



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ACCESSO AL CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' A.A. 2020/2021

Questa guida è uno strumento di supporto per eseguire una corretta procedura per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione per il corso sostegno 2020/2021.

La domande di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente tramite la procedura *on line* presente sul "Portale dello Studente" al quale si accede collegandosi al sito dell'Università degli Studi del Molise <https://www2.unimol.it/> - profilo "Studente" ("[Portale dello studente e servizi online](#)").

La procedura di iscrizione *on line* è attiva dal giorno 22 luglio 2021 e si chiude inderogabilmente alle ore 12.00 del giorno 24 agosto 2021.

Fig. n. 1 – Collegarsi al sito <https://www2.unimol.it/> e scegliere il profilo Studente

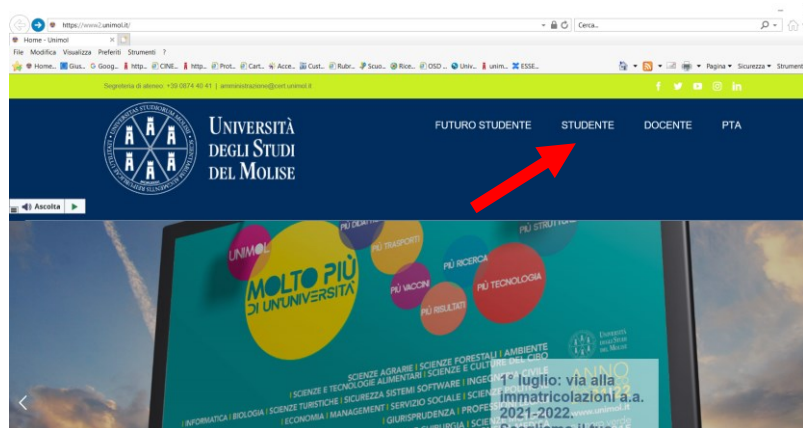


Fig. n. 1bis – Cliccare su "Portale dello Studente"

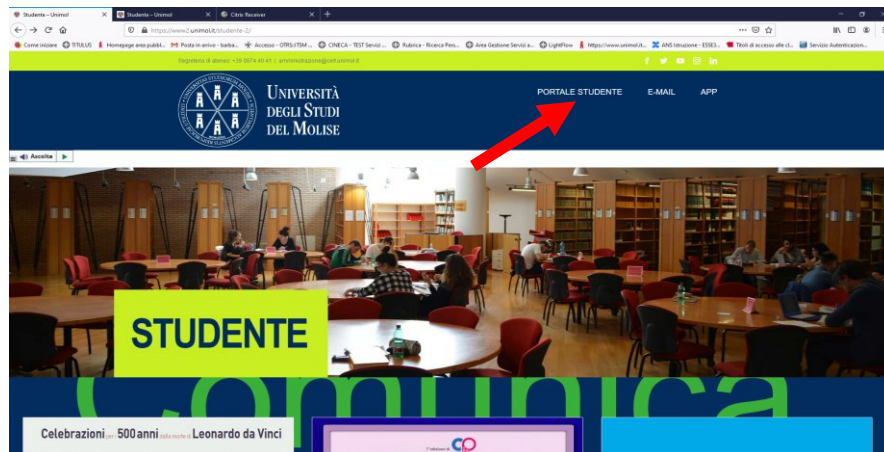


Fig. n. 2 - Sul Portale dello studente apparirà la schermata sottostante.

Il candidato che non è mai stato registrato presso questo Ateneo deve eseguire una nuova registrazione (dall'apposito pulsante "Registrazione" presente nel menù di sinistra).

Al termine della procedura di registrazione il Portale rilascia le chiavi personali necessarie per il login (nome utente e password) che ogni candidato può stampare dall'apposita funzione.

Il Manuale per la procedura di registrazione on line è consultabile al link <https://www.unimol.it/wp-content/uploads/2021/06/Manuale-per-la-registrazione-on-line-al-Portale-Unimol.pdf?x40226>.

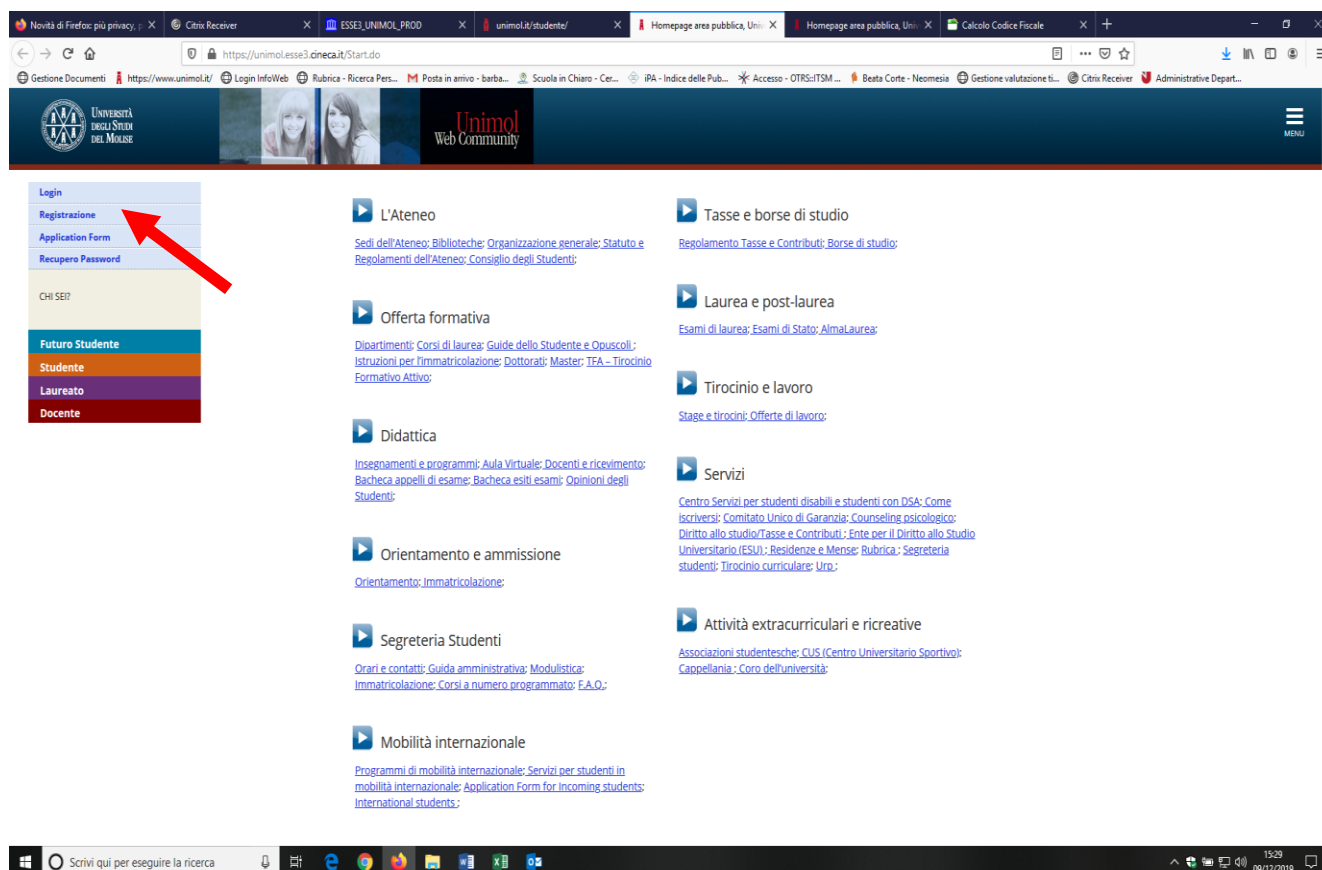


Fig. n. 3 - Il candidato che è già registrato presso questo Ateneo deve eseguire il login utilizzando le chiavi personali (nome utente e password) delle quali è già in possesso.

Il candidato già registrato che abbia **smarrito le credenziali** di accesso al Portale può richiederle agli sportelli delle Segreterie Studenti ovvero, se ha inserito all'atto della registrazione un indirizzo e-mail attivo, tramite la funzione "Recupero Password" presente sulla homepage del Portale.

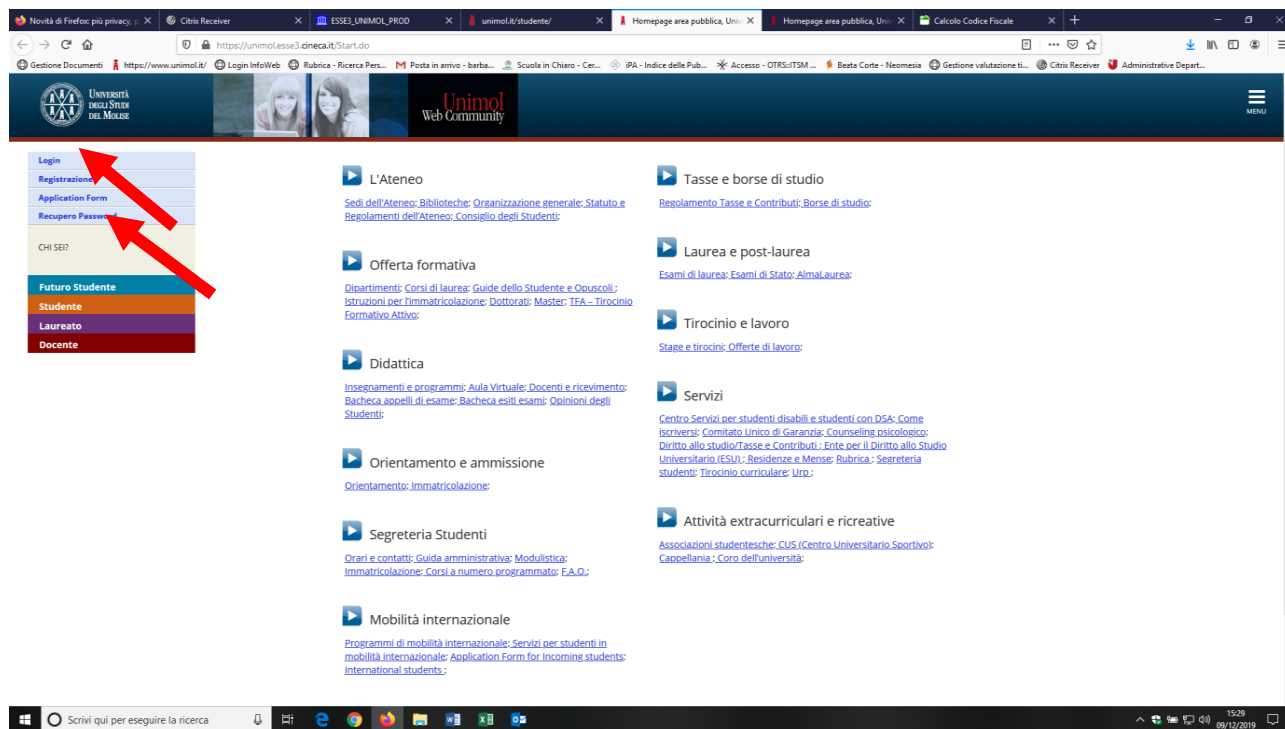


Fig. n. 4 - Procedere con l'autenticazione inserendo "Nome utente" e "Password".

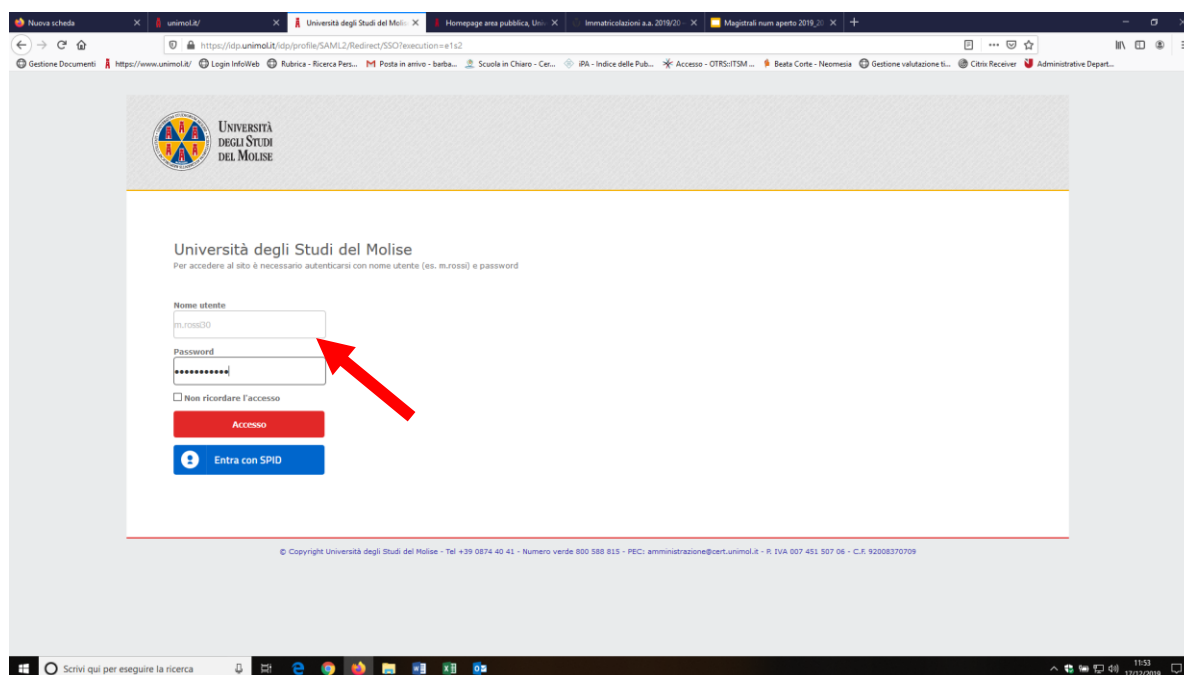


Fig. n. 5 - Apparirà la schermata di benvenuto con il Menù in alto a sinistra.

Home

ATTENZIONE! Per gli studenti già iscritti ad un corso di studi o che abbiano conseguito un titolo presso il nostro Ateneo appare la schermata sottostante. Per accedere al Menù bisogna selezionare una carriera.

Home

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
161997	Master di Primo Livello	Master di primo livello "Professione docente tra saperi, abilità e certificazioni"	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona
156361	Master di Primo Livello	Master di primo livello in "Typhology Skilled Educator"	Cessato - Cons. Titolo	Seleziona

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 6 - Cliccare sul Menu ed entrare in “Segreteria”

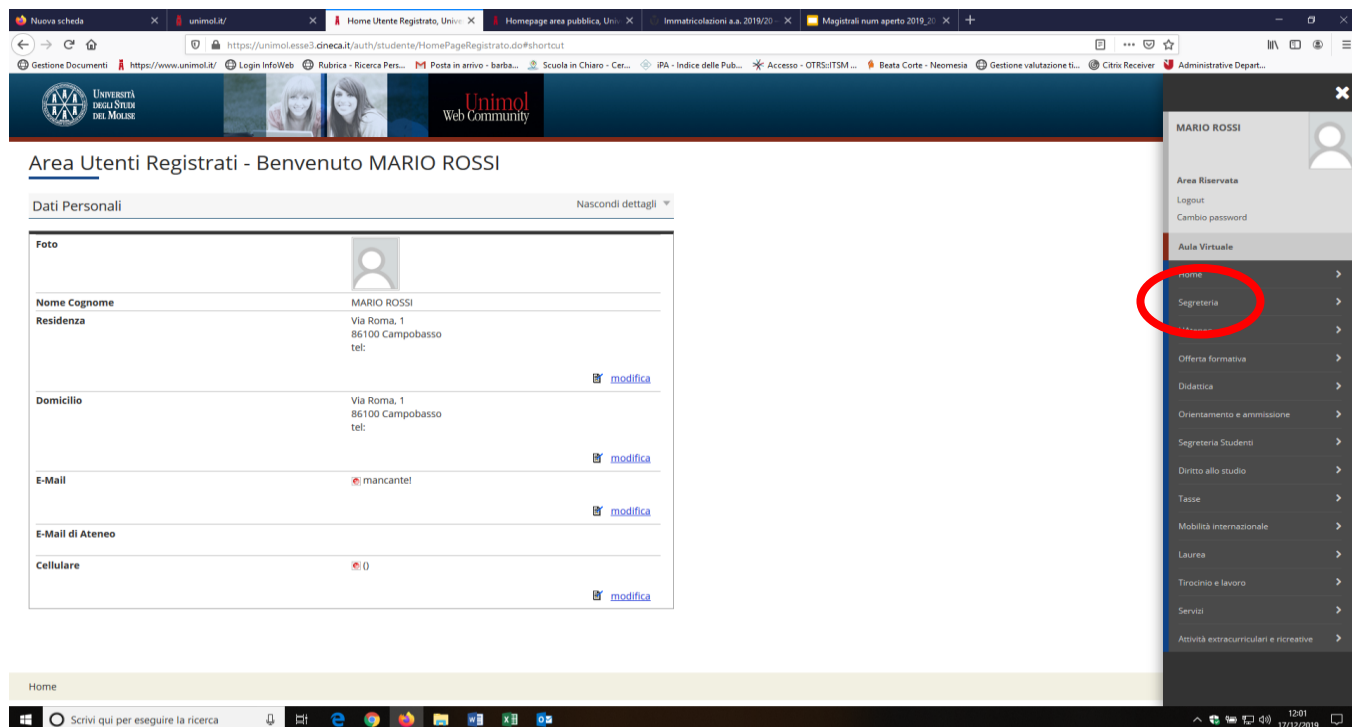


Fig. n. 7 - Cliccare sulla voce “Test di Ammissione” e poi sul pulsante “Concorsi”

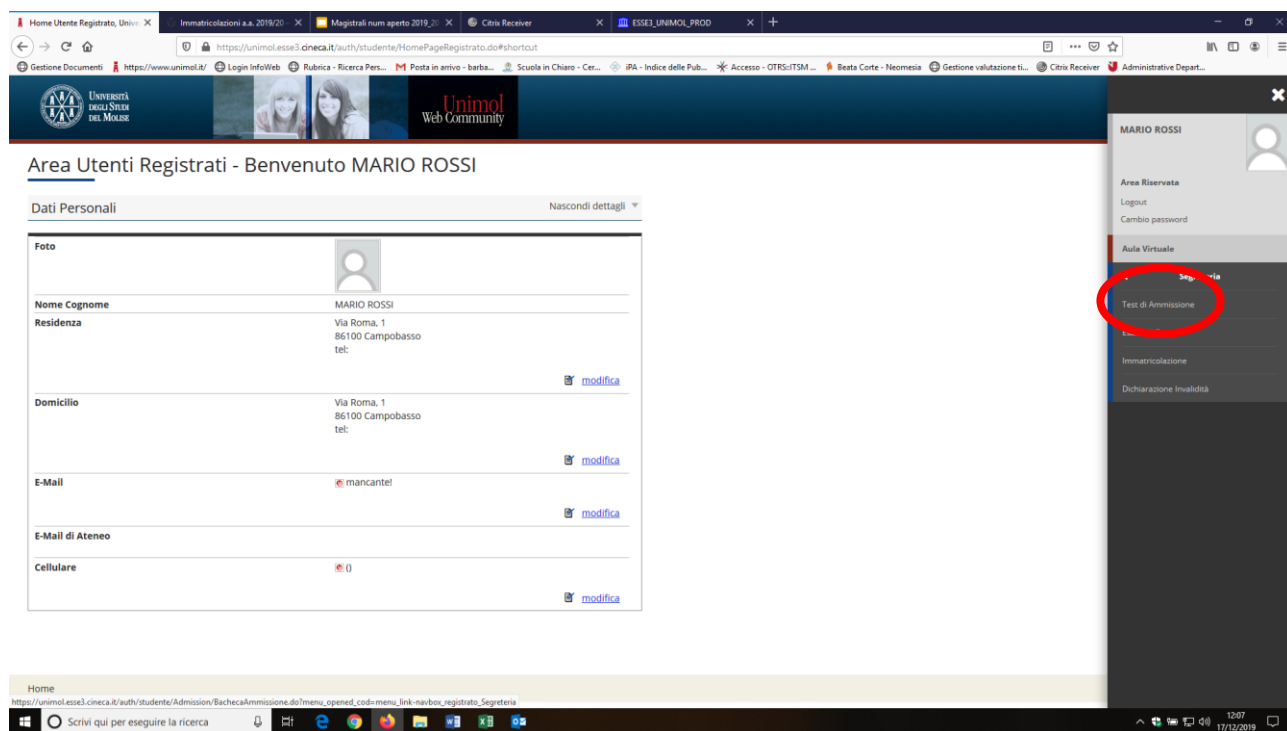


Fig. n. 8 - Cliccare sulla voce “Iscrizione concorsi”

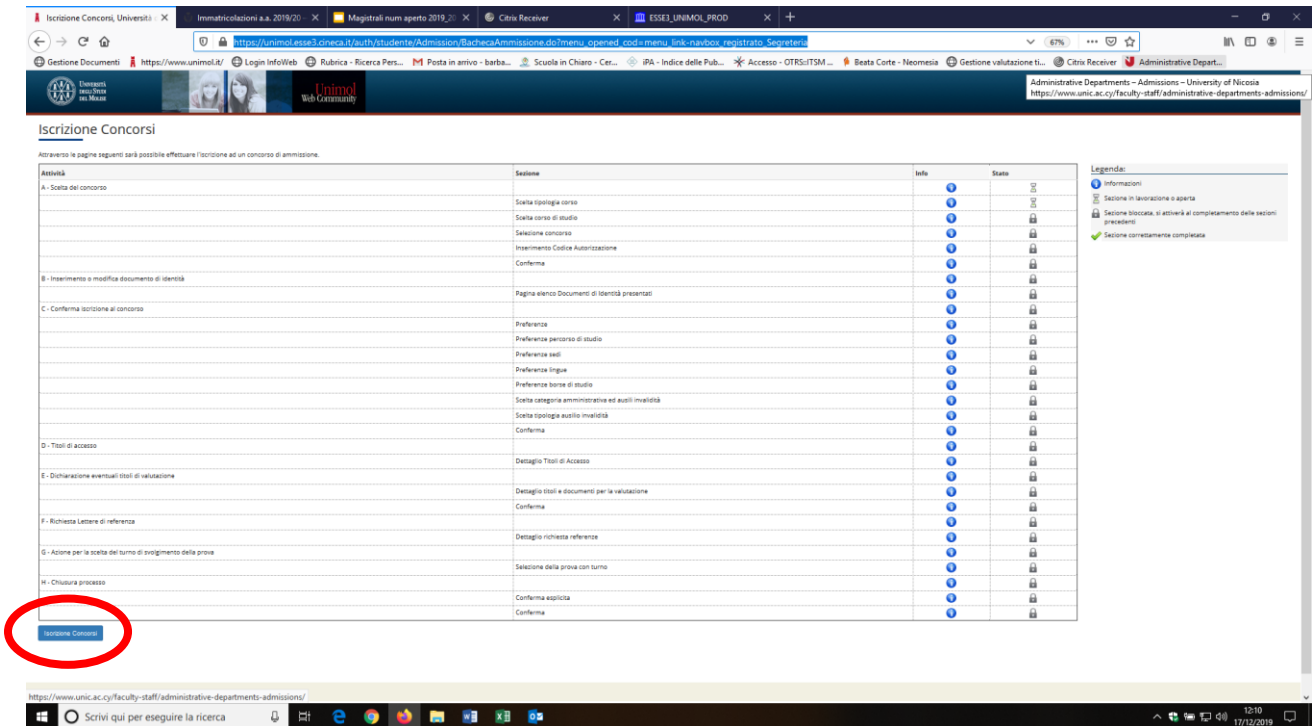


Fig. n. 9 - Selezionare la tipologia di corso al quale si intende accedere e cliccare su “Avanti”.

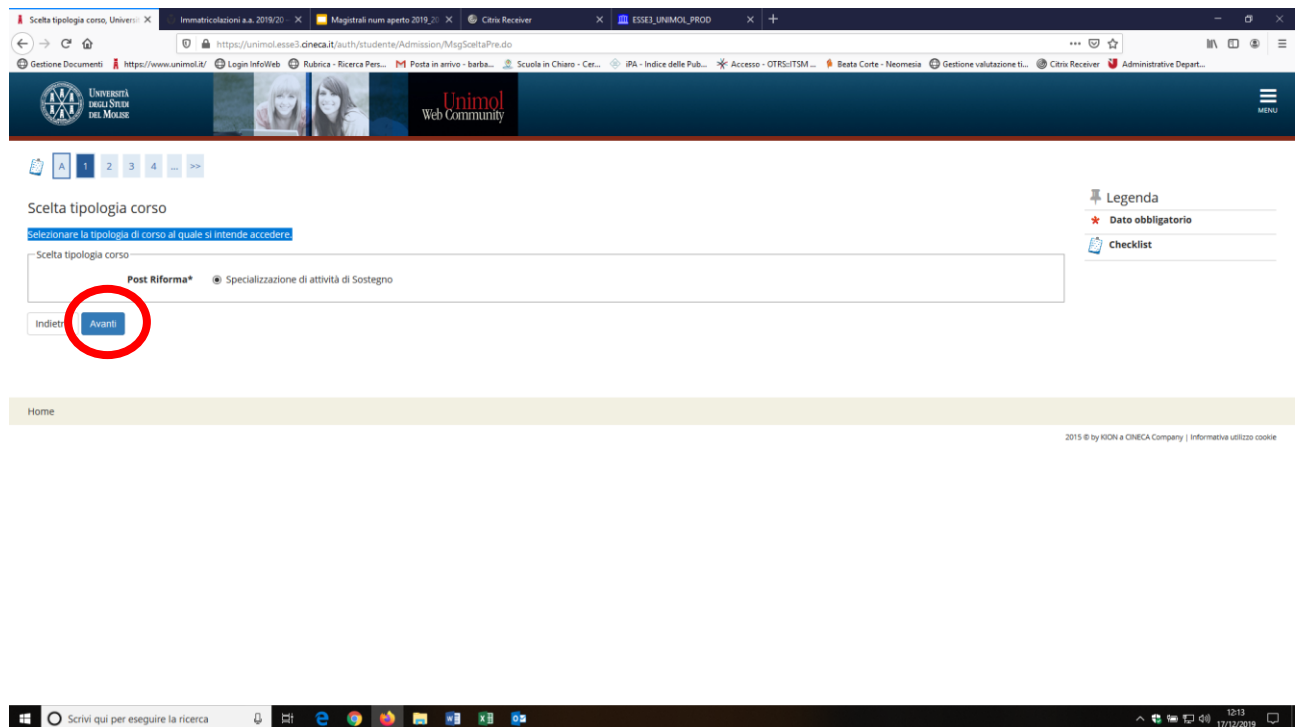


Fig. n. 10 - Selezionare dalla lista il concorso al quale si intende iscriversi e cliccare su “Avanti”.

unimol.it/ Rubrica - Ricerca Personale Citrix Receiver ESSE3_UNIMOL_TEST Corso di studio, Università di U...

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Admission/Cds.do

Gestione Documenti Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuola in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTRS:ITSM... Gestione valutazione ti... Citrix Receiver ESSE3 TEST

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE Unimol Web Community

Corso di studio

Selezionare il corso di studio al quale si intende accedere.

Sceita corso di studio:

Corso di studio*

- ☐ Corso di Specializzazione Sostegno Scuola dell'infanzia
- ☐ Corso di Specializzazione Sostegno Scuola primaria
- ☐ Corso di Specializzazione Sostegno Scuola secondaria di primo grado
- ☐ Corso di Specializzazione Sostegno Scuola secondaria di secondo grado

Indietro Avanti

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 11 - Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nella schermata precedente e cliccare su “Avanti”

unimol.it/ Rubrica - Ricerca Personale Citrix Receiver ESSE3_UNIMOL_TEST Lista concorsi, Università di U...

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/studente/Admission/ListaTest.do

Gestione Documenti Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuola in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTRS:ITSM... Gestione valutazione ti... Citrix Receiver ESSE3 TEST

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE Unimol Web Community

Lista concorsi

Selezionare il concorso al quale si intende iscriversi.

Sceita del concorso

Concorso*

- ☒ Selezione Corso Sostegno a.a. 2018/2019 - Scuola sec. primo grado dal 16/02/2020 al 20/03/2020 23:59

Dettaglio

[ESSE3 - Corso di Specializzazione Sostegno Scuola secondaria di primo grado](#)

Indietro Avanti

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 12 - Confermare la scelta del concorso e proseguire

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso	Descrizione
Tipologia titolo di studio Tipologia di corso Descrizione	Specializzazione di attività di Sostegno Specializzazione di attività di Sostegno Selezione Corso Sostegno a.a. 2018/2019 - Scuola sec. primo grado

Indietro **Conferma e prosegui**

Fig. n. 13 - In questa sezione è obbligatorio l'inserimento del documento d'identità in corso di validità.

Se il documento è già stato inserito per un'iscrizione precedente non verrà richiesto e la schermata non apparirà. Cliccare su "Inserisci nuovo documento d'identità" e proseguire. Il documento dovrà essere inserito solo se non è già presente nella pagina personale dell'utente.

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati
Inserisci nuovo documento d'identità

Indietro **Prosegui**

Fig. n. 14 – Dal menù a tendina “Tipo documento” scegliere la tipologia di documento, inserire la tipologia e gli estremi del documento di identità e cliccare su “Avanti”.

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

Documento d'identità

Tipo documento*

Numero

Rilasciato da

Data Rilascio

Data Scadenza Validità

Indietro **Avanti**

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 15 - Controllare i dati inseriti e cliccare su “Avanti”

Conferma i dettagli del documento d'identità

Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	111111
Ente Rilascio:	Comune di Campobasso
Data Rilascio:	02/12/2019
Data Scadenza:	02/12/2025

Indietro **Avanti**

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 16 - In questa sezione deve essere obbligatoriamente allegata la copia fronte-retro (in formato pdf) di un valido documento di identità cliccando su **“Inserisci allegato”** e poi su **“Avanti”**.

Documento di Identità

Riepilogo Documento di Identità.

Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	111111
Ente Rilascio:	Comune di Campobasso
Data Rilascio:	02/12/2019
Data Scadenza:	02/12/2025

Lista allegati

Allegati presenti

[Inserisci Allegato](#)

Indietro [Avanti](#)

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 17 - In questa sezione nel riquadro **“Dettaglio documento”** inserire titolo e descrizione del documento, dal pulsante **“Sfoglia”** allegare il documento (se il documento è su due lati attenzione ad allegare entrambi i lati!!!).

Procedere cliccando **“Avanti”**.

Allegato al Documento di Identità

Indicare i dati del documento allegato.

Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	111111
Ente Rilascio:	Comune di Campobasso
Data Rilascio:	02/12/2019
Data Scadenza:	02/12/2025

Dettaglio documento

Titolo:* Documento d'identità

Descrizione:* Carta d'identità

Allegato: [Sfoglia...](#) C.I. Mario Rossi.png

Indietro [Avanti](#)

Home

Fig. n. 18 - Apparirà la schermata di riepilogo del documento d'identità. Procedere cliccando su "Avanti".

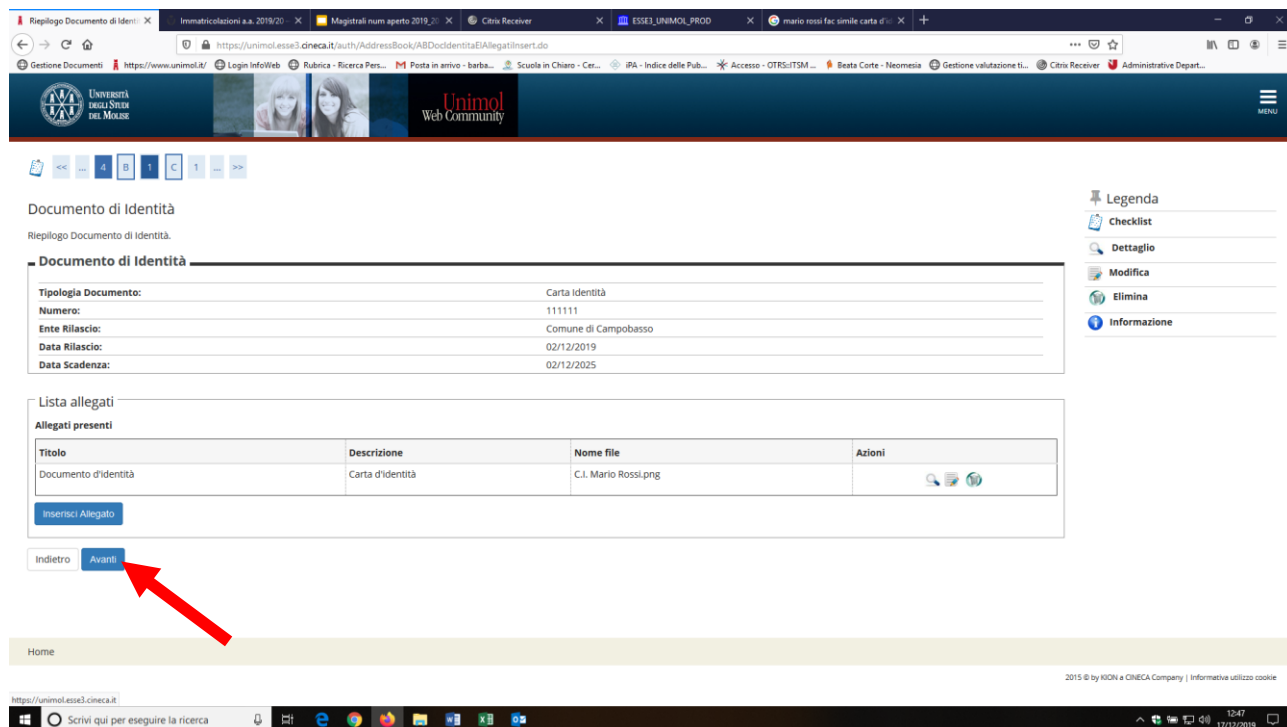


Fig. n. 19 - In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

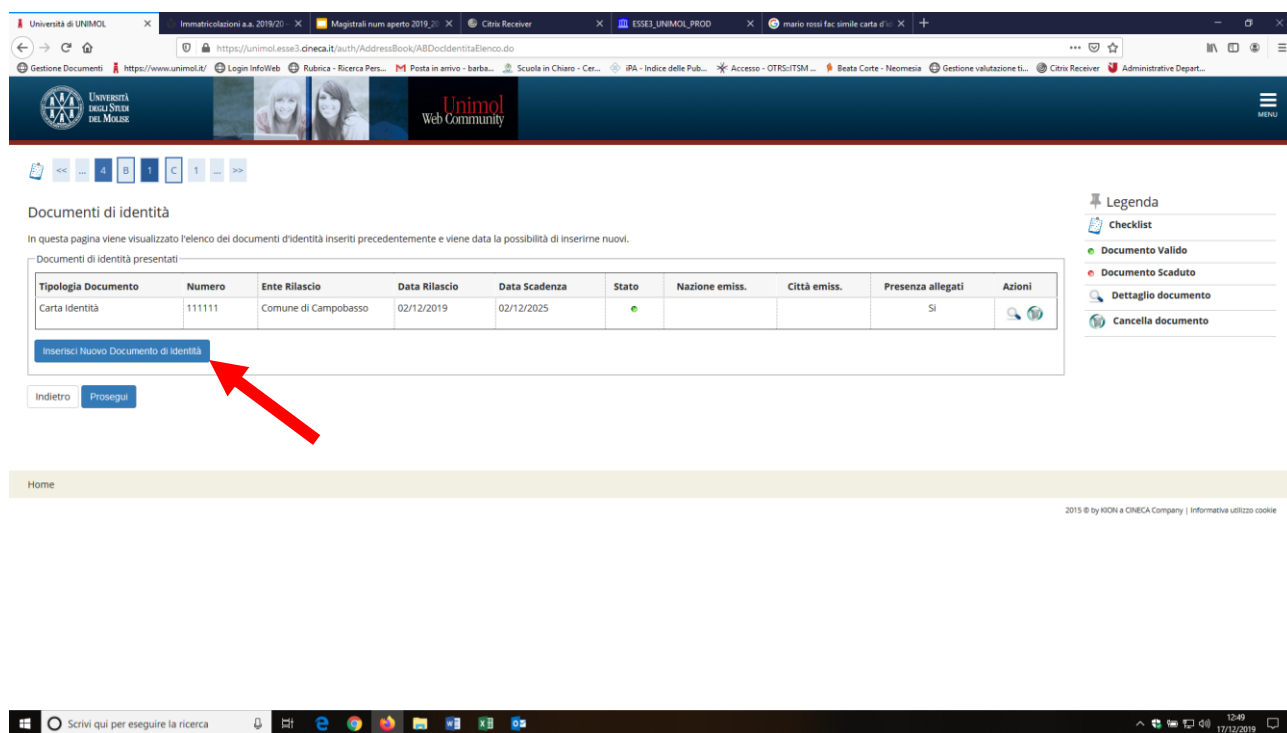


Fig. n. 20 – Proseguire cliccando su “Avanti”. Nella pagina è presenti il link per scaricare direttamente il bando e la modulistica.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/istudente/Admission/MagConfiscConcPre.do>. The page title is "Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità". Below the title, there is a section for "Ausilio allo svolgimento delle prove" with a question: "Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)". The answer is "No". To the right, there is a "Legenda" section with "Data obbligatorio" and "Checklist". Below this, there is a "Link utili" section with links for "Bando" and "Modulistica". A red circle highlights these links. Below the links, there is a table titled "Prove previste" with columns: Descrizione, Tipo, Data, Ora, and Sede. The table contains four rows: "Test preliminare", "PROVA SCRITTA", "PROVA ORALE", and "Valutazione titoli". At the bottom of the table, there are two buttons: "Indietro" and "Avanti". A red arrow points to the "Avanti" button. The footer of the page contains the text "Home" and "2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie".

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Scegliere la propria categoria amministrativa, valida per lo svolgimento del concorso di ammissione al quale ci si sta iscrivendo, ed eventualmente richiedere ausilio per invalidità.

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche)

☐ SI ☒ No

Link utili

- [Bando](#)
- [Modulistica](#)

Prove previste

Descrizione	Tipo	Data	Ora	Sede
Test preliminare	Test preliminare	02/04/2020	09:00	
PROVA SCRITTA	PRIMA PROVA SCRITTA	04/05/2020		
PROVA ORALE	PROVA ORALE	03/06/2020		
Valutazione titoli	Valutazione titoli	03/06/2020		

Home

2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 21 - Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio utilizzando il tasto “Inserisci” e proseguire.

POSTA CERTIFICATA: PROTOCOLLI: X Citta Receiver X ESSE3_UNIMOL_TEST X Università di UNIMOL X

https://unimol.esse3.pp.dineca.it/auth/Degrees/TitleRequestForm.do

Gestione Documenti Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuole in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTS/ITSM... Gestione valutazione ti... Citta Receiver ESSE3 TEST CINECA - Servizi Term...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE Unimol Web Community

Legenda

- Checklist
- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Laurea		e		Inserisci

Opzione 2:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Laurea Magistrale		e		Inserisci

Opzione 3:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Laurea Specialistica		e		Inserisci

Opzione 4:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Abilitazione		e		Inserisci

Opzione 5:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Specializzazione	Dettagli ammessi: SSIS - Insegnamento nella Scuola Secondaria	e		Inserisci

Opzione 6:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Tirocinio Formativo Attivo		e		Inserisci

Opzione 7:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Percorso abilitante speciale		e		Inserisci

Opzione 8:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Diploma accademico di secondo livello		e		Inserisci

Opzione 9:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Diploma accademico quadriennale		e		Inserisci

Opzione 10:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Abilitazione all'insegnamento		e		Inserisci

Iniziativa: [Procedi](#)

Fig. n. 22 - Scegliere l'ente di conseguimento del titolo di studio e procedere.

Manuale per la registrazione on-line - Citius Receiver - ESSE3 UNIMOL TEST - Università di UNIMOL

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/TitoloUnivSelezioneTipoTitForm.do

Gestione Documenti - Login InfoWeb - Rubrica - Ricerca Pers... - Posta in arrivo - barba... - Scuole in Chiaro - Cer... - IPA - Indice delle Pub... - Accesso - OTS-iTSM... - Gestione valutazione Bi... - Citius Receiver - ESSE3 TEST - CINECA - Servizi Term...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SAUSSE - Unimol Web Community

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario [indicare l'ente di conseguimento del Titolo](#)

Selezione

Ente di conseguimento:

☒ In questo stesso

☐ In Altro ateneo

Indietro Procedi

Home

2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 23 - Scegliere il corso di studio e procedere.

Manuale per la registrazione on-line - Citius Receiver - ESSE3 UNIMOL TEST - Università di UNIMOL

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/RicercaAteneoForm.do

Gestione Documenti - Login InfoWeb - Rubrica - Ricerca Pers... - Posta in arrivo - barba... - Scuole in Chiaro - Cer... - IPA - Indice delle Pub... - Accesso - OTS-iTSM... - Gestione valutazione Bi... - Citius Receiver - ESSE3 TEST - CINECA - Servizi Term...

Queste pagine aiutano l'utente a selezionare il corso di studio dell'ateneo scelto nei passi precedenti. Scegliere il tipo di corso di studio. In seguito scegliere dalla lista il corso di studio.

Selezione Corso di Studio

☐ [1414] ARCHEOLOGIA, BENI CULTURALI E TURISMO

☐ [1412] BIOLOGIA

☐ [1411] BIOLOGIA AMBIENTALE

☐ [1410] BIOLOGIA MOLECOLARE E CELLULARE

☐ [1346] GIURISPRUDENZA

☐ [1403] IMPRENDITORIALITA' E INNOVAZIONE

☐ [1408] INGEGNERIA CIVILE

☐ [1418] Letteratura e storia dell'arte

☐ [1422] Management, imprenditorialità e innovazione

☐ [1423] Management del Turismo e dei Beni Culturali

☐ [1452] MEDICINA E CHIRURGIA

☐ [1413] SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITA'

☐ [1436] SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA

☐ [1416] SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE

☒ [1409] SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITA' MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE

☐ [1404] SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE

☐ [1401] SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI

☐ [1400] SCIENZE E TECNOLOGIE FORESTALI ED AMBIENTALI

☐ [1420] Scienze infermieristiche ed ostetriche

☐ [1417] SCIENZE POLITICHE E DELLE ISTITUZIONI EUROPEE

☐ [1404] SCIENZE POLITICHE E DI GOVERNO

☐ [1405] SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI

☐ [1421] SICUREZZA DEI SISTEMI SOFTWARE

☐ [1419] Turismo e Beni Culturali

Indietro Procedi

Fig. n. 24 – Inserire le informazioni relative al titolo di studio e procedere.

Manuale per la registrazione on-line - Citius Receiver - ESSE3 UNIMOL TEST - Università di UNIMOL

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/StrutRiferimentoForm.do

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SALENTO Unimol Web Community

Titolo di studio Laurea Magistrale

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario inserire il titolo di studio. Questo modulo permette di inserire o modificare i dati relativi ad un titolo di studio Universitario.

Dati Titolo di studio Laurea Magistrale:

Data Conseguimento* 03/02/2020 (gg/MM/yyyy)

Anno* 2020 (es: 2001)

Sessione

Voto* 110/110 110/110

Lode ☐

Giudizio

Percorso di studio

Indietro Procedi

Home

2015 © by RION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 25 – La riga contenente il titolo inserito presenterà una spunta ed un pallino verde. Procedere.

Manuale per la registrazione on-line - Citius Receiver - ESSE3 UNIMOL TEST - Università di UNIMOL

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/Degrees/TitoliRichiestiForm.do

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Laurea		e		Inserisci

Opzione 2:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Laurea Magistrale		e		Inserisci

Opzione 3:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Laurea Specialistica		e		Inserisci

Opzione 4:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Abilitazione		e		Inserisci

Opzione 5:

Stato	blocco	Titolo	Note	Stato	Titolo	Azioni
✓		Specializzazione	Dettagli ammessi:	e		Inserisci

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- Checklist
- Completato
- Non Completato
- Titolo dichiarato
- Titolo obbligatorio
- Titolo non obbligatorio
- Modifica titolo
- Visualizza dettaglio titolo
- Cancella titolo

Fig. n. 26 – Si prega di prestare particolare attenzione a questa sezione nella quale si dovrà effettuare l'upload di:

1. dichiarazione sostitutiva del requisito di accesso (modulo a1 o modulo a2). **L'inserimento del file pdf è obbligatorio** per procedere nell'iscrizione;
2. dichiarazione sostitutiva dei titoli valutabili (modulo a3). **L'inserimento del file pdf è facoltativo**;

Si specifica che, una volta terminata la procedura di compilazione della domanda e di caricamento degli allegati, non è possibile procedere ad integrazioni, sostituzioni e/o correzioni dei documenti allegati.

Per procedere selezionare SI e andare su "Avanti".

Tipo titolo	Min	Max
Dich. sost. requisito di accesso	1	1
Dichiarazione titoli valutabili	0	1

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*

☒ SI ☐ No

Indietro **Avanti**

Fig. n. 27 – Dal menù a tendina "Tipologia" scegliere la dichiarazione da allegare, inserire tipologia, titolo e descrizione e cliccare su pulsante "Sfoglia" per caricare il file. Cliccare su "Avanti".

ATTENZIONE per la tipologia "Dich. sost. requisito di accesso" non devono essere inseriti documenti diversi dall'apposito modulo a1 o a2 allegato al bando.

Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Dettaglio titolo o documento

Tipologia* Dich. sost. requisito di accesso

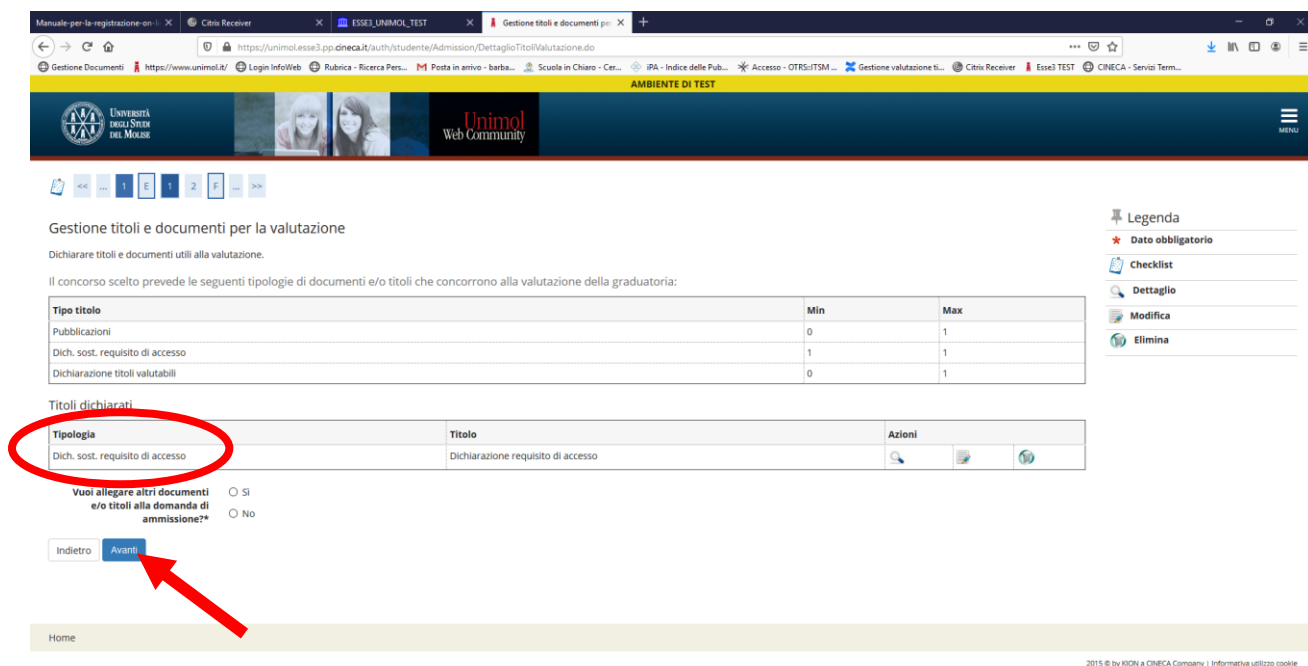
Titolo* Dichiarazione sostitutiva del requisito di accesso

Descrizione* Modulo A2 del bando

Allegato **Sfoglia...**

Indietro **Avanti**

Fig. n. 28 – Nella schermata apparirà la tipologia del titolo dichiarato e allegato. Per allegare ulteriori file ripetere l’operazione indicata nelle Figg. 25 e 26.



Manuale per la registrazione di... CINECA Receiver ESSE3_UNIMOL_TEST Gestione titoli e documenti per la valutazione

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/studiente/Admission/DetailTitoloValutazione.do

Gestione Documenti Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuola in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTS:ITSM... Gestione valutazione ti... CINECA Receiver ESSE3 TEST CINECA - Servizi Term...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEL MOLISE Unimol Web Community

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Dichiarare titoli e documenti utili alla valutazione.

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo	Min	Max
Publicazioni	0	1
Dich. sost. requisito di accesso	1	1
Dichiarazione titoli valutabili	0	1

Titoli dichiarati

Tipologia	Titolo	Azioni
Dich. sost. requisito di accesso	Dichiarazione requisito di accesso	  

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*

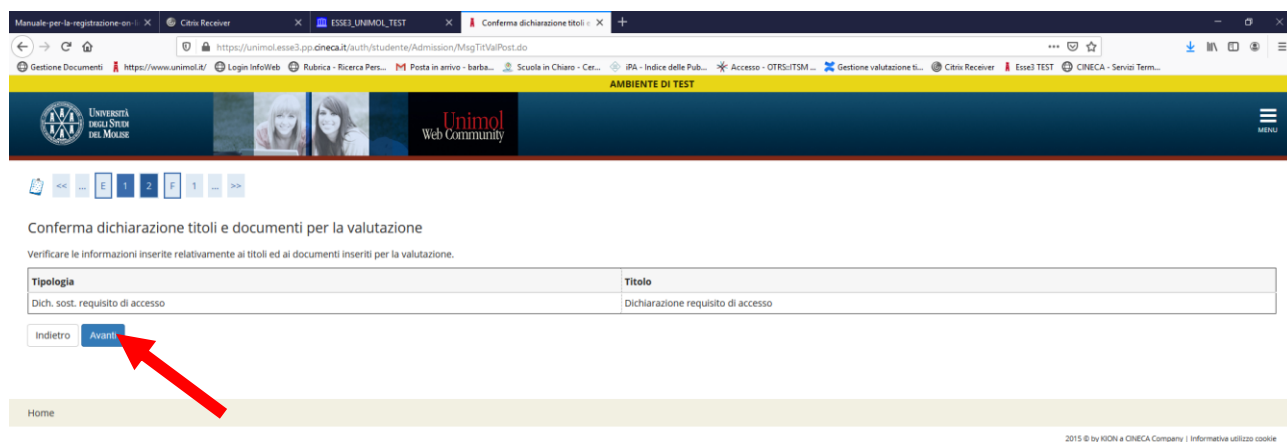
☐ SI ☐ NO

Indietro **Avanti**

Home

2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 29 - Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti per la valutazione e procedere.



Manuale per la registrazione di... CINECA Receiver ESSE3_UNIMOL_TEST Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

https://unimol.esse3.pp.cineca.it/auth/studiente/Admission/MagTirVaPost.do

Gestione Documenti Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuola in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTS:ITSM... Gestione valutazione ti... CINECA Receiver ESSE3 TEST CINECA - Servizi Term...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEL MOLISE Unimol Web Community

Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti per la valutazione.

Tipologia	Titolo
Dich. sost. requisito di accesso	Dichiarazione requisito di accesso

Indietro **Avanti**

Home

2015 © by KION a CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 30 – Apparirà una schermata di verifica delle informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti. Procedere cliccando su “Completa ammissione concorso”.

Manuale per la registrazione en... Critis Receiver ESSE3_UNIMOL_TEST Conferma scelta concorso, Unimol

https://unimol.esse3.pp.dineca.it/auth/studente/Admission/MagConfEspiPre.do

Gestione Documenti https://www.unimol.it/ Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuole in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTS/ITSM... Gestione valutazione ti... Critis Receiver ESSE3 TEST CINECA - Servizi Term...

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEL MOLISE Unimol Web Community

Conferma scelta concorso

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Concorso

Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Selezione Corso Sostegno a.a. 2018/2019 - Scuola sec. primo grado

Valido per

Dettaglio	CSS3 - Corso di Specializzazione Sostegno Scuola secondaria di primo grado
-----------	--

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

Indietro **Completa ammissione al concorso**

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie

Fig. n. 31 – Nella schermata si conferma che il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo ed è possibile stampare la domanda di ammissione e procedere con il pagamento.

Nella pagina è presente il link per scaricare direttamente il bando e la modulistica.

Scegli categoria amministrativa... Calcolo Codice Fiscale Riepilogo iscrizione concorso

https://unimol.esse3.pp.dineca.it/auth/studente/Admission/DetailIscrizione.do?tipoTestCod=A&POS_ID=1

Gestione Documenti https://www.unimol.it/ Login InfoWeb Rubrica - Ricerca Pers... Posta in arrivo - barba... Scuole in Chiaro - Cer... IPA - Indice delle Pub... Accesso - OTS/ITSM... Gestione valutazione ti... Critis Receiver ESSE3 TEST CINECA - Servizi Term...

Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo.

Concorso di ammissione

Descrizione	Selezione Corso Sostegno a.a. 2019/2020 - Scuola dell'infanzia
Anno	2019/2020
Prematricola	4
Totale iscritti	1

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
CSS1 - Corso di Specializzazione Sostegno Scuole dell'infanzia	12/07/2020 12:00	12/07/2020 12:00

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Pubblicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio
Test preliminare	Test preliminare	02/04/2020	09:00		Non è prevista la pubblicazione di una classifica su WEB		-	-
PROVA SCRITTA	PRIMA PROVA SCRITTA	04/05/2020			Non è prevista la pubblicazione di una classifica su WEB		-	-
PROVA ORALE	PROVA ORALE	03/06/2020			Non è prevista la pubblicazione di una classifica su WEB		-	-
Valutazione titoli	Valutazione titoli	03/06/2020			Non è prevista la pubblicazione di una classifica su WEB		-	-

Titoli di valutazione

Tipologia	Titolo
Dich. sost. requisito di accesso	Dichiarazione requisito di accesso

Utili

- Bando
- Modulistica

Home

2015 © by KION e CINECA Company | Informativa utilizzo cookie