

SENATO ACCADEMICO

VERBALE n. 16/2020

L'anno 2020, il giorno 28 del mese di ottobre, alle ore 15,30 si è riunito, in modalità telematica, il Senato Accademico, convocato con rettorale prot. n. 29951_II/1 del 23/10/2020

Sono presenti:

prof. Luca BRUNESE	Rettore
prof. Guido GILI	Prorettore Vicario
prof. Raffaele COPPOLA	Direttore Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti <i>in collegamento meet</i>
prof. Stefania SCIPPA	Direttore Dipartimento di Bioscienze e Territorio
prof. Stefania GIOVA	Direttore Dipartimento di Economia
prof. Michele DELLA MORTE	Direttore del Dipartimento Giuridico
prof. Fabio FERRUCCI	Direttore Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione
prof. Ciro COSTAGLIOLA	Direttore Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" - <i>in collegamento meet</i>
prof. Claudio LUPI	Rappresentante prof. ruolo I^ fascia - <i>in collegamento meet</i>
prof. Corrado IEVOLI	Rappresentante prof. ruolo II^ fascia - <i>in collegamento meet</i>
prof. Elvira CAIAZZO	Rappresentante ricercatori - <i>in collegamento meet</i>
dott. Paola FIACCO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo <i>in collegamento meet</i>
dott. Silvia BARTOLLINO	Rappresentante personale tecnico – amm.vo <i>in collegamento meet</i>
prof. Luca REFRIGERI	Presidente Presidio della Qualità - <i>in collegamento meet</i>
sig. Alessandro SETARO	Rappresentante degli studenti
_____	Rappresentante degli studenti
dott. Valerio BARBIERI	Direttore generale – Segretario

È presente in collegamento *meet* il prof. Giuseppe Peter Vanoli, Prorettore con delega agli indicatori di qualità e alle iniziative strategiche di Ateneo.

È, inoltre, presente il prof. Claudio Russo, Delegato ai rapporti con il Servizio Sanitario Regionale.

I componenti il Senato Accademico per i quali non è indicato il collegamento tramite *meet*,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



partecipano in presenza alla seduta, presso la Sala del Consiglio di Amministrazione, sita al V piano del II Edificio Polifunzionale, muniti di DPI e nel rispetto delle disposizioni sul distanziamento previste dai provvedimenti governativi in materia di contenimento del contagio da Covid-19.

Collabora alle funzioni di verbalizzazione la dott. Francesca Fanelli coadiuvata dalla dott. Maria Scocca.

Constatata la presenza del numero legale, il Rettore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. *Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale;*
2. *Ratifica decreti d’urgenza;*
3. *Comunicazioni del Rettore;*
4. *Misure da adottare con riferimento all’evoluzione della gestione dell’emergenza COVID-19;*
5. *Bilancio Unico di Previsione d’Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2021 – Linee per la programmazione;*
6. *Regolamenti di Ateneo;*
7. *Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione;*
8. *Ricerca scientifica;*
9. *Didattica e formazione;*
10. *Provvedimenti per il personale docente e ricercatore;*
11. *Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo;*
12. *Progetti, iniziative e patrocinii;*
13. *AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento – provvedimenti.*

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale

Ufficio Istruttore: Coordinamento Affari generali – dott. Francesca Fanelli

a) Verbale seduta precedente – ratifica processo verbale seduta del 17 giugno 2020

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico, ai fini della ratifica del processo verbale, il verbale n. 9 di cui alla seduta del 17 giugno 2020.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTO il verbale n. 9/2020 di cui alla seduta del 17 giugno 2020;
CONSIDERATO che le delibere adottate nel corso delle sedute si intendono approvate “seduta stante”;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Francesca Fanelli;

con l’astensione dei signori senatori assenti alla relativa seduta

APPROVA

- il processo verbale relativo alla seduta del 17 giugno 2020 di cui al verbale n. 9/2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



2. Ratifica decreti d'urgenza

Ufficio Istruttore: Coordinamento Gestione Documentale e Amministrazione Digitale – dott.
Annamaria Palangio

a) Ratifica decreti d'urgenza

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico, per la necessaria ratifica, i seguenti Decreti Rettorali, emessi d'urgenza:

D.R. n. 739/2020: autorizzazione alla stipula dell'accordo inter-istituzionale Erasmus con l'Università Cattolica di Lione, per allargamento al 1 e 2 ciclo degli studi e l'aumento degli studenti in mobilità;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 749/2020: istituzione e attivazione dei master finanziati dalla Regione Molise e dall'UNIMOL e relativi budget provvisori: 1. Master Universitario di I livello in “Tecnologie informatiche per l'innovazione e la competitività”; 2. Master Universitario di I Livello in “Infermiere di famiglia e di comunità”; 3. Master Universitario di II livello “Digital Transformation: tecnologia, diritto ed etica”; 4. Master Universitario di I livello in “Gestione delle emeRgenze e rEsilienZA delle Comunità e dei Territori (REACT) EmeRgEncy ManAgement and ResilienCe of commuNTies and countries”;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 754/2020: approvazione, nell'ambito del complessivo Progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”, del Progetto esecutivo dal titolo “Valorizzazione e ricerca della villa della Chiesa di Santa Maria a Sant'Elia a Piansi”, del relativo cronoprogramma e del piano finanziario;

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

D.R. n. 755/2020: approvazione, nell'ambito del complessivo Progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”, del Progetto esecutivo dal titolo “Valorizzazione e ricerca della torre medievale di Pesche”, del relativo cronoprogramma e del piano finanziario;

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

D.R. n. 756/2020: approvazione, nell'ambito del complessivo Progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”, del Progetto esecutivo dal titolo “Valorizzazione e ricerca della villa dei Nerazi di San Giuliano del Sannio”, del relativo cronoprogramma e del piano finanziario;

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

D.R. n. 757/2020: approvazione, nell'ambito del complessivo Progetto “Valorizzazione del patrimonio archeologico della Regione Molise”, del Progetto esecutivo dal titolo “Valorizzazione e ricerca delle mura poligonali di Agnone”, del relativo cronoprogramma e del piano finanziario;

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 769/2020: rimborso trasporto per lezioni in presenza nella sede di Pesche nelle giornate del sabato;

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO TASSE E CONTRIBUTI

D.R. n. 772/2020: avviso di partecipazione per l'individuazione dei partecipanti al Master universitario annuale di II livello "Agricoltura 4.0" - a.a. 2020/2021. Proroga dei termini di scadenza;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 775/2020: accordo Erasmus con la Ilia State University (Georgia) per la realizzazione del progetto di International Credit Mobility;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 778/2020: emanazione documento Misure di prevenzione e protezione adottate ai fini del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 - Aule Studio Biblioteca;

COORDINAMENTO DIREZIONE GENERALE

D.R. n. 793/2020: autorizzazione alla stipula dell'emendamento alla convenzione del progetto Erasmus International Credit MObility Call 2019;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 804/2020: istituzione ed attivazione Master Biennale di I livello in Scienza e Pratica in Fisioterapia Muscoloscheletrica e Reumatologica;

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

D.R. n. 819/2020: bando per assegnazione bonus digitali a favore degli studenti immatricolati a.a.2020-21;

SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO

D.R. n. 825/2020: a.a. 2020/2021 decreto emissione bando per attività didattica formale a titolo gratuito Dipartimento di Economia;

SETTORE GESTIONE PERSONALE DOCENTE E PREVIDENZA

D.R. n. 827/2020: progetto "Value-Based Healthcare e la sostenibilità economica del sistema sanitario regionale (SSR) del Molise. Gestione economica di alcune malattie croniche" – Responsabile Scientifico prof. Claudia Salvatore - Dipartimento di Economia - approvazione progetto e piano finanziario;

UFFICIO PROGETTAZIONE E SVILUPPO RICERCA SCIENTIFICA

D.R. n. 830/2020: proroga conseguimento 24 cfu e titolo Master "Professionisti nella scuola e nella pubblica amministrazione, tra saperi, abilità e certificazioni";

SETTORE SEGRETERIA STUDENTI

D.R. n. 846/2020: accordo Interistituzionale Erasmus con università di Kyoto (Giappone) per realizzazione progetto Erasmus International Credit Mobility;

SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

D.R. n. 852/2020: proroga al 15 novembre 2020 del termine relativo alla compilazione on line del Piano di Studio per l'a.a. 2020/2021;

SETTORE SEGRETERIA STUDENTI

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



D.R. n. 856/2020: Master universitario annuale di II livello “Agricoltura 4.0” - a.a. 2020/2021.
Proroga termini di scadenza per la presentazione delle candidature.

CENTRO UNIMOL MANAGEMENT

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTI i suddetti Decreti;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della sig. Rita Tempesta;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

• di ratificare i seguenti Decreti Rettorali:

- D.R. n. 739/2020
- D.R. n. 749/2020
- D.R. n. 754/2020
- D.R. n. 755/2020
- D.R. n. 756/2020
- D.R. n. 757/2020
- D.R. n. 769/2020
- D.R. n. 772/2020
- D.R. n. 775/2020
- D.R. n. 778/2020
- D.R. n. 793/2020
- D.R. n. 804/2020
- D.R. n. 819/2020
- D.R. n. 825/2020
- D.R. n. 827/2020
- D.R. n. 830/2020
- D.R. n. 846/2020
- D.R. n. 852/2020
- D.R. n. 856/2020

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



3. Comunicazioni del Rettore

a) *Esiti Commissione Etica di Ateneo - comunicazione*

Con riferimento alla nota questione che ha visto coinvolto il prof. Marco Gervasoni, docente di Storia Contemporanea presso il Dipartimento SUSEF, in merito alle dichiarazioni rese su Twitter, il Rettore comunica al Senato Accademico che all'interessato sono state comunicate le determinazioni adottate dalla Commissione Etica di Ateneo, cui lo stesso Senato, nella seduta del 10 settembre scorso, ha affidato l'incarico di valutare eventuali violazioni del codice etico dell'Università degli Studi del Molise, secondo quanto previsto dall'art. 15 del codice stesso.

b) *Protocollo d'Intesa Unimol/Regione Molise per lo svolgimento delle attività integrate di didattica, ricerca ed assistenza. Proroga*

Il Rettore comunica ai componenti il Senato Accademico che, con Decreto n. 66 del 26/10/2020, il Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di rientro dai disavanzi del settore sanitario della Regione Molise ha approvato la proroga del Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Regione Molise e l'Università degli Studi del Molise in data 26 ottobre 2017, alle medesime clausole e condizioni ivi previste, nelle more della definizione di un nuovo Protocollo, fino al 31 marzo 2021.

Il Rettore comunica pertanto, che con proprio Decreto, provvederà ad autorizzare la proroga del Protocollo in argomento.

c) *Corsi dottorato di Ricerca - aggiornamento*

Il Rettore ricorda che nella seduta degli OO.CC. del 29 luglio 2020, ha comunicato al Senato le qualificazioni attribuite all'esito della I valutazione ANVUR circa l'innovatività (Internazionale – Intersettoriale – Interdisciplinare), richiesta in fase di accreditamento, per i Corsi di Dottorato di Ricerca, indicando anche la possibilità per l'Ateneo di presentare eventuali controdeduzioni sull'innovatività.

Nella medesima seduta è stato altresì indicato che “all'interno del Programma Nazionale delle Ricerche (PNR) PON “Ricerca e Innovazione” (PON R&I), i Dottorati “Innovativi” si configurano quali iniziative aventi un forte impatto programmato sulla formazione dottorale.

Infatti, il PNR 2015-2020 sollecita l'intero sistema nazionale della ricerca a proseguire nel percorso di innovazione e ad affrontare con maggiore determinazione le esigenze della ricerca e dell'innovazione, all'interno e all'esterno dell'accademia, rafforzando l'integrazione nel contesto Internazionale (Dottorato Internazionale), l'interazione con settori esterni all'accademia (Dottorato Intersettoriale) e la contaminazione tra discipline (Dottorato Interdisciplinare).

Secondo quanto riportato nella nota ministeriale prot. n. 1059 del 31/08/2016, già dall'anno 2017 l'istituzione di Dottorati “Innovativi” è utile ai fini di un possibile aggiornamento dei criteri di riparto per l'assegnazione delle risorse riservate alle borse “post lauream” e al Fondo Giovani a

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



valere sul FFO e sul contributo previsto dalla Legge 243/1991, in piena coerenza con quanto delineato nel PNR”.

- **Corso di Dottorato in Medicina Traslazionale e Clinica** (Corso DOT1439800), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) – Interdisciplinare. All’esito della I valutazione ANVUR, erano state riconosciute le qualificazioni richieste.
- **Corso di Dottorato in Tecnologie e Biotecnologie Agrarie** (Corso DOT1339335), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Internazionale - Interdisciplinare. All’esito della I valutazione ANVUR, era stata riconosciuta la qualificazione: *Internazionale – Interdisciplinare*.
A seguito delle controdeduzioni presentate, è stata riconosciuta anche la qualificazione *Intersettoriale*.
- **Corso di Dottorato in Ecologia e Territorio** (Corso DOT197W57F), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) - Interdisciplinare. All’esito della I valutazione ANVUR, era stata riconosciuta la qualificazione Intersettoriale (Industria 4.0).
A seguito delle controdeduzioni presentate è stata riconosciuta anche la qualificazione *Interdisciplinare*.
- **Corso di Dottorato in Biologia e Scienze Applicate** (Corso DOT197K79Z), con qualificazione Innovativo a caratterizzazione Intersettoriale (Industria 4.0) – Interdisciplinare. All’esito della I valutazione ANVUR, era stata riconosciuta la qualificazione Intersettoriale (Industria 4.0).
A seguito delle controdeduzioni presentate, è stata riconosciuta anche la qualificazione *Interdisciplinare*.

d) Iniziative formative approvate dalla Regione Molise – Master di I e II livello – comunicazioni

Il Rettore informa circa l’andamento delle iscrizioni ai Bandi di Ammissione alle iniziative formative approvate dalla Regione Molise, rivolte a under 45 domiciliati in Molise o over 45 non domiciliati in Molise.

Il Rettore prosegue informando che con DD n. 854 del 22/10/2020 è stata riorganizzata l’erogazione della didattica dei sopracitati Master, attraverso piattaforme di e-learning, al fine di consentire un aumento sostanziale delle ore di didattica online in considerazione dell’emergenza Covid-19 e della sua possibile evoluzione.

La scadenza per le iscrizioni è fissata al 30 ottobre prossimo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Nel corso della discussione, alle ore 16,50, si allontana, per poi rientrare alle ore 17,00, il prof. Della Morte.

4. Misure da adottare con riferimento all'evoluzione della gestione dell'emergenza COVID-19
Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

a) Nuove misure da adottare con riferimento alle attività didattiche

A seguito della emanazione del nuovo DPCM del 24 ottobre 2020, recante “Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale”, il Rettore invita i componenti del Senato Accademico ad avviare una serie di riflessioni in relazione alle modalità di erogazione delle attività didattiche e curriculari attualmente adottate nel nostro Ateneo.

In particolare, l'art. 1, lettera u) del citato DPCM prevede che *“le Università, sentito il Comitato Universitario Regionale di riferimento, predispongono in base all'andamento del quadro epidemiologico, piani di organizzazione della didattica e delle attività curriculari in presenza e a distanza in funzione delle esigenze formative tenendo conto dell'evoluzione del quadro pandemico territoriale e delle corrispondenti esigenze di sicurezza sanitaria ed, in ogni caso, nel rispetto delle linee guida del Ministero dell'università e della ricerca, di cui all'allegato 18, nonché sulla base del protocollo per la gestione di casi confermati e sospetti di COVID-19, di cui all'allegato 22”*.

Alla luce di quanto disposto, il Rettore ritiene necessario rivedere l'organizzazione in essere delle attività didattiche e curriculari, adeguandole alle ulteriori misure governative adottate che mirano a contenere la diffusione del virus SARS-CoV-2, che, peraltro, registra un aumento considerevole anche nella Regione Molise.

Il Rettore, pertanto, propone quanto segue:

- rimodulazione, in modalità telematica, delle attività didattiche frontali che attualmente sono erogate in modalità mista (in presenza e online), nel rispetto dei calendari didattici già pubblicati a decorrere dal 2 novembre e fino al 24 novembre 2020, termine di efficacia delle disposizioni di cui al DPCM del 24 ottobre 2020;
- prosecuzione in modalità mista (in presenza e online) delle attività didattiche che, per eventuali specifiche motivazioni legate allo svolgimento dei corsi, potranno essere autorizzate dai Presidenti di Corsi di Studio e dai Direttori di Dipartimento;
- prosecuzione in presenza delle attività laboratoriali e di quelle in piccoli gruppi;
- svolgimento degli esami di profitto in presenza. Gli studenti potranno fare richiesta di svolgimento dell'esame in modalità telematica, comunicandolo via email al Presidente della Commissione di esame;
- svolgimento delle sedute di laurea in presenza;
- svolgimento dei tirocini curriculari in base a quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 25 marzo u.s.: ferma restando la sospensione delle attività di tirocinio curriculare

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



degli studenti durante l'intero periodo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, i Consigli di Corso di Studio possono consentire agli studenti che ne faranno richiesta di organizzare il tirocinio/stage in modalità "Lavoro agile", d'intesa con gli Enti ospitanti.

Il Rettore ribadisce che la gestione degli accessi agli spazi ed ai locali dell'Università degli Studi del Molise deve avvenire nel rispetto delle disposizioni contenute nel documento "Procedure e modalità operative prevenzione rischio Covid-19" e coerentemente con i contenuti del documento tecnico pubblicato dall'Inail. Tale documento, redatto dal RSSP in collaborazione con il Medico Competente, contiene disposizioni per tutelare la salute e la sicurezza sia dei lavoratori sia dell'utenza esterna dal possibile contagio da coronavirus e per garantire la salubrità degli ambienti di lavoro.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il DPCM 7 agosto 2020, ed in particolare l'allegato 18, contenente le Linee guida concernenti la completa ripresa delle ordinarie attività nelle istituzioni della formazione superiore per l'anno accademico 2020/2021;
VISTO	il DPCM 7 settembre 2020, ed in particolare l'allegato 22 - " <i>Protocollo per la gestione dei casi confermati e sospetti di Covid-19 nelle aule universitarie</i> ", che descrive le linee di attività per la gestione dei casi di positività al virus;
VISTO	il D.P.C.M. del 13 ottobre 2020 (così come integrato dal D.P.C.M. del 18 ottobre 2020) recante " <i>Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale</i> ";
VISTO	il D.P.C.M. del 24 ottobre 2020 recante " <i>Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale</i> ";
RITENUTO	necessario contemperare la sicurezza sanitaria con il pieno svolgimento di tutte le attività didattiche e di ricerca, anche con l'ausilio delle tecnologie digitali e di diverse e flessibili modalità organizzative;
FERMA RESTANDO	l'adozione di ogni altra eventuale ed ulteriore disposizione che dovesse essere assunta dalle autorità competenti;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giacomo Verde;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- Di approvare:
 - la rimodulazione, in modalità telematica, delle attività didattiche frontali attualmente erogare in modalità mista (in presenza e online), nel rispetto dei calendari didattici già pubblicati a decorrere dal 2 novembre e fino al 24 novembre 2020, termine di efficacia delle disposizioni di cui al DPCM del 24 ottobre 2020;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- la prosecuzione in modalità mista (in presenza e online) delle attività didattiche che, per eventuali specifiche motivazioni legate allo svolgimento dei corsi, potranno essere autorizzate dai Presidenti di Corsi di Studio e dai Direttori di Dipartimento;
- la prosecuzione in presenza delle attività laboratoriali e di quelle in piccoli gruppi;
- lo svolgimento degli esami di profitto in presenza. Gli studenti potranno fare richiesta di svolgimento dell'esame in modalità telematica, comunicandolo via email al Presidente della Commissione di esame;
- lo svolgimento delle sedute di laurea in presenza;
- lo svolgimento dei tirocini curriculari in base a quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 25 marzo u.s.: ferma restando la sospensione delle attività di tirocinio curriculare degli studenti durante l'intero periodo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, i Consigli di Corso di Studio possono consentire agli studenti che ne faranno richiesta di organizzare il tirocinio/stage in modalità "Lavoro agile", d'intesa con gli Enti ospitanti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



5. Bilancio Unico di Previsione d'Ateneo 2021 – Linee Programmatiche

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Finanza e Controllo – dott. Angelina Antonecchia

a) Bilancio Unico di Previsione di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale anno 2021 – Linee per la programmazione

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 21 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il Senato Accademico è chiamato a esprimere parere in merito alle linee programmatiche per la predisposizione del Bilancio Unico di Previsione di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale per l'anno 2021.

Le linee programmatiche, di cui all'allegato n. 1, riguardano delle aggregazioni di voci che troveranno poi la loro specifica collocazione all'interno dello schema di bilancio e sono state redatte tenendo conto di quanto segue:

- a) nella colonna *Programmazione 2021* trovano collocazione i costi ed i ricavi derivanti da obbligazioni giuridicamente perfezionate ovvero, al momento, legati ad attività irrinunciabili nonché quelli necessari per dare attuazione alle ipotesi di gestione prospettate dagli uffici;
- b) la proposta di programmazione tiene conto delle spese obbligatorie e incomprimibili (retribuzioni al personale, funzionamento e investimenti) per le quali non sussistono grossi margini di discrezionalità e potrà subire oscillazioni a seguito di una più mirata ricostruzione delle attività;
- c) sul fronte dei ricavi, le indicazioni economiche sono formulate tenendo conto delle risorse immediatamente disponibili e libere da vincoli di destinazione, in quanto i *ricavi finalizzati* (progetti di ricerca, Erasmus), dovendo finanziare specifiche iniziative, non consentono politiche di programmazione. Conseguentemente, sono escluse dalla presente programmazione tutte quelle voci di costo che si finanziano con tali ricavi;
- d) ai fini del rispetto del principio del pareggio di bilancio, tra i ricavi deve essere valorizzata la voce *Utilizzo risultati gestionali relativi ad esercizi precedente* a copertura della differenza tra i ricavi ed i costi programmati.

Da tale quadro scaturiscono le scelte relative alla impostazione del bilancio, scelte che, fortemente condizionate dalla situazione congiunturale, rispondono all'esigenza di dar luogo ad una gestione particolarmente attenta delle risorse disponibili, promuovendo la ricerca di nuove e alternative fonti di finanziamento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



PREVISIONE RICAVI

FONDO DI FUNZIONAMENTO ORDINARIO/ALTRE ASSEGNAZIONI MUR

Il Fondo di Finanziamento Ordinario assume un valore decisivo nel determinare il peso complessivo dell'Ateneo nel sistema universitario, nonché nel costituire il parametro di riferimento per valutare il posizionamento (negativo o positivo) degli indicatori di valore.

Il FFO 2020 si attesta provvisoriamente a € 33,1 mln su uno stanziamento disponibile sul bilancio del MiUR pari ad € 7.875 mln.

Prendendo in considerazione soltanto la quota base, il peso dell'Ateneo sul sistema universitario è pari a circa il 0,46%.

Una stima prudenziale del FFO per il 2021 consente di prevedere un'assegnazione almeno pari a € 32,8 mln.

RICAVI STUDENTI

Nella previsione dei ricavi derivanti dalla contribuzione studentesca si è tenuto conto di quanto previsto dalla Legge di Stabilità 2017 in materia di *no tax area* (L. n. 232/2016), così come rideterminata per l'attuale anno accademico dal DM n. 234 del 26 giugno 2020, da quanto deliberato dagli organi di governo in materia nonché dell'andamento degli iscritti. La previsione complessiva tiene conto anche di altri ricavi per master, sostegno, corsi post-lauream, iscrizioni a preselezioni per corsi a numero programmato, esami di stato.

Si ricorda che la *no tax area* rappresenta uno degli strumenti introdotti dal legislatore per garantire la possibilità agli studenti capaci e meritevoli, pur se privi di mezzi economici, di accedere agli studi universitari, in attuazione degli artt. 3 e 34 della Costituzione.

In particolare, la L. 232/2016 ha introdotto una fascia di esonero totale dal pagamento delle tasse universitarie per gli studenti con un ISEE inferiore a 13.000 euro, nel rispetto di alcuni requisiti di merito, e riduzioni parziali per gli studenti con ISEE compreso tra 13.000 e 30.000 euro.

Il DM 234/2020, in attuazione del D.L. 34/2020 recante "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", ha innalzato la fascia di esonero totale per gli studenti con ISEE fino a 20.000 euro e previsto riduzioni significative dal pagamento del contributo annuale per gli studenti con ISEE fino a 30.000 euro. Il minor gettito derivante dall'applicazione del DM 234 dovrebbe essere reintegrato, almeno parzialmente, da un incremento della *Quota studenti* del FFO.

È stata fatta una valutazione prudenziale anche per i ricavi provenienti dalle residenze universitarie.

PREVISIONE COSTI

In merito alla valorizzazione dei costi, la valutazione del fabbisogno per l'anno 2021 è stata effettuata tenendo conto dei diversi gradi di rigidità ed incomprimibilità delle macro voci.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



PERSONALE

La determinazione del fabbisogno per tale voce deriva da una proiezione degli oneri retributivi per il personale attualmente in servizio, considerando anche le programmabili cessazioni, assunzioni, progressioni e passaggi di ruolo. Tale voce include sia gli Assegni Fissi (AF), oggetto di monitoraggio per il calcolo del limite rispetto al FFO, sia le indennità accessorie, le rivalutazioni ISTAT e gli arretrati. Invece, le retribuzioni erogate al personale a tempo determinato (tecnico-amministrativo e ricercatore), finanziate da fondi esterni, trovano la loro esatta corrispondenza tra i ricavi.

FUNZIONAMENTO

In osservanza delle politiche finanziarie nazionali, riconfermate con l'approvazione delle leggi sulla *spending review*, proseguono le misure di contenimento dei consumi intermedi e delle spese di investimento, già attuate negli anni precedenti.

STUDENTI

La contribuzione studentesca è destinata prioritariamente al miglioramento dei servizi e delle strutture sulla base delle indicazioni degli organi di Ateneo. In tale direzione, si propone di investire le risorse disponibili in iniziative ritenute nevralgiche e centrali per il raggiungimento degli obiettivi di sistema, con particolare riferimento all'incentivazione all'iscrizione, ai rimborsi tasse per studenti capaci e meritevoli, all'attivazione di tirocini e stage e all'attività di orientamento.

RICERCA

Con riferimento all'investimento nella ricerca scientifica, si deve sottolineare che le somme destinate si riferiscono alla sola parte di finanziamento a carico dell'Ateneo. Per le borse di dottorato vengono indicati dei valori di fabbisogno ordinario, al fine di garantire i necessari livelli di qualità degli interventi da programmare, ferma restando la possibilità di trovare ulteriori fonti esterne di finanziamento.

Si sottolinea che in tale categoria è previsto il finanziamento, anche per il 2021, dei trasferimenti ai Dipartimenti per le attività di ricerca.

INVESTIMENTI

Anche il budget degli investimenti ha carattere autorizzatorio e comprende gli incrementi stimati per le immobilizzazioni materiali e immateriali previsti per il 2021 che l'Ateneo finanzia con risorse proprie pari ad € 2.435.000. La sostenibilità finanziaria di tale budget è legata all'andamento dei flussi di cassa mentre la sostenibilità economica, nel periodo 2021-2023, è garantita dalla copertura a Conto economico degli ammortamenti derivanti dalle immobilizzazioni già in corso di ammortamento e dalla proiezione di tali nuovi investimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONCLUSIONI

Alla luce di quanto sopra, e fatti salvi tutti gli adeguamenti contabili riferiti alla riallocazione delle risorse finalizzate e non spese al 31/12/2020, viene presentata la proposta di programmazione per l'anno 2021.

Dal Budget Economico emerge una previsione di fabbisogno di circa 44,8 mln (dato da 38,0 mln di costi obbligatori e 6,8 mln di costi inderogabili) mentre i ricavi si attestano intorno a 42,4 mln. Ne consegue che, al fine di garantire il pareggio economico, sarà necessario ricorrere all'utilizzo delle riserve accantonate nel Patrimonio non vincolato, per circa 2,4 mln. Tali riserve sono certificate, nel Bilancio di Esercizio 2019 ed attualmente risultano essere pari a circa 11,5 mln.

Per il Budget degli investimenti la sostenibilità finanziaria è legata all'andamento dei flussi di cassa mentre la sostenibilità economica, nel periodo 2021-2023, è garantita dalla copertura a Conto economico degli ammortamenti derivanti dalle immobilizzazioni già in corso di ammortamento e dalla proiezione di tali nuovi investimenti.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a esprimere il proprio parere in merito alle linee per la programmazione per il 2021.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore sui criteri di redazione delle linee programmatiche per l'anno 2021;
VISTI	il D. Lgs. 279/97, il D. Lgs. 286/99, il D. Lgs 165/2001 e la legge n. 196/2009;
VISTA	la Legge di riforma del sistema universitario n. 240/2010;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise emanato con D.R. n. 790/2016 ed in particolare l'art. 18, comma 2 lettera i);
VISTO	il D. Lgs. n. 18 del 27 gennaio 2012;
VISTO	il D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012;
VISTO	il DM n. 19 del 14 gennaio 2014 relativo ai principi contabili e agli schemi di bilancio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611 del 07 luglio 2015;
VISTO	il Decreto MUR-MEF n. 925 del 10 dicembre 2015 relativo agli schemi di budget economico e budget degli investimenti;
VISTO	il Bilancio di Esercizio 2019 approvato dagli Organi Collegiali approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 giugno 2020;
VISTE	le ipotesi di programmazione per l'anno 2021 (allegato n. 1);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IN OSSERVANZA delle politiche finanziarie nazionali di contenimento dei consumi intermedi e delle spese di investimento, riconfermate con l'approvazione delle leggi sulla *spending review*;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Angelina Antonecchia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulle linee per la programmazione del bilancio per l'anno 2021 esplicitate in premessa.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



6 Regolamenti e Linee di indirizzo

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Revisione del Regolamento sullo scatto stipendiale dei professori e ricercatori

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico il testo aggiornato del vigente *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge 30.12.2010, n. 240* emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018.

Terminata la valutazione triennale dei docenti e ricercatori, a seguito dell'obbligo della valutazione biennale introdotta dal comma 629, art. 1 Legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018), il testo del suddetto regolamento, d'intesa con la Commissione di valutazione in carica nominata con D.R. n. 191, prot. 6974 del 2.3.2020, è stato adeguato alla nuova tempistica per la valutazione. Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 6, comma 14;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge 30.12.2010, n. 240</i> , emanato con D.R. n. 450 del 31.05.2018;
VISTO	il Piano Anticorruzione 2019-20-21;
VISTO	il testo in allegato con le modifiche/integrazioni proposte;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato *Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale, ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali dei professori e dei ricercatori universitari a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6, comma 14, della legge 30.12.2010, n. 240 e dell'art. 1, comma 629 della Legge n. 205 del 27.12.2017*, modificato a seguito dell'obbligo della valutazione biennale introdotta dal comma 629, art. 1 Legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Network di ricerca accademica “Journalism and disinformation” – proposta di adesione

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 15 ottobre 2020, su proposta del prof. Guido Gili, ha approvato la proposta di adesione dell’Università al Network di ricerca accademica su “*Journalism and disinformation*”, mediante la sottoscrizione di apposito Accordo.

Il Network, promosso dall’Università di Palermo – Dipartimento di Culture, Politiche e Società, cui hanno già aderito numerosi Atenei italiani e stranieri, costituisce una rete di cooperazione di dipartimenti e scuole di giornalismo nei campi e discipline di comune interesse.

Il Network si propone di promuovere:

- progetti di ricerca di interesse comune;
- scambio di docenti e ricercatori inclusi nei programmi di ricerca;
- scambio di dottorandi e giovani ricercatori;
- cooperazione nella ricerca e nella didattica;
- organizzazione di iniziative comuni, quali seminari, workshops, ecc.

L’adesione al Network non comporta l’assunzione diretta di oneri finanziari a carico dell’Università, ma rappresenta un impegno di ogni aderente a collaborare nella ricerca di risorse presso istituzioni private o pubbliche.

Il Network ha durata di tre anni, con possibilità di rinnovo.

Il Dipartimento S.U.S.e F., nella medesima seduta, ha proposto il prof. Gili quale referente scientifico per le attività oggetto dell’Accordo.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di adesione al Network di ricerca accademica su “*Journalism and disinformation*”, precisando che l’iniziativa sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione, nonché in merito all’individuazione del referente per le attività oggetto dell’accordo.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 8 del 15.10.2020 del Consiglio del Dipartimento S.U.S.e F.;
VALUTATA	la proposta di adesione al Network di ricerca accademica su “ <i>Journalism and disinformation</i> ”;
VISTO	il testo di Accordo per la costituzione del Network di ricerca;
CONSIDERATO	che l’iniziativa sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di adesione dell'Università degli Studi del Molise, senza oneri a carico dell'Ateneo, al Network di ricerca accademica su “*Journalism and disinformation*” mediante sottoscrizione di apposito Accordo, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito all'individuazione del prof. Guido Gili quale referente per le attività oggetto dell'Accordo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

b) Intesa Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e il Comune di Campobasso per collaborazione in attività di studio e di ricerca in materie di interesse comune.

Il Rettore informa il Senato Accademico in merito all'opportunità di stipulare una Intesa Quadro con il Comune di Campobasso volto alla più ampia e reciproca collaborazione in attività di studio e di ricerca in materie di interesse comune. L'Università e il Comune, all'interno della presente Intesa e nel rispetto dei loro ruoli istituzionali e regolamenti gestionali, si propongono in particolare di collaborare per:

- promuovere ed organizzare convegni, seminari ed incontri di studio finalizzati ad approfondire le materie di interesse comune; presentare e divulgare le risultanze delle ricerche condotte in collaborazione;
- promuovere iniziative volte al conferimento di borse di studio a favore di cittadini residenti nella regione;
- ospitare reciprocamente presso le rispettive sedi personale dipendente, studenti, tesisti, borsisti, dottorandi e assegnisti, per l'effettuazione tirocini curriculari ed extra curriculari, di laboratori didattici, visite di studio e stage formativi;
- attivare ogni possibile iniziativa in ordine ad attività operative scientifiche e/o di ricerca e/o di formazione ritenuta congiuntamente di comune interesse nel rispettivo ambito istituzionale;
- attivare interventi volti alla valorizzazione degli ambienti e degli spazi comunali prossimi alle sedi universitarie (realizzazione di rotatorie, sistemazione di strade, marciapiedi e parcheggi).

Con la sottoscrizione del testo dell'Intesa, le parti riconoscono l'interesse comune a sostenere tali iniziative finalizzate allo sviluppo delle attività congiunte in un quadro di reciproco supporto e cooperazione e che tale Intesa definisce le linee generali e comuni di svolgimento di tale forma di collaborazione, rinviando a specifici successivi documenti convenzionali la specifica disciplina attuativa. che può, altresì, prevedere il coinvolgimento di altri Enti/Società per il perseguimento di specifici obiettivi, specificando, in particolare, gli aspetti di natura tecnico-scientifica, organizzativa, gestionale e finanziaria e riguardanti l'utilizzo e la proprietà dei risultati della collaborazione stessa.

La presente Intesa Quadro non comporta oneri finanziari a carico delle Parti. Tutte le decisioni che comportino l'assunzione di impegni finanziari rimarranno comunque in capo alle Parti e saranno successivamente disciplinate nei singoli accordi attuativi.

La presente Intesa Quadro entra in vigore alla data della sottoscrizione, ha durata di anni tre e potrà essere modificata in ogni tempo. Le parti potranno recedere in ogni tempo, con preavviso di trenta giorni.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Le Parti provvederanno al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali relativi al presente atto nell'ambito del perseguimento dei fini istituzionali e di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003.

Le Parti si impegnano, reciprocamente, ad adottare tutte le misure necessarie e/o opportune per la protezione dei diritti di proprietà intellettuale nonché della riservatezza delle ricerche effettuate e dei relativi risultati.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'art. 9 dello Statuto " <i>L'Università promuove la collaborazione con enti di governo territoriali e con gli altri enti ed istituzioni locali, nell'osservanza delle rispettive autonomie e finalità, per lo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio</i> ";
CONSIDERATO	l'interesse del Comune di Campobasso alla stipula di una Intesa Quadro per una fattiva collaborazione nella realizzazione di attività ed iniziative in ambiti di interesse comune;
CONSIDERATA ESAMINATO	la rilevanza per il territorio delle tematiche oggetto dell'Intesa Quadro; l'allegato testo dell'Intesa Quadro per la collaborazione in attività di studio e di ricerca in materie di interesse comune;
CONSIDERATO INDICATO	che l'Intesa Quadro non comporta oneri finanziari a carico delle Parti; il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Antonella Fiorentino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla sottoscrizione dell'allegato testo dell'Intesa Quadro tra l'Università degli Studi del Molise e il Comune di Campobasso per collaborazione in attività di studio e di ricerca in materie di interesse comune, conferendo mandato al Rettore al fine di apportare, d'intesa con l'Amministrazione comunale, eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo – proposta di recesso

Il Rettore riferisce che a seguito della rinuncia della prof. Elisa Novi Chavarria a rappresentare l'Ateneo nell'ambito del Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo, è stato richiesto al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione di verificare l'interesse a mantenere la partecipazione dell'Unimol in tale organismo.

Il Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo, con sede presso il Dipartimento di Filosofia "A. Aliotta" dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", coordina la partecipazione delle Università consorziate alle attività di ricerca scientifica e tecnologica di interesse pubblico per lo sviluppo delle attività economiche e sociali produttive, con particolare riguardo alla promozione dello sviluppo e all'adeguamento delle regioni mediterranee depresse, nella prospettiva della lotta alla disoccupazione di lunga durata e dell'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 15 ottobre 2020, ha deliberato di non rinnovare l'adesione al Consorzio.

Lo Statuto del Consorzio Civiltà del Mediterraneo, all'art. 13, commi 2 e 3, prevede:

È ammesso il recesso da parte delle Università consorziate previa disdetta da inviare, tramite lettera raccomandata A.R. indirizzata al Presidente del Consorzio, almeno sei mesi prima della fine dell'esercizio finanziario.

Il recedente rimane responsabile per tutte le obbligazioni assunte verso il Consorzio o verso Terzi che risultino pendenti al momento della ricezione della lettera contenente la dichiarazione di recesso.

Ciò stante il recesso potrà essere esecutivo solo con decorrenza dal 31/12/2021.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito alla proposta di recesso dell'Università del Molise dal Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo, nei termini previsti dal relativo Statuto, precisando che la stessa sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 8 del 15.10.2020 del Consiglio del Dipartimento S.U.S.e F.;
PRESO ATTO	della volontà del Dip.to SUSEF di non mantenere la partecipazione al Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO lo Statuto del Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo, ed in particolare l'art. 13, commi 2 e 3;
RITENUTO tuttavia opportuno procedere ad ulteriori valutazioni in ordine alla proposta di recesso dal Consorzio;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di rinviare alla prossima seduta ogni determinazione in merito alla proposta di recesso dell'Università degli Studi del Molise dal Consorzio Interuniversitario Civiltà del Mediterraneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



7. Protocolli, Convenzioni e Accordi di collaborazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Museali – arch. Mariarosaria Napoleone

- d) *Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (Riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati tra l'Università degli Studi del Molise e la CRUI per il triennio 2021/22/23***

Il Rettore informa i componenti del Senato Accademico che è in scadenza l'Accordo tra l'Università e la CRUI per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, ebooks) e dei relativi servizi integrati anni 2018-2020, autorizzato con D.R. Prot n. 28888 dell'11/12/2017 e ratificato in CdA nella seduta del 2/2/2018.

Con nota mail del 5 ottobre 2020, la Segreteria CRUI comunica a tutti i Rettori che l'adesione al nuovo *Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati tra l'Università degli Studi del Molise e la CRUI per il triennio 2021-22-23*, da parte dell'Università, consentirà di conferire alla CRUI la delega a negoziare la stipula di alcuni contratti per l'accesso alle risorse elettroniche, includendo quindi in questo unico documento sia l'autorizzazione a gestire la fase delle trattative, sia la successiva fase di conclusione e sottoscrizione dei vari contratti stipulati con gli Editori, compresa l'esecuzione complessiva degli stessi.

A conclusione della fase delle trattative relative alle singole risorse di interesse dell'Ateneo, la CRUI invierà alle Università la proposta contrattuale e l'offerta economica presentata dall'Editore. Le Istituzioni saranno chiamate ad accettare ed approvare formalmente tali documenti qualora abbiano intenzione di aderire al contratto specifico.

Solo in questo momento di accettazione della proposta contrattuale e dell'offerta economica presentata, l'Università conferirà alla CRUI l'autorizzazione alla sottoscrizione dello specifico contratto.

Inoltre, per il triennio 2021-2023 rimarrà invariata la quota di contribuzione annuale assegnata per il triennio 2018-2020 che è di circa € 5.500,00.

Nella stessa nota mail, la Segreteria Care CRUI comunica le modalità di adesione all'Accordo indicando che la documentazione relativa all'adesione (l'Accordo, la nota e la lettera di accettazione) dovrà essere debitamente completata, riunita in un unico PDF, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'Istituzione e restituita entro il 20 novembre p.v. all'indirizzo di posta elettronica certificata: segreteria.crui@pec.it.

In occasione di tale invio andrà allegato in formato excel il file contenente gli indirizzi IP.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

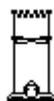
UDITA	la relazione del Rettore;
ACQUISITO	il parere positivo dei Delegati del Rettore al Sistema Bibliotecario e Museale Proff. Carlo Callari e Alberto Carli;
VISTA	la documentazione allegata;
VALUTATA	positivamente l'opportunità di delegare il Gruppo Care CRUI (Coordinamento per l'Accesso alle Risorse Elettroniche) ad organizzare e curare, su mandato delle università, le negoziazioni con gli editori e/o produttori di "risorse elettroniche" per favorirne il raggruppamento di economie;
TENUTO CONTO	delle funzioni e delle finalità della Biblioteca di Ateneo che deve garantire i servizi all'utenza, assicurando l'acquisizione e la conservazione delle risorse elettroniche e fonti web di qualità, di ambito scientifico-tecnologico e delle scienze umane e sociali, indispensabile per le esigenze della ricerca e della didattica;
CONSIDERATA	anche la possibilità eventuale di recedere dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi dalla data di scadenza annuale del medesimo, come da art. 9 "Recesso o scioglimento dal presente accordo", per giustificato motivo, nel caso in cui il proprio bilancio fosse interessato da gravi e inaspettate difficoltà finanziarie tali da pregiudicare la continuazione della sottoscrizione;
INDICATO	il Responsabile del procedimento nella persona dell'arch. Mariarosaria Napoleone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla individuazione, come richiamato all'art. 6 dell'Accordo, del Responsabile dell'Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Museali, Maria Rosaria Napoleone, quale Referente delegato a rappresentare formalmente l'Istituzione per la gestione dei rapporti derivanti dall'Accordo e del Responsabile del Settore Biblioteca Digitale e Fruizione del Patrimonio, Maria Assunta Libertucci, quale Referente tecnico per gli aspetti tecnici;
- in merito all'autorizzazione per il Rettore alla sottoscrizione dei documenti allegati (lettera di accettazione, nota relativa ai costi di gestione e Accordo), relativi alla stipula dell'Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati tra l'Università degli Studi del Molise e la CRUI per il triennio 2021-22-23.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

a) Attività c/terzi commissionata da Fiera Roma srl per servizi di consulenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 14.10.2020, ha approvato la proposta pervenuta da Fiera Roma s.r.l. per l’affidamento di un servizio di consulenza per le attività editoriali e di partecipazione al Comitato Scientifico del prof. Giovanni Scapagnini per la manifestazione *Welfair-il Benessere in Fiera*.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 5.000,00 oltre Iva.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del DiMeS ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Scapagnini, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12/2020 del 14.10.2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATI	la proposta di attività di consulenza commissionata da Fiera Roma s.r.l. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla proposta di stipula di un contratto per servizi di consulenza commissionato da Fiera Roma s.r.l. nell'ambito della manifestazione *Welfair-il Benessere in Fiera*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

b) Attività c/terzi commissionata da FBVision srl per ricerca e test di laboratorio

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 14.10.2020, su proposta del prof. Roberto Di Marco, ha approvato la proposta pervenuta da FBVision s.r.l., con sede a Ascoli Piceno, per l’affidamento di attività di ricerca e test di laboratorio.

In particolare, viene richiesto al Dipartimento lo svolgimento di attività nell’ambito del progetto *Valutazione quali-quantitativa delle potenzialità probiotiche di ceppi batterici forniti da FBV.*

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 8.000,00 oltre Iva.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del DiMeS ha individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Di Marco, nonché approvato l’articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con una riduzione del 50% delle quote destinate al Dipartimento ed al Fondo comune di Ateneo, in considerazione della necessità di attivare borse di ricerca e della rinuncia al compenso da parte del Responsabile Scientifico. È stata, altresì, autorizzata la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 07.5 – R&S per la sanità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12/2020 del 14.10.2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATI	la proposta di attività di ricerca commissionata da FBVision s.r.l. ed il relativo piano finanziario redatto in deroga al Regolamento;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'accettazione dell'incarico commissionato da FBVision s.r.l. per attività di ricerca nell'ambito del progetto *Valutazione quali-quantitativa delle potenzialità probiotiche di ceppi batterici forniti da FBV*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con la riduzione del 50% delle quote riservate al Dipartimento ed al Fondo comune di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

c) **Attività c/terzi commissionata da Aileens Pharma srl per ricerca e test di laboratorio**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 14.10.2020, su proposta del prof. Roberto Di Marco, ha approvato la proposta pervenuta da Aileens Pharma s.r.l., con sede a Nova Milanese (MB), per l'affidamento di attività di ricerca e test di laboratorio.

In particolare, viene richiesto al Dipartimento lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto *Cutibacterium acnes DSM 28251*.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 14.000,00 oltre Iva.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del DiMeS ha individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Di Marco, nonché approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con una riduzione del 50% delle quote destinate al Dipartimento ed al Fondo comune di Ateneo, in considerazione della necessità di attivare borse di ricerca e della rinuncia al compenso da parte del Responsabile Scientifico. È stata, altresì, autorizzata la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 07.5 – R&S per la sanità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12/2020 del 14.10.2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATI	la proposta di attività di ricerca commissionata da Aileens Pharma s.r.l. ed il relativo piano finanziario redatto in deroga al Regolamento;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'accettazione dell'incarico commissionato da Aileens Pharma s.r.l., con sede a Nova Milanese, per attività di ricerca nell'ambito del progetto *Cutibacterium acnes DSM 28251*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con la riduzione del 50% delle quote riservate al Dipartimento ed al Fondo comune di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

d) Contratto di Ricerca per attività c/terzi commissionata da ASEPA Energy srl

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.10.2020, su proposta del prof. Arturo Alvino e del dott. Stefano Marino, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca per attività commissionata da ASEPA ENERGY s.r.l., con sede a Grottaglie (TA).

Nello specifico, ASEPA ENERGY s.r.l., nell'ambito dell'intervento denominato *FAITH – Food Awareness enabled by an IoT system that discloses Hidden attributes of agri-food goods*, finanziato dal MiSE sul Fondo per la Crescita Sostenibile – Sportello “Agrifood” – PON I&C 2014-2020, intende affidare al Di.A.A.A. attività specifiche previste dal progetto ed in particolare:

- A1.1 dell'OR1 – studio, analisi e definizione modello agronomico di riferimento;
- A7.1 dell'OR7 – analisi criticità rilevate e definizione modello agronomico definitivo.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 30.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il termine di scadenza del progetto FAITH fissata al mese di aprile 2023.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quali Responsabili Scientifici per le attività il prof. Alvino e il dott. Marino, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

VISTO il Verbale n. 11 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13.10.2020;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESAMINATI	il contratto di ricerca da stipulare con ASEPA ENERGY srl ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto di ricerca da stipulare con ASEPA ENERGY s.r.l. di Grottaglie (TA) per attività da realizzare nell'ambito del progetto *FAITH – Food Awareness enabled by an IoT system that discloses Hidden attributes of agri-food goods*, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

e) **Contratto di ricerca per attività c/terzi commissionata da Parmalat SpA**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.10.2020, su proposta della prof. Maria Cristina Messia, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca per attività commissionata da PARMALAT SpA, con sede a Milano.

Nello specifico, PARMALAT SpA intende affidare al Di.A.A.A. attività di ricerca ed analisi per la “*Caratterizzazione del profilo glucidico di latte a ridotto contenuto di lattosio*”.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 6.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il 31 dicembre 2020.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività, la prof. Messia, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13.10.2020;
ESAMINATI	il contratto di ricerca da stipulare con PARMALAT SpA ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto di ricerca da stipulare con PARMALAT SpA di Milano per la realizzazione di attività di ricerca e analisi per la “*Caratterizzazione del profilo glucidico di latte a ridotto contenuto di lattosio*”, da sottoporre all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

f) Attività c/terzi commissionata da Alere Vitam srl per servizi di consulenza

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, nella seduta del 14.10.2020, ha approvato la proposta pervenuta da Alere Vitam s.r.l., con sede a Serravalle Pistoiese (PT), per l’affidamento di un servizio di consulenza al prof. Giovanni Scapagnini.

La Alere Vitam s.r.l. è titolare di un brevetto nazionale ed in attesa di approvazione di esenzione PCT internazionale per un prodotto nutraceutico a base di polifenoli e aminoacidi. A tal fine, la Società richiede un servizio di consulenza per il coordinamento, stesura delle possibili fasi di sperimentazione necessarie ed esperimenti aggiuntivi.

L’incarico prevede un corrispettivo in favore dell’Ateneo di € 12.000,00 oltre Iva.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del DiMeS ha, altresì, approvato l’articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Scapagnini, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l’articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l’esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12/2020 del 14.10.2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”;
ESAMINATI	la proposta di attività di consulenza commissionata da Alere Vitam s.r.l. ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all’approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula di un contratto per servizi di consulenza commissionato da Alere Vitam s.r.l., da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- g) Assegno di Ricerca dal titolo “Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)”, Responsabile Scientifico prof. Carlo CALLARI – Dipartimento di Bioscienze e Territorio - richiesta rinnovo**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Carlo Callari, del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, ha chiesto il rinnovo, per ulteriori dodici mesi e per l'importo di € 19.367,00 al netto degli oneri, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Dario Brunetti, dal titolo “*Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)*”.

Il rinnovo si rende necessario per proseguire le ricerche in considerazione dei risultati raggiunti nell'attività di ricerca 2019-20, che hanno evidenziato la necessità di estendere la caratterizzazione tipologico-strutturale ad altri comuni molisani, e di utilizzare questi dati per migliorare la calibrazione del metodo proposto per l'analisi di vulnerabilità sismica.

A documentazione dell'attività svolta dal dott. Dario Brunetti, viene allegata la relazione scientifica redatta dall'assegnista.

La copertura finanziaria dell'assegno di € 19.367,00 annui oltre oneri a carico dell'Ente, per un ammontare complessivo pari a € 23.786,72, graverà per € 10.000,00 sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: PROGET_20192021300117FONDODiBT_RICERCA_2019 dal titolo: “*Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019*” (Divisione Ingegneria), di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Callari, per € 10.000,00 sui fondi del Progetto di Ricerca con codice CENTRO_ARIA_RISCHIO_SISMICO dal titolo “*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*”, presso il Centro ARIA, di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Callari e per € 3.788,00 sui fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_DIPA_20162019300117CALLARI MODELLAZIONE dal titolo: “*Modellazione computazionale degli effetti dell'erosione su dighe, argini e manufatti storici*”, di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Callari.

Il rinnovo dell'Assegno di ricerca del dott. Dario Brunetti è stato autorizzato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio nella seduta del 15 ottobre 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 9 del 15 ottobre 2020 del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio con il quale è stato autorizzato il rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di Ricerca conferito al dott. Dario Brunetti;
VISTA	la relazione sull'attività di ricerca svolta dal dott. Dario Brunetti;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 4 luglio 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al rinnovo, per ulteriori dodici mesi, dell'Assegno di ricerca conferito al dott. Dario Brunetti, dal titolo "*Valutazione a scala territoriale della vulnerabilità sismica delle aree interne del Molise (Assessment at territorial scale of the seismic vulnerability of the inland areas of Molise)*", Responsabile Scientifico prof. Carlo Callari, dell'importo annuo di € 23.786,72 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, finanziato per € 10.000,00 dai fondi del Progetto di Ricerca con codice: PROGET_20192021300117FONDODiBT_RICERCA_2019 dal titolo: "*Fondo di Ateneo per la promozione della ricerca anno 2019*" (Divisione Ingegneria), di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Callari, per € 10.000,00 dai fondi del Progetto di Ricerca con codice CENTRO_ARIA_RISCHIO_SISMICO dal titolo: "*Il rischio sismico e idrogeologico nelle aree appenniniche: metodi di valutazione e strategie di mitigazione*", presso il Centro ARIA, di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Callari e per € 3.788,00 dai fondi del Progetto di Ricerca con codice: R_DIPA_20162019300117CALLARI_MODELLAZIONE dal titolo: "*Modellazione computazionale degli effetti dell'erosione su dighe, argini e manufatti storici*", di cui è responsabile scientifico il prof. Carlo Callari;
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile dell'assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio al quale afferisce il prof. Carlo Callari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- h) **Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Profili giuridici di innovazioni biotecnologiche nella filiera olearia” Responsabile Scientifico prof. Mariantonietta Succi - Dipartimento Agricoltura, Ambiente, Alimenti**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 13 ottobre 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Mariantonietta Succi.

L’assegno di ricerca dal titolo “*Profili giuridici di innovazioni biotecnologiche nella filiera olearia*”, Responsabile Scientifico prof. Mariantonietta Succi, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo complessivo lordo pari a 23.786,72, compresi gli oneri a carico dell’Amministrazione e gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, graverà per € 15.786,72 sui fondi del contratto stipulato con l’Azienda Basso Fedele e Figli srl per “Attività di consulenza per la realizzazione di attività di ricerca e sviluppo sperimentale sulle tematiche individuate nell’ambito del progetto SOLITALIA” - CUP B78I17000610008 - che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 - ALTRE__20182021300114COPPOLA_SUCCI_TREMONTE_BASS O2 - vincolo n. 618 del 13 ottobre 2020) e per i restanti € 8.000,00 sul Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 - (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_ RICERCA_2019 - vincolo n. 617 del 13 ottobre 2020).

Il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- **Titolo dell’assegno di ricerca:** “*Profili giuridici di innovazioni biotecnologiche nella filiera olearia*”
- **Durata:** 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- **Importo dell’assegno:** al lordo € 23.786,72 che graverà per € 15.786,72 sui fondi del contratto stipulato con l’Azienda Basso Fedele e Figli srl per “Attività di consulenza per la realizzazione di attività di ricerca e sviluppo sperimentale sulle tematiche individuate nell’ambito del progetto SOLITALIA” - CUP B78I17000610008 - che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 – ALTRE __ 20182021300114COPPOLA _SUCCI_TREMONTE_BASS O2 - vincolo n. 618 del 13 ottobre 2020) e per i restanti € 8.000,00 sul Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 - (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_ RICERCA_2019 - vincolo n. 617 del 13 ottobre 2020).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Giurisprudenza o laurea equipollente
 - Dottorato in discipline attinenti la tematica della ricerca.
 - Esperienze pregresse (Assegni di ricerca, Borse di Studio etc.) presso Enti di Ricerca
- Responsabile Scientifico: prof. Mariantonietta Succi.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario (allegati A), contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 13 ottobre 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. M. Succi;
VISTO il formulario redatto dal Responsabile Scientifico prof. Mariantonietta Succi;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: *“Profili giuridici di innovazioni biotecnologiche nella filiera olearia”*
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
 - Importo dell'assegno: al lordo € 23.786,72 che graverà per € 15.786,72 sui fondi del contratto stipulato con l'Azienda Basso Fedele e Figli srl per “Attività di consulenza per la realizzazione di attività di ricerca e sviluppo sperimentale sulle tematiche individuate nell'ambito del progetto SOLITALIA” - CUP B78I17000610008 - che presenta la relativa disponibilità (CA.04.040.04.02 – ALTRE __ 20182021300114COPPOLA _SUCCI_TREMONTE_BASS O2 - vincolo n. 618 del 13 ottobre 2020) e per i restanti € 8.000,00 sul Fondo per la promozione della ricerca – anno 2019 - (CA.04.040.04.02 - PROGET_20192022300114_FONDO_ RICERCA_2019 - vincolo n. 617 del 13 ottobre 2020).
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Giurisprudenza o laurea equipollente

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Dottorato in discipline attinenti alla tematica della ricerca.
- Esperienze pregresse (Assegni di ricerca, Borse di Studio etc.) presso Enti di Ricerca
- Responsabile Scientifico: prof. Mariantonietta Succi.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- i) **Richiesta attivazione Assegno di ricerca dal titolo “Sviluppo e validazione di modelli di crescita basati su tecniche di apprendimento automatico per la produzione personalizzata di piante altamente performanti” – Responsabile Scientifico prof. Stefania Scippa – DiBT**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in seduta telematica il giorno 15 ottobre 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Stefania Scippa.

L’assegno di ricerca dal titolo “Sviluppo e validazione di modelli di crescita basati su tecniche di apprendimento automatico per la produzione personalizzata di piante altamente performanti” Responsabile Scientifico prof. Stefania Scippa, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, pari a € 19.367,00, graverà sui fondi del Progetto di Ricerca con codice HEI_PLADI_2015 dal titolo “HEI-PLADI - Azione KA2 Erasmus+” di cui è responsabile la prof. Scippa.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Sviluppo e validazione di modelli di crescita basati su tecniche di apprendimento automatico per la produzione personalizzata di piante altamente performanti” .
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
- Importo dell’assegno: al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, pari a €19.367,00, finanziata sui fondi del Progetto di Ricerca con codice HEI_PLADI_2015 dal titolo “HEI-PLADI - Azione KA2 Erasmus+” di cui è responsabile la prof. Scippa.
- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - o Laurea Magistrale in Biologia o laurea equipollente
 - ulteriori titoli valutabili
 - o Dottorato di Ricerca.
 - o Esperienze di ricerca nell’ambito dei settori tematici inerenti all’attività da svolgere.
- Responsabile Scientifico: prof. Stefania Scippa

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario (allegati A), contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, riunitosi in seduta telematica il giorno 15 Ottobre 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Scippa;
VISTO il formulario redatto dal responsabile scientifico prof. Stefania Scippa (allegato A);
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
L'assegno avrà le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: *“Sviluppo e validazione di modelli di crescita basati su tecniche di apprendimento automatico per la produzione personalizzata di piante altamente performanti”* .
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile.
 - Importo dell'assegno: al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, pari a €19.367,00, finanziata sui fondi del Progetto di Ricerca con codice HEI_PLADI_2015 dal titolo *“HEI-PLADI - Azione KA2 Erasmus+”* di cui è responsabile la prof. Scippa.
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Biologia o laurea equipollente ulteriori titoli valutabili
 - Dottorato di Ricerca.
 - Esperienze di ricerca nell'ambito dei settori tematici inerenti all'attività da svolgere.
 - Responsabile Scientifico: prof. Stefania Scippa
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- l) **Proposta attivazione Borsa di Ricerca dal titolo “Raccolta e analisi di dati per la gestione economico-aziendale dell’erogazione di prestazioni sanitarie per pazienti cronici” – Responsabile Scientifico prof. Claudia Salvatore – Dipartimento di Economia**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, nella seduta del 14 ottobre 2020, ha approvato la richiesta della prof. Claudia Salvatore, relativa all’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “*Raccolta e analisi di dati per la gestione economico-aziendale dell’erogazione di prestazioni sanitarie per pazienti cronici*”, Responsabile Scientifico prof. Salvatore, della durata di sette mesi e per l’importo complessivo di € 7.000,00 (eventualmente rinnovabile), da finanziare con fondi della Regione Molise, Direzione Generale per la Salute, obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale (obiettivi di Piano) per il progetto denominato “*Value-Based Healthcare e la sostenibilità economica del sistema sanitario regionale (SSR) del Molise. Gestione economica di alcune malattie croniche*” - CUP H12F20000060002 - di cui è responsabile scientifico.

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 7 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 7.000,00;
- titolo della borsa: “*Raccolta e analisi di dati per la gestione economico-aziendale dell’erogazione di prestazioni sanitarie per pazienti cronici*”
- descrizione: la gestione economico-aziendale dell’erogazione di prestazioni sanitarie per malati cronici è un tema di crescente rilevanza per il management e il sistema di bilancio delle aziende sanitarie pubbliche; in quest’ottica, il borsista dovrà reperire ed organizzare, dati riguardanti i pazienti cronici complessi del Sistema Sanitario Regionale (SSR) del Molise, in particolare, i dati (età anagrafica, sesso, prestazioni erogate, farmaci, altri trattamenti terapeutici e riabilitativi, ecc.) si riferiscono a pazienti e a prestazioni, ambulatoriali ed ospedaliere, erogate in Molise in relazione a due importanti patologie croniche complesse, quali lo Scempenso Cardiaco, nell’ambito delle malattie cardiovascolari (CVD), e la Broncopneumopatia Cronico Ostruttiva (BPCO) nell’ambito delle malattie pneumologiche; tale attività di raccolta e organizzazione di dati, supportata da un’ampia analisi della letteratura di riferimento a livello nazionale, è finalizzata alla creazione di un database che sarà utilizzato allo scopo di migliorare la qualità e l’appropriatezza della gestione delle cure in Regione Molise, riducendo l’ospedalizzazione dei malati cronici complessi a favore della gestione ambulatoriale e/o domiciliare; l’attività di ricerca del borsista sarà altresì accompagnata da una ricerca bibliografica accurata e da

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



interviste e questionari a professionisti medici e/o sanitari che consentiranno una comprensione dell'attuale gestione delle patologie croniche in Molise; l'analisi del percorso diagnostico terapeutico ed assistenziale dei pazienti sarà infine oggetto di studio per il miglioramento dell'efficienza del sistema sanitario regionale;

- requisiti per l'accesso al concorso:

Laurea magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione o laurea equipollente (classe LM 77).

Altri eventuali titoli che saranno valutati:

costituirà criterio preferenziale essere in possesso di esperienza nella lettura ed interpretazione dei dati di bilancio delle aziende sanitarie pubbliche e, inoltre, aver svolto la tesi di laurea magistrale su tematiche attinenti all'area di ricerca quali la gestione e la contabilità delle aziende sanitarie pubbliche.

- modalità di erogazione:

rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;

- responsabile scientifico: prof.ssa Claudia Salvatore

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	della delibera del Dipartimento di Economia del 14 ottobre 2020;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Raccolta e analisi di dati per la gestione economico-aziendale dell'erogazione di prestazioni sanitarie per pazienti cronici*", Responsabile Scientifico prof. Claudia Salvatore, della durata di sette mesi e per l'importo complessivo di € 7.000,00 (eventualmente rinnovabile), da finanziare con fondi della Regione Molise, Direzione Generale per la Salute, obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale (obiettivi di Piano) per il progetto denominato "*Value-Based Healthcare e la sostenibilità economica del sistema sanitario regionale (SSR) del Molise. Gestione economica di alcune malattie croniche*" - CUP H12F20000060002;

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 7 mesi, eventualmente rinnovabile;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- importo: € 7.000,00;
 - titolo della borsa: “*Raccolta e analisi di dati per la gestione economico-aziendale dell’erogazione di prestazioni sanitarie per pazienti cronici*”
 - descrizione: la gestione economico-aziendale dell’erogazione di prestazioni sanitarie per malati cronici è un tema di crescente rilevanza per il management e il sistema di bilancio delle aziende sanitarie pubbliche; in quest’ottica, il borsista dovrà reperire ed organizzare, dati riguardanti i pazienti cronici complessi del Sistema Sanitario Regionale (SSR) del Molise, in particolare, i dati (età anagrafica, sesso, prestazioni erogate, farmaci, altri trattamenti terapeutici e riabilitativi, ecc.) si riferiscono a pazienti e a prestazioni, ambulatoriali ed ospedaliere, erogate in Molise in relazione a due importanti patologie croniche complesse, quali lo Scompensamento Cardiaco, nell’ambito delle malattie cardiovascolari (CVD), e la Broncopneumopatia Cronico Ostruttiva (BPCO) nell’ambito delle malattie pneumologiche; tale attività di raccolta e organizzazione di dati, supportata da un’ampia analisi della letteratura di riferimento a livello nazionale, è finalizzata alla creazione di un database che sarà utilizzato allo scopo di migliorare la qualità e l’appropriatezza della gestione delle cure in Regione Molise, riducendo l’ospedalizzazione dei malati cronici complessi a favore della gestione ambulatoriale e/o domiciliare; l’attività di ricerca del borsista sarà altresì accompagnata da una ricerca bibliografica accurata e da interviste e questionari a professionisti medici e/o sanitari che consentiranno una comprensione dell’attuale gestione delle patologie croniche in Molise; l’analisi del percorso diagnostico terapeutico ed assistenziale dei pazienti sarà infine oggetto di studio per il miglioramento dell’efficienza del sistema sanitario regionale;
 - requisiti per l’accesso al concorso:
Laurea magistrale in Management, Imprenditorialità e Innovazione o laurea equipollente (classe LM 77).
Altri eventuali titoli che saranno valutati:
costituirà criterio preferenziale essere in possesso di esperienza nella lettura ed interpretazione dei dati di bilancio delle aziende sanitarie pubbliche e, inoltre, aver svolto la tesi di laurea magistrale su tematiche attinenti all’area di ricerca quali la gestione e la contabilità delle aziende sanitarie pubbliche.
 - modalità di erogazione:
rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
 - responsabile scientifico: prof.ssa Claudia Salvatore
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- m) **Richiesta attivazione un Assegno di Ricerca dal titolo: “Studio della gestione economica dell’assistenza sanitaria, ospedaliera e territoriale, di specifiche malattie croniche in Regione Molise” responsabile scientifico la prof.ssa Claudia Salvatore -Dipartimento di Economia.**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Economia, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 ottobre 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof. Claudia Salvatore. L’assegno di ricerca dal titolo “*Studio della gestione economica dell’assistenza sanitaria, ospedaliera e territoriale, di specifiche malattie croniche in Regione Molise*”, Responsabile Scientifico prof. Claudia Salvatore, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo pari a € 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, graverà sui fondi della Regione Molise, Direzione Generale per la Salute, obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale (obiettivi di Piano) per il progetto denominato “*Value-Based Healthcare e la sostenibilità economica del sistema sanitario regionale (SSR) del Molise. Gestione economica di alcune malattie croniche*” - CUP H12F20000060002 - di cui la stessa prof. Salvatore è responsabile scientifico.

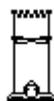
Il Consiglio del Dipartimento di Economia ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- **Titolo dell’assegno di ricerca:** “*Studio della gestione economica dell’assistenza sanitaria, ospedaliera e territoriale, di specifiche malattie croniche in Regione Molise*”
- **Durata:** 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
- **Importo dell’assegno:** pari a euro 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione, compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario per lo svolgimento della seguente attività “*Studio della gestione economica dell’assistenza sanitaria, ospedaliera e territoriale, di specifiche malattie croniche in Regione Molise*”, che graverà sui fondi della Regione Molise, Direzione Generale per la Salute, obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale (obiettivi di Piano) per il progetto denominato “*Value-Based Healthcare e la sostenibilità economica del sistema sanitario regionale (SSR) del Molise. Gestione economica di alcune malattie croniche*” - CUP H12F20000060002.
- **Requisiti di partecipazione al concorso:**
 1. Diploma di Laurea in Economia Aziendale (V.O.) / Diploma di Laurea magistrale in Economia Aziendale o lauree equipollenti (classe LM-77).
 2. Titolo di Dottore di Ricerca in Discipline Ragionieristiche ed Economico-aziendali;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Eventuali ulteriori titoli valutabili:

- pubblicazioni specifiche su tematiche attinenti alla gestione e alla contabilità delle aziende sanitarie pubbliche e degli enti territoriali;
 - documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con assegni di ricerca e/o borse di studio;
 - altri titoli, documentati nel curriculum scientifico e professionale, idonei allo svolgimento della presente ricerca.
- **Responsabile Scientifico:** prof. Claudia Salvatore.

Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, riunitosi in seduta telematica il giorno 14 Ottobre 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dalla prof.ssa C. Salvatore;
VISTO il formulario redatto dalla responsabile scientifico i prof. Claudia Salvatore;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: *“Studio della gestione economica dell'assistenza sanitaria, ospedaliera e territoriale, di specifiche malattie croniche in Regione Molise”*
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
 - Importo dell'assegno: pari a euro 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione, compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario per lo svolgimento della seguente attività *“Studio della gestione economica dell'assistenza sanitaria, ospedaliera e territoriale, di specifiche malattie croniche in Regione Molise”*, che graverà sui fondi della Regione Molise, Direzione Generale per la Salute, obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale (obiettivi di Piano) per il progetto denominato *“Value-Based Healthcare e la sostenibilità economica del sistema sanitario regionale (SSR) del Molise. Gestione economica di alcune malattie croniche”* - CUP H12F20000060002.
 - Requisiti di partecipazione al concorso:

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



1. Diploma di Laurea in Economia Aziendale (V.O.) / Diploma di Laurea magistrale in Economia Aziendale o lauree equipollenti (classe LM-77).
2. Titolo di Dottore di Ricerca in Discipline Ragionieristiche ed Economico-aziendali;

Eventuali ulteriori titoli valutabili:

- pubblicazioni specifiche su tematiche attinenti alla gestione e alla contabilità delle aziende sanitarie pubbliche e degli enti territoriali;
 - documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con assegni di ricerca e/o borse di studio;
 - altri titoli, documentati nel curriculum scientifico e professionale, idonei allo svolgimento della presente ricerca.
- Responsabile Scientifico: prof. Claudia Salvatore.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- n) **Borsa di Ricerca dal titolo “Studio ed estrazione di prodotti di derivazione microbica ed interferenza con il microbioma cutaneo” - Responsabile Scientifico prof. Roberto Di Marco – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” – richiesta proroga**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Roberto Di Marco del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” ha chiesto la proroga, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 7 novembre 2020, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giulio Petronio, dal titolo “Studio ed estrazione di prodotti di derivazione microbica ed interferenza con il microbioma cutaneo”.

L’attività di ricerca svolta dal borsista è soddisfacente e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione allegata e la proroga si rende necessaria per proseguire ed approfondire le tematiche della ricerca.

La proroga della suddetta Borsa di Ricerca, per l’importo di € 6.000,00, è finanziata dai fondi del progetto *VEA_ORIS_prof. rri_Di_Marco_Guerra* di cui i proff. Di Marco e Guerra sono Responsabili scientifici.

La proroga della Borsa del dott. Giulio Petronio è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” nella seduta del 14 ottobre 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il verbale n. 12 del 14 ottobre 2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” con il quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori sei mesi, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giulio Petronio;
VISTA	la relazione sull’attività di ricerca svolta dal dott. Giulio Petronio;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla proroga, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 7 novembre 2020, della Borsa di Ricerca conferita al dott. Giulio Petronio, dal titolo “*Studio ed estrazione di prodotti di derivazione microbica ed interferenza con il microbioma cutaneo*”, Responsabile Scientifico prof. Roberto Di Marco, per l’importo di € 6.000,00, finanziata con i fondi del progetto *VEA_ORIS_prof.rri_Di_Marco_Guerra* di cui i proff. Di Marco e Guerra sono Responsabili scientifici.
- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “*Vincenzo Tiberio*” al quale afferisce il prof. Roberto Di Marco.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- o) Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Messa a punto di un protocollo sperimentale per l’identificazione di polimorfismi in geni coinvolti nel metabolismo di farmaci oncologici” - Responsabile Scientifico prof. Claudio Russo – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", riunitosi in data 14 ottobre 2020, ha autorizzato l’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Claudio Russo.

L’assegno di ricerca dal titolo “Messa a punto di un protocollo sperimentale per l’identificazione di polimorfismi in geni coinvolti nel metabolismo di farmaci oncologici”, Responsabile Scientifico prof. Claudio Russo, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell’importo pari a € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, graverà sui fondi del progetto multiregionale “Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico” – Regione Capofila Campania - anni 2012-2014 (codice ONCOVIGILANZA_MULTIREGIONALE) per € 24.000 - Responsabile della ricerca lo stesso prof. Russo.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha autorizzato l’attivazione dell’assegno approvandone il relativo formulario.

L’assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell’assegno di ricerca: “Messa a punto di un protocollo sperimentale per l’identificazione di polimorfismi in geni coinvolti nel metabolismo di farmaci oncologici”
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
- Importo dell’assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, che graverà sui fondi del progetto multiregionale “Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico” – Regione Capofila Campania - anni 2012-2014 (codice ONCOVIGILANZA_MULTIREGIONALE) per € 24.000 - Responsabile della ricerca lo stesso prof. Russo.
- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti,
 - Dottorato di Ricerca,
 - esperienza pregressa in tematiche affini
- Responsabili Scientifico: prof. Claudio Russo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore, nel sottoporre all'attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell'Assegno di Ricerca e il relativo formulario contenente le informazioni generali e l'articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
PRESO ATTO di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", riunitosi in data 14 Ottobre 2020, in merito all'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dal prof. Claudio Russo;
VISTO il formulario redatto dal prof. C. Russo;
VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVORFEVOLE

- in merito all'attivazione dell'Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell'assegno di ricerca: "Messa a punto di un protocollo sperimentale per l'identificazione di polimorfismi in geni coinvolti nel metabolismo di farmaci oncologici"
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
 - Importo dell'assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, che graverà sui fondi del progetto multiregionale "Programma di oncovigilanza per la sicurezza dei pazienti in trattamento chemioterapico" – Regione Capofila Campania - anni 2012-2014 (codice ONCOVIGILANZA_MULTIREGIONALE) per € 24.000 - Responsabile della ricerca lo stesso prof. Russo.
 - Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti,
 - Dottorato di Ricerca
 - Esperienza pregressa in tematiche affini
 - Responsabili Scientifico: prof. Claudio Russo.
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto Assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

- p) Borsa di Ricerca dal titolo “I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting”, Responsabile Scientifico prof. Francesco Capalbo – Dipartimento di Economia – richiesta proroga**



Il Rettore informa il Senato Accademico che il prof. Francesco Capalbo del Dipartimento di Economia, ha chiesto la proroga, per ulteriori tre mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Margherita Smarra, dal titolo “*I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting*”.

L’attività di ricerca svolta dalla borsista è soddisfacente e di elevato spessore scientifico, come si evince dalla relazione allegata e la proroga si rende necessaria per proseguire ed approfondire le tematiche della ricerca.

La proroga della suddetta Borsa di Ricerca, per l’importo di € 3.750,00, è finanziata dai fondi del contributo di ricerca assegnato dal CMCRC – Assuring Market Quality, di cui lo stesso prof. Capalbo è responsabile scientifico.

La proroga della Borsa di Ricerca alla dott. Margherita Smarra è stata autorizzata dal Consiglio del Dipartimento di Economia nella seduta del 14 ottobre 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito alla proroga, per ulteriori tre mesi, della Borsa di Ricerca di cui trattasi.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il verbale n. 8 del 14 ottobre 2020 del Consiglio del Dipartimento di Economia con il quale è stata autorizzata la proroga, per ulteriori tre mesi e per l’importo di € 3.750,00, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Margherita Smarra;
- VISTA la relazione sull’attività di ricerca svolta dalla dott. Margherita Smarra;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle Borse di Ricerca emanato con D.R. n. 537 del 22 giugno 2018;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga, per ulteriori tre mesi, della Borsa di Ricerca conferita alla dott. Margherita Smarra, dal titolo “*I processi di standard setting internazionale e l’Anglo-Saxon Accounting*”

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Accounting”, Responsabile Scientifico prof. Francesco Capalbo, per l’importo di € 3.750,00, finanziata dai fondi del contributo di ricerca assegnato dal CMCRC – Assuring Market Quality, di cui lo stesso prof. Capalbo è responsabile scientifico.

- in merito all’affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta Borsa al Dipartimento di Economia al quale afferisce il prof. Francesco Capalbo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

g) Contratto di ricerca per attività c/terzi commissionata da EVERGRAIN LLC

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.10.2020, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca per attività commissionata da EVERGRAIN LLC, con sede a Saint Louis nel Missouri, a valle di un Accordo di collaborazione, già sottoscritto tra le Parti lo scorso 24.8.2020, per la realizzazione di attività di ricerca e di sviluppo finalizzate alla determinazione del potenziale commerciale di pasta ad alta valenza dietetico nutrizionale con ingredienti Evergrain, al alto tenore di fibre e proteine derivati da sottoprodotti della trasformazione del malto in birra.

A fronte dell'ulteriore attività di ricerca dal titolo "Testing the variability in performance (functional & sensorial) across production batches in the development of pasta with high nutritional and functional value using Evervita-Pro and Evervita-Fibra flours", è previsto un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 6.000,00 (oltre Iva se dovuta) per attività da realizzare entro un mese dall'accettazione dell'incarico.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, dal Responsabile Scientifico prof. Marconi, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

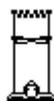
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13.10.2020;
ESAMINATI	il contratto di ricerca da stipulare con EVERGRAIN LLC ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto di ricerca da stipulare con EVERGRAIN LLC, con sede in Missouri, per la realizzazione di attività di ricerca dal titolo “*Testing the variability in performance (functional & sensorial) across production batches in the development of pasta with high nutritional and functional value using Evervita-Pro and Evervita-Fibra flours*”, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- r) **Convenzione di ricerca per attività c/terzi commissionata da Pastificio Riscossa F.Ili Mastromauro SpA**

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.10.2020, su proposta del prof. Emanuele Marconi, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca per attività commissionata da Pastificio Riscossa F.Ili Mastromauro SpA, con sede a Corato (BA).

In particolare, viene richiesto al Dipartimento lo svolgimento di un'attività di ricerca finalizzata allo "Sviluppo di pasta secca ad alta valenza dietetico-nutrizionale con aggiunta di sfarinati di Ceci della Murgia".

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 5.000,00 oltre Iva, a fronte di attività da realizzare entro il 20 dicembre 2020.

Con medesimo provvedimento, il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha individuato, quale Responsabile Scientifico per le attività, il prof. Marconi, nonché approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* con la rinuncia alla quota destinata al Dipartimento e la richiesta di uguale deroga relativamente alla quota destinata al Fondo comune di Ateneo in considerazione del fatto che, malgrado il ridotto importo del corrispettivo, l'attività è preliminare a successivi accordi in virtù di comuni interessi delle Parti.

È stata, altresì, autorizzata la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Dipartimento di Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13.10.2020;
ESAMINATI	la Convenzione di ricerca da stipulare con Pastificio Riscossa F.Ili Mastromauro SpA ed il relativo piano finanziario redatto in deroga al Regolamento;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'allegata convenzione di ricerca da stipulare con Pastificio Riscossa F.lli Mastromauro SpA, con sede a Corato (BA), per la realizzazione di un'attività di ricerca finalizzata allo "*Sviluppo di pasta secca ad alta valenza dietetico-nutrizionale con aggiunta di sfarinati di Ceci della Murgia*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con l'esclusione dell'applicazione delle quote riservate al Dipartimento ed al Fondo comune di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. *Ricerca Scientifica*

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

s) *Contratto di ricerca per attività conto terzi commissionata da Fiore di Puglia srl*

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.10.2020, su proposta dei proff. Emanuele Marconi e Maria Cristina Messia, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca per attività commissionata da Fiore di Puglia srl, con sede a Corato (BA).

Nello specifico, Fiore di Puglia srl intende affidare al Dipartimento A.A.A. delle attività di ricerca ed analisi nell'ambito del progetto dal titolo "Sviluppo di snack e prodotti da forno ad alta valenza dietetico-nutrizionale e prolungata shelf-life", finanziato all'Azienda dalla Regione Puglia nell'ambito del Programma Operativo FESR 2014-2020 – PIA Piccole Imprese.

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 100.000,00 oltre Iva per attività da realizzare entro il 28 gennaio 2022.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha, altresì, approvato l'articolato di spesa, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, ed individuato quali Responsabili Scientifici per le attività i proff. Marconi e Messia, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13.10.2020;
ESAMINATI	il contratto di ricerca da stipulare con Fiore di Puglia srl ed il relativo piano finanziario;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATO che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al contratto di ricerca da stipulare con Fiore di Puglia srl di Corato (BA) per la realizzazione di attività di ricerca e analisi nell'ambito del progetto “*Sviluppo di snack e prodotti da forno ad alta valenza dietetico-nutrizionale e prolungata shelf-life*”, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- t) **Progetto “Epileptogenic Encephalopathies And Complex Generalized Epilepsies Of Infancy: Ngs Analysis And Functional Characterization Of Novel Causative Variants For An Efficient Diagnosis And A Personalized Treatment, prof. Soldovieri - Rimodulazione del piano finanziario.**



Il Rettore comunica che il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha espresso parere favorevole nella seduta del Consiglio del 14 ottobre 2020 in merito alla proposta di modifica del budget del Progetto “Epileptogenic Encephalopathies And Complex Generalized Epilepsies Of Infancy: Ngs Analysis And Functional Characterization Of Novel Causative Variants For An Efficient Diagnosis And A Personalized Treatment” (Gr-2016-2363337) (CUP J46C1800025000) coordinato dalla Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta di Milano di cui è responsabile scientifico la prof. Soldovieri.

Il progetto, di durata triennale e per il quale è stata assegnato un importo di € 82.020,00, ha avuto inizio il 01/11/2018 e si concluderà il 30/10/2021.

La prof. Soldovieri chiede una rimodulazione per le voci di costo relative alle collaborazioni scientifiche (Assegni di ricerca), materiale di consumo e missioni secondo il piano finanziario allegato.

Il Rettore, in considerazione di quanto riferito, chiede al Senato Accademico di esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
CONSIDERATO	che il progetto ed il relativo piano finanziario sono stati approvati con D.R. n. 360 del 10/5/2019;
VISTO	il verbale n. 12 di cui alla seduta del 14 ottobre 2020 del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio” che ha espresso parere favorevole alla proposta di rimodulazione del piano finanziario e variazione al Budget anno 2020 (art. 35 comma 2 del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità);
VISTA	la proposta di rimodulazione del piano finanziario;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione della modifica, come da allegato, del budget del Progetto *“Epileptogenic Encephalopathies And Complex Generalized Epilepsies Of Infancy: Ngs Analysis And Functional Characterization Of Novel Causative Variants For An Efficient Diagnosis And A Personalized Treatment”* coordinato per la Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta di Milano dalla prof. Soldovieri.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- u) “Tutela, studio e valorizzazione di un patrimonio museale” Bando MAECI 2020, DGSP VI - Missioni archeologiche, antropologiche, etnologiche. Responsabile scientifico prof. Fulvia Ciliberto - Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione - Approvazione.**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che l’Università degli Studi del Molise, nella persona della prof. Fulvia Ciliberto, docente di Archeologia Classica, aderisce al progetto di censimento, schedatura informatica e riproduzione digitale dei Beni Archeologici della Custodia di Terra Santa, volto a documentare, conservare e valorizzare in modo adeguato l’instimabile patrimonio archeologico della Custodia, a partire da quello conservato presso il Museo Archeologico Privato dello *Studium Biblicum Franciscanum* di Gerusalemme.

La prof. Fulvia Ciliberto ha partecipato ed è risultata vincitrice del Bando MAECI 2020, DGSP VI - Missioni archeologiche, antropologiche, etnologiche ID domanda: ARC-704.

Con nota prot. N. 0071216/53 il Ministero ha comunicato l’assegnazione del finanziamento di € 5.998,00 per la campagna di scavo in Gerusalemme e Palestina. Inoltre, il progetto ha ottenuto anche il cofinanziamento del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione pari a € 5.000,00 accordato durante la seduta del Consiglio del 15 ottobre 2020.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) con la quale si comunica alla prof. Fulvia Maria Ciliberto che la richiesta di contributo n. 704 per l’anno 2020 per la missione da lei diretta in Gerusalemme e Palestina è stata accolta e che le è stato assegnato un contributo di € 6.000/00.
VISTO	l’Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF;
VISTO	che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione nella seduta del 15 ottobre 2020 ha approvato all’unanimità il progetto e il piano finanziario;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione della Missione 2020 del progetto “*Tutela, studio e valorizzazione di un patrimonio*” ammesso all'assegnazione del finanziamento di € 5.998,00 dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) nell'ambito del bando MAECI 2020, DGSP VI -Missioni archeologiche, antropologiche, etnologiche ID domanda: ARC-704;
- in merito all'approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di € 10.998,00 e all'approvazione dell'imputazione di ricavi e costi come da piano finanziario allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice siope (01.4 –Ricerca di base);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativo/contabile al Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- v) **Progetto “Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell’oliva Taggiasca in salamoia – C.S.O.T.” Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Liguria - M16.02 – Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti; Responsabile Scientifico prof. Gino Ciafardini - Approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che il progetto dal titolo “Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell’oliva Taggiasca in salamoia – C.S.O.T.” di cui è attualmente Responsabile Scientifico, fino alla data di pensionamento, il prof. Gino Ciafardini, al quale subentrerà la prof. Elena Sorrentino a decorrere dalla data della sua collocazione in quiescenza, è stato ammesso a finanziamento nell’ambito dell’avviso pubblico del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - M16.02 - della Regione Liguria approvato con il DGR n. 3383/2020 di concessione del contributo per un importo complessivo di € 247.109,84 la cui quota a favore dell’Università degli Studi del Molise – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti è di € 150.877,84 per il quale è stato redatto apposito piano finanziario.

Il progetto, che dura 32 mesi a decorrere dal 01.07.2020, ha come obiettivo quello di impedire la formazione di biofilm microbici dannosi sulla superficie delle salamoie nei fermentatori di plastica con le olive.

Inoltre, con D.R. prot. 18672 del 9.07.2020 è stata autorizzata la sottoscrizione della scrittura privata per la costituzione dell’ATS e il conferimento del mandato speciale di rappresentanza alla ORO Liguria Società Cooperativa s.r.l. (Capofila). Le attività progettuali verranno svolte in partenariato con l’Organizzazione Regionale Olivicoltori Liguria - O.R.O. Liguria – Organizzazione Produttori – P.IVA 01610990085 (Capofila) e con il Frantoio sociale Dol.Va.Pre. srl.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITO il Rettore;
- VISTO il D.R. n. 522 del 09.07.2020 che autorizza la sottoscrizione della scrittura privata per la costituzione dell’ATS e il conferimento del mandato speciale di rappresentanza alla ORO Liguria Società Cooperativa s.r.l. (Capofila), come previsto dall’avviso pubblico;
- VISTO il parere favorevole del Senato Accademico che nella seduta del 29 luglio 2020 assegna la responsabilità scientifica del progetto al prof. Gino

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Ciafardini fino alla data del suo pensionamento, dopo la quale subentra per tale carica la prof. Elena Sorrentino;
- VISTO che il progetto è stato approvato con DGR n. 3383/2020 di concessione del contributo per un importo complessivo di € 247.109,84 la cui quota a favore dell'Università degli Studi del Molise – Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti è di € 150.877,84 per il quale è stato redatto apposito piano finanziario;
- VISTO il Verbale n. 11 seduta del 13 ottobre 2020 del Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti che ha espresso parere favorevole in merito al progetto di ricerca dal titolo “*Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell’oliva Taggiasca in salamoia – C.S.O.T.*” – CUP G54I20000460005 - presentato in risposta al Bando emanato nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Liguria - M16.02 -Supporto per progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie - SETTORE AGRICOLO;
- VALUTATA positivamente l’iniziativa;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione del progetto “*Nuove strategie di trasformazione e conservazione degli standard qualitativi nell’oliva Taggiasca in salamoia – C.S.O.T.*” ammesso a finanziamento nell’ambito dell’Avviso pubblico del Bando emanato nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Liguria - M16.02 -Supporto per progetti pilota e per lo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie - SETTORE AGRICOLO;
- in merito all’approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di 150.877,84 € e all’approvazione dell’imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato (All.1);
- in merito all’approvazione della variazione di budget ai sensi dell’art.35, co. 2, del nuovo Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla attribuzione della gestione amministrativa e finanziaria del progetto di cui trattasi al Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice cofog siope (01.4 –Ricerca di base);
- in merito all’attribuzione della gestione amministrativo contabile al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

z) Associazione a Netval – approvazione

Il Rettore, in accordo con il Delegato al placement, al tirocinio e al trasferimento tecnologico, prof. Michele Modina, propone al Senato Accademico l'adesione di Unimol a NETVal, quale socio ordinario per l'anno 2021.

NETVal è un'associazione che si propone di valorizzare la ricerca universitaria nei confronti del sistema economico ed imprenditoriale, enti ed istituzioni pubbliche, associazioni imprenditoriali e aziende, venture capitalist e istituzioni finanziarie. Sono soci Netval 61 università e dieci Enti Pubblici di Ricerca (il 58,8% di tutti gli atenei italiani, il 75,5% degli studenti, il 85,7% dei docenti sul totale nazionale).

NETVAL è riconosciuta come interlocutore di riferimento nell'ambito delle attività di trasferimento della conoscenza e di Terza Missione: lo testimoniano i numerosi progetti, incontri ed eventi congiunti con MIUR, MISE, MAECI, ANVUR. La partecipazione al Netval è di grande supporto per il nostro Ateneo nell'ambito delle attività legate alla valorizzazione della ricerca universitaria. In particolare, la possibilità di condividere le best practices con gli altri associati Netval in tema di protezione/valorizzazione dei brevetti e di realizzazione di spin-off accademici è ritenuta di particolare importanza. Allo stesso tempo, l'associazione a Netval consentirebbe al nostro Ateneo di rafforzare la rete di relazioni esterne in ambito sia nazionale sia estero.

La quota che gli associati versano annualmente è finalizzata alla copertura dei costi di funzionamento dell'associazione e ai servizi offerti agli associati. Le quote annuali vengono stabilite dall'Assemblea dei Soci (artt. 5 e 8 Statuto) in occasione dell'assemblea di fine anno prevista per l'11 dicembre 2020.

Stabilmente, da diversi anni, la quota annuale associativa è fissata in € 2.500,00 per i soci ordinari.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
RITENUTO	opportuno far parte di reti che consentano il rafforzamento del sistema della ricerca, del trasferimento tecnologico e della terza missione dell'Ateneo;
VISTA	la bozza di moduli di richiesta di ammissione;
CONSIDERATO	che il Consiglio del Netval, previsto per la metà di novembre, valuterà l'adesione dell'Ateneo e che l'Assemblea dei Soci, prevista per il giorno 11 dicembre ed alla quale Unimol, nella persona del docente di riferimento, sarà invitata come uditore, ratificherà l'adesione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di associazione al Netval per l'anno 2021 dell'Università del Molise per un costo pari a € 2.500,00 da imputare alla voce di costo CA.04.041.06.01.05 "Quote associative e di adesione" del bilancio 2021 e di approvare preliminarmente il rinnovo fino al termine del mandato rettorale;
- in merito alla nomina, quale referente scientifico per l'Università del Molise, del prof. Michele Modina;
- in merito all'affidamento al Settore Brevetti e Spin off della gestione amministrativa di tutti gli adempimenti necessari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. **Ricerca Scientifica**

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- za) **Accordo di Collaborazione per Attività di Ricerca con l'Institute of Human Virology-School of Medicine, University of Maryland, Baltimore, USA - Responsabili Scientifici proff. Roberto Di Marco e Giovanni Scapagnini – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" - Approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che i proff. Roberto Di Marco e Giovanni Scapagnini hanno proposto di stipulare un Accordo di Collaborazione per Attività di Ricerca con l'Institute of Human Virology-School of Medicine, University of Maryland, Baltimore, USA, per lo svolgimento di attività didattica, di studio, di ricerca, di sperimentazione e di trasferimento tecnologico in campo bio-medico anche attraverso la stipula di specifiche convenzioni, laddove specificatamente richiesto se necessario. Qualora le attività di cui trattasi dovessero prevedere anche lo scambio e/o la condivisione di personale, di volta in volta, il rapporto sarà dettagliato nella scheda individuale allegata all'Accordo.

A tal fine le parti mettono a disposizione il proprio personale, i laboratori, le attrezzature e le apparecchiature scientifiche di cui dispongono.

Le parti dell'Accordo saranno comuni proprietari dei dati, delle nuove conoscenze acquisite, dei documenti prodotti e di ogni valutazione connessa all'attuazione dell'Accordo e delle successive convenzioni attuative. L'eventuale utilizzo o pubblicazione degli stessi sarà oggetto di specifici accordi da stipularsi in sede di convenzioni attuative.

La durata dell'Accordo è pari a due anni e non si prevede il sostenimento di alcun costo da parte dell'Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	proposta di collaborazione fatta pervenire dai proff.. Roberto Di Marco e Giovanni Scapagnini;
VISTA	la bozza di accordo di collaborazione per attività di ricerca tra l'Institute of Human Virology-School of Medicine, University of Maryland, Baltimore, USA e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" (All. 1);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il verbale n. 12 seduta del 14 ottobre 2020 del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" che ha espresso parere favorevole alla proposta di accordo di collaborazione dai proff. Roberto Di Marco e Giovanni Scapagnini;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proposta di stipula di Accordo di Collaborazione per Attività di Ricerca tra l'Institute of Human Virology-School of Medicine, University of Maryland, Baltimore, USA e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" per lo svolgimento di attività didattica, di studio, di ricerca, di sperimentazione e di trasferimento tecnologico in campo bio-medico;
- in merito alla nomina dei Responsabili Scientifici nelle persone dei proff. Roberto Di Marco e Giovanni Scapagnini del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

zb) Convenzione di ricerca per attività c/terzi commissionata da Terre di Altamura srl

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, nella seduta del 13.10.2020, su proposta del prof. Emanuele Marconi, ha approvato la proposta di stipula di un contratto di ricerca per attività commissionata da Terre di Altamura srl, con sede a Altamura (BA). In particolare, viene richiesto al Dipartimento lo svolgimento di un'attività di ricerca finalizzata allo "Sviluppo di pasta secca ad alta valenza dietetico-nutrizionale con aggiunta di sfarinati di Lenticchia di Altamura IGP".

L'incarico prevede un corrispettivo in favore dell'Ateneo di € 5.000,00 oltre Iva, a fronte di attività da realizzare entro due mesi dalla stipula della Convenzione.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del Dipartimento A.A.A. ha individuato quale Responsabile Scientifico per le attività il prof. Marconi, nonché approvato l'articolato di spesa, redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi* con la rinuncia alla quota destinata al Dipartimento e la richiesta di uguale deroga relativamente alla quota destinata al Fondo comune di Ateneo in considerazione del fatto che, malgrado il ridotto importo del corrispettivo, l'attività è preliminare a successivi accordi in virtù di comuni interessi delle Parti. È stata, altresì, autorizzata la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 04.8 – R&S per gli affari economici.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che la proposta contrattuale, l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 11 del Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti, seduta del 13.10.2020;
ESAMINATI	la Convenzione di ricerca da stipulare con Terre di Altamura srl ed il relativo piano finanziario redatto in deroga al Regolamento;
LETTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO	che la proposta contrattuale sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla convenzione di ricerca da stipulare con Terre di Altamura srl, con sede a Altamura (BA), per la realizzazione di un'attività di ricerca finalizzata allo "*Sviluppo di pasta secca ad alta valenza dietetico-nutrizionale con aggiunta di sfarinati di Lenticchia di Altamura IGP*", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto in deroga al *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, con l'esclusione dell'applicazione delle quote riservate al Dipartimento ed al Fondo comune di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

zc) Servizio di ricerca opportunità di finanziamento alla ricerca – Research Professionale – approvazione

Il Rettore propone al Senato Accademico, d'intesa con il delegato alla Ricerca prof. Claudio Lupi, di avvalersi del servizio di ricerca in materia di opportunità di finanziamento offerto dalla società Ex Libris attraverso la piattaforma cloud *Research Professional*. Ci si propone di rafforzare la capacità dell'Università del Molise di intercettare finanziamenti utili per la ricerca, lo sviluppo e il trasferimento tecnologico per aumentare la competitività della ricerca dell'Ateneo, per migliorare il proprio *ranking* nell'ambito della valutazione della ricerca a livello nazionale e per migliorare l'attrattività dello stesso Ateneo per gli studenti.

Research Professional, utilizzato da numerosi atenei in Italia (16) e nel mondo (320), è un database completo di opportunità di finanziamento per la ricerca e di notizie sulle politiche per la ricerca a livello nazionale ed internazionale. Nel dettaglio, oltre alle “*funding opportunities*” che riguardano tutte le discipline, il servizio informa anche sui progetti già finanziati dai maggiori enti finanziatori degli ultimi 10 anni, news e policy briefs sul mondo della ricerca e del trasferimento tecnologico, call for papers per conferenze scientifiche, offrendo un servizio di ricerca delle informazioni personalizzato e di semplice utilizzo.

Il costo annuale relativo alla sottoscrizione del servizio è di € 10.318,00 e comprende i servizi elencati nell'offerta allegata oltre che l'accesso illimitato per tutti i ricercatori, docenti e studenti dell'Ateneo. La durata iniziale del contratto è triennale, ma in via eccezionale la società Ex Libris, accetta di stipulare anche contratti annuali.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
RITENUTO	opportuno dover promuovere la partecipazione ai bandi per il finanziamento dei progetti di ricerca nazionali ed internazionali;
CONSIDERATA	la rilevanza strategica di rafforzare le capacità di intercettazione dei fondi per la ricerca e l'innovazione;
VISTA	l'offerta economica di Ex Libris per il servizio <i>Research Professional</i> del 4/8/2020 prot. n.29878 del 22/10/2020;
CONSIDERATO	che nella seduta del Senato Accademico del 29 settembre 2020 il prof. Lupi ha illustrato ai Senatori il funzionamento del servizio ed i relativi vantaggi per l'Ateneo;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il contratto di Licenza Research Professional;
CONSIDERATO che il D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “ Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” all’art. 236 prevede l’incremento di budget assegnato alle iniziative a sostegno degli studenti per i quali, in considerazione dell'emergenza in atto, si renda necessario l’accesso da remoto a banche dati ed a risorse bibliografiche, nonché per l’acquisto di dispositivi digitali, ovvero per l’accesso a piattaforme digitali, finalizzati alla ricerca o alla didattica a distanza;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’acquisizione del servizio *Research Professional* sul mercato elettronico della P.A. con trattativa con un unico Operatore Economico per negoziare l’importo di € 10.318,00 + IVA (€ 2.269,96) per un totale di € 12.587,96 come da offerta economica allegata per l’anno 2021;
- in merito all’imputazione del costo di € 12.587,96 per l’anno 2020 alla voce COAN CA.04.041.01.05.01.03 denominata “Licenze e Canoni per software”;
- in merito al mandato agli uffici preposti di mettere in pratica gli adempimenti necessari all’acquisto.
- in merito al mandato ai Delegati alla ricerca, prof. Lupi e De Cristofaro, coadiuvati dal personale dell’Ufficio Progettazione e Sviluppo Ricerca Scientifica, al fine di informare opportunamente le strutture dipartimentali circa il Servizio Research Professional

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Medica ed Assistenziale – dott. Antonio Parmentola

zd) Riqualificazione tipologia contrattuale attività di ricerca, formazione e assistenza

Il Rettore comunica ai componenti del Senato Accademico che il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” nella seduta n. 12 del 14 ottobre 2020 ha deliberato una riqualificazione della tipologia contrattuale di alcune convenzioni di attività di ricerca, formazione e assistenza stipulate nel passato, concernenti la disciplina delle attività conto terzi di committenti privati e non attività assistenziale determinata nel quadro della programmazione nazionale e regionale, secondo specifici protocolli d’intesa con l’Azienda Sanitaria e la Regione Molise.

Di seguito, le convenzioni interessate:

- prof. Maurizio Gasperi/Centro Radiologico Potito srl – Consiglio di Dipartimento del 05/06/2020;
- prof. Alfonso di Costanzo/rinnovo Centro Radiologico Potito srl – Consiglio di Dipartimento del 05/06/2020;
- prof. Maurizio Gasperi/CMD Servizi Medici srl, Casa di Cura Mater Dei e Paideia spa – Consiglio di Dipartimento del 08/07/2020;
- prof. Maurizio Gasperi/Campo del vescovo – Consiglio di Dipartimento del 15/09/2020;
- prof. Marco Sarchiapone/Fondazione il Cireneo Onlus – Consiglio di Dipartimento del 15/09/2020;

Tali convenzioni, sia quelle perfezionate che in corso di stipula, devono essere riqualificate e trattate nell’ambito del Regolamento per la Disciplina delle Attività per Conto Terzi e la Cessione dei risultati di Ricerca (emanato il 30 dicembre 1999 con DR n. 2348) come prestazioni di ricerca o di consulenza.

Il Rettore fa presente al Senato Accademico che, nella stessa seduta del Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”, il prof. Sarchiapone ha comunicato che la Fondazione “Il Cireneo” ha temporaneamente ritirato la proposta presentata e che il prof. Gasperi ha comunicato, invece, di aver richiesto il passaggio al regime di tempo definito chiedendo per le convenzioni stipulate con Potito Centro Radiologico Potito srl (Consiglio di Dipartimento del 05/06/2020), CMD Servizi Medici srl e Casa di Cura Mater Dei e Paideia spa (Consiglio di Dipartimento del 08/07/2020) la risoluzione consensuale delle convenzioni.

Con riferimento alla convenzione non ancora sottoscritta con “Campo del vescovo”, di cui al Consiglio di Dipartimento del 15/09/2020, il prof. Gasperi ha, infine, ritirato la relativa richiesta di stipula.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore prosegue informando che il prof. Di Costanzo, relativamente al rinnovo con il Centro Radiologico Potito srl, (Consiglio di Dipartimento del 05/06/2020 - convenzione sottoscritta il 08/02/2019, il cui rinnovo è stato perfezionato in data 14/10/2020) chiede la riqualificazione della tipologia dell'attività contrattuale secondo la disciplina delle attività conto terzi.

Il Rettore comunica, infine, al Senato Accademico che il Consiglio di Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" ha preso atto delle comunicazioni dei proff. Sarchiapone e Gasperi ed approvato all'unanimità la riqualificazione in attività conto terzi della convenzione del prof. Di Costanzo con il Centro Radiologico Potito srl, approvando il relativo piano finanziario, individuando lo stesso prof. Di Costanzo quale Responsabile scientifico del Contratto.

Alla luce di quanto precede, al termine della relazione, il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" nella seduta del 14 ottobre scorso con cui il Consiglio prende atto delle richieste dei proff. Marco Sarchiapone e Maurizio Gasperi ed approva all'unanimità la riqualificazione in attività conto terzi della convenzione del prof. Di Costanzo con il Centro Radiologico Potito srl;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Mario Di Rocco;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di procedere alla risoluzione consensuale delle convenzioni:
 - prof. Maurizio Gasperi/Centro Radiologico Potito srl – Consiglio di Dipartimento del 05/06/2020;
 - prof. Maurizio Gasperi/CMD Servizi Medici srl e Casa di Cura Mater Dei e Paideia spa – Consiglio di Dipartimento del 08/07/2020;
- di non procedere alla stipula delle convenzioni:
 - prof. Maurizio Gasperi/Campo del vescovo – Consiglio di Dipartimento del 15/09/2020;
 - prof. Marco Sarchiapone/Fondazione il Cireneo Onlus – Consiglio di Dipartimento del 15/09/2020;
- di approvare la riqualificazione in attività conto terzi della convenzione prof. Alfonso di Costanzo/Centro Radiologico Potito srl – (Consiglio di Dipartimento del 05/06/2020) individuando il prof. Alfonso di Costanzo quale Responsabile scientifico del Contratto.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

ze) Contratto conto terzi con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio per attività di consulenza – rimodulazione articolato di spesa

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che, in data 28.01.2020, l'Università ha sottoscritto un Contratto con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio per attività di consulenza scientifica per la realizzazione di campagne di misura su parametri ambientali ed energetici in ambito ospedaliero – Responsabile scientifico il prof. Giuseppe Peter Vanoli.

A fronte di tale attività, gestita dal Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio verserà all'Ateneo un corrispettivo di € 38.000,00 oltre Iva per il quale era stato redatto apposito articolato di spesa, approvato con delibere degli OO.CC. dello scorso dicembre 2019.

Il DiMeS, con Verbale del 14.10.2020, su richiesta del Responsabile scientifico, ha approvato un nuovo articolato di spesa rimodulando in riduzione la voce di costo "*Borse di studio post lauream*" ed in aumento le voci di costo "*Compensi al personale interno dedicato alla ricerca – personale docente*" e "*Compensi al personale interno dedicato alla ricerca – personale tecnico amministrativo*".

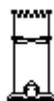
Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito all'approvazione dell'articolato di spesa rimodulato, precisando che lo stesso sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12/2020 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", seduta del 14.10.2020;
ESAMINATO	l'articolato di spesa relativo al Contratto di consulenza stipulato con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio, come rimodulato dal DiMeS;
CONSIDERATO	che l'articolato di spesa rimodulato sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato articolato di spesa relativo al Contratto di consulenza stipulato con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio, come rimodulato dal DiMeS, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- zf) Convenzione tra Unimol e Domenico e Francesco Potito srl per attività svolta dal prof. Alfonso Di Costanzo – riqualificazione attività contrattuale**

Il Rettore ricorda al Senato Accademico che lo scorso 18 giugno è stato autorizzato il rinnovo, per un anno, della Convenzione stipulata tra l'Università del Molise e la ditta Domenico e Francesco Potito s.r.l. per attività assistenziali e di ricerca del prof. Alfonso Di Costanzo.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio", nella seduta del 14.10.2020, tenuto conto di quanto comunicato dal Senato Accademico nella seduta di settembre 2020, ha proceduto ad una riqualificazione della tipologia contrattuale della predetta Convenzione riconducendola alle attività per conto terzi e, pertanto, assoggettata al *Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione dei risultati di ricerca*.

Con medesimo provvedimento il Consiglio del DiMeS ha approvato l'articolato di spesa per l'importo stimato di € 10.500,00 oltre Iva, redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*, Responsabile Scientifico prof. Di Costanzo, nonché autorizzato la richiesta di variazione di budget, ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

In riferimento all'Allegato 3 del DM 11.03.2019 del MEF, il progetto di ricerca è escluso dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope 02 - progetto ricerca privati; codice cofog siope 07.5 – R&S per la sanità.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito, precisando che l'articolato di spesa, la richiesta di variazione di budget nonché l'esclusione dal calcolo del fabbisogno finanziario saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il Verbale n. 12/2020 del 14.10.2020 del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio";
CONSIDERATA	la Convenzione stipulata tra l'Università del Molise e la ditta Domenico e Francesco Potito s.r.l. per attività assistenziali e di ricerca del prof. Alfonso Di Costanzo, rinnovata per un anno;
ESAMINATO	il piano finanziario redatto in considerazione della riqualificazione contrattuale della Convenzione;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



LETTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi;
CONSIDERATO che il piano finanziario sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Patrizia Mignogna;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla riqualificazione della tipologia contrattuale della Convenzione stipulata tra l'Università del Molise e la ditta Domenico e Francesco Potito s.r.l. per attività assistenziali e di ricerca del prof. Alfonso Di Costanzo riconducendola alle attività per conto terzi, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- in merito al relativo articolato di spesa redatto ai sensi del *Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

- zg) Progetto di ricerca “Molise contemporaneo” – Ricostruzione storiografica delle principali vicende del Molise e del Mezzogiorno d’Italia, durante l’epoca contemporanea – IRESMO – Vincenzo Cuoco – RS prof. Cerchia – Economia – approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che, a partire dal 26 settembre 2019, è in vigore l’Accordo quadro per le attività di collaborazione stipulato tra l’Istituto Regionale Studi Storici del Molise “Vincenzo Cuoco” (IRESMO) e l’Università degli Studi del Molise e che, nell’ambito di tale Accordo, il progetto di ricerca “Molise Contemporaneo” promosso dal prof. Giovanni Cerchia ha visto l’aggiudicazione di un co-finanziamento per un importo pari a € 12.000,00 (dodicimila/00) dallo stesso IRESMO (prot. n. 29219 del 20 ottobre 2020) per l’attività di ricerca avente ad oggetto la ricostruzione storiografica delle principali vicende del Molise e del Mezzogiorno d’Italia durante l’epoca contemporanea.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la nota prot. n. 29219 del 20/10/2020 con cui l’IRESMO comunica che il Consiglio Direttivo dell’Istituto, in data 28/09/2020, ha approvato la proposta relativa al co-finanziamento del progetto di ricerca “Molise Contemporaneo”, avente ad oggetto la ricostruzione storiografica delle principali vicende del Molise e del Mezzogiorno d’Italia, durante l’epoca contemporanea, per un importo pari a €12.000,00 (dodicimila/00).;
VISTA	la Determina n.5/2020 del Direttore del Dipartimento di Economia prof. Stefania Giova con la quale si approva il finanziamento;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’approvazione della attività di ricerca nell’ambito del progetto “Molise Contemporaneo” avente ad oggetto la ricostruzione storiografica delle principali vicende del Molise e del Mezzogiorno d’Italia durante l’epoca contemporanea;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'approvazione del piano finanziario del progetto per un ammontare complessivo di 12.000,00 € e all'approvazione dell'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (01 - progetto ricerca stato); codice siope (01.4 –Ricerca di base);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativo contabile al Dipartimento di Economia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

zh) Progetto Europeo “Mountain Valorization through Interconnectedness and Green Growth”

**Acronimo MOVING – approvato nell’ambito del programma HORIZON 2020 – DiAAA –
Responsabile Scientifico prof. Ievoli – approvazione piano finanziario**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che è stato ammesso a finanziamento il progetto “Mountain Valorization through Interconnectedness and Green Growth” Acronimo MOVING - approvato nell’ambito del programma HORIZON 2020 (Topic RUR-01-2018-2019, RIA) presentato per l’Università degli Studi del Molise dal prof. Corrado Ievoli.

Il progetto, che ha come capofila l’Università di Cordoba, ha un budget complessivo di € 5.996.748,75 e la quota di pertinenza dell’Università del Molise è pari ad € 137.010,00.

Il progetto ha avuto avvio il 1° settembre 2020 con una durata pari a 48 mesi e non prevede alcun costo a carico dell’Ateneo.

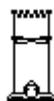
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il progetto "Mountain Valorization through Interconnectedness and Green Growth" Acronimo MOVING – approvato nell’ambito del programma HORIZON 2020 Topic RUR-01-2018-2019, RIA) di cui è responsabile scientifico per l’Università degli Studi del Molise dal prof. Corrado Ievoli;
VISTO	il D.R. n. 1213 del 20/12/2019 che ha approvato l’adesione al progetto ed ha autorizzato la sottoscrizione del Grant Contract da parte del Legale Rappresentante dell’Università del Molise rimandando ad altro provvedimento l’approvazione del piano finanziario;
VISTO	il piano finanziario proposto dal prof. Corrado Ievoli (Allegato);
LETTO	l’art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
CONSIDERATO	che il Consiglio di Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti nella seduta del 4 luglio 2020 ha espresso parere favorevole all’approvazione del piano finanziario del Progetto di ricerca predisposto dal Responsabile Scientifico prof. Corrado Ievoli per un importo complessivo di € 137.010,00;
VALUTATA	positivamente l’iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione del piano finanziario del Progetto di ricerca dal titolo "*Mountain Valorization through Interconnectedness and Green Growth*" Acronimo MOVING - approvato nell'ambito del programma HORIZON 2020 (Topic RUR-01-2018-2019, RIA) predisposto dal Responsabile Scientifico prof. Corrado Ievoli per un importo complessivo di € 137.010,00 e all'approvazione dell'imputazione di ricavi e costi così come da piano finanziario allegato;
- in merito all'approvazione della variazione di budget ai sensi dell'art. 35, co. 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- in merito alla esclusione del progetto dal calcolo del fabbisogno finanziario con la seguente classificazione: codice UE siope (03 - progetto ricerca UE); codice cofog siope (04.8 - R&S per gli affari economici);
- in merito all'attribuzione della gestione amministrativo contabile al Dipartimento Agricoltura, Ambiente e Alimenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- zi) **Convenzione di Ricerca tra il CNR – Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (IRET) e il DiBT dell'Università degli Studi del Molise – Responsabile Scientifico prof. Loy – approvazione**

Il Rettore comunica al Senato Accademico che la prof. Anna Loy ha proposto di stipulare una convenzione per Attività di Ricerca con l'Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (IRET), finalizzata alla attività di ricerca sulle tematiche del monitoraggio della biodiversità, con particolare riferimento all'utilizzazione di indagini molecolari, genetiche, genomiche e metagenomiche nello studio della diversità vegetale e animale degli ecosistemi terrestri e d'acqua dolce, dell'ecologia delle popolazioni, della loro evoluzione e della conservazione della natura.

In aggiunta, le parti collaboreranno allo studio e al monitoraggio della funzionalità degli ecosistemi terrestri, in modo particolare degli ecosistemi forestali, per il miglioramento delle funzioni ecologiche e produttive.

La suddetta Convenzione Operativa non comporterà il sostenimento di costi per il Dipartimento e per l'Ateneo. Qualora le attività di cui trattasi dovessero prevedere anche lo scambio e/o la condivisione di personale, di volta in volta il rapporto sarà dettagliato anche con specifiche convenzioni attuative.

Al fine del raggiungimento dello scopo della convenzione, le parti mettono a disposizione il proprio personale, i laboratori, le attrezzature e le apparecchiature scientifiche di cui dispongono.

Saranno comuni proprietari dei dati, delle nuove conoscenze acquisite, dei documenti prodotti e di ogni valutazione connessa all'attuazione della convenzione e delle successive convenzioni attuative.

I diritti di proprietà intellettuale derivanti dall'attività oggetto del presente contratto sono soggetti alla normativa europea e nazionale derivante da attività a totale finanziamento pubblico, pertanto saranno resi di pubblico dominio.

In tutte le attività di diffusione dei risultati sarà reso noto il contributo di UniMol.

La durata della convenzione di Ricerca è di 5 anni a decorrere dalla data della sua sottoscrizione e non si prevede il sostenimento di alcun costo da parte dell'Ateneo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO

il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la bozza di convenzione per attività di ricerca tra l'Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (IRET) e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio;

VISTO il verbale n. 8 del 15.10.2020 del Consiglio di Bioscienze e Territorio che ha espresso parere favorevole alla stipula della convenzione;

VALUTATA positivamente l'iniziativa;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvia Reale;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla sottoscrizione della convenzione per Attività di Ricerca tra l'Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (IRET) del CNR e l'Università degli Studi del Molise – Dipartimento di Bioscienze e Territorio per l'attività di ricerca sulle tematiche del monitoraggio della biodiversità;
- in merito alla nomina del Responsabile Scientifico nella persona della prof. Anna Loy per il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

- zl) **Proposta attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Storyguide and storyexperience: storytelling e gesti comunicativi per la valorizzazione del patrimonio culturale”, Responsabile Scientifico prof. Giovanni Maddalena - Dipartimento Giuridico**

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Direttore del Dipartimento Giuridico, prof. Michele Della Morte, con ordinanza n. 5 del 14 ottobre 2020, ha disposto l’attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Storyguide and storyexperience: storytelling e gesti comunicativi per la valorizzazione del patrimonio culturale”, Responsabile Scientifico prof. Giovanni Maddalena, della durata di 24 mesi e per l’importo complessivo di € 36.000,00 (eventualmente rinnovabile), da finanziare con fondi del progetto di Ateneo My Experience del quale è Responsabile Scientifico lo stesso prof. Giovanni Maddalena .

Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:

- durata: 24 mesi, eventualmente rinnovabile;
- importo: € 36.000,00;
- titolo della borsa: “Storyguide and storyexperience: storytelling e gesti comunicativi per la valorizzazione del patrimonio culturale”
- descrizione:
 1. Studio della comunicazione del patrimonio culturale come gesto sintetico di carattere semiotico;
 2. Elaborazione di storytelling immersivi; nuove modalità di storyguide; brand identity, visual system, e social media plan per il progetto my experience, progetto di valorizzazione dei beni culturali; ideazione di installazioni divulgative per il progetto myexperience;
 3. Promozione e valorizzazione degli strumenti di fruizione elaborati.
- requisiti per l’accesso al concorso:

Laurea triennale o magistrale in Scienze della Comunicazione o lauree equipollenti.

Altri eventuali titoli che saranno valutati:
master, corsi di formazione specifici, esperienze di lavoro da verificare mediante valutazione del curriculum vitae e colloquio.
- modalità di erogazione:

rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
- responsabile scientifico: prof. Giovanni Maddalena

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	dell'Ordinanza del Direttore del Dipartimento Giuridico n.5 del 14 ottobre 2020;
CONSIDERATA	la nota della Direzione Generale del 27 ottobre 2020;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per il conferimento delle borse di ricerca, emanato con D.R. n.537 del 22 giugno 2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'attivazione di una borsa di ricerca dal titolo "*Storyguide and storyexperience: storytelling e gesti comunicativi per la valorizzazione del patrimonio culturale*", Responsabile Scientifico prof. Giovanni Maddalena, della durata di 24 mesi e per l'importo complessivo di € 36.000,00 (eventualmente rinnovabile), da finanziare con fondi del progetto di Ateneo My Experience.
Le caratteristiche della borsa di ricerca sono le seguenti:
 - durata: 24 mesi, eventualmente rinnovabile;
 - importo: € 36.000,00;
 - titolo della borsa: "*Storyguide and storyexperience: storytelling e gesti comunicativi per la valorizzazione del patrimonio culturale*"
 - descrizione:
 1. Studio della comunicazione del patrimonio culturale come gesto sintetico di carattere semiotico;
 2. Elaborazione di storytelling immersivi; nuove modalità di storyguide; brand identity, visual system, e social media plan per il progetto my experience, progetto di valorizzazione dei beni culturali; ideazione di installazioni divulgative per il progetto myexperience;
 3. Promozione e valorizzazione degli strumenti di fruizione elaborati.
 - requisiti per l'accesso al concorso:
Laurea triennale o magistrale in Scienze della Comunicazione o lauree equipollenti. Altri eventuali titoli che saranno valutati: master, corsi di formazione specifici, esperienze di lavoro da verificare mediante valutazione del curriculum vitae e colloquio.
 - modalità di erogazione: rate mensili posticipate, da corrispondere previa acquisizione della dichiarazione del responsabile scientifico attestante il regolare svolgimento delle attività del borsista;
 - responsabile scientifico: prof. Giovanni Maddalena

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile della suddetta borsa di ricerca al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

8. Ricerca Scientifica

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Acquisti e Contratti – dott. Rossella Cacchione

zm) Richiesta attivazione Assegno di Ricerca dal titolo “Ingegnerizzazione di anticorpi monoclonali a scopo diagnostico e terapeutico”, Responsabili Scientifici proff. Claudio Russo e Giuseppe Peter Vanoli – Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “Vincenzo Tiberio”.

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", riunitosi in data 14 ottobre 2020, ha autorizzato l'attivazione di un assegno di ricerca richiesto dai proff. Claudio Russo e Giuseppe Peter Vanoli.

L'assegno di ricerca dal titolo “*Ingegnerizzazione di anticorpi monoclonali a scopo diagnostico e terapeutico*”, Responsabili Scientifici proff. Russo e Vanoli, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo pari a € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, graverà per il 50% sul progetto “*Diagnosi precoce di demenza di Alzheimer: studio pilota per messa a punto e validazione di test ematici e liquorali utilizzando una nuova generazione di anticorpi policlonali e monoclonali*” finanziato dalla Regione Molise nell'ambito dei Progetti Scientifici ai sensi dell'art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale - anno 2019 (codice 2019_ALZHEIMER_RUSSO) per € 12.000 – di cui sono responsabili gli stessi proff. Russo e Vanoli, mentre per il restante 50% pari ad € 12.000 si richiede un cofinanziamento a valere sui fondi del Bilancio di Ateneo, codice CA.04.040.07.04.03 “Oneri per cofinanziamenti assegni di ricerca”.

Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" ha autorizzato l'attivazione dell'assegno approvandone il relativo formulario allegato.

L'assegno avrà le seguenti caratteristiche:

- Titolo dell'assegno di ricerca: “*Ingegnerizzazione di anticorpi monoclonali a scopo diagnostico e terapeutico*”
- Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
- Importo dell'assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, graverà per il 50% sul progetto “*Diagnosi precoce di demenza di Alzheimer: studio pilota per messa a punto e validazione di test ematici e liquorali utilizzando una nuova generazione di anticorpi policlonali e monoclonali*” finanziato dalla Regione Molise nell'ambito dei Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale - anno 2019 (codice 2019_ALZHEIMER_RUSSO) per € 12.000 – Responsabili della ricerca gli stessi professori Russo e Vanoli e per il restante 50% di € 12.000 con un

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



cofinanziamento sui fondi del Bilancio di Atene codice CA.04.040.07.04.03 “Oneri per cofinanziamenti assegni di ricerca”.

- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti,
 - Dottorato di Ricerca
 - esperienza pregressa in tematiche affini
- Responsabili Scientifico: professori C. Russo e G.P. Vanoli.

Il Rettore, nel sottoporre all’attenzione del Senato Accademico la richiesta di attivazione dell’Assegno di Ricerca e il relativo formulario (allegati A), contenente le informazioni generali e l’articolazione della ricerca, invita a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

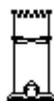
UDITO	il Rettore;
PRESO ATTO	di quanto deliberato dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio", riunitosi in data 14 ottobre 2020, in merito all’attivazione di un assegno di ricerca richiesto dai proff. Claudio Russo e Giuseppe Peter Vanoli;
VISTO	il formulario redatto dai proff. Russo e Vanoli;
VISTO	il Regolamento di Ateneo in materia di Assegni di Ricerca emanato con D.R. n. 580 del 04.07.2018;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Marilena Salvia;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’attivazione dell’Assegno di Ricerca con le seguenti caratteristiche:
 - Titolo dell’assegno di ricerca: “*Ingegnerizzazione di anticorpi monoclonali a scopo diagnostico e terapeutico*”
 - Durata: 12 mesi, eventualmente rinnovabile
 - Importo dell’assegno: € 19.367,00, al netto degli oneri a carico dell’Amministrazione e compresi gli oneri previdenziali a carico del beneficiario, graverà per il 50% sul progetto “Diagnosi precoce di demenza di Alzheimer: studio pilota per messa a punto e validazione di test ematici e liquorali utilizzando una nuova generazione di anticorpi policlonali e monoclonali “finanziato dalla Regione Molise nell’ambito dei Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale - anno 2019 (codice 2019_ALZHEIMER_RUSSO) per € 12.000 – Responsabili della ricerca gli stessi professori Russo e Vanoli e per il restante 50% di € 12.000 con un cofinanziamento sui fondi del Bilancio di Atene codice CA.04.040.07.04.03 “Oneri per cofinanziamenti assegni di ricerca”.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- Requisiti di partecipazione al concorso:
 - Laurea Magistrale in Biologia o lauree equipollenti,
 - Dottorato di Ricerca
 - esperienza pregressa in tematiche affini
- Responsabili Scientifico: professori C. Russo e G.P. Vanoli.
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca che graverà per il 50%, pari ad € 12.000,00, sul progetto "*Diagnosi precoce di demenza di Alzheimer: studio pilota per messa a punto e validazione di test ematici e liquorali utilizzando una nuova generazione di anticorpi policlonali e monoclonali*" finanziato dalla Regione Molise nell'ambito dei Progetti Scientifici ai sensi art. 1 commi 34 e 34 bis Legge 23 dicembre 1996 n. 662 per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale - anno 2019 (codice 2019_ALZHEIMER_RUSSO), di cui sono responsabili gli stessi proff. Russo e Vanoli.
- in merito all'autorizzazione della copertura finanziaria dell'Assegno di Ricerca per € 12.000,00 sui fondi di Ateneo alla voce COAN CA.04.040.07.04.03 denominata "Oneri per cofinanziamento assegni di ricerca";
- in merito all'affidamento della gestione amministrativa e contabile del suddetto assegno al Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

a) Deroga al calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2019/2020

Il Rettore ricorda che il calendario delle attività didattiche relativo all'anno accademico 2019/2020, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 26 giugno 2019, prevede che l'appello di recupero di novembre 2020 sia riservato agli studenti "fuori corso" (da intendersi come gli studenti che, al termine degli anni di iscrizione normale, non abbiano acquisito tutti i crediti richiesti per conseguire il titolo, ai sensi dell'art. 21, comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo) e che sia rimessa ai singoli Dipartimenti la facoltà di estendere la fruibilità di tale appello anche agli studenti iscritti nell'a.a. 2019/2020 all'ultimo anno dei corsi di studio e che, pertanto, abbiano completato la frequenza dei corsi al termine del secondo semestre dello stesso anno accademico.

Poiché il Ministero ha precisato che la coorte sulla quale verrà verificato il raggiungimento degli obiettivi del POT (Progetto di Orientamento e Tutorato) è la coorte 2019/2020 - che sicuramente ha sofferto i disagi legati all'avviamento della didattica a distanza - i referenti per la nostra Università di tale Progetto chiedono che la possibilità di partecipare agli esami di profitto di tale appello venga, eccezionalmente, estesa anche agli studenti iscritti, per l'a.a. 2019/2020, al 1° anno di corso dei Corsi di Laurea triennale coinvolti nel Progetto stesso.

Infatti, uno degli obiettivi di risultato del POT è l'innalzamento in termini percentuali del numero di studenti che abbiano conseguito almeno 40 cfu alla fine del 1° anno, per cui sarebbe utile per gli studenti interessati poter contare su un appello ulteriore.

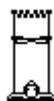
Peraltro, considerate da un lato le difficoltà - tanto per le Segreterie didattiche quanto per la Segreteria studenti - di verificare che a tale appello partecipino soltanto gli studenti ai quali è riservato e dall'altro le difficoltà di comunicazione agli studenti stessi delle limitazioni eventualmente previste in ordine alla disponibilità dell'appello in questione, il Rettore, tenuto conto anche dell'eccezionalità della situazione che il mondo accademico sta vivendo dall'inizio della pandemia, propone che la fruibilità di tale appello venga estesa a tutti gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2019/2020, senza alcuna distinzione e con la sola eccezione degli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, tenuto conto di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 ottobre scorso.

Sul punto intervengono il Direttore del Dipartimento A.A.A., il quale dichiara che per gli studenti iscritti ai corsi di studio afferenti al proprio Dipartimento è già prevista la fruibilità proposta, e i Direttori del Dipartimento Giuridico e del Dipartimento S.U.S.eF., i quali dichiarano di voler mantenere il proprio calendario.

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del calendario delle attività didattiche relativo all'a.a. 2019/2020 approvato dal Senato Accademico nella seduta del 26 giugno 2019;
VALUTATA	positivamente la proposta formulata dai referenti per la nostra Università del POT (Progetto di Orientamento e Tutorato);
TENUTO CONTO	della delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio" nella seduta del 14 ottobre scorso;
TENUTO CONTO	degli interventi citati;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di estendere, in via del tutto eccezionale e in deroga al calendario delle attività didattiche approvato, la possibilità di partecipare agli esami di profitto ricompresi nell'appello di recupero di novembre 2020 a tutti gli studenti regolarmente iscritti per l'a.a. 2019/2020 a qualsiasi anno di corso, con la sola eccezione degli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (in virtù di quanto deliberato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14 ottobre scorso) e degli studenti iscritti ai corsi di studio afferenti al Dipartimento Giuridico e al Dipartimento S.U.S.eF. che mantengono il proprio calendario;
- di conferire mandato ai Direttori dei Dipartimenti coinvolti affinché tale opportunità venga adeguatamente pubblicizzata agli studenti interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



9. Didattica e Formazione

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

b) Deroga al calendario delle attività didattiche relative all'a.a. 2020/2021

Il Rettore ricorda che il calendario delle attività didattiche relativo al corrente anno accademico 2020/2021, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17 giugno scorso, fissa al 22 dicembre 2020 il termine del primo semestre dell'attività didattica e indica nel periodo compreso tra l'11 gennaio e il 26 febbraio 2021 la prima sessione di esami di profitto.

In proposito, il prof. Intrieri - Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia - chiede di poter eccezionalmente derogare al calendario, anticipando a dicembre l'appello dell'insegnamento di Medicina legale del prof. Marco Marchetti, al fine di consentire agli studenti iscritti per il corrente anno accademico al 6° anno di Medicina di terminare gli esami entro giugno 2021 in modo da poter poi partecipare ai concorsi delle scuole di specialità.

Peraltro, il prof. Marchetti concluderà la collaborazione con la nostra Università il prossimo 31 dicembre e tale anticipo consentirebbe agli studenti di sostenere tale esame con il docente che ha tenuto il corso

Terminata la propria relazione, il Rettore invita il Senato Accademico a voler deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	del calendario delle attività didattiche relativo all'a.a. 2020/2021 approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17 giugno 2020;
VALUTATA	positivamente la proposta formulata dal prof. Intrieri;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Mariacristina Cefaratti;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di approvare, in via del tutto eccezionale e in deroga al calendario delle attività didattiche, la proposta di anticipare a dicembre, quale prima sessione di esami dell'a.a. 2020/2021, l'appello dell'insegnamento di Medicina legale del prof. Marco Marchetti destinato agli studenti iscritti al 6° anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

a) Reclutamento professori di II fascia, art 18, legge 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la delibera del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" del 14 ottobre 2020 con cui, in merito alla programmazione di posti di personale docente per l'anno 2020 ai sensi del *Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240*, emanato con D.R. n. 295 del 23.04.2020 propone l'attivazione di una procedura selettiva, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10, per n. 1 posto di professore associato per il Settore Concorsuale 06/D2 - ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE, S.S.D. MED/49 SCIENZE TECNICHE DIETETICHE APPLICATE.

Il costo per il reclutamento del professore associato è riservato ai ricercatori a tempo indeterminato dell'Ateneo ed è a valere sui fondi di cui al D.M. 364 dell'11 aprile 2019 "Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale" di cui all'art. 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

A riguardo il Rettore, nel richiamare quanto deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 29 luglio scorso, ritiene la presente proposta prioritaria rispetto alla procedura già approvata sul *Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato* nella stessa seduta sul S.S.D. SECS-P/08, in considerazione della necessità di assicurare la presenza di un professore associato su un settore strategico nell'ambito dei requisiti previsti dalla normativa vigente sui Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e delle Professioni Sanitarie.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il vigente <i>Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, redatto ai sensi degli artt. 18 e 24 della legge 30.12.10, n. 240</i> ;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTE	le disposizioni del D.P.C.M. 28.12.2018 pubblicato in GU n. 36 del 12.02.2019;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio” del 14.10.2020;
VISTO il piano triennale anticorruzione 2020-2022;
RITENUTO prioritario il reclutamento di un professore associato sul S.S.D. MED/49;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’avvio della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 professore associato, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/10, per il Settore Concorsuale 06/D2 ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE, S.S.D. MED/49 SCIENZE TECNICHE DIETETICHE APPLICATE presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute “V. Tiberio”.
- il costo per il reclutamento del professore associato è riservato ai ricercatori a tempo indeterminato dell’Ateneo ed è a valere sui fondi di cui al D.M. D.M. 364 dell’11 aprile 2019 “Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale” di cui all’art. 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

b) Prof. Alessio Monciatti - collaborazione scientifica triennale presso l'Accademia Nazionale dei lincei

Il Rettore riferisce che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, con delibera del 15 ottobre 2020, preso atto della comunicazione dell'Accademia Nazionale dei Lincei relativa a una proposta di collaborazione scientifica triennale con il prof. Alessio Monciatti presso il Centro Linceo Interdisciplinare "Beniamino Segre", previo distacco triennale non rinnovabile, ha approvato, con riferimento all'art. 6, comma 10, della Legge n. 240/10, lo svolgimento, da parte del docente, della collaborazione scientifica per il triennio 1.11.2020 - 31.10.2023, anche in considerazione del fatto che il prof. Monciatti si rende disponibile ad espletare l'insegnamento di Storia dell'Arte Medioevale per il Corso di studi in Lettere e Beni Culturali (36 ore, 6cfu) per l'A.A. 2020/21.

A riguardo, si riporta quanto previsto all'art. 2 della Legge 4 agosto 1977, n. 593: *"I professori delle Università e di istituti superiori che siano chiamati a collaborare all'attività scientifica del Centro Linceo sono temporaneamente distaccati per la durata di anni tre, con decreto del Ministro per la pubblica istruzione; il distacco non è rinnovabile. Per il distacco è richiesto il consenso delle facoltà e degli istituti superiori di appartenenza. Per il distacco di cui al primo comma si applica il disposto del nono comma dell'articolo 12 del D.L. 1° ottobre 1973, n. 580, convertito con modificazioni, nella legge 30 novembre 1973, n. 766"*.

Pertanto la fattispecie in esame è da ricondurre nell'ambito di previsione della suddetta norma.

Alla luce delle suesposte considerazioni, il Rettore chiede al Senato Accademico di poter autorizzare, con proprio decreto, il distacco del prof. Alessio Monciatti nel triennio 1.11.2020 - 31.10.2023 per lo svolgimento della collaborazione scientifica presso il Centro Linceo Interdisciplinare "Beniamino Segre", ai sensi di quanto disposto all'art. 2 della legge 4 agosto 1977, n. 593.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge 4 agosto 1977, n. 593;
VISTO	il D.L. 1° ottobre 1973, n. 580, convertito con modificazioni, nella legge 30 novembre 1973, n. 766;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, in particolare l'art. 18, lettera t);

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della
Formazione del 15.10.2020;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'autorizzazione, con decreto del Rettore da emanare ai sensi dell'art. 2 della legge 4 agosto 1977, n. 593, del distacco del prof. Alessio Monciatti per lo svolgimento di collaborazione scientifica triennale, dall'1.11.2020 al 31.10.2023, presso il Centro Linceo Interdisciplinare "Beniamino Segre".

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

c) Prof. Alberto Barausse, congedo per studio e ricerca art. 10, Legge 311/58

Il Rettore ricorda che, con D.R. n. 531 del 22.06.2018, è stato emanato il “*Regolamento per la concessione dell’anno sabbatico, del congedo per motivi di studio e di ricerca ai professori e ricercatori*”.

I professori di prima e seconda fascia possono richiedere un congedo per eccezionali e giustificate ragioni di studio o di ricerca scientifica che richiedano la permanenza all’estero ai sensi dell’art. 10 della Legge n. 311/1958. Di norma tale congedo ha durata annuale (anno solare) ma può essere concesso per periodi inferiori.

Durante il periodo di congedo, il professore conserva la sua qualità di professore di ruolo in servizio attivo agli effetti della carriera e del trattamento economico. Il periodo trascorso all’estero per attività di ricerca è utile per i professori di ruolo ai fini dell’attribuzione degli scatti, in attuazione dell’art. 6, comma 14, della legge 30.12.2010, n. 240.

Durante il congedo, i professori sono esonerati dalle attività didattiche, ma conservano tutti gli altri diritti e doveri del proprio status.

Il Consiglio del Dipartimento di afferenza dell’interessato esprime parere favorevole sull’accoglimento della domanda di congedo. Il provvedimento di autorizzazione del congedo è emanato previo parere positivo del Senato Accademico.

A riguardo, il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico la delibera del 15.10.2020 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, favorevole all’accoglimento della richiesta del prof. Alberto Barausse, Ordinario per il settore scientifico disciplinare M-STO/02 STORIA DELLA PEDAGOGIA per attività da svolgersi presso la “*Pontificia Universidade Catolica do Rio Grande do Sul*” in Brasile, dall’1.03.2021 al 31.03.2021.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTA	la legge n. 311/1958;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il “ <i>Regolamento per la concessione dell’anno sabbatico, del congedo per motivi di studio e di ricerca ai professori e ricercatori</i> ”

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTA la delibera del Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della
Formazione del 15.10.2020;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al congedo, richiesto ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 311/58 ed in conformità a quanto stabilito nel “*Regolamento per la concessione dell’anno sabbatico, del congedo per motivi di studio o di ricerca ai professori e ricercatori*” dal Prof. Alberto Barausse, Ordinario per il S.S.D. M-PED/02 STORIA DELLA PEDAGOGIA per il periodo 1.03.2021 - 31.03.2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

d) Nulla osta attività didattica fuori sede

Il Rettore riferisce al Senato Accademico che i Dipartimenti di seguito indicati hanno deliberato favorevolmente in merito alle richieste di rilascio dei nulla osta allo svolgimento di attività didattiche fuori sede, formulate dai rispettivi docenti.

– **Dipartimento di Bioscienze e Territorio, delibera del 15 ottobre 2020:**

prof. Donatella Cialdea - attività didattica fuori sede per l'A.A. 2020/2021, per lo svolgimento a titolo gratuito dell'insegnamento di *Progettazione urbanistica I* (SSD ICAR/21) 10 CFU del Corso di Laurea in Architettura dell'Università degli Studi di Roma Sapienza;

– **Dipartimento di Scienze Umanistiche Sociali e della Formazione, Ordinanza n. 24 del 23.10.2020:**

prof. Carlo Ebanista - attività didattica fuori sede per l'A.A. 2020/2021, per lo svolgimento a titolo gratuito dell'insegnamento di Archeologia cristiana e medievale per n. 60 ore del Corso di Laurea Magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Ai fini del rilascio del nulla osta è stato verificato, per i suddetti docenti, il carico didattico anche in relazione alla sostenibilità della didattica (DID), indicatore vincolante ai fini dell'accreditamento dei corsi di studio.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTA	la Legge n. 240/2010;
VISTA	la delibera del Consiglio di Bioscienze e Territorio del 15 ottobre 2020;
VISTA	l'Ordinanza del Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione n. 24 del 23.10.2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

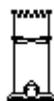
IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- ai fini della concessione del nulla osta per lo svolgimento di attività didattica fuori sede ai proff. Donatella Cialdea e Carlo Ebanista per l'A.A. 2020/2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

e) Contratti di attività didattica a.a. 2020/2021

Il Rettore riferisce che i Dipartimenti hanno deliberato l'attivazione di ulteriori insegnamenti rispetto a quelli già approvati dagli Organi Accademici nell'ambito della programmazione delle attività didattiche da affidare per contratto e per supplenza esterna nell'A.A. 2020/2021.

Il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio, nella seduta del 15 ottobre 2020, ha deliberato la richiesta di emanazione di un bando per contratti di attività didattica integrativa a titolo gratuito per l'A.A. 2020/2021 per i seguenti corsi:

- Geologia culturale (SSD GEO/04) dal titolo "Sistemi informativi territoriali per il turismo e i beni culturali" 3 CFU, 18 ore per il Corso di Laurea Magistrale in Management del turismo e dei beni culturali;
- Storia moderna (SSD M-STO/02) dal titolo "Storia del patrimonio artistico" 3 CFU, 18 ore per il Corso di Laurea in Scienze Turistiche.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione, nella seduta del 15 ottobre 2020, sulla base dell'aumento dei numeri dei posti assegnati dal Ministero per il Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria, ha deliberato la rimodulazione in aumento dell'offerta didattica dei laboratori; inoltre, a seguito della nomina presso altro Ateneo della docente di lingua inglese, si è reso necessario riassegnare i relativi corsi. Il Dipartimento, per le motivazioni su esposte, richiede un ulteriore bando a titolo oneroso per i seguenti insegnamenti di lingua inglese:

Il costo complessivo è pari a € 6.550,00 lordo percipiente (€ 9.170,00 lordo ente) da imputare alla voce "Docenti a contratto" con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell'anno 2020 ad incremento del vincolo n. 486.

Il Senato Accademico è invitato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTO	il DPR 11.7.1980 n. 382;
VISTO	l'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il D.lgs. n. 33/2013;
VISTO	il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento a docenti e ricercatori universitari e di contratti per attività di insegnamento nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTE le delibere del Senato Accademico del 26 febbraio 2020 e del Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2020 - linee guida programmazione contratti e supplenze A.A. 2020/2021;
- VISTO il D.R. n. 459/prot. n. 17241 del 24 giugno 2020;
- VISTE le delibere del Senato Accademico del 29 luglio 2020 e del Consiglio di Amministrazione del 30 luglio 2020 - approvazione costi contratti e supplenze A.A. 2020/2021;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 15 ottobre 2020;
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione del 15 ottobre 2020;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'emissione di un bando per contratti di attività didattica integrativa a titolo gratuito richiesto dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio per i seguenti corsi:
 - Geologia culturale (SSD GEO/04) dal titolo "Sistemi informativi territoriali per il turismo e i beni culturali" 3 CFU, 18 ore per il Corso di Laurea Magistrale in Management del turismo e dei beni culturali;
 - Storia moderna (SSD M-STO/02) dal titolo "Storia del patrimonio artistico" 3 CFU, 18 ore per il Corso di Laurea in Scienze Turistiche.
- in merito all'emissione di un bando per contratti di attività didattica formale a titolo oneroso richiesto dal Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione per gli insegnamenti di seguito riportati:

INSEGNAMENTO	CORSO DI LAUREA	SSD	CFU	ORE	IMPORTO LORDO PERCIPIENTE
Mod. 1: Lingua inglese	Scienze della Comunicazione	L-LIN/12	3	18	450
Mod. 2: lingua inglese - ulteriori competenze specifiche	Scienze della Comunicazione	L-LIN/12	3	18	450
Laboratorio di lingua inglese (gruppo A)	Scienze della Formazione Primaria	L-LIN/12	2	32	800
Laboratorio di lingua inglese (gruppo B)	Scienze della Formazione Primaria	L-LIN/12	2	32	800
Lingua inglese	Lettere e Storia dell'Arte comune	L-LIN/12	3	18	450

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Mod. 3: Laboratorio di linguistica (gruppo D)	Scienze della Formazione Primaria	L-FIL-LET/12	1	16	400
Mod. 3: Laboratorio di linguistica (gruppo E)	Scienze della Formazione Primaria	L-FIL-LET/12	1	16	400
Mod. 3: Laboratorio di linguistica (gruppo F)	Scienze della Formazione Primaria	L-FIL-LET/12	1	16	400
Laboratorio di lingua inglese (gruppo D)	Scienze della Formazione Primaria	L-LIN/12	2	32	800
Laboratorio di lingua inglese (gruppo E)	Scienze della Formazione Primaria	L-LIN/12	2	32	800
Laboratorio di lingua inglese (gruppo F)	Scienze della Formazione Primaria	L-LIN/12	2	32	800

- il costo complessivo è pari ad € 6.550,00 lordo percipiente (€ 9.170,00 lordo ente) da imputare alla voce “Docenti a contratto” con codifica CA.04.040.04.03.01 del bilancio dell’anno 2020 ad incremento del vincolo n. 486.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

f) Piano straordinario 2020 – art. 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010

Il Rettore, con riferimento al D.M. n. 83 del 14.05.2020 “Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”, riferisce che tali interventi dovranno essere orientati sulle Aree didattico-scientifiche scoperte e/o carenti nonché strategiche per assicurare la qualità dell’insegnamento e della ricerca.

Il MIUR ha assegnato al nostro Ateneo n. 9 posti con trattamento economico pari al 120% del trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno (costo unitario annuo comprensivo degli oneri a carico dell’Amministrazione pari a € 60.027,00).

La presa di servizio è prevista dal 1° gennaio 2021 al 30 novembre 2021 o, comunque, in presenza di motivati impedimenti oggettivi, non oltre il 30 aprile 2022.

Il Rettore ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 29 settembre scorso, ha già favorevolmente deliberato in merito alla richiesta del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/10, per il S.S.D. AGR/02 AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE, Settore Concorsuale 07/B1 da finanziare con le risorse di cui al D.M. n. 83 del 14.05.2020.

Il Rettore sottopone all’attenzione del Senato Accademico le ulteriori richieste deliberate dai seguenti Dipartimenti sul “Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010”:

Il Dipartimento di Bioscienze e Territorio, con delibera del 15.10.2020, propone il reclutamento di un RTD lettera b) per il S.S.D. INF/01 INFORMATICA, Settore Concorsuale 01/B1 INFORMATICA per le esigenze didattiche del Dipartimento sui Corsi di Studio in Informatica (L-31) e Sicurezza dei sistemi software (LM-66).

Il Dipartimento di Economia, con delibera del 14.10.2020, 2020, in considerazione della numerosità dei crediti del settore IUS/01 non ricoperti da docenti del Dipartimento nei Corsi di studio di Scienze del Servizio Sociale, propone come prioritaria la programmazione di un posto di ricercatore lettera “b” per il S.S.D. IUS 01 DIRITTO PRIVATO, Settore Concorsuale 12/A1 DIRITTO PRIVATO.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;
VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



VISTO il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO il DPCM 28 dicembre 2018 pubblicato in G.U. n. 36 del 12.02.2019;
VISTE le precedenti delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate in materia di reclutamento del personale docente e ricercatore;
VISTO il Piano straordinario 2020 per il reclutamento dei ricercatori art. 24, comma 3, lettera b) della Legge n. 240/10 adottato con decreto MIUR n. 83 del 14.05.2020;
VISTA la delibera del Dipartimento Agricoltura Ambiente e Alimenti del 13.10.2020;
VISTA la delibera del Dipartimento di Bioscienze e Territorio del 15.10.2020;
VISTA la delibera del Dipartimento di Economia del 14.10.2020;
INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Silvana Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla richiesta del Dipartimento di Bioscienze e Territorio per il reclutamento di un RTD lettera b) per il S.S.D. INF/01 INFORMATICA, Settore Concorsuale 01/B1 INFORMATICA.
- in merito alla richiesta del Dipartimento di Economia per il reclutamento di un RTD lettera b) per il S.S.D. IUS 01 DIRITTO PRIVATO, Settore Concorsuale 12/A1 DIRITTO PRIVATO.
- i costi dei contratti triennali saranno imputati al “Piano straordinario 2020 per il reclutamento ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010” di cui al D.M. n. 83 del 14.05.2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



10. Provvedimenti per il personale docente e ricercatore

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Risorse Umane – dott. Giacomo Verde

g) Proroga biennale contratti RTD art 24 comma 3 lett. a) della legge 240/2010

Il Rettore sottopone all'attenzione del Senato Accademico la proroga dei seguenti contratti stipulati ai sensi dell'art. 24, comma 3 lett. a), della Legge n. 240/10.

Il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V: Tiberio", con delibera del 14.10.2020, propone la proroga del contratto stipulato dalla dott. Francesca Baralla in scadenza il 31 ottobre 2020 e dalla dott. Arcaro Alessia in scadenza il 31.12.2020.

Ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, i suddetti ricercatori sono stati positivamente valutati, ai fini della proroga, da una Commissione nominata dal Rettore rispettivamente con D.R. n. del 824, prot. 29181 del 20.10.2020 e con D.R. n. 826, prot. 29183 del 20.10.2020.

Il costo complessivo della proroga biennale dei due contratti, in regime di impegno a tempo definito, è pari a € 145.162,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione (esclusi eventuali adeguamenti stipendiali futuri previsti da norme di legge nel biennio di proroga) e sarà interamente imputato al bilancio di Ateneo.

Il Dipartimento Giuridico, con delibera del 19.09.2019, ha proposto la proroga del contratto stipulato dalla dott. Gliatta Maria Antonella e dal dott. Fontanarosa Fiore.

Con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 30.10.2019 e del 31.10.2019, è stato approvato per i suddetti ricercatori il finanziamento di un solo anno di proroga, dal 15.11.2019 al 15.11.2020, sulle economie registrate sull'Intesa Quadro tra Regione Molise, Università degli Studi del Molise e Azienda Sanitaria della Regione Molise approvata con D.R. n. 571 del 11.06.2014.

I suddetti ricercatori hanno già ottenuto la valutazione positiva per la proroga biennale; pertanto, in questa seduta si chiede di approvare il finanziamento del costo del secondo anno di proroga in regime di impegno a tempo definito per complessivi € 72.580,93, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione (esclusi eventuali adeguamenti stipendiali futuri previsti da norme di legge nell'anno di proroga) che sarà interamente imputato al bilancio di Ateneo.

Il costo delle proroghe dei suddetti contratti sarà successivamente imputato, previo parere positivo del Collegio dei Revisori dei Conti, sui seguenti fondi di finanziamento esterno:

- Intesa Quadro tra Regione Molise, Università degli Studi del Molise e Azienda Sanitaria della Regione Molise, approvata con D.R. n. 571 dell'11.6.2014 e ratificata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2014;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 569 del 30.12.2019 nell'ambito dell'Azione di valorizzazione dell'offerta formativa dell'Università degli Studi del Molise,

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



successivamente alla sottoscrizione formale della convenzione di concessione ed alla iscrizione del relativo progetto in bilancio, anche in considerazione che l'anno 2020 rientra nel periodo di riferimento della citata convenzione e del relativo finanziamento.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO	il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato;
VISTO	il D.M. 24.05.2011, n. 242;
VISTO	il D.lgs. 29 marzo 2012, n. 49;
VISTO	il D.P.C.M. 3.9.2019 (G.U. n. 250 del 24.10.2019);
VISTA	la deliberazione della Giunta Regionale n. 569 del 30.12.2019;
VISTA	la delibera del 14.10.2020 del Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio";
VISTA	la delibera del Dipartimento Giuridico del 19.09.2019;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, di cui rispettivamente alle sedute del 30 e 31 ottobre 2019;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla proroga biennale del contratto stipulato dal ricercatore Francesca Baralla, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, sul S.S.D. M-PSI/01 presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" in scadenza il 31.10.2020. Il costo della proroga biennale del contratto, in regime di impegno a tempo definito, pari a complessivi € 72.580,93 comprensivi di oneri a carico dell'Amministrazione (esclusi eventuali adeguamenti stipendiali previsti da norme di legge nel biennio di proroga), è imputato sui fondi del bilancio di Ateneo che presentano la relativa disponibilità.
- in merito alla proroga biennale del contratto stipulato dal ricercatore Alessia Arcaro, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, sul S.S.D. MED/04 presso il Dipartimento di Medicina e di Scienze della Salute "V. Tiberio" in scadenza il 31.12.2020. Il costo della proroga biennale del contratto, in regime di impegno a tempo definito, pari a complessivi € 72.580,93 comprensivi di oneri a carico dell'Amministrazione (esclusi eventuali adeguamenti stipendiali previsti da norme di legge nel biennio di proroga), è imputato sui fondi del bilancio di Ateneo che presentano la relativa disponibilità.
- in merito al finanziamento di un anno della proroga del contratto stipulato dal ricercatore Gliatta Maria Antonella, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, sul S.S.D. IUS/08 presso il Dipartimento Giuridico, dal 15.11.2020 al 14.10.2021, in regime di

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



impegno a tempo definito, pari a € 36.290,46 comprensivi di oneri a carico dell'Amministrazione (esclusi eventuali adeguamenti stipendiali previsti da norme di legge nell'anno di proroga) sui fondi del bilancio di Ateneo che presentano la relativa disponibilità.

- in merito al finanziamento di un anno della proroga del contratto stipulato dal ricercatore Fontanarosa Fiore, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/10, sul S.S.D. IUS/02 presso il Dipartimento Giuridico, dal 15.11.2020 al 14.10.2021, in regime di impegno a tempo definito, pari a € 36.290,46 comprensivi di oneri a carico dell'Amministrazione (esclusi eventuali adeguamenti stipendiali previsti da norme di legge nell'anno di proroga) sui fondi del bilancio di Ateneo che presentano la relativa disponibilità.
- il costo delle proroghe di tutti i contratti indicati nella presente delibera sarà successivamente imputato, previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, sui seguenti fondi di finanziamento esterno:
 - Intesa Quadro tra Regione Molise, Università degli Studi del Molise e Azienda Sanitaria della Regione Molise, approvata con D.R. n. 571 dell'11.6.2014 e ratificata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 giugno 2014;
 - Deliberazione della Giunta Regionale n. 569 del 30.12.2019 nell'ambito dell'Azione di valorizzazione dell'offerta formativa dell'Università degli Studi del Molise, successivamente alla sottoscrizione formale della convenzione di concessione ed alla iscrizione del relativo progetto in bilancio, anche in considerazione che l'anno 2020 rientra nel periodo di riferimento della citata convenzione e del relativo finanziamento.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

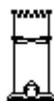


11. Provvedimenti per il personale tecnico-amministrativo



IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

- a) **Bando per l'attribuzione di n. 16 assegni annuali agli studenti capaci e meritevoli iscritti, per l'a.a. 2020/2021, ai Corsi di Laurea Magistrale, al IV e V anno in corso del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e Scienze della Formazione primaria e IV, V e VI anno in corso del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di Dottorato di Ricerca senza borsa dell'Università degli Studi del Molise.**

Il Rettore riferisce che a seguito dell'Istituzione del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti (Legge n. 170/2003) il Ministero ogni anno attribuisce, per le attività di tutorato e attività didattiche e integrative, un finanziamento in funzione delle disposizioni contenute nell'ultimo D.M. n. 1047 del 2017.

Nello specifico, la Legge n. 170 del 2003 prevede all'art. 1 lettera b) che tali attività debbano essere svolte dagli studenti iscritti alle lauree magistrali, dagli iscritti alle scuole di specializzazione, nonché dagli iscritti ai Dottorati di Ricerca. In cambio di queste attività vengono attribuiti degli assegni/borse di studio mediante un Bando di concorso.

In particolare, per l'anno 2020, per le suddette attività (art. 3 del D.M. n. 1047/2017) è stato assegnato mediante D.M. n. 442/2020, a favore dell'Università del Molise, un finanziamento pari ad € 42.158,00.

Tenuto conto dell'importo assegnato, il Rettore propone di attribuire 16 assegni di tutorato di cui 10 agli iscritti ai corsi di laurea magistrale, 4 agli iscritti agli ultimi anni dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico e 2 agli iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca. Nel caso degli studenti iscritti ai dottorati di ricerca, la borsa viene attribuita solo a coloro che vincono il Dottorato senza borsa. I suddetti assegni sono incompatibili con altre borse di studio tranne con quelle del diritto allo studio (E.S.U.). L'ammontare della borsa, considerato il finanziamento, potrà essere definito in € 2.634,87 ciascuno, al lordo di tutti gli oneri a carico dell'Ente erogante, per un totale di 260 ore. Gli studenti vincitori saranno individuati mediante l'attribuzione di punteggi ai titoli posseduti e all'ISEE dichiarato, prevedendo per ciascun Dipartimento una graduatoria per le lauree magistrali, una graduatoria per le magistrali a ciclo unico e una graduatoria per i dottorati di ricerca.

Il Rettore terminata la propria relazione, invita il Senato Accademico ad esprimersi in merito all'approvazione del Bando allegato.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



CONSIDERATE	le disposizioni della Legge n. 170/2003 e specificate con D.M. n. 1047/2017 in merito alle attività di tutorato e attività integrative;
RITENUTO	poter attribuire 16 borse dell'importo pari ad euro 2.634,87 ciascuno, lordo di tutti gli oneri a carico dell'Ente erogante, per un totale massimo di 260 ore;
VISTO	il Bando per l'attribuzione di n. 16 assegni annuali agli studenti capaci e meritevoli iscritti, per l'a.a. 2020/2021, ai Corsi di Laurea Magistrale, al IV e V anno in corso del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e Scienze della Formazione primaria e IV, V e VI anno in corso del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegato Bando per l'attribuzione di n. 16 assegni annuali agli studenti capaci e meritevoli iscritti, per l'a.a. 2020/2021, ai Corsi di Laurea Magistrale, al IV e V anno in corso del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e Scienze della Formazione primaria e IV, V e VI anno in corso del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e ai Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi del Molise;
- in merito all'approvazione dell'allegato piano finanziario;
- in merito all'imputazione del finanziamento di € 42.158,00 sulla voce di ricavo CA.03.031.01.01. denominata *Contributi correnti dal MUR* e della spesa di € 42.158,00 alla voce di costo CA.04.040.07.02.02 denominata *Orientamento studenti* del Bilancio 2020.
- in merito all'imputazione delle voci di ricavo e di costo di € 42.158,00 per le attività di tutorato e attività integrative contenute nel Bando, alle diverse voci del Bilancio 2020 comprese nel progetto con codice BANDO TUTOR_2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

b) Premio per Tesi di laurea in memoria del Prof. Tommaso De Chiaro – VI Edizione

Il Rettore comunica che l'ing. De Chiaro ha elargito una somma di denaro di importo pari a € 2.000,00 per l'istituzione di n. 1 Premio di Laurea da assegnare alla tesi in materia storico-artistica (settore concorsuale 10-B1 Storia dell'Arte) ritenuta più meritevole discussa entro la sessione straordinaria dell'a.a.2018/19 (mese di aprile 2020).

Il Referente di Ateneo per l'iniziativa nominato dal Dipartimento SUSEF con delibera del 13.04.2016 è il prof. Lorenzo Canova, Direttore dell'Archivio delle Arti Elettroniche Laboratorio per l'Arte Contemporanea (ARATRO).

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
VISTA	la bolletta n. 4164 dell'8.09.2020, con la quale l'Ing. De Chiaro ha provveduto all'erogazione nell'anno 2020 di € 2.000,00 per il Premio per tesi di laurea in memoria del prof. Tommaso De Chiaro – VI Edizione;
TENUTO CONTO	della volontà dell'ing. De Chiaro di replicare l'iniziativa anche per le tesi di laurea discusse nell'a.a.2018/19;
VISTA	la delibera del 13.04.2016, con la quale il Dipartimento SUSEF ha nominato il prof. Lorenzo Canova quale Referente per l'iniziativa;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla istituzione di n. 1 Premio per Tesi di Laurea in memoria del prof. Tommaso De Chiaro dell'importo di € 1.840,00 (lordo percipiente), oltre oneri presunti di € 160,00 per complessivi € 2.000,00, da assegnare alla tesi ritenuta più meritevole in materia storico-artistica (settore concorsuale 10-B1 Storia dell'Arte) tra quelle discusse nell'a.a.2018/19.
- di indicare quale Referente di Ateneo per l'iniziativa il prof. Lorenzo Canova, come deliberato dal Dipartimento SUSEF nella seduta del 13.04.2016;
- in merito alla imputazione del finanziamento di € 2.000,00 alla voce di costo denominata "Borse di studio" con codifica CA.04.040.01.04.15 e alla voce di ricavo "Contributi correnti da altri soggetti privati" con codifica CA.03.031.07.02. del Bilancio di Ateneo anno 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

c) Fondo per il sostegno dei Giovani. incentivazione e supporto iscrizioni ai corsi di laurea inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario

Il Rettore comunica che, al fine di sostenere le iscrizioni a corsi di studio di interesse nazionale e comunitario - tra i quali rientra il Corso di Laurea in Informatica, afferente alla classe L-31 (Scienze e Tecnologie informatiche) - il MUR ha provveduto al riparto delle risorse attribuite sul Fondo Giovani, che ammontano per l'anno 2019 a € 9.555 e per l'anno 2020 a € 11.568, da destinare rispettivamente all'a.a.2020/21 e all'a.a.2021/22, utilizzando i criteri previsti dall'All. 2 del Decreto MUR n. 989 del 25 ottobre 2019.

Il Rettore, pertanto, propone, a favore degli studenti iscritti al secondo e terzo anno in corso del Corso di Laurea in Informatica, la concessione di un rimborso parziale di tasse e contributi, ovvero la corresponsione di un contributo, se già beneficiari di esonero o rimborso della contribuzione, ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 68/2012 e dell'art. 1, commi dal 252 al 265, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 e del D. MUR n. 234 del 26.06.2020.

Il rimborso parziale e/o il contributo è attribuito a n. 19 studenti iscritti al secondo e terzo anno in corso nell'a.a.2020/21 e a n. 23 studenti iscritti nell'a.a.2021/22, in possesso dei seguenti requisiti di reddito e di merito:

- 1) valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza non superiore a € 30.000,00;
- 2) conseguimento, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, di almeno 40 crediti formativi relativi ad esami di profitto non convalidati, essendo questo il numero di crediti utilizzato dal MUR come criterio di riparto delle risorse.

La graduatoria sarà formulata d'ufficio in base al numero più alto di CFU superati (dal più alto al più basso conseguiti dagli studenti iscritti negli anni accademici considerati al secondo e terzo anno in corso del Corso di Laurea in Informatica, in possesso di un valore ISEE fino a € 30.000); in caso di parità, si terranno in considerazione i criteri di seguito elencati in ordine di priorità:

- 1) media aritmetica più elevata relativa agli esami di profitto superati e non convalidati;
- 2) maggior numero di lodi ottenute;
- 3) minore età anagrafica.

La misura del rimborso parziale e/o del contributo è stabilito per l'a.a.2020/21 in € 555 per il primo classificato in graduatoria e di € 500 per gli altri n. 18 studenti; per l'a.a.2021/22 l'importo è pari a € 568 per il primo classificato in graduatoria e € 500 per gli altri n. 22 studenti beneficiari.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTO	l'art. 4 del Decreto MIUR n. 1047 del 29 dicembre 2017;
VISTO	l'All. 2 del Decreto MUR n. 989 del 25 ottobre 2019;
VISTI	l'art. 9 del D. Lgs. 68/2012 e l'art. 1, commi dal 252 al 265, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
VISTO	il D. MUR n. 234 del 26.06.2020;
TENUTO CONTO	delle risorse attribuite dal MIUR a valere sul Fondo Giovani per gli anni 2019 e 2020;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- alla concessione, a favore degli studenti iscritti al secondo e terzo anno in corso del Corso di Laurea in Informatica, in possesso dei proposti requisiti di reddito e di merito, di un rimborso parziale di tasse e contributi, ovvero la corresponsione di un contributo, se già beneficiari di esonero o rimborso della contribuzione, ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 68/2012 e dell'art. 1, commi dal 252 al 265, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 e del D. MUR n. 234 del 26.06.2020.
- in merito alla determinazione del rimborso parziale e/o del contributo nella misura di € 555 in favore dello studente classificatosi primo in graduatoria e € 500 per altri n. 18 studenti iscritti nell'a.a.2020/21 e € 568 in favore dello studente classificatosi primo in graduatoria e € 500 per altri n. 22 studenti iscritti nell'a.a.2021/22, a valere sulle risorse attribuite dal MUR sul Fondo Giovani rispettivamente per gli anni 2019 e 2020.
- in merito alla imputazione della spesa di € 9.555,00 per l'a.a.2020/21 e di € 11.568,00 per l'a.a.2021/22 alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2020 denominata "Rimborsi di tasse e contributi agli studenti" con codifica CA.04.040.02.01.01, considerando che al momento non è possibile quantificare l'esatto importo complessivo dei contributi da corrispondere e che andranno imputati alla voce di costo del Bilancio dell'anno 2020 denominata "Borse di studio" con codifica CA.04.040.01.04.15.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

d) Studenti detenuti. esonero dalla contribuzione studentesca a.a. 2020/2021

Il Rettore riferisce che il Direttore della Casa Circondariale e di Reclusione di Larino, per ragioni di fragilità economica e di perseguimento di politiche di inclusione sociale, ha chiesto l'esonero dal pagamento della contribuzione studentesca dovuta per l'a.a.2020/21 da sei studenti detenuti iscritti al Corso di Laurea in Scienze Turistiche, nonché da due studenti detenuti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e Beni culturali.

In attuazione dei principi di uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, di cui al D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e al D. L.vo 29.03.2012, n. 68, e alla luce di quanto concordato per attività di collaborazione nel Protocollo d'Intesa approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 30.01.2018 e del 2.02.2018, il Rettore propone di concedere ai suddetti studenti l'esonero dal pagamento della contribuzione studentesca, fatto salvo il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo.

Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
TENUTO CONTO	delle norme dettate in materia di diritto allo studio universitario, di cui al D.P.C.M. 9 aprile 2001;
VISTO	il D. L.vo 29.03.2012, n. 68, sulla Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti;
VISTO	il Regolamento Tasse e Contributi Universitari relativo all'a.a.2020/21;
VISTO	il Protocollo d'Intesa approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente nelle sedute del 30.01.2018 e del 2.02.2018;
VALUTATA	la richiesta del Direttore della Casa Circondariale e di Reclusione di Campobasso e di Larino, pervenuta il 14.10.2020 al prot. n. 28190;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

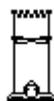
IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- alla concessione dell'esonero totale dal pagamento della contribuzione studentesca per l'a.a.2020/21, fatto salvo il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo, agli studenti detenuti presso la Casa Circondariale e di Reclusione di Campobasso e di Larino ed iscritti al Corso di Laurea in Scienze Turistiche, al Corso di Laurea Magistrale in Management del Turismo e Beni culturali, di cui alla richiesta del Direttore della Casa Circondariale e di Reclusione di Campobasso e di Larino, pervenuta il 14.10.2020 al prot. n. 28190.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

- e) *Piani di Orientamento e tutorato (POT) e Piani Lauree Scientifiche (PLS) a.a. 2020/2021 e 2021/2022*

Il Rettore riferisce che con D.M. n. 1047 del 2017 il Ministero dell'Università ha introdotto con l'art. 5, i Piani di orientamento e tutorato (POT) e ha ampliato, nell'ambito del Piano Nazionale Lauree Scientifiche (PLS), il numero delle classi di lauree afferenti allo stesso.

In particolare, il Ministero ha previsto la presentazione di progetti in materia di orientamento e tutorato anni 2017-2018, volti a creare reti di Università rappresentative del territorio nazionale, nonché volti alla collaborazione con gli Istituti scolastici territoriali.

Nei Piani di Orientamento e Tutorato (POT) erano incluse tutte le classi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico escluse quelle a numero programmato. Nei Piani Lauree Scientifiche (PLS) erano incluse la classe L-13 (Scienze Biologiche) e la classe L-31 (Scienze e Tecnologie Informatiche).

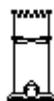
Sono stati presentati e approvati dal MUR 7 progetti, di cui 5 progetti per i POT e 2 progetti per i PLS. In particolare, i Progetti presentati ed approvati, alcuni al 100% ed altri al 95%, sono indicati nell'Allegato A.

A seguito del ritardo nell'approvazione delle candidature da parte del Ministero, le attività indicate nei progetti presentati sono state svolte di fatto nell'a.a. 2019/2020 con obbligo di impegnare le somme relative alle varie attività, entro dicembre 2019 e con rendicontazione entro novembre 2020, poi prorogata al mese di novembre 2021. Tenuto conto dell'emergenza Covid-19 alcune attività dei POT e PLS non sono state completate e pertanto si procederà nei prossimi mesi alla conclusione delle stesse.

Il 6 agosto 2020 è stato pubblicato il D.M. n. 435 con il quale sono stati definiti i nuovi criteri per i POT e i PLS che già con D.M. n. 989 del 2019 erano stati inclusi nell'F.F.O. nell'ambito della programmazione triennale di ogni Ateneo. In particolare, “...le risorse relative agli anni 2019 e 2020 destinate alle università statali per il Piano Lauree Scientifiche e per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato..., sono utilizzate dagli atenei per il sostegno di progetti di orientamento autonomamente elaborati, anche congiuntamente tra più sedi, al fine di promuovere le immatricolazioni al prossimo anno accademico 2020/21 e al 2021/22...”(art. 2, c. 1 del D.M. 435/2020). Inoltre, al comma successivo specifica che le risorse da attribuire per i POT e i PLS per gli anni 2019 e 2020 “...sono ripartite tra le Università statali in proporzione al numero degli immatricolati ai corsi di laurea nell'anno accademico 2019/2020” (art. 2, c.2 del D.M. 435/2020).

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Pertanto si evince che ciascun ateneo elabora i propri progetti di orientamento e tutorato senza che ci sia una candidatura degli stessi presso il Ministero, ma viene attribuito un finanziamento a ciascun ateneo tenendo conto del numero degli studenti immatricolati nell'anno precedente.

Il Rettore, facendo seguito a quanto sopra specificato, rende noto che tutti i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico possono elaborare progetti di orientamento. Nel caso dell'Università del Molise potrebbero attingere al finanziamento 12 corsi di laurea triennali (compresi quelli a numero programmato) e 3 corsi di laurea magistrali a ciclo unico (compresi quelli a numero programmato) per i progetti POT e 2 corsi di laurea triennali per i progetti PLS.

A tale scopo, il Rettore propone che ogni Dipartimento esprima la sua candidatura in merito ad un unico Progetto di orientamento e tutorato tenendo conto degli obiettivi indicati nell'allegato 2, punto 2 del D.M. n. 989/2019:

- orientamento alle iscrizioni, anche promuovendo l'equilibrio di genere;
- riduzione dei tassi di abbandono;
- attività di tutorato;
- pratiche laboratoriali;
- attività di autovalutazione e recupero delle conoscenze per l'ingresso all'Università;
- crescita professionale dei docenti della Scuola Secondaria Superiore;

I progetti presentati ai fini del raggiungimento degli obiettivi di orientamento e tutorato sopra descritti saranno resi attuativi attraverso il finanziamento ottenuto dal Ministero.

IL SENATO ACCADEMICO

SENTITO	il Rettore;
CONSIDERATE	le disposizioni del D.M. n. 989 del 2019, in particolare Allegato 2, punto, 2;
VISTO	il D.M. n. 435 del 2020 con il quale sono stati definiti i criteri per l'assegnazione dei finanziamenti da attribuire alle Università in merito ai progetti POT e PLS;
TENUTO CONTO	che all'Università degli studi del Molise, è stato attribuito per ciascun anno, 2019 e 2020, un finanziamento di importo pari ad € 32.373,00 da utilizzare per il 2020/21 e per il 2021/2022 (Allegato B).
PRESO ATTO	che il finanziamento coinvolge tutti i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Cinzia Dardone;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- a che ogni Dipartimento esprima la sua candidatura in merito ad un unico Progetto di orientamento e tutorato tenendo conto degli obiettivi indicati nell'allegato 2, punto 2 del D.M. n.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



989/2019. I progetti presentati ai fini del raggiungimento degli obiettivi di orientamento e tutorato saranno resi attuativi attraverso il finanziamento ottenuto dal Ministero.

- in merito all'allegato piano finanziario;
- in merito all'imputazione del finanziamento di € 64.746,00 sulla voce di ricavo CA.03.031.01.01. denominata *Altri contributi correnti da MIUR* e di € 64.746,00 alla voce di costo CA.04.040.07.02.02 denominata *Orientamento studenti* del Bilancio 2020.
- in merito all'imputazione delle voci di ricavo e di costo di € 32.373,00 per le attività di tutorato e attività integrative per l'a.a.2020/21, alle diverse voci del Bilancio 2020 comprese nel progetto con codice POT PLS 2019.
- in merito all'imputazione delle voci di ricavo e di costo di € 32.373,00 per le attività di tutorato e attività integrative per l'a.a.2021/22, alle diverse voci del Bilancio 2020 comprese nel progetto con codice POT PLS 2020.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Innovazione e Sviluppo – dott. Ida Oriunno

f) Fondo Giovani e Piani per l'Orientamento e il Tutorato di cui al DM 989/2019 “Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale delle Università per il triennio 2019/2021” – Assegnazione risorse 2020 per la Mobilità Internazionale

Il Rettore informa il Senato Accademico che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, con DM 989/2019 “Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale delle Università per il triennio 2019-2021”, ha definito, all’articolo 4, lo stanziamento complessivo per il Fondo Giovani e Piani per l’Orientamento e il Tutorato e i criteri per il riparto e l’utilizzo di tali finanziamenti.

Le risorse assegnate all’Università del Molise per la Mobilità Internazionale sul Fondo Giovani 2020 ammontano a € 148.717, con utilizzo dei finanziamenti a partire dall’anno accademico 2020-2021 e fino all’anno accademico 2022-2023, con eventuale recupero per riassegnazione agli interventi di mobilità internazionale a valere sull’FFO/Contributo ex legge 243/1991 anno 2024.

I criteri di riparto delle risorse sono i seguenti:

- a) numero degli studenti regolari iscritti ai Corsi di tutti e tre i cicli, con l’esclusione degli immatricolati al primo anno delle Lauree di primo livello e delle Lauree Magistrali a Ciclo Unico (peso = 0,35);
- b) numero di studenti beneficiari di esonero totale dai contributi universitari ai sensi dell’art.9 del d.lgs. 68/2012 e della legge 11 dicembre 2016, n.232, art.1, commi 252 – 265 (peso 0,2);
- c) numero di CFU conseguiti all’estero nell’anno solare dagli studenti regolari (peso = 0,2);
- d) numero di Laureati nella durata normale del Corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all’estero (peso = 0,2);
- e) numero di Dottori di ricerca dell’ultimo ciclo concluso che hanno trascorso almeno 3 mesi all’estero (peso = 0,05).

Le risorse possono essere utilizzate dall’Ateneo per l’integrazione delle borse di mobilità Erasmus+ oppure per borse di mobilità internazionale al di fuori dei programmi comunitari, a favore di tutti gli studenti iscritti entro la durata normale del Corso di Studio aumentata di un anno, ivi inclusi gli iscritti ai Corsi *post lauream* di cui all’art.1, comma 1, lett. b) della legge n.170/2003.

Tali esperienze di mobilità sono finalizzate al conseguimento del Titolo, rientrano nell’ambito di accordi o convenzioni sottoscritte dall’Ateneo con partner di profilo adeguato e sono riconosciute nella carriera dello studente nel rispetto degli indirizzi europei definiti in materia. La selezione degli studenti è effettuata secondo criteri di merito e condizione economica. Della condizione economica si tiene altresì conto ai fini della graduazione degli importi da attribuire. Il trasferimento di almeno

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



il 50% delle risorse avviene prima dell'avvio del periodo di mobilità. La verifica dei beneficiari del finanziamento delle risorse per il Fondo Giovani avviene attraverso l'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Si propone al Senato Accademico di deliberare in merito all'utilizzo del Fondo Giovani, come di seguito riportato:

- a) l'80% del finanziamento complessivo sarà utilizzato per incrementare l'importo delle borse degli studenti Erasmus iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, in mobilità per motivi di studio e traineeship curriculare, con un importo mensile secondo quanto riportato nella Tabella che segue:

ISEE	Importo minimo mensile per integrazione borsa Erasmus plus per motivi di studio	Importo minimo mensile per integrazione borsa Erasmus plus per motivi di traineeship curriculare
ISEE \leq 13.000	€ 450	€ 350
13.000 < ISEE \leq 21.000	€ 400	€ 300
21.000 < ISEE \leq 26.000	€ 350	€ 250
26.000 < ISEE \leq 30.000	€ 300	€ 200
30.000 < ISEE \leq 40.000	€ 200	€ 150
40.000 < ISEE \leq 50.000	€ 150	€ 100
ISEE > 50.000	€ 0	€ 0

* la graduazione degli importi da attribuire è stata autorizzata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 18/12/2019, in sede di approvazione del Bando Erasmus+ per motivi di studio anno accademico 2020-2021.

- b) il 20% del finanziamento complessivo sarà utilizzato per borse di mobilità internazionale al di fuori dei programmi comunitari verso Paesi europei ed extra-europei, in favore di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, con un contributo mensile da stabilire sulla base del progetto di mobilità e della destinazione, subordinatamente all'acquisizione di CFU curricolari.

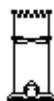
Allo scopo di predisporre proposte progettuali per i fondi pari al 20% del finanziamento MIUR, si propone al Senato Accademico di nominare una Commissione di Ateneo preposta alla predisposizione di proposte progettuali per un efficace e completo utilizzo delle risorse, da assegnare secondo criteri di merito e condizione economica, nelle persone di: prof.ssa Loredana Tullio, associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 "Diritto privato", prof.ssa Fabrizia Abbate, associato per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 "Filosofia morale" e prof. Pierpaolo Bellini, ricercatore per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 "Sociologia dei processi culturali e comunicativi".

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO il Rettore;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- VISTO il DM 989/2019 “Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale delle Università per il triennio 2019-2021”;
- VISTO il Decreto Ministeriale n.442 del 10/08/2020 relativo ai criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario 2020 - Università statali e Consorzi interuniversitari;
- VISTO l’allegato piano finanziario;
- INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Loredana Di Rubbo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all’utilizzo delle risorse stanziare per il Fondo Giovani per la mobilità internazionale con DM 989/2019 “Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale delle Università per il triennio 2019-2021” – assegnazione risorse 2020 per la Mobilità Internazionale, come di seguito indicato:
 - a) l’80% del finanziamento complessivo sarà utilizzato per incrementare l’importo delle borse degli studenti Erasmus iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno, in mobilità per motivi di studio e traineeship curriculare, con un importo mensile secondo quanto riportato nella Tabella che segue:

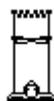
ISEE	Importo minimo mensile per integrazione borsa Erasmus plus per motivi di studio	Importo minimo mensile per integrazione borsa Erasmus plus per motivi di traineeship curriculare
ISEE ≤ 13.000	€ 450	€ 350
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 400	€ 300
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 350	€ 250
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 300	€ 200
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200	€ 150
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150	€ 100
ISEE > 50.000	€ 0	€ 0

* la graduazione degli importi da attribuire è stata autorizzata dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 18/12/2019, in sede di approvazione del Bando Erasmus+ per motivi di studio anno accademico 2020-2021.

- b) il 20% del finanziamento complessivo sarà utilizzato per borse di mobilità internazionale al di fuori dei programmi comunitari verso Paesi europei ed extra-europei, in favore di studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno e con un contributo mensile da stabilire sulla base del progetto di mobilità e della destinazione, subordinatamente all’acquisizione di CFU curricolari.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- in merito alla nomina di una Commissione di Ateneo preposta alla predisposizione di proposte progettuali per le risorse pari al 20% del finanziamento complessivo, per un efficace e completo utilizzo delle stesse, nelle persone di:
 - prof. Loredana Tullio, associato per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 “Diritto privato”;
 - prof. Fabrizia Abbate, associato per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/03 “Filosofia morale”;
 - prof. Pierpaolo Bellini, ricercatore per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 “Sociologia dei processi culturali e comunicativi”.

La spesa complessiva di € 148.717 verrà imputata al Progetto con Codice FONDO_GIOVANI_MOBINT_2020 e Codice CUP H37C20000230001.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Coordinamento Direzione generale – dott. Giacomo Verde

g) Approvazione Convenzione CLA/Università per Stranieri di Siena –Certificazione di Italiano come Lingua Straniera

Il Rettore comunica che la Direttrice del Centro Linguistico, prof. Giuliana Fiorentino, propone agli Organi Collegiali di Ateneo l'approvazione dell'allegata Convenzione, di durata triennale, con la quale l'Università per Stranieri di Siena (UNISTRASI) riconosce l'Università degli Studi del Molise – Centro Linguistico di Ateneo, come referente e sede di esami CILS – Certificazione di Italiano come Lingua Straniera.

Sono parte integrante della Convenzione i relativi allegati:

- Allegato A – tasse di esame
- Allegato B - Manuale di istruzioni per l'organizzazione degli esami CILS
- Allegato C – Memorandum per le Sedi d'esame
- Linee guida CILS

La Convenzione, che ha durata triennale, prevede che l'Università degli Studi del Molise gestisca, a propria cura e spesa, l'organizzazione e lo svolgimento degli esami di certificazione CILS, diffonda l'informazione, orienti i candidati, raccolga le iscrizioni, trasmetta i dati all'Università per Stranieri di Siena, somministri le prove di esame, invii i materiali di esame per la valutazione, comunichi i risultati ai candidati. La Convenzione prevede, inoltre, che l'Ateneo attivi una sessione CILS almeno una volta l'anno e con un minimo di 8 candidati.

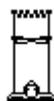
I candidati provvederanno al pagamento delle tasse d'esame per il Livello prescelto presso l'Università del Molise, che, prima di ammettere gli stessi alle prove di esame, le incasserà in nome e per conto dell'Università per Stranieri di Siena alla quale saranno tempestivamente riversate. All'Università degli Studi del Molise spetterà il 25% dell'importo delle tasse introitate, compreso di IVA e di ogni altro onere, a titolo di compenso per le prestazioni rese e a ristoro dei costi sostenuti nell'espletamento dell'attività oggetto della presente convenzione. L'Università del Molise curerà l'inoltro delle tasse e dei diritti versati dai candidati all'Università per Stranieri di Siena, trattenendo unicamente l'importo di cui al periodo precedente e provvedendo allo sviluppo degli ulteriori adempimenti amministrativi descritti nel testo della Convenzione. L'Ateneo, unitamente al versamento del 75% dell'ammontare delle tasse all'UNISTRASI, provvede all'invio di fattura elettronica o altro documento fiscalmente valido in relazione al proprio regime tributario per l'ammontare corrispondente a quanto trattenuto di cui sopra.

La Certificazione linguistica CILS è un titolo di studio ufficialmente riconosciuto che attesta il grado di competenza linguistico-comunicativa in italiano come L2.

È una certificazione di elevata qualità; nel 2004 ha ottenuto un importante riconoscimento, il Label Europeo delle Lingue, un attestato di qualità che premia i progetti più significativi e innovativi

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



nell'ambito dell'insegnamento delle lingue. È inoltre molto richiesta dai cittadini stranieri presenti in Italia sia per motivi di studio che di lavoro.

L'istituzione del centro Esami CILS, inoltre, non comporterebbe alcun costo aggiuntivo per l'Ateneo, visto che i ricavi legati al pagamento delle quote di iscrizione dei candidati compenserebbero i costi dovuti alla gestione e somministrazione degli esami.

In conclusione ed in considerazione di quanto sopra, il Rettore invita il Senato a deliberare.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	il Rettore;
LETTA	la Convenzione con la quale l'Università per Stranieri di Siena riconosce l'Università degli Studi del Molise – Centro Linguistico di Ateneo come referente e sede di esami CILS;
VISTA	la determina della Direttrice del Centro, prof. Giuliana Fiorentino con la quale si approva il testo della Convenzione con i relativi allegati;
VISTA	l'importanza e il prestigio della certificazione linguistica CILS;
CONSIDERATO	che l'istituzione di un Centro Esami CILS non comporta oneri per l'Amministrazione;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Angela Di Nocera;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione dell'allegata Convenzione con la quale l'Università per Stranieri di Siena riconosce l'Università degli Studi del Molise – Centro Linguistico di Ateneo come referente e sede di esami *Certificazione di Italiano come Lingua Straniera*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. *Progetti, iniziative e patrocini*

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

h) Adozione del Bilancio di Genere di Ateneo

Il Rettore informa il Senato Accademico che la CRUI già da tempo ha intrapreso un percorso a favore della tutela dell'eguaglianza tra donne e uomini nelle Università maturando la convinzione che il Bilancio di Genere possa rappresentare un importante strumento di analisi del contesto. L'iniziativa della CRUI nasce da un'analisi dei dati sui percorsi universitari e sulle carriere accademiche, disaggregati per genere, che ha fatto emergere il persistere di una consistente disparità di genere negli Atenei. In questo scenario ha assunto l'impegno preciso di affrontare la disparità di genere e favorire l'inserimento della parità di genere tra le strategie di sviluppo degli Atenei mediante l'implementazione ed il monitoraggio sulla diffusione e sull'utilizzo del Bilancio di Genere.

Il Bilancio di Genere rappresenta lo strumento che consente di restituire una fotografia precisa della situazione di parità (o disparità) tra uomini e donne all'interno dell'Ateneo, attraverso l'elaborazione di dati che riguardano le tre principali componenti universitarie: studenti, personale docente e personale tecnico amministrativo, per individuare gli ambiti più problematici dal punto di vista della parità di genere e conseguentemente valutare e mettere in campo le politiche e i programmi capaci di rimediare alle asimmetrie rilevate per la finalità di perseguire obiettivi di eguaglianza costituzionalmente garantiti, eventualmente anche mediante una allocazione mirata delle risorse economiche maggiormente funzionale al risultato della parità di genere.

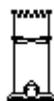
Uno strumento dunque che si affianca al Piano di Azioni Positive, consentendo di valutare nel tempo l'adeguatezza dell'impegno delle Università nella valorizzazione della parità di genere.

Al fine di facilitare la diffusione del Bilancio di Genere tra gli Atenei, la CRUI ha nominato un Gruppo di lavoro dandogli mandato di elaborare apposite Linee Guida (presentate lo scorso 19 settembre 2019 alla Conferenza dei Rettori) contenenti i criteri e le modalità per valutare l'efficacia e la sostenibilità delle misure adottate dai singoli Atenei, per migliorare i risultati ottenuti, segnalare le contraddizioni (ma anche le opportunità) ed evidenziare politiche e strumenti da adottare.

Il Rettore, inoltre, fa presente che nel Decreto del MUR n. 442 del 10.08.2020 contenente i *“Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2020”*, è prevista all'art. 10, lett. q) l'introduzione di una misura incentivante per il ripristino dell'equilibrio di genere, da ripartire tra le Università che adottano il Bilancio di Genere. Al riguardo la CRUI, nella riunione del 23 luglio 2020, nell'esprimere la propria soddisfazione sulla misura introdotta nello schema di riparto del FFO a favore delle Università che adottino il Bilancio di Genere, ha auspicato che i criteri siano indirizzati verso gli Atenei che *“premino misure chiare e trasparenti sul riequilibrio di genere di studenti e di reclutamento di ricercatori, in vista dei piani straordinari di ricercatori”*.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Il Rettore fa, inoltre, presente che l'Università degli Studi del Molise si è attivata tempestivamente nella direzione di adottare un Bilancio di Genere. Infatti, con Determina del Direttore Generale n. 167 del 28/07/2020, prot. n. 20424, è stato costituito un Gruppo di Coordinamento del Bilancio di Genere con il compito di avviare l'analisi del contesto interno per l'acquisizione dei dati di base da considerare nella redazione del documento dell'Ateneo, nel rispetto dei principi contenuti delle Linee guida elaborate dalla CRUI e tenuto conto delle specifiche peculiarità e degli specifici indicatori di contesto.

In considerazione di quanto premesso, il Rettore propone, quindi, al Senato Accademico di autorizzare la prima edizione del Bilancio di Genere che, attraverso l'acquisizione di dati presso i competenti uffici dell'Amministrazione, permetterà di fotografare lo status attuale dell'Università degli Studi del Molise e cogliere eventuali criticità emergenti per elaborare strategie di correzione e miglioramento, con azioni di programmazione anche di carattere economico-finanziaria e di intervento rivolte a favorire l'eguaglianza, le pari opportunità e il benessere.

IL SENATO ACCADEMICO

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
- VISTA la Risoluzione del Parlamento Europeo del 3 luglio 2003 (2002/2198(INI)) che prevede l'adozione del Bilancio di Genere;
- VISTA la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 23 maggio 2007 contenente "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D. Lgs. 150 del 27 ottobre 2009, in particolare l'art. 10, lett. b), ai sensi del quale ciascuna Pubblica Amministrazione è tenuta a indicare, nella relazione annuale sulla performance, accanto ai "risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse" anche "il bilancio di genere realizzato";
- VISTO il D.Lgs. n. 116 del 12 settembre 2018 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 12 maggio 2016, n. 90, in materia di completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato, in attuazione dell'articolo 40, comma 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196" ed in particolare l'art. 8 co. 1;
- VISTE le "Linee guida per il Bilancio di Genere negli Atenei italiani" predisposte dal Gruppo per il Bilancio di Genere nominato dalla CRUI e presentate alla Conferenza dei Rettori nel mese di settembre 2019;
- VISTO il Decreto del MUR n. 442 del 10.08.2020 contenente i "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2020", ed in particolare l'art. 10, lett. q)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



che introduce una misura incentivante a favore delle Università che adottano il Bilancio di Genere;

CONSIDERATO il Bilancio di Genere dell'Ateneo quale strumento essenziale per promuovere l'eguaglianza di genere e per integrare la prospettiva di genere in tutte le politiche dell'Ateneo, anche al fine di rendere più equa l'assegnazione delle risorse economiche;

INDICATO il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Scocca;

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

- di autorizzare, a decorrere dal corrente anno 2020, l'adozione del Bilancio di Genere dell'Università degli Studi del Molise quale strumento essenziale per promuovere l'eguaglianza di genere e per integrare la prospettiva di genere in tutte le politiche dell'Ateneo, anche al fine di rendere più equa l'assegnazione delle risorse economiche;
- di autorizzare il Gruppo di Coordinamento del Bilancio di Genere nominato con DD 167/2020 a redigere il Bilancio di Genere dell'Università degli Studi del Molise, nel rispetto dei principi contenuti delle *“Linee guida per il Bilancio di Genere negli Atenei italiani”* predisposte dal Gruppo per il Bilancio di Genere nominato dalla CRUI e tenuto conto delle peculiarità e degli indicatori di contesto specifici dell'Ateneo stesso.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Divisione Risorse e Servizi – dott. Vincenzo Lucchese

Ufficio Istruttore: Area Servizi Studenti – dott. Vincenzo Lucchese

i) Progetto Trasporto gratuito studenti UNIMOL a.a. 2020/2021



Il Rettore ricorda che, nelle sedute del 17 e 18 giugno 2020, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione hanno approvato per l'a.a.2020/21, tra gli interventi per il diritto allo studio finalizzati al miglioramento dei servizi agli studenti, il Trasporto Gratuito Studenti UNIMOL, limitatamente al periodo compreso tra il 21 settembre e il 21 dicembre 2020, salvo successive proroghe, attingendo alle risorse residue del Progetto "TRASPORTO_STUDENTI_AA_19_20", che ammontavano a € 276.388,68, non utilizzate a seguito della sospensione del servizio causata dall'emergenza epidemiologica. Inoltre, hanno approvato la ripresa dell'esecuzione dei contratti per il servizio navetta - sospesi a decorrere dal 5 marzo 2020 per un trimestre, ai sensi dell'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici, per un numero di giornate pari a quello della sospensione del servizio.

In considerazione dell'inizio del secondo semestre dell'a.a.2020/21 a partire dal 1° marzo 2020 con la conseguente ripresa delle lezioni, il Rettore espone la necessità di procedere all'approvazione del Progetto "TRASPORTO_STUDENTI_AA_20_21" per lo scorcio dell'a.a.2020/21.

Il servizio di trasporto gratuito sarà erogato ad esclusione dei periodi di sospensione delle attività didattiche, nel periodo compreso tra il 1 marzo 2021 e il 7 giugno 2021, secondo le modalità e le prescrizioni già approvate per l'a.a.2020/21 con le citate delibere del 17 e 18 giugno 2020.

Tenuto conto dell'attuale situazione emergenziale, il Rettore fa presente che, per quanto riguarda il rimborso dell'abbonamento alle ditte che lo hanno anticipato gratuitamente agli studenti, in caso di sospensione del servizio, lo stesso verrà corrisposto solo per la mensilità per la quale gli abbonamenti sono stati già erogati, la cui richiesta da parte degli studenti interessati è resa possibile dal giorno 30 del mese precedente fino al giorno 7 del mese in cui il servizio viene svolto.

Riguardo al servizio navetta, il Codice dei Contratti Pubblici, all'art. 107, disciplina la sospensione dei contratti durante il loro periodo di efficacia. In particolare, risultano applicabili sia il comma 1, in ragione delle circostanze speciali che impediscono in via temporanea l'esecuzione dei contratti e che non erano prevedibili al momento della stipula, sia il comma 2, che rimanda a ragioni di necessità o di pubblico interesse.

Pertanto, per lo scorcio dell'a.a.2020/21, il Rettore propone l'approvazione del Progetto "TRASPORTO_STUDENTI_AA_20_21", per un ammontare complessivo stimato di € 260.000.

Il Rettore invita il Senato Accademico a deliberare in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



UDITO	il Rettore;
VISTO	il D.Lgs. 50/2017;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611/2015;
CONSIDERATO	che il servizio di trasporto gratuito sarà erogato, ad esclusione dei periodi di sospensione delle attività didattiche, nel periodo compreso tra il 1° marzo e il 7 giugno 2021;
LETTO	l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott. Maria Delmedico;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito all'approvazione, per lo scorcio dell'a.a.2020/21, del Progetto "TRASPORTO_STUDENTI_AA_20_21", con una stima dei costi effettivi di circa € 260.000, ai fini del rimborso dell'abbonamento per il trasporto extraurbano a favore degli studenti residenti in Molise e delle navette per il trasporto di tutti gli studenti UNIMOL;
- in merito all'autorizzazione dell'espletamento di una procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto gratuito tramite navette, con suddivisione in lotti, presso la Centrale di Committenza, per un importo stimato complessivo di € 110.000,00, conferendo mandato al Direttore Generale di approvare, con proprio atto, la documentazione di gara in considerazione delle tratte interessate e del numero potenziali di studenti che usufruiranno del servizio, con decorrenza 1.3.2021.
- in merito all'imputazione nel Bilancio dell'anno 2020 di:
 - € 150.000,00 alla voce di costo denominata "Iniziative a favore dell'apprendimento" con codifica CA.04.040.01.04;
 - € 110.000,00 alla voce di costo denominata "Costi per il godimento di beni di terzi" con codifica CA.04.041.05.01.
- in merito all'autorizzazione, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 611/2015, della relativa variazione di bilancio, da intendersi con nessuna esclusione dal fabbisogno.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



12. Progetti, iniziative e patrocinii

Ufficio Istruttore: Divisione Programmazione e Sviluppo – dott. Vincenzo Lucchese

1) Progetto per lo studio della riforma del codice Etico e del Codice di Comportamento di Ateneo

Il Rettore espone al Senato Accademico il contenuto della proposta avanzata dal Prof. Stefano Fiore, componente del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, in merito alla necessità di un intervento non marginale di modifica della struttura complessiva e dei contenuti della disciplina interna relativa alla definizione dei doveri che riguardano il personale docente e non docente e più in generale gli appartenenti alla comunità universitaria, nonché delle responsabilità (disciplinari e non) che derivano dalla violazione di quei doveri.

La proposta nasce dalla convinzione che il tema si presta a essere oggetto di una riflessione, anche scientifica, più articolata di quella che potrebbe svolgersi in seno ad una ristretta commissione, producendo frutti più ampi di quelli riferibili alla futura approvazione di nuovi testi regolamentari.

Si propone dunque l'adozione di un metodo innovativo, che risulti, allo stesso tempo, più partecipato e maggiormente coerente con la vocazione alla ricerca e alla formazione propria di una istituzione universitaria.

In via di estrema sintesi, la proposta è quella di assumere (preferibilmente a livello di Ateneo) l'iniziativa di un progetto interdisciplinare finalizzato, da un lato, a fornire materiali, elementi di comparazioni, proposte per la redazione dei rinnovati atti regolamentari e, dall'altro, a rappresentare occasione ed oggetto per pubblicazioni scientifiche, eventi seminariali (aperti o nell'ambito dei dottorati), incontri di formazione per il personale e per l'assegnazione di tesi di laurea. Si propone, inoltre, di valutare l'organizzazione di un convegno finale per la presentazione e la discussione dei risultati, dando così evidenza esterna al lavoro svolto.

Tale iniziativa è in grado di coinvolgere diversi livelli dell'Ateneo, mettendo in rete risorse e competenze differenziate, avvalendosi preferibilmente dell'opera di giovani ricercatori e di altre figure 'in formazione', coltivando anche una 'linea' dedicata agli studenti (lezioni, seminari e, come detto, assegnazione di tesi di laurea).

In vista della realizzazione di tali obiettivi, si propone dunque l'attivazione di due borse di studio di durata semestrale finalizzate ad attività di studio e di supporto scientifico da svolgersi nell'ambito del progetto. I relativi bandi saranno emanati sulla base delle proposte che giungeranno da parte dei Dipartimenti, tra le quali saranno selezionate quelle ritenute più coerenti con le finalità del progetto, in applicazione di criteri resi noti preventivamente. La selezione delle proposte sarà affidata alla struttura di riferimento di cui al punto successivo.

Si propone altresì la istituzione di due premi di laurea da assegnare alle migliori tesi sull'argomento discusse nel corso dell'anno accademico in corso e di quello successivo.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



Ulteriori risorse dovrebbero infine essere destinate alla organizzazione di eventi collegati al progetto, come seminari, incontri formativi ed eventualmente un convegno finale destinato alla presentazione/discussione dei risultati della ricerca.

Il Rettore, sulla base di quanto sopra esposto, invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito al progetto per lo studio della riforma del Codice Etico e del Codice di Comportamento di Ateneo, alla costituzione di una struttura di riferimento alla quale affidare la direzione scientifica, il coordinamento disciplinare, i rapporti con i Dipartimenti interessati e la gestione dei fondi per le iniziative collaterali, coadiuvata da un funzionario per favorire il coordinamento con gli uffici interessati, nonché in merito al finanziamento dell'iniziativa di studio per Euro 18.000,00.

IL SENATO ACCADEMICO

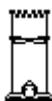
UDITO	il Rettore;
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise;
VISTA	la Legge di riforma del sistema universitario 30 dicembre 2010, n. 240 “ <i>Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario</i> ”, in particolare l'art. 2, comma 4;
VISTO	il DR n. 602 del 04.07.2011 con il quale è stato adottato il “Codice Etico dell'Università degli Studi del Molise”;
CONSIDERATO	l'invito della Commissione Etica di una “ <i>opportuna revisione regolamentare</i> ” del Codice Etico di cui al Verbale di Sintesi trasmesso al Senato Accademico del 29.09.2020;
ESAMINATO	il progetto per lo studio della riforma del Codice Etico e del Codice di Comportamento di Ateneo avanzato dal prof. Stefano Fiore;
CONSIDERATA ACCERTATA	la rilevanza delle tematiche oggetto di studio; la disponibilità finanziaria sulla VOCE COAN del Bilancio di Ateneo 2020, 04.040.01.04.15 “borse di studio” che presenta la relativa disponibilità.
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Antonella Fiorentino;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito al progetto per lo studio della riforma del Codice Etico e del Codice di Comportamento di Ateneo;
- in merito alla costituzione della struttura di riferimento composta dal seguente gruppo di ricerca:
 - responsabile e coordinatore del progetto: Prof. Stefano Fiore

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



- docenti componenti: Prof. Antonio Montinaro e Prof. Massimo Sciarretta per il coordinamento disciplinare e i rapporti con i Dipartimenti interessati
- funzionario di riferimento per il coordinamento con gli uffici interessati individuato dal Direttore Generale;
- in merito al finanziamento dell’iniziativa di studio per Euro 18.000,00 sulla voce COAN 04.040.01.04.15 “borse di studio” del Bilancio di Ateneo 2020, che presenta la relativa disponibilità.
- il gruppo di ricerca si avvarrà della collaborazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione dell’Ateneo, dott. Giacomo Verde.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)



IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

Alle ore 17,20 lascia la seduta la prof. Giova.

12. Progetti, iniziative e patrocini

Ufficio Istruttore: Ufficio Relazioni e Comunicazioni Istituzionali – dott. Giovanni Carugno

- m) ASRe Molise – Direzione Generale – Concorso pubblico per assunzione n° 8 Dirigenti medici disciplina Pediatria – Prove scritte 18 e 19 novembre 2020 - Richiesta utilizzo spazi universitari sede di Campobasso.**

Il Rettore comunica che è pervenuta a mezzo posta certificata - con identificativo prot. n° 30735 del 27/10/2020 - nota di richiesta a firma del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise, avv. Oreste Florenzano, in merito alla possibilità di concedere l'utilizzo e la disponibilità di spazi universitari per l'espletamento di due prove scritte relative al concorso pubblico per titoli ed esame per l'assunzione di n° 8 Dirigenti medici specialisti in Pediatria, previste nei giorni 18 e 19 novembre 2020, con la presenza di n° 60 candidati ammessi.

Nella stessa nota si specifica che la richiesta di utilizzo spazi universitari si spiega in merito alla necessità di garantire le prescrizioni in tema di CoVid-19 che, allo stato attuale, non permettono di poter effettuare procedure concorsuali presso le sedi istituzionali dell'ASReM.

Alla luce di ciò ed in considerazione dei continui e stretti rapporti esistenti tra l'Università degli Studi del Molise e l'Azienda Sanitaria Regionale del Molise si è provveduto a chiedere la disponibilità di ospitare l'importante tornata concorsuale.

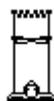
Il Rettore invita il Senato Accademico ad esprimere il proprio parere in merito.

IL SENATO ACCADEMICO

UDITO	Rettore;
LETTA	la nota del 27/10/2020 a firma del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise, avv. Oreste Florenzano;
TENUTO CONTO	della stretta e continua collaborazione con la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria regionale Molise;
SENTITO	il prof. Ciro Costagliola ed acquisito il suo parere favorevole;
PRESO ATTO	che l'ASRe Molise provvederà a garantire le misure e i protocolli di sicurezza, oltreché a sanificare gli spazi dopo la tornata concorsuale;
ACCERTATO	altresì che tutti i partecipanti rilasceranno auto-dichiarazione di assenza di sintomi suggestivi per COVID-19 per assicurare i criteri di tracciabilità previsti;

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



INDIVIDUATI	alcuni spazi e aule dei diversi poli didattici della sede universitaria di Campobasso idonei a garantire adeguati criteri e condizioni di prevenzione, protezione ed anche in termini di distanziamento, in considerazione del rapporto tra il numero dei posti a sedere e i candidati (60);
VERIFICATE	attualmente, con le Segreterie didattiche dei Dipartimenti, possibili disponibilità degli spazi richiesti nel rispetto delle esigenze prioritarie dell'attività istituzionale e didattica;
INDICATO	il Responsabile del Procedimento nella persona del dott. Giovanni Carugno;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla concessione e all'utilizzo degli spazi della sede universitaria di Campobasso, a titolo gratuito in deroga al "Vademecum per l'utilizzo degli spazi dell'Università, da parte di Enti, Istituzioni, Associazioni ed Ordini Professionali", per consentire l'organizzazione e l'espletamento delle prove scritte relative al concorso pubblico per titoli ed esame indetto dall'ASRe Molise, per l'assunzione di n. 8 Dirigenti medici specialisti in Pediatria, previste nei giorni 18 e 19 novembre 2020, con la presenza di n. 60 candidati ammessi, esonerando l'Ateneo da ogni forma di responsabilità.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)



11 AVA – Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento – provvedimenti

Nulla da deliberare.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate “seduta stante”.

Ai sensi dell’art. 11 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, il Rettore ricorda che *“Ogni componente e chiunque partecipi a qualsiasi titolo alle sedute è tenuto alla riservatezza sull’andamento dei lavori e sulle discussioni relative. Il Senato accademico può pronunciarsi sulle eventuali violazioni di tale obbligo.”*

Non essendoci altri punti iscritti all’ordine del giorno, il Rettore alle ore 17,30 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Valerio BARBIERI)

IL RETTORE
(prof. Luca BRUNESE)

