



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA ACQUISTI E CONTRATTI
SETTORE PROVVEDITORATO E APPALTI

IL RESPONSABILE DI AREA

- LETTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- LETTO** il D.lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti" in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" ed in particolare l'art. 36;
- VISTA** la Circolare n. 12 del 5 luglio 2018 "Linee guida per l'affidamento di lavori e la fornitura di beni e servizi entro i 40.000€";
- TENUTO CONTO** delle «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» emanate con D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020, delle successive ulteriori misure con effetto sull'intero territorio nazionale emanate con D.P.C.M. dell'11 marzo 2020, con D.P.C.M. del 22 marzo 2020, con il D.L. n. 19 del 25 marzo 2020 e da ultimo con il D.P.C.M. del 1° aprile 2020;
- PRESO ATTO** dell'esigenza, manifestata dal Responsabile dell'Ufficio Operativo per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione da Covid-19 e dal Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione, di procedere all'acquisto di flaconcini di gel igienizzante per le mani, da distribuire settimanalmente al personale in servizio per il trimestre maggio/luglio;
- CONSIDERATO** che il quantitativo di flaconcini di gel da acquistare è pari a 2400 unità (200 flaconcini a settimana per 12 settimane);
- TENUTO CONTO** che è stata altresì manifestata la necessità di procedere all'acquisizione di gel igienizzate in taniche e bustine per effettuare le ricariche dei dispenser situati presso le sedi universitarie, per un quantitativo stimato di 200 litri per un trimestre;
- STIMATO** in euro 7.500 oltre IVA il costo massimo per l'acquisto dei flaconcini di gel ed in euro 2.500 oltre IVA il costo massimo per l'acquisto delle ricariche dei dispenser;
- CONSIDERATO** che per gli acquisti di importo superiore a 5.000 euro sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018;
- RITENUTO** opportuno, nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità, espletare una procedura di gara mediante richiesta di offerta (RDO) sul MEPA, da aggiudicarsi con il criterio e prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) del Codice,



aperta a tutte le imprese inserite nella categoria “Prodotti monouso, per le pulizie e per la raccolta rifiuti”;

RAVVISATA la necessità e l’urgenza di provvedere all’acquisizione del materiale sopra descritto, in ragione della possibile ripresa delle attività lavorative presso le sedi universitarie, stimata per la data del 4 maggio ;

SENTITI il Direttore Generale e il Direttore Generale Vicario;

VERIFICATA la disponibilità sul Bilancio anno 2020 alla voce COAN 04.041.02.01.01.02 “Altro materiale di consumo”;

AUTORIZZA

Art. 1 - per le motivazioni in premessa, l’espletamento di una procedura di gara mediante richiesta di offerta (RDO) aperta sul MEPA, da aggiudicarsi con il criterio e prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95 comma 4 lettera c) del Codice, finalizzata all’acquisizione di n.2400 flaconcini di gel igienizzante e di n.200 lt di gel in taniche e bustine per effettuare le ricariche dei dispenser situati presso le sedi universitarie;

Art. 2 - l’importo stimato massimo di Euro 12.200,00 Iva inclusa graverà sulla voce di costo COAN CA.04.041.02.01.01.02 “Altro materiale di consumo” del Bilancio anno 2020.

**IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa Rossella CACCHIONE**

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICA VI	
Codice Progetto		Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.041.02.01.01.02 “Altro materiale di consumo”	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. 404 € 12.200,00		
Annotazioni: _____ _____			Data 10.04.2020

