

# VADEMECUM ERASMUS PLUS

## Mobilità per Traineeship



L'azione "Erasmus Traineeship" consente a studenti, dottorandi e neolaureati di tutti i corsi di studio di ricevere una borsa per svolgere un tirocinio all'estero della durata da 2 a 12 mesi.

\*Cos'è Erasmus  
traineeship?

(source: [www.unimol.it](http://www.unimol.it), [www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it))

Favorire la **crescita personale e professionale** mettendo a frutto le conoscenze acquisite durante il percorso di studi in un ambiente internazionale.

L'Erasmus Traineeship consente di approfondire i propri interessi per capire il tipo di lavoro a cui ci si vuole dedicare. Consente di migliorare l'uso della lingua straniera, la capacità di adattamento e di sfida personale, di scoprire cosa significa lavorare in un vero ambiente di lavoro.

\* **Qual è il suo scopo?**

Per poter partecipare sarà necessario essere regolarmente iscritti ad un qualsiasi corso di studio o dottorato all'Università degli Studi del Molise al momento della candidatura al bando.

Il tirocinio potrà poi essere svolto in posizione di studenti o dopo aver conseguito la laurea (in questo caso, dovrà concludersi entro un anno dal conseguimento del titolo, e comunque non oltre il 30 Settembre 2021).

Chi intende usufruire della borsa da neo-laureato deve partecipare al bando da studente e mantenere tale status fino alla presentazione della domanda di candidatura.

**\*Chi può partecipare?**

Anche chi ha già partecipato ad Erasmus (studio o traineeship) potrà partecipare nuovamente: sarà possibile effettuare diversi periodi di mobilità per ogni ciclo di studio, indifferentemente per studio o per traineeship. Sono possibili 12 mesi di mobilità complessivi per i cicli I (triennale), II (magistrale) III (dottorato) e 24 mesi complessivi per il ciclo unico.

**\*Se sono un ex-  
studente Erasmus?**

Erasmus Traineeship potrà essere svolto nei Paesi partecipanti al Programma: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia.

\*Dove posso recarmi?

- \* presso un Istituto di Istruzione Superiore titolare di una Carta Erasmus (laboratori, biblioteche, uffici relazioni internazionali, musei, giardini botanici, etc)
- \* *oppure*
- \* qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù

**\* Dove posso recarmi?**

---

## Sì

- un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione

## No

- Enti che gestiscono programmi europei;
- Agenzia Nazionali Erasmus;
- Rappresentanze diplomatiche nazionali (Ambasciate, Consolati) del Paese presso il quale lo studente è iscritto nonché quelle di origine/cittadinanza dello studente nel Paese ospitante;
- La Banca Centrale Europea

---

\* **Quale organizzazione è eleggibile?**

- 1) Potrai scegliere tra gli enti con cui l'Università del Molise ha stipulato accordi per le finalità di Erasmus Traineeship;
  - 2) Potrai reperire autonomamente l'ente ospitante tramite:
    - contatti diretti tuoi, di un docente o di chi è stato in Erasmus prima di te;
- utilizzo di piattaforme dedicate (e.g.: Drp'pin@EURES, [Erasmus + - Traineeships](#) , [Eurobrussels](#), [Garageerasmus](#), [Global Placement](#), [Erasmus Intern](#) , [Stage4eu](#), [Praxis Network](#), [ReConfirm](#)).

\*Come trovo l'impresa ospitante?

Nella maggior parte dei casi sì, ma l'ultima parola spetta comunque alle imprese: non è garantito che il tuo CV o la tua candidatura siano accettate in tutti i casi.

**\*Vincere la borsa  
significa effettuare il  
tirocinio?**

Sì, ad un livello almeno B1 (intermedio). La conoscenza richiesta è quella del Paese da te prescelto o la lingua veicolare (inglese).

Puoi partecipare se possiedi una certificazione linguistica / esame curricolare / altre attestazioni di competenza linguistica (OLS, dichiarazioni CLA)

**\*Devo conoscere la  
lingua del Paese  
ospitante?**

Sì, con l'*Online Language Support* di Erasmus Plus, completamente gratuito, rivolto ai beneficiari di Borsa Erasmus.

**\* Posso fare corsi di lingua prima di partire o mentre sono all'estero?**

Rispondendo ad apposito bando, pubblicato sulla pagina web delle Relazioni Internazionali, e compilando la modulistica e relativi allegati.

**\*Come si partecipa?**

La borsa dovrà essere formalmente accettata utilizzando l'apposito modulo, entro i tempi stabiliti dal bando.

**\*Cosa avviene dopo la pubblicazione della graduatoria?**

Il beneficiario dovrà occuparsi di compilare e far compilare\*  
il «Learning agreement for traineeship»

E' il documento trilaterale con il quale:

- \* TU ti impegni a svolgere il programma di tirocinio concordato con l'ente ospitante
- \* La TUA UNIVERSITA' riconosce il periodo di tirocinio garantendo un numero di crediti congruo quando questo verrà portato a completamento
- \* L'ENTE OSPITANTE ti mette in condizioni di svolgere un periodo di tirocinio proficuo e attentamente monitorato

## \* Doveri e diritti del beneficiario

\*dal proprio referente Erasmus e dal tutor della sede ospitante

Per l'accredito del contributo andrà sottoscritto un accordo finanziario, cioè il documento a firma del borsista e del Rettore con il quale viene erogata la prima parte della borsa Erasmus (in genere il 70/80%).

L'ammontare della borsa è generalmente fissato intorno alle 600€ mensili.

**\* Doveri e diritti del beneficiario**

Al termine del tirocinio, dovrai produrre al Settore Relazioni Internazionali:

- 1) After the mobility certificate: E' il documento su cui l'ente ospitante, a tirocinio concluso, certifica le attività svolte e valuta la performance del borsista.
- 2) Erasmus Traineeship certificate: E' il documento su cui l'ente ospitante, a tirocinio concluso, certifica le date di inizio e fine del tirocinio (su carta intestata)

**\* Al termine del  
tirocinio....**

Inoltre,

- 1) dovrai compilare l'EU-survey: il link per la compilazione arriverà sulla tua email al termine del tirocinio; controlla anche gli spam.
- 2) Dovrai effettuare il test finale dell'OLS

**\* Al termine del  
tirocinio....**

I CFU concordati all'inizio del periodo di mobilità verranno riconosciuti e convalidati

*solo in caso di valutazione positiva da parte dell'ente ospitante!*

La restante parte della borsa verrà corrisposta in base ai giorni effettivi di lavoro desumibili dal Certificato Erasmus rilasciato dall'ente ospitante

*attenzione: la borsa è revocata se il periodo è inferiore a 60 giorni!*

\* Al termine del  
tirocinio....

Settore Relazioni Internazionali

Tel: 0874 404768

0874 404791

Email: [relazint@unimol.it](mailto:relazint@unimol.it)

[todisco@unimol.it](mailto:todisco@unimol.it)

\* **A chi rivolgersi**

