



Maria Rosaria Napoleone

Nazionalità: Italiana | (+39) 0874404276 | napoleone.area@unimol.it |

Università degli Studi del Molise, Via De Sanctis, s.n.c. , 86100, Campobasso, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/02/1991 – ATTUALE – Campobasso, Italia

RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE E SERVIZI BIBLIOTECARI E MUSEALI (CAT. EP) – Università degli Studi del Molise

1987-1991 *Attività di libera professione di Architetto* (diverse collaborazioni progettuali ed incarichi per opere pubbliche e private).

Responsabilità di settori

Dal 1/02/1991 al 30/04/2016 Responsabile del Centro Progettazione Grafica e Stampa;

dal 14/01/2008 al 30/06/2009 Responsabile del Settore Programmazione, Progettazione e Servizi Strategici;

dal 1/01/2013 al 30/06/2014 Responsabile del Settore Dematerializzazione e Amministrazione Digitale;

dal 1/01/2018 al 28/05/2019 Responsabile del Settore Amministrativo per i servizi bibliotecari e museali;

Attualmente Responsabile del Centro di Cultura del Molise e dei Settori Gestione del patrimonio e nuove acquisizioni e Gestione servizi logistici.

Responsabilità di coordinamento

Dal 14/01/2008 al 31/12/2012 Responsabile del Coordinamento dei Servizi Informatici, Telematici e Multimediali;

dal 1/01/2013 al 30/06/2014 Responsabile del Coordinamento dei Servizi Telematici e Multimediali;

dal 1/01/2013 al 30/06/2014 Responsabile Coordinamento Gestione Flussi informativi, Dematerializzazione documentale, Amministrazione digitale.

Responsabilità di aree gestionali

Dal 1/06/2009 al 30/06/2014 Responsabile dell'Area Servizi Integrati;

dal 1/07/2014 al 31/01/2019 Responsabile dell'Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Documentali;

dal 1/02/2019 Responsabile dell'Area Risorse e Servizi Bibliotecari e Museali che comprende le seguenti strutture:

- Settore Biblioteca digitale e fruizione del patrimonio;
- Settore Gestione del patrimonio e nuove acquisizioni;
- Settore Gestione servizi logistici;
- Settore Reference;
- Settore Amministrativo per i servizi bibliotecari e museali;
- Settore Gestione delle strutture bibliotecarie di Pesche e Termoli;
- Settore Risorse del patrimonio museale e culturale;
- Centro di Cultura del Molise;
- Centro Progettazione, grafica e stampa.

● PRINCIPALI INCARICHI

Partecipazione a Commissioni esaminatrici

presso l'Università degli Studi del Molise:

n. 1 posto di assistente poligrafico VI qualifica e n. 1 posto di operatore poligrafico V qualifica, a tempo indeterminato, 1997;

n. 1 posto di categoria C1, 2005;

n. 3 posti di categoria C1, a tempo determinato, 2007;

n. 7 posti di categoria C1, a tempo indeterminato, 2008;

n. 7 docenti a contratto, a tempo determinato nell'ambito del progetto di centralizzazione delle attività didattiche per l'informatica e della relativa certificazione per l'acquisizione dell'ECDL FULL, 2009;

n. 2 posti di categoria D1, 2009;

n. 1 posto di categoria D1, 2010;

valutazione candidature per il progetto di servizio civile nazionale "Verso la Biblioteca digitale del patrimonio culturale molisano", 2015;

procedura selettiva per la Progressione economica orizzontale riservata al Personale tecnico-amministrativo della categoria contrattuale B, C e D, 2016;

procedura selettiva per aspiranti volontari per il potenziamento dei servizi in Biblioteca, 2016;

procedura selettiva per la Progressione economica orizzontale riservata al Personale tecnico-amministrativo della categoria contrattuale B, C e D, 2017;

valutazione delle candidature per il progetto di servizio civile nazionale "MuseUnimol 4.0 -Il patrimonio museale in comune. Conoscere, Connettere, Comunicare, Condividere", 2018.

per altre Università:

Concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore poligrafico presso l'Università degli Studi di Cassino, 1991;

Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Assistente poligrafico presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli, 1995;

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Capo centro stampa presso l'Università degli Studi Federico II di Napoli, 1995;

Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Esperto funzioni di litografo presso l'Università La Sapienza di Roma, 2009;

Concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di categoria B presso il Centro Interdipartimentale di Servizi "Officine Grafico-editoriali di Ateneo- Il Torcoliere" dell'Università l'Orientale di Napoli, 2010.

01/02/1991 – ATTUALE

Altre tipologie di incarichi

Componente commissione per organizzazione tecnica di specifiche attività istituzionali;

Componente commissione per aggiudicazioni gare al prezzo più basso o con offerta economicamente vantaggiosa per importi sotto e sopra la soglia di euro 40.000,00;

Presidente commissione per aggiudicazioni gare al prezzo più basso o con offerta economicamente vantaggiosa per importi sotto e sopra la soglia di euro 40.000,00;

Incarico di attività di progettazione grafica di materiale editoriale;

Incarico di Tutor aziendale, nell'ambito dei progetti formativi e di orientamento del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione;

Direttore dei lavori;

Alta sorveglianza dei lavori;

Collaudatore;

Responsabile Unico del procedimento;

Direttore di Esecuzione di Contratto;

Referente di pubblicazione degli atti sul sito del Ministero dei Trasporti e delle Infrastrutture;

Referente Tecnico, Delegato a rappresentare formalmente l'Ateneo nell'ambito dell'Accordo CARE-CRUI.

Incarichi di docenza

Nell'ambito del piano pluriennale di aggiornamento di "Educazione all'immagine" - IRRSAE Molise per gli insegnanti delle Scuole elementari Campobasso, Larino (CB) e Bojano (CB), 1988/89/90;

nell'ambito della formazione specifica del progetto "Verso la biblioteca digitale del patrimonio culturale molisano"-

Università degli Studi del Molise, 2015-2016;

nell'ambito del Piano integrato "Giovani Molise" "Approfondimento utilizzo software per graphic design" Università degli Studi del Molise, 2015.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli professionali

Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico "A. Romita" di Campobasso
Laurea in Architettura con votazione 110 e lode presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Abilitazione in Architettura presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Campobasso al n. 196 (26 gennaio 1989)
Formazione per il piano pluriennale di aggiornamento di "Educazione all'Immagine" per gli anni scolastici 1988/89 e 1989/90 – IRRE Molise
Patente Europea "European Computer Driving Licence"
Corso di aggiornamento professionale "Innovazione dei processi e delle funzioni della PA e nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale come leva strategica per il miglioramento della performance"
Formazione obbligatoria accreditata dal CNAPPC (Consiglio Nazionale degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori).

Principali corsi di formazione

Piano pluriennale di aggiornamento di "Educazione all'Immagine" per gli anni scolastici 1988/89 e 1989/90 - IRRSAE Molise;
"Corso di formazione di espressione in lingua inglese" 30 ore - Università degli Studi del Molise, 2000;
"Corso di formazione di espressione in lingua inglese livello avanzato" 72 ore - Università degli Studi del Molise, 2001;
"Dentro il Messaggio pubblicitario" 16 ore organizzato dal Corso di laurea in Scienze della Comunicazione, 2004;
"Addestramento all'utilizzo del programma Autocad" 20 ore - Università degli Studi del Molise, 2005;
"Corso di formazione di lingua inglese livello avanzato" 30 ore - Università degli Studi del Molise, 2006;
"Comunicazione con l'utente e promozione eventi" 20 ore - Università degli Studi del Molise, 2008;
"Corso Web e Pubblica amministrazione nell'era digitale – come coniugare le nuove tecnologie informatiche con le regole di carattere giuridico" Bologna, 2009;
"Comunicazione Web" 12 ore Università degli Studi del Molise, 2009;
"Allestire archivi, musei, biblioteche" Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della Provincia di Campobasso, 2014;
"Information Literacy e la ricerca documentale in Biblioteca" 10 ore - Università degli Studi del Molise 2017;
"Sebina Next" 18 ore - Università degli Studi del Molise 2018;
"Inbound e contenuti", "Facebook in Biblioteca", "Google Analytics" 8 ore - Università degli Studi del Molise 2018;
"Strategie per una comunicazione efficace" 18 ore - Università degli Studi del Molise 2018;
"Lingua Inglese livello B1" 30 ore - Università degli Studi del Molise 2019;
"Corso di formazione per lavoratori generali e specifica" 12 ore - Università degli Studi del Molise 2019;
"I servizi di reference al tempo dello smart working (non solo emergenza covid)" 7 ore - AIB, Associazione Italiana Biblioteche 2020.

Partecipazione a mostre

Progettazione e allestimento:

- stand presso il "Salone dello Studente Campus Orienta" a Roma, 1991;
- stand "Parco Scientifico Tecnologico del Molise" Roma, 1993;
- stand presso "Molise in Fiera" Campobasso, 1993-94-95;
- Mostra "Marcello Scarano" Campobasso, 1995;
- Mostra "Ventennale 1982-2002" dell'Università degli Studi del Molise" Campobasso, 2001;

Partecipazione attiva alla mostra *Disegnare la tradizione '93 - Mostra laboratorio - Mobili e complementi* con il set di oggetti Trialari-pluriutensile.

Partecipazione a numerosi convegni, seminari e corsi formativi

relativi alla **P.A.** (amministrazione di qualità; comunicazione pubblica; contabilità economica-patrimoniale, analitica e budget; codice della privacy e rapporto di pubblico impiego; documentazione amministrativa; legislazione universitaria; motivazione del personale; servizi al cittadino e alle imprese; procedimento disciplinare; servizi Cineca della pubblica amministrazione; sicurezza sul lavoro, trasparenza e anticorruzione...) all'**area informatica** (connessione-banda larga regionale; digital marketing; information technology; servizi informativi...) all'**area biblioteche** (biblioteca aperta e tecniche e strategie di comunicazione; digital reference; information literacy; digital marketing (canali social); risorse elettroniche bibliografiche-CRUI; sistema informatico Sebina...) alla **grafica editoriale** (servizi di tecnologie di stampa; software di grafica, di gestione fotografica, di archiviazione...).

● PUBBLICAZIONI

Articoli

Il sistema insediativo urbano (Problemi di pianificazione sub-regionale) pubblicato dall'Università degli Studi di Roma La Sapienza, 1988.

Chiesa di S. Giorgio Martire in Petrella Tifernina, pubblicato nell'Almanacco del Molise 1988 20ª Edizione, Edizione Enne. *Disegnare la tradizione '93 - Mostra laboratorio - Mobili e complementi d'arredo*, Edigrafica Morconese, Morcone (BN), 1993.

"La biblioteca nella Fase 2" in monografia di Gianmaria Palmieri (a cura di) *Oltre la pandemia (I e II vol)*, Editoriale Scientifica, Napoli 2020.

● COMPETENZE

Professionalì

Conoscenza dell'iter progettuale ed esecutivo di realizzazioni multimediali, editoriali, di infrastrutture informatiche e di opere architettoniche (edilizia, urbanistica, restauro, impiantistica...); conoscenza dei processi di Information and Communication Technology; conoscenza delle procedure biblioteconomiche e di erogazione dei servizi bibliotecari.

Digitali

Capacità d'uso dei sistemi operativi Windows e Mac/Os, degli applicativi Office, dei programmi dedicati all'impaginazione elettronica (Adobe InDesign), alla grafica vettoriale e alla gestione di immagini, alla gestione data-base, all'uso di applicativi web e al disegno architettonico; utilizzo di varie applicazioni gestionali tecnico-amministrative in uso presso l'Università degli Studi del Molise; conoscenza della piattaforma informatica in uso del sistema bibliotecario che comprende la gestione del catalogo (OPAC) e servizi di back office e front office.

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● ALTRO

Viaggi culturali (comunicazione visiva, arte, allestimenti museografici, beni culturali, biblioteche...)

Italia e Estero (America, Cina, Austria, Danimarca, Egitto, Francia, Grecia, Germania, Olanda, Portogallo, Regno Unito, Spagna, Svezia...)

Trattamento dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La Sottoscritta MARIA ROSARIA NAPOLEONE consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, non veritiere, di formazione o uso di atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

che tutti i dati e le informazioni contenute nel curriculum vitae corrispondono al vero.