



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA REGISTRAZIONE AL PORTALE

Questa guida è uno strumento di supporto per eseguire una corretta procedura di registrazione al portale dell'Ateneo.

Fig. n. 1 - La richiesta di registrazione si effettua collegandosi al sito dell'Università degli Studi del Molise <https://www.unimol.it/> entrando nel "Portale dello Studente e Servizi Online".

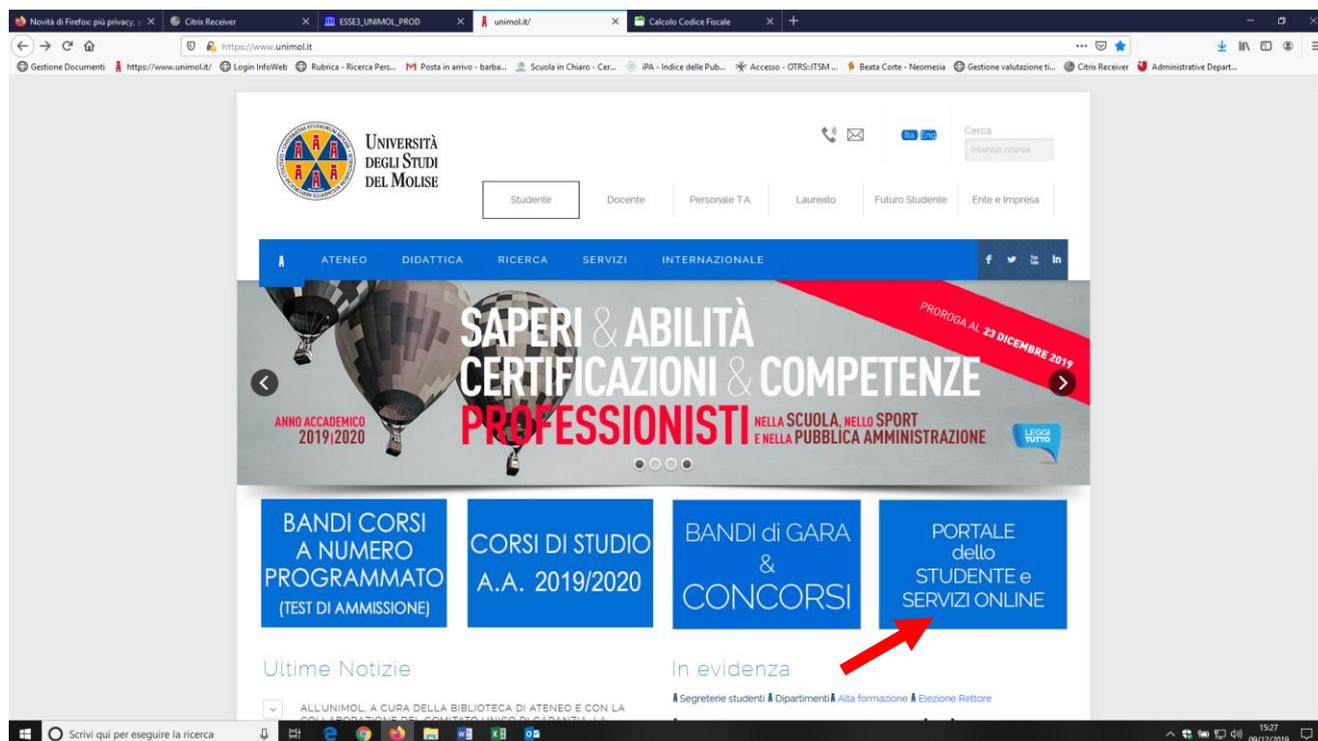


Fig. n. 2 - Apparirà la schermata sottostante, per procedere cliccare su "Registrazione".

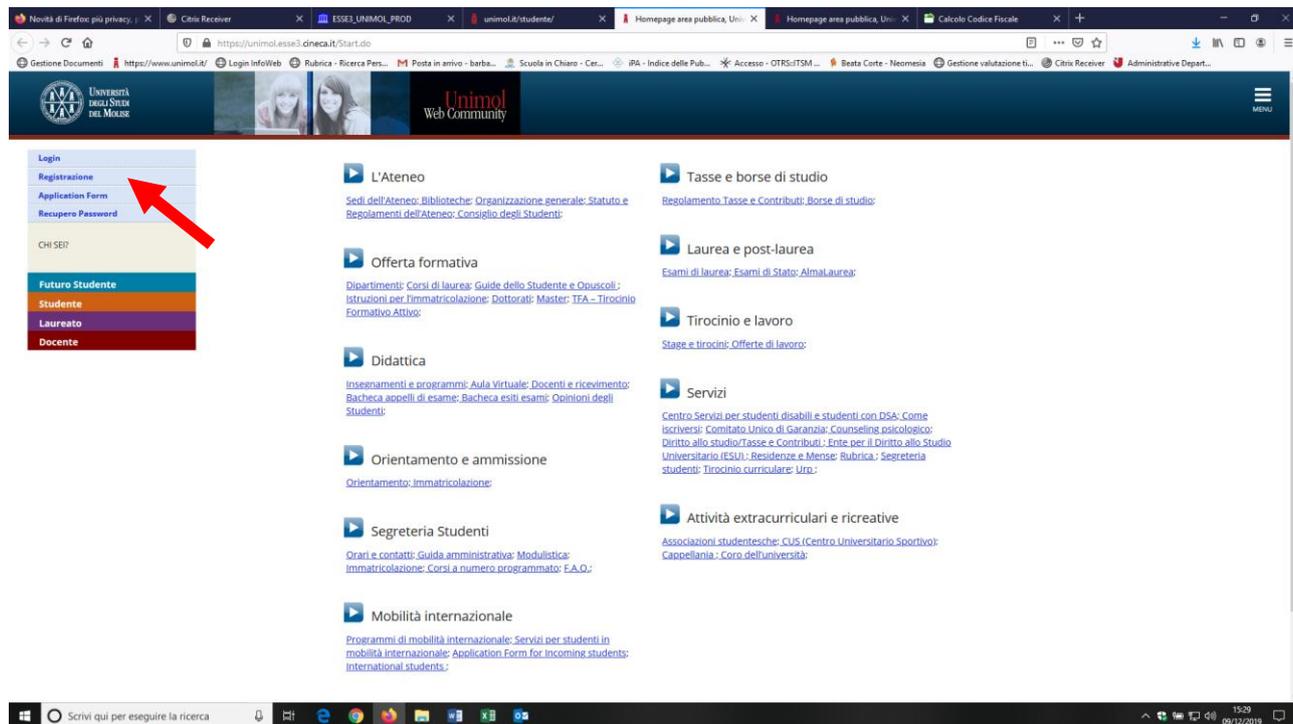


Fig. n. 3 - Procedere cliccando su "Registrazione web".

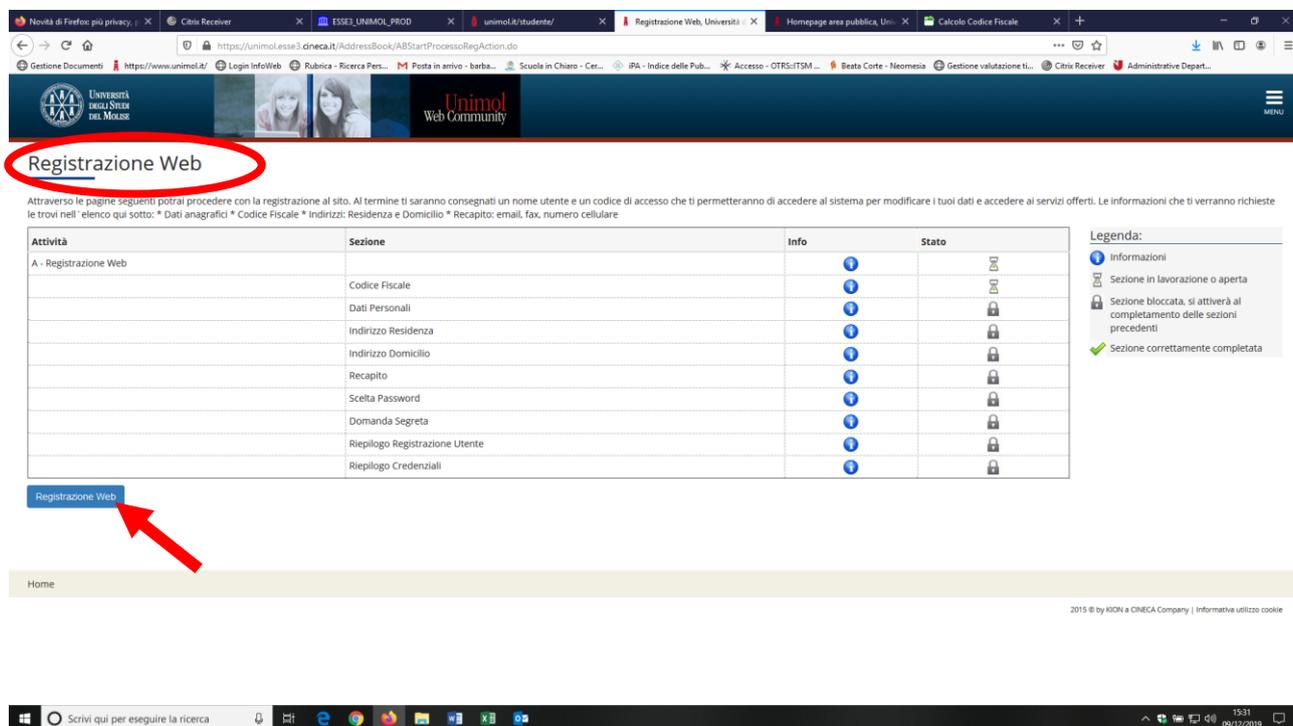


Fig. n. 4 - Codice Fiscale

È necessario inserire nell'apposito campo il proprio codice fiscale e cliccare su "Avanti" per procedere con la registrazione.

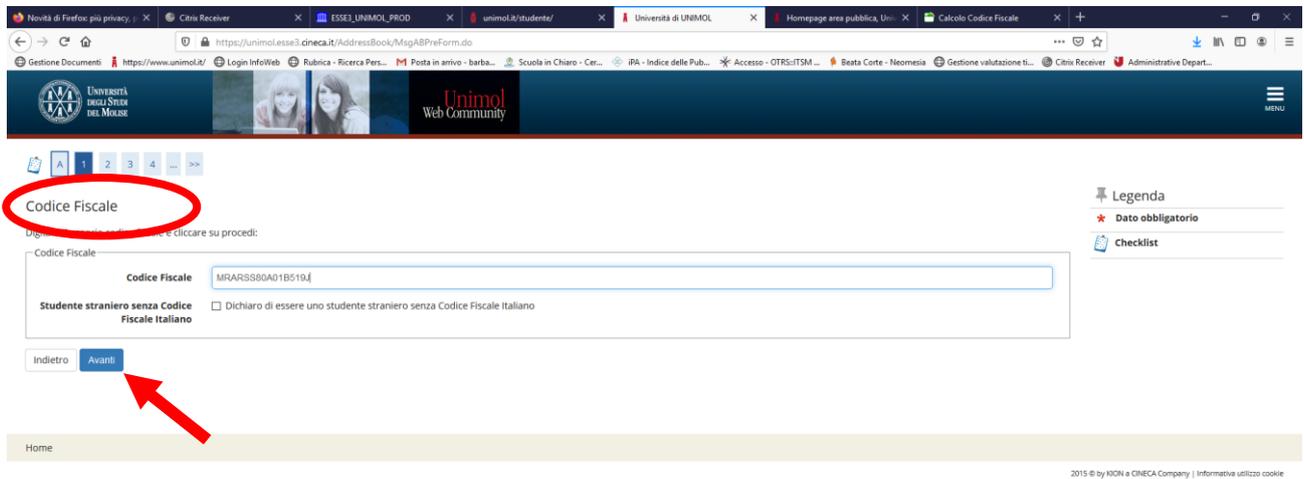


Fig. n. 5 Dati personali

Il sistema inserisce automaticamente alcuni dei vostri dati ricavandoli dal codice fiscale. Riempire tutti i campi contrassegnati con un asterisco e cliccare su "Avanti" per procedere.

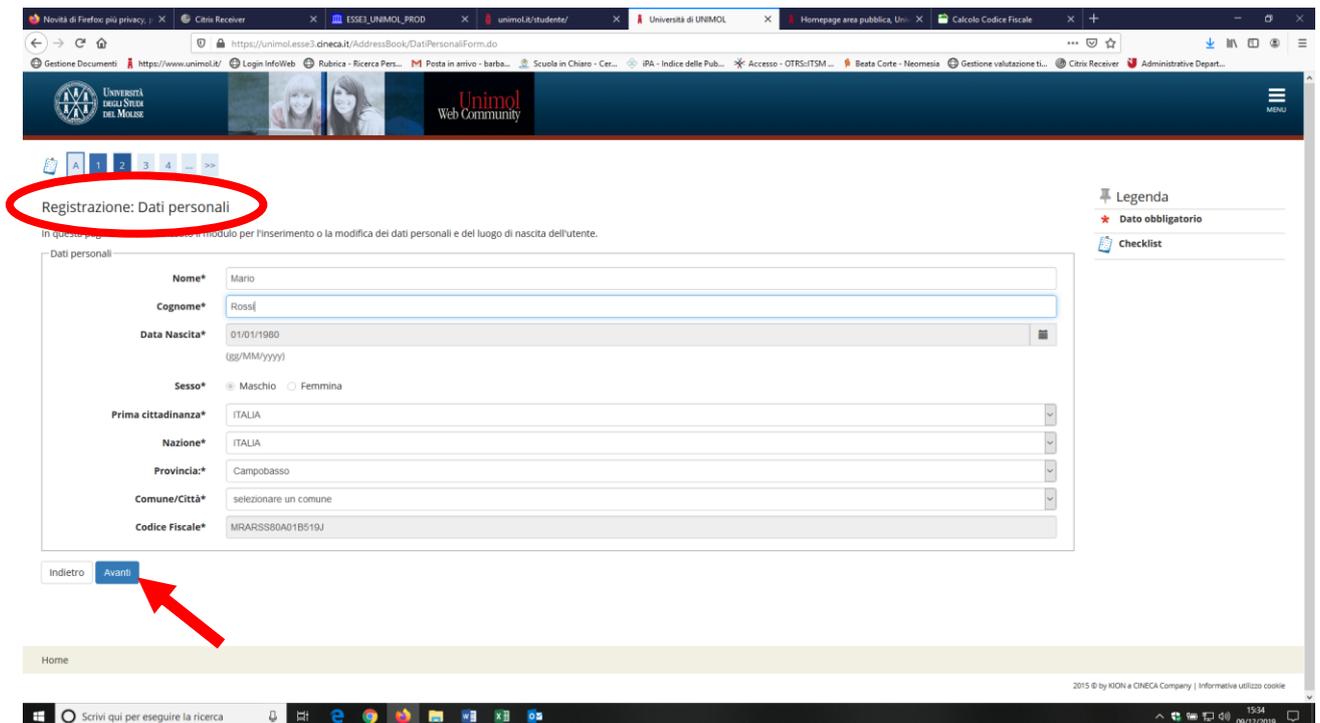


Fig. n. 6 - Recapiti

Qui potete inserire i vostri indirizzi ed i vostri recapiti. Per procedere con la registrazione è necessario dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali in base alla normativa vigente.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://unimol.esse3.cineca.it/AddressBook/IndirizzoSubmit.do>. The page title is "Registrazione: Indirizzo di Residenza", which is circled in red. The form contains the following fields:

- Nazione***: ITALIA
- Provincia***: Campobasso (se in Italia)
- Comune/Città***: Campobasso
- CAP***: 86100 (se in Italia)
- Frazione**: (empty)
- Indirizzo***: Via Roma (via, piazza, strada)
- N° Civico***: 1
- Telefono**: (empty)
- Domicilio coincide con residenza***: SI No

At the bottom of the form are two buttons: "Indietro" and "Avanti". A red arrow points to the "Avanti" button. On the right side of the page, there is a "Legenda" section with "Dato obbligatorio" (marked with a red star) and a "Checklist" icon. The browser's taskbar at the bottom shows the time as 16:00 on 09/12/2019.

Fig. n. 7 - Recapiti

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://unimol.esse3.cineca.it/AddressBook/IndirizzoDomForm.do>. The page title is "Registrazione: Recapito", which is circled in red. The form contains the following fields:

- Recapito documenti***: Residenza Domicilio
- Recapito tasse***: Residenza Domicilio
- E-mail**: (empty)
- E-mail certificata**: (empty)
- FAX**: (empty)
- Pref. Internazionale**: (empty)
- Pref. Internazionale**: (empty) (pref.internaz. - numero)
- Cellulare**: (empty) (Max 17 caratteri compreso il pre. internaz.(es:+3934867676))
- Operatore Telefonico**: (empty) (Selezionare l'operatore telefonico)
- Privacy***: Dichiaro di aver ricevuto l'Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili. S N
- Comunicazioni***: Accetto alla comunicazione dei dati personali nel rispetto delle disposizioni vigenti. S N
- Diffusione dati personali***: Autorizzo alla eventuale diffusione dei dati personali nel rispetto delle disposizioni vigenti. S N
- SMS***: Desidero ricevere, sul mio cellulare, SMS che mi informino su eventi, presentazioni ed appuntamenti dell'ateneo. S N

At the bottom of the form are two buttons: "Indietro" and "Avanti". On the right side of the page, there is a "Legenda" section with "Dato obbligatorio" (marked with a red star) and a "Checklist" icon. The browser's taskbar at the bottom shows the time as 16:00 on 09/12/2019.

Fig. n. 8 - Password

Terminato l'inserimento dei dati apparirà la schermata di scelta della password, lunghezza minima 8 caratteri, quindi confermatela e andate avanti.

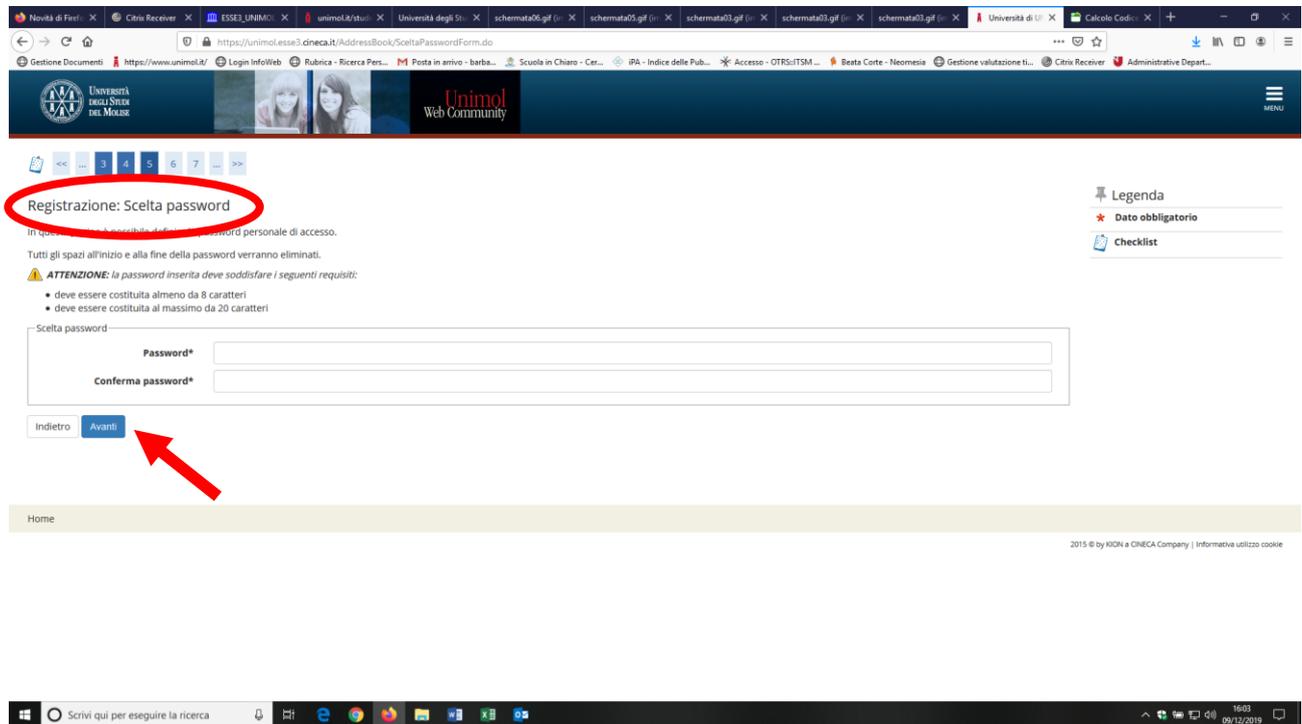


Fig. n. 9 - Domanda segreta

Nel caso in cui perdiate la password, questa potrà essere recuperata attraverso una risposta alla domanda segreta che imposterete in questo passaggio.

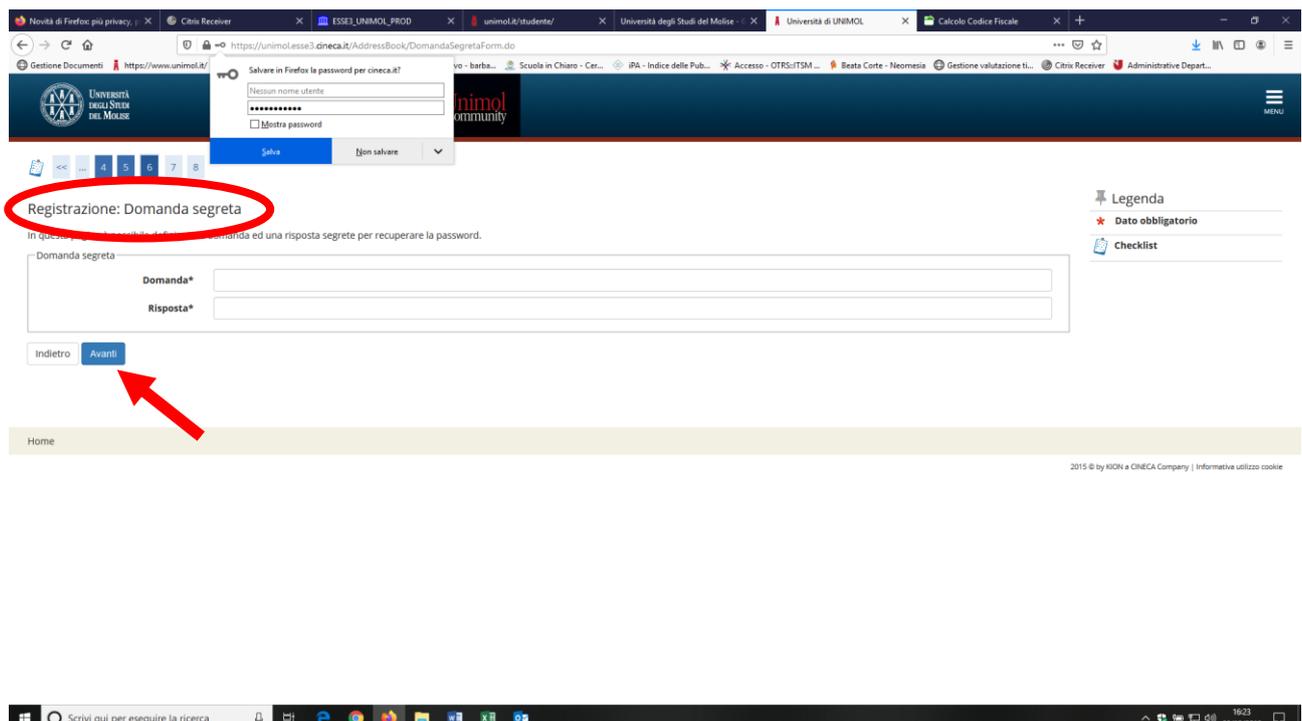


Fig. n. 10 - Riepilogo dei dati

I dati inseriti durante la registrazione possono essere modificati o confermati. Cliccare su "Conferma" per concludere la registrazione senza effettuare modifiche.

Registrazione: Riepilogo Registrazione

Le informazioni inserite in questa pagina sono riepilogate le informazioni inserite nelle precedenti sezioni.

Dati Personali

Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
Patronimico	
Sesso	Maschio
Data di nascita	01/01/1980
Cittadinanza	ITALIA
2° Cittadinanza	
3° Cittadinanza	
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Campobasso (CB)
Comune/Città di nascita	Campobasso
Codice Fiscale	RSSMR80A01B519K
Appartenente a congregazione religiosa?	No
Madrelingua	
Stato Civile	

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Dati documento di identità

Tipo Documento	
Rilasciato da	
Numero	
Data Rilascio	
Data Scadenza	
Nazione emissione	

[Dati documento di identità](#) Utilizza il link per modificare i Dati documento di identità

Residenza

Nazione	ITALIA
Provincia	Campobasso (CB)
Comune/Città	Campobasso

[Modifica Dati di Residenza](#) Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Recapiti

Recapito Documenti	Residenza
Recapito Tasse	Residenza
Email	
Email Certificata	
Fax	
Cellulare	
Operatore Telefonico	
Professione	
Lingua preferita per le comunicazioni	Italiano
Dichiaro di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali da parte dell'Ateneo; inoltre presto il mio consenso ai sensi degli artt. 20, 23 e 26 del D. Lgs. 196/2003 per il trattamento dei miei dati sensibili.	SI
Accenso alla comunicazione dei dati personali	SI
Accenso alla diffusione dei dati personali	SI
Desidero ricevere, sul mio cellulare, SMS che mi informino su eventi, presentazioni ed appuntamenti dell'ateneo	Non Abilitato

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

Dati Domanda Segreta

Domanda Segreta	Qual è il nome del mio cane?
Risposta	Argo

[Modifica Domanda Segreta](#) Utilizza il link per modificare i Dati relativi alla Domanda Segreta

Fig. n. 11 - Registrazione conclusa

Il sistema comunicherà la conclusione positiva dell'operazione di registrazione e visualizzerà i dati necessari all'accesso, inviandoli anche all'eventuale e-mail indicata in fase di inserimento recapiti. È necessario che l'utente memorizzi nome utente e password avendo cura di non divulgarli a terzi. Cliccando sul tasto "Procedi con l'autenticazione" è possibile accedere direttamente al sistema.

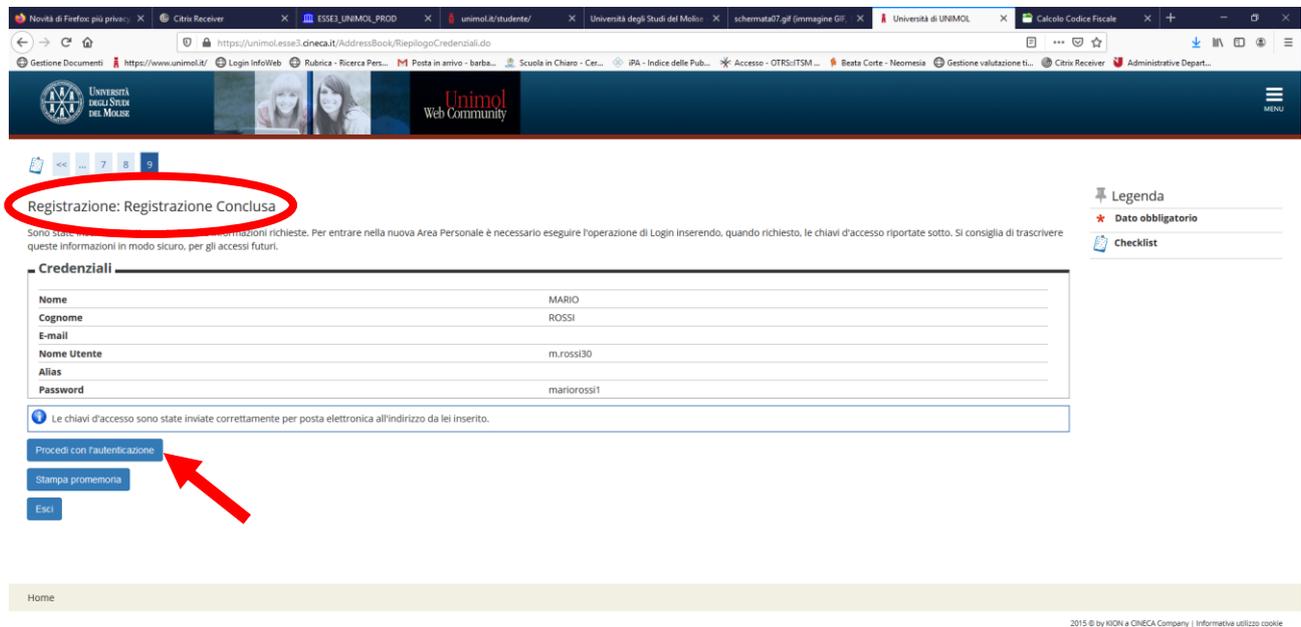


Fig. n. 12 - Sarà altresì possibile eseguire l'accesso alla propria homepage in qualsiasi altro momento cliccando sul link "Login" nel menu a sinistra della pagina.

