



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI
SETTORE SEGRETERIA STUDENTI

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. n. 686 del 3 maggio 1957, recante *“Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3”*;
- VISTA la legge n. 241 del 2 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni a tutela dei portatori di handicap;
- VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249;
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 contenente *“Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”*;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 30 settembre 2011 recante *“Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249”*;
- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 4 aprile 2011, n. 139, recante *“Attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249”*;
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 19 del 14 febbraio 2016 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il D.M. n. 948 del 1° dicembre 2016;
- VISTO il D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.M. n. 92 dell’8 febbraio 2019 recante *“Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni”* che ha modificato il D.M. 30 settembre 2011;
- LETTO la nota ministeriale prot. n. 34823 del 7 novembre 2019, con la quale sono state dettate indicazioni operative per l’avvio del quinto ciclo dei suddetti percorsi di specializzazione;
- LETTO il D.M. n. 95 del 12 febbraio 2020 con il quale è stata autorizzata l’attivazione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività



di sostegno per l'a.a. 2019/2020 e ne sono stati definiti i posti disponibili per ciascuna sede;

CONSIDERATE le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 18 dicembre 2019;

TENUTO CONTO di quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 26 febbraio 2020;

TENUTO CONTO del Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2019/2020;

DECRETA

Art. 1

Indizione e posti a concorso

Per l'anno accademico 2019/2020 è indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'accesso al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità attivato presso questa Università.

La durata e l'organizzazione del corso sono definite dai provvedimenti ministeriali citati nelle premesse.

Il numero dei posti disponibili per ciascun grado della scuola è il seguente:

scuola dell'infanzia	scuola primaria	scuola secondaria di primo grado	scuola secondaria di secondo grado
70	130	100	100

Art. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alle procedure di cui al presente bando i candidati in possesso di uno dei seguenti titoli (art. 3 del D.M. n. 92/2019):

a. per i percorsi di specializzazione sul sostegno per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria:

- titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
- diploma magistrale, ivi compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione e diploma sperimentale a indirizzo linguistico, conseguiti presso gli istituti magistrali o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, conseguiti, comunque, entro l'anno scolastico 2001/2002;

b. per i percorsi di specializzazione sul sostegno per la scuola secondaria di primo e secondo grado:

- abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende concorrere;
- possesso congiunto del titolo di accesso a una delle classi di concorso del relativo grado, coerente con le classi di concorso vigenti, e dei 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche;
- titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente; sono altresì ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro il termine di presentazione delle istanze di partecipazione di cui al successivo art. 3.

Sono ammessi a partecipare ai corsi per la scuola secondaria anche gli insegnanti tecnico-pratici, per i quali i requisiti di accesso (possesso del diploma di maturità di tipo tecnico o professionale coerente con le classi di concorso vigenti) rimangono quelli previsti dalla normativa vigente in materia di classi di concorso (art. 5, comma 2 D.M. n. 92/2019).



Il possesso di uno dei requisiti previsti dal presente articolo deve essere comprovato da ciascun candidato ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive, utilizzando il relativo modulo (a1 o a2) allegato al presente bando: tale modulo, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa dal candidato, deve essere caricato sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso seguendo le istruzioni riportate nell'apposita [guida on line](#).

I requisiti previsti dal presente articolo devono essere posseduti entro la scadenza del termine per l'iscrizione al concorso indicato dal successivo art. 3.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nei moduli redatti utilizzando gli allegati al presente bando sono rese dagli interessati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono essere debitamente firmate.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alle prove previste dal presente bando e ad ogni fase della procedura selettiva, anche successiva all'immatricolazione.

L'Università si riserva di adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'espletamento della selezione e all'immatricolazione, provvedimenti di esclusione o di decadenza nei confronti dei partecipanti in caso di mancata osservanza delle prescrizioni o dei termini indicati nel presente bando ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione.

I candidati in possesso di un titolo di abilitazione conseguito all'estero e non ancora riconosciuto in Italia sono ammessi, con riserva, a partecipare alla selezione previa esibizione di idonea documentazione atta a dimostrare l'avvenuta presentazione della relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro il termine di presentazione delle istanze di partecipazione di cui al successivo art. 3. Tale documentazione deve essere allegata al modulo a2 e caricata sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso.

In virtù di quanto chiarito nella Decisione 5686/2006 del Consiglio di Stato, non sono ammessi al corso gli insegnanti di Religione cattolica.

Gli aspiranti all'ammissione devono comunque essere in possesso di un titolo di studio valido per l'iscrizione all'Università.

Art. 3

Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente tramite la procedura *on line* presente sul Portale dello studente al quale si accede dalla homepage del sito www.unimol.it (["Portale dello studente e servizi online"](#)).

La procedura di iscrizione *on line* è attiva dal giorno **27 febbraio 2020** e si chiude inderogabilmente alle **ore 12.00 del giorno 20 marzo 2020**.

Sul [Portale dello studente](#) di quest'Università il candidato:

- 1) se non è mai stato registrato presso questo Ateneo, deve eseguire (dall'apposito pulsante ["Registrazione"](#) presente nel menù di sinistra) una nuova registrazione, al termine della quale la procedura rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che si possono stampare dall'apposita funzione (la [guida on line contenente le istruzioni per la registrazione al Portale](#) è disponibile sul sito web dell'Università nella [sezione dedicata al corso](#));
- 2) se è già un utente registrato, deve effettuare direttamente il [login](#) utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) delle quali è già in possesso.

Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale può richiederle agli sportelli delle Segreterie Studenti (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli) ovvero, se ha inserito all'atto della registrazione un indirizzo e-mail personale ancora attivo, può recuperarle tramite la funzione ["Recupero Password"](#) presente sulla homepage del [Portale dello studente](#): in questo caso il sistema invierà le credenziali automaticamente all'indirizzo personale del candidato.



Per **iscriversi alla selezione** il candidato (dopo essere entrato nella propria pagina personale attraverso la funzione "Login" e l'inserimento delle proprie credenziali) deve seguire le istruzioni riportate nell'apposita [guida on line](#) disponibile sul sito web dell'Università nella [sezione dedicata al corso](#).

Durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso il candidato:

- deve obbligatoriamente caricare sul Portale la copia fronte-retro di un valido documento di identità;
- deve obbligatoriamente caricare sul Portale la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione previsti dall'art. 2 del presente bando utilizzando l'apposito modulo (a1 o a2) debitamente compilato e firmato;
- può eventualmente caricare sul Portale la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei titoli valutabili previsti dal successivo art. 5 del presente bando utilizzando l'apposito modulo (a3) debitamente compilato e firmato;
- può eventualmente caricare sul Portale le pubblicazioni valutabili ai sensi del successivo art. 5 del presente bando (in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi della normativa vigente in materia).

Dopo aver completato la procedura di iscrizione il candidato deve stampare la relativa domanda che deve essere esibita il giorno di svolgimento del test preliminare all'atto dell'identificazione.

Entro il termine perentorio del 20 marzo 2020 e a pena di esclusione, gli interessati devono anche perfezionare l'iscrizione provvedendo al versamento della quota di partecipazione alla selezione pari a € 150,00: tale quota di partecipazione - non rimborsabile in alcun caso - deve essere pagata utilizzando i sistemi di pagamento elettronici (PagoPA) accedendo alla specifica funzione presente sul Portale dello studente ovvero effettuandone il versamento tramite POS direttamente al Settore Diritto allo Studio dell'Università (sito in Via F. de Sanctis a Campobasso presso il Terzo Edificio Polifunzionale).

La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento di tale quota deve essere esibita il giorno dello svolgimento del test preliminare di cui al successivo art. 4.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione *on line* non dà diritto alla partecipazione alla prova.

I candidati possono iscriversi alla prova di accesso per più gradi di abilitazione. In tal caso devono ripetere l'iscrizione e il versamento della tassa per ciascuno dei concorsi d'interesse secondo le modalità sopra indicate.

Non saranno prese in considerazione domande redatte utilizzando modalità diverse da quelle sopra descritte. Non saranno presi in considerazione pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra descritte.

Art. 4

Articolazione e contenuto della prova di ammissione

La prova di ammissione al corso si articola in un test preliminare, una prova scritta e una prova orale.

Il test preliminare e la prova scritta verteranno sui seguenti argomenti (allegato C del D.M. 30 settembre 2011):

- competenze socio-psico-pedagogiche diversificate secondo i quattro gradi della scuola;
- competenze su intelligenza emotiva riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi



- delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale-linguistico e logico-matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
 - competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e di coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

Test preliminare

Il test preliminare si svolgerà nei giorni 2 e 3 aprile 2020 con le modalità di seguito indicate:

- mattina del 2 aprile 2020 prove scuola dell'infanzia
- pomeriggio del 2 aprile 2020 prove scuola primaria
- mattina del 3 aprile 2020 prove scuola secondaria di primo grado
- pomeriggio del 3 aprile 2020 prove scuola secondaria di secondo grado

L'orario e le sedi di svolgimento del test preliminare saranno comunicati con apposito avviso che sarà pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)) entro il 25 marzo 2020: tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale nei confronti dei candidati a tutti gli effetti di legge.

Il test preliminare, della durata di 2 ore, sarà costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne individua una soltanto. Almeno 20 dei 60 quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana.

Per la valutazione del test preliminare (massimo 30 punti) si tiene conto dei seguenti criteri:

- 0,5 punti per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta errata o non data.

Alla prova scritta è ammesso un numero di candidati pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi a ciascun grado della scuola. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito della prova preselettiva (test preliminare), abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

I risultati del test preliminare e l'elenco degli ammessi alla prova scritta saranno pubblicati all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)) almeno 7 giorni prima dell'espletamento della prova scritta stessa.

Con lo stesso avviso saranno resi noti anche le sedi e gli orari di svolgimento della prova scritta.

Prova scritta

Le date di svolgimento della prova scritta saranno pubblicate all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)) entro il giorno 6 aprile 2020.

La prova scritta, articolata per grado della scuola, verterà su una o più delle tematiche previste per il test preliminare e consisterà in n. 3 (tre) quesiti a risposta aperta: ciascuna risposta non potrà superare la lunghezza della facciata di un foglio protocollo. La prova avrà una durata di novanta minuti.

Per essere ammessi alla prova orale è necessario aver ottenuto nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

I risultati della prova scritta e l'elenco degli ammessi alla prova orale saranno pubblicati all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)) almeno 7 giorni prima dell'espletamento della prova orale.



Prova orale

Il calendario della prova orale sarà pubblicato almeno 7 giorni prima del suo svolgimento.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale che verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali. La prova orale sarà superata se il candidato riporterà una votazione non inferiore a 21/30.

Le prove previste dal presente articolo saranno svolte anche qualora il numero degli iscritti a ciascuna selezione o degli ammessi alle prove successive sia inferiore o pari ai posti messi a concorso.

Art. 5

Titoli valutabili

Nella redazione della graduatoria finale degli ammessi al corso la Commissione valuterà anche i seguenti titoli professionali, culturali e scientifici fino ad un massimo di 10 punti complessivi:

- titoli professionali (massimo 5 punti):
 - il servizio di insegnamento per il sostegno prestato nelle istituzioni statali e paritarie del sistema scolastico nazionale, maturato entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (**20 marzo 2020**), sarà valutato in base ai seguenti criteri:
 - servizio di insegnamento per il sostegno prestato nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione: 180 giorni continuativi per anno scolastico: punti 0,75 punti per anno di servizio;
 - servizio di insegnamento per il sostegno prestato in un grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione: 180 giorni continuativi per anno scolastico: punti 0,50 punti per anno di servizio.
- titoli culturali e scientifici (massimo 5 punti) posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (**20 marzo 2020**):
 - a) dottorati di ricerca nei SSD M-PED e M-PSI: punti 2 per ogni dottorato;
 - b) altri titoli di studio rilasciati dalle Università e inerenti ai contenuti disciplinari dei SSD M-PED e M-PSI (master di primo o di secondo livello, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento): punti 0,5 per ogni titolo;
 - c) pubblicazioni inerenti ai contenuti disciplinari dei SSD M-PED e M-PSI fino ad un massimo di 2 punti.

Il possesso dei predetti titoli deve essere dimostrato esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo il modulo accluso al presente bando (a3): tale modulo, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa dal candidato, deve essere caricato sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso seguendo le istruzioni riportate nell'apposita [guida on line](#).

I candidati che chiedano la valutazione delle pubblicazioni sono tenuti a caricarle - in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi della normativa vigente in materia - sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso, pena la non valutazione delle stesse. Deve essere caricato un unico *file*, comprensivo di tutte le pubblicazioni, la cui dimensione non può superare i 60 MB. Qualora il documento da caricare superi le predette dimensioni, gli interessati potranno spedirlo (esclusivamente con raccomandata A.R. da inviare al seguente indirizzo: Università degli Studi del Molise - via F. de Sanctis - 86100 Campobasso) entro il termine perentorio del **20 marzo 2020** (in questo caso **farà fede la data di spedizione** apposta dall'ufficio postale accettante).

Non verranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra indicati. Non è consentito variare o integrare in alcun modo la dichiarazione sostitutiva dei titoli o le pubblicazioni caricate sul Portale



o spedite. Non è ammessa la presentazione della dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si raccomanda ai candidati di indicare dettagliatamente le caratteristiche dei titoli posseduti in modo da consentirne la corretta valutazione da parte delle Commissioni.

Si ribadisce che i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (**20 marzo 2020**). Eventuali titoli conseguiti in data successiva non saranno valutati.

Art. 6

Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

La selezione è organizzata tenendo conto anche delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

Il candidato che, in relazione alla propria disabilità, intenda richiedere ausili e/o misure compensative per sostenere la prova deve farne richiesta, **entro il 20 marzo 2020**, presentando direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o inviando a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it ed esclusivamente da altro indirizzo pec) il modulo disponibile sul sito web www.unimol.it e accluso anche al presente bando al quale va allegata la certificazione medica rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio dalla quale risulti la condizione e la percentuale di disabilità.

Il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempi aggiuntivi e/o la messa a disposizione di specifici ausili. Qualora tali ausili non fossero disponibili o difficilmente reperibili in tempo utile per ciascuna prova di ammissione, il Centro Servizi, sentito il candidato, proporrà un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova concorsuale. Il Delegato del Rettore alla condizione studentesca e alle disabilità proporrà la soluzione individuata al Presidente della Commissione preposta all'espletamento della selezione, se già formalmente nominato, ovvero al Coordinatore del Corso di formazione, che decideranno a riguardo.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il [Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA](mailto:disabiliabili@unimol.it) all'indirizzo e-mail disabiliabili@unimol.it e visitare le pagine web del Centro disponibili all'indirizzo <http://www.unimol.it/futuro-studente/ufficio-disabilita/>.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per sostenere la prova, deve farne richiesta, **entro il 20 marzo 2020**, presentando direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o inviando a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it ed esclusivamente da altro indirizzo pec) il modulo disponibile sul sito web www.unimol.it e allegato al presente bando. A tale modulo va allegata idonea certificazione medica rilasciata, da non più di 3 anni, da strutture del Servizio Sanitario Nazionale o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il [Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA](mailto:disabiliabili@unimol.it) all'indirizzo e-mail disabiliabili@unimol.it e visitare le pagine web del Centro disponibili all'indirizzo <http://www.unimol.it/futuro-studente/ufficio-disabilita/>.

Art. 7

Richieste di esonero dal sostenimento del test preliminare

In applicazione dell'art. 20, comma 2 *bis* della legge n. 104/1992 i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere il test preliminare e sono ammessi in sovrannumero alla successiva prova scritta.

Per poter usufruire di tale esonero gli interessati - **previa iscrizione alla selezione secondo le modalità e le scadenze indicate nel precedente art. 3** - devono compilare e sottoscrivere il modulo a4 accluso al presente bando e, **entro il termine perentorio del 20 marzo 2020**,



presentarlo direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o inviarlo a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it ed esclusivamente da altro indirizzo pec) con allegata la certificazione medica rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio dalla quale risulti la condizione e la percentuale di invalidità sopra indicata.

Gli organi e gli uffici competenti valuteranno le richieste pervenute, dandone tempestivo riscontro ai candidati interessati.

Ai fini della formazione della graduatoria finale, ai candidati esonerati dal sostenimento del test preliminare verrà assegnato, per tale prova, il massimo del punteggio.

Art. 8

Commissioni esaminatrici e adempimenti procedurali

Le Commissioni esaminatrici sono nominate con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove previste dal presente bando ciascuna Commissione potrà avvalersi dell'assistenza di personale docente ed amministrativo addetto all'identificazione dei candidati e alla vigilanza.

Art. 9

Obblighi dei candidati

Per sostenere le prove previste dal presente bando i candidati devono presentarsi, per le operazioni di identificazione, nelle sedi e negli orari che saranno indicati con appositi avvisi pubblicati all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)).

I candidati avranno ingresso alle sedi di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno ammessi allo svolgimento delle prove i candidati privi di documenti o con documenti non validi. Terminate le procedure di identificazione i candidati assenti verranno considerati automaticamente rinunciatari.

Non sarà consentito l'accesso alle prove ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

L'assenza del candidato al test preliminare e/o alla prova scritta e/o alla prova orale è considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa, e non dà diritto alla restituzione del contributo versato.

Tenuto conto di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 8 del D.P.R. n. 686/1957, ai candidati, durante lo svolgimento delle prove, non è permesso di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice. Inoltre, è fatto divieto di introdurre e tenere nelle aule borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, cellulari, palmari o altra strumentazione simile, a pena di annullamento della prova.

Qualora il candidato si presenti alle prove con i predetti materiali, gli stessi dovranno essere depositati secondo le istruzioni impartite dalla Commissione. L'Università non fornisce alcun servizio di custodia e, pertanto, non risponde di eventuali furti o smarrimenti dei materiali in questione.

Ai candidati sarà consentito lasciare l'aula soltanto trenta minuti prima della conclusione del test preliminare e della prova scritta, dopo aver consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova stessa.

Il candidato che contravvenga alle disposizioni di cui al presente articolo sarà escluso dal procedimento di ammissione con disposizione immediata della Commissione. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che la stessa venga disposta in un momento successivo alla prova stessa. La Commissione esaminatrice curerà l'osservanza delle disposizioni suindicate ed avrà facoltà di adottare tutti i provvedimenti necessari e conseguenti.



Art. 10

Graduatorie e procedure di immatricolazione

La graduatoria degli ammessi al corso di specializzazione per ciascun grado della scuola è formata, nei limiti dei posti messi a concorso, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nel test preliminare, nella prova scritta e nella prova orale il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli previsti dall'art. 5.

In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento per il sostegno nelle scuole.

In caso di ulteriore parità ovvero in caso di candidati che non abbiano svolto tale servizio prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

La graduatoria finale relativa a ciascuno dei gradi della scuola sarà pubblicata all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) e sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)).

I candidati che risulteranno collocati in posizione utile in più graduatorie dovranno, all'atto del perfezionamento dell'immatricolazione, optare per un solo grado di scuola.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, verrà integrata con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri Atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi sino ad esaurimento dei posti disponibili.

A tal fine, verrà pubblicato apposito avviso nel quale saranno definite le relative scadenze e modalità di presentazione delle domande; i titoli dei candidati che presenteranno tale istanza verranno rivalutati ai sensi e secondo i criteri indicati nel precedente art. 5.

I candidati collocati in posizione utile dovranno immatricolarsi entro il termine perentorio che sarà fissato nel provvedimento di approvazione degli atti.

Tutte le graduatorie, anche quelle parziali, saranno approvate sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti per la partecipazione al concorso e della veridicità delle dichiarazioni rese mediante dichiarazione sostitutiva.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato ed aventi effetti sull'attribuzione dei punteggi e sulla formazione delle graduatorie di merito, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera ed incorre nelle sanzioni previste dalla vigente normativa.

In tali casi, inoltre, non si darà luogo al rimborso delle somme già pagate a titolo di tasse e contributi.

L'iscrizione al corso di specializzazione si perfeziona con il pagamento delle tasse per un importo complessivo di € 2.750 da versare in due rate.

La prima rata (di € 1.500) dovrà essere versata, unitamente alla tassa regionale (di € 140) e all'imposta di bollo (di € 16), all'atto dell'immatricolazione. La seconda rata (di € 1.250) dovrà essere versata entro il termine che sarà fissato nel provvedimento di approvazione degli atti.

Il mancato rispetto della scadenza per il pagamento della seconda rata comporterà l'obbligo del versamento dell'indennità di mora nella misura progressiva prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2019/2020.

Ai sensi del citato Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2019/2020, gli iscritti al corso di specializzazione per il sostegno sono esclusi da qualsiasi tipo di esonero, fatta eccezione per quello previsto in favore degli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/92, o con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% (sessantasei per cento).

Il calendario delle lezioni, le sedi di svolgimento e l'inizio delle attività saranno definiti con successiva comunicazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.M. n. 249/2010 e dell'art. 142 del R.D. n. 1592 del 31 agosto



1933, la frequenza dei corsi di sostegno è incompatibile con l'iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Pertanto chi fosse già iscritto a uno di tali corsi dovrà presentare, prima dell'immatricolazione al corso di sostegno, istanza di sospensione del precedente percorso formativo.

Saranno predisposti percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo, per i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione e che risultino utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente ciclo in un grado loro mancante ovvero che siano ammessi in soprannumero ai sensi dell'articolo 4, comma 4 del D.M. n. 92/2019 e del successivo art. 11 del presente bando.

Ai fini di cui al comma precedente, saranno valutate le competenze già acquisite e saranno predisposti i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratori e i 12 crediti di tirocinio espressamente previsti dal citato decreto 30 settembre 2011, come diversificati per grado di scuola.

Art. 11

Preiscrizione dei soprannumerari

Ai sensi dell'articolo 4, comma 4 del D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019, sono ammessi in soprannumero ai relativi percorsi i soggetti che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- a. abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- b. siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- c. siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Entro e non oltre il 16 aprile 2020 gli interessati devono compilare la domanda di preiscrizione, secondo il modello accluso al presente bando (a5), che deve essere presentata:

- personalmente - o tramite un terzo incaricato munito di regolare delega - all'Ufficio Protocollo di questa Università (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00);
- a mezzo pec, esclusivamente da altro indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato, all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it;
- mediante raccomandata A.R. da inviare al seguente indirizzo: Università degli Studi del Molise - via F. de Sanctis - 86100 Campobasso (**in questo caso farà fede la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante**).

L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi postali non imputabili all'Ateneo o inesattezze nella compilazione della domanda.

Dopo la pubblicazione delle graduatorie finali della selezione di cui al presente bando sarà pubblicato l'elenco dei soprannumerari che hanno effettuato la preiscrizione e, in tale occasione, saranno indicati anche tempi e modalità di immatricolazione.

Si rileva che, ai sensi della nota ministeriale prot. n. 34823/2019 richiamata nelle premesse, gli idonei potranno essere ammessi in soprannumero presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove, *"salvo motivata deroga che sarà gestita direttamente tra le istituzioni accademiche interessate"*.

Le richieste finalizzate ad ottenere un provvedimento di deroga/nulla osta - redatte in bollo, utilizzando esclusivamente il modulo accluso al presente bando e disponibile sul sito web dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)) - dovranno pervenire a questa Università **entro il termine perentorio del 16 marzo 2020**. Tali richieste dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo di questa Università o, in alternativa, spedite mediante raccomandata A.R. (**in tal caso farà fede la data di acquisizione al protocollo di Ateneo**).



La deroga potrà essere concessa previa attenta valutazione delle singole richieste.

Non saranno prese in considerazione richieste presentate con modalità diverse da quelle indicate.

Non saranno prese in considerazione richieste tardive

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Coordinamento Segreterie Studenti di questa Università, Dott.ssa Mariacristina Cefaratti.

Eventuali informazioni possono essere richieste tramite mail all'indirizzo segreteriestudenti@unimol.it.

Art. 13

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che il trattamento dei dati forniti dai candidati per la partecipazione al concorso è finalizzato alla determinazione del punteggio ed alla gestione della procedura concorsuale, per l'eventuale successiva immatricolazione dei vincitori nonché per finalità statistiche di studio e ricerca universitaria e scientifica. I dati sono trattati, anche per il tramite di procedure informatiche, dall'Università degli Studi del Molise.

Il conferimento da parte dei candidati dei dati richiesti ai fini della partecipazione alla selezione è obbligatorio: il mancato conferimento comporta la relativa esclusione dalla stessa.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis.

Responsabile della protezione dei dati è il Direttore della Divisione Programmazione e Sviluppo e della Divisione Risorse e Servizi, Dott. Vincenzo Lucchese.

Art. 14

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge e, pertanto esonerano l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Art. 15

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni citate nelle premesse.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando, che i candidati, contestualmente all'iscrizione alla prova di ammissione, dichiarano di accettare integralmente.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

