



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

DIVISIONE RISORSE E SERVIZI
AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
COORDINAMENTO SEGRETERIE STUDENTI
SETTORE SEGRETERIA STUDENTI

IL RETTORE

- VISTA la legge n. 241 del 2 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni a tutela dei portatori di handicap;
- VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249;
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 contenente "*Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 30 settembre 2011 recante "*Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249*";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 4 aprile 2011, n. 139, recante "*Attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249*";
- VISTO il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 19 del 14 febbraio 2016 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il D.M. n. 948 del 1° dicembre 2016;
- VISTO il D.Lgs. n. 59 del 13 aprile 2017 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019 recante "*Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni*" che ha modificato il D.M. 30 settembre 2011;
- VISTO il D.L. 8 aprile 2020, n. 22 recante "*Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica*" convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, e in particolare l'articolo 2, comma 08;
- VISTO il decreto interministeriale n. 90 del 7 agosto 2020 avente ad oggetto "*Disposizioni concernenti le prove di accesso ai percorsi di specializzazione sul sostegno agli alunni con disabilità*", che ha apportato modifiche all'art. 4 del citato D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019;



VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione n. 0022369 del 13 agosto 2020 avente ad oggetto "Attivazione corso di specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2019-2020 - chiarimenti";
LETTA	la nota ministeriale prot. n. 525 del 12 gennaio 2021, con la quale sono state dettate indicazioni operative per l'avvio del sesto ciclo dei suddetti percorsi di specializzazione;
LETTA	la nota ministeriale prot. n. 4268 del 10 giugno 2021;
LETTA	il D.M. n. 755 del 6 luglio 2021 con il quale è stata autorizzata l'attivazione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per l'a.a. 2020/2021 e ne sono stati definiti i posti disponibili per ciascuna sede;
CONSIDERATE	le delibere assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute, rispettivamente, del 27 e del 28 gennaio 2021;
TENUTO CONTO	del Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2020/2021;

DECRETA

Art. 1

Indizione e posti a concorso

Per l'anno accademico 2020/2021 è indetta una selezione, per titoli ed esami, per l'accesso al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità attivato presso questa Università.

La durata e l'organizzazione del corso sono definite dai provvedimenti ministeriali citati nelle premesse.

Il numero dei posti disponibili per ciascun grado della scuola è il seguente:

scuola dell'infanzia	scuola primaria	scuola secondaria di primo grado	scuola secondaria di secondo grado
70	130	100	100

Art. 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alle procedure di cui al presente bando i candidati in possesso di uno dei seguenti titoli (art. 3, comma 1 del D.M. n. 92/2019):

- a. per i percorsi di specializzazione sul sostegno per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria:
 - titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
 - diploma magistrale, ivi compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione e diploma sperimentale a indirizzo linguistico, conseguiti presso gli istituti magistrali o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, conseguiti, comunque, entro l'anno scolastico 2001/2002;
- b. per i percorsi di specializzazione sul sostegno per la scuola secondaria di primo e secondo grado¹:
 - abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende concorrere;

¹ Come chiarito dalla nota ministeriale n. 0022369 del 13/08/2020, non è più consentito l'accesso alla selezione per le classi di concorso ad esaurimento o non più previste dagli ordinamenti: A-29 Musica negli istituti di istruzione secondaria di secondo grado; A-66 Trattamento testi, dati ed applicazioni. Informatica; A-76 Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali con lingua di insegnamento slovena; A-86 Trattamenti testi, dati ed applicazioni, informatica, negli istituti professionali in lingua tedesca e con lingua di insegnamento slovena; B-01 Attività pratiche speciali; B-29 Gabinetto fisioterapico; B-30 Addetto all'ufficio tecnico; B-31 Esercitazioni pratiche per centralinisti telefonici; B-32 Esercitazioni di pratica professionale; B-33 Assistente di Laboratorio.

- possesso congiunto del titolo di accesso a una delle classi di concorso del relativo grado, coerente con le classi di concorso vigenti, e dei 24 cfu nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche²;
- titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente; sono altresì ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro il termine di presentazione delle istanze di partecipazione di cui al successivo art. 3.

Sono ammessi a partecipare ai corsi per la scuola secondaria anche gli insegnanti tecnico-pratici, per i quali i requisiti di accesso (possesso del diploma di maturità di tipo tecnico o professionale coerente con le classi di concorso vigenti) rimangono quelli previsti dalla normativa vigente in materia di classi di concorso (art. 5, comma 2 D.M. n. 92/2019).

Ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.M. n. 755/2021 *“i candidati in possesso di titolo di studio non abilitante conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane ed il titolo è valutato, ai fini dell'ammissione, dalla competente commissione esaminatrice nominata dall'Università”*.

Il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente articolo deve essere comprovato da ciascun candidato, ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive, **utilizzando il relativo modulo allegato al presente bando** (modulo a1 per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria e modulo a2 per la scuola secondaria di primo e di secondo grado).

Tale modulo, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa dal candidato, deve essere caricato sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso seguendo le istruzioni riportate nella guida disponibile sul sito *web* dell'Università nella [sezione dedicata al corso](#).

I candidati in possesso di un titolo di abilitazione conseguito all'estero e non ancora riconosciuto in Italia sono ammessi, con riserva, a partecipare alla selezione previa esibizione di idonea documentazione atta a dimostrare l'avvenuta presentazione della relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro il termine di presentazione delle istanze di partecipazione di cui al successivo art. 3.

Tale documentazione deve essere allegata al modulo a2 e caricata sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso.

Per consentire alla commissione esaminatrice la valutazione del titolo ai fini dell'ammissione, i candidati che chiedano di partecipare alla selezione ai sensi dell'art. 2, comma 2 del D.M. n. 755/2021 devono produrre anche la seguente documentazione:

- a) originale del titolo di studio accademico straniero che si intende far valere ai fini della partecipazione alla selezione;
- b) traduzione ufficiale in italiano del suddetto titolo;
- c) dichiarazione di valore *in loco* e legalizzazione del titolo di studio accademico straniero resa dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana competente per territorio;
- d) certificato rilasciato dall'Università straniera, tradotto e legalizzato, con l'indicazione degli esami sostenuti (compreso l'esame finale) e delle relative votazioni;
- e) programmi di studio ufficiali di tutte le attività didattiche frequentate e sostenute durante il corso di studi universitari all'estero (su carta intestata dell'Università straniera provvisti di timbro e firma dell'addetto al rilascio), con relativa traduzione e legalizzazione;
- f) copia dell'eventuale tesi discussa nell'esame finale sostenuto per il conseguimento del titolo accademico, con relativa traduzione e legalizzazione.

² Come chiarito dalla nota ministeriale n. 0022369 del 13/08/2020, *“i candidati in possesso di abilitazione per altra classe di concorso o per altro grado di istruzione sono esonerati dal conseguimento dei CFU/CFA di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 5 del Dlgs 59/2017, fermo restando il possesso del titolo di accesso alla classe di concorso, così come previsto dal DPR 19/2016 come integrato dal DM 259/2017”*.

I suddetti documenti devono essere presentati direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o inviati a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it ed esclusivamente da altro indirizzo pec) entro il termine perentorio del 24 agosto 2021.

In virtù di quanto chiarito nella Decisione 5686/2006 del Consiglio di Stato, non sono ammessi al corso gli insegnanti di Religione cattolica.

I requisiti previsti dal presente articolo devono essere posseduti entro la scadenza del termine per l'iscrizione al concorso indicato dal successivo art. 3.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e nei moduli redatti utilizzando gli allegati al presente bando sono rese dagli interessati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono essere debitamente firmate.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alle prove previste dal presente bando e ad ogni fase della procedura selettiva, anche successiva all'immatricolazione.

Gli aspiranti all'ammissione devono comunque essere in possesso di un titolo di studio valido per l'iscrizione all'Università.

L'Università si riserva di adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'espletamento della selezione e all'immatricolazione, provvedimenti di esclusione o di decadenza nei confronti dei partecipanti in caso di mancata osservanza delle prescrizioni o dei termini indicati nel presente bando ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione.

Art. 3

Termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente via web tramite la procedura on line presente sul [Portale dello studente](#) al quale si accede dal sito www.unimol.it - profilo "Studente" ("[Portale dello studente e servizi online](#)").

La procedura di iscrizione on line è attiva dal giorno **22 luglio 2021** e si chiude inderogabilmente alle **ore 12.00 del giorno 24 agosto 2021**.

Sul [Portale dello studente](#) di quest'Università il candidato:

- 1) se non è mai stato registrato presso questo Ateneo, deve eseguire (dall'apposito pulsante "[Registrazione](#)" presente nel menù di sinistra) una nuova registrazione, al termine della quale la procedura rilascia le chiavi personali (nome utente e *password*) che si possono stampare dall'apposita funzione (il [Manuale per la registrazione on line al Portale Unimol](#) è disponibile sul sito *web* dell'Università nella [sezione dedicata alla Segreteria Studenti](#));
- 2) se è già un utente registrato, deve effettuare direttamente il *login* utilizzando le chiavi personali (nome utente e *password*) delle quali è già in possesso.

Il candidato già registrato che abbia smarrito le credenziali di accesso al Portale può richiederle agli sportelli delle Segreterie Studenti (sedi di Campobasso, Pesche e Termoli) ovvero, se ha inserito all'atto della registrazione un indirizzo e-mail personale ancora attivo, può recuperarle tramite la funzione "[Recupero Password](#)" presente sulla *homepage* del [Portale dello studente](#): in questo caso il sistema invierà le credenziali automaticamente all'indirizzo personale del candidato.

Per **iscriversi alla selezione** il candidato (dopo essere entrato nella propria pagina personale attraverso la funzione "Login" e l'inserimento delle proprie credenziali) deve seguire le istruzioni riportate nella guida disponibile sul sito *web* dell'Università nella [sezione dedicata al corso](#).

Durante la procedura on line di iscrizione al concorso il candidato:

- deve obbligatoriamente caricare sul Portale la copia fronte-retro (in formato pdf) di un valido documento di identità, se il documento non è già presente nella sua pagina;
- deve obbligatoriamente caricare sul Portale (in formato pdf) la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione previsti dall'art. 2 del presente bando utilizzando l'apposito modulo (a1 o a2) debitamente compilato e firmato;
- può eventualmente caricare sul Portale (in formato pdf) la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei titoli valutabili previsti dal successivo art. 5 del presente bando utilizzando l'apposito modulo (a3) debitamente compilato e firmato.

Si specifica che, una volta terminata la procedura di compilazione della domanda e di caricamento degli allegati, non è possibile procedere ad integrazioni, sostituzioni e/o correzioni dei documenti allegati.

Si specifica che le dimensioni di ciascun file caricato sul Portale non possono superare i 50 MB.

Dopo aver completato la procedura di iscrizione il candidato deve stampare la relativa domanda che deve essere esibita il giorno di svolgimento del test preselettivo di cui al successivo art. 4 all'atto dell'identificazione.

Entro il termine perentorio del 24 agosto 2021 e a pena di esclusione, gli interessati devono anche perfezionare l'iscrizione provvedendo al versamento della quota di partecipazione alla selezione pari a € 150,00: tale quota di partecipazione - non rimborsabile in alcun caso - deve essere pagata utilizzando i sistemi di pagamento elettronici (PagoPA) accedendo alla specifica funzione presente sul Portale dello studente.

La ricevuta attestante l'avvenuto pagamento di tale quota deve essere esibita il giorno dello svolgimento del test preselettivo di cui al successivo art. 4 all'atto dell'identificazione.

Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione *on line* non dà diritto alla partecipazione alla prova.

I candidati possono iscriversi alla prova di accesso per più gradi di abilitazione. In tal caso devono ripetere l'iscrizione e il versamento della tassa per ciascuno dei concorsi d'interesse secondo le modalità sopra indicate.

Non saranno prese in considerazione domande redatte utilizzando modalità diverse da quelle sopra descritte. Non saranno presi in considerazione pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra descritte.

Art. 4

Articolazione e contenuto della prova di ammissione

La prova di ammissione al corso si articola in un test preselettivo, una prova scritta e una prova orale.

Il test preselettivo e la prova scritta verteranno sui seguenti argomenti (allegato C del D.M. 30 settembre 2011):

- competenze socio-psico-pedagogiche diversificate secondo i quattro gradi della scuola;
- competenze su intelligenza emotiva riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale-linguistico e logico-matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e di coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

Test preselettivo

Il test preselettivo si svolgerà secondo il seguente calendario:

- 20 settembre 2021 (mattina) prove scuola dell'infanzia
- 23 settembre 2021 (mattina) prove scuola primaria
- 24 settembre 2021 (mattina) prove scuola secondaria di primo grado
- 30 settembre 2021 (mattina) prove scuola secondaria di secondo grado

L'orario e le sedi di svolgimento del test preselettivo saranno comunicati con apposito avviso che sarà pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) (consultabile sul sito *web* dell'Università all'indirizzo <http://www.albo.unimol.it/nuovo.htm>) entro il **13 settembre 2021**: tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale nei confronti dei candidati a tutti gli effetti di legge.

Il suddetto avviso conterrà anche l'indicazione dell'orario di convocazione dei candidati e di eventuali disposizioni specifiche atte a garantire il rispetto delle norme in materia di distanziamento e sicurezza della salute.

Il test preselettivo, della durata di 2 ore, sarà costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne individua una soltanto. Almeno 20 dei 60 quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana.

Per la valutazione del test preselettivo (massimo 30 punti) si tiene conto dei seguenti criteri:

- 0,5 punti per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta errata o non data.

Alla successiva prova scritta è ammesso un numero di candidati pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi a ciascun grado della scuola. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito della prova preselettiva, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

Il punteggio del test preselettivo non è computato ai fini della predisposizione della graduatoria degli ammessi al corso.

I risultati del test preselettivo e l'elenco degli ammessi alla prova scritta saranno pubblicati all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) almeno 7 giorni prima dell'espletamento della prova scritta stessa.

Con lo stesso avviso saranno resi noti anche le sedi e gli orari di svolgimento della prova scritta.

Prova scritta

Le date di svolgimento della prova scritta saranno pubblicate all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) entro il giorno **22 settembre 2021**.

La prova scritta, articolata per grado della scuola, verterà su una o più delle tematiche previste per il test preselettivo e consisterà in n. 3 (tre) quesiti a risposta aperta: ciascuna risposta non potrà superare la lunghezza della facciata di un foglio protocollo. La prova avrà una durata di novanta minuti.

Per essere ammessi alla prova orale è necessario aver ottenuto nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

I risultati della prova scritta e l'elenco degli ammessi alla prova orale saranno pubblicati all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#) almeno 7 giorni prima dell'espletamento della prova orale.

Prova orale

Il calendario della prova orale sarà pubblicato almeno 7 giorni prima del suo svolgimento.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale che verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

La prova orale sarà superata se il candidato riporterà una votazione non inferiore a 21/30.

Art. 5

Titoli valutabili

Nella redazione della graduatoria finale degli ammessi al corso la Commissione valuterà anche i seguenti titoli professionali, culturali e scientifici fino ad un massimo di 10 punti complessivi:

- titoli professionali (massimo 5 punti):
 - il servizio di insegnamento per il sostegno³ prestato nelle istituzioni statali e paritarie del sistema scolastico nazionale, maturato entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (**24 agosto 2021**), sarà valutato in base ai seguenti criteri:
 - servizio di insegnamento per il sostegno prestato nel grado di scuola per il quale si

³ Ai sensi dell'art. 11, comma 14 della legge 3 maggio 1999 n. 124: "il servizio di insegnamento non di ruolo prestato a decorrere dall'anno scolastico 1974/75 è considerato come anno scolastico intero se ha avuto la durata di almeno 180 giorni oppure se il servizio sia stato prestato ininterrottamente dal 1° febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale" o al termine delle attività educative per la scuola dell'infanzia (come chiarito con nota ministeriale prot. n. 7526 del 24 luglio 2014).

intende conseguire la specializzazione: 0,75 punti per ogni anno scolastico (180 giorni anche non continuativi) di servizio di insegnamento;

- o servizio di insegnamento per il sostegno prestato in un grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione: 0,50 punti per ogni anno scolastico (180 giorni anche non continuativi) di servizio di insegnamento.

Si specifica che per i candidati che beneficeranno dell'ammissione diretta alla prova scritta, ai sensi del successivo art. 7 del presente bando, sarà valutato come titolo professionale esclusivamente il servizio prestato oltre le 3 annualità richieste dall'articolo 2, comma 8 del D.L. n. 22 dell'8 aprile 2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 6 giugno 2020;

- titoli culturali e scientifici (massimo 5 punti) posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (**24 agosto 2021**):
 - a) dottorato di ricerca attinente alle tematiche del corso: punti 2 per ogni dottorato;
 - b) dottorato di ricerca attinente ad altre aree tematiche diverse da quelle del corso: punti 0,50 per ogni dottorato;
 - c) altri titoli di studio rilasciati dalle Università e attinenti alle tematiche del corso (master universitari di primo o di secondo livello, corsi di specializzazione universitari, corsi di perfezionamento e/o di alta formazione universitari annuali di almeno 60 cfu): punti 0,50 per ogni titolo;
 - d) specializzazione sul sostegno conseguita presso le Scuole di Specializzazione all'Insegnamento Secondario (ai sensi dell'art. 4, comma 8 del D.M. 26 maggio 1998 o del D.M. 20 febbraio 2002): punti 1 per ogni titolo.

Il possesso dei predetti titoli deve essere dimostrato esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo il modulo accluso al presente bando (modulo a3): tale modulo, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa dal candidato, deve essere caricato (in formato pdf) sul [Portale dello studente](#) durante la procedura *on line* di iscrizione al concorso seguendo le istruzioni riportate nella guida disponibile sul sito *web* dell'Università nella [sezione dedicata al corso](#).

Si specifica che, una volta terminata la procedura di compilazione della domanda e di caricamento degli allegati, non è possibile procedere ad integrazioni, sostituzioni e/o correzioni dei documenti allegati.

Si specifica che le dimensioni del file caricato sul Portale non possono superare i 50 MB.

Non verranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra indicati. Non è consentito variare o integrare in alcun modo la dichiarazione sostitutiva dei titoli caricata sul Portale.

Non è ammessa la presentazione della dichiarazione sostitutiva dei titoli posseduti con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Si raccomanda ai candidati di indicare dettagliatamente le caratteristiche dei titoli posseduti in modo da consentirne la corretta valutazione da parte delle Commissioni.

Si ribadisce che i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (**24 agosto 2021**). Eventuali titoli conseguiti in data successiva non saranno valutati.

Art. 6

Candidati con invalidità, con disabilità e con diagnosi di DSA

La selezione è organizzata tenendo conto anche delle singole esigenze dei candidati con invalidità, con disabilità a norma dell'art. 16 della legge n. 104/1992, nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010.

Il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 che intenda beneficiare, nello svolgimento delle prove, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi (questi ultimi nella misura prevista dalla normativa vigente) deve farne richiesta, **entro il 24 agosto 2021**, presentando direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o inviando a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it ed esclusivamente da altro indirizzo pec) il modulo disponibile sul sito *web* www.unimol.it e accluso anche al presente bando debitamente compilato e sottoscritto.

A tale modulo va allegata la certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n.170/2010 che intenda beneficiare, nello svolgimento delle prove, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi (questi ultimi nella misura prevista dalla normativa vigente) deve farne richiesta, **entro il 24 agosto 2021**, presentando direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o inviando a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it ed esclusivamente da altro indirizzo pec) il modulo disponibile sul sito *web* www.unimol.it e accluso anche al presente bando debitamente compilato e sottoscritto.

A tale modulo va allegata idonea certificazione attestante la diagnosi di DSA rilasciata da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

Il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA effettuerà una valutazione circa il possibile riconoscimento di tempi aggiuntivi e/o la messa a disposizione di specifici ausili.

Qualora gli ausili richiesti non fossero disponibili, o difficilmente reperibili in tempo utile per ciascuna delle prove previste dal presente bando, il Centro Servizi studenti disabili e studenti con DSA, sentito preventivamente il candidato, proporrà un ragionevole accomodamento per lo svolgimento della prova concorsuale.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; *personal computer, tablet, smartphone* ed altri strumenti similari.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Centro servizi studenti disabili e studenti con DSA all'indirizzo e-mail disabiliabili@unimol.it e visitare le pagine *web* del Centro disponibili all'indirizzo <http://www.unimol.it/futuro-studente/ufficio-disabilita/>.

I candidati indicati dal presente articolo possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica della quale sono in possesso all'atto della richiesta, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza COVID-19, con riserva, da parte di questa Università, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista dalla normativa vigente in materia.

Art. 7

Richieste di esonero dal sostenimento del test preselettivo

Come previsto dall'art. 4, comma 3-*bis* del D.M. n. 92/2019 accedono direttamente alla prova scritta - le seguenti categorie di candidati:

- a) ai sensi dell'art. 2, comma 8 del D.L. n. 22 dell'8 aprile 2020 (convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 6 giugno 2020), in riconoscimento dell'esperienza specifica maturata, i soggetti che nei dieci anni scolastici precedenti abbiano svolto almeno tre annualità di servizio, anche non consecutive, valutabili come tali ai sensi dell'art. 11, comma 14 della legge 3 maggio 1999, n. 124, sullo specifico posto di sostegno del grado cui si riferisce la procedura per la quale è presentata domanda di ammissione⁴;
- b) ai sensi dell'art. 20, comma 2 *bis* della legge n. 104/1992 i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Per poter richiedere l'esonero dal sostenimento del test preselettivo i candidati interessati - previa iscrizione alla selezione secondo le modalità e le scadenze indicate nel precedente art. 3 - devono compilare e sottoscrivere la relativa istanza, utilizzando uno dei moduli allegati al presente bando [modulo a6 per i candidati di cui alla lettera a) del precedente comma e modulo a4 per i candidati di cui alla lettera b) del precedente comma].

⁴ Per i candidati che usufruiscono dell'ammissione diretta alla prova scritta in riconoscimento dell'esperienza specifica maturata, sarà valutato come titolo professionale ai sensi dell'art. 5 del presente bando esclusivamente il servizio prestato oltre le 3 annualità richieste dall'articolo 2, comma 8 del D.L. n. 22 dell'8 aprile 2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 6 giugno 2020.

Il modulo, debitamente compilato e sottoscritto dal candidato, deve essere presentato direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o trasmesso a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it) entro il termine perentorio del **24 agosto 2021**.

I candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% devono allegare all'istanza di esonero la certificazione medica rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio dalla quale risulti la condizione e la percentuale di invalidità sopra indicata.

Non saranno prese in considerazione istanze di esonero trasmesse utilizzando modalità diverse da quelle sopra descritte.

L'Università provvederà d'ufficio ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati, riservandosi di adottare in qualsiasi momento, anche successivo all'espletamento della selezione e all'immatricolazione, motivati provvedimenti di esclusione o di decadenza nei confronti dei partecipanti per difetto dei requisiti richiesti, ferma restando - in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti al vero - l'applicazione delle norme, anche penali, vigenti in materia. Gli organi e gli uffici competenti valuteranno le richieste pervenute, dandone tempestivo riscontro ai candidati interessati.

I soggetti di cui all'art. 4, comma 3-bis del D.M. n. 92/2019 possono presentare istanza di partecipazione in un solo Ateneo per ciascuna delle distinte procedure di selezione concernenti la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado.

Art. 8

Richieste di esonero per COVID-19

Esclusivamente per il sesto ciclo del corso, in deroga all'art. 4, comma 4 del D.M. n. 92/2019, i candidati che abbiano superato la prova preselettiva del quinto ciclo presso questa Università, ma che a causa di sottoposizione a misure sanitarie di prevenzione da COVID-19 (isolamento e/o quarantena, secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento), non abbiano potuto sostenere le ulteriori prove, sono ammessi direttamente alla prova scritta.

Per poter richiedere l'esonero dal sostenimento del test preselettivo i candidati interessati - previa iscrizione alla selezione secondo le modalità e le scadenze indicate nel precedente art. 3 - devono compilare e sottoscrivere la relativa istanza, utilizzando il modulo (modulo a7) allegato al presente bando, che deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Università o trasmessa a mezzo pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it) entro il termine perentorio del **24 agosto 2021**.

All'istanza deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da una struttura sanitaria pubblica o da un medico di Medicina Generale convenzionato con il SSN dalla quale risulti la sottoposizione del candidato a misure sanitarie di prevenzione da COVID-19 (isolamento e/o quarantena, secondo quanto disposto dalla normativa di riferimento) durante il periodo di svolgimento della prova scritta e/o della prova orale del precedente ciclo.

Gli organi e gli uffici competenti valuteranno le richieste pervenute, dandone tempestivo riscontro ai candidati interessati.

Art. 9

Commissioni esaminatrici e adempimenti procedurali

Le Commissioni esaminatrici delle prove previste dal presente bando sono nominate con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove concorsuali ciascuna Commissione potrà avvalersi dell'assistenza di personale docente ed amministrativo addetto all'identificazione dei candidati e alla vigilanza.

Art. 10

Obblighi dei candidati

Per sostenere le prove previste dal presente bando i candidati devono presentarsi, per le operazioni di identificazione, nelle sedi e negli orari che saranno indicati con appositi avvisi pubblicati all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#).

I candidati avranno ingresso alle sedi di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno ammessi allo svolgimento delle prove i candidati privi di documenti o con documenti non validi.

Terminate le procedure di identificazione i candidati assenti verranno considerati automaticamente rinunciari.

Non sarà consentito l'accesso alle prove ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

L'assenza del candidato al test preselettivo e/o alla prova scritta e/o alla prova orale è considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa, e non dà diritto alla restituzione del contributo versato.

Ai candidati, durante lo svolgimento delle prove, non è permesso di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice. Inoltre, è fatto divieto di introdurre e tenere nelle aule borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, cellulari, palmari o altra strumentazione similare, a pena di annullamento della prova.

Qualora il candidato si presenti alle prove con i predetti materiali, gli stessi dovranno essere depositati secondo le istruzioni impartite dalla Commissione. L'Università non fornisce alcun servizio di custodia e, pertanto, non risponde di eventuali furti o smarrimenti dei materiali in questione.

Ai candidati sarà consentito lasciare l'aula soltanto trenta minuti prima della conclusione del test preselettivo e della prova scritta, dopo aver consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova stessa.

Il candidato che contravvenga alle disposizioni di cui al presente articolo sarà escluso dal procedimento di ammissione con disposizione immediata della Commissione. La mancata esclusione all'atto della prova non preclude che la stessa venga disposta in un momento successivo alla prova stessa. La Commissione esaminatrice curerà l'osservanza delle disposizioni suindicate ed avrà facoltà di adottare tutti i provvedimenti necessari e conseguenti.

Art. 11

Graduatorie e procedure di immatricolazione

La graduatoria degli ammessi al corso di specializzazione per ciascun grado della scuola è formata, nei limiti dei posti messi a concorso, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale (superate ciascuna con il conseguimento di una valutazione non inferiore a 21/30) il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli previsti dall'art. 5 del presente bando.

In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole.

In caso di ulteriore parità ovvero in caso di candidati che non abbiano svolto tale servizio prevale il candidato che sia anagraficamente più giovane.

La graduatoria finale relativa a ciascuno dei gradi della scuola sarà pubblicata all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#).

I candidati che risulteranno collocati in posizione utile in più graduatorie dovranno, all'atto del perfezionamento dell'immatricolazione, optare per un solo grado di scuola.

Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, si può procedere ad integrarla con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri Atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi sino ad esaurimento dei posti disponibili.

A tal fine, verrà eventualmente pubblicato apposito avviso nel quale saranno definite le relative scadenze e modalità di presentazione delle domande; i titoli dei candidati che presenteranno tale istanza verranno rivalutati ai sensi e secondo i criteri indicati nel precedente art. 5.

I candidati collocati in posizione utile dovranno immatricolarsi entro il termine perentorio che sarà fissato nel provvedimento di approvazione degli atti.

Tutte le graduatorie, anche quelle parziali, saranno approvate sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti per la partecipazione al concorso e della veridicità delle dichiarazioni rese mediante dichiarazione sostitutiva.

Avverso la graduatoria finale degli ammessi al corso è possibile proporre - una sola volta - reclamo alla Commissione giudicatrice inviando una pec (all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it) entro e non oltre 7 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo della graduatoria medesima.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato ed aventi effetti sull'attribuzione dei punteggi e sulla formazione delle graduatorie di merito, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera ed incorre nelle sanzioni previste dalla vigente normativa.

In tali casi, inoltre, non si darà luogo al rimborso delle somme già pagate a titolo di tasse e contributi.

L'iscrizione al corso di specializzazione si perfeziona con il pagamento delle tasse per un importo complessivo di € 2.750 da versare in due rate.

La prima rata (di € 1.500) dovrà essere versata, unitamente alla tassa regionale (di € 140) e all'imposta di bollo (di € 16), all'atto dell'immatricolazione. La seconda rata (di € 1.250) dovrà essere versata entro il termine che sarà fissato nel provvedimento di approvazione degli atti.

Il mancato rispetto della scadenza per il pagamento della seconda rata comporterà l'obbligo del versamento dell'indennità di mora nella misura progressiva prevista dal Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2020/2021.

Ai sensi del citato Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativo all'a.a. 2020/2021, gli iscritti al corso di specializzazione per il sostegno sono esclusi da qualsiasi tipo di esonero, fatta eccezione per quello previsto in favore degli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge n. 104/92, o con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% (sessantasei per cento).

Il calendario delle lezioni, le sedi di svolgimento e l'inizio delle attività saranno definiti con successiva comunicazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.M. n. 249/2010 e dell'art. 142 del R.D. n. 1592 del 31 agosto 1933, la frequenza dei corsi di sostegno è incompatibile con l'iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Pertanto chi fosse già iscritto a uno di tali corsi dovrà presentare, prima dell'immatricolazione al corso di sostegno, istanza di sospensione del precedente percorso formativo.

Saranno predisposti percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo, per i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione e che risultino utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente ciclo in un grado loro mancante ovvero che siano ammessi in soprannumero ai sensi dell'articolo 4, comma 4 del D.M. n. 92/2019 e del successivo art. 12 del presente bando.

Ai fini di cui al comma precedente, saranno valutate le competenze già acquisite e saranno predisposti i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratori e i 12 crediti di tirocinio espressamente previsti dal citato decreto 30 settembre 2011, come diversificati per grado di scuola.

Art. 12

Preiscrizione dei soprannumerari

Ai sensi dell'articolo 4, comma 4 del D.M. n. 92 dell'8 febbraio 2019, sono ammessi in soprannumero ai relativi percorsi i soggetti che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:

- a. abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
- b. siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
- c. siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito, ma non in posizione utile.

Entro il 24 agosto 2021 gli interessati devono compilare la domanda di preiscrizione, secondo il modulo accluso al presente bando (modulo a5), che deve essere presentata:

- personalmente - o tramite un terzo incaricato munito di regolare delega - all'Ufficio Protocollo di questa Università (aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00);
- a mezzo pec, esclusivamente da altro indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato, all'indirizzo amministrazione@cert.unimol.it;

- mediante raccomandata A.R. da inviare al seguente indirizzo: Università degli Studi del Molise - via F. de Sanctis - 86100 Campobasso (**in questo caso farà fede la data di spedizione apposta dall'ufficio postale accettante**).

L'Università non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda a causa di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi postali non imputabili all'Ateneo o inesattezze nella compilazione della domanda.

Con successivo provvedimento sarà pubblicato l'elenco dei soprannumerari che hanno effettuato la preiscrizione e che saranno ammessi al corso. Con lo stesso provvedimento saranno indicati anche tempi e modalità di immatricolazione.

Si rileva che, ai sensi della nota ministeriale prot. n. 525/2021 richiamata nelle premesse, gli idonei potranno essere ammessi in soprannumero presso le stesse sedi in cui hanno sostenuto le prove, *“salvo motivata deroga che sarà gestita direttamente tra le istituzioni accademiche interessate”*.

Le richieste finalizzate ad ottenere un provvedimento di deroga/ *nulla osta* - redatte in bollo, utilizzando esclusivamente il modulo accluso al presente bando e disponibile sul sito *web* dell'Università (nella [sezione dedicata al corso](#)) - dovranno pervenire a questa Università **entro il termine perentorio del 24 agosto 2021**.

Tali richieste dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo di questa Università o, in alternativa, spedite mediante raccomandata A.R. (**in tal caso farà fede la data di acquisizione al protocollo di Ateneo**). Non saranno prese in considerazione richieste presentate con modalità diverse da quelle indicate, né richieste tardive.

La deroga potrà essere concessa previa attenta valutazione delle singole richieste. Si darà riscontro alle richieste pervenute soltanto dopo la scadenza sopra indicata (24 agosto 2021).

Art. 13

Responsabile del procedimento - Contatti per richieste di informazioni

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 della legge n. 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Coordinamento Segreterie Studenti di questa Università, Dott.ssa Mariacristina Cefaratti.

Eventuali informazioni relative al presente bando e alla procedura selettiva possono essere richieste ai seguenti recapiti:

Dott.ssa Barbara Iacovelli	tel. 0874/404839	barbara.iacovelli@unimol.it
Dott.ssa Lucia Ulano	tel. 0874/404589	lucia.ulano@unimol.it

Le richieste telefoniche potranno essere evase esclusivamente nelle seguenti giornate e fasce orarie:

dal lunedì al giovedì	dalle ore 10.00 alle ore 12.00
lunedì e mercoledì pomeriggio	dalle ore 15.00 alle ore 16.00

Tutte le sedi e le strutture dell'Università saranno chiuse dal 13 al 17 agosto 2021

Art. 14

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che il trattamento dei dati forniti dai candidati per la partecipazione al concorso è finalizzato alla determinazione del punteggio ed alla gestione della procedura concorsuale, per l'eventuale successiva immatricolazione dei vincitori nonché per finalità statistiche di studio e ricerca universitaria e scientifica. I dati sono trattati, anche per il tramite di procedure informatiche, dall'Università degli Studi del Molise.

Il conferimento da parte dei candidati dei dati richiesti ai fini della partecipazione alla selezione è obbligatorio: il mancato conferimento comporta la relativa esclusione dalla stessa.

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi del Molise, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, domiciliato per la carica in Campobasso, via F. de Sanctis. Responsabile della protezione dei dati è il Responsabile dell'Area Innovazione e Sviluppo, Dott.ssa Ida Oriunno.

Art. 15

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo on line](#). La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Tutte le pubblicazioni previste nel presente bando hanno valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge e, pertanto esonerano l'Università degli Studi del Molise dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

Art. 16
Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni citate nelle premesse.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando, che i candidati, contestualmente all'iscrizione alla prova di ammissione, dichiarano di accettare integralmente.

IL RETTORE
Prof. Luca BRUNESE

(Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lvo n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate)