



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI  
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI  
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI  
SEGRETERIA STUDENTI DI CAMPOBASSO

## IL RETTORE

VISTO il D.R. n. 184 prot. n. 6622 del 27 febbraio 2020 con il quale è stata indetta, per l'anno accademico 2019/2020, una selezione, per titoli ed esami, per l'accesso al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità attivato presso questa Università e, in particolare, l'art. 10 a norma del quale *“nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, verrà integrata con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri Atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi sino ad esaurimento dei posti disponibili. A tal fine, verrà pubblicato apposito avviso nel quale saranno definite le relative scadenze e modalità di presentazione delle domande; i titoli dei candidati che presenteranno tale istanza verranno rivalutati ai sensi e secondo i criteri indicati nel precedente articolo 5”*; e i successivi D.R. n. 238/2020; n. 314/2020 e n. 628/2020;

PRESO ATTO che, a chiusura dello scorrimento della relativa graduatoria di merito, risultano vacanti per la Scuola dell'infanzia 28 posti da assegnare a candidati idonei non ammessi di altri Atenei che ne facciano richiesta;

## DECRETA

- Art. 1 - È riaperta la graduatoria per l'ammissione, per l'a.a. 2019/2020, di n. 28 studenti al corso di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità per la Scuola dell'Infanzia.
- Art. 2 - Saranno ammessi i candidati idonei non ammessi di altri Atenei che presenteranno domanda di preiscrizione nei termini e secondo le modalità successivamente indicate. Tali candidati saranno graduati e ammessi al corso di questo Ateneo fino ad esaurimento dei posti disponibili.
- Art. 3 - I candidati che presenteranno domanda saranno graduati sommando:
- le votazioni in trentesimi conseguite nella prova scritta e nella prova orale nell'Ateneo presso il quale hanno sostenuto le prove di accesso;
  - il punteggio assegnato ai titoli culturali e professionali valutabili che i candidati dichiareranno utilizzando il modulo accluso al presente bando (a3\_titoli) e che saranno valutati ai sensi dell'art. 5 del bando richiamato nelle premesse da un'apposita Commissione.
- Ai sensi dell'art. 10 del citato bando, in caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità ovvero nel caso di candidati che non abbiano svolto tale servizio prevale il candidato anagraficamente più giovane.



#### Art. 4 -

La candidatura ai fini dell'assegnazione dei posti rimasti non coperti deve essere presentata esclusivamente tramite la procedura *on line* presente sul [Portale dello studente](#) al quale si accede dalla *homepage* del sito [www.unimol.it](http://www.unimol.it) scegliendo la funzione "[Portale dello studente e servizi online](#)".

La procedura consta di due fasi.

La prima fase è quella della compilazione *on line* della domanda di preiscrizione da [Portale dello studente](#), sul quale il candidato deve eseguire:

- 1) una nuova registrazione (dall'apposito pulsante "Registrazione" presente nel menù di sinistra), se non è mai stato registrato presso questo Ateneo;
- 2) il *login* utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) delle quali è già in possesso.

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che il candidato può stampare dall'apposita funzione.

Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale può richiederle agli sportelli delle Segreterie Studenti (di Campobasso, Pesche e Termoli) ovvero può recuperarle tramite la funzione "[Recupero Password](#)" presente sulla *homepage* del Portale.

Per presentare la domanda di preiscrizione gli utenti devono scegliere la funzione "Login" e, dopo aver inserito le proprie credenziali ed essere entrati nell'area riservata, devono cliccare sulla funzione "Menù" presente in alto a destra.

Dal "Menù" devono entrare nell'area "Segreteria" e cliccare sulla funzione "Test di ammissione": su questa pagina devono ricercare il concorso al quale iscriversi ("*Candidatura idonei altre Università - Sostegno Scuola dell'infanzia*") e completare la procedura di iscrizione inserendo i dati richiesti.

La procedura di compilazione *on line* della domanda da Portale dello studente sarà attiva dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino alle ore 12.00 del giorno 19 gennaio 2021.

Al termine della procedura ciascun candidato dovrà stampare la relativa domanda dall'apposito tasto "*stampa domanda*" e sottoscriverla.

La seconda fase prevede la consegna/trasmisione della suddetta domanda unitamente alle dichiarazioni sostitutive allegate (a3\_titoli e a6\_idonei), debitamente compilate e firmate, e alla fotocopia di un valido documento di identità dell'interessato.

La domanda completa degli allegati richiesti deve pervenire a questa Università entro e non oltre il 19 gennaio 2021, secondo una soltanto delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo Informatico e Archivi di questa Università (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00) in via De Sanctis a Campobasso entro il giorno di scadenza;

oppure

- mediante raccomandata A.R. da inviare al seguente indirizzo: Università degli Studi del Molise - via F. de Sanctis - 86100 Campobasso (in questo caso, ai fini del rispetto della suddetta scadenza, farà fede la data di acquisizione al Protocollo Ufficiale di Ateneo);

oppure

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [amministrazione@cert.unimol.it](mailto:amministrazione@cert.unimol.it) esclusivamente da un indirizzo di PEC personale dell'interessato. Il messaggio di posta elettronica certificata (che non dovrà superare i 25 MB) dovrà riportare come oggetto "Iscrizione ai Percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia".

Con riferimento alla modalità di invio tramite PEC, il candidato dovrà, alternativamente:

- apporre la firma digitale alla domanda di preiscrizione e agli allegati in formato PDF;



- allegare al messaggio di posta elettronica il file in formato PDF con la scansione della domanda debitamente sottoscritta e dei relativi allegati firmati in originale. I titoli valutabili ai fini della graduatoria finale devono essere stati conseguiti entro il termine di presentazione della domanda di ammissione (9 settembre 2020) come ridefinito dall'art. 2 del D.R. n. 628 del 26 agosto 2020 richiamato nelle premesse.

Art. 5 -

La graduatoria sarà pubblicata all'[Albo Ufficiale di Ateneo](#) *on line* (consultabile sul sito *web* dell'Università all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it/nuovo.htm>) e sarà consultabile anche sul sito *web* dell'Università all'indirizzo [www.unimol.it](http://www.unimol.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti dei candidati a tutti gli effetti di legge. I candidati che risulteranno in posizione utile in graduatoria dovranno successivamente immatricolarsi secondo i termini e le modalità che verranno indicate al momento della pubblicazione della graduatoria.

Art. 6 -

Per tutto quanto non riportato nel presente avviso si rinvia alle disposizioni previste dal bando approvato con il D.R. n. 184 del 27 febbraio 2020 e dai D.R. successivi n. 238/2020; n. 314/2020 e n. 628/2020 richiamati nelle premesse.

**IL RETTORE**  
**Prof. Luca BRUNESE**

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

