

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 11/2020

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di luglio, alle ore 11.30 presso la Sala Consiglio sita al V piano del II Edificio Polifunzionale si è riunito il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 20065 del 22 luglio 2020.

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario – <i>in collegamento meet</i>
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia - <i>in collegamento meet</i>
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico - <i>in collegamento meet</i>
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” -
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I ^a fascia
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II ^a fascia
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

Assenti:

dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo -
--------------------	---

È, inoltre, presente, su invito del Rettore, il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche.

Collaborano alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Ratifica verbali sedute precedenti;*
2. *Ratifica decreti d'urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19;*
5. *Regolamenti di Ateneo;*
6. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
7. *Ricerca scientifica;*
8. *Didattica e formazione;*
9. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
10. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
11. *Progetti, iniziative e patrocinii;*
12. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

1. Ratifica verbali sedute precedenti

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Ratifica verbali sedute precedenti



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del processo verbale, il verbale n. 7 di cui alla seduta del 6 maggio 2020.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n.7/2020 di cui alla seduta del 6 maggio 2020;
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l'astensione dei signori senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 6 maggio 2020 di cui al verbale n. 7/2020.



2. **Ratifica decreti d'urgenza**

Ufficio Istruttore: Coordinamento gestione documentale e amministrazione digitale – dott. Annamaria Palangio

a) **Ratifica Decreti d'urgenza**



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 427/2020: incarico di External Expert Progetto “Cross Border Olive” (INTERREG CBC Italia Albania Montenegro) - Responsabile Scientifico prof. Maria Bonaventura Forleo - Centro BIOCULT – Trasferimento fondi dipartimenti;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 447/2020: proroga del termine per il conseguimento del titolo finale del master "Professioni nella scuola e nella PA: tra saperi abilità e certificazioni" a.a. 2018/2019;

COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 448/2020: attribuzione della borsa di studio consistente nell'esonero totale dalle tasse universitarie per il primo anno (a.a. 2021/22) allo studente vincitore del concorso “VorreidirTi”;

CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO

D.R. n. 459/2020: accreditamento SUA - a.a. 2020/2021;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 476/2020: autorizzazione pagamento quota associativa 2020 in favore della European Universities Association (EUA);

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 478/2020: definizione della quota di partecipazione alla selezione per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia per l'a.a. 2020/2021;

COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI

D.R. n. 480/2020: approvazione sottoscrizione Amendment del Partnership Agreement - Progetto "Commercialization of an automatic e-monitoring and control Location Aware System for fruit flies - FruitFlyNet-II" - ENI CBC MED - Responsabile Scientifico prof. Andrea Sciarretta;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 481/2020: approvazione modifiche ed integrazioni all'Avviso di Selezione per l'individuazione dei partecipanti al Master universitario annuale di I livello “Comunicazione e valorizzazione del patrimonio culturale mediterraneo” nell'ambito del progetto “CUDIMHA”;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 486/2020: stipula accordo Erasmus con l'Università tunisina di Cartaghe;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 489/2020: approvazione budget definitivo e proroga scadenza seconda rata Master biennale in “Scienza e Pratica della Fisioterapia Muscoloscheletrica” - aa.aa. 2019/2020-2020/2021;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 501/2020: chiusura del progetto contabile codice “CLIL_2018” e del progetto codice “CLIL_LINGUA_2018”;

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO

D.R. n. 506/2020: stipula accordo interistituzionale Erasmus con l'Université Catholique de Lyon;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 522/2020: approvazione sottoscrizione ATS - Progetto “Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell'oliva Taggiasca in salamoia” – Responsabile scientifico prof. Gino Ciafardini - Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 533/2020: approvazione progetto e piano finanziario "Rischi ambientali per le foreste del futuro: adattamento al clima che cambia" ammesso a finanziamento dal MIUR e dal MAECI - Responsabile scientifico prof. Roberto Tognetti;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 548/2020: approvazione erogazione liberale della Società Safi Medical Care S.r.l. di Firenze per un progetto di ricerca di cui è Responsabile scientifico il prof. Giovanni Scapagnini; - Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”;

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 552/2020: stipula accordo interistituzionale Erasmus con la Universidade Europeia de Lisboa;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 557/2020: approvazione convenzione con l'Università degli Studi Internazionali di Roma – UNINT nell’ambito del Master universitario annuale di I livello “Comunicazione e valorizzazione del patrimonio culturale mediterraneo” da realizzare nell’ambito del progetto “CUDIMHA”;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 559/2020: approvazione progetto e piano finanziario Progetto EU “Sewage oxy-gasification for chemicals production”, acronimo LIFE - AUGIA - Coordinatore scientifico prof. Giovanni Maria Piacentino.

SETTORE PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTI	i suddetti Decreti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:
- D.R. n. 427/2020

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- D.R. n. 447/2020
- D.R. n. 448/2020
- D.R. n. 459/2020
- D.R. n. 476/2020
- D.R. n. 478/2020
- D.R. n. 480/2020
- D.R. n. 481/2020
- D.R. n. 486/2020
- D.R. n. 489/2020
- D.R. n. 501/2020
- D.R. n. 506/2020
- D.R. n. 522/2020
- D.R. n. 533/2020
- D.R. n. 548/2020
- D.R. n. 552/2020
- D.R. n. 557/2020
- D.R. n. 559/2020

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

3. *Comunicazioni del Rettore*

a) Comunicazione trasmissione pareri ANVUR relativamente alle cinque proposte di accreditamento dei Corsi di Dottorati di ricerca A.A. 2020/2021 - XXXVI ciclo.

Il Rettore ricorda che per l'accREDITAMENTO di ciascun Corso di Dottorato di Ricerca è richiesto il rispetto degli otto requisiti, indicati nelle Linee Guida Ministeriali, emanate con Prot. n. 00011677 del 14/04/2017, e di seguito elencati:

Requisito A.1 Qualificazione scientifica della sede del dottorato

Requisito A.2 Tematiche del dottorato ed eventuali curricula

Requisito A.3 Composizione del collegio docenti

Requisito A.4 Qualificazione del collegio dei docenti

Requisito A.5 Numero borse di dottorato

Requisito A.6 Sostenibilità del corso

Requisito A.6 Sostenibilità del corso (ciclo 35)

Requisito A.7 Strutture operative e scientifiche

Requisito A.8 Attività di formazione.

A tal proposito, il Rettore informa che in data 2 luglio u.s. l'ANVUR ha trasmesso i pareri relativi al I Esito di valutazione ed inerenti alle cinque proposte di accREDITAMENTO dei Corsi di Dottorato di Ricerca - XXXVI Ciclo.

In particolare, risultando soddisfatti gli otto requisiti richiesti dal Ministero, per ciascuno dei cinque Corsi di Dottorato proposti, l'ANVUR ha proposto l'accREDITAMENTO del Corso di Dottorato esprimendo parere favorevole.

L'ANVUR ha, inoltre, raccomandato l'aggiornamento del sito web con l'informazione relativa al XXXVI Ciclo.

b) Dottorati di ricerca innovativi - requisiti

Il Rettore, sempre in tema di dottorati di ricerca, prosegue informando che, fatto salvo il rispetto dei requisiti necessari per l'accREDITAMENTO, i Dottorati potranno altresì essere qualificati come "Innovativi" (Internazionale – Intersettoriale – Interdisciplinare) secondo quanto indicato nelle citate linee guida del 1° febbraio 2019.

All'interno del Programma Nazionale delle Ricerche (PNR) PON "Ricerca e Innovazione" (PON R&I), i Dottorati "Innovativi" si configurano quali iniziative aventi un forte impatto programmato sulla formazione dottorale. Infatti, il PNR 2015-2020 sollecita l'intero sistema nazionale della ricerca



a proseguire nel percorso di innovazione e ad affrontare con maggiore determinazione le esigenze della ricerca e dell'innovazione, all'interno e all'esterno dell'accademia, rafforzando l'integrazione nel contesto Internazionale (Dottorato Internazionale), l'interazione con settori esterni all'accademia (Dottorato Intersettoriale) e la contaminazione tra discipline (Dottorato Interdisciplinare).

Secondo quanto riportato nella nota ministeriale prot. n. 1059 del 31/08/2016, già dall'anno 2017 l'istituzione di Dottorati "Innovativi" è utile ai fini di un possibile aggiornamento dei criteri di riparto per l'assegnazione delle risorse riservate alle borse post lauream e al Fondo Giovani a valere sul FFO e sul contributo previsto dalla Legge 243/1991, in piena coerenza con quanto delineato nel PNR.

In fase di accreditamento dei Corsi di Dottorato Ciclo XXXVI sono stati richiesti:

1. Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica (Corso DOT1439800), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare

L'ANVUR ha riconosciuto le seguenti etichette: Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare

2. Corso di Dottorato in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie (Corso DOT1339335), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Internazionale - Interdisciplinare

L'ANVUR ha riconosciuto le seguenti etichette: Internazionale - Interdisciplinare

3. Corso di Dottorato in Ecologia e Territorio (Corso DOT197W57F), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare

L'ANVUR ha riconosciuto la seguente etichetta: Intersettoriale (Industria 4.0)

4. Corso di Dottorato in Biologia e Scienze Applicate (Corso DOT197K79Z), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare

L'ANVUR ha riconosciuto la seguente etichetta: Intersettoriale (Industria 4.0).

Sarà possibile inviare controdeduzioni inerenti al riconoscimento dell'innovatività "Interdisciplinare" per i corsi di dottorato di cui ai punti 3 e 4.



4. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19
Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

a) Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19

Il Rettore sottopone al Senato Accademico le modalità di ripresa delle attività a partire dal prossimo mese di settembre in linea con le disposizioni normative attualmente in vigore e nel rispetto delle indicazioni che perverranno da nuovi provvedimenti governativi in materia di contenimento del contagio da CoVID-19.

Considerata l'importanza dell'Università quale luogo di alta formazione, di ricerca, di scambio e di arricchimento culturale, il Rettore propone di progettare la ripresa in presenza delle seguenti attività:

- riunioni degli organi collegiali
- esami e sedute di laurea
- attività didattiche primo semestre
- attività di tutorato
- attività dei laboratori

Il Rettore propone che, per tutta la durata dello stato emergenziale, continui a svolgere le proprie funzioni l'Unità di Coordinamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV-19, costituita con D.R. n. 183 del 27 febbraio 2020 ed integrata con D.R. n. 278 del 16 aprile 2020, al fine di assicurare il necessario supporto agli Organi di Governo per l'attuazione delle indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica all'interno dell'Ateneo.

Relativamente all'organizzazione del lavoro degli uffici amministrativi il Rettore riferisce che, alla luce delle novità introdotte dalla Legge n. 77 del 17 luglio scorso (di conversione, con modificazioni, del cosiddetto D.L. "Rilancio"), questa Amministrazione ha prorogato fino alla data del 14 settembre prossimo l'attuale organizzazione della prestazione lavorativa del personale in lavoro agile che prevede una articolazione di n. 3 giorni di presenza in sede e n. 2 giorni di lavoro da remoto.

Dopo tale data e fino al 31 dicembre prossimo il lavoro agile sarà applicato, con le medesime misure semplificate già utilizzate in questi mesi di emergenza epidemiologica, esclusivamente al 50 % del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità.

Il Rettore informa, inoltre, che si sta valutando la possibilità di sottoporre, a partire dal prossimo mese di settembre, a test sierologico, su base volontaria, il personale docente e il personale tecnico amministrativo e di differire tale decisione per quanto riguarda gli studenti.

Relativamente ad altri servizi, quali i trasporti per gli studenti, l'utilizzo degli spazi comuni (sale studi, sala lettura biblioteca), la copisteria, i distributori automatici, il Rettore propone di rinviarne la discussione alla prossima seduta che si terrà presumibilmente per la fine di agosto.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATE le attuali disposizioni normative in materia di contenimento del contagio da SARS-CoV-2;
NELLE MORE di nuove disposizioni governative legate allo stato emergenziale;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla ripresa in presenza delle seguenti attività a decorrere dal 1° settembre:
 - riunioni degli organi collegiali
 - esami e sedute di laurea
 - attività didattiche primo semestre
 - attività di tutorato
 - attività dei laboratori
- in merito al proseguimento, per tutta la durata dello stato emergenziale, delle funzioni dell'Unità di Coordinamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica da CODIV-19;
- in merito alla possibilità di sottoporre a test sierologico, su base volontaria, il personale docente e il personale tecnico amministrativo e di differire tale decisione per quanto riguarda gli studenti;
- in merito al rinvio delle decisioni relativamente ad altri servizi, quali i trasporti per gli studenti, l'utilizzo degli spazi comuni (sale studi, sala lettura biblioteca), la copisteria, i distributori automatici.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione documentale e Amministrazione digitale – dott. Annamaria Palangio

a) Regolamento sullo svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - parere

Il Rettore ricorda che dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le modifiche alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*, modificato dall'articolo 15 della legge n.183 del 2011. Queste norme hanno come obiettivo la completa decertificazione del rapporto tra Pubblica Amministrazione e cittadini. Le modifiche al D.P.R. 445/2000 introdotte dall'art. 15 della Legge 12/11/2011, n. 183, hanno introdotto l'uso del certificato esclusivamente nei rapporti tra privati ed hanno invece disposto che le Pubbliche Amministrazioni (ed i gestori di servizi pubblici) operino nei rapporti con l'utenza mediante l'acquisizione diretta dei dati attraverso l'autocertificazione (art. 46 del DPR 445/2000) o la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47 del DPR 445/2000).

Con l'autocertificazione (ovvero dichiarazione sostitutiva di certificato) il cittadino dichiara, sotto la propria personale responsabilità: stati, fatti e qualità documentabili e certificabili dalla pubblica amministrazione e, pertanto, sostituisce in tutto e per tutto i certificati. Con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà possono, invece, essere attestate numerose altre situazioni e fatti a conoscenza dell'interessato.

Restano, tuttavia, a carico delle singole Amministrazioni i controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle autodichiarazioni presentate dall'utenza esterna (studenti, cittadini e/o imprese). L'effettuazione dei controlli, disciplinata dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, è indispensabile per evitare abusi ed eventuali fenomeni corruttivi all'interno delle Pubbliche Amministrazioni che oltre ad intaccare la credibilità dello strumento, potrebbero ripercuotersi sulla validità degli atti, determinando ricorsi e contenzioso. Per le attività a carico dell'Università degli Studi del Molise di cui agli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, è stata predisposto l'allegato *"Regolamento sullo svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000"* che disciplina i criteri e le modalità di svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. delle disposizione legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, presentate all'Università degli Studi del Molise. Nel richiamato regolamento vengono, altresì, disciplinati i controlli attivati da parte di altre



amministrazioni o da parte di privati su dati ed informazioni contenute nelle banche dati dell'Ateneo.

In considerazione di quanto premesso, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'allegato regolamento.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 18 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) in materia di autocertificazione
VISTO	il DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in particolare: <ul style="list-style-type: none">- l'art. 43, comma 1, che stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di accettare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio prodotte dagli interessati nonché di acquisire d'ufficio le informazioni, i dati e i documenti che siano in possesso di pubblici uffici, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;- l'art. 71 che prevede l'obbligo per le amministrazioni stesse di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive;
VISTO	il Piano Integrato Performance, Anticorruzione e Trasparenza 2020-2022 approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 29 e 30 gennaio 2020;
ACQUISITO	il parere del Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi del Molise;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato "*Regolamento sullo svolgimento dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000*" da sottoporre ad approvazione del Consiglio di Amministrazione.



5. Regolamenti di Ateneo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti: dott. Rossella Cacchione

Ufficio Istruttore: Area Servizi Tecnici: ing. Giovanni Lanza

b) Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle Commissioni giudicatrici

Il Rettore riferisce al Senato che, alla luce della recente normativa di cui al D.L. 16.7.2020 n. 76 “Decreto Semplificazioni”, è opportuno procedere alla modifica del Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle Commissioni Giudicatrici, approvato con D.R. n. 529 del 22.6.2018, in attuazione dell’art. 77 del D.lgs. 50/2016.

In particolare, il Decreto Semplificazioni ha previsto, all’art. 8 comma 7 lett. a), il rinvio al 31 dicembre 2021 dell’istituzione dell’albo dei commissari di gara gestito dall’Anac, di cui al citato art.77 comma 3 e art 78 del D.Lgs. 50/2016.

Ciò comporta che la nomina delle commissioni di gara venga effettuata dalla Stazione Appaltante secondo regole di competenza, trasparenza e rotazione preventivamente individuate, nonché secondo quanto disciplinato al riguardo dall’art.77 del Codice degli Appalti.

Pertanto, nelle more della istituzione dell’albo gestito dall’Anac, è stato predisposto l’allegato Regolamento che sostituisce integralmente il precedente.

In particolare, in un’ottica di semplificazione, trasparenza ed economia delle procedure, è previsto che la nomina delle commissioni di gara avvenga mediante sorteggio tra nominativi di personale tecnico-amministrativo inseriti in apposito albo. Nelle commissioni potranno essere nominati anche docenti dell’Ateneo, esperti in materia, sorteggiati tra una rosa fornita dai dipartimenti dell’Università, in numero pari almeno al doppio dei docenti da individuare.

Alla luce di quanto sopra, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito all’allegato Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle Commissioni Giudicatrici, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
LETTI	gli artt.77 e 78 del D.lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che con D.R. n. 529 del 22.6.2018 era stato emanato il Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle Commissioni Giudicatrici, in attuazione dell’art. 77 del D.lgs. 50/2016
LETTO	il Decreto Semplificazioni, D.L. 16.7.2020 n. 76 e, in particolare, l’art. 8 comma 7 lett. a), che ha previsto il rinvio al 31 dicembre 2021 dell’istituzione



dell'albo dei commissari di gara gestito dall'Anac, di cui al citato art. 77 D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che è opportuno procedere all'emanazione di un nuovo regolamento nelle more dell'istituzione dell'albo dei commissari di gara gestito dall'Anac;
ESAMINATO il testo dell'allegato Regolamento;
TENUTO CONTO che il Regolamento sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato Regolamento per la definizione dei criteri e delle modalità di nomina delle Commissioni Giudicatrici, nelle more della istituzione dell'albo gestito dall'Anac.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

- a) Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziale e di ricerca tra Casa di Cura MATER DEI s.p.a / Casa di Cura PAIDEIA s.p.a / Università degli Studi del Molise – prof. M. Gasperi**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che la Casa di cura MATER DEI s.p.a. e la Casa di cura PAIDEIA s.p.a. con sede in Roma, con comunicazione del Direttore Amministrativo delle due strutture, dott. Gianni Sai, pervenuta a mezzo e-mail del 02/07/2020, hanno richiesto la stipula di una Convenzione per attività di didattica, di ricerca e di assistenza inerente la Endocrinologia.

Il Rettore ricorda che l'Università, ai sensi dell'art. 27 del DPR 382/80, ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica da svolgere anche presso qualificate istituzioni, che offrono possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante.

Il Rettore precisa che la Casa di cura MATER DEI s.p.a. e la Casa di cura PAIDEIA s.p.a. dispongono di apparecchiature, spazi e servizi adeguati allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione, completamente attrezzate ed utilizzabili per le attività formative degli studenti, specializzandi e specialisti ed hanno manifestato la propria disponibilità a collaborare allo svolgimento di attività assistenziali, didattiche e di ricerca poste in essere dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute” Vincenzo Tiberio”.

La Convenzione prevede la possibilità, compatibilmente con le proprie esigenze istituzionali e con quelle dell'Università, di avvalersi della collaborazione del prof. Maurizio Gasperi per il Settore della Endocrinologia nello svolgimento di attività assistenziali e di ricerca. Le attività assistenziali saranno realizzate secondo le modalità ed i tempi previsti dalla Convenzione ed il prof. Gasperi continuerà a svolgere la propria attività istituzionale didattico-scientifica e di ricerca di base presso l'Università, nel rispetto delle norme vigenti.

La Convenzione avrà la durata di un anno e le parti potranno recedere anticipatamente con comunicazione scritta a mezzo raccomandata A/R con preavviso minimo di 60 giorni.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTA la richiesta della Casa di cura MATER DEI s.p.a., e della Casa di cura PAIDEIA del 02/07/2020;
- VISTA la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta dell’8 luglio scorso con cui il Consiglio esprime parere unanime alla stipula della suddetta convenzione;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Mario Di Rocco;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di procedere alla stipula della convenzione per attività assistenziale del prof. Maurizio Gasperi presso la Casa di cura MATER DEI s.p.a., e la Casa di cura PAIDEIA s.p.a.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

b) Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziale e di ricerca tra il Centro CMD Servizi Medici srl e l'Università degli Studi del Molise – prof. Gasperi

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che il Centro CMD Servizi Medici s.r.l. con sedi a Santo Stefano di Magra (SP) e a La Spezia, con nota del 22/06/2020 ha proposto al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, la stipula di una Convenzione per attività di didattica, di ricerca e di assistenza inerente la Endocrinologia.

Il Rettore ricorda che l'Università, ai sensi dell'art. 27 del DPR 382/80 ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica da svolgere anche presso qualificate istituzioni che offrono possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante.

Il Rettore precisa che il Centro CMD Servizi Medici s.r.l. dispone di una importante e moderna struttura clinica, completamente attrezzata ed utilizzabile per le attività formative degli studenti, specializzandi e specialisti ed ha manifestato la disponibilità a collaborare allo svolgimento di attività assistenziali, didattiche e di ricerca poste in essere dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute” Vincenzo Tiberio”.

La Convenzione prevede la possibilità per il Centro, compatibilmente con le proprie esigenze istituzionali e con quelle dell'Università, di avvalersi della collaborazione del prof. Maurizio Gasperi per il Settore della Endocrinologia nello svolgimento di attività assistenziali e di ricerca. Le attività assistenziali saranno realizzate secondo le modalità ed i tempi previsti dalla Convenzione ed il prof. Gasperi continuerà a svolgere la propria attività istituzionale didattico-scientifica e di ricerca di base presso l'Università, nel rispetto delle norme vigenti.

La Convenzione avrà la durata di un anno e le parti potranno recedere anticipatamente con comunicazione scritta a mezzo raccomandata A/R con preavviso minimo di 60 giorni.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la richiesta del Centro CMD Servizi Medici s.r.l. del 22/06/2020 (prot. 18820 del 09/07/2020)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta dell’8 luglio scorso con cui il Consiglio ha espresso parere unanime alla stipula della suddetta convenzione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Mario Di Rocco;

DELIBERA ALL’UNANIMITÀ

- di procedere alla stipula della convenzione per lo svolgimento di attività assistenziale da parte del prof. Maurizio Gasperi presso il Centro CMD Servizi Medici s.r.l.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

- c) **Convenzione per lo svolgimento di attività assistenziale e di ricerca tra la Casa di Cura Villa Esther e l'Università degli Studi del Molise – prof. Di Costanzo**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che il prof. Alfonso Di Costanzo, con nota prot. 18328 del 7/7/2020, ha presentato richiesta al Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” di attivazione di una convenzione per attività di assistenza, di ricerca e formazione con la Casa di Cura “Villa Esther”

Il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta dell’8 luglio scorso, ha espresso parere favorevole alla stipula della suddetta Convenzione.

Il Rettore precisa che la Casa di cura “Villa Esther” dispone di una importante e moderna struttura clinica e chirurgica, completamente attrezzata ed utilizzabile per le attività formative degli studenti, specializzandi e specialisti tra cui un moderno reparto di Medicina ad indirizzo specialistico ed ha manifestato la propria disponibilità a collaborare allo svolgimento di attività assistenziali, didattiche e di ricerca poste in essere dal Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”. La Convenzione, che non comporta oneri a carico del Bilancio di Ateneo, avrà la durata di due anni e sarà eventualmente rinnovabile con espresso consenso delle parti.

Il Rettore ricorda che l'Università, ai sensi dell'art. 27 del DPR 382/80 ha interesse affinché i propri docenti e ricercatori possano sviluppare una sempre più avanzata competenza scientifica e professionale, attraverso lo svolgimento di attività di natura assistenziale, connesse alla ricerca scientifica ed alla didattica da svolgere anche presso qualificate istituzioni, che offrono possibilità di utilizzare strutture e tecniche non disponibili presso la sede del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute, anche sotto il profilo di un adeguato volume complessivo di prestazioni rispondenti alle esigenze della didattica professionalizzante.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la richiesta del Prof. Alfonso Di Costanzo (prot. n. 18328 del 7/7/2020);
VISTA	la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta dell’8 luglio scorso con cui il Consiglio ha espresso parere unanime alla sottoscrizione della suddetta convenzione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Mario Di Rocco;



DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di procedere alla stipula della Convenzione per lo svolgimento di attività di ricerca e formazione con la Casa di cura “Villa Esther”;

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



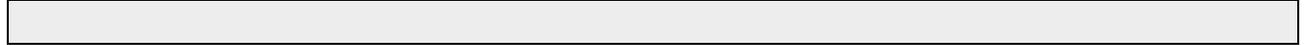
IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Proposta di rinnovo di convenzioni/protocolli/accordi



Il Rettore riferisce che sono pervenute richieste di rinnovo dei seguenti testi convenzionali in scadenza:

- con nota prot. n. 18850 del 10.7.2020 il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, sentito il Responsabile scientifico prof. Giampaolo Colavita, ha chiesto di procedere al rinnovo per un triennio del Protocollo d’Intesa con il Comune di Capracotta e l’Istituto per i Polimeri Composti e Biomateriali (IPCB) del CNR finalizzato alla collaborazione in ambiti di comune interesse in materia di sostenibilità ambientale;
- con Verbale n. 9 del 15.7.2020 il Consiglio del Dipartimento A.A.A., sentito i Responsabili scientifici proff. Patrizio Tremonte e Mariantonietta Succi, ha approvato la proposta di rinnovo del contratto stipulato con l’Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l. di Termoli per la realizzazione di attività di ricerca. La Mediterranea Biotecnologie S.r.l., nel condividere con il Dipartimento analoghi interessi scientifici, si è dichiarata disponibile a realizzare attività di produzione di biomasse microbiche in impianti di cui dispone a partire da ceppi di proprietà dell’Università da impiegare in processi di trasformazione di materie prime del settore agricolo, secondo le indicazioni che saranno fornite dai responsabili scientifici, convenendo sulla opportunità di implementare le attività della Convenzione in essere, ad invarianza di costi e di modalità di erogazione del corrispettivo, prorogando la convenzione già sottoscritta fino al 31 dicembre 2020;
- con nota prot. n. 19743 del 20.7.2020 il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, sentito il Responsabile scientifico prof. Giancarlo Ripabelli, ha chiesto di procedere al rinnovo per un biennio della Convenzione Quadro stipulata con l’ARPA Molise, per attività di collaborazione scientifica;
- con nota prot. n. 19937 del 21.7.2020 il Direttore del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, sentito il Responsabile scientifico prof. Claudio Russo, ha chiesto di procedere al rinnovo per un biennio del Protocollo d’Intesa con la Regione Molise in materia di farmaco utilizzazione e di politiche del farmaco.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al rinnovo dei suddetti testi convenzionali, precisando che il rinnovo verrà sottoposto anche all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATA	la nota prot. n. 18850 del 10.7.2020 pervenuta dal Direttore del DiMeS per il rinnovo del Protocollo d'Intesa stipulato con il Comune di Capracotta e l'Istituto per i Polimeri Composti e Biomateriali (IPCB) del CNR;
LETTO	il Verbale n. 9 del 15.7.2020 del Consiglio del DiAAA per il rinnovo del contratto di ricerca stipulato con l'Azienda Mediterranea Biotecnologie di Termoli;
CONSIDERATA	la nota prot. n. 19743 del 20.7.2020 pervenuta dal Direttore del DiMeS per il rinnovo della Convenzione Quadro stipulata con l'ARPA Molise;
CONSIDERATA	la nota prot. n. 19937 del 21.7.2020 pervenuta dal Direttore del DiMeS per il rinnovo del Protocollo d'Intesa stipulato con la Regione Molise in materia di farmaco utilizzazione;
CONSIDERATO	che le richieste di rinnovo saranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per un triennio fino al 05.5.2023, del Protocollo d'Intesa stipulato con il Comune di Capracotta e l'Istituto per i Polimeri Composti e Biomateriali (IPCB) del CNR, finalizzato alla collaborazione in ambiti di comune interesse in materia di sostenibilità ambientale, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al rinnovo, fino al 31.12.2020, del contratto stipulato con l'Azienda Mediterranea Biotecnologie s.r.l. di Termoli per la realizzazione di attività di ricerca presso il DiAAA, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al rinnovo, per un biennio fino al 22.7.2022, della Convenzione Quadro stipulata con l'ARPA Molise, per attività di collaborazione scientifica, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al rinnovo, per un biennio fino all'1.10.2022, del Protocollo d'Intesa stipulato con la Regione Molise in materia di farmaco utilizzazione e di politiche del farmaco, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.



6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) Accordo di partenariato progetto “Lirica e periferia”

Il Rettore riferisce che il prof. Giuseppe Maiorano ha fatto pervenire proposta di stipula di un Accordo di partenariato con l’Associazione Culturale Arturo Giovannitti (capofila), con sede a Oratino (CB) per la realizzazione del progetto di promozione turistica e culturale dal titolo “Lirica e periferia” IV Edizione (Masterclass e Opera Studio Molise), nell’ambito dell’Avviso “TURISMO è CULTURA 2020” pubblicato dalla Regione Molise lo scorso 16 luglio.

Il Progetto, che prevede la partecipazione anche di altri partner, è finalizzato a portare la musica lirica nei teatri di periferia.

L’apporto richiesto all’Università degli Studi del Molise sarà di carattere collaborativo e consisterà nel mettere a disposizione degli eventi il Coro dell’Ateneo, che già nelle precedenti edizioni del progetto ha garantito un’adeguata e professionale partecipazione.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all’approvazione dell’allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente per le attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Accordo di partenariato da stipulare con l’Associazione Culturale Arturo Giovannitti (capofila);
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’allegato testo di Accordo di partenariato, senza oneri a carico del bilancio dell’Università, da stipulare con l’Associazione Culturale Arturo Giovannitti (capofila) per la realizzazione del progetto di promozione turistica e culturale dal titolo “Lirica e periferia” IV Edizione (Masterclass e Opera Studio Molise), da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;



- in merito all'individuazione del prof. Giuseppe Maiorano quale referente per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Protocollo d'intesa con il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza per attività di collaborazione



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la proposta di stipula di un protocollo d'intesa con il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza che prevede, nell'ambito dei rispettivi fini istituzionali e in attuazione del quadro normativo vigente, la più ampia collaborazione allo scopo di rafforzare il sistema di prevenzione e contrasto delle condotte lesive degli interessi economici e finanziari pubblici connessi alle agevolazioni contributive universitarie concesse sulla scorta delle attestazioni ISEE prodotte dagli studenti.

In particolare, il Comando effettuerà, compatibilmente con le risorse disponibili e le esigenze di garantire pari tutela a tutti i settori di propria competenza istituzionale, i controlli sulla posizione reddituale e patrimoniale dei nuclei familiari dei beneficiari segnalati dall'Università, nonché l'esecuzione dei previsti accertamenti con riferimento alle fattispecie segnalate dalla stessa Università che potrebbero configurarsi come violazioni economico-finanziarie, nel rispetto dei criteri e delle procedure prescritti dai propri regolamenti e dalle normative di riferimento.

Il Protocollo disciplina, inoltre, la cooperazione tra le parti finalizzata a:

- intraprendere iniziative congiunte per la realizzazione di programmi di ricerca sui temi dell'educazione alla legalità e prevenzione dell'evasione fiscale e delle violazioni finanziarie;
- percorsi formativi sui predetti temi;
- percorsi di alternanza università-lavoro per gli studenti Unimol presso il Comando Regionale.

A fronte delle attività che saranno poste in essere dal Comando, l'Università si impegna a prevedere per gli appartenenti ai Reparti della Guardia di Finanza della Regione Molise in servizio ed in congedo ed ai loro figli:

- una riserva di posti del 10% per la frequenza gratuita in qualità di uditori di master; superata la riserva di posti l'Università garantisce una riduzione del contributo di iscrizione ai master nella misura del 30% dell'importo dovuto;
- una riduzione del contributo onnicomprensivo annuale nella misura del 30% dell'importo dovuto, determinato secondo quanto stabilito dal Regolamento in materia di Contribuzione Studentesca vigente, per l'iscrizione a tutti i corsi di laurea e laurea magistrale anche a ciclo unico, attivi presso l'Università.

L'Accordo ha la durata di due anni, con possibilità di rinnovo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione dei referenti per l'attuazione dell'intesa come previsto dall'art. 2 del Protocollo.



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza per attività di collaborazione;
CONSIDERATO	che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegato testo di Protocollo d'intesa da stipulare con il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza per attività di collaborazione, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione dei seguenti referenti per l'attuazione dell'intesa previsti dall'art. 2 del Protocollo:
 - sul piano programmatico, il Rettore o suo delegato;
 - ai fini del coordinamento delle attività e delle procedure, il Direttore generale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) Addendum all’Intesa Quadro con la Regione Molise – Intervento “Valorizzazione dell’offerta formativa Università degli Studi del Molise”

Il Rettore illustra al Senato l’allegato testo di Addendum all’Intesa Quadro con la Regione Molise, avente per oggetto la concessione di un finanziamento a favore dell’Università, in forza della delibera di Giunta Regionale n. 569 del 30.12.2019 per l’Intervento “Valorizzazione dell’offerta formativa Università degli Studi del Molise”.

In particolare, la Regione e l’Università convengono che il finanziamento di € 1.500.000,00, di cui alla citata delibera, venga assegnato all’Università in addendum alla precedente azione di “Valorizzazione dell’offerta formativa Università degli Studi del Molise” dell’importo di € 4.000.000,00, in continuità con le finalità, gli obiettivi e le modalità attuative previste nell’Intesa Quadro sottoscritta in data 24 giugno 2014.

L’Università degli Studi del Molise si impegna a realizzare le attività finalizzate a rilanciare e potenziare la funzione di alta formazione, salvaguardare l’offerta formativa, conservare la sostenibilità dei corsi di laurea strategici e di qualità, favorire la didattica e la ricerca dei docenti universitari, mantenendo attivi gli insegnamenti a beneficio degli studenti dell’Ateneo molisano, impiegando le risorse assegnate per la selezione di docenti in settori scientifico-disciplinari che consentano all’Ateneo stesso di assicurare le relative misure di attuazione, di personale per i contratti di insegnamento e di personale tecnico amministrativo qualificato per la gestione ed il coordinamento delle necessarie attività di supporto e gestionali.

Inoltre, nell’ambito di tale intervento, l’Università e la Regione si impegnano, anche mediante l’Ente per il diritto allo studio universitario (E.S.U.) ed anche attraverso l’impiego di ulteriori risorse finanziarie, a garantire il miglioramento dei servizi e delle attività di didattica e di ricerca attraverso il potenziamento di:

- aule e laboratori per la didattica e la ricerca;
- attrezzature multimediali per le attività informatiche e linguistiche;
- patrimonio librario e relativi servizi di prestito e consultazione;
- convegni, seminari, azioni di informazione ed attività scientifico-culturali su temi strategici e di particolare attualità ed interesse.

Le Parti si impegnano, anche mediante l’E.S.U., a realizzare idonei interventi finalizzati ad incrementare l’attrattività del sistema universitario molisano, nonché a garantire la piena realizzazione del diritto allo studio per i capaci e meritevoli privi di mezzi, mediante:

- la migliore gestione ed il potenziamento delle residenze universitarie attualmente presenti sul territorio;



- il potenziamento dei trasporti pubblici per il collegamento con le diverse sedi dell'Ateneo;
- la garanzia di un servizio mensa diffuso sul territorio, mediante la stipula di ulteriori e nuove convenzioni;
- l'assistenza sanitaria per gli studenti fuori sede.

Il finanziamento suddetto, ai sensi della delibera CIPE 28 febbraio 2018, terminerà alla data del 31 dicembre 2025, tenuto conto anche degli imprevisti e delle implicazioni sulle attività ordinarie legate all'emergenza epidemiologica COVID-19.

Il Rettore precisa che le modalità di erogazione del finanziamento, le tipologie di spese ammissibili, il monitoraggio, le verifiche e i controlli, gli obblighi in materia di pubblicità saranno regolamentati nel Disciplinare di Concessione da parte della Regione Molise.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che il testo di Addendum all'Intesa Quadro sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	l'Intesa Quadro sottoscritta in data 24 giugno 2014 con la Regione Molise;
ESAMINATO	l'allegato testo di Addendum all'Intesa Quadro, avente ad oggetto la concessione di un finanziamento a favore dell'Università, in forza della delibera di Giunta Regionale n. 569 del 30.12.2019 per l'intervento "Valorizzazione dell'offerta formativa"
CONSIDERATO	che il testo di Addendum all'Intesa Quadro sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula dell'Addendum all'Intesa Quadro con la Regione Molise, avente ad oggetto la concessione di un finanziamento di € 1.500.000,00 a favore dell'Università, in forza della delibera di Giunta Regionale n. 569 del 30.12.2019 per l'intervento "Valorizzazione dell'offerta formativa".



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- a) **Convenzione con il Comando Unità Forestali Ambientali e Agroalimentari dei Carabinieri (CUFA) – Raggruppamento Biodiversità – Sviluppo e implementazione di piattaforme di Citizen Science applicate alla conservazione della biodiversità e all’attuazione degli obiettivi e delle misure di conservazione nei Siti Natura 2000” DiBT – RS prof. Oliveto – approvazione**

Il Rettore informa che il prof. Rocco Oliveto ha proposto la stipula di una Convenzione tra Comando Unità Forestali Ambientali e Agroalimentari Carabinieri (denominato CUFA) – Raggruppamento Biodiversità per il supporto tecnico scientifico finalizzata allo “Sviluppo e Implementazione di piattaforme di Citizen Science applicate alla conservazione della biodiversità e all’attuazione degli obiettivi e delle misure di conservazione nei Siti NATURA 2000 compresi nelle Riserve ed altre aree demaniali gestite dall’Arma dei Carabinieri” attraverso un ulteriore sviluppo del portale InNat per la raccolta dati di presenza di specie protette.

Inoltre, al fine di rendere maggiormente efficace e immediato il monitoraggio delle misure di conservazione adottate nelle Riserve ed altre aree demaniali gestite dall’Arma dei Carabinieri, è previsto lo sviluppo di una App di servizio ad uso esclusivo del personale CUFA.

La convenzione prevede che verrà corrisposto all’Università del Molise un importo complessivo di € 15.000,00, che saranno destinati alle voci di spesa indicate nell’allegato 1. La quota attribuita alla voce “Spese di viaggio e missione”, pari ad € 1.350,00 rappresenta un costo indifferibile e indispensabile per la corretta realizzazione della ricerca.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Determina del Direttore del Dipartimento di Bioscienze e Territorio n. 14/2020 con la quale si approva la bozza di convenzione;
VERIFICATO	che all’interno del Dipartimento esistono le competenze scientifiche necessarie a soddisfare quanto richiesto dal progetto di ricerca;
VISTA	la convenzione allegata;
VISTO	il piano finanziario allegato;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegata bozza di Convenzione tra Comando Unità Forestali Ambientali e Agroalimentari Carabinieri (denominato CUFA) – Raggruppamento Biodiversità e il Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise per il supporto tecnico scientifico finalizzata allo “Sviluppo e Implementazione di piattaforme di Citizen Science applicate alla conservazione della biodiversità e all'attuazione degli obiettivi e delle misure di conservazione nei Siti NATURA 2000”;
- in merito alla nomina del prof. Rocco Oliveto quale responsabile scientifico;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 15.000,00 e della relativa imputazione di ricavi e costi;
- in merito alla approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione del progetto di ricerca dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (01.4 – Ricerca di base);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria della convenzione al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- b) Accordo di collaborazione per attività di ricerca con l'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali – DIBT – RS prof. Lasserre – DAAA RRSS prof. Tognetti e De Cristofaro – approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che i proff. Bruno Lasserre e Roberto Tognetti hanno proposto di stipulare l'allegato Accordo di Collaborazione per Attività di Ricerca con l'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali per lo svolgimento di attività didattica, di studio, di ricerca, di sperimentazione e di trasferimento tecnologico in campo agrario, forestale, ambientale, microbiologico e biotecnologico anche attraverso la stipula di specifiche convenzioni, laddove specificatamente richiesto e necessario. Qualora le attività di cui trattasi dovessero prevedere anche lo scambio e/o la condivisione di personale, di volta in volta, il rapporto sarà dettagliato nella scheda individuale allegata all'Accordo. A tal fine, le parti mettono a disposizione il proprio personale, i laboratori, le attrezzature e le apparecchiature scientifiche di cui dispongono.

Le parti dell'Accordo saranno comuni proprietari dei dati, delle nuove conoscenze acquisite, dei documenti prodotti e di ogni valutazione connessa all'attuazione dell'Accordo e delle successive convenzioni attuative. L'eventuale utilizzo o pubblicazione degli stessi sarà oggetto di specifici accordi da stipularsi in sede di convenzioni attuative.

La durata dell'Accordo è di tre anni e non si prevede il sostenimento di alcun costo da parte dell'Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la proposta di collaborazione fatta pervenire dal prof. Bruno Lasserre;
VISTA	la proposta di collaborazione fatta pervenire dal prof. Roberto Tognetti;
VISTA	la bozza di Accordo di collaborazione per attività di ricerca tra l'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali e l'Università degli Studi del Molise, Dipartimento di Bioscienze e Territorio e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;



VISTO	il parere favorevole alla proposta di accordo di collaborazione del prof. Bruno Lasserre, di cui alla seduta del 7 luglio 2020 del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VISTO	il parere favorevole alla proposta di accordo di collaborazione del prof. Roberto Tognetti di cui alla seduta del 4 luglio 2020 del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula di Accordo di Collaborazione per Attività di Ricerca tra l'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali e l'Università degli Studi del Molise, Dipartimento di Bioscienze e Territorio e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, per lo svolgimento di attività didattica, di studio, di ricerca, di sperimentazione e di trasferimento tecnologico in campo agrario, forestale, ambientale, microbiologico e biotecnologico;
- in merito alla nomina del responsabile scientifico nella persona del prof. Bruno Lasserre per il Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
- in merito alla nomina dei responsabili scientifici nelle persone dei proff. Roberto Tognetti e Antonio De Cristofaro per il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

c) Contributo di ricerca del Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente (CURSA) nell'ambito del progetto ALCOTRA 2014 – 2020 PITEM BIODIVALP – approvazione

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è pervenuta nota prot. n.16276 – pos. VIII/2 del 17 giugno 2020 con la quale il Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente (CURSA) comunica la concessione di € 10.000,00 (diecimila/00), quale contributo per l'attivazione e/o rinnovo di assegni di ricerca nell'ambito del progetto ALCOTRA 2014 – 2020 PITEM BIODIVALP: Progetto 5 n. 3971 PROBIODIV “Promuovere la biodiversità e gli habitat come fattore di sviluppo sostenibile dei territori: mettere in atto una governance per la valorizzazione e la tutela attiva e partecipativa della biodiversità transalpina” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Davide Marino.

Il Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente (CURSA) metterà a disposizione dell'Università, a titolo di contributo, un finanziamento complessivo pari ad € 10.000,00, che saranno destinati alle voci di spesa di cui all'allegato.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n.16276 – pos. VIII/2 del 17 giugno 2020;
CONSIDERATO	che il Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 7 maggio 2020 ha espresso parere favorevole al contributo di ricerca del Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente (CURSA) nell'ambito del progetto ALCOTRA 2014 - 2020 PITEM BIODIVALP;
VISTO	l'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito al contributo di ricerca del Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente (CURSA) nell'ambito del progetto ALCOTRA 2014 - 2020 PITEM BIODIVALP pari ad € 10.000,00 secondo il piano finanziario allegato;
- in merito alla nomina del prof. Davide Marino quale responsabile scientifico;
- in merito alla relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità secondo lo schema allegato;
- in merito all'esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario in base alla seguente classificazione: codice UE siope (01 – progetto ricerca stato); codice cofog siope (01.4 – Ricerca di base);

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno:

- d) Progetto EU “Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach – AforClimate” LIFE15 CCA/it/000089 – Responsabile scientifico prof. Marco Marchetti – Modifica cofinanziamento**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che, in relazione al progetto intitolato “Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach– AforClimate” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del settembre 2016 ed in corso di implementazione presso il Centro di Ricerca per le Aree interne e gli Appennini, si è reso necessario modificare il piano finanziario.

Nello specifico, a seguito della necessità di aggiornare la baseline dell’azione D1 (Validazione del sistema attraverso analisi dell’effettiva reattività della foresta in relazione alle diverse tipologie di intervento) e all’allungamento dei tempi per la realizzazione del progetto (2024) in virtù della proroga concessa con conseguente aumento dell’impegno del personale, è stato necessario modificare l’impegno di lavoro del personale strutturato nell’ambito delle diverse azioni.

Le modifiche ipotizzate aumentano il numero totale di gg/uomo che passano da 330 a 370 (+40 gg/uomo) mentre il contributo economico relativo al personale coinvolto passa da € 112.319,00 a € 123.463,00 (+ € 11.144,00). Si precisa che tale cambiamento non modifica il finanziamento da parte dell’ente finanziatore del progetto, ma solo la quota di co-finanziamento a carico dell’Università del Molise in termini di costi figurativi, ovvero relativi alla valorizzazione sul progetto dei costi di personale strutturato, pertanto non è necessario alcun esborso cash.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Progetto di ricerca dal titolo “Adaptation of FORest management to CLIMATE variability: an ecological approach– AforClimate” di cui è Responsabile Scientifico il prof. Marco Marchetti;
VISTA	la nota del prof. Marco Marchetti, Prot. n. 16868 del 22/06/2020 con la quale si chiede la modifica del piano finanziario;
VISTA	l’email di assenso del Presidente del Centro ARiA del 2/7/2020 con la quale si indica di procedere a sottoporre la modifica del piano finanziario agli organi collegiali;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla modifica del budget del progetto AforClimate, consistente nell'aumento del numero totale di giorni/uomo che passano da 330 a 370 (+40 giorni/uomo) da rendicontare a titolo di cofinanziamento per un incremento di € 11.144,00 rispetto al valore iniziale.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- e) Protocollo di Intesa tra il Parco Nazionale Appennino Lucano Val d’Agri Lagonegrese e l’Università degli Studi del Molise – DIBT – Responsabile scientifico prof. Paola Fortini – DIBT**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che la prof. Paola Fortini ha proposto la stipula di un Protocollo d’Intesa tra il Parco Nazionale Appennino Lucano Val d’Agri Lagonegrese e l’Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio finalizzata alla:

- promozione, gestione e coordinamento della ricerca nell’ambito delle tematiche relative alla conservazione della biodiversità, degli habitat e degli ecosistemi, con particolare riferimento ad approcci integrati di indagini a livello morfologico, cariologico, genetico, biomolecolare, ecologico e biosistemico;
- promozione e gestione della ricerca nell’ambito della sicurezza ambientale e nella progettazione ambientale;
- promozione di attività formative-didattiche a livello locale, nazionale ed internazionale;
- predisposizione di comune accordo di progetti di ricerca e di didattica in risposta a bandi locali, nazionali e internazionali;

Nello specifico il Protocollo d’Intesa è in particolare finalizzato ai seguenti obiettivi:

- conservazione e salvaguardia del territorio, garantendo il giusto equilibrio tra uomo e biosfera;
- promozione, gestione e coordinamento di attività di ricerca scientifica e di programmi/progetti finalizzati alla conservazione della biodiversità animale e vegetale e degli ecosistemi;
- promozione, gestione e coordinamento di progetti improntati alla tutela dei servizi ecosistemici e alla ricerca del loro valore socio-economico;
- promozione di attività di comunicazione, divulgazione e di educazione alla sostenibilità ambientale;
- promozione di progetti di coordinamento per l’aggiornamento delle conoscenze naturalistiche nell’ambito del contesto nazionale ed internazionale.

La durata dell’accordo è di cinque anni e come previsto dall’art.14 dello stesso protocollo è escluso ogni onere o responsabilità a carico del Parco e/o dell’Università.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTA la proposta di stipula di un protocollo d’intesa fatta pervenire dalla prof. Paola Fortini;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA	la bozza del protocollo d'intesa tra il Parco Nazionale Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio;
VISTO	il parere favorevole del Consiglio di Dipartimento di Bioscienze e Territorio di cui alla seduta del 7 luglio 2020;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula di un protocollo d'intesa tra il Parco Nazionale Appennino Lucano Val d'Agri Lagonegrese e l'Università degli Studi del Molise, Dipartimento di Bioscienze e Territorio, per l'attuazione di attività congiunte di ricerca e divulgazione sui temi della conservazione e salvaguardia del territorio, della biodiversità animale e vegetale e degli ecosistemi, per la tutela dei servizi ecosistemici;
- in merito alla nomina del Responsabile Scientifico nella persona della prof. Paola Fortini.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- f) **Progetto dipartimentale “Gestione colturale sostenibile delle piante officinali: il caso del genere mentha” – Responsabile Scientifico prof. Sebastiano Delfine – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti**

Il Rettore informa che il prof. Sebastiano Delfine propone un progetto dipartimentale dal titolo “Gestione colturale sostenibile delle piante officinali: il caso del genere mentha”. Il progetto avrà una durata di 24 mesi e si prefigge di studiare l’effetto della gestione colturale sulla resa quali-quantitativa di piante appartenenti al genere mentha coltivate in Molise. Al finanziamento di tali attività il prof. Delfine intende destinare la somma di € 3.374,24 di cui € 3.000,00 quale residuo del Progetto “Cross Border Olive” (INTERREG CBC Italia Albania Montenegro) che l’Ateneo ha trasferito al Dipartimento (D.R. n. 427 del 17 giugno 2020) ed € 374,24 quale residuo della quota assegnata al prof. Delfine sul Fondo Ricerca di Ateneo anno 2017.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Progetto di ricerca dal titolo “Gestione colturale sostenibile delle piante officinali: il caso del genere mentha” predisposto dal prof. Sebastiano Delfine;
VISTO	il D.R. 427 del 17.06.2020 con il quale l’Ateneo ha disposto il trasferimento al Dipartimento Agricoltura, ambiente e Alimenti della quota di € 3.000,00 quale residuo del progetto “Cross Border Olive” (INTERREG CBC Italia Albania Montenegro) per le esigenze della ricerca del prof. Delfine;
CONSIDERATO	che sulla quota di € 1.500,00 a disposizione del prof. Sebastiano Delfine sul Fondo di Ricerca di Ateneo anno 2017 è residua la somma di € 374,24;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento Agraria, Ambiente e Alimenti nella seduta del 4 luglio 2020, n. 9;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione del Progetto di ricerca dipartimentale dal titolo "Gestione colturale sostenibile delle piante officinali: il caso del genere mentha" di cui è Responsabile Scientifico il prof. Sebastiano Delfine finanziato per € 3.000,00 con i fondi residui del progetto "Cross Border Olive" (INTERREG CBC Italia Albania Montenegro) e per € 374,24 sul Fondo Ricerca di Ateneo anno 2017;
- in merito all'approvazione del piano finanziario indicato in tabella:

PROGETTO DI RICERCA DIPARTIMENTALE			
Gestione colturale sostenibile delle piante officinali: il caso del genere mentha			
		VOCE COAN	
	3.374,24	CA.03.034.01.06	Proventi interni
Missioni	1.000,00	CA.04.040.07.01	Missioni
Materiale di consumo	2.374,24	CA.04.040.05.01	Materiale di consumo per laboratori
TOT.	3.374,24		



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) Convenzione disciplinante l'Accordo di collaborazione tra Ente Parco Nazionale del Cilento Vallo di Diano e Alburni – Responsabile scientifico prof. Antonio de Cristofaro –DiAAA – Rimodulazione piano finanziario**

Il Rettore informa che nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 7 maggio u.s. è stata approvata la Convenzione disciplinante l'accordo di collaborazione tra Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell'Università degli Studi del Molise per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto di sistema "Censimento e monitoraggio dei pronubi selvatici in ecosistemi naturali protetti" finanziato all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare il cui Responsabile Scientifico è il prof. Antonio De Cristofaro. L'Accordo prevedeva un cofinanziamento da parte dell'Ateneo di € 20.000,00 in termini di impegno professionale del personale strutturato docente e ricercatore e di strumentazioni tecniche messe a disposizione, mentre l'Ente Parco avrebbe trasferito al Dipartimento la somma complessiva di € 80.000,00. Per tale finanziamento era stato redatto apposito piano finanziario. In data 10 luglio 2020 l'Ente Parco Nazionale del Cilento ha trasmesso per la sottoscrizione l'Accordo definitivo che prevede un impegno in termini di cofinanziamento di € 30.000,00 determinando una riduzione del finanziamento di € 10.000,00. Il prof Antonio De Cristofaro, oltre ad individuare i nominativi del personale coinvolto nelle attività di ricerca, ha provveduto ad una rimodulazione del piano finanziario.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Convenzione disciplinante l'Accordo di collaborazione con l'Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e il relativo allegato tecnico;
VISTO	il piano finanziario rimodulato proposto dal prof. Antonio De Cristofaro;
VISTO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 4 luglio 2020;
VISTO	l'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VISTO	l'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VALUTATA	positivamente l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione della Convenzione disciplinante l'Accordo di collaborazione tra Ente Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni e Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti dell'Università degli Studi del Molise per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto di sistema "Censimento e monitoraggio dei pronubi selvatici in ecosistemi naturali protetti" finanziato all'Ente Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per un importo di € 70.000,00 a fronte di un cofinanziamento di € 30.000,00 così come rideterminato dall'Ente finanziatore
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario rimodulato;
- in merito alla variazione di budget ai sensi dell'art.35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'esclusione del progetto di ricerca dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01- progetto ricerca stato; codice cofog siope 04.8 - R&S per gli affari economici.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

h) Associazione all’Agenzia per la Promozione della Ricerca Scientifica (APRE) – Approvazione



Il Rettore, in accordo con i delegati alla Ricerca, propone che l’Università del Molise diventi nuovamente socia dell’APRE, l’Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea. APRE è un’Associazione di Ricerca non profit che da oltre venticinque anni, in stretta collaborazione con il Ministero Istruzione, Università e Ricerca (MIUR), fornisce ai propri associati come pure a imprese, enti pubblici, privati e persone fisiche, informazioni, supporto ed assistenza per la partecipazione ai programmi e alle iniziative di collaborazione nazionali ed europee nel campo della Ricerca, Sviluppo Tecnologico e Innovazione (RSTI) e del trasferimento dei risultati delle ricerche. La fruizione dei servizi, delle informazioni, della formazione e del networking offerti dall’APRE nell’ambito della ricerca europea e internazionale, anche in previsione del prossimo Programma Quadro per la ricerca e lo sviluppo tecnologico, è utile in considerazione dell’importanza strategica che la ricerca e l’innovazione rivestono per l’intero paese e per il territorio molisano e del ruolo che l’Università del Molise svolge nel promuoverli.

La quota associativa per ciascun anno solare è di € 7.437.

Per lo scorcio dell’anno 2020, APRE propone all’Università del Molise un costo del 30% della quota annuale ovvero € 2.231,1.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
RITENUTO	opportuno dover promuovere la partecipazione ai bandi per il finanziamento dei progetti di ricerca internazionali;
CONSIDERATA	la rilevanza strategica derivante dall’esser parte della rete APRE per la promozione della ricerca europea al fine di migliorare la capacità dell’Ateneo di accedere ai fondi per la ricerca e l’innovazione, migliorare l’internazionalizzazione delle attività dell’Ateneo, supportare la gestione dei progetti di ricerca in corso;
SENTITI	i delegati del Rettore alla Ricerca, proff. Antonio De Cristofaro e Claudio Lupi;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'associazione dell'Università del Molise all'APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca) con un costo annuale pari a € 7.437, ridotto per il solo anno 2020 a € 2.231,1 (30% della quota associativa per ciascun anno solare) da imputare alla voce di costo CA.04.041.06.01.05 "Quote associative e di adesione" e di approvare preliminarmente il rinnovo fino al termine del mandato rettorale, conferendo mandato agli Uffici competenti ai fini degli adempimenti necessari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- i) Progetto MOVIT “Molise Verso l’In Tegr azione” nell’ambito del FAMI 2014-2020 – Ente Capofila Comune di Isernia – Responsabile scientifico prof. Daniela Grignoli –Dipartimento di Economia – Approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che hanno avuto avvio le attività relative al progetto MOVIT - MOLise Verso l’InTegr azione – PROG-2853 – CUP J59E19002270007 - approvato con D.R. del 30/04/2020 prot. n. 11942, con responsabile scientifico la prof. Daniela Grignoli, presentato nell’ambito del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2. Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale ON 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali.

Il Rettore ricorda che il budget complessivo previsto per il progetto, tra costi diretti e costi indiretti, è di € 527.072,88, di cui € 36.380,00 rappresenta la quota assegnata al nostro Ateneo. In tale ambito la prof. Daniela Grignoli, in relazione al budget previsto della proposta progettuale presentata dall’Ente Capofila Comune di Isernia, sottopone al Consiglio il piano finanziario così come indicato nell’allegato 1.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n.6 dell’8 luglio 2020 del Consiglio di Dipartimento di Economia con cui si approva la variazione di budget presentata dalla prof. Daniela Grignoli;
VISTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di €36.380,00 e di approvare l’imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla relativa variazione di budget ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità secondo lo schema allegato;
- in merito all'esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario in base alla seguente classificazione: codice UE siop: progetto ricerca stato; codice cofog siop: R&S per gli affari economici.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

1) Budget per attività di ricerca dei Dottorandi (art. 9 comma 3 DM 45/2013). Determinazioni

Il Rettore ricorda ai componenti il Senato Accademico che con il D.M. n. 45 dell'8 febbraio 2013, recante le modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato, il Ministero ha definito le linee generali d'indirizzo per i Corsi di Dottorato accreditati, determinando anche la regolamentazione circa le borse di studio ed i contributi per l'attività di formazione e di ricerca dei dottorandi.

L'articolo 9, comma 3, del suddetto D.M. prevede che *“a decorrere dal secondo anno a ciascun dottorando è assicurato un budget per attività di ricerca in Italia e all'estero di importo non inferiore al 10% della borsa”*.

Conformemente a tale disposizione, l'art. 19 del nostro Regolamento in materia prevede che *“a decorrere dal secondo anno a ciascun dottorando è assicurato un budget per attività di ricerca in Italia e all'estero di importo non inferiore al 10% della borsa”*; tale *budget*, sottolinea il Rettore, è assicurato ad ogni dottorando del 2° e 3° anno ed ammonta ad un importo di € 1534,33 annui, per un totale di € 3.068,66 per l'intero percorso di Dottorato.

Nell'ultima seduta degli OO.CC si è stabilito che, al fine di incentivare le attività di studio e di ricerca dei dottorandi, il *budget* non utilizzato al termine del 2° anno potesse essere utilizzato dal dottorando medesimo in aggiunta al budget del 3° anno e fino al momento del conseguimento del titolo di Dottore di ricerca, allorquando il *budget* residuo dovrà essere restituito all'Amministrazione Centrale.

Il Rettore, relativamente a tale budget per attività di ricerca, propone che lo stesso possa essere utilizzato per esigenze congrue con le finalità del corso di Dottorato, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti vigenti in materia di dottorato nonché dalle norme di contabilità pubblica e dai regolamenti di Ateneo.

Sono esempi di spese ammissibili:

- Iscrizioni a congressi e convegni sia in Italia che all'estero
- Missioni in Italia e all'estero
- Spese connesse all'iscrizione a *summer/winter school* o a corsi di formazione
- Materiale di consumo per laboratorio
- Materiale inventariabile necessario alle attività del Dottorato (es: piccoli strumenti...)
- Testi
- Software
- Spese sostenute per l'acquisto di materiale bibliografico
- Materiale e/o servizi informativi e divulgativi.



La proposta di spesa dovrà essere sempre approvata dal Tutor del Dottorato, autorizzata dal Direttore di Dipartimento, unitamente al Segretario Amministrativo, previa verifica di legittimità e di regolarità amministrativa e contabile.

Tutto il materiale acquistato con il budget per attività di ricerca resterà di proprietà dell'Università. Sarà possibile accedere al budget annuale solo a seguito del perfezionamento dell'iscrizione del dottorando e comunque non prima dell'inizio dell'anno accademico.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del D.M. n. 45 del 8 febbraio 2013 avente ad oggetto “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”;
TENUTO CONTO	del D.M. n. 40 del 25 gennaio 2018 recante disposizioni inerenti all'aumento dell'importo annuale lordo delle borse di dottorato;
TENUTO CONTO	del Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca approvato con D.R. n. 748 del 6 settembre 2018;
TENUTO CONTO	di quanto deliberato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute rispettivamente del 17 e 18 giugno 2020 relativamente all'utilizzo del <i>budget</i> per attività di ricerca;
SENTITO	il Prorettore con delega ai dottorati di ricerca;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Bartollino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'utilizzo del budget per attività di ricerca per esigenze congrue con le finalità del corso di Dottorato, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti vigenti in materia di dottorato nonché dalle norme di contabilità pubblica e dai regolamenti di Ateneo, indicando i seguenti esempi di spese ammissibili:
 - Iscrizioni a congressi e convegni sia in Italia che all'estero
 - Missioni in Italia e all'estero
 - Spese connesse all'iscrizione a *summer/winter school* o a corsi di formazione
 - Materiale di consumo per laboratorio
 - Materiale inventariabile necessario alle attività del Dottorato (es: piccoli strumenti...)
 - Testi
 - Software
 - Spese sostenute per l'acquisto di materiale bibliografico



- Materiale e/o servizi informativi e divulgativi.

La proposta di spesa dovrà essere sempre approvata dal Tutor del Dottorando, autorizzata dal Direttore di Dipartimento, unitamente al Segretario Amministrativo, previa verifica di legittimità e di regolarità amministrativa e contabile.

Tutto il materiale acquistato con il budget per attività di ricerca resterà di proprietà dell'Università. Sarà possibile accedere al budget annuale solo a seguito del perfezionamento dell'iscrizione del dottorando e comunque non prima dell'inizio dell'anno accademico.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- m) Borsa di ricerca dal titolo “Monitoraggio non invasivo della Lontra” – Responsabile scientifico prof. Anna Loy – richiesta proroga – DIBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Anna Loy del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Simone Giovacchini dal titolo “*Monitoraggio non invasivo della Lontra*”. L'attività di ricerca svolta dal borsista richiede lo svolgimento di ulteriori indagini come previsto nella Relazione allegata e la proroga è necessaria per proseguire ed approfondire la tematica della ricerca.

La copertura finanziaria della proroga della borsa per l'importo di € 6.000,00 graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice R_ENTI_20192020300117_PNCVD2_LOY”, con il Parco Nazionale Cilento e Vallo di Diano dal titolo “Conservazione della lontra” di cui è responsabile scientifico la prof. Loy.

La proroga della Borsa del dott. Simone Giovacchini è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 7 luglio 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Simone Giovacchini;
VISTO	il verbale n. 7 del 7 luglio 2020 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giovacchini;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi e per l'importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Simone Giovacchini, dal titolo “*Conservazione della lontra*”;



- in merito alla copertura finanziaria della proroga della borsa per l'importo di € 6.000,00 che graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice R_ENTI_20192020300117_PNCVD2_LOY”, con il Parco Nazionale Cilento e Vallo di Diano dal titolo “Conservazione della lontra” di cui è responsabile scientifico la prof. Loy;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce la prof. Loy.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- n) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Valutazione del consumo e dell'impermeabilizzazione del suolo anche al fine di supportare la valutazione dei servizi ecosistemici e la realizzazione di piani per la permeabilità dei suoli” – Responsabile scientifico prof. Marco Marchetti – DIBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio”, nella seduta del 7 luglio 2020, ha approvato la richiesta del prof. Marco Marchetti relativa all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Valutazione del consumo e dell'impermeabilizzazione del suolo anche al fine di supportare la valutazione dei servizi ecosistemici e la realizzazione di piani per la permeabilità dei suoli”, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti, della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile.

L'importo della borsa, pari a € 12.000,00, è finanziato sui fondi del progetto “AL TRE _ 20162017300117MARCHETTTELESPAZIO - AGRICLASS” di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. M. Marchetti.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 12.000,00;
- titolo della borsa: “Valutazione del consumo e dell'impermeabilizzazione del suolo anche al fine di supportare la valutazione dei servizi ecosistemici e la realizzazione di piani per la permeabilità dei suoli”;
- descrizione: Il consumo di suolo rappresenta la variazione di una copertura non artificiale del suolo a una copertura artificiale. Una parte del consumo del suolo è dovuta al fenomeno dell'impermeabilizzazione, che rappresenta la principale causa di degrado del suolo in termini di irreversibilità e di impatto sulle sue funzioni e sulle capacità di fornire sistemi ecosistemici. Le attività di ricerca sono finalizzate al miglioramento degli strumenti di monitoraggio dell'evoluzione del territorio con particolare riferimento al consumo e all'impermeabilizzazione del suolo attraverso l'utilizzo integrato e innovativo di dati satellitari multiplatforma, anche iperspettrali e dati ancillari, indagando anche le potenzialità dei sistemi di intelligenza artificiale. La ricerca permetterà di assicurare le basi conoscitive adeguate per supportare la valutazione dei principali servizi ecosistemici forniti dal suolo (stoccaggio e sequestro di carbonio, produzione agricola e di biomassa, impollinazione, regolazione del microclima e del regime idrologico, etc.) e per supportare la realizzazione di piani locali per aumentare la permeabilità dei suoli.
- requisiti per l'accesso al concorso: laurea in:
 - ✓ Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM35) o lauree equipollenti



- ✓ Architettura (LM04) o lauree equipollenti
- ✓ Scienze e Tecnologie forestali e ambientali (LM73) o lauree equipollenti
- ✓ Scienze e Tecnologie per l'ambiente e il territorio (LM75) o lauree equipollenti

altri eventuali titoli che saranno valutati:

- ✓ le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, altri titoli, curriculum vitae e colloquio:
- ✓ esperienza nello svolgimento di attività di classificazione di immagini telerilevate
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Marco Marchetti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio” del 7 luglio 2020;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Valutazione del consumo e dell'impermeabilizzazione del suolo anche al fine di supportare la valutazione dei servizi ecosistemici e la realizzazione di piani per la permeabilità dei suoli*”, Responsabile Scientifico prof. Marco Marchetti, della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile. L'importo della borsa, pari a € 12.000,00, è finanziato sui fondi del progetto “*ALTRE_20162017300117MARCHETTTELESPAIO- AGRICLASS*” di cui è responsabile scientifico lo stesso prof. Marchetti;

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 12.000,00;
- titolo della borsa: “*Valutazione del consumo e dell'impermeabilizzazione del suolo anche al fine di supportare la valutazione dei servizi ecosistemici e la realizzazione di piani per la permeabilità dei suoli*”;
- descrizione: Il consumo di suolo rappresenta la variazione di una copertura non artificiale del suolo a una copertura artificiale. Una parte del consumo del suolo è dovuta al fenomeno dell'impermeabilizzazione, che rappresenta la principale causa di degrado del suolo in termini

53

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



di irreversibilità e di impatto sulle sue funzioni e sulle capacità di fornire sistemi ecosistemici. Le attività di ricerca sono finalizzate al miglioramento degli strumenti di monitoraggio dell'evoluzione del territorio con particolare riferimento al consumo e all'impermeabilizzazione del suolo attraverso l'utilizzo integrato e innovativo di dati satellitari multiplatforma, anche iperspettrali e dati ancillari, indagando anche le potenzialità dei sistemi di intelligenza artificiale. La ricerca permetterà di assicurare le basi conoscitive adeguate per supportare la valutazione dei principali servizi ecosistemici forniti dal suolo (stoccaggio e sequestro di carbonio, produzione agricola e di biomassa, impollinazione, regolazione del microclima e del regime idrologico, etc.) e per supportare la realizzazione di piani locali per aumentare la permeabilità dei suoli.

- requisiti per l'accesso al concorso: laurea in:

- ✓ Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM35) o lauree equipollenti
- ✓ Architettura (LM04) o lauree equipollenti
- ✓ Scienze e Tecnologie forestali e ambientali (LM73) o lauree equipollenti
- ✓ Scienze e Tecnologie per l'ambiente e il territorio (LM75) o lauree equipollenti

altri eventuali titoli che saranno valutati:

- ✓ le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, altri titoli, curriculum vitae e colloquio:
- ✓ esperienza nello svolgimento di attività di classificazione di immagini telerilevate

- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;

- responsabile scientifico: prof. Marco Marchetti

- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca o, eventualmente, del suddetto contratto di lavoro autonomo al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- o) Borsa di ricerca dal titolo “Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola a supporto delle collezioni d’erbario del MUSNAM” – Responsabile scientifico prof.ssa Paola Fortini – richiesta proroga – DIBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Paola Fortini del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi e per l’importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Antonio Luca Conte dal titolo “Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d’erbario del MUSNAM”.

Come indicato dalla prof. Fortini nella richiesta di proroga, è necessario che il borsista completi le attività di raccolta previste in altre aree protette dell’Italia centro-meridionale.

La copertura finanziaria per la proroga della borsa dell’importo di € 6.000,00 graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice HEI_PLADI_2015 dal titolo “HEI-PLADI – Azione KA2 Erasmus+”, di cui è responsabile la prof. Gabriella Stefania Scippa.

La proroga della Borsa del dott. Antonio Luca Conte è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 7 luglio 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. Antonio Luca Conte;
VISTO	il verbale n. 7 del 7 luglio 2020 con il quale il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita al Antonio Luca Conte;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi e per l’importo di € 6.000,00, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Antonio Luca Conte, dal titolo “Raccolta, identificazione ed elaborazione di dati



floristici dei querceti caducifogli della penisola e isole a supporto delle collezioni d'erbario del MUSNAM”;

- in merito alla copertura finanziaria della proroga della borsa per l'importo di € 6.000,00 che graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice HEI_PLADI_2015 dal titolo “HEI-PLADI – Azione KA2 Erasmus+”, di cui è responsabile la prof. Gabriella Stefania Scippa;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce la prof. Paola Fortini.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- p) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Formulazioni base per la costruzione di nanodevice da usare in nanomedicina” – Responsabile scientifico prof. Luigi Ambrosone – DIBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta dell’8 luglio 2020, ha approvato la richiesta del prof. Luigi Ambrosone relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Formulazioni base per la costruzione di nanodevice da usare in Nanomedicina*”, Responsabile Scientifico prof. Luigi Ambrosone, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile in base alle esigenze della ricerca ed alla disponibilità delle risorse finanziarie. L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato con i fondi del progetto “NANOMEDICINA– MEDICINA INNOVATIVA (MANDRA) – MATERIALI NANOSTRUTTURALI E COSTRUZIONE DI DISPOSITIVI PER IL RILASCIO CONTINUATO E CONTROLLATO finanziato dalla Regione Molise per costruire un dispositivo biodegradabile capace di contenere un farmaco per l’ipertensione polmonare.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “*Formulazioni base per la costruzione di nanodevice da usare in Nanomedicina*”
- descrizione: Sarà costruito un dispositivo biodegradabile capace di contenere un farmaco per l’ipertensione polmonare. Il dispositivo sarà costruito in modo da poter essere introdotto per via endovascolare e posizionato nel vaso di interesse. Oltre alla preparazione chimica del farmaco sarà utilizzata la tecnica denominata *additive manufacturing* per realizzare il dispositivo da impiantare. L’*additive manufacturing* sarà impiegata per mettere a punto anche “contenitori” non riassorbibili da utilizzare nella pratica sanitaria
- requisiti per l’accesso al concorso: Laurea magistrale in Biologia;
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Luigi Ambrosone.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, dell’8 luglio 2020;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Formulazioni base per la costruzione di nanodevice da usare in Nanomedicina*”, Responsabile Scientifico prof. Luigi Ambrosone della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile. L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato sui fondi del progetto “NANOMEDICINA– MEDICINA INNOVATIVA (MANDRA) – MATERIALI NANOSTRUTTURALI E COSTRUZIONE DI DISPOSITIVI PER IL RILASCIO CONTINUATO E CONTROLLATO;
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:
 - durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile;
 - importo: € 6.000,00;
 - titolo della borsa: “*Formulazioni base per la costruzione di nanodevice da usare in Nanomedicina*”
 - descrizione: Sarà costruito un dispositivo biodegradabile capace di contenere un farmaco per l’ipertensione polmonare. Il dispositivo sarà costruito in modo da poter essere introdotto per via endovascolare e posizionato nel vaso di interesse. Oltre alla preparazione chimica del farmaco sarà utilizzata la tecnica denominata *additive manufacturing* per realizzare il dispositivo da impiantare. L’*additive manufacturing* sarà impiegata per mettere a punto anche “contenitori” non riassorbibili da utilizzare nella pratica sanitaria
 - requisiti per l’accesso al concorso: Laurea magistrale in Biologia;
 - modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
 - responsabile scientifico: prof. Luigi Ambrosone.
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca o, eventualmente, del suddetto contratto di lavoro autonomo al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio”.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- q) Assegno di ricerca dal titolo “Studi elettrofisiologici e funzionali per approcci di medicina di precisione nelle Encefalopatie Epilettiche associate a mutazioni in canale del potassio” – Responsabile scientifico prof.ssa Maria Virginia Soldovieri – richiesta rinnovo – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Maria Virginia Soldovieri del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l’importo di € 19.367,00 al netto degli oneri, dell’Assegno di ricerca conferito alla dott. Ilaria Mosca, dal titolo “*Studi elettrofisiologici e funzionali per approcci di medicina di precisione nelle Encefalopatie Epilettiche associate a mutazioni in canali del potassio*” in scadenza il 31 luglio 2020 al fine di continuare la ricerca.

A documentazione dell’attività svolta dalla dott. Mosca si allega la relazione scientifica redatta dall’assegnista.

La copertura finanziaria di € 19.367,00 annui oltre oneri a carico dell’Ente, per un ammontare complessivo pari a € 23.786,72 graverà sui fondi del progetto di ricerca dal titolo “Epileptogenic encephalopathies and complex generalized epilepsies of infancy: NGS analysis and functional characterization of novel causative variants for an efficient diagnosis and a personalized treatment”, finanziato dal Ministero della Salute (fondi ex art. 12 e 12-bis Decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 per l’esecuzione di progetti di ricerca finalizzata per l’anno 2016), coordinatore Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta (CUP J46C18000258881) – Codice progetto Encefalopatie_Fondazione_Carlo_Besta.

Il rinnovo dell’Assegno di ricerca della dott. Ilaria Mosca è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta dell’8 luglio 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 7 dell’8 luglio 2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Ilaria Mosca;
VISTA la relazione sull’attività di ricerca svolta alla dott. Ilaria Mosca;



VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito alla dott. Ilaria Mosca, dal titolo “*Studi elettrofisiologici e funzionali per approcci di medicina di precisione nelle Encefalopatie Epilettiche associate a mutazioni in canali del potassio*”, Responsabile Scientifico prof. Maria Virginia Soldovieri, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, che graverà sui fondi del progetto di ricerca dal titolo “*Epileptogenic encephalopathies and complex generalized epilepsies of infancy: NGS analysis and functional characterization of novel causative variants for an efficient diagnosis and a personalized treatment*”, finanziato dal Ministero della Salute (fondi ex art. 12 e 12-bis Decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 per l'esecuzione di progetti di ricerca finalizzata per l'anno 2016), coordinatore Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta (CUP J46C18000258881) – Codice progetto Encefalopatie_Fondazione_Carlo_Besta;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” al quale afferisce la prof. Maria Virginia Soldovieri.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- r) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Infezioni da SARS-CoV-2: epidemiologia tradizionale, ambientale, clinica e molecolare per la gestione, il controllo e la prevenzione”- Responsabile scientifico prof. Giancarlo Ripabelli – DIMES**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V.Tiberio”, nella seduta dell’8 luglio 2020, ha approvato la richiesta del prof. Giancarlo Ripabelli relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Infezioni da SARS-CoV-2: epidemiologia tradizionale, ambientale, clinica e molecolare per la gestione, il controllo e la prevenzione*”, Responsabile Scientifico prof. Giancarlo Ripabelli, della durata di 6 mesi, rinnovabile per due volte al massimo.

L’importo della borsa, pari a € 6.000,00 è finanziato sui fondi del progetto dipartimentale *Ambiente_e_Salute_2016 incrementato dei residui del Master universitario di I livello in “Management per le funzioni di coordinamento in igiene, sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro a.a.2015/2016”* trasferiti dal Centro UnimolManagement.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi, rinnovabile per due volte al massimo;
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “*Infezioni da SARS-CoV-2: epidemiologia tradizionale, ambientale, clinica e molecolare per la gestione, il controllo e la prevenzione*”
- descrizione: L’attività prevede una revisione sistematica ed una valutazione dei dati epidemiologici disponibili a livello locale, nazionale ed internazionale, per valutare e stabilire modelli di gestione e protocolli diagnostici integrati utili al controllo dei cluster epidemici e delle situazioni emergenziali. Inoltre prevede la valutazione del ruolo dell’ambiente come potenziale riserva di infezione e dell’impatto di eventuali altre vie di trasmissione di COVID-19.

- requisiti per l’accesso al concorso: Laurea Specialistica, Magistrale o vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche o lauree equipollenti;

altri eventuali titoli che saranno valutati:

le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, altri titoli, curriculum vitae e colloquio:

- precedenti attività di ricerca (borse di studio, contratti di collaborazione, etc.) in ambito igienistico e di sanità pubblica, con riferimento anche alle attività di laboratorio
- master
- corsi di perfezionamento di durata almeno semestrale
- specializzazioni



- dottorato di ricerca.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Giancarlo Ripabelli.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V.Tiberio” dell’8 luglio 2020;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Infezioni da SARS-CoV-2: epidemiologia tradizionale, ambientale, clinica e molecolare per la gestione, il controllo e la prevenzione*”, Responsabile Scientifico prof. Giancarlo Ripabelli, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile per un massimo di due volte. L’importo della borsa, pari a € 6.000,00, è finanziato sui fondi del progetto dipartimentale *Ambiente_e_Salute_2016 incrementato dei residui del Master universitario di I livello in “Management per le funzioni di coordinamento in igiene, sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro a.a.2015/2016”* trasferiti dal Centro UnimolManagement.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi, rinnovabile per due volte al massimo;
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “*Infezioni da SARS-CoV-2: epidemiologia tradizionale, ambientale, clinica e molecolare per la gestione, il controllo e la prevenzione*”
- descrizione: L’attività prevede una revisione sistematica ed una valutazione dei dati epidemiologici disponibili a livello locale, nazionale ed internazionale, per valutare e stabilire modelli di gestione e protocolli diagnostici integrati utili al controllo dei cluster epidemici e delle situazioni emergenziali. Inoltre prevede la valutazione del ruolo dell’ambiente come potenziale riserva di infezione e dell’impatto di eventuali altre vie di trasmissione di COVID-19.



- requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Specialistica, Magistrale o vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia, Scienze Biologiche o lauree equipollenti;
altri eventuali titoli che saranno valutati:
le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, altri titoli, curriculum vitae e colloquio:
 - ✓ precedenti attività di ricerca (borse di studio, contratti di collaborazione, etc.) in ambito igienistico e di sanità pubblica, con riferimento anche alle attività di laboratorio
 - ✓ master
 - ✓ corsi di perfezionamento di durata almeno semestrale
 - ✓ specializzazioni
 - ✓ dottorato di ricerca.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Giancarlo Ripabelli
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca o, eventualmente, del suddetto contratto di lavoro autonomo al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio".



7. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- s) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Tecniche di monitoraggio strutturale indici di danno per la valutazione dello stato di salute di ponti e strutture in muratura” - Responsabile scientifico prof. Carlo Rainieri – DIBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio”, nella seduta del 7 luglio 2020, ha approvato la richiesta del prof. Carlo Rainieri relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Tecniche di monitoraggio strutturale e indici di danno per la valutazione dello stato di salute di ponti e strutture in muratura*”, Responsabile Scientifico prof. Carlo Rainieri, della durata di 24 mesi, eventualmente rinnovabile.

L’importo della borsa, pari a € 30.000,00, è finanziato sui fondi del progetto “*PRIN 2017 INNOVATIVE SYSTEMS FOR THE UPGRADE OF MASONRY STRUCTURES AND NON STRUCTURAL ELEMENTS (SURMOUNT)*” - codice progetto 20173SJJF8 di cui è Responsabile Scientifico prof. Carlo Ranieri.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 24 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 30.000,00;
- titolo della borsa: “*Tecniche di monitoraggio strutturale e indici di danno per la valutazione dello stato di salute di ponti e strutture in muratura*”
- descrizione: Il vasto patrimonio di strutture storiche in muratura in Italia ha favorito la crescita dell’interesse scientifico attorno al monitoraggio strutturale basato sulle vibrazioni. Poiché non esiste un unico sistema di monitoraggio adeguato per tutte le applicazioni, occorre raffinare le strategie di monitoraggio di strutture in muratura tenendo conto degli scenari di danno attesi.

La presente ricerca riguarda l’applicazione di tecniche di identificazione del danno basate sulle vibrazioni e ponti e altre strutture in muratura, cercando di individuare i più appropriati indici di danno e strategie di monitoraggio. La ricerca passa attraverso una attenta analisi della letteratura scientifica sull’argomento e lo sviluppo e implementazione di una strategia di monitoraggio specifica per le strutture in muratura. L’analisi delle vibrazioni sarà inoltre oggetto di specifiche indagini di laboratorio mirate a valutare l’effetto della stagionatura sulle proprietà di rigidità delle malte.

- requisiti per l’accesso al concorso: laurea in:

Laurea magistrale in Ingegneria civile

Altri eventuali titoli che saranno valutati:

Le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio:



- Pubblicazioni scientifiche su riviste, volumi nazionali o internazionali con ISBN, atti di conferenze internazionali
- Esperienza professionale sui temi del monitoraggio strutturale e dell'identificazione dinamica
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Carlo Rainieri.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio”, a data 7 luglio 2020 8 luglio 2020;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo *“Tecniche di monitoraggio strutturale e indici di danno per la valutazione dello stato di salute di ponti e strutture in muratura”*, Responsabile Scientifico prof. Carlo Rainieri, della durata di 24 mesi, eventualmente rinnovabile. L'importo della borsa, pari a € 30.000,00, è finanziato sui fondi del progetto *“PRIN 2017 INNOVATIVE SYSTEMS FOR THE UPGRADE OF MASONRY STRUCTURES AND NON STRUCTURAL ELEMENTS (SURMOUNT)”* – codice progetto 20173SJJF8 di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Rainieri.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 24 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 30.000,00;
- titolo della borsa: *Tecniche di monitoraggio strutturale e indici di danno per la valutazione dello stato di salute di ponti e strutture in muratura”*;
- descrizione: Il vasto patrimonio di strutture storiche in muratura in Italia ha favorito la crescita dell'interesse scientifico attorno al monitoraggio strutturale basato sulle vibrazioni. Poiché non esiste un unico sistema di monitoraggio adeguato per tutte le applicazioni, occorre raffinare le strategie di monitoraggio di strutture in muratura tenendo conto degli scenari di danno attesi.



La presente ricerca riguarda l'applicazione di tecniche di identificazione del danno basate sulle vibrazioni e ponti e altre strutture in muratura, cercando di individuare i più appropriati indici di danno e strategie di monitoraggio. La ricerca passa attraverso una attenta analisi della letteratura scientifica sull'argomento e lo sviluppo e implementazione di una strategia di monitoraggio specifica per le strutture in muratura. L'analisi delle vibrazioni sarà inoltre oggetto di specifiche indagini di laboratorio mirate a valutare l'effetto della stagionatura sulle proprietà di rigidità delle malte

- requisiti per l'accesso al concorso: laurea in:

Laurea magistrale in Ingegneria civile

Altri eventuali titoli che saranno valutati:

Le seguenti competenze, da verificare mediante valutazione di pubblicazioni, partecipazione a progetti, altri titoli, curriculum vitae e colloquio:

- ✓ Pubblicazioni scientifiche su riviste, volumi nazionali o internazionali con ISBN, atti di conferenze internazionali
- ✓ Esperienza professionale sui temi del monitoraggio strutturale e dell'identificazione dinamica
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Carlo Rainieri
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca o, eventualmente, del suddetto contratto di lavoro autonomo al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.



7. **Ricerca scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- t) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone”, Responsabili Scientifici prof. Gabriella Stefania Scippa e dott. Dalila Trupiano - Centro BioCULT Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale”**

Il Rettore informa il Senato Accademico che, in qualità di Presidente pro tempore del Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale “Risorse bioculturali e sviluppo locale” dell’Università degli Studi del Molise, che ha il ruolo di convocare il Consiglio Scientifico del Centro, autorizza per ragioni di necessità ed urgenza, il provvedimento di attivazione di una borsa di ricerca da sottoporre alla successiva ratifica del Consiglio Scientifico del medesimo Centro.

La borsa di ricerca dal titolo “*Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone*”, Responsabili Scientifici prof. Scippa e dott. Trupiano, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo pari a € 6.000,00, è finanziato sui fondi del progetto del Centro BioCULT dal titolo *DEMETRA-Ideazione e validazione di sistemi produttivi multifunzionali e diversificati basati sull’integrazione tra produzioni vegetali ed animali nelle aree marginali dell’Italia centro-meridionale*” del quale è Responsabile Scientifico il prof. Giuseppe Lima, (finanziamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (MiPAAF), Progetto DEMETRA- prof. Giuseppe Lima, CUP: H38D20000110001).

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “*Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone*”;
- descrizione: Le attività di ricerca della borsa di studio in oggetto ricadono nel più ampio ambito di ricerca del progetto DEMETRA (IDEazione e validazione di sistemi produttivi Multifunzionali e diversificati basati sull’integrazione tra produzioni vegetali ed animali nelle aree marginali dell’Italia centro-meridionale) il cui obiettivo principale è di favorire un sistema produttivo con una forte connotazione territoriale, capace di promuovere una filiera produttiva biologica aggregativa sostenibile, attenta alla salvaguardia dell’agro-biodiversità e, quindi, in grado di aumentare la capacità competitiva di sistemi produttivi marginali di alcune aziende biologiche dell’Abruzzo e del Molise. In particolare, la borsa di ricerca, inserendosi nel contesto della salvaguardia e conservazione dell’agro-biodiversità, avrà come obiettivo principale quello di individuare, recuperare e caratterizzare alcune varietà di legumi autoctoni delle Regioni Abruzzo e Molise attraverso l’espletamento di due principali attività di ricerca. La prima attività sarà principalmente incentrata sul recupero e catalogazione degli ecotipi autoctoni, attraverso azioni di ricognizione territoriale, interviste finalizzate al recupero delle informazioni storico-culturali e la



successiva catalogazione e conservazione di tali accessioni presso la Banca del Germoplasma dell'Università degli Studi del Molise. La seconda attività di ricerca prevederà, invece, la caratterizzazione di tutte le accessioni autoctone recuperate e successivo confronto con varietà commerciali mediante utilizzo di analisi morfo-fisiologiche e molecolari integrate e correlate con opportune indagini statistiche. Le analisi consentiranno di caratterizzare, distinguere e identificare i caratteri essenziali, quantitativi e qualitativi, di ciascuna accessione raccolta e di selezionare alcune varietà di pregio da utilizzare per l'allestimento di future prove sperimentali on-farm.

- requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti; altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - esperienza nello studio e nella caratterizzazione morfologica, biochimica e molecolare della biodiversità vegetale;
 - esperienza nell'utilizzo delle comuni tecniche di biologia molecolare e biochimica;
 - utilizzo dei comuni software per l'analisi di immagine e di elaborazione statistica.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabili scientifici: prof. Gabriella Stefania Scippa e dott. Dalila Trupiano

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	dell'autorizzazione del Rettore, Presidente pro tempore del Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale "Risorse bioculturali e sviluppo locale" all'attivazione di una borsa di ricerca da sottoporre alla successiva ratifica del Consiglio Scientifico del medesimo Centro;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone*", Responsabili Scientifici prof. Scippa e dott. Trupiano, della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 6.000,00, finanziato sui fondi del progetto del Centro Interdipartimentale "Risorse bioculturali e sviluppo locale"(BioCULT) dell'Università degli Studi del Molise - Finanziamento del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali



(MiPAAF), Progetto DEMETRA- prof. Giuseppe Lima, CUP: H38D20000110001 del quale il prof. Giuseppe Lima è Responsabile Scientifico;

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 6 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 6.000,00;
- titolo della borsa: “*Recupero e caratterizzazione di varietà di leguminose autoctone*”;
- descrizione: Le attività di ricerca della borsa di studio in oggetto ricadono nel più ampio ambito di ricerca del progetto DEMETRA (IDEazione e validazione di sistemi produttivi Multifunzionali e diversificati basati sull'integrazione tra produzioni vegetali ed animali nelle aree marginali dell'Italia centro-meridionale) il cui obiettivo principale è di favorire un sistema produttivo con una forte connotazione territoriale, capace di promuovere una filiera produttiva biologica aggregativa sostenibile, attenta alla salvaguardia dell'agro-biodiversità e, quindi, in grado di aumentare la capacità competitiva di sistemi produttivi marginali di alcune aziende biologiche dell'Abruzzo e del Molise. In particolare, la borsa di ricerca, inserendosi nel contesto della salvaguardia e conservazione dell'agro-biodiversità, avrà come obiettivo principale quello di individuare, recuperare e caratterizzare alcune varietà di legumi autoctoni delle Regioni Abruzzo e Molise attraverso l'espletamento di due principali attività di ricerca. La prima attività sarà principalmente incentrata sul recupero e catalogazione degli ecotipi autoctoni, attraverso azioni di ricognizione territoriale, interviste finalizzate al recupero delle informazioni storico-colturali e la successiva catalogazione e conservazione di tali accessioni presso la Banca del Germoplasma dell'Università degli Studi del Molise. La seconda attività di ricerca prevederà, invece, la caratterizzazione di tutte le accessioni autoctone recuperate e successivo confronto con varietà commerciali mediante utilizzo di analisi morfo-fisiologiche e molecolari integrate e correlate con opportune indagini statistiche. Le analisi consentiranno di caratterizzare, distinguere e identificare i caratteri essenziali, quantitativi e qualitativi, di ciascuna accessione raccolta e di selezionare alcune varietà di pregio da utilizzare per l'allestimento di future prove sperimentali on-farm.
- requisiti per l'accesso al concorso: Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti;
altri eventuali titoli che saranno valutati:
 - ✓ esperienza nello studio e nella caratterizzazione morfologica, biochimica e molecolare della biodiversità vegetale;
 - ✓ esperienza nell'utilizzo delle comuni tecniche di biologia molecolare e biochimica;
 - ✓ utilizzo dei comuni software per l'analisi di immagine e di elaborazione statistica.
- modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabili scientifici: prof. Gabriella Stefania Scippa e dott. Dalila Trupiano



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Centro BioCULT, Centro Interdipartimentale "Risorse bioculturali e sviluppo locale" e al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

VISTA	la delibera con la quale il Consiglio del Dipartimento di Economia, in data 8 luglio 2020, ha approvato l'attivazione di un assegno di ricerca approvandone il relativo formulario, della durata di dodici mesi, rinnovabile;
VISTO	l'allegato formulario redatto dalla prof. Daniela Grignoli;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: “*MOVIT - Molise Verso l'InTegrazione. Empowerment del sistema locale per l'integrazione dei migranti e misurazione dell'impatto sociale*”
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, finanziato con i fondi.
 - Requisiti di partecipazione al concorso: Laurea Magistrale in Servizio sociale, in Sociologia o Scienze filosofiche (vecchio e nuovo ordinamento)
 - Costituiscono inoltre titoli preferenziali:
 - dottorato di ricerca in discipline sociologiche
 - esperienze di ricerca pregresse nell'ambito dei settori tematici inerenti l'attività di ricerca da svolgere.
 - Responsabile Scientifico: prof. Daniela Grignoli
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Economia.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- v) **Assegno di ricerca dal titolo “Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico” – Responsabile scientifico prof. Maria Antonietta SUCCI – richiesta rinnovo – DiAAA**

Il Rettore informa il Senato Accademico che la prof. Marianonietta Succi del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 1° settembre 2020, dell’Assegno di ricerca conferito alla dott. Franca Vergalito, dal titolo “*Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico*”. L’attività di ricerca svolta dalla suddetta assegnista è stata di elevato spessore scientifico ed ha ottenuto risultati molto positivi, come si evince dalla relazione scientifica allegata. Il rinnovo dell’Assegno è necessario per condurre ulteriori indagini al fine di confermare e meglio delucidare le acquisizioni ottenute nell’ultimo anno.

Il rinnovo dell’Assegno dell’importo annuo di € 23.786,72 è finanziato per € 15.786,72 sui fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l’Azienda “Basso Fedele & Figli S.r.l.” per la realizzazione di attività nell’ambito del progetto di ricerca dal titolo “*Biotecnologie integrate per l’identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano*” (Acronimo: *SOLITALIA*) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - ALTRE_20182021300114COPPOLA_SUCCI_TREMONTE_BASSO2 - vincolo n. 515 del 13 luglio 2020) e per € 8.000,00 sull’apposito accantonamento del Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_RICERCA_2019 - vincolo n. 279 del 6 febbraio 2020).

Il rinnovo dell’Assegno della dott. Franca Vergalito è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con Delibera del 15 luglio 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
VISTA la Delibera del 15 luglio 2020 del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti con la quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell’Assegno di Ricerca conferito alla dott. Franca Vergalito;
VISTA la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Franca Vergalito;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi a decorrere dal 1° settembre 2020, dell'Assegno di ricerca conferito alla dott. Franca Vergalito, dal titolo “*Studio di attività microbiche in sistemi biologici di interesse agrario, agroalimentare e/o salutistico*”, Responsabile Scientifico prof. Mariantonietta Succi, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato per € 15.786,72 sui fondi del Contratto di Consulenza stipulato con l'Azienda “Basso Fedele & Figli S.r.l.” per la realizzazione di attività nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo “*Biotecnologie integrate per l'identità e la competitività delle produzioni e del sistema oleario italiano*” (Acronimo: *SOLITALIA*) di cui è Supervisore tecnico-scientifico il prof. Raffaele Coppola - CUP B78I17000610008 – che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - ALTRE__20182021300114COPPO LA_SUCCI_TREMONTE_BASSO2 - vincolo n. 515 del 13 luglio 2020) e per € 8.000,00 sull'apposito accantonamento del Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_RICERCA_2019 - vincolo n. 279 del 6 febbraio 2020);
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti al quale afferisce la prof. Mariantonietta Succi.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

z) Convenzione cterzi commissionata dalla Regione Molise per consulenza, studio e ricerca

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Economia, con delibera dell'8 luglio 2020, ha approvato la proposta di stipula di una convenzione per l'espletamento di attività di consulenza, studio e ricerca commissionate dalla Regione Molise nell'ambito del progetto "Comprendere i neet in Molise: tra traiettorie personali e risposte sociali".

Nello specifico, tenuto conto della crescente quota di NEET (Not in Education, Employment or Training) anche in Molise, il progetto punta a promuovere le attività territoriali di informazione e sensibilizzazione coinvolgendo soggetti pubblici e privati impegnati nel sistema di welfare e delle politiche dell'istruzione, della formazione del lavoro, con lo scopo di fornire dati e supporti utili ad orientare le scelte di programmazione sociale.

A fronte di tali attività è previsto un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 63.630,33 oltre Iva per attività da realizzare entro 12 mesi dalla stipula del contratto. L'importo è a carico del Fondo Nazionale per le politiche giovanili anno 2019, a fronte di una quota di cofinanziamento pari ad € 19.407,00 assicurate attraverso la valorizzazione di risorse umane, beni e servizi.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dip.to di Economia ha, altresì, approvato l'articolo di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività la prof. Daniela Grignoli, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siop *progetto ricerca stato*; codice cofog siop *R&S per gli affari economici*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolo di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del Dipartimento di Economia, seduta dell'8.7.2020;
ESAMINATI	la Convenzione di studio e ricerca da stipulare con la Regione Molise ed il relativo piano finanziario;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegata Convenzione da stipulare con la Regione Molise per attività di consulenza, studio e ricerca nell'ambito del progetto "*Comprendere i neet in Molise: tra traiettorie personali e risposte sociali*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

za) Accordo di collaborazione con la EVERGRAIN LLC per attività di ricerca e sviluppo

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, con delibera del 4.7.2020, su proposta del prof. Emanuele Marconi, ha approvato la proposta di stipula di un Accordo di collaborazione con la Evergrain LLC, con sede nel Missouri, per l'espletamento di attività di ricerca e sviluppo.

La Evergrain LLC è azienda leader nel settore della birra che sta sviluppando alcuni ingredienti derivanti da scarti o sottoprodotti della produzione della birra (Trebbe).

L'azienda vuole intraprendere con il DiAAA rapporti di collaborazione per la realizzazione di attività di ricerca e di sviluppo finalizzate alla determinazione del potenziale commerciale di pasta ad alta valenza dietetico nutrizionale con ingredienti Evergrain, ad alto tenore di fibre e proteine derivati da sottoprodotti della trasformazione del malto in birra.

L'Accordo di collaborazione prevede una durata di tre anni con possibilità di rinnovo. Le specifiche attività effettuate in esecuzione di tale accordo dovranno essere opportunamente disciplinate.

In esecuzione del suddetto accordo, è già prevista una prima attività di ricerca dal titolo "*Project goals: Development of pasta with high nutritional and functional value using Evervita-Pro and Evervita-Fibra flours*". L'obiettivo prefissato è quello di sviluppare formulazioni per pasta ad alto contenuto di fibra e/o proteine. Le materie prime verranno fornite dalla Evergrain.

Le relative attività dovranno essere svolte in tre mesi a fronte di un corrispettivo di € 10.000,00 (oltre IVA se dovuta).

Con il provvedimento sopracitato il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa del progetto, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Marconi, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del *Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - *progetto ricerca privati*; codice cofog siope 04.8 - *R&S per gli affari economici*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che l'Accordo di collaborazione e la prima attività di progetto, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 9 del Dipartimento A.A.A., seduta del 4.7.2020;
ESAMINATI	l'Accordo di collaborazione per attività di ricerca e sviluppo da stipulare con la Evergrain LLC ed il piano finanziario relativo alla prima attività di progetto;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta di collaborazione sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'Accordo di collaborazione da stipulare con la Evergrain LLC, con sede in Missouri, per attività di ricerca e sviluppo, nonché alla prima attività progettuale da svolgere presso il Dipartimento A.A.A., da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.



7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

zb) Contratto cterzi commissionata dalla De Agostini Scuola SpA per consulenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, con delibera del 15.7.2020, ha approvato la proposta di stipula di un contratto per attività di consulenza commissionata dalla De Agostini Scuola S.p.A.

Nello specifico, viene richiesto al Dipartimento SUSEF l'analisi delle risorse e dei materiali digitali per la didattica scolastica ai tempi del Coronavirus.

A fronte di tali attività è previsto un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 2.500,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il 28.02.2021.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento SUSEF ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto dal Responsabile scientifico prof. Livia Petti, in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* per la mancata applicazione degli accantonamenti delle quote in favore del Dipartimento e dell'Ateneo in ragione dell'esiguità del finanziamento, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 01 *progetto ricerca stato*; codice cofog siope 01.4 *Ricerca di base*.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa redatto in deroga al Regolamento, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 6 del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, seduta del 15.7.2020;
ESAMINATI	il contratto di consulenza da stipulare con la De Agostini Scuola S.p.A. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

79

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al Contratto da stipulare con la De Agostini Scuola S.p.A. per attività di consulenza in materia di didattica scolastica ai tempi del Coronavirus, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* per la mancata applicazione degli accantonamenti delle quote in favore del Dipartimento e dell'Ateneo in ragione dell'esiguità del finanziamento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

7. Ricerca scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Rossella Cacchione

- zc) **Progetto “Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell'oliva Taggiasca in salamoia” - PSR Liguria M016.02 “Supporto per progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie” - Prof. Gino Ciafardini - Dip. Agricoltura, Ambiente e Alimenti – nomina responsabile scientifico**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il progetto “Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell'oliva Taggiasca in salamoia” è stato ammesso a finanziamento nell'ambito della misura di sostegno del PSR Liguria M016.02 “Supporto per progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie” così come comunicato dall'autorità di Gestione con nota del 3/7/2020.

Con DR prot. n. 18672 del 09/07/2020 è stata autorizzata la sottoscrizione della scrittura privata per la costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo e il conferimento di mandato speciale di rappresentanza alla ORO Liguria Società Cooperativa s.r.l. (capofila).

Il prof. Gino Ciafardini, in qualità di promotore del progetto, è prossimo alla pensione, pertanto è necessario nominare un successore.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il Bando Piano di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Liguria– Tipologia misura M016.02 “Supporto per progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”;
- VISTO il progetto “Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell'oliva Taggiasca in salamoia” con capofila l'Organizzazione Regionale Olivicoltori Società Cooperativa s.r.l. con la partecipazione del Centro di Istruzione Professionale e assistenza tecnica (C.I.P.A.T.), Floorcop Sanremo Società Cooperativa Agricola e Università del Molise di cui è responsabile scientifico il prof. il Gino Ciafardini;
- VISTA la nota del 3/7/2020 con cui l'Autorità di Gestione del PSR della Regione Liguria ha comunicato al capofila l'ammissione al sostegno;
- VISTO il DR prot. n. 18672 del 09/07/2020 con cui si autorizza la sottoscrizione della scrittura privata per la costituzione di una Associazione Temporanea di Scopo e il conferimento di mandato speciale di rappresentanza alla ORO Liguria

81

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Società Cooperativa s.r.l. (capofila), tra l'Università degli Studi del Molise - Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti, Centro di Istruzione Professionale e assistenza tecnica (C.I.P.T.) e Floorcop Società Cooperativa Agricola, di cui è responsabile scientifico per l'Università del Molise il Prof. Gino Ciafardini del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti ;
che il prof. Gino Ciafardini è prossimo al pensionamento;
il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti;
il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

CONSIDERATO
SENTITO
INDICATO

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla nomina del prof. Gino Ciafardini quale responsabile scientifico del progetto “*Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell'oliva Taggiasca in salamoia*” finanziato nell'ambito della misura di sostegno del PSR Liguria M016.02 “Supporto per progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie” fino alla data del suo pensionamento, successivamente alla quale, tale ruolo sarà assegnato alla prof. Elena Sorrentino.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dot. Maria Teresa De Blasis

a) Corso specializzazione attività di sostegno – a.a. 2019/20 – Definizione Comitato Tecnico Scientifico



Il Rettore ricorda al Senato Accademico che nella precedente seduta del 15 luglio 2020 è stato deliberato di rinviare all'odierna seduta ogni determinazione in merito alla costituzione del Comitato Tecnico Scientifico del "Corso di Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità" conferendo mandato ai Direttori del Dipartimento Giuridico, prof. Della Morte, di Economia, prof. Giova e di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio", prof. Costagliola, ai fini della formulazione delle proposte di designazione per le singole strutture di riferimento. Tali proposte vanno ad integrare quelle degli altri Dipartimenti al fine di costituire il Comitato Tecnico Scientifico con rappresentanti di tutti i Dipartimenti dell'Ateneo.

Il Rettore invita dunque il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATE	le proprie precedenti delibere;
VISTA	la delibera del Consiglio di Amministrazione del 14 luglio 2020;
VISTA	la delibera del Senato Accademico del 15 luglio 2020;
TENUTO CONTO	delle proposte formulate dai Dipartimenti in merito ai componenti il costituendo Comitato Tecnico Scientifico;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Giuseppina Santopolo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di nominare il seguente Comitato Tecnico Scientifico del "Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità":
 - prof. f. Bruni
 - prof. L. Petti
 - prof. F. Baralla
 - prof. A. Di Costanzo
 - prof. G. Capobianco
 - prof. R. Dipace



- di conferire mandato al CTS al fine di definire le modalità di svolgimento delle attività formative per i candidati risultati idonei nei cicli precedenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

8. Didattica e formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

b) Modalità di svolgimento del tirocinio curriculare degli studenti iscritti al Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia

Il Rettore fa presente al Senato Accademico che un'importante questione ancora condizionata dal perdurare della situazione di emergenza sanitaria internazionale è quella dello svolgimento dei tirocini curricolari previsti nel piano degli studi degli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia.

Il Rettore ricorda, infatti, che, a causa del blocco delle attività assistenziali in atto dal mese di marzo 2020, non è stato possibile effettuare le attività di tirocinio previste nel secondo semestre dell'anno accademico 2019/2020. Ciò ha portato ad una situazione di ore di attività formative da svolgere molto elevate. Inoltre, con l'imminente inizio dell'anno accademico 2020/2021, la maggior parte degli studenti dovrà svolgere un numero di ore che comprende sia le attività del corrente anno accademico sia quelle relative allo scorso anno.

Attualmente, a causa della situazione di emergenza legata alla pandemia da COVID-19, molte attività di tirocinio risultano sospese e si riscontrano notevoli difficoltà nell'effettuare le ore presso le strutture ospedaliere dell'A.S.Re.M.

Sulla base di tali premesse, il Rettore propone che agli studenti interessati sia consentito lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare presso le strutture ospedaliere anche nelle regioni diverse dal Molise.

Per le strutture ospedaliere proposte sarà cura dell'Università predisporre le apposite e necessarie convenzioni, mentre per le strutture universitarie con le quali già è in essere una convenzione o presso le quali docenti dell'Ateneo svolgono attività assistenziali non sarà necessario predisporre una nuova convenzione.

Sarà cura dell'Università predisporre l'apposita modulistica che lo studente dovrà presentare alla segreteria didattica del CdLM in Medicina e Chirurgia così come tutti gli adempimenti legali ed amministrativi del caso.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il D.L. n. 83 del 30 luglio 2020 contenente “*Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19*”;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



TENUTO CONTO	delle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 varate dal Governo;
TENUTO CONTO VALUTATA	della propria precedente delibera adottata nella seduta del 25 marzo scorso; l'opportunità di salvaguardare le esigenze curriculari degli studenti ai fini della regolare prosecuzione o del completamento del proprio percorso didattico e formativo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di consentire agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia di svolgere attività di tirocinio curriculare anche presso strutture universitarie ed ospedaliere in regioni diverse dal Molise;
- di dare mandato ai competenti Uffici di predisporre tempestivamente le apposite e necessarie convenzioni con le strutture ospedaliere proposte;
- di non procedere ad ulteriore stipula di convenzione per le strutture universitarie con le quali già è in essere una convenzione o presso le quali docenti dell'Università degli Studi del Molise svolgono attività assistenziali;
- di dare mandato ai competenti Uffici di predisporre la modulistica relativa allo svolgimento dei tirocini extra regione Molise e di porre in essere tutti gli adempimenti legali ed amministrativi del caso.



8. **Didattica e formazione**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

c) **Proposta di deroga al calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2020/2021 – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio"**

Il Rettore comunica che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 28 luglio scorso, ha chiesto di poter derogare al calendario delle attività didattiche del prossimo a.a. 2020/2021 relative al sesto anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia allo scopo di consentire agli studenti della coorte 2015/2016 (che si iscriveranno al 6° anno di corso nell'anno accademico in questione) di completare il proprio percorso di studi entro il primo semestre (che per il sesto anno non termina a dicembre, ma alla fine del mese di gennaio) così da permettere loro il normale svolgimento delle attività di Tirocinio pratico valutativo per l'esame di stato (TPVES) e il sostenimento degli esami dell'ultimo anno, in tempo utile per conseguire la laurea abilitante nella sessione estiva dei mesi di giugno e luglio 2021.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2020/2021 approvato nella seduta del 17 giugno scorso;
VISTA	la delibera adottata nella seduta del 28 luglio scorso dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
TENUTO CONTO	della propria precedente e analoga delibera adottata nella seduta del 29 gennaio 2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare la proposta deliberata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 28 luglio scorso in ordine alla deroga al calendario delle attività didattiche del prossimo a.a. 2020/2021 per gli studenti che si iscriveranno al 6° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia.



9. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Reclutamento RTD, art. 24, comma 3, lett. b) della Legge n. 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la richiesta del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" che, con delibera dell'8 luglio 2020, ai sensi del *Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30.12.2010, n. 240* emanato con D.R. n. 294 del 23.04.2020, propone l'attivazione di una procedura selettiva per un posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale in regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/10 per il Settore Scientifico Disciplinare MED/09 MEDICINA INTERNA, Settore Concorsuale 06/B1 MEDICINA INTERNA.

Il costo triennale del contratto sarà finanziato con i fondi del *Piano Straordinario per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10*.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il <i>Piano Straordinario 2019 per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10</i> ;
VISTO	il <i>Piano Straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10</i> ;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" del 8.7.2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla pubblicazione del bando di selezione per n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10, con regime di impegno a tempo pieno, per il Settore Scientifico Disciplinare MED/09 MEDICINA INTERNA, Settore Concorsuale 06/B1 MEDICINA INTERNA.



- il costo triennale del suddetto contratto, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, ammonta a € 175.875,00, da incrementare con gli aumenti previsti dal D.P.C.M. 3.9.2019 - G.U. n. 250 del 24.10.2019, e con gli ulteriori incrementi annui nella misura e con le modalità stabilite per gli adeguamenti della retribuzione spettante al personale non contrattualizzato;
- il costo triennale del suddetto contratto sarà finanziato con i fondi di cui al D.M. n. 83 del 14.05.2020 - Piano Straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10; nel caso in cui si rendessero disponibili risorse sul Piano Straordinario 2019 per il reclutamento dei ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10, il suddetto costo graverà su tali risorse.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



9. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Avvio procedura di valutazione RTD lett. b) ai sensi dell'art. 24, comma 5, della legge n. 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico l'avvio delle procedure di valutazione dei Ricercatori a tempo determinato lettera b), che abbiano conseguito l'ASN per il settore scientifico disciplinare di riferimento, che nel terzo anno del contratto dovranno essere valutati per l'inquadramento nel ruolo dei professori associati, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e degli artt. 9 e 10 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia.

Nello specifico, il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nel corso del terzo anno del contratto, sei mesi prima della scadenza dello stesso, nella seduta del 15 luglio 2020, ha deliberato in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore a tempo determinato Pasquale Avino, S.S.D. CHIM/01 CHIMICA ANALITICA, Settore Concorsuale 03/A CHIMICA ANALITICA, il cui contratto scade il prossimo 31 gennaio 2021. Contestualmente ha proposto i nominativi dei docenti per la composizione della commissione di valutazione che dovrà valutare il ricercatore in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale previsti nell'ambito dei criteri fissati con D.M. 4 agosto 2011, n. 344.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24, comma 5;
VISTO	il <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, in attuazione degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il contratto a tempo determinato stipulato dal ricercatore Pasquale Avino;
VISTA	la delibera del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 15.07.2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'avvio della procedura di valutazione del ricercatore a tempo determinato Pasquale Avino per l'inquadramento nel ruolo di professore associato, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/10 e del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, presso il Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti per il Settore Concorsuale 03/A CHIMICA ANALITICA, S.S.D. CHIM/01 CHIMICA ANALITICA.
- l'inquadramento nel ruolo di associato è garantito dalla programmazione dei punti organico per il reclutamento dei docenti e ricercatori nel triennio 2021-22-23.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)

IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)



9. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Mobilità intra Ateneo di professore associato



Il Rettore ricorda che, con D.R. n. 530 del 5.12.2018 è stato emanato il Regolamento di Ateneo recante norme in materia di mobilità interna dei professori e dei ricercatori universitari in cui si dispone che i professori e i ricercatori di ruolo possono presentare motivata istanza ai fini della mobilità da un Dipartimento all'altro dell'Ateneo, mantenendo l'inquadramento nel settore concorsuale e nel settore scientifico disciplinare.

Il Dipartimento di destinazione delibera nel merito, previo nulla osta da parte del Dipartimento di provenienza del docente interessato; la mobilità è successivamente approvata dagli Organi Accademici.

La prof. Antonella Santone, Associato per il settore scientifico disciplinare ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI ha presentato domanda di mobilità, dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio di attuale afferenza, al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio".

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, in data 7.07.2020 ha concesso il relativo nulla osta.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta dell'8.07.2020, esaminando la richiesta della docente, ha espresso parere favorevole.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento di Ateneo recante norme in materia di mobilità interna dei professori e dei ricercatori universitari emanato con D.R. n. 530 del 22.06.2018;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 7.07.2020;
VISTA	la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" dell'8.07.2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla mobilità intra-Ateneo della prof. Antonella Santone, Associato per il settore scientifico disciplinare ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI, dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio al Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute “V. Tiberio” a decorrere dal 1° agosto 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

9. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Approvazione costi contratti e supplenze - anno accademico 2020/2021

Il Rettore ricorda che con delibera del Senato Accademico del 26.2.2020 e del Consiglio di Amministrazione del 27.2.2020, sono state approvate le linee guida sulla programmazione delle attività didattiche (contratti e supplenze) per l'anno accademico 2020/2021 e che, pertanto, nella presente seduta si dovrà procedere all'approvazione dei costi complessivi per l'attivazione e/o rinnovo dei contratti di attività didattica formale, di attività didattica integrativa e delle supplenze, deliberati da ciascun Dipartimento e riportati nell'Allegato 1. Il costo degli insegnamenti per i contratti di attività didattica formale e integrativa deliberati dai Dipartimenti (con esclusione della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali) è pari a € 210.076,00 lordo percipiente (€ 293.714,00 lordo ente, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione calcolati prudenzialmente con l'aliquota massima prevedibile per gli anni 2020 e 2021). Il costo degli insegnamenti per supplenza deliberati dai Dipartimenti è pari a € 10.150,00 lordo percipiente (€ 13.479,20 lordo ente, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione calcolati prudenzialmente con l'aliquota massima prevedibile per gli anni 2020 e 2021).

Si chiede di approvare il budget necessario per l'affidamento dei contratti di docenza, ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010, da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2020 fino alla somma di € 293.714,00 lordo ente ad incremento del vincolo n. 486 di € 9.630,00 lordo percipiente (€ 13.470,00 lordo ente), già aperto con D.R. n. 459/prot. n. 17241 del 24 giugno 2020 per assicurare la copertura dei corsi necessari all'accreditamento dei corsi di laurea.

Il budget per l'affidamento degli insegnamenti per supplenza, ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010, da imputare alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2020 è pari a € 10.150,00 lordo percipiente (€ 13.479,20 lordo ente).

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO l'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO il D.M. 21 luglio 2011, n. 313;
VISTO il D.lgs. n. 33/2013;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio;
VISTE	le delibere del Senato Accademico del 26.2.2020 e del Consiglio di Amministrazione del 27.2.2020;
VISTO	il D.R. n. 459/prot. n. 17241 del 24 giugno 2020;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti del 14 aprile 2020, 4 giugno 2020 e del 15 luglio 2020;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 16 aprile 2020 e del 26 maggio 2020;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Economia del 20 maggio 2020, del 10 giugno 2020 e dell'8 luglio 2020;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 20 maggio 2020;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" del 22 aprile 2020 e del 10 giugno 2020;
VISTE	le delibere del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 16 aprile 2020, del 18 maggio 2020 e del 10 giugno 2020;
RITENUTA	la propria competenza;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in ordine alla quantificazione della spesa per l'affidamento dei contratti di docenza ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010 per l'a.a. 2020/2021 da imputare alla voce di costo "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2020 pari a € 210.076,00 lordo percipiente (293.714,00 lordo ente) ad incremento del vincolo n. 486, già aperto con D.R. n. 459/prot. n. 17241 del 24 giugno 2020.
- in merito alla spesa per gli insegnamenti per supplenza ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 per l'a.a. 2020/2021 da imputare alla voce di costo "Compensi al personale interno ed esterno dedicato alla didattica" con codifica CA.04.040.04.05.01 del bilancio dell'anno 2020, pari a € 10.150,00 lordo percipiente (€ 13.479,20 lordo ente).

e DELIBERA ALTRESI'

- di dare mandato al Rettore di approvare eventuali, ulteriori richieste di variazione proposte dai Dipartimenti in merito al conferimento di contratti e supplenze, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nel predetto budget.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Nulla osta attività didattica fuori sede



Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

Dipartimento di Economia - delibera dell'8 luglio 2020:

- prof. Lorenzo Federico Pace - attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2020/2021, per lo svolgimento dell'insegnamento di *Diritto dell'Unione Europea* per n. 40 ore a titolo oneroso del Corso di Laurea in Giurisprudenza presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università Europea di Roma;
- prof. Claudia Salvatore - attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2020/2021, per lo svolgimento dell'insegnamento di *Economia Aziendale* per n. 40 ore a titolo oneroso del Corso di Laurea in Biotecnologie per la Salute presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II";

Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "V. Tiberio" - delibera dell'8 luglio 2020:

- prof. Gianni Cerro - attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2020/2021, per lo svolgimento dell'insegnamento di Misure per la gestione della qualità e della sicurezza per n. 24 ore a titolo gratuito del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Meccanica dell'Università degli Studi di Cassino e del Lazio Meridionale.

Dipartimento Giuridico - delibera del 15 luglio 2020:

- prof. Federico Rasi - attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2020/2021, per lo svolgimento, in base alla "Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica" stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli, dell'insegnamento di *European Taxation* per n. 48 ore a titolo oneroso presso il Dipartimento di Giurisprudenza e di un contratto integrativo per un impegno di non più di 8 ore;
- prof. Maria Rosaria Mauro - attività didattica fuori sede, per l'a.a. 2020/2021, per lo svolgimento, in base alla "Convenzione relativa alla concessione di nulla osta allo svolgimento di incarichi di supplenza fuori sede e/o di collaborazione scientifica" stipulata tra questo Ateneo e la LUISS Guido Carli, dell'insegnamento di *Diritto Internazionale dell'Economia* per n. 36 ore a titolo oneroso del Corso di Laurea in Giurisprudenza presso il Dipartimento di Giurisprudenza.



Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato per i suddetti docenti il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA la Legge n. 240/2010;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia dell'8 luglio 2020;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" dell'8 luglio 2020;
VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento Giuridico del 15 luglio 2020;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare alla prossima seduta ogni determinazione in merito alla concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede indicate in premessa;
- di ribadire il mandato al prof. Guido Gili ed al prof. Michele Della Morte ai fini della redazione e stesura di un Regolamento per la concessione del nulla osta allo svolgimento di attività didattica fuori sede, da sottoporre all'attenzione del Senato Accademico nella prima seduta utile.



9. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Reclutamento professori di I e II fascia, art. 18, comma 1, Legge n. 240/10.

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 10 giugno 2020, in merito alla programmazione di posti di personale docente per l'anno 2020, ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240*, emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020.

Con riferimento al Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale di cui al D.M. 364 del 11.04.2019, il Consiglio del Dipartimento di Economia propone l'attivazione di una procedura selettiva per n. 1 posto di professore associato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10 per il S.S.D. SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE, settore concorsuale 13/B2 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE.

Il Rettore propone di avviare la suddetta procedura selettiva successivamente alla definizione di quella già in corso, sempre sul Piano Straordinario, richiesta dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il S.S.D. SPS/08 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI, facendo salva comunque la possibilità di rivalutare eventuali ulteriori priorità legate alle esigenze dei Dipartimenti.

Il Rettore, nel richiamare le indicazioni delle precedenti sedute degli Organi Accademici, conferma l'indirizzo già deliberato a proposito di dare sempre priorità alle procedure da bandire ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10 nell'ambito delle programmazioni dipartimentali e rispetto a quelle da avviare secondo l'art 24, comma 6, della stessa legge.

Chiede la parola il Direttore del Dipartimento di SUSEF, prof. Ferrucci, che condivide quanto disposto dal Senato Accademico, circa la priorità attribuita alle procedure comparative bandite ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10, per le ragioni esposte dal Rettore nella seduta del 6 maggio u.s. Rappresenta, inoltre, al Senato che, in occasione della riunione del Consiglio ristretto del Dipartimento SUSEF, convocato per la programmazione dei posti di prima fascia l'11 giugno scorso, ha portato a conoscenza i colleghi di quanto deciso dal Senato Accademico in ordine alla priorità attribuita alle procedure bandite ex art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10.

Ciononostante, nella medesima riunione ha preso atto della segnalazione di priorità temporale manifestata dal Consiglio ristretto per il settore concorsuale per il quale è stata proposta con le modalità previste dall'art- 24, commi 5 e 6, della Legge n. 240/10.

Per queste motivazioni, il prof. Ferrucci anticipa la propria astensione sul punto.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 18, comma 1;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240;</i>
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTE	le disposizioni del D.P.C.M. 28.12.2018 pubblicato in GU n. 36 del 12.02.2019;
VISTO	il D.M. n. 364 del 11.04.2019, <i>Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale;</i>
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia del 10.06.2020;
VISTO	il piano triennale anticorruzione 2020-2021-2022;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'avvio della procedura selettiva per n. 1 posto di professore associato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10 per il S.S.D. SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE, settore concorsuale 13/B2 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE sul Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale di cui al D.M. 364 del 11.04.2019, richiesta dal Dipartimento di Economia con delibera del 10.06.2020.
- in merito all'avvio della procedura selettiva in esame all'esito di quella già in corso sul Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale, richiesta dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per il S.S.D, SPS/08 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI, facendo salva comunque la possibilità di rivalutare eventuali, ulteriori priorità legate alle esigenze dei Dipartimentali;

e con l'astensione del prof. Ferrucci per le motivazioni espresse in premessa

- in merito all'individuazione del Settore Concorsuale 10/A1 ARCHEOLOGIA, per il quale è prevista la procedura art. 18, comma 1, come prioritaria nello svolgimento delle procedure concorsuali già approvate dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione e dal Senato Accademico nella seduta di giugno 2020.



10. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



Nulla da deliberare.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

a) Programma comunitario ERASMUS+ Settore istruzione Superiore – Attribuzione fondi Azione Chiave 1 (KA1) – Progetto n. 2020-1-IT02-KA103-077735



Il Rettore informa il Senato Accademico che l’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire, con lettera trasmessa a mezzo PEC il 17 luglio 2020, ha comunicato che, in base alla richiesta relativa alla candidatura Erasmus per le attività dell’Azione Chiave 1, i finanziamenti assegnati all’Università del Molise per l’anno accademico 2020-2021 sono i seguenti:

Attività	Totale €
Mobilità degli studenti per studio	132.275,00
Mobilità degli studenti per traineeship	24.750,00
Mobilità dello staff per docenza	12.881,00
Mobilità dello staff per formazione	12.881,00
Supporto all’organizzazione	40.000,00
TOTALE SOVVENZIONE CALL 2020	222.787,00

Inoltre, l’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire ha comunicato l’assegnazione di n. 210 licenze per la valutazione linguistica e per i corsi di lingua online OLS (Online Linguistic Support).

Si chiede al Senato Accademico di autorizzare l’attivazione delle procedure per le attività di mobilità dell’anno accademico 2020-2021, nonché l’imputazione della spesa al Progetto con codice ERASMUS_2020_2021_KA103 e codice CUP H36D20000260006.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell’11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

VISTA la nota dell’Agenzia Esecutiva della Commissione Europea *Education, Audiovisual and Culture*, dell’11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all’Università del Molise è stata attribuita la *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE) per l’intero periodo del programma Erasmus+;



VISTA la comunicazione dell'Agencia Nazionale Erasmus+/Indire relativamente all'attribuzione dei fondi per l'Azione Chiave 1 (KA1) Call 2020 del 17 luglio 2020;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla stipula della Convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-077735 tra l'Università del Molise e l'Agencia Nazionale Erasmus+/Indire, finalizzata alla realizzazione delle attività Erasmus dell'Azione Chiave KA1 per il 2020-2021;
- in merito alla imputazione della spesa complessiva di € 222.787,00 al Progetto con codice ERASMUS_2020_2021_KA103 e codice CUP H36D20000260006 alle voci COAN come da piano finanziario allegato.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

b) Rinnovo accordi InterIstituzionali (IIA) per i progetti di mobilità degli Istituti di Istruzione superiore

Il Rettore informa che il Senato Accademico, nella riunione del 25/03/2020, in vista dell'avvio del nuovo Programma Erasmus (2021-2027), ha deliberato di affidare ai Presidenti di Corso di Studio il compito di proporre con quali Atenei partner rinnovare o rescindere gli accordi Inter-Istituzionali (IIA), finalizzati allo svolgimento di attività di mobilità per studio, tirocinio, docenza e formazione. Il rinnovo degli IIA, in linea con le iniziative europee *Erasmus Student Card* ed *Erasmus Without Paper*, sarà effettuato e gestito in modo digitale, attraverso lo strumento "Inter-Institutional Manager", utile per effettuare il test del rinnovo degli Accordi.

Oltre 500 Istituti di Istruzione Superiore hanno partecipato alla fase di test, con feedback iniziali positivi, ma la stragrande maggioranza degli Istituti non ha potuto testare il sistema a causa degli effetti della crisi in corso dovuta al COVID-19 e delle conseguenti emergenze da gestire.

Per tale motivo, la Commissione Europea, a seguito di consultazioni con i gruppi di lavoro dedicati, ha approvato la modifica della *roadmap* per la digitalizzazione della gestione della mobilità:

- ottobre 2021: nuova scadenza per i test degli Accordi Inter-Istituzionali, attraverso *Dashboard EWP*;
- gennaio 2021: gli Istituti di istruzione superiore dovranno utilizzare il Sistema digitale per gli Accordi Inter-Istituzionali e il processo di rinnovo degli stessi dovrà essere completato prima della partenza delle mobilità finanziate nell'ambito della Call 2022;
- la validità degli Accordi Inter-Istituzionali per le attività di mobilità fra *Programme countries* è estesa di un anno a copertura delle mobilità nell'ambito della Call 2021. Questo per garantire che i rinnovi siano effettuati da tutti gli Istituti di Istruzione Superiore, secondo le stesse tempistiche e a partire dall'inizio del 2021.

La revisione delle tempistiche del processo di rinnovo degli Accordi Inter-Istituzionali non comporta un'estensione dei tempi previsti per l'introduzione delle procedure digitali di gestione del programma, poiché sono mantenute le scadenze previste per:

- uso degli *Online Learning Agreement* obbligatorio dal 2021;
- scambio delle "nominations" e dei "Transcript of Records" digitali obbligatorio dal 2023.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare sulla validità degli Accordi Inter-Istituzionali Erasmus vigenti anche per l'anno accademico 2021-2022, come da indicazioni dei Corsi di Studio, senza alcuna ulteriore formalità, in considerazione delle indicazioni della Commissione Europea in premessa.



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATE	le indicazioni fornite dalla Commissione UE sulla validità degli accordi Inter-Istituzionali Erasmus, estesa di un anno, a copertura delle mobilità nell'ambito della Call 2021;
VISTO	l'elenco degli Accordi Inter-Istituzionali Erasmus (IIA) vigenti;
NELLE MORE	della valutazione della candidatura dell'Ateneo per l'acquisizione della <i>Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)</i> ;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di ritenere validi gli Accordi Inter-Istituzionali Erasmus vigenti, anche per l'anno accademico 2021-2022, come da indicazioni dei Corsi di Studio, senza alcuna ulteriore integrazione o documentazione aggiuntiva, considerate le indicazioni fornite dalla Commissione Europea per il tramite dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire;
- di prendere atto e acquisire le comunicazioni trasmesse dagli Istituti partner relative alla prosecuzione delle attività di mobilità per l'anno accademico 2021-2022.



11. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

- c) **Bando di collaborazione per l'affidamento dell'attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per l'a.a. 2020/2021**

Il Rettore riferisce che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di diritti delle persone diversamente abili ed in particolare della Legge n. 17 del 28.1.1999 “Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e dal Regolamento per l’assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 330/2017 del 13.04.2017, il Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio, prof. Fabio Ferrucci, ha rappresentato la necessità di procedere alla individuazione di studenti idonei al conferimento di attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) per l’anno accademico 2020-2021.

L’attività di tutorato alla pari consiste in una attività di supporto individuale da parte di studenti dell’Ateneo a favore di altri studenti con disabilità o con DSA, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto.

Il tutorato alla pari costituisce la principale misura di intervento dell’Ateneo rivolta agli studenti con disabilità e agli studenti con DSA che risulta molto apprezzata dai destinatari ma anche dagli stessi tutor alla pari. Tanto è vero che essa viene richiesta da oltre un terzo di tutti gli studenti con disabilità iscritti all’Università del Molise che ne potrebbero far richiesta.

La gestione del tutorato alla pari è un’attività molto complessa, che richiede una attenta programmazione. La relativa gestione, inoltre, occupa l’intero anno accademico, assorbendo la gran parte del lavoro degli operatori del Centro Servizi, poiché si tratta di una prestazione difficilmente standardizzabile che necessita di un monitoraggio costante e tempi di risposta rapidi, al fine di assicurare agli studenti richiedenti un servizio di qualità.

L’esperienza maturata nel corso del tempo ha consentito di mettere a punto un *modus operandi* che, rispetto agli anni precedenti ha introdotto le seguenti innovazioni:

- a) l’adozione di due strumenti di regolazione del servizio:
- il summenzionato Regolamento per l’assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016, successivamente modificato con D.R. n.- 330/2017 del 13.04.2017;
 - le Linee Guida per gli studenti con disabilità/DSA richiedenti il servizio di tutorato alla pari, con cui si introducono dei criteri di merito per accedere al servizio;
- b) la realizzazione di interventi formativi degli studenti tutor alla pari distinti fra coloro che sono assegnati agli studenti con disabilità e coloro che seguono studenti con DSA. Tali interventi sono



affidati a personale qualificato dell'ASREM (in virtù del protocollo di intesa) e dal personale del CDH; tale attività è stata realizzata anche quest'anno accademico in modalità on line, con ottimi risultati;

- c) l'introduzione di un monitoraggio trimestrale della relazione fra tutor alla pari e studente con disabilità o con DSA realizzato mediante una procedura informatica che consente di seguirne quasi in tempo reale l'andamento rilevando il grado di soddisfazione di entrambi i soggetti;
- d) la predisposizione di un Report annuale con i principali dati relativi al servizio di tutorato alla pari.

Considerato che in fase di avvio del nuovo a.a. non è possibile determinare né il numero di studenti che potrebbero richiedere tale servizio durante l'intero anno accademico, né il numero e il corso di studio degli studenti che si candidano al ruolo di tutor alla pari, si rende opportuno procedere, anche per l'a.a. 2020/2021, alla predisposizione di un elenco di idonei al quale attingere secondo le necessità che potranno essere manifestate.

Si sottopone, quindi, all'attenzione del Senato Accademico il testo del "*Bando di collaborazione rivolta a studenti dell'Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – A.A. 2020/2021*", predisposto tenendo conto della recente normativa in materia di attività a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 68 del 29.3.2012 che prevede il rispetto dei seguenti criteri per l'assegnazione delle collaborazioni:

- selezione degli studenti valorizzando il merito negli studi;
- precedenza, a parità di curriculum formativo, accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate.

L'assegnazione definitiva degli incarichi terrà comunque conto, mediante un colloquio preliminare, delle esigenze rappresentate dagli studenti con disabilità e con DSA richiedenti il servizio.

L'attività di tutorato alla pari comporterà un impegno articolato su un monte orario massimo di 150 ore, previa valutazione delle esigenze rappresentate dagli studenti richiedenti il servizio, verso un corrispettivo di € 9,00 per ogni ora di attività effettuata, esente da imposte ai sensi del comma 3 del sopracitato art. 11, D. Lgs n. 68/2012.

Le richieste sono progressivamente cresciute nel corso degli anni, superando talvolta anche le stime previsionali formulate in sede di previsione dell'impegno di spesa. Ad esempio, nel corso dell'a.a. 2019-2020, a fronte di 60 collaborazioni previste sulla base degli anni precedenti, le richieste pervenute da parte di studenti con disabilità o con DSA sono state 58. Un numero leggermente inferiore rispetto a quello stimato per l'a.a. 2019-2020. La difficoltà a stimare il numero di richieste che potranno pervenire nel prossimo anno accademico suggerisce, in via prudenziale, di prevedere per il servizio di tutorato alla pari a.a. 2020-2021 una spesa quantificabile in via presuntiva in € 87.750,00 pari a un minimo di n. 65 collaborazioni. Ciò in ragione del deciso aumento degli studenti con DSA che si iscrivono ai corsi universitari.



Il Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio rappresenta l'emergere di alcune criticità inerenti il servizio di tutorato alla pari. In primo luogo, si rileva una crescente difficoltà a reperire un numero di candidati congruo per l'erogazione del servizio di tutorato alla pari. In secondo luogo, la presenza di studenti con limitazioni di particolare gravità, rispetto ai quali il supporto fornito dai tutor alla pari non risulta talvolta sufficiente. In ragione di ciò, il Delegato propone che, in presenza di tale ultima situazione, si debba procedere alla selezione di personale esterno in possesso di idonee competenze, in grado di fornire adeguato supporto agli studenti con limitazioni di particolare gravità. Tale selezione andrebbe ovviamente attivata previa valutazione del personale dell'ASREM con cui l'Ateneo è convenzionato e condotta seguendo le apposite procedure, d'intesa con gli uffici Amministrativi dell'Ateneo. La copertura delle relative spese sarebbe garantita nell'ambito dell'impegno di spesa destinato al tutorato alla pari.

Il Rettore invita, quindi, il Senato Accademico ad esprimersi in merito all'approvazione del testo del Bando di collaborazione, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
CONSIDERATA	la Legge 28.1.1999, n. 17 <i>“Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”</i> ;
LETTO	l'art. 11 del D.Lgs n. 68 del 29.3.2012;
VISTO	l'art.35 comma 2 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che detta <i>“Le variazioni in aumento per nuovi e/o maggiori ricavi con vincolo di destinazione (progetti pluriennali) sono autorizzate dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del relativo piano finanziario”</i> ;
LETTO	il <i>Regolamento per l'assegnazione di collaborazioni per attività di tutorato alla pari</i> - emanato con D.R. n. 225 del 29 febbraio 2016 e modificato con D.R. n. 330/2017 del 13.04.2017;
LETTO	il testo del <i>“Bando di collaborazione rivolta a studenti dell'Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti disabili e studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – A.A. 2020/2021”</i> ;
PRESO ATTO	che in fase di avvio del nuovo a.a. non è possibile determinare il numero di studenti con disabilità che potrebbero richiedere tale servizio durante l'intero anno accademico, ma che tenuto conto del numero di richieste degli ultimi anni, è quantificabile in via presuntiva in n. 65 collaborazioni;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria sul Bilancio anno 2020 sul progetto denominato <i>Disabili_AA_2020_2021</i> ;



CONSIDERATO che il testo del Bando di collaborazione sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Carla Cenci;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato testo del “*Bando di collaborazione rivolta a studenti dell’Ateneo per attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e studenti con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA) – A.A. 2020-2021*”;
- in merito al ricorso, mediante apposita procedura, a personale esterno in possesso di idonee competenze in grado di fornire adeguato supporto agli studenti con limitazioni di particolare gravità, qualora ciò si rendesse necessario conferendo mandato al Rettore e al Delegato alla disabilità, alla condizione studentesca e al diritto allo studio per l'approvazione delle necessarie procedure;
- in merito all'autorizzazione della spesa per l'a.a. 2020/2021, quantificabile in via presuntiva in € 87.750,00, che potrà gravare sul Bilancio anno 2020 sul progetto denominato *Disabili_AA_2020_2021* voce COAN 04.040.01.04.06 “Tutorato” in merito alla variazione di bilancio ai sensi dell'art.35 comma 2 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che detta: “*Le variazioni in aumento per nuovi e/o maggiori ricavi con vincolo di destinazione (progetti pluriennali) sono autorizzate dal Consiglio di Amministrazione in sede di approvazione del relativo piano finanziario*”;
- in merito all'utilizzo delle somme suddette per la copertura delle spese necessarie all'acquisizione di personale esterno in possesso di idonee competenze per garantire supporto a studenti con limitazioni di particolare gravità.



11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

d) Consiglio Notarile di Campobasso – Richiesta patrocinio, utilizzo Aula Magna di Ateneo per svolgimento prova preselettiva per reclutamento personale amministrativo

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione tramite posta certificata con identificativo di prot. n° 19767 del 20 luglio 2020 a firma del Presidente del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Campobasso, Isernia e Larino, Notaio Dott. Riccardo Ricciardi, in merito all'opportunità di concedere l'utilizzo degli spazi universitari della sede di Campobasso, in particolare dell'Aula Magna di Ateneo, per l'espletamento della prova scritta relativa al concorso pubblico indetto dal Consiglio Notarile suindicato, per il reclutamento di personale ausiliario.

Alla tornata concorsuale sono state presentate n° 123 domande di partecipazione.

Nella stessa nota si fa presente, inoltre, che la data prevista per l'espletamento della prova scritta dovrebbe aggirarsi, d'intesa con le esigenze istituzionali dell'Ateneo, possibilmente tra il 20 e il 28 agosto prossimi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 20 luglio 2020 a firma del Presidente del Consiglio Notarile di Campobasso, Isernia e Larino, Dott. Riccardo Ricciardi;
CONSIDERATA	la necessità di dover definire termini e modalità per la ripresa delle attività istituzionali nel rispetto delle norme in materia di sicurezza della salute;
CONSIDERATO	altresì, che è in atto una riorganizzazione degli spazi disponibili, a garanzia del rispetto delle norme sul distanziamento sociale;
RITENUTO	prioritario dover garantire le esigenze connesse allo svolgimento dell'attività didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

dopo ampio dibattito

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ



- di non poter accogliere la richiesta del Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Campobasso, Isernia e Larino di utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, per l'espletamento della prova scritta relativa al concorso pubblico per reclutamento di personale ausiliario indetto dallo stesso Consiglio notarile.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- e) **ASRe Molise – Direzione Generale – Concorso pubblico per assunzione n° 2 Dirigenti medici disciplina Psichiatria – Prova scritta 8 settembre 2020 - Richiesta utilizzo spazi universitari sede di Campobasso**

Il Rettore comunica che è pervenuta a mezzo posta certificata - con identificativo di prot. n° 19756 del 20/07/2020 - nota di richiesta a firma del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria regionale Molise, Avv. Oreste Florenzano, in merito alla possibilità di concedere l’utilizzo e la disponibilità di spazi universitari per l’espletamento di una prova scritta relativa al concorso pubblico per titoli ed esame per l’assunzione di n° 2 Dirigenti medici specialisti in Psichiatria, prevista il giorno 8 settembre 2020 con la presenza di n° 26 candidati ammessi.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 20/07/2020 a firma del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria regionale Molise, Avv. Oreste Florenzano;
TENUTO CONTO	della stretta e continua collaborazione con la Direzione Generale dell’Azienda Sanitaria regionale Molise;
SENTITO	il prof. Ciro Costagliola ed acquisito il suo parere favorevole;
PRESO ATTO	che l’ASRe Molise provvederà a garantire le misure e i protocolli di sicurezza, oltreché a sanificare gli spazi dopo la tornata concorsuale;
ACCERTATO	altresì che tutti i partecipanti rilasceranno auto-dichiarazione di assenza di sintomi suggestivi per COVID-19 per assicurare i criteri di tracciabilità previsti;
INDIVIDUATO	nell’Aula “A. Cardarelli” del polo didattico di Medicina e Chirurgia, lo spazio idoneo a garantire adeguati criteri e condizioni di prevenzione, protezione e distanziamento, in considerazione del rapporto tra il numero dei posti a sedere (92) e i candidati (26);
VERIFICATA	attualmente, con la Segreteria didattica del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell’attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla concessione e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula "Cardarelli" del Polo didattico di Medicina e chirurgia, per consentire l'organizzazione e l'espletamento della prova scritta relativa al concorso pubblico per titoli ed esame indetto dall'ASRe Molise, per l'assunzione di n° 2 Dirigenti medici specialisti in Psichiatria, prevista il giorno 8 settembre 2020, con la presenza di n° 26 candidati ammessi, esonerando l'Ateneo da ogni forma di responsabilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- f) Progetto VASARI (VALorizzazione Smart del patrimonio ARTistico delle città italiane) e Casa di produzione cinematografica Moolmore Films – Presentazione Docu-film “You. Story and glory of a masterpiece”. Richiesta patrocinio e utilizzo logo quale partner**

Il Rettore comunica che è pervenuta comunicazione dal Dipartimento Giuridico, in data 15.07.2020, in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione della realizzazione e presentazione del docu-film dal titolo “You. Story and glory of a masterpiece” inserito nell’ambito del Progetto VASARI (VALorizzazione Smart del patrimonio ARTistico delle città italiane) prodotto dalla Casa di produzione cinematografica Moolmore Films per la regia di Nicola Abbatangelo e scritto dal prof. Giovanni Maddalena.

La comunicazione del Dipartimento Giuridico segue, infatti, la nota a firma del prof. Giovanni Maddalena che, in accordo con la casa di produzione Moolmore, chiede di inserire il logo dell’Ateneo all’interno dei partner del docu-film in tutte le sue rappresentazioni e proiezioni previste in diverse località italiane nel periodo agosto-ottobre 2020, garantendo piena aderenza del prodotto finale agli obiettivi di ricerca e finalità del Progetto VASARI.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
TENUTO CONTO	del verbale n° 9 del 15 luglio 2019 con il quale il Consiglio del Dipartimento Giuridico ha espresso parere favorevole in merito all’opportunità di concedere il patrocinio e l’utilizzo del logo in occasione della realizzazione e presentazione del docu-film dal titolo “You. Story and glory of a masterpiece” inserito nell’ambito Progetto VASARI (VALorizzazione Smart del patrimonio ARTistico delle città italiane) prodotto dalla Casa di produzione cinematografica Moolmore Films per la regia di Nicola Abbatangelo e scritto dal prof. Giovanni Maddalena;
RIMARCATI	l’efficace veicolo di promozione istituzionale e l’utile ritorno di immagine per l’Ateneo - anche in termini di azione informativa e di orientamento nel periodo di avvio delle immatricolazioni – quale partner del docu-film rappresentato e proiettato in diverse località italiane nel periodo agosto-ottobre 2020;
PRESO ATTO	che il progetto VASARI vede la partecipazione di altri atenei e che il docu-film dal titolo “You. Story and glory of a masterpiece” è stato realizzato dal prof. Giovanni Maddalena;



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo dell'Università degli Studi del Molise"; in occasione della realizzazione e presentazione del docu-film dal titolo "You. Story and glory of a masterpiece" inserito nell'ambito del Progetto VASARI (VALorizzazione Smart del patrimonio ARTistico delle città italiane), prodotto dalla Casa di produzione cinematografica Moolmore Films per la regia di Nicola Abbatangelo e scritto dal prof. Giovanni Maddalena, con la possibilità che si possa evidenziare e scrivere nelle sue rappresentazioni e proiezioni previste in diverse località italiane nel periodo agosto-ottobre 2020, la dicitura "Con il patrocinio dell'Università degli Studi del Molise".



11. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- g) Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso — Campobasso, 26 settembre 2020 - Cerimonia Giuramento di Ippocrate neo laureati e premiazione – Richiesta patrocinio e utilizzo Aula Magna di Ateneo**

Il Rettore rende noto che è pervenuta comunicazione tramite posta certificata con identificativo di prot. n° 17811 del 1° luglio 2020 a firma del Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso, dr.ssa Carolina De Vincenzo, in merito all'opportunità di concedere anche per il corrente anno, il patrocinio, l'utilizzo del logo e degli spazi universitari, in particolare dell'Aula Magna di Ateneo, in occasione della Cerimonia del Giuramento di Ippocrate, il Codice Deontologico dei Medici neo laureati, e della premiazione di Medici con 50 anni di laurea. La giornata prevede la presenza e la partecipazione di circa 60 - 80 ospiti.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 01.07.2020, a firma della dr.ssa Carolina De Vincenzo, Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
VISTA	l'efficace riuscita della cerimonia patrocinata e ospitata dall'Ateneo, sempre in Aula Magna negli ultimi anni;
CONSTATATO	che la maggior parte dei giovani Medici che pronunceranno il giuramento al Codice deontologico sono neo laureati del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia della nostra Università;
SENTITO	il prof. Ciro Costagliola e acquisto il suo parere favorevole;
CONSIDERATO	il coinvolgimento del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio";
TENUTO CONTO	della continua e ampia collaborazione con l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Campobasso;
CONSIDERATO	che l'OMCeO di Campobasso provvederà a garantire le misure ed i protocolli di sicurezza, il distanziamento, la misurazione della temperatura all'ingresso dell'Aula Magna, la fornitura di mascherine e gel sanificatore ai partecipanti oltreché a sanificare, a proprie spese, gli spazi dopo l'evento tramite una ditta che rilasci apposita certificazione;



ACCERTATO	altresì che tutti i partecipanti rilasceranno auto-dichiarazione di assenza di sintomi suggestivi per COVID-19 per assicurare i criteri di tracciabilità previsti;
INDIVIDUATO	nell'Aula Magna di Ateneo lo spazio idoneo a garantire adeguati criteri e condizioni di prevenzione e protezione anche in termini di distanziamento;
VERIFICATA	attualmente la disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali" e precisamente dell'Aula Magna di Ateneo, per consentire l'organizzazione e realizzazione della Cerimonia di Giuramento al Codice Deontologico di medici neo laureati e della premiazione di medici con 50 anni di laurea, prevista il giorno 26 settembre 2020, esonerando l'Ateneo da ogni forma di responsabilità in occasione della realizzazione dell'evento.



11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- h) Dipartimento di Economia - Dipartimento Giuridico, Summer School in Scienze Politiche 2020 – Campobasso, Isernia, Termoli e Agnone – settembre 2020. Richiesta patrocinio, collaborazione e contributo finanziario.**

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che è pervenuta comunicazione, a mezzo posta elettronica, in data 13 luglio 2020, a firma del prof. Federico Pernazza, in merito all'opportunità di patrocinare e concorrere anche per quest'anno all'organizzazione della Summer School in Scienze Politiche - Edizione 2020 - prevista, come per le passate edizioni tra Campobasso, Isernia, Termoli ed Agnone, nel mese di settembre.

Come per gli anni precedenti, il tema dominante delle lezioni si caratterizza da riflessioni critiche sull'integrazione e sulla cooperazione europea e, alla luce delle recenti elezioni europee sul concetto di populismo, di sovranità e di sfide globali, considerato ed esaminato secondo molteplici prospettive (storico-politica, giuridica, economico-finanziaria, sociale e culturale).

Prenderanno parte ai lavori docenti universitari e ospiti di caratura internazionale; le relazioni, in italiano e in inglese, saranno in forma seminariale e si alterneranno ad attività laboratoriali e a visite guidate.

Nella stessa nota, il coordinatore della Summer School in Scienze Politiche, prof. Federico Pernazza, d'intesa con il prof. Matteo Luigi Napolitano, coordinatore scientifico dell'edizione 2020, su indicazione del Comitato scientifico, ha ritenuto opportuno e necessario, come già avvenuto per iniziative simili e in tutte le edizioni precedenti della Summer School, richiedere il coinvolgimento diretto dell'Ateneo, prevedendo un contributo, a compartecipazione ed a parziale copertura dei costi, nella misura massima di € 3.500,00, (con una riduzione pari al 30 % rispetto agli ultimi anni) destinato a co-finanziare l'importante evento, gli aspetti amministrativo-istituzionali, logistico-organizzativi, di ospitalità e le missioni, così diversificato dalle varie voci di spesa:

- ✓ Oneri per Visiting Professor Università di Grenoble € 1.200,00;
- ✓ Ospitalità e missioni relatori stranieri partecipanti € 800,00;
- ✓ Contributo evento presentazione volume sull'immigrazione e spettacolo musicale € 300,00;
- ✓ Spese organizzazione eventi, servizio trasporti, visite e attività culturali nel territorio molisano € 1.200,00;

Il Dipartimento di Economia ed il Dipartimento Giuridico hanno previsto un cofinanziamento in parti uguali per un totale pari ad € 1.500,00, (€ 750,00 per ciascuno Dipartimento) destinato ad eventuale copertura di ulteriori costi legati agli oneri gestionali e amministrativi.

A far parte del Comitato scientifico della Summer School, Alberto Vespaziani (Presidente), Federico Pernazza, Matteo Luigi Napolitano, Roberta Picardi, Matteo Napolitano, Laura Ronchetti e Fabio Serricchio.



Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	che il Dipartimento di Economia, d'intesa con il Dipartimento Giuridico, ha espresso parere favorevole in merito alla realizzazione e organizzazione anche per l'anno 2020 della Summer School di Scienze Politiche;
PRESO ATTO	dell'elevato profilo didattico-scientifico e formativo e la valenza internazionale della Summer School in Scienze Politiche – Edizione 2020, prevista, tra Campobasso, Isernia, Agnone e Termoli, nel prossimo mese di settembre;
RITENUTO TENUTO CONTO	opportuno garantire all'evento un profilo istituzionale e di Ateneo; della necessità di porre in essere una serie di adempimenti, organizzativi, logistici ed anche di natura contabile, per garantire la piena riuscita dell'iniziativa;
CONSIDERATO	che la previsione di spesa per l'intera manifestazione ammonta ad un importo complessivo pari a € 5.000,00 come espressamente quantificato dal piano finanziario redatto e firmato dal coordinatore della Summer School in Scienze Politiche, prof. Federico Pernazza;
VISTO	che il contributo complessivo richiesto all'Ateneo è pari ad € 3.500,00 con una riduzione pari al 30% rispetto agli anni precedenti e che potrebbe essere ulteriormente ridotto in caso di probabile contributo a carico del MECI;
VERIFICATA	la disponibilità finanziaria alle varie voci di costo del Bilancio 2020 che graverà sulle diverse voci di costo comprese nel progetto contabile con codice SUMMER_SCHOOL_2020 con prelievo alla voce di costo denominata "Altre spese per attività istituzionali" con codifica C.A. 04.041.06.01.09;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione del patrocinio dell'Università degli Studi del Molise, in occasione della Summer School in Scienze Politiche, edizione 2020, prevista tra Campobasso, Isernia, Agnone e Termoli nel prossimo mese di settembre;
- in merito all'opportunità di concorrere all'organizzazione della Summer School di Scienze Politiche per la piena ed efficace riuscita dell'iniziativa, garantendo i necessari adempimenti organizzativi, logistici e di natura contabile, atti a sostenere una adeguata gestione dell'evento;
- di autorizzare l'imputazione della spesa complessiva nella misura massima di € 3.500,00 che graverà sulle diverse voci di costo del Bilancio 2020 comprese nel progetto contabile con codice

118

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



SUMMER_SCHOOL_2020 con prelievo alla voce di costo denominata “Altre spese per attività istituzionali” con codifica C.A. 04.041.06.01.09;

- in merito alla concessione del contributo indicato, in subordine ad eventuali ulteriori contributi esterni.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

i) Residenze universitarie. Posti alloggio disponibili a.a. 2020/2021



Il Rettore fa presente che in data 13.03.2020, con nota del Direttore Generale prot. n. 8267, è stato disposto che gli studenti assegnatari di posto alloggio non presenti nelle strutture alla data del 10 marzo 2020 non avrebbero potuto rientrare prima del 4 aprile 2020, né in data successiva se prevista con successive disposizioni nazionali, e che potevano invece continuare ad alloggiare presso le residenze universitarie, salva diversa volontà degli interessati, solo gli studenti la cui presenza era stata rilevata alla data del 10 marzo 2020.

Inoltre, il Senato Accademico, nella seduta del 6 maggio 2020, ha prorogato la chiusura delle Residenze Universitarie fino al 31 agosto 2020, nell'ottica di un adeguamento funzionale degli spazi comuni e delle stanze mediante lavori di modifica e di adeguamento delle strutture, per consentire una presa di possesso degli alloggi in sicurezza da parte degli studenti, dando la possibilità agli studenti non presenti all'interno delle stesse di rimanervi, in quanto debitamente separati in stanze diverse e risultanti in numero idoneo a non creare assembramenti, soprattutto nelle aree comuni e nei servizi.

Al fine di tutelare e prevenire il rischio di trasmissione e contagio dal virus SARS-CoV-2, sono state adottate ed applicate tutte le misure necessarie di prevenzione e protezione nel rispetto degli indirizzi generali fissati negli accordi tra il Governo e le parti sociali, riportate nel Documento prot. n. 14818 del 28/05/2020 "Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19", che prevedono, tra l'altro, la permanenza nelle Residenze Universitarie solo degli ospiti attualmente presenti col divieto assoluto di accesso ai visitatori esterni; inoltre, gli unici locali comuni ammessi all'utilizzo (cucina e lavanderia) possono essere frequentati solo da un utente alla volta, che dovrà provvedere alla rimozione dei residui di preparazione, come anche il ripristino del decoro dopo l'uso dei tavoli, delle attrezzature e degli arredi.

Il Rettore espone, di seguito, il numero e la tipologia delle stanze dei servizi abitativi dell'Ateneo.

La Residenza "Vazzieri" (n. 3 piani) consta di n. 16 camere doppie (n. 32 posti) e n. 23 camere singole, di cui n. 3 riservate per handicap, per complessivi n. 55 posti.

La Residenza "Collegio Medico" (n. 3 piani) consta di n. 18 camere doppie (n. 36 posti) e n. 22 camere singole, di cui n. 3 riservate per handicap per complessivi n. 58 posti.

La Residenza "Pesche" (disposta su un unico piano e due lati: Nord e Sud) consta complessivamente di n. 45 camere singole, di cui n. 3 riservate per handicap.

Dovendo garantire ad ogni studente, per motivi di sicurezza, l'uso esclusivo di una stanza, presso la Residenza "Vazzieri" possono essere attualmente utilizzate n. 39 stanze; presso la Residenza



“Collegio Medico” n. 40 stanze e presso la Residenza “Pesche” n. 45 stanze, disponendo, quest’ultima, solo di sistemazioni in singola.

Pertanto, considerando i posti alloggio già occupati in stanze singole o doppie con uso singola, per l’a.a. 2020/21 la situazione è la seguente:

1. “Collegio Medico”:
 - a) risultano assegnate n. 10 stanze doppie, mentre si sono liberate n. 2 stanze. Pertanto, solo n. 8 studenti su n. 16 avranno diritto ad alloggiarvi, mentre nessun posto può essere messo a concorso.
2. Residenza “Vazzieri”:
 - a) risultano assegnate n. 8 stanze doppie, mentre si sono liberate n. 3 stanze. Pertanto, solo n. 5 studenti su n. 10 avranno diritto ad alloggiarvi, mentre nessun posto può essere messo a concorso.
3. Residenza “Pesche”:
 - a) sono disponibili n. 7 posti alloggio, di cui n. 1 per handicap, riservati agli studenti dei corsi di studio con sede a Pesche e, in via subordinata, in caso di disponibilità, da assegnare anche agli studenti di altri corsi di studio.

Il Rettore, inoltre, comunica che le rette alloggio per l’a.a.2020/21 su base mensile - determinate solo per l’uso in stanza singola e commisurate alla condizione economica dello studente desunta dall’attestazione ISEE – sono le seguenti:

RESIDENZA “COLLEGIO MEDICO” E “VAZZIERI”

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	Camera singola 250,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	Camera singola 300,00 euro

RESIDENZA “PESCHE”

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	200,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	250,00 euro

Per gli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l’80% è prevista una riduzione del 20% sull’importo della retta dovuta in base alla fascia ISEE di appartenenza e per gli studenti con invalidità pari o superiore all’80% è prevista una riduzione del 50% della retta.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Previa comunicazione a tutti gli occupanti degli alloggi del nuovo importo mensile della retta dovuto in ogni caso per la stanza singola, per le Residenze “Vazzieri” e “Collegio Medico” verranno stilate n. 2 graduatorie distinte per struttura, in ordine crescente in base alla condizione economica di tutti gli studenti desunta dall’attestazione ISEE.

In caso di parità del valore ISEE, ha precedenza il più giovane di età.

Le stanze verranno riassegnate e saranno esclusi dal servizio abitativo gli studenti ultimi in graduatoria per i quali non risultano essere disponibili gli alloggi.

Il Rettore fa presente che l’assegnazione dei posti disponibili presso la Residenza “Pesche” per gli studenti esterni avviene con bando di concorso, in esito ad una graduatoria stilata in ordine crescente in base alla condizione economica dello studente desunta dall’attestazione ISEE.

In caso di parità del valore ISEE, ha precedenza il più giovane di età.

Nel caso di mancata presentazione dell’attestazione ISEE, se sono disponibili ulteriori alloggi dopo l’attribuzione in base alla condizione economica, si procede all’attribuzione seguendo l’ordine di arrivo delle domande.

Lo studente collocato utilmente in graduatoria ha tre giorni (esclusi i festivi) dalla comunicazione tramite mail per accettare il posto alloggio.

In caso di mancata accettazione tramite mail, si procede con lo scorrimento della graduatoria.

I posti alloggio che dovessero risultare eventualmente vacanti al termine delle operazioni di assegnazione, sono assegnati seguendo l’ordine di arrivo di altre eventuali domande di attribuzione presentate oltre i termini stabiliti dal bando.

Parimenti gli alloggi sono occupati seguendo l’ordine di arrivo delle istanze, qualora, nel corso dell’a.a. 2020/21, dovessero tornare disponibili a seguito di rinuncia o di decadenza per conseguimento del titolo.

Il Rettore, terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	dei posti disponibili presso le Residenze Universitarie;
PRESA VISIONE	degli importi delle rette alloggio su base mensile delle Residenze Universitarie;
TENUTO CONTO	che per gli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l’80% è prevista una riduzione del 20% sull’importo della retta dovuta in base alla fascia ISEEU di appartenenza e per gli studenti con invalidità pari o superiore all’80% è prevista una riduzione del 50%;
TENUTO CONTO	che i posti saranno assegnati previo espletamento di una selezione in base alla condizione economica e, in caso di parità, in base alla più giovane età;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla emanazione di un bando di assegnazione dei posti alloggio disponibili presso la Residenza Universitaria di “Pesche” per l’a.a.2020/21 e all’assegnazione degli stessi con le modalità indicate nelle premesse;
- in merito alla determinazione dell’importo delle rette alloggio per l’a.a.2020/21 su base mensile secondo l’uso in stanza singola, da commisurare alla condizione economica dello studente desunta dall’attestazione ISEE, così come di seguito indicato:

RESIDENZA “COLLEGIO MEDICO” E “VAZZIERI”

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	Camera singola 250,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	Camera singola 300,00 euro

RESIDENZA “PESCHE”

FASCIA DI APPARTENENZA	LIMITE DI ISEEU	IMPORTO RETTA
I	Da 0,00 a 25.000,00 euro	200,00 euro
II	Oltre 25.000,00 euro	250,00 euro

- in merito alla stesura d’ufficio di n. 2 graduatorie distinte per le Residenze “Vazzieri” e “Collegio Medico” e all’assegnazione degli alloggi con le modalità indicate nelle premesse;
- in merito alla conferma della riduzione del 20% sull’importo della retta corrispondente alla fascia ISEE di appartenenza agli studenti con invalidità compresa tra il 66% e l’80% e della riduzione del 50% per gli studenti con invalidità pari o superiore all’80%;
- al fine di tutelare e prevenire il rischio di trasmissione e contagio dal virus SARS-CoV-2, all’informativa per gli occupanti di tutte le misure necessarie di prevenzione e protezione riportate nel Documento prot. n. 14818 del 28/05/2020 “Misure di prevenzione e protezione da adottare ai fini del contenimento del contagio da CoVID-19”;
- al mandato al Rettore di disporre ulteriori misure e limitazioni che dovessero rendersi necessarie per la sicurezza degli occupanti.



11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

1) Accordo per la costituzione della rete del sistema sportivo universitario nazionale – proposta di adesione



Il Rettore riferisce che il prof. Germano Guerra, nella sua qualità di Delegato allo sport, ha fatto pervenire proposta di adesione alla *Rete del sistema sportivo universitario nazionale* (UNISPORT-IT) cui possono partecipare di diritto tutte le università italiane.

Le principali finalità istituzionali di UNISPORT-IT includono:

1. promuovere e rafforzare il ruolo dello sport nella ricerca scientifica, non solo nelle cosiddette scienze dello sport, ma anche come fonte di ispirazione e come campo applicativo in tutte le discipline accademiche e in progetto inter- e transdisciplinari;
2. promuovere nuove modalità di formazione (formale e informale) che utilizzino lo sport come veicolo e strumenti di sviluppo di competenze trasversali;
3. promuovere lo sport come strumento di inclusione sociale, integrazione, superamento delle barriere ideologiche e culturali legate al genere, alla nazionalità;
4. fare dello sport una parte integrante dell'esperienza universitaria, un fattore di socialità, aggregazione, senso di appartenenza, stili di vita sani e sostenibili.

Gli organi della Rete sono:

- il Comitato di Coordinamento, che dura in carica tre anni ed formato da un minimo di 5 ad un massimo di 9 componenti di cui uno di nomina CRUI e gli altri eletti dall'Assemblea Generale;
- l'Assemblea Generale, composta dai legali rappresentanti degli enti aderenti o loro delegati.

L'Accordo di costituzione di UNISPORT-IT ha durata di sei anni, con possibilità di rinnovo, e non prevede un impegno economico diretto sul bilancio di Ateneo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di adesione alla Rete ed all'approvazione dell'allegato testo convenzionale, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all'individuazione del referente per le attività oggetto di intesa.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
ESAMINATO	il testo di Accordo per la costituzione della Rete del sistema sportivo universitario nazionale (UNISPORT-IT);
VALUTATA	l'opportunità per l'Università degli Studi del Molise di aderire alla Rete UNISPORT-IT;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che il testo convenzionale sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'adesione dell'Università degli Studi del Molise alla Rete del sistema sportivo universitario nazionale (UNISPORT-IT) ed alla stipula dell'allegato testo di Accordo per la costituzione della Rete, senza oneri diretti a carico del bilancio dell'Università, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Germano Guerra quale referente per le attività oggetto dell'intesa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore – Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

m) Protocollo d'intesa per l'adesione alla Rete CUCS (Coordinamento Universitario Nazionale per la Cooperazione allo Sviluppo) - stipula

Il Rettore informa il Senato Accademico che il CUCS – Coordinamento Universitario Nazionale per la Cooperazione allo Sviluppo - a cui aderiscono più di trenta università italiane, si inserisce in un lungo e articolato processo di dialogo avviato tra il mondo universitario e la Direzione Generale Cooperazione allo Sviluppo del Ministero degli Affari Esteri, oggi aperto a tutto il Sistema Italia della Cooperazione allo Sviluppo. Le università del CUCS ritengono di essere chiamate a coprire un ruolo innovativo e concreto nel potenziamento della cooperazione internazionale allo sviluppo. Da segnalare a livello italiano un nuovo contesto della cooperazione nazionale che, a partire dalla legge n. 125/2014 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”, apre un quadro di riferimento in cui la cooperazione diventa parte integrante e qualificante della politica estera del paese.

Il Protocollo d’Intesa, finalizzato al consolidamento della rete di università italiane per la cooperazione allo sviluppo, che non prevede nessun impegno finanziario per gli atenei aderenti, ha validità di sei anni accademici (2020-2021/2025-2026). Tutte le attività sono coordinate nel rispetto della normativa vigente in ogni ateneo e dei propri regolamenti interni. Il Protocollo d’intesa definisce le finalità della rete e le sue modalità di funzionamento; in particolare, nelle premesse, si legge che le parti si impegnano a:

- rafforzare l'ambito della Cooperazione allo Sviluppo, secondo le modalità e gli strumenti più opportuni e idonei (centri di ricerca, deleghe, aree trasversali, gruppi di ricerca, iniziative e attività specifiche, istituzione di corsi di laurea e cicli di dottorato, programmi di master...);
- consolidare il "Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo", al fine di rafforzare e migliorare, nel rispetto della normativa vigente e dei propri regolamenti interni, il coordinamento delle attività di Cooperazione allo Sviluppo, con una duplice missione: confermarsi come interlocutore rappresentativo, riconosciuto ed autorevole con la società civile e con il mondo istituzionale a livello nazionale e internazionale per sviluppare relazioni proficue con gli attori del settore; istituire e consolidare la condivisione delle esperienze, delle conoscenze e delle competenze, focalizzando gli sforzi comuni su temi essenziali per rafforzare il contributo accademico al sistema della cooperazione italiana come identificato dalla Legge 125/2014.

Le azioni e le modalità di collaborazione saranno definite annualmente e approvate dal Consiglio del CUCS, composto da un delegato per ciascuna Università che abbia sottoscritto il protocollo di adesione. Il Consiglio si riunisce almeno una volta all’anno “in presenza”; ulteriori riunioni potranno avvalersi di modalità telematiche. Il Consiglio nomina nel proprio ambito una Giunta - composta da sette membri - con il compito di coordinare le attività per un triennio. La Giunta nomina al suo interno,

126

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



per un triennio, un Coordinatore. Il Protocollo in questione prevede la designazione da parte delle Università della rete di un delegato per la Cooperazione allo Sviluppo.

Il Senato Accademico è chiamato a deliberare in merito alla sottoscrizione del Protocollo d'Intesa per la collaborazione con le università della Rete CUCS ed alla designazione del delegato di Ateneo per la Cooperazione allo Sviluppo.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la Legge 19 novembre 1990, n.341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”, e in particolare l’articolo 8 “Collaborazioni esterne”;
VISTA	la Legge 125/2014 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”;
VISTO	lo Statuto dell’Università degli Studi del Molise, emanato con D.R. n.790 prot. n. 18642, del 20 settembre 2016;
VISTO	il Documento di Programmazione Strategica di Ateneo 2018-2020;
VISTO	il testo del Protocollo d’intesa finalizzato al consolidamento della rete di università italiane per la cooperazione allo sviluppo, denominata CUCS – Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo;
CONSIDERATO	che il Protocollo è ritenuto di interesse strategico dell’Ateneo per diffondere la cultura della cooperazione e dello sviluppo;
CONSIDERATA	l’importanza di aderire all’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione dell’allegato Protocollo d’intesa “Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo (CUCS)”;
- in merito alla designazione dei proff. Claudio Massimo Colombo e Giovanni Maddalena, delegati all’internazionalizzazione, quali delegati di Ateneo per la Cooperazione e lo Sviluppo.



11. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Dipartimentali – dott. Maria Teresa De Blasis

- n) Presentazione proposte a valere sull’Avviso pubblico “Master e territorio” – il mio futuro in Molise – POR Molise FESR - FSE 2014/2020 Asse 8 Istruzione e Formazione pubblicato dalla Regione Molise**

Il Rettore informa il Senato Accademico che con DD n. 11 del 05/03/2020 la Regione Molise ha approvato l’Avviso Pubblico “Master e territorio - il mio futuro in Molise - Por Molise Fesr – Fse 2014/2020 Asse 8 Istruzione e Formazione.

In particolare, l’Azione 8.2.2 (Azione 10.5.12 AdP) POR Molise 2014-2020, prevede la realizzazione di azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream e assegna per l’attuazione dell’intervento MASTER E TERRITORIO la dotazione finanziaria iniziale complessiva pari a € 1.000.000,00.

La finalità principale dell’Avviso è quella di sostenere la partecipazione a percorsi di istruzione post universitaria, attraverso la realizzazione di master (di I o II livello) rivolti a giovani molisani la cui frequenza per i partecipanti è a titolo gratuito.

Il Rettore informa che l’Università degli Studi del Molise, attraverso il Centro Unimol Management ha presentato, nei termini previsti, n. 2 istanze con n. 4 distinte proposte progettuali e nello specifico:

- 1.Master di I livello in “Tecnologie informatiche per l’innovazione e la competitività”;
- 2.Master Universitario di I Livello in “Infermiere di famiglia e di comunità”;
- 3.Master Universitario di II livello “Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica”;
- 4.Master Universitario di I livello in “Gestione delle emeRgenze e rEsilienZA delle Comunità e dei Territori (REACT) EmeRgEncy ManAgement and ResilienCe of communTies and countries.

Il Rettore informa che nella scelta dei percorsi di alta formazione si è tenuto conto di quanto previsto dalla Smart Specialisation Strategy (S31) della regione Molise, in particolare prevedendo un forte collegamento con le realtà economiche del territorio.

Il Rettore informa che con D.D. n. 3411 del 08.07.2020 della Regione Molise è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi, tra i quali i 4 master dell’Ateneo e con D.D. della Regione n.3512 del 10/07/2020 è stata nominata la commissione per la valutazione qualitativa dei progetti come da Avviso.

Il Rettore informa che è in corso di valutazione un’apertura da parte dell’Università dell’avviso di partecipazione anche a soggetti non necessariamente domiciliati nella regione Molise, e all’incremento del numero dei partecipanti in misura superiore al limite dei 25 come previsto dall’avviso. Tali eventuali modifiche verranno sottoposte all’approvazione della Regione Molise.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITA	la relazione del Rettore;
LETTA	l'intesa quadro tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise volta a rilanciare e potenziare la funzione dell'alta formazione universitaria;
LETTA	la DD n. 11 del 05/03/2020 con la quale la Regione Molise approva l'Avviso Pubblico "Master e territorio - il mio futuro in Molise - Por Molise Fesr – Fse 2014/2020 Asse 8 Istruzione e Formazione;
VISTO	che l'Azione 8.2.2 (Azione 10.5.12 AdP) POR Molise 2014-2020, prevede la realizzazione di azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream e assegna per l'attuazione dell'intervento MASTER E TERRITORIO la dotazione finanziaria iniziale complessiva pari a € 1.000.000,00;
LETTO	l'Avviso Pubblico promosso dalla Regione Molise - Servizio coordinamento programmazione comunitaria fondo FESR-FSE del I Dipartimento della Presidenza della Giunta Regionale - per il finanziamento di Master di I e II livello;
VISTO	che la finalità principale dell'Avviso è quella di sostenere la partecipazione a percorsi di istruzione post universitaria, attraverso la realizzazione di master (di I o II livello) rivolti a giovani molisani la cui frequenza per i partecipanti è a titolo gratuito;
TENUTO CONTO	che è in corso di completamento la procedura per la valutazione qualitativa dei progetti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Michele Lauriola;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione e autorizzazione alla stipula dell'Atto di adesione, come da bozza allegata, tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise per la realizzazione delle seguenti attività formative accreditate nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Master e territorio - il mio futuro in Molise - Por Molise Fesr – Fse 2014/2020 Asse 8 Istruzione e Formazione:
 1. Master di I livello in "Tecnologie informatiche per l'innovazione e la competitività";
 2. Master di I Livello in "Infermiere di famiglia e di comunità";
 3. Master di II livello "Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica;
 4. Master di I livello in "Gestione delle emeRgenze e rEsilienza delle Comunità e dei Territori (REACT) EmeRgEncy ManAgement and ResilienCe of communTies and countries.
- in merito al mandato al Rettore al fine di provvedere con proprio atto alla pubblicazione dei bandi di ammissione della Regione Molise, con la previsione eventuale dell'apertura

129

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



all'esterno previa accettazione da parte della Regione e conseguente sottoscrizione dell'atto di adesione.

IL DIRETTORE GENERALE
(*dott. Valerio BARBIERI*)



IL RETTORE
(*prof. Luca BRUNESE*)

12. AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Ufficio Istruttore: Ufficio Programmazione didattica e supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio Qualità – dott. Giuseppe Amorosa

a) Accreditamento iniziale e periodico dei Corsi di Studio – docenti di riferimento per l'a.a. 2020/2021



Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico l'allegato prospetto riepilogativo relativo ai docenti di riferimento dei Corsi di Studio per l'a.a. 2020/2021 secondo quanto previsto dal D.M. n. 987/2016, modificato ed integrato dal D.M. n. 6/2019, allegato A e C (Requisito R3).

Fa presente, inoltre, la possibilità, prevista dal D.M. 194/2015 ed estesa dal D.M.6/2019, di avvalersi di docenti a contratto quali docenti di riferimento.

Il Rettore evidenzia che la sussistenza dei requisiti necessari per l'accreditamento riepilogati nell'allegato A è stata positivamente verificata tramite la procedura AVA- MIUR "Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio" dall'Ufficio Programmazione didattica e Supporto al Nucleo di Valutazione e Presidio di Qualità.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Decreto Ministeriale n.6/2019;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 987/2016;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 989/2019;
VISTA	la nota prot.n. 35426 del 12 novembre 2019 avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA- CdS per l'accreditamento dei corsi a.a. 2020/2021 – Indicazioni operative";
VISTA	la nota prot.n. 40830 del 27 dicembre 2019 avente per oggetto "Banche Dati RAD e SUA- CdS per l'accreditamento dei corsi a.a. 2020/2021 - chiarimenti ed integrazioni alle indicazioni operative;
VISTO	il Decreto Ministeriale n. 8 del 2 aprile 2020;
VISTI	il D.M. n. 137 del 29 maggio 2020 e il D.M. n. 82 del 14 maggio 2020;
VISTE	le direttive del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
CONSIDERATO	il vigente Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
TENUTO CONTO	del vigente Regolamento didattico di Ateneo;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giuseppe Amorosa

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE



- in merito alla proposta relativa ai docenti di riferimento per l'a.a. 2020/2021 come riportato nel prospetto riepilogativo allegato, condizionatamente all'esito positivo della procedura di accreditamento ministeriale;
- conferisce mandato al Rettore per tutti gli atti consequenziali finalizzati all'accREDITAMENTO iniziale e periodico dei Corsi di Studio per l'a.a. 2020/2021.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *"Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull'andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo."*

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Rettore alle ore 14,25 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)