



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

DIVISIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
AREA INNOVAZIONE E SVILUPPO
SETTORE RELAZIONI INTERNAZIONALI

IL RETTORE

VISTO il Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+, il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Molise, emanato con D.R. n. 790, prot. n. 18642, del 20 settembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 236 dell'8 ottobre 2016 ed entrato in vigore il 23 ottobre 2016;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2020;

VISTA la nota dell'Agenzia Esecutiva della Commissione Europea *Education, Audiovisual and Culture*, dell'11/12/2013 protocollo P2/MLGM, con la quale informa che all'Università del Molise è stata attribuita la *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE) per l'intero periodo del programma Erasmus+;

CONSIDERATO che la Commissione Europea, Direzione Generale per l'Istruzione, la Gioventù, lo Sport e la Cultura ha assegnato all'Università del Molise la *Erasmus Charter for Higher Education* per il settennio 2021-2027;

VISTE le delibere del Senato Accademico del 29/07/2020 (Rep. 290/2020 prot. n.21144 del 04/08/2020) e del Consiglio di Amministrazione del 30/07/2020 (Rep.237/2020 prot. n.21265 del 04/08/2020), con le quali è stata autorizzata la stipula dell'Accordo finanziario n. 2020-1-IT02-KA103-077735 per la realizzazione delle attività Erasmus dell'Azione Chiave 1 per il 2020-2021;

VISTA la Convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-077735 e l'Addendum per le attività virtuali per un Progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+1 Settore Istruzione Superiore Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale, trasmessi controfirmati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire a mezzo PEC in data 12/10/2020, prot. n.27816;

VISTO l'articolo II.22 della Convenzione summenzionata, che stabilisce che al beneficiario è consentito adeguare il budget approvato mediante trasferimenti tra le varie categorie di budget;

CONSIDERATE le note dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire n.4 del 19 giugno 2020 e n.5 del 9 settembre 2020, relative alle indicazioni per gli istituti di istruzione superiore per la gestione delle attività di mobilità a seguito dell'emergenza da Covid-19;



VISTI	gli accordi inter-istituzionali Erasmus+ stipulati per l'anno accademico 2020-2021 tra l'Università degli Studi del Molise e le Università partner sulla base dei quali potranno realizzarsi i flussi di mobilità, a condizione che anche tali Istituti partner siano titolari di una <i>Erasmus Charter for Higher Education</i> (ECHE);
CONSIDERATO	che la durata del periodo contrattuale del progetto 2020-1-IT02-KA103-07735 è stata estesa al 30 settembre 2022;
CONSIDERATO	altresì che la validità degli attuali accordi inter-istituzionali per l'Azione KA103 è estesa di un anno a copertura delle mobilità nell'ambito della Call 2021;
VISTO	che, a seguito della selezione del Bando di Ateneo per la Mobilità dei docenti per attività di insegnamento per l'anno accademico 2020-2021, autorizzato con Decreto Rettorale Rep.688/2020 prot. n.25238 del 21/09/2020, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo con n. rep. 333 in data 21/09/2020, risultano disponibili risorse per l'assegnazione di ulteriori contributi di mobilità;
RITENUTO	di dover utilizzare tutte le risorse assegnate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire a valere sulla Convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-07735;

DECRETA

Articolo 1

Si autorizza l'emanazione del Bando suppletivo di Ateneo per la Mobilità dei docenti per attività di insegnamento nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'anno accademico 2020-2021 secondo il testo allegato al presente Decreto (Allegato 1), di cui è parte integrante e sostanziale.

Articolo 2

Si conferma l'imputazione della spesa complessiva di Euro 12.881,00 al Progetto Erasmus 2020-2021 con codice Progetto ERASMUS_2020_2021_KA103 e codice CUP H36D20000260006 – Voce COAN CA.04.040.01.03.02 "Programmi di mobilità e scambi culturali – docenti".

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)

COSTI		RICAVI	
Codice Progetto	ERASMUS_2020_2021_KA103	Codice Progetto	
Disponibile sul progetto	€ 198.504,40	Disponibile sul progetto	€
Voce COAN	CA.04.040.01.03.02 – Programmi di mobilità e scambi culturali - docenti	Voce COAN	
Vincolo da provvedimento	n. €		
Annotazioni:			Data 14/04/2021





ERASMUS + /KA1 ISTRUZIONE SUPERIORE

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DI MOBILITA' PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO **Convenzione n.2020-1-IT02-KA103-077735**

ARTICOLO 1 – PREMESSA

Erasmus + consente ai docenti di svolgere un periodo di attività di insegnamento in un Istituto di istruzione superiore titolare di ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) che abbia stipulato un accordo inter-istituzionale con l'Università del Molise, in uno dei [Paesi partecipanti](#)¹ al Programma.

Lo scopo dell'attività è quello di trasferire competenze, di contribuire all'arricchimento dei piani di studio, di offrire agli studenti e ai docenti non in mobilità occasioni di confronto con metodi didattici diversi. Una volta concordato il programma delle lezioni, le ore di docenza tenute dal personale in mobilità saranno integrate in quelle previste dall'Istituto ospitante.

ARTICOLO 2 – UNIVERSITA' ESTERE OSPITANTI

Alla pagina del sito <https://www.unimol.it/internazionale/erasmus-plus/erasmus-per-mobilita-dei-docenti/> (Allegato A) sono elencate le Università estere con le quali è già stato formalizzato un accordo inter-istituzionale per l'anno accademico 2020-2021 nell'ambito del Programma ERASMUS+, e validi anche per il 2021-2022. Nuovi accordi inter-istituzionali Erasmus potranno essere formalizzati entro la scadenza del presente Bando.

E' ammesso l'utilizzo di tutte le destinazioni elencate, indipendentemente dal proprio Dipartimento di afferenza, ferma restando la necessità di concordare il *Mobility Agreement for Teaching* con l'Istituzione ospitante.

Le attività dovranno essere svolte entro il 30 settembre 2022 e tutte le spese inerenti la mobilità sostenute entro tale data.

ARTICOLO 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione le seguenti categorie di personale docente, che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese aderente al Programma, oppure cittadini di altri Paesi, in servizio nell'anno accademico 2020-2021 all'Università degli Studi del Molise:

¹ I 27 Stati membri dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria), i Paesi extra UE aderenti al Programma (Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia).



Il Regno Unito è pienamente eleggibile a partecipare nell'ambito dei programmi dell'UE afferenti alla programmazione 2014-2020, fino al completamento di tali Programmi.

- professore ordinario o straordinario;
- professore associato;
- ricercatore, anche a tempo determinato;
- professore a contratto, per il quale la mobilità è ammessa per attività Erasmus all'estero da svolgere nel periodo contrattuale del docente e purché esso rientri nel periodo contrattuale della Convenzione n.2020-1-IT02-KA103-077735 (1^a giugno 2020 – 30 settembre 2022).

I docenti possono partecipare alla selezione anche nel corso dell'*anno sabbatico*, ma solo dopo averlo terminato potranno effettuare il periodo di mobilità Erasmus assegnato.

ARTICOLO 4 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire alla e-mail protocollo@unimol.it, **ENTRO IL 30 GIUGNO 2021**, la seguente documentazione disponibile sul sito www.unimol.it – INTERNAZIONALE – Erasmus Plus – Erasmus per mobilità dei docenti:

1. domanda (Allegato B);
2. accordo per la mobilità per attività di insegnamento/*Mobility agreement for teaching* (Allegato C), concordato nelle date e contenuti con la sede estera e firmato dall'Università di destinazione e dal Direttore del Dipartimento di afferenza.

ARTICOLO 5 – CONTRIBUTO DI MOBILITA'

Il contributo comunitario è destinato a coprire i costi relativi a viaggio e soggiorno, rimborsabili con modalità "piè di lista" (spese realmente sostenute e documentate), secondo le norme contenute nel Regolamento interno per la disciplina delle missioni e nel rispetto dei massimali stabiliti dal Regolamento comunitario Erasmus+ (Allegato D).

Saranno finanziate mobilità della durata minima di 2 giorni e massima di 1 settimana (5 giorni lavorativi + 2 giorni di viaggio) per almeno 8 ore di docenza, da svolgersi entro il 30 settembre 2022. I giorni di viaggio, uno di andata e uno di ritorno, devono svolgersi o nei giorni di docenza o nei giorni immediatamente precedente e successivo alle date di docenza concordate, pena il mancato rimborso delle spese di viaggio.

I contributi verranno assegnati ai docenti risultati idonei secondo l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento del contributo assegnato dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+.

I docenti non assegnatari di borsa potranno comunque godere dello *status* di docente Erasmus+ e svolgere l'attività di docenza all'estero senza borsa.

Eventuali economie realizzate e/o contributi aggiuntivi assegnati dall'Agenzia nazionale Erasmus+/Indire, potranno essere attribuiti ai docenti idonei senza borsa.

Le mobilità Erasmus in Distance Teaching sono ammesse, ma senza alcun rimborso spese.

ARTICOLO 6 – ASSEGNAZIONE DELLA MOBILITA'

L'assegnazione della mobilità di Ateneo viene effettuata da un'apposita Commissione di nomina rettorale. La Commissione di selezione valuta la documentazione presentata e attribuisce fino a 50 punti che sono assegnati secondo le definizioni che seguono:

A) Anzianità di servizio (fino a 10 punti)



- anzianità di servizio presso l'Università del Molise: 1 punto/anno fino ad un massimo di 10 punti.

B) Impegno a favore dell'internazionalizzazione (fino a 20 punti)

- coordinatore Erasmus di Dipartimento/Corso di Studio e/o componente della Commissione Erasmus di Dipartimento/Corso di Studio, riconosciuto con delibera: 10 punti.
- responsabile scientifico di almeno un Accordo internazionale: 2 punti/accordo fino ad un massimo di 10 punti.

C) Valutazione del Mobility Agreement for Teaching, in riferimento a obiettivi, valore aggiunto della mobilità, contenuto della docenza e risultati attesi (fino a 20 punti)

- attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente ERASMUS sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante: fino a 6 punti (Added value of the mobility);
- attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico: 6 punti (Content of the teaching programme);
- attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e per preparare futuri progetti di cooperazione: fino a 8 punti (Expected outcomes and impact).

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione al programma, non è ammesso più di un flusso di mobilità per ciascun docente.

Al termine della selezione, i docenti selezionati verranno informati per *e-mail* dal Settore Relazioni Internazionali circa i successivi adempimenti per l'assegnazione del contributo.

ARTICOLO 7 - DOCUMENTAZIONE MINIMA RICHIESTA PER LA MOBILITA'

a) PRIMA DI PARTIRE

- firmare l'accordo finanziario Istituto/docente, ricevuto dal Settore Relazioni Internazionali (relazint@unimol.it) e da rinviare alla medesima mail;
- compilare il modello di missione, ricevuto sempre dal Settore Relazioni Internazionali, e da rinviare alla mail del Settore;
- confermare, se invariato, il programma di docenza presentato al momento della domanda di partecipazione al Bando oppure concordare un nuovo programma di docenza.

b) DOPO IL RIENTRO

- inviare alla mail relazint@unimol.it, l'attestazione rilasciata dall'Istituto ospitante su carta intestata, datata e firmata, indicante le date di inizio e fine della mobilità e le ore di docenza effettuate;
- consegnare al Settore Relazioni Internazionali i documenti originali di spesa - relativi a viaggio, vitto e alloggio;



- compilare online il Rapporto Narrativo, per il quale il docente avrà ricevuto per e-mail direttamente dalla Commissione Europea il link per la compilazione.

ARTICOLO 8 – SOSTEGNO ALLA DISABILITA’

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma Erasmus+ al fine di consentire una più ampia partecipazione ai programmi di mobilità per attività didattica da parte del personale docente con disabilità, l’Agenzia Nazionale Italia potrà erogare un contributo aggiuntivo alla borsa fissata a livello nazionale. L’Agenzia potrà altresì concedere un ulteriore contributo definito sulla base della stima dei costi del fabbisogno aggiuntivo per lo svolgimento dell’attività di docenza.

ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Le informazioni e i dati trasmessi dai candidati verranno trattati secondo le disposizioni previste dal Regolamento europeo (UE) 2016/679, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione dei dati, adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento dei dati personali per l’Università degli Studi del Molise è il Rettore, che ha nominato Responsabile della protezione dei dati personali, ovvero Data Protection Officer (DPO) la dott.ssa Ida Oriunno, responsabile dell’Area Innovazione e Sviluppo, Tel. 0874 404244 e-mail oriunno@unimol.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente il Settore Relazioni Internazionali – Via F. De Sanctis, s/n – III Edificio Polifunzionale – 86100 Campobasso – posta elettronica: relazint@unimol.it. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Loredana Di Rubbo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, come previsto dalla normativa vigente.

IMPORTANTE

In caso di rinuncia, il docente assegnatario di borsa è tenuto ad informare il Settore Relazioni Internazionali con almeno un mese di anticipo dalla data di partenza prevista, in modo da permettere la riassegnazione della borsa ad altro docente richiedente. In caso contrario il docente sarà escluso dall’assegnazione delle borse per l’anno successivo.

f.to IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE



