

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

CAMPOBASSO



DISCIPLINARE DI GARA

ALLEGATO A

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UNO SPETTROMETRO DI MASSA ORBITRAP FUSION O EQUIVALENTE.

CUP H39J20000880006

CIG 86736813FE

PREMESSE

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università degli Studi del Molise (di seguito denominata Università, Amministrazione o Stazione Appaltante), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento della fornitura in oggetto.

L'affidamento è stato disposto con delibere del Consiglio di Amministrazione del 17 e 25 febbraio 2021 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Il bando della presente procedura, trasmesso in via telematica in data 18.03.2021 per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (G.U.U.E), è stato pubblicato altresì sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 24.03.2021 n. 34, sul profilo del committente: <http://www.unimol.it>, all'albo di Ateneo e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e per estratto su due quotidiani nazionali e due quotidiani locali.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Rossella Cacchione

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare tecnico-amministrativo (All. A)
- 3) Domanda di partecipazione (All. B)
- 4) DGUE (All. C)
- 5) Modello Offerta Economica (All. D)

L'Università metterà a disposizione gratuitamente, sul proprio sito internet www.unimol.it, – sez. bandi di gara, l'accesso libero e incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016 – “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del d.lgs. 50/2016 le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara andranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

1. OGGETTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, DURATA E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura e installazione di uno spettrometro di massa ad Alta Risoluzione (HRMS) da banco, costituito da tre analizzatori di massa ed abbinato a un sistema di cromatografia a nano flussi o strumentazione equivalente come meglio dettagliato nell'allegato al presente disciplinare.

La base d'asta è determinata in € 672.000,00 oltre Iva, comprensiva degli oneri per la sicurezza e dell'assistenza per la durata di tre anni, su tutte le componenti acquistate.

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono stati quantificati in € 1.300,00.

Tutti i costi di trasporto, installazione, messa in funzione sono a carico dell'aggiudicatario.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

2. CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Lo spettrometro di massa Orbitrap Fusion o strumentazione equivalente, in base alle sue caratteristiche e potenzialità, dovrà essere di nuova fabbricazione in tutte le sue componenti, mai utilizzato in precedenza ed avere le caratteristiche tecniche minime richieste nell'allegato al presente disciplinare, pena l'esclusione dalla gara.

A seguito del positivo collaudo del sistema, la ditta aggiudicataria dovrà erogare un corso di formazione presso l'Università, per un tempo adeguato al raggiungimento di uno standard operativo minimo e comunque non inferiore a 6 giorni lavorativi.

Tutta la strumentazione ed i materiali della fornitura dovranno essere delle migliori qualità nelle loro rispettive specie, senza difetti, originali e nuovi di fabbrica, completi di tutti gli accessori necessari al funzionamento e al soddisfacimento delle specifiche tecniche indicate.

I materiali e/o le attrezzature e/o gli impianti forniti dovranno essere conformi, se applicabili, alle norme C.E.I. ed U.N.I. ed essere contraddistinti dal marchio CE, qualora applicabile.

2.1 ASSISTENZA TECNICA E GARANZIA FULL RISK

Nel valore dell'appalto è ricompreso il servizio di assistenza tecnica per la durata di 36 mesi e la fornitura dovrà essere coperta da garanzia full risk per almeno 36 mesi con decorrenza dal giorno successivo alla data del collaudo. Per assistenza tecnica si intende anche la regolare manutenzione come da indicazioni del produttore, con visite di manutenzione correttiva in loco, inclusa la sostituzione di parti certificate in fabbrica, manodopera e viaggi con un risposta entro tre (3) giorni lavorativi in caso di richiesta di assistenza tecnica o guasto non risolvibile telefonicamente. Sono escluse parti consumabili e la manutenzione preventiva.

3. TERMINI DI CONSEGNA

L'aggiudicatario dovrà fornire e installare la strumentazione entro 60 giorni dall'avvio dell'esecuzione del contratto da parte del DEC che fornirà all'aggiudicatario tutte le istruzioni e direttive necessarie.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto del presente appalto; per le Imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale-commerciale dello Stato di Residenza ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3 (Criteri di selezione e soccorso istruttorio) del D.lgs. 50/2016;

In caso di partecipazione di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.), oppure G.E.I.E. 'costituito' o "costituendo", oppure Aggregazione di Imprese aderenti al Contratto di Rete oppure Consorzio Ordinario 'costituendo' o 'costituito', anche se concorre per una o più imprese consorziate, oppure, in caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c), del Codice, anche se concorrono per una o più Imprese consorziate, il requisito deve essere soddisfatto da tutte le imprese raggruppate/raggruppande, oppure riunite/riunende, oppure aderenti al Contratto di Rete che partecipano alla gara, oppure Consorziande, oppure dal Consorzio Ordinario e, se ricorre il caso, dalle Consorziande per cui essi dichiarano di concorrere, oppure dai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c), del Codice e, se ricorre il caso, dalle Consorziande per cui essi dichiarano di concorrere.

2. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
3. possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001;
4. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 relative alla partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti;
5. aver espletato nell'ultimo triennio forniture analoghe di importo complessivo annuo non inferiore al valore del presente appalto;
6. possesso di n. 2 idonee referenze bancarie, ai sensi dell'art. 86 comma 4 del D.lgs. 50/2016, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che attestino che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;

5. GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria di € 13.440,00 (Euro tredicimilaquattrocentoquaranta/00), da costituirsi con le modalità previste dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

La fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 93, comma 3, del D.lgs. 50/2016, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c. e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione. La fideiussione relativa alla garanzia provvisoria dovrà avere validità per almeno 240 giorni dalla data fissata per il termine ultimo di presentazione dell'offerta e l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta dell'Università, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Per la garanzia provvisoria costituita sotto forma di Bonifico Bancario intestato all'Università degli Studi del Molise, si comunicano i seguenti dati:

Causale: Cauzione provvisoria "Fornitura spettrometro di massa Orbitrap Fusion o equivalente";

IBAN di accredito: IT22I 03069 03805 100000046034.

L'offerta dovrà, altresì, essere corredata, a pena di esclusione, ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del D.lgs.50/2016, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 in favore dell'Università. La dichiarazione di impegno non è necessaria in caso di microimprese, piccole e medie imprese.

La predetta garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La Stazione Appaltante, nella nota con cui comunica l'aggiudicazione ai concorrenti, provvede nei loro confronti allo svincolo della garanzia provvisoria tempestivamente e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia scaduto il termine di efficacia della garanzia.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la polizza deve essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE.

I concorrenti che intendano usufruire dei benefici relativi all'importo della garanzia provvisoria da prestare, previsti dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, **dovranno segnalare e documentare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti.**

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti di cui alla lett. e dell'art. 45 e all'art. 48 del D.lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

6. SOPRALLUOGO

La Ditta, ai fini di una perfetta comprensione di tutti gli aspetti essenziali per formulare l'offerta, potrà effettuare un sopralluogo della sede dove la strumentazione verrà installata.

Il sopralluogo potrà essere effettuato entro il **9.4.2021** previo appuntamento telefonico da concordare con il geom. Antonio Ramacciati, contattando in orario di ufficio ore 9:00- 13:00, al n. 0874.404219, e-mail ramacciati@unimol.it

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire in un plico recante all'esterno la dicitura: **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UNO SPETTROMETRO DI MASSA ORBITRAP FUSION O EQUIVALENTE- CONTIENE OFFERTA** e l'indicazione del mittente (**denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel., e-mail e pec per le comunicazioni**). Nel caso di concorrenti che partecipano in forma associata (raggruppamento di imprese, consorzio ordinario, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) sul plico dovranno essere riportate le

informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Il plico dovrà essere chiuso e debitamente controfirmato sui bordi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 13/04/2021 presso l'Università degli Studi del Molise – Ufficio Protocollo – Via de Sanctis – 86100 Campobasso - Rif. Centrale di Committenza.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

I concorrenti dovranno inserire nel plico suddetto tre buste:

A) **Una BUSTA A recante all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE"** debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, contenente:

1) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello di cui all'allegato Modello B e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è predisposta e sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.2 il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il DGUE, redatto secondo lo schema di cui all'allegato Modello C, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente; il documento può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegato originale o copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza, se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Conformemente a quanto stabilito dal regolamento di Esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e dal Comunicato del Ministero delle Infrastrutture 22.7.2016 (Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo):

- l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE;
- in caso di avvalimento (parte II sez C), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV lett. a e dalla Parte VI;
- nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice, ciascuno degli operatori economici partecipanti presenta un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti II a VI;

- nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del medesimo decreto, il DGUE è compilato separatamente dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

- A.3) Nel caso in cui l'offerta economica e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'Impresa, deve essere presentata all'Università, a pena di esclusione, la procura speciale (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma;
- A.4) Garanzia provvisoria da costituirsi con le modalità di cui all'art. 5 del presente Disciplinare;
- A.5) Dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- A.6) n. 2 idonee referenze bancarie, ai sensi dell'art. 86 comma 4 del D.lgs. 50/2016, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che attestino che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- A.7) **Modello PASS-OE, ottenuto dal sistema presso il sito www.anac.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS.** Per poter partecipare alla procedura di gara, ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) n. 111 del 20 dicembre 2012, i concorrenti dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS sul sito dell'Autorità al link:<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/RegistrazioneProfilazioneU> seguendo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, accedendo al sito <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>, otterrà dal sistema un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa;

- A.8) L'operatore economico deve presentare copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, c. 65 e 67, L. 266/2005, pari a € 70,00 (Euro settanta/00) recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- A.9) **Eventuale documentazione attestante il possesso dei requisiti per la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria;**
- A.10) Eventuale dichiarazione di possesso dei requisiti di microimpresa, piccola e media impresa per essere esentati dall'obbligo di presentazione della dichiarazione di impegno di un fideiussore prevista al comma 8 dell'art. 93 del D.lgs.50/2016;
- A.11) In caso di concorrenti che partecipano in forma associata va inserita anche la seguente documentazione:

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

- dichiarazione in cui si indica ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016 le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c. le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale" (CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

A.12) Qualora il concorrente intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, oltre a compilare il DGUE nella parte II sez C, dovrà produrre, ai sensi dell'art. 89 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., idonea documentazione e precisamente:

- **Dichiarazione dell'Impresa ausiliaria**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal titolare dell'Impresa ausiliaria, dal legale rappresentante o suo procuratore o da altro soggetto autorizzato in base alla normativa interna dell'Impresa, attestante:
 1. l'obbligo, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie (dettagliatamente elencate e descritte) di cui è carente il concorrente;
 2. di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata.
- **Contratto** (in originale o copia autentica) in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del suddetto contratto il soggetto concorrente potrà produrre una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Le imprese ausiliare compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sez. A e B della Parte II, dalla parte III dalla parte IV.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie; l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

B) Una **BUSTA B recante all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA"** debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa offerente o da un procuratore, contenente una relazione che consenta alla Commissione Giudicatrice di attribuire i punteggi previsti al successivo art. 8. La relazione dovrà essere composta da

massimo 20 pagine (solo fronte), formato A4 con carattere dimensione 12.

Le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione né saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica dovrà rispettare le caratteristiche minime stabilite nell'allegato al presente disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Le informazioni fornite dovranno consentire sia la verifica della rispondenza delle offerte alle caratteristiche tecniche minime obbligatorie di cui all'allegato al presente disciplinare, sia l'assegnazione dei punteggi di cui all'art. 8.

- C) Una BUSTA C recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"** debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa offerente o da un procuratore, contenente a sua volta, **a pena di esclusione**, il modello predisposto dall'Università o fac-simile (All. D)

Tale modulo va reso in bollo (€ 16,00), nelle forme di legge, e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta offerente.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, si riterrà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (ex art. 72 R.D. 23.05.1924 n.827).

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) Prezzo complessivo al netto di Iva
- b) La stima dei costi aziendali relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016.

A norma dell'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016, l'Università si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; in tale ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcun risarcimento o indennizzo di sorta.

E' facoltà dell'Amministrazione di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

8. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016. La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita Commissione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore del concorrente che avrà totalizzato il punteggio più elevato, ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e di quelli attribuiti all'offerta economica, secondo i parametri di seguito indicati:

Offerta tecnica (Valutazione tecnico – qualitativa) Max punti 70

Offerta economica Max punti 30

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

N.	Criteri di Valutazione	PUNTI MAX
1	Tipologia Cella di collisione e tipologia di sorgente	5
2	Accuratezza di massa, intervalli di massa	10
3	Ordine di grandezza del Range dinamico dello Spettrometro di Massa	5
4	Isolamento ioni precursori, accumulamento ioni e livello di risoluzione	10
	tipologia di frammentazione CID e HCD (opzionalità per ETD)	5
5	Mass resolution scan rate e range dinamico	10
	Risoluzione in modalità full scan	10
7	tipologia di sistema Nano HPLC (pompe, termostatazione colonne, possibilità di regolare il Gradient Delay Volume , tipologie di valvole)	5
10	Software dedicato per l'analisi di proteine nell'ottica dell'implementazione dell'analisi proteomica	5
11	Numero di giornate di formazione aggiuntive. Ciascuna giornata deve prevedere 8 ore effettive di formazione, con previsione esplicita della suddivisione tra formazione teorica e formazione applicata	5

Ciascun Commissario valuta il contenuto della relazione tecnica presentata da ogni concorrente ed esprime per ciascuno dei criteri la propria valutazione mediante una scala predefinita di giudizi ad ognuno dei quali attribuisce un coefficiente con valore variabile tra 0 e 1 come di seguito indicato:

GIUDIZIO SINTETICO	Coefficiente
Assente	0,00
Insufficiente	0,30
Scarso	0,40
Appena Sufficiente	0,50
Sufficiente	0,60
Discreto	0,70
Buono	0,80
Molto buono	0,90
Pienamente rispondente/ottimo	1,00

La Commissione procederà al calcolo del coefficiente derivante dalla media aritmetica dei valori corrispondenti ai giudizi espressi dai singoli Commissari per ciascun elemento di valutazione previsto.

Il punteggio di ciascun elemento di valutazione sarà attribuito quale prodotto tra tale coefficiente, moltiplicato per il peso ponderale assegnato.

Il punteggio tecnico totale (PT) sarà dato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione previsto.

Criteri di valutazione dell'offerta economica

La formula che verrà utilizzata per la valutazione del punteggio economico, sarà la Non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente) e di seguito indicata:

$$PE = P_{\max} (30) \times I_{\min}/I \quad \text{dove}$$

PE punteggio economico

P_{max} punteggio economico massimo (30)

I importo offerto dal concorrente

I_{min} importo più basso offerto in sede di gara

Graduatoria Finale

La graduatoria finale sarà formata valutando il Punteggio Finale conseguito da ciascuna offerta mediante la somma del punteggio tecnico e del punteggio economico:

$$PF = PT + PE \quad \text{dove}$$

PF punteggio finale

PT punteggio tecnico

PE punteggio economico

Tutte le operazioni di calcolo saranno approssimate per eccesso alla terza cifra decimale.

9. OPERAZIONI DI GARA

La Commissione procederà:

- in seduta pubblica, nel giorno stabilito nel Bando di Gara e nelle eventuali date che verranno successivamente indicate, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- nella stessa seduta pubblica, oppure nella seduta pubblica successiva laddove sia stata attivata la procedura di soccorso istruttorio, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per la verifica della sussistenza della documentazione richiesta;
- in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche ed alla attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di cui al precedente articolo;
- in seduta pubblica alla comunicazione ai concorrenti dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'apertura delle offerte economiche con relativa attribuzione dei punteggi.

Ai fini della verifica dell'anomalia dell'offerta si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e formula la proposta di aggiudicazione.

Si precisa che le date di convocazione delle sedute aperte al pubblico o eventuali rinvii verranno comunicati **esclusivamente** mediante pubblicazione sul portale di Ateneo all'indirizzo www.unimol.it-sezione bandi di gara e concorsi.

L'Università effettuerà, preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, tutte le verifiche in capo al soggetto aggiudicatario.

L'Università potrà inoltre procedere a verifiche, anche a campione, al fine di effettuare controlli in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari.

Il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara ai sensi del DPR 445/2000 sarà oggetto di verifica attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Nel caso in cui il predetto sistema non consentisse le verifiche necessarie, l'Amministrazione procederà attraverso le richieste dirette agli enti certificatori.

10. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà con le modalità previste dall'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

11. PENALI

Per ogni giorno solare di ritardo nell'esecuzione della fornitura (e installazione) oggetto del presente contratto si applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA

Nel caso in cui la prima verifica di conformità della fornitura abbia esito sfavorevole non si applicano le penali; qualora tuttavia l'Aggiudicatario non renda nuovamente la fornitura disponibile per la verifica di conformità entro i 20 (venti) giorni solari successivi al primo esito sfavorevole, ovvero la verifica di conformità risulti nuovamente negativa, si applicherà la penale sopra richiamata per ogni giorno solare di ritardo.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'importo pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA, l'Ente risolverà il contratto in danno all'Aggiudicatario, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale danno patito.

Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione di penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'Aggiudicatario per iscritto. L'Aggiudicatario dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio della Stazione Appaltante ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, si applicheranno le penali sopra indicate.

Le penali verranno regolate dalla Stazione Appaltante, o sui corrispettivi dovuti all'Aggiudicatario per le forniture già effettuate oppure sulla garanzia definitiva. In quest'ultimo caso la garanzia definitiva dovrà essere reintegrata entro i termini fissati dalla Stazione Appaltante.

12. ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario:

- si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto, senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze della Stazione Appaltante e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.
- rinuncia a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolato o reso più oneroso dalle attività svolte dalla Stazione Appaltante e/o da terzi.

- è direttamente responsabile dell'inosservanza delle clausole contrattuali anche se questa dovesse derivare dall'attività del personale dipendente di altre imprese a diverso titolo coinvolto.
- deve avvalersi di personale qualificato in regola con gli obblighi previsti dai contratti collettivi di lavoro e da tutte le normative vigenti, in particolare in materia previdenziale, fiscale, di igiene ed in materia di sicurezza sul lavoro.
- risponderà direttamente dei danni alle persone, alle cose o all'ambiente comunque provocati nell'esecuzione dell'appalto che possano derivare da fatto proprio, dal personale o da chiunque chiamato a collaborare. La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale di cui si avvarrà l'Aggiudicatario nell'esecuzione del contratto.
- si fa carico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, di tutti gli oneri ed i rischi relativi alle attività ed agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.
- si obbliga: a) ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati; b) a consegnare gli elaborati progettuali e tutte le dichiarazioni e/o certificazioni discendenti da specifici obblighi normativi e legislativi correlati con l'oggetto della prestazione; c) a consegnare i certificati di omologazione "CE" per tutte le apparecchiature che lo richiedano; d) a consegnare le schede tecniche delle singole apparecchiature fornite; e) a consegnare i manuali delle singole apparecchiature fornite, preferibilmente su supporto digitale oppure, in alternativa, a stampa; f) a consegnare le eventuali schede di manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature suddivise per interventi giornalieri, settimanali, mensili, ecc

13. SICUREZZA SUL LAVORO

L'Aggiudicatario si assume la responsabilità per gli infortuni del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

La valutazione dei rischi propri dell'Aggiudicatario nello svolgimento della propria attività professionale resta a carico dello stesso, così come la redazione dei relativi documenti e la informazione/formazione dei propri dipendenti.

L'Aggiudicatario è tenuto a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso l'Ente.

In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori.

Per quanto riguarda i lavoratori dipendenti, l'Aggiudicatario è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali previsti dai corrispondenti CCNL di categoria, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali.

Gli obblighi di cui al comma precedente vincolano l'Aggiudicatario anche qualora lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione del medesimo e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

14. VERIFICHE E CONTROLLI

Durante l'esecuzione del contratto il Direttore dell'Esecuzione del Contratto si riserva la facoltà e il diritto di effettuare in qualunque momento verifiche e controlli sulla regolare esecuzione dei medesimi e di eseguire accertamenti sui prodotti e sulle attrezzature utilizzate, riservandosi la facoltà di ricusarli, ove fossero ritenuti non idonei nonché il diritto di fare ripetere l'esecuzione dei servizi qualora svolto senza osservare le prescrizioni del presente capitolato.

15. VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLA FORNITURA

La fornitura sarà soggetta a verifica di conformità per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le attività di verifica saranno effettuate entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di consegna dalla installazione e messa in funzione dell'apparecchiatura.

Durante le suddette operazioni, la Stazione Appaltante ha altresì la facoltà di chiedere all'Aggiudicatario tutte quelle prove atte a definire il rispetto delle specifiche strumentali dichiarate e quant'altro necessario a definire il buon funzionamento della fornitura. L'onere di tale prova è a carico dell'aggiudicatario.

Sarà rifiutata la fornitura difettosa o non rispondente alle prescrizioni tecniche richieste dal presente Disciplinare tecnico-amministrativo e accettate in base all'offerta presentata in sede di gara dall'Aggiudicatario.

L'esito positivo della verifica non esonera l'Aggiudicatario dal rispondere di eventuali difetti non emersi nell'ambito delle attività di verifica di conformità e successivamente riscontrati; tali difetti dovranno essere prontamente eliminati durante il periodo di garanzia.

16. DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata la cessione del contratto ai sensi dell'art. 105, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto riguarda le modificazioni soggettive che comportino cessioni di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione relative all'Aggiudicatario, si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura organizzativa.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Campobasso.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno trattati con procedure informatiche e manuali. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di gara. Le informazioni raccolte potranno essere comunicate e/o diffuse solo in esecuzione di precise disposizioni normative e comunque solo in ambito europeo. I concorrenti potranno esercitare i diritti loro concessi dagli art. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del Regolamento UE 2016/679. Responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Ida Oriunno, Responsabile dell'Area Innovazione Sviluppo, dell'Università degli Studi del Molise.

19. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Prima della stipula del contratto l'Appaltatore dovrà prestare garanzia definitiva con le modalità previste all'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Sono a carico dell'aggiudicatario, altresì, le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Queste ultime dovranno essere rimborsate all'Università entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Il contratto in ogni caso non potrà essere stipulato con soggetti che risultano debitori dell'Università.

20. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n.136.

21. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In adempimento a quanto previsto dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione Appaltante risolverà il contratto nei casi e con le modalità ivi previste.

Per quanto non previsto nel presente paragrafo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In ogni caso si conviene che la Stazione Appaltante, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario tramite posta elettronica certificata.

22. ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni di carattere tecnico ed amministrativo potranno essere richieste esclusivamente a mezzo pec: amministrazione@cert.unimol.it entro l'8.4.2021.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata di 240 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è la Centrale di Committenza
- Responsabile del Procedimento: dott.ssa Rossella Cacchione;
- Collaudatore: dott.ssa Carola Porcile;
- Direttore di esecuzione del contratto: dott.ssa Paola Fiacco.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale alla Repubblica Italiana e sui quotidiani nazionali e locali ammontano a circa € 1.800,00.

Area Acquisti e Contratti

Il Responsabile

Dott.ssa Rossella Cacchione



Il Direttore Generale

(dott. Valerio Barbieri)



