



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

DR

Oggetto:

Emanazione di un avviso pubblico per la selezione di n. 3 membri interni e n. 4 membri esterni ai ruoli dell'Ateneo quali componenti il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia per il quadriennio 2021-2025.

Dirigente: Direttore
Generale Dott.ssa
Tiziana Bonaceto

Resp. Area: Dott.ssa
Alessandra De Nunzio

Resp. Ufficio:
Dott.ssa Antonella
Fratini

DECRETO RETTORALE

Il Rettore

Vista la legge n. 240/2010 ed in particolare l'art. 2, comma 1, lett. q) ed r) "Organi e articolazione interna delle università";

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato nel Supplemento Ordinario alla "Gazzetta Ufficiale" n. 125 del 21 giugno 2012, Serie generale n. 143, come da ultimo modificato con delibera del Senato Accademico del 28 marzo 2013 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 88 del 15 aprile 2013, e in particolare l'art. 26;

Rilevato che in data 16 gennaio 2021 scadrà il mandato degli attuali componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo, nominati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 novembre 2016, con eccezione dei rappresentanti degli studenti scaduti il 31 dicembre 2019 e in corso di elezione;

Ritenuto necessario procedere alla designazione dei nuovi membri del Nucleo di valutazione;

Visto l'art. 75 del Regolamento Generale di Ateneo dell'Università degli Studi di Perugia;

DECRETA

Articolo 1

1. E' emanato l'avviso pubblico per la selezione di n. 7 membri, di cui n. 3 interni e n. 4 esterni ai ruoli dell'Ateneo, del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia per il quadriennio 2021-2025, il cui testo allegato al presente decreto ne costituisce parte integrante e sostanziale.

2. L'avviso di cui al comma 1 è pubblicato sull'albo ufficiale on-line e sul sito web dell'Ateneo e dello stesso è data la massima pubblicità con ogni altro mezzo adeguato anche presso altre Università per quanto concerne i membri esterni.

Il Rettore

Prof. Maurizio OLIVIERO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER LA DESIGNAZIONE DEI MEMBRI INTERNI ED ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA PER IL QUADRIENNIO 2021/2025

IL RETTORE

Visto lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 26, comma 4, relativo alla composizione e competenze del Nucleo di Valutazione;

Visto l'art. 75 del Regolamento generale di Ateneo che disciplina le procedure per la designazione e nomina dei membri del Nucleo di Valutazione;

DISPONE

Art. 1

Indizione della selezione

1. E' indetta, ai sensi dell'art. 75 del Regolamento Generale di Ateneo, una selezione per la designazione dei seguenti n. 7 membri del Nucleo di Valutazione:

- a) n. 3 membri che appartengono ai ruoli dell'Ateneo;
- b) n. 4 membri che non appartengono ai ruoli dell'Ateneo.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. I candidati di cui alle lettere a) e b) del precedente art. 1 devono essere in possesso di una elevata qualificazione professionale nel campo della valutazione della ricerca, della formazione, del management, della qualità dei servizi pubblici, della contabilità pubblica, della valutazione dei bilanci e gestione delle risorse umane.

2. I membri interni di cui alla lettera a) del precedente art. 1 devono, altresì, essere professori di ruolo dell'Ateneo, al momento della presentazione della domanda.

I membri esterni di cui alla lettera b) del precedente art. 1 non devono, altresì, appartenere ai ruoli dell'Ateneo, al momento della presentazione della domanda, né ricoprire presso l'Ateneo alcun incarico a qualsiasi titolo.

Art. 3

Incompatibilità

1. I membri del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 26, comma 7 dello Statuto di Ateneo, non possono:

- a. ricoprire altre cariche accademiche, né essere componenti di altri organi dell'Università espressamente individuati nel Regolamento Generale di Ateneo;

- b. aver avuto nei tre anni precedenti alla nomina ovvero per la durata del mandato incarichi di natura politica;
 - c. ricoprire la carica di Rettore, di membro del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico o del Collegio dei Revisori dei conti di altre Università italiane statali, non statali o telematiche.
2. In caso di incompatibilità, si applicano le disposizioni di cui all'art. 55 – Norme generali sulle incompatibilità – dello Statuto di Ateneo e di cui all'art. 7 del Regolamento Generale di Ateneo. L'incompatibilità, che opera al momento dell'assunzione della rispettiva carica, può essere rimossa qualora l'interessato, entro e non oltre due giorni dalla comunicazione della avvenuta nomina, presenti dichiarazione di opzione.
3. Il candidato dipendente presso altro ente pubblico, che presenti domanda di partecipazione alla selezione di cui alla lett. b) dell'art. 1 del presente avviso, in caso di designazione quale membro esterno del Nucleo di Valutazione, deve produrre l'autorizzazione, rilasciata dall'Ente di provenienza in base al proprio ordinamento, ad assumere e a svolgere la carica.

Art. 4

Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Le candidature devono essere presentate mediante domanda in forma scritta indirizzata al Rettore, redatta:
 - secondo il **modulo A**, in caso di candidatura quale membro interno;
 - secondo il **modulo B**, in caso di candidatura quale membro esterno, allegati entrambi al presente avviso.
2. La domanda deve essere corredata da:
 - **fotocopia del documento di identità in corso di validità;**
 - **curriculum vitae didattico-scientifico e/o professionale debitamente sottoscritto**, dalla quale risultino le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere.
3. La domanda di candidatura **deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16 dicembre 2020.**
4. Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda:
 - consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia – nei giorni ed orari di apertura della stessa;
 - spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato (la busta dovrà recare la seguente dicitura: "*Candidatura quale membro interno/esterno Nucleo di valutazione dell'Università degli Studi di Perugia*" e dovrà riportare, altresì, il nome e cognome e l'indirizzo del mittente);

- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda – corredata di copia di documento di identità e del CV - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale; in questo caso deve essere indicato nell'oggetto della PEC: "*Candidatura membro interno/esterno Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia*".

5. Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio summenzionato per la presentazione della candidatura:

- in caso di utilizzo della posta elettronica certificata (PEC), fa fede l'orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo;
- negli altri casi fa fede il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.

Non sono ammesse domande pervenute oltre il termine sopraindicato, ancorché spedite entro il termine stesso.

6. L'Università degli Studi di Perugia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e delle autocertificazioni prodotte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

7. L'elenco delle candidature è pubblicato, unitamente al curriculum, sul sito web dell'Ateneo e all'albo ufficiale on-line di Ateneo.

Art. 5

Designazione

1. I sette membri del Nucleo di Valutazione, di cui tre interni e quattro esterni, sono designati dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore e previo parere del Senato Accademico.

2. Acquisita la proposta del Rettore e il parere del Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione provvede alla valutazione del possesso dei requisiti richiesti, stilando una graduatoria, in riferimento alla quale designa, con adeguata motivazione, i tre membri interni ai ruoli dell'Ateneo e i quattro membri esterni.

Art. 6

Durata e rinnovo mandato

1. I componenti del Nucleo di valutazione durano in carica quattro anni e sono immediatamente rinnovabili una sola volta.

2. Ai sensi dell'art. 20, comma 2 lett. u), dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione stabilisce, su proposta del Senato Accademico e compatibilmente con le risorse del bilancio dell'Ateneo, l'ammontare dell'indennità spettante ai membri.

Art. 7

Pubblicità

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Ateneo e sull'Albo ufficiale online di Ateneo e ne è data la massima pubblicità con ogni altro mezzo adeguato anche presso altre Università per quanto concerne i membri esterni.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

I dati personali e particolari, presentati nell'ambito della presente procedura, verranno trattati secondo quanto prescritto nell'informativa allegata al bando e pubblicata all'indirizzo:

<https://www.unipg.it/protezione-dati-personali-informative>

I candidati, con la presentazione della candidatura, autorizzano l'Ateneo all'integrale pubblicazione del curriculum e della eventuale ulteriore documentazione presentata.

Art. 9

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Fratini, Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali dell'Area Supporto programmazione strategica e operativa, Organi Collegiali e Qualità, tel. 075-5852130 e-mail antonella.fratini@unipg.it.

Art. 10

Norma finale

Per quanto non è espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia allo Statuto e ai Regolamenti di Ateneo, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Rettore

Prof. Maurizio OLIVIERO

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

MODULO A – candidatura membro interno - allegato al D.R. n. ____ del ____

Al Rettore dell'Università degli Studi di
Perugia
Piazza Università, 1
06123 PERUGIA

Il sottoscritto _____ presenta domanda di candidatura quale **componente interno** del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia per il quadriennio 2021/2025.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	SESSO M ☐ F ☐
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO _____ CELLULARE _____	
E-MAIL: _____	
PEC: _____	

Dichiara inoltre

- di essere in possesso del requisito dell'elevata qualificazione professionale di cui all'art. 2, comma 1, dell'avviso pubblico di selezione, come risultante dal curriculum vitae;
- di essere professore di ruolo dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'avviso di selezione.

- di autorizzare l'Università degli Studi di Perugia a pubblicare sul sito web dell'Ateneo, sia per tutto il periodo di durata della procedura in oggetto, sia in caso di designazione, il proprio curriculum vitae, prodotto unitamente al presente modulo.

Si allega alla presente domanda:

- 1. curriculum vitae didattico-scientifico e/o professionale debitamente sottoscritto;**
- 2. fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

Luogo e Data _____

Firma (nota¹)

(da compilare e ritagliare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Archivio e Protocollo di questo Ateneo)

Si attesta che il/la Sig. _____
ha presentato in data odierna la **domanda di candidatura** quale componente interno del
Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia – quadriennio 2021/2025.

Perugia,

Timbro dell'Ufficio Archivio e Protocollo
e sigla del Funzionario ricevente

MODULO B – candidatura membro esterno - allegato al D.R. n. ____ del ____

Al Rettore dell'Università degli Studi di
Perugia
Piazza Università, 1
06123 PERUGIA

Il sottoscritto _____ presenta domanda di candidatura quale **componente esterno** del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia per il quadriennio 2021/2025.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	SESSO M ☐ F ☐
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO _____ CELLULARE _____	
E-MAIL: _____	
PEC: _____	

Dichiara inoltre

- di essere in possesso del requisito dell'elevata qualificazione professionale di cui all'art. 2, comma 1, dell'avviso pubblico di selezione, come risultante dal curriculum vitae;
- di non appartenere ai ruoli dell'Ateneo e di non ricoprire presso l'Ateneo alcun incarico a qualsiasi titolo, ai sensi dell'art. 2, comma 2, dell'avviso di selezione.

- di autorizzare l'Università degli Studi di Perugia a pubblicare sul sito web dell'Ateneo, sia per tutto il periodo di durata della procedura in oggetto, sia in caso di designazione, il proprio curriculum vitae, prodotto unitamente al presente modulo.

Si allega alla presente domanda:

- 1. curriculum vitae didattico-scientifico e/o professionale debitamente sottoscritto;**
- 2. fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

Luogo e Data _____

Firma (nota¹)

(da compilare e ritagliare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Archivio e Protocollo di questo Ateneo)

Si attesta che il/la Sig. _____
ha presentato in data odierna la **domanda di candidatura** quale componente esterno del
Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia – quadriennio 2021/2025.

Perugia,

Timbro dell'Ufficio Archivio e Protocollo
e sigla del Funzionario ricevente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

INFORMATIVA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE E NOMINA DEI MEMBRI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

L'informativa riguarda il trattamento dei dati personali di coloro che presentano la propria candidatura per la partecipazione alla procedura per la designazione e nomina dei membri interni ed esterni del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Perugia ed è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

Infatti per partecipare alla procedura di cui sopra, Lei comunica necessariamente i suoi dati personali all'Ateneo divenendo, ai sensi dell'art. 4.1. del GDPR **interessato** al trattamento dei dati e maturando i diritti previsti al capo III dello stesso GDPR.

Titolare del trattamento, Responsabile del trattamento e unità organizzativa di riferimento

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Perugia, con sede in piazza dell'Università 1, Perugia. Il suo contatto è: rettorato@unipg.it o, via PEC, protocollo@cert.unipg.it

Il contatto del Responsabile della protezione dati è: rpd@unipg.it oppure tel. 075 5852192.

L'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'ufficio.organicollegiali@unipg.it

Ulteriori informazioni sono riportate all'indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali>

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati da Lei forniti saranno raccolti e trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura e assenza delle cause ostative alla partecipazione
- b) Gestione della procedura di designazione, in tutte le sue fasi, compresa la pubblicazione dei curriculum dei candidati e la nomina dei candidati designati
- c) Pubblicazione dei nominativi dei candidati designati e dei relativi curriculum nella pagina web dedicata al Nucleo di Valutazione
- d) Adempimento ad obblighi contabili e fiscali
- e) Adempimento ad obblighi previsti dalla normativa vigente a carico dell'Università degli Studi di Perugia
- f) Ottemperare ad un ordine degli Organi inquirenti o delle forze dell'ordine.

La base giuridica del trattamento è ai sensi del paragrafo 1 lettere b), c), e) dell'art. 6 del GDPR e rispondente alle norme specifiche per la designazione dei membri del Nucleo di valutazione,

con particolare riferimento, alla L. 240/2010, all'art. 26 dello Statuto dell'Università degli Studi di Perugia e all'art. 75 del Regolamento Generale di Ateneo.

Dati trattati e tipologie di trattamento

I dati trattati sono i dati anagrafici, personali (nome, cognome, data e luogo di nascita, Codice Fiscale, residenza, cittadinanza italiana), di contatto, il documento di identità, il curriculum vitae, e quanto da lei fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di designazione e nomina dei membri del Nucleo di Valutazione, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla designazione e nomina e per il successivo svolgimento della funzione di membro del Nucleo di Valutazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate. Per la gestione informatizzata dei dati l'Ateneo si avvale di sistemi informatici di terze parti individuate tra coloro che garantiscono l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate affinché i trattamenti soddisfino i requisiti del GDPR e la tutela dei diritti dell'interessato, allo scopo individuate Responsabili esterne del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Verranno utilizzati dall'Ufficio Organi Collegiali e da altri uffici dell'amministrazione universitaria per i procedimenti di competenza. Potranno essere trattati da autorità di polizia o giudiziarie su loro motivata richiesta.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il mancato conferimento dei dati, essendo necessari per le finalità esposte, non consentirà l'accoglimento della candidatura.

Tali dati sono da lei conferiti volontariamente ed esclusivamente per consentire all'Ateneo l'esercizio delle sue funzioni pubbliche nel tutelare i suoi interessi o nell'erogazione dei servizi cui ha diritto per previsione di legge.

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati

I dati comunicati per le finalità di cui sopra saranno trattati dai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università degli Studi di Perugia. L'Università può comunicare



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università degli Studi di Perugia e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati, in qualità di Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in paesi non appartenenti all'UE né di profilazioni.

Tempi di conservazione

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo necessario all'attuazione della procedura di cui all'avviso pubblico in questione e, successivamente, per il tempo in cui l'Università sia soggetta a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità previste da norme di legge o di regolamento.

Diritti dell'interessato

Lei ha il diritto di richiedere:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente dell'ateneo per continuare il trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.
- di opporsi o chiedere la limitazione al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dei dati conseguenti alla sua richiesta;

Potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo al titolare del trattamento o al Responsabile Protezione Dati, all'indirizzo e-mail ufficio.protocollo@unipg.it: prima della risposta l'ufficio provvederà ad accertarsi della sua identità.

La richiesta di rettifica o di integrazione può essere inoltrata a ufficio.organicollegiali@unipg.it. Ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenesse sia stata posta in essere una violazione dei suoi diritti in materia di protezione dei dati personali, secondo le modalità riportate all'indirizzo:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>