Nicola Sardella, riguardante l'espletamento di un concorso pubblico per n. 3 posti di Istruttore Amministrativo (cat. C) indetto dal Comune stesso, il cui bando di concorso prevede lo svolgimento di n. 1 prova scritta, precedute dalla prova preselettiva, consistente in un test sulle materie oggetto delle prove d'esame.

Il ricorso alla prova selettiva è stato deciso in ragione del numero elevatissimo di domande pervenute e dei candidati ammessi a sostenere le prove concorsuali (n° 948 candidati). Vista la necessità di garantire il regolare svolgimento della prova preselettiva e non avendo idonei spazi comunali per un numero così elevato di partecipanti nella nota si chiede la possibilità di utilizzare spazi del II Edificio Polifunzionale di via De Sanctis per lo svolgimento della tornata concorsuale completa.

Nella stessa nota si richiede, altresì, la collaborazione del personale universitario a coadiuvare la Commissione Giudicatrice nell'organizzazione e nello svolgimento dei test preselettivi, occupandosi di predisporre il materiale e le schede occorrenti, nonché di provvedere alla correzione automatica delle schede attraverso il lettore ottico, precisando che le eventuali spese saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale di Campobasso.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 10.05.2019, a firma della dott. Nicola Sardella, Dirigente Area Settore Risorse Umane - Gestione Giuridica del Personale del Comune di Campobasso;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con l'Amministrazione comunale di Campobasso;
RITENUTO	opportuno prevedere la concessione di adeguati spazi per garantire alla Commissione giudicatrice - per il concorso pubblico per n. 3 posti di Istruttore Amministrativo (cat. C) indetto dal Comune di Campobasso - un pieno ed efficace svolgimento della prova preselettiva;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO	che i candidati ammessi sono 948 e che pertanto i posti da predisporre dovranno essere ripartiti in tre sotto-prove ognuna con circa 300 candidati da svolgersi in successione in una sola giornata;
PRESO ATTO	che la disponibilità degli spazi richiesti per lo svolgimento della prova deve essere necessariamente concordata anche in considerazione delle esigenze prioritarie dell'attività didattica e dei tempi tecnici legati alla notifica delle convocazioni ai candidati che deve avvenire almeno 15 gg. prima dell'espletamento della prova;
RILEVATO	che lo svolgimento delle prove avverrà in un unico giorno, compreso dal lunedì al venerdì;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- all'utilizzo gratuito degli spazi universitari della sede di Campobasso e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", in occasione della prova preselettiva, oltretché dell'iter completo della tornata, per il concorso pubblico per n. 3 posti di Istruttore Amministrativo (cat. C) indetto dal Comune di Campobasso in una data da concordare in considerazione delle esigenze prioritarie dell'attività didattica e dei tempi tecnici legati alla notifica delle convocazioni ai candidati che deve avvenire almeno 15 gg. prima dell'espletamento della prova;
- alla collaborazione del personale universitario a coadiuvare la Commissione Giudicatrice nell'organizzazione e nello svolgimento dei test preselettivi, occupandosi di predisporre il materiale e le schede occorrenti, nonché di provvedere alla correzione automatica delle schede attraverso il lettore ottico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

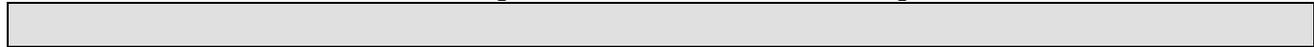
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

h) Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Regionale del lavoro – Esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro. sessione anno 2019 – 04 e 05 settembre – Richieste utilizzo spazi sede universitaria di Campobasso



Il Rettore comunica che è pervenuta nota, in data 4 aprile 2019, a firma del dott. Antonella Di Modugno, Direttore territoriale del Lavoro del Molise, di richiesta di utilizzo spazi della sede universitaria di Campobasso in occasione degli esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro-sessione anno 2019, che si terranno nei giorni del 4 e 5 settembre 2019.

La richiesta si rende necessaria in quanto la Direzione Regionale del Lavoro non ha a disposizione idonei spazi per garantire il regolare svolgimento della prova preselettiva per un numero considerevole di partecipanti.

Nella nota si chiede, quindi, la possibilità di utilizzare alcune aule del Campus Universitario di Vazzieri a Campobasso per lo svolgimento della suddetta prova selettiva che vedrà presumibilmente coinvolti circa 50 candidati.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

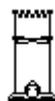
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 4 aprile 2019, a firma della dott. Antonella Di Modugno, Direttore territoriale del Lavoro del Molise;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con le Istituzioni territoriali regionali;
RITENUTO	opportuno prevedere la concessione di adeguati spazi per garantire il pieno svolgimento degli esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro-sessione anno 2019;
CONSIDERATO	che da diversi anni la prova per l'abilitazione alla professione di consulente del lavoro si tiene sempre presso gli spazi universitari di via De Sanctis a Campobasso;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività didattica e in relazione anche alle procedure concorsuali legate al test ingresso per l'area medica e delle professioni sanitarie;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

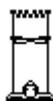
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- all'utilizzo degli spazi universitari della sede di Campobasso a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" in occasione degli esami di Stato abilitativi alla professione di consulente del lavoro-sessione anno 2018 che si terranno nei giorni 4 e 5 settembre 2019.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli

i) Richiesta di adesione al progetto “Stick With Your Earth. Rise to the Plastic Free Challenge”

Il Rettore comunica che è pervenuta richiesta, con delibera di verbale del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) del 12 aprile 2019, per la realizzazione del progetto *Stick With Your Earth. Rise to the «Plastic Free Challenge»*, redatto al fine di consentire l’adesione del nostro Ateneo alla campagna *plastic free* promossa dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare. Al riguardo, precisa che tale iniziativa rientra nel «Progetto n. 4: *Valutazione ed implementazione del benessere lavorativo*» del Piano di Azioni Positive, intendendo garantire un ambiente lavorativo improntato al benessere e ad una migliore qualità della vita e, al contempo, realizzare la diffusione della cultura del rispetto.

Obiettivo del presente progetto è quello di realizzare, in linea con le disposizioni del Ministero dell’Ambiente, una graduale riduzione dell’utilizzo della plastica monouso presso le diverse sedi dell’Università degli Studi del Molise, fino ad arrivare a una sua eliminazione.

L’intento dell’iniziativa, è quello di contribuire alla riduzione dell’inquinamento ambientale causato dall’uso eccessivo della plastica e i relativi costi connessi al riciclo e/o smaltimento.

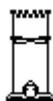
L’Ateneo molisano ha, tra gli altri, il compito e il dovere di proporre esempi educativi e percorsi di sensibilizzazione in merito a temi tanto importanti sul piano della sostenibilità, dell’ecologia e della salute, adottando tutte le azioni possibili per tutelare l’ambiente quale habitat adeguato allo sviluppo della persona. L’incentivo alla pratica e al radicamento di comportamenti virtuosi – come quello ora delineato – rientra nei compiti non soltanto didattici, ma culturali che ogni Ateneo, per sua stessa natura, è chiamato a svolgere per il bene comune. Ciò, dunque, non soltanto a garanzia della protezione e della salvaguardia dell’ambiente ma, in primis, a favore della «tutela della salute quale fondamentale diritto dell’individuo e interesse della collettività» (art. 32 cost.). L’iniziativa in oggetto – fondata sulla “strategia delle 5 R” (Riduci, Recupera, Ricicla, Rigenera, Riusa) – rappresenterebbe il primo tassello di una più vasta azione sistemica volta a favorire la creazione di un modello di sviluppo sostenibile, trasformando in tal modo questa minaccia ambientale in una reale opportunità economica per il territorio molisano, incentivando lo sviluppo di un’economia circolare e promuovendo una filiera industriale della plastica.

A tal fine il progetto sarà articolato in tre diverse fasi ciascuna di durata annuale.

Fase 1. Adesione da parte dell’Ateneo molisano al Plastic Free Challenge, campagna lanciata dal Ministero dell’Ambiente (plasticfree@minambiente.it) e attuazione di azioni di sensibilizzazione da realizzare sul territorio molisano. Tali azioni, volte a incrementare la consapevolezza verso scelte di vita quotidiana che incidono sulle sorti dell’intera collettività, saranno promosse tramite iniziative

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



pubbliche (es. convegni, seminari, mostre, locandine e cartelli informativi) volte a divulgare la conoscenza del problema delle plastiche.

Le altre 2 fasi seguiranno nei prossimi due anni.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

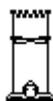
UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del 12 aprile 2019;
RITENUTA	la validità dell'iniziativa;
TENUTO CONTO	che tale iniziativa rientra nel «Progetto n. 4: <i>Valutazione ed implementazione del benessere lavorativo</i> » del Piano di Azioni Positive per il triennio 2019-2021;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla adesione e alla realizzazione del progetto *Stick With Your Earth. Rise to the «Plastic Free Challenge»* riservandosi la possibilità di disporre per eventuali costi;
- alla nomina di una Commissione nelle persone della prof. Loredana Tullio, in qualità di Coordinatrice, del prof. Fausto Cavallaro e del dott. Vincenzo Lucchese per la realizzazione dell'iniziativa

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

l) Servizio Pubblico di trasporto per collegamento con sede universitaria di Pesche

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 12 marzo 2019, ha chiesto lo stanziamento per l'anno 2019 di un ulteriore fondo pari a € 6.000,00 da utilizzare per rimborsare gli studenti dell'intero costo sostenuto per l'acquisto dell'abbonamento mensile dalla ditta di trasporto pubblico urbano, che consente il collegamento dalla Stazione ferroviaria di Isernia alla Sede universitaria di Pesche, considerato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.10.2018 aveva deliberato lo stanziamento per l'anno 2019 di un fondo pari a € 5.000,00, che, ad oggi, è stato già utilizzato per un importo di € 3.265,34.

Inoltre, il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella stessa seduta, ha deliberato di sopprimere, già dal mese di aprile 2019, a causa dell'esiguo numero di studenti che lo utilizzano, il servizio navetta del progetto trasporto gratuito Unimol per collegare, con una corsa A/R alle ore 13:00 ed alle ore 14:00, la Sede universitaria di Pesche con l'Hotel Europa, ai fini del servizio mensa, già richiesto con delibera del 23.10.2018.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera assunta in data 12 marzo 2019 dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
TENUTO CONTO	delle motivazioni addotte;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- allo stanziamento per l'anno 2019 di un ulteriore fondo di € 6.000,00 per il servizio pubblico di trasporto, ai fini del collegamento della città di Isernia con la Sede universitaria di Pesche, da imputare alla voce di costo "Interventi a favore degli studenti" CA.04.040.01.04 per l'anno 2019;
- alla soppressione, a causa dell'esiguo numero di studenti che lo utilizzano, del servizio navetta del progetto trasporto gratuito Unimol per collegare, con una corsa A/R alle ore 13:00 ed alle ore 14:00, la Sede universitaria di Pesche con l'Hotel Europa, ai fini del servizio mensa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

- m) Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili, Accademia Italiana di Economia Aziendale, Università Parthenope e Università degli Studi del Molise – Dipartimento di economia – “International Public Sector Accounting Standard Board (IPSASB) Research Forum” – Napoli, 14 settembre 2019, Villa D’Oria D’Angri. Richiesta patrocinio, collaborazione e gestione amministrativo-contabile**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 3 giugno 2019, da parte del Dipartimento di Economia, in merito all’opportunità di patrocinare e di concorrere alla gestione organizzativo – contabile del primo *International Public Sector Accounting Standard Board Research Forum (IPSASB)* previsto a Napoli, il 17 settembre 2019, negli spazi di Villa D’Oria D’Angri.

Si tratta di un evento - collegato ad uno *Special Issue* della rivista *Public Money Management*, rivista di CIPFA, che ai fini della VQR è lettera b) –organizzato in collaborazione con l’Università Parthenope e in cui l’IPSASB, ovvero il board che redige i principi contabili internazionali, incontra la comunità accademica per discutere dei “*progetti*” in corso.

Responsabile Scientifico e organizzativo del Forum è il prof. Francesco Capalbo.

Il costo complessivo dell’iniziativa previsto nel piano finanziario provvisorio redatto dal Dipartimento di Economia, d’intesa con il prof Capalbo, ammonta, nelle varie voci di spesa, ad un importo massimo di € 4.200,00. Tale importo complessivo sarà garantito dalle quote di iscrizioni (pari a €0,00) e da contributi correnti provenienti da altri soggetti privati.

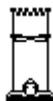
L’evento, infatti, prevede la partecipazione di oltre 50 iscritti e la presenza ai lavori di docenti universitari e ospiti di caratura internazionale, con le relazioni che saranno tenute tutte in lingua inglese. Il Rettore invita il Senato ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore
TENUTO CONTO del verbale n° 3 del 15 marzo 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Economia ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione, compartecipazione e gestione organizzativo – contabile del primo *International Public Sector Accounting Standard Board Research Forum (IPSASB)* previsto a Napoli negli spazi di Villa D’Oria D’Angri;
VISTO il coinvolgimento all’organizzazione dell’evento dell’Università Parthenope e della collaborazione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili, dell’Accademia Italiana di Economia Aziendale, Università Parthenope oltreché dell’elevato profilo didattico-scientifico e

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



formativo del primo *International Public Sector Accounting Standard Board Research Forum*;

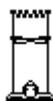
RITENUTO TENUTO CONTO	opportuno garantire all'iniziativa una valenza istituzionale e di Ateneo; della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
CONSIDERATO	che la previsione di spesa, nelle varie voci di costo, ammonta ad un importo complessivo massimo di € 4.200,00 come da piano finanziario redatto dal Consiglio del Dipartimento di Economia nel verbale n° 3 del 15 marzo 2019;
PRESO ATTO	che l'importo complessivo pari ad € 4.200,00 sarà garantito dalle previste quote di iscrizioni (pari a € 70,00) e da contributi correnti provenienti da altri soggetti privati;
OSSERVATO	che la gestione organizzativo – contabile del primo <i>International Public Sector Accounting Standard Board Research Forum</i> sarà curata dal Dipartimento di Economia;
LETTO	l'art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VERIFICATO	che il Dipartimento di Economia per la gestione amministrativo – contabile e per la riscossione delle quote di iscrizione ha provveduto a creare il progetto contabile PROGET_20192020300115_IPSASBRESEARCH_FORUM - voce di costo del Bilancio 2019 denominata "Contributi correnti da altri soggetti privati" con codifica C.A. 03.031.07.02;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio e all'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise, oltreché alla collaborazione e compartecipazione organizzativo - contabile in occasione del primo *International Public Sector Accounting Standard Board Research Forum (IPSASB)* previsto a Napoli, il 17 settembre 2019, negli spazi di Villa D'Oria D'Angri;
- in merito all'opportunità di prevedere quale struttura amministrativo-contabile di riferimento del primo *International Public Sector Accounting Standard Board Research Forum* il Dipartimento di Economia;
- in merito all'approvazione del budget provvisorio ed all'imputazione del piano dei costi nella misura massima di € 4.200,00 che graverà sulle diverse voci del Bilancio 2019 comprese nel progetto contabile con codice PROGET_20192020300115_IPSASBRESEARCH_FORUM;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



BUDGET: IPSASB RESEARCH FORUM PIANO

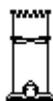
FINANZIARIO

Coordinatore Scientifico: **PROF. FRANCESCO CAPALBO**

	Importo	VOCE COAN	DESCRIZIONE
Finanziamento previsto	4.200,00	CA.03.031.07.0 2	Contributi correnti da altri soggetti privati
Voci di Spesa	Importo	VOCE COAN	DESCRIZIONE
Materiale di consumo	400,00	CA.04.041.02.0 1	Acquisto materiali
Spese di viaggio e missione	400,00	CA.04.040.07.0 1	Missioni personale docente e ricercatore
Servizi	1.400,00	CA.04.041.04.0 1	Servizi esterni
Convegni, mostre e altre manifestazioni	2.000,00	CA.04.040.07.0 3	Convegni, mostre e altre manifestazioni
TOTALE	4.200,00		

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

- n) Piano Nazionale delle Lauree Scientifiche (PLS) – Informatica – Dipartimento di Bioscienze e Territorio – Summer Camp rivolta a studentesse e studenti degli ultimi anni della Scuola superiore – sede universitaria di Pesche – dal 16 al 19 luglio – richiesta patrocinio e collaborazione organizzativa**



Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 20 giugno 2019, da parte del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in merito all'opportunità di patrocinare e concorrere all'organizzazione della *Summer Camp* rivolta a studentesse e studenti degli ultimi anni della Scuola superiore del territorio regionale, ma anche delle province e regioni limitrofe, prevista nell'ambito del Piano nazionale Lauree Scientifiche (PLS) – Informatica, e che si terrà dal 22 al 26 luglio 2019 nelle aule informatiche della sede universitaria di Pesche. Responsabile della *Summer Camp* è il prof. Rocco Oliveto.

L'iniziativa avrà una durata di una settimana accademica (dal lunedì al venerdì), con un impegno: mattutino, dedicato a lezioni frontali, e pomeridiano destinato ad attività laboratoriali. È prevista l'organizzazione di "eventi sociali" e "competizioni"; gli argomenti che saranno trattati saranno legati a computer graphics, analisi automatica dei dati, protezione dei dati e sicurezza informatica. La partecipazione è completamente gratuita e consentirà di acquisire 3 CFU qualora il partecipante decidesse di iscriversi al Corso di Laurea in Informatica.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

TENUTO CONTO

del verbale n° 6 del 18 giugno 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione della *Summer Camp* rivolta a studentesse e studenti degli ultimi anni della Scuola superiore e prevista, nell'ambito del Piano nazionale Lauree Scientifiche (PLS) – Informatica, dal 22 al 26 luglio 2019;

RITENUTO

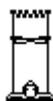
opportuno favorire e sostenere tutte quelle iniziative legate alla possibilità di rafforzare le azioni di orientamento e di comunicazione e promozione istituzionale, in particolar modo nei confronti degli studenti degli ultimi anni della Scuola superiore;

PRESO ATTO

che la partecipazione alla "Summer Camp" consentirà di acquisire 3 CFU qualora il partecipante decidesse di iscriversi al Corso di Laurea in Informatica;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise, in occasione della *Summer Camp* rivolta a studentesse e studenti degli ultimi anni della Scuola superiore del territorio regionale, ma anche delle province e regioni limitrofe, prevista nell'ambito del Piano nazionale Lauree Scientifiche (PLS) – Informatica, e che si terrà dal 22 al 26 luglio 2019 presso la sede universitari di Pesche:
- in merito all'opportunità di concorrere all'organizzazione della *Summer Camp* al fine di garantire la piena ed efficace riuscita dell'iniziativa, prevedendo anche la possibilità di porre in essere una serie di adempimenti necessari, organizzativi, logistici per sostenere una adeguata gestione dell'evento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio *BARBIERI*)

IL RETTORE
(prof. Luca *BRUNESE*)



10. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

- o) Associazioni Universitarie Studenti Forestali Italia (AUSF) – Associazioni Universitarie Studenti Forestali Italia Molise (AUSF Molise) – X Assemblea nazionale dal tema “Le scienze forestali al servizio delle Aree interne” – Capracotta, Giardino della Flora Appenninica, dal 22 al 27 luglio 2019 – Richiesta patrocinio ed utilizzo logo**

Il Rettore comunica che è pervenuta nota, in data 4 giugno 2019, a firma del Presidente dell’AUSF Molise, dott. Pierdomenico Spina, in merito alla richiesta di concessione del patrocinio e di utilizzo del logo in occasione della X Assemblea nazionale della Confederazione delle Associazioni Universitarie Studenti Forestali Italia, prevista dal 22 al 27 luglio 2019, a Capracotta, presso il Giardino della Flora Appenninica.

AUSF Italia ogni anno, delegando una delle dieci sezioni regionali, organizza l'Assemblea Nazionale, un evento di importanza nazionale al quale partecipano esponenti di tutte le sedi regionali AUSF presenti in Italia.

Quest'anno, essendo il decennale di AUSF Italia, fondata nel 2009 in Molise, presso il Giardino della Flora Appenninica di Capracotta si è voluto celebrare tale ricorrenza proprio nella sede fondante con l’evento "Le Scienze Forestali al servizio delle Aree Interne".

Lo scopo dell'Assemblea è, innanzitutto, quello di far visitare la nostra regione e mostrarne l'importanza e il fascino. In secondo luogo evidenziare l'importanza delle Scienze Forestali per lo sviluppo delle Aree Interne oltre che promuovere le attività di studio e di ricerca nel settore delle scienze forestali attive e presenti nel nostro Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

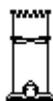
IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del 04 giugno 2019, a firma del Presidente dell’AUSF Molise, dott. Pierdomenico Spina;
TENUTO CONTO	della sempre più ampia e stretta collaborazione con le Associazioni studentesche dell’Ateneo
CONSIDERATO	il valore formativo ed educativo dell'evento che vede la partecipazione di esponenti di tutte le sedi regionali AUSF presenti in Italia;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- alla concessione del patrocinio gratuito e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise con la possibilità che si possa inserire sul materiale promozionale e divulgativo la dicitura - Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise - in occasione della X Assemblea nazionale della Confederazione delle Associazioni Universitarie Studenti Forestali Italia, prevista dal 22 al 27 luglio 2019, a Capracotta, presso il Giardino della Flora Appenninica.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

p) Premio per Tesi di Laurea sul tema riguardante l'importanza di promuovere le relazioni umane



Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 13.06.2019, su richiesta dall'Ordine degli Assistenti Sociali del Molise, ha deliberato l'istituzione di tre premi di laurea consistenti in un abbonamento annuale ad una rivista di Servizio Sociale, da attribuire alle migliori tesi discusse nell'a.a. 2017/2018 presso l'Università degli Studi del Molise, sul tema riguardante l'importanza di promuovere le relazioni umane.

L'attribuzione dei suddetti premi prevede come requisiti il voto di laurea e la valutazione della tesi di laurea (originalità scientifica e culturale, metodologia, innovazione, qualità, trasferibilità del risultato).

Il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella stessa seduta, ha indicato, quale referente dell'iniziativa, la prof. Daniela Grignoli, conferendo mandato alla stessa docente, di raccordarsi con competenti uffici dell'Amministrazione per i successivi adempimenti amministrativi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del 13.06.2019 del Dipartimento di Economia;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla istituzione di tre premi di laurea consistenti in un abbonamento annuale ad una rivista di Servizio Sociale, da attribuire alle migliori tesi discusse nell'a.a. 2017/2018 presso l'Università degli Studi del Molise, sul tema riguardante l'importanza di promuovere le relazioni umane.
- in merito alla individuazione della prof. Daniela Grignoli quale Referente di Ateneo per l'iniziativa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi - dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti - dott. Vincenzo Lucchese

q) Residenze Universitarie – Posti alloggio disponibili a.a. 2019/2020

Il Rettore informa che i posti che si sono resi liberi per l'assegnazione degli alloggi nelle Residenze Universitarie per l'a.a.2019/20 sono i seguenti:

1. "Collegio Medico":
 - a) n. 3 posti alloggio riservati agli studenti del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia e dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, da assegnare, in via subordinata e in caso di disponibilità, anche agli studenti di altri corsi di studio;
 - b) n. 1 posto alloggio per studenti diversamente abili.
2. Residenza "Vazzieri":
 - a) n. 7 posti alloggio riservati agli studenti dei corsi di studio con sede a Campobasso, da assegnare, in via subordinata e in caso di disponibilità, anche agli studenti di altri corsi di studio;
3. Residenza "Pesche":
 - a) n. 2 posti alloggio riservati agli studenti dei corsi di studio con sede a Pesche da assegnare, in via subordinata e in caso di disponibilità, anche agli studenti di altri corsi di studio.

Il Rettore, inoltre, comunica che le rette alloggio per l'a.a.2019/20 su base mensile - commisurate alla condizione economica dello studente desunta dall'attestazione ISEE – sono le seguenti:

RESIDENZA "COLLEGIO MEDICO" E "VAZZIERI"

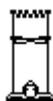
FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	Camera singola 250,00 euro Camera doppia 200,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	Camera singola 300,00 euro Camera doppia 250,00 euro

RESIDENZA "PESCHE"

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	200,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	250,00 euro

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Per gli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l'80% è prevista una riduzione del 20% sull'importo della retta dovuta in base alla fascia ISEE di appartenenza e per gli studenti con invalidità pari o superiore all'80% è prevista una riduzione del 50% della retta.

Il Rettore fa presente che l'assegnazione dei posti avviene in esito ad una graduatoria stilata in ordine crescente in base alla condizione economica dello studente desunta dall'attestazione ISEE. In caso di parità del valore ISEE, ha precedenza il più giovane di età. Nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE, se sono disponibili ulteriori alloggi dopo l'attribuzione in base alla condizione economica, si procede all'attribuzione seguendo l'ordine di arrivo delle domande.

Lo studente collocato utilmente in graduatoria ha tre giorni (esclusi i festivi) dalla comunicazione tramite mail per accettare il posto alloggio.

In caso di mancata accettazione tramite mail, si procede con lo scorrimento della graduatoria.

I posti alloggio, che dovessero risultare eventualmente vacanti al termine delle operazioni di assegnazione, sono assegnati seguendo l'ordine di arrivo di altre eventuali domande di attribuzione presentate oltre i termini stabiliti dal bando. Parimenti gli alloggi sono occupati seguendo l'ordine di arrivo delle istanze, qualora, nel corso dell'a.a.2019/20, dovessero ritornare disponibili a seguito di rinuncia o di decadenza per conseguimento del titolo.

Il Rettore, terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

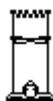
UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	dei posti disponibili presso le Residenze Universitarie;
PRESA VISIONE	degli importi delle rette alloggio su base mensile delle Residenze Universitarie;
TENUTO CONTO	che per gli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l'80% è prevista una riduzione del 20% sull'importo della retta dovuta in base alla fascia ISEEU di appartenenza e per gli studenti con invalidità pari o superiore all'80% è prevista una riduzione del 50%;
TENUTO CONTO	che i posti verranno assegnati previo espletamento di una selezione in base alla condizione economica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla emanazione di bandi di assegnazione dei posti alloggio disponibili presso le Residenze Universitarie per l'a.a.2019/20 e a procedere all'assegnazione dei posti con le modalità indicate nelle premesse;
- a confermare l'importo delle rette;

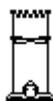
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- a confermare la riduzione del 20% sull'importo della retta corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza agli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l'80% e la riduzione del 50% agli studenti con invalidità pari o superiore all'80%.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Rettorato

- r) Associazione culturale “Lo Stilo di Fileta” – Ururi (CB) - Progetto CAPERAM - Catalogo permanente degli artisti molisani (www.caperam.it) - Richiesta patrocinio e collaborazione organizzativa.**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 20 giugno 2019, da parte del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in merito all’opportunità di patrocinare e collaborare nell’ambito del Progetto CAPERAM - Catalogo permanente degli artisti molisani (www.caperam.it) curato dall’Associazione culturale “Lo Stilo di Fileta” – Ururi (CB). La nota del Dipartimento segue la richiesta a firma del Direttore dell’Associazione, dott. Antonello Fabio Caterino, (prot. n. 18159, I/14 del 12.06.2019).

Il progetto è finalizzato alla realizzazione di una mappatura dell’arte e degli artisti della regione Molise. Il catalogo sarà realizzato su di una piattaforma digitale direttamente connessa con la home dell’associazione, a sua volta ospitata da Hypotheses.org (supportato da CNRS, Università d’Aix-Marseille, EHESS, Università d’Avignon), e potrà avvalersi della rete accademico-editoriale in cui si muove “Lo stilo di Fileta”.

Al progetto collaboreranno anche il prof. Rossano Pazzagli e la dott. Lucia Checchia – docente a contratto di UniMol per l’insegnamento di “Storia dell’arte” previsto nell’ambito del Corso di Laurea in Scienze turistiche.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

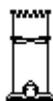
TENUTO CONTO del verbale n° 6 del 18 giugno 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha espresso parere favorevole in merito all’opportunità di patrocinare e collaborare nell’ambito del Progetto CAPERAM - Catalogo permanente degli artisti molisani (www.caperam.it) curato dall’Associazione culturale “Lo Stilo di Fileta” – Ururi (CB);

RITENUTO opportuno favorire e sostenere tutte quelle iniziative che abbiano come obiettivo primario quello di dare risalto al patrimonio artistico e agli artisti della regione Molise.

VISTO che il catalogo sarà realizzato su di una piattaforma digitale direttamente connessa con la home dell’associazione, a sua volta ospitata da Hypotheses.org (supportato da CNRS, Università d’Aix-Marseille, EHESS, Università d’Avignon);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



PRESO ATTO che al progetto collaboreranno anche il prof. Rossano Pazzagli e la dott.ssa Lucia Checchia – docente a contratto per l’insegnamento di “Storia dell’arte” previsto nel Corso di Laurea in Scienze turistiche;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell’Università degli Studi del Molise nell’ambito del Progetto CAPERAM - Catalogo permanente degli artisti molisani (www.caperam.it) curato dall’Associazione culturale “Lo Stilo di Fileta” – Ururi (CB) e che sarà realizzato su di una piattaforma digitale direttamente connessa con la home dell’associazione, a sua volta ospitata da Hypotheses.org (supportato da CNRS, Università d’Aix-Marseille, EHESS, Università d’Avignon).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore – Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli

s) Richiesta di realizzazione del “Parcheggio Rosa”

Il Rettore comunica che il CUG, con delibera del 12 aprile 2019, ha formulato richiesta per la realizzazione del “Parcheggio Rosa” (rientrante nel «Progetto n. 3: *Parcheggio rosa*» del Piano di Azioni Positive) nelle diverse sedi dell’Ateneo.

In particolare, la proposta prevede la realizzazione dei seguenti parcheggi:

- n. 1 parcheggio rosa presso la sede di Termoli;
- n. 1 parcheggio rosa presso la sede di Pesche;
- n. 1 parcheggio rosa presso il I° Edificio Polifunzionale (Giurisprudenza), Campobasso;
- n. 1 parcheggio rosa presso il II° Edificio Polifunzionale (Economia), Campobasso;
- n. 2 parcheggi rosa presso il III° Edificio Polifunzionale (Agraria), Campobasso ove è presente anche la Segreteria studenti;
- n. 1 parcheggio rosa presso la Biblioteca/CUS, Campobasso.

I parcheggi rosa sono destinati alle sole donne incinte e presentano le seguenti caratteristiche:

- sono fruibili senza rilascio di un tesserino/contrassegno (essendo un parcheggio di cortesia);
- sono segnalati orizzontalmente con strisce di colore rosa e verticalmente con un cartello, ove è riportato il logo dell’Ateneo e una dicitura essenziale: una P riportata su uno sfondo rosa con la scritta «area destinata alla sosta delle sole autovetture utilizzate dalle donne in gravidanza» (in italiano e in inglese).

All’iniziativa seguirà opportuna comunicazione anche attraverso il sito web di Ateneo.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del 12 aprile 2019;
RITENUTA	la validità dell’iniziativa volta alla realizzazione dei “Parcheggi Rosa”;
TENUTO CONTO	che i “Parcheggi Rosa” rientrano nel «Progetto n. 3: <i>Parcheggio rosa</i> » del Piano di Azioni Positive per il triennio 2019-2021;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Carmela Iannone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

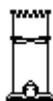
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- alla realizzazione dei “*Parcheggi Rosa*” presso le varie sedi dell’Università come sopra specificato, individuando l’Area Servizi Tecnici di Ateneo quale struttura deputata alla concreta attuazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Nucleo di Valutazione – parere su candidature componente esterno

Ufficio Istruttore – Coordinamento Affari Generali – dott. Francesca Fanelli

a) Nucleo di Valutazione dell’Università degli Studi del Molise – sostituzione prof. Mastrullo Rita Maria Antonietta



Il Rettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che, con D.R. n. 358 del 30 aprile 2018, sono stati nominati componenti del Nucleo di Valutazione per il triennio 2018/21 i proff. Mastrullo Rita Maria Antonietta, Capalbo Francesco, Campobasso Mario e Ianniruberto Giovanni e che, con successivo D.R. n. 426 del 22 maggio 2018, è stato nominato quale rappresentante degli studenti nel predetto Organo il sig. Quarto Pietro per il biennio 2018/20 e, comunque, fino al 30 aprile 2020.

A seguito delle dimissioni presentate lo scorso mese di marzo dalla prof. Mastrullo, Coordinatrice del Nucleo di Valutazione, il Senato Accademico nella seduta del 28 marzo u.s. e il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 marzo u.s., hanno deliberato l’indizione di un Avviso pubblico per la presentazione di candidature a componente nel Nucleo di Valutazione dell’Ateneo, della durata di trenta giorni, da pubblicare all’Albo Ufficiale di Ateneo.

Con disposto n. 295 dell’11 aprile u.s. è stato indetto un avviso pubblico per la presentazione di candidature ai fini della designazione di n. 1 componente nel Nucleo di Valutazione dell’Ateneo, in sostituzione della prof. Mastrullo, per lo scorcio del triennio 2018/21 e, comunque, fino al 30 aprile 2021. Il termine per la presentazione di tali candidature è stato fissato per il giorno 10 maggio 2019, alle ore 12,00.

Il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione nelle medesime sedute hanno espresso parere favorevole in merito alla designazione provvisoria del prof. Francesco Capalbo Coordinatore del Nucleo stesso nelle more della ricostituzione dell’organo nella sua integrità con la nomina del nuovo componente.

Il Rettore rammenta che, ai sensi dell’art. 25, comma 1, dello Statuto i componenti, escluso lo studente, devono essere individuati tra soggetti di elevata qualificazione professionale negli ambiti della formazione universitaria, ricerca e valutazione e sono nominati dal Consiglio di Amministrazione su designazione del Senato Accademico.

Il Rettore comunica al Senato Accademico che entro la data del 10 maggio u.s. sono pervenute sei candidature riportate nell’Allegato al presente promemoria con una sommaria descrizione dei profili.

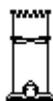
Il Rettore invita i componenti a visionare le istanze corredate dai relativi curricula.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTA	la Legge 19 ottobre 1999, n. 370;
VISTO	lo Statuto ed in particolare l’art. 25;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il Regolamento Generale di Ateneo ed in particolare l'art. 15;
VISTO il D.R. n. 358 del 30 aprile 2018;
VISTO il D.R. n. 426 del 22 maggio 2018;
VISTO il decreto del 2 dicembre 2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ed in particolare l'art. 8, co. 2;
VISTA la propria delibera adottata nella seduta del 28 marzo 2019;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione adottata nella seduta del 29 marzo 2019;
VISTO il Disposto del Decano n. 295 dell'11 aprile 2019 con il quale è stato indetto un avviso pubblico per la presentazione di candidature, ai fini della designazione di n. 1 componente nel Nucleo di Valutazione dell'Ateneo, da pervenire entro le ore 12,00 del giorno 10 maggio 2019;
VISTE le candidature pervenute entro la predetta data;
VALUTATA l'esigenza di preferire, per ragioni di opportunità e di efficienza, le candidature di soggetti muniti delle competenze richieste ma non già impegnati in altri Nuclei di Valutazione o in ruoli di rilievo in altri Atenei, anche alla luce dell'indirizzo presumibile dal citato decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri e delle indicazioni ANAC;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Anna Maria Visaggi;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di designare componente del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi del Molise per lo scorcio del triennio 2018/21 e, comunque, fino al 30 aprile 2021 al prof. Michele Grassi in sostituzione della prof. Rita Maria Antonietta Mastrullo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti

Il Rettore fa presente che il Nucleo di Valutazione ha inoltrato all'Anvur entro il termine previsto del 31 maggio 2019 la Relazione contenente le Schede di verifica superamento criticità di Sede, CdS e Dipartimento.

Passa la parola al prof. Luca Refrigeri, Presidente del PQA, il quale prima di tutto ringrazia l'Ufficio Programmazione Didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità per il lavoro di supporto sia al NdV che al PQA e a tutti gli organismi accademici coinvolti nel processo di AQ in questo anno di lavoro insieme; inoltre, ringrazia i Presidenti dei Consigli di CdS coinvolti nel processo per il lavoro costante di monitoraggio e di cooperazione. La relazione del NdV riporta in modo puntuale per ogni punto di attenzione le azioni di miglioramento realizzate da ogni Corso di Studio e dai diversi organismi per il sistema AQ di Ateneo, proponendo all'Anvur per ognuno un giudizio sul lavoro svolto al fine di ottenere l'accredimento periodico con giudizio soddisfacente, tenuto conto delle nuove "LINEE GUIDA 2019 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione" uscite ad aprile 2019.

Le linee, infatti prevedono che "Nel caso la Sede abbia ricevuto un giudizio CONDIZIONATO, le Schede di verifica superamento criticità di Sede, CdS e Dipartimento dovranno essere caricate entro il 31 maggio dell'ultimo anno per il quale il MIUR ha concesso l'accredimento della Sede, al fine di permettere all'ANVUR l'analisi, ed eventualmente l'organizzazione di una nuova visita in loco."

Il NdV ritiene che il giudizio complessivo per l'Ateneo possa configurarsi in quello definito con lettera a) nelle stesse linee guida "se le raccomandazioni e le condizioni dovessero nel complesso risultare superate, ovvero ci fosse una certa garanzia che le raccomandazioni lo saranno in tempi brevi, l'ANVUR proporrà al MIUR l'estensione del periodo di accreditamento fino a coprire i cinque anni previsti dalla normativa vigente, modificando corrispondentemente il giudizio per la Sede da CONDIZIONATO a SODDISFACENTE;".

Il prof. Refrigeri, infine, fa presente che sebbene la valutazione dell'Anvur possa arrivare anche dopo il periodo estivo, l'azione dello stesso proseguirà regolarmente al fine di garantire il processo di AQ ad ogni livello: CdS, Dipartimenti, Ateneo.

Il Senato prende atto

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 13.30 dichiara chiusa la seduta.

La delibera adottata nel corso della seduta odierna è approvata seduta stante.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

